



מכרז פומבי מספר 2/2023

לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוריס
ושירותים מקצועיים
עבור מערך הדיגיטל הלאומי

מאי 2023 – סיוון תשפ"ג



מסמכי המכרז - תוכן העניינים

הזמנה להציע הצעות	פרק 1
מפרט תכולת השירותים	פרק 2
טופס ההצעה ונספחיו	פרק 3
חוזה ההתקשרות ונספחיו	פרק 4
ההצעה הכספית	פרק 5

מסמך זה הינו רכוש מערך הדיגיטל הלאומי -
כל הזכויות שמורות למערך הדיגיטל הלאומי ©.

המידע הכלול במסמך לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי,
לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.



פרק 1

הזמנה להציע הצעות

1. כללי

1.1 מבוא ומהות ההתקשרות

1.1.1 מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המערך" או "המשרד") מבקש לרכוש מערכת הפצת מסרונים ודיוורים (להלן: "המערכת" או "המערכת המוצעת") וכן שירותי תחזוקה ושירותים מקצועיים, תוך שילובה בתשתיות הקיימות במשרד.

1.1.2 המצב הקיים: משרדי הממשלה, באמצעות המערכת הקיימת, מבצעים שליחה של עשרות מיליוני מסרים ודיוורים. לאור הגידול בכמויות והעומסים, נדרשת מערכת משודרגת, המותקנת בענן הספק (ענן פרטי או טננט פרטי של הספק - ראו להלן סעיף 6.4 לפרק 2 למכרז). במהלך השנה הקרובה וגם לאחר מכן, עתיד המשרד להרחיב את הפעילות בהתאם לצפי גידול בשימוש בשירותים דיגיטליים הקיימים (כגון מערכת ההזדהות ומוצר הטפסים) וכן הוספת שירותים דיגיטליים חדשים, ובייחוד לאור חקיקת חוק פנייה לגופים ציבוריים באמצעי קשר דיגיטליים (תיקון מס' 2 והוראת שעה), תשפ"ב–2022) (להלן: "חוק הדיוור"), המאפשר לכלל המשרדים לשלוח דיוור אישי לאזרחים כחלופה לדואר פיסי. כמו כן, משפיעות על כמויות מסרים המופצים פעילויות לא צפויות כגון מערכת בחירות, מצבים ביטחוניים, קמפיינים בעקבות הצעות חוק וכיו"ב, אשר מעלים בצורה משמעותית את השימוש במערכת.

1.1.3 המערכת תשמש להפצת מסרים בערוצי הפצה חדשים, כגון WHATSAPP וטלגרם וערוצים נוספים.

1.1.4 המערכת הקיימת מותקנת על ענן פרטי של הספק, בטננט ייעודי (Tenant) ומאפשרת שליחת הודעות SMS, הודעות קוליות, הודעות לחו"ל והודעות לרשות הפלסטינית; ההיקף השנתי הוא כ-130 מיליון הודעות SMS, כ-2 מיליון הודעות מסוגים נוספים וכן אפשרות הפצת דיוורים (מיילים) שונים (סך הכל כ-30 מיליון דיוורים), בממשק ניהול אחיד.

1.1.5 המשרד מבקש לקבל הצעות לרכישת מערכת (או שתי מערכות) אשר תחליף את המערכת הקיימת, העונה על דרישות המכרז, כולל, בין השאר, רישוי, אפיון, והטמעה של המערכת, הסבת נתונים ומידע מהמערכת הקיימת, הפצת מסרים לפי כמויות, אחריות ושירותי תחזוקה, בכל כמפורט במסמכי המכרז.

1.1.6 המכרז כולל שני סלים – סל אחד לרכש מערכת ניהול ליצירת הודעות ומסרים מסוגים שונים והפצה (להלן: "סל 1 – מערכת ניהול והפצה" או "סל 1") וסל שני למערכת הפצה באמצעות ממשקים בלבד (להלן: "סל 2 – מערכת הפצה" או "סל 2"). לכל סל תוגש הצעה נפרדת. כל מציע רשאי להציע מענה לסל אחד, או יותר, על פי שיקול דעתו, אולם **מובהר בזאת כי לשני הסלים ייבחרו שני ספקים שונים, דהיינו ספק אחד לא יוכל לזכות בשני הסלים**. שקלול ההצעות בכל סל יבוצע בנפרד, ללא תלות בסל האחר ובכל סל יהיה זוכה שונה.

1.1.7 על אף האמור לעיל, בהתאם לדרישת המשרד ובמידת הצורך, שתי המערכות עשויות לשמש גיבוי אחת לשניה, במובן זה שהמערכת בסל 1, תאפשר הפצת הודעות באמצעות ממשק ואילו המערכת בסל 2 תאפשר ניהול, יצירה והפצת הודעות באמצעות מערכת הניהול והכל בהתאם לאמור להלן בסעיף 5.3.2 לפרק 2 למכרז. מובהר כי הדרישות המקצועיות בכל אחד

מהסלים הינן זהות; כל ספק זוכה יהיה מסוגל לספק את כל השירותים הנדרשים גם בסל האחר, וזאת לצורך גיבוי ותמיכה בעמידה בעומסים במקרה הצורך ולכן על המציעים להיערך לספק שירותים בשני הסלים.

1.1.8 להלן תמצית השירותים הנדרשים מהספק הזוכה בכל אחד מהסלים:

- א. אספקת המערכת בהתאם לצרכי ודרישות המשרד, לרבות רישיונות השימוש בענן, ממשק ניהול המאפשר ניהול ההפצה בהתאם לדרישות המכרז, ממשקים להפצה, אינטגרציה עם מערכות קיימות במשרד, וכן סיוע בהפעלת המערכת וניטור פעולותיה והכל לצורך הפצת מסרים במגוון ערוצים;
- ב. אחריות ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה שוטפת למערכת, כולל עדכונים שוטפים, תמיכה בתקלות ושדרוגים, שינויים ושיפורים ופיתוח בהתאם לדרישת המשרד;
- ג. הדרכה, תיעוד ואספקת מידע מקצועי ככל שיידרש;
- ד. שירותי סיוע בהפעלת רכיבי המערכת, ליווי מומחה/ים טכניים לביצוע משימות ייעוץ ומתן שירותים מקצועיים בהתאם לצורך מעת לעת.

1.1.9 המסמכים המצורפים בזה מהווים את מסמכי המכרז: הזמנה להציע הצעות (פרק 1 למסמכי המכרז – להלן: "ההזמנה"), מפרט תכולת השירותים (פרק 2 למסמכי המכרז – להלן: "מפרט תכולת השירותים" או "המפרט"), טופס ההצעה (פרק 3 למסמכי המכרז – להלן: "טופס ההצעה"), חוזה ההתקשרות (פרק 4 למסמכי המכרז – להלן: "חוזה" או "חוזה ההתקשרות") וההצעה הכספית (פרק 5 למסמכי המכרז – להלן: "ההצעה הכספית"), כולם על כל נספחיהם.

מובהר כי תיאור השירותים נשוא המכרז בסעיף זה לעיל מהווה תמצית בלבד וההוראות המחייבות ביחס לשירותים הנדרשים הן אלה המפורטות בחוזה ובמפרט תכולת השירותים.

1.2 תקופת ההתקשרות

1.2.1 ההתקשרות עם המציע שיזכה בכל אחד מהסלים במכרז תהיה לתקופה של שלוש (3) שנים מיום החתימה על חוזה ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה על-ידי מורשי החתימה במשרד (להלן: "תקופת ההתקשרות").

1.2.2 למשרד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד שנה כל אחת ובסה"כ עד שלוש (3) שנים נוספות (להלן: "תקופת הארכת ההתקשרות"), באופן שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על שש (6) שנים מתחילת ההתקשרות.

1.2.3 הארכת ההתקשרות תיעשה בהתאם להוצאת הסכם הארכה/הזמנה חתומים על-ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. מובהר, כי בתקופת הארכת ההתקשרות ימשיכו לחול כל תנאי המכרז והחוזה, לרבות הוראות מפרט תכולת השירותים.

1.2.4 למשרד שמורה הזכות לבטל את ההתקשרות בכל עת ומכל סיבה, בהודעה בכתב של 30 ימים מראש.

1.2.5 במסגרת ההתקשרות עם הספק הזוכה, המשרד אינו מתחייב להזמין מוצרים או שירותים בכמות מזערית כלשהי, או בכלל. בגדר האמור, המשרד יהיה זכאי להגדיל ו/או להקטין את

היקף ההתקשרות, בכל עת, בהתאם לתכנית העבודה ומגבלות התקציב המאושרות ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

1.2.6 תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.

1.3 מועד הגשת הצעות

1.3.1 את מעטפת הצעה יש להכניס, כשהיא סגורה היטב וחתומה, לא יאוחר מיום 10.7.2023 (כא' בתמוז, תשפ"ג) עד השעה 13:00 לתיבת המכרזים של המשרד, המצויה בכניסה לבניין האנרגיה (בניין gov.il) ברח' נתנאל לורך 1, קרית בן גוריון, ירושלים. מובהר כי אין לשלוח הצעות בדואר. מודגש כי יש להקפיד על הכנסת מעטפת הצעה לתיבת המכרזים השייכת למערך הדיגיטל הלאומי, ולא לזו השייכת למנהל הרכש הממוקמת בסמוך.

1.3.2 בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג – 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים"), ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות או במועד נדחה כאמור בסעיף 1.3.3 להלן, ולא תישמע כל טענה בעניין זה. 1.3.3 המשרד רשאי לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובהודעה שתפורסם בדרך שיקבע המשרד.

1.4 טבלת ריכוז מועדים

להלן טבלת ריכוז המועדים הרלבנטיים למכרז זה:

שעה	תאריך	הפעילות
--	29.5.2023	יום פרסום המכרז בעיתונות ובאינטרנט
13:00	19.6.2023	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה על ידי המציעים
13:00	10.7.2023	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
--	8.10.2023	תוקף הצעה ותוקף הערבות בגין הצעה עד ליום
במקרה של סתירה בין המועדים הנ"ל לבין מועדים אחרים המפורטים במסמכי המכרז, יקבעו המועדים שבטבלה לעיל.		

1.5 קבלת מסמכי המכרז

ניתן להוריד, ללא תשלום, את כל מסמכי המכרז, החל מן התאריך המצוין בטבלת התאריכים שבסעיף 1.4 לעיל, מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי שכתובתו:

<https://mr.gov.il/ilstorefront/he/search/?s=TENDER>

תחת הכותרת מכרזים ← מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי.

1.6 שאלות, הבהרות ועדכונים למסמכי המכרז

המציעים רשאים לשאול שאלות הבהרה ביחס למכרז בהתאם להוראות המפורטות להלן:

- 1.6.1 הפניות תכלולנה את שם ומספר המכרז, שם המציע השואל, מענו וכתובת דואר אלקטרוני. בחלקה המהותי, הפנייה תכלול את החלק והסעיף הרלבנטי במסמכי המכרז אליהם מתייחסת השאלה, ואת שאלת ההבהרה, כשהיא מנוסחת בצורה בהירה ומלאה.
- 1.6.2 את השאלות יש להעביר הן במסמך PDF והן במסמך WORD, כאשר מסמך ה-PDF יהיה הגרסה המחייבת.
- 1.6.3 להלן תיאור המבנה להעברת שאלות ובקשות הבהרה:

ביחס לכל מציע:

מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוררים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי	
שם המציע	
שם הפונה	
כתובת	
כתובת דואר אלקטרוני	
כתובת אתר אינטרנט	
מספר טלפון	

ביחס לכל שאלה/בקשה:

מספר סידורי	פרק	סעיף	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

- 1.6.4 את שאלות ההבהרה יש לשלוח בדואר אלקטרוני, למרכזות ועדת המכרזים בכתובת: Rechesh@digital.gov.il, לא יאוחר מהמועד האחרון שנקבע להעברת שאלות הבהרה כמפורט בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 1.4 לעיל.
- 1.6.5 באחריות המציע לוודא הגעת השאלות אל מרכזות ועדת המכרזים הנ"ל באמצעות שימוש באפשרות מעקב אחרי הודעות דואר אלקטרוני נשלחות, המבקשת "אישור קריאה" אוטומטי מהנמען עם קבלת המסר בתוכנת הדואר האלקטרוני.
- 1.6.6 יודגש, כי המשרד לא ישיב לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לכתובת הדוא"ל המצוינת לעיל, באופן ובצורה המפורטים לעיל.
- 1.6.7 המשרד יהיה רשאי שלא להתייחס לשאלות שיגיעו לאחר המועד האחרון למשלוח שאלות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והסופי.
- 1.6.8 המשרד רשאי שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי לא לחשוף ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והסופי. כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב להשיב על כל השאלות.
- 1.6.9 תשובות לשאלות ההבהרה שיתקבלו עד למועד הקבוע בסעיף 1.4 לעיל, יפורסמו באתר

- האינטרנט של המשרד בכתובת המצוינת בסעיף 1.5 לעיל. התשובות יפורסמו ללא זיהוי המציע שהפנה את השאלה.
- 1.6.10 התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפן להצעה, חתומות בכל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
- 1.6.11 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפרסם שינויים והבהרות במסמכי המכרז, אף אם אינם נובעים משאלות ההבהרה שהתקבלו מהמציעים, וזאת עד לזמן סביר לפני המועד האחרון להגשת הצעות. שינויים והבהרות אלה יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד, בכתובת המצוינת בסעיף 1.5 לעיל, וגם הם יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויצורפו להצעת המציע.
- 1.6.12 באחריות המציעים לבדוק את פרסומי המשרד בקשר למכרז זה באתר האינטרנט של המשרד, כאמור.
- 1.6.13 יודגש כי רק התשובות וההבהרות שיינתנו בכתב ושיפורסמו באתר הנ"ל יחייבו את המשרד. מובהר כי תשובות או הבהרות שלא ניתנו בכתב ולא פורסמו באתר האינטרנט שלעיל לא יחייבו את המשרד.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

בכל אחד מהסלים, רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים, **במצטבר** :

2.1 תנאי סף מקצועיים

- 2.1.1 המציע הינו יצרן המערכת המוצעת על ידו (להלן: "המערכת המוצעת"), או לחלופין הינו ספק מורשה למכירה ולאספקה של המערכת המוצעת בישראל ויצרן המערכת התחייב להעניק שירותי תמיכה למציע (אם הצעתו תזכה במכרז) ולמערכת;
- 2.1.2 המציע סיפק והקים לפחות 20 מערכות מהסוג המוצע על ידו, במהלך התקופה החל מיום 1.1.2021 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות;
- 2.1.3 למציע 50 לקוחות פעילים לכל הפחות אשר כל אחד מהם הפיץ לפחות שני מיליון מסרונים ומיליון דיוורי מייל באמצעות המערכת המוצעת, במהלך התקופה החל מיום 1.1.2021 ועד ליום 31.12.2022;
- 2.1.4 למערכת המוצעת יכולת תעבורה מינימלית בו זמנית של 1,000 מסרונים SMS;
- 2.1.5 למערכת המוצעת קיים ממשק למשלוח הודעות SMS מול כל ספקי התקשורת הקווית והמובייל במדינת ישראל.

2.2 תנאי סף כלליים

- 2.2.1 על המציע להיות תאגיד רשום בישראל כדין.
- 2.2.2 המציע מחזיק בכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או היתר ו/או הרשאה הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם על שמו ותקפים למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.

- 2.2.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2.2.2, למציע אישורים תקפים על שמו לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה.
- 2.2.4 למציע לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים **לשתי שנות** המס האחרונות אזהרה על המשך קיומו של התאגיד כ"עסק חי".
- 2.2.5 המציע צירף להצעתו ערבות לקיום ההצעה, כמפורט בסעיף 3.4 להלן.

התנאים המפורטים בסעיפים 2.1 ו-2.2 לעיל הינם תנאי סף ומציע שלא יעמוד בכל אחד מהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל.

