

**המדפוס  
הממשלתי**



**מדינת ישראל**

**משרד האוצר - המדפוס הממשלתי**

**רחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים**

**ת.ד. 10084 מיקוד 9110002**

**המדפוס הממשלתי באינטרנט: [www.gp.gov.il](http://www.gp.gov.il)**

**טלפון 02-5685103/241 פקס 02-5685231**

# **מכרז פומבי מספר 4/2013**

**לאספקת נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים  
גלויים**

**מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל  
כל הזכויות שמורות**

**הבהרה: בכל מקום בו כתוב בלשון זכר הכוונה היא גם לשון נקבה.**

## טופס פרטים מזהים של המציע\*

.1.1

	שם המציע
	מס' עוסק מורשה
	מס' חברה
	שם איש הקשר
	כתובת
	טלפון
	פקס
	נייד
	דוא"ל

\*מובהר בזאת כי משלוח מכתב/מסמך/הודעה ע"י עורך המכרז, לפקס ו/או דוא"ל הר"מ מהווים אישור לקבלתם ע"י המציע.

## תנאי המכרז :

פרק זה כולל את התנאים הכלליים של המכרז, אופן הגשת ההצעות למכרז, והדרך לבחירת הזוכה במכרז.  
על המציעים לקרוא בעיון פרק זה. הצעות שלא לפי פרק זה אפשר ותיפסלנה. לא תשמענה טענות כלשהן כאילו לא ידע מי מהמציעים את תנאי פרק זה, או כי לא הבין אותם כראוי.  
בשאלות בקשר עם המכרז יש לפנות כמפורט בסעיפים 1.1 ו-1.3 להלן.

### **1. כללי**

ועדת המכרזים של המדפיס הממשלתי (להלן: "ועדת המכרזים") מפרסמת בזאת מכרז  
**לאספקת נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים גלויים**

1.1. חוברת המכרז מורכבת מארבעה חלקים :

1.1.1. פרק זה, הוא פרק המנהלה - בו פרטים מנהליים כלליים של המכרז, תנאי המכרז, דרך הגשת ההצעות ואופן בחירת הזוכה במכרז.

1.1.2. המפרט הטכני - ובו פרטים טכניים ואחרים על דרישות המכרז, ועל התחייבויות הספק.

1.1.3. דוגמת החוזה שיחתם עם הזוכה במכרז.

1.1.4. דוגמת הנייר (שבשימוש המזמין) נשוא מכרז זה.

## 1.2. טבלת ריכוז תאריכים

2.

תאריך		הפעילות
יום שני 18.02.2013		מועד פרסום המכרז
יום חמישי 28.02.2013 שעה 14:00		מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות
יום חמישי 07.03.2013 שעה 17:00		מועד פרסום מענה עורך המכרז לשאלות ההבהרה באתר האינטרנט של מנהל הרכש והמדפיס הממשלתי
יום ראשון 17.03.2013 שעה 12:00		מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים במשרדי המדפיס הממשלתי
עד תאריך	מתאריך	תוקף ההצעה וערבות מכרז בגין הצעה החל מיום ועד יום
17.06.2013	17.03.2013	

\*בכל מקרה של סתירה בין המועדים המצויינים בטבלה הר"מ לבין מועדים אחרים המופיעים ביתר מסמכי המכרז, יגברו המועדים המצויינים בטבלה הר"מ.

### 1.3. שאלות או הבהרות למכרז או לחוזה:

1.3.1. מגיש הצעה במכרז (להלן: "המציע") שיש לו שאלות או בקשות להבהרות בקשר לתנאי המכרז המפרט או החוזה, או השגה כלשהי ביחס לתנאי המכרז המפרט או החוזה, מוזמן להפנותם אל מר רוני פרקין, יו"ר ועדת המכרזים. המדפיס הממשלתי, רח' מרים החשמונאית 1 ירושלים מיקוד 911002 (להלן: "המשרד") פקס: 02-5685231 טל': 02-5685241/103.

1.3.2. כל פניה בקשר עם מכרז זה, תיעשה בכתב בלבד. ועד ליום חמישי 28.2.2013 שעה 14:00 את הפניה יש להעביר באמצעות פקס 02-5685231, או כתובת דואר: מרים החשמונאית 1 ירושלים מיקוד 911002 או באמצעות

דוא"ל בכתובת [VMMadpis@gp.gov.il](mailto:VMMadpis@gp.gov.il).

1.3.3. על הפונה מוטלת האחריות לוודא את קבלת הפנייה במשרדי המזמין

בטלפון 02-5685241/103. יודגש כי לא יינתן מענה על שאלות בעל-פה. פניה

שתקבל לאחר המועד האמור לעיל לא תזכה להתייחסות.

1.3.4. תשובות עורך המכרז תינתנה אך ורק בכתב, ורק תשובות כאמור

תחייבנה את עורך המכרז.

1.3.5. שאלות המציעים תוגשנה עפ"י הטבלה הבאה :

מס' סידורי	הסעיף שלגביו השאלה	במכרז נשאלת	פירוט השאלה

1.3.6. תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו והבהרות יפורסמו באתר האינטרנט

של מנהל הרכש הממשלתי ואתר המדפיס הממשלתי לא יאוחר מיום חמישי

07.03.2013 בשעה 17:00.

1.3.7. נוסח התשובות של עורך המכרז הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי

נפרד מהמכרז.

1.3.8. רק תשובות שנמסרו בכתב ו/או פורסמו באתר האינטרנט של מנהל הרכש

הממשלתי ואתר המדפיס הממשלתי מחייבות את עורך המכרז.

1.3.9. המציע יצרף להצעתו העתק תשובות עורך המכרז חתומות בחותמת המציע

ובחתימת מורשה/י חתימה מטעמו על כל אחד מהדפים.

1.3.10. אחריות המעקב אחר קבלת התשובות היא על המציע.

1.4 קבלת חוברת המכרז.

ניתן לעיין בחוברת המכרז באתר האינטרנט של המדפיס הממשלתי ו/או באתר מנהל

הרכש הממשלתי. לקבלתה בצירוף דוגמאות הנייר שבשימוש המזמין יש לפנות

ללשכת סגן המנהל המדפיס הממשלתי במשרדי המדפיס הממשלתי ברחוב מרים

החשמונאית 1, ירושלים. טלפון: 02-5685103/241 אצל גב' אסתי סויסה בימים א-ה

בין השעות 09:00-15:00. מודגש שהצעות יש להגיש רק על חוברת המכרז שתימסר

בלשכת סגן מנהל המדפיס הממשלתי כאמור לעיל ורק בצירוף הדוגמאות שיימסרו

למציעים, כשהן חתומות כנדרש. הצעה שלא תוגש בהתאם למודגש כאן, עלולה להיפסל.

## 2. תיאור כללי של המכרז

2.1. המכרז הינו לאספקת גיליונות וגלילים של נייר נטול עץ לבן דומה או זהה לדוגמת הנייר שבשימוש המזמין המצ"ב עם אלמנטים ביטחוניים גלויים (להלן – הנייר או הטובין). הנייר במשקל מרחבי 80 גרם כוון סיבי הנייר והכול בהתאם לתנאי המפרט הטכני (להלן – המפרט).

2.2. יובהר כי למרות האמור בסעיף 2.1 לעיל ניתן להציע גם נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים גלויים מסוג אחר הניתנים לזיהוי בעין בלתי מזוינת כגון סימן מים, פסי איירידיסנט ועוד. הנייר החלופי יהיה במשקל מרחבי 80 גרם בהתאם לתנאי המפרט הטכני (להלן – המפרט).

2.3. להלן פירוט המידות והכמויות שנצרכו בשנה האחרונה\*:

יח' מידה	גודל במ"מ	כמות שנתית שנצרכה בשנה הקודמת	כמות בטון
גיליון	70X1000	502,000	28.100
גיליון	500X700	3,651,500	102.250
גיליון	350X500	400,000	5.600
גיליון	250X350	453,000	3.170
גיליון	420X660	495,000	11.000
טון	גליל רוחב 420	2 טון	2
גיליון	330X420	0	0
סה"כ			כ- 152

\*מובהר ומודגש שהכמויות המצויינות בטבלה הר"מ נועדו לצורך מתן ביטוי לכמויות שנצרכו בשנה הקודמת ולצורך המחשת סדר גודל בלבד. אין בכמויות המצויינות בטבלה הר"מ כדי לחייב את המזמין לכמות מסויימת ובגודל מסויים כלשהם. הכמויות והגדלים שיוזמנו בפועל נתונים לשיקול דעתו המוחלט של המזמין ובהתאם לצרכיו בלבד.

**המציע לא יהיה רשאי להציע הצעה עבור חלק מסוגי הנייר. על המציע לציין בטופס הצעת המחיר המצורף לחוברת המכרז, הצעת מחיר עבור כל אחד מסוגי הנייר.**

2.4. סך כל כמויות הטובין המפורטות בסעיף 2.3 לעיל ובכתב הכמויות המצורף למכרז הינן כמויות שנתיות משוערות והן עשויות לקטון או לגדול. ההתקשרות עם הזוכה תהיה לאספקת כמויות הטובין שתידרשנה בפועל. המזמין יהיה רשאי על פי צרכיו להגדיל או להקטין את הכמויות המוזמנות בפועל ללא הגבלה ואת היקף ההתקשרות בשיעור של עד 30%, וכן הוא שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי הטובין או חלק מהם. התמורה לספק תחושב על פי כמויות הטובין שישלח ויספק בפועל בכפוף להזמנות רכש שתועברנה אליו מהמזמין.

2.5. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה הינה לשניים עשר (12) חודשים. או למימוש ההיקף הכספי המקסימאלי של ההתקשרות, המוקדם מבין שניהם. למזמין תהיינה שמורות שלוש (3) אופציות להארכת תקופת ההתקשרות עם הספק של 12 חודשים כל אחת או למימוש ההיקף הכספי המקסימאלי של ההתקשרות. הארכת תקופת ההתקשרות תהיה בתנאים זהים לתנאי ההסכם שיחתם עם הזוכה במכרז.

**מימוש האופציות יהיה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.**

## 2.6. הצמדה

בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:  
מדד המחירים הסיטוניים של תפוקת התעשייה ליעדים מקומיים, פרק משנה נייר ומוצריו(נייר כתיבה והדפסה), שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך ע"י ממשלת ישראל להחליפה (להלן - המדד)

עדכון מחירים במהלך תקופת ההתקשרות, יבוצע על ידי עורך המכרז, על פי הנחיות החשב הכללי במשרד האוצר. המחירים יישארו קבועים במשך 18 החודשים הראשונים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. בתום 18 החודשים הראשונים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, יוצמדו מחירים אלה, למדד.

למרות האמור לעיל אם במהלך 18 החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות יחולו שינויים במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מן המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות כפי שנקבע במסמכי המכרז, תעשה התאמה לשינויים כאשר שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את ה-4%, (למען הסר ספק יובהר כי בכל מקרה בחישוב שיעור ההתאמה יקוזזו 4%) לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/נות. דרישה להתאמת מחירים עפ"י התנאים דלעיל ובמידת הצורך תוגש למזמין בכתב ע"י הספק ובאחריותו. רק לאחר אישור הבקשה ע"י המזמין, יותאמו המחירים ובכפוף לתנאים המפורטים לעיל.

#### **2.7. מועד אספקה**

כמויות הנייר המוזמנות תסופקנה במלואן תוך פרק זמן שלא יעלה על 60 ימים קלנדאריים מהמועד שבו קיבל הספק הזמנת רכש מהמזמין. לחילופין, המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש כי מועדי האספקה של כמויות הנייר המוזמנות יהיו על פי תוכנית אספקה שתוגש לספק ושה יפורטו עד שלושה מועדי אספקה של הנייר המוזמן וכמויות לאספקה מכל גודל לכל אחד מהמועדים. יודגש כי בחירת שיטת האספקה כמפורט בסעיף זה, נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין בהתאם לצרכיו. בחירת שיטת האספקה ע"י המזמין כאמור בסעיף זה לא תהווה גורם או סיבה לתוספת מחיר של הנייר המוזמן.

2.8. הובלת הגליונות והגלילים תהיה למחסני המדפיס הממשלתי ברחוב מרים החשמונאית 1 בירושלים, בהתאם לדרישות ולהנחיות המזמין, על חשבון הספק ובאחריותו.

2.9. לעניין מועד האספקה, כפי שמפורט בסעיף 2.7 לעיל, יחשב מועד מסירת הטובין בכמות המלאה שנדרשה לאספקה, למחסני המזמין בצירוף תעודת

משלוח חתומה על ידי נציג המזמין במקום. תעודת המשלוח המאושרת תצורף לחשבונית שיגיש הספק למזמין. מודגש שאספקה חלקית לא תיחשב כאספקה במועד.

