



**מדינת ישראל - משרד האוצר  
אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע**

**מכרז – 01-2020  
לרכש ותחזוקת כלי גזירה,  
טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL)  
עבור משרד האוצר**

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל  
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל  
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל  
מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

## תוכן

3	חלק א' - הזמנה להציע הצעות
25	חלק ב' - חוברת ההצעה – תוכן עניינים
26	נספח ב1 - תצהיר המציע
31	נספח ב2 - ריק במכוון
32	נספח ב3 - אישור מורשי חתימה
33	נספח ב4 - מסמכי המציע
34	נספח ב5 - מסמכים לגבי גורמים נוספים עליהם נסמך המציע
35	נספח ב7 - הצהרה על תאגיד בשליטת אישה
36	נספח ב8 - הצהרה על סימון חלקים סודיים במענה למכרז
37	נספח ב9 - תצהיר המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים ולקביעת ציון האיכות
40	נספח ב10 - אישור יצרן
41	נספח ב11 - פירוט פרויקטי ETL אשר המציע ביצע בישראל
42	נספח ב12 - תיאור מפורט של פרויקטי ה-ETL אשר המציע ביצע בישראל
43	נספח ב13 - פרטים לגבי הארכיטקט המוצע
44	נספח ב14 - פירוט פרויקטי ETL אשר הארכיטקט המוצע מטעם המציע הכין עבורם ארכיטקטורה
45	נספח ב15 - תיאור מפורט של פרויקטי ה-ETL אשר הארכיטקט המוצע הכין עבורם ארכיטקטורה
46	נספח ב16 - פירוט תכונות התוכנה המוצעת
47	נספח ב20 - הצעת המחיר
50	חלק ג' - הסכם ההתקשרות
65	נספח ג1 - תכולת השירותים הנדרשים
78	נספח ג2 - רכיבי התמורה
84	נספח ג3 - ערבות ביצוע
85	נספח ג4 - דרישות ביטוח
89	נספח ג5 - התחייבות לשמירת סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים
91	נספח ג6 - דרישות אבטחת מידע
98	נספח ג7 - ריק במכוון
99	נספח ג8 - הצעת הספק למכרז
100	חלק ד' - נספחים למכרז - לצורך ההליך המכרזי, לא להגשה
101	נספח ד1 - פירוט תכונות התוכנה המוצעת

## חלק א' - הזמנה להציע הצעות

### 1. מבוא

- 1.1 אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע במשרד האוצר (להלן: "המזמין"), מבקש לקבל הצעות לקבלת שירותים באמצעות תוכנה לגזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL).
- 1.2 מטרת המכרז הינן כמפורט להלן:
- 1.2.1 שיפור היכולת לבצע אינטגרציה של נתונים בין מספר מקורות מידע.
- 1.2.2 איתור וצמצום מספר השגיאות והנתונים החריגים בבסיסי נתונים המנוהלים עלי ידי משרד האוצר, שיפור אמינות המידע למשתמשים.
- 1.2.3 יכולת להגדיר בצורה פשוטה ומהירה סוגים נוספים של שדות לצרכי חישוב וניתוח.
- 1.2.4 אפשרות ליצירת מחסני נתונים הכוללים מידע מטויב ממספר מקורות נתונים שונים.
- 1.2.5 יכולת להסיק מסקנות המשלבות מידע ממגוון רחב של מקורות (לרבות נתונים היסטוריים).
- 1.2.6 תיעוד תהליכי גזירת וטעינת הנתונים וניהול גרסאות.
- 1.2.7 ניהול ידע של מקורות המידע תיחקור של זרימת הנתונים בתהליך.
- 1.3 המכרז יערך כמכרז פומבי לפי תקנה 1ב לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993 (להלן: "התקנות") עם בחינה דו שלבית לפי תקנה 117 לתקנות.
- 1.4 השירותים מהספק הזוכה מפורטים בנספח ג להסכם ההתקשרות, ועיקרם:
- 1.4.1 הספקת רישוי עבור התוכנה המוצעת לסביבות במשרד האוצר (ענן ו-On Premise), סביבות פיתוח ובדיקות. תישמר אופציה לרישוי עבור סביבות מסווגות.
- 1.4.2 התקנת והטמעת התוכנה בסביבת On Premise ובסביבת ענן.
- 1.4.3 הספקת שירותי תחזוקה לתוכנה.
- 1.4.4 הספקת שירותים אופציונאליים נוספים (בתמחור נפרד).
- 1.5 בדיקת המכרז תערך במספר שלבים בהתאם למפורט להלן:
- 1.5.1 בשלב הראשון, תיבחן עמידת ההצעות בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3 להלן.
- 1.5.2 בשלב השני, יקבע ציון האיכות להצעות המציעים בהתאם לתבחינים שיפורטו בסעיף 3.5 להלן. רכיב האיכות יהווה 70% בקביעת ציון ההצעה המשוקלל.
- 1.5.3 בשלב השלישי, ייבדקו הצעות המחיר של המציעים שיוגשו בהתאם לרכיבי התמורה המפורטים בנספח רכיבי התמורה - נספח ג להסכם ההתקשרות). רכיב המחיר יהווה 30% בקביעת ציון ההצעה המשוקלל.
- 1.5.4 בשלב הרביעי ייבחר ספק זוכה אחד שהצעתו תזכה בציון ההצעה הגבוה ביותר בהתאם להוראות סעיף 6.5 להלן. המזמין יוכל, על-פי שיקול דעת ועדת המכרזים, לבחור כשיר נוסף כמפורט בסעיף 6.7 שלהלן.
- 1.6 כתנאי להכרזה על המציע כ"ספק זוכה" יידרש המציע המועמד לזכייה לעמוד בתנאים שיפורטו בסעיף 7 להלן במסמכי המכרז.
- 1.7 עם הספק הזוכה יחתם הסכם ההתקשרות המצורף כחלק ג' למסמכי המכרז. להסכם ההתקשרות יצורפו הנספחים שונים המפורטים בפתיח להסכם ההתקשרות.

1.8 מכרז זה כולל את החלקים הבאים:

- 1.8.1 חלק א' - הזמנה להציע הצעות – תנאי המכרז, מנגנון לקביעת הספק הזוכה.  
 1.8.2 חלק ב' - חוברת ההצעה – תשמש למענה המציע למכרז.  
 1.8.3 חלק ג' - הסכם ההתקשרות.  
 1.8.4 חלק ד' - נספחים למכרז – לצורך ההליך המכרזי, לא להגשה.

1.9 תקופת ההתקשרות

- 1.9.1 תקופת ההתקשרות הראשונה תהא לשנתיים (24 חודשים) מיום חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות"). למזמין שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת כל פעם, למשך תקופה כוללת שלא תעלה על 8 שנים נוספות, כך שמשך תקופת ההתקשרות לא תעלה על 10 שנים.  
 1.9.2 בתקופות ההארכה לתקופת ההתקשרות (ככל וימומשו) יידרש הספק לספק את כל השירותים בהתאם לדרישות המכרז והסכם ההתקשרות.  
 1.9.3 הודעה על הארכת תקופת ההתקשרות תועבר לספק הזוכה לפחות 60 ימים קלנדריים לפני תום תקופת ההתקשרות הקודמת.

1.10 למזמין שמורה האופציה להתקשר עם ספק או ספקים נוספים לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, כולם או חלקם, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

1.11 להלן פירוט המועדים לביצוע הליך המכרז:

נושא	תאריך	שעה
יום פרסום המודעה בעיתונות (להלן - "מועד פרסום המכרז").	16/1/2020	
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	30/1/2020	
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	27/2/2020	12:00
מועד תוקף ההצעה	30/9/2020	
תוקף הצעת כשיר נוסף (ככל ויוכרז)	31/12/2020	

**יובהר כי ההצעות שיתקבלו במכרז זה יפתחו רק לאחר אישור ועדת החריגים  
 הצפויה לפעול במשרד האוצר בשנת 2020.**

**2. הגדרות (ממוינות לפי סדר א"ב)**

המונח	ההגדרה
אתר האינטרנט	אתר האינטרנט של משרד האוצר שכתובתו: <a href="http://www.mof.gov.il">www.mof.gov.il</a> או אתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת <a href="https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx">https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx</a>

מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות תשובות לשאלות המציעים.	המכרז / מסמכי המכרז
הסכם ההתקשרות על כל נספחיו שייחתם בין הספק הזוכה לבין המזמין בנוסח המצורף בפרק ג'.	הסכם / הסכם התקשרות
אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע במשרד האוצר.	המזמין
הצעת המחיר של המציע לביצוע השירותים הנדרשים, כמפורט בנספח ב20.	הצעת מחיר
כלל השירותים אותם נדרש הספק הזוכה לספק למזמין כמפורט בנספח ג1 להסכם ההתקשרות להלן, והכל בהתאם לשינויים המוסכמים שיבוצעו בשירותים הנדרשים במהלך תקופת ההתקשרות לפי העניין.	השירותים הנדרשים
כלי תוכנה ייעודי לביצוע תהליכי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL), המוצע על ידי המציע.	התוכנה/התוכנה המוצעת
ועדת מכרזים של משרד האוצר לרכישת שירותי מחשוב.	ועדת המכרזים
חברה שהיא אחת מאלה: 1. חברת אם – חברה השולטת באופן ישיר על 25% או יותר מאמצעי השליטה בחברה מסוימת. 2. חברת בת – חברה שחברה אחרת שולטת באופן ישיר ב-25% או יותר מאמצעי השליטה בה. 3. חברה אחות – שתי חברות להן אותה חברת אם. לצורך הגדרה זו, המונח אמצעי שליטה – כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.	חברה קשורה
כלל יחידות משרד האוצר, יחידות הסמך והרשויות, לרבות אגף התקציבים, אגף החשב הכללי, הממונה על השכר, שוק ההון, ביטוח וחסכון, הכלכלן הראשי ורשות החברות הממשלתיות.	יחידות
בעל הזכויות ( IP ) של התוכנה המוצעת על ידי המציע.	היצרן
מציע אשר ועדת המכרזים הכריזה עליו ככשיר שני בהתאם למפורט בסעיף 6.7 להלן.	כשיר שני
גוף מתוקצב כהגדרתו בסעיף 21 לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה – 1985, וכן בנק ישראל, חברה ממשלתית וחברה עירונית.	לקוחות ציבוריים
קטלוג המוצרים הרשמי של היצרן, כפי שיעודכן מעת לעת.	קטלוג היצרן
כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, וזאת למעט: 1. מידע שהוא נחלת הכלל. 2. מידע שהגיע לספק לפני חתימה על הסכם זה. 3. מידע שפותח ע"י הספק באופן עצמאי שלא על בסיס המידע. 4. מידע שקיימת חובה חוקית לגלותו על פי דין.	מידע
תשובת המציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.	מענה המציע / מענה

מציע	ספק המגיש הצעה למכרז.
משתמש	גורם העושה שימוש במערכות המידע של ארגון מסוים.
משתמש פנימי	משתמש אשר פועל במסגרת עבודתו במשרד האוצר.
סביבת ענן	סביבה המאפשרת למשתמש לצרוך שירות מחשוב באמצעות הרשת, בכל מקום ובכל עת, ועל-פי דרישה.
סביבת On Premise	סביבה הכוללת תשתיות מחשוב המותקנות בחוות שרתים הממוקמת באתר שהינו בבעלות המשרד, או באתר אירוח המספק שירותי Co-Location בסיסיים.
ספק זוכה / הספק	מציע אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.
פרויקט ETL	כמוגדר בסעיף 3.1.4 להלן.
צוות הספק	כלל הצוות אשר יועסק ע"י הספק הזוכה לצורך מתן השירותים הנדרשים ואשר יוצגו במסגרת המענה למכרז.
שעות עבודה רגילות	ימים א-ה' בין השעות 08:00-17:00.
תהליכי ETL	תהליך של איסוף וגזירת נתונים ממקורות מידע מגוונים, עיבוד עסקי וטכני של הנתונים וטעינתם לבסיס מידע משותף.
תקופת ההתקשרות	כהגדרתה בסעיף 1.8 לעיל.
תרחיש הבסיס לסביבת On premise	<p>יכולת קליטת נתונים מהמקורות הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• בסיסי נתונים - 2 בסיסי נתונים מבוססי SQL Server.</li> <li>• סוגי קבצים - קבצי Excel ו-CSV, מסמכי Office ו-PDF, קבצי JSON, xml, TXT.</li> <li>• קישור ל-Salesforce (שתי סביבות נפרדות).</li> <li>• קישור ל-Heroku.</li> <li>• קצב עיבוד שלא יפחת מ-10,000,000 רשומות בשעה.</li> <li>• פעילות של עד ל-25 מפתחים.</li> </ul>
תרחיש הבסיס לסביבת הענן	<p>יכולת קליטת נתונים מהמקורות הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• בסיסי נתונים - 2 בסיסי נתונים מבוססי SQL Server.</li> <li>• סוגי קבצים - קבצי Excel ו-CSV, מסמכי Office ו-PDF, קבצי JSON, xml, TXT.</li> <li>• קישור ל-Salesforce (שתי סביבות נפרדות).</li> <li>• קישור ל-Heroku.</li> <li>• קצב עיבוד שלא יפחת מ-2,000,000 רשומות בשעה.</li> <li>• פעילות של עד ל-5 מפתחים.</li> </ul>
תרחישי הבסיס	תרחיש הבסיס לסביבת ענן ותרחיש הבסיס לסביבת On premise.

### 3. תנאי המכרז - המציע במכרז, תנאי הסף, אמות מידה לציון האיכות

#### 3.1 כללי

- 3.1.1 על כל מציע במסגרת מכרז זה להוכיח, להנחת דעתה של ועדת המכרזים, כי נכון למועד הגשת ההצעה הוא עומד בכל דרישות הסף המצטברות המפורטות בסעיפים 3.3-3.4 להלן.
- 3.1.2 המציע יוכל לקבל ציון איכות בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 3.5 להלן.
- 3.1.3 אופן הגשת המענה לצורך הוכחת תנאי הסף וקביעת ציון האיכות מפורטים בסעיף 4 להלן.
- 3.1.4 לצורך סעיף זה יוגדר פרויקט ETL כפרויקט העונה על הדרישות המצטברות הבאות:
- 3.1.4.1 הפרויקט בוצע על בסיס התוכנה המוצעת.
- 3.1.4.2 הפרויקט בוצע עבור ארגון אשר במועד תחילת מתן השירותים על ידי המציע היו לו למעלה מ-500 משתמשים.
- 3.1.4.3 הפרויקט החל במהלך 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.
- 3.1.4.4 במסגרת פרויקט ה-ETL המוצג טופלו לפחות 5,000,000 רשומות.

#### 3.2 המציע במכרז

- 3.2.1 לצורך הוכחת תנאי הסף שיפורטו בסעיף 3.4 להלן ולצורך הגשת המידע עבור קביעת ניקוד האיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 3.5 להלן, המציע יוכל להסתמך על הגורמים הבאים (להלן יחד – "הגורמים הנוספים"):
- 3.2.1.1 ניסיון שצבר המציע.
- 3.2.1.2 ניסיון שצברה "חברה קשורה", כהגדרתה בסעיף 0 לעיל.
- 3.2.1.3 ניסיון שנצבר על ידי ישות משפטית שנרכשה על ידי המציע, או ניסיון של "חברת ייעוד" שמוזגה בדרך של מיזוג סטטוטורי על פי הוראות סעיף 323 לחוק החברות, תשנ"ט – 1999 ובלבד שהמציע מחזיק לפחות 51% מאמצעי השליטה בחברה לאחר רכישתה או חברה הממוזגת. כלל המונחים בסעיף זה כהגדרתם בחוק החברות, תשנ"ט-1999.
- 3.2.2 המציע יהווה אישיות משפטית אחת בלבד. לא תותר הגשת הצעה משותפת (Joint venture) של מספר ספקים אשר התאגדו לצורך הגשת מענה למכרז זה בלבד.

#### 3.3 תנאי סף מנהליים

- 3.3.1 המציע הוא ישות משפטית הרשומה כדין בישראל.
- 3.3.2 למציע קיימים כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 3.3.3 למציע אין חוב בגין אגרה שנתית למרשם הרלוונטי, לשנים הקודמות לשנת 2019, ואם הוא חברה – אין לו רישום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כמשמעותה בסעיף 362א לחוק החברות, התשנ"ט-1999 ואין לו התראה לפני רישום כאמור.
- 3.3.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

- 3.3.5 נכון ליום הגשת ההצעות במכרז, למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע עד מועד הגשת ההצעה ובמשך שנה לפניה, והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים, וכן לא קיימת לגביו הערת "עסק חי" בדוח הכספי השנתי האחרון שנערך נכון למועד פרסום המכרז.
- 3.3.6 למציע יש בתוקף כל אישור, רישיון, רישוי, היתר או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.
- 3.3.7 המציע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר.

### 3.4 תנאי סף מקצועיים

#### 3.4.1 התוכנה המוצעת

המציע יציע במסגרת הצעתו תוכנה אחת העונה על הדרישות המצטברות הבאות:

3.4.1.1 מדורגת ברביע הימני העליון של דירוג Gartner (או דירוג מקביל של חברת ייעוץ בינלאומית אחרת) בתחום Data Integration Tools, הנכון לאחד הפרסומים לשנת 2019. לעניין תנאי סף זה, ניתן לבקש הכרה בדירוג של חברת דירוג בינ"ל חלופית לחברות הדירוג שפורטו לעיל, וזאת במסגרת שאלות ההבהרה, כמפורט בסעיף 8.4 להלן. המזמין יפרסם את החלטתו בנושא במסגרת המענה לשאלות ההבהרה. רק חברות דירוג בינ"ל שיאשרו על ידי המזמין לעניין זה יוכרו לצורך הוכחת העמידה בתנאי זה.

3.4.1.2 התוכנה המוצעת הותקנה, במהלך 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, אצל לפחות 3 לקוחות בישראל, אשר לכל אחד מהם לפחות 750 משתמשים.

#### 3.4.2 תנאי סף למציע

3.4.2.1 המציע הינו נציג מורשה או שותף עסקי של היצרן לאספקת רישוי עבור התוכנה המוצעת, וזאת במשך 12 חודשים לפחות לפני מועד הגשת המענה למכרז.

3.4.2.2 המציע ביצע לפחות 3 "פרויקטי ETL" בארץ. יוכרו "פרויקטי ETL", כמוגדר בסעיף 3.1.4.

#### 3.4.3 הארכיטקט מטעם המציע

המציע יציג ארכיטקט מטעמו אשר יענה על הדרישות המצטברות להלן:

3.4.3.1 הארכיטקט מועסק על ידי המציע כשכיר או מועסק באופן ישיר (פרי-לאנס), והכל במשך 12 חודשים רצופים במהלך 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.

3.4.3.2 בעל ניסיון של לפחות 6 שנים בתחום ארכיטקטורה של מערכות מידע, ובעל ניסיון של לפחות שנתיים ביישום התוכנה המוצעת.

3.4.3.3 סיים הכשרה בהיקף של 40 שעות לפחות בתוכנה המוצעת.

3.4.3.4 הארכיטקט הכין ארכיטקטורה, במהלך 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, עבור לפחות 2 "פרויקטי ETL" (כמוגדר לעיל), בהיקף של לפחות 100 שעות עבודה במצטבר לכל פרויקט.

### 3.5 אמות מידה לקביעת ציון האיכות

3.5.1 להצעות המציעים ייקבע ציון איכות עבור הצעתם. ציון האיכות ייקבע בהתאם לאמות המידה כפי שמפורט להלן:

נושא	פרמטר לניקוד האיכות	קביעת הניקוד	ניקוד איכותי מקסימלי בקטגוריה
1	ניסיון המציע	מספר "פרויקטי ה-ETL" שבוצעו על ידי המציע.	20
2	ניסיון הארכיטקט המוצע	מספר "פרויקטי ה-ETL" שבוצעו על ידי הארכיטקט המוצע.	12
3	התרשמות מ"פרויקטי ETL" שבוצעו על ידי המציע לפי צרכי המזמין.	התרשמות מ"פרויקטי ETL" שבוצעו על ידי המציע לפי צרכי המזמין.	10
4	התרשמות מפרויקטי ETL הארכיטקט המוצע	התרשמות מפרויקטי ETL שבוצעו על ידי הארכיטקט המוצע לפי צרכי המזמין.	10
5	יכולות התוכנה	יכולות לטיוב נתונים	48
	סה"כ		100

## 4. תכולת המענה למכרז

### 4.1 תכולת מעטפה מס' 1:

- 4.1.1 תצהיר המציע בנוסח המצורף **כנספח ב1** לחלק ב' (חוברת המענה) להוכחת תנאי הסף בסעיף 3.3 לעיל.
- 4.1.2 אישור עורך דין למורשי חתימה מטעם המציע להגיש הצעה למכרז זה, בנוסח המצורף **כנספח ב3** לחלק ב'. על האישור לכלול דוגמת חתימה של מורשי החתימה המאושרים.
- 4.1.3 המסמכים הבאים המתייחסים למציע ויצורפו **כנספח ב4** לחוברת המענה:
- 4.1.3.1 תעודת התאגדות של המציע מהמרשם הרלוונטי.
- 4.1.3.2 אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס) המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מניהולם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו, וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 4.1.3.3 תדפיס **מעודכן** (מועד הפקתו יהיה עד חודש לפני מועד הגשת המכרז) הכולל את פרטי התאגיד, הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים. מציע שהוא עמותה יצרף אישור ניהול תקין מרשם העמותות.
- 4.1.3.4 העתק של חוות הדעת האחרונה של רו"ח על הדוח הכספי של החברה. יובהר כי אין צורך לצרף את הדוח הכספי המלא.
- 4.1.4 המסמכים הבאים המתייחסים ל"גורמים נוספים" עליהם נסמך המציע לצורך הגשת הצעתו (בהתאם להוראות סעיף 3.2.1 לעיל) ככל ורלוונטי, יצורפו **כנספח ב5** לחוברת המענה:
- 4.1.4.1 תעודת התאגדות מהמרשם הרלוונטי.
- 4.1.4.2 אישור מורשי חתימה של אותו תאגיד.
- 4.1.4.3 הוכחת הקשר בין המציע לגורם הנוסף, ועמידתו של הגורם הנוסף בתנאי סעיף 3.2.1 לעיל.
- 4.1.5 היה והתאגיד המציע הינו בשליטת אישה, המציע רשאי להגיש אישור כהגדרתו בסעיף ב' לחוק חובת המכרזים. האישור יוגש **כנספח ב7** לחוברת המענה.
- 4.1.6 פירוט החלקים אשר המציע מבקש לסמנם כסודיים לעניין סעיף 6.6 שלהלן. צירף המציע קטעים שביקש לסמנם כסודיים – יצרף למענה עותק של מסמכי המכרז עם השחרת קטעים שביקש לסמן כסודיים. לא צירף המציע בקשה לסימון קטעים כסודיים ולחלופין לא צירף עותק נוסף כנדרש – ייחשב כמוותר על דרישה זו. הפירוט יוגש **כנספח ב8** לחוברת המענה.

### 4.2 אישורים ומסמכים שיש לכלול במסגרת מעטפה 2:

יודגש כי כלל המידע המוגש במסגרת מעטפה 2 ישמש גם לצורך קביעת ציון האיכות כמפורט בסעיף 6.3 שלהלן. לפיכך, מומלץ כי המציע יכלול את מירב המידע שברשותו לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ולצורך קבלת ניקוד האיכות המירבי

- 4.2.1 תצהיר המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות – ימולא על ידי המציע לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.4 שלעיל ולצורך קביעת ציון האיכות לפי הוראות סעיף 3.5 לעיל. התצהיר יהיה בנוסח המחייב המצורף **כנספח ב9** לחלק ב', חתום על-ידי מורשה/י החתימה מטעם המציע, ומאומת על-ידי עורך-דין.
- 4.2.2 אישור מטעם היצרן - על מנת להוכיח עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.4.2.1, המציע יצרף להצעתו אישור מטעם יצרן התוכנה המוצעת. האישור יוגש **כנספח ב10**. המסמך יוגש בעברית או באנגלית ויחתם על ידי היצרן, האישור יכלול את המפורט להלן:
- 4.2.2.1 **קטלוג היצרן**, הכולל את כלל סוגי הרישוי המוצעים על ידי המציע במסגרת מכרז זה. על הקטלוג לכלול את תאורם של פריטי הרישוי המוצעים.
- 4.2.2.2 **אישור כי המציע משמש כנציג מורשה או שותף עסקי של היצרן בישראל לאספקת רישוי עבור התוכנה המוצעת**, לתקופה של 12 חודשים לפחות טרם מועד הגשת המענה למכרז.
- 4.2.2.3 פירוט הלקוחות עבורם הותקנה התוכנה המוצעת בישראל במהלך 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, תוך פירוט כמות המשתמשים עבור כל אחד.
- 4.2.3 **פירוט "פרויקטי ETL" אשר המציע ביצע בישראל** – הפירוט הינו עבור הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.4.2.2 לעיל, וכן עבור בחינת ציון האיכות כמפורט בסעיף 3.5 (שורה 1) להלן. הפירוט יוגש על גבי **נספח ב11**, הן כמסמך מודפס והן כקובץ אקסל פתוח.
- 4.2.4 **תיאור מפורט של "פרויקטי ה-ETL" אשר המציע ביצע בישראל** – לצורך בחינת ציון האיכות כמפורט בסעיף 3.5 (שורה 3) לעיל, יגיש המציע פירוט לגבי 2 (שני) "פרויקטי ETL" מתוך הפרויקטים שהוצגו **בנספח ב11**. על הפירוט להכיל התייחסות לפרמטרים שצוינו בסעיף 3.5 (שורה 3) לעיל לצורך קביעת ציון האיכות באמת מידה זו. מסמך זה יוגש **כנספח ב12**.
- 4.2.5 **פרטים לגבי הארכיטקט המוצע** - המציע יצרף מידע לגבי הארכיטקט המוצע לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 3.4.3 לעיל ולצורך בחינת ציון האיכות כמפורט בסעיף 3.5 (שורה 4). המציע יצרף את המסמכים הבאים **כנספח ב13** למענה:
- 4.2.5.1 קורות חיים.
- 4.2.5.2 תעודות הסמכה והשכלה רלוונטיות.
- 4.2.6 **פירוט "פרויקטי ETL" אשר הארכיטקט המוצע מטעם המציע הכין עבורם ארכיטקטורה** – לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.4.3.4 לעיל וכן לצורך קביעת ציון האיכות כמפורט בסעיף 3.5 (שורה 2) לעיל, על המציע להציג ארכיטקט מטעמו וכן פירוט לגבי "פרויקטי ETL" אשר הארכיטקט המוצע הכין עבורם ארכיטקטורה בהתאם לתנאי הוראות סעיף 3.4.3.4. יוגש על גבי **נספח ב14** הן כמסמך מודפס והן כקובץ אקסל פתוח.
- 4.2.7 **תיאור מפורט של פרויקטי ה- ETL אשר הארכיטקט המוצע הכין עבורם ארכיטקטורה** – לצורך בחינת ציון האיכות כמפורט בסעיף 3.5 (שורה 4) לעיל, המציע יגיש פירוט לגבי 2 פרויקטי ETL מתוך הפרויקטים שהוצגו **בנספח ב13** למענה. על הפירוט להכיל התייחסות לפרמטרים שצוינו בסעיף 3.5 (שורה 4) לעיל. מסמך זה יוגש **כנספח ב15**.

4.2.8 **פירוט תכונות התוכנה המוצעת** – על המציע לפרט את אופן עמידת התוכנה המוצעת בתכונות המפורטות בנספח ד1, נכון למועד הגשת המענה למכרז, וזאת לצורך קביעת ציון האיכות כמפורט בסעיף 3.5 לעיל (שורה 5). את המענה יש לצרף כנספח ב16 לחלק ב' – בעותק מודפס וכן כקובץ אקסל. המציע רשאי לצרף דוגמאות להוכחת התכונות הנוספות. תשומת לב המציעים לסעיף 6.3.4.2 בעניין זה.

4.2.9 הדרישות בנספח ד1 מסווגות כדלהלן –

4.2.9.1 **דרישות מנדטוריות (M)** – דרישות שעל הספק להוכיח את עמידת התוכנה המוצעת בהן. על הספק לעמוד בכל הדרישות שיסומנו כמנדטוריות, בהתאם למפורט בסעיף 6.3.4.2 להלן. לצורך סעיף זה רשאי המציע להציג תכונות הנמצאות בסביבת הייצור (Production) או תכונות לגביהן קיימת התחייבות של המציע להעבירן לסביבת הייצור עד 30/6/2020.

