



**מדינת ישראל - משרד האוצר**

**אגף החשב הכללי - מינהל הרכש הממשלתי**

**מכרז מרכזי מס' - 13-2017**

**לרכש כסאות, כורסאות המתנה  
וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי  
הממשלה**

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל

כל הזכויות שמורות למדינת ישראל (c)

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי,  
לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז מרכזי זה.

## תוכן עניינים

4	<u>מנהלה</u>	<u>1.</u>
4	מבוא	1.1
6	טבלת ריכוז תאריכים	1.2
7	הגדרות	1.3
10	מנהלה	1.4
10	קבלת מסמכי המכרז	1.4.1
10	איש הקשר	1.4.2
10	כנס מציעים	1.4.3
10	נוהל העברת שאלות הבהרה	1.4.4
12	המכרז	1.5
12	תכולת המכרז	1.5.1
12	סיווג ביטחוני של מסמכי המכרז	1.5.2
12	תנאי סף	1.6
13	המציע צירף להצעתו כתב ערבות כמפורט להלן :	1.6.5
14	קבלני משנה	1.7
14	מסמכים שיש לצרף להצעה	1.8
16	הגשת ההצעה	1.9
16	צורת הגשת ההצעה	1.9.1
17	תוקף ההצעה	1.10
17	הגשת ההצעה	1.11
17	בדיקת ההצעות והערכתן	1.12
17	שלבי בדיקת ההצעות	1.12.1
18	אופן דירוג ההצעות ;	1.12.2
18	בחירת מועמד לזכייה ;	1.12.3
19	דרישות ממועמד לזכייה והכרזתו כזוכה	1.13
19	אישור עמידה בתקן ישראלי 5419	1.13.1
19	בדיקת הפריטים המוצעים	1.13.2
21	ביטוח	1.14
21	ערבות ביצוע	1.15
21	חתימה על הסכם ההתקשרות	1.16
22	דגשים	1.17
22	בעלות על המכרז, סודיות ההצעה ועיון בה	1.18
22	כללי	1.18.1
22	סודיות ההצעה	1.18.2
22	זכות עיון	1.19
23	השלמת מידע, הדגמה ומצגות	1.20
23	שלמות ההצעה, פגמים ותיקונים	1.21
23	גילוי מידע	1.22
24	פסילת הצעה	1.23
24	ביטול או שינוי המכרז	1.24
25	הוצאות	1.25
25	סמכות השיפוט	1.26
26	<u>יישום</u>	<u>2.</u>
26	כללי -	2.1

26	ניהול	2.2
26	עורך המכרז	2.2.1
26	אנשי קשר מטעם הספק	2.2.2
27	מערך השירות	2.3
28	ניהול איכות	2.4
28	עמידה בתקנים	2.4.1
28	נאמן איכות	2.4.2
28	הכנת קטלוג פריטים	2.5
29	אספקת טובין ומתן שירותים לגופים ביטחוניים	2.6
29	סיווג בטחוני של עובדי הספק הזוכה	2.6.1
<b>30</b>	<b>מימוש</b>	<b>3.</b>
30	הזמנה, אספקה ומתן שירות	3.1
30	התקשרות עם המשרד	3.1.1
30	תקופת אספקת המוצרים	3.1.2
30	הזמנת פריטים	3.1.3
31	תוספות ושינויי פריטים	3.2
31	הוספת פריטים חדשים	3.3
32	סימון הפריטים	3.4
32	פגמים/ליקויים/איחורים באספקת טובין	3.5
32	אחריות	3.6
33	הגשת דוחות חודשיים/רבעוניים/שנתיים	3.7
33	אמנת שירות ופיצויים מוסכמים - SLA - SERVICE LEVEL AGREEMENT	3.8
33	אמנת שירות	3.8.1
33	פיצויים מוסכמים	3.8.2
35	תנאים והפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות	3.9
<b>37</b>	<b>עלות</b>	<b>4.</b>
37	כללי	4.1
37	מודל חישוב העלות	4.2
37	כללי	4.2.1
45	הגשת חשבונות ותשלום	4.3
45	הצמדה	4.4
45	הגדרות בנושא הצמדה	4.4.1
46	עקרונות ביצוע הצמדה	4.5
46	המחירים יוצמדו עפ"י התנאים שלהלן:	4.5.1
46	מנגנון ביצוע הצמדה	4.6
<b>47</b>	<b>נספחים</b>	<b>5.</b>

## 1. מנהלה

### 1.1 מבוא

- 1.1.1 מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן: "עורך המכרז") יוצא במכרז שמספרו 13-2017 לרכש אספקה ותחזוקה של כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה.
- 1.1.2 השירותים המבוקשים ביחס לפריטי הטובין, הינם כדלקמן:
- 1.1.2.1 אספקת הטובין ;
- 1.1.2.2 הובלה ופריקה של הטובין - פריקת הטובין והכנסתם לחדרים הרלוונטיים באתרי המשרד, כפי שיוגדרו ע"י נציג המשרד/המזמין ;
- 1.1.2.3 הרכבת הטובין לפי הצורך ;
- 1.1.2.4 אחריות ושירות לפי צורך, לרבות שירות החלפה ותיקונים ;  
(להלן: "השירותים")
- 1.1.3 בכוונת עורך המכרז לבחור זוכה אחד (להלן: "הזוכה") לאספקת כלל פריטי הטובין והשירותים.
- 1.1.4 המזמינים יהיו מחויבים לרכוש את הטובין והשירותים מהזוכה בלבד, בכפוף לאמור בתקנה 14ב'. לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 (להלן: "תקנות"). על אף האמור, ייתכן וועדת הפטור תעשה שימוש בסמכותה לפי תקנה 14ב' לתקנות ותקבע כי התקשרות של משרד מוחרגת ממכרז מרכזי זה.
- 1.1.5 המכרז ייערך בשני שלבים: בשלב א' יבדקו ההצעות והעמידה של המציעים בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף. בשלב ב' תיפתחנה הצעות המחיר, שיוגשו במעטפות נפרדות, של המציעים שהצעתם עמדה בשלב א' ולאחר מכן ידורגו המציעים, ויבחר המועמד לזכייה והכלל כמפורט בסעיף 1.12 שלהלן.
- 1.1.6 מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.
- 1.1.7 אספקת הטובין והשירותים תבוצע בפריסה ארצית (לרבות באזור C ביו"ש), עבור משרדי הממשלה יחידות הסמך והגופים הנלווים המפורטים בסעיף 1.1.9 (להלן: "המזמינים").
- 1.1.8 תקופת הרכש, תקופת מתן השירותים ותקופת ההתקשרות הינן כמפורט בסעיף 3 להסכם ההתקשרות (נספח 12 למסמכי המכרז).

1.1.9 גופים נלווים נוספים המורשים להשתתף במכרז זה, אשר הודיעו על רצונם להשתתף במכרז ואושרו ע"י עורך המכרז לרכוש טובין במסגרתו, הינם: שירות התעסוקה הישראלי, המוסד לביטוח לאומי, רשות מקרקעי ישראל, רשות החדשנות ורשות שוק ההון.

1.1.10 יובהר כי הצטרפות גופים נלווים נוספים הינה באישור עורך המכרז כאשר אלו יקשרו עם הספק הזוכה בחוזה ייעודי. אי לכך, ככל שבמהלך תקופת הרכש הזוכה יחתום על הסכם בנוגע לציוד ולשירותים עם גוף נלווה שאינו נקוב בסעיף 1.1.9 לעיל, בתנאים זהים לתנאי מכרז זה או בתנאים מטיבים עם הגוף הנלווה, מכוח סעיף פטור מחובת מכרז, אזי כל הנחה או הטבה אחרת כלשהי, מכל מין וסוג, בין בכסף ובין בשווה כסף, אשר תינתן על ידי הזוכה לגוף נלווה כאמור, תינתן לכלל המזמינים במסגרת המכרז שיזמינו טובין ושירותים לאחר מועד ההתקשרות עם הגוף הנלווה. הזוכה ידווח לעורך המכרז על כל התקשרות עם גוף נלווה, מיד עם ביצוע ההתקשרות עמו.

1.1.11 להלן תיאור תמציתי של קטגוריות פריטי הטובין הכלולים במכרז:

**1.1.11.1 קטגוריית פריטים מספר 1 - כסאות אורח:**

1.1.11.1.1 כסא אורח - מרופד בגב ובמושב.

1.1.11.1.2 כסא אורח - מושב מרופד, גב פלסטיק.

1.1.11.1.3 כסא אורח - מושב וגב פלסטיק חלק/מחורר.

1.1.11.1.4 כסא אורח - מושב מרופד, גב רשת.

1.1.11.1.5 כסאות בר

1.1.11.1.6 כסאות חדר אוכל

**1.1.11.2 קטגוריה 2 – תוספות לכיסאות אורח:**

1.1.11.2.1 תוספת עבור בד ציפוי משופר גב ומושב.

1.1.11.2.2 תוספת עבור בד ציפוי משופר מושב בלבד.

1.1.11.2.3 תוספת עבור ציפוי דמוי עור משופר במושב.

1.1.11.2.4 תוספת עבור ציפוי דמוי עור משופר גב ומושב.

1.1.11.2.5 תוספת עבור ציפוי ניקל לשלד כיסא אורח.

1.1.11.2.6 תוספת ציפוי בד דמוי עור לכיסאות אורח עבור בתי חולים למושב בלבד.

1.1.11.2.7 תוספת ציפוי בד דמוי עור לכיסאות אורח עבור בתי חולים למושב ולגב הכיסא.

**1.1.11.3 קטגוריה 3 - כורסאות המתנה:**

1.1.11.3.1 כורסת המתנה מרופדת - חד מושבי.

1.1.11.3.2 כורסת המתנה מרופדת - דו מושבי.

1.1.11.3.3 כורסת המתנה מרופדת - תלת מושבי.

1.1.11.4 קטגוריה 4 - ספסלי המתנה פוליאוריטן:

1.1.11.4.1 ספסל המתנה - ריפוד פוליאוריטן עם 3 מושבים, משענת גב 41 ס"מ.

1.1.11.4.2 ספסל המתנה - ריפוד פוליאוריטן עם 4 מושבים, משענת גב 41 ס"מ.

1.1.11.4.3 ספסל המתנה - ריפוד פוליאוריטן עם 3 מושבים, משענת גב 45 ס"מ.

1.1.11.4.4 ספסל המתנה - ריפוד פוליאוריטן עם 4 מושבים, משענת גב 45 ס"מ.

(להלן: "פריטי הטובין" או "הטובין" או "הפריטים המבוקשים").

1.1.12 יובהר כי פריטי הטובין האמורים בסעיף 1.11 לעיל הינם לצורך הכנת ההצעה בלבד. ועורך המכרז אינו מתחייב להזמין מהזוכה מי מהפריטים האמורים לעיל בהיקף כזה או אחר או בכלל.

## 1.2 טבלת ריכוז תאריכים

נושא	נתון
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	11.12.2017 בשעה 16:00
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	08.01.2018 בשעה 13:00
מועד תוקף ההצעה וערבות מציע	8.5.2018

1.2.1 במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלה לבין הרשום בגוף המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.

1.3 הגדרות

**הגדרות מנהליות**

האזור הגיאוגרפי מקו רוחב חדרה צפונה (לא כולל חדרה).	<b>אזור הצפון</b>
האזור הגיאוגרפי מקו רוחב חדרה בצפון עד קו רוחב גדרה בדרום (כולל חדרה וגדרה).	<b>אזור המכרז</b>
האזור הגיאוגרפי מקו רוחב גדרה דרומה (לא כולל גדרה).	<b>אזור הדרום</b>
כל רחבי מדינת ישראל לרבות אזור C ביהודה ושומרון.	<b>אזורי השירות</b>
כאמור בסעיף 3.6 הספק הזוכה יעניק לכל פריט ריהוט שסופק על ידו 36 חודשי אחריות.	<b>אחריות</b>
אתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: <a href="http://www.mr.gov.il/CentralTenders/Pages/SearchTenders.aspx">http://www.mr.gov.il/CentralTenders/Pages/SearchTenders.aspx</a>	<b>אתר האינטרנט</b>
חצרות ובנייני המזמין לרבות כל סניפיהם הפזורים באזורי השירות.	<b>אתרי המזמין</b>
כל אחד מהגופים המוזכרים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב 1992, למעט משרדי ממשלה (כמוגדר לעיל).	<b>גופים נלווים</b>
פנייה רשמית של המזמין על גבי טופס "הזמנת עבודה", לצורך הזמנת הפריטים המבוקשים מהספק הזוכה. ההזמנה תהיה חתומה בידי מורשי החתימה במשרד ובנספח להזמנה יפורטו צרכי המזמין וכן רשימת הפריטים (מתוך הפריטים המבוקשים) להן זקוק המזמין במועד ההזמנה. יובהר כי באחריות כל משרד להעביר רשימת מורשי החתימה מטעמו, טרם הזמנת העבודה וביצוע העבודה במשרד.	<b>הזמנת עבודה</b>
מסמך זה על כל על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו לרבות תשובות עורך המכרז לשאלות המציעים כמפורט בסעיף 1.4.4 למכרז.	<b>המכרז / מסמכי המכרז</b>
תשובת מציע למכרז זה על כל נספחיה, תנאיה וחלקיה.	<b>הצעה</b>
כלל הפריטים אותם נדרש הספק הזוכה לספק למזמין כמפורט בפרק 4 למכרז ובהתאם למפרטים הטכניים המצ"ב כנספח 14 למכרז להלן ובהתאם לשינויים המוסכמים שיבוצעו בפריטים המבוקשים במהלך תקופת ההתקשרות ע"י עורך המכרז.	<b>הפריטים המבוקשים</b>

<b>ועדת מכרזים</b>	ועדת מכרזים מרכזיים לטובין ושירותים של החשב הכללי, משרד האוצר.
<b>זוכה חלופי / כשיר שני</b>	מציע אשר הצעתו דורגה במקום השני, כמפורט בסעיף 1.13.2.6 להלן.
<b>החוק או חוק חובת המכרזים</b>	חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
<b>מועמד לזכייה</b>	מציע שהצעתו דורגה ראשונה כמפורט בסעיף 1.12.3 למכרז.
<b>מצב חירום</b>	כהגדרתו, מעת הכרזתו על ידי כנסת ישראל, ממשלת ישראל או רשות החירום הלאומית (רח"ל) או לחלופין, במצב כוננות מוגברת (כגון: אסון טבע, אסון לאומי, מצב לחימה מתמשכת, הערכות למלחמה), וזאת לאחר אישור עורך המכרז.
<b>מציע</b>	גוף אשר הגיש הצעה במכרז.
<b>משרד / מזמין</b>	משרד ממשלתי, יחידת סמך וגופים נלווים הרוכשים מוצרים ושירותים על פי תוצאות מכרז זה.
<b>ספק זוכה / זוכה</b>	מציע אשר יבחר ע"י ועדת המכרזים לספק את הטובין והשירותים הנדרשים במכרז בכפוף לאמור בסעיף 1.13.2.15 למכרז.
<b>עורך המכרז</b>	מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי, משרד האוצר.
<b>קריאת שירות</b>	קריאה של המזמין בבקשה לקבלת שירות.
<b>שבת וחג</b>	החל משעה לפני כניסת השבת/חג ועד לשעה אחרי צאת השבת.
<b>שלב א' למכרז</b>	שלב ראשון של המכרז - בשלב זה נבחנת כל הצעה המוגשת למכרז על בסיס עמידתה של ההצעה בתנאי המכרז, לרבות תנאי הסף המנהליים והמקצועיים וקיום כל המסמכים הנדרשים.
<b>שלב ב' למכרז</b>	שלב שני של המכרז - בשלב זה תיבדקנה הצעות המחיר שיוגשו במעטפה נפרדת, ידורגו המציעים וייבחר מועמד לזכייה.
<b>המחיר המשוקלל של ההצעה</b>	כמפורט בסעיף 4.2 למכרז.

שעות עבודה מקובלות	ימים חול : בשעות 08:00 - 18:00. ימי ו' וערבי חג : 07:30 - 13:00.
תקופת ההתקשרות	תקופה בת שמונה עשרה (18) חודשים שתחילתם במועד הודעת עורך לספק הזוכה. לעורך המכרז זכות ברירה להאריך תקופה זו במספר תקופות נוספות שלא יעלו יחד על שמונה עשר (18) חודשים נוספים (סה"כ עד 36 חודשים), וזאת בהודעת עורך המכרז שתישלח לזוכה 30 ימים לפני תום כל תקופה.
תקופת ההתארגנות	30 ימי עבודה הנספרים מיום מתן ההודעה בדבר הזכייה במכרז לזוכה, בתקופה זו מחויב הזוכה בביצוע כל המטלות הנדרשות ליישום מכרז זה.
תקנות או תקנות חובת המכרזים	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993.

### הגדרות מקצועיות

קטגוריית פריטים/ קבוצת פריטים	פריטים שלהם מאפיינים דומים. קטגוריות הפריטים מס' 4-1 מפורטים בסעיף 1.1.11 לעיל ובנספח המפרטים-הטכניים (נספח 14).
כיסאות משרדיים	כיסאות המשמשים לצרכי משרד וביניהם: כיסא מנהל, כיסא מזכירה, כיסא סטודנט, כסאות אורח וכו', וכן כלל הפריטים נשוא מכרז זה.
תקן ישראלי 5419	תקן לבדיקת עמידות בהידלקות של רהיטי ישיבה מרופדים שאינם לשימוש ביתי - דרישות לבדיקת רכיבי הרהיטים, כמפורט באתר מכון התקנים הישראלי.
נקודת פיזור	אתר של לקוח אליו סיפק המציע פריטי ריהוט.
שירות תחזוקה	שירות אשר במסגרתו מבצע הזוכה את כל הנדרש לתפעול התקין של הציוד עבורו נרכש השירות, כמפורט בהסכם ההתקשרות.

#### 1.4 מנהלה

##### 1.4.1 קבלת מסמכי המכרז

יש להוריד, ללא תשלום, עותק אלקטרוני של מסמכי המכרז, מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת:

<http://www.mr.gov.il/CentralTenders/Pages/SearchTenders.aspx> ← מכרז מממ -13-2017.

##### 1.4.2 איש הקשר

נציגת עורך המכרז אליה יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז זה היא גברת מורן סנדק, מינהל הרכש הממשלתי, רחוב נתנאל לורך 1, ירושלים, כתובת דואר אלקטרוני: [tender202017@inbal.co.il](mailto:tender202017@inbal.co.il). כל פנייה בעניין המכרז תיעשה בכתב בלבד, לאשת הקשר. על הפונה לוודא כי פנייתו נתקבלה בשלמותה אצל אשת הקשר על ידי דואר אלקטרוני חוזר.

##### 1.4.3 כנס מציעים

לא ייערך כנס מציעים במכרז זה.

##### 1.4.4 נוהל העברת שאלות הבהרה

1.4.4.1 שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת המייל המפורטת בסעיף 1.4.2 (על גבי קובץ ה- excel המפורסם באתר האינטרנט כחלק ממסמכי המכרז) במבנה המפורט להלן בסעיף 1.4.4.4. באחריות המציע לוודא כי קיבל הודעת מייל חוזר המאשרת ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי עורך המכרז. המועד האחרון להגשת שאלות המציעים מפורט בטבלת התאריכים שבסעיף 1.2.

1.4.4.2 יש לרשום בכותרת הפנייה: "שאלות הבהרה למכרז מרכזי מספר 13-2017 לרכש אספקה ותחזוקה של כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה".

1.4.4.3 ככל שעד למועד האחרון להגשת השאלות, יפנה המציע לעורך המכרז מספר פעמים עם שאלות, עליו להוסיף בכל פניה את השאלות החדשות לקובץ השאלות הקודמות שהעביר, באופן מצטבר. קובץ השאלות היחיד שאליו יתייחס עורך המכרז, יהיה הקובץ האחרון שיישלח ושיתקבל אצל עורך המכרז.

1.4.4.4 שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

פירוט השאלה	הסעיף במסמכי המכרז	פרק/נספח	מס' סידורי

- 1.4.4.5 תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו יפורסמו בדף המכרז שבאתר מנהל הרכש. יובהר כי על מציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות עורך המכרז וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.
- 1.4.4.6 מענה עורך המכרז לשאלות שהתקבלו יפורסם לכל המאוחר עד 10 ימי עבודה לפני מועד הגשת ההצעות למכרז.
- 1.4.4.7 עורך המכרז רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט.
- 1.4.4.8 עורך המכרז רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וזאת גם מיוזמתו וללא קשר לשאלות המציעים.
- 1.4.4.9 נוסח התשובות של עורך המכרז הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.
- 1.4.4.10 רק תשובות שפורסמו כמפורט לעיל מחייבות את עורך המכרז. להסרת ספק, תשובות בעל פה לא יחייבו את עורך המכרז. עורך המכרז אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי עורך המכרז, בעת ניסוח תשובות ההבהרה שישלחו למציעים, לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש, ככל שהדבר נדרש.
- 1.4.4.11 באחריות המציעים להעלות כל שאלה או ספק שקיים להם בנוגע לכל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך, וזאת בשלב שאלות ההבהרה. מובהר כי אם לא נשאלה בנושא מסוים שאלת הבהרה טרם הגשת ההצעה, אזי ככל שיימצאו לאחר מכן סתירות או אי התאמות כאמור, שלא ניתן ליישבן, יפורשו סתירות אלו על ידי עורך המכרז ופרשנותו תחייב את המציע. על המציעים לקחת בחשבון כי ככלל הסתירות יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות עורך המכרז או המזמין.

## 1.5 המכרז

### 1.5.1 תכולת המכרז

מכרז זה מכיל את הפרקים הבאים :

- פרק 1** מנהלה - בו מצויים פרטים מנהליים כלליים של המכרז, תנאי הסף של המכרז, דרך הגשת ההצעות ואופן בחירת הזוכה.
- פרק 2** פרק היישום
- פרק 3** פרק המימוש
- פרק 4** פרק העלות - בו מובאת נוסחת שקלול עלות ההצעה וחלוקת הפריטים לקטגוריות תמחור.
- נספחים** רשימת הנספחים

### 1.5.2 סיווג ביטחוני של מסמכי המכרז

מסמכי המכרז אינם מסווגים.

## 1.6 תנאי סף

רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד הגשת ההצעה, בדרישות הבאות :

- 1.6.1 המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין, ללא חובות לרשות התאגידיים, לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. מובהר כי היה והמציע הינו שותפות, על השותפות להיות רשומה כדין.
- 1.6.2 המציע עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 1.6.3 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך), וגורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר בשני מציעים. כמו כן, המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.
- 1.6.4 המציע והצעתו עומדים בתנאים הבאים :
- 1.6.4.1 המציע עוסק באופן שוטף בייצור או ביבוא ובהרכבה של פריטים בעלי מאפיינים זהים או דומים לפריטים המבוקשים במסגרת המכרז החל מ-1.1.2015.