2.10 הספק מצהיר כי ידוע לו כי הדרישה לעמידה בלוחות הזמנים המפורטים בחוברת המכרז לאספקת הטובין הינה מהותית וכל איחור יגרום לנזקים משמעותיים למזמין. מוסכם בין הצדדים כי עבור כל יום איחור ממועד האספקה המלאה של הכמויות שהוזמנו, כאמור בסעיפים 2.7 ו- 2.9 לעיל זכאי המזמין לפיצוי מוסכם בסך 2,000 ₪ הפיצוי המוסכם ישולם למזמין ע"י קיזוז שיבוצע מהתמורה המגיעה לספק ו/או קיזוז מערבות הביצוע. בנוסף לפיצוי המוסכם הנ"ל קבע המזמין פיצויים מוסכמים נוספים כמפורט בסעיף 12.6 בתנאי ההסכם עליו יידרש לחתום הספק הזוכה.

2.11. אספקת גיליונות וגלילי הנייר תכלול את אריזתם והובלתם כאשר הם נקיים מאבק, פיח, ו/או כל לכלוך אחר ובהתאם למפורט במפרט הטכני ולהנחיות המזמין. המזמין אינו מתחייב לבדוק את הטובין מייד עם קבלתם והוא שומר לעצמו את הזכות לעשות זאת במועד אחר מאוחר יותר.

2.12. מובהר בזאת, כי המזמין לא ישא בהוצאה כל שהיא הנובעת מאחסנת הנייר אצל הספק.

2.13. הגיליונות והגלילים שיסופקו יהיו במפרט אחיד וזהה לרבות בגוון ובתכונות לכל תקופת ההתקשרות. לפני ביצוע כל משלוח המזמין יהיה רשאי לדרוש –ללא תשלום מצידו - בדיקת מעבדה מוסמכת וניטראלית (היכולה והמוסמכת בדין לקבוע תקנים ו/או מפרטי יצור ולאשר עמידה בתקנים ו/או במפרטים שנקבעו), על כך שהנייר שבכוונתו לספק עומד בדרישות המפורטות במפרט הטכני.

2.14. על הספק לעמוד ברמת ביצוע גבוהה ואחידה בגימור ולהקפיד על טיב ואיכות הגיליונות והגלילים וטיב האריזה.

2.15. על הספק למנות אחראי מטעמו שירכז וינהל את כל השירותים שינתנו מטעם הספק במסגרת ביצוע העבודות נשוא המכרז. אחראי זה יהיה אחראי מטעם הספק לכל עניין הקשור לעבודות נשוא המכרז. על הספק לפרט בהצעתו את שמו של האחראי המיועד וניסיונו המקצועי. מנהל העבודה מטעם הספק (האחראי) יהיה אחראי לכל עניין הקשור לאספקת הטובין, למשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין. במידה ויתעורר הצורך להחלפת האחראי מטעם הספק, הספק יידע את המזמין 30 יום מראש לגבי כוונתו מלמנות אחראי אחר מטעמו ובד בבד ימסור למזמין את שמו של המנהל המיועד לרבות פרטים בדבר ניסיונו המקצועי.

2.16. לאחר סיום הליכי המכרז ועם תחילת ההתקשרות עם זוכה ובמהלך תקופת ההסכם נציגי המזמין יהיו כדלקמן:

2.16.1. נציג המזמין האחראי לנושאים הקשורים לפיקוח ולמעקב על עמידת הספק בהתחייבויותיו בגין התקשרות ותנאיה הינה ממונה שרותי אספקה ורכש במדפיס הממשלתי.

2.16.2. נציג המזמין האחראי לכל נושאים המקצועיים והטכניים נשוא המכרז, הינו ממונה מחסנים במדפיס הממשלתי. מנהל המדפיס הממשלתי יהיה רשאי למנות על פי שיקוליו, נציגים נוספים או אחרים לניהול הקשר עם הספק בנושאים המפורטים לעיל ובנושאים אחרים הקשורים למכרז.

**הקשר בין נציגי המזמין והספק יתנהל בכתב. רק הבהרות ותשובות בכתב תחייבנה את המזמין.**

2.17. המזמין יוציא לספק הזוכה במכרז הזמנות לרכישה, מעת לעת לפי צרכיו. על הספק לייצר את כל כמויות וגדלי הנייר הנקובים בהזמנות. הספק יודא שחומרי הגלם הנדרשים לו לייצור ולאספקת הנייר יהיו בידיו ובכמות הנדרשת לאספקת כמויות הנייר הנדרשות, לרבות מתן מענה לדרישת כמות מוגדלת כמפורט בסעיף 2.4 לעיל.

2.18. המזמין ישלם לספק את התמורה עבור הביצוע רק לאחר שיובהר להנחת דעתו של המזמין כי הטובין סופקו באופן המתואר לעיל וכנגד תעודות המשלוח החתומות ע"י המקבלים במחסני המזמין. התשלום יבוצע בגין מסירה מלאה בפועל של הטובין. באחריות הספק לתאם ולוודא טלפונית עם נציג המזמין בטרם ביצוע האספקה, כי מי שאמור לקבל את הטובין אכן ממתין להם במקום ובמועד המיועדים.

2.19. על הספק הזוכה במכרז מוטלת האחריות המלאה והישירה לכל שלבי האספקה, לרבות ייצור ואריזת הנייר עפ"י דרישות המפרט, שינוע והובלת הנייר בארץ ו/או בחו"ל ואספקתו למחסני המדפיס הממשלתי.

2.20. הספק הזוכה יתחייב כי הנייר נשוא ההתקשרות לא יימכר בישראל לשום גורם אחר זולת המדפיס הממשלתי וזאת לכל תקופת ההתקשרות ושלוש שנים לאחר סיומה.

2.21. הספק הזוכה יהיה מחויב להנחיות קב"ט המדפיס הממשלתי בכל הקשור לטיפול בפחת הנייר שיווצר בשרשרת הייצור וכן לאופן אחסנת הנייר לאחר ייצורו ובמהלך הובלתו למדפיס הממשלתי ועד למסירתו לידי המזמין. לצורך כך קב"ט המדפיס הממשלתי יהיה רשאי לבצע ביקורת יזומות וביקורות פתע בכל תהליכי הייצור האחסנה והאספקה של הנייר שיוזמן במסגרת מכרז זה.

2.22. הספק הזוכה יהיה מחויב לספק דוגמאות לנייר עם האלמנטים הביטחוניים הגלויים המפורטים בסעיפים 2.1 ו 2.2 לעיל אשר בכוונתו לייצר ולספק על פי הפירוט שלהלן:

500 גיליונות של נייר בגודל 25X50 ס"מ.

500 גיליונות של נייר בגדלים 50X70 או 70X100 או 35X50 או 42X66

ס"מ ( ו/או כל גודל אחר שיאושר ע"י המזמין של הנייר אשר בכוונתו לייצר ולספק והדומה בתכונותיו, בגווניו ובהרכבו לנייר הנדרש במכרז זה.

### **2.23. זכות עיון וסודות מסחריים ו/או מקצועיים**

2.23.1. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים"), מציעים שלא זכו במכרז רשאים, בתוך 30 יום, לבקש לעיין

במסמכים שונים ובהצעת הספק הזוכה. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

2.23.2. מציע יציין מראש (בתשובתו לסעיף זה), בשלב הגשת ההצעה, אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע יהיה מנוע מלעיין בחלקים בהצעה הזוכה אשר בהצעתו שלו צוינו על ידו במענה לסעיף זה, כסוד מסחרי / מקצועי. על אף האמור תהא ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים.

2.23.3. המזמין רשאי לגבות אגרה עבור עיון כאמור, לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

### 3. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

3.1 ההשתתפות במכרז הינה רק לייצרן נייר אשר ברשותו תקן ISO9000:2008 או לחילופין ההשתתפות במכרז הינה רק לספק נייר המייצג יצרן נייר שברשותו תקן כאמור. **על המציע לצרף אישור תקף ועדכני.**

3.2. ההשתתפות במכרז הינה רק לייצרן נייר או לספק נייר המייצג יצרן נייר שיש לו ניסיון מוכח בייצור ואספקה של 150 טון של נייר לשנה לפחות של נייר מסוג דומה לנייר נשוא המכרז וזאת במהלך 3 השנים האחרונות 2010, 2011, 2012 או לחילופין ההשתתפות במכרז הינה רק לספק נייר המייצג יצרן נייר בעל ניסיון כאמור בסעיף זה.

**על המציע לצרף להצעתו אישור מרו"ח המאשר היקף פעילות כנדרש בסעיף זה על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.**

3.3 ההשתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן- **חוק עסקאות גופים ציבוריים**). אישורים כאמור יצורפו להצעה.

**על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.**

**סעיף קטן זה (3.3) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע**

**מחו"ל**

#### **האישורים הנדרשים הם :**

3.3.1 אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

3.3.2 אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן- **חוק עובדים זרים**) ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן – **חוק שכר מינימום**). המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של מורשה חתימה מטעמו המאושר על ידי עורך דין כי המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, ואם הורשע ביותר משתי עבירות כאמור – חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

**למען הסר ספק, יודגש כי האמור יהיה בהתאם ובכפוף למפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים.**

3.4 ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף אישור מרואה חשבון על כך שהמציע משלם לעובדיו שכר ומעניק להם תנאים סוציאליים בהתאם להוראות כל דין (לרבות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987), הסכם קיבוצי וצו הרחבה כמשמעותם בחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, ככל שהם חלים על המציע או על עובדיו.

**על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.**

**סעיף קטן זה (3.4) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע**

**מחו"ל.**

3.5 במידה שהמזיע הינו חברה בע"מ יש לצרף להצעה נסח חברה מרשם החברות המעיד על כך כי החברה רשומה כדין.

**סעיף קטן זה (3.5) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל.**

3.6 יש לצרף להצעה רישיון עסק תקף מהרשות המקומית שעסקו של המזיע נמצא בתחום שיפוטה, הנדרש על-פי דין כדי לעסוק בתחומים הקשורים בנושא ההתקשרות נשוא המכרז.

**על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.**  
**סעיף קטן זה (3.6) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל או על עסק שאינו מחוייב ע"פ חוק ברישיון עסק.**

3.7 אם קיים לעניין נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים התשי"ג-1953 על המזיע לצרף להצעה מסמך עדכני רשמי מגוף מוסמך ומורשה (היכול והמוסמך לקבוע תקנים ו/או מפרטי יצור ולאשר עמידה בתקנים ו/או במפרטים שנקבעו) עמידה בדרישות התקן לפי חוק התקנים, התשי"ג-1953.

**סעיף קטן זה (3.7) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל.**

3.8 השתתפות במכרז מותנית בהפקדתה, יחד עם ההצעה, של ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים או המחאה בנקאית, לפקודת המדפיס הממשלתי, משרד האוצר, בסך של 37,500 ש"ח בתוקף עד ליום **17.06.2013 בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח א' ("ערבות מכרז")**.

מציעים שהינם ספקים תושבי ישראל בעלי עסק בחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ, אך לא מבנקים בחוץ לארץ. מציעים שהינם ספקים או יצרנים מחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ או מבנקים בחוץ לארץ על פי הנהלים ואמות מידה הבאים:

מבנק בארץ- ערבות בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח א'  
מבנקים בחוץ לארץ- הספק ימציא

"Irrevocable Standby Letter Of Credit" – מכתב אשראי (ספקים) מכל בנק שיאושר על ידי בנק בחוץ לארץ ממדרגה ראשונה, וממדינה בעלת דירוג אשראי A ומעלה (על פי S&P, MOODY'S או IBCA) הבנק ימציא גם הודעה רשמית על סמכויותיהם של החתומים על מכתב אשראי. יודגש כי הנוסח "Irrevocable Standby Letter Of Credit" – מכתב אשראי (ספקים) מחייב קבלת אישור החשכ"ל או מי שמונה על ידו לצורך זה.

**יודגש, כי אין להוסיף, להחסיר או לשנות תנאים מנוסח ערבות המכרז. הוספה, החסרה או שינוי כאמור, עלולים להביא לפסילת ההצעה.**

3.9 על המציע לצרף להצעתו רשימה של 3 מלקוחותיו הגדולים כולל שמות אנשי קשר וטלפונים, עבורם סיפק נייר בשנים 2010, 2011, 2012, במידה ואחד מהלקוחות הינו משרד ממשלתי במדינת ישראל ניתן להסתפק בציון שם המשרד ושם איש הקשר.

הועדה תהיה רשאית לפנות לאותם אנשי קשר, לצורך בירור אמינות השירות של המציע בעת ביצוע העבודות כאמור.