4.2.9.2 **דרישות נוספות (O)** – דרישות אופציונאליות אשר המציע יוכל לפרט לגביהן אם התוכנה המוצעת עומדת בהן או לא. דרישות אלה ינוקדו בהתאם למנגנון הניקוד המפורט בסעיף 3.5 (שורה 5) לעיל. לצורך קביעת ניקוד האיכות יוכרו רק תכונות הנמצאות בסביבת הייצור (Production) נכון למועד הגשת המענה למכרז.

### 4.3 מעטפה 3 – הצעת המחיר

4.3.1 כללי

4.3.1.1 המציע נדרש להגיש הצעת מחיר עבור הצעתו במכרז. הצעת המחיר תוכנס למעטפה 3 – הצעת המחיר. יש לצרף את נספח ב20 בלבד. אין לצרף מסמכים נוספים.

4.3.1.2 רכיבי התמורה הינם כמפורט בנספח ג2 להסכם ההתקשרות. יש לקרוא היטב נספח זה בטרם תמולא הצעת המחיר.

4.3.1.3 רכיבי התמורה שיוצעו על-ידי המציע יוגשו כרכיבים סופיים וקבועים ויכללו כיסוי לכל הוצאות הספק הזוכה, לרבות עלויות רישוי, רכש של מוצרי צד ג', הדרכות, שירותים מקצועיים נוספים וכן היטלים ומיסים החלים על הספק לצורך אספקת המוצרים והשירותים הנדרשים על-פי מכרז זה, וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש מכרז זה למעט מע"מ.

4.3.1.4 רכיבי התמורה המוצעים בהצעה לא יהיו מותנים בכל צורה שהיא בהתחייבות של המזמין לכמויות או להיקפים כל שהם.

4.3.2 המציע נדרש להגיש תצורה מוצעת לכל סביבה בנפרד (סביבות ענן ו-On Premise) על גבי חלק א' לנספח ב20 (להלן יחד: "התצורות המוצעות"). מטרת הגשת התצורות המוצעות הינה לקבוע את הרכב הרישוי הנדרש על מנת לתת מענה באמצעות התוכנה המוצעת לצרכי המזמין שהוגדרו בתרחיש הבסיס ולשינויים בתוצרת הבסיס, ככל שיהיו (ראו הגדרה בסעיף 0 לעיל). הגשת התצורות המוצעות תבוצע בהתאם להוראות להלן:

4.3.2.1 יש להגיש תצורה מוצעת נפרדת לסביבת On Premise ולסביבת הענן. כלל ההנחיות להלן ישימות לכל סביבה בנפרד.

4.3.2.2 על הפריטים שיוגשו בתצורות המוצעות לתת מענה מלא לצרכי תרחיש הבסיס הרלוונטי (תרחיש הבסיס לסביבת ענן ותרחיש הבסיס לסביבת On premise). כמו כן, על הפריטים שיוגשו בתצורות המוצעות לספק מענה לכלל תכונות התוכנה המוצעת שהוגשו על ידי המציע במסגרת נספח ב16 למענה (מנדטוריות ואופציונאליות).

4.3.2.3 ניתן להציע פריטים אשר מספקים מענה העולה על דרישות תרחישי הבסיס (המנדטוריות והאופציונאליות), בהתאם לשיקול דעתו של המציע. יובהר כי לא יינתן יתרון למציע אשר יציע הצעה הכוללת מענה מעבר לנדרש בתרחיש הבסיס.

4.3.2.4 התצורות המוצעות, לכל סביבה בנפרד, יכללו רק פריטים המופיעים ב"קטלוג היצרן" (ראו הגדרה בסעיף 0 לעיל), אשר הוגש במסגרת המענה למכרז. כמו כן, יפרט המציע בתצורות המוצעות לכל פריט את מדיניות הרישוי של התוכנה (פרטי רישוי חד פעמיים (Subscription) ושנתיים, לרבות תחזוקה (Renewal) ואת רמת השירות מטעם היצרן הנכללת ברישוי הרלוונטי..

4.3.2.5 לכל הפריטים בתצורה המוצעת יש לציין את מחירם, נכון למועד הגשת המענה למכרז (להלן – "מחיר המחירון"). מחירי המחירון יצוינו ב-\$ ארה"ב בלבד, ולתקופות התחייבות שמשכן איננו עולה על שנה. **מחירי המחירון יוגשו באחת החלופות להלן:**

4.3.2.5.1 המחיר של אותו פריט מתוך קטלוג רשמי של היצרן, המפורסם ברשת לציבור הרחב.

4.3.2.5.2 אישור ר"ח מטעם המציע, בו יפורט המחיר הממוצע (מחושב כממוצע פשוט) בו נמכר אותו פריט בשנה שקדמה למועד פרסום המכרז ללקוחות בארץ.

4.3.2.6 המציע יחשב את "סכום התצורה המוצעת" לכל תצורה מוצעת בנפרד (ענן ו-On Premise) על ידי סכימת מחירי המחירון של כלל הפריטים שנכללו בתצורה המוצעת. הסכימה תבוצע בהתאם להנחיות להלן:

4.3.2.6.1 פריטים חד פעמיים – יוכפלו במקדם 1.

4.3.2.6.2 פריטים שנתיים – יוכפלו במקדם 10.

4.3.3 הצעת המחיר תוגש בחלק ב' של **נספח 20**. הצעת המחיר כוללת 3 חלקים.

4.3.4 להלן **הסבר** למילוי חלק 3 לטופס הצעת המחיר. יובהר כי מדובר בדוגמה בלבד, ויש למלא את ההצעה על גבי **נספח 20**:

#	רכיב תמורה	רכיב התמורה בנספח 2 להסכם	מקדם חישוב	סכום התצורה המוצעת	% הנחה המוצע על ידי המציע	הצעת המציע ליחידה	סכום הצעת המחיר
			A	B	C	D	E
1	אחוז הנחה רוחבי ל"תצורה המוצעת" לשימוש בסביבת הענן.	1	20%	הערה 4.3.5.1	הערה 4.3.5.2	(N)	הערה 4.3.5.6
2	אחוז הנחה רוחבי ל"תצורה המוצעת" לשימוש בסביבת On Premise.	1	80%	הערה 4.3.5.3	הערה 4.3.5.4	(N)	הערה 4.3.5.6
3	תמורה עבור קורס הדרכה רשמי נוסף	4	10	(N)	(N)	הערה 4.3.5.5	הערה 4.3.5.5
4	סך הכל הצעת המחיר						הערה 4.3.5.7

4.3.5 הנחיות פרטניות למילוי הצעת המחיר. ההנחיות מסומנות לפי המשבצות בטבלה (הטור בטבלה לעיל מסומן באותיות לטיניות ומספרי השורה):

4.3.5.1 בתא B1 יציב המציע את סכום התצורה המוצעת **לסביבת הענן**, כפי שחושבה בהתאם להוראות סעיף 4.3.2 לעיל. הסכום המצע יוכלל בשער החליפין \$/₪ לפי השער היציג הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז.

4.3.5.2 בתא C1 יציב המציע אחוז הנחה המוצע על ידו עבור סכום התצורה המוצעת **לסביבת הענן**. אחוז הנחה זה ישמש לצורך קביעת הצעת המחיר וכן לצורך שינוי בשירותים יחסית לתרחיש הבסיס בסביבת הענן, כאמור בסעיף 1.6 **לנספח 2** להסכם.

4.3.5.3 בתא B2 יציב המציע את סכום התצורה המוצעת **לסביבת On premise**, כפי שחושבה בהתאם להוראות סעיף 4.3.2 לעיל.

4.3.5.4 בתא C2 יציב המציע אחוז הנחה המוצע על ידו עבור סכום התצורה המוצעת **לסביבת On premise**. אחוז הנחה זה ישמש לצורך קביעת הצעת המחיר וכן לצורך שינוי בשירותים יחסית לתרחיש הבסיס **לסביבת On premise**, כאמור בסעיף 1.6 **לנספח 2** להסכם.

4.3.5.5 בתא D3 יציע המציע הצעה לעלות קורס רשמי של היצרן, בהתאם למפורט בסעיף 4 **לנספח 2**. בתא 3E יציב המציע את הנתון בתא D3 במקדם בתא A3.

4.3.5.6 בשורות 1 ו 2 בטור E תחושב סך הצעת המחיר לכל שורה. הסכום לכל שורה יחושב בהתאם לנוסחה להלן:

$$E=A*(B*(1-C))+D$$

4.3.5.7 בטור E4 תחושב סך הצעת המחיר למציע על ידי סכימת הנתונים בטור E.

- 4.3.6 הנחיות כלליות למילוי טבלת הצעת המחיר:
- 4.3.6.1 על המציע למלא אך ורק את התאים הריקים בטבלה לעיל (תאים אשר אינם מסומנים ב (N)).
- 4.3.6.2 נתוני טור A (מקדם החישוב) וטור B (סכום התצורה המוצעת), הינם לצורך קביעת הצעת המחיר של המציע בלבד ולא יחייבו את המזמין בשום צורה שהיא. הזמנת השירותים תבוצע בהתאם להזמנה של המזמין מהספק הזוכה ובהתאם להוראות הסכם ההתקשרות.
- 4.3.6.3 יש למלא נתונים בש"ח או באחוזים בלבד. כל נתון שימולא במטבע אחר – ייחשב כנתון בש"ח.
- 4.3.6.4 אין למלא נתונים שליליים (קטנים מ-0). במקרה ובו ימלא המציע נתון שלילי – ייחשב המזמין את התוצאה כ-0.
- 4.3.6.5 תשומת לב המציעים לסמכויות ועדת המכרזים לבצע שינויים אריתמטיים בהצעת המחיר, כמפורט בסעיף 6.4.4 להלן.

## 5. הוראות כלליות לגבי הגשת ההצעה

### 5.1 אופן הגשת ההצעות

- 5.1.1 כל הצעה למכרז תוגש ארוזה באריזה אחת (מעטפה או ארגז), סגורה היטב, ללא ציון פרטי המציע או סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה ירשם "הצעה מכרז – 01-2020 לרכש ותחזוקת כלי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) עבור משרד האוצר".
- 5.1.2 בתוך האריזה האחת יש לצרף (2) מעטפות נפרדות ואטומות בהן עותקים זהים מודפסים של המענה. עותק אחד יסומן כמקור והשני כהעתק.
- 5.1.3 בתוך כל עותק יש לכלול את 3 מעטפות הפנימיות כמפורט להלן:
- 5.1.3.1 **מעטפה 1** - תנאי הסף המנהליים - מעטפה זו תכלול את המסמכים המפורטים בסעיף 4.1 לעיל.
- 5.1.3.2 **מעטפה 2** - מענה מקצועי - מעטפה זו תכלול את המסמכים המפורטים בסעיף 4.2 לעיל.
- 5.1.3.3 **מעטפה 3** - הצעת המחיר - מעטפה זו תכלול את טופס הצעת המחיר (נספח 20), כמפורט בסעיף 4.3 לעיל.
- 5.1.4 על כל מעטפה פנימית יירשם שם המכרז ותוכן המעטפה (מעטפה מנהלית, מעטפה מקצועית והצעת מחיר, בהתאמה).
- 5.1.5 את המענה יש להגיש בסדר פנימי לפי תוכן העניינים בחלק ב'. יש להפריד כל סעיף במענה באמצעות דף מפריד/חוצץ.
- 5.1.6 על המציע להגיש את חלק ב' למכרז – חוברת המענה בלבד, יחד עם המסמכים שיש לצרפם, כמפורט בחלק ב'. יובהר כי המציע לא נדרש לצרף את כל מסמכי המכרז ולא נדרש להשיב לסעיפים ספציפיים במסגרת מסמכי המכרז שלא בהתאם לנדרש בחלק ב'.
- 5.1.7 מסמכים שיצורפו למענה ימוספרו במספור רציף לפי מספור החלק במענה אליו הם שייכים (לדוגמה – מסמך שיצורף לנספח 3 יסומן כ-ב3 – 1 וכן הלאה).

- 5.1.8 על המציע לחתום בכל עמוד בעותק המקור בלבד במענה ועל גבי כל חומר שיצורף על ידו לחוברת המענה. החתימה תבוצע בהתאם לסמכויות החתימה של התאגיד שפורטו בנספח ב3. על עותק ההעתק לא נדרשות חתימות (מלבד צילום חתימות המקור מעותק המקור).
- 5.1.9 מעטפות 1 (מנהלי) ו-2 (מקצועי) יוגשו גם בעותק דיגיטלי על גבי disk on key אחד, בקבצי PDF עבור מסמכים רשמיים שצורפו למענה, מסמכי Microsoft Word עבור חוברת ההצעה בחלק ב', וקבצי Microsoft Excel עבור טפסים. נדרשת זהות בין תוכן ההצעה ותוכן המדיה הדיגיטלית (כולל החתימות). במקרה של סתירה יגבר האמור בתוכן ההצעה המודפסת. יובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר לעותק זה.
- 5.1.10 המענה, על כל צרופותיו, יהיה בשפה העברית (למעט אישור היצרן, קטלוג היצרן ומידע טכני). במידה ושפת המקור של נספח להצעה איננה עברית – יצורף המסמך המקורי ואישור נוטריוני לתרגום לעברית.

## 5.2 שלמות ההצעה ואחריות כוללת

- 5.2.1 כל האישורים שנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמו של המציע כשהם תקפים במועד הגשת ההצעות.
- 5.2.2 למען הסדר ספק, מובהר בזאת כי המציע לא יהיה רשאי בשום צורה ואופן לבצע כל שינוי מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז. ככל שיבוצעו שינויים כלשהם על-ידי המציע באלו ממסמכי המכרז, יהיה המזמין רשאי לפסול את הצעתו או זכייתו, בהתאם למועד בו יתברר כי בוצעו על-ידו שינויים כאמור.
- 5.2.3 ברור ומוסכם על הצדדים כי המענה המוגש הינו שלם ומוצע כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.
- 5.2.4 באחריות המציע להגיש הצעה הכוללת את כל הרכיבים הנדרשים על מנת לספק את השירותים הנדרשים.
- 5.2.5 על המציע לבדוק על חשבונו ואחריותו, בעצמו וכן באמצעות מומחים מטעמו, את כל היבטי השירותים הנדרשים, וכן את מלוא ההיבטים של דרישות הדין והמזמין.
- 5.2.6 בכל מקרה ייחשב המציע כאילו ביצע את כל הבדיקות הנדרשות ובכללן האמורות בסעיף זה בעצמו ובאמצעות מומחים מטעמו ויהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניינים האמורים.

## 6. בדיקת ההצעות והערכתן

### 6.1 שלבי בדיקת ההצעות

- 6.1.1 הצעות המציעים ייבחנו בהתאם לשלבי בחינת ההצעות שיפורטו להלן.
- 6.1.2 ועדת המכרזים רשאית למנות צוות משנה מטעמה לבדיקת ההצעות בכל אחד משלבי הבדיקה אשר תביא את המלצותיה בפני הוועדה.
- 6.1.3 ועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע, לאחר הגשת ההצעה, להשלים פרטים טכניים במענה ולצרף אסמכתאות נוספות להוכחת האמור בטפסים או בתצהירים, לרבות בתצורה המוצעת שתוגש במסגרת נספח ב20.
- 6.1.4 ועדת המכרזים, או צוות המשנה שימונה מטעמה, יבדקו את ההצעות תוך שימוש בכל המקורות העומדים לרשותם.

- 6.1.5 מובהר כי תהליך בחינתן של ההצעות מתבצע אך ורק לצורך בדיקת עמידתן בתנאי הסף וקביעת ציון האיכות, וכי אין בתהליך זה כדי לגרוע מהוראות מסמכי המכרז או משום אישור להתאמתה המלאה של ההצעה למסמכי המכרז.
- 6.1.6 רק הצעה שעומדת בכל שלב משלבי הבדיקה תועבר לבדיקת השלב הבא.

### 6.2 שלב א' בבדיקת המכרז - עמידה בתנאי הסף

- 6.2.1 במסגרת שלב זה תיבדק עמידתם של כל המענים בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים, בהתאם למסמכים שיכללו במסגרת מעטפות מס' 1 ו-2.
- 6.2.2 הבדיקה תכלול, בין היתר, קיומם של כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ונספחיו, כאשר הם מלאים וחתומים כדן.
- 6.2.3 ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף.
- 6.2.4 ועדת המכרזים רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות למכרז.
- 6.2.5 ועדת המכרזים רשאית לקבל פרשנות רחבה בקשר עם פרשנות תנאי הסף ולהסיר או לוותר על כל פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתיבחר עולה בקנה אחד עם לשון הדרישה ותכליתה.
- 6.2.6 מציע שוועדת המכרזים תמצא אותו כשיר לעמוד בתנאי הסף, הצעתו תעבור לשלב הבדיקה הבא.

### 6.3 שלב ב' בבדיקת המכרז – קביעת ציון האיכות

- 6.3.1 במסגרת שלב זה יבדקו המסמכים והקבצים שייכללו במסגרת מעטפה מס' 2 – המענה המקצועי והמתייחסים לקביעת ניקוד האיכות.
- 6.3.2 להצעות המציעים בשלב זה יוענק ציון איכות (בין 0-100) לכל הצעה (להלן: "ציון האיכות").
- 6.3.3 הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי אמות המידה שפורטו בסעיף 3.5 לעיל.
- 6.3.4 הערות כלליות לגבי קביעת ניקוד האיכות:
- 6.3.4.1 בחינת ציון האיכות תבוצע על בסיס המידע שימסור המציע במסגרת המענה למכרז כמפורט בסעיף 4.2 שלעיל. מוצע לכלול את מירב המידע הרלוונטי.
- 6.3.4.2 לצורך קביעת ציון האיכות של התכונות הנוספות של התוכנה, תבחן ועדת המכרזים קודם את קיומן של הדרישות המנדטוריות המוצגות בנספח 16 למענה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לאשר כי למציע קיימות הדרישות המנדטוריות, אם אף יהיו חסרות לו מספר דרישות בודדות, וזאת במידה וימצא כי התוכנה המוצעת על דרישותיה המנדטוריות הקיימות, נותנת את המענה המקצועי הנדרש. כמו כן, לצורך קביעת ציון התכונות הנוספות של התוכנה המוצעת שיוצגו במסגרת המענה בנספח 16, רשאי צוות המשנה להתרשם מדוגמאות שיצורפו למענה.
- 6.3.4.3 את הניסיון עבור בחינת ניקוד האיכות ניתן להציג על בסיס ניסיון המציע או גורמים נוספים (בהתאם להגדרת מונח זה בסעיף 3.2.1 לעיל).
- 6.3.4.4 ציון מינימום – 70 נקודות. במקרה שבו לא יקבלו 3 מציעים ציון 70 לפחות – תוכל ועדת המכרזים להעביר לשלב הצעת המחיר את 3 המציעים בעלי ציון ההצעה הגבוה ביותר.

#### 6.4 שלב ג' – בחינת הצעת המחיר

- 6.4.1 בשלב זה תיבדק הצעת המחיר של המציעים **בנספח 20**. המעטפה, בה תיכלל הצעת המחיר של כל מציע, תיפתח רק עבור מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים בשלבי הבדיקה הקודמים.
- 6.4.2 במסגרת הבדיקה ישוקללו רכיבי התמורה כמפורט בסעיף 4.3.1.2 לעיל.
- 6.4.3 ועדת המכרזים תוכל לבקש מהמציעים השלמות והבהרות לפירוט הפריטים בתצורה המוצעת.
- 6.4.4 יו"ר ועדת המכרזים רשאי לתקן טעויות אריתמטיות בחישוב התצורה המוצעת, לרבות התאמת מחירי המחירון של היצרן לפירוט המופיע במחירון היתרן שהוגש, תוך מתן הודעה למציע.
- 6.4.5 הצעת המחיר תחושב בהתאם למפורט בסעיף 4.3 לעיל.
- 6.4.6 הצעות המחיר ינורמלו בהתאם לנוסחה להלן:

$$\text{ציון המחיר} = 100 \times \left( \frac{\text{הצעת המחיר המינימאלית}}{\text{הצעת המחיר הנבחנת}} \right)$$

לדוגמה, אם הצעת המחיר של ההצעה הזולה הינו 130,000 ₪ והצעת המחיר של ההצעה הנבחנת הינו 150,000 ₪. ציון המחיר של ההצעה הנבחנת יהיה:  $130,000/150,000 \times 100 = 86.6$  נקודות.

#### 6.5 שלב ד' – בחירת הספק הזוכה

- 6.5.1 בתום בדיקת הצעות המחיר, ציון המחיר ישוקלל יחד עם ציון האיכות לפי המשקלות הבאים: ציון איכות - 70%, ציון מחיר - 30% ויהוו את ציון ההצעה (להלן: "ציון ההצעה").
- 6.5.2 ההצעות ידורגו בהתאם לציון ההצעה שקיבלו, כאשר ההצעה בעלת הציון ההצעה הגבוה ביותר תדורג ראשונה, ההצעה שתקבל את ציון ההצעה השני בטיבו תדורג שנייה וכן הלאה.
- 6.5.3 אם לאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות בעלות הציון ההצעה הגבוה ביותר ציון הצעה זהה, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (בהתאם לתצהיר שהגיש המציע בהתאם למפורט בסעיף 4.1.5 לעיל), תיבחר ההצעה האמורה כספק זוכה במכרז.
- 6.5.4 לאחר תום הליך שקלול ההצעות, ועדת המכרזים תכריז על המציע שהציע את ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר כ"מועמד לזכייה".
- 6.5.5 לאחר שימלא המועמד לזכייה את כל התנאים הנקובים בסעיף 7 להלן, תכריז עליו ועדת המכרזים כספק זוכה.
- 6.5.6 אין בהודעה על מועמד לזכייה כדי ליצור יחסים חוזיים בין הצדדים. אלה ייווצרו רק עם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות בין הצדדים ומתן הזמנה חתומה ומאושרת ע"י מורשי החתימה, בהתאם להוראות התכ"ם.

#### 6.6 צד שלישי – עיון בהצעה הזוכה

- 6.6.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בפרוטוקולים של ועדת המכרזים, בהתכתבויות עם מציעים, בחוות דעת מקצועיות שניתנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעת הזוכה במשרד והכל בהתאם להוראות התקנה (להלן: "המסמכים לעיון"). יובהר כי לא יותר עיון בהצעות כשיר אשר לא הוכרזו כספק זוכה. בנוסף, המציע זכאי אף לקבל עותק ממסמכים אלה למעט החריגים הקבועים בסעיף זה.

- 6.6.2 מציע רשאי לציין מראש (בתשובתו לסעיף 4.1.6 לעיל) באילו חלקים בהצעתו יש, לדעתו, סוד מסחרי או סוד מקצועי.
- 6.6.3 בחר מציע לציין לגבי פרט מפרטי הצעתו כי יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי, והצעתו הוכרזה כזוכה, רשאית ועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, למנוע עיון בפרט זה. במקביל, המציע לא יוכל לעיין בפריט המקביל הכלול בהצעה אחרת.
- 6.6.4 יובהר כי ועדת המכרזים תהא רשאית, וזאת על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז כל חלק מהמסמכים לעיון שהמציע ציין בהצעתו כסודיים בהתאם לסעיף 6.5.2, וזאת בכפוף למתן זכות טיעון לספק הזוכה.
- 6.6.5 יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים כי בכפוף להחלטת ועדת המכרזים יכול והעיון ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה.

## 6.7 בחירת כשיר שני

- 6.7.1 לאחר קביעת הספק המועמד לזכייה, ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה שנייה לאחר הצעת המועמד לזכייה בהליך שקלול ההצעות כ"כשיר שני".
- 6.7.2 הוכרז מציע ככשיר שני, תוארך תוקף הצעתו למשך 90 ימים נוספים מעבר למועד המקסימאלי המפורט בסעיף 1.11 למכרז זה.
- 6.7.3 אם לא יעמוד הספק הזוכה באיזו מדרישות המכרז או ינהג שלא בתום לב, או מכל סיבה אחרת המפורטת במסמכי המכרז, רשאי המזמין, בתקופה שעד תום 90 ימים מיום חתימתו על הסכם ההתקשרות עם הספק הזוכה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לסיים את ההתקשרות עם הספק הזוכה ולהודיע לכשיר השני שהוא "מועמד לזכייה" ולאחר מכן להתקשר עם הכשיר השני (בכפוף לעמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 7 להלן), בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם הספק הזוכה.

## 7. דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם

### 7.1 חתימה על מסמך סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 7.1.1 כל אנשי הצוות שיועסק מטעם הספק הזוכה במסגרת מתן השירותים יצהירו ויתחייבו על שמירת סודיות ושאינן להם ניגודי עניינים מכל מין וסוג בקשר למתן השירותים נשוא המכרז במהלך מתן השירותים, אלא אם קיבלו אישור לכך מראש מהמזמין, והכול על-פי נוסח ההתחייבות המצורף **כנספח 5** לחלק ג' - הסכם ההתקשרות.

### 7.2 ביטוח

- 7.2.1 המועמד לזכייה יידרש להציג אישור ביטוח תקף בהתאם לנדרש בנספח אישור הביטוח המצורף **כנספח 4** לחלק ג' - הסכם ההתקשרות.
- 7.2.2 אין צורך להגיש טופס זה במענה למכרז.

### 7.3 ערבות ביצוע

- 7.3.1 כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה, המציע הזוכה יעמיד לפקודת המזמין, תוך שבעה (7) ימי עסקים מרגע קבלת הודעה, ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים בהיקף של ₪ 25,000 (להלן: "ערבות ביצוע").

- 7.3.2 ערבות הביצוע תהא בנוסח המחייב **בנספח 3** לחלק ג' (הסכם ההתקשרות) ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא, ובתוקף בהתאם למפורט בסעיף 12.4 להסכם ההתקשרות.
- 7.3.3 ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד הגשת המענה למכרז.
- 7.3.4 ערבות הביצוע תהיה ערבות בנקאית ישראלית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.
- 7.3.5 על ערבות הביצוע יחולו הוראות סעיף 12 להסכם ההתקשרות.

#### 7.4 חתימה על ההסכם

- 7.4.1 לאחר הכרזה על המציע כמועמד לזכייה ועמידתו בכל הדרישות ממועמד לזכייה, יוסיף המזמין את הנספחים והפרטים החסרים בהסכם ההתקשרות ויעביר את ההסכם המעודכן לחתימת הספק המועמד לזכייה.
- 7.4.2 לאחר השלמת החתימות על ההסכם המעודכן, יוסיף המזמין את חתימתו על גבי ההסכם וינפיק למציע הזוכה הזמנת רכש חתומה על-ידי מורשי החתימה מטעם המזמין, וזאת בכפוף להשלמת המטלות שפורטו לעיל.
- 7.4.3 אם המועמד לזכייה לא יציג את האישורים והמסמכים שפורטו לעיל בתוך שלושה (3) שבועות מיום הודעה על מועמדותו לזכייה, יהיה המזמין רשאי לבטל את ההודעה על זכייתו.
- 7.4.4 תקופת ההתקשרות תחל רק לאחר חתימת המזמין על הסכם ההתקשרות.

## 8. מנהלה

### 8.1 מסמכי המכרז

- 8.1.1 ניתן להוריד, ללא תשלום, עותק אלקטרוני של מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי תחת הכותרת מכרזים משרדיים ← מכרז – 01-2020 לרכש ותחזוקת כלי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) עבור משרד האוצר. מסמכי המכרז (לרבות הנספחים למכרז והטפסים) יפורסמו בשתי גרסאות:

8.1.1.1 גרסה מלאה של מסמכי המכרז, המחייבת את המזמין, בגרסת PDF.

- 8.1.1.2 חוברת ההצעה (חלק ב' למסמכי המכרז) – לצורכי הגשת המענה של חלק ב' בגרסת WORD/EXCEL לפי העניין. גרסה זו תפורסם לאחר המענה לשאלות ההבהרה.

- 8.1.2 מובהר בזאת כי הנוסח של מסמכי המכרז כפי שפורסם על-ידי המזמין, בכפוף לעדכונים, ככל שיבוצעו, הוא באופן בלעדי ומוחלט הנוסח המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המציע מהאתר וכן כל מסמך אחר, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב.

### 8.2 איש הקשר

- 8.2.1 נציג המזמין אליו יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז זה היא גב' אסנת תורג'מן ממשרד האוצר, רחוב קפלן 1, ירושלים, כתובת דואר אלקטרוני: [osnatt@mof.gov.il](mailto:osnatt@mof.gov.il) או בטלפון 02-5317744.

8.2.2 כל פנייה בעניין המכרז תופנה לאיש הקשר בכתב. על הפונה לוודא טלפונית כי פנייתו נתקבלה בשלמותה אצל איש הקשר.