- 1.6.4.2 המציע סיפק בשנים 2016 ו-2017 כסאות משרדיים, כהגדרת המונח במכרז זה, לשש (6) נקודות פיזור לפחות, כאשר בכל אחד מאזורי הארץ (צפון, מרכז, דרום) יש למציע לפחות שתי (2) נקודות פיזור.
- לעניין זה "נקודת פיזור" משמעה אתר של לקוח אליו סיפק המציע כיסאות משרדיים לפחות 2 פעמיים בכל שנה.
- 1.6.4.3 המחזור כספי של המציע מפעילות בתחום הכיסאות המשרדיים כהגדרת המונח במכרז זה, עמד על לפחות 3 מיליון ₪ בכל אחת מהשנים 2015 ו-2016.
- 1.6.4.4 בשנים 2015 ו-2016 המציע מכר וסיפק פריטים כנשוא מכרז זה, לשני לקוחות שונים (לא כולל גופים קמעונאיים), ובהיקף כספי ממוצע שלא פחת מסך של 300,000 ₪ (ללא מע"מ) לכל לקוח.
- 1.6.4.5 ברשות המציע בית מלאכה הפעיל לפחות מה- 1.1.2015 והמשמש כמרכז תפעולי למתן שירות לפריטים בעלי מאפיינים זהים או דומים לפריטי הטובין המבוקשים במסגרת המכרז, אשר סופקו ללקוחות המציע.
- 1.6.5 המציע צירף להצעתו כתב ערבות כמפורט להלן:**
- 1.6.5.1 הצעת המציע תוגש בצירוף ערבות אוטונומית, בהתאם לנוסח המחייב שבנספח 2 (ללא כל שינוי, הוספה או החרגה, בפרט כל שהוא, לפקודת משרד האוצר, בסך של 45,000 ₪ (במילים: ארבעים וחמש אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות ההצעה").
- 1.6.5.2 הערבות תהיה ערבות בנקאית ישראלית של בנק ישראלי או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. ערבות מחברת ביטוח תהא חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן ביטוח שלה.
- 1.6.5.3 תוקף הערבות הראשוני יהיה כאמור בסעיף 1.2. לבקשת המזמין, יאריכו המציעים את תוקף ערבות ההצעה עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות מכרז זה ויראו את תוקף הצעתם כמוארך בהתאם. מציע שלא יאריך את ערבותו, יראוהו כמי שחזר בו מהצעתו ובהתאם לתקנה 16(ב)(3) לתקנות חובת המכרזים תשקול ועדת המכרזים לחלט את ערבותו.
- 1.6.5.4 עורך המכרז יהיה רשאי לחלט את הערבות בהתאם לעילות הקבועות בתקנות חובת המכרזים.
- 1.6.5.5 מציעים המעוניינים בכך, יוכלו להגיש לבדיקת עורך המכרז את נוסח הערבות בדוא"ל שיישלח לאיש הקשר עד 7 ימים לפני המועד שנקבע כמועד אחרון להגשת הצעות. עורך המכרז יודיע למציע האם נוסח ערבות מאושר או לא, בהודעת דוא"ל אליה יצורף העתק מכתב הערבות שאושר (ככל שאושר). הוגש על ידי המציע, עם הצעתו, כתב ערבות, לפי

הנוסח שאושר מראש על ידי עורך המכרז, לא תיפסל הצעתו אם יתברר לאחר מכן כי נפל פגם בערבותו, וזאת בכפוף לכך כי ערבותו תוחלף בערבות מתוקנת, בתוך 3 ימי עבודה מדרישת עורך המכרז לתיקון הערבות.

## 1.7 קבלני משנה

- 1.7.1 מציע רשאי לבצע פעולות באמצעות קבלן משנה אחד או יותר, ככל שאין מגבלה על כך בהסכם ההתקשרות המצורף כנספח 12 למסמכי המכרז.
- 1.7.2 במידה והמציע החליט להתקשר עם קבלני משנה כאמור, יציין זאת בהצעתו והצעתו תכיל את פרטיהם ויכולותיהם של קבלני המשנה עימם הוא עובד, בהתאם לפירוט הנדרש בנספח 7 למכרז, לרבות תיאור מפורט של חלקו של כל קבלן משנה במילוי דרישות המכרז.
- 1.7.3 כל שינוי בזהות קבלן/ספק המשנה במהלך תקופת המכרז, מחייב את אישור עורך המכרז. יודגש כי גם מציע אשר אין בכוונתו לצרף קבלני/ספקי משנה יצרף את תשובתו לכך בנספח 7.
- 1.7.4 ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתהיה למציע ו/או לקבלן/ספק המשנה כל טענה בקשר לכך, לדרוש מהזוכה להציע קבלן/ספק משנה אחר ו/או להחליף קבלן/ספק משנה מוצע.
- 1.7.5 על המציע לצרף תצהיר מכל אחד מקבלני המשנה, בו הם מבהירים כי קראו את המכרז על נספחיו, לרבות הסכם ההתקשרות, כי הם מבינים אותו ומסכימים לאמור בו, כי הם אינם מצויים בניגוד עניינים וכי הם מתחייבים לסודיות. התצהיר יהיה בהתאם לנוסח המופיע בנספח א' להסכם ההתקשרות.
- 1.7.6 מובהר ומודגש כי אספקת השירותים או חלקם באמצעות קבלן/ספק משנה שאושר, לא תגרע מאחריותו של הספק הזוכה כלפי עורך המכרז והמשרדים ובכל מקרה, האחריות כלפי עורך המכרז והמשרדים הינה של הספק הזוכה. הזוכה מחויב במתן מכלול השירותים למשרד כך שמבחינת המשרד המזמין תהא רק נקודת ממשק אחת.

## 1.8 מסמכים שיש לצרף להצעה

כל האישורים הנדרשים בסעיף זה יהיו תקפים למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז אלא אם צוין במפורש אחרת. למען הסר ספק, תנאי הסף משמעו עמידה בדרישת הסף המהותית וזאת להבדיל מהגשת האישור אשר מטרתו להוכיח קיום הדרישה המהותית ואשר אינו מהווה כשלעצמו תנאי סף.

### 1.8.1 להלן פירוט המסמכים שיש לצרף להצעה:

- 1.8.1.1 ערבות הצעה בנקאית בנוסח שבנספח 2, כאמור בסעיף 1.6.5 לעיל.
- 1.8.1.2 תצהיר מציע בנוסח המחייב שבנספח 3, חתום על ידי מורשה/י החתימה מטעם המציע, ומאומת על ידי עו"ד (נספח זה נועד בין היתר להוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים

- 1.6.2 כאמור בסעיף 1.6 וכמפורט להלן; סעיף 1.6.1 (ראו פרק 1 סעיף 9 לנספח 3), סעיף 1.6.2 (ראו פרק 3 סעיף 1 לנספח 3), סעיף 1.6.3 (ראו פרק 2 סעיף 7 לנספח 3).
- 1.8.1.3 אישור רו"ח בנוסח המחייב שבנספח 4 לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף 1.6.4.3 ואישור רו"ח בנוסח המחייב שבנספח 4' לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף 1.6.4.4.
- 1.8.1.4 הצהרה של מורשה חתימה בנוסח המחייב של נספח 5 מאומתת ע"י עו"ד לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף 1.6.4.1, 1.6.4.2, ו- 1.6.4.5.
- 1.8.1.5 מענה לנספח 6 – הצהרה בדבר העסקת בעלי מוגבלויות.
- 1.8.1.6 מידע אודות קבלני המשנה והתחייבות של כל אחד מקבלני משנה, בנוסח המחייב שבנספח 7. יש להקפיד ולצרף למענה את הצרופות המבוקשות בנספח.
- 1.8.1.7 מציע המעוניין לקבל העדפת תוצרת הארץ ימלא ויצרף להצעתו את נספח 8 למסמכי המכרז.
- 1.8.1.8 אישור מוקדם מחברת הביטוח, בטופס שבנספח 9'.
- 1.8.2 מענה ההצעה לפרק 5- העלות יהיה בנספח 10 ("נספח מענה לפרק העלות").
- 1.8.3 עותק מודפס אחד של הסכם ההתקשרות (נספח 12), בהתאם לנדרש בסעיף 1.9.1.4.3 להלן. אם פרסם עורך המכרז מהדורה מעודכנת של מסמכי המכרז לרבות נספחים אלה, בין היתר, בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת הנספחים בנוסחם המעודכן.
- 1.8.4 נספח 13- טופס הרשמה לקבלת מידע מהמרשם הפלילי כנדרש בפרק 1 סעיף 12 לנספח 3, במידה ורלוונטי לעניין.
- 1.8.5 מובהר בזה, כי מציע אשר לא יצרף להצעתו את אחד המסמכים הנדרשים או אשר לא ימלא אחר ההוראות שיפורטו להלן בדבר צורת הגשת ההצעה, רשאי עורך המכרז שלא לקבל את הצעתו, ללא התחשבות בתוכן ההצעה. עורך המכרז גם רשאי להורות על השלמת או תיקון מסמכים חסרים בהצעה, לרבות צירוף אסמכתאות נוספות להוכחת עמידה בתנאי הסף, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

## 1.9 הגשת הצעה

### 1.9.1 צורת הגשת הצעה

- 1.9.1.1 הצעה תוגש ארוזה באריזה (מעטפה או ארגז) אחת, סגורה היטב, ללא ציון פרטי המציע או סימן זיהוי חיצוני אחר ותכיל את כל מסמכי ההצעה כמפורט בסעיף 1.8 לעיל.
- 1.9.1.2 **על האריזה יירשם "מכרז מרכזי מספר 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה"**.
- 1.9.1.3 בכל אריזה יהיו 2 מעטפות, באופן הבא :
- 1.9.1.4 **מעטפה ראשונה** – עליה יירשם ע"י המציע - **"פרק מנהלה מכרז מרכזי מס' 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה"**, והיא תכיל את המסמכים המפורטים להלן, כרוכים יחד עם חוצצים בין הנספחים, כאשר כל נספח ממוספר לפי מספורו בנוהל זה, ובצירוף תוכן :
- 1.9.1.4.1** עותק מודפס אחד מלא של כל המכרז, (למעט נספח 10 ונספח 8, ככל והמציע מעוניין לקבל העדפת תוצרת הארץ, אשר יצורפו למעטפה השניה כאמור להלן) על כל נספחיו וחלקיו לרבות הבהרות שהוציא עורך המכרז, בו כל עמוד חתום במקור בחותמת של תאגיד המציע וחתימה בראשי תיבות של מורשי החתימה מטעמו (וכפי שהוצהר בנספח 3 פרק 1).
- 1.9.1.4.2** תשובה לנספחי המכרז בצירוף כל האישורים הנדרשים בפרק המנהלה: עותק אחד מקור + העתק אחד. כל עמוד יהיה חתום במקור בחותמת התאגיד של המציע וחתימת מורשי החתימה מטעמו (כפי שהוצהר בנספח 4 פרק 1).
- 1.9.1.4.3** נספח 12 - הסכם ההתקשרות ייחתם כנדרש, הן בראשי תיבות בתחתית כל עמוד והן בסופו על ידי מורשה החתימה ומאושר ע"י עו"ד ויצורף למענה, עותק אחד מקור, כחוברת נפרדת.
- 1.9.1.4.4** עותק מקורי של נספח 2 - כתב ערבות בגין הגשת הצעה של המציע. טופס מקורי זה יצורף למעטפה זו, אך לא יהיה כרוך יחד עם שאר המסמכים. להעתק ההצעה יצורף העתק כתב הערבות כרוך עם שאר המסמכים.
- 1.9.1.5 **מעטפה שניה** - המציע ירשום עליה - "מענה לפרק העלות למכרז מרכזי מממ 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה", והיא תכיל את המסמכים הבאים :
- 1.9.1.5.1** מענה המציע לפרק העלות יהיה בנספח 10- הצעת המחיר של המציע - מקור + 2 העתקים, כרוכים בנפרד. ככל שיש מסמכים נלווים או נספחים המצורפים

למענים אלה, ובכללם פרוספקטים, יש לכרוך אותם יחד עם המענה ולצרף תוכן עניינים.

**1.9.1.5.2 העדפת תוצרת הארץ -** מציע המבקש לקבל העדפת תוצרת הארץ יצרף להצעתו הכספית את ההצהרות והאישורים כמפורט בנספח 8 למסמכי המכרז, ובנוסף יסמן V בלשונית "פריטים תוצרת הארץ" שבנספח 10 בצד כל פריט אשר ביחס אליו מבוקשת ההעדפה. הגשת ההצהרות והאישורים שלא כאמור לעיל תביא לפסילת ההצעה.

1.9.2 לכל מעטפה יצורף מדיום אופטי (DISK ON KEY/DVD/CD) המכיל את תכולת המעטפה בקבצי Microsoft Word (ככל שקיימת דרישה במכרז להגשה בפורמט Microsoft Word), קבצי Microsoft Excel וקבצי PDF לצד כל קובץ Microsoft Word ו-Microsoft Excel יוגש קובץ PDF בעל אותו התוכן במדויק. חייבת להיות זהות תוכן בין ההצעה הכרוכה ותוכן המדיום האופטי, וכן בין קבצי ה-Word/Excel לקבצי ה-PDF התואמים. אם לא תהיה זהות כאמור, יהיה רשאי עורך המכרז לקבוע, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לגבי כל רכיב מרכיבי ההצעה, איזה עותק יחייב את המציע.

#### 1.10 תוקף ההצעה

תוקף ההצעה רשום בטבלת התאריכים שבסעיף 1.2 לעיל. עורך המכרז רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 60 ימים, זאת עד לקבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות ספק זוכה. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה האמורה.

#### 1.11 הגשת ההצעה

את ההצעה יש להגיש לתיבת המכרזים המיועדת למכרז זה אשר נמצאת **במינהל הרכש הממשלתי, רחוב נתנאל לורך 1 ירושלים, קומה 1**, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים שבסעיף 1.2 לעיל. הצעות שלא יוגשו לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא יבואו לדיון בפני ועדת המכרזים.

#### 1.12 בדיקת ההצעות והערכתן

##### 1.12.1 שלבי בדיקת ההצעות

להלן פירוט הליך בדיקת ההצעות. יובהר כי רק הצעה העומדת בבדיקות המתוארות בשלב א' של המכרז, תועבר לשלב ב' של המכרז.

##### 1.12.1.1 שלב א' של המכרז :

- 1.12.1.2 בדיקת עמידתן של ההצעות בתנאי הסף וקיומם של כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות בפרק זה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שאינן עומדות בהוראות אלה.
- 1.12.1.3 מובהר כי עורך המכרז רשאי לבצע את הבדיקות שלעיל לפי איזה סדר שיראה לנכון, ואף במקביל. כן מובהר, כי לצורך ביצוע הבדיקות דלעיל, רשאית ועדת המכרזים למנות ועדת משנה או צוות בדיקה, שיכול ויכללו גם יועצים חיצוניים.
- 1.12.1.4 שלב ב' של המכרז: שלב בדיקת הצעות המחיר ודירוגן בהתאם לשיעור ההנחה המשוקלל של המציע.
- 1.12.1.5 בשלב זה תיבדק הצעת המחיר של המציע, שתיכלל במסגרת המעטפה השנייה במענה, "פרק העלות מכרז מס' 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה" וכפי שפורט בנספח 10.
- 1.12.1.6 המעטפה השנייה, בה תיכלל הצעת המחיר של כל מציע, תיפתח רק עבור מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים בשלב א' של המכרז.
- 1.12.1.7 יובהר, כי כל ההנחות המוצעות על ידי המציעים, יהיו סופיות ויכללו את כל מרכיבי העלות הדרושים כדי לספק את הציוד והשירותים המבוקשים, לרבות תשלומים לצד שלישי ולרבות מיסים, כולל מע"מ, ככל שהמציע מחויב בגביית מע"מ.
- 1.12.1.8 על המציע להגיש במסגרת המענה לפרק העלות אחוז הנחה לכל קטגוריית תמחור, כמפורט בפרק 4, שינוע בטווח שבין 0 ל-100 (להלן: "אחוז הנחה"). אחוז ההנחה המוצע לכל קטגוריה יהווה את אחוז ההנחה לכלל הפריטים המופיעים בקטגוריה זו ולפיו יקבע מחירו הסופי של כל פריט בקטגוריה. יודגש כי, על המציע להגיש אחוז הנחה לכל אחת מהקטגוריות שבנספח 10, כך שלא תינתן האפשרות להגשת הצעה מחיר חלקית.
- 1.12.2 **אופן דירוג ההצעות;**
- ההצעות תדורגנה כך שההצעה בעלת אחוז ההנחה המשוקלל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, וכל יתר ההצעות תדורגנה במקומות שלאחר מכן בסדר יורד.
- 1.12.3 **בחירת מועמד לזכייה;**
- לאחר תום הליך בדיקת הצעות המחיר, ועדת המכרזים תכריז על המציע שהציע את ההצעה בעלת שיעור ההנחה המשוקלל הגבוה ביותר, כמועמד לזכייה (להלן: "מועמד לזכייה"). לאחר שימלא המועמד לזכייה את כל התנאים הנקובים בסעיף 1.13 שלהלן, תכריז עליו ועדת המכרזים כזוכה במכרז, זולת אם החליטה הוועדה אחרת, בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו, ולאחר שנתנה לבעל ההצעה בעלת שיעור ההנחה המשוקלל הגבוה ביותר הזדמנות להביא טענותיו בפניה וזאת מכוח סמכותה לפי תקנה 21(ב) לתקנות.

### 1.13 דרישות ממועמד לזכייה והכרזתו כזוכה

#### 1.13.1 אישור עמידה בתקן ישראלי 5419

1.13.1.1 המועמד לזכייה יידרש, טרם ההכרזה על הזכייה ובתוך תקופה של 14 יום ממועד קבלת הדרישה, להגיש לעורך המכרז הצהרה ובה יפורטו שם יצרן הספוגים ושם יצרן הבדים לפריטים שהוצעו על ידו במכרז (לגבי כל יצרן יש לציין את הפרטים הבאים: שם החברה, כתובת ופרטי איש הקשר).

1.13.1.2 להצהרה יש לצרף תעודת בדיקה מטעם מכון התקנים הישראלי או מעבדה אחרת מאושרת המעידה כי הבדים והספוגים עומדים בדרישות התקן הישראלי 5419 לבדיקת עמידות בהידלקות של רהיטי ישיבה מרופדים שאינם לשימוש ביתי - דרישות לבדיקת רכיבי הרהיטים, כמפורט באתר מכון התקנים הישראלי. יובהר כי תקן זה הינו רלוונטי ומחייב לכלל סוגי הכיסאות המוצעים במסגרת המכרז שלהם ספוגים וריפודים.

1.13.1.3 כמו כן, להצהרה יצורף קטלוג הצבעים המלא של יצרן הבדים המוצע על ידו.

1.13.1.4 היצרן שהוצג על ידי המועמד לזכייה ולגביו ניתן אישור עמידה בתקן הישראלי 5419 ימשש כספק הבדים ו/או הספוגים של הזוכה במהלך כל תקופת ההתקשרות. כל שינוי בזהות היצרן במהלך תקופת ההתקשרות, מחייב את אישור עורך המכרז.

#### 1.13.2 בדיקת הפריטים המוצעים

1.13.2.1 טרם ההכרזה על הזוכה במכרז, רשאית ועדת המכרזים באמצעות עורך המכרז לבקש מהמועמד לזכייה, להעביר לבדיקתו או להדגים את הביצועים של רשימת פריטים לבדיקה (להלן: "פריטי הציוד לבדיקה"), על מנת להוכיח את עמידתם בדרישות המכרז, במפרט הטכני ובהצהרותיו של המציע.

1.13.2.2 ההוכחה בנוגע לפריטי הציוד בהצעה, כולם או חלקם, תבוצע באחת או יותר מהדרכים הבאות, בהתאם לדרישת עורך המכרז, לפי שיקול דעתו המלא והבלעדי, ובאופן ובצורה אשר ידרשו על ידו:

1.13.2.3 העברת פריטי ציוד לבדיקת עורך המכרז או מי מטעמו.

1.13.2.4 הדגמת פריטי ציוד הכלולים בהצעה.

1.13.2.5 ביצוע ניסויים לבדיקת עמידת פריטי הציוד בדרישות.

1.13.2.6 העברת אישורי מעבדה, או גוף בדיקה חיצוני, לפי דרישת עורך המכרז.

1.13.2.7 בנוסף לאמור לעיל, עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבקר במתקני המועמד לזכייה או אצל לקוחותיו.

- 1.13.2.8 כל דרך אחרת שתידרש על מנת להניח את דעת ועדת המכרזים כי הציוד המוצע בהצעת המועמד לזכייה עומד בדרישות המכרז ובהצהרות המועמד לזכייה בהצעתו, לפי שיקול דעתו של עורך המכרז ולפי העניין.
- 1.13.2.9 על המועמד לזכייה לספק את פריטי הציוד לבדיקה המבוקשים על ידי עורך המכרז תוך 14 ימי עבודה ממועד בקשת עורך המכרז בכתב.
- 1.13.2.10 פריטי הציוד יבדקו על ידי צוות הבדיקה מטעם עורך המכרז, אשר ייתכן ויכלול גם יועצים חיצוניים.
- 1.13.2.11 במידה ויתברר כי פריט כלשהו אינו עומד בדרישות המכרז והמפרט הטכני, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה או לבקש מהמועמד לזכייה להגיש פריט חלופי, וזאת בהתאם לשיקול דעתו. היה ונדרש המועמד לזכייה להעביר לבדיקה פריט חלופי, עליו לספק את הפריט החלופי תוך 7 ימי עבודה ממועד בקשת עורך המכרז בכתב.
- 1.13.2.12 לא המציא המועמד לזכייה פריט חלופי כפי שנדרש ע"י עורך המכרז, או שנמצאו פריטים אשר אינם עומדים בדרישות המכרז והמפרט הטכני או בהצהרת המציע לגבי הציוד שבהצעתו רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה וכן לחלט את ערבות המציע. במקרה זה רשאי עורך המכרז לפנות למועמד שדורג שני לצורך בדיקת הפריטים שהוצעו על ידו. במידה ולא עמד המועמד שדורג שני בבדיקות, יפסל מציע זה ועורך המכרז יפנה למדורג הבא אחריו, וכך הלאה. מובהר כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות שלא לפנות למועמד שדורג לאחר המדורג שני משיקוליה, והכל בהתאם לתקנות חובת המכרזים
- 1.13.2.13 עורך המכרז רשאי לבקש מהמועמד לזכייה, יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז, להבהיר את הטעון הבהרה ולהתייצב בפני ועדת המכרזים לצורך מתן הסברים.
- 1.13.2.14 ביקש עורך המכרז מהמועמד לזכייה להעביר פריטי ציוד לבדיקה, יישא המועמד לזכייה או מציע אחר אליו פנה עורך המכרז בהוצאות הכרוכות בהעברת פריטי הציוד למקום אשר יורה לו עורך המכרז לצורך הבדיקה, או בהוצאות הכרוכות בהדגמה, לפי העניין. עורך המכרז יישא בהוצאות ביצוע הבדיקה.
- 1.13.2.15 בכפוף למילוי כל האמור בסעיף זה ובכפוף לעמידת המועמד לזכייה בכלל הבדיקות שנדרשו על ידי עורך המכרז, תכריז ועדת המכרזים על המועמד לזכייה, כזוכה במכרז. הודעת הזכייה תהא בכתב. מובהר, כי אין לראות בהודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה, והקיבול יעשה רק עם חתימת עורך המכרז על הסכם ההתקשרות.
- 1.13.2.16 לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבחור במציע אשר הצעתו דורגה מיד לאחר ההצעה הזוכה, ככשיר שני.

1.13.2.17 במקרה בו לא יעמוד הזוכה באיזו מהוראות המכרז או שינהג בחוסר בתום לב, או יפר הפרה יסודית את הסכם ההתקשרות עמו, רשאי עורך המכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ומבלי לגרוע מהסעדים והתרופות להם הוא זכאי מהזוכה, לבטל את הזכייה. ככל וביטול הזכייה מתקיים בטרם בחלפו 9 חודשים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה, רשאית ועדת המכרזים להודיע לכשיר השני שהוא מועמד לזכייה ולאחר מכן להתקשר עימו בהתאם לתנאי המכרז ולשיעור ההנחה הקבוע בהצעתו, במקום עם הזוכה.

#### 1.14 ביטוח

1.14.1 כתנאי לחתימת עורך המכרז על הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז, הזוכה יציג אישור על קיומן של פוליסות תקפות בהתאם לנדרש בנספח הביטוח, שבנספח 9.

1.14.2 במידה והזוכה/ים לא יציג את אישור הביטוח כנדרש בתוך 7 ימי עבודה מיום קבלת ההודעה על זכייתו, רשאית ועדת המכרזים לחלט את ערבותו ולבטל את זכייתו.

#### 1.15 ערבות ביצוע

1.15.1 כתנאי לחתימת עורך המכרז על הסכם ההתקשרות עם הזוכה, יעמיד הזוכה לפקודת עורך המכרז, תוך 7 ימי עבודה מרגע קבלת הודעה על זכייתו, ערבות אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים בנוסח המחייב שבנספח 11, בגין הזכייה במכרז, לפקודת משרד האוצר בסך של 150,000 אלף שקלים חדשים (במילים: מאה וחמישים אלף ₪) כמפורט להלן:

1.15.1.1 תוקף ערבות הביצוע יהיה לכל תקופת ההתקשרות בתוספת 6 חודשים.

1.15.1.2 הערבות תהא בנוסח המחייב בנספח 11, (ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא).

1.15.1.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית של בנק ישראלי או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

1.15.1.4 ערבות זו תחליף את ערבות ההצעה שהוגשה על ידי המציע שזכה במכרז.

1.15.1.5 במידה והזוכה לא העביר את ערבות הביצוע כנדרש בתוך 7 ימי עבודה מיום קבלת ההודעה על זכייתו, רשאית ועדת המכרזים לחלט את ערבות הצעתו ולבטל את זכייתו.