#### **4. ההצעות:**

4.1 את ההצעות **בצירוף דוגמאות הנייר החתומות** (שנתקבלו עם חוברת המכרז) יש להגיש במשרדי המדפיס הממשלתי, רחוב מרים החשמונאית 1 ירושלים, לתיבת המכרזים שבמחלקת אספקה ורכש, במעטפה סגורה ועליה יירשם מספר המכרז בלבד. את ההצעות יש להגיש לא יאוחר **מיום ראשון 17.03.2013 בשעה 12:00.**

#### **ההצעה תוגש על ידי מציע אחד בלבד.**

**אין לציין בהצעה כל תנאי ו/או הסתייגות. ציון תנאים ו/או הסתייגויות יפסול את ההצעה.**

על המציעים לקחת בחשבון כי בכניסה למתחם מתקיימות בדיקות בטחוניות ולכן עליהם לתכנן את הגעתם לפחות שעה לפני המועד האחרון כר"מ.

4.2 יש להגיש את ההצעות ב-2 עותקים. כל עמוד ממסמכי המכרז, המפרט, ההסכם **ודוגמאות הנייר** יהיה חתום בידי המורשה/ים להתחייב מטעם המציע בהתאם למפורט באישור שיצורף לפי סעיף 4.12 להלן, ויוחתם בחותמת הרשמית של המציע (אם הוא תאגיד).

4.3 יש לצרף להצעה את כל מסמכי המכרז (חוברת המכרז), לרבות ההסכם שבחוברת זו, **דוגמאות הנייר** ולרבות ריכוז השאלות והתשובות שפורסם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי והמדפיס הממשלתי (אם יפורסם) כשהם חתומים בכל עמוד בידי המורשה/ים לחתום בשם המציע ובחותמתו הרשמית (אם הוא תאגיד). כאמור באישור שיצורף להצעה בהתאם לאמור בסעיף 4.12 להלן. ההסכם ייחתם על ידי המציע בראשי תיבות.

4.4 על המציע להגיש הצעתו על גבי "טופס הצעה למכרז" המצ"ב במקום המיועד לכך, כאשר מפורטים בטופס כל הפרטים המתבקשים בטופס ומצורפים לו כל המסמכים הנדרשים בו והוא חתום על ידו. על ההצעה להתייחס למלוא הפרטים הנדרשים. הצעת המחיר תכלול מיסים, היטלים, עלויות מימון וכיוצא באלה וכל יתר העלויות הנדרשות לאספקת הנייר עד למחסני המדפיס הממשלתי. ההצעה לא תכלול מע"מ.

**יובהר כי לא ניתן להגיש הצעה חלקית. המציע לא יהיה רשאי להציע הצעה עבור חלק מסוגי הנייר.**

**על המציע לציין בטופס הצעת המחיר המצורף לחוברת המכרז, הצעת מחיר עבור כל אחד מסוגי הנייר. הצעה שתוגש ותחסר בה הצעת מחיר עבור אחד או יותר מסוגי הנייר תדחה על הסף. יצוין כי הזוכה במכרז ייבחר על בסיס הצעתו הכוללת עבור כל סוגי הנייר.**

4.5 נוסף על האמור לעיל על ההצעה לכלול פרטים מלאים ומפורטים על:

4.5.1 יצרן הנייר, לרבות פרטים על מקום המפעל וכתובתו .

4.5.2 **ניסיון והיקף עבודה** של המציע המוכיח כי במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות 2010,2011,2012 המציע הינו בעל ניסיון בייצור ואספקה של 150 טון נייר לפחות בכל שנה של נייר מסוג דומה לנייר נשוא מכרז זה.אולם, אם המציע הינו ספק נייר ולא יצרן נייר, יש לצרף אישור שהיצרן אותו מייצג המציע, הינו בעל ניסיון כנדרש בסעיף זה. האישור יהיה עדכני וחתום ע"י רואה חשבון רשום כדין בישראל, כמפורט בתנאי סף 3.2 לעיל.

4.5.3 **איש הקשר** שיעמיד המציע לשם ביצוע העבודה נשוא מכרז זה (מנהל העבודה הנזכר בסעיף 2.15 לעיל), לרבות פרטים על איש הקשר האמור.

4.6 המציע יצרף להצעתו הצהרה כי קרא את כל מסמכי המכרז, הבין אותם, והוא מסכים לבצע את העבודה על פיהם ולספק את הטובין, ההצהרה האמורה תהיה לפי הנוסח המצ"ב.

4.7 להצעה יצורפו כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדיון), התשל"ו-1976 **כמפורט בסעיף 3.3 לעיל**. המצאת האישורים כאמור מהווה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז.

4.8 מציע המייצג יצרן נייר יצרף להצעתו בנוסף להצהרה האמורה בסעיף 4.6 לעיל, הצהרה של היצרן כי המציע אכן מיצג אותו. הצהרת היצרן יכול שתינתן בשפה העברית או בשפה האנגלית בלבד.

4.9 להצעה תצורף ערבות (רלוונטי רק למציע מקומי ספק ו/או יצרן) או מכתב אשראי ספקים, (רלוונטי רק למציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או למציע מחו"ל ספק ו/או יצרן) לפי התנאים המופיעים בתנאים המוקדמים כמפורט **בסעיף 3.8 לעיל**. תוקף ההצעות והערבות יהיה עד ליום **17.06.2013**

4.10 במקרה של חזרה של מציע מההצעה, או סירוב של זוכה למלא אחר הדרישות ממנו בגין הזכיה, או כל סטייה אחרת מהוראות המכרז, או התנהגות של מציע שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב, יהיה המדפיס הממשלתי רשאי לחלט את הערבות או לדרוש את פירעון מכתב האשראי.

4.11 מודגש בזאת כי המציע, אם יזכה במכרז, מתחייב לספק גיליונות באיכות הנדרשת במפרט שצורף למכרז, ולדוגמאות שצורפו לחוברת המכרז כאמור בסעיף 2.22 לעיל.

4.12 מציע אשר הינו תאגיד יצרף להצעתו אישור עו"ד/רו"ח בדבר זכויות החותמים בשם המציע, שמם וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם בגובה

ההצעה הכוללת למכרז בתוספת מע"מ. יש לצרף לאישור דוגמאות חתימה של מורשי החתימה אשר חתמו על מסמכי המכרז. על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

**במידה ויחול שינוי במהלך תקופת ההתקשרות בפרטיהם או בסמכותם של מורשי החתימה, יש להעביר במיידית וללא דיחוי, אישור מרו"ח/עו"ד המפרט את השינוי, כאמור לעיל.**

4.13 על המציע לצרף להצעתו רשימה של שלושה (3) מלקוחותיו הגדולים עבורם ביצע עבודות הדומות באופן כללי לעבודה נשוא מכרז זה בשנים 2010, 2011, 2012, כולל שמות אנשי קשר וטלפונים. במידה ואחד מהלקוחות הינו משרד ממשלתי במדינת ישראל ניתן להסתפק בציון שם המשרד ושם איש הקשר.

4.14 כל המחירים בהצעה יהיו בשקלים חדשים, מעודכנים ליום הגשת ההצעה, ללא מע"מ. סעיף קטן זה (4.14) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל מציע שהינו תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל רשאים להגיש הצעת מחיר במטבע זר ובלבד שההצעה תוגש באחד מהמטבעות הבאים אירו €, דולר \$, לישי"ט £.

4.15 להצעה יצורף אישור בר תוקף על היותו של המציע יצרן נייר אשר ברשותו תקן ISO9000:2008. מציע המייצג יצרן נייר יצרף להצעה אישור בר תוקף על היות היצרן בעל תקן כאמור. על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

4.16 הצעה אשר תוגש שלא בהתאם לדרישות פרק זה תדחה על הסף.

4.17 מציע העונה לאמור בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 (להלן – חוק חובת המכרזים) לעניין עידוד נשים בעסקים, יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון כי המציע הינו עסק בשליטת אישה כמשמעותו בחוק חובת המכרזים. בנוסף, יצרף המציע להצעתו תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה כמשמעותו בחוק חובת המכרזים. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי האמור לעיל יהיה בהתאם ובכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

צירוף "אישור" של רואה חשבון ו"תצהיר" של מחזיקה בשליטה  
כאמור, הינם תנאי מוקדם לעניין סעיף זה.  
סעיף קטן זה (4.17) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל  
או על מציע מחו"ל.

## 5 זכויות המזמין:

- 5.1 אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והוא יהיה רשאי לקבל כל הצעה או כל חלק ממנה.
- 5.2 אין באמור בפרק זה כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת למזמין או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, או התקנות על פיו.
- 5.3 המזמין רשאי להחליט על בחירת מספר הצעות מתאימות תוך פיצול ההתקשרות בינהן או על בחירת חלק מן ההצעה בלבד.
- 5.4 המזמין יהיה רשאי לבחור זוכה שני למקרה שבו הזוכה הראשון לא יעמוד בהתחייבויותיו ו/או למקרה שבו דוגמאות הנייר שיסופקו על ידו, לא ימצאו מתאימים ולא יאושרו על ידי המזמין.
- 5.5 המזמין רשאי לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.
- 5.6 הכמויות השנתיות של הטובין המפורטות לעיל הינן כמויות שנתיות משוערות בלבד. מובהר כי אין המזמין מתחייב לכמות המשוערת של הטובין, וכן הוא שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי הטובין או חלק מהם. יודגש כי הכמויות שתחייבנה את המזמין הינן הכמויות של הטובין שיוזמנו בהזמנות רכש של המזמין שתועברנה לספק ושיסופקו בפועל. המזמין יהיה רשאי על פי צרכיו להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות בשיעור של עד 30%, וכן הוא שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי הטובין או חלק מהם.

## 6 בחירת הזוכה

בחירת הזוכה במכרז תיעשה בשני שלבים :

### שלב ראשון

ההצעות תבדקנה לקביעת התאמתן לדרישות הפורמליות, ובכלל זה עמידתן בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, הנזכרים בסעיפים 3 ו-4 לעיל, ובתנאי המפרט הטכני.

### שלב שני

מבין ההצעות שיגיעו לשלב זה תבחר ההצעה הזולה ביותר. יובהר כי לצורך השוואת הצעות המחיר הצעות שתוגשנה במטבע זר תשוונה להצעות האחרות שתוגשנה על פי שער היציג בש"ח של המטבע שבו תוגש ההצעה במועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז יובהר כי לא ניתן להגיש הצעה חלקית. המציע לא יהיה רשאי להציע הצעה עבור חלק מסוגי הנייר. יצוין כי הזוכה במכרז ייבחר על בסיס הצעתו הכוללת עבור כל סוגי הנייר.

אם בשלב זה תהיינה שתי הצעות זהות או יותר אשר תצענה את המחיר הזול ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק חובת המכרזים, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורפו להצעה בעת הגשתה, "אישור" של רואה חשבון ו"תצהיר" של מחזיקה בשליטה כאמור בסעיף 4.17 לעיל.

## 7 התחייבויות ואישורים שיידרשו מאת הספק בגין זכייה במכרז:

בתוך עשרה ימים קאלנדריים מיום קבלת הודעה בכתב מיו"ר ועדת המכרזים על זכיית הספק במכרז, יפעל הזוכה כדלקמן:

7.1 ימסור למזמין מכתב אשראי (רלוונטי למציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או למציע מחו"ל ספק ו/או יצרן) או ערבות בנקאית או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981) אוטונומית ובלתי מותנית, בשיעור

של 5% מסכום היקף ההתקשרות, בתוספת מע"מ, צמודה למדד כמפורט בסעיף 2.6 לעיל הידוע במועד חתימת ההסכם, לפקודת המדפיס הממשלתי, משרד האוצר, בתוקף עד ליום 03.07.2014 בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ב' (להלן – **ערבות הביצוע**). ערבות זו תשמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויות הזוכה במועדן על פי מכרז זה. הערבות תוחזר לזוכה עם מילוי כל התחייבויותיו, ולאחר קיזוז פיצויים, בהתאם לחוזה שבין הצדדים.

במידה שהמזמין יממש את האופציות הנתונות בידו ויאריך את תקופת ההתקשרות עם הספק, כמפורט בסעיף 2.5 לעיל, יידרש הספק להאריך את תוקף ערבות הביצוע עד ל- 90 יום לאחר תום כל תקופת התקשרות נוספת. הספק ימציא למזמין ערבות חדשה או אישור על הארכת תוקף הערבות הקיימת, לא יאוחר מ- 7 ימים בטרם תחל תקופת ההתקשרות הנוספת בגין מימוש האופציה.

מציעים שהוכרזו כזוכים במכרז ושהינם ספקים תושבי ישראל בעלי עסק בחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ, אך לא מבנקים בחוץ לארץ.