### 8.3 כנס מציעים

8.3.1 לא ייערך כנס מציעים במכרז זה.

### 8.4 העברת שאלות המציעים ובירורים

8.4.1 שאלות המציעים תוגשנה לאיש הקשר בכתב באמצעות הדואר האלקטרוני, כקובץ PDF סגור ובקובץ EXCEL פתוח כהעתק.

8.4.2 שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא (דוגמה):

מס שאלה	שם המציע	מספר במסמכי המכרז / הנספח	שם החלק	מספר סידורי של הסעיף בחלק או בנספח	פירוט השאלה
1		א	הזמנה	5.2	
2		ב	חוברת המענה	3.5.1	

8.4.3 יובהר לגבי שאלות אשר לא יגיעו בפורמט האמור כי המזמין רשאי שלא להתייחס אליהן.

8.4.4 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא המועד המפורט בטבלת התאריכים בסעיף 1.11 שלעיל.

8.4.5 תשובות המזמין לשאלות שיוגשו תפורסמנה בקובץ הבהרות באתר האינטרנט. על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור באתר האינטרנט.

8.4.6 המזמין רשאי שלא להשיב על כל השאלות במידה ואינן רלוונטיות, וזאת בהתאם לשיקול דעתו. כמו כן, רשאי המזמין להשמיט חלק מנוסח השאלה או לנסח את השאלה באופן שונה במענה, וזאת ככל שיחליט המזמין כי נוסח השאלה עלול ליצור רושם מוטעה על המציעים האחרים.

8.4.7 התשובות יפורסמו ללא ציון פרטי המציע.

8.4.8 נוסח התשובות של המזמין הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

8.4.9 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין/ועדת המכרזים ו/או מי מטעמם למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור. רק תשובות שפורסמו כמפורט לעיל מחייבות את ועדת המכרזים.

8.4.10 המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו, לקיים מספר סבבים של שאלות הבהרה. במקרה זה יקבעו מועדים רלוונטיים בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט.

### 8.5 הגשת הצעות

8.5.1 את ההצעות יש להגיש באופן המפורט בסעיף 4 שלעיל, לתיבת המכרזים אשר נמצאת במשרד האוצר, ברחוב קפלן 1 ירושלים קומה 3, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בטבלת המועדים בסעיף 1.11 שלעיל.

8.5.2 ההצעות יוגשו במסירה ידנית או באמצעות דואר שליחים בלבד.

8.5.3 יובהר לכל המציעים כי קיים בידוק ביטחוני בכניסה למשרדי והמציע נדרש להצטייד בתעודה מזהה. כמו כן, לא תתאפשר חנייה בבניין. יובהר כי לא תתקבל כל טענה בדבר איחור בהגשת הצעה במועד שנקבע.

8.5.4 הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

## 9. סמכויות המזמין

### 9.1 ביטול המכרז

9.1.1 המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש בכל שלב משלבי המכרז. במקרה שהחלטה על הביטול תהיה לאחר המועד להגשת הצעות, תישלח ההודעה על ביטול המכרז לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.

9.1.2 המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול מכל סיבה, בכל צורה שהיא.

### 9.2 סתירה בין מסמכים

9.2.1 בכל מקרה של סתירה בין המסמכים יגברו ההוראות בהתאם לכללים המפורטים להלן:

9.2.1.1 בתקופה עד לחתימת הסכם ההתקשרות – ההזמנה להציע הצעות (חלק א' למכרז, לרבות התשובות לשאלות ההבהרה).

9.2.1.2 בתקופה שלאחר חתימת הסכם ההתקשרות יגברו ההוראות הסכם ההתקשרות (חלק ג' למסמכי המכרז).

9.2.2 ככל ובמענה המציעים יהיו תוספות אשר מוסיפות ומיטיבות על זכויות המזמין – יגברו תוספות מיטיבות אלה על המסמכים שלעיל.

9.2.3 בכל מקרה של סתירה שלא יושבה כאמור לעיל, אי התאמה או אי בהירות בין מסמכי המכרז או בהם, המזמין יקבע את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה או תביעה, כלפי המזמין או מי מטעמו, הנובעת מאי בהירות או סתירה במסמכי המכרז או בגין הפרשנות שבחר המזמין.

### 9.3 שלמות הצעה

9.3.1 בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו ובתנאים שיקבע:

9.3.1.1 לאפשר למציע שהצעתו מסויגת, חסרה או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו. בכלל זה, הוועדה תהא רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, לאשר הגשת אישור שנשמט וכדומה, ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת הצעות למכרז.

9.3.1.2 בכל מקרה שבו המציע שינה את נוסח מסמכי המכרז (בדרך של הוספה או מחיקה), בין בגוף המסמכים, בין במסמכים נלווים ובין בדרך אחרת או הסתייג מהם, המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו המוחלט ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה או שימוע, לפסול את הצעה או לבקש את תיקונה, או להתעלם מכל שינוי, תוספת או הסתייגות כאמור ולראותם כאילו לא נעשו.

9.3.1.3 לדון עם מציע בפרטי הצעתו ולבקש מהמציעים, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), להשלים את הצעותיהם, בין אם בעל-פה ובין בכתב, בין אם בשלב אחד ובין אם במספר שלבים.

9.3.1.4 במקרים בהם סברה ועדת המכרזים כי הצעת המציע איננה סבירה או כי קיים חשש כי המציע לא יעמוד בדרישות המכרז, תוכל ועדת המכרזים לדרוש מהמציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז בהתאם להצעתו, ולהציג את הצעתו או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות ועדת המכרזים, ולבקשות הבהרה או השלמה.

- 9.3.1.5 ועדת המכרזים רשאית לבצע תיקוני סופר או פליטת קולמוס וכן יו"ר ועדת המכרזים רשאי לתקן טעויות חישוב בהצעות המחיר של המציע לפי שיקול דעתה, תוך מתן הודעה למציע.
- 9.3.2 אין באמור לעיל בכדי לגרוע מכל זכויות המזמין, לרבות האפשרות לפסול הצעה שאינה עונה על תנאי מכרז זה, גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו).
- 9.3.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת אשר לדעתו מונעת את הערכת ההצעה כראוי.
- 9.3.4 אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה המציע בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו על-ידי ועדת המכרזים בפנייה אליו.

#### 9.4 שינוי מסמכי המכרז

- 9.4.1 ועדת המכרזים רשאית לבצע כל שינוי במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת הצעות, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וכל זאת, בין אם ביוזמתם ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות המציעים.
- 9.4.2 שינוי מסמכי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ באתר האינטרנט. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו.

#### 9.5 עדכון לוחות הזמנים

- 9.5.1 במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלת המועדים בסעיף 1.11 שלעיל לבין הרשום בגוף מסמכי המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.
- 9.5.2 המזמין רשאי לבצע שינויים במועדים שנקבעו בטבלה שלעיל, לרבות דחיה של המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. עדכון בדבר שינויים במועדים יפורסם באתר האינטרנט.
- 9.5.3 אין באמור לעיל כדי להוות מצג או התחייבות מכל מין וסוג שהוא למתן ארכה למועד הגשת הצעות או לדחיית מועד כלשהו.

#### 9.6 פסילת הצעות

- 9.6.1 המזמין רשאי לפסול הצעה בהתאם להוראות הדין וההוראות שנקבעו מכוחו, לרבות הצעה הכוללת מידע כוזב או מטעה.
- 9.6.2 המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של המזמין או של גורם ממשלתי אחר ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה ועדת המכרזים רשאית לתת למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 9.6.3 המזמין רשאי לפסול כל הצעה שאינה עונה על דרישות המכרז, גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן את הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו, לפי שיקול דעת המזמין וההצעה עדיין איננה תקינה).
- 9.6.4 המציע, או מי מטעמו לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז, הן במהלכו, והן בזמן תקופת ההתקשרות. במקרה של תאום הצעות יוכל המזמין לפסול את ההצעה של אותו מציע או לבטל את הסכם ההתקשרות עמו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:
- 9.6.4.1 כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו – למעט קבלן משנה או גוף שהוא בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיוצא באלו.

9.6.4.2 קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

9.7 בכל המקרים בהם המזמין יפסול את הצעתו של המציע יוכל המזמין בנוסף לפסילה לחלט את הערבויות שברשותו.

## 10. הוראות שונות

10.1 סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

10.2 מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המזמין אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

10.3 מסמכי המכרז אינם מסווגים.

10.4 המזמין מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע אלא לצורכי המכרז. המזמין מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ולמעט ככל שהדבר יידרש בהתאם להוראות כל דין (כך למשל, במסגרת זכות העיון במסמכי המכרז לפי תקנות חובת המכרזים).

## חלק ב' – חוברת ההצעה – תוכן עניינים

ספרור	מעטפה	נושא	סעיף במכרז	אופן הגשת המסמך
1ב	1	תצהיר המציע	4.1.1	יש להגיש בהתאם לנוסח המצורף, מלא וחתום כנדרש.
2ב		ריק במכוון		
3ב	1	אישור מורשי חתימה		המוסמכים לחתום על המכרז מטעם המציע. יוגש בנוסח המפורט בנספח, מאומת ע"י עורך דין.
4ב	1	מסמכי המציע	4.1.2	יצורפו על-ידי המציע בהתאם לפירוט בנספח.
5ב	1	מסמכים לגבי גורמים נוספים עליהם נסמך המציע	4.1.3	יצורפו על-ידי המציע, ככל שרלוונטי, בהתאם לפירוט בנספח.
7ב	1	הצהרה על תאגיד בשליטת אישה	4.1.4	בנוסח המצורף, אם רלוונטי.
8ב	1	הצהרה על סימון חלקים סודיים במענה למכרז	4.1.5	אם רלוונטי.
9ב	2	תצהיר המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים ולקביעת ציון האיכות	4.2.1	יש להגיש בהתאם לנוסח המצורף, מלא וחתום כנדרש.
10ב	2	אישור יצרן	4.2.2	יצורף על-ידי המציע ויכלול את המפורט בסעיף 4.2.2, בהתאם לנוסח המצורף.
11ב	2	פירוט פרויקטי ETL אשר המציע ביצע בישראל	4.2.34.2.2	יש להגיש בהתאם לנוסח המצורף, מלא וחתום כנדרש, הן כמסמך מודפס והן בקובץ אקסל פתוח.
12ב	2	תיאור מפורט של פרויקטי ה-ETL אשר המציע ביצע בישראל	4.2.44.2.34.2.2	יש להגיש בהתאם לנוסח המצורף, מלא וחתום כנדרש.
13ב	2	פרטים לגבי הארכיטקט המוצע	4.2.5	יש להגיש קורות חיים ותעודות הסמכה והשכלה רלוונטיות של הארכיטקט המוצע.
14ב	2	פירוט פרויקטי ETL אשר הארכיטקט המוצע מטעם המציע הכין עבורם ארכיטקטורה	4.2.6	יש להגיש בהתאם לנוסח המצורף, מלא וחתום כנדרש, הן כמסמך מודפס והן בקובץ אקסל פתוח.
15ב	2	תיאור מפורט של פרויקטי ה-ETL אשר הארכיטקט המוצע הכין עבורם ארכיטקטורה	4.2.6	יש להגיש בהתאם לנוסח המצורף, מלא וחתום כנדרש.
16ב	2	פירוט תכונות התוכנה המוצעת	4.2.8	בהתאם לרשימת התכונות בנספח דו להלן. המענה יוגש עותק מודפס וכן כקובץ אקסל, בהתאם לנוסח המצורף.
20ב	3	הצעת מחיר	4.3	יש להגיש בהתאם לנוסח המצורף, מלא וחתום כנדרש.

## נספח ב - תצהיר המציע

על המסמך יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע אשר מפורטים בנספח ב3  
יש להשלים את כלל המידע הנדרש במסמך

תאריך	
-------	--

לכבוד:  
משרד האוצר

הנדון: מכרז – 01/2020 לרכש ותחזוקת כלי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) עבור משרד האוצר (להלן: "המכרז")

### תצהיר

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן: "המציע"):

שם מורשה/ית החתימה החותם/ת על תצהיר זה	ת.ז	תפקיד

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם המציע, במכרז – 01/2020 לרכש ותחזוקת כלי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) עבור משרד האוצר, המבקש להתקשר עם המזמין. אני/ו מצהיר/ה/ים כי הנני/ו מוסמך/ת/ים לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי/נו ובשם המציע.

### פרק 1 – פרטים אודות המציע

שם המציע כפי שהוא רשום במרשם:	
סוג התאגיד:	
תאריך הרישום:	
מספר מזהה:	
מנכ"ל המציע:	

איש הקשר מטעם המציע:

שם:	
כתובת:	
טלפון:	
פקס:	

## פרק 2 – הצהרות המציע בגין מסמכי המכרז וההצעה

1. הרינו לאשר בזאת כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז, על כל צרופותיהם, למדנו והבנו את האמור בהם, וקבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק. ברורות לנו כל דרישות עורך המכרז המופיעות במסמכי המכרז. הגשנו את הצעתנו לאחר שהבנו והסכמנו לקבוע בהם. אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו.
2. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז לרבות נוסח הסכם ההתקשרות (ככל ונזכה), ללא הסתייגות כלשהי, ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז, ההצעה וההסכם ההתקשרות בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על-ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות, וזאת בין אם מסמכי המכרז מצורפים להצעתנו ובין אם אינם מצורפים להצעתנו או מצורפים רק בחלקם.
3. אנו מצהירים ומאשרים שנושא הצעה זו והתנאים לביצועה, ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות מוכרים למציע ולי, ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי-הבנה ו/או מאי-ידיעה כלשהם של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בהבהרות שניתנו לנו.
4. אנו מצהירים כי נכון למועד הגשת הצעות לא ידוע לנו על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי למנוע מבעדנו להציע הצעה ולקיים איזו מההתחייבויות על פי המכרז, ההסכם, הצעתנו ועל פי כל דין.
5. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה כנדרש במסמכי המכרז. ברור לנו כי אם הצעתנו תוכרז כזוכה ולא נקיים את ההתחייבויות הנובעות מכך, יהיה המשרד זכאי לבטל את ההודעה על זכייתנו, מבלי שתהיה לנו כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.
6. הגשת הצעתנו נעשית במסגרת המטרות אשר נקבעו במסמכי היסוד שלנו ובהתאם לתקנונו, והיא חתומה בידי המוסמכים לכך מטעמנו. אין כל מניעה משפטית או אחרת להגשת הצעתנו או מהתקשרותנו בהסכם, אם ניבחר כזוכים.
7. ידוע לנו כי תנאי לחתימת הסכם ההתקשרות והכרה כ"ספק זוכה" הינו המצאת כל המסמכים הנדרשים בהקשר זה, לרבות אישורי על עריכת ביטוחים, ערבות ביצוע ועותקי ההסכם, על נספחיהם חתומים על ידינו ע"פ תנאי המכרז, במסגרת לוחות הזמנים אשר נקבעו לכך במסמכי ההזמנה להציע הצעות ובהסכם, לפי העניין.
8. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חלק מהסכם מחייב מבחינתנו. בנוסף לכך אנו מתחייבים שאם הצעתנו תתקבל נחתום במועד שנדרש על ידכם על נוסח מעודכן של ההסכם הכולל את מלוא התחייבויות הצדדים. ידוע וברור לנו כי אין בדרישה לחתימה על ההסכם כדי לגרוע מהתחייבויותינו על פי ההסכם שצורף כחלק ממסמכי המכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור המשרד למי מהתנאים מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן שנקבע במכרז, יהא עורך המכרז רשאי, לפי שיקול דעתו המוחלט, להתקשר בהסכם עם מציע אחר, ולא תהיה לנו ו/או אנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי עורך המכרז בקשר עם התקשרות עם מציע אחר, על אף זכייתנו במכרז.

## פרק 3 – הצהרות המציע לעניין עמידתו בתנאי הסף

1. המציע הינו ישות משפטית הרשומה כדין בישראל. רצ"ב **כנספח 4ב** העתק של תעודת ההתאגדות.
2. למציע קיימים כל האישורים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה, לרבות:
  - 2.1. רצ"ב **כנספח 4ב** אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] **וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975** או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
  - 2.2. לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין המצהיר מצהיר בשם המציע (יש לסמן את אחת האפשרויות להלן)

המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

בסעיף זה לתצהירי, תהיה למונחים "בעל זיקה", "עבירה" ו-"הורשע" המשמעות שמוגדרת להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2.3. לעניין חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 המצהיר מצהיר בשם המציע כדלקמן (יש לסמן את אחת מהאפשרויות להלן):

המציע מעסיק עד 25 עובדים - המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות; המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות; המציע מצהיר כי ביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

3. למציע אין חוב בגין אגרה שנתית למרשם הרלוונטי, לשנים הקודמות לשנת 2019, ואם הוא חברה – אין לו רישום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כמשמעותה בסעיף 362א לחוק החברות, התשנ"ט-1999 ואין לו התראה לפני רישום כאמור. רצ"ב **כנספח 4ב** תמצית רישום מרשם התאגידים המעודכנת לתאריך \_\_\_\_\_.

4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

5. נכון ליום הגשת ההצעות למכרז זה למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע עד מועד הגשת ההצעה ובמשך שנה לפנייה, והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים או פירוק או פשיטת רגל.

6. לא קיימת הערת "עסק חי" בדוח הכספי השנתי האחרון של המציע הנכון ליום \_\_\_\_\_ (להשלים את מועד חתימת חוות דעת ר"ח המבקר).

7. למציע יש בתוקף כל אישור, רישיון, רישוי, היתר או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות.

8. המציע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר במכרז.
9. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.3 למכרז, מצ"ב מסמכים לגבי ה"גורמים הנוספים" (כהגדרתם בסעיף 3.1.2 למכרז), עליהם הסתמך המציע בנספח 5, ככל ורלוונטי.

#### **פרק 4 – זכויות קניין**

1. המציע רשאי לפי כל דין והסכם לספק את השירותים המוצעים על-ידו במכרז ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין או זכויות יוצרים של צד שלישי כלשהו. למיטב ידיעתנו ובדיקתנו, אין מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם המזמין בהסכם זה.
2. המציע מתחייב לשפות ולפצות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה, בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' כנגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של המזמין בעקבות מתן השירותים או השימוש בזכויות יוצרים הכלולים בהצעתו.

#### **פרק 5 – הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים**

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה במהלך תקופת ההתקשרות ו-3 חודשים לאחריה ניגוד עניינים עסקי או אישי של המציע, של עובדיו, של ספקי משנה או של צד ג' כלשהו, המעורבים בהצעה או בביצועה, אלא אם התקבל אישור לכך בכתב מאת המזמין.
2. המציע מתחייב עוד כי אם במהלך עבודת המציע כאמור יובא לידיעתו ניגוד עניינים כאמור או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, יודיע עליו למזמין ללא דיחוי.

#### **פרק 6 – התחייבות לשמירה על סודיות**

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:  
"מידע" – כהגדרתו במסמכי המכרז.
2. הננו מתחייבים לשמור את המידע ואת הסודות המקצועיים שיגיעו אלינו, במהלך תקופת המכרז ועד חתימת הסכם ההתקשרות, בסודיות מוחלטת, ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים הנדרשים.
3. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הננו מתחייבים לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ואת הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על-פי כל דין.
4. הננו מצהירים כי ידוע לנו שאי מילוי התחייבויותינו מהווה עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
5. הננו מצהירים כי ידוע לנו שחשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להתבע לדין על פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
6. הננו מתחייבים כי אם המציע יבחר כספק במכרז נדאג לכך שכל עובדי הספק, קבלני משנה וכל אדם מטעמו המספק ציוד או הקשור בכל דרך שהיא למכרז ולמימושו, יקיימו את האמור בהתחייבות זו.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מורשה/ית החתימה	ת.ז.	חתימת המורשה/ית וחותמת תאגיד	תאריך

אישור עורך הדין			
אני החתום מטה, עו"ד:	מאשר כי ביום:	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב:	בישוב/עיר:
מר/גב':	אשר זיהה עצמו כמורשה חתימה של המציע ע"י ת.ז. מס.:	מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.:
ואחרי שהזהרתיו/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.			
שם עו"ד	מס. רישיון	חתימה וחותמת	תאריך

## נספח ב2 – ריק במכוון

## נספח ב3 – אישור מורשי חתימה

יצורף על-ידי המציע, מאומת על-ידי עורך-דין, בנוסח להלן

לכבוד  
משרד האוצר

### הנדון: אישור מורשי חתימה מטעם התאגיד

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי על-פי מסמכי ההתאגדות של התאגיד וההחלטות של התאגיד \_\_\_\_\_ (שם התאגיד), מספר מזהה של התאגיד \_\_\_\_\_, הנציגים המפורטים מטה מוסמכים להתחייב בשם התאגיד על הגשת מענה למכרז זה ועל חתימה על הסכמי התקשרות במסגרתו.

פרטי מורשי החתימה מטעם המציע:

_____	_____	_____
דוגמת חתימה	נושא ת"ז מס'	מר / גב'
_____	_____	_____
דוגמת חתימה	נושא ת"ז מס'	מר / גב'

יחד / לחוד (מחק את המיותר)

_____	_____	_____	_____
חתימה וחתימת	מס' רישיון	שם עוה"ד	תאריך

## נספח ב4 – מסמכי המציע

### יצורפו על-ידי המציע

1. תעודת התאגדות ותעודות שינוי שם (אם רלוונטי).
2. אישור ניהול ספרים בתוקף.
3. אישור עוסק מורשה.
4. העתק של חוות הדעת האחרונה של רו"ח על הדוח הכספי של החברה.

## נספח ב5 – מסמכים לגבי גורמים נוספים עליהם נסמך המציע

יצורף על-ידי המציע, ככל ורלוונטי

1. תעודת התאגדות.
2. אישור מורשי חתימה מטעם הגורם הנוסף, בנוסף המצורף כנספח ב3 לעיל, בשינויים המחויבים.
3. הוכחת עמידת הקשר בין המציע לגורם הנוסף.

## נספח ב7 – הצהרה על תאגיד בשליטת אישה

יש להגיש תצהיר זה רק אם אכן מתקיים אצל המציע. אם לא מתקיים, יש להגיש עמוד זה ריק.

לכבוד,

משרד האוצר

א.ג.נ.,

אני גב' _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, מספר מזהה _____ (להלן - "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטת בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 לעניין עידוד נשים בעסקים.		
שם מלא	תאריך	חתימה

אני עו"ד _____, מאשר/ת בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.		
המחזיקה בשליטה בתאגיד _____, מספר מזהה _____ הינה גב' _____ מספר זהות _____.		
שם עו"ד	כתובת	טלפון
תאריך	מס. רישיון	חתימה וחותמת

## נספח ב8 – הצהרה על סימון חלקים סודיים במענה למכרז

יש לצרף אם אכן מתקיים אצל המציע. אם לא מתקיים, יש להגיש עמוד זה ריק.

## נספח ב9 – תצהיר המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים ולקביעת

### ציון האיכות

לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף בסעיף 3.4 לחלק א' למכרז ולצורך קביעת ציון האיכות לפי אמות המידה בסעיף 3.5 למכרז, על המציע למלא את התצהיר המצורף כשהוא מאומת על-ידי עו"ד כנדרש.

לכבוד

משרד האוצר

### תצהיר

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו המציע במכרז (למלא את פרטי המצהיר/ה)

שם:	
כתובת:	
טלפון:	
פקס:	
דוא"ל:	

(להלן – "המצהיר")

מצהיר/ה בשם המציע, במכרז – 01-2020 לרכש ותחזוקת כלי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) עבור משרד האוצר (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם המזמין

שם המציע כפי שהוא רשום במרשם:	
סוג התאגיד:	
תאריך הרישום:	
מספר מזהה:	
מנכ"ל המציע:	

(להלן: "המציע")

לאחר שהוזהרת/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

1. אני המצהיר מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

2. גורמי המציע

2.1. לעניין תצהיר זה, המציע נסמך על גורמים נוספים, וזאת בהתאם להוראות סעיף 3.2.1 למכרז, שהם כמפורט להלן, אשר ייקראו יחד לצורכי נוחות בתצהיר זה – "הגורמים הנוספים" (יש לפרט ככל שרלוונטי, אחרת, יש להשאיר ריק):

#	שם הגורם עליו הסתמך המציע לצורך הוכחת תנאי הסף וקביעת ציון האיכות	מס ח"פ	השירותים שיבוצעו על ידי "הגורמים הנוספים" עבור המציע	הקשר בין ה"חברה הקשורה" למציע לפי הוראות סעיף 3.2.1.2	היקף השליטה של המציע בחברה הממוזגת לאחר המיזוג לפי הוראות סעיף 3.2.1.33.2.1.3 למכרז

2.2. המציע (לרבות "הגורמים הנוספים") מתחייבים לספק את השירותים במסגרת השירותים במכרז זה, בהתאם לשירותים עליהם נסמך המציע לצורך הוכחת תנאי הסף עבור מכרז זה.

### 3. התוכנה המוצעת

3.1. המציע מציע את התוכנה \_\_\_\_\_ (יש להשלים), אשר היצרן שלה הוא \_\_\_\_\_,

3.2. התוכנה המוצעת עונה על הדרישות המצטברות הבאות:

3.2.1. התוכנה המוצעת מדורגת ברביע הימני העליון של דירוג Gartner (או דירוג מקביל של חברת ייעוץ בינלאומית אחרת) בתחום Data Integration Tools, הנכון לאחד הפרסומים לשנת 2019.

3.2.2. התוכנה הותקנה, במהלך 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, אצל לפחות \_\_\_\_\_ (יש להשלים) לקוחות בישראל, אשר להם לפחות 750 משתמשים – מצ"ב פירוט הלקוחות עבורם הותקנה התוכנה כנספח 10B להלן.

3.2.3. התוכנה המוצעת עונה על דרישות התכונות המנדטוריות (M) המפורטות בנספח 10 להלן, נכון למועד הגשת המענה למכרז. בנוסף, התוכנה המוצעת עונה על \_\_\_\_\_ (יש להשלים) תכונות אופציונאליות (O), לצורך קביעת ציון האיכות כמפורט בסעיף 3.5 שורה 5 - מצ"ב אופן עמידת התוכנה המוצעת בתכונות המפורטות כנספח 10B להלן.

### 4. ניסיון המציע

4.1. המציע הינו נציג מורשה של היצרן לאספקת רישוי ושירותי תחזוקה עבור התוכנה המוצעת לעיל, במשך 12 חודשים לפחות לפני מועד הגשת המענה למכרז – מצ"ב אישור היצרן כנספח 10B להלן.

4.2. המציע ביצע \_\_ (יש להשלים) "פרויקט ETL" בארץ ("פרויקט ETL" – כמוגדר בסעיף 3.1.4 למסמכי המכרז לעיל) – לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 3.4.2.2 למסמכי המכרז ועבור בחינת ציון האיכות כמפורט בסעיף 3.5 שורה 1, מצ"ב פירוט "פרויקט ETL" אשר המציע ביצע בישראל **כנספח 11** להלן (על הפירוט להתאים לכמות הפרויקטים המצוינת בסעיף זה).

#### 5. ניסיון הארכיטקט המוצע

5.1. הארכיטקט המוצע מועסק על ידי המציע כשכיר או כמועסק באופן ישיר (פרי-לאנס) במשך 12 חודשים רצופים, במהלך 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.

5.2. הארכיטקט המוצע בעל ניסיון של \_\_ (יש להשלים) שנים בתחום ארכיטקטורה של מערכות מידע, ובעל ניסיון של \_\_ (יש להשלים) שנים ביישום התוכנה המוצעת. לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 3.4.3.2, מצ"ב קו"ח של הארכיטקט המוצע **כנספח 14** להלן.

5.3. הארכיטקט המוצע סיים הכשרה בהיקף של \_\_ (יש להשלים) שעות לפחות בתוכנה המוצעת. לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 3.4.3.3, מצ"ב תעודת הסמכה **כנספח 14** להלן.

5.4. הארכיטקט המוצע הכין במהלך 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז ארכיטקטורה עבור \_\_ (יש להשלים) "פרויקט ETL" ("פרויקט ETL" – כמוגדר בסעיף 3.1.4 למסמכי המכרז לעיל), בהיקף של לפחות 100 שעות עבודה במצטבר לכל פרויקט – לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 3.4.3.4 למסמכי המכרז ועבור בחינת ציון האיכות כמפורט בסעיף 3.5 שורה 2, מצ"ב פירוט "פרויקט ETL" **כנספח 13** להלן (על הפירוט להתאים לכמות הפרויקטים המצוינת בסעיף זה).