#### 1.16 חתימה על הסכם ההתקשרות

1.16.1 המציע יצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות שבנספח 12, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המציע וחותרמת התאגיד, כאמור בסעיף 1.8.3 לעיל. אם במסגרת ההליך המכרזי יבצע עורך המכרז שינויים בנוסח ההסכם שצירף המציע להצעתו, אזי אם לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, פרסם עורך המכרז מהדורה מעודכנת של הסכם ההתקשרות בעקבות ההבהרות, על המציע להקפיד לחתום על נוסח מעודכן זה ולצרפו להצעתו. במידה ועורך המכרז

לא פרסם מהדורה מעודכנת, יגיש המציע במסגרת הצעתו את הנוסח המקורי של הסכם ההתקשרות, והוא יידרש לחתום על הסכם התקשרות מעודכן לאחר הכרזתו כמועמד לזכייה וכתנאי לחתימה על ההסכם על ידי עורך המכרז.

1.16.2 רק לאחר הכרזה על המציע כזוכה וקבלת אישור ביטוח וערבות ביצוע (והסכם התקשרות חתום מחדש על ידי המציע) כאמור לעיל, יחתמו מורשי החתימה של עורך המכרז על ההסכם ההתקשרות ורק מאותו מועד יחייב ההסכם את עורך המכרז.

1.16.3 מובהר, כי ככל שישנם מזמינים אשר להם התקשרות תקפה עם ספקים שאינם הזוכה/ים במכרז זה, הם יוכלו להמשיך ולפעול בהתאם לתנאי ההתקשרות שבתוקף עד לנקודת היציאה הקרובה ביותר בהתאם לתנאי של ההתקשרות התקפה, ואז לרכוש את הטובין והשירותים בהתאם להוראותיו של מכרז זה.

#### 1.17 דגשים

1.17.1 לאחר בחירת הזוכה והכשיר השני, יתורגם אחוז ההנחה המוצע בכל קבוצת פריטים למחיר שקלי קבוע ומחייב (כולל מע"מ) לכל פריט. הסכום שיתקבל ירשם עד שתי ספרות לאחר הנקודה. מחיר זה יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות באספקת הפריטים המבוקשים לרבות מיסים, היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, תכנון, אריזה והובלה, העמסה, פריקה והתקנה עד לרמת החדר הבודד במידה שיידרש.

1.17.2 ככל שיחול שינוי בשיעור המע"מ, מחירי הפריטים יעודכנו בהתאם.

#### 1.18 בעלות על המכרז, סודיות ההצעה ועיון בה

##### 1.18.1 כללי

מכרז זה הוא קנינו הרוחני של עורך המכרז, והוא מועבר למציעים לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

##### 1.18.2 סודיות ההצעה

עורך המכרז/המזמין מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז. עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות, בכפוף לאמור בסעיף 1.19 להלן.

#### 1.19 זכות עיון

1.19.1 בהגשת הצעתו מסכים המציע, כי הצעתו תועמד במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז, אלא אם ציין המציע, בעת הגשת הצעתו, באילו חלקים בהצעתו יש לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי, בצירוף הנימוקים לכך. בחר מציע לציין לגבי פרט מפרטי הצעתו כי יש בו לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי, רשאית ועדת המכרזים, רק בשל כך, למנוע מאותו מציע

עיון בפרט מקביל בהצעה זוכה. ויובהר, כי על אף האמור לעיל ועדת המכרזים תהא רשאית, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים, ולמציע לא תהיה כל טענה, דרישה או תביעה כנגד ועדת המכרזים או עורך המכרז או מי מטעמם בקשר לכך.

1.19.2 עורך המכרז רשאי לגבות אגרה עבור עיון כאמור.

#### 1.20 השלמת מידע, הדגמה ומצגות

1.20.1 ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע להופיע בפניה או בפני מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז. המציע יענה לדרישת ועדת המכרזים לפגישה כאמור ויופיע בפניה או בפני מי מטעמה תוך פרק זמן שלא יעלה על 5 ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה אצלו.

1.20.2 כמו כן, רשאי עורך המכרז לערוך ביקור באתרי המציע או היצרן לצורך אימות נתונים או הערכת איכות המציע או הציוד בכל שלבי בדיקת המכרז או לאחר בחירת הזוכה. המציע מתחייב להיענות לבקשת עורך המכרז בתוך 3 ימי עבודה.

#### 1.21 שלמות ההצעה, פגמים ותיקונים

1.21.1 המציע לא יוסיף, יתנה או ישנה מתנאי מסמכי המכרז.

1.21.2 במידה ועל אף האמור, התגלה פגם בהצעת המציע לרבות תוספת, חוסר, שינוי או הסתייגות בין בגוף המסמכים, בין במסמכים נלווים ובין בדרך אחרת, תנהג ועדת המכרזים בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, והיא רשאית, בין היתר, לפסול את ההצעה או להתעלם מכל שינוי, תוספת או הסתייגות כאמור, לראותם כאילו לא נעשו ולראות ההצעה ככשרה, וכל החלטה של ועדת המכרזים בעניין זה, תחייב את המציע לכל דבר ועניין.

1.21.3 ועדת המכרזים תהיה רשאית, לאפשר למציע שהצעתו מסויגת, חסרה או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו.

1.21.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת ועדת המכרזים מונעת את הערכת ההצעה כראוי, או שהינו דרישת סף. כמו כן, רשאית ועדת המכרזים לפסול כל הצעה שאינה עונה על דרישות המכרז גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו, לפי שיקול דעת עורך המכרז).

#### 1.22 גילוי מידע

1.22.1 ועדת המכרזים, רשאית לדרוש מהמזיע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעלי ענין (כהגדרת מונח זה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, להלן: "בעלי ענין") בו, וכן כל מידע אחר שלדעתם יש ענין בגילויו. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה, אם המזיע נמנע מלמסור את המידע שנתבקש או מסר מידע לא נכון.

1.22.2 ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמזיע מידע כאמור גם לגבי כל בעל ענין בו ולגבי כל גורם אחר שיש לו, במישרין או בעקיפין, אמצעי שליטה במזיע.

1.22.3 התברר לאחר זכיה כי הזוכה נמנע מלמסור מידע נכון או שמסר מידע חלקי בלבד, או מידע מטעה, רשאית ועדת המכרזים לבטל את זכייתו ואף לחלט ערבותו מבלי שיהיה זכאי לפיצוי או החזר הוצאות כלשהו.

1.22.4 לעורך המכרז ולוועדת המכרזים הזכות לוודא ממקורותיהם את אמיתות המידע שימסור המזיע. בהגשת ההצעה יראו את המזיע ואת כל בעלי הענין בו כמסכימים לכך שעורך המכרז וועדת המכרזים יקבלו לגביהם מידע הקשור למכרז, מכל רשות מרשויות המדינה, והמזיע מתחייב לחתום על כל מסמך שיתבקש ממנו לצורך כך.

1.22.5 המזיע חייב לעדכן בכתב את עורך המכרז ללא דיחוי בכל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר במסגרת המכרז.

### 1.23 פסילת הצעה

מבלי לגרוע מכל זכות של ועדת המכרזים לפסול הצעה בהתאם לחוק, ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה אם לפי שיקול דעתה הבלעדי מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

1.23.1 פסילת הצעה לא כדאית מבחינה כלכלית או תכסיסנית - אם ההצעה היא לא כדאית מבחינה כלכלית למזיע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז, או תכסיסנית (למשל, הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות לפריטים) הן ביחס להצעת המזיע עצמו, הן ביחס להצעות מציעים אחרים והן ביחס למחירי השוק הידועים לוועדת המכרזים וכן אם המזיע פעל שלא בתום לב או בדרך מקובלת.

1.23.2 פסילה בעקבות ניגוד עניינים - אם קיים ניגוד עניינים אפשרי, ישיר או עקיף, בין ענייני המזיע או בעלי העניין בו, לבין ביצוע השירותים על ידי המזיע.

1.23.3 פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המזיע - אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המזיע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתפקודו באם יזכה במכרז.

### 1.24 ביטול או שינוי המכרז

ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, לבטל את המכרז כולו או חלק ממנו או לפרסם מכרז חדש, וכן לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו, שינוי או צמצום היקף השירותים, באופן מלא או חלקי, והכל - בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט מבלי שיהיה עליה לפצות או לשפות את המציע בגין כל הוצאה או נזק (ישירים או עקיפים) שנשא בהם.

#### 1.25 הוצאות

המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

#### 1.26 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

## 2. יישום

### 2.1 כללי -

- 2.1.1 הגורם המקצועי במינהל הרכש הממשלתי.
- 2.1.2 לכל משרד שמורה הזכות להזמין פריטי ריהוט (להלן: "הטובין") על פי צרכיו, תקציבו ושיקולו הבלעדי, ולקבל שירות כמוגדר בהסכם ההתקשרות, עבור כל פריט ריהוט שהוזמן על ידו.
- 2.1.3 הזמנת הטובין תעשה אך ורק במהלך תקופת הרכש שהוגדרה לכך במסמכי המכרז.
- 2.1.4 הטובין שיסופקו ע"י הזוכה/ים (להלן: "הספק" ו/או "הזוכה") ידרשו לעמוד באופן מלא בדרישות הטכניות כאמור בנספח 14.
- 2.1.5 הזוכה יעניק לכל פריט ריהוט שסופק על ידו 36 חודשי אחריות שתחילתן במועד אספקת הפריט באתר הלקוח/ התקנת הפריט באתר הלקוח המאוחר מבניהם.

### 2.2 ניהול

#### 2.2.1 עורך המכרז

- 2.2.1.1 מכרז זה הוא באחריות מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר. יחד עם זאת ההתקשרות בפועל עם הזוכה במכרז לצורך אספקת הטובין והשירותים המבוקשים תיעשה ישירות על ידי המזמינים בהזמנת עבודה חתומה כדין.
- 2.2.1.2 עורך המכרז ימנה נציג מטעמו, אשר ישמש איש הקשר מטעם עורך המכרז לעניין מימוש המכרז (להלן: "מנהל התקשרות").

#### 2.2.2 אנשי קשר מטעם הספק

- 2.2.2.1 הזוכה ימנה צוות אשר ימנה לפחות שני נציגים אשר יטפלו בפניות של נציגי המזמין. צוות זה יהווה כתובת לכל דבר ועניין הכרוך במימוש ההזמנות וטיפול בשירותים המבוקשים שיסופקו למזמין.
- 2.2.2.2 מנהל הפעילות מטעם הזוכה - הזוכה/ים ימנה/ו נציג מטעמו אשר יהיה אמון על ניהול ההתקשרות נשוא מכרז זה מטעם הזוכה אל מול עורך המכרז. כמו כן, נציג זה בעל סמכויות בפתרון בעיות שונות שיתעוררו במהלך תקופת ההתארגנות וישמש כתובת לכל דבר ועניין הכרוך בטיפול ובמימוש המכרז ויהווה איש הקשר עבור משרדי הממשלה בתקופה זו. יודגש, כי הכוונה לגורם בכיר בעל סמכויות נרחבות בחברה.
- 2.2.2.3 הזוכה יציין את שמם של אנשי הקשר שמונו על ידו ואת תפקידם אצל הזוכה. במקרה של החלפת איש הקשר, יעודכן עורך המכרז בדבר בכתב בהתראה של 14 ימי עבודה מראש.

## 2.3 מערך השירות

- 2.3.1 עם שליחת הודעת הזכייה, הזוכה יתאים, את מערך השירות אשר ברשותו לצרכים התפעוליים הנדרשים על פי התחייבויותיו במכרז זה ;
- 2.3.2 מערך השירות ישמש ככתובת המשרדים להזמנת פריטי טובין כנשוא מכרז זה חדשים וכן לדיווח על תקלות.
- 2.3.3 לצורך קבלת קריאות ממשרדים, הזוכה ייעדכן את עורך המכרז וכן את נציגי כל המשרדים במספר הטלפון ודרכי ההתקשרות עם מערך שירות הלקוחות.
- 2.3.4 מערך השירות יתאים בהיקפו לצורכי המשרדים והוא ייתן מענה כולל לפניית המשרדים, בהתייחס לאישור קבלת הזמנות, זמני אספקה, דיווח על פגמים, תקלות וחוסרים וכיו"ב. הזוכה מתחייב להפעיל במסגרת המערך מוקד שירות לקוחות שיפעל בימים א'-ה' בין השעות 8:00 ל-17:00 אשר יקבל וירכז את קריאות השירות המגיעות מהמשרדים.
- 2.3.5 על מוקד השירות לאשר למשרד קבלת הפנייה במענה דואר אלקטרוני חוזר ובמידת הנדרש, להשיב במענה טלפוני לשם תיאום אספקה/תיקון או מענה על שאלות המזמין: פנייה שהתקבלה עד השעה 11:00 תקבל מענה דואר אלקטרוני וטלפוני (במידת הנדרש) באותו יום עבודה עד השעה 16:00, פנייה שהתקבלה מאוחר יותר תקבל מענה במהלך יום העבודה העוקב.
- 2.3.6 מוקד השירות יהיה ערוך לקליטת הזמנות המשרדים בדואר אלקטרוני ובאמצעות פורטל הספקים והזוכה ינהל במסגרת מערך השירות רישומי הזמנות וסטטוס ההזמנה לרבות מעקב ממוחשב אחר הזמנות חסרות, החזרות, מוצרים פגומים או כאלה שלא בהתאם לדרישות המכרז.
- 2.3.7 מוקד השירות יכלול מערכת ACD (מערכת רישום שיחות) ומערכת CRM לניהול הפניות. המערכת תערוך רישום של זמן המתנה עד למענה הטלפוני.
- 2.3.8 זמן ההמתנה למענה טלפוני של מוקד השירות לא יעלה, בכל עת, על 120 שניות. חריגה מזמן זה תחייב את הזוכה בהגדלת כמות העמדות המאוישות על ידי עובדים מטעמו ועל חשבונו. לכל פנייה טלפונית יירשמו הפרטים הבאים: מועד הפניה - הכולל תאריך ושעה, סיבת הפניה/ פרטי ההזמנה, מספרה הסידורי, פרטי המזמין ופרטי מקבל הפניה. כל פניה טלפונית תאושר בדואר אלקטרוני למזמין, לכל המאוחר, בתוך יום עבודה אחד.
- 2.3.9 הזוכה יעביר לעורך המכרז את הרישומים של מערכת ה ACD בסיום כל חודש עד לתאריך ה-5 לחודש העוקב באופן אוטומטי וכן לפי דרישות עורך המכרז מעת לעת.

## 2.4 ניהול איכות

### 2.4.1 עמידה בתקנים

- 2.4.1.1 לפריטי הטובין המרופדים, כפי שמאופיינים במפרטים הטכניים המצ"ב כנספח 14 למכרז, נדרש הספק הזוכה לעמוד במהלך כל תקופת ההתקשרות לרבות בתקופות האופציות בתקן ישראלי 5419 לבדיקת עמידות בהידלקות של רהיטי ישיבה מרופדים שאינם לשימוש ביתי - דרישות לבדיקת רכיבי הרהיטים, כמפורט באתר מכון התקנים הישראלי.
- 2.4.1.2 הספק מחויב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי בעמידה בתקן, תוך 3 ימי עסקים מהיום שבו חל השינוי בעמידתו בתקן כאמור.
- 2.4.1.3 ככל ויאושרו ע"י עורך המכרז פריטי ריהוט נוספים, ידרשו הטובין הנוספים לעמוד בתקן כמפורט בסעיף זה.

### 2.4.2 נאמן איכות

- 2.4.2.1 הזוכה וקבלני המשנה מטעמו ימנו תקן קבוע לאדם (או למספר אנשים) אשר תפקידו פיקוח ו/או אחריות על תהליכי בקרת איכות במסגרת אספקת הטובין ומתן השירותים המבוקשים על ידו (להלן: "נאמן איכות").
- 2.4.2.2 נאמן האיכות יהיה אחראי על תהליך בקרת האיכות המבוצע על ידו לאורך כל שלבי אספקת הטובין ומתן השירותים המבוקשים. כמו כן, נאמן האיכות יהיה אחראי על תחזוקת התקנים והאישורים המקצועיים הניתנים לזוכה, ככל שישנם.
- 2.4.2.3 יצוין כי נאמן האיכות יכול להימנות כאחד מאנשי הקשר כמפורט בסעיף 2.2.2 לעיל.

## 2.5 הכנת קטלוג פריטים

- 2.5.1 עם קבלת הודעה על הזכייה ייערך הזוכה להכנת קטלוג אינטרנטי אשר יהווה את קטלוג הפריטים ויכיל את כל הפריטים הכלולים במכרז. הקטלוג יכלול את כל המידע המופיע בנספחי ההצעה של המציע כדלקמן: תיאור הפריט, אפיון טכני, יחידת מידה, מחיר סופי (כפי שהתקבל לאחר הפחתת אחוזי ההנחה שניתנו לכל קבוצת פריטים) ומק"ט הספק. במקרים בהם המציע משתמש בספק משנה, יפרט בקטלוג גם את שם ספק המשנה, והמק"ט שלו. בצמוד לכל פריט יופיע תצלום הפריט כך שניתן יהיה לזהות את הפריט עד לרמת זיהוי הכיתוב של דגם הפריט על אריזתו. קטלוג הפריטים שיוכן יכלול: הפניות מקושרות, חלוקה לסלי פריטים ורשימת הפריטים עם כל המידע המבוקש כאמור לעיל.
- 2.5.2 הזוכה מתחייב לבצע כל שינויי בקטלוג הפריטים שיתבקש על ידי עורך המכרז בתוך 7 ימים ממועד קבלת הבקשה. אי ביצוע השינוי במסגרת הזמן יגרור קנס של 500 ₪ לכל יום איחור.

2.5.3 הקטלוג יפורסם על גבי אתר אינטרנט מיוחד עבור משרדי הממשלה, תוך 30 ימים ממועד פניית עורך המכרז לזוכה להכנת הקטלוג. אי הקמת האתר כאמור תגרור קנס של 500 ₪ לכל יום איחור.

2.5.4 אחת לרבעון רשאי עורך המכרז לדרוש מהזוכים לעדכן את הקטלוג בהתאם לשינוי בפריטים, במחירים או בכל פרט אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי.

2.5.5 למען הסר ספק, מודגש כי הזוכה יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהפקת הקטלוג, צילום הפריטים בו, עריכתו, הקמת אתר ייעודי וכל הנזכר לעיל.

## 2.6 אספקת טובין ומתן שירותים לגופים ביטחוניים

### 2.6.1 סיווג בטחוני של עובדי הספק הזוכה

2.6.1.1 אתרי המזמינים מסווגים בסיווגים שונים, החל מסיווג "בלמ"ס" (בלתי מסווג) וכלה ב"סודי ביותר". על הזוכה לברר אצל המזמין (אם לא פרט המשרד בטופס הזמנת עבודה) את הסיווג של האתר בו יש לספק את הטובין והשירותים, ולדאוג להעברת פרטי כל הגורמים המעורבים באספקת הטובין ומתן השירותים המבוקשים לידי קב"ט המשרד לרבות שם, מס' ת.ז. ומידע על סיווג בטחוני באם קיים לצורך קבלת אישור בטחוני הולם.

2.6.1.2 קב"ט המשרד, עורך המכרז, המזמין רשאי לפסול כל אחד מעובדי המציע ו/או קבלני המשנה ו/או נותני שירותים מטעמם מסיבות ביטחוניות ללא צורך במתן נימוק או הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

2.6.1.3 במשרדים ביטחוניים בהם יידרש הזוכה להעמיד עובדים בעלי סיווג בטחוני גבוה, יבצע הספק את הליך האישור הביטחוני לכל העובדים הראשוניים הנדרשים שיוצמדו לאותם משרדים. עובדים אלה יהיו העובדים הקבועים שיספקו את הפריטים למשרדים אלה.

2.6.1.4 בכל מקרה בו יוחלף עובד, אחד או יותר, מאותם עובדים קבועים יידרש הזוכה להודיע למשרד על כוונתו 30 יום מראש ולהעביר שם של עובד חדש, לביצוע הליך לאישור ביטחוני.

### 3. מימוש

#### 3.1 הזמנה, אספקה ומתן שירות

##### 3.1.1 התקשרות עם המשרד

- 3.1.1.1 הזמנת הטובין תעשה על ידי כל משרד בהתאם לצרכיו ותקציבו. לכל משרד ייתכן שיהא גורם מזמין אחד או יותר, הכול על פי הנחיות המורשים במשרד. הזוכה מתחייב לספק את הפריטים המוזמנים לכל אתרי המשרד על פי הנחיותיו ובתיאום עם הגורם המזמין.
- 3.1.1.2 כמו כן, ככל ויידרש לכך, על הזוכה למדוד את מקום הצבת הטובין ולספק במידת הצורך תרשים הצבת הטובין המוצע באתר המזמין על פי בקשתו.
- 3.1.1.3 למען הסר ספק, תכנון ותרשים של מקום הצבת הטובין, הובלתו, הצבתו והרכבתו במקום שבו יורה המזמין, יהיו על חשבון הזוכה ובאחריותו. המזמין זכאי לבקש מספר נקודות פיזור/הפצה באותו אתר במסגרת אותה הזמנה ללא כל תוספת עלות.

##### 3.1.2 תקופת אספקת המוצרים

- 3.1.2.1 הזוכה מחויב לספק את הטובין שיוזמן, למשרד המזמין, לא יאוחר מ- 20 ימי עבודה ממועד שאישר הזוכה למזמין את קבלת ההזמנה, כאמור בסעיף 2.3.5 לעיל. הזוכה יתאם עם המשרד לפחות 3 ימי עבודה מראש את אספקת ההזמנה.
- 3.1.2.2 בהזמנת ריהוט בהיקף נמוך מ-1,000 ש"ח יוארך זמן האספקה ב-7 ימי עבודה נוספים.
- 3.1.2.3 הזוכה ידאג לספק לאתר על חשבונו את כל הציוד הנדרש לביצוע עבודת ההרכבה לרבות מנופי פריקה, מלגזות, רמפות הרמה וציוד הרכבה ובטיחות.
- 3.1.2.4 הזוכה אחראי למנוע כל פגיעה בנכס כתוצאה מפעילות עבודתו. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקזז לזוכה כל סכום שיידרש לתיקון הנזק שנגרם כתוצאה מעבודתו של הזוכה.
- 3.1.2.5 בגמר אספקת הטובין/התקנתו, ידאג הזוכה לניקוי האתר ורצפתו ולסילוק כל האשפה שנוצרה בעת האספקה/הרכבה.

##### 3.1.3 הזמנת פריטים

- 3.1.3.1 הזמנת פריטי המכרז תעשה על גבי טופס הזמנה מאושר כדין על ידי המשרד. בכל הזמנה יירשם יעד מקום אספקת פריטי המכרז וכן כתובת וטלפון לבירורים. כמו כן, המשרד יציין בהזמנה מספר טלפון סלולרי אליו ישלח הזוכה הודעה קצרה בדבר מועד האספקה כמפורט בסעיף 3.1.2.1 להלן.

- 3.1.3.2 ההזמנה תישלח לזוכה באמצעות פורטל הספקים הממשלתי או פורטל ייעודי אחר אשר אושר ע"י החשב הכללי כמפורט בהוראת תכ"ם 7.16.1 (להלן: "פורטל ספקים"). מזמין אשר הוחרג משימוש בפורטל הספקים בהתאם לאמור בהוראת תכ"ם 7.16.1, ישלח את ההזמנה בדואר אלקטרוני למוקד השירות שיעמיד הספק לרשות המזמינים (באחריות הספק לעדכן את עורך המכרז בכל שינוי בכתובת הדואר האלקטרוני של מוקד השירות).
- 3.1.3.3 לעניין פורטל ספקים, תשומת לב הספק הזוכה כי ממשלת ישראל עוברת באופן הדרגתי לשיטת עבודה דיגיטלית עם ספקים, ויתכן כי הספק הזוכה יידרש להעביר או לקבל באופן ממוחשב מסמכים הנוגעים להתקשרות לרבות: הזמנות רכש, קבלת אישורי הזמנה, שליחת מסמכי קבלת טובין, הגשת חשבוניות עם חתימה דיגיטלית וכיו"ב. הזוכה יחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח 1 למסמכי המכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים.
- 3.1.3.4 עוד יובהר, כי חלק מהמזמינים משתמשים בפורטל ספקים נפרד מהמערכת המרכזית של ממשלת ישראל, ועל הספק הזוכה להיערך לעבודה מול כל פורטל ספקים ובהתאם לדרישת המזמין כמפורט בהוראת תכ"ם 7.16.1. הגשת הצעתו למכרז, מהווה התחייבות לעבוד, ככל שיידרש, עם כל פורטל ספקים בהתאם לדרישת המזמין ולשאת בעלויות השימוש בפורטל ככל שתידרשנה.