למעט אם נאמר מפורשות אחרת, על כל התנאים להתקיים במציע במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. למעט אם נאמר מפורשות אחרת, על כל תנאי הסף להתקיים במציע עצמו בלבד, ובמקרה שתנאי סף מסוים מתייחס מפורשות לכך שהוא צריך להתקיים באדם מסוים, באותו האדם עצמו בלבד. מובהר כי תנאי הסף לא יוכלו להתקיים בכל גורם אחר.

3. הגשת הצעות

3.1 כללי

על המציע להגיש הצעתו באמצעות **2 מעטפות נפרדות לכל סל**, הכוללות שני עותקים של כלל המסמכים הבאים, וזאת על פי ההנחיות הבאות:

3.1.1 מעטפת המסמכים והאישורים (להלן: "**מעטפה 1**" או "**מעטפת האישורים**")

3.1.1.1 מעטפה 1 תוגש כשהיא סגורה היטב, ועל גביה הכיתוב הבא בלבד:

**מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים,
דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי -
סל _____
מעטפה 1 - מסמכים ואישורים**

- 3.1.1.2 במעטפה 1 יגיש המציע שני עותקים של כלל מסמכי ההצעה (למעט ההצעה הכספית, אשר תוגש במעטפה 2 בלבד כמפורט להלן) וכן את כל הנספחים, האישורים והמסמכים הנדרשים להגשה במסגרת המכרז, בין היתר כמפורט בסעיף 3.2 להלן. עותק אחד יהיה בחתימה מקורית ומחייבת ובציון "**מקור**" ואליו תצורף ערבות ההצעה כמפורט בסעיף 3.4 להלן. העותק השני יהיה העתק צילומי ועליו יצוין "**העתק**".
- 3.1.1.3 **עותק דיגיטלי** - למעטפה 1 יצרף המציע Disk on Key ובו כלל מסמכי הצעת המציע (למעט ההצעה הכספית) ושאר המסמכים הנדרשים כמפורט לעיל, כקובץ PDF סרוק או במספר קבצים סרוקים.
- 3.1.1.4 **מודגש כי אין להכניס למעטפה 1 את ההצעה הכספית ו/או כל נתון כספי אחר.**
- 3.1.2 מעטפת ההצעה הכספית (להלן: "**מעטפה 2**" או "**מעטפת ההצעה הכספית**")

3.1.2.1 מעטפה 2 תוגש כשהיא סגורה היטב, ועל גביה הכיתוב הבא בלבד :

מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים

ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי -

סל _____

מעטפה 2 – ההצעה הכספית

3.1.2.2 במעטפה 2 יגיש המציע את ההצעה הכספית בשני עותקים. עותק אחד יהיה בחתימה מקורית ומחייבת ובציון "מקור", ואילו העותק השני יהיה העתק צילומי ועליו יצוין "העתק".

3.1.3 הוראות לגבי שתי המעטפות :

3.1.3.1 מעטפה 1 ומעטפה 2 יוכנסו למעטפה סגורה היטב (להלן: "מעטפה 3") שעל גביה לא יהיה כל ציון או סימן מלבד ציון ברור של שם ומספר המכרז, כדלקמן :

מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים

ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי -

סל _____

האמור לעיל מתייחס להצעה בגין כל סל. ככל שהמציע יבחר להגיש הצעה בגין שני הסלים, עליו להגיש שתי הצעות נפרדות. יש לציין על גבי כל מעטפה, בגין איזה סל היא מוגשת. מובהר, כי למעט האמור לעיל, אין לציין על גבי המעטפה כל ציון או סימן אחרים.

3.1.3.2 למען הסר ספק, הנוסח המחייב והקובע של ההצעה, הוא הנוסח המודפס והחתום המסומן כ"מקור".

3.1.4 על המציע להגיש הצעה מלאה ושלמה העומדת במלואה בדרישות המכרז ובכלל זה בדרישות המפרט הטכני.

3.1.5 הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאי הסף האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה/השירותים נשוא המכרז, הסכים לכל תנאי המכרז, וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

3.1.6 בנוסף, הגשת הצעה מהווה התחייבות מצד המציע לעשות שימוש לצורך מכרז זה (ובהתקשרות עם המשרד, היה והצעתו תזכה) אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.

3.1.7 המציע יחתום חתימה מלאה בכל מקום במסמכי ההצעה שבו נדרש לכך במפורש, ובכל דף אחר יחתום בראשי תיבות.

3.1.8 בשם המציע יחתום רק מי שהוסמך לכך על-פי החלטות הגורמים המוסמכים בתאגיד

ובתוספת חותמת התאגיד (במידת הצורך), ויצורף אישור עו"ד בדבר זהות המוסמך כאמור וכי החתימה מחייבת את המציע, לרבות לעניין מכרז זה והגשת ההצעה ומסמכיה בשם התאגיד. מקום שבו מציע נדרש לחתימה בראשי תיבות, יכולה החתימה להיות באמצעות חותמת התאגיד בלבד.

3.1.9 אסור למציע לשנות (לרבות לא בדרך של מחיקה, תוספת וכיו"ב) בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במסמכי המכרז, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, אלא אם נאמר אחרת.

3.1.10 כל שינוי ו/או תוספת ו/או הסתייגות שיעשו על ידי המציע בהצעתו ו/או במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. עם זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית להתעלם מכל שינוי או תוספת או הסתייגות כאמור, ולראותם כאילו לא נעשו, לפי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה זה ועדת המכרזים לא תהיה חייבת להודיע למציע הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה, ואם בחרה ועדת המכרזים לקבל את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא נעשו כלל.

3.1.11 ההצעה תוגש בשפה העברית, מלבד ספרות עזר המוגשת עם ההצעה, שניתנת להגשה בשפה האנגלית.

3.1.12 הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה עד למועד "תוקף ההצעה" כמפורט בטבלה שבסעיף 1.4 לעיל. המשרד יהיה רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 יום, עד קבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות זוכה במכרז. מציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו במהלך תקופה זו.

3.1.13 במקרה בו הוארכה התקופה כאמור, המציע יאריך בהתאם את תוקף ערבות ההצעה שהגיש, בהתאם לאמור בסעיף 3.4.9 להלן.

א. היה ובמועד הגשת ההצעות, ישרור במדינה מצב חירום או מצב אחר אשר ימנע הגשת הצעות כאמור לעיל, הרשות תפרסם הנחיות לגבי אופן הגשת ההצעות. על המציעים לבדוק את אתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי כמפורט בסעיף 1.5 לעיל.

ב. בחירת זוכה במכרז וביצוע ההתקשרות בפועל כפופה ותלויה באישור תקציב המדינה לשנת 2023. באם לא יאושר תקציב המדינה במועד, בחירת הזוכה תהיה בכפוף להוראות החשב הכללי בעניין ביצוע התקציב ההמשכי, כפי שיעודכנו מעת לעת.

3.2 אישורים ומסמכים נדרשים

על המציע להגיש את הצעתו באמצעות טופס ההצעה (פרק 3 של מסמכי המכרז) על כל נספחיו ובהתאם להוראותיהם, ובין היתר לצרף את המסמכים, הנתונים והמידע הבאים:

3.2.1 טופס ההצעה, ובו כל פרטי המציע, הנתונים וכיו"ב, הכל כנדרש בטופס ההצעה עצמו, למעט פרטי

ההצעה הכספית אשר תוגש כמפורט בסעיף 3.1.2.2 לעיל ובסעיף 3.3.1 להלן.

3.2.2 תצהיר פרטי המציע המצורף לטופס ההצעה **כנספח א'**.

3.2.3 לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים בסעיף 2.1 לעיל, על המציע לצרף תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים, בדרישות החובה ובדרישות האיכות בנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ב'**, חתום ומאומת כדין.

3.2.4 ככל שהמציע אינו יצרן המערכת המוצעת על ידו, על המציע לצרף אישור יצרן לפיו המציע רשאי להציע את המערכת והתחייבות היצרן להעניק שירותי תמיכה למערכת המוצעת וכן למציע (אם הצעתו תזכה במכרז), בנוסח המצורף **כנספח ב'1** לטופס ההצעה.

3.2.5 לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.2, יצרף המציע להצעתו העתק מכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או היתר ו/או הרשאה הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן אסמכתא המעידה על רישום המציע בכל מרשם המתנהל על פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

3.2.6 לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.3 יצרף המציע להצעתו תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ג'**. היה ומי שמוסמך להצהיר בשם המציע, לא יכול להצהיר גם בשם מי מבעלי הזיקה למציע, אזי יוגש (בנוסף לתצהיר בשם המציע) תצהיר נפרד בשם אותו בעל זיקה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ג' -1**. ככל שנספח זה אינו רלבנטי, יש לציין זאת על גבי הנספח.

המציע יצרף לתצהיר אישור או העתק מרשויות המס לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976**, כשהוא תקף ועל שמו של המציע¹. ניתן להמציא אישור כנ"ל מ"פקיד מורשה" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מרואה חשבון, או מיועץ מס.

3.2.7 לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.4 לעיל, יצרף המציע להצעתו חוות דעת רו"ח אודות "עסק חיי", **לשתי שנות המס האחרונות**, בהתאם לנוסח בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **נספח ד'**.

3.2.8 לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.2.5, יצרף המציע להצעתו ערבות מקורית, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ה'** ולהוראות סעיף 3.4 להלן.

3.2.9 תצהיר מאומת בידי עורך-דין ביחס לזכויות הקניין הרוחני שבהצעה, וכן ביחס לכך שאין בהגשת הצעה במענה למכרז ובביצועה (במקרה של זכייה), משום ניגוד עניינים עסקי או אישי שלו או של עובדיו המעורבים בהצעה או בביצועה, וככל שקיים חשש לניגוד עניינים עסקי או שייקבע על ידי היועצת המשפטית של המשרד כי קיים חשש כאמור, יתחייב המציע להפסיק את הפעילות שבעטייה קיים חשש לניגוד עניינים כתנאי לחתימת חוזה, אם הצעתו תיבחר כהצעה זוכה, הכל בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה, **כנספח ו'**.

¹ סעיף 2 לחוק הנ"ל קובע:

2. פנקסים ודיווח – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 1) תשמ"ז-1987

(א) לא יתקשר גוף ציבורי עם תושב ישראל בעסקה למכירת נכס או למתן שירות לגוף הציבורי אלא לאחר שהומצא למי שמייצג את הגוף הציבורי באותה עסקה אישור מפקיד מורשה, מרואה-חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד שאותו תושב –
(1) מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם;
(2) נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

3.2.10 במקרה שהמזיע הוא עסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992, עליו לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ז'**.

3.2.11 אישור עו"ד שהחתימה על הצעת המזיע היא של מי שהוסמך לכך, כמפורט בסעיף 3.1.8 לעיל, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ח'**.

3.2.12 חוברת המכרז עצמה (על כל חלקיה ונספחיה, וזאת בנוסף לטופס ההצעה על נספחיו - פרק 3), יחד עם הבהרות ותשובות לשאלות שפרסם המשרד בהתאם לאמור בסעיף 1.6 לעיל, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המזיע (ובמידת הצורך, מורשי החתימה של תאגיד המזיע ובחותמת שלו), כראיה לעמידת המזיע בכל אחד מסעיפי המכרז ובכל האמור בהם והבנת וקבלת כל תנאי המכרז. היה המזיע תאגיד, יכולה החתימה להיות באמצעות חותמת התאגיד בלבד. מסמכי המכרז הנ"ל, כשהם חתומים כאמור, יצורפו לטופס ההצעה **כנספח ט'**. יש לצרף את חוברת המכרז לעותק ה"מקור" של ההצעה בלבד; אין כל צורך לצרף עותק נוסף. כמו כן, יש לצרף את חוברת המכרז החתומה למסמכי ההצעה הסרוקים (העותק הדיגיטלי) כמפורט בסעיף 3.1.1.3 לעיל.

3.2.13 אין לבצע שינויים או תיקונים כלשהם במסמכי המכרז, לרבות לא בחוזה ההתקשרות.

ביחס למסמכים המפורטים בסעיף זה, מובהר כי הם ישמשו את ועדת המכרזים – כל אחד מהם בהתאמה לתוכנו – ביחס לקביעת עמידה/אי-עמידה של המזיע וההצעה בתנאי הסף במכרז, וכיו"ב ביחס לכל אחד מתנאי המכרז, הן אלו שכל מציע נדרש לעמוד בהם כבר בשלב המכרז והן אלו שהמזיע הזוכה יידרש לעמוד בהן בשלב ההתקשרות שלו עם המשרד.

3.3 ההצעה הכספית והתמורה החוזית

3.3.1 על המזיע לרשום במקום המתאים לכך בטופס ההצעה הכספית (פרק 5 למסמכי המכרז), בהתאם לסל בו משתתף, את התמורה הנדרשת על-ידו עבור מתן כלל השירותים וביחס לכל אחד מהמרכיבים הכלולים בהם, בהתאם למפורט בטופס ההצעה הכספית. התמורה תהיה נקובה בדולר ארה"ב, ב-ש" או באחוז הנחה, בהתאם להוראות המתאימות בטופס ההצעה הכספית, ותכלול את כל המיסים, האגרות וההיטלים הכרוכים בביצוע השירותים, ככל שישנם, **לרבות מע"מ**.

3.3.2 ככל שתחול על הזוכה חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עלית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).

3.3.3 המחירים ואחוזי הנחה אשר יוצעו במסגרת הצעת המזיע למכרז יחייבו אותו במשך כל תקופת ההתקשרות על פי המכרז לרבות תקופות האופציה. ככל שאיזה מרכיבי התמורה מבוסס על אחוז הנחה, אותו אחוז הנחה יופחת ממחיר המערכת על פי המחירון המעודכן של יצרן התוכנה במועד רכישת המערכת.

3.3.4 המחירים יכללו את כל העבודות הנלוות, הדרישות הטכניות המפורטות במכרז, תקנים ותקנות רלבנטיים ו/או מגבלות ו/או אילוצים ו/או תנאי עבודה ודרישות מיוחדות של מערך הדיגיטל הלאומי, לרבות כל המפורט במפרט תכולת השירותים.

3.3.5 מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יצהיר על כך במסגרת הצעתו. ככל שמזיע כאמור זכה במכרז, יהיה עליו להגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, לכל המאוחר עד מועד ביצוע ההזמנה. ככל

שהמציע המתין למעלה מ-45 יום ולא קיבל אישור כאמור מרשות המיסים, יוכל המציע להגיש אישור מאת רואה חשבון או עורך דין, לפיו המציע פטור מתשלום מע"מ במסגרת ההתקשרות.

3.4 ערבות

3.4.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות לקיום הצעתו (להלן: "ערבות ההצעה"). ערבות ההצעה תהיה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המשרד וללא צורך לנמק את דרישתו. ערבות ההצעה תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בארץ או של חברת ביטוח מחוץ לארץ, על פי הנהלים ואמות המידה המפורטים בהוראת תכ"ס 7.3.3. ותהיה כדוגמת הנוסח המחייב **בנספח ה'** כאמור להלן וחתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח. **ערבות אשר תישא חתימה או**

חותמת של המציע, או של גורם כלשהו מלבד של הבנק/חברת הביטוח הערב/ה – תיפסל.

3.4.2 **סכום הערבות - סכום ערבות ההצעה הנדרש להשתתפות בסל 1 וכן בסל 2** במכרז זה הוא 75,000 ₪ (שבעים וחמישה אלף שקלים חדשים);

3.4.3 ערבות ההצעה תהיה בתוקף לא יאוחר מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות ועד למועד שנקבע לתוקף ההצעה ותוקף ערבות ההצעה, כמפורט בטבלת ריכוז מועדים שבסעיף 1.4 לעיל ועד בכלל.

3.4.4 המציע לבדו יישא בהוצאות הכרוכות בהוצאת ערבות ההצעה.