זהו שמי, להלן חתימת, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

#### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

## נספח ב10 – אישור יצרן

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

1. קטלוג היצרן, כנדרש בסעיף 4.2.2.1 למסמכי המכרז.
2. אישור כי המציע משמש כנציג מורשה של היצרן בישראל לאספקת רישוי ושירותי תחזוקה עבור התוכנה המוצעת, כנדרש בסעיף 4.2.2.2 למסמכי המכרז.
3. פירוט הלקוחות עבורם הותקנה התוכנה המוצעת בישראל, כנדרש בסעיף 3.4.1.2 למסמכי המכרז, בטבלה להלן (ניתן להוסיף שורות לפי הצורך).

מספור	שם הלקוח	איש הקשר מטעם הלקוח (שם מלא, תפקיד, טלפון ודוא"ל)	מספר המשתמשים אצל הלקוח	מועד התקנת התוכנה אצל הלקוח (חודש ושנה)
1				
2				
3				



## נספח ב-12 – תיאור מפורט של פרויקטי ה-ETL אשר המציע ביצע בישראל

לצורך הענקת ציון איכות לפי סעיף 3.5 שורה 3 למסמכי המכרז, המציע יציג פירוט מילולי עבור 2 פרויקטי ETL שבוצעו על ידו, מתוך פירוט הפרויקטים שהגיש בנספח ב-11, אשר יתייחס לנקודות הבאות:

1. מקצועיות הארכיטקטורה שגובשה.
2. מגוון מקורות המידע ששימשו בפרויקט.
3. מגוון הטרנספורמציות שבוצעו.
4. מקצועיות תהליכי הניטור והבקרה.
5. היקף ומורכבות טכנית של הממשקים לכלים נוספים הנמצאים בשימוש של המזמין.

## נספח ב13 – פרטים לגבי הארכיטקט המוצע

לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 3.4.3.1 למסמכי המכרז, המציע יצרף את המסמכים הבאים הנוגעים לארכיטקט המוצע על ידו:

1. קורות חיים.
2. תעודות השכלה רלוונטיות.
3. תעודות הסמכה רלוונטיות.



## נספח ב-15 – תיאור מפורט של פרויקטי ה-ETL אשר הארכיטקט המוצע הכין עבורם ארכיטקטורה

לצורך הענקת ציון איכות לפי סעיף 3.5 שורה 4 למסמכי המכרז, המציע יציג פירוט מילולי עבור 2 פרויקטי ETL שהארכיטקט המוצע הכין עבורם ארכיטקטורה, מתוך פירוט הפרויקטים שהגיש בנספח ב-13, אשר יתייחס לנקודות הבאות:

1. מקצועיות הארכיטקטורה שגובשה.
2. מגוון מקורות המידע ששימשו בפרויקט.
3. מגוון הטרנספורמציות שבוצעו.
4. מקצועיות תהליכי הניטור והבקרה.
5. היקף ומורכבות טכנית של הממשקים לכלים נוספים הנמצאים בשימוש של המזמין.

## נספח 16 – פירוט תכונות התוכנה המוצעת

1. על המציע לצרף ולמלא את תכונות התוכנה המוצעת.
2. המענה יוגש על גבי קובץ אקסל בהתאם לתכונות המפורטות בנספח ד1.
3. תשומת לב לתכונות המוגדרות כמנדטוריות והמחייבות מענה.
4. יש לפרט את אופן העמידה בתכונה (מילולית בצירוף צילומי מסך). יש להגיש עד 5 שורות לכל תכונה.
5. המענה יבוצע על גבי קובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
6. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות כמפורט בסעיף 3.5 שורה 5 למסמכי המכרז.
7. המציע רשאי להציג תכונות הנמצאות בסביבת הייצור (Production) או תכונות לגביהן קיימת התחייבות של המציע להעבירן לסביבת הייצור עד 30/6/2020.

## נספח ב20 – הצעת המחיר

יש לצרף את הצעת המחיר במעטפה סגורה ונפרדת ולסמנה כמעטפה 3 בתוך מסמכי הגשת המענה למכרז.  
יש לקרוא את ההנחיות למילוי הצעת המחיר המפורטות בסעיף 4.3 למכרז.  
ניתן להוסיף שורות ככל הנדרש.

לכבוד  
 משרד האוצר

מכרז – 01-2020 לרכש ותחזוקת כלי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) עבור משרד האוצר – הצעת מחיר

פרטי המציע: \_\_\_\_\_

מספר חברה: \_\_\_\_\_

### חלק א' – הגשת התצורה המוצעת

בחלק זה יגיש המציע הצעה לתצורה מוצעת לסביבת הענן ולסביבת On Premise.

תצורה מוצעת לסביבת הענן:

הערות	מחיר לשירות לשנה (ב-₪)	כמות רישיונות	יצרן	רכיב רישוי	
	D	C	B	A	
					1
					2
					3
					4
(סיכום השורות בטור D לעיל)				סה"כ לשנה ב-\$ ארה"ב - $\sum D$	
(לפי השער היציג נכון ליום הקודם למועד הגשת המכרז)				שער חליפין \$/₪ - ER	
נתון. לא לשנות.	10			מקדם הכפלה בשנים - Y	
$TP1 = Y * ER * \sum D$				סכום התצורה המוצעת לסביבת ענן ב"ח	

תצורה מוצעת לסביבת On Premise:

הערות	מחיר לשירות לשנה (ב-₪)	תשלום חד פעמי	כמות רישיונות	יצרן	רכיב רישוי	
	E	D	C	B	A	
						1
						2
						3
						4
(סיכום השורות בטור D לעיל)					סה"כ ב-₪ ארה"ב $\sum D$ או $\sum E$	
(לפי השער היציג נכון ליום הקודם למועד הגשת המכרז)					שער חליפין $\$/₪$ - ER	
נתון. לא לשנות.	10	1			מקדם הכפלה בשנים - Y	
$TP2a = Y * ER * \sum D$					סכום התצורה המוצעת - חד פעמי	
$TP2b = Y * ER * \sum E$					סכום התצורה המוצעת לשנה בש"ח	
$TP2 = TP2a + TP2b$					סכום התצורה המוצעת On premise לסביבת בש"ח	

**חלק ב' – סיכום הצעת המחיר**

#	רכיב תמורה	מקדם לחישוב	% הנחה	הצעת המציע/ עלות ליחידה	סה"כ הצעת המחיר
		A	B	C	$D = C * (1 - B) * A$
1.	תמורה לרישוי עבור זכות שימוש בתוכנה המוצעת בסביבת מקומית (On Premise) – תמורה שנתית.	20%		TP2 = _____	
2	תמורה לרישוי עבור זכות שימוש בתוכנה המוצעת בסביבת ענן ציבורי (Cloud) – תמורה שנתית.	80%		TP1 = _____	
3	תמורה עבור קורס הדרכה רשמי נוסף	10			
4	הצעת המחיר – סיכום טור D				

**הערות כלליות**

- המחירים בהצעת המחיר נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ויחייבו את הספק בכל תקופת ההתקשרות.
- הנתונים המחייבים הינם הנתונים המוצעים על-ידי בטורים B ו-C לעיל.
- במקרה של טעויות אריתמטיות בחישוב טור D, רשאי המזמין לתקן את טעויות החישוב בהתאם לנתונים בטורים B ו-C לצורך חישוב הצעת המחיר מבלי שהדבר ייחשב כשינוי בהצעתו.
- כל המחירים בהצעה הינם בשקלים/\$ ארה"ב שלמים ובאחוזים ללא ספרה אחרי הנקודה בלבד. במקרה של הזנת נתונים שונים אני מסכים כי המזמין רשאי לתקן את הצעתי תוך עיגול לערך הקרוב בהתאם לכללי עיגול מקובלים.
- הצעתי הינה במחירים קבועים וסופיים ותכלול את כל ההוצאות הרלבנטיות לרבות שעות עבודה של חברי הצוות השונים, שעות ועלות נסיעה, (למעט מע"מ) וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על-פי מכרז זה. לא תידרש תוספת מחיר עבור השירותים הנדרשים מעבר למחירים שצוינו בהצעה.

חתימת המורשה החתימה מטעם המציע וחתימת

## חלק ג' – הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2020

בין:

**משרד האוצר בשם מדינת ישראל**  
המיוצג על ידי מורשי החתימה מטעמו שהם המשנה למנכ"ל משרד האוצר  
וחשבת משרד האוצר  
(להלן - "המשרד" או "המזמין");

### מצד אחד:

לבין:

שם: \_\_\_\_\_  
מס' זיהוי: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_

באמצעות נציגיו המוסמכים לחתום מטעמו (להלן: "הספק")

### מצד שני

**הואיל** והמזמין פנה במכרז – 01-2020 לרכש ותחזוקת כלי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) עבור משרד האוצר (להלן: "המכרז") בהתאם לפירוט השירותים הנדרשים שצורף כנספח ג1 להסכם הזה;  
**והואיל** והספק, לאחר שעיין בכל ההנחיות והתנאים במכרז, לרבות נספחיו, הגיש הצעתו במכרז;  
**והואיל** ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ובהסתמך על נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו, הסכים המזמין לקבל את הצעת הספק לספק את השירותים נשוא מכרז זה בתנאים המפורטים להלן;  
**אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

## 1 כללי

1.1 המכרז, על כל נספחיו, תנאיו, דרישותיו וחלקיו מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.2 רשימת הנספחים:

- |       |  |
|-------|--|
| 1.2.1 | נספח ג1 – תכולת השירותים הנדרשים (מצורף)               |
| 1.2.2 | נספח ג2 – רכיבי התמורה (מצורף)                         |
| 1.2.3 | נספח ג3 – ערבות ביצוע                                  |
| 1.2.4 | נספח ג4 – אישור ביטוח                                  |
| 1.2.5 | נספח ג5 – התחייבות לשמירת סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים |
| 1.2.6 | נספח ג6 - דרישות אבטחת מידע                            |
| 1.2.7 | נספח ג7 – נמחק   |
| 1.2.8 | נספח ג8 - הצעת הספק למכרז                              |

1.3 כל הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויש לקרוא את ההסכם בד בבד עימם.

- 1.4 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במסמכי המכרז, זולת אם משתמע אחרת מההקשר.
- 1.5 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות בצורה המלאה ביותר. כמו כן, כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך שלא ניתן ליישבם, יפורשו באופן המרחיב את חובות הספק או את זכויות המזמין.
- 1.6 במקרה של סתירה בין האמור במכרז לבין הצעת הספק יגבר האמור במכרז.
- 1.7 הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחות בלבד ואין לפרש הוראות הסכם זה על-פיהן.
- 1.8 האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך; האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

## 2 השירותים

- 2.1 הספק מתחייב לספק את השירותים הנדרשים (כהגדרתם במכרז) באופן מדויק בהתאם לדרישות במסמכי המכרז (על נספחיו) וההסכם על כל נספחיו, ובפרט בהתאם למפורט בנספח גו להסכם זה (להלן: "השירותים") ובהתאם להנחיות המזמין, כפי שיינתנו לו מעת לעת, והכול באיכות מעולה ובאופן היעיל ביותר.
- 10.5 השירותים יינתנו על בסיס התוכנה המוצעת \_\_\_\_\_ של היצרן \_\_\_\_\_ (יושלם לאחר חתימת ההסכם). התוכנה המוצעת תעמוד בכל התכונות שהוצעו על ידי הספק במסגרת הצעתו, כמפורט בנספח ג8.
- 2.2 כל שינוי בשירותים יהיה כרוך באישור בכתב מאת הגורמים המוסמכים מטעם המזמין.
- 2.3 השירותים יבוצעו במשרדי הספק או במשרדי המזמין, בהתאם להחלטת המזמין.
- 2.4 לספק לא תהיה בלעדיות במתן השירותים. המזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא הסכם זה, מכל גורם נוסף כלשהו, וכן רשאי המזמין לבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.
- 2.5 בתום תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת ההארכה ככל שיהיו, ייתכן ויחל תהליך הדרגתי של החלפת ספק בין הספק בחוזה זה לבין ספק חדש. במקרה כאמור, מחויב הספק להמשיך ולספק את השירותים שניתנו לפני תום תקופת ההתקשרות והניתנים על-ידו לפי חוזה זה, בהיקף אשר ייקבע על-ידי המזמין ובהתאם למחירי המכרז.

## 3 תקופת ההתקשרות

- 3.1 תקופת ההתקשרות הראשונה לפי הסכם זה תהא לשנתיים (24 חודשים).
- 3.2 למזמין שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת כל פעם, למשך תקופה כוללת שלא תעלה על 8 שנים נוספות (להלן: "תקופת הארכה"), כך שמשך תקופת הרכש לא יעלה על 10 שנים.
- 3.3 במהלך תקופת ההתקשרות (לרבות בתקופת ההארכה ככל וימומשו) יידרש הספק לספק את כל השירותים שנכללים במסגרת כל תקופה, בהתאם לדרישות ההסכם.
- 3.4 הודעה על הארכת תקופת ההתקשרות תועבר לספק לפחות 60 ימים קלנדריים לפני תום תקופת ההתקשרות הקודמת.
- 3.5 מובהר כי בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל תנאי ההסכם, אלא אם ייקבע אחרת במפורש בהסכם ההארכה שייחתם.
- 3.6 הארכת תקופת ההתקשרות תיעשה בתנאים זהים או מיטיבים למזמין יחסית לתנאי ההתקשרות המקוריים.

- 3.7 יובהר כי על המזמין להנפיק הזמנה מידי שנה, וזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, תשמ"ה-1985. במקרה בו לא תופק הזמנה כאמור, תבוא התקשרות זו לידי סיום ויחולו הוראות סעיף 20 ו-22 להלן.
- 3.8 למרות כל האמור לעיל, המזמין יהיה רשאי על-פי שיקול דעתו הבלעדי ומכל סיבה שהיא לסיים את ההתקשרות, והכל בהתאם להוראות סעיפים 20 ו-22 להלן.

#### 4 הצהרות הספק

- 4.1 הספק מצהיר ומאשר בזאת כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המכרז, הבינו היטב וקיבל מהמזמין את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו ושנדרשו על-ידו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על-פי ועל-פי הסכם זה, ולא תהא לו כל טענה כלפי המזמין בקשר למתן השירותים בהתאם להסכם זה. כמו כן, מתחייב בזאת הספק כי השירותים עומדים ויעמדו בכל תנאי המכרז והסכם זה, לרבות כל נספחיהם.
- 4.2 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו ויכולתו לספק את השירותים, הינם מלאים ונכונים.
- 4.3 הספק מצהיר כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים על-פי המכרז והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, הניסיון, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לו לספק את השירותים כהגדרתם לעיל.
- 4.4 הספק מתחייב למלא באופן מדויק אחר הדרישות במכרז, בהסכם זה, על כל נספחיהם, ובלוח הזמנים אליו התחייב. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על-ידי מי מעובדיו, או קבלני המשנה מטעמו במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.
- 4.5 הספק מתחייב לשתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת המזמין בדבר הצורך בכך.
- 4.6 הספק מתחייב כי לכל אורך תקופת ההתקשרות יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על-פי מכרז זה ועל-פי כל דין. על הספק להודיע למזמין בכל מקרה בהם אחד מהאישורים או הרישיונות לא יהיו בתוקף.
- 4.7 הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה לכל פעילות של עובדיו ונותני שירות מטעמו בקשר למתן השירותים הנדרשים.
- 4.8 הספק מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז.
- 4.9 הספק מתחייב בזאת להודיע למזמין על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו (כולל הצהרותיו בשלב המכרז), לרבות על ביטול אישור רשויות המיסים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לעניין ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, או אי קיום אישור כאמור בתוקף, וכן על כל צו שניתן כנגדו האוסר או מגביל או מפקיע את יכולתו ליתן את השירותים, ועל הימצאותו בניגוד עניינים.
- 4.10 הספק מתחייב לעמוד בדרישות אבטחת המידע המפורטים בנספח 6 להלן.

#### 5 צוות הספק

- 5.1 הספק יבצע את השירותים באמצעות אנשי צוות מטעמו (להלן: "הצוות" או "צוות הספק").

- 5.2 צוות הספק יכול: 5.2.1 ארכיטקט \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_.
- 5.3 מובהר בזאת כי הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שבכל עת יוקצו לטובת ביצוע השירותים כל כוח האדם, בכל היקף נדרש, לצורך ביצוע והשלמת השירותים במועדם ולצורך עמידה בזמנים הנקובים במסגרת ההסכם, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל כך לכל תמורה נוספת או תשלום נוסף ולכל פיצוי או שיפוי מכל מין וסוג שהוא מעבר לתמורה הנקובה בהסכם.
- 5.4 יובהר כי הצוות לעיל איננו ממצה את הדרישות מהספק להעמיד את כלל הצוות הנדרש לצורך ביצוע השירותים. הספק יעסיק בעלי מקצוע נוספים ככל ויידרש לצורך ביצוע השירותים בהתרעה של 30 ימים.
- 5.5 קבלני משנה
- 5.5.1 הספק יהיה רשאי להתקשר עם קבלני משנה מטעמו לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, זאת בכפוף לאישור המזמין מראש ובכתב טרם מתן השירותים על ידי קבלני המשנה, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.
- 5.5.2 המזמין יהיה רשאי לקבוע תנאים להתקשרות הספק עם קבלני המשנה.
- 5.5.3 יובהר כי הספק יהיה אחראי לכל פעולות, מחדלי ונזקי קבלני המשנה מטעמו.
- 5.5.4 יודגש כי התשלומים הנובעים מהסכם זה ישולמו על-ידי המזמין לידי הספק בלבד ולא תהיה למזמין כל אחריות בקשר לתשלום לקבלן המשנה ו/או ליחסיו עם הספק.
- 5.6 החלפת חבר בצוות הספק
- 5.6.1 המזמין יהא רשאי לדרוש מהספק כי יחליף את אחד מנציגי צוות הספק (לרבות החלפת אחד מקבלני משנה) בכל עת ומכל סיבה סבירה, והספק ימנה נציג חדש תחתיו בתוך 30 ימים.
- 5.6.2 בקשת הספק להחלפה של חבר בצוות הספק תתבצע אך ורק לאחר אישורו של המזמין בהתאם לעניין מראש ובכתב, ולאחר הוכחת עמידתו בדרישות המכרז הרלוונטיות, לפי העניין (לרבות לעניין הגדרת התחייבויותיו ותחומי אחריותו) והמזמין לא ימנע ממתן הסכמה לבקשת הספק כאמור אלא מטעמים סבירים.
- 5.6.3 במקרה שנציג צוות הספק יחליט על סיום עבודתו אצל הספק או יודיע כי נבצר ממנו להמשיך בתפקידו, יודיע הספק על-כך למזמין מיד עם היוודע לו הדבר. במקרה זה, יודיע הספק למזמין האם ביכולתו להמשיך ולספק את השירותים כנדרש ובמועדים ובאיכות להם התחייב בהסכם. המזמין יהיה רשאי לדרוש שנציג צוות הספק ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל.
- 5.6.4 בכל מקרה של החלפת חבר בצוות הספק, הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת של חבר הצוות החדש, בהיקף המקובל על שני הצדדים. כל העלויות כתוצאה מהחלפת נציג צוות הספק יהיו על חשבון הספק.
- 5.6.5 הספק יתחייב לכך כי בכל החלפת חבר בצוות הספק מחליף לחבר בצוות הספק יהיה בעל כישורים שאינם נופלים מנציג הספק המוחלף, להנחת דעת נציג המזמין. במקרים בהם נקבעו דרישות סף לבעל תפקיד מסוים או נקבע לו ציון איכות – יידרש המחליף לעמוד לפחות בדרישות הסף או לעמוד ברמת האיכות שנקבעה במסגרת קביעת ציון האיכות במכרז למוחלף.

## 6 בקרה ופיקוח

- 6.1 המזמין יהיה רשאי לערוך, על-פי שיקול דעתו, או לדרוש מהספק לבצע, בדיקות אקראיות לבחינת השירותים שיסופקו על-ידי הספק כמפורט במכרז.
- 6.2 הספק יאפשר למזמין, או למי שימונה מטעמו, לפקח על אספקת השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם, ולבדוק את אופן מילוי התחייבויותיו.
- 6.3 הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המזמין בכל הנוגע לביצוע השירותים ומילוי כל יתר התחייבויותיו על-פי המכרז וההסכם על נספחיו, ולמלא אחר כל הנחיה בכתב של נציגי המזמין, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור כל מידע או דיווח שיידרש על-ידם במועד ובאופן שייקבע על-ידיהם; יאפשר לנציגי המזמין ולמפקחים מטעמו לבקר במשרדיו ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על-פי הסכם זה; בתאום מראש, לעיין בכל מסמך ולבדוק את הנעשה בהם בקשר לשירותים ולביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה, ובלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הספק.
- 6.4 למען הסדר ספק, מובהר ומוסכם כי הנציגים מטעם המזמין אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על-פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות או שינויים. חיובו של המזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב וחתום על-ידי מורשי החתימה של המזמין.

## 7 היעדר יחסי עובד-מעביד

- 7.1 הצדדים מסכימים כי הספק הוא קבלן עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על-פי הסכם זה כקבלן עצמאי, וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינו או בין מי המועסק מטעמו בביצוע הסכם זה לבין המזמין.
- 7.2 הספק מצהיר בזאת כי הודיע והבהיר לכל מי מהמועסקים על-ידו בביצוע הסכם זה כי בינם לבין המזמין לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
- 7.3 **תשלומים וניכויים בגין המועסקים** – הספק מתחייב בזאת לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על-ידו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על-פי כל דין או הסכם.
- 7.4 חויב המזמין לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על-ידי הספק בביצוע הסכם זה, ישפה הספק את המזמין עם קבלת דרישה ראשונה. במקרה של תביעה שתוגש כנגד המזמין בשל עילת הפרת חובות מעביד, יודיע המזמין על כך לספק וייתן לו אפשרות להביע עמדתו בנוגע להסכם פשרה שייחתם עם התובע.
- 7.5 אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגיו לפקח, להדריך או להכווין את הספק או מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו, ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד-מעביד או העברת אחריות כלשהי למזמין ביחס למעשה או מחדל של הספק או מי מטעמו;

## 8 התמורה

- 8.1 התמורה עבור השירותים שיוזמנו על-ידי המזמין תהיה בהתאם למחירי היחידה המפורטים **בנספח 2** (להלן – "התמורה"):
- 8.2 הוראות כלליות נוספות לגבי התמורה:

- 8.2.1 התמורה תשולם בש"ח בלבד.
- 8.2.2 המזמין איננו מחויב לרכוש כמות כלשהי של אף אחד מרכיבי התמורה המפורטים להלן. יובהר כי הכמויות שצוינו במכרז הינן לצרכי המכרז בלבד ואינן מחייבות את המזמין.
- 8.2.3 מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל חשבונית/תשלום שישלם המזמין לספק.
- 8.2.4 התמורה מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות המזמין כלפי הספק לפי המכרז והסכם זה.
- 8.2.5 במקרה בו יהיו שינויים במיסים או בהיטלים על מחירי המוצרים, לא יהיה בשינויים אלה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) כדי להשפיע על התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 8.2.6 הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כלשהי בקשר עם אספקת שירותים שאינם תואמים את דרישות המכרז, ההצעה ותנאי הסכם זה.

## 9 חישוב הפרשי הצמדה

- 9.1 מנגנון ההצמדה, ככל שיידרש, יכלול את כל רכיבי התמורה בהתאם למפורט להלן.
- 9.2 לצורך סעיף זה יוגדרו ההגדרות להלן:
- 9.2.1 **תאריך הבסיס** – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז \_\_\_\_\_.
- 9.2.2 **תאריך התחלת הצמדה** – (18 חודש מתאריך הבסיס \_\_\_\_\_).
- 9.2.3 **מדד התחלתי** – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
- 9.2.4 **המדד הקובע** – המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון על-ידי הספק.
- 9.2.5 **הצמדה שלילית** – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 9.2.6 **מדד המחירים לצרכן** – כפי שמפורסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על-ידי ממשלת ישראל להחליפה.
- 9.2.7 **שער בסיס** – שער החליפין הידוע של דולר ארה"ב, נכון לתאריך הבסיס \_\_\_\_\_ \$/₪.
- 9.2.8 **הפרשי שער** - הסכום המתקבל לכל חשבון בנפרד וכתוצאה מהחישוב בסעיף להלן.
- 9.3 עקרונות ביצוע ההצמדה
- 9.3.1 לתמורה שתשולם לספק יתווספו הפרשי צמדה או שער (לפי העניין) בהתאם למפורט להלן:
- 9.3.1.1 התמורה לרישוי (כמפורט בסעיף 29.a.i.1 **לנספח ג** – התמורה) - תוצמד לשער הבסיס.
- 9.3.1.2 התמורה עבור שאר רכיבי התמורה (כמפורט בסעיפים 2-54 **לנספח ג** – התמורה) תוצמד למדד המחירים לצרכן.
- 9.3.2 ביצוע הצמדה ו/או הפרשי שער יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

- 9.3.3 חישוב ביצוע ההצמדה יהיה במועד הגשת החשבונית על-ידי המזמין, כמוגדר להלן.
- 9.4 מנגנון ביצוע הצמדה למדד המחירים לצרכן יבוצע באופן הבא:
- 9.4.1 הפרשי ההצמדה יחושבו בהתאם לנוסחה – המדד הקבוע חלקי המדד ההתחלתי פחות 1 כפול הסכום להצמדה.
- 9.4.2 ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף להלן. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 9.4.3 על אף האמור בסעיף זה לעיל, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך.
- 9.5 מנגנון חישוב הפרשי השער לתמורה לרישוי יחושב כדלקמן:
- 9.5.1 שער הבסיס - כמוגדר לעיל.
- 9.5.2 השער הקובע – שער החליפין ביום הגשת החשבון.
- 9.5.3 הפרשי השער יחושבו בהתאם לנוסחה – השער הקובע חלקי שער הבסיס פחות 1 כפול התמורה לרישוי בחשבון הרלוונטי.
- 9.6 לכל חשבון יצורפו (או ייגרעו) הפרשי הצמדה כמפורט בסעיף 9.4.3 לעיל וכן הפרשי שער כמפורט בסעיף 9.5.3 לעיל.
- 9.7 יובהר כי לא ישולמו לספק כל תשלומי הצמדה, שער, או התייקרויות מכל סוג שהוא או הפרשי שער כלשהם מעבר לכך.

## 10 אישור הסכום לתשלום

- 10.1 הספק יהא זכאי לקבלת התמורה בהתאם לתנאים ולמועדים המפורטים בנספח 2.
- 10.2 הספק יגיש חשבונות חודשיים בתחילת כל חודש במהלך תקופת ההתקשרות. בחשבונות יכלל בפירוט השירותים שסופקו על ידו באותו החודש ובגינם רשאי הספק לקבלת התמורה.
- 10.3 החשבון יוגש בהתאם לנוהל להגשת חשבונות שיימסר על ידי המזמין במועד חתימת הסכם ההתקשרות.
- 10.4 המזמין יבדוק ויאשר את החשבון שיוגש על-ידי הספק. המזמין יוכל לדרוש פירוטים והסברים נוספים.
- 10.5 תאריך התשלום ייקבע בהתאם למועד שבו התקבלה חשבונית המס אצל הגורם המקצועי של המזמין, האחראי לאישור העבודה ובהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר, כפי שמתפרסם מעת לעת בהודעת התכ"מ לעניין "מועדי תשלום" שמספרה 1.4.0.3.
- 10.6 במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של הסכם זה וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על-פי הסכם זה, ימציא הספק לחשב המזמין צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על-פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "החוק") וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל-פי החוק.

10.7 הספק הזוכה יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון. לצורך כך יחתום הספק על חוזה שימוש בפורטל הספקים, הקבוע ב**הוראת תכ"ם 7.7.1.1 – פורטל ספקים**, ויבצע את כל הפעולות הנדרשות ממנו לצורך התחברות לפורטל, ולחלופין, ימציא הספק אישור שהוא עושה כבר שימוש בפורטל הספקים. כאמור בהוראת התכ"ם.

## 11 קיזוז ועיכבון

- 11.1 המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לקזז או לעכב אצלו תשלומים, כולם או חלקם, אשר יגיעו לספק מכוח הסכם זה.
- 11.2 במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק בכתב ארבעה עשר (14) ימים מראש על כוונתו לעכב או לקזז כספים בהתאם לסעיף זה. תקופה זו תשמש גם לצורך תיקון העילה לקיזוז.
- 11.3 על סכום הקיזוז תחול הריבית בשיעור הריבית הגבוה ביותר שאותו רשאי המזמין לגבות בהתאם להוראות התכ"ם הרלוונטיות, וזאת החל מהמועד הקבוע לפירעון ועד למועד התשלום בפועל.
- 11.4 הספק מוותר בזאת על כל זכות קיזוז וזכות עיכבון כלפי המזמין לגבי השירותים שבידו.