## 3.2 תוספות ושינויי פריטים

- 3.2.1 הזוכה יספק את פריטים אך ורק על פי המוצע על ידו במכרז. כמו כן, הזוכה מחויב באספקת פריטים אשר עומדים בדרישות המכרז ובמפרט הטכני למכרז, המצורף כנספח 14, ושאושרו על ידי עורך המכרז.
- 3.2.2 במידה שקיימת בעיית אספקה מסיבה כלשהי, יפנה הזוכה לעורך המכרז לקבלת אישור לצורך אספקת פריטים חלופיים, ורק משאלו יאושרו, יוכל הזוכה לספק למשרדים. מחיר הפריט לא יעלה בעקבות השינויים דלעיל.

## 3.3 הוספת פריטים חדשים

- 3.3.1 לעורך המכרז שמורה הזכות להוסיף מעת לעת ובהתאם לדרישות המזמינים פריטים נוספים לקטגוריות הפריטים הקיימות במכרז (להלן: "הפריטים החדשים") בהתאם למנגנון המפורט להלן.
- 3.3.2 ומזמין יבקש להוסיף פריט שאינו כלול באחת מהקטגוריות במכרז, ובלבד שמדובר בטובין נשוא המכרז, אזי בקשתו תעלה לבחינת עורך המכרז.
- 3.3.3 מחירו של הפריט החדש ייקבע על בסיס המחירון הרשמי של הספק, בניכוי שיעור ההנחה שהציע הזוכה בקטגוריה אליה משתייך הפריט החדש.

- 3.3.4 לעניין זה מובהר כי במקרים מיוחדים ולבקשת הזוכה לעורך המכרז הסמכות לאשר הנחה בשיעור הנמוך מזה שנקבע לקטגוריה הרלוונטית, בהתאם לשיקול דעתו.
- 3.3.5 הפריטים החדשים יסופקו לכל משרד/מזמין דורש, רק לאחר קבלת אישור עורך המכרז לאספקתם במסגרת המכרז והזוכה יהיה מחויב באספקת פריטים אלו.
- 3.3.6 יודגש, כי לא יוכל זוכה לספק פריט כלשהו שלא הופיע ברשימת הפריטים, למשרד ללא אישור עורך המכרז בכתב.

#### 3.4 סימון הפריטים

על הפריטים שיספק הזוכה יצוינו הפרטים הבאים: "רכוש מדינת ישראל", מק"ט הפריט, שם הספק, תאריך אספקה, ותאריך סיום תקופת האחריות. למען הסר ספק תקופת האחריות נמדדת החל מתאריך אספקת הפריט אשר מצוין במדבקה, והינה ככלל לתקופה של 3 שנים. הנתונים הנ"ל יוטבעו בהטבעה שאינה ניתנת למחיקה על גבי הטובין.

#### 3.5 פגמים/ליקויים/איחורים באספקת טובין

על הזוכה לספק את כל פרטי הטובין ללא כל פגמים ובהתאם לדרישות המפורטות במכרז ובנספחים.

3.5.1 בפרטי טובין אשר נמצא בהם פגם או שהתקבלו שלא על פי ההזמנה או שלא על פי המפרט, יודיע המשרד המזמין על הפגם לזוכה, לרבות אופי הפגם, וזאת לא יאוחר משבוע ממועד קבלת פרטי הטובין או מועד סיום התקנתם. הזוכה ידאג להחלפת הפריטים בתוך 10 ימים ממועד הודעת המשרד על הליקוי. החלפת הפריטים הפגומים/השלמת החסרים/ לא תזכה את הזוכה בכל תשלום שהוא.

3.5.2 לא סיפק הזוכה את ההזמנה או סיפק את ההזמנה בכמויות חסרות או ללא פריטים מסוימים, יודיע המשרד לזוכה בדבר הליקוי והזוכה ידאג לאספקת/השלמת ההזמנה באופן מידי.

#### 3.6 אחריות

הזוכה יהיה אחראי לכל הפריטים שסופקו על ידו למשך 36 חודשים ממועד קבלת הטובין במשרד או התקנתו לפי המאוחר מבניהם. האחריות תכלול כל תיקון או החלפה של פריט, לצורך שימוש תקין בפריט ועל מנת שיעמוד בתנאי המפרט ודרישות התקנים הרלוונטיים והכל לשביעות רצון המזמין. בין היתר, יודגשו הסעיפים הבאים:

3.6.1 **מענה לקריאה**- במקרים בהם מתקבלת אצל הזוכה הודעה לגבי ליקוי בפריט אשר סופק על ידו, יגיע נציגו לבחינת הליקוי לא יאוחר מ-3 ימי עבודה מרגע קבלת הפנייה. אם ניתן יתקן הליקוי במקום.

3.6.2 **תיקון הפריט**- במקרים בהם הליקוי מצריך החלפת הפריט או תיקון במפעל, יוחזר הפריט במצב תקין/הפריט החדש לא יאוחר מ-10 ימי עבודה מרגע קבלת הפנייה הראשונית.

3.6.3 **הצטברות ליקויים** - פריט שליקוי כלשהו בו הופיע יותר מ-3 פעמים במהלך תקופת האחריות, יוחלף על ידי הזוכה בפריט חדש בתוך 10 ימים ממועד הודעת המזמין. יודגש, כי באחריות הזוכה לנהל מעקב במסגרת דוח ליקויים אשר יופק עבור כל משרד.

3.6.4 הזוכה ינהל יומן עבודה וליקויים (**Logbook**) לכל פריט ריהוט ובו מתועד מק"ט הרהיט, תאריך האספקה, שם המשרד המזמין וכתובת, פירוט הליקויים ואופן הטיפול בהם.

3.6.5 כל האמור לעיל כפוף לטבלת אמנת השירות. זוכה אשר לא יעמוד בתנאים אלו, ישלם למזמין פיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 3.8.2.

### 3.7 הגשת דוחות חודשיים/רבעוניים/שנתיים

3.7.1 על הזוכה להמציא למשרד, בצירוף לחשבון החודשי, דו"ח אספקות חודשי מפורט על פי המתכונת שימסור המשרד בסמוך למועד תחילת ההתקשרות.

3.7.2 הזוכה מתחייב לשמר במערכות המידע שלו את כל הפרטים אודות ההזמנות (על כל פרטיהן), הייצור, האספקה, ההתקנה, החשבון, החשבונית והתשלום וזאת בחיתוך משרדי, תקופתי, סוגי פריטים לפי מק"ט ספק ומק"ט מרכב"ה וקטגוריות פריטים, והכל כפי שיידרש על ידי עורך המכרז, בתדירות ובחתיכים שידרשו על ידו. הזוכה מתחייב להמציא לעורך המכרז את הדוחות המבוקשים תוך שבועיים ממועד הדרישה, ואחת לשנה. הדוחות אשר יסופקו יתאמו את נתוני הנהלת החשבונות של הספק.

### 3.8 אמנת שירות ופיצויים מוסכמים - SLA - Service Level Agreement

#### 3.8.1 אמנת שירות

3.8.1.1 אמנת השירות היא כלי בידי הזוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.

3.8.1.2 אמנת השירות היא כלי בידי המשרד, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, תחזוקה שוטפת ולביצוע פיקוח על הזוכה בקיום הגדרות אלה.

3.8.1.3 תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני אשר מחוץ לשליטתו של הזוכה לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA.

#### 3.8.2 פיצויים מוסכמים

3.8.2.1 פיצויים מוסכמים - במידה והזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן ישלם הזוכה פיצויים מוסכמים כמפורט להלן. ויובהר, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מעורך המכרז הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הזוכה לרבות חילוט ערבות הביצוע.

3.8.2.2 המשרדים יכולים לממש את הזכאות פיצויים מוסכמים במהלך 45 ימי עבודה מגילוי הליקוי במשרד.

- 3.8.2.3 מימוש פיצויים מוסכמים על ידי עורך המכרז ו/או המזמין – יכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבונית (בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המזמין) ו/או על ידי עורך המכרז מהערבות הבנקאית או בכל דרך אחרת.
- 3.8.2.4 לעורך המכרז שמורה הזכות להפעיל כנגד הזוכה את הפיצויים המוסכמים באופן מרוכז (גם לאחר 45 ימי עבודה מגילוי הליקוי במשרד) במידה והמשרד לא הפעילם, וזאת אחת לתקופה, בכפוף לדיווחי המשרדים בדבר אי עמידה באמנת שירות ופיצויים מוסכמים, הזוכה מחויב בהעברת סכומים אלו לזכות חשבון משרד האוצר. אי תשלום כאמור מהווה הפרה יסודית ומהווה עילה להפסקת ההתקשרות.
- 3.8.2.5 כמובהר בהסכם ההתקשרות, אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות עורך המכרז לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.
- 3.8.2.6 במניין זמני התגובה לא יילקחו בחשבון עיכובים אשר נגרמו על ידי המזמין או מי מטעמו, המתנה לליווי בטחוני בשירות באזורי איו"ש, ימי האיסוף והחזרה ומצבי חירום/אסון באם יוכרזו כחוק.

### טבלת איכות השירות

#	מרכיב השרות	מדד השירות הנדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1	הקמת קטלוג אינטרנטי לשימוש משרדי הממשלה	בתוך 30 יום ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות	500 ₪ לכל יום איחור.
2	אי אספקת ריהוט או אספקת ריהוט בכמויות חסרות או ללא פריטים מסוימים	תוך 20 ימי עבודה	10% מהתשלום עבור הפריטים בהזמנה שלא סופקו, לכל יום פיגור ולא פחות מ- 100 ₪ ליום.
3	אספקת ריהוט פגום	יוחלף/יתוקן תוך 10 ימי עבודה ממועד הודעה המשרד על הליקוי.	10% מעלות הפריטים הפגומים, לכל יום פיגור, ולא פחות מ-100 ₪ ליום.
6	אספקת ריהוט שלא על פי מפרט / הזמנה	יוחלף תוך 10 ימי עבודה ממועד הודעת המשרד על הליקוי	10% מסך הפריטים שלא על פי הזמנה/שלא על פי המפרט, לכל יום פיגור, ולא פחות מ-500 ₪ ליום.

#	מרכיב השרות	מדד השירות הנדרש	גובה הפיצוי המוסכם
8	תיקון/החלפת פריטים שהתגלו בהם ליקויים במהלך תקופת האחריות	תוך 5 ימי עבודה ממועד הודעה המשרד על הליקוי.	10% מסך הפריטים שהתגלו בהם ליקויים לכל יום פיגור, ולא פחות מ-200 ₪ ליום.
9	איחור בהגשת דוחות לפי דרישת המשרד/עורך המכרז.	תוך שבועיים ממועד תום התקופה שנקבעה.	200 ₪ לכל יום איחור לדו"ח.

### 3.9 תנאים והפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות

- 3.9.1 עורך המכרז רשאי לבטל את ההודעה בדבר הזכייה של הזוכה (ו/או הזוכה החלופי, אם ייבחר, כאמור לעיל) במידה שהזוכה לא חתם על הסכם ההתקשרות או לא העמיד ערבות ביצוע כנדרש בסעיף 1.15 או נספח ביטוחי כנדרש בסעיף 1.14 ולפי המועדים המפורטים במכרז.
- 3.9.2 עורך המכרז רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה (ו/או הזוכה החלופי, אם ייבחר, כאמור לעיל) במידה והזוכה אינו מספק את הטובין המבוקשים במכרז, במהלך תקופת ההתקשרות.
- 3.9.3 עורך המכרז רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה (ו/או הזוכה החלופי, אם ייבחר, כאמור לעיל) במידה ולא הפיק קטלוג אינטרנטי עבור משרדי הממשלה כנדרש בסעיף 2.5.
- 3.9.4 עורך המכרז רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה (ו/או הזוכה החלופי, אם ייבחר) במידה והזוכה נתן כל הנחה או הטבה אחרת כלשהי, מכל מין וסוג, בין בכסף ובין בשווה כסף לאחד או יותר מהגופים הנלווים ללא ידיעת עורך המכרז.
- 3.9.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל את זכייתו של הזוכה (ו/או הזוכה החלופי, אם ייבחר, כאמור לעיל), בהתראה בכתב של 7 ימים מראש, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 3.9.5.1 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הזוכה; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 3.9.5.2 אם ימונה מפרק זמני או קבוע לזוכה; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 3.9.5.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לזוכה; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.

- 3.9.5.4 אם הזוכה הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מידיית לעורך המכרז בדבר הפסקה כאמור.
- 3.9.5.5 אם הזוכה הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מידיית לעורך המכרז בדבר הסבה כאמור.
- 3.9.5.6 אם הזוכה הסתלק מביצוע ההסכם.
- 3.9.5.7 כשיש בידי עורך המכרז הוכחות, להנחת דעתו, שהזוכה או אדם אחר בשמו או מטעמו נתן או הציע לאדם אחר כלשהו שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם.

#### 4. עלות

##### 4.1 כללי

- 4.1.1 פרק העלות מגדיר את מבנה המחירים עבור כל הפריטים המתוארים במכרז. המחירים המוצעים ימולאו על פי הדרישות המפורטות בפרק זה.
- 4.1.2 כל מחיר יכלול את מלוא התמורה הנדרשת על ידי המציע בעבור פריטי הציוד או ביצוע השירותים/ המבוקשים באותו הסעיף. המחירים שיוצעו ע"י המציעים בהצעותיהם הכספיות יהיו נקובים בשי"ח ויכללו מע"מ ואת ערך כל ההוצאות הכרוכות עבור אספקת הטובין וביצוע השירותים המבוקשים לרבות; הישירות והעקיפות, תוספות אפשריות, מיסים, רווחים וכל הוצאה אחרת המגיעה למציע, לפי דעתו, על מנת שיוכל לבצע את השירותים המבוקשים בהתאם להתחייבויותיו על פי הנדרש במכרז. במקרה של שינוי בשיעור המע"מ במהלך תקופת ההתקשרות יעודכן המחיר בהתאמה.
- 4.1.3 בכל מקום בו מצוין מחיר מקסימום הכוונה למחיר בשקלים חדשים כולל מע"מ (בשיעור של 17%).
- 4.1.4 יובהר ויודגש, כי המחירים הינם סופיים ולא יערך כל משא ומתן בין עורך המכרז או בין משרד למציע (היה ויוכרז כזוכה).
- 4.1.5 עורך המכרז יראה בחומרה ניסיון של מציע / זוכה לחזור בו ממחירו או לנהל משא ומתן כלשהו עם עורך המכרז או מי מהמשרדים, והדבר יהווה עילה מיידית לחילוט הערבות שהגיש מציע /זוכה, סיום ההתקשרות עמו וכל פעולה משפטית כלפיו בהתאם לכל דין. על המציעים לבדוק בעצמם ועל חשבונם את כל היבטי אספקת הטובין ומתן השירותים המבוקשים, לרבות את כל מסמכי המכרז והדרישות המפורטות בו, מפרט המימוש, המפרטים הטכניים של פריטי הציוד וכל נתון משפטי, ביצועי, תפעולי או עסקי רלוונטי לצורך הגשת ההצעה ולביצוע מכלול ההתחייבויות המציע על פי החוזה, אם תזכה הצעתו.
- 4.1.6 אחוז ההנחה ממחיר המקסימום שהזוכה הציע בהצעתו לכל קטגוריה, יהיה אחוז ההנחה שיינתן לכול אורך תקופת ההתקשרות ויחול גם על פריטים חלופיים השייכים לאותה קטגוריה.
- 4.1.7 למען הסר ספק מובהר כי, עורך המכרז אינו מתחייב להזמין מהזוכה במכרז טובין בהיקף מינימלי כלשהו או להזמין פריט מהפריטים המופיעים במכרז כולם או חלקם.
- 4.1.8 יובהר כי הספק הזוכה ימלא את כל תנאי המכרז, ללא כל שינויים או התאמות מכל סוג שהוא, וכי חל עליו איסור להציע למזמין שירותים שלא נכללו במסגרת הצעתו למכרז אלא באישור מראש ובכתב של עורך המכרז.

##### 4.2 מודל חישוב העלות

###### 4.2.1 כללי

- 4.2.1.1 המציע ימלא את מחירי הצעתו בנספח 10, נספח הצעת המחיר, בקובץ EXCEL אשר יוגש במדיה דיגיטלית וכן כקובץ מודפס חתום בר"ת של מורשי החתימה מטעם המציע.
- 4.2.1.2 כל מציע ייתן אחוז הנחה לכל קטגוריית פריטים אשר תהא בין 0% ל 0% הנחה.
- 4.2.1.3 חובה להציע אחוז הנחה אחד לכל סל פריטים המפורטת בטבלאות שלהלן.
- 4.2.1.4 חובה על המציע לציין אילו מהפריטים המוצעים על ידו הינם "תוצרת הארץ", כמפורט במכרז. היה ופריט ריהוט הינו "תוצרת הארץ", יחושב מחיר הפריט בהתאם למנגנון המפורט בנספח 8 למכרז.
- 4.2.1.5 יצוין כי אחוז ההנחה המתקבל מאופן חישוב פריט "תוצרת הארץ" הינו לקביעת דירוג המציעים בלבד, וכי המחיר הקובע הינו המחיר המתקבל מאחוז ההנחה שניתן לסל הפריטים הרלוונטי.
- 4.2.1.6 בנספח הצעת המחיר מופיעים המחירים המרביים (מחירי המקסימום), כולל מע"מ, לכל פריט ציוד או שירות. מובהר כי אין אפשרות להגיש הצעה החורגת מעל למחירים המרביים. מציע אשר יגיש מחיר החורג מעל למחיר המרבי עלול להיפסל מהמשך השתתפות במכרז.
- 4.2.1.7 דירוג ההצעות בכל סל ייעשה לפי אחוז הנחה המשוקלל (סכום של אחוזי ההנחה בכל סל פריטים כפול משקל כל סל) מהגבוה ביותר לנמוך ביותר.
- 4.2.1.8 **קטגוריות פריטים** - להלן מפורטים קבוצות הפריטים, שיוכם למפרטים, מחירים ומשקלם:

\*המפרט להלן זהה לנספח 10

**קטגוריית פריטים 1 - סאות אורח לסוגיהם: מרופד בגב ובמושב, מושב מרופד גב  
פלסטיק, מושב וגב פלסטיק חלק/מחורר, מושב מרופד וגב רשת, כסאות בר וכסאות  
חדר אוכל- משקל הקטגוריה 67%**

מס"ד	שם הפריט	תאור	מפרט מס'	מחיר מקסימום לפריט כולל מע"מ
1	כסא אורח מרופד בגב ובמושבים כיסוי פלסטי בגב ובמושב, עם משענות יד	כיסא אורח גב ומושב נפרדים ומרופדים, עם כיסוי פלסטי בגב ובמושב ועם 4 רגליים מצינור פלדה, עם משענות יד מחומר פלסטי.	1	₪345.15
2	כסא אורח מרופד בגב ובמושב, עם כיסוי פלסטי בגב ובמושב, ללא משענות יד	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, עם כיסוי פלסטי בגב ובמושב, ומרופדים עם 4 רגליים מצינור פלדה, נערם, ללא משענות יד.	1	₪304.20
3	כסא אורח מרופד בגב ובמושב, עם שלד בציפוי ניקל, כיסוי פלסטי בגב ובמושב, ללא משענות יד	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, עם כיסוי פלסטי בגב ובמושב, ומרופדים עם 4 רגליים מצינור פלדה, שלד מצופה בניקל, נערם, ללא מעשנות יד.	1	₪351.00
4	כסא אורח מרופד בגב ובמושב, עם שלד בציפוי ניקל, כיסוי פלסטי בגב ובמושב, עם משענות יד	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, עם כיסוי פלסטי בגב ובמושב, ומרופדים עם 4 רגליים מצינור פלדה, שלד מצופה בניקל, עם משענות יד.	1	₪386.10
5	כסא אורח מרופד בגב ובמושבים כיסוי פלסטי בגב ובמושב, עם משענות יד, עומד בדרישות תקן נגישות	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, ומרופדים, עם כיסוי פלסטי בגב ובמושב ועם 4 רגליים מצינור פלדה, עם משענות יד מחומר פלסטי, עומד בדרישות תקן הנגישות.	1	₪339.30
6	כסא אורח מושב מרופד, גב מחומר פלסטי ללא ריפוד וללא משענות יד	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב מרופד, גב פלסטי חלק ללא ריפוד, עם 4 רגליים מצינור פלדה, נערם, ללא משענות יד.	1	₪269.10
7	כסא אורח מושב מרופד, גב מחומר פלסטי לא מרופד, שלד מצופה בניקל, ללא משענות יד	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב מרופד, גב פלסטיק חלק, עם 4 רגליים מצינור פלדה, שלד מצופה בניקל, נערם, ללא משענות יד.	1	₪356.85

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ - 13-2017  
דף 40 מתוך 113

₪345.15	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב מרופד, גב מחומר פלסטי חלק לא מרופד, עם 4 רגליים מצינור פלדה, עם משענות יד מצינורות פלדה או מחומר פלסטי.	כסא אורח מושב מרופד, גב פלסטי לא מרופד, עם משענות יד	8
₪351.00	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב מרופד, גב פלסטיק חלק לא מרופד, עם 4 רגליים מצינור פלדה, שלד מצופה בניקל, עם משענות יד מצינורות פלדה או מחומר פלסטי.	כסא אורח מושב מרופד, גב מחומר פלסטי לא מרופד, עם משענות יד, שלד מצופה בניקל	9
₪345.15	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב מרופד, גב פלסטי חלק עם 4 רגליים מצינור פלדה, עם משענות יד מצינורות פלדה, עומד בדרישות תקן הנגישות.	כסא אורח מושב מרופד, גב מחומר פלסטי לא מרופד, עם משענות יד, עומד בתקן נגישות	10
₪257.40	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב וגב מחומר פלסטי חלק לא מרופד, עם 4 רגליים מצינור פלדה, נערם.	כסא אורח מושב וגב מחומר פלסטי לא מרופד	11
₪298.35	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב וגב פלסטיק חלק, עם 4 רגליים מצינור פלדה, נערם, עם שלד מצופה בניקל	כסא אורח מושב וגב פלסטיק, עם שלד מצופה בניקל	12
₪333.45	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב וגב פלסטיק חלק לא מרופד, עם 4 רגליים מצינור פלדה, נערם, עם משענות יד מצינורות פלדה, או מחומר פלסטי.	כסא אורח מושב וגב מחומר פלסטי, לא מרופד, עם משענות יד	13
₪409.50	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב וגב מחומר פלסטי חלק, לא מרופד, עם 4 רגליים מצינור פלדה, שלד מצופה בניקל ועם משענות יד מצינורות פלדה, או מחומר פלסטי.	כסא אורח מושב וגב פלסטיק, עם שלד מצופה בניקל ועם משענות יד	14
₪304.20	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב וגב מחומר פלסטי חלק, לא מרופד, עם 4 רגליים מצינור פלדה, עם משענות יד מצינורות פלדה, או מחומר פלסטי, עומד בדרישות תקן הנגישות.	כסא אורח מושב וגב מחומר פלסטי לא מרופד, עם משענות יד, עומד בתקן נגישות	15
₪257.40	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב וגב מחומר פלסטי, גב מחורר, עם 4 רגליים מצינור פלדה, נערם, ללא משענות יד.	כסא אורח מושב וגב מחומר פלסטי, גב מחורר, ללא משענות יד	16