3.4.5 ערבות ההצעה תשמש כבטוחה לעמידת המציע בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה ולחתימה על החוזה (פרק 4 למסמכי המכרז) על ידי המציע שיזכה. במקרה של חזרת המציע מהצעתו ו/או אי מילוי איזה מהתחייבויות המציע לפי מכרז זה, יהיה המשרד רשאי לחלט את ערבות ההצעה, כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המשרד לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי כל דין.

3.4.6 ערבות ההצעה תהווה חלק בלתי נפרד מן ההצעה ותוגש יחד עמה. במקרה שתקבע ועדת המכרזים שערבות ההצעה אינה עומדת בתנאי הערבות המפורטים לעיל, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע.

3.4.7 מבלי לגרוע מזכויות המשרד, סטייה מנוסח הערבות שבנספח ה', לא תהווה עילה לפסילת ההצעה, ובלבד שערבות ההצעה שהוגשה מקיימת, לפי קביעת ועדת המכרזים, את התנאים כאמור בסעיפים 3.4.1 ו-3.4.2 או 3.4.3 לעיל בהתאם לסל אותו הגיש המציע. ועדת המכרזים תהיה רשאית להתיר למציע לתקן תיקונים שאינם מהותיים בערבות ההצעה, תוך 7 ימים מיום הודעת ועדת המכרזים, ובלבד שלא קבעה כי הפגמים בערבות ההצעה מהווים פגמים מהותיים, פגמים שנגרמו בחוסר תום לב או עקב תכסיסנות או כוונה לשמור על מרווח תמרון פסול.

3.4.8 לעניין זה, פגמים מהותיים בערבות ההצעה ייחשבו הפגמים שלהלן:

3.4.8.1 ערבות אשר לא עמדה על סכום הערבות כמפורט בסעיף 3.4.2 לעיל בהתאם לסל אותו הגיש המציע.

3.4.8.2 ערבות אשר לא עמדה בתוקפה לפחות עד ליום הקבוע בסעיף 3.4.3 לעיל בהתאם לסל אותו הגיש המציע.

3.4.8.3 ערבות אשר לא תינתן בגין הצעת המציע או שלא תעמוד בתנאים בדבר היותה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המשרד וללא צורך לנמק את דרישתו.

3.4.8.4 ערבות אשר לא תונפק על ידי גורם מורשה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.

3.4.8 המשרד יהיה רשאי לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף ערבות ההצעה, לתקופה של עד 90 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים, בהתאם לאמור בסעיף 1.6 לעיל. במקרה זה יגישו

המזיעים ערבות הצעה חדשה (או יאריכו את תוקף ערבות ההצעה המקורית שמסרו) תוך שבעה ימים ממועד קבלת הודעת המשרד.

3.4.10 הוכרז הזוכה במכרז, תוארך תוקף ערבותו בהתאם להנחיות המשרד. לאחר שהזוכה במכרז חתם על חוזה ההתקשרות כאמור בסעיף 4.7.1 להלן, המציא אישורי ביטוח וערבות הביצוע כאמור בסעיף 4.7.3, ואישור עדכני של רשם החברות כאמור בסעיף 4.7.4, תוחזר לו ערבות ההצעה.

3.4.11 לא זכה המזיע במכרז, או במקרה שההצעה נפסלה על ידי המשרד או במקרה של ביטול המכרז, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המשרד, תוחזר ערבות ההצעה למזיע, תוך 60 יום מהמועד בו התקבלה החלטתו של המשרד בנדון.

3.4.12 **בחינה מוקדמת של נוסח ערבות ההצעה:** המזיעים יהיו רשאים להגיש לאישור ועדת המכרזים את נוסח ערבות ההצעה שבדעתם להגיש, וזאת עד למועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה כאמור בסעיף 1.6 לעיל. ועדת המכרזים רשאית לאשר את הנוסח או להעיר עליו הערות, ולפרסם את הנוסח המאושר, לרבות תיקונים מותרים וכל התייחסות אחרת שלה בנושא לכלל המזיעים, תוך השמטת זהות המזיע שהגיש את נוסח ערבות ההצעה כאמור. אין בכל האמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המזיעים לתקינות ושלמות ערבות ההצעה שתוגש, ומובהר כי למזיע לא תהיה כל טענה או דרישה כנגד ועדת המכרזים במקרה בו פסלה ערבות הצעה שאושרה קודם לכן, ובלבד שהפסילה תואמת את הוראות הדין והפסיקה.

3.5 הצעה משותפת / קבלני משנה

3.5.1 מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד לכל סל. **מובהר בזאת כי, כאמור בסעיף 4.4.3 להלן, המזיע רשאי להגיש שתי הצעות – אחת לכל סל, אולם יוכל להיבחר כספק זוכה בסל אחד בלבד משני הסלים.**

3.5.2 אין להגיש הצעות במשותף, דהיינו הצעה אחת המוגשת על-ידי שני מזיעים במשותף, או יותר. עם זאת, הספק הזוכה יהיה רשאי להעסיק קבלן/ני משנה לצורך אספקת שירותים מקצועיים בלבד, ובלבד שהם עומדים בדרישות המכרז בכלל ובדרישות אבטחת המידע בפרט, וזהותם של קבלן/ני המשנה ונותני השירותים מטעמו/ם אושרו על ידי המשרד, כחלק מאנשי הצוות של הספק, כמפורט בסעיף 5.2.3 לפרק 2 ובסעיף 15 לפרק 4.

3.5.3 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהצהרות והתחייבויות המזיע המפורטות בהצעתו, והמובאות להלן לשם הדגשה:

- **המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעת המזיע \ הוחלטו על ידי המזיע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.**
- **המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעת המזיע לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או גוף אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.**
- **המזיע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה או בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו או בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.**
- **הצעתו של המזיע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.**

4. בחירת הזוכים במכרז

4.1 המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר בכל אחד מהסלים, והוא רשאי להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים, ולבטל את המכרז, והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות למשרד.

4.2 המשרד ו/או ועדת המכרזים רשאית לעשות את כל הבדיקות הנחוצות לבדיקת ההצעות ושקלולן, לרבות מינוי ועדת משנה מטעמם אשר תהיה אחראית על בדיקת ההצעות למכרז ותגיש את המלצותיה לוועדת המכרזים.

4.3 בחירת הזוכה בכל סל תיעשה לפי שלבים כמפורט להלן:

4.3.1 **שלב ראשון: בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף** - הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל תיפסל.

4.3.2 **שלב שני: בדיקת כל מסמכי ההצעה וצרופותיה** בהתאם לתנאי המכרז. נתגלו פגמים טכניים, השמטות, טעויות סופר או טעויות חשבוניות, רשאית ועדת המכרזים לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע ולטפל בפגמים בהתאם לכל דין. ועדת המכרזים רשאית, מכוח סמכויותיה לפי כל דין, לפסול כל הצעה, לרבות הצעה שהוגשה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת מטעמים שיירשמו.

4.3.3 **שלב שלישי: עמידה בדרישות החובה**

4.3.3.1 ביחס למציע שהצעתו עברה את השלב הראשון (כמפורט בסעיף 4.3.1 לעיל) והשלב השני (כמפורט בסעיף 4.3.2 לעיל), תיבחן עמידת המענה הכלול בהצעתו בדרישות החובה המפורטות בסעיף 2 לפרק 2 למכרז להלן (להלן: "דרישות החובה") ובמידת הצורך, לפי שיקול דעת המשרד, באמצעות בדיקות מעבדה, בהתאם למסמך המפ"ל בנספח 1' לפרק 1.

4.3.3.2 בדיקת עמידת המערכת המוצעת בדרישות החובה, והאיכות בהתאמה, תיעשה על בסיס "Go/No-Go", תוך בחינת המענה, ובמידת הצורך, בחינת כל מסמך או מידע או נתון הרלוונטי למערכת המוצעת ולהצעת המציע על מנת לבחון עמידתו בדרישות ולאמת האמור בהצעת המציע למכרז, וכן ביצוע בדיקות מעבדה כמפורט בסעיף 4.3.6 להלן.

4.3.3.3 הבדיקה לא תכלול ניקוד, וועדת המכרזים תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לפסול את הצעתו של מציע אשר אינו עומד באיזה מדרישות החובה, אלא אם כן מצאה, לפי שיקול דעתה ומשיקולים מיוחדים שיירשמו, שאין לפסול הצעה כאמור, והכל – למען הסר ספק – מבלי לגרוע מהזכות המוקנית לוועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 4.6 להלן.

4.3.4 **שלב רביעי: בדיקות איכות**

4.3.4.1 הוועדה תקבע את ציון האיכות המשוקלל בהתאם לפרמטרים, למבחנים ומבחני המשנה להלן וכן לאלה המפורטים במסמך המפ"ל בנספח 1' לפרק 1.

נושא	משקל
------	------



55%	ציון איכות המערכת המוצעת
15%	סעיף התרשמות כללית (סעיף 8 לנספח ב' לפרק 3)
30%	ציון איכות המציע
100%	סה"כ ציון איכות

4.3.4.2 חוות דעת ממליצים

- א. כחלק מבדיקת איכות המערכת המוצעת ובדיקת איכות המציע, יידרשו חוות דעת ממליצים. לצורך כך יפנה המשרד לשלושה (3) מלקוחות המציע, יתשאל אותם ויבקש מהם לתת ציונים למערכת ולמציע, תוך התייחסות למדדים המפורטים בטבלה במסמך המפ"ל בנספח 1' לפרק 1.
 - ב. בחירת הלקוחות אשר אליהם יפנה המשרד, תיעשה על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים או ועדת המשנה מטעמה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות ללקוחות המציע, לרבות לקוחות אותם ציין המציע בהצעתו למכרז (לרבות לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף), וכן ללקוחות שלא צוינו על ידו, בבקשה לקבלת חוות דעת אודות המציע והצוות המוצע על-ידו, וזאת אף אם שמם של הלקוחות האמורים לא נקב על-ידי המציע כ"ממליצים".
 - ג. מבלי לגרוע מהאמור, המשרד יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו ושל משרדי ממשלה אחרים עם המציע, כממליצים, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו.
- 4.3.4.3 פירוט הפרמטרים, למבחנים ומבחני המשנה, לניקוד ולמשקלים האמורים מופיע בנספח המפ"ל המצורף למכרז להלן.

4.3.5 ניקוד איכות מזערי

הצעה שציון האיכות המשוקלל שלה יהיה נמוך מ-75, תיפסל. ההצעות שקיבלו ציון איכות משוקלל של לפחות 75, יעברו לשלב בדיקת הצעות המחיר. על אף האמור, אם לא קיבלו לפחות 2 הצעות ציון איכות של 75, יעמוד ציון האיכות המינימלי על 70.

4.3.6 בדיקות מעבדה

- 4.3.6.1 המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו, לבצע בדיקות מעבדה של המערכת המוצעת לגבי הצעות אשר עברו את שלב דרישות החובה והאיכות, ובכלל זה עמדו בציון האיכות המזערי הנדרש בסעיף 4.3.5 לעיל, וזאת על מנת לבחון האם המערכת המוצעת עומדת בדרישות החובה, וכן בדרישות האיכות, ועל מנת לאמת את האמור בהצעת המציע.
- 4.3.6.2 בדיקות המעבדה ייערכו כדלקמן:
 - א. בדיקות המעבדה יתבצעו בהתאם להנחיית המשרד, במערכת המוצעת המותקנת בסביבת הענן, כולל גישה לסביבת הניהול, בהתאם לדרישות המכרז.
 - ב. הבדיקות יתבצעו במועד ובמשך הזמן בהתאם להנחיית המשרד ובכל מקרה תחלנה תוך לא יותר מ-14 יום מיום הודעת המשרד.
 - ג. אם מציע לא יתייצב לבדיקות המעבדה, בהתאם לזימון שישלח אליו, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו ללא כל אתראה נוספת.
 - ד. המשרד יבחן את עמידת המערכת בדרישות החובה והאיכות, בהתאם לדרישות המכרז ובכלל זה בהתאם למסמך המפ"ל ולדרישות המפורטות בנספח 1 לפרק זה.
 - ה. נציגי המשרד, בליווי נציגי המציע - יבצעו את הבדיקות על מנת לבחון האם המערכת המוצעת עומדת בדרישות החובה, וכן לאשרר ניקוד המערכת המוצעת

- בהתאם לעמידה בדרישות האיכות כפי שהוכחו במעבדה, בהתאם לתסריטי הבדיקות כפי שיקבעו לצורך בדיקת העמידה בדרישות.
- ו. תהליך הבדיקה יכלול את הפעלת המערכת המוצעת לצורך בדיקתה ובחינתה בהתאם לתסריטים האמורים וכן בהתאם לדרישת המשרד. נציגי המשרד יקבלו את כל תוצרי הבדיקה לרבות קבצי יומן (logs).
 - ז. המציע יציג תיעוד היצרן העונה על הדרישות לכל אחת מהדרישות האמורות בנספח המפ"ל להן יש מענה, ללא קשר לבדיקה.
 - ח. הוועדה תהיה רשאית לפסול הצעה אשר בבדיקה הסתבר כי בפועל המערכת המוצעת אינה עומדת בדרישות החובה, אלא אם כן מצאה, לפי שיקול דעתה ומשיקולים מיוחדים שיירשמו, שאין לפסול הצעה כאמור בסעיף 4.3.3 לעיל.
 - ט. למען הסר ספק מובהר, כי המשרד רשאי לפסול כל הצעה או לבטל ההתקשרות עם הספק הזוכה, אשר הסתבר במהלך תקופת ההתקשרות, כי המערכת ו/או איזה מרכיביו אינם עומדים באיזה מתנאי הסף ו/או באיזה מדרישות החובה על פי המכרז ו/או באיזה מהצהרות המציע ו/או באיזה מהתחייבויותיו בהתאם לדרישות המכרז, חרף הצהרות המציע או בדיקות המעבדה.

4.3.7 שלב חמישי: השוואת ההצעות הכספיות ומתן ציון מחיר

4.3.7.1 פתיחת מעטפות ההצעות הכספיות, בחינתן ומתן ציון מחיר, ייעשו אך ורק לגבי ההצעות שעברו את השלבים המפורטים בסעיפים 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.5 ו-4.3.6 לעיל.

4.3.7.2 בשלב ניקוד ההצעה הכספית, כמפורט בפרק 5 להלן, תקבע ועדת המכרזים את "ציון המחיר הסופי" של ההצעה הכספית בהתאם למחירים, התעריפים ואחוזי ההנחה אותם נקב כל מציע בהצעתו הכספית.

4.3.7.3 ניקוד ההצעה הכספית ייקבע כציון יחסי, באופן הבא:

4.3.7.3.1 מחיר ההצעה:

א. לכל שורה בטבלת הצעת המחיר יקבע מחיר שורה, על ידי מכפלת המחיר המוצע על ידי המציע בסך הכמויות המנויות בשורה.

ב. כל מחירי השורה המפורטים יסוכמו לסך הכל מחיר (להלן: "מחיר ההצעה").

ג. כל החישובים, לרבות הכפלות הסכומים המוצעים במספרי היחידות, יבוצעו על ידי ועדת המכרזים. על המציע לציין מחיר ליחידה אחת בלבד, בהתאם לדרישות פרק 5.

ד. ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המרבי לסעיף.

ה. יתר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לנוסחה הבאה:

$$P_n = \frac{\text{מחיר ההצעה הזולה}}{\text{מחיר ההצעה הנבחרת}} \times 100$$

כאשר:

P_n = ציון המחיר הספציפי לשה"כ מחיר ההצעה בהצעת המחיר הנבחרת.

4.4 בחירת המציע הזוכה בכל אחד מהסלים

4.4.1 בשלב זה, עבור כל אחד מהסלים, יוענק הניקוד הסופי עבור ההצעות, תוך שקלול ציון האיכות כפי שנקבע על פי סעיף 4.3.4 וציון המחיר הסופי כפי שנקבע על פי סעיף 4.3.7, על פי היחס הבא:

רכיב	משקל יחסי
סה"כ ציון איכות	70%
ציון מחיר ספציפי	30%
סה"כ ציון משוקלל	100%

ההצעות ידורגו בהתאם לציונים המשוקללים, מהגבוה ביותר לנמוך ביותר.