מציעים שהוכרזו כזוכים במכרז ושהינם ספקים או יצרנים מחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ או מבנקים בחוץ לארץ על פי הנהלים ואמות מידה הבאים  
מבנק בארץ- ערבות בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח א'  
מבנקים בחוץ לארץ- הספק ימציא

"Irrevocable Standby Letter Of Credit" – מכתב אשראי (ספקים) מכל בנק שיאושר על ידי בנק בחוץ לארץ ממדרגה ראשונה, וממדינה בעלת דירוג אשראי A ומעלה (על פי S&P, MOODY'S או IBCA) הבנק ימציא גם הודעה רשמית על סמכויותיהם של החתומים על מכתב אשראי. יודגש כי הנוסח "Irrevocable Standby Letter Of Credit" – מכתב אשראי (ספקים) מחייב קבלת אישור החשכ"ל או מי שמונה על ידו לצורך זה.

7.2 הזוכה במכרז ימציא למזמין עותק חתום של ההסכם המצורף לחוברת המכרז.

הזוכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה המצורף לחוברת המכרז כמות שהוא.

7.3 הזוכה במכרז עשוי להידרש ע"י המזמין להציג (ללא תוספת תשלום מהמזמין) אישור ממעבדה מוסמכת וניטראלית (היכולה והמוסמכת לקבוע תקנים ו/או

מפרטי יצור ולאשר עמידה בתקנים ו/או במפרטים שנקבעו), על כך שהנייר המוצע עומד בדרישות המפורטות במפרט הטכני, בכפוף לכך שככל שיש סטייה מאמות המידה הקבועות במפרט הטכני לא עלה שיעור הסטייה מהמותר כמפורט במפרט הטכני באמת המידה שביחס אליה קיימת סטייה כאמור.

7.4 במקרה שבו הזוכה במכרז הציע נייר דומה אך לא זהה בתכונות בגוונים ובהרכב לנייר שסופק כדוגמה על ידי המזמין, הוא יחויב לפני ביצוע האספקה לספק על חשבונו דוגמאות נייר להדפסות ניסיון כפי שמפורט בסעיף 2.22 לעיל. מודגש שבדיקת הנייר ואישורו על ידי המזמין הינה תנאי הכרחי להמשך תהליך ההתקשרות. בנוסף, מודגש כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את זכייתו של הספק הזוכה ולבחור את המציע שנבחר כזוכה שני במקרה בו הנייר שסופק להדפסות ניסיון לא עמד בדרישות המזמין ולא אושר על ידו. ראה זכויות המזמין בסעיף 5 לעיל. תשומת לב לכך שהזמן הנדרש לביצוע הניסיונות לא יפגע בזמן האספקה הנדרש.

7.5 הזוכה במכרז ידרש להעביר התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצ"ב **כנספח ג'**, כשהיא חתומה בחתימה מלאה ע"י המורשים לחייב את הספק. ההתחייבות תיחתם גם בחותמת של ההספק אם הוא תאגיד.

7.6 הזוכה במכרז ידרש להעביר התחייבות להעדר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב **כנספח ד'** למכרז זה, כשהיא חתומה בחתימה מלאה ע"י המורשים לחייב את הספק. במידה והספק הוא תאגיד, התחייבות תיחתם גם בחותמת של ההספק. **ניגוד עניינים** – הספק הזוכה יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא בקשר לביצוע העבודה נושא מכרז זה, ובכלל זה כי יימנע מביצוע עבודה כלשהי בנושאים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים נושא המכרז, וכן כי ינקוט בכל אמצעי שידרוש המזמין על מנת להסיר כל חשש לניגוד עניינים. הספק שיזכה במכרז לא ייצג ולא יפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודת הזוכה עם המזמין עשויה להיות רלוונטית לגביו. יצוין כי בשל יחסי האמון המיוחדים כאמור, ההתחייבות להימנע מניגוד עניינים תחול הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחריה. ספק אשר יימצא בניגוד עניינים, יהא המזמין רשאי לפסול את הצעתו ו/או במידה ונחתם עמו חוזה לראותו כמפר את החוזה ולבטלו ולבצע כל פעולה שרשאי המזמין לבצע על פי החוזה ו/או כל דין בקשר עם הפרת החוזה מצד ההספק, לרבות, אך לא רק, חילוט ערבות, דרישה לקבלת כל פיצוי כספי מוסכם ותביעת ההספק לשם השבת הוצאות המזמין וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לתבוע את ההספק וזאת על פי כל דין.

להצעה תצורף התחייבות להעדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף לחוברת המכרז **כנספח ד**, כשהיא חתומה בחתימה מלאה ע"י המורשים לחייב את המציע כמפורט בסעיף 4.12 לעיל. הזוכה או מי מטעמו יידרש בנוסף לחתום על התחייבות להעדר ניגוד עניינים, כחלק מהסכם ההתקשרות.

7.7. לא המציא הזוכה את המסמכים הדרושים כאמור בסעיף זה במועדים הנקובים לעיל משמעותו ויתור הזוכה על זכותו במכרז והמזמין רשאי לבחור זוכה אחר.

7.8 יובהר כי איחור בהמצאת המסמכים הדרושים לא יהווה עילה כלשהי לשינוי במועדי האספקה כפי שפורטו במסמכי המכרז.

מילוי הדרישות שבסעיף זה מהווה תנאי מוקדם ליצירת יחסים חוזיים בין הצדדים, ואין בהודעה על הזוכה במכרז כדי לסיים את הליכי המכרז או כדי ליצור יחסים חוזיים, עד למילוי הדרישות האמורות על ידי הזוכה.

#### 8. מקום שיפוט ייחודי

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מינהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תוגש תובענה בקשר למכרז זה אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

# מפרט טכני

## מפרט טכני כללי

למכרז 4/2013 של המדפיס הממשלתי  
לאספקת גיליונות נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים גלויים

מדינת ישראל המדפיס הממשלתי	
מפרט טכני: T-011	נייר נטול עץ לבן 80 גר' עם אלמנטים ביטחוניים .
מהדורה: F	תאריך עדכון: 12/02/2013   עמוד 1 מתוך 4
רשמה:	אירינה גוליק
אישר:	רוני פרקין
אישר:	לודמילה פלץ

### 1. יעוד

נייר ביטחוני להדפסה באופסט בדפוס דיגיטאלי ובמדפסות שונות.

### 2. הגדרות כלליות

2.1. פני הנייר יהיו ישרים ללא קמטים, ללא חורים וחומר זר כלשהו. חיתוך הגיליונות יהיה ישר.

2.2. הנייר יסופק בגיליונות ובגלילים בגודל:

גודל הנייר	כיוון הנייר
700X1000 מ"מ, $\pm 1.5$ מ"מ	קצר
500X700 מ"מ, $\pm 1.5$ מ"מ	ארוך
350X500 מ"מ, $\pm 1.5$ מ"מ	ארוך
250X350 מ"מ, $\pm 1.5$ מ"מ	ארוך
420X660 מ"מ, $\pm 1.5$ מ"מ	ארוך
330X420 מ"מ, $\pm 1.5$ מ"מ	ארוך
420 מ"מ (אספקה בגלילים) קוטר הגליל 1,000 מ"מ קוטר הטבור 3 אינצ'	ארוך
במידות אחרות שיקבעו האפיצות תעמוד על $\pm 1.5$ מ"מ	ארוך

2.3. משקל הנייר: 80 גרם,  $\pm 5$  גרם

2.4. עובי הנייר: 100 מיקרון,  $\pm 5$  מיקרון

2.5. הרכב: נטול עץ עם סיבים ביטחוניים גלויים

2.6. צבע הנייר: לבן (גוון סופי יקבע ע"י המזמין מתוך קטלוג יצרן)

2.7. צבע הסיבים: סיבים נראים בגוונים כחול ואדום

2.8. גודל הסיבים: 5 מ"מ

2.9. צפיפות הסיבים הביטחוניים: לפי דוגמה

2.10. תנאי ייצור: ניטרליים (PH7)

ניתן להציע נייר עם

אלמנטים ביטחוניים גלויים

מסוג אחר(מהמפורטים

בסעיפים 2.7--2.9) הניתנים

לזיהוי בעין בלתי מזוינת.

### 3. הגדרת תכונות

#	תכונה	דרישה	שיטת הבדיקה
1	משקל כללי (גר/מ"מ)	$80 \pm 5$	ISO-536
2	עובי (מיקרון)	$100 \pm 5$	ISO-534
3	אטימות לאור (%)	$90\% \pm 5\%$	ISO-2471
4	הלובן (W)	$83 \pm 1$	LAB
5	תכולת המים בנייר (%)	$6 \pm 0.5$	ת"י 846 חלק 3
6	חוזק מתיחה MD (N)	74 מינימום	ISO-1942-1

\* יש להעביר עם כל משלוח תעודת COC הכוללת את הנתונים הנ"ל.

### 4. דרישות אריזה - גיליונות הנייר בחבילות ארוזות

#### 4.1. אריזת חבילות

4.1.1. הגיליונות יארזו בחבילות המכילות 500 גיליונות. גיליונות בגודל 700X1000 מ"מ יארזו בחבילות המכילות 250 גיליונות.

4.1.2. כמות הגיליונות בחבילה תהיה מדויקת עפ"י המפורט בסעיף 4.1.1 ללא שונות.

4.1.3. חבילות הגיליונות תהיינה עטופות כהלכה בנייר אריזה 90 גרם, עם סימון חיצוני יחודי שיאושר ע"י המדפיס הממשלתי. העטיפה תגן על תוכן החבילה מכל צדדיה.

## 4.2. סידור משטח

4.2.1. יש לסדר את החבילות על גבי המשטח כך שמכל צד יישאר מינימום 5 ס"מ רווח למניעת פגיעה בחבילות.

4.2.2. יש להגן על פינות חבילות הנייר עם זוויות קשיחות.

4.2.3. יש לעטוף את המשטח בשרינק מכל צדדיו כולל בחלק העליון

### 4.2.4. כמות גיליונות/גלילים במשטח

גודל הנייר	כמות במשטח
700X1000 מ"מ, $\pm 1.5$ מ"מ	10,000 גיליונות
500X700 מ"מ, $\pm 1.5$ מ"מ	20,000 גיליונות
350X500 מ"מ, $\pm 1.5$ מ"מ	40,000 גיליונות
250X350 מ"מ, $\pm 1.5$ מ"מ	80,000 גיליונות
420X660 מ"מ, $\pm 1.5$ מ"מ	20,000 גיליונות
330 X420 מ"מ, +1.5 מ"מ	40,000 גיליונות
420 מ"מ (אספקה בגלילים) קוטר הגליל 1,000 מ"מ קוטר הטבור 3 אינצ'	2 גלילים
מידות אחרות שיקבעו	בתיאום מראש בין הספק הזוכה למזמין

4.3. בנוסף לשיטת האריזה והמישטוח הנ"ל, המזמין יהיה רשאי לדרוש – ללא שינוי במחיר - אריזה נייר בגודל 1000X700 , 700X500 , 500X350 , 660X420 , 330X420 במשטחים (בלות)

אספקת הנייר במשטחים (בלות) ולא בחבילות ארוזות, הינה אופציה הנתונה לשיקול דעתו של המזמין בלבד. במקרים בהם ידרוש המזמין אספקת הנייר בבלות האספקה תבוצע כדלהלן:

4.3.1. יש לסדר את המשטח כך שגובהו לא יעלה על גובה 115 ס"מ כולל משטח.

4.3.2. כמות הגיליונות במשטח תהיה מדויקת.

4.3.3. יש לספור ולסמן עם סמניות כל 500 גיליונות בצד הפוך מהגרייפר.

4.3.4. יש להגן על פינות המשטח (הגיליונות) עם זוויות קשיחות כך גם בפינות בחלק העליון של המשטח, חלקו העליון של המשטח יהיה מכוסה בקרטון ו/או חומר קשיח אחר כדי למנוע פגיעה בשכבת הנייר העליונה גם במקרה של הצבת המשטחים באיחסון ו/או הובלה אחד על השני.

4.3.5. יש לעטוף את המשטח מכל צדדיו לרבות החלק העליון עם אריזה אטומה לאור ולחות לשמירה ממושכת של הנייר. האריזה תהיה בצבע אחיד(לדוגמא כחול/אדום) ולא בצבע שקוף או לבן. המשטח יסומן באופן יחודי כך שניתן יהיה להבחין בו לעומת משטחי נייר אחרים. הספק הזוכה יידרש להגיש הצעת אריזה ומישטוח ויחל בביצוע האריזה רק לאחר קבלת אישור בכתב מהמזמין .

#### **4.4. סימון כל חבילה/משטח/ סימון המשטח (גם באספקה בבאלות)**

4.4.1. שם היצרן

4.4.2. סוג הנייר, צבע ומשקל

4.4.3. מידות הגיליונות

4.4.4. כיוון

4.4.5. כמות בחבילה/ בין הסימניות

4.4.6. תאריך היצור

4.4.7. חותמת מבקר איכות

**במידה שיתגלו סתירה או הבדל בין האמור במפרט זה לבין נייר הדוגמא שצורף למכרז יש להתריע על כך מיד למזמין ולהמתין לקבלת הנחיותיו.**

# נספחים

**נספח א' ערבות מכרז מיועד רק כאשר המציע הינו ספק מקומי ו/או יצרן מקומי ראה**

**האמור בסעיף 3.8 לעיל**

שם הבנק/ חברת ביטוח: \_\_\_\_\_

מס' הטלפון: \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד ממשלת ישראל

באמצעות משרד האוצר, המדפיס הממשלתי

\_\_\_\_\_ **הנדון : ערבות מס'**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 37,500 ש"ח (במילים) שלושים ושבעה אלף וחמש מאות שקלים חדשים), אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן-"החייב") בקשר עם מכרז 04/2013 של המדפיס הממשלתי לאספקת נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים גלויים .