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ - 13-2017  
דף 41 מתוך 113

₪310.05	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב וגב מחומר פלסטי, גב מחורר, עם 4 רגליים, עם משענות יד מצינורות פלדה, או מחומר פלסטי,	כסא אורח מושב וגב מחומר פלסטי, גב מחורר, עם משענות יד מצינור פלדה או מחומר פלסטי	17
₪374.40	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב וגב מחומר פלסטי, גב פלסטי מחורר, עם 4 רגליים, השלד מצופה בניקל, עם משענות יד מצינורות פלדה, או מחומר פלסטי.	כסא אורח מושב וגב מחומר פלסטי, גב מחורר, שלד מצופה בניקל, עם משענות יד	18
₪327.60	1	כיסא אורח גב ומושב נפרדים, מושב וגב מחומר פלסטי מחורר/חלק, עם 4 רגליים שלד ניקל, נערם, ללא משענות יד.	כסא אורח מושב וגב מחומר פלסטי, גב מחורר, שלד מצופה בניקל, ללא משענות יד	19
₪491.40	1	כיסא אורח, מושב מרופד, גב רשת, עם 4 רגליים מצינור פלדה, נערם.	כסא אורח מושב מרופד וגב רשת	20
₪538.20	1	כיסא אורח, מושב מרופד, גב רשת, עם 4 רגליים מצינור פלדה, עם שלד מצופה בניקל	כסא אורח מושב מרופד וגב רשת, עם שלד מצופה בניקל	21
₪544.05	1	כיסא אורח, מושב מרופד, גב רשת, עם 4 רגליים מצינור פלדה, עם משענות יד.	כסא אורח מושב מרופד וגב רשת, עם משענות יד	22
₪608.40	1	כיסא אורח, מושב מרופד, גב רשת, עם 4 רגליים מצינור פלדה, עם שלד מצופה בניקל ומשענות יד.	כסא אורח מושב מרופד וגב רשת, עם שלד מצופה בניקל ומשענות יד	23
₪339.30	2	כסא בר שלד פלדה עם הדום רגליים, מושב שטוח מחומר פלסטי	כסא בר שלד פלדה עם הדום רגליים, מושב שטוח מחומר פלסטי	24
₪374.40	2	כסא בר שלד פלדה עם הדום רגליים, מושב עם משענת גב נמוכה העשויים מיחידה אחת של חומר פלסטי ללא ועם ריפוד של ספוג ובד דמוי עור	כסא בר שלד פלדה עם הדום רגליים, מושב עם משענת גב נמוכה העשויים מיחידה אחת של חומר פלסטי	25
₪444.60	3	כסא בר בעל רגל מרכזית ובוכנה הידראולית עולה ויורדת והדום רגליים. מושב עם גב נמוך כיחידה אחת עשוי מחומר פלסטי. עם בסיס רצפה עגול, רגל ובסיס מצופה בניקל	כסא בר בעל רגל מרכזית ובוכנה הידראולית והדום רגליים, מושב עם גב נמוך מחומר פלסטי	26

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ - 13-2017  
דף 42 מתוך 113

₪315.90	6	כסא חדר אוכל שלד פלדה מצופה בניקל עם מושב וגב כיחידה אחת מחומר פלסטי	כסא חדר אוכל שלד פלדה מצופה בניקל עם מושב וגב כיחידה אחת מחומר פלסטי	27
₪374.40	7	כסא חדר אוכל שלד פלדה מצופה בניקל עם מושב וגב כיחידה אחת מלבידי עץ	כסא חדר אוכל שלד פלדה מצופה בניקל עם מושב וגב כיחידה אחת מלבידי עץ	28
₪497.25	8	כסא חדר אוכל שלד פלדה מצופה בניקל עם מושב וגב כיחידה אחת מלבידי עץ מרופד	כסא חדר אוכל שלד פלדה מצופה בניקל עם מושב וגב כיחידה אחת מלבידי עץ מרופד	29
₪292.50	9	כסא מחומר פלסטי לפינות אוכל	כסא מחומר פלסטי לפינות אוכל	30

**קטגוריית פריטים 2 - תוספות לכסאות אורח - משקל הקטגוריה 10%**

מחיר מקסימום לפריט כולל מע"מ	מפרט מס'	תאור	שם	מס"ד
₪23.40	1	תוספת עבור בד ציפוי משופר לכיסא אורח - גב ומושב.	תוספת עבור בד ציפוי משופר לכיסא אורח - גב ומושב	31
₪11.70	1	תוספת עבור בד ציפוי משופר לכיסא אורח - במושב בלבד.	תוספת עבור בד ציפוי משופר לכיסא אורח - מושב בלבד	32
₪17.55	1	תוספת עבור ציפוי דמוי בבד דמוי עור לכיסא אורח - במושב.	תוספת עבור ציפוי דמוי עור משופר לכיסא אורח - במושב בלבד	33
₪35.10	1	תוספת עבור ציפוי בבד דמוי עור לכיסא אורח - בגב ובמושב הכיסא.	תוספת עבור ציפוי בד דמוי עור משופר לכיסא אורח - בגב ומושב	34
₪117.00	1	תוספת עבור ציפוי ניקל לשלד כיסא אורח.	תוספת עבור ציפוי ניקל לשלד כיסא אורח	35

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ - 13-2017  
דף 43 מתוך 113

76.05 ₪	1	תוספת עבור ציפוי בד דמוי עור לכיסאות אורח עבור בתי חולים, למושב בלבד.	תוספת עבור ציפוי בד דמוי עור לכיסאות אורח עבור בתי חולים למושב בלבד	36
128.70 ₪	1	תוספת עבור ציפוי בד דמוי עור לכיסאות אורח עבור בתי חולים, למושב ולגב הכיסא.	תוספת עבור ציפוי בד דמוי עור לכיסאות אורח עבור בתי חולים - למושב ולגב הכיסא	37

**קטגוריית פריטים 3 - כורסאות המתנה, משקל הקטגוריה - 8%**

מס"ד	שם	תאור	מפרט מס'	מחיר מקסימום לפריט כולל מע"מ
38	כורסת המתנה מבנה פלדה חד מושבית	כורסת המתנה מרופדת מבנה פלדה חד מושבית	11	678.60 ₪
39	כורסת המתנה מבנה פלדה דו מושבית	כורסת המתנה מרופדת מבנה פלדה דו מושבית	11	1,099.80 ₪
40	כורסת המתנה מבנה פלדה תלת מושבית	כורסת המתנה מרופדת מבנה פלדה תלת מושבית	11	1,287.00 ₪
41	כורסת המתנה מרופדת, מבנה עץ, חד מושבית	כורסת המתנה מרופדת, מבנה עץ, חד מושבית	10	900.90 ₪
42	כורסת המתנה מרופדות, מבנה עץ, דו מושבית	כורסת המתנה מרופדות, מבנה עץ, דו מושבית	10	1,228.50 ₪
43	כורסת המתנה מרופדת, מבנה עץ, תלת מושבית	כורסת המתנה מרופדת, מבנה עץ, תלת מושבית	10	1,474.20 ₪
44	כורסאת המתנה מרופדת- חד מושבי, לחדרי הנהלה	כורסאת המתנה מרופדת- חד מושבי	4	1,287.00 ₪
45	כורסאת המתנה מרופדת - דו מושבית, לחדרי הנהלה	כורסאת המתנה מרופדת - דו מושבית	4	1,755.00 ₪
46	כורסאת המתנה מרופדת- תלת מושבית, לחדרי הנהלה	כורסאת המתנה מרופדת- תלת מושבית	4	2,223.00 ₪

**קטגוריית פריטים 4 - ספסלי פוליאוריתן, משקל הקטגוריה - 15%**

מס"ד	שם	תאור	מפרט מס'	מחיר מקסימום לפריט כולל מע"מ
47	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן עם 3 מושבים ומשענת גב בגובה 41 ס"מ	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן, עם 3 מושבים ומשענת גב בגובה 41 ס"מ	5	₪2,691.00
48	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן עם 4 מושבים ומשענת גב בגובה 41 ס"מ	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן עם 4 מושבים ומשענת גב בגובה 41 ס"מ	5	₪3,276.00
49	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן עם 3 מושבים ומשענת גב בגובה 45 ס"מ	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן עם 3 מושבים ומשענת גב בגובה 45 ס"מ	5	₪2,925.00
50	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן עם 4 מושבים ומשענת גב בגובה 45 ס"מ	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן עם 4 מושבים ומשענת גב בגובה 45 ס"מ	5	₪3,627.00
51	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן עם 3 מושבים ומשענת גב בגובה 41 ס"מ כולל משענות יד	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן, עם 3 מושבים ומשענת גב בגובה 41 ס"מ כולל משענות יד	5	₪2,831.40
52	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן עם 4 מושבים ומשענת גב בגובה 41 ס"מ כולל משענות יד	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריתן עם 4 מושבים ומשענת גב בגובה 41 ס"מ כולל משענות יד	5	₪3,416.40

3,065.40 ₪	5	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריטן עם 3 מושבים ומשענת גב בגובה 45 ס"מ כולל משענות יד	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריטן עם 3 מושבים ומשענת גב בגובה 45 ס"מ כולל משענות יד	53
3,767.40 ₪	5	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריטן עם 4 מושבים ומשענת גב בגובה 45 ס"מ כולל משענות יד	ספסל המתנה עם ריפוד פוליאוריטן עם 4 מושבים ומשענת גב בגובה 45 ס"מ כולל משענות יד	54

#### 4.3 הגשת חשבונות ותשלום

4.3.1.1 המחירים שיאושרו במסגרת מכרז זה הינם מחירים קבועים וסופיים (כולל מע"מ) וכוללים את כל ההוצאות לצורך אספקת צרכי המשרד ליעד הסופי פריקתו והרכבתו.

4.3.1.2 המשרד ישלם לזוכה, תמורת אספקת פרטי הטובין, על פי חשבון חודשי שיוגש בחודש העוקב לאחר חודש האספקה. החשבון החודשי יכלול את כל פרטי הטובין שסופקו למזמין בחודש שחלף בצרוף: הזמנות, תעודות משלוח הנושאות חתימת מקבל הטובין וכן חשבוניות מס כחוק.

4.3.1.3 תעודת המשלוח תכלול את הפרטים הבאים: שם המזמין והיחידה המקבלת, כתובת, תאריך והוצאת ההזמנה, תאריך קבלת הפריטים, מק"ט הפריטים שסופקו, שמות הפריטים, כמות ומחיר (לא כולל מע"מ). תעודת המשלוח תהיה חתומה על ידי מקבל הפריטים והגורם שהוסמך על ידי המשרד. כמו כן יצורף לחשבון החודשי העתק מאושר מתעודת המשלוח.

#### 4.4 הצמדה

##### 4.4.1 הגדרות בנושא הצמדה

- 4.4.1.1 **תאריך הבסיס** - המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 4.4.1.2 **תאריך התחלת הצמדה** - המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (ככלל, 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף 4.6.3).
- 4.4.1.3 **מדד התחלתי** - המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
- 4.4.1.4 **המדד הקובע** - המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.

4.4.1.5 **הצמדה שלילית** - הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.

4.4.1.6 **מדד המחירים לצרכן** - כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

#### 4.5 **עקרונות ביצוע הצמדה**

##### 4.5.1 **המחירים יוצמדו עפ"י התנאים שלהלן:**

4.5.1.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "**המדד**").

4.5.1.2 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

4.5.1.3 ביצוע ההצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

4.5.1.4 ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד.

#### 4.6 **מנגנון ביצוע הצמדה**

4.6.1 ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 4.6.3. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

4.6.2 ההצמדה תתבצע מדי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 6 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 6 חודשים לאחר מכן.

4.6.3 על אף האמור בסעיף 4.6.1, אם במועד מסוים (להלן: "**יום השינוי**") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:

4.6.3.1 המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

4.6.3.2 ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף 4.4.1.2 לעיל.

## 5. נספחים

- נספח 1 - חוזה שימוש פורטל ספקים
  - נספח 2 - נוסח ערבות הצעה
  - נספח 3 - תצהיר המציע/ מידע נוסף אודות המציע
  - נספח 3א' - הצהרת סודיות
  - נספח 4 - אישור רוי"ח אודות מחזור כספי של תחום פעילות המציע
  - נספח 4א' - חוות דעת רוי"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים של המציע
  - נספח 5 - תצהיר המציע לעמידה בתנאי סף 1.6.4.1, 1.6.4.2 ו- 1.6.4.5 סל 1
  - נספח 6 - הצהרה בדבר העסקת בעלי מוגבלויות
  - נספח 7 - מידע נוסף אודות המציע וקבלני משנה והתחייבות קבלן משנה
  - נספח 8א' - העדפת תוצרת הארץ- הצהרת המציע להעדפת תוצרת הארץ שהוא יצרן הפריטים
  - נספח 8א'2 - העדפת תוצרת הארץ- הצהרת המציע להעדפת תוצרת הארץ שהוא אינו יצרן הפריטים
  - נספח 8א'3 - העדפת תוצרת הארץ- הצהרת היצרן שהוא אינו המציע
  - נספח 8ב'1 - העדפת תוצרת הארץ- חוות דעת רוי"ח (עבור מציע שהוא יצרן הפריטים)
  - נספח 8ב'1 - העדפת תוצרת הארץ- חוות דעת רוי"ח (עבור מציע שהוא אינו יצרן הפריטים)
  - נספח 9 - אישור על קיום ביטוחים
  - נספח 10 - נספח מענה לפרק העלות
  - נספח 11 - נוסח ערבות ביצוע
  - נספח 12 - הסכם התקשרות
  - נספחים 13 - טופס הסכמה לקבלת מידע מהמרשם הפלילי
  - נספח 14 - מפרטים טכניים
-

**נספח 1 – חוזה שימוש בפורטל הספקים**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין :** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

**מצד אחד**

**לבין :** \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה \_\_\_\_\_

(להלן - המשתמש)

**מצד שני**

**הואיל :**

והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבונות מהספקים לממשלה,

**והואיל :**

והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

**והואיל :**

והמשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן :

**1. מבוא ונספחים**

המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

**2. פרשנות**

למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצידי, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

- (1) **"פורטל ספקים ממשלתי"** – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
- "משתמש"** – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (2) **"נציג משתמש"** – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) **"תשתית מרכזית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
- (4) **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
- (5) **"מידע מותר"** - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (6) **"מידע אסור"** - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- "גורם מאשר"** – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (7) **"חתימה אלקטרונית מאושרת"** - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (8) **"המשרדים"** – משרדי הממשלה.
- (9) **"חברה מנהלת"** – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

### 3. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:

- א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
- ב. להגיש דיווחי ביצוע.
- ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיזיות.
- ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

#### 4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

#### 5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.

- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

#### 6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

#### 7. שימוש בכרטיס חכם

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.

- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

#### 8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- (4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

**מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.**

#### 9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות.

#### 10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- (1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבונות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.

- (2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.
- (3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

#### 11. שימוש בהליכים חלופיים :

- (1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.
- (2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.
- (3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.
- (4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבונות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבונות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

#### 12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית :

- (1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.
- (2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך

תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

#### 13. שינויים חקיקתיים

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

#### 14. חבלה ומידע אסור

(1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

(2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

(3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונת וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את

- הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
- ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
- ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- (4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- (5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- (7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- (8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- (10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

#### 15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- (1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- (2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 14 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

**16. ביטול החוזה**

- (1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- (2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי ההפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

**17. הסבה**

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידיים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

**18. סמכות שיפוט**

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

**19. הודעות**

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

**20. כתובות הצדדים :**

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.  
המשתמש – \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה

---

**נספח 2- נוסח ערבות הצעה**

שם הבנק / חברת הביטוח

מספר הטלפון

מספר הפקס

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות החשב הכללי

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **45,000 ₪** (במילים: ארבעים וחמש אלף ש"ח), אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז מממ 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימת מורשי החתימה  
וחותמת של הבנק

שם מלא

תאריך

### נספח 3 – תצהיר המציע/ מידע נוסף אודות המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא מציע במכרז מממ 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך, וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם עורך המכרז (להלן: "המציע").  
תפקידי במציע: \_\_\_\_\_.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

#### פרק 1 – פרטים אודות המציע

1. שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות: \_\_\_\_\_
3. תאריך הרישום: \_\_\_\_\_
4. מספר מזהה: \_\_\_\_\_
5. מספר חשבון בנק: \_\_\_\_\_
6. מנכ"ל המציע- שם, מספר טלפון ודוא"ל: \_\_\_\_\_
7. איש הקשר מטעם המציע: \_\_\_\_\_

- שם \_\_\_\_\_
- כתובת \_\_\_\_\_
- טלפון \_\_\_\_\_
- פקס \_\_\_\_\_
- דוא"ל \_\_\_\_\_
8. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע לצרכי מכרז זה, ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_

**הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול).**

9. מצ"ב כנספח 1.9 לתצהירי זה, תדפיס עדכני של פרטי המציע מרשות התאגידיים. (התדפיס ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים, שכתובתו: <http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim>, בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה". מציע שהוא עמותה יצרף אישור ניהול תקין מרשם העמותות. מציע שהוא אגודה שיתופית יצרף תעודת רישום אגודה מרשם האגודות השיתופיות).

10. אם המציע הינו תאגיד בשליטת אישה, מצורף **כנספח 1.10 לתצהירי** זה אישור רואה חשבון בהתאם לאמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
11. אם המציע מבקש ליהנות מתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה – 1995 מצורף **כנספח 1.11 לתצהירי** זה אישור כי במציע התקיימו הדרישות המזכרות בתקנות וכן צורף נספח 8 רבתי.
12. עץ אחזקות, המפרט את המחזיקים במציע, במישרין ובעקיפין, עד לרמת היחידים המחזיקים בקצה שרשרת האחזקות, מצ"ב **כנספח 1.12 (א) לתצהירי** זה. כמו כן, ביחס לבעלי שליטה ("שליטה" לענין זה – כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968) במציע, אנו מצהירים כי [יש לסמן את התשובה המתאימה]:
- אין במציע בעלי שליטה.
- קיים במציע בעל שליטה אחד או יותר, שהינו יחיד (לא תאגיד), אך הוא/הם אינו/אינם אזרחי ותושבי ישראל.
- קיים במציע בעל שליטה אחד או יותר, שהינו יחיד (לא תאגיד) בעל מספר תעודת זהות ישראלית. בעלי השליטה אלה חתמו על טופס הסכמה לקבלת מידע מהמרשם הפלילי, בנוסח שבטופס 13 למסמכי המכרז, וטפסים אלה מצ"ב **כנספח 1.12 (ב) לתצהירי** זה.

## **פרק 2 - הצהרות המציע בגין מסמכי המכרז וההצעה**

1. קראנו בעיון רב את מסמכי המכרז על כל נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות ההודעות אשר פורסמו על ידי עורך המכרז, הבנו את כל האמור בו וקבלנו בהירות לגבי כל נושא שבספק.
2. אנו מצהירים ומאשרים שנושא הצעה זה והתנאים לביצועה ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות מוכרים לי ולמציע ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהן של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בהבהרות שניתנו לנו.
3. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז לרבות נוסח הסכם ההתקשרות (ככל שנוכח), ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז, ההצעה וההסכם בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
4. הננו מתחייבים לספק את הטובין נשוא המכרז בכל עת, לרבות בשעת חירום, בכפוף לנסיבות שעת החירום ובתיאום עם עורך המכרז.
5. נכון ליום מתן תצהירי זה לא מתנהלות תביעות מהותיות נגד המציע (למעט כמפורט בנספח לתצהירי זה), הוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
6. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז, ואין בביצוע האמור בהצעה על ידי או על ידי המציע כדי ליצור ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי שלי או של המציע, לבין עורך המכרז וכי בכל מקרה שייווצר חשש כלשהו לניגוד אינטרסים כזה יהיה עלינו להודיע על כך לעורך המכרז, ללא כל שיהוי ונדאג מידיית להסרת ניגוד האינטרסים האמור.

7. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה - החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך), וגורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר בשני מציעים. כמו כן, המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה (עם זאת, ידוע לנו שלפי כללי המכרז לאחר הזכייה מציע זוכה יוכל להתקשר עם מציע שלא זכה לצורך שירותי קבלנות משנה).
8. הננו מתחייבים כי ביצענו את כל הבדיקות האפשריות לוודא כי קבלן/י המשנה מטעמנו לא הוצעו/ מטעם מציע אחר בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

### **פרק 3 - אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים**

בפרק זה לתצהירי, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

1. רצ"ב **כנספח 3.1 לתצהירי**, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן על ידי שלטונות מס הכנסה ומע"מ (ניתן להמציא אישור כנ"ל מ"פקיד מורשה" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מרואה חשבון, או מיועץ מס), כנדרש בסעיף 1.6.2 למסמכי המכרז.
2. המציע ו"בעל זיקה" אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז, או **שהורשעו** כאמור **אך כבר חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. **ככל שהיו הרשעות, הן מפורטות כנספח 3.2 לתצהירי זה [אי צירוף מסמך כאמור מהווה הצהרה שאין הרשעות].**

3. מצ"ב **כנספח 6** למסמכי המכרז, הצהרה בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות.

### **פרק 4 - אישור והתחייבות לתשלום תנאים סוציאליים**

הנני מאשר בזאת כי המציע עומד בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו. המציע מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכיית המציע במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו, את האמור בחקיקת העבודה או בכל דין, ובכללם המפורטים בהמשך לזה:

1. חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959

2. חוק שעות העבודה והמנוחה, התשי"א-1951

3. חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976

4. חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951

5. חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954
6. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996
7. חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952
8. חוק החניכות, התשי"ג-1953
9. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט-1949
10. חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958
11. חוק פיצויי הפיטורין, התשכ"ג-1963
12. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
13. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995

#### **פרק 5 - אי תיאום מכרז**

1. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בנספח 7 למכרז).
2. המחירים המופיעים בהצעת המציע ושיעור ההנחה המוצעת לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בנספח 7 למכרז).
3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
7. אני והמציע מתחייבים להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת הצעות.
8. אנו מודעים לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

#### **פרק 6 - זכויות קנין**

1. המציע רשאי לפי כל דין ו/או הסכם למכור את השירותים והמוצרים המוצעים על ידו במכרז, ואין בכך כל הפרה של זכויות קנין של צד שלישי כלשהו. למיטב ידיעתנו ובדיקתנו, אין מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם מדינת ישראל בהסכם זה.

2. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז והמזמינים בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדם כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז והמזמינים בעקבות הרכישה או השימוש בציוד הכלולים בהצעתו.

**פרק 7 - הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים**

1. למיטב ידיעתי אין בהגשת הצעה על פי המכרז ו/או באספקת הציוד נשוא המכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלי, של המציע, של עובדיו, של ספקי משנה או של צד ג' כלשהו, המעורבים בהצעה או בביצועה.
2. לאחר שבדקתי את העניין כמיטב יכולתי, אני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי אין לי עצמי או לבני משפחתי הקרובה, או למציע או לכל עובד או ספק שלו, המעורבים בהצעה או ביצועה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם ביצוע השירותים. אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי.

**פרק 9 - הצהרה לעניין סוד מסחרי או מקצועי בהצעה (בהתאם לסעיף 1.19 לנוהל המכרז)**

1.  אנו מצהירים כי/יש לסמן את התשובה המתאימה]:  
 אין בהצעת המציע סוד מסחרי או מקצועי.  
 כלולים בהצעת המציע סוד מסחרי או מקצועי, אחד או יותר. החלקים בהצעה המכילים סוד שכזה, בהם מסומן הסוד, **ובצירוף הנימוקים, מצ"ב כנספח 9.1 לתצהירי זה.**

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

**נספח 3א' - הצהרת סודיות (לחתימה ע"י המציע)**

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2017

על ידי:

\_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_

הואיל ועורך המכרז/המזמין מתכוון לרכוש שירותים מבוקשים כמפורט במכרז מרכזי מספר 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך, וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז (להלן: "המכרז");

והואיל והנני מועסק בקשר לאספקת השירותים המבוקשים כמפורט במכרז;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

**הגדרות**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים" - אספקת שירות סריקה ומפתוח, בהתאם למפורט במכרז.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

## 1. שמירת סודיות

- 1.1 לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו כל מידע או סודות מקצועיים בקשר למתן השירותים המבוקשים.
- 1.2 לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע ו/או הסודות המקצועיים כאמור, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
- 1.3 לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע ו/או סודות מקצועיים כמפורט בכתב התחייבות זה.
- 1.4 ברור לי שעל העותקים של המידע ו/או הסודות המקצועיים כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
- 1.5 לשמור בהקפדה את המידע ו/או הסודות המקצועיים ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנם ו/או הגעתם לידי אחרים.
- 1.6 לא לעשות כל שימוש במידע ו/או בסודות המקצועיים, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע ו/או סודות מקצועיים כאמור, לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע ו/או הסודות המקצועיים או חלקים מהם בדרך כלשהי.
- 1.7 ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע ו/או סודות מקצועיים אשר היו בידיעתי, ו/או יהיו בידיעתי, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותי על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
- 1.8 הנני מצהיר ומתחייב כי לצורך שמירה על סודיות לא אפתח כלפי צד ג' בהליך משפטי או מעיין משפטי הקשור במשרד ללא תאום והודעה בכתב מראש.
- 1.9 עם סיום קשרינו עמכם או לפי דרישתכם - יוחזר לכם כל מידע ו/או הסודות המקצועיים או חומר אחר בקשר עם המידע ו/או הסודות המקצועיים שימצא ברשותנו, לרבות, אך מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, מסמכים מכל מין וסוג שהוא השייכים לכם ו/או הנוגעים ו/או מתייחסים לכם ו/או לגופים שבשליטתכם ו/או לעסקיכם.
- 1.10 האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע ו/או סודות מקצועיים אשר היו בידיעתנו, ו/או יהיו בידיעתנו, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותינו על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.