## 12 ערבויות ובטחונות

- 12.1 כביטחון למילוי התחייבויותיו של הספק על-פי הסכם זה, מתחייב הספק להפקיד בידי המזמין ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים בהיקף 25,000 ש"ח (להלן: "ערבות ביצוע").
- 12.2 במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להקטין את סכום ערבות הביצוע לסכום אחר, כפי שיקבע על ידו, בהתאם להיקף ההתקשרות ושוויה בפועל והמוערך.
- 12.3 ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד הגשת המענה למכרז – מדד בגין חודש \_\_\_\_\_ (להשלים לאחר זכייה).
- 12.4 הערבות תהיה בנוסח המופיע ב**נספח 3** להסכם זה, ותהיה בתוקף עד לתום 3 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות. במידה ותוארך ההתקשרות – יוארך תוקף הערבות בהתאם, עד לתום 3 חודשים לאחר תום כל תקופת הארכה נוספת.
- 12.5 הערבות תהא של מוסד בנקאי ישראלי או חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981 ותהיה חתומה על-ידי הנציגים המורשים של המוסד הבנקאי/חברת הביטוח בהתאם לנהליהם.
- 12.6 מסירת ערבות הביצוע הנ"ל היא תנאי מוקדם לכניסת הסכם זה לתוקף.
- 12.7 המזמין יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה אם הספק לא ימלא את חובותיו, כולן או מקצתן, על-פי הסכם זה, על-פי תנאי המכרז או על-פי התחייבויות הספק בהצעתו למכרז. בנוסף, יהיה המזמין רשאי לחלט את ערבות הביצוע לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 19 להלן, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים למזמין עקב הפרת ההסכם על-ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין בנוגע לקיום חסר של מי מתנאי המכרז או הסכם זה.

- 12.8 לספק תינתן התראה בכתב שבעה (7) ימים בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה וזכות להשמיע טענותיו בכתב.
- 12.9 מובהר בזאת כי חילוט ערבות הביצוע לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק למזמין, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מהספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל וכן כל תשלום שיגיע למזמין לפי כל דין.
- 12.10 חילוט סכום כלשהו מערבות הביצוע יידרש הספק למלא את סכום ערבות הביצוע בהתאם להוראות סעיף זה תוך 7 ימי עסקים.
- 12.11 לא חולטה ערבות הביצוע, תוחזר הערבות לספק בתום מועד תוקף הערבות ואישור המזמין שהשירותים סופקו לשביעות רצונו המלאה.

### 13 ביטוח

- 13.1 הוראות הביטוח אשר יחולו על הספק יהיו בהתאם למפורט בנספח ג המצ"ב להסכם כחלק בלתי נפרד ממנו.

### 14 אחריות הספק

- 14.1 הספק יישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם למזמין או לצד שלישי עקב אספקת השירותים המבוקשים לפי המכרז והסכם זה, לרבות בידי קבלני המשנה ובשל הפרות אירועי אבטחת מידע.
- 14.2 אם תגרמנה למזמין, או לכל גורם אחר, הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו או ממחדל כאמור או מתביעה, מתחייב הספק לשלם ולשפות בעבור כל הוצאה שנגרמה להם כאמור.
- 14.3 גבול אחריות הספק לפיצוי או לשיפוי המזמין בגין נזקים שנגרמו למשרד יהיה כפוף לתקרה של עד 2,000,000 ₪. מובהר בזאת כי הגבלת האחריות כאמור בסעיף זה לא תחול על:
- 14.3.1 נזק לגוף או נזק לרכוש מוחשי;
- 14.3.2 נזק שייגרם על ידי מעשה, מחדל, טעות או השמטה שנעשו במתכוון, בפזיזות או ברשלנות רבתי של הספק, עובדיו או שלוחיו;
- 14.3.3 נזק שנגרם בעקבות מעשה, מחדל, טעות או השמטה שנעשה שלא לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה;
- 14.3.4 נזק שנגרם בעקבות הפרת חובת סודיות או הפרת זכויות יוצרים על ידי הספק, עובדיו או שלוחיו;
- 14.3.5 נזק שנגרם בעקבות גניבה, הפרת חובת נאמנות על ידי הספק, עובדיו או שלוחיו;
- 14.3.6 תביעות המוגשות נגד הספק במישרין על ידי צד שלישי כלשהו בגין נזקים שנגרמו לו.
- 14.4 יובהר, בכל המקרים האמורים יישא הספק באחריות המלאה ללא כל גבול אחריות לנזקים שנגרמו למזמין.
- 14.5 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על-ידו לא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על-ידו בקשר למתן השירותים, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במכרז ובהסכם זה או שהיא מוטלת עליהם באופן מפורש על פי כל דין.

- 14.6 אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את הספק מהחובות החלות עליו בביצוע עבודתו על-פי כל דין, ואין לפרש את האמור בהם כוויתור של המזמין על כל זכות או סעד המוקנים לו כדין.
- 14.7 אין בסעיף זה בכדי לפטור את המזמין מלפעול על פי כל דין ובהתאם לחובותיו כרשות מנהלית.

## 15 זכויות קנייניות

- 15.1 המזמין הוא הבעלים הבלעדי במידע הנוגע לשירותים בין אם הועבר לספק בידי המזמין או כל גורם אחר ובין אם הוא תוצר עבודתו של הספק. מובהר בזאת כי הספק לא יעשה כל שימוש במידע שלא לצורך מתן השירותים ללא אישור של המזמין בכתב ומראש.
- 15.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומובהר בזאת כי למזמין זכות בלעדית והוא יהיה בעל זכויות היוצרים בכל מידע, תוצרי מידע (לרבות פסי, מדיה מגנטית או אחרת), חוות דעת או נכס רוחני שייערכו על-ידי הספק בקשר למתן השירותים במכרז או בהסתמך על שירותים שיינתנו על-ידי הספק במהלך התקשרות זו.
- 15.3 יובהר כי התחייבות הספק לפי סעיף זה לא תחול על טכנולוגיות, תוכנות או תהליכים שפותחו בידי הספק או על ידי היצרן מטעמו, לאו דווקא בקשר עם המכרז. יובהר כי הבעלות והזכויות הקנייניות בטכנולוגיות, תוכנות או תהליכים אלה הינם ויוותרו בידי הגורם הרלוונטי.
- 15.4 במהלך מתן השירותים, בכל עת שיתבקש על-ידי המזמין ובסיומו, ימסור הספק למזמין את כל המידע הנמצא ברשותו וברשות מי מאנשי צוותו, והנוגע לשירותים כאמור.
- 15.5 הספק אחראי באופן בלעדי כי לא תהיה בהתקשרות מושא הסכם זה פגיעה בכל זכות יוצרים, זכות קניין רוחני, זכות לפטנט או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו.
- 15.6 הספק מתחייב בזאת לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו, שיפוי מלא ובלתי מותנה, ולשלם לו כל סכום, אשר יידרש המזמין לשלם לכל גורם שהוא, בגין הפרת זכויות יוצרים או זכויות קניין רוחני מכל סוג אחר עקב מימוש זכויותיו של המזמין כקבוע בהסכם זה. במקרה של תביעה שתוגש כנגד המזמין בשל עילת הפרת זכויות יוצרים של התכנה המוצעת, יודיע המזמין על כך לספק וייתן לו אפשרות להביע עמדתו במקרה שייחתם הסכם פשרה בעניין זה.

## 16 סודיות

- 16.1 הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו ואצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, והוא מתחייב כי הוא או מי מטעמו לא יעבירו לכל גורם אחר עימו הוא קשור, שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישור המוקדם של המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על-ידו.
- 16.2 הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע והסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא יעשו בהם כל שימוש. למען הסר ספק ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו לא יפרסמו, יעבירו, יודיעו, ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים.
- 16.3 הספק מתחייב לציית לכל הוראות הביטחון מטעם המזמין, לרבות בקשר לשמירת החומר הקשור בעבודה אשר יינתן לו, כמפורט בנספח 6.

- 16.4 הספק מצהיר כי הוראות פרק ז' סימן ה' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977, ידועות לו, וכי הוא יביא לידיעת כל עובדיו המספקים את השירותים מטעמו או כל גורם אחר שיספק את השירותים מטעמו, כי הפרת חובות סודיות כאמור בסעיף זה עלולות להוות עבירות כאמור בחוק זה.
- 16.5 יודגש כי האמור בסעיף זה לא יחול על כלים, שיטות עבודה, טכנולוגיה ומידע אשר היו ברשות הספק קודם לחתימת הסכם זה, ככל שהספק יוכיח את הנושא מלכתחילה בפני המזמין.

## 17 ניגוד עניינים

- 17.1 הספק מצהיר כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים, וכי אין הוא, עובדיו או כל גורם אחר מטעמו מצויים במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים נושא הסכם זה.
- 17.2 הספק מתחייב כי כל עובד, שלוח וגורם מטעמו אשר ייטלו חלק במתן השירותים נושא הסכם זה לא יעמדו בניגוד עניינים כזה או אחר למול המזמין, לפני ובמהלך מתן השירותים.
- 17.3 על הספק מוטלת החובה להודיע בכתב למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם הוא, עובד שלו או גורם אחר מטעמו עלול להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו לבין עניין אחר, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.
- 17.4 הספק מתחייב לא לעשות כל מעשה, או לחדול מכל מעשה, אשר עלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים למזמין לפי ההסכם שלו או של עובדיו או מי מטעמו.
- 17.5 אם לדעת המזמין הספק נתון בכל שלב של ביצוע ההסכם במצב בו הוא עלול להימצא בניגוד עניינים בין תפקידו לעניין אחר, רשאי המזמין להורות על הפסקה מידית של ההתקשרות עם הספק ויחולו הוראות סעיף 21 להלן. לספק תינתן זכות טיעון בכתב לפני מימוש הוראות סעיף זה.
- 17.6 לעניין סעיף זה, "הספק" – לרבות נושאי המשרה בו, בעלי השליטה שלו וכל בעל עניין של הספק, עובדים ומועסקים מטעמו, גורמים מקצועיים וקבלני משנה המועסקים מטעמו בקשר עם מתן השירותים.

## 18 המחאת זכויות או חובות על-פי הסכם

- 18.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על-פי הסכם זה, או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים ללא אישור מראש ובכתב של המזמין. אישר המזמין המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על-פי הסכם זה, יובהר, לא יהיה באישור המזמין לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המזמין בדבר הוראות הסכם זה.
- 18.2 מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על-פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הספק. לספק תימסר הודעה בכתב על הסבה ככל שתבוצע.

## 19 פיצויים מוסכמים

- 19.1 הספק מצהיר שהוא מודע לחשיבות העמידה בדרישות המכרז, שכן כל הפרה תגרום למזמין נזקים חמורים שיחייבו את הספק בפיצויים המוסכמים הקבועים להלן, מבלי לגרוע מיתר הסעדים לפי כל דין, לרבות לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.
- 19.2 כל חלק מהשירותים שסופק ולא עמד בדרישות המכרז והסכם זה יראה כאילו לא סופק, ויהיה זכאי המזמין לפיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 6 לנספח 2 להסכם.
- 19.3 הפיצויים הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק, וזאת עד תקרה של 20% מהתמורה המצטברת לספק.
- 19.4 יובהר כי אין בתשלום הפיצויים המוסכמים כדי לפתור את הספק מלחזור ולספק את השירותים באופן התואם במלואו את דרישות המכרז והסכם זה.
- 19.5 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המזמין לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.
- 19.6 יובהר כי במקרים של "כח עליון" או כל מקרה שאיננו בשליטת הספק – ייבחן חיוב הספק בפיצויים מוסכמים כאמור לעיל בהתאם לשיקול דעת המזמין.

## 20 הפסקת ההתקשרות על-ידי המזמין

- 20.1 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במסמכי המכרז, מוסכם בזה כי המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 ימים על הפסקת פעילות על-פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמזמין יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור.
- 20.2 במקרה של ביטול כאמור, הספק יהיה זכאי לקבל את כל התמורה בגין השירותים שסיפק, ככל שסופקו בפועל עד למועד סיום ההסכם לשביעות רצונו של המזמין ובהתאם לחשבונות שהוגשו על-ידי הספק ואושרו על ידי המזמין. הספק יוכל לכלול בחשבונות שיוגשו הוצאות שנשא בהם ולא ניתנים לביטול. יובהר כי אישור הוצאות אלה, ככל ויוגשו, ישולמו בכפוף לאישור המזמין בלבד.
- 20.3 מוסכם ומוצהר כי מעבר לתמורה שתשולם לספק כאמור בסעיף 20.2 לעיל, לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת פעולתו על-פי הסכם זה.

## 21 סיום מוקדם של התקשרות בשל הפרת הספק

- 21.1 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה בהתראה בכתב של ארבעה עשר (14) ימים מראש (תקופה שתשמש כתקופת תיקון לספק), בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים (ככל ואירוע ההפרה לא תוקן בתקופת ההתראה האמורה):

- 21.1.1 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי או לרכוש הספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר מינוי כאמור.
- 21.1.2 אם ימונה מפרק זמני או קבוע לספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר מינוי כאמור.
- 21.1.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר מתן צו כאמור.
- 21.1.4 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 ימים; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר הפסקה כאמור.
- 21.1.5 אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ללא הסכמת המזמין; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר הסבה כאמור.
- 21.1.6 אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם.
- 21.1.7 כשיש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, שהספק או אדם אחר בשמו או מטעמו קיבל, נתן או הציע לאדם אחר כלשהו שוחד, מענק, טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם.
- 21.1.8 במקרה שהספק יפר את הנחיות מערך סייבר חירום וביטחון מטעם המזמין המפורטים בנספח 6.
- 21.1.9 ביצוע שירות למוצר שלא על-ידי גורם המוסמך על-פי הוראות היצרן והמכרז.
- 21.1.10 במקרה בו הפסיק הספק לעמוד בתנאי הסף שנקבעו במכרז.
- 21.2 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו, להודיע לספק בכתב על הפסקת ההתקשרות או כל חלק ממנה ללא התראה ולבטל את ההסכם. בסעיף זה "הפרה יסודית" משמעה הפרת סעיפים 2, 4, 8, 12-15 להסכם זה.
- 21.3 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, בין אם התחיל באספקת השירותים המבוקשים ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל-פה ובדואר אלקטרוני לאיש הקשר אצל מזמין. הודיע הספק כאמור, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות הסעיף לעיל בשינויים המחויבים.
- 21.4 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות המזמין לכל סעד אחר על-פי הסכם זה או על-פי כל דין בגין ההפרה, לרבות קיזוז פיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 6 לנספח 2.

## 22 הוראות כלליות למקרה של סיום או ביטול ההסכם

- 22.1 במקרה של הפסקת התקשרות בין המזמין לספק המבצע תבוצע העברת מידע ונתונים באופן מסודר אשר ימנע נזק או תקלות כלשהן למזמין במהלך הפסקת ההתקשרות ולאחריה, ותוך שיתוף פעולה מלא של כל הצדדים.
- 22.2 אופן העברת המידע בעת סיום או הפסקת התקשרות: הספק יעביר למזמין את כל המידע והנתונים כהגדרתם, ובכלל זה את כל המידע הוויזואלי, הקולי והטקסטואלי שהציב המזמין אצל הספק או שנאסף אצל הספק במסגרת מתן השירותים, במבנה ובאופן שיידרשו על-ידי המזמין. למזמין שמורה הזכות לדרוש את קבלת המידע בחלקים, ובמספר העברות נפרדות במהלך תקופת העברת המידע, כפי שתקבע על ידי המזמין.

- 22.3 הספק יחזיר למזמין את כל הקבצים וקבצי המדיה, המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה שהיא (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגעים למתן השירותים. הספק יעביר את כל מרכיבי השירותים (נתונים ומסמכים וכו') באופן שלא יישאר בידי הספק שום פרט שלא היה בידיו לפני הסכם זה.
- 22.4 הספק מתחייב כי לא יותיר בידיו כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע למזמין או לגורמים הקשורים עימו, וכי יתאם את הליך השמדת הנתונים יחד עם המזמין ויתעד אותו.

### 23 תרופות מצטברות

- 23.1 התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.
- 23.2 מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על-פי כל דין, רשאי המזמין לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק.
- 23.3 על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעיכובן לגבי השירותים שניתנים על ידו.

### 24 ויתור

- 24.1 שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כוויתור של המזמין לפי הסכם זה, ולא ישמשו מניעה לתביעה על-ידו אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.
- 24.2 ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על-ידי הספק במפורש ובכתב, לא ייראה הוויתור כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.
- 24.3 מובהר כי בכל מקרה בו ויתר אחד הצדדים להסכם זה למשנהו במועד מסוים על איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא יהווה הוויתור תקדים לויתור על אותה זכות בכל מועד שלאחר מכן, ולא ילמדו גזירה שווה מהוויתור האמור ביחס ליתר הזכויות וההתחייבויות לפי הסכם זה.

### 25 שונות

- 25.1 כתובת המזמין: משרד האוצר, קפלן 1 ירושלים.  
כתובת הספק: \_\_\_\_\_.
- 25.2 כל הודעה על-פי הסכם זה תימסר בדואר רשום אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר שלושה (3) ימים מיום המסירה לבית הדואר.
- 25.3 קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.
- 25.4 כל שינוי בהוראות הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב.
- 25.5 הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסכמים במחוז ירושלים ועל הסכם זה יחול החוק הישראלי.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

המזמין

---

הספק

## נספח ג1 – תכולת השירותים הנדרשים

### 1. כללי

- 1.1 בחלק זה יפורטו השירותים הנדרשים מהספק.
- 1.2 חלק זה מהווה נספח להסכם ההתקשרות עם הספק. ככל והספק יציע במסגרת המענה למכרז, הצעה מיטיבה יחסית למפורט בחלק זה – יצורף מענה הספק לאחר בחירתו לנספח זה ויהווה חלק בלתי נפרד ממנו. הספק יידרש לספק שירותים בהתאם להצעה העדיפה למזמין, והוראות פרק זה יעודכנו בהתאם.
- 1.3 התמורה עבור השירותים הנדרשים מפורטת בנספח ג2 להסכם ההתקשרות.
- 1.4 כל הדרישות בנספח זה רלוונטיות לכל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההארכה, ככל וימומשו.

### 2 זכויות שימוש ורישיונות בתוכנה המוצעת ושירותי אחריות

- 2.1 הספק יספק למזמין את הרישוי עבור התוכנה המוצעת בהתאם ל"תצורה המוצעת" שהוצעה על ידו במסגרת המענה למכרז. התצורה המוצעת מפורטת במסגרת נספח ג2 (רכיבי התמורה) להלן.
- 2.2 הספק מתחייב כי התוכנה המוצעת כוללת את התכונות כמפורט להלן:
  - 2.2.1 התכונות המסומנת כמנדטוריות בנספח ד1 למסמכי המכרז להלן.
  - 2.2.2 התכונות הנוספות שיוצעו בהצעת הספק כפי שתפורט בנספח ב16 במסגרת חלק ב' (חוברת המענה) שלהלן, לרבות תכונות שהספק התחייב להשלימן ואשר נמצאות בתהליך פיתוח, וזאת בהתאם ללוחות הזמנים אליהם התחייב במסגרת המענה.
  - 2.2.3 כלי צד ג' אשר נכללו על ידי הספק במסגרת התצורה המוצעת שהוצגה על ידו במסגרת המענה למכרז.
- 2.3 התצורה המוצעת תכלול מענה ל-2 סביבות:
  - 2.3.1 סביבה מקומית (On Premise).
  - 2.3.2 סביבת ענן ציבורי (Cloud).
- 2.4 הרישוי עבור הסביבה המקומית יותקן בסביבות הבאות של המזמין – סביבת היצור (Prod), הפיתוח, סביבת הבדיקות (Test) וסביבת ה-DR. יובהר כי סביבת ה-DR תופעל בהתאם לצורך במקום סביבת הייצור.
- 2.5 הרישוי עבור סביבת הענן יכלול תמיכה בגזירת וטעינת נתונים בסביבות שירותי הענן הבאים:
  - 2.5.1 Salesforce
  - 2.5.2 HEROKU
  - 2.5.3 Microsoft Azure
  - 2.5.4 .Aws
  - 2.5.5 GOOGLE Cloud

2.6 בכל סביבה תבוצע התקנה שתכלול את כלל היכולות שנכללו בתצורה המוצעת.

2.7 הספק מתחייב כדלקמן:

2.7.1 כי היצרן המוצג הוא הבעלים הבלעדי של זכויות הקניין בתוכנה המוצעת.

2.7.2 כי אין כל מניעה או הגבלה על הצעת התוכנה המוצעת לשימוש המזמין, או הפרה של זכויות או קניין של צד שלישי כלשהו, כתוצאה מכך.

2.7.3 כי הוא יספק את כלל השירותים והזכויות למזמין הכלולות בתנאי הרישוי של היצרן.

2.7.4 כי הוא יעמוד בכל דרישות המכרז אף אם הן מנוגדות לתנאי הרישוי.

2.8 ככל והמציע הציע רישוי עבור כלי צד ג' במסגרת המענה יחולו הוראות להלן:

2.8.1 הספק נדרש להעמיד לרשות המזמין את כל הרישוי הנדרש עבור כלי צד ג', כפי שפורט בתצורה המוצעת, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

2.8.2 הספק מתחייב לספק בעצמו או באמצעות קבלני משנה את כלל הזכויות הנכללות ברישוי כלי צד ג', לרבות שירותי התחזוקה, וזאת בהתאם לתנאי הרישוי של אותם כלים.

2.8.3 הרישוי עבור כלי צד ג' יסופק עבור כל סביבות בהן תותקן התוכנה המוצעת.

2.8.4 בכל מקרה ובו תופסק אספקת הרישוי עבור כלי צד ג' שנכללו בתצורה המוצעת, על הספק להתחייב לספק כלים חלופיים, אשר תכונותיהם אינן נופלות מהתכונות שנכללו בכלי צד ג' שאשר פורטו בתצורה המוצעת.

### 3 הערכות לביצוע השירותים

3.1 על הספק להיערך למתן השירותים למזמין.

3.2 ההערכות תכלול את המשימות הבאות (פירוט נוסף מובא בהמשך):

3.2.1 הכנת מסמך תכנון.

3.2.2 ביצוע התקנה של התוכנה המוצעת בסביבות המקומיות.

3.2.3 הקמת סביבת בדיקות ופיתוח.

3.2.4 ביצוע תהליכי הדרכה והטמעה.

3.2.5 מסירת תיעוד של התוכנה המוצעת.

3.3 בתום השלמת כל הפעילויות הנדרשות להערכות למתן השירותים, בהתאם להוראות ההסכם ולשביעות רצון המזמין ימסור המזמין לספק אישור גמר על סיום תקופת ההערכות (להלן: "תעודת השלמה").

### 4 הכנת מסמך תכנון

4.1 כחלק מההערכות לביצוע השירותים, על הספק להכין מסמך תכנון לקראת מתן השירותים (להלן: "מסמך התכנון").

4.2 מסמך התכנון יכלול, בין היתר, התייחסות לנושאים הבאים:

- 4.2.1 הגדרת ארכיטקטורה להתקנת התוכנה המוצעת לסביבה המקומית, לרבות לכל סביבות המשנה. הארכיטקטורה תכלול, בין היתר, הגדרת ארכיטקטורת הפעלת הכלי המוצע, התייחסות לשילוב התוכנה המוצעת בתשתית הטכנולוגית הקיימת אצל המזמין בכל סביבה ולדרישות אבטחת המידע.
- 4.2.2 הגדרת נוהל לפיתוח תהליך ETL אצל המזמין. הנוהל יכלול התייחסות לסוגי מקורות הנתונים שבשימוש המזמין ולסוגי יעדי הנתונים.
- 4.2.3 הנחיות לשימוש מיטבי ביכולות התוכנה המוצעת.
- 4.2.4 הגדרת תהליך עבודה (Flow) לביצוע הבקורות והבדיקות באמצעות התוכנה המוצעת. תהליך העבודה יכלול - עיתוי הרצה, התניות בין הרצות, הרצות מחדש, מעורבות אנושית בקבלת החלטות, בדיקות איכות הטוב, הגדרת מדדי ביצוע (כמותיים ואיכותניים).
- 4.2.5 מתודולוגית שימוש בסביבות הפיתוח והבדיקות, נהלי העברה מסביבת הפיתוח לסביבת הייצור.
- 4.2.6 הגדרות נדרשות לצורך שילוב התוכנה במערכת התזמון של המזמין ובמערכת השו"ב.
- 4.2.7 הגדרת מנגנון לגיבוי התצורה שתוצע.
- 4.2.8 דרך הפעלת התצורה בתרחיש ה-DR של המזמין, כולל בניית תסריטים להרצת תהליכי שחזור והתאוששות.
- 4.2.9 יכולת התאוששות ממצב של נפילת הרצה (Process Recovery).
- 4.2.10 הגדרת ממשק משתמש לכל שלבי השימוש (כולל חיוויים והתרעות).
- 4.2.11 תהליכי הדרכה והטמעה (בהתאם לנדרש בסעיף 7 להלן).
- 4.2.12 הערכות הספק לביצוע שירותי התחזוקה שיסופקו (לרבות – הערכות למתן שירותי התמיכה, אופן אחסון המידע בסביבת הענן, עמידה ברמות השירות הנדרשות, תהליכי עדכון גרסאות ומענה לתמיכה במוצרי צד ג').
- 4.2.13 הגדרת דוחות שיסופקו למזמין.
- 4.3 הספק נדרש להציג לוח זמנים להכנת מסמך התכנון, הכולל אבני דרך. על הספק להשלים את שלב הכנת מסמך התכנון תוך 20 ימי עבודה לכל היותר ממועד תחילת תקופת ההתקשרות.
- 4.4 תהליך הכנת מסמך התכנון יכלול את השלבים הבאים:
- 4.4.1 פגישת התנעה עם נציגי המזמין – במסגרת הפגישה יידרש הספק להציג טבלת הענות פגישתית (VCRM - Verification Cross-reference Matrix) תוך בחינה שהתוכנה המוצעת מספקת מענה בהתאם לדרישות ההסכם לכל הסביבות.
- 4.4.2 לימוד המצב הקיים – במסגרת זו יידרש הספק לקיים סדרת ראיונות עם משתמשים מובילים אצל המזמין.
- 4.4.3 מיפוי סיכונים בתהליך הפיתוח וצעדים להפחתת הסיכונים.
- 4.4.4 הצגת גרסאות של מסמך התכנון לנציגי המזמין לצורך קבלת הערות ומשוב.

#### 4.5 תהליך הכנת מסמך התכנון ואישורו

- 4.5.1 במהלך הכנת מסמך האפיון ייערכו דיוני סטטוס שבועיים אצל המזמין, במטרה לוודא את התקדמות התהליך. הספק יידרש להציג בכל דיון סטטוס את אבני דרך, פערים הצעה לסגירת הפערים.
- 4.5.2 על הספק להעביר טיוטות של מסמך התכנון למזמין בהתאם לדרישה. המזמין יוכל להעיר על הטיטות, והספק יידרש לתקן את מסמך התכנון בהתאם. יובהר, כי יתכן שתהליך זה יבוצע מספר פעמים, אם הדבר יידרש.
- 4.5.3 במהלך שלב הכנת מסמך התכנון, יעביר המזמין התייחסות להבהרות/השלמות מקצועיות. תוך עד 3 ימי עבודה מיום קבלת פנייה. אם יהיו תשובות שייענו לאחר מיכן, יהיה הספק זכאי להגיש בקשה להארכת לוחות זמנים לשלב הכנת מסמך התכנון, וזאת בהתאם למספר הימים שבהם התעכבה התשובה. המזמין ידון בבקשה ויודיע לספק על החלטתו. יודגש, כי הספק לא יהיה זכאי לסעד נוסף ו/או פיצוי בגין עיכוב בלוחות זמנים להשלמת אבני הדרך, למעט האמור בסעיף זה.
- 4.5.4 עם תום תהליך האפיון, ולאחר תיקון כלל הערות המזמין, יגיש הספק למזמין נוסח סופי של מסמך התכנון לאישור. לאחר מתן אישור המזמין, יוגדר המסמך כ"תכנון מאושר", וישמש כבסיס להמשך מתן השירותים.