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 17.6.2013 כולל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חב' הביטוח \_\_\_\_\_ שכתובתו: \_\_\_\_\_.

ערבות זו הנה אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים ואינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך  
וחותמת

**נספח ב' ערבות ביצוע מיועד רק כאשר המציע הינו ספק מקומי ו/או יצרן מקומי ראה**

**האמור בסעיף 3.8 לעיל**

שם הבנק/ חברת ביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד ממשלת ישראל

באמצעות משרד האוצר, המדפיס הממשלתי

\_\_\_\_\_ **הנדון : ערבות מס'**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_), שיוצמד למדד המחירים הסיטוניים של תפוקת התעשייה ליעדים מקומיים, פרק משנה נייר ומוצריו(נייר כתיבה והדפסה) מתאריך: \_\_\_\_\_, אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן – החייב), בקשר עם הסכם של המדפיס הממשלתי לאספקת נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים גלויים, **מכרז פומבי 04/2013**.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חב' הביטוח \_\_\_\_\_ שכתובתו: \_\_\_\_\_.

ערבות זו הנה אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים ואינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

## נספח ג' - התחייבות לשמירה על סודיות

מכרז פומבי מספר (4/2013)

### של המדפיס הממשלתי

לאספקת נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים גלויים

1. הספק מתחייב בזה כי ידוע לו שכל הידיעות אשר בידיו או אשר תגענה לידי או לעובדיו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי מכרז זה או בקשר עמו, הינן סודיות והספק מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא סעיף זה לידיעת עובדיו המועסקים על ידיו לשם ביצוע העבודה לפי מכרז זה או בקשר עמו.

5. הספק מתחייב להעסיק בעבודה נשוא מכרז זה או בקשר עמו, אך ורק עובדים אשר הוחתמו על הצהרת סודיות מתאימה

6. תשומת הלב מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין-1977, שזו לשונם:

### 91. הגדרות ופירוש

בפרק זה -

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה;  
"מסירה" - לרבות מסירה על ידי סימון ואיתות ולרבות גרם מסירה; מקום שמדובר על עשיית מעשה בכוונה מסויימת, פירושו עשייה או מחדל באותה כוונה ללא סמכות כדין.

### 118. גילוי בהפרת חוזה

(א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958 [נוסח משולב] 18, ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

שם מורשי החתימה: \_\_\_\_\_

חתימת מורשי החתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

נספח ד - התחייבות להעדר ניגוד עניינים מכרז פומבי מספר (4/2013)

**של המדפיס הממשלתי**

לאספקת נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים גלויים

שנערכה ונחתמה ב\_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2013

על ידי:

\_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_

**הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את העבודה כהגדרתם במכרז זה;

**והואיל** והנני מועסק בקשר לאספקת העבודה;

**והואיל** והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת ביצוע העבודה ולאחריה;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת ביצוע העבודה, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים אחרים בעלי עניין בקשר לביצוע העבודה.

הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום או בקשר עם ביצוע העבודה, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת ביצוע העבודה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

הנני מתחייב להודיע לספק ו/או למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבעטיים, אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2-3 לעיל, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_

## הצהרת המציע

מכרז 04/2013

### של המדפיס הממשלתי

לאספקת נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים גלויים

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ מצהיר בזה כי קראתי את כל מסמכי המכרז, לרבות תנאי המכרז, המפרט הטכני והחווזה המצורף כחלק ממסמכי המכרז, הבנתי אותם באופן מלא, ואני מתחייב כי אם אוכרז כזוכה במכרז, אבצע את מלוא ההתחייבויות הנובעות מהתקשרות עם המזמין, לפי כל תנאי המכרז, המפרט הטכני והחווזה.

ידוע לי היטב כי ללוח הזמנים יש חשיבות רבה ביותר וכל עיכוב באספקת הנייר יגרום לנזקים משמעותיים למזמין.

אני מצהיר בזאת כי אם אוכרז כזוכה במכרז, לא אמכור בישראל, במשך כל תקופת ההתקשרות ושלוש שנים נוספות לאחר סיומה של תקופת ההתקשרות את הנייר נשוא המכרז וההתקשרות לאף גורם זולת המדפיס הממשלתי.

ביכולתי לבצע את העבודות הקשורות באספקת הנייר תוך עמידה בכל הדרישות כאמור.

ולראיה באתי על החתום היום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_.

---

המציע

## הצהרת יצרן הנייר(כאשר המציע אינו הייצרן)

**מכרז פומבי מס' 04/2013 של המדפיס הממשלתי**  
לאספקת נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים גלויים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מצהיר בזה כי הספק \_\_\_\_\_ מייצג אותי לצורך המכרז.

אני מצהיר כי אם יוכרז הספק האמור כזוכה במכרז, יהיה ביכולתי לספק את הנייר (בהתאם למפורט במפרט הטכני) כדי לאפשר לספק לעמוד במלוא התחייבויותיו עקב זכייתו במכרז.

אני מצהיר בזאת כי כל תהליך ייצור הנייר יהיה במפעלי.

ידוע לי היטב, כי ללוח הזמנים יש חשיבות רבה ביותר, וביכולתי לספק את הנייר בטיב ובכמות הנדרשים, הן בעת ההתקשרות המקורית עם הספק והן אם יבחר המזמין לממש את האופציות הנתונות לו.

ולראיה באתי על החתום ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
יצרן הנייר

**הצעה למכרז מס' 04/2013**

**של המדפיס הממשלתי**

לאספקת נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים גלויים

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ נציג מוסמך של \_\_\_\_\_  
מתכבד להגיש בזה הצעה לביצוע העבודות נשוא המכרז הנ"ל, בהתאם לתנאי המפרט  
והחוזה.

יש בידינו את כל מסמכי המכרז ודוגמאות הנייר שבשימוש המזמין כפי שסופקו עם מסמכי  
המכרז, הם מוכרים לנו ומובנים לנו היטב, והצעתנו זו נעשית לאחר ששקלנו אותם היטב  
על כל השלכותיהם.

מחיר הצעתנו לא כולל מע"מ כמפורט להלן: הינו לכל 1000 גיליונות **ארוזים**  
**בחבילות/באלות כמפורט במפרט הטכני למעט הסעיף המצוין ב-\* בסעיף זה הצעתנו**  
**מתייחסת למחיר לכל 1 טון של נייר הנידרש במכרז לאספקה בגלילים ו/או במידות שונות**  
**אחרות לא כולל מע"מ כמפורט להלן:**

יח' מידה	גודל במ"מ	כמות שנתית משוערת**	מחיר בש"ח בספרות ל 1,000 לא כולל מע"מ	מחיר בש"ח במילים ל 1,000 לא מע"מ	מחיר בש"ח בספרות לכל הכמות לא כולל מע"מ	מחיר בש"ח במילים לכל הכמות לא כולל מע"מ
גיליון	700X1000	1,000,000				
גיליון	500X700	3,500,000				
גיליון	350X500	600,000				
גיליון	250X350	1,000,000				
גיליון	420X660	600,000				
גיליון	330X420	1,000,000				
*טון	420(רוחב גליל)	6 טון	*	*	*	*
*טון	מידות נוספות שונות***	10 טון	*	*	*	*
			סה"כ			

\*המחיר שיוצע בסעיפים אלו יתייחס ל – 1 טון ולא לאלף גיליונות.

\*\*הכמויות הנקובות בסעיף זה משוערות בלבד ונועדו לצורך בחירת ההצעה הזולה, ולצורך כך בלבד.

\*\*\*המחיר שיוצע למידות נוספות שלא צוינו בטבלה ויתכן כי יידרשו בעתיד יהיה בטון אך יכלול את כל העלויות הנדרשות לאספקתו בחבילות/בלות, כפי שיידרוש המזמין ובתוך כך חיתוך, אריזה וכו'.

סך כל כמויות הטובין המפורטות בסעיף לעיל הינן כמויות שנתיות משוערות, והן עשויות לקטון או לגדול ללא הגבלה ובהתאם לצרכי המזמין. ההתקשרות עם הזוכה תהיה לאספקת כמויות הטובין שתידרשנה בפועל. המזמין יהיה רשאי להגדיל או

להקטין את היקף ההתקשרות בשיעור של עד 30%, וכן הוא שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי הטובין או חלק מהם. הפעלת הזכות הינה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ומבלי שהדבר יוביל לשינוי כל שהוא בתנאי ההתקשרות, לרבות בלוי"ז שנקבע לאספקת הטובין ולעניין התמורה. התמורה לספק תחושב על פי כמויות הטובין שישלח ויספק בפועל.

**אנו מאשרים כי המחירים הכלולים בהצעתנו הינם סופיים, וכי לא נבקש לשנותם או להוסיף עליהם.**

אנו מקבלים על עצמנו את ביצוע האספקה בהתאם לתנאי המכרז המפרט הטכני והחוזה. הצעתנו היא לביצוע האספקה והובלת הגיליונות למחסני המדפיס הממשלתי בירושלים, לרבות כל האמצעים הנדרשים לשם כך תמורת התמורה המוצעת על ידינו כאמור לעיל. להלן פרטים מלאים ומפורטים על (ניתן למלא בטבלה או לצרף במסמך נפרד):

1. נתונים אודות מגיש ההצעה:

			שם המציע
			מספר עוסק מורשה
			מס' חברה/תאגיד
			שמות בעלי המניות / שותפים
			כתובת
			טלפון
			פקס
			נייד
			דוא"ל
שמות המוסמכים לחייב את התאגיד	שם פרטי	שם משפחה	דוגמת חתימה

יש לצרף אישור עו"ד/ רו"ח ( יש לצרף לאישור דוגמאות חתימה של מורשי החתימה אשר חתמו על מסמכי המכרז (חובה למלא סעיף זה ולצרף את כל הנדרש)

שם האחראי (מנהל העבודה) מטעם המציע על ביצוע העבודה נשוא המכרז ולקשר ישיר עם המזמין:

שם האחראי (מנהל העבודה)	
כתובת	
טלפון	
פקס	
נייד	
דוא"ל	

2. פרטים על נסיונו של איש הקשר (מנהל העבודה) לצורך המכרז, שילווה גם את ביצוע העבודה, (חובה למלא סעיף זה ולפרט את כל הנדרש – ניתן לצרף במסמך נפרד):

שם איש הקשר:	
ניסיון:	

פרטים מלאים ומפורטים על יצרן הנייר, לרבות פרטים על מקום המפעל וכתובתו.