## 2. התחייבויות נוספות:

- 2.1 הנחיות הביטחון שבנספח זה מחייבות את עובדי הזוכה אשר ישתתפו בביצוע השירותים במישרין או בעקיפין.
- 2.2 עבודה מנהלית במסגרת ביצוע השירותים אשר תעשה במשרדי הזוכה, תיעשה במקום אשר אושר לכך ע"י קב"ט המשרד ורשומות אשר יועברו לזוכה יהיו בלתי מסווגים בלבד.

2.3. כל מסמך הקשור בביצוע השירותים (כולל רישומי מחשב) ישויך מפעלית למשרד עפ"י שם כיסוי אשר יימסר לזוכה ע"י קב"ט המשרד או נציגו, ללא כל סימון או כיתוב המזהה את המשרד, למעט מסמכי התקשרות.

2.4. כל מסמך הקשור לביצוע השירותים (כולל מדיה מגנטית) יועבר עם סיום ביצוע השירותים למשרד.

2.5. דרישות אבטחה לביצוע מתן השירותים המבוקשים:

#### **2.5.1. בדיקות ביטחון לעובדים**

2.5.1.1. הזוכה יעביר אל המשרד את פרטי האנשים המשתתפים בביצוע השירותים. עובדי הזוכה יורשו להשתתף בביצוע השירותים לאחר שנבדקו ואושרו ביטחונית ע"י קב"ט המשרד כאשר כל המשתתפים בביצוע השירותים יוחתמו על הצהרות לשמירה סודיות מידע, עפ"י נוסח שיומצא ע"י המשרד.

2.5.1.2. עובדי הזוכה אשר יעבדו במשרדי הזוכה יבדקו לרמת "שמור", בכפיפות לדרישת המשרד. עובדים שבתוקף תפקידם יעבדו במתחם המשרד יבדקו לרמת הסיווג הביטחוני הנדרש ובחלק מהגופים המזמינים לרמת "קהילייה + פוליגרף" ועפ"י דרישה בדיקה ביטחונית חוזרת. כל צירוף של אדם נוסף לביצוע השירותים יעשה לאחר קבלת אישורו של קב"ט המשרד ולאחר שנבדק ואושר לכך ביטחונית.

2.5.1.3. הזוכה מסב בזאת למשרד מכוח הסכמי הסודיות עם עובדיו לתבוע אותם, במידה ויהיה צורך בכך, בגין הפרת הסכם הסודיות.

2.5.1.4. חומר שיועבר לזוכה יוגבל לרמת סיווג "בלמ"ס" בלבד - בתנאי שישויך מפעלית לשם הכיסוי בלבד אשר יימסר לזוכה.

2.5.1.5. יש לשמור על סודיות בפני כל גורם שאינו שותף לשירותים לרבות עובדים ומנהלים אחרים אצל הזוכה בכל דרג שהוא.

2.5.1.6. אין לפרסם את הקשר בין הזוכה למשרד בכל אמצעי שהוא.

2.5.1.7. אין לחשוף את ההתקשרות הנדונה בפני כל גורם אחר/נוסף שלא אושר ע"י קב"ט המשרד.

2.5.1.8. אין לשתף בביצוע השירותים קבלני משנה ויועצים חיצוניים ללא קבלת אישור לכך מקב"ט המשרד או נציגו.

2.5.1.9. כל חריגה מהאמור במסמך זה טעונה אישור קב"ט המשרד.

2.5.1.10. הזוכה מתחייב בזאת לנהוג, לציית ולמלא אחר כל הוראה מהוראות המשרד בנושא הביטחון והסודיות ללא יוצא מן הכלל, כפי שתימסרנה לו מדי פעם על ידי נציג המשרד.

2.5.1.11. קב"ט המשרד יהיה רשאי לבצע ביקורות אצל הזוכה בכל עת ע"מ לוודא יישום הנחיות הביטחון.

2.5.1.12. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

	חותמת וחתימה
	שם החותם
	תפקיד החותם

ולראיה באתי/נו על החתום:

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

חותימה וחותמת	שם	תאריך
---------------	----	-------

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת:

- 1) כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, שהינו מורשה חתימה כדין עבור המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.
- 2) כי המידע המובא בפרק 1 בתצהיר זה בנוגע למציע, הינו נכון.

\_\_\_\_\_

חותימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך
---------------	-------------	-------

## נספח 4 - אישור רו"ח אודות מחזור כספי של תחום פעילות המציע

(יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון)

1. הנדון: מחזור כספי של המציע מפעילות בתחום הכיסאות המשרדיים לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2015 וביום 31.12.2016

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע מיום \_\_\_\_\_ בדבר המחזור הכספי של חברתכם מפעילות בתחום הכיסאות המשרדיים הכלולה בהצעה למכרז מרכזי 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך, וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז (להלן: "המכרז"), של חברתכם של המציע המתייחסת לתאריכים המופיעים בכותרת אשר המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד<sup>1</sup>.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של חברתכם. אחריותנו היא לחוות דעת על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישומו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הצהרתכם בדבר המחזור הכספי של חברתכם מפעילות בתחום מתקני השתייה משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

<sup>1</sup> יש לצרף כנספח לחוות דעת זו הן את תצהיר המציע להלן והן את נוסח תנאי הסף הרלוונטיים להצהרה זו של המציע, לגביהם נותן רואה החשבון את חוות דעתו.

• נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.

**2. הצהרת מורשה החתימה מטעם המציע לעניין המחזור הכספי של המציע מפעילות בתחום הכיסאות  
המשרדיים לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2015, 31.12.2016**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא מציע במכרז מרכזי 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך, וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם עורך המכרז (להלן: "המציע").

תפקידי במציע: \_\_\_\_\_.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.  
האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

**מחזור הפעילות של חברתנו, כמציע, בתחום הכיסאות המשרדיים, בכל אחד מהשנים 2015 ו-2016, לא פחת מ- 3,000,000 ₪ לכל שנה.**

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת מורשי חתימה

\_\_\_\_\_  
שם

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח 4'א - חוות דעת רו"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים של המציע

### 1. חוות דעת רואה חשבון על אודות מידע ממערכת הכספים של המציע לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2015 ו- 31.12.2016

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז מרכזי 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים שאושרו ע"י עורך המכרז (להלן: "המכרז"), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר \_\_\_\_\_ (בהתאם לדרישות המכרז) הכלולה בהצעה למכרז של המציע המתייחסת לתאריכים המצויינים בכותרת, המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.<sup>1</sup>

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה האמורה של המציע המצורפת לנספח זה, משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

הערות:

- <sup>1</sup> יש לצרף כנספח לחוות דעת זו הן את תצהיר המציע להלן והן את נוסח תנאי הסף הרלוונטיים להצהרה זו של המציע, לגביהם נותן רואה חשבון את חוות דעתו.
- נוסח דיווח זה של רואה חשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

**2. הצהרת מורשה החתימה מטעם המציע לעניין היקף המכירות המצטבר החל מיום 01.01.2015 ועד ליום 31.12.2016**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מרכזי 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים שאושרו ע"י עורך המכרז (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם עורך המכרז (להלן: "המציע").  
תפקידי במציע: \_\_\_\_\_.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

**בשנים 2015 ו- 2016 חברתנו מכרה וסיפקה פריטים כנשוא מכרז זה, לשני לקוחות שונים (לא כולל גופים קמעונאיים), ובהיקף כספי ממוצע שלא פחת מסך של 300,000 ₪ (ללא מע"מ) לכל לקוח.**

**לקוח 1:**

- א. שם החברה / הארגון רוכש השירותים: \_\_\_\_\_
- ב. היקף הכנסות בשנת 2015, לא כולל מע"מ: \_\_\_\_\_
- ג. היקף הכנסות בשנת 2016, לא כולל מע"מ: \_\_\_\_\_
- ד. שם איש הקשר ותפקידו בחברה: \_\_\_\_\_
- ה. כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_

**לקוח 2:**

- א. שם החברה / הארגון רוכש השירותים: \_\_\_\_\_
- ב. היקף הכנסות בשנת 2015, לא כולל מע"מ: \_\_\_\_\_
- ג. היקף הכנסות בשנת 2016, לא כולל מע"מ: \_\_\_\_\_
- ד. שם איש הקשר ותפקידו בחברה: \_\_\_\_\_
- ה. כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת מורשי חתימה

שם

תאריך

**נספח 5 - תצהיר המציע לעמידה בתנאי סף 1.6.4.1, 1.6.4.2 ו- 1.6.4.5**

לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר.

**הנדון: תצהיר המציע, מאומת ע"י עו"ד - לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 1.6.4.1, 1.6.4.2 ו- 1.6.4.5 למסמכי המכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא מציע במכרז מממ 13-2017, לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך, וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם עורך המכרז. (להלן: "המציע").  
תפקידי במציע: \_\_\_\_\_.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

**פירוט בדבר ניסיון קודם ולקוחות של המציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 1.6.4.1, 1.6.4.2 ו- 1.6.4.5:**

1. המציע סיפק החל בשנים 2016 ו- 2017, כסאות משרדיים כהגדרתם במכרז, לשש (6) נקודות פיזור לפחות, כאשר בכל אחד מאזורי הארץ (צפון, מרכז, דרום) יש למציע לפחות שתי (2) נקודות. לעניין זה "נקודת פיזור" משמעה אתר של לקוח אליו סיפק המציע כיסאות משרדיים לפחות פעמיים (2) בכל שנה.

פרטי יצירת קשר	איש הקשר אצל הלקוח	תאריכי אספקת הכיסאות בשנת 2017	תאריכי אספקת הכיסאות בשנת 2016	ציון מקום נקודת פיזור והאזור בארץ	
					1
					2
					3
					4
					5
					6

2. המציע עוסק באופן שוטף בייצור ו/או בייבוא ובהרכבה של פריטי ריהוט בעלי מאפיינים זהים או דומים לפריטים המבוקשים במסגרת המכרז החל מ 1.1.2015.

כן / לא (נא להקיף בעיגול את האפשרות המתאימה).

במידה והתשובה היא "לא", עבור כל התנאי או חלקו, יש לפרט את הסיבה:

3. ברשות המציע בית מלאכה הפעיל לפחות מה- 1.1.2015 והמשמש כמרכז תפעולי למתן שירות לפריטים בעלי מאפיינים זהים או דומים לפריטי הטובין המבוקשים במסגרת המכרז, אשר סופקו ללקוחות המציע.

כן / לא (נא להקיף בעיגול את האפשרות המתאימה).

במידה והתשובה היא "לא", עבור כל התנאי או חלקו, יש לפרט את הסיבה:

זה הוא שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת מורשי חתימה

שם

תאריך

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

## נספח 6 – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר מממ-2017-20 לאספקה, התקנה ותחזוקת מתקני שתיה עבור משרדי הממשלה ויחידות הסמך. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש

לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

---

## נספח 7 - פרטי קבלני משנה

(לנספח זה שני חלקים- חלק א' וחלק ב')

### חלק א'

#### לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי

החשב הכללי

משרד האוצר

### תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא מציע במכרז 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך, וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם עורך המכרז (להלן: "המציע").

תפקידי במציע: \_\_\_\_\_.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. האם המציע מתכוון להעסיק מטעמו קבלן משנה, אחד או יותר, לביצוע איזו מהתחייבויותיו כלפי עורך המכרז?

כן / לא (נא להקיף בעיגול את האפשרות המתאימה).

במידה והתשובה שלילית, אין צורך למלא את המשך חלק א' לנספח זה, אלא רק לחתום עליו עם אישור עו"ד. גם אין צורך למלא את חלק ב'.

2. במידה והתשובה לשאלה 1 חיובית: נא לפרט להלן את הציוד או השירותים שיעניק/ו קבלן/ני המשנה:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. האם המציע יודע, בעת הגשת ההצעה, את זהותם של קבלני המשנה שלו?

כן / לא / יודע זהות חלק מקבלני המשנה (נא להקיף בעיגול את האפשרות המתאימה).

4. במידה והתשובה לשאלה 3 חיובית ביחס לקבלן משנה אחד או יותר, שבכוונת המציע להתקשר עימו לביצוע איזו מהתחייבויותיו כלפי עורך המכרז, יפרט המציע כדלקמן ביחס לכל קבלן משנה כאמור:

א. פרטי קבלן המשנה (באותה רמת פירוט שנדרשת מהמזיע לגבי עצמו בתצהירו בנספח 3 (בפרק 1 סעיפים 1-7)):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ב. פרטי הפעולות שיבצע קבלן המשנה:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ג. פרטים בדבר ניסיונו של קבלן המשנה/:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. ברור למזיע כי בכל מקרה האחריות כלפי עורך המכרז הינה שלו לכל דבר ועניין, לרבות על פעולה שיבצע או יחדל מלבצע קבלן המשנה.

6. כל קבלן משנה המפורט בסעיף 4, חתם על התחייבות קבלן משנה, בנוסח שבחלק ב' לנספח 7 למכרז, והתחייבות חתומה מצורפת לתצהיר זה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

אני והמזיע מודעים לכך שעורך המכרז רשאי לבצע בדיקה לאימות הנתונים שהוצהרו בשם המזיע במכרז זה, וכי התנגדות מצידנו לביצוע הבדיקה או לשתף פעולה עימה, ככל שידרש, יכול ויפסול מיידית את האפשרות לזכיית המזיע במכרז זה או את זכייתו, לפי הענין.

\_\_\_\_\_

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, שהינו/ה מורשה חתימה כדין עבור המזיע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

## חלק ב'

התחייבות זו תיחתם על ידי כל קבלן משנה שמיועד לספק חלק מהציוד או מהשירותים עבור המציע

לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי

החשב הכללי

משרד האוצר

### תצהיר התחייבות קבלן משנה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהזרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "קבלן המשנה") המיועד להיות קבלן משנה של \_\_\_\_\_ [למלא את שם המציע] (להלן: "המציע") במכרז מרכזי 13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך, וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז (להלן: "המכרז"). תפקידי אצל קבלן המשנה הוא \_\_\_\_\_ אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם קבלן המשנה. האמור בלשון רבים נאמר בשמי ובשם קבלן המשנה.

1. באם יזכה המציע במכרז, אנו מתחייבים לשמש כקבלן משנה של המציע.  
כקבלן משנה נבצע: \_\_\_\_\_

2. קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור, הנדרש והמפורט במסמכי המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות עם המציע, ואנו מתחייבים שאם יזכה המציע במכרז, אנו נמלא אחר כל התנאים ודרישות המכרז הנוגעים לרכש \_\_\_\_\_ ומתן השירותים, בתחום קבלנות המשנה עליו התחייבנו, וזאת בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות המכרז.

3. אין ניגוד עניינים עסקי או אישי של קבלן המשנה או של עובדיו, בביצוע השירותים על פי הצעת המציע, אין כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם ביצוע השירותים.

אנו מתחייבים עוד, כי אם במהלך העבודה כאמור, יובא לידיעתנו ניגוד עניינים כאמור, או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, נודיע לכם עליו ללא דיחוי.

#### 4. התחייבות לשמירה על סודיות:

**הואיל** ועורך המכרז/המזמין מתכוון לרכוש טובין ושירותים כמפורט במכרז;

**והואיל** ובאם יזכה המציע במכרז, ואנו נספק שירותי קבלנות משנה, אנו עשויים להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

**לפיכך אני וקבלן המשנה מתחייבים כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

“**הטובין**” ו- “**השירותים**” - כהגדרתם במכרז.

“**מידע**” - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא ב הקשור ברכש הציוד והשירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

“**סודות מקצועיים**” - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לרכש הציוד והשירותים, בין אם נתקבל במהלך הרכש או מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

9. לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים שיגיעו אלינו במהלך ו/או עקב רכש הציוד או ביצוע השירותים, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת הציוד והשירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הננו מתחייבים לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

10. ידוע לנו שאי מילוי התחייבויותינו מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

11. ידוע לנו, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידינו, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אנו עלולים להיתבע לדין על פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות, התש"א - 1981.

12. אם המציע יבחר כזוכה במכרז, ואנו נהיה קבלן המשנה שלו, נדאג לכך שכל עובדי קבלן המשנה וכל אדם אחר מטעמנו המספק ציוד או שירותים או הקשור בכל דרך שהיא למכרז ולמימושו, יקיים את האמור בהתחייבות זו ויחתום על התחייבות לשמירת סודיות באותו הנוסח המצורף להסכם ההתקשרות עם

המציע הזוכה, ונמציא התחייבויות אלה למזמין. כמו כן, ככל שקבלן המשנה יקלוט עובדים חדשים במהלך תקופת הרכש או ביצוע השירותים הוא יחתימם על התחייבות כאמור וימציאה למזמין.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, שהינו/ה מורשה חתימה כדין עבור קבלן המשנה \_\_\_\_\_ [למלא שם קבלן המשנה], ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

## נספח 8 – אופן חישוב העדפת תוצרת הארץ מעודכן

1. בהתאם לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), תשנ"ה-1995 (להלן: "התקנות"), עורך המכרז ייתן העדפה למציע המציע טובין מתוצרת הארץ ושמחירם אינו עולה על המחיר לרכישת טובין מיובאים, בתוספת 15% (להלן: "העדפה"). העדפה כאמור תינתן במסגרת אמת המידה של המחיר בעת השוואת ההצעות ובהתאם לנוסחאות המפורטות להלן.
2. מטרתו של נספח זה לקבוע את יישום הוראות התקנות, בשים לב לתחולת ההסכם הבינלאומי לרכישות ממשלתיות (להלן: "הסכם ה-GPA").
3. כתנאי לקבלת העדפה, יידרש המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:
  - 3.1.1. במידה והמציע הינו היצרן של כלל הפריטים להם מבוקשת העדפת תוצרת הארץ או אזור עוטף עזה, עליו לצרף את הצהרת מורשי החתימה כמפורט בנספח א'8 ובנוסף חוות דעת רואה החשבון של המציע כמפורט בנספח ב'8.
  - 3.1.2. במידה והמציע הוא אנו היצרן של הפריטים להם מבוקשת העדפת תוצרת הארץ או אזור עוטף עזה, עליו לצרף את הצהרת מורשי החתימה כמפורט בנספח א'2 ובנוסף חוות דעת רואה החשבון של המציע כמפורט בנספח ב'2.
  - 3.1.3. במידה והמציע הוא היצרן של חלק מהפריטים להם מבוקשת העדפת תוצרת הארץ או אזור עוטף עזה, עליו לצרף את הצהרת מורשי החתימה כמפורט בנספח א'3 ובנוסף חוות דעת רואה החשבון של המציע כמפורט בנספח ב'3.
4. בהתאם להתחייבות המדינה באמנות בינלאומיות, ככל שאחד המציעים הצהיר כי פריט מסוים מהצעתו נהנה מאיסור אפליה בהתאם להסכם ה-GPA, לא תינתן לאף אחד מהמציעים העדפה לפריט המסוים על אף שהוא טובין מתוצרת הארץ או טובין מאזור עוטף עזה.
  - 4.1. על מציע המבקש ליהנות מאיסור אפליה בהתאם להסכם ה-GPA עליהם חתומה ישראל לפעול כדלהלן:
  - 4.2. המציע יצרף תצהיר, כמפורט בנספח ג'8, בדבר מקור הטובין המוצע על ידו המיובא ממדינה החתומה על הסכם ה-GPA, ולפיכך נהנית מאיסור אפליה בהתאם לכללים הקבועים בהסכם.
  - 4.3. לעניין זהות המדינה ממנה מיובא הטובין, קרי מעמד המקור של הטובין המיובא, יחולו כללי מקור כמפורט להלן:
    - 4.3.1. עבור ייבוא טובין ממדינות אשר אינן חתומות על הסכם סחר חופשי עם מדינת ישראל יחולו הוראות התקנות, בשינויים המחויבים, ויראו אותם כ"כללי מקור" לעניין זהות המדינה ממנה מיובא הטובין.
    - 4.3.2. עבור ייבוא טובין ממדינות החתומות על הסכם סחר חופשי עם מדינת ישראל (הסכם בילטראלי) יחולו כללי המקור הקבועים בהסכם.
    - 4.3.3. האסמכתאות והאישורים המצורפים על ידי המציע יהיו בהתאם לנדרש בכללי המקור הרלוונטיים, כמפורט לעיל.
5. אופן חישוב העדפה במכרז

5.1. העדפה תחושב ברמת הפריט באופן הבא: לצורכי השוואה בין מציעים, יחולק המחיר המוצע לפריט בפקטור הרלוונטי למתן העדפה (1.15 בהעדפת תוצרת הארץ, 1.2 בהעדפת טובין מאזור עוטף עזה).

5.2. חישוב התוצאה המשוקללת לפני העדפה

5.2.1.1. אחוז ההנחה המשוקלל המוצע על ידי מציע  $i$  יסומן כ-"DT<sub>i</sub>" ויחושב באמצעות הנוסחה הבאה:

$$DT_i = \sum_{k=A \rightarrow Z} D_{k,i} \times W_k \quad .6$$

6.1.1. כל קטגוריה תסומן באות לועזית. לצורך ההמחשה בלבד, הנוסחה שלהלן מסמנת את הקטגוריות שבמכרז מהאות A ועד האות Z. כאשר כל קטגוריה מוגדרת להיות קבוצת פריטים.

6.1.2. שיעור ההנחה הניתן על ידי מציע לקטגוריה מסוימת יסומן באות D. כך לדוגמה שיעור ההנחה שניתן ע"י מציע  $i$  לקטגוריה A יסומן כ: Da,i.

6.1.3. משקל הקטגוריה יסומן באות W. כך לדוגמה משקל קטגוריה A יסומן כ: Wa.

6.1.4. אחוז ההנחה המשוקלל הינו סכום כלל המכפלות של שיעור ההנחה של המציע עבור כל קטגוריה במשקל הקטגוריה הרלוונטי.

6.2. חישוב התוצאה המשוקללת לאחר שקלול העדפת תוצרת הארץ או טובין מאזור עוטף עזה

6.2.1.1. אחוז ההנחה המשוקלל לאחר העדפה המוצע על ידי מציע  $i$  יסומן כ-"DL<sub>i</sub>" ויחושב באמצעות הנוסחה הבאה:

$$DL_i = \sum_{k=A1 \rightarrow Z100} [1 - \frac{1-D_{k,i}}{F_{k,i}}] \times W_k \quad .7$$

7.1.1. כל פריט יסומן באות לועזית בצירוף מספר. לצורך ההמחשה בלבד, הנוסחה שלהלן מסמנת את הקטגוריות שבמכרז מהאות A ועד האות Z, ואת הפריטים של כל קטגוריה מהמספר 1 ועד המספר 100. כך, לדוגמה, פריט מספר 1 בקטגוריה A יסומן כ: A1.

7.1.2. אחוז ההנחה לפריט – יהיה זהה לאחוז ההנחה המוצע על ידי המציע לקטגוריה בה נמצא הפריט, ויסומן בהתאם למספר הפריט בקטגוריה. כך לדוגמה אחוז ההנחה המוצע על ידי מציע  $i$  עבור פריט מספר 1 בקטגוריה A יהיה זהה לאחוז ההנחה המוצע על ידי מציע  $i$  לקטגוריה A ויסומן כ: Da1,i.

7.1.3. משקל הפריט - לצורך חישוב הצעת המחיר לאחר שקלול העדפה, נקבע במכרז משקל ברמת הפריט הבודד. סך משקלות הפריטים הכלולים בקטגוריה נתונה מסתכם למשקל הקטגוריה כמוגדר בסעיף 5.2.3 לעיל. לדוגמה, המשקל של פריט מספר 1 בקטגוריה A יסומן כ: Wa1.