## 5 הנחיות נוספות להתקנת התוכנה בסביבה המקומית

- 5.1 על הספק ללוות את המזמין בעת התקנת התוכנה בסביבת On premise, ככל ויידרש.
- 5.2 התוכנה תותקן על גבי שרתים וירטואליים בהם תופעל מערכת ההפעלה Microsoft Windows Server.
- 5.3 הגישה למערכת תבוצע מעמדות עבודה תחת מערכת ההפעלה Microsoft Windows 10.
- 5.4 העברת הנתונים תבוצע, בחלק המקרים, באמצעות מערכת ה-ESB הפועלת במשרד (Tibco). על הספק יהיה לסייע בכל הנדרש לביצוע האינטגרציה עם כלי זה.
- 5.5 הספק נדרש להגדיר מנגנון הזדהות לתוכנה המוצעת בהתאם להגדרות שתנוהלנה ב-Active Directory של המזמין וכן הגדרת Single Sign-On – SSO למשתמשים המקושרים לרשת המזמין.
- 5.6 כחלק מתהליך ההתקנה על הספק לבצע:
- 5.6.1 הרצת ניסיון של הליך ETL מסוים בסביבת ה-on-premise.
- 5.6.2 הפעלת התוכנה להעברת נתונים בין סביבת Salesforce לסביבת ה-On-premise.
- 5.7 ככל ותידרש התקנה בסביבה מסווגת, על הספק להבטיח יכולת הפעלת התשתית המוצעת על גבי רשת המנותקת מרשת ה-Internet, לרבות:
- 5.7.1 ביצוע התקנה מלאה לרבות אקטיבציה מלאה Off line.
- 5.7.2 העברת עדכונים באמצעות מדיה מגנטית.

## הקמת סביבת פיתוח ובדיקות

6

- 6.1 הספק יקים סביבת פיתוח וסביבת בדיקות.
- 6.2 סביבות הפיתוח והבדיקות יישמשו לבדיקת הרצת תהליכי ETL לפני הרצתם בסביבת הייצור.
- 6.3 סביבות הפיתוח והבדיקות תופעלנה כחלק משלב הפיתוח. השלמת סביבת הבדיקות תבוצע עד תום שלב האפיון המפורט.
- 6.4 בשלב הראשון, סביבות הפיתוח והבדיקות יופעלו בסביבת On Premise. הפעלת סביבת הפיתוח והבדיקות בסביבת ענן תבוצע בנפרד ואיננה נכללת בתצורת הבסיס לסביבת ענן.
- 6.5 סביבות הפיתוח והבדיקות יכלו, לכל הפחות, יכולות ותכונות זהות לתכונות התוכנה המוצעת, להן מחויב הספק במסגרת הסכם זה.
- 6.6 סביבות הפיתוח והבדיקות תאפשרנה העברה מסודרת של יישום בין הסביבות.
- 6.7 סביבת הפיתוח והבדיקות תהיה זמינה לרשות המזמין בכל עת. הספק יידרש לתחזק סביבות אלה בהתאם לדרישות התחזוקה המפורטות בסעיף 10 להלן.

## ביצוע תהליך הטמעה והדרכה

7

- 7.1 כחלק משלב ההערכות, על הספק לספק למזמין הדרכות רשמיות הרלוונטיות לתשתית המוצעת מטעם היצרן, כחלק משלב ההערכות. במסגרת זו יסופקו:
  - 7.1.1 לפחות 2 קורסים של 2 ימים כל אחד, עבור 5 נציגים מטעם המזמין בכל קורס. 2 הקורסים יהיו שונים אחד מהשני. בסיומו של כל קורס תוענק למשתתף שיעמוד במבדקי ההסמכה תעודה רשמית מטעם היצרן.
  - 7.1.2 תהליכי הדרכה פרונטאלית לנציגי המזמין במשרדי המזמין בירושלים בהיקף של 10 ימי עבודה מלאים. הקצאת ימי ההדרכה תבוצע על ידי המזמין.
  - 7.1.3 10 ימי הטמעה פרטנית למפתחים.

## תיעוד

8

- 8.1 הספק נדרש להעביר לידי המזמין גישה לתיעוד מלא של התוכנה המוצעת. מסירת התיעוד תהווה תנאי לקבלת אישור השלמה.
- 8.2 התיעוד יכלול לפחות את המפורט להלן:
  - 8.2.1 הנחיות הפעלה (Manual).
  - 8.2.2 הגדרות.
  - 8.2.3 מסמך התכנון המאושר (על עדכוניו).
  - 8.2.4 פירוט כלל בדיקות הקבלה שבוצעו ותוצאותיהן.

8.2.5 תוכנית ניהול האיכות ודוחות הדיווח השוטפים.

8.2.6 מפת סיכונים.

8.3 הספק אחראי לקבל את אישור המזמין לתכולת התייעוד.

8.4 התייעוד יוגש במדיה מגנטית מתאימה, שתאושר על ידי המזמין.

## 9 אישור השלמה

9.1 עם השלמת כלל הפעולות שעל הספק לבצע בתקופת ההערכות, כמפורט לעיל, יגיש הספק בקשה לקבלת אישור השלמה.

9.2 המזמין יבדוק, ביחס לכל משימה בנפרד את עמידת הספק בכלל דרישות ההסכם.

9.3 ככל ויימצא כי נדרשת השלמה כלשהי, תינתן לספק ארכה של 7 ימי עבודה לתיקון הליקויים יובהר כי איתור הליקויים ותיקונם ייכלל בלוח הזמנים הכולל לתקופת ההערכות ולא יזכה את הספק בתוספת כלשהי.

9.4 עם תום תיקון כלל התיקונים על ידי הספק, יפיק המזמין לספק "אישור השלמה" לשלב ההערכות. אישור זה יהווה אישור לתחילת השימוש בתוכנה המוצעת וכן תנאי לתשלום האחרון של התמורה ההערכות.

## 10 שירותי הפעלה ותחזוקה - כללי

10.1 על הספק לספק שירותי תחזוקה שוטפים לתוכנה המוצעת. שירותי התחזוקה יכללו (פירוט נוסף מובא בהמשך):

10.1.1 שדרוג גרסאות.

10.1.2 אחסון המידע (לסביבת הענן).

10.1.3 הפעלת מוקד תמיכה.

10.1.4 תיקון תקלות.

10.2 הספק יודא כי פעולות התחזוקה יבוצעו בהתאם להוראות היצרן, באופן שלא יביא להפרת האחריות של הספק או להפרת תנאי זכויות השימוש.

10.3 שירותי התחזוקה יבוצעו על ידי צוות אורגאני מטעם הספק. אם יופעלו קבלני משנה לביצוע שירותי התחזוקה, הם יהיו גורמים מורשים מטעם היצרן ויידרשו לאישור פרטני ובכתב על ידי המזמין.

10.4 הספק יספק את שירותי התפעול והתחזוקה, באופן שיביא לעמידה מלאה בכל רמות השירות.

10.5 שירותי התפעול והתחזוקה יסופקו בהתאם להנחיות אבטחת המידע, כמפורט בנספח 6 להסכם.

10.6 דיוני מעקב – בהתאם לצורך, יזמן המזמין את נציגי הספק לפגישות מעקב או דיונים בנושאים שונים, כגון: אופן מתן השירותים הנדרשים על-ידי צוות הספק, עמידת הספק ברמות השירות, תקלות, עדכונים, הצעות ייעול וכד'.

## 11 שדרוג גרסאות

- 11.1 הספק נדרש לבצע שדרוג גרסאות של התוכנה המוצעת ושל כלי צד ג' ששימשו כחלק מהתצורה המוצעת.
- 11.2 השדרוג יבוצע בהתאם למדיניות היצרן ובתאום מראש עם המזמין.
- 11.3 עדכונים קריטיים יבוצעו סמוך ככל הניתן למועד פרסום העדכון על ידי היצרן, ותוך עד 7 ימי עבודה. על הספק לעדכן מיידית את המזמין על כל פרסום של עדכון קריטי.
- 11.4 השדרוג יכלול עדכוני אבטחת מידע ועדכון הגדרות.

## 12 שירות תמיכה טכנית

- 12.1 הספק יידרש לספק שירותי תמיכה (Help desk) בעברית.
- 12.2 שירותי התמיכה יינתנו בכל נושא הקשור להפעלת התוכנה, לרבות בנושאי כלי צד ג' ששולבו במסגרת התצורה המוצעת.
- 12.3 שירותי התמיכה יכללו בין היתר:
  - 12.3.1 סיוע בהתקנות והגדרות.
  - 12.3.2 סיוע בעת שדרוג גרסאות.
  - 12.3.3 סיוע בבעיות ותקלות.
  - 12.3.4 הדרכה שוטפת לנציגי המזמין.
- 12.4 במקרה הצורך תבוצע אסקלציה, על ידי הפניית קריאות למרכזי התמיכה של היצרן ברחבי העולם, לרבות למומחים בינלאומיים במידת הצורך.
- 12.5 פניות לשירותי התמיכה תבוצע על ידי מוקד הפניות של המזמין, באמצעות טלפון, אתר Web או מייל.
- 12.6 הפניות יכללו אפשרות לגישה מאובטחת מרחוק, על פי הסטנדרטים המקובלים במשרדי ממשלה ובגופים פיננסיים.
- 12.7 רמת שירות של שירותי התמיכה:
  - 12.7.1 שירותי התמיכה יסופקו בשעות הפעילות הבאות – ימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 (להלן – "שעות הפעילות הרגילות"). מעבר לשעות פעילות הרגילות יוגדר מוקד הודעות, שיאפשר מסירת הודעות על תקלות קריטיות.

- 12.7.2 בעת קבלת פנייה יקבל הפונה משוב אוטומטי כי פנייתו התקבלה, וכן יקבל זיהוי למספר הפנייה.
- 12.7.3 זמן תגובה למענה על ידי גורם מקצועי מטעם הספק (שהינו אדם בעל יכולת טכנית לטיפול בתקלות מורכבות) לא יעלה על 30 דקות מרגע קבלת הפנייה במוקד.
- 12.7.4 זמן תגובה למענה על ידי גורם מקצועי מטעם היצרן – עד 24 שעות ממועד העברת הפנייה ממוקד הספק, ולא יותר מ 48 שעות ממועד הפנייה.
- 12.7.5 אם זמן התגובה הנדרש חורג משעות הפעילות הרגילות, יינתן מענה בתחילת יום העסקים הבא, באופן שמשך המענה המצטבר (ביום הפנייה וביום העסקים הבא) לא יעלה על המשך המקסימלי המוגדר לעיל.
- 12.8 על הספק יהיה לנהל את כל הקריאות שיופנו לשירותי התמיכה (כולל תיעוד של מהות הפנייה, סטטוס הטיפול, לוחות הזמנים לטיפול והמענה שניתן). בסוף כל חודש יונפק למזמין דו"ח פניות הכולל את פרטי הפניות. תכולת הדו"ח תוגדר על ידי המזמין במסגרת מסמך התכנון.

## 13 אחסון המידע בסביבת הענן

- 13.1 המידע שייאגר בסביבת הענן הציבורי יאוחסן אצל ספקי ענן, אשר תשתית הענן שלהם תעמוד בדרישות להלן:
- 13.1.1 אתרי השרתים בהם יישמר המידע (לרבות הגיבוי) ימוקמו במדינת ישראל או במדינות שיאושרו על-ידי המזמין. נכון להיום המדינות המאושרות הן:
1. מדינות האיחוד האירופי
  2. הממלכה המאוחדת
  3. קנדה
  4. שוויצריה
  5. איי פארו
  6. גרנזי
  7. האי מאן
- 13.1.2 המידע יישמר בשני אתרים לפחות, הממוקמים במרחק של מעל ל-60Km אחד מהשני, כאשר שני האתרים פועלים בגיבוי הדדי.
- 13.1.3 תשתית הענן תפעל ברמת שרידות של לפחות 99.9% מהזמן, בתחשיב שנתי.
- 13.1.4 תשתית הענן תעמוד בתקן אבטחת המידע כדוגמת ISO 27001, CSA Star או תקן אבטחת מידע דומה אחר.
- 13.1.5 ספקי הענן יתחייבו למחיקת כלל המידע בתום תקופת ההתקשרות באופן שלא ניתן יהיה לאחזור.
- 13.2 יובהר כי אחסון המידע המצוי בסביבת On premise יהיה באחריות המזמין (לרבות העמדת החומרה הנדרשת וביצוע ההתקנה). הספק ילווה את המזמין בעת ההתקנה ובעת שדרוג התוכנה, ככל ויידרש.

- 13.3 בכל אתר של היצרן תהיה מערכת "זמן אמת" אשר עליה מאוחסן המידע, וכן מערכת גיבוי שאליה נדחף המידע אחת ליום. בנוסף לאמור, הספק ידאג לגיבוי OffSite.
- 13.4 הגיבוי יאפשר החזרת תמונת המצב של הנתונים במערכת לכל יום ב-30 הימים האחרונים.
- 13.5 המידע השייך למשרד יגובה באופן שוטף לפחות אחת לשבוע.
- 13.6 יש לאפשר רפליקציה מלאה של המידע במערכות למערכות המשרד.
- 13.7 שיחזור מידע העלאה מגיבוי – באחריות, ניהול ותפעול הספק. יש ליידע את המשרד כי בוצע שיחזור מידע מגיבוי.

## 14 מבוטל

## 15 טיפול בתקלות

- 15.1 הספק מחויב להתחיל בביצוע תיקון התקלות בהתאם לרמות השירות שיפורטו להלן.
- 15.2 היקף שעות ההשבתה של התוכנה בכל סביבה לא יעלה על 8 שעות במצטבר לשנה.
- 15.3 משך הזמן לטיפול בתקלות יהיה על פי דרגות החומרה, בהתאם למפורט בטבלה הבאה:

זמן תחילת טיפול מקסימאלי	סוג תקלה	דרגת חומרה
עד ארבע (4) שעות במהלך שעות העבודה הרגילות.	תקלה קריטית – תקלה הגורמת להשבתה של כלל המערכת.	1
עד שש (6) שעות, במהלך שעות העבודה הרגילות.	תקלה דחופה – תקלה הפוגעת בצורה משמעותית בפעילות המערכת.	2
עד תום 3 ימי עסקים מיום דיווח התקלה.	תקלה רגילה – תקלה שאינה קריטית ואינה דחופה.	3

- 15.4 על הספק לפעול בצורה רציפה עד השלמת תיקון התקלה.
- 15.5 הספק יעביר למזמין דוחות חודשיים על תקלות בתוכנה.

## 16 צוות הספק

- 16.1 כללי
- 16.1.1 לצורך מתן השירותים הנדרשים הספק נדרש להפעיל צוות מקצועי (להלן – "צוות הספק").
- 16.1.2 הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שבכל עת במהלך תקופת ההתקשרות יוקצו לטובת ביצוע השירותים, בעלי מקצוע בכל היקף שיידרש לצורך ביצוע והשלמת השירותים במועדם ולצורך עמידה בזמנים הנקובים במסגרת ההסכם.
- 16.1.3 הספק מתחייב כי צוות הספק יעמוד בכל הדרישות הנכללות בדרישות אבטחת המידע, כמפורט בנספח 6 להסכם.

16.1.4 למען הסר ספק, אין בדרישת המזמין להצגת צוות הספק כדי למצות את כלל אנשי הצוות ומשאבים אחרים שיידרשו לספק לשם מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכי זו אחריותו הבלעדית של הספק לוודא כי עומדים לרשותו כלל המשאבים הנדרשים לצורך עמידה בהתחייבויותיו בהתאם לתנאי המכרז.

## 16.2 ארכיטקט

16.2.1 הספק נדרש להעמיד לצורך ביצוע השירותים את הארכיטקט שהוצג על יד במסגרת המענה למכרז.

16.2.2 הארכיטקט יהיה אחראי בפני המזמין לכל הנושאים המקצועיים הקשורים למימוש השירותים בתקופת ההתקשרות, לרבות:

16.2.2.1 הגדרת ארכיטקטורה.

16.2.2.2 תמיכה טכנית לנציגי המזמין.

16.2.2.3 ייעוץ בנושאים הקשורים לעדכוני גרסאות.

16.2.3 על הספק לכלול במסגרת הסכם ההעסקה של הארכיטקט התחייבות להעסקה לתקופה של 24 חודשים לפחות, החל ממועד חתימת הסכם ההתקשרות.

## 16.3 מנהל לקוח

16.3.1 הספק ימנה מנהל לקוח אשר ייצג את כלל פעילות הספק למול המזמין.

16.3.2 זהות מנהל הלקוח תוגש לאישור המזמין.

16.3.3 שירותי מנהל הלקוח יכללו:

16.3.3.1 ניהול כלל שירותי הספק.

16.3.3.2 ייצוג הספק למול המזמין.

16.3.3.3 גיוס ושינויים בצוות הספק.

## 16.4 מיישם

16.4.1 המזמין יוכל לדרוש מהספק להעמיד לרשותו מיישם.

16.4.2 המיישם יעמוד בדרישות המצטברות הבאות:

16.4.2.1 המיישם מועסק על ידי המציע כשכיר או מועסק באופן ישיר (פרי-לאנס), והכל במשך 12 חודשים רצופים במהלך 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.

16.4.2.2 בעל ניסיון של מעל 4 שנים בתחום מערכות מידע, כאשר לפחות שנתיים מתוכן הינן בתחום יישום התוכנה המוצעת.

16.4.2.3 סיים הכשרה בהיקף של 40 שעות לפחות בתוכנה המוצעת.

16.4.2.4 המיישם ביצע, במהלך 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, יישום של תהליכי ETL עבור לפחות 2 "פרויקטי ETL" (כמוגדר במכרז), בהיקף של לפחות 100 שעות עבודה במצטבר לכל פרויקט.

## 16.5 צוות נוסף

- 16.5.1 המזמין יוכל לבקש מהספק לספק אנשי מקצוע נוספים לביצוע השירותים.
- 16.5.2 יובהר כי אין חובה מצד המזמין להזמין שירותים בהיקף כלשהו, ומדובר בדרישת זמינות מצד צוות הספק בלבד.
- 16.5.3 המזמין יוכל לדרוש דרישות נוספות לצורך אישור אנשי המקצוע (לרבות לעניין הכשרות ספציפיות, הסמכות או ניסיון).
- 16.5.4 הספק יוכל להיעזר בקבלני משנה, בכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב. בכל מקרה שתידרש הפעלת קבלן משנה כאמור, יעביר הספק בקשה מנומקת אשר בה יפורט הצורך ותקופת ההעסקה המבוקשת.

## 16.6 אופן אישור חברי צוות הספק

- 16.6.1 הספק מתחייב להמציא לידי המזמין את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידת אנשי הצוות בדרישות.
- 16.6.2 המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להציג 2 מועמדים לכל תפקיד. (למעט לעניין הארכיטקט אשר יוצג במסגרת המכרז).
- 16.6.3 המועמדים ירואיינו על ידי נציג המזמין כתנאי לתחילת עבודתם בפרויקט. למזמין תהיה זכות וטו למניעת העסקת מועמדים מסוימים המוצעים על ידי הספק.
- 16.6.4 הספק יידרש לאתר את אנשי המקצוע הנדרשים (כולל מחליפים לחברי הצוות הבסיסי ככל ורלוונטי) תוך עד 30 ימי עבודה ממועד הבקשה מהמזמין. הספק יידרש לאיש את בעלי המקצוע תוך עד 14 ימי עבודה לאחר קבלת אישור המזמין.

## 16.7 החלפת גורם בצוות הספק:

- 16.7.1 המזמין יהא רשאי לדרוש מהספק כי יחליף את אחד מאנשי צוות הספק בכל עת ומכל סיבה סבירה, והספק ימנה חבר צוות חדש במקומו תוך 20 ימי עבודה.
- 16.7.2 הספק לא יהיה רשאי להחליף את חבר בצוות הספק ללא הסכמת המזמין מראש ובכתב, והמזמין לא ימנע ממתן הסכמה אלא מטעמים סבירים.
- 16.7.3 במקרה שנציג צוות הספק יחליט על סיום עבודתו אצל הספק, יודיע הספק על-כך למזמין, מיד עם היוודע לו הדבר. הספק ידרוש מכל נציג מטעמו תקופת הודעה מראש של 30 יום במהלכם יידרש להמשיך ולספק שירותים במסגרת מכרז זה.
- 16.7.4 הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת של חבר הצוות החדש, בהיקף המקובל על שני הצדדים, ולא פחות מ-5 ימי עבודה. כל העלויות כתוצאה מהחלפת נציג צוות הספק (לרבות שעות העבודה של המחליף בתקופת החפיפה) יחולו על הספק.

- 16.7.5 הספק יתחייב לכך שהחלפת נציג צוות הספק מכל סיבה שהיא לא תפגע בהתחייבויותיו על-פי מכרז זה ושהנציג המחליף יהיה ברמה גבוהה ויעמוד בתנאי הסף שהוגדרו במכרז לתפקיד הרלוונטי.
- 16.7.6 החלפת הארכיטקט תאושר רק לאחר מינוי מחליף. המחליף יהיה בעל כישורים שאינם נופלים מהמוחלף, להנחת דעת נציג המזמין. לצורך סעיף זה יחשבו כישורים שאינם נופלים – כישורים שהיו מקנים לאיש הצוות החלופי ציון איכות (בהתאם לאמות המידה בסעיף 3.5.1 למכרז) שאינו פחות מציון האיכות שקיבל המומחה המקורי שהוצג. ככל ויוחלף חבר צוות גרעין שלא בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל - יחולו הוראות נוספות כמפורט בסעיף 6 לנספח 2 להלן לעניין קיזוז מהתמורה לספק.

## 17 תהליך ההפרדות

- 17.1 הספק מחויב להמשיך בשירות המלא לפי דרישות ההסכם, ללא פגיעה ברמת השירות שלה הוא מחויב, במהלך התקופה שבין המועד בו נבחר ספק חלופי למועד סיום ההתקשרות לפי ההסכם (מכל סיבה שהיא) (להלן – "תקופת ההפרדות").
- 17.2 המזמין יודיע לספק 60 יום מראש על תחילת תקופת ההפרדות. בהעדר הודעה כאמור, יהוו 60 הימים האחרונים בתקופת ההתקשרות לפי ההסכם כתקופת ההפרדות.
- 17.3 במהלך תקופת ההפרדות, על הספק להעסיק איש מקצוע ייעודי שירכז את כלל הפעולות הנוספות הנדרשות מהספק במהלך תקופת ההפרדות.
- 17.4 במסגרת תהליך ההפרדות יבצע הספק את הפעולות הבאות (מעבר לשירותים השוטפים בהתאם להוראות ההסכם):
- 17.4.1 על הספק להכין תוך 7 ימים ממועד תחילת תקופת ההפרדות תכנית הפרדות. תכנית ההפרדות תוגש לאישור המזמין
- 17.4.2 הכנת תכנית מפגשי חפיפה עם הספק החלופי. יש לכלול לפחות 2 מפגשים בני 3 שעות כל אחד.
- 17.4.3 הכנת תוכנית הדרכה. תכנית ההדרכה בהיקף של 5 ימי עבודה. הדרכה תכלול פירוט לגבי יכולות התוכנה, תהליך התחזוקה, נושאים פתוחים, פרויקטי הטיוב,
- 17.4.4 הכנת תיק תיעוד בו כל התיעוד הנדרש של לפי המכרז, כשהוא מעודכן לתחילת תקופת ההפרדות. הפירוט יכלול סוגי רישוי, הסכמים מלאים ורשימת אנשי הקשר אצל קבלני משנה.
- 17.4.5 תכנית תחזוקה לשנה העוקבת (לרבות מועדי תחזוקה מתוכננים, תחנות עדכון טכנולוגי).
- 17.4.6 מחיקת כלל המידע הקשור להתקשרות ממאגרי המידע של הספק.
- 17.4.7 העברת כלל התיעוד של שירותי התפעול והתחזוקה. התיעוד יכלול את כל הדברים הבאים:
- 17.5 תקופת התמיכה
- 17.5.1 בתום תקופת ההפרדות תחל תקופת תמיכה שתמשך 3 חודשים לאחר מיכן.

17.5.2 במהלך תקופת התמיכה יעמיד הספק לרשות המזמין, על פי דרישתו, שירותי תמיכה על בסיס תשומות. התמורה לשירות תשולם על פי תעריפי השעה המפורטים בסעיף 4 לנספח ג.2.

## 18 פיתוח תהליכי ETL

- 18.1 לבקשת המזמין, הספק יידרש לתכנן לבצע (יחד או בנפרד) תהליכי ETL על בסיס התוכנה המוצעת (כל אחד בנפרד יוגדר כ"פרויקט ETL").
- 18.2 התמורה עור שירותים אלה תהיה בהתאם לחלופות בסעיף 4 לנספח ג (התמורה\*).
- 18.3 יובהר כי מדובר בשירות אופציונאלי בלבד, אשר היקף המימוש שלו יהיה בהתאם להחלטת המזמין.
- 18.4 הספק יוכל להיעזר בקבלני משנה לצורך ביצוע שירות זה. הספק יידרש להציג את זהות קבלני המשנה לאיור המזמין בטרם ביצוע הפרויקט.
- 18.5 הספק יידרש להכין אפיון מפורט של תהליך ETL, על בסיס האפיון הראשוני שיימסר על ידי נציגי המזמין. האפיון המפורט של היישום יכלול את המפורט להלן:
- 18.5.1 הגדרת מפורטת של מקורות המידע, תהליכי קליטת הנתונים (לכל סוגי הנתונים – מובנה ולא מובנה).
- 18.5.2 תהליך טעינת הנתונים למערכת, אופן האיסוף (batch או streaming).
- 18.5.3 פרוטוקולי תקשורת.
- 18.5.4 תכנון לעמידה בעומסים.
- 18.5.5 הגדרת תהליכי בדיקה וטרנספורמציות המידע.
- 18.5.6 הגדרת דוחות ו-dashboards, הגדרת כלי ניהול ובקרה.
- 18.5.7 לוח זמנים לביצוע כל אחד משלבי פרויקט ה-ETL.
- 18.5.8 משאבים נדרשים מצד הספק לצורך ביצוע פרויקט ה-ETL (לרבות כוח אדם וכלים טכנולוגיים).
- 18.6 פיתוח תהליך ה-ETL – הספק יידרש לפתח את פרויקט ה-ETL בהתאם לאפיון המאושר.
- 18.7 הרצת תהליך ה-ETL - על הספק לבצע הרצה של המידע ביישום בסביבת ניסוי למשך 5 ימי עבודה, בטרם העלאתו לסביבת הייצור. בתקופה זו יבוצעו בדיקות הקבלה שפורטו באפיון המפורט.
- 18.8 הספק יידרש להטמיע את הפרויקט ה-ETL עבור נציגי המזמין.
- 18.9 לוח הזמנים לפיתוח פרויקט ETL ייקבע מראש על ידי המזמין.
- 18.10 אישור השלמה – עם תום שלבי ההקמה ינפיק המזמין לספק אישור השלמה.

## נספח ג2 - רכיבי התמורה

### 1. התמורה לרישוי

- 1.1 הספק יהיה זכאי לתמורה עבור מודל הרישוי לתוכנה המוצעת באופן שייתן מענה לתצורות המוצעות (תצורה מוצעת לסביבת ענן ותצורה מוצעת לסביבת On Premise) שהוצעו על ידו במסגרת המכרז (ייקראו יחד: "התמורה לרישוי").
- 1.2 התמורה לרישוי תכלול מענה ל-2 הסביבות:
- 1.2.1 זכות שימוש שנתית לצורך שימוש בסביבת ענן ציבורי (להלן: "התמורה לשימוש בסביבת הענן").
- 1.2.2 רישוי עבור הסביבה הפנימית (On premise) – תמורה חד פעמית ו/או שנתית (לפי העניין) עבור שימוש בתוכנה המוצעת בסביבת On premise (להלן: "התמורה לרישוי הסביבה הפנימית").
- 1.3 התמורה לרישוי לא תשתנה כל עוד לא יחרוג המזמין מהיקף השירותים המפורט בתרחישי הבסיס (כהגדרתם בסעיף 0 למכרז).
- 1.4 התמורה לשימוש בסביבת הענן
- 1.4.1 התמורה לשימוש בסביבת הענן תשולם עבור סוגי הרישיונות וההיקפים כפי שפורטו בתצורה המוצעת כמפורט להלן (יושלם לאחר בחירת הספק):

רכיב רישוי	כמות רישיונות	מחיר לשירות (ב-₪)

- 1.4.2 התמורה לרישוי בסביבת הענן תכלול מענה לכל הסביבות הנדרשות המפורטות בתצורת הבסיס לסביבת ענן.