4.4.2 ועדת המכרזים תבחר כזוכה במכרז, בכל אחד מהסלים, את המציע בעל ציון המשוקלל הגבוה ביותר, אשר הצעתו נמצאה כעומדת בכל תנאי הסף, והמערכת המוצעת על ידו עומדת בכל דרישות החובה.

4.4.3 מובהר בזאת כי לשני הסלים ייבחרו שני ספקים שונים, דהיינו ספק אחד לא יוכל לזכות בשני הסלים. שקלול ההצעות בכל סל יבוצע בנפרד, ללא תלות בסל האחר ובכל סל יהיה זוכה שונה. היה וספק אחד יהיה בעל הציון המשוקלל הגבוה ביותר בשני הסלים, יהיה רשאי המשרד להחליט בהתאם לשיקול דעתו באיזה מן הסלים יזכה הספק. הזוכה בסל השני יהיה המציע שניקודו המשוקלל הינו במקום השני באותו סל.

4.4.4 במקרה שתהיינה 2 הצעות (או יותר) בסל, אשר נמצאו כעומדות בכל תנאי הסף ושהינן בעלות ציון זהה, שהינו הציון המשוקלל הגבוה ביותר, אזי: (א) במקרה ואת אחת מההצעות הנ"ל הגיש עסק בשליטת אישה והתקיימו הנסיבות והתנאים האמורים בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992 ובמסמכי מכרז זה – המציע הזוכה יהיה אותו עסק בשליטת אישה; (ב) בכל מקרה אחר, מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למשרד על פי טופס הזמנת הצעות זה ו/או על פי דין, יהא המשרד רשאי (אך לא חייב), על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לאותם מציעים שהינם בעלי ציון זהה שהינו גם הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בבקשה להגשת הצעות משופרות וסופיות בהתאם להנחיית ועדת המכרזים של המשרד (הליך "Best & Final" בהתאם להוראות תקנת משנה 17ה(2) לתקנות חובת המכרזים, ובהליך זה תיבחר ההצעה הזוכה.

4.4.5 הודעה למציע בדבר זכייתו (להלן: "הודעת זכייה") תישלח בדואר אלקטרוני לאיש הקשר שצוין על ידו. מציע שקיבל הודעת זכייה, חייב למלא את האמור להלן במסמכי המכרז בסעיף 4.7, וזאת תוך פרק הזמן המפורט בסעיף 4.7.1 להלן.

4.4.6 ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור הצעה שאינה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בגין נסיבות מיוחדות ומטעמים שיירשמו, לאחר מתן זכות טיעון למציע בעל הציון המשוקלל הגבוה ביותר. במידה ולשלב השוואת ההצעות הכספיות יעלה מציע אחד, תהיה רשאית ועדת המכרזים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לבחור בו כזוכה יחיד ו/או לבטל את המכרז.

4.4.7 המשרד רשאי לפצל את הזכייה/השירותים בין מספר זוכים לפי שיקול דעתו הבלעדי ובכל

אופן פיצול כפי שימצא לנכון. כן רשאי המשרד לקבל חלקים מההצעה ו/או לממשה בשלבים ו/או לשנות את הכמויות המפורטות בכתב הכמויות.

4.4.8 הוועדה אינה מתחייבת לבחור את ההצעה הזולה ביותר או את ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר או הצעה כלשהי. בחירת ההצעה שאינה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר מותנית בהחלטה מנומקת בכתב של הוועדה, בהתבסס על נסיבות ונימוקים מיוחדים, כל זאת לאחר מתן זכות טיעון למציע שהגיש את ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

4.5 כשיר נוסף

4.5.1 הוועדה תהיה רשאית לבחור כשיר נוסף לכל סל ("הכשיר הנוסף"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז, ובלבד שהכשיר הנוסף עמד בכל הדרישות על פי המכרז. במידה ותבוטל זכייתו של הזוכה בסל, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המשרד להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה.

4.5.2 בתום 12 חודשים המזמין יהיה רשאי להאריך תקופה זו לפרק זמן נוסף, בהסכמת הכשיר הנוסף.

4.6 קבלת הבהרות והשלמות מהמציעים

4.6.1 בכל אחד משלבי בדיקת ההצעות הנ"ל, וביחס לכל הצעה שנעשתה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, ועדת המכרזים תהיה רשאית - אך לא חייבת ולפי שיקול דעתה הבלעדי - לפנות בכתב אל כל המציעים, או לחלקם, ולבקש הבהרות ו/או השלמת מידע, נתונים ומסמכים שנדרשו במכרז או שנדרשים לצורך בחינת ההצעה וכן תהיה רשאית לפסול את ההצעה, הכול לפי שיקול דעתה המוחלט ובכפוף לתקנות חובת המכרזים.

4.6.2 למען הסר ספק מובהר, כי הוועדה רשאית לפסול כל הצעה (לרבות הצעה שלא נפסלה בשלב זה), או לבטל ההתקשרות עם הספק הזוכה, אשר הסתבר במהלך שלב כלשהו משלבי המכרז, כי המערכת אינה עומד באיזה מדרישות החובה ו/או באיזה מתנאי הסף חרף הצהרות המציע שניתנו במסגרת סעיף 3 לעיל.

4.6.3 על ערבות ההצעה לא יחול האמור בפסקה זו, אלא יחול האמור בסעיף 3.4.7 לעיל.

4.6.4 המציעים מתחייבים להשיב לפניות ועדת המכרזים באופן מלא ובמועד שנקבע בפנייה אליהם.

4.6.5 לא יהא באמור בסעיף 4.6 זה כדי לפגוע באיזה זכות אחרת / נוספת העומדת למשרד ו/או לוועדת המכרזים מכוח מסמכי המכרז ומכוח כל דין, לרבות בזכות המשרד/ועדת המכרזים שלא להתחייב להצעה שהיא בלתי סבירה ו/או אין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז ו/או שהוגשה בלי כל המסמכים המבוקשים במסמך זה.

4.6.6 בנוסף, במקרה ונתגלו טעויות סופר, רשאי יו"ר הוועדה לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע.

4.6.7 ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש מהמציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי עניין בו, שיטת התמחור/ ניתוח המחירים שלפיהם תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שלדעתו יש עניין

בגילוי. מציע שלא ימסור את המידע הדרוש במועד שקבעה לכך ועדת המכרזים, או מסר מידע לא נכון – רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה.

4.6.8 מבלי לגרוע ממחויבות המציע בהצעתו, חייב המציע לעדכן את המשרד ללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למשרד, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה במכרז, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימה על החוזה.

4.6.9 בכל אחד משלבי בדיקת ההצעות הנ"ל, המשרד שומר לעצמו את הזכות: (א) לדרוש מהמציע להופיע בפני הוועדה ו/או בפני ועדת המשנה או כל מי מטעמה, יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז, אם יזכה, ולהציג את הצעתו ו/או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות הוועדה לטעון בהבהרה; (ב) לקיים ביקור של נציג המשרד במשרדי המציע ו/או באתרים שבהם סיפק שירותים דומים לשירותים מושא המכרז; וכן (ג) לפנות לממליצים או ללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת אודותיו.

4.6.10 המציע יענה לדרישת נציגי המשרד לפגישה / סיור וכיו"ב, יופיע בפני הוועדה או מי מטעמה, יקיים את הסיור וכיו", הכל תוך פרק זמן שלא יעלה על שלושה ימים מרגע קבלת הדרישה אצלו.

4.7 התחייבויות ופעולות הנדרשות מאת המציעים הזוכים

4.7.1 המציע הזוכה בכל אחד מהסלים בהתאמה, מתחייב לחתום על חוזה ההתקשרות ונספחיו תוך 7 ימים מיום שאלו הועברו אליו לחתימה.

4.7.2 בגדר האמור, במקרה ויתחייבו שינויים בחוזה שיועבר לחתימת המציע (מכוח הבהרות שפרסם המשרד, מכוח הוראה אחרת במסמכי המכרז וכיו"ב שינוי המתחייב על פי כל דין), הוא יותאם בשינויים המחויבים, אולם מובהר כי שינויים אלו יהיו תקפים, גם אם בפועל לא תופק גרסה מתוקנת של חוזה ההתקשרות.

4.7.3 בנוסף, על המציע הזוכה להמציא למשרד תוך פרק הזמן הנ"ל, ערבות לביצוע בשיעור של 5% (חמישה אחוזים) מהתמורה המרבית כמפורט בחוזה ההתקשרות, ואישורים בדבר קיום ביטוחים (ויודגש לגביהם שהם יימסרו לא יאוחר מיום החתימה על החוזה), הכול בהתאם להוראות החוזה.

4.7.4 במידה והזוכה הינו תאגיד, עליו להעביר אישור מעודכן כי לתאגיד אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכי התאגיד אינו רשום כמפר חוק או שהוא בהתראה לפני רישום כמפר חוק.

4.7.5 מילוי דרישות סעיפים 4.7.1 – 4.7.4 לעיל מהווה תנאי מוקדם להשלמת הליכי ההתקשרות, ומובהר כי הודעת הזכייה (כשלעצמה) שימסור המשרד למציע הזוכה, אינה התקשרות עמו.

4.7.6 במקרה שהמציע הזוכה לא ימלא את האמור לעיל, יהא המשרד רשאי – בין היתר – לראות בו כמציע שחזר בו מהצעתו (כאמור בסעיף 5 להלן) ו/או לבטל את זכיותו במכרז.

5. חזרת המציע מהצעתו

5.1 מציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כמפורט לעיל בסעיף 3.1.12. היה ומציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבות הנובעת ממנה, לרבות ההתחייבויות המפורטות בסעיף 4.7 לעיל, תהא הוועדה

רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, וזאת באמצעות הודעה בכתב בדבר ביטול זכייתו (להלן: "ההודעה").

- 5.2 מיום משלוח ההודעה, יהיה המשרד רשאי לנקוט בכל פעולה שימצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדו וכמו כן לחלט את ערבות ההצעה שהופקדה על-ידי המציע וכן לנקוט בכל צעד אחר הנראה לו לנכון, לרבות תביעת כל סעד ו/או פיצוי על פי דין.
- 5.3 האמור לעיל הינו מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במכרז זה, ומבלי לפגוע בכל זכות העומדת למשרד על פי כל דין.

6. הוראות נוספות

6.1 כללי

- 6.1.1 יובהר, כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט ביחס לרכישת המוצרים ו/או השירותים בהתאם לצרכיו, והוא אינו מתחייב לרכוש כמות מינימאלית כלשהי. זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן, והמשרד אף רשאי לפרסם מכרז נפרד ואחר למוצרים ו/או שירותים כאמור.
- 6.1.2 המשרד רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש, ולמציעים לא תהא כל זכות לפיצוי בשל כך. ככל שיבוטל המכרז לפני בחירת מציע זוכה, הודעה על ביטול המכרז תישלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.
- 6.1.3 בחירתו של מציע כזוכה במכרז לא תקנה לו בלעדיות במתן השירותים, והמשרד רשאי להתקשר עם ספקים / קבלנים נוספים לשם ביצוע שירותים מהסוגים נשוא המכרז.
- 6.1.4 המשרד רשאי לקבל את ההצעה או חלקים ממנה ו/או לממשה בשלבים.
- 6.1.5 ביצוע השירותים עבור המשרד מותנה בקבלת אישור בטחוני מוקדם וחתימה על הצהרת סודיות מתאימה, ככל שיידרש, בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד, הכל כאמור בחוזה. אדם אשר המשרד לא אישר אותו, לא יועסק בקשר עם ביצוע השירותים נשואי מכרז זה.
- 6.1.6 מובהר כי ביחס לכל זכויות המשרד האמורות בסעיף זה לעיל, המציעים לא יהיו רשאים להתנגד להן ולא יהיו זכאים לכל תמורה נוספת או פיצוי, היה והמשרד יחליט לממש איזה מזכויות אלו.
- 6.1.7 המשרד ו/או מי מטעמו לא יישאו בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת המכרז ו/או בקשר למכרז, בין אם נבחר זוכה במכרז ובין אם בוטל המכרז מכל סיבה שהיא, אלא ככל שנאמר במפורש אחרת במסמכי המכרז.
- 6.1.8 סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל עניין הנוגע ו/או הקשור למכרז זה או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המשרד.
- 6.1.9 מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המשרד, אשר מפורסם לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.
- 6.1.10 הצעת המציע והמידע שבה הם רכושו של המציע. המשרד לא יעשה שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז.

6.2 עיון בהצעה הזוכה

6.2.1 עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת יועצים ונותני שירותים המועסקים על-ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות.

6.2.2 בהתאם לתקנות חובת המכרזים, מציעים שלא זכו במכרז רשאים תוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה, לבקש לעיין בהצעה הזוכה, בכל הפרוטוקולים של הוועדה, בחוות דעת מקצועיות, בטבלאות ההשוואה, בהתכתבויותיה עם המציעים, בהחלטה הסופית של הוועדה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובנימוקיה, וכן לקבל עותקים ממסמכים אלה. הוועדה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, למנוע ממשותפי המכרז לעיין בחלקים מההחלטה, המסמכים או מההצעה הזוכה המפורטים לעיל, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים: (א) אם לדעתה העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור; (ב) אם מדובר בחוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות שונות לפעולה או להחלטה של ועדת המכרזים או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות הוועדה בהליכים משפטיים עתידיים.

6.2.3 מציע הסבור שחלקים מסוימים מהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בסעיף 22 לטופס ההצעה. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדה, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

בברכה,

ועדת המכרזים לרכש והתקשרויות
מערך הדיגיטל הלאומי



נספח 1 - מפ"ל

1. דרישות חובה [לגבי שני הסלים]

סעיף	תיאור הדרישה	קיים / לא קיים
א. דרישות כלליות		
1.	המערכת המוצעת הינה מערכת SAAS בהתקנה בתצורת ענן פרטי או טננט (tenant) פרטי בהתאם לאמור להלן בסעיף 6 לפרק 2.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
2.	המערכת תתמוך פונקציונאלית בכל דרישות החוק והתקנים המחייבים, לרבות דרישות בדבר התאמה למכשירי קצה שונים, לרבות אפשרות ליצירת פריטי דיורר נגישים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח - 1988, וקיומו של מנגנון ניהול, רישום, חסימה והסרה של משתמשים, המנויים לצורך הפצה על ידי המערכת (להלן: "משתמש/ים"), המאפשר למערכת לעמוד בהוראות סעיף 30 לחוק התקשורת (בזק ושידורים), התשמ"ב-1982 (להלן: "חוק הספאם").	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
3.	תמיכה מלאה בריבוי שפות – שמאל-ימין וימין-שמאל – כולל עברית, רוסית, אנגלית וערבית (כולל גם יכולת תרגום תוויות (labels) / השדות של פריטי ההפצה) עבור כלל ערוצי ההפצה.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
4.	תאפשר ניהול והפצה לסגמנטים וקבוצות משתמשים (להלן: "קבוצות"), כולל יצירת תתי רשימות לרשימת הפצה (להלן: "רשימה") קיימת.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
5.	תכלול ממשק ניהול באמצעות דפדפן אינטרנט.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
ב. ניהול משתמשים		
6.	יכולת יצירת מספר מנהלים לאותו ארגון ויכולת לנהל "עץ ארגון" של מחלקות ומשתמשים וניהול אנשי קשר ומכסות בהתאם.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
7.	יכולת הקצאת הרשאה למשתמש מורשה בהתאם לנדרש (לדוגמה: רמת מנהל מערכת – שליטה מלאה; רמת מנהל ארגון – שליטה רק בתחום הארגון כולל אפשרות לכל אחד מלקוחות הספק להקים חשבון ולנהל משתמשים וקבוצות; רמת משתמש מורשה – שליטה לפעולות המשתמש הרשום בלבד).	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
8.	יכולת ייצוא אנשי הקשר, הקבוצות, ההודעות והדו"חות לקובץ במבנה מוסכם.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
9.	יכולת הוספה / חסימת חשבונות משתמשים.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
10.	ניהול ובקרה של כל סוגי החשבונות וקבלת דו"חות בהתאם.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים



ג. תת מערכת מסרוני SMS	
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	11. ניהול ושליחת מסרוני SMS לטלפונים ניידים עם גישה לכל רשתות התקשורת הקוויות והמובייל במדינת ישראל התומכות במסרונים.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	12. MNP (Mobile Number Portability) – תמיכה בניוד מספרי טלפון נייד.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	13. חיבור ופירוק מסרונים - בחלק מהרשתות (GSM) ניתן לאחד מספר מסרונים למה שנראה כהודעה רציפה אחת. ככל שניתן ברשת התקשורת הרלבנטית, על המערכת לאפשר בניית הודעות ארוכות לכיוון המשתמש וכמו כן יכולת לחבר חזרה הודעות ארוכות שמגיעות ממכשיר סלולארי (ומגיעות כיותר ממסרון יחיד).
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	14. אפשרות שליחת מסרוני SMS לחו"ל / לרשות הפלסטינית ללא מספר באותה ארץ
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	15. אפשרות השבה על מסר SMS - תקשורת דו כיוונית באמצעות מסרוני SMS.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	16. טיפול במספרים שגויים – התרעה על המספר, פירוט השגיאה לפי סטאטוס מספר, מעקב, דו"ח וניהול
ד. תת מערכת דיוור (Newsletter)	
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	17. יצירה של פריט דיוור באמצעות התבנית: ריספונסיבי ומותאם בהתאם למכשיר המשתמש. אפשרות לצרף קבצים עד 40 מגבייט (MB) מפורמטים שונים (ללא הגבלת פורמט – קבצי אופיס, תמונה, וידאו וכדומה). אפשרות שילוב קישור לקבצים לא מצורפים.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	18. יכולת ניהול והפצת דיוור עיתי באמצעות תבניות קבועות עם אפשרות לפרמטרים משתנים - דיוור הנשלח באופן אוטומטי לפי טריגר קבוע.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	19. טיפול בכתובות מייל שגויות - התרעה, פירוט שגיאה, מעקב, דו"ח וניהול.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	20. בדיקה שהמייל היוצא לא ייחשב לדאר זבל /ספאם / רשימה שחורה. (יובהר כי דיוור הנחשב לדאר זבל /ספאם / רשימה שחורה, פוגע בזמינות המערכת. לגבי זמינות המערכת – סעיף 4.2.2 לפרק 2 במכרז).
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	21. יצירת תבניות דיוור (templates) לשליחת אימיילים - עורך תוכן עם יכולת קליטת תבניות html ושילוב תבניות בסטייל-גייד הממשלתי (ראו https://igds.gov.il/)
ה. דו"חות ודיווחים נדרשים	
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	22. יכולת הפקת דו"חות מפורטים, כולל דו"חות לפי תאריכים ופרמטרים שונים (כגון תוכן ההודעה, תאריך המשלוח, יעד (מספר/מייל), חיווי על הגעת ההודעה למכשיר הקצה), ובכלל זה סטטיסטיקות במהלך תקופה מבוקשת, ואפשרות שמירת היסטוריה.



<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	כל פעולה המתבצעת במערכת תירשם ביומן המערכת (LOG). בין השאר יירשמו הפרטים הבאים: (1) תוכן הפריט. (2) שולח הפריט. (3) תאריך ושעת השליחה. (4) חיווי פתיחה/קריאה/כשל/שליחה (5) מספר היעד/כתבות מייל. (6) יכולת שמירה ב-LOG של ID המתקבל מלקוחות, למשל מ-NOTIFY (7) תקלות משלוח	23
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	חיוויים והתרעות מבוקשות – יכולת דיווחים והתרעות מרכיבי המערכת באמצעות פרוטוקולי SMTP, SNMP ו-SYS LOG ובאמצעות מערכות NMS שונות, לרבות: (1) רישומי התרעה של מערכת ההפעלה. (2) אירועי אבטחת מידע. (3) אירועי המערכת כולל חיווי סטאטוס משלוח ההודעות (האם הגיעו/לא הגיעו ומה הסיבה). (4) חיווי עבור תקינות המערכת (ברמת SMTP, WS וכד'). (5) קבלת delivery reports מלאים לגבי משלוח הודעות ישירות באמצעות ה-Gateway. (6) קבלת מערכת דיווח מלאה, כולל סטטיסטיקות. (7) אפשרות צפייה בכל פריט (מסרון/דיוור וכד') נכנס או יוצא וכן בכל פריטים לפי משתמש ו/או תאריך/שעה ו/או קידומת מובייל/מייל ו/או ספק תקשורת. (8) המערכת תאפשר הפקת דו"חות וגרפים של כמות פריטים לפי טווח תאריכים ושעות – שנה, חודש, יום מסוים, שעה ביום וכדומה. (9) המערכת תאפשר הפקת דו"חות על רישום משתמשים המאשרים קבלת דיוור.	24
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	קבלת סטטוסים שליחה/קבלה/קריאה (למייל או מסרונים – בהתאמה) באמצעות API ובממשק הניהול וקבלת חיווי על איטיות שתוגדר ע"י המשרד (סטטוס קריאה לא הגיע עד X ד' לקבל חיווי חזרה)	25
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	בדיקה וקבלת חיווי לאחר השליחה האם כתובת דוא"ל או מספר הנייד קיימים.	26
1. הפצה		
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	הפצת הודעות SMS באורך מותאם לכל מפעיל סלולרי.	27
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	הפצת הודעה למספר קבוצות במקביל ואנשי קשר פרטניים.	28
<input type="checkbox"/> קיים	יכולת הזנת מספר לחזרה (ברמת משרד/יחידה) (SMS חוזר).	29



<input type="checkbox"/> לא קיים		
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	אפשרות המרת הודעת טקסט (TEXT TO SPEECH) להודעה קולית והפצתה ל"טלפונים כשרים" (טלפונים אשר בשימוש יהודים חרדים) ו/או ע"פ בחירת הלקוח ללא שיבוש מבנה ותוכן המסר, תוך שמירה על שפת המקור	.30
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	יכולת זיהוי לחיצה על קישורים בהודעות וכן כתובות לקבצים.	.31
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	תמיכה בהפצת מסרים ודיבורים המתקבלים דרך ממשק ההפצה בפורמטים TXT ו-HTML ללא שיבוש מבנה ותוכן המסר	.32
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	תמיכה בהפצת קבצים בצרופות עבור הודעות דיבור מייל בפורמט המקורי של הקובץ (בהתאם לסוג הקובץ הנשלח) ללא שיבוש מבנה ותוכן הקובץ.	.33
ז. ממשקי מערכת ההפצה		
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	המערכת תאפשר לכל משתמש מורשה (בכפוף להרשאות) להפיץ הודעה (SMS, דיבור וכדומה) במספר ממשקים: (1) ממשק SMTP. (2) ממשק API תומך REST ותומך WS - שימוש ב API עבור ממשק למערכת באמצעות service web התומך בכל תקני ה- (soap+rest) (לפי תקן Web Services Security העולמי ובהתאם להנחיות המשרד)	.34
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	אפשרות אוטומטית להפצת הודעות המתקבלות ממערכות שונות בהתאם לכללים מוגדרים באמצעות ממשק ההפצה (API).	.35

2. דרישות איכות

להלן טבלאות ניקוד האיכות לחישוב ציון איכות המערכת (להלן: "ציון איכות המערכת") לכל אחד מהסלים בהתאמה. מאפיין שקיים במערכת ("קיים") מקבל את הניקוד המפורט בסעיף. מאפיין שאינו קיים במערכת, מקבל 0 נקודות.

2.1. דרישות איכות סל 1 – מערכת ניהול והפצה

סעיף	תיאור הדרישה	ניקוד (מתוך 100)
א. דרישות ניהול		
1.	יכולת טעינת משתמשים למערכת בצורה אוטומטית באמצעות API	5
2.	יכולת הגבלת תדירות שליחה וכן כמות בתקופה לארגון/משתמש.	2
3.	יכולת יצירת ספר טלפונים/מייל ארגוני	2
4.	יכולת יצירת רשימות תפוצה שמאפשר DISCUSSION (אפשרות להגיב למייל).	2
ב. תכונות יצירה/ניהול/עריכה פריט דיבור (SMS או מייל בהתאמה)		
5.	יכולת הגבלת מספר תווים בהודעה לפי סוגה (מסרון, מייל וכד').	2



5	יכולת קביעת שדות מותאמים אישית לאנשי קשר ומנגנון שאילתות לשליחה בחיתוך השדות הללו.	6.
2	קיצור כתובות קישור (links)	7.
2	יכולת בחירת חתימה.	8.
1	קיום מונה תווים אוטומטי להודעות.	9.
2	אפשרות שיתוף עם רשתות חברתיות מפריט דיוור במייל.	10.
ג. מערכת דפי נחיתה וסקרים		
10	מערכת ההפצה כוללת תת מערכת לדפי נחיתה המאפשרת יצירת דפי נחיתה שיווקיים, מותאמים למכשירי קצה שונים (ריספונסיביים) ונגישים.	11.
8	מערכת ההפצה כוללת תת מערכת להקמת סקרים מותאמים למכשירי קצה, יכולת הפצת הסקר באמצעות הודעת מייל/SMS ותכונות המענה לסקר בהתאם.	12.
2	אפשרות יצירה של קישור לסקר / דפי נחיתה באופן מובנה ואפשרות שליחה בהתאם.	13.
ד. הפצה		
5	יכולת לשלוח הודעות SMS ארוכות בשרשור (עד 1000 תווים להודעה) ברשתות תומכות (בשאר הרשתות הודעות מפוצלות).	14.
5	יכולת הפצת הודעות באמצעות תוכנת הדואר במנגנון של Email2SMS – שליחת הודעות מסרונים מתוך. תוכנת דואר (אאוטלוק ודומיו) וכן שליחת מסרונים תזכורות לפגישות ממערכת לוח השנה הן באמצעות רכיב של הספק והן באמצעות ממשק ממערכות הדואר המשרדיות למערכת ההפצה של הספק	15.
5	אפשרות קבלת SMS2MAIL – מסרון חוזר אשר נקלט במערכת כמייל. הן באמצעות רכיב של הספק והן באמצעות ממשק ממערכות הדואר המשרדיות למערכת ההפצה של הספק	16.
5	יכולת שליטה על הצגת התמונות בפריט הדיוור תהיה כתמונות פתוחות (משולבות במייל עצמו) או כתמונות סגורות (מורדות מהשרת).	17.
5	יכולת שליחת מסרונים בערוצי טלגרם (Telegram app) (ניתן לקיים יכולת זו באמצעות מוצר משלים של צד ג').	18.
30	חוות דעת ממליצים (בהתאם למענה ממליצים על תסריט השיחה)	19.
100	סה"כ ניקוד המערכת המוצעת (מתוך 100)	
55	סה"כ ניקוד משוקלל (55% מסך האיכות)	

2.2. דרישות איכות סל 2 – מערכת הפצה בלבד

סעיף	תיאור הדרישה	ניקוד (מתוך 100)
א. דרישות ניהול		
1.	יכולת טעינת משתמשים למערכת בצורה אוטומטית באמצעות API	5
2.	יכולת הגבלת תדירות שליחה וכן כמות בתקופה לארגון/משתמש.	1



1	יכולת יצירת ספר טלפונים/מייל ארגוני	3.
1	יכולת יצירת רשימות תפוצה שמאפשר DISCUSSION (אפשרות להגיב למייל).	4.
ב. תכונות יצירה/ניהול/עריכה פריט דיבור (SMS או מייל בהתאמה)		
1	יכולת הגבלת מספר תווים בהודעה לפי סוגה (מסרון, מייל וכד').	5.
1	יכולת קביעת שדות מותאמים אישית לאנשי קשר ומנגנון שאילתות לשליחה בחיתוך השדות הללו.	6.
1	קיצור כתובות קישור (links)	7.
1	יכולת בחירת חתימה.	8.
1	קיום מונה תווים אוטומטי להודעות.	9.
2	אפשרות שיתוף עם רשתות חברתיות מפריט דיבור במייל.	10.
ג. מערכת דפי נחיתה וסקרים		
1	מערכת ההפצה כוללת תת מערכת לדפי נחיתה המאפשרת יצירת דפי נחיתה שיווקיים, מותאמים למכשירי קצה שונים (ריספונסיביים) ונגישים.	11.
1	מערכת ההפצה כוללת תת מערכת להקמת סקרים מותאמים למכשירי קצה, יכולת הפצת הסקר באמצעות הודעת מייל/SMS ותכונות המענה לסקר בהתאם.	12.
1	אפשרות יצירה של קישור לסקר / דפי נחיתה באופן מובנה ואפשרות שליחה בהתאם.	13.
ד. הפצה		
10	יכולת לשלוח הודעות SMS ארוכות בשרשור (עד 1000 תווים להודעה) ברשתות תומכות (בשאר הרשתות הודעות מפוצלות).	14.
5	יכולת הפצת הודעות באמצעות תוכנת הדואר במנגנון של Email2SMS – שליחת הודעות מסרונים מתוך. תוכנת דואר (אאוטלוק ודומיו) וכן שליחת מסרונים תזכורות לפגישות ממערכת לוח השנה הן באמצעות רכיב של הספק והן באמצעות ממשק ממערכות הדואר המשרדיות למערכת ההפצה של הספק	15.
5	אפשרות קבלת SMS2MAIL – מסרון חוזר אשר נקלט במערכת כמייל. הן באמצעות רכיב של הספק והן באמצעות ממשק ממערכות הדואר המשרדיות למערכת ההפצה של הספק	16.
7	יכולת שליטה על הצגת התמונות בפריט הדיבור תהיה כתמונות פתוחות (משולבות במייל עצמו) או כתמונות סגורות (מורדות מהשרת).	17.
10	יכולת שליחת מסרונים בערוצי טלגרם (Telegram app) (ניתן לקיים יכולת זו באמצעות מוצר משלים של צד ג').	18.
15	שירות REST של המערכת קיים ממשק open API - SWAGGER לצורך פרסום שירות.	19.
30	חוות דעת ממליצים בהתאם למענה ממליצים על תסריט השיחה כמפורט בסעיף 2.5 להלן	20.
100	סה"כ ניקוד המערכת המוצעת (מתוך 100)	
55	סה"כ ניקוד משוקלל (55% מסך האיכות)	

2.3. התרשמות מהמערכת המוצעת בכל אחד מהסלים תנוקד בהתאם לטבלה שלהלן (לעיל ולהלן: "ציון ההתרשמות כללית"):

ניקוד (מתוך 100)	פירוט הדרישה	תיאור הדרישה
100	פתרון העונה באופן מלא על דרישות המכרז בכלל ועל דרישות פרק 2 במכרז וכן פורט והוצג בסעיף 11 לנספח ב' לפרק 3 למכרז ובכלל זה דרישות פונקציונליות (כולל קלות הפעלה, איכות השליחה, זמני השליחה, תכונות המוצר, חוויית משתמש), ביצועים ועמידה בעומסים, וכן בשלות המערכת המוצעת; אינטגרטיביות; התאמה לדרישות סעיף 4 לפרק 2 למכרז; בחינת יעילות התפעול של המערכת המוצעת, מודולרית – מבחינת יכולות נוספות, אינטגרטיבית ומאובטחת	1. התרשמות כללית מהמערכת המוצעת כולל בבדיקות מעבדה (בהתאם למפורט בסעיף 4.3.6), מפירוט עץ מוצר וארכיטקטורה של המערכת המוצעים על ידי המציע בסעיף 11 לנספח ב' בפרק 3, והעונים על דרישות המכרז, ובחינת מקורות אודות המוצר (תיעוד באתר היצרן, דו"חות אנליסטים וכד')
80	תיאור פתרון מלא על דרישות המכרז כפי שהוצג בסעיף 11 לנספח ב' לפרק 3 למכרז ללא הפירוט לעיל וללא יכולות נוספות.	
50	תיאור פתרון חלקי על דרישות המכרז כפי שהוצג בסעיף 11 לנספח ב' לפרק 3 למכרז.	
0	ללא מענה/פתרון לא מתאים לדרישות המכרז	
100	סה"כ ניקוד איכות התרשמות מהמערכת המוצעת	
15	סה"כ ניקוד משוקלל (15% מסך התרשמות)	

2.4. איכות המציע, תנוקד בהתאם לטבלה שלהלן (לעיל ולהלן: "ציון איכות המציע"):

מסקל יחסי לסעיף	ניקוד	פירוט הבדיקה	תיאור הדרישה
35%	21-25 מערכות = 50 26-35 מערכות = 65 36 עד 50 מערכות = 80 51 מערכות ומעלה = 100	המציע סיפק והקים מספר מערכות מהסוג המוצע על ידו, במהלך התקופה החל מיום 1.1.2021 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות	ניסיון, לקוחות וממליצים
20%	51 - 100 לקוחות = 50 101 - 200 = 65 200 - 500 = 80 מעל 500 לקוחות = 100	מספר לקוחות אשר כל אחד מהם שלח לפחות מיליון מסרונים וחצי מיליון הודעות דיבור באמצעות המערכת המוצעת במהלך שנת 2021 או	



		שנת 2022	
45%	בהתאם למענה ממליצים על תסריט השיחה כמפורט בסעיף 2.5 להלן	חוות דעת ממליצים	
100	סה"כ ציון איכות המציע		
30	סה"כ ניקוד משוקלל (סה"כ 30% מסך איכות המציע)		

2.5. דרישות איכות – ממליצים

הממליצים יתבקשו לדרג את המערכת ואת המציע, בסולם ציונים 1 עד 10, כאשר 10 הינו הציון הטוב ביותר ויקנה את מירב הנקודות. לצורך ניקוד אמת המידה זו, יחושב ממוצע הניקוד של כל הממליצים.