7.1.4. פקטור F – בהתאם לאמור בסעיף 5.1 לעיל, יקבע בהתאם להעדפה המבוקשת. 1.15 במידה ומדובר בהעדפת תוצרת הארץ, 1.2 במידה ומדובר בהעדפת טובין מאזור עוטף עזה ו-1 במידה ולא ניתנת העדפה לפריט.

7.1.5. מכיוון שפקטור העדפה מופעל על מחיר מוצע ולא על אחוז הנחה מוצע ולשם חישוב הצעת המציע לאחר שקלול העדפה, יבוצע החישוב באופן הבא:

- 7.1.5.1 תחילה יומר אחוז ההנחה המוצע לאחוז המשלים. לדוגמא, הוצעה עבור פריט מתוצרת הארץ הנחה של 8%, אזי לשם מתן העדפה יחושב האחוז המשלים (92%)
- 7.1.5.2 לאחר מכן האחוז המשלים יחולק בפקטור ההעדפה הרלוונטי. כך, לדוגמא, יחולק האחוז המשלים (92%) בפקטור תוצרת הארץ (1.15) ותקבל התוצאה 80%.
- 7.1.5.3 בשלב הבא יחושב מחדש אחוז ההנחה לאחר מתן העדפה כמשלים לתוצאה שחושבה לעיל. כלומר, המשלים עבור 80% מחיר יהיה 20% הנחה.
- 7.1.5.4 אחוז ההנחה לאחר מתן העדפה יוכפל במשקל לפריט, ונקבל את אחוז ההנחה המשוקלל לפריט לאחר מתן העדפה.
- 7.1.5.5 סכום כלל אחוזי ההנחה המשוקללים לכלל הפריטים במכרז מהווים את אחוז ההנחה המשוקלל המוצע על ידי המציע "DLi" i לאחר מתן העדפה. הסכימה היא עבור כל הפריטים במכרז – מהפריט הראשון בקטגוריה הראשונה ועד לפריט האחרון בקטגוריה האחרונה.
- 7.2 לאחר קבלת שתי התוצאות בהתאם לאמור בסעיפים 5.2 ו-5.3 נעבור למנגנון ההתיישרות למחיר כמפורט בסעיף 6 להלן.
8. מנגנון התיישרות למחיר
- 8.1 לעניין יישום מנגנון השוואת המחירים הקבוע בתקנה 3 לתקנות, יודגש כי הקביעה האם ספק מסוים יוגדר כספק תוצרת הארץ תיקבע בהתאם לבחינת כל פריט ופריט. במילים אחרות, ספק מסוים יכול להיות ספק חוץ לחלק מהפריטים וספק שאינו ספק חוץ לגבי פריטים אחרים.
- 8.2 לפיכך, לעניין מנגנון השוואת המחירים הקבוע בתקנה 3 לתקנות תשוקללנה כלל ההצעות באופן הבא:
- 8.2.1. שלב א' - הצעות המציעים המשוקללות תדורגנה לפני מתן העדפה.
- 8.2.2. שלב ב' - הצעות המציעים המשוקללות תדורגנה לאחר מתן העדפה.
- 8.3 ככל שמציע דורג ראשון לפני מתן העדפה, אך לא דורג ראשון לאחר מתן העדפה, ולשם יישום המנגנון הקבוע להשוואת מחירים, תיראה הצעתו כהצעת ספק חוץ כמוגדר בסעיף 3(ה), וכל יתר ההצעות אשר דורגו מעליו תוגדרנה כהצעות של טובין מתוצרת הארץ.
- 8.4 כעת תתבצע פניה למציע בעל הטובין תוצרת הארץ, שדורג מעל ספק החוץ, בהצעה להתקשר עם המזמין במחיר שבו תקבל הצעתו תוצאה משוקללת זהה לזו של ספק החוץ. יודגש כי ההשוואה היא של המחיר המשוקלל (לפני מתן העדפה) ובלבד שכל אחד מפריטי ההצעה יהיה במחיר שווה למחיר ההצעה המקורית או נמוך ממנה.
- 8.5 במידה ולא הסכים המציע להתקשר כאמור בסעיף 6.6, יפנה המזמין אל מציעים נוספים כמפורט בתקנה 3(ז) לתקנות.
- 8.6 במידה ולא הסכים אף אחד מהמציעים להורדת המחיר כאמור, יכריז עורך המכרז על מציע ההצעה שהצעתו דורגה במקום הראשון לאחר מתן העדפה כאמור, כמועמד לזכייה.
-

**נספח 8א'1 – רשימת הפריטים להם מבקש המציע העדפת תוצרת הארץ או אזור עוטף עזה**

(עבור מציע שהוא יצרן של כלל הפריטים)

**לכבוד**

**מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר**

הנדון: מכרז מרכזי מממ \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז")

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז מרכזי מס' מממ \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מצהיר כי הפריטים שלהלן יוצרו בישראל או באזור (כהגדרתו בתקנות חובת המכרזים) (העדפת תוצרת הארץ), (התשנ"ה – 1995) בידי יצרן שהוא אזרח ישראל או תושב קבע בישראל או תאגיד הרשום בישראל.

להלן רשימת הפריטים ששיעור "מחיר המרכיב הישראלי" (כהגדרת מונח זה בתקנות חובת המכרזים) (העדפת תוצרת הארץ), (התשנ"ה – 1995) בכל אחד מהם הינו מעל 35%, ומחיר ההצעה של כל אחד מהם במכרז:

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**נספח 8'2 – רשימת הפריטים להם מבקש המציע העדפת תוצרת הארץ או אזור עוטף  
עזה**

(עבור מציע שהוא אינו יצרן של כלל הפריטים)

**לכבוד**

**מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר**

הנדון: מכרז מרכזי מממ \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז")

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת  
וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך  
מכרז מרכזי מס' מממ \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה  
בשם היצרן.

הנני מצהיר כי הפריטים שלהלן יוצרו בישראל או באזור (כהגדרתו בתקנות חובת המכרזים) (העדפת  
תוצרת הארץ), (התשנ"ה – 1995) בידי יצרן שהוא אזרח ישראל או תושב קבע בישראל או תאגיד  
הרשום בישראל.

כלל הפריטים להם מבוקשת העדפת תוצרת הארץ על ידי אינם מיוצרים על ידי, ועל כן הצהרתי זו  
מסתמכת על הצהרת היצרן וחוות דעת רואה החשבון של היצרן.

להלן רשימת הפריטים ששיעור "מחיר המרכיב הישראלי" (כהגדרת מונח זה בתקנות חובת המכרזים  
(העדפת תוצרת הארץ), (התשנ"ה – 1995) בכל אחד מהם הינו מעל 35%, ומחיר ההצעה של כל אחד  
מהם במכרז:  
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_  
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי  
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה  
בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

**נספח 3'א8 – רשימת הפריטים להם מבקש המציע העדפת תוצרת הארץ או אזור עוטף עזה**

(עבור מציע שהוא היצרן של חלק מהפריטים)

**לכבוד**

**מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר**

הנדון: מכרז מרכזי מממ \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז")

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז מרכזי מס' מממ \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם היצרן.

הנני מצהיר כי הפריטים שלהלן יוצרו בישראל או באזור (כהגדרתו בתקנות חובת המכרזים) (העדפת תוצרת הארץ), (התשנ"ה – 1995) בידי יצרן שהוא אזרח ישראל או תושב קבע בישראל או תאגיד הרשום בישראל.

בקשר לפריטים המוצעים אשר אינם מיוצרים על ידי, הצהרתי זו מסתמכת על הצהרת היצרן וחוות דעת רואה החשבון של היצרן.

להלן רשימת הפריטים ששיעור "מחיר המרכיב הישראלי" (כהגדרת מונח זה בתקנות חובת המכרזים) (העדפת תוצרת הארץ), (התשנ"ה – 1995) בכל אחד מהם הינו מעל 35%, ומחיר ההצעה של כל אחד מהם במכרז:

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**נספח 1'ב'8 חוות דעת רואה חשבון על אודות עמידה בתקנות חובת מכרזים – העדפת תוצרת הארץ**

(עבור מציע שהינו יצרן כלל הפריטים)

**לכבוד**

**מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר**

הנדון: מכרז מרכזי מ"מ \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז")

לבקשת \_\_\_\_\_ בע"מ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלה, ביקרנו את הצהרת המציע מיום \_\_\_\_\_ עבור מכרז \_\_\_\_\_ כמפורט בנדון, בקשר לשיעור "מחיר המרכיב הישראלי" (כהגדרת מונח זה בתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ) התשנ"ה – 1995) ממחיר ההצעה במכרז של כל פריט בנפרד אשר שיעור המרכיב הישראלי בו הינו מעל 35%, המצורפת בזאת והמסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד (להלן: "פריטי תוצרת הארץ"). הצהרה זו הינה באחריות הדירקטוריון וההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על רשימת פריטי תוצרת הארץ בהצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו (\*).

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין ברשימת פריטי תוצרת הארץ בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, רשימת פריטי תוצרת הארץ בהצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המידע הכלול בה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רו"ח

(\* הערה – יש להקפיד כי החברה המצהירה תצהיר כי השיעור הינו לפחות 35% ולא השיעור המדויק, שכן בד"כ קשה עד בלתי אפשרי לתת שיעור מדויק, בעיקר כאשר מדובר בתמהיל מוצרים. ככלל, ניתן להסתפק בשיעור בסיסי של 35%.

הערה - יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל ביולי 2017.

**נספח 2'ב' חוות דעת רואה חשבון של המציע על אודות עמידה בתקנות חובת מכרזים –  
העדפת תוצרת הארץ**

(עבור מציע שהוא אינו יצרן כלל הפריטים)

**לכבוד**

**מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר**

**הנדון: מכרז מרכזי מממ (להלן: "המכרז")**

ביקרנו את הצהרת המציע מיום \_\_\_\_\_ עבור מכרז \_\_\_\_\_ כמפורט בנדון, בקשר לשיעור "מחיר המרכיב הישראלי" (כהגדרת מונח זה בתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ) התשנ"ה – 1995) ממחיר ההצעה במכרז של כל פריט בנפרד אשר שיעור המרכיב הישראלי בו הינו מעל 35%, המצורפת בזאת והמסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד (להלן: "פריטי תוצרת הארץ"). הצהרה זו הינה באחריות הדירקטוריון וההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על רשימת פריטי תוצרת הארץ בהצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו (\*).

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין ברשימת פריטי תוצרת הארץ בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כללה השוואה של הפריטים הנ"ל הכלולים בהצהרת המציע להצהרות של היצרנים ולחוות דעת רוי"ח שלהם (הנקובות לתאריכים שאינם מעבר ל-6 חודשים מלפני מועד חוות דעתנו זאת), לצורך זיהוי הפריטים ששיעור המרכיב הישראלי בהם הינו מעל 35% וכמו כן כללה הביקורת בדיקה כי מחיר המכירה הנקוב בהצעת המציע אינו נמוך מהמחיר הנקוב בהצהרת היצרן. אנו סבורים שביקורתנו ודוחות רואי החשבון האחרים מספקים בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, רשימת פריטי תוצרת הארץ בהצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המידע הכלול בה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רו"ח

(\* הערה – יש להקפיד כי החברה המצהירה תצהיר כי השיעור הינו לפחות 35% ולא השיעור המדויק, שכן בד"כ קשה עד בלתי אפשרי לתת שיעור מדויק, בעיקר כאשר מדובר בתמהיל מוצרים. ככלל, ניתן להסתפק בשיעור בסיסי של 35%.

הערה - יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.  
נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון ישראל ביולי 2017.

**נספח 3'ב' חוות דעת רואה חשבון של היצרן על אודות עמידה בתקנות חובת מכרזים –  
העדפת תוצרת הארץ**

(עבור מציע שהוא היצרן של חלק מהפריטים)

**לכבוד**

**מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר**

**הנדון: מכרז מרכזי מממ \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז")**

לבקשת \_\_\_\_\_ בע"מ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלה, ביקרנו את הצהרת המציע מיום \_\_\_\_\_ עבור מכרז \_\_\_\_\_ כמפורט בנדון, בקשר לשיעור "מחיר המרכיב הישראלי" (כהגדרת מונח זה בתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ התשנ"ה – 1995) ממחיר ההצעה במכרז של כל פריט בנפרד אשר שיעור המרכיב הישראלי בו הינו מעל 35%, המצורפת בזאת והמסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד (להלן: "פריטי תוצרת הארץ"). הצהרה זו הינה באחריות הדירקטוריון וההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על רשימת פריטי תוצרת הארץ בהצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו (\*).

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין ברשימת פריטי תוצרת הארץ בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כללה השוואה של הפריטים הנ"ל הכלולים בהצהרת המציע להצהרות של היצרנים ולחוות דעת רוי"ח שלהם (הנקובות לתאריכים שאינם מעבר ל-6 חודשים מלפני מועד חוות דעתנו זאת), לצורך זיהוי הפריטים ששיעור המרכיב הישראלי בהם הינו מעל 35% וכמו כן כללה הביקורת בדיקה כי מחיר המכירה הנקוב בהצעת המציע אינו נמוך מהמחיר הנקוב בהצהרת היצרן. אנו סבורים שביקורתנו ודוחות רואי החשבון האחרים מספקים בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, רשימת פריטי תוצרת הארץ בהצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המידע הכלול בה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רו"ח

(\* הערה – יש להקפיד כי החברה המצהירה תצהיר כי השיעור הינו לפחות 35% ולא השיעור המדויק, שכן בד"כ קשה עד בלתי אפשרי לתת שיעור מדויק, בעיקר כאשר מדובר בתמהיל מוצרים. ככלל, ניתן להסתפק בשיעור בסיסי של 35%.

הערה - יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל ביולי 2017.

**נספח ג' – הצהרת מציע בדבר מקור הטובין המוצע על ידו**

לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

הנדון: מכרז מרכזי מממ \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז")

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז מרכזי מס' מממ \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

להלן רשימת הפריטים המוצעים על ידי ומיובאים ממדינות החתומות על הסכם GPA:

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

## נספח 9 א - אישור מוקדם מחברת הביטוח של המציע

**דברי הסבר:** אישור זה נועד לאשר לעורך המכרז שנכון למועד האישור, תסכים חברת הביטוח לבטח את המציע, בתנאים הנדרשים במכרז זה, במידה ויזכה במכרז והוא יידרש להמציא אישור על קיום ביטוחים. אישור זה ימולא **אך ורק** על ידי **נציג מורשה של חברת הביטוח** וייחתם על ידו בצרוף **חותמת חברת הביטוח**.

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות מנהל הרכש הממשלתי, אגף החשב הכללי, משרד האוצר

**הנדון:** אישור מוקדם בנוגע לתנאי הביטוח מכרז מרכזי **מממ 13-2017**, לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך, וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז (להלן: "**המכרז**"):

הרינו לאשר בזאת כי הובא לעיוננו נספח 8' לנוהל המכרז, הנושא את הכותרת "אישור על קיום ביטוחים".

אנו מאשרים בזאת כי אם יזכה \_\_\_\_\_ [המציע] במכרז, אנו נסכים לבטח אותו כמפורט בנספח זה וכמפורט במענה עורך המכרז לשאלות והבהרות ובתנאים כפי הרשום בו.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_ תפקיד החותם

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח 9 ב - אישור על קיום ביטוחים

לכבוד

מנהל הרכש הממשלתי, אגף החשב הכללי, משרד האוצר

א.ג.נ.,

בעניין, מכרז מרכזי מממ 13-2017, לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך, וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז (להלן: "המכרז").

### הנדון: אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר לאספקת ריהוט מסוג כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן, בפריסה ארצית, הובלה, פריקה, הרכבה, התקנה והצבה, לרבות אחריות ושירות החלפה ותיקונים, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים, את הביטוחים המפורטים להלן:

### ביטוח חבות מעבידים מס' פוליסה:

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. גבול האחריות לא יפחת מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מס' פוליסה:

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. גבול האחריות לא יפחת מסך - 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ;
5. יועצים, בקרים ובעלי תפקידים נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי ;
6. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- מבוטל ;
7. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי ;
8. הביטוח מורחב לכסות נזקים שייגרמו כתוצאה מפריקה וטעינה על ידי ובאמצעות מכשירי הרמה מכל סוג שהוא. אם קיים סייג/חריג לגבי טעינה ופריקה, הוא מבוטל.
9. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

### **ביטוח חבות המוצר PRODUCTS LIABILITY, מס' פוליסה**

1. ביטוח חבותו של הספק, לרבות אחריותו של הספק בגין היצרן, בביטוח חבות המוצר בגין אספקת הריהוט, הרכבה, התקנה והצבה, לרבות אחריות ושירות החלפה ותיקונים, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים ;
2. הכיסוי בפוליסה הינו על פי דין לרבות על פי פקודת הנזיקין – נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים-1980 ;
3. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) בגין נזק לגוף ולרכוש ;
4. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
  - 1) סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY ;
  - 2) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
5. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים, לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו עבור מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### **ביטוחי כלי רכב, מס' פוליסה**

ביטוח חובה, רכוש וצד שלישי לכלי הרכב המשמשים לשינוע והובלת הריהוט.

## כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - משרד האוצר, משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
  2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר;
  3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
  4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
  5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק;
  6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר, משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
  7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוחי כלי הרכב, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט \_\_\_\_\_ (יש לציין את השנה)", בכפוף להרחבת הכיסויים כנדרש לעיל;
  8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותרמת המבטח

תאריך \_\_\_\_\_

### נספח 10 – נספח הצעת מחיר

1. נספח הצעת המחיר צורף למסמכי המכרז בקובץ נפרד בתצורת Microsoft Excel אשר מופיע באתר המכרז.
2. לשם הגשת ההצעה הכספית המציע נדרש למלא את קובץ ה-Excel בתאים המסומנים לכך בלבד.
3. יש להגיש עותק מודפס וחתום של הקובץ אשר יוכנס למעטפה הכספית כאמור בסעיף 1.9.1.5 למסמכי המכרז.
4. בנוסף, ולהגישו במדיה אופטית/דיסק און קי.

## נספח 11 - נוסח ערבות ביצוע

(בשלב הגשת המענה למכרז- לידיעה בלבד)

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות מנהל הרכש הממשלתי, אגף החשב הכללי, משרד האוצר

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 150,000 ₪ (במילים: מאה וחמישים אלף ₪), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_, אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב"), בקשר עם מכרז מספר 13-2017, לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך, וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז.

אנו נשלם לכם תוך 15 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

## נספח 12 - הסכם התקשרות

מכרז מממ-13-2017 לרכש כסאות, כורסאות המתנה וספסלי  
פוליאוריתן עבור משרדי הממשלה

נערך ונחתם בירושלים ביום ..... בחודש ..... 2017.

### בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

על ידי מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר

והמזמין (כהגדרתו במכרז)

(להלן - "עורך המכרז")

### מצד אחד

### לבין

מכתובת \_\_\_\_\_

(להלן - "הספק")

### מצד שני

**הואיל** ועורך המכרז מעוניין ברכש פריטי ריהוט ושירותים (להלן: "הטובין" ו/או "הפריטים" ו/או "השירותים") למשרדי הממשלה, יחידות הסמך ומזמינים מורשים נוספים (להלן: "המזמינים") כמפורט במכרז מממ 13-2017 (להלן: "המכרז"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

**והואיל** והספק הגיש הצעה למכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה"), ומוכן לספק את הטובין והשירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעת הזוכה ובהסכם זה;

**והואיל** ובכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של עורך המכרז בחרה בהצעת הספק;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

## 1. כללי

- 1.1. המכרז (על כל נספחיו, תנאיו, דרישותיו וחלקיו) מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3. בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז, אלא אם כן הוגדר במפורש אחרת.
- 1.4. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות בצורה המלאה ביותר. כמו כן, כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך, שלא ניתן ליישבם, יפורשו באופן המרחיב את חובות הספק או את זכויות עורך המכרז או המזמין.
- 1.5. הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחיות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על פיהן.
- 1.6. האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך, האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

## 2. תכולת ההתקשרות

הספק יספק את הטובין והשירותים המבוקשים, כמפורט במכרז, במועדים ובכמויות אשר ייקבעו על ידי עורך המכרז או המזמינים (להלן: "ההתקשרות").

## 3. תקופת ההתקשרות

3.1. הספק יספק את הטובין והשירותים המבוקשים, כמפורט במכרז, במועדים ובכמויות אשר ייקבעו ע"י עורך המכרז ו/או המזמין, כהגדרתם במכרז.

### 3.2. תקופת הרכש ותקופת השירות על פי הסכם זה הינן כדלקמן:

3.2.1. תקופת ההתקשרות הינה תקופה בת 18 חודשים מיום החתימה על הסכם זה. לעורך המכרז זכות ברירה להאריך תקופה זו במספר תקופות שלא יעלו יחדיו על 18 חודשים נוספים (סה"כ עד 36 חודשים) בתנאים זהים, וזאת בהודעת עורך המכרז שתישלח לספק לפני תום כל תקופה (להלן: "זכות הברירה"). במסגרת הפעלת זכות הברירה רשאי עורך המכרז גם להאריך את תקופת ההתקשרות רק ביחס לפריטים מסוימים וכן להחריג משרדים מסוימים ולא להפעיל לגביהם את זכות הברירה, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

3.2.2. תקופת השירות הינה תקופה בת 36 חודשים מיום אישור המזמין את אספקת הטובין לשביעות רצונו. יובהר כי תקופת השירות נספרת עבור כל פריט טובין בנפרד.

3.2.3. המזמינים יהיו מחויבים לרכוש את השירותים מהספק בלבד, בכפוף לאמור בתקנה 14ב לתקנות. על אף האמור, ייתכן וועדת הפטור תעשה שימוש בסמכותה לפי תקנה 14ב לתקנות ותקבע כי התקשרות של משרד מוחרגת מהסכם זה.

3.2.4. בכפוף להחלטת עורך המכרז ובהסכמת הספק, במהלך תקופת המכרז יהיו גופים נלווים נוספים רשאים להצטרף ולהזמין מהספק, בתנאים זהים או מטיבים לתנאי המכרז ולתנאי

ההסכם. כל הנחה או הטבה אחרת כלשהי, מכל מין וסוג, בין בכסף ובין בשווה כסף, אשר יינתנו על ידי הספק לגוף כלשהו אשר יצטרף למכרז כאמור, יינתנו מידיית גם ליתר המזמינים שיזמינו ציוד ושירותים לאחר מועד ההתקשרות עם הגוף הנלווה. הספק ידווח לעורך המכרז על כל התקשרות עם גוף נלווה, מיד עם ביצוע ההתקשרות עמו.

3.2.5. למזמין שמורה הזכות, באישור עורך המכרז, לבצע הזמנת ציוד/שירותים בעבור מזמין חלופי (כהגדרתו בסעיף 3.2.5 למכרז). על הספק יחולו כל המחויבויות הנדרשות על פי מכרז זה כלפי המזמין החלופי לו מסופקים השירותים, ללא קשר לזהותו.

#### 4. התחייבויות והצהרות הספק

- 4.1 הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, הבין אותם, וכי הוא מתחייב לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לכל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה והסכם זה, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם זה.
- 4.2 הספק מתחייב להמשיך ולעמוד בתנאי הסף הנקובים בנוהל המכרז במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 4.3 הספק יספק את השירותים המבוקשים לפי הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה של המזמין (להלן: "ההזמנה").
- 4.4 הספק מצהיר כי לכל אורך תקופת ההתקשרות (לרבות הארכות, אם תהיינה) יהיו ברשותו האמצעים והתנאים הנדרשים ורמת ציוד מתאים לביצוע כל ההזמנות שיקבל וזאת לכל סוגי הפריטים המבוקשים אשר חייב באספקתם על פי המכרז והסכם זה.
- 4.5 הספק מצהיר כי הוא מעסיק היקף מספק ומתאים של עובדים לצורך עמידה בהתחייבויותו למתן השירותים המבוקשים כנדרש במכרז ובהסכם זה ולכל אורך תקופת ההתקשרות.
- 4.6 הספק מתחייב כי השירותים המבוקשים יסופקו בהתאם לתנאי המכרז, אלא אם כן נתן עורך המכרז או המזמין הסכמתו, בכתב, למועד אחר. מובהר, כי הדרישה לעמידה בלוח הזמנים הינה מהותית, וכל איחור יגרום נזקים משמעותיים לעורך המכרז/ מזמין וכן יחייב את הספק בתשלום קנסות כמפורט במכרז.
- 4.7 הספק מתחייב לספק את השירותים המבוקשים אל אתרי המזמין בכל רחבי הארץ, על חשבונו, באחריותו והכל בהתאם לתנאי המכרז או המזמין.
- 4.8 מתן השירותים המבוקשים למזמין, באופן המתאים במלואו להוראותיו, לשביעות רצונו המלאה של עורך המכרז / המזמין, וכנגד אישור חתום על כך מנציגי המזמין תחשב כמסירת התוצר לפי הסכם זה.