1.5 התמורה לרישוי בסביבת On Premise

1.5.1 התמורה לשימוש בסביבה הפנימית תשולם עבור סוגי הרישיונות וההיקפים כפי שפורטו בתצורה המוצעת לסביבת On premise כמפורט להלן (יושלם לאחר בחירת הספק):

מחיר לשירות (ב ש"ח)	כמות רישיונות	סוג תשלום (חד פעמי או שנתי)	רכיב רישוי

1.5.2 הספק יוכל, במסגרת התצורה המוצעת, להגיש הצעה לרישוי ב-2 מודלים (לפי בחירתו) התשלום יבוצע בהתאם למודל הנבחר:

1.5.2.1 מודל רכש – מודל בו נדרש רישוי חד פעמי בתחילת תקופת ההתקשרות ותשלומים שנתיים (Renewal).

1.5.2.2 מודל שכירות – תשלום שנתי קבוע עבור הרישוי.

1.5.3 התמורה לרישוי ולרישוי בסביבה הפנימית תכלול מענה לכל הסביבות המפורטות בתרחיש הבסיס לסביבת On Premise.

1.6 שינויים בתמורה לרישוי

1.6.1 ככל והמזמין יידרש לשינוי (תוספת או הפחתה) בהיקפי השירותים יחסית לתרחישי הבסיס (בסביבת הענן או בסביבת On premise או בשתייהן) יחושב השינוי בתמורה לרישוי כמפורט להלן:

1CH - השינוי בתמורה לשימוש בסביבת הענן.

2CH - השינוי בתמורה לשימוש בסביבת On Premise.

LC - מחיר הרישוי הרלוונטי במחירון היצרן במועד השינוי לסביבה הרלוונטית.

D1 ו-D2 - אחוזי ההנחה המחושבים שהוצעו על ידי הספק במסגרת הגשת התצורות המוצעות במכרז.

$$Ch1 = LC * (1-D1) - \text{השינוי בתמורה לרישוי עבור סביבת הענן.}$$

$$Ch2 = LC * (1-D2) - \text{השינוי בתמורה לרישוי עבור סביבת On Premise.}$$

1.6.2 בכל עת שהספק ידרוש שינוי בתמורה לרישוי לתרחישי הבסיס, הוא יידרש להציג למזמין חישוב של מחיר המחירון עבור פירוט מלא של מחירי המחירון לפרט הרישוי המשתנים, באחת החלופות להלן:

1.6.2.1 המחיר של אותו פריט מתוך קטלוג רשמי של היצרן, המפורסם ברשת לציבור הרחב.

1.6.2.2 פרסום רשמי של היצרן, החתום על ידי נציג מוסמך מטעמו.

1.6.2.3 אישור רו"ח מטעם המציע, בו יפורט המחיר הממוצע (מחושב כממוצע פשוט) בו נמכר אותו פריט בשנה שקדמה למועד פרסום המכרז.

1.6.3 ככל והחישוב לעיל יגרום לשינוי בתמורה לרישוי – תעודכן התמורה לרישוי החל בתחילת השנה הקלנדרית העוקבת למועד השינוי.

1.7 הוראות נוספות בקשר לתמורה לרישוי

1.7.1 התמורה לרישוי (כולל שינויים ביחסית לתרחישי הבסיס כמפורט לעיל), תשולם בתשלומים שנתיים, החל מהמועד בו יהיה הספק זכאי לקבלת אישור השלמה בתום תקופת הערכות כמפורט בסעיף 0 לנספח ג1, ועד תום תקופת ההתקשרות.

1.7.2 במקרים בהם תקופת התשלום תהיה שונה משנה - ישולם חלק יחסי בהתאם למספר החודשים במהלך שנה נתונה בה נעשה שימוש בזכויות השימוש יחסית למשך של שנה שלמה, בהתאם למספר החודשים במהלך שנה נתונה, בה נעשה שימוש בזכויות השימוש, יחסית למשך של שנה שלמה.

1.7.3 התמורה לרישוי תוצמד לשער החליפין של דולר ארה"ב, כמפורט בסעיף 9 להסכם.

1.7.4 התמורה לרישוי תכלול עלויות לרישיונות של צדדים שלישיים או מגוון של רישיונות לתוכנה המוצעת, ככל ויידרשו לשם יישום השירותים הנדרשים.

## 2 התמורה לשלב ההערכות

2.1 הספק יהיה זכאי לתמורה עבור שלב ההיערכות בסכום קבוע וחד פעמי בסך 50,000 ₪.

2.2 התמורה תשולם עבור כלל השירותים שהספק נדרש לספק בתקופת ההערכות, כמפורט בסעיפים 3 עד 8 לנספח ג1.

2.3 התשלום לשלב ההערכות ישולם בתשלום אחד לאחר שהספק יהיה זכאי לאישור השלמה, כמפורט בסעיף 0 לנספח ג1.

### 3 תמורה להדרכות

- 3.1 המזמין יוכל להזמין קורסים רשמיים של היצרן, שיבוצעו במרכז הדרכה המוסמך ע"י היצרן בארץ.
- 3.2 עבור חישוב התמורה, יקבע כי אורכו של כל קורס יהיה בן 3 ימים. אין מניעה כי אורך הקורס יעלה על 3 ימים, אולם לא תשולם תמורה נוספת. במקרה שהקורס יהיה קצר יותר, יהיה זכאי המזמין לימי ההדרכה הנותרים.
- 3.3 בסיום הקורס תוענק לכל משתתף שיעמוד במבדקי ההסמכה תעודה רשמית מטעם היצרן.
- 3.4 התמורה להדרכה תהיה בהתאם להצעת הספק הזוכה למשתתף בודד בקורס כאמור.
- 3.5 יובהר כי ההדרכות יוזמנו לאחר מיצוי ההדרכות הכלולות בשלב ההערכות, כמפורט בסעיף 7 לנספח ג1.

### 4 שירותים מקצועיים נוספים

- 4.1 במהלך תקופת ההתקשרות, המזמין יוכל לרכוש מהספק הזוכה שירותים מקצועיים נוספים בקשר לשירותים הנכללים במכרז, לרבות ביצוע פרויקט ETL כמפורט בסעיף 18 לנספח ג1 (השירותים הנדרשים).
- 4.2 התמורה לספק תשולם לפי תעריפי המקסימום המפורטים להלן (להלן – "התעריף לחיוב"):

תפקיד	תעריף מרבי (ש"ח / שעת עבודה)
ארכיטקט ראשי	297
מיישם	193

- 4.3 לגבי כך איש מקצוע שיידרש, המזמין יקבע את הדרישות המקצועיות הרלוונטיות. הספק יידרש להוכיח את עמידת איש המקצוע הרלוונטי בדרישות אלה.
- 4.4 התעריף לחיוב שיקבע ליועץ יהיה סופי ויכלול את כל הוצאות הספק, ובכלל זאת: מיסים, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח לסוגיו השונים, שירותי משרד, שירותי מיפוי ומחשוב, הדפסות, צילומים, דו"חות, ביטול זמן לרבות ביטול זמן נסיעה, וכל הוצאות ישירות ועקיפות אחרות של היועץ, לרבות רווח קבלני.
- 4.5 המזמין יוכל לדרוש מהספק לבצע פרויקט ETL (כמפורט בסעיף 18 לנספח ג1 לעיל). במקרה זה יחולו ההוראות הבאות:
- 4.5.1 המזמין יוכל לדרוש מהספק לבצע הערכת שעות נדרשות לביצוע על בסיס אפיון ראשוני שיימסר לו על ידי המזמין.

- 4.5.2 הספק יבצע הערכה כאמור וייגש לאישור המזמין.
- 4.5.3 המזמין יקבע את היקף השעות לפרויקט בהתאם להצעת הספק, ובכפוף לאישורו. כמות השעות שתאושר תוכפל בתעריף לחיוב הרלוונטי, כמפורט לעיל (להלן – "התמורה לפרויקט").
- 4.5.4 התמורה לפרויקט תשולם בתשלום אחד לאחר גמר הפרויקט וקבלת אישור ההשלמה, כמפורט בסעיף 0 לנספח ג עם קבלת האישור כאמור יוכל הספק לכלול את התמורה לפרויקט במסגרת החשבון העיתי הקרוב שלאחר מכן.

## 5 רכש מוצרים נוספים של היצרן

- 5.1 המזמין יהיה רשאי לרכוש מוצרים נוספים המוצעים על ידי היצרן, מעת לעת, בנושאים הקשורים לשירותים במכרז זה, מעבר לשירותים שנכללו במסגרת התמורה לשימוש.
- 5.2 מחירי מוצרים אלו יהיו בהתאם למחיר הקבוע, אשר יחושב לפי הנמוך מבין החלופות המפורטות להלן:
- 5.2.1 מחיר המוצר הנקוב בקטלוג היצרן המפורסם לציבור באתר web של היצרן במועד הזמנת השירותים, בניכוי 30%.
- 5.2.2 התמורה הממוצעת ליצרן בארץ ממכירת אותו מוצר בשלוש המכירות האחרונות הזולות ביותר ללקוחות בעלי היקף זכויות שימוש דומה למזמין, בשנה שקדמה למועד ההזמנה על-ידי המזמין. הספק יידרש להגיש אישור ר"ח לאימות מחירי המכירה האמורים (לא יידרשו פרטי הלקוחות להן נמכר המוצר - אלא רק הממוצע).
- 5.3 במקרה ובו קטלוג היצרן לא מפורסם לציבור – ייקבע מחיר המוצר לפי החלופה השנייה לעיל.
- 5.4 רכיב זה לא יתומחר במסגרת המכרז.

## 6 רמות שירות ותחזוקה (SLA)

- 6.1 אמנת השירות היא כלי בידי המזמין להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות למתן שירות שוטף ומיטבי ולביצוע פיקוח על הספק הזוכה בקיום תנאי המכרז.
- 6.2 כחלק מאמנת השירות, נקבע מנגנון פיצויים מוסכמים לפיו, במקרה של הפרת ההוראות והתנאים האמורים, כולם או מקצתם, יהיה המזמין רשאי להורות על גבייתם מהספק כמפורט להלן:

אירוע	תקופת תחילת תיקון האירוע (ללא חיוב בפיצוי מוסכם)	קיזוז (בש"ח לאירוע, במקרה ולא תוקן בפרק הזמן שצוין)
לא הוחל בתיקון תקלה קריטית בתוכנה המוצעת	2 שעות נוספות מעבר ללוח הזמנים המוקצב לכך	200 ₪ לכל שעת עיכוב (לרבות שעות עיכוב שנכללו בתקופת התיקון).

500 ש"ח לכל יום עיכוב (לרבות שעות עיכוב שנכללו בתקופת התיקון).	4 שעות עבודה בתחילת יום העסקים העוקב ליום העסקים הנדרש.	לא הוחל בתיקון תקלה רגילה בתוכנה המוצעת
20,000 ש"ח חד פעמי.	הצגת מיישם חלופי, אשר כישוריו שווים או עולים על כשורי הארכיטקט המוחלף, תוך 60 ימי עבודה ממועד הפסקת עבודת המיישם המוחלף.	החלפת הארכיטקט ללא אישור המזמין
100 ש"ח לכל חריגה.	חריגה של למעלה מ-20% מלוחות הזמנים לעיל.	אי עמידה ברמות השירות של מוקד השירות לתוכנה המוצעת

6.3 הוראות נוספות בנושא הפיצויים המוסכמים מפורטים בסעיף 19 להסכם ההתקשרות.

## 7 הוראות כלליות לגבי מנגנון התמורה

7.1 הנחיות נוספות באשר לרכיבי התמורה מפורטות בסעיף 8 לחלק ג' - הסכם ההתקשרות.

7.2 רכיבי התמורה יוצמדו להפרשי שער/הצמדה למדד כמפורט בסעיף 9 להסכם.

## נספח ג3 – ערבות ביצוע

שם הבנק / חברת הביטוח

מספר הטלפון

מספר הפקס

### כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד האוצר

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף ₪) אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז – 01-2020 לרכש ותחזוקת כלי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) עבור משרד האוצר.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך \_\_\_\_\_ אלא אם כן תוארך על-פי בקשת החייב או על-פי דרישתכם קודם לכן.

המדד – ערבות זו צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

## נספח 4 – דרישות ביטוח

הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד האוצר, ולהציג למשרד האוצר – אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש כולל נזקי גרר, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- ה. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
- ו. כל סייג/חריג לגבי רכוש המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו – יבוטל;
- ז. מומחים, מפתחים, ובעלי תפקידים אחרים שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי;
- ח. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY

## POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.

או

### ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל) \_\_\_\_\_

- א. הספק יבטח את אחריותו בגין אספקת רישוי עבור תוכנה לגזירה טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) כולל גם תכנון, התקנה, הדרכה והטמעת התוכנה, הפעלה, תחזוקה וטיפול בתקלות, בדיקות ופיתוח, תיעוד, שדרוג, תמיכה טכנית, אחסון וגיבוי בענן, עבור משרד האוצר – אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע, בהתאם למכרז והסכם, עם מדינת ישראל – משרד האוצר בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר;
- ב. הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:-
  1. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;
  2. חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו;
  3. פעילות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת רישוי עבור תוכנה לגזירה טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) כולל גם תכנון, התקנה, הדרכה והטמעת התוכנה, הפעלה, תחזוקה וטיפול בתקלות, בדיקות ופיתוח, תיעוד, שדרוג, תמיכה טכנית, אחסון וגיבוי בענן.
- ג. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 4,000,000 ₪ ;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.
  - אובדן מסמכים.
  - אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר פותחו, הוטמעו ותוחזקו עבור מדינת ישראל – משרד האוצר, על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 4. כללי

##### בפוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד האוצר**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר;

- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
- ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק;
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, (למעט ביטוח אחריות המקצועית משולב מוצר) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים .
- ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד האוצר, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משרד האוצר, בתוקף.
- ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למשרד האוצר – אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע עד למועד חתימת ההסכם. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד האוצר לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם באים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח זה לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיה ללא הסתייגויות.
- ד. מדינת ישראל - משרד האוצר שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' שבנספח זה.
- הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משרד האוצר לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד האוצר או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

- ה. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.
- ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד האוצר, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.
- ז. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

## נספח ג5 – התחייבות לשמירת סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים

יצורף כנספח להסכם לאחר חתימת כלל הגורמים הרלוונטיים מטעם הספק

לכבוד  
משרד האוצר

אני \_\_\_\_\_ הח"מ, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר למתן השירותים על-ידי  
\_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן: "הספק") במסגרת מכרז 01-2020 לרכש ותחזוקת  
כלי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) עבור משרד האוצר (להלן: "המכרז").

הואיל והמזמין מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז;  
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;  
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;  
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה במכרז.

הנני מתחייב לשמור את המידע ואת הסודות המקצועיים שיגיעו אלי בקשר למתן השירותים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ואת הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על-פי כל דין.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהווה עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

### התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_  
על ידי \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
מכתובת \_\_\_\_\_

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מבקשת לרכוש שירותים במסגרת מכרז \_\_\_\_\_.  
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים במכרז;  
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים במכרז ולאחריו;  
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

#### 1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"השירותים"** – כמתואר בנספח גו להסכם

**"תקופת ההתקשרות"** – כהגדרתה במכרז

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת ההתקשרות במכרז, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא המכרז, למעט באם ועדת המכרזים של משרד האוצר אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים נשוא מתן השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_

## נספח ג6 – דרישות אבטחת מידע

1. כללי

- 1.1 משרד האוצר והמזמין הגדיר את נושא אבטחת המידע ושמירה על מערך המחשוב כנושא אסטרטגי ובעל חשיבות עליונה, ולפי כך כל ספק הנותן שירותים בנושא המחשוב חייב לעמוד בדרישות המוגדרות בפרק זה.
- 1.2 מטרת הפרק להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות, שיחייבו את הספק ואת כל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים, כחלק מכלל הפעולות, הננקטות בכדי להגן על מידע של משרד האוצר ומערכות המידע של המשרד.
2. הגדרות

המונח	הגדרתו
נציג המזמין	נציג המזמין אשר מרכז את עבודת הספק אצל המזמין.
מערך הביטחון	מערך חירום וביטחון במשרד האוצר.
אתר המזמין	משרדים ומתקנים המשמשים את משרד האוצר.
נאמן אבטחת מידע	עובד הספק המשמש כאיש הקשר למערך הביטחון במהלך כל תקופת החוזה וירכז את ביצוע כל הפעולות הנדרשות מהספק בהוראות פרק אבטחת מידע כפי שמפורט בסעיף 6.
עובדים	כלל הגורמים המועסקים ע"י הספק לצורך מתן השירותים לרבות קבלני משנה.
רשת המזמין	אחת מרשתות מערכות המידע המשמשות את המזמין.

3. מטרה

מטרת הפרק להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות, שיחייבו את הספק ואת כל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים, כחלק מכלל הפעולות, הננקטות בכדי להגן על מידע של משרד האוצר ומערכות המידע של המשרד.

4. אחריות

אחריות יישום ותפעול נספח זה חל על הגורמים הבאים:

- 4.1 נציג המזמין כמרכז עבודת הספק אצל המזמין.  
 4.2 עובדי המזמין בפרויקט / שירותים / עבודה  
 4.3 יצרן  
 4.4 ספק  
 4.5 נאמן אבטחת מידע  
 4.6 עובדי הספק

5. שיטה

- 5.1 הספק יחתום על גבי פרק אבטחת המידע בחותמת חברה וחתומת המנכ"ל / הבעלים. חתימת הספק מהווה הבנה והכרה כי פרק אבטחת המידע מהווה פרק חובה וכי הספק יפעל לפי הוראות פרק זה במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 5.2 הפרה של סעיפי פרק זה מהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז.

6. נאמן אבטחת מידע

- 6.1 במידה ומבוצעת עבודה על נתוני משרד האוצר ע"י הספק, על הספק ימנה נאמן הגנת סייבר ואבטחת מידע – מצוות אבטחת המידע של הספק ובעל הכשרה מתאימה שאחראי על הגנת סייבר ואבטחת המידע הנכלל במאגרי המידע של המזמין המאוחסנים במערכות ובשרתי הספק כנדרש בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנות אבטחת המידע.
- 6.2 כתנאי לחתימת הסכם ההתקשרות יצרף הספק המועמד לזכייה ק"ח של נאמן אבטחת המידע

- 6.3 נאמן אבטחת המידע יהיה אחראי על יישום ההנחיות של תחום סייבר בנושאי הגנת סייבר ואבטחת מידע.
- 6.4 נאמן אבטחת המידע של הספק יעמוד בקשר שוטף עם תחום סייבר.
- 6.5 בעת ביקור נציגי המזמין ייפגש נאמן אבטחת המידע עם נציגי המזמין ונציגי תחום סייבר.

## 7. מהימנות צוות הספק

- 7.1 כל נציג בצוות הספק שייקח חלק בפרויקט ייבדק בדיקת מהימנות על ידי מערך הביטחון, כאשר בדיקה זו מהווה תנאי לתחילת העבודה של כל נציג.
- 7.2 באחריות נאמן אבטחת המידע מטעם הספק לוודא את מילוי הטפסים בעבור כלל העובדים שייקחו חלק בפרויקט מטעמו לרבות קבלני משנה, ולהעבירם למערך הביטחון לתיבת דואר ייעודית שפרטיה יועברו לנאמן ולקיים מעקב על אישור הנציגים המאושרים לעבודה ו לעדכן באופן שוטף את מערך וביטחון ואת נציג המזמין בכל שינוי במצבת העובדים בפרויקט.
- 7.3 הספק מתחייב כי
- 7.3.1 יעסיק בכל העבודות הקשורות בביצוע המכרז אך ורק עובדים שאושרו להעסקה על ידי מערך הביטחון.
- 7.3.2 לא יעסיק במתן השירותים הנדרשים עובדים מטעמו שטרם אושרו, לא יחשוף בפניהם כל חומר הקשור לביצוע הסכם זה בטרם קבלת האישור כאמור.
- 7.3.3 לא יחשוף בפני אלה כל חומר הקשור לביצוע הסכם זה בטרם סיימו את תהליך מהימנות העובדים והורשו בידי המערך לספק שירותים למשרד.
- 7.3.4 לא יאפשר גישה לאתרים בהם יעבוד, לגורמים שאינם מוסמכים לכך, לפי הגדרות המערך.
- 7.3.5 לא יעסיק במתן השירותים הנדרשים נותני שירותים מטעמו שהופנו למערך ולא הורשו לקחת חלק במתן השירות הנדרש למזמין.
- 7.4 כל ההגבלות יהיו תקפות לגבי קבלני משנה, עובדים ארעיים וכל נותן שירותים אחר מטעם הספק.
- 7.5 הספק מתחייב לנהל רשימת עובדים המועסקים בפרויקט מטעמו (כולל ספקי משנה, במידה ויש, המאושרת ע"י מערך הביטחון) ולעדכן את הרשימה בכל עת שיחולו בה שינויים. נדרש להעביר רשימה מעודכנת אחת ל-6 חודשים או לחלופין בעת בקשה מטעם מערך הביטחון.
- 7.6 הספק מתחייב לעדכן באופן מידי את המזמין על כל עובד, שהעניק שירותים למזמין, המפסיק את עבודתו בחברה עם קבלת הידיעה על העזיבה וסיבת העזיבה.
- 7.7 מערך הביטחון שומר לעצמו את הזכות לפסול כל אחד מהעובדים ללא צורך בנימוק או הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.
- 7.8 הספק יתחייב לעמוד בלוח הזמנים לביצוע חלקו בפרויקט, ללא תלות באישור ביטחוני לעובדים מסוימים, או בהרחקת עובדים, לפני או במהלך העבודה. ובתנאי שאישור/ סירוב יינתן ע"י מערך הביטחון תוך 10 ימי עבודה, ממועד קבלת המסמכים הרלוונטיים מהספק, עובד שלא התקבלה לגבי תשובה בתוך 10 ימי עבודה ייחשב כעובד שהעסקתו סורבה על-ידי מערך סייבר חירום וביטחון.
- 7.9 קבלת הכשר ביטחוני עבור עובד הינה עבור הפרויקט שעבורו קיבל את ההכשר ולא מהווה אישור אוטומטי לשיתופו בפרויקטים אחרים.

## 8. סודיות

- 8.1 הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אליו או למי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, והוא מתחייב כי הוא או מי מטעמו לא יעבירו מידע זה לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של מערך סייבר חירום וביטחון ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.
- 8.2 הספק מתחייב לפעול על פי הוראות מערך סייבר חירום וביטחון והמזמין בכל הקשור לשמירת הסודיות, ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד הנתונים;
- 8.3 הספק מצהיר, כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, והתקנות שהותקנו על פיו, וכי יפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חיקוק אחר הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שימצא ברשותו.

- 8.4 הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו על הצהרת הסודיות בנוסח המופיע כנספח 5 (נספח סודיות) להסכם.. כמו כן, ככל שהספק יקלוט עובדים חדשים במהלך ביצוע השירותים הוא יחתימם על התחייבות כאמור וימציאה למזמין. חתימה על טופסי שמירת סודיות אלו מהווה תנאי לתחילת העבודה של כל עובד.
- 8.5 הספק ישפה את המזמין בגין כל נזק שייגרם בשל הפרת חובות הסודיות, בהתאם להוראות ההסכם.
- 8.6 מערך הביטחון רשאי למסור הנחיות נוספות בנושא שמירה על סודיות ואבטחת מידע במהלך תקופת ההתקשרות בכתב או בעל פה, ויחייבו את הספק ללא יכולת ערעור מצד הספק.
- 8.7 אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי ההסכם, הוא יודיע על כך למזמין מראש ובאופן מיידי.
- 8.8 מידע הנוגע לפרויקט לא ייחשף לשום גורם מחוץ למשרדי המזמין ללא אישור בכתב ממערך הביטחון.
- 8.9 הספק מתחייב כי לא יוציא מידע מאתר המזמין ו/או מרשת המזמין בכל אופן פיזי ודיגיטלי ללא קבלת אישור מכתב ממערך הביטחון.

9. עמידה בתקני אבטחת מידע

9.1 יצרן השירות נדרש להציג מסמכי ותקני אבטחת מידע בהם הוא עומד. יצרן השירות נדרש לעמוד בתקן STAR (במקום לפרט את כל התקנים)

9.2 יצרן השירות נדרש לעמוד באחד או יותר מתקני אבטחת המידע הייעודיים/מותאמים לסביבות ענן:

ISO/IEC 27017 9.2.1

ISO/IEC 27018:2014 9.2.2

ISO/IEC 27036-x 9.2.3

AICPA SOC 2/3 9.2.4

9.3 יצרן השירות נדרש לעמוד באחד או יותר מתקני אבטחת המידע הבינלאומיים הבאים:

ISO/IEC 27001/27002 9.3.1

ISO 27032 9.3.2

PCI DSS 9.3.3

COBIT 9.3.4

10. ארכיטקטורה וגבולות

10.1 הספק יעביר לאישור מערך הביטחון את אמצעי אבטחת המידע הבאים:

10.1.1 להגנה על המידע המתארח מחוץ לרשת משרד האוצר לרבות זמינות, שרידות, מהימנות

10.1.2 להגנה על תהליך העברת המידע מחוץ לרשת המשרד

11. אבטחת מידע

- 11.1 היצרן יבצע סריקות אנטי וירוס על רשת הספק בלבד ולא על מידע של המזמין.
- 11.2 היצרן יספק מערכת בקורות למזמין המאפשרת למזמין לבצע ניטור מהיכן בוצע חיבור למערכת.
- 11.3 היצרן יערוך מבדקי חדירה וסקרי סיכונים לפחות אחת לשנה. תוצאות הסקרים והמבדקים יוצגו למזמין ולתחום סייבר בפגישה השנתית. על הספק להציג תכונות לתיקון הממצאים במידה ויש. במקרה של ליקויים מהותיים המשפיעים ישירות על מערכות המזמין משרד האוצר יש לידע באופן מידי את תחום סייבר על המצאות הליקוי.

12. אירועי אבטחת מידע

- 12.1 על הספק ומי מטעמו לדווח על כל ליקוי אבטחת-מידע, שיגלה ישירות למערך הביטחון. הדיווח יכלול כל אירוע של הפרה או חש להפרת הוראות ביטחון לרבות:
- 12.2 בכל מקרה של תקלת אבטחה באתר המזמין או באתר הספק, במקרים הרלוונטיים לביצוע העבודה.
- 12.3 בכל אירוע בו מעורב גורם-חוץ או אחד מעובדיו, או שקיים חשד למעורבות שיש עמה השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון המזמין.