איכות המערכת המוצעת:

לקוח 3	לקוח 2	לקוח 1	משקל	שם הלקוח
				פרטי איש הקשר מטעם הממליץ (שם, תפקיד, דוא"ל וטלפון)
			100%	מידת שביעות רצון כללית מהמערכת המוצעת (סולם 1 – 10, כאשר 10 זה הציון המרבי)
_____ מתוך 10	_____ מתוך 10	_____ מתוך 10	100%	סה"כ ניקוד

איכות המציע:

לקוח 3	לקוח 2	לקוח 1	משקל	שם הלקוח
				פרטי איש הקשר מטעם הממליץ (שם, תפקיד, דוא"ל וטלפון)
			100%	מידת שביעות הרצון מהמציע ואיכות השירות (איכות ניהול הפרויקט, שירותיות, הוגנות עסקית, זמינות, תמיכה והדרכה, תחזוקה וכל שירות שהוא) הניתן על ידי המציע (סולם 1 – 10, כאשר 10 זה הציון המרבי)
_____ מתוך 10	_____ מתוך 10	_____ מתוך 10	100%	סה"כ ניקוד



פרק 2

מפרט תכולת

השירותים

1. תיאור כללי של הדרישות מהמערכת המוצעת

- 1.1 על המערכת המוצעת במכרז - מערכת מרכזית ליצירה, ניהול והפצה של מסרים ודיוורים דיגיטליים, וכן על המציע בהתאמה, לעמוד בכל הדרישות על פי מכרז זה בכלל, ובדרישות החובה המפורטות בסעיף 2 להלן וכן בדרישות האיכות המפורטות להלן בסעיף 3, בפרט.
 - 1.2 ארכיטקטורה ומרכיבי הפתרון - יש להציג את המענה לתיאור הפתרון של המערכת בהתאם לדרישות בסעיף 11 לנספח ב' לפרק 3 למכרז - "תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים, בדרישות החובה ובדרישות האיכות".
 - 1.3 אלא אם נאמר במפורש אחרת, כל הדרישות המפורטות במכרז בכלל ובפרק 2 זה בפרט, מתייחסות לשני הסלים.

2. דרישות חובה מהמערכת המוצעת

פירוט התכונות, היכולות והמאפיינים הנדרשים להיות קיימים במערכת המוצעת, כבר בשלב הגשת ההצעות, בהתאם לנדרש לעיל בסעיף 4.3.3 לפרק 1 למכרז, מפורטות לעיל בסעיף 1 לנספח 1' לפרק 1 למכרז (להלן ולעיל: "דרישות החובה") בהתאם להצהרת המציע **בנספח ב'** להצעה (פרק 3). המציע מאשר ומתחייב כי המערכת המוצעת עומדת בדרישות החובה ותעמוד בדרישות אלה במהלך כל תקופת ההתקשרות, היה ויזכה במכרז. היה ולאחר חתימת חוזה התקשרות עם הספק יתברר כי המערכת אינה עומדת באיזו מדרישות החובה בהתאם להצהרת המציע בהצעתו, ייחשב הדבר הפרת חוזה ההתקשרות על כל המשתמע מכך והמשרד יהיה רשאי לבטל את החוזה לאלתר או לחלופין לדרוש מהספק להשלים את הנדרש, ללא עלות נוספת, כדי שהמערכת תעמוד בדרישות בהתאם, ו/או לדרוש פיצוי מאת הספק.

3. דרישות איכות מהמערכת המוצעת

המציע מאשר ומתחייב כי המערכת המוצעת עומדת בדרישות האיכות מפורטות לעיל בסעיף 12.1 לנספח 1' לפרק 1 - דרישות איכות לסל 1 ולסעיף 2.2 לנספח 1' לפרק 1 למכרז - דרישות איכות לסל 2 והקיימות בהתאם להצהרת המציע **בנספח ב'** להצעה (פרק 3). המציע מאשר ומתחייב כי המערכת תעמוד בדרישות אלה במהלך כל תקופת ההתקשרות, היה ויזכה במכרז. היה ולאחר חתימת חוזה התקשרות עם הספק יתברר כי המערכת אינה עומדת באיזו מדרישות האיכות בהתאם להצהרת המציע בהצעתו, ייחשב הדבר הפרת חוזה ההתקשרות על כל המשתמע מכך והמשרד יהיה רשאי לבטל את החוזה לאלתר או לחלופין לדרוש מהספק להשלים את הנדרש, ללא עלות נוספת, כדי שהמערכת תעמוד בדרישות בהתאם, ו/או לדרוש פיצוי מאת הספק.

4. דרישות נוספות

המציע מאשר ומתחייב כי המערכת אשר תסופק על פי הצעת המציע, תעמוד בדרישות הנוספות המפורטות להלן ותעמוד בדרישות אלה במהלך כל תקופת ההתקשרות. היה ולאחר חתימת חוזה התקשרות עם הספק, במועד אספקת המערכת, יתברר כי המערכת אינה עומדת באיזו מדרישות הנוספות בהתאם להצהרת המציע בהצעתו, ייחשב הדבר הפרת חוזה ההתקשרות על כל המשתמע מכך והמשרד יהיה רשאי לבטל את החוזה לאלתר או לחלופין לדרוש מהספק להשלים את הנדרש, ללא עלות נוספת, כדי שהמערכת תעמוד בדרישות בהתאם, ו/או לדרוש פיצוי מאת הספק.



4.1 פירוט דרישות נוספות

סעיף	תיאור הדרישה
א. דרישות ניהול כלליות	
1.	יכולת הגדרת הרשאות לצפייה בדו"חות בהתאם למשתמשים וסוגיהם
2.	יכולת שליטה והצגת התקציב הכללי של שליחת פריטים בארגון - כולל כלל אפשרויות ערוצי השליחה (פירוט של סוג ערוץ הפצה, בארץ/חו"ל)
3.	יכולת ניהול מכסות שימוש, ברמת המשתמש המורשה בהתאם לתפקיד/ המחלקה או הארגון ובכלל זה יכולת קביעת מכסת פריטים חודשית או קבועה לכל משתמש מורשה בנפרד - הגבלת כמות פריטים ו/או תבניות עבור ארגון/משתמש מורשה, ניהול בנק פריטים מוקצה מראש כולל הצגת יתרת הודעות המוקצות למשתמש, אפשרות משלוח התרעה על סיום בנק הפריטים להפצה, הגבלה ברמה יומית והגבלה ברמה חודשית.
4.	יכולת ביצוע התחשבות לפי רשימות חיוב
5.	יכולת ניהול רשימת משתמשים "שחורה" בצורה אוטומטית ע"י קבלת חיווי מהמשתמש (בקשת הסרה)
6.	יכולת יצירת רשימת נמענים עבור משתמש רשום ויכולת הגבלת הרשימה.
7.	יכולת שיתוף רשימת נמענים ברמת המחלקה או הארגון.
8.	יכולת שליחת אייקונים (Emoji) בהודעות ומסרונים.
9.	יכולת תיוג הודעות ומסרונים (Labels).
10.	אפשרות ניהול Opt In/Out - אישור רישום יבוצע בצורה אוטומטית ע"י מערכת האתר ו/או בצורה יזומה ע"י מנהל המערכת.
11.	יכולת שילוב רכיבי עיצוב בהתאם לסטייל גייד הממשלתי
ב. ניהול משתמשים	
12.	יכולת התממשקות ל-LDAP / Active Directory לצורך שליפה וקבלת נתוני משתמשים והפצת מסרים.
13.	יכולת הקפאה ומחיקה של ארגונים/משתמשים.
14.	יכולת קביעת תיעדוף לארגון/משתמש.
ג. תת מערכת מסרונים SMS	
15.	יכולת ניהול תבניות תוכן עם פרמטרים משתנים עבור הודעות קוליות.
16.	יכולת קביעת תיעדוף להפצה (לדוג למסרונים OTP)
17.	יכולת ניווד משתמש קיים (עם אופציה להעברת תכונות פרופיל המשתמש) בין ארגונים/מחלקות
18.	יכולת טעינת משתמשים למערכת באמצעות קובץ במבנה מוסכם.
ד. תת מערכת דיוור (Newsletter)	
19.	יכולת שילוב אפשרות בחירה מרובה בנושאים/קבוצות ברכיב רישום לדיוור.
20.	אפשרות שילוב טופס לרישום לדיוור של המערכת באתרי אינטרנט ואפליקציות
21.	בהמשך לדרישת החובה המפורטת לעיל בסעיף 20 לנספח 1א' בפרק 1, יובהר כי הלקוחות של מערך הדיגיטל (משרדי הממשלה) לא ישפיעו על המוניטין אחד של השני.



ה. דו"חות ודיווחים נדרשים	
22.	המערכת תתמוך בביצוע הבחנה וכן תאפשר הפקת דו"ח ייעודי המבחין בין מסרונים שנשלחו בארץ לעומת מסרונים שנשלחו לחו"ל
23.	יכולת הפקת דו"חות באמצעות API, כגון דו"ח שליחה מלא (LOG), דו"ח ניצול מכסות וכדומה
ו. הפצה וקבלה	
24.	הפצת הודעות פרסונאליות לפי פרופיל המשתמש
25.	יכולת להשיב בסמס/מסר קולי/וואטסאפ תשובה למסר שנשלח, באמצעות פרמטרים
26.	אפשרות קביעת חוקי הפניה לגורמים מטפלים בהתאם לפרמטרים שונים בפריטים המתקבלים כמענה
27.	יכולת לשלוח הודעת בדיקה.
28.	יכולת שליחת מסרונים בערוצי WHATSAPP (ניתן לקיים יכולת זו באמצעות מוצר משלים של צד ג')
29.	תמיכה בהפצת קבצים בצרופות עבור ווטסאפ בפורמט המקורי של הקובץ (בהתאם לסוג הקובץ הנשלח) ללא שיבוש מבנה ותוכן הקובץ.
ז. ממשקי מערכת ההפצה	
30.	על שירות REST של המערכת לחשוף ממשק open API - SWAGGER לצורך פרסום שירות.

4.2 נפחים, עומסים וביצועים

4.2.1 על המערכת לעמוד בעומסים וביצועים הבאים:

- 4.2.1.1 על המערכת לעמוד בביצועים של קצב שליחה/קבלה של 500 מסרונים SMS לשנייה לזמן רציף של לפחות 20 דקות. במצב זה לא יהיה עיכוב של יותר מ 0.5 שניות ב-GATEWAY (קצה לקצה) ללא תלות ביתרות ושרידות הנדרשת.
- 4.2.1.2 על המערכת לעמוד בביצועים של קצב שליחה/קבלה של 500 דיוורים לשנייה לזמן רציף של לפחות 20 דקות. במצב זה לא יהיה עיכוב של יותר מ 0.5 שניות ב-GATEWAY (קצה לקצה) ללא תלות ביתרות ושרידות הנדרשת.
- 4.2.1.3 יובהר כי אין באמור לעיל משום התחייבות להיקף הפעילות בפועל. על המערכת לתמוך באפשרויות הרחבה בהתאם לחבילות המוזמנות כנדרש.
- 4.2.1.4 היה והמערכת לא תעמוד בדרישת הביצועים כאמור, רשאי המשרד לקנוס את הספק בהתאם לאמור להלן בסעיף 5.15.2 לפרק 2.

4.2.2 זמינות המערכת

- 4.2.2.1 המערכת נדרשת בזמינות רציפה (כולל הפצה) וללא הפסקה (365 X7 X24) כולל שבתות וחגים ובכלל זה יום הכיפורים. המערכת תפעל ללא תקלה חמורה לפחות (כולל תקלות הפצה וניהול) 99.999% מהזמן. המדידה תתבצע ברמה רבעונית.
- 4.2.2.2 התראות - בעת תקלה במערכת או באחד ממרכיביה (שרת, אפליקציה, ניהול, הפצה וכדומה) המערכת תתריע מיידית, הן באמצעות המערכת עצמה והן במערכת השו"ב של המשרד.

5. מימוש

5.1 כללי

לאחר קבלת הזמנה מאת המשרד, הספק יספק את המערכת המוצעת, לרבות רישוי לכל רכיביה, בהתאם למפורט בהצעת המחיר ויבצע (יממש) את כל ההתחייבויות לפי מכרז זה (להלן: "הפרויקט") והכל כמפורט להלן, בהתאם לתנאי חוזה ההתקשרות ועל פי הזמנות המשרד מעת לעת. הרישיון יהיה על בסיס שנתי, ובהתאם להזמנת המשרד.

5.2 גורמים מעורבים

5.2.1 מנהל ההתקשרות מטעם המשרד

את ההתקשרות עם הספק ילווה מנהל ההתקשרות כמפורט בסעיף 2.1 לחוזה.

5.2.2 נציג הספק

הספק ימנה נציג מטעמו שאינו חלק מצוות נותני השירותים, כמפורט בסעיף 2.2 לחוזה (להלן: "נציג הספק"). נציג הספק ירכז את כל משימות הספק ודרישות המשרד במהלך תקופת ההתקשרות. נציג הספק יהיה אחראי על תיאום העבודות בין הגורמים השונים מצד הספק לבין צוות הניהול מטעם המשרד.

5.2.3 צוות נותני השירותים

5.2.3.1 על הספק להקצות נותני שירותים מטעמו בהיקף שנדרש ובמועד שנדרש בהתאם לדרישת המשרד מעת לעת, ובלוחות הזמנים הנדרשים. נותני השירותים מטעם הספק יהיו בעלי מומחיות וניסיון במוצרים המסופקים למשרד וכן בעלי הסמכות יצרן.

נותני השירותים יהיו קבועים לאספקת השירותים עבור המשרד. הספק מתחייב כי כל קריאה תיענה ותטופל על ידי אחד או יותר מנותני השירותים כמפורט לעיל.

5.2.3.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות, לראיין ולבחון, אם בכתב ואם בעל-פה, בכל עת, רמת מקצועיותו של כל אחד ואחד מחברי הצוות מטעם הספק.