- 4.9. הספק מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים המכשור וכוח האדם הדרושים לאספקת השירותים המבוקשים, וכי הוא יספק למזמין לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה.
- 4.10. הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר לעורך המכרז בהצעה, ובכללם פרטים על ניסיונו, הציוד שברשותו, ויכולתו לספק את השירותים המבוקשים הינם מלאים ונכונים.
- 4.11. הספק מתחייב כי השירותים המבוקשים אשר יסופקו על ידו יעמדו בדרישות המכרז.
- 4.12. הספק מתחייב לשתף פעולה עם עורך המכרז או המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה, לרבות התחייבות לשפר את כל הטעון שיפור והחלפה.
- 4.13. הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם קב"טי המזמין, ולהישמע להוראותיהם.
- 4.14. במקרה בו יימצא ליקוי בפריטים שיסופקו על ידי הספק ו/או אי התאמה לדרישות עורך המכרז, יהיה הספק חייב לנהוג כמפורט בפרק 3 למכרז.
- 4.15. הספק מצהיר ומתחייב כי אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בחוזה זה, ואין בביצוע החוזה על ידו כדי ליצור ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין עורך המכרז, וכי בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד אינטרסים כזה יודיע הספק על כך לעורך המכרז, ללא כל שיהוי וידאג מיידיית להסרת ניגוד האינטרסים האמור.
- 4.16. הספק מתחייב לערוך ביטוח כנדרש במכרז.
- 4.17. אחת לשנה ממועד החתימה על ההסכם, ימציא הספק לעורך המכרז האישורים הבאים:
- 4.17.1. אישור על קיום ביטוחים בנוסח המצורף כנספח 9 ב' למכרז.
- 4.17.2. אישור בתוקף על עמידה בתקן ישראל 5419 כהגדרתו במכון התקנים הישראלי.

## 5. פיקוח

- 5.1. עורך המכרז יהיה רשאי לערוך על פי שיקול דעתו או לדרוש מהספק לבצע בדיקות אקראיות לבחינת הטובין שיסופקו לעורך המכרז כמפורט במכרז.
- 5.2. עורך המכרז / המזמין אינו מתחייב לבדוק את הטובין מיד עם קבלתם, ועל אף האמור בכל דין הוא לא יהיה מנוע מלטעון כי התוצרים אינם מתאימים לדרישות המכרז וההסכם גם כעבור זמן ממועד אספקתם.
- 5.3. הספק יאפשר לעורך המכרז/ למזמין / למי שימונה מטעם לפקח על ביצוע ומתן השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו. באם נדרשת כניסה לאתרי הספק, יתואם הביקור מראש, הספק מתחייב להיענות לבקשת ביקור כאמור בתוך 7 ימי עסקים.

- 5.4. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי עורך המכרז, המזמין ועם מי מטעמם שמונה לפקח, בכל הנוגע לביצוע הפרויקט ומילוי כל יתר התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, וימלא אחר כל הנחיה של אלה, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור להם כל מידע או דיווח שיידרש על ידם, במועד ובאופן שייקבע על ידם; יאפשר להם לבקר במשרדיו ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה, לעיין בכל מסמך ולפקח על טיב ואיכות הציוד והשירותים וביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ובלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הספק.
- 5.5. מבלי לגרוע מסמכויות פיקוח אחרות שבהסכם זה, עורך המכרז או כל אחד מהמזמינים יהיה רשאי לערוך על פי שיקול דעתו, בעצמו או באמצעות מי מטעמו, או לדרוש מהספק לערוך, בדיקות אקראיות לבחינת הטובין והשירותים המסופקים.
- 5.6. למען הסר ספק, מובהר ומוסכם, כי נציגי עורך המכרז, נציגי המזמין והמפקחים מטעמם אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות, שינויים ושיפורים (שו"ש), וחיובו של המזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב, חתום על ידי מוסמכי החתימה של המזמין.
- 5.7. הספק יגיש למזמין ולעורך המכרז דוחות תקופתיים אשר יהיו ערוכים בשפה העברית ובפורמט, מבנה ותכולה כפי שייקבע מעת לעת על ידי עורך המכרז. כל דו"ח כאמור יימסר בנייר, במדיה אופטית או דיגיטלית, במספר עותקים והכל כפי שיקבע עורך המכרז.
- 5.8. על הספק להמציא למינהל הרכש הממשלתי מידי רבעון או על פי דרישה, לפי המוקדם, דו"ח מכירות מפורט לגבי כל סוגי הציוד, כמויותיו ומחיריו, הכל כפי סופקו על ידו למזמינים, כמו גם דו"ח קריאות שירות הכולל את כמות הקריאות וסוגי התקלות. הדו"חות יופקו לפי חתכים ומיונים שונים בטבלה שתוכן על ידי מינהל הרכש הממשלתי, ותועבר לספק בתוך שבועיים ממועד החתימה על הסכם זה. הדוחות יוגשו לאיש הקשר במינהל הרכש הממשלתי במסמך חתום על ידי הזוכה ובנוסף גם יוגשו על גבי CD ו/או ישלחו בדוא"ל.

## 6. קבלני משנה

- 6.1. הספק רשאי לבצע את השירותים המבוקשים באמצעות קבלן משנה אחד או יותר לאחר קבלת אישור עורך המכרז מראש ובכתב לזהות קבלני המשנה בהתאם למפורט במכרז.
- 6.2. הספק לא יהיה רשאי להחליף קבלן משנה, שאושר על ידי עורך המכרז, ללא הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב. הספק מתחייב שהחלפת קבלן המשנה לא תפגע בהתחייבויותיו על פי הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החלפה בפועל של קבלן המשנה תעשה רק לאחר משלוח הודעה בכתב לעורך המכרז.
- 6.3. בכל מקרה, האחריות הכוללת לביצוע העבודה תהיה של הספק וכל התקשרות של גורמי המזמין בנוגע לעבודות יבוצעו מול הספק בלבד.

- 6.4. לא יתקשר הספק עם מציע שלא נכלל מלכתחילה בהצעה שזכתה לצורך שירותי קבלנות משנה, אלא לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מעורך המכרז.
- 6.5. לעורך המכרז שמורה הזכות לדרוש מהזוכה להפסיק את עבודתו של אחד או יותר מקבלני המשנה וזאת עקב אי עמידה ברמת האיכות הנדרשת של התוצרים או אי עמידה בלוחות הזמנים להספקת התוצרים או תלונות של המשרדים העובדים עמו, ובלבד שעורך המכרז הודיע לספק בהקדם אודות אי העמידה בדרישות.

## 7. סודיות

- 7.1. הספק מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ו/או אצל עובדיו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.
- 7.2. הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו ואצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, והוא מתחייב כי הוא או מי מטעמו לא יעבירו לכל גורם אחר שבו או עמו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של עורך המכרז או המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.
- 7.3. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא יעשו בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו לא יפרסמו, יעבירו, יודיעו, ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים למעט מידע המצוי בנחלת הכלל או מידע שיש למסור עפ"י דין.
- 7.4. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו שיועסקו על ידו במתן השירותים למזמין מכוח מכרז זה על הצהרת הסודיות בנוסח המופיע כנספח א' להסכם זה. כמו כן, ככל שהספק יקלוט עובדים חדשים, לצורך מתן השירותים כאמור, במהלך ביצוע השירותים הוא יחתימם על התחייבות כאמור וימציאה למזמין.

## 8. יחסים בין הצדדים

- 8.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין קונה טובין ושירותים לבין מוכר טובין ושירותים בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.
- 8.2. עורך המכרז / המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק בין ישירות, בין כעובדיו ובין כקבלני משנה.
- 8.3. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, שיפוי בגין נזק או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע ומתן השירותים המבוקשים.

## 9. תמורה

9.1. תמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, ישלם המזמין לספק בהתאם להצעת הספק שנבחרה כזוכה במכרז, אשר כוללת מרכיב מע"מ, כמפורט בנספח ו' להסכם זה (להלן: "התמורה").

9.2. התמורה הנזכרת בסעיף 9.1 לעיל מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות עורך המכרז או המזמין כלפי הספק לפי המכרז והסכם זה. במקרה שבו יהיו שינויים במסים או בהיטלים על מחירי הציוד או השירותים, לא יהיה בשינויים אלה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) כדי להשפיע על התמורה.

9.3. הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כלשהי בקשר עם ביצוע השירותים המבוקשים שאינה תואמת את דרישות המכרז, ההצעה ותנאי הסכם זה. כמו כן, הספק לא יהיה רשאי לספק ציוד ושירותים באופן שונה מהצעתו במכרז (לרבות מחיר, תקופת שירות) אלא אם קיבל את אישור עורך המכרז מראש ובכתב.

9.4. התשלום יהיה בשקלים חדשים בצירוף הצמדה כמפורט בסעיפים 4.4, 4.5 ו- 4.6 למסמכי המכרז וכדלקמן:

#### 9.5. המחירים יוצמדו עפ"י התנאים שלהלן:

9.5.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 4.6.3. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

9.5.2. ההצמדה תתבצע מדי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 6 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 6 חודשים לאחר מכן.

9.5.3. על אף האמור בסעיף 4.6.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:

9.5.3.1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

9.5.3.2. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף 9.5.1 לעיל.

9.6. מועד התשלום יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.

9.7. כללי התשלום המפורטים לעיל, כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסם מעת לעת.

#### 10. תנאים לביצוע תשלומים

10.1. במעמד חתימת הסכם זה ולאחר מכן מעת לעת במשך קיומו של הסכם זה וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי הסכם זה, ימציא הספק לחשב המזמין צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "החוק") וכן אישור בתוקף

מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.

1.1. התמורה תשולם רק לחשבון בנק ע"ש הספק ומספר התאגיד שלו, אלא אם אישר המזמין אחרת, מראש ובכתב.

## 11. אחריות לנזקים

- 11.1. הספק יהיה אחראי כלפי עורך המכרז והמזמינים לטיב הטובין והשירותים, רמתם ואיכותם.
- 11.2. הספק יישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם לעורך המכרז, למזמין או לצד שלישי עקב אספקת השירותים המבוקשים לפי המכרז והסכם זה, לרבות בידי קבלני המשנה. אם תגרמנה לעורך המכרז, למזמין או לכל גורם אחר הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו, קבלני משנה או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או ממחדל כאמור, מתחייב הספק לשלם ולשפות בעבור כל הוצאה שנגרמה להם כאמור, או תביעה.
- 11.3. הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי עורך המכרז, המזמין, הבאים מכוחם, או המועסקים על ידם לא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם נגרמו על ידי עורך המכרז, המזמין, הבאים מכוחם או המועסקים על ידם, במתכוון.
- 11.4. הספק מתחייב לשפות את עורך המכרז והמזמינים בגין כל סכום שנקבע לתשלום על ידם בפסק דין שלא עוכב ביצועו, לרבות הסכם פשרה, במסגרת תביעה בשל אירוע שהאחריות בגינו מוטלת על הספק כאמור לעיל, ובגין כל ההוצאות שעורך המכרז או המזמינים יישאו בהן או עלולים לשאת בהן בקשר לתביעה כאמור, לרבות הוצאות התדיינות משפטית, והכל מבלי לגרוע מזכויות עורך המכרז והמזמינים על פי הסכם זה או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

## 12. ביטוח

- 12.1. על הספק לרכוש פוליסות ביטוח כמפורט בנספח ב' למסמכי המכרז – "אישור עריכת ביטוחים".
- 12.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח לא יהיה לכך תוקף אלא אם ניתנה הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למשרד האוצר וכל המזמינים שהתקשרו עם הספק.
- 12.3. בכל הפוליסות יותר המבטח על כל זכות שיבוב, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל והמזמינים (משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים ועובדיהם), אך הוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

- 12.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 12.5. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי עורך המכרז או המזמינים, והביטוחים הנקובים בנספח 10 ב' האמור הינם בחזקת ביטוח ראשוני המזכים במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 12.6. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביטוח".
- 12.7. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב על ביצוע הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למינהל הרכש עד למועד חתימת החוזה.
- 12.8. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם עורך המכרז להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח [ואף לפרק זמן ארוך יותר ככל שהדבר נדרש באישור הביטוח. הספק מתחייב לחדש את הביטוח לכל אורך תקופת ההתקשרות ולהמציא העתק פוליסות ביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור המבטח על חידושה לעורך המכרז ולמזמינים לפחות 14 ימים לפני תום כל תקופת ביטוח. בכל מקרה הספק ידאג שהביטוח יהיה בתוקף עד לסיום ההתקשרות, בכפוף לאישור בכתב מאת עורך המכרז על השלמת כל ההתחייבויות במלואן.
- 12.9. הסכומים הנקובים באישורי הביטוח הינם הסכומים המזעריים שעל הספק לבטח.
- 12.10. אין בכל האמור בסעיף זה ובאישורי הביטוח לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ואין לפרש את האמור כוויתור של עורך המכרז על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי הסכם זה.

### 13. ערבות

- 13.1. להבטחת קיום ההתחייבויות של הספק על פי הסכם זה ובמועדן, וכתנאי מוקדם לכניסת הסכם זה לתוקף, ימסור הספק לעורך המכרז ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) אוטונומית בלתי מותנית (להלן: "ערבות ביצוע"), צמודה למדד המחירים לצרכן, בסך השווה ל- 150,000 ₪ (מאה וחמישים אלף ₪) בנוסח המצורף לנספח 11 למסמכי המכרז. הערבות תהיה בתוקף עד תום 6 חודשים מתום תקופת ההתקשרות.
- 13.2. היה ותוארך תקופת ההתקשרות יאריך הספק תוקף הערבות בהתאמה. הערבות תשמש להבטחת קיום מלוא התחייבויות הספק על פי המכרז והסכם זה, ובמועדן.
- 13.3. על אף האמור לעיל, עורך המכרז רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים נוספים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים המבוקשים ובמקרה כזה מתחייב הספק לדאוג להארכה המבוקשת.

- 13.4. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי עורך המכרז כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.
- 13.5. הערבות תהיה ניתנת לחילוט על ידי עורך המכרז באם הספק לא יעמוד במי מהתחייבויותו בהתאם להצעה, לתנאי המכרז והסכם זה, ולצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים לעורך המכרז או המזמין עקב הפרת ההסכם על ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע לעורך המכרז או המזמין מהספק ו/או התנהגות שאינה בתום לב.
- 13.6. חולט חלק מסכום הערבות - תעמוד יתרת הערבות בעינה. במקרה של חילוט, מלא או חלקי, של הערבות, ישלים הספק את הערבות לשיעורה המקורי בתוך 7 ימים ממועד החילוט. לא השלים הספק כאמור, ומבלי לגרוע מסמכויות אחרות שיש לעורך המכרז, בסמכות עורך המכרז לבטל את ההתקשרות עימו.
- 13.7. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק לעורך המכרז או המזמין, וכי עורך המכרז או המזמין יהיו זכאים לקבל מן הספק את ההפרש בין סכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הנזק שנגרם לעורך המכרז או למזמין בפועל.
- 13.8. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לזוכה לאחר גמר אספקת כל השירותים המבוקשים ואישור המזמין כי כל התוצרים סופקו לשביעות רצונו המלאה. אישור המזמין כי כל תוצרי סופקו לשביעות רצונו המלאה יינתן, לכל היותר, תוך 90 ימים מיום אספקת התוצר האחרון.

#### **14. הפרת ההסכם ותרופות**

##### **14.1. פיצויים מוסכמים**

- 14.1.1. לא מילא הספק את התחייבויותיו לפי הסכם זה, לרבות בקשר למועדי האספקה של השירותים, התאמת השירותים לדרישות המכרז וההסכם, או בקשר למועדי מתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז וההסכם, זכאי המזמין או עורך המכרז, לפי העניין, לפיצוי מוסכם בסכומים שיפורטו לעיל וכן רשאי עורך המכרז לחלט את ערבות הביצוע שהופקדה על ידי הספק או חלק ממנה, לצורך גביית הפיצוי, וזאת מבלי לגרוע מזכותו לסעדים לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970.
- 14.1.2. כל חלק מהשירותים שסופק ולא עמד בדרישות המכרז והסכם זה, יראה כאילו לא סופק, ואם לא תיקן הספק את הטעון תיקון כך שיתאים לכל דרישות המכרז והסכם זה ויסופק למזמין במועד הקבוע לכך במכרז, יחויב הספק בפיצויים כאמור לעיל עד למועד האספקה באופן התואם במלואו לדרישות המכרז והסכם זה.
- 14.1.3. הפיצויים הנקובים בטבלת ה SLA בפרק 3 למכרז הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין או עורך המכרז, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, הספק מצהיר שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים

שייקבעו, באיכות השירותים שיינתנו על ידו, והוא מסכים שעל כן סכומי הפיצויים המוסכמים הם סבירים.

14.1.4. אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות עורך המכרז או המזמין לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.

14.1.5. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור, אירוע המקים עילה לגביית פיצויים מוסכמים כמפורט בנספח ג' להסכם זה, יהווה גם עילה להחלטת ועדת הפטור לעשות שימוש בסמכותה לפי תקנה 14ב לתקנות.

#### 14.2. ביטול עקב הפרה

14.2.1. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית כאמור בסעיף 14.3 להלן, רשאי עורך המכרז, לפי שיקול דעתו, להפסיק מידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז או המזמין לסעד או פיצוי כאמור בסעיף הפיצויים המוסכמים שבנספח ג' להסכם זה, או על פי כל דין.

14.2.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות סבירה כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, בין אם התחיל באספקת השירותים המבוקשים ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני לעורך המכרז ולמזמינים. הודיע הספק כאמור, רשאים עורך המכרז או כל מזמין, לפי שיקול דעתו, להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות הסעיף לעיל בשינויים המחויבים.

14.2.3. בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך באספקת השירותים המבוקשים אשר הוזמנו על ידי המזמינים, אלא אם כן יחליט המזמין או עורך המכרז אחרת ויודיע על כך לספק בכתב.

14.2.4. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאי עורך המכרז להתקשר בהסכם לאספקת המוצרים או השירותים עם ספק אחר.

14.2.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות עורך המכרז או המזמין לכל סעד אחר על פי המכרז, הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.

#### 14.3. אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן: "הפרה יסודית"):

14.3.1. חריגות מתנאי השירותים המבוקשים במכרז, כמפורט בסעיף אמנת שירות ופיצויים מוסכמים שבפרק 3 למכרז ;

14.3.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל אחת מהפעולות הבאות תיחשבנה הפרה יסודית של ההסכם :

14.3.2.1. אספקת טובין שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם.

14.3.2.2. אספקת טובין שאינם במסגרת אלה המותרים לאספקה לפי המכרז וההסכם.

14.3.2.3. הפעלת קבלן משנה בניגוד להוראות במכרז וההסכם.

14.3.2.4. אי אספקת טובין למזמין בכל אזור השירות.

14.3.2.5. מכירת טובין במחיר שונה מהמחיר החוזי, ללא אישור מראש ובכתב מעורך המכרז.

14.3.2.6. הימצאות הספק במצב של ניגוד עניינים אסור.

14.3.3. כמו כן, כהפרה יסודית תיחשב כל אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת השירותים המבוקשים ובין אם טרם החל בכך, אם לא תיקן את ההפרה תוך 15 ימים מקבלת התראה בכתב מאת עורך המכרז.

#### 14.4. תרופות מצטברות

14.4.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה עורך המכרז או המזמין בהסכם זה לנקוט בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של עורך המכרז או המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

14.4.2. מבלי לגרוע מזכויות עורך המכרז לפי הסכם זה או על פי כל דין, רשאי עורך המכרז או המזמין לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק, ורשאי עורך המכרז לגבות סכומים כאמור בדרך של חילון ערבות הביצוע של הספק.

14.4.3. ויתר עורך המכרז או המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייראה הוויתור כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

14.4.4. על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעיכובן לגבי הטובין שבידו.

#### 15. הפסקת ההתקשרות

15.1. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במסמכי המכרז וההסכם זה, עורך המכרז יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת בת 60 יום על הפסקת פעילות וביטול הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שעורך המכרז יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. מוסכם ומוצהר כי לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי עורך המכרז בקשר עם הפסקת פעולתו וביטול הסכם זה, למעט תשלום בגין ציוד/שירותים שכבר סופקו בפועל ע"י הספק או ציוד

שהזמנתו נעשתה לפי הזמנה בכתב של המזמין, ואשר אינה ניתנת לביטול, בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז.

15.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך במתן הודעה מוקדמת לספק, מיידית, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

15.2.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

15.2.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;

15.2.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

15.2.4. אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום;

15.2.5. אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, בלי הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב;

15.2.6. כשהספק הסתלק מביצוע ההסכם.

15.2.7. אם הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית, כהגדרתה בסעיף 14.3.

ויובהר, במקרים המנויים בסעיפים 15.2.1 עד 15.2.5 לעיל, על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר האירוע כאמור.

#### **16. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם**

16.1. מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאחר, ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז. אישור עורך המכרז המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה, לא יהיה באישור עורך המכרז לשחרר את הספק מאחריותו כלפי עורך המכרז על פי הסכם זה.

16.2. מוצהר ומוסכם בזה כי לעורך המכרז הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

#### **17. שינויים**

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

#### **18. כתובות הצדדים והודעות**

18.1. כתובת עורך המכרז:

מינהל הרכש הממשלתי, רח' נתנאל לורך 1 ירושלים

כתובת הספק:

18.2. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 7 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

18.3. קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

### 19. מקום שיפוט ייחודי

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה, תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים ויחול החוק הישראלי.

### 20. שונות

הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
עורך המכרז

### אישור עורך דין של הספק

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_:

א. מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי

ב. מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי שהינם מורשי חתימה כדין עבור עורך המכרז, וחתמו בפני על הסכם זה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
מספר רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח א' להסכם ההתקשרות – התחייבות לסודיות של עובדי הספק

לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, אשר תפקידי אצל הספק הינו \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר למתן השירותים על ידי \_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן: "הספק") במסגרת מכרז מרכזי 20-2017 לאספקה, התקנה ותחזוקת מתקני שתייה עבור משרדי הממשלה (להלן: "המכרז").

הואיל ועורך המכרז/המזמין מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז;

והואיל ואני מועסק על ידי הספק ולפיכך עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"המכשירים" - אספקת ציוד ושירותים כהגדרתם במכרז.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת. "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים שיגיעו אלי במהלך ו/או עקב ביצוע השירותים, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותינו מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ו - 1977.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**נספח 13 – טופס הסכמה לאפשר קבלת מידע מן המרשם הפלילי**

הנני, החתום מטה, נותן בזאת את הסכמתי כי ממשלת ישראל באמצעות מנהל הרכש הממשלתי, אגף החשב הכללי, משרד האוצר, תעיין ותקבל לרשותה מידע אודותיי האגור ברישומים המנוהלים על שמי במאגר המידע הפלילי שבמשטרת ישראל על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

מובהר בזאת כי הסכמתי מתייחסת אך ורק למידע שניתן למוסרו לפי סעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981, ואין בהסכמתי כאן משום הסכמה למסירת מידע שעל פי החוק אין למוסרו, לרבות לגבי הרשעות שהתיישנו. כן אין בהסכמתי משום ויתור על הזכויות העומדות לי על פי החוק, בין היתר בנוגע לתוצאות התיישנותן של הרשעות ושימוש במידע שאין למוסרו על פי חוק.

שם פרטי: \_\_\_\_\_

שם משפחה: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_

חתימת המבקש: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**נספח 14 – מפרטים טכניים**

המפרטים מצורפים בקובץ WORD נפרד