- 12.4 בכל הפרה או חשד להפרה של חוקים, תקנות או נוהלי אבטחת-מידע.
- 12.5 הספק מתחייב לנהל דו"חות ומעקב איתור אירועים חריגים, דיווח וטיפול בהם.
- 12.6 הספק ינהל יומן אירועי ביטחון ויציגם לנציגי המזמין, בהתאם לדרישה.
- 12.7 מערך הביטחון ראשי להגדיר מהו אירוע או ליקוי מהותי, אופן הדיווח, הגורמים המדווחים והנמענים לדיווח.
- 12.8 בסמכות מערך הביטחון לעדכן את הנחיות אבטחת המידע בעקבות אירוע אבטחת מידע. על הספק לציית לדרישות.
13. בקרה ופיקוח
- 13.1 בסמכות מערך הביטחון וואו נציג שיוסמך על ידו לבצע סיקרי-סיכונים, ביקורות פתע, בדיקות ביטחוניות, בדיקות חסינות, ביקורות הדרכה וכל ביקורת אחרת באתר הספק, אשר מטרתה לבחון תקינות מערכי אבטחה, סיכונים, יעילות פתרונות אבטחה או בדיקת חשדות, אשר להם זיקה או השפעה על אבטחת המערכות המשמשות את המזמין.
- 13.2 הספק יאפשר למזמין או למי שימונה מטעמו לפקח על אספקת השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.
- 13.3 הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המזמין או מי מטעמו, בכל הנוגע להוראות הביטחון הנוגעות לפרויקט וימלא אחר כל הנחיה של נציגי המזמין בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור לנציגי המזמין כל מידע או דיווח שיידרש על ידיהם, במועד ובאופן שייקבע על ידיהם; יאפשר לנציגי המזמין לבקר במשרדיו ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה, לעיין בכל מסמך ולבדוק את הנעשה בהם בקשר לשירותים ולביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ובלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הספק.
14. תקשורת
- 14.1 היצרן יתמוך בקישור למערכות המזמין בשתי החלופות הבאות:
- 14.1.1 דרך האינטרנט בתוך מוצפן.
- 14.1.2 באמצעות תשתית ייעודית מוצפנת בין הספק למזמין אשר תאפשר רציפות עבודה במידה והגישה לספק דרך רשת האינטרנט לא תאפשר.
- 14.2 היצרן יאפשר ניתוב (routing) בין תקשורת האינטרנט לבין התשתית הייעודית.
- 14.3 היצרן יספק אפשרות כניסה לענן מבוסס מיקום וכתובות IP.
- 14.4 אבטחת מידע בתנועה
- 14.5 היצרן נדרש להעביר מידע אשר נמצא בתנועה כגון מידע העובר בין משרד האוצר לענן, בין ספקי ענן שונים או בין רכיבים שונים בתוך הענן, על-גבי תווך תקשורת מוצפן לפחות אחד מאלה: (SSL/IPSEC/VPN/SSH וכו').
- 14.6 היצרן יידרש לאבטח את המערכות על-ידי אמצעים להגנה מפני מתקפות מסוג DDOS תשתית ואפליקטיבי.
- 14.7 יצרן השירות יספק פתרון אבטחה מתקדם המספק יכולות מתקדמות של ניטור ובקרה, מניעת פעילות זדונית בזמן הזיהוי, הצפנה במנוחה/תנועה, יכולות תיעוד ומעקב אחר פעולות ושינויים ויכולות אבטחה נוספות הנכללות בפלטפורמה זו.
15. אבטחת נתונים נייחים
- 15.1 היצרן מתחייב לאחסן את נתוני המידע של משרד האוצר בשיטה כגון IDA, מנגנון המאפשר לפצל את המידע המאוחסן בשרתי הספק בין מספר שרתי אחסון שונים במטרה להקשות על תוקף בהשגת המידע בשלמותו.
- 15.2 היצרן יאפשר למזמין להצפין מידע רגיש השמור בענן תוך שימוש באלגוריתם הצפנה סטנדרטי ומוכר. מידע רגיש הינו מידע המוגדר כרגיש על פי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 או שהוגדר כך על-ידי הלקוח במשרד האוצר או על-ידי תחום סייבר במערך סייבר חירום וביטחון במשרד האוצר.
- 15.3 היצרן יאפשר למזמין להתמים (MASKING) מידע בענן על-פי שיקול דעת המזמין.
- 15.4 היצרן יתמוך באפשרות ששדה מהותי אחד לפחות (שדה מזהה המאפשר זיהוי חד ערכי) יאוכסן ברשת המזמין.

- 15.5 היצרן יתמוך הצפנה כאשר יעשה שימוש במערכת HSM ויאפשר למזמין לשמור במערכת HSM מפתחות הצפנה אשר יהיו בשליטה בלעדית של המזמין (חילול והחלפת מפתחות, לספק לא תהיה גישה למעת HSM למעט לצורכי הצפנת מידע).
- 15.6 על היצרן לספק להציג בפני משרד האוצר את ארכיטקטורת אחסון הנתונים כדי לאפשר למשרד האוצר לזהות סיכונים אבטחתיים ובקורות זמינות להתמודדות עם סיכונים אלו.

#### 16. הזדהות

- 16.1 בעת טעינת נתוני משרד האוצר למערכות הענן על היצרן לתמוך בלפחות שניים מאמצעי ההזדהות הבאים:
- 16.1.1 Something you know: סיסמה מורכבת וארוכה MFA.
- 16.1.2 Something you have: כרטיס חכם (Smart Card), RSA Token, קוד OTP (One Time Password) הנשלח באמצעות SMS או מופק דרך טלפון/התקן חכם אחר.
- 16.1.3 Something you are: אמצעי ביומטרי כגון טביעת אצבע, רשתית עין וכדומה.
- 16.2 במידה ונעשה שימוש בסיסמאות, יש לאשר מראש בתחום סייבר במערך סייבר חירום וביטחון את השימוש. היצרן יידרש לספק לעמוד במדיניות הסיסמאות הבאה:
- 16.3 מורכבות סיסמה: תהיה מורכבת מ-12 תווים או יותר הכוללים אותיות קטנות וגדולות, ספרות וסימנים מיוחדים.
- 16.4 תוקף סיסמה: תוקף הסיסמה יפוג לאחר תקופה של עד 90 יום ולאחר מכן יידרש המשתמש להחליפה.
- 16.5 היסטוריית סיסמאות: תשמר היסטוריית סיסמאות של לפחות 10 סיסמאות לאחור.
- 16.6 ניסיונות הזדהות שגויים באמצעות כל אחד משלושת שיטות ההזדהות שהוזכרו תוביל לנעילת המשתמש למשך 15 דקות.
- 16.7 יוגדר פרק זמן קבוע שלאחריו יופעל מנגנון ניתוק תקשורת (session time out) המחייב זיהוי מחדש של המשתמש.
- 16.8 ניהול הרשאות וזהויות לסביבת הניהול של נתוני משרד האוצר - הספק נדרש לנהל את הגישה לשירותי הענן לפי סוג ההתקן (מחשבים ניידים/ניידים, טלפונים חכמים וכו'), מיקום וכתובות. יש להגדיר הרשאות גישה למידע באופן מדוקדק תוך הענקת הרשאות גישה רק לגורמים אשר גישתם למידע הכרחית לצורך מילוי תפקידים לדוגמא IAM. הרשאות הגישה לשירותי הענן ינוהלו על-ידי משרד האוצר.
- 16.9 הספק יאפשר שימוש במערכת ה-IDM של משרד האוצר או במערכת SCIM לניהול זהויות והרשאות משתמשים. החיבור למערכות האוצר יבוצע על-ידי פרוטוקולים סטנדרטיים.

#### 17. ניהול מפתחות הצפנה

- 17.1 הספק יאפשר למשרד האוצר לנהל את מפתחות ההצפנה באופן עצמאי בשטח הארגון או על-ידי גורם צד שלישי המתמחה בניהול מפתחות הצפנה.
- 17.2 במידה ויקבע משרד האוצר שברצונו לנהל את מפתחות ההצפנה בענן, על ספק השירות לספק רכיב ייעודי לאחסון וניהול מפתחות הצפנה באופן מאובטח בהתאם לדרישות תחום סייבר במערך סייבר חירום וביטחון במשרד האוצר.
- 17.3 הספק יעמוד בתקני אבטחה מחמירים כגון FIPS 14-2, Common Criteria EAL4+ וכדומה, ויתמוך בפרוטוקולי הצפנה סטנדרטים ומוכרים.

#### 18. מעקב ובקרה

- 18.1 ספק השירות יידרש לספק דוחות כגון SSAE 16 SOC2 או ISAE 3402 Type 2 report אודות בקורות הנעשות בשטחו על-ידי גופים חיצוניים אמינים הסוקרים נושאים הקשורים לאבטחת המידע, זמינותו, שלמותו וחשאינותו, וכן בקורות הקשורות להגנה על הפרטיות.
- 18.2 בהתאם למודל השירות הנבחר ולסוג המערכת/מידע הנשמרים בענן, על ספק השירות להבטיח את אמינות נתוני הרישום של אירועים במערכות/רכיבים שהוגדרו על-ידי משרד האוצר כבעלי רגישות גבוהה לתפקוד המערכת.

- 18.3 רישומי המערכת ייאספו על-ידי מערכת SIEM או Syslog ייעודית בענן או ישלחו למערכת ה-SIEM של המשרד או מערכת אחרת בהחלטת משרד האוצר לצורך ניטור והתראה על אירועי אבטחה המתרחשים בענן.
- 18.4 על ספק השירות לאפשר למשרד האוצר או מי מטעמו לאסוף את רישומי המערכת בזמן אמת/באופן מתוזמן.
- 18.5 הלוגים יועברו בפורמט UTC.
- 18.6 הספק מתחייב לשמור לאחור רישומי מערכת לתקופה המשתנה בהתאם לרגישות המערכת ולדרישות רגולטוריות התקפות למערכת.
- 18.7 על הספק לוודא כי רישומי המערכת נשמרים בשרת מרכזי המנוהל על-ידי צוות עובדים נפרד.
- 18.8 במקרה בו ישנה הספק את מערכת הלוגים עליו לעדכן את המזמין 60 יום מראש על מנת שיוכל להיערך. הספק יידרש לבצע ניטור לשירותים ומערכות בענן ברבדים הבאים:
- 18.8.1 ניטור לוגים – איתור בזמן אמת או בדיעבד של בעיות טכניות או אירועי אבטחת מידע המתרחשים.
- 18.8.2 ניטור ביצועים – מעקב אחר עומסים במשאבי המחשוב בענן.
- 18.8.3 ניטור ומעקב אחר פעילויות חריגות/עויינות (ניסיונות הזדהות כושלים, גישה לא מורשית, ניסיונות כניסה כפולים ועוד).
- 18.9 ספק המערכת יספק מידע אודות תוצאות מבדקי חדירה המתבצעים באופן תדיר לפי סטנדרטים מקובלים על פי תקני אבטחת מידע.
- 18.10 אירועים שיוגדרו ברמת סיכון גבוה כגון חשד לנגישות זרה ו/או הזלגת מידע ממאגר הנתונים הספק יעדכן באופן מידי את משרד האוצר (על פי רשימת תיוג מוגדרת) ויודיע את אופן הטיפול בהם.
19. ביקורת – עמידה בהסכם בין הספק לרוכש השירות
- 19.1 ספק השירות יאפשר לנציגים מטעם משרד האוצר לקיים סיור במתקני הרלוונטיים לשם ביקורת אבטחת מידע ועמידה בהסכמים ו/או חוזים אשר נחתמו על-ידי הספק ומשרד האוצר. לסיור יצוותו הנציגים הרלוונטיים מטעם הספק על-פי דרישת משרד האוצר.
- 19.2 אחת לשנה לפחות ייערך ביקור של נציגי משרד האוצר במתקני האירוח.
- 19.3 הספק יאפשר למזמין להיפגש עם בעלי תפקידים רלוונטיים נוספים בתיאום מראש.
- 19.4 נגישות למידע על-ידי אנשי הספק
- 19.5 יש לצמצם את קבוצת אנשי הספק היכולים לשלוף את כלל המידע למינימום.
- 19.6 כל פעולות ה-DBA ינטרו ברמה פרטנית ובאופן חד ערכי וכל פעילות של יצירה שינוי בבסיסי הנתונים ובמידע תועבר לצוות אבטחת המידע.
20. מדיניות אבטחת המידע וההגנה אחידה לכל הלקוחות.
- 20.1 מידע של לקוחות לא יוצא מן המתקן החוצה שלא בדרך הלוגית שסוכמה עם הלקוח.
- 20.2 כלל העובדים אשר נגישים למידע לוקחות הינם עובדי החברה, לאחר בדיקות רקע וגיוס דקדקני.
- 20.3 הספק יידרש לקבל אישור מראש לגישה לטבלאות.
21. אחסון וגיבוי
- 21.1 המשרד יקבע היכן מידע של המשרד יישמר וכי המידע לא ייצא מתחומי המדינות המופיעות בנספח מדינות המותרות לאחסון, גם אתר הגיבוי של הספק יהיה כפוף לאותה הרשימה.
- 21.2 תהליכי גיבוי – בכל אתר קיימת מערכת "זמן אמת" עליה מאוחסן המידע והן מערכת גיבוי אליה נדחף המידע אחת ליום.
- 21.3 בנוסף לאמור בסעיף 15.3 הספק ידאג לגיבוי OffSITE.
- 21.4 שיחזור מידע העלאה מגיבוי – באחריות, ניהול והתפעול הספק. יש לידע את המשרד כי בוצע שיחזור מידע מגיבוי.
22. פניית מגורם אכיפה לקבלת מידע

22.1 קבלת התחייבות כתובה מהספק לעדכן על כל פניית גורם אכיפה מקומי או בינלאומי בחו"ל לקבלת נתונים (עם או בלי צו בית משפט)

23. מניעת Lockdown

23.1 הספק יאפשר למשרד לשמור עותק מקומי של כל מידע בחצרות המשרד ו/או בכל אתר אחר של המשרד וזאת על מנת למנוע מצב של Lockdown.

24. סיום התקשרות עם ספק

- 24.1 עם סיום ההתקשרות עם הספק, על הספק מוטלת האחריות לבצע את הפעולות הבאות:
- 24.2 מחיקה חד חד ערכית ולא ניתנת לשחזור של כל הנתונים והמידע השמורים בשירות הענן ונמצאים תחת שליטת משרד האוצר.
- 24.3 השמדת עותקים של הנתונים והמידע בהם נעשה שימוש במסגרת פעילות הספק עבור משרד האוצר.
- 24.4 דרישה מהספק להציג הוכחות לכך שהמידע הושמד (רישומים ודוחות רלוונטיים).
- 24.5 במידה והמידע הוצפן – ביטול (Revoke) מפתחות ההצפנה ומחיקתם.

## נספח ג7 – ריק במכוון

## נספח ג8 – הצעת הספק למכרז

**חלק ד' – נספחים למכרז – לצורך ההליך המכרזי, לא להגשה**

## נספח ד' – פירוט תכונות התוכנה המוצעת

מס"ד	תכונה נדרשת	סוג דרישה (מנדטורית / אופציונאלית)	נתמך כגרסת התוכנה הנוכחית	התכונה נמצאת בשלבי פיתוח	נתמך באמצעות כלי צד ג' המוצע כחלק מהפיתוח	לא נתמך
1	כלי ה-ETL יאפשר עבודה בסביבת ענן ובסביבת On premise.	M				
2	יכולת הגדרת תהליכים מתוזמנים Workflow לתהליכי ה-ETL. ניהול תהליכי ETL בעזרת מנגנונים מובנים בכלי החל משלב קבלת/קריאת הנתונים, בקרה על שלמותם ותקינותם, התראות במידת הצורך, עיבוד תהליכי של הנתונים (טורי או מקביל בהתאם לצורך) וכו'. שמירת לוג מסודר של הרצות תהליכים כולל סטטוסים, כמויות של רשומות/קבצים שעובדו, משך זמן העיבוד. יכולת הפעלת תהליכים מתוך תהליכים אחרים	M				
3	יכולת לבדיקת קוד (DEBUG) שנכתב ולהרצה מבוקרת (כולל הצגת נתונים, משתנים, הפעלות שירותים, פניה למקורות חיצוניים וכו' לטובת בדיקת הקוד וזיהוי שגיאות) כולל ממשק ידידותי למשתמש לתחקור של זרימת הנתונים בתהליך	M				
4	אפשרות להגדרת תעודף משאבים, כולל מול תהליכים שכבר נמצאים בעיבוד. הצגת זמן העיבוד שעבר וזמן צפוי שנותר לסיום העיבוד	O				
5	High availability יכולת התאוששות מכשלונות והמשך מנקודת הכשלון, מנקודות ביניים או מתחילת התהליך בהתאם להגדרות מראש	M				
6	ניהול תצורה - יכולת לניהול גרסאות ושינויים. יכולת להעברת גרסאות מלאות או חלקים של גרסאות בין סביבות שונות (פיתוח, בדיקות וייצור). יכולת לניהול משתני סביבה (בטבלאות, קבצים או פתרון אחר) ללא צורך בשינויים בקוד בהעברת הגרסה	M				
7	תמיכה ביכולת לעבד נתונים לפי גירסת התהליך שהיתה בתוקף במועד הרלוונטי אליהם (ללא צורך בהחלפת גרסת הקוד)	M				
8	שמירת קבצי לוגים מובנים login למערכת, הרצת תהליכים, שגיאות, ביצועים. שיקוף הנתונים לממשק המשתמש. אפשרות מובנה לטעינת נתוני הלוגים בצורה רלציונית לטבלאות בבסיס הנתונים	O				
9	יכולת הפעלה של תהליך באופן ישיר ע"י API או Rest כולל יכולת להעביר ערך למשתנה סביבה	O				
10	יכולת להקמת/ מחיקת partitions/ sub partitions בבסיס הנתונים. עבודה יעילה מולם בקריאה/ עדכון וכתובה.	M				
11	יכולת מובנת לביצוע Data Preparation באופן שוטף למקור אחד או יותר של נתונים כתהליך מקדים לאנליטיקה עסקית (ניקיון וסטנדרטיזציה למקור אחד או יותר של נתונים)	M				

מדינת ישראל – משרד האוצר - אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע  
מכרז 1/2020 לרכש ותחזוקת כלי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) עבור משרד האוצר  
דף 102 מתוך 105

מס"ד	תכונה נדרשת	סוג דרישה (מנדטורית / אופציונאלית)	נתמך כגרסת התוכנה הנוכחית	התכונה נמצאת בשלבי פיתוח	נתמך באמצעות כלי צד ג' המוצע כחלק מהפיתרון	לא נתמך
12	שליפת MetaData מתוך אובייקטים ומערכות הקיימות בארגון וקטלוג המידע על בסיס מונחים עסקיים והקשר עסקי	M				
13	הצגת זרימת הנתונים והקשרים מול כל המערכות בארגון כולל ניהול מאגר מידע מרכזי של ה Metadata הארגוני מכלל המערכות הארגוניות	O				
14	מתן אפשרות לתיעוד והסבר לגבי מהות העיבוד, MD, קוד, טיפול בסוגי נתונים. אפשרות לתיעוד מובנה/ יזום של הרצת תהליכים/ פרמטרים של ההרצה וגישה מבחון לנתוני תיעוד אלו	M				
15	יכולת התממה. יכולת להגדרת חוזק ההצפנה. יכולת לשימוש חוזר במנגנון ההתממה עבור נתונים הדורשים תאימות לאורך זמן. שמירת מפתחות ההצפנה בידי הלקוח	M				
16	יכולת הצפנת נתונים	M				
17	יכול ליצור סיגמנטציה במערך ההרשאות	M				
18	יכולת שילוב מילונים חיצוניים	M				
19	יכולת הגדרת עיצובים גרפיים	O				
20	יכולת גישה לכספות לטובת קריאת/כתיבת קבצים	O				
21	יכולת עיבוד בתחנת הקצה	O				
22	יכולת עבודה ב On line	O				
23	יכולת הרצה במקביל	M				
24	יכולת ארכוב המידע ממערכות היצור באופן לוגי על פי חוקים עסקיים	O				
25	אפשרות לקריאה וכתיבה מ/אל קבצים שטוחים עם מיקומים מוגדרים מראש או מופרדים ע"י דלימיטר. תמיכה בשורות כותרת וסיכום, גישה ישירה לעמודות מסוימות בקובץ	M				
26	תמיכה בעיבוד נתונים בעברית ואנגלית : קריאה, כתיבה, קידודים שונים, המרות קידודים, תמיכה בRTL ו LTR, זיהוי עצמאי של סוג הנתונים, תמיכה בעיבוד משפטים/מחרוזות המכילים שילוב של אנגלית, עברית ומספרים וכו'	M				
27	יכולת ייצור שדות חישוב כבר בשלב קריאת הממשקים	M				
28	תמיכה בביצוע חישובים על שדות, הפעלת פונקציות מתמטיות, אנליטיות וטקסטואליות על מספרים, טקסטים ותאריכים ושילובים שלהם. (רשימת פונקציות קרובה ככל האפשר לזו הנתמכת ע"י אורקל או ע"י אקסל)	M				
29	ביצוע פעולות על קבצים בין השאר חיפוש, חיתוך, איחוד, זיהוי כפילויות, זיהוי קובץ עדכני, המרות שם ועוד. סינון של רשומות מקובץ אחד לקבצים נפרדים לפי מאפיינים קבועים, לפי מזהה, regex, טבלאות הגדרה וכו'. המרת קידודים של קבצים. פתיחת קבצים מכווצים בפורמטים שונים וסגירה שלהם.	M				

מס"ד	תכונה נדרשת	סוג דרישה (מנדטורית / אופציונאלית)	נתמך כגרסת התוכנה הנוכחית	התכונה נמצאת בשלבי פיתוח	נתמך באמצעות כלי צד ג' כחלק מהפיתרון	לא נתמך
30	בקרה על קבלה של רשימת נתונים מלאה ברמת קבצים, עמודות, רשומות וערכים ברשומות, בדיקת כפילויות, דיווח על שדות חסרים (יכולת רישום ללוג, לטבלאות בקרה, שליחת מייל, SMS). בקרה על שלמות נתוני בקובץ לפי שורת פתיחה/סיכום	M				
31	ניהול ספריות קבצים (הקמה, שינויי שם, מחיקה, העתקה וכו') והעברת קבצים למיקומים לפי הגדרות, משתנים regex	M				
32	יכולת מובנת לסריקת ספריות וזיהוי חוסרים בספריות/קבצים בספריות לפי הגדרות.	M				
33	יכולת להעברת ספריות לארכוב (ביצוע zip או העברה למיקום אחר) לפי הגדרות ייעודיות או לפי תאריכים	O				
34	יכולת לבדיקת התאמת נתון לסוג השדה (טקסט, מספר, תאריך וכו'), בדיקת סבירות הנתון בהשוואה לשאר הנתונים בקובץ ועוד	M				
35	מנגנון טפול בשגויים (עצירת תהליך, התראה, שמירת הקובץ האחרון בלבד...) (השלמת/ תיקון נתונים חסרים/שגויים לפי כללים ב"מ, ערך שכיח, תלות בשדות/ קבצים אחרים וכו')	M				
36	יכולת ארגון והצגת המידע בעץ נתונים (היררכיה)	M				
37	יכולת המרת נתונים בין בסיסי נתונים שונים עם דגש לקידודים שונים ולתמיכה בעברית	O				
38	יכולת חיפוש מובנה. תמיכה בחיפוש ובהצגת מידע בנוגע לנתוני מקור, ביניים ויעד, שמות שדות, טבלאות, מיפויים וכו'	O				
39	תמיכה מובנית בOCR של ספרות, תווים באנגלית, תווים בעברית ושילובים ביניהם	M				
40	שליטה בהעתקת/העברת ומחיקת קבצים בין ספריות וסביבות שונות לפי הגדרות משתנים regex, תמיכה בפרוטוקולי העברה שונים וזיהוי של סיום העברת קובץ.	M				
41	בקרה על קבלת רשימת קבצים מלאה לפי כללים כמו מספר קבצים, קונבנצית שמות עם תמיכה בפרטמטרים ובregex במיקומים קבועים או משתנים, פרמטרים וכו'. פתיחת קבצים מכווצים.	M				
42	איסוף/סכימת מספר רשומות מקור לרשומת יעד אחת, וידוא כי לרשומות בן קיימת רשומת אב וההפך, השלמת נתונים בין כל ה"ל לפי מפתח מוגדר. בתוך קובץ בודד, בין מספר קבצים או כתלות בהשלמת נתונים ממקורות אחרים	M				
43	המרת נתונים בתוך רשומות (לדוג' המרה של תאריך לגיל/ותק, המרת שערי מטבע, שמירה של מספרים כטקסט, המרת מפורמט תאריך למספר, מספר לטקסט, טקסט לבינארי וכו')	M				

מס"ד	תכונה נדרשת	סוג דרישה (מנדטורית / אופציונאלית)	נתמך כגרסת התוכנה הנוכחית	התכונה נמצאת בשלבי פיתוח	נתמך באמצעות כלי צד ג' המוצע כחלק מהפיתרון	לא נתמך
44	יכולת מובנית לבצע forEach על נתונים שחוזרים מפרוצדורה / שליפה באורקל ו SqlServer יכולת לבצע Bulk insert של קבצים גדולים (מיליוני רשומות)	M				
45	יכולת לכתוב לוגיקה בשלב ה transform בשפה תכנותית עם גישה לנתונים מהשפה	M				
46	AI - בדיקת סבירות נתונים בהשוואה לנתוני עבר (באמצעות נתונים סטטיסטיים, שימוש בפונקציות אנליטיות וכו')	O				
47	בדיקת התאמת הנתונים כתלות בקבצים אחרים, טבלאות lookup (כמו כתובות, מיקוד, סוגי קבצים, רשימות משרדים וכו'), נתונים ממקורות חיצוניים (מדד, שערי מטבעות וכו'), נתוני MD וכו' וכן מול נתונים מקבילים מתקופות אחרות, נתונים מגופים מקבילים וכו'.	O				
48	יכולת חיתוך/איחוד של קבצי PDF וטקסט לפי מילות מפתח/ טקסט/ מעברי דפים ומרחק קדימה/אחורה מהנ"ל	M				
49	תמיכה בקריאת וכתובת נתונים בפורמט json ו XML. יכולת לאכיפת/ בדיקת מבנה סכימות לפי WSDL. יכולת לטעינת/קריאת נתונים אלו אל/מ בסיס נתוני רלציוני תוך שימוש בפונקציות המובנות או כטקסט	M				
50	כלי ה-ETL יכלול קונקטור (ממשק דו כיווני) מובנה מול מערכת התיזמון הפועלת במשרד (control-M).	M				
51	כלי ה-ETL יכלול קונקטור (ממשק דו כיווני) מובנה למערכת ל-ESB הארגוני (Tibco).	M				
52	קונקטור ממשק דו כיווני מול SalesForce.	M				
53	כלי ה-ETL יכלול קונקטור (ממשק דו כיווני) מובנה מול 365	M				
54	כלי ה-ETL תומך בעבודה מול בסיס נתונים Oracle וכולל אפשרות גישה ישירה דו כיוונית לטבלאות, קריאה מviews, הפעלת אובייקטים כמו פונקציות, פרוצדורות וכו', יצירת ומחיקת אובייקטים ופעולות דומות.	M				
55	הכלי תומך בעבודה מול בסיס נתונים SQL וכולל אפשרות גישה ישירה דו כיוונית לטבלאות, קריאה מviews, הפעלת אובייקטים כמו פונקציות, פרוצדורות וכו', יצירת ומחיקת אובייקטים ופעולות דומות.	M				

מדינת ישראל – משרד האוצר - אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע  
 מכרז 1/2020 לרכש ותחזוקת כלי גזירה, טרנספורמציה וטעינת נתונים (ETL) עבור משרד האוצר  
 דף 105 מתוך 105

מס"ד	תכונה נדרשת	סוג דרישה (מנדטורית / אופציונאלית)	נתמך כגרסת התוכנה הנוכחית	התכונה נמצאת בשלבי פיתוח	נתמך באמצעות כלי צד ג' המוצע כחלק מהפיתרון	לא נתמך
56	תמיכה באקסל: יכולת קריאה, עיבוד וכתובה לקבצים המכילים מספר טאבים דוגמת אקסל. יכולת גישה לנתונים בגליונות השונים. התייחסות נפרדת לשורת כותרת. יכולת לקריאת כלל הנתונים מתוך כל הגליונות בקובץ וטעינתם לטבלאות בבסיס הנתונים. יכולת קריאה של קבוצת תאים בטווח שורות/עמודות מוגדר זיהוי סוג הנתון ויכולת לביצוע הגדרות לפי מאפייני השדה כגון פונקציות, הזחות, טקסט מודגש וכו' יכולת להפעלת visual basic	M				
57	יכולת קריאת מידע מתוך דפי אינטרנט- הורדת קבצים מתוזמנת מאתרים, קריאת מידע מתוך דפים (תמיכה בHTML), דגימה מתוזמנת של נתונים משתנים.	M				
58	ממשק מובנה דו כיווני למנגנון הרשאות Active Directory	M				
59	תמיכה מובנה בעבודה מול web services	O				
60	קונקטור (ממשק דו כיווני) מובנה מול Heroku	O				
61	קונקטור (ממשק דו כיווני) מובנה מול SAS	O				
62	יכולת מובנית בכלי לעבודה מול מקורות של Big Data	M				
63	קונקטורים לבסיסי מידע מרוחקים מסוג MongoDB, Postgres	O				
64	יכולת לצרוך ממשקים שמאובטחים ב Oauth 2.0 ו jwttoken	O				
65	קונקטור (ממשק דו כיווני) מובנה מול SAP	O				
66	יכולת קריאת שכבת הטקסט בקבצי PDF מתוך הקובץ. תמיכה בקידודים שונים, כולל כאלו שאינם סטנדרטיים, ויכולת ביצוע עיבוד על המידע הנקרא. שמירה על מבנים טבלאיים כטבלאות עם/ללא כותרות, בדיקת הופעת שדות חובה, השוואת נתונים מהקובץ מול נתונים מבסיס הנתונים וכו' דגש על תמיכה בעברית/ אנגלית / מספרים ושילובים שלהם	M				
67	תמיכה מלאה בקריאת תוכן קבצי PDF בעברית	M				
68	יכולת קריאת תוכן מסמכי WORD תוך שמירה על מבנה הקובץ המקורי (פסקאות, טבלאות, מעברי עמודים וכו'), ביצוע עיבוד ושמירת שינויים. יכולת לטעינת תוכן המסמכים לבסיס נתונים תוך שמירה על קשר לשם הקובץ המקורי.	O				
69	גרף DB	O				