שם הייצרן	
מקום המפעל	
כתובת המפעל	

## מצורף בזה רשימת עזר לנדרש לפי סעיפים 3 ו-4 לתנאי המכרז: (לסמן ב-X)

[ ] אישור בתוקף על היותו של המציע יצרן נייר אשר ברשותו תקן ISO9000:2008. מציע המייצג יצרן נייר יצרף להצעה אישור בר תוקף על היות היצרן בעל תקן כאמור(כאמור בסעיפים 3.1 ו-4.15 לתנאי המכרז);  
על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[ ] יש לצרף אישור ר"ח המאשר את היקף הפעילות הנדרש כולל ניסיון מוכח בייצור ואספקת 150 טון של נייר לשנה מסוג דומה לנייר נשוא המכרז וזאת במהלך 3 שנים האחרונות 2010,2011,2012 או לספק נייר המייצג יצרן נייר בעל ניסיון כאמור. (כאמור בסעיף 3.2 לתנאי המכרז);  
על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה

[ ] האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (כאמור בסעיף 3.3 ו-4.7 לתנאי המכרז); על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[ ] אישור מרואה חשבון בדבר תשלומי שכר ותנאים סוציאליים, (כאמור בסעיף 3.4 לתנאי המכרז); על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[ ] במידה שהמציע הינו חברה בע"מ יש לצרף להצעה נסח חברה תקף מרשם החברות המעיד על כך כי החברה רשומה כדין. (כאמור בסעיף 3.5 לתנאי המכרז);  
על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[ ] יש לצרף להצעה רישיון עסק תקף מהרשות המקומית שעסקו של המציע נמצא תחום שיפוטה, הנדרש על-פי דין כדי לעסוק בתחומים הקשורים בנושא ההתקשרות נשוא המכרז (כאמור בסעיף 3.6 לתנאי המכרז);  
על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[ ] אם קיים לעניין נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים התשי"ג-1953 על המציע לצרף להצעה מסמך עדכני רשמי מגוף מוסמך ומורשה (היכול והמוסמך לקבוע תקנים ו/או מפרטי יצור ולאשר עמידה בתקנים ו/או במפרטים שנקבעו) על עמידה בדרישות התקן לפי חוק התקנים, התשי"ג-1953. **כאמור בסעיף 3.7 לתנאי המכרז)**

[ ] ערבות (כאמור בסעיף 3.8 ו- 4.9 לתנאי המכרז);

[ ] רשימה של 3 מלקוחותיו הגדולים של המציע עבורם ביצע עבודות הדומות לעבודה נשוא המכרז כאמור בסעיף 3.9 ו- 4.13 לתנאי המכרז);

[ ] הצעתי זו, ב-2 עותקים, כל עמוד חתום בידי המורשה/ים להתחייב מטעם המציע (כמפורט באישור שיצורף בהתאם לאמור בסעיף 4.12 לתנאי המכרז) ומוחתם בחותמת הרישמית של המציע (אם תאגיד), (כאמור בסעיף 4.2 לתנאי המכרז);

[ ] גליונות נייר דוגמא שסופקו עם חוברת המכרז חתומות ע"י מורשי החתימה (כאמור בסעיפים 4.1 לתנאי המכרז);

[ ] מסמכי המכרז (חוברת המכרז) לרבות ההסכם המצורף ולרבות ריכוז השאלות והתשובות שפורסם באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי והמדפיס הממשלתי (אם פורסם) כשהם חתומים על ידי המורשה/ים לחתום בשם המציע ובחותמתו הרשמית (אם הוא תאגיד) כאשר ההסכם יהיה חתום בראשי תיבות; (כאמור בסעיף 4.3 לתנאי המכרז)

[ ] טופס הצעה למכרז כולל פרטים מלאים על ייצרן הנייר ניסיון והיקף עבודה, איש קשר; (כאמור בסעיף 4.4 ו- 4.5 לתנאי המכרז)

[ ] הצהרה כי קראתי את מסמכי המכרז, לפי הנוסח המצורף לחוברת המכרז, וכי תנאי המכרז מקובלים עלי; (כאמור בסעיף 4.6 לתנאי המכרז)

[ ] הצהרת יצרן הנייר בנוסח המצורף לחוברת המכרז בעברית או באנגלית (נדרש רק מספק המייצג יצרן); (כאמור בסעיף 4.8 לתנאי המכרז)

[ ] אישור עו"ד או רו"ח לגבי שמות המוסמכים לחייב את התאגיד (כאמור בסעיף 4.12 לתנאי המכרז); יש לצרף לאישור דוגמאות חתימה של מורשי החתימה אשר חתמו על מסמכי המכרז על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[ ] אישור של רואה חשבון כי המציע הנו עסק בשליטת אישה כמשמעו בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב- 1992 וכן תצהיר של מחזיקה בשליטה שהמציע אכן עסק בשליטת אישה כמשמעו בחוק זה. מיועד למציע שהנו עסק בשליטת אשה והמעוניין בכך (כאמור בסעיף 4.17 לתנאי המכרז); על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

---

חותמת וחתימה ושם מלא של החותם

יש להקפיד על רישום מדויק של כל הפרטים בהצעה זו. הצעה אשר לא תמולא באופן מלא וברור ו/או הצעה שלא בהתאם למפרט על כל תנאיו ו/או הצעה לביצוע שלא בהתאם לתנאי החוזה ו/או הצעה להתקשרות שלא בתנאי החוזה המצורף ו/או הצעה שלא מולאו בה כל הפרטים המתבקשים ב"טופס ההצעה" ו/או הצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים, תדחה על הסף ולא תשתתף במכרז.

## הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום.....בחודש..... בשנת 2013

בין

---

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי מנהל המדפיס הממשלתי וחשב בכיר  
משרד האוצר  
(להלן - המזמין)

### מצד אחד

ל בין

---

(להלן - הספק)

### מצד שני

הואיל והמזמין מעוניין ברכישת נייר נטול עץ לבן עם אלמנטים ביטחוניים גלויים (להלן – הטובין), ובאספקתם למחסני המדפיס הממשלתי כפי שפורט בתנאי המכרז ובמפרט הטכני למכרז מס' 04/2013 המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - המכרז);

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז הנ"ל, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - **ההצעה**), ומוכן לבצע את העבודות בהתאם לאמור במכרז במפרט הטכני (להלן - **המפרט**), בהצעת הספק ובהסכם זה;

והואיל וועדת המכרזים של המדפיס הממשלתי בחרה בהצעת הספק כזוכה במכרז, בכפוף לחתימת הסכם זה ומילוי כל התנאים לפיו;

### **לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

#### **1. כללי**

1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. למונחים שבהסכם זה תינתן המשמעות הנתונה להם במפרט, זולת אם משתמע אחרת מן ההקשר.

1.3. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המפרט המפורשות והמשתמעות בצורה המלאה ביותר.

1.4. הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחיות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על פיהן.

#### **2. היקף ותקופת ההתקשרות**

2.1. הספק יבצע את העבודה, הכל כמפורט בהסכם זה, במפרט ובמכרז, ובכמויות המצוינות שם, ועפ"י ההזמנות לרכישה כאמור בסעיף 3.2 כדלקמן.

2.2. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה הינה לשניים עשר (12) חודשים. או למימוש ההיקף הכספי המקסימאלי של ההתקשרות, המוקדם מבין שניהם.

למזמין תהיינה שמורות שלוש (3) אופציות להארכת תקופת ההתקשרות עם הספק של 12 חודשים כל אחת או למימוש ההיקף הכספי המקסימאלי של ההתקשרות. הארכת תקופת ההתקשרות תהיה בתנאים זהים לתנאי ההסכם שיחתם עם הזוכה במכרז.

### **מימוש האופציות יהיה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.**

2.3. על אף האמור לעיל, רשאי המזמין להודיע לספק בכתב, בהתראה של 45 ימים מראש, על הפסקת ההתקשרות לפי הסכם זה, וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמזמין יהא חייב לפרש ולנמק את עילת הפסקה כאמור. הספק לא יהיה זכאי לפיצוי או לתשלום כלשהו בגין הפסקה כאמור.

2.4. מוסכם על הצדדים, כי כמויות הטובין המצוינות במסמכי המכרז הינם כמויות משוערות בלבד, ונועדו לצורכי המכרז ותו לא. המזמין יהא רשאי להגדיל או להקטין את הכמויות המוזמנות בפועל ללא הגבלה ואת היקף ההתקשרות בשיעור של עד 30%, לפי צרכי המזמין, וכן הוא שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי הטובין או חלק מהם, מבלי שהדבר יוביל לשינוי תנאי מתנאי הסכם זה, לרבות בלוח הזמנים.

התמורה לספק תחושב על פי כמויות הטובין אותם יספק הספק בפועל בכפוף לכמויות הנקובות בהזמנות רכש שיועברו אליו ע"י המזמין.

2.5. על הספק למנות אחראי מטעמו שירכז וינהל את כל השירותים שינתנו מטעם הספק במסגרת ביצוע העבודות נשוא המכרז. אחראי זה יהיה אחראי מטעם הספק לכל עניין הקשור לעבודות נשוא המכרז. על הספק לפרט בהצעתו את שמו של האחראי המיועד וניסיונו המקצועי. מנהל העבודה מטעם הספק (האחראי) יהיה אחראי לכל עניין הקשור לאספקת הטובין, למשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין. במידה ויתעורר הצורך להחלפת האחראי מטעם הספק, הספק יידע את המזמין 30 יום מראש לגבי כוונתו מלמנות אחראי אחר מטעמו ובד בבד ימסור למזמין את שמו של המנהל המיועד לרבות פרטים בדבר ניסיונו המקצועי.

2.6. לאחר סיום הליכי המכרז ועם תחילת ההתקשרות עם הזוכה ובמהלך תקופת ההסכם נציגי המזמין יהיו כדלקמן :

2.6.1 נציג המזמין האחראי לנושאים הקשורים לפיקוח ולמעקב על עמידת הספק בהתחייבויותיו בגין ההתקשרות ותנאיה הינה ממונה שרותי אספקה ורכש במדפיס הממשלתי.

2.6.2 נציג המזמין האחרי לכל הנושאים המקצועיים והטכניים נשוא המכרז, הינו ממונה מחסנים במדפיס הממשלתי

מנהל המדפיס הממשלתי יהיה רשאי למנות על פי שיקוליו, נציגים נוספים או אחרים לניהול הקשר עם הספק בנושאים המפורטים לעיל ובנושאים אחרים הקשורים למכרז.  
**הקשר בין נציגי המזמין והספק יתנהל בכתב.**

### 3. התחייבויות והצהרות הספק

.3

3.1. הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, וכי הוא הבין אותם, והוא מתחייב לבצע את העבודה על כל חלקיה ובהתאם לכל התנאים והדרישות של המפרט, ההצעה והסכם זה, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המזמין, ובמועדים הקבועים במפרט, במכרז או בהצעה, לפי המוקדם שביניהם - הכל בכפוף להוראות הסכם זה.

3.2. הספק יספק את הטובין או כל חלק מהם לפי הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה של המזמין (להלן: "ההזמנה").

3.3. הובלת הטובין המוכנים בהתאם לדרישות המזמין תעשה על ידי הספק, באחריותו ועל חשבונו, לפי הנחיות המזמין.

3.4. מועד אספקה – כמויות הנייר המוזמנות תסופקנה במלואן תוך פרק זמן שלא יעלה על 60 ימים קלנדאריים מהמועד שבו קיבל הספק הזמנת רכש מהמזמין .

לחילופין, המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש כי מועדי האספקה של כמויות הנייר המוזמנות יהיו על פי תוכנית אספקה שתוגש לספק ושה יפורטו עד שלושה מועדי אספקה של הנייר המוזמן וכמויות לאספקה מכל גודל לכל אחד מהמועדים . יודגש כי בחירת שיטת האספקה כמפורט בסעיף זה, נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין בהתאם לצרכיו. בחירת שיטת האספקה ע"י המזמין כאמור בסעיף זה לא תהווה גורם או סיבה לתוספת מחיר של הנייר המוזמן.

3.5. לעניין מועד האספקה, כפי שמפורט בסעיף 3.4 לעיל, יחשב מועד מסירת הטובין בכמות המלאה שנדרשה לאספקה, למחסני המזמין בצירוף תעודת משלוח חתומה על ידי נציג המזמין במקום. תעודת המשלוח המאושרת תצורף לחשבונית שיגיש הספק למזמין. מודגש שאספקה חלקית לא תיחשב כאספקה במועד.

3.6. הספק מצהיר כי ידוע לו כי הדרישה לעמידה בלוחות הזמנים המפורטים בחוברת המכרז לאספקת הטובין הינה מהותית וכל איחור יגרום לנזקים משמעותיים למזמין . מוסכם בין הצדדים כי עבור כל יום איחור ממועד האספקה המלאה של הכמויות שהוזמנו כאמור בסעיפים 3.4 ו- 3.5 לעיל, זכאי המזמין לפיצוי מוסכם בסך 2,000 ₪ הפיצוי המוסכם ישולם למזמין ע"י קיזוז שיבוצע מהתמורה המגיעה לספק ו/או קיזוז מערבות הביצוע בנוסף לפיצוי המוסכם הנ"ל קבע המזמין פיצויים מוסכמים נוספים כמפורט בסעיף 12.6 בתנאי ההסכם.

3.7. המצאת הטובין למחסני המדפיס הממשלתי ברחוב מרים החשמונאית 1 ירושלים, באופן המתאים במלואו להוראות המזמין, ולשביעות רצונו

המלאה של המזמין, וכנגד אישור חתום על כך מנציגי המזמין תחשב כ-  
"מסירת החומר" לפי חוזה זה.

3.8. הספק מתחייב לעמוד ברמת ביצוע גבוהה ואחידה בגימור ולהקפיד על  
טיב ואיכות הגלילים והגליונות וטיב האריזה.

3.9. הספק מתחייב לספק את גליונות הנייר נשוא המכרז במפרט אחיד  
וזוהה לרבות בגוון ובתכונות לכל תקופת ההתקשרות. לפני ביצוע כל  
משלוח המזמין יהיה רשאי לדרוש – ללא תשלום מצידו - בדיקת מעבדה  
מוסמכת וניטראלית (היכולה והמוסמכת בדין לקבוע תקנים ו/או מפרטי  
יצור ולאשר עמידה בתקנים ו/או במפרטים שנקבעו), על כך שהנייר  
שבכוונתו לספק עומד בדרישות המפורטות במפרט הטכני.