5.2.3.3 אישור והחלפת מי מחברי הצוות מטעם הספק תהיה כפופה לאישור המשרד מראש ובכתב. המשרד רשאי שלא להסכים להצבתו של נותן שירותים מסוים או לדרוש את החלפתו ללא צורך במתן נימוק כלשהו. כן מתחייב הספק לפעול לאורך כל תקופת ההתקשרות, בהתאם לנהלי המשרד ובכלל זה חתימה על התחייבות לשמירת סודיות ואישור סיווג בטחוני במידה ונדרש לגבי מי מנותני השירותים ואנשי צוות מטעמו. כל מי שמספק שירותים מטעם הספק במסגרת ההתקשרות, ייבדק להתאמה ביטחונית בהתאם להנחיות ממונה הביטחון ומנהל מערך הגנה בסייבר במשרד ויהיה כפוף לסיווג בטחוני.

5.2.3.4 על אף האמור, וככל שהדבר יידרש או יאושר על ידי המשרד בכתב, הספק יהיה רשאי לספק שירותים מקצועיים כמפורט בסעיף 5.14 להלן, באמצעות נותני שירותים. תעריף נותני שירותים אלו יקבע על ידי המשרד, בהתאם להגדרת התפקיד והרמה הנדרשת על ידי המשרד, כמפורט בהודעת תכ"ס 16.2.11 הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה, בנוסחה העדכני במועד הנפקת ההזמנה לספק.

5.2.1 משתמשי המערכת כוללים:

- א. המשרד עצמו – מערך הדיגיטל הלאומי ומשתמשים מורשים מטעמו.
ב. גופים ציבוריים שונים המקבלים שירותים מאת המשרד ומשתמשים מורשים מטעמו, ובכלל זה:
(1) משרדי ממשלה, יחידות סמך, חברות ממשלתיות ועיריות ורשויות מקומיות/אזוריות.
(2) לקוחות המשרד המתארחים בחוות השרתים במערך הדיגיטל הלאומי.
ג. משתמשי קצה - כלל הציבור המשתמש בשירותי הממשלה.

5.3 מימוש הפרויקט - כללי

- לאחר הכרזת הספק הזוכה, חתימת חוזה התקשרות והוצאת הזמנה כמפורט במסמכי המכרז, הספק יספק, יקים את המערכת ויספק שירותי תמיכה, בהתאם לשלבים הבאים של הפרויקט:
- א. הכנת תכנית עבודה בהתאם ללוח הזמנים המפורט בסעיף 5.4.
ב. אספקת המערכת והקמתה כמפורט בסעיף 5.6 ו- 5.7.
ג. מסירת תיעוד, כמפורט בסעיף 5.10.
ד. ביצוע הדרכה, כמפורט בסעיף 5.11.
ה. ביצוע בדיקות עד להפעלה בייצור, והכל בהתאם לאמור בסעיף 5.9.
ו. שירותי תמיכה – אחריות ותחזוקה, כמפורט בסעיף 5.12, בהתאם לרמת השירות כמפורט בסעיף 5.15.
ז. מתן שירותים מקצועיים כמפורט בסעיף 5.14.

5.3.1 בקרת ניהול פרויקט

נציג הספק ידווח, בהתאם להנחיות המשרד, למנהל ההתקשרות מטעם המשרד אחר התקדמות הפרויקט בכלל ומול תכנית העבודה בפרט. כמו כן, לשם ביצוע בקרה טכנולוגית על כל תוצר ומסמך, תוגדרנה כחלק מתוכנית העבודה, נקודות בקרה בפרויקט בהן יידרש אישור מנהל ההתקשרות מטעם המשרד כתנאי להמשך התקדמות בפרויקט.

5.3.2 הפצת הודעות (דיור ו-SMS) - עקרון ההדדיות בין הספקים

לצורך גיבוי, המשרד יהיה רשאי להורות לספקים, בכל עת, להפיץ הודעות ולנהלן בהתאם לאמור להלן:

5.3.2.1 הספק בסל 1 יהיה ערוך בכל עת לאפשר הפצת מסרים (הודעות SMS), הודעות מייל,

הודעות קוליות ווואטסאפ) באמצעות ממשק (API) למערכת ההפצה שלו, תוך 30 דקות מעת קבלת דרישת המשרד. בגין הפצת מסרים אלה, תשולם לספק תמורה כמפורט בחוזה ההתקשרות שנחתם עם ספק סל 2.

5.3.2.2 הספק בסל 2 יאפשר בכל עת ניהול, יצירה והפצת מסרים באמצעות מערכת הניהול של המערכת שלו. בגין הפצת מסרים אלה, תשולם לספק תמורה כמפורט בחוזה ההתקשרות שנחתם עם ספק סל 1.

5.4 אבני דרך והשלבים למימוש

5.4.1 הספק יבצע את הפרויקט ובכלל זה יספק את המערכת, וכן יקים את המערכת, כולל כל



הממשקים, אינטגרציה התאמות והמפורט בדרישות המכרז עבור המשרד, כולל אספקת רישיונות והגדרת כלל היישומים והמשתמשים הנדרשים תוך המועד שנקבע בתכנית העבודה שאושרה על ידי המשרד.

5.4.2 תוך 30 ימים קלנדריים ממועד ההזמנה הספק יספק:

5.4.2.1 מסמך אפיון מפורט אשר יביא לידי ביטוי את כל ההגדרות הטכניות הדרושות על מנת

לממש את הפונקציונאליות הנדרשת על-ידי המשרד ו/או מי מטעמו.

5.4.2.2 תכנית עבודה הכוללת לוחות זמנים מחייבים לביצוע הפרויקט ובכלל זה לאספקת

המערכת, הקמתה ולביצוע השירותים, לרבות ביצוע הדרכות לצוות המשרד.

5.4.2.3 תכנית העבודה תכלול לכל הפחות את אבני הדרך הבאות:

- (1) ארכיטקטורה
- (2) תהליך רכש
- (3) סקר ממשקים קיימים
- (4) אפיון פתרון
- (5) הקמת המערכת
- (6) הקמת תשתית
- (7) אינטגרציה ובדיקות
- (8) כתיבת תסריטי בדיקות
- (9) בקורות/ניטור
- (10) יישום
- (11) שלב פיילוט
- (12) נהלים
- (13) דו"חות
- (14) הדרכות
- (15) סיום - Project Closure

5.4.3 **יודגש:** משך אבני הדרך (כולן או חלקן) עשוי להשתנות (קיצור/הארכה), בהתאם לדרישת

והנחיית המשרד ועל פי שינויים מבוקשים באבני הדרך, אותם רשאי להגיש הספק בשלב

הכנת תכנית העבודה לאישור המשרד. בכל מקרה, אך ורק תכנית העבודה שאושרה על ידי

המשרד היא זו אשר תקבע והספק אינו רשאי להסתמך על כל שינוי בתכנית העבודה אלא

אם כן אושרה על ידי המשרד, בכתב.

5.4.4 התפעול השוטף ייעשה על ידי המשרד. הצוותים המקצועיים של המשרד יתפעלו את

המערכת ברמת מנהל המוצר, באופן שוטף, מלא ועצמאי.

5.5 בדיקת ישימות הפרויקט

5.5.1 על המערכת – כאשר היא כוללת את כלל הרכיבים העונים על דרישות החובה ודרישות

האיכות ויתר הדרישות על פי המכרז - לפעול באופן מוכח מלא ותקין, כולל התכונות

שהוגדרו על ידי המשרד בכלל ובין היתר הדרישות מהמערכת כפי שפורטו בסעיף 4 בפרק 2

לעיל ודרישות אבטחת המידע המפורטות להלן בסעיף 6 לפרק 2.

5.5.2 המשרד רשאי לדרוש תיעוד, תכנון ארכיטקטורה או הדגמה של דרישות מהמערכת, בהתאם להנחיות המשרד, לפני הזמנת המערכת, בין היתר להוכחת עמידתה בדרישות ו/או בדיקת ישימות ו/ו עמידה בכל דרישות המכרז.

5.5.3 היה והמערכת לא עברה את בדיקת הישימות, רשאי המשרד לבטל את החוזה לאלתר או לחלופין לדרוש מהספק להשלים את הנדרש, כדי שהמערכת תעמוד בדרישות בהתאם, ללא תשלום נוסף לספק.

5.6 אספקת המערכת

5.6.1 המערכת תסופק כשירות בתצורת "ענן" כאמור בסעיף 2 לעיל. המערכת תתמוך בכל דרישות החובה (כמפורט בסעיף 2 לעיל), בדרישות הנוספות (כמפורט בסעיף 4 לעיל), בדרישות אבטחת המידע (כמפורט להלן בסעיף 6) וכן בכל דרישות האיכות הקיימות במערכת בהתאם לתצהיר הספק בפרק 3.

5.6.2 הספק מתחייב להקים את המערכת בהתאם לדרישות המשרד, עד להפעלה מלאה (רק לאחר בדיקות קבלה (ATP) ואישור הפעלה בייצור), במועד שנקבע בתכנית העבודה כאמור לעיל, וכן לספק שירותים, בהתאם להזמנות המשרד מעת לעת.

5.6.3 הספק יגדיר הגדרות, בהתאם למפורט במסמכי המכרז ובהתאם להנחיות המשרד, עד לתפעול מלא ותקין של המערכת בייצור, לשביעות רצון המשרד.

5.6.4 להלן פעולות נדרשות מהספק באספקה והקמת המערכת:

5.7 הקמה - התקנה, הגדרות והתאמות

הספק יבצע את כל הפעולות המפורטות להלן, בהתאם לתוכנית העבודה ובהתאם להנחיות המשרד מעת לעת:

5.7.1 התממשקות המערכת לרכיבי האבטחה ומערכות הניטור.

5.7.2 על הספק לבצע הפרדה לוגית של סביבת הענן של המשרד מסביבות הענן של לקוחות אחרים (Tenant נפרד) וכן ביצוע הקשחות בהתאם לדרישת המשרד.

5.7.3 הגדרת משתמשים לדוגמה – הגדרה של משתמש אחד מכל רמה – בין השאר, מנהל מערכת, מנהלים משרדיים ומשתמשים משרדיים.

5.7.4 עורך הדיוור במערכת ניהול הדיוורים – התאמת עורך הדיוור והתפריט שלו בהתאם לקווי העיצוב (style guide) הממשלתי (התאמת פונטים, צבעים וכד'), כך שדיוור המיוצר בעורך יהיה בהתאם לקווי העיצוב המבוקשים.

5.7.5 כל רכיב נוסף, הדרוש למימוש המלא של התחייבויות הספק לצורך תפעול מלא והדדי (סעיף 5.3.2 לפרק זה) בסביבת הייצור של המערכת על פי מסמכי המכרז וחוזה ההתקשרות (כגון ממשק SMTP לשרתי הדואר, ממשק למערכות ההפצה של מסרים

(הודעות SMS, מייל, הודעות קוליות, וואטסאפ), ממשק API - WS/REST - שימוש ב API עבור ממשק למערכת באמצעות web service וכיוצא בזה).

5.7.6 על הספק לדאוג לאפשרות רכישה של מספרי חיוג מקוצר (מספר וירטואלי) בעל 4 ספרות (לדוגמה המספר "זמין") אשר יהיו בשליטה ובבעלות של המשרד (בתשלום נפרד בהתאם להצעת המחיר בפרק 5).

5.8 הסבות

באחריות הספק הזוכה בסל 1 בלבד, לבצע את הסבת הנתונים אשר במידע טבלאי, בצורה מלאה מהמערכת הקיימת היום למערכת החדשה שתזכה במכרז. במערכת הקיימת מצוי מידע טבלאי על המשרדים, המשתמשים השונים, הקבוצות הקיימות, רשימות תפוצה וכדומה. כמו כן, נתוני מכסות ותבניות קיימות בפורמטים שונים. אחריות הספק הזוכה תהיה להקים בהתאם במערכת המסופקת. לצורך כך המשרד יספק לספק גישה מלאה למערכת הקיימת ואפשרות ייצוא הנתונים.

5.9 בדיקות

5.9.1 כללי

5.9.1.1 הבדיקות יכללו את כל התהליכים, השיטות, הפעילויות והכלים הנכללים במערכת לצורך אימות והוכחת תקפות V&V (Verification & Validation) להתאמת התוצרים לדרישות המכרז, למפרטים הטכניים, לתקנים ולנהלים המחייבים.

5.9.1.2 הספק מתחייב לבצע בדיקות קישוריות למערכות המוגנות, לתשתיות הרשת, למערכות איזון העומסים, למערכות הניהול ולכלל הרכיבים הנדרשים על ידי המשרד.

5.9.1.3 הבדיקות יכללו ביצוע בדיקות ניטור מקצה לקצה בהיבט חוויית המשתמש (בדיקות שפיות), בדיקות יישומיות, בדיקות ביצועים ובדיקות שילוב עם מערכות אחרות הקיימות אצל המשרד.

5.9.1.4 הספק יכין תסריטי בדיקות מסירה (להלן: "תסריטי בדיקות המסירה") ותסריטי בדיקות קבלה (להלן: "תסריטי בדיקות הקבלה") (תסריטי בדיקות המסירה ותסריטי בדיקות הקבלה יכוונו ביחד: "תסריטי הבדיקות") וימסור אותם לאישורו בכתב של המשרד, במועד שייקבע בתכנית העבודה ובהתאם להוראות במפרט זה.

5.9.1.5 תסריטי הבדיקות יכללו תסריטים מפורטים המקיפים את כל התרחישים הקיימים במערכת הנבדקים, לרבות ממשקים עם מערכות ותשתיות, ככל שישנן כאלו כולל תוצאה צפויה.

5.9.1.6 הספק יפרט בתסריטי בדיקות המסירה את הכלים לעריכה, לביצוע ולניהול הבדיקות (לרבות פירוט הכלים בהם יבוצע שימוש לצורך בדיקות הביצועים); את היעדים, המדדים והסטנדרטים ושאר התנאים אשר התקיימותם מהווה תנאי להצלחת בדיקות המסירה, בהתאם לדרישות המשרד ובהתאם למסמכי המכרז.

5.9.1.7 תסריטי הבדיקות יהיו כפופים לאישור המשרד ולשינויים שיבוצעו בו על ידי המשרד או בהוראתו.

5.9.2 בדיקות מסירה

כתנאי לאישור להפעלת המערכת בייצור, וכחלק בלתי נפרד מביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי

המכרז, יערוך הספק, על אחריותו ועל חשבונו, בשלבים ובמועדים הקבועים לשם כך בתוכנית העבודה להקמת המערכת, את בדיקות המסירה, וזאת בהתאם לתסריטי בדיקות המסירה שאושרו על ידי המשרד. המשרד יהיה רשאי לשלוח נציג או נציגים מטעמו, אשר יהיו נוכחים בעת ביצוע בדיקות המסירה. מובהר בזאת, כי לא יהיה בנוכחות נציגי המשרד ו/או בהוראה אשר תינתן על-ידיהם על מנת להטיל על המשרד אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מאחריותו של הספק על פי מסמכי המכרז לבדיקות המסירה וכן לתיקון ממצאי בדיקות הקבלה כמפורט להלן.

5.9.3 בדיקות קבלה

5.9.3.1 הספק מתחייב להעביר למשרד תסריטי בדיקות קבלה לאישור המערכת במועד שיקבע בתוכנית העבודה.

5.9.3.2 המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו, לערוך בדיקות קבלה במערכת, בעצמו ו/או באמצעות צד שלישי מטעמו והספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המשרד או עם צד שלישי זה. על אף האמור, המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לוותר על ביצוע בדיקות הקבלה.

5.9.3.3 בדיקות הקבלה ייעשו בהתאם לתוכנית הבדיקות שתאושר מראש על-ידי המשרד ועל פי המפורט לעיל, על בסיס תסריטי בדיקות הקבלה שהגדיר הספק ושאושרו על ידי המשרד ויכללו, בין השאר, כל הנדרש להקמה מלאה של המערכת בהתאם להנחיית המשרד, לרבות הקמת הסביבות וחיבור למערכות צד ג' – ממשק למערכת ניטור/שוי"ב (NIMSOFT, SNMP), ממשק למערכת SIEM (Splunk), וכן ביצוע בדיקות עומסים, חדירות (PT – Penetration Test).