3.10. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמזמין ישלם התמורה עבור הביצוע רק  
לאחר שיובהר להנחת דעתו כי הטובין סופקו במלואן למחסני המזמין  
בהתאם לתנאי המכרז והמפרט והסכם זה. התשלום יבוצע בגין מסירה  
בפועל של הטובין למחסני המזמין בכפוף לאמור בסעיף 10 להלן.  
באחריות הספק לתאם לוודא טלפונית בטרם אספקת הטובין כי מי  
שאמור לקבל אותם אכן ממתין להם במקום ובמועד המיועדים.

3.11. הספק מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הנסיון, המיומנות, הידע,  
הכלים המכשירים, וכח האדם הדרושים לאספקת הטובין, וכי הוא  
יעמידם לרשות המזמין לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה.

3.12. הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, ובכללם  
פרטים על ניסיונו, הציוד שברשותו, ויכולתו לספק את הטובין, הינם  
מלאים ונכונים.

3.13. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי  
התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר  
ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה מייד עם קבלת הודעת  
המזמין בדבר הצורך בכך.

האחראי מטעם הספק על ביצוע העבודה נשוא המכרז ולקשר ישיר עם המזמין הינו/ה  
מר/מרת

שם האחראי (מנהל העבודה)	
כתובת	
טלפון	
פקס	
נייד	
דוא"ל	

3.14. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ההתקשרות עם הספק היא של המזמין בלבד, ואין באמור כדי ליצור קשר חוזי או התחייבות כלשהן בין הספק לבין כל גורם אחר שאיננו המזמין, ובכללם כל משרד ממשלתי אחר.

3.15. הספק מתחייב לא למכור בישראל, במשך כל תקופת ההתקשרות ושלוש שנים נוספות לאחר סיומה את הנייר נשוא ההתקשרות והמכרז לאף גורם זולת המדפיס הממשלתי.

#### פיקוח

.4

4.1. המזמין יהיה רשאי למנות נציג שיהיה אחראי לפקח, ללוות, לתאם ולבקר את מהלך אספקת הטובין (להלן - המפקח).

4.2. הספק ירשה למזמין ולמי שימונה מטעמו לפקח על אספקת הטובין, טיבם ואיכותם, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.

4.3. אישור הטובין כמתאימים לדרישות, ייעשה על ידי המפקח, והחלטתו בנושא תהיה מכרעת.

4.4. המזמין אינו מתחייב לבדוק את הטובין מיד עם קבלתם, ועל אף האמור בכל דין הוא לא יהיה מנוע מלטעון כי הטובין אינם מתאימים לדרישות המפרט וההסכם גם כעבור זמן ממועד הספקתם ובסמוך למועד השימוש בהם. מוסכם בין הצדדים כי נייר פגום שיתגלה בכל אחד מתהליכי האספקה, האיחסון או הייצור יוחלף ללא דיחוי באחריות הספק ועל חשבוננו. מובהר כי קביעת המזמין כי הנייר פגום תהיה מכרעת. בנוסף ומבלי לגרוע באמור לעיל, המזמין יהיה זכאי לפיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 12.6 להסכם זה. בגין כל פגם שיימצא ו/או ייגרם, הספק יידרש לשלוח נציג מוסמך ורלוונטי מטעמו תוך מקסימום שני ימי עבודה מהעברת ההודעה אליו. במקרים בהם המתנה להגעת נציג הספק תגרום להשבתת תהליך ייצור, המזמין יהיה רשאי לצלם את הפגם ולהמשיך בעבודה מבלי להשביתה.

4.5. מודגש ומובהר בזאת כי במקרה שייגרם נזק למכונות ההדפסה ו/או לבלנקטים ו/או למכונות הגימור והכריכה שהגורם לו יהיה נייר פגום עלות תיקון הנזק תחול במלואה על הספק. עלויות תיקון הנזקים תשולמנה למזמין ע"י קיזוז שיבוצע מהתמורה המגיעה לספק. אין באמור בסעיף זה לגרוע מזכותו של המזמין לדרוש פיצויים נוספים בגין כל נזק עקיף או ישיר שייגרם למזמין ו/או ללקוחותיו בגין אספקת נייר פגום.

4.6. הספק הזוכה יהיה מחויב להנחיות קב"ט המדפיס הממשלתי הכל הקשור לטיפול בפחת הנייר שיווצר בשרשרת הייצור וכן לאופן אחסנת הנייר לאחר ייצור ובמהלך הובלתו למדפיס הממשלתי ועד למסירתו לידי המזמין. לצורך כך קב"ט המדפיס הממשלתי יהיה רשאי לבצע ביקורת יזומות וביקורות פתע בכל תהליכי הייצור האחסנה והאספקה של הנייר שיוזמן במסגרת מכרז זה.

## קבלני משנה

5.

5.1. הספק אינו רשאי לספק את הטובין באמצעות קבלני משנה, למעט קבלני משנה להובלה. **יובהר כי העזרות בחברת בת תחשב כהעזרות בקבלן משנה.**

5.2. סעיף זה יחול גם על אספקת הטובין יחד עם שותפים או תוך העזרות בכל גורם אחר, יהיו יחסיו עם המציע אשר יהיו. בכל מקום בהסכם זה בו מדובר על "קבלני משנה" אף גורמים אלה במשמע. סעיף זה אינו חל על ספקי חומרי הגלם הנדרשים לייצור הנייר.

5.3. על הספק הזוכה במכרז מוטלת האחריות המלאה והישירה לכל שלבי האספקה, לרבות ייצור ואריזת הנייר עפ"י דרישות המפרט, שינוע והובלת הנייר בארץ ובחו"ל ואספקתו למחסני המדפיס הממשלתי.

5.4. **האחריות על קבלני המשנה וטיב עבודתם היא של הספק בלבד, ואין באמור לעיל כדי ללמד על חובות כלשהם של המזמין כלפיהם.**

## **6. הספקת הטובין**

6.1. הובלת הטובין תהיה בהתאם להנחיות המזמין, על חשבון הספק ובאחריותו.

6.2. לעניין מועד אספקת הטובין יחשב מועד המסירה שלהם במלואן למחסני המזמין בצירוף תעודת משלוח חתומה על ידי נציג המזמין במקום. תעודת המשלוח המאושרת תצורף לחשבונית שיגיש הספק למזמין.

## **7. סודיות**

7.1. הספק מצהיר, כי ידוע לו שכל מידע שיימסר לו על ידי המזמין והגורמים המוסמכים במשרדי הממשלה הינו סודי ואין לפרסמו.

7.2. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה,

בתוך תקופת ביצוע הסכם זה, לפניה או אחריה, וכן לא לעשות כל שימוש בדיעה כאמור.

## **בטחון**

**.8**

8.1. הספק מתחייב לדאוג לסידורי בטחון לאבטחת כל הטובין הנמצאים בידיו והקשורים בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, מפני גניבה, שריפה, אובדן, רטיבות, או כל פגיעות אחרות.

8.2. הספק יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לכל הטובין שברשותו, עד למועד גמר ביצוע העבודה ומסירת הטובין לידי המזמין.

8.3. הספק ישפה את המזמין, את המדינה או את משרד הממשלה הרלוונטי, לפי הענין, בגין כל תביעה כלפיהם או תשלום שישלמו בשל גילוי מידע או שימוש במידע, שנגרם בשל הפרת סעיף זה או הפרת סעיף 7 על ידי הספק או מי מטעמו לרבות קבלני המשנה או מי מטעמם.

## **יחסים בין הצדדים**

**.9**

9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים וקונה שירותים או בין מוכר ידע לקונה ידע בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.

9.2. אין לראות בכל זכות שניתנה על-פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך, או להורות לספק או למועסקים על ידו, אלא אמצעים להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

9.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

9.4. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע.

10. תמורה

10.1. עבור הטובין שיסופקו ותמורת ביצוע מלוא התחייבותיו של הספק לפי הסכם זה, ישלם המזמין לספק את התמורה שתחושב לפי המפורט בטופס "הצעה למכרז" מיום \_\_\_\_\_ שצורף להצעה ואשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - התמורה).

גודל במ"מ	מחיר בש"ח בספרות ל 1,000 גיליונות לא כולל מע"מ	מחיר בש"ח במילים ל - 1,000 גיליונות לא כולל מע"מ	יח' מידה
700X1000			גיליון
500X700			גיליון
350X500			גיליון
250X350			גיליון
420X660			גיליון
330X420			גיליון
420(רוחב גליל)	*	*	* טון
מידות נוספות שונות***	*	*	* טון

\*המחיר בסעיפים אלו מתייחס ל – 1 טון ולא לאלף גיליונות.

\*\*\*המחיר המצויין למידות נוספות שלא צוינו בטבלה ויתכן כי יידרשו בעתיד יהיה בטון וכולל את כל העלויות הנדרשות לאספקתו בחבילות/בלות, כפי שיידרוש המזמין ובתוך כך חיתוך, אריזה וכו'.

10.2. מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל תשלום שישלם המזמין לספק.

10.3. התמורה הנזכרת בסעיפים 10.1 ו-10.2 מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות הספק לפי הסכם זה.

10.4. הספק מתחייב כי המחירים הכלולים בהצעתו הינם סופיים ואינם ניתנים לשינוי בכפוף לאמור להלן בנושא ההצמדה.

### הצמדה

בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

מדד המחירים הסיטוניים של תפוקת התעשייה ליעדים מקומיים, פרק משנה נייר ומוצריו (נייר כתיבה והדפסה), שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך ע"י ממשלת ישראל להחליפה (להלן - **המדד**)

עדכון מחירים במהלך תקופת ההתקשרות, יבוצע על ידי עורך המכרז, על פי הנחיות החשב הכללי במשרד האוצר. המחירים יישארו קבועים במשך 18 החודשים הראשונים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. בתום 18 החודשים הראשונים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, יוצמדו מחירים אלה, למדד.

למרות האמור לעיל אם במהלך 18 החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות יחולו שינויים במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מן המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות כפי שנקבע במסמכי המכרז, תעשה התאמה לשינויים כאשר שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את ה-4%, (למען הסר ספק יובהר כי בכל מקרה בחישוב שיעור ההתאמה יקוזזו 4%) לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/נות.

דרישה להתאמת מחירים עפ"י התנאים דלעיל ובמידת הצורך תוגש למזמין בכתב ע"י הספק ובאחריותו.

רק לאחר אישור הבקשה ע"י המזמין, יותאמו המחירים ובכפוף לתנאים המפורטים לעיל.

10.5. הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כל שהיא בקשר עם אספקת הטובין באופן שאינו תואם את דרישות המפרט ותנאי הסכם זה.

10.6. התמורה תשולם לספק עבור מוצר מוגמר, לפי הכמויות שסופקו בפועל בהתאם להזמנות לרכישה שהוצאו על ידי המזמין.

10.7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מצהיר הספק כי ידוע לו שכמויות הטובין המצוינות במסמכי המכרז הינן כמויות משוערות בלבד. המזמין שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי הטובין או חלק מהם, מבלי שהדבר יוביל לשינוי תנאי מתנאי הסכם זה. לא תהיה לספק כל זכות או טענה בגין כך שהכמות שתוזמן בפועל לא תהיה בהתאם לכמות המצוינת, ולא יהיה כל שינוי במחיר או בלוח הזמנים בגין כך.

10.8. המזמין ישלם לספק את התמורה המגיעה לפי הסכם זה תמורת אספקת מלוא הטובין ולאחר שנתקבלו אצל המזמין חשבונית מס כחוק, תעודות המשלוח עם חתימת מקבל הטובין המאשר את קבלת כל הטובין בהתאם לכל תנאי ההסכם ולשביעות רצונו המלאה, ועותק מההזמנה, לחשבונית יצרף הספק עותק מההזמנה וכן פירוט הכמויות שסופקו בפועל.

10.9. התשלום יבוצע כאמור לעיל, בלוח הזמנים הבא :

❖ חשבוניות שיוגשו למדפיס הממשלתי בין התאריכים 1-15 של כל חודש – ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה- 15 לחודש העוקב.

❖ חשבוניות שיוגשו למדפיס הממשלתי בין התאריכים 16-24 לכל חודש – ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב.

חשבוניות שיוגשו למדפיס הממשלתי בין התאריכים 25-31 לכל חודש – ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב.

## עוסק מורשה

.11

תנאי מוקדם לביצוע התשלומים לפי הסכם זה הינו המצאת צילום תעודת עוסק מורשה ברת תוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976, ובכל שנת כספים במשך קיום הסכם זה אישור מפקיד מורשה או מרואה חשבון, או העתק ממנו, המעיד כי הספק מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי חוק.

## תרופות

.12

### ביטול עקב הפרה

12.1. לא עמד הספק בהתחייבותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין התחיל בביצוע העבודה ובין אם טרם החל בה, ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מקבלת התראה בכתב מן המזמין, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להפסיק את ביצוע העבודה או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת, או לבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לשיפוי הנאמר בהסכם זה או על פי כל דין.

12.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, יהיה המזמין רשאי להפסיק ו/או לבטל את אספקת הטובין, או כל חלק מהם, בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לשיפוי הנאמר בהסכם זה או על פי כל דין.

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מובהר כי כל איחור בלוח הזמנים הקבוע לפי ההסכם ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

12.3. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדים שנקבעו בהסכם זה, בין אם התחיל בביצוע אספקת הטובין ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובפקסימיליה למזמין. הודיע הספק כאמור, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להפסיק את ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחוייבים.

12.4. הספק מתחייב כי בכל מקרה של בטול הסכם זה, מכל סיבה שהיא, ימשיך באספקת אותם הטובין שיקבע המזמין ואשר היו אמורים להיות מסופקים תוך חודש ממועד הודעת המזמין על הפסקת אספקת הטובין.

12.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות המזמין לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.

#### פיצויים מוסכמים

12.6. לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והאספקה הקבועים בהסכם זה והתאמת הנייר לדרישות המפרט, נייר פגום, פגיעה בבלנקטים, משטחים מלוכלכים, זכאי המזמין לפיצוי מוסכם בגין כל הפרה בביצוע כל חלק של העבודה. הפיצוי המוסכם ישולם למזמין ע"י קיזוז שיבוצע מהתמורה המגיעה לספק ו/או קיזוז מערבות הביצוע:

הפרה/אי עמידה בדרישות	יחידת חישוב	סכום הקנס בש"ח
איחור עבור כל יום באספקת הטובין במלואו	בגין כל יום איחור	2,000 ש"ח
משטח פגום (מלוכלך בפיח, אבק וכו'. משטח שבור, אריזה קרועה, מעיכות וכו')	בגין כל משטח	100 ש"ח
נייר פגום. (נייר מקופל, מקומט, מלוכלך, קרוע וכו')	בגין כל משטח שנמצאו בו חבילות פגומות	250 ש"ח
פגיעה בבלנקטים כתוצאה מנייר פגום	בגין כל בלנקט פגוע	2,500 ש"ח
איחור בזמן הגעת נציג הספק לבדיקת תלונות על נייר /חבילה/ פגיעה בבלנקט מעל שני ימי עבודה מרגע ההודעה	בגין כל יום איחור	200 ש"ח

12.7. כל חלק מהטובין שלא עמד בדרישות המפרט יראוהו כאילו לא סופק, ואם לא תיקן הספק את הטעון תיקון כך שיתאים לכל דרישות המפרט וההסכם ויסופק למזמין במועד הקבוע לכך, יחויב בפיצויים כמוסכם עד למועד ההספקה באופן התואם במלואו לדרישות המפרט.

12.8. היו המועדים לביצוע על פי הצעת הספק מוקדמים למועדים הקבועים במכרז, יבואו המועדים הקבועים בהצעה במקום המועדים הקבועים במכרז, לענין סעיף זה.

12.9. ביטל המזמין את ההסכם עקב הפרת תנאי ההסכם על ידי הספק, יהיה המזמין זכאי לפיצויים חד פעמיים בסך השווה ל- 200,000 ₪. הפיצויים האמורים הינם מצטברים לפיצויים על פי סעיף 12.6 לעיל.

12.10. הפיצויים על פי סעיף זה הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של הנזקים שייגרמו למזמין בגין איחור בביצוע העבודות או בגין הפרה אחרת של הוראות ההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

12.11. למען הסר ספק, מצהיר הספק שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוח הזמנים שנקבעו, שכן כל איחור במועדים יגרום למזמין נזקים חמורים, שיחייבו את הספק בפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל, מבלי לגרוע מיתר הסעדים לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

12.12. אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המזמין לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית.

## **העברת ביצוע**

12.13. הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה או לא ביצע את העבודה בהתאם להתחייבויות המפורטות בהסכם זה, רשאי המזמין, בנוסף לזכויותיו על פי כל דין והוראות הסכם זה, לרכוש את הטובין או כל חלק מהם מספקים אחרים, וזאת על חשבון הספק.

## **התרופות מצטברות**

12.14. התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

12.15. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, רשאי המזמין לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק, לרבות סכומים שהספק חייב למזמין שלא בקשר לעבודה נשוא הסכם זה.

12.16. ויתר המזמין על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

## **13. גיליונות הנייר רכוש המזמין**

13.1. מוסכם בזה כי גיליונות הנייר ו/או כל חלק מהם הינם רכושו הבלעדי של המזמין וכי הספק אינו רשאי למסור לאחר כל חומר או מידע הנובע מביצוע העבודות האמורות בהסכם זה, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים או כל חומר הקשור והנובע מהתקשרות על פי הסכם זה או לעשות בו כל שימוש, אלא אם קיבל הסכמת המזמין מראש ובכתב.

13.2. על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעכבון בכל חומר שבידיו.

## 14. ערבות

14.1. בתוך עשרה (10) ימים קלנדריים מיום קבלת ההודעה מיו"ר ועדת המכרזים על זכיית הספק במכרז, ימסור הספק למזמין ימסור למזמין מכתב אשראי (רלוונטי רק למציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או למציע מחו"ל ספק/או יצרן) או ערבות בנקאית(או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981) אוטונומית ובלתי מותנית, בשיעור של 5% מסכום היקף ההתקשרות, בתוספת מע"מ, צמודה למדד המחירים הסיטוניים של תפוקת התעשייה ליעדים מקומיים, פרק משנה נייר ומוצריו(נייר כתיבה והדפסה)הידוע במועד חתימת ההסכם, לפקודת המדפיס הממשלתי, משרד האוצר, בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ב' (להלן – **ערבות הביצוע**). ערבות זו תשמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויות הזוכה במועדן על פי מכרז זה. הערבות תוחזר לזוכה עם מילוי כל התחייבויותיו, ולאחר קיזוז פיצויים, בהתאם לחוזה שבין הצדדים..

במידה שהמזמין יממש את האופציות הנתונות בידו ויאריך את תקופת ההתקשרות עם הספק, כמפורט בסעיף 2.2 לעיל, יידרש הספק להאריך את תוקף ערבות הביצוע עד ל- 90 יום לאחר תום כל תקופת התקשרות נוספת. הספק ימציא למזמין ערבות חדשה או אישור על הארכת תוקף הערבות הקיימת, לא יאוחר מ- 7 ימים בטרם תחל תקופת ההתקשרות הנוספת בגין מימוש האופציה.

מציעים שהוכרזו כזוכים במכרז ושהינם ספקים תושבי ישראל בעלי עסק בחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ, אך לא מבנקים בחוץ לארץ.

מציעים שהוכרזו כזוכים במכרז ושהינם ספקים או יצרנים מחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ או מבנקים בחוץ לארץ על פי הנהלים ואמות מידה הבאים

מבנק בארץ- ערבות בהתאם לנוסח המצ"ב כנסח א'  
מבנקים בחוץ לארץ- הספק ימציא

"Irrevocable standBy Letter Of Credit" – מכתב אשראי(ספקים) מכל בנק שיאושר על ידי בנק בחוץ ממדרגה ראשונה, וממדינה בעלת דירוג אשראי A ומעלה (על פי S&P, MOODY'S או IBCA) הבנק ימציא גם הודעה רשמית על סמכויותיהם של

החתומים על מכתב אשראי. יודגש כי הנוסח Irrevocable standBy Letter Of Credit – "Credit" – מכתב אשראי (ספקים) מחייב קבלת אישור החשכ"ל או מי שמונה על ידו לצורך זה.

במידה שהמזמין יממש את האופציות הנתונות בידו ויאריך את תקופת ההתקשרות עם הספק, כמפורט בסעיף 2.2 לעיל, יידרש הספק להאריך את תוקף ערבות הביצוע עד ל- 90 יום לאחר תום כל תקופת התקשרות נוספת. הספק ימציא למזמין ערבות חדשה או אישור על הארכת תוקף הערבות הקיימת, לא יאוחר מ- 7 ימים בטרם תחל תקופת ההתקשרות הנוספת בגין מימוש האופציה.

מציעים שהוכרזו כזוכים במכרז ושהינם ספקים תושבי ישראל בעלי עסק בחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ, אך לא מבנקים בחוץ לארץ.

מציעים שהוכרזו כזוכים במכרז ושהינם ספקים או יצרנים מחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ או מבנקים בחוץ לארץ על פי הנהלים ואמות מידה הבאים

מבנק בארץ- ערבות בהתאם לנוסח המצ"ב כנסח א'

מבנקים בחוץ לארץ- הספק ימציא

"Irrevocable standBy Letter Of Credit" – מכתב אשראי (ספקים) מכל בנק שיאושר על ידי בנק בחוץ לארץ ממדרגה ראשונה, וממדינה בעלת דירוג אשראי A ומעלה (על פי S&P, MOODY'S או IBCA) הבנק ימציא גם הודעה רשמית על סמכויותיהם של החתומים על מכתב אשראי. יודגש כי הנוסח Irrevocable standBy Letter Of Credit – "Credit" – מכתב אשראי (ספקים) מחייב קבלת אישור החשכ"ל או מי שמונה על ידו לצורך זה.

14.2. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המזמין כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם להיכנסו של הסכם זה לתוקף.

14.3. תוקף הערבות יוארך, לפי דרישת המזמין, עד לחודש ימים לאחר קבלת אישור המזמין על השלמת אספקת הטובין. מבלי לגרוע מהאמור, במידה שהמזמין יממש את האופציות הנתונות בידו ויאריך את תקופת ההתקשרות עם הספק, כמפורט בסעיף 2.2 לעיל, יידרש הספק להאריך את תוקף ערבות הביצוע עד ל- 90 יום לאחר תום כל תקופת התקשרות נוספת. הספק ימציא למזמין ערבות חדשה או אישור על הארכת

תוקף הערבות הקיימת, לא יאוחר מ-7 ימים בטרם תחל תקופת ההתקשרות הנוספת בגין מימוש האופציה.

14.4. הערבות תהיה ניתנת לחילוט על ידי המזמין לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים למזמין עקב הפרת ההסכם על ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק.

14.5. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק למזמין. במידה וסכום הערבות נמוך מגובה הפיצויים המוסכמים אשר מגיעים למזמין, יהיה זכאי המזמין לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות לבין מלוא סכום הפיצויים המוסכמים.

14.6. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר גמר ביצוע כל העבודות ואישור המפקח כי העבודות בוצעו לשביעות רצונו המלאה.

#### 15. תנאים יסודיים

התנאים הקבועים בסעיפים 3, 4, 5, 6, 7, 11.3, 12, 13, 15 ו-17 הינם תנאים יסודיים.

#### 16. אחריות לנזקים

16.1. הספק ישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם למזמין או לצד שלישי עקב אספקת הטובין, לרבות בידי קבלני המשנה. במידה שתגרמנה למזמין או לכל גורם אחר הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או ממחדל כאמור, מתחייב הספק לשפותם בעבור כל תביעה או הוצאה שנגרמה להם כאמור.

16.2. הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המזמין או הבאים מכוחו, או המועסקים על ידו לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש בהסכם זה.

#### 17. עדיפות במסמכים

בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז או ההצעה לבין הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה; בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז לבין ההצעה, יחולו

הוראות חוברת המכרז; על אף האמור לעיל, התניות שהסכים להן הספק בהצעה מעבר לדרישות המפרט, לרבות בעניין שיפור איכות המוצרים והשירות, יחייבו את הספק, אם תבוא דרישה לכך מאת המזמין; היו המועדים לביצוע העבודות בהצעה מוקדמים למועדים שבתנאי המכרז, יחולו המועדים שבהצעה.

#### 18. החזרת חומר למזמין

נסתיימה תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה, או בוטל ההסכם בידי המזמין, מתחייב הספק להחזיר למזמין כל חומר שנתקבל אצלו תוך כדי ביצוע העבודות, וכן כל חומר המצוי בידיו ואשר היה עליו לספק למזמין תוך חודש מיום סיום ההסכם, וזאת תוך 3 ימים מיום סיום תקופת ההתקשרות או הפסקת תקופת ההתקשרות, או במועד שהיה עליו לספקו למזמין, לפי הענין.

#### 19. המחאת חובות וזכויות על פי הסכם

הספק אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב; ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי הסכם זה.

#### 20. שינויים

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, ובכתב.

#### 21. כתובות הצדדים והודעות

21.1. כתובת המזמין: המדפיס הממשלתי, רחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים.

כתובת הספק: \_\_\_\_\_.

21.2. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

21.3. קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

22.

מקום שיפוט ייחודי

תובענה בקשר להסכם זה תוגש אך ורק לבית משפט מוסמך בירושלים.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

_____	_____	_____
ה ס פ ק	חשב בכיר משרד האוצר	מנהל המדפיס הממשלתי
_____	_____	_____
תאריך	תאריך	תאריך