5.9.3.4 בדיקות החדירות (Penetration Tests) – על הספק לבצע ליווי, סיוע, תמיכה וכל פעולה הנדרשת לצורך קיום בדיקות ה-PT על ידי המשרד.

5.9.3.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, לבדוק את המערכת בכל דרך שימצא לנכון, לרבות ביצוע Code Review, בדיקות נתונים, מבדקי אבטחת מידע וחדירות, מבדקי ביצועים וכיוצא באלו מבדקים כנדרש. הספק יסייע למשרד ו/או למי שזה יורה בעת ביצוע בדיקות אלה.

5.9.3.6 הספק יפעל באופן מיידי לתיקון, שכתוב, שינוי בהתאם לכל ממצא/ הערה שיתגלו במהלך בדיקות הקבלה, לצורך קבלת אישור לעלייה לייצור.

5.9.3.7 המערכת תעמוד בכל דרישות הממונה על אבטחת המידע וכן בנהלי אבטחת המידע ונהלי המשרד, כולל בדיקות חדירות וחוסן וסקרי קוד תקופתיים. על הספק למנוע קיום כל פרצות אבטחת מידע ולטפל בהן מיד עם גילויין, כולל הסרה מהמוצר כל איומי אבטחת המידע ותיקון כלל הליקויים ככל שיהיו.

5.9.4 בדיקות ביצועים

5.9.4.1 ככל שהמשרד ידרוש, הספק מתחייב לבצע במערכת בדיקות עומסים, בהתאם ובמועד לדרישת המשרד, במהלכה תיבדק יכולת המערכת לעמוד זמנית בדרישות העומסים והביצועים כפי שפורטו בסעיף 4.2 לפרק 2 לעיל.

5.9.4.2 הספק יספק תסריט המתאר את הבדיקה שתבוצע על ידו, ולהשתמש בכלי בדיקה המאושר על ידי המשרד לביצוע הבדיקה. כלי הבדיקה יתמכו בבדיקות לכמות משלוחים שונים במקביל.

5.9.4.3 הספק ימציא את תוצאות הבדיקה כהוכחה מחייבת לעמידת המערכת בעומסים.

5.9.4.4 הבדיקה תבצע במועד כפי שייקבע על ידי המשרד לקראת עליית המערכת לאוויר ויהיה נוכח

בה נציג המשרד ו/או מי מטעמו.

5.10 תיעוד

- 5.10.1 הספק ימסור למשרד את כל פרטי התיעוד הנלווה של המערכת על כל הרכיבים על פי המכרז, ובכלל זה כל התיעוד המופק ע"י יצרן המערכת וכל התיעוד הרלבנטי לפעולות הספק.
- 5.10.2 התיעוד יימסר באנגלית או עברית בלבד.
- 5.10.3 התיעוד יכלול:
- 1) תיק תיעוד מלא ומסודר (as-made) הכולל את תצורת המערכת (רכיבים), כתובות, פרטי ההזדהות, והגדרות מערכת.
 - 2) תיעוד תסריטי בדיקות המסירה ותוצאותיהן.
 - 3) תיעוד טכני של המערכת, כולל ארכיטקטורה, קונפיגורציות שרתים.
 - 4) מדריך למשתמש מפורט, כולל צילומי מסכים - בהתאם לתפקידים: מנהל המערכת ותפעול המערכת.
 - 5) תיעוד לגבי פיתוחים והתאמות שבוצעו על במערכת עבור המשרד, בהתאם לדרישת המשרד, לרבות תיקי תכנות וקוד המקור של פיתוחים אלו.
 - 6) כל תיעוד שיידרש בעתיד לצורך תפעול שוטף, תשתיות והסבות.
- 5.10.4 הספק מתחייב לעדכן את התיעוד הטכני, תיעוד ומדריכי המערכת ותיקי התכנות בהתאם לכול שינוי במרכיבי המערכת.

5.11 הדרכה (סל 1 בלבד)

- 5.11.1 על הספק לספק למשרד ולנציגיו את ההדרכות הבאות:
- 5.11.1.1 כחלק וכלול בעלות שירותי התמיכה –
- א. מצגות והסברים מפורטים לפי התפקידים השונים על המערכת סביבת הניהול, תפעול המערכת ורכיבי הקצה והקמת ערוצים, משתמשים, וכל הנדרש לתפעולה השוטף של המערכת.
 - ב. בעיות שכיחות לצורך פתרון מהיר.
 - ג. הדרכה מקוונת מרוכזת למשתמשים חדשים והדרכות ריענון לפי צורך. הדרכה זו ניתנת להעביר באמצעות מוקד התמיכה של הספק.
- 5.11.1.2 הדרכות בתשלום - הספק יעביר קורסים לצורך הדרכה לקהלים הבאים:
- 5.11.1.2.1 הדרכה/ות מרוכזות למנהלים של המערכת (כ-100 סה"כ);
 - 5.11.1.2.2 הדרכה/ות מרוכזות משתמשים מורשים של המערכת (סה"כ כ-1,000 משתמשים/כ-60 משרדים);
 - 5.11.1.2.3 הדרכת מפתחים ומיישמים של המערכת (כ-10 מפתחים ומיישמים).
- יובהר כי היקפי ההדרכות והיקפי המשתמשים והמודרכים המפורטים הם הערכה בלבד ואינם מחייבים את המשרד. הקורס יכלול את כל הנדרש כך שכל משתמש בהתאם לתפקידו יוכל לבצע תפקידו במערכת באופן מלא, ראוי ונדרש.
- 5.11.2 הספק יבצע את ההדרכות בסמוך לסיום הקמת המערכת, ובעת קליטת משתמשים חדשים, אלא אם הנחה המשרד אחרת.

5.11.3 ההדרכות האמורות יתבצעו באופן מקוון, בקבוצות בהתאם לכמות האפשרית בכל הדרכה ובהתאם להנחיות המשרד. לחלופין הספק יכול להעמיד לידי המודרכים חומרי הדרכה להדרכה עצמית ובהתקדמות בקצב אישי (Self-paced).

5.11.4 במידת הצורך להדרכות נוספות, המשרד יהיה רשאי להזמין הדרכות נוספות בהתאם לאמור בסעיף 5.14 לעיל, בתפוקה בהתאם לסוג ההדרכה ולמחיר המפורט בהצעת המחיר או בתשומות לפי עלות שעות מדריך.

5.12 שירותי תמיכה

5.12.1 כללי

5.12.1.1 כחלק מהתחייבויותיו על פי המכרז, בכפוף לרכישת רישיון שנתי של המערכת, הספק יספק שירותי תמיכה למערכת ולכל רכיב שסופק, כמפורט בסעיף 5.12.3 להלן, וזאת עד לתום תקופת ההתקשרות כהגדרתה בחוזה.

5.12.1.2 שירותי התמיכה יסופקו על ידי צוות נותני השירותים מטעם הספק או היצרן, כמפורט בסעיף 5.2.3 לעיל.

5.12.1.3 הספק יספק שירותי התמיכה ברמת השירות כמפורט בסעיף 5.15 להלן.

5.12.1.4 יובהר, כי לגורמי המחשוב המקצועיים במשרד תינתן אפשרות, על פי שיקול דעתם והצרכים המקצועיים, לבצע בעצמם, או באמצעות ספקים אחרים, את שירותי התמיכה או כל חלק מהם, וכן לבצע עדכונים או שינויים במערכת, ככל שאלה מותרים עפ"י הוראות היצרן כפי שהועברו למשרד, מבלי שפעולה זו תהווה עילה לספק להגביל או לבטל את האחריות למערכת. היה ועשה כן, הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום בגינם.

5.12.2 זמני השירות לשירותי התמיכה:

5.12.2.1 לעניין פרק זה, "שעות העבודה" פירושו השעות בין 08:00-18:00, בימים א'-ה' אך למעט חגים ומועדים.

5.12.2.2 אלא אם כן נאמר אחרת, הספק יספק את שירותי התמיכה בשעות העבודה. למען הסר ספק, מובהר בזאת שטיפול בתקלה קריטית יהיה 365X7X24.

5.12.3 תכולת שירותי התמיכה

5.12.3.1 שירותי התמיכה יכללו, בין השאר:

א) תחזוקת המערכת, בכל הסביבות, ובכלל זה תחקור ואיתור מקור תקלות, תיקוני תקלות ותחזוקה מונעת בחומרה, בתוכנה (bug fixes), ברכיבי המערכת ובתיעוד.

ב) תחזוקה מונעת - שירות מקדים תקלה (proactive), וטיפול מונע תקופתי בהתאם להוראות היצרן.

ג) הספק מתחייב כי במקרה של עדכון גרסה, הוצאת דגם חדש וכדומה, יידע הספק את המשרד בחידושים ובעדכונים. בהתאם להנחיית המשרד, הספק יבצע אספקת והתקנה של מהדורות חדשות של המערכת, ומתן הדרכה ותיעוד מלא אודותיהן, והכל עד להפעלתן המלאה באופן תקין, ולרבות עדכונים לגרסה המעודכנת ביותר (Major release) וכן לספק ולהתקין תיקונים (Minor release/Patch), באופן שוטף, וזאת ללא תשלום נוסף ולתת הדרכה ותיעוד מלא להתקנתם, עד

להפעלתם המלאה.

- ד) על הספק לתאם עם המשרד את ביצוע השדרוג, לפרט תכולת השדרוג והמשרד יהיה רשאי לבדוק השדרוג בהתאם לאמור בסעיף 4.6 לעיל. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו לוותר על ביצוע שדרוג, עדכון או תיקון, וקיום מחויבויותיו במידה ויופסק ייצור המערכת או מי מרכיביה (כמפורט להלן בסעיף 5.13.2).
- ה) התקנת טלאים (Patches) – התקנת תיקונים, שינויים ועדכונים המתקבלים באופן שוטף מיצרן המערכת. טלאים חיוניים (כגון תיקוני תקלות) יותקנו על ידי הספק, בהתאם להנחיות המשרד, מיידית לאחר עמידה בבדיקות. טלאים אחרים יותקנו לפי הצורך ובהתאם להחלטת המשרד ותוכנית העבודה. הטלאים יותקנו בסביבת הייצור של המשרד, לפי החלטת המשרד.
- ו) מתן מענה לתקלות, לשאלות משתמשים, הדרכה וסיוע לגבי המערכת ואופן התפעול והפעלת מוקד שירות כמפורט בסעיף 5.12.3.2 להלן.
- ז) ייעוץ בפתרון בעיות ויישום נכון של המערכת וסיוע במתן פתרונות לבעיות הנובעות מתקלות ע"י אספקת תיקונים של היצרן או פתרונות עוקפים, עד למתן פתרון מושלם ע"י הספק ובכלל זה ליווי ותמיכה בצוות היישום של המשרד, לפי דרישת המשרד ותמיכה טלפונית או מקוונת בצוות היישום של המשרד במידה ונדרש.
- ח) בהתאם לצורך, ליווי של איש תמיכה לטיפול בתקלות ולעבודות יזומות מורכבות כמפורט בסעיף 5.12.3.2 להלן.
- ט) תמיכה טכנית במשרד בהקמת השירותים במשרדים / שירותים חיצוניים לאזרחים בהתאם לדרישת המשרד.
- י) ביצוע שינויים ושיפורים עתידיים כפי שידרשו מעת לעת על ידי המשרד.
- יא) במהלך תקופת ההתקשרות, הספק יעדכן על חשבונו התאמות נדרשות למערכת לצורך התאמה לגרסאות מערכת הפעלה, דפדפנים, יישומי אינטרנט ומכשירי קצה במידה ונדרש.
- יב) מעקב ובקרת השירות (דיווח ומעקב) כמפורט בסעיף 5.12.3.4 להלן.

5.12.3.2 מוקד שירות ותמיכה טלפונית/מרחוק

- א) הספק יעמיד לרשות המשרד קו טלפון, כתובת דוא"ל וכן פרטי איש קשר בווטסאפ (להלן: "מוקד שירות") אליהם ניתן לפנות בכדי לדווח על תקלות (יובהר כי אין הכוונה להקמת מוקד שירות ייעודי לשירותים על פי מכרז זה מעבר לאמור בסעיף זה).
- ב) המוקד יספק מענה בעברית.
- ג) שעות פעילות של מוקד השירות והתמיכה הטלפונית יהיו, כמפורט בסעיף 5.12.2 לעיל.
- ד) על אף האמור, מובהר כי הספק יידרש לעמוד בזמני התגובה שמפורטים להלן בסעיף 5.15.
- ה) מוקד השירות יטפל בפניות לגבי תקלות, בעיות ובשאלות המדווחות ע"י משתמשי המשרד המורשים וכן הפניה להנחיה טלפונית/מרחוק. הנחייה ותמיכה טלפונית/מרחוק תינתן על ידי איש צוות מתאים של הספק.
- ו) במידה שהתקלה לא נפתרה באמצעות הנחייה טלפונית, תופנה התקלה לאיש צוות לצורך המשך טיפול בתקלה.
- ז) בהתאם לסוג התקלה כמוגדר בסעיף 5.14 להלן, איש הצוות יטפל בתקלה עד לתיקון התקלה לשביעות רצון המשרד.
- ח) במקרה של תקלת תוכנה שתיקונה לא הסתיימה במועד שמוגדר בסעיף 5.14 להלן, מתחייב הספק

לספק פתרון חלופי זמני, בהתאם לדרישת המשרד.

ח) הספק, בהתאם לדרישת המשרד, יעביר לידי המשרד נוהל הטיפול בתקלות ובכלל זה אופן הטיפול במידה ונדרשת אסקלציית טיפול בתקלה (כגון העברת הטיפול בתקלה מהמוקד, למנהל מוקד, לראש צוות וכדומה)

ט) הספק, יוציא, אחת לחודש, דו"ח סיכום של פניות למוקד השירות.

5.12.3.3 תמיכת יצרן

במידת הצורך, ובהתאם לדרישת המשרד, על הספק לדאוג לתמיכת היצרן. היה ונדרש, תתבצע על ידי הספק פניה ישירה ליצרן (Direct) וכן פתיחת פניה במוקד תמיכה (help desk) של היצרן.

5.12.3.4 מעקב ובקרת השירות

כל קריאת שירות וטיפול בתקלה, תתועד על ידי הספק בזמן אמת. הספק יפיק "דו"ח תקלה" לאחר פתרונה אשר יכלול את תיאור הקריאה, תיאור התקלה, תיאור הפתרון. מדי רבעון ו/או לפי דרישת המשרד, ימציא הספק דין וחשבון הכולל פירוט קריאות השירות שטופלו על-ידיו, זמן המענה, תיאור כל קריאה והטיפול בה. דו"חות כאמור יכללו את הנתונים והמידע ברמה מסוכמת וסטטיסטיקה שיוגדרו על ידי המשרד ויוגשו במבנה שיקבע על-ידיו. הדו"חות כאשר הם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעם הספק, יוגשו לאיש הקשר מטעם המשרד. בנוסף גם יוגשו על גבי אמצעי דיגיטלי ו/או בדואר אלקטרוני בפורמט PDF או Word.

5.12.4 החרגת תכולת שירותי התמיכה

שירותי התמיכה והתחזוקה, אינם כוללים טיפול בנזק או תקלה אשר נגרמו בשל המקרים המפורטים להלן:

- 5.12.4.1 שימוש בלתי סביר של המשרד ו/או מי מטעמו (לרבות משתמשי הקצה) במערכת ו/או בניגוד להוראות היצרן (יובהר כי שימוש בלתי סביר אינו כולל שימוש ביכולות מובנות של המערכת ובכלל זה בממשק הניהול של המערכת, הזנת נתונים או הגדרות בו);
- 5.12.4.2 נזקים שנגרמו כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של המשרד ו/או מי מטעמו אשר נעשו בניגוד להוראות הספק ו/או היצרן ו/או הדין;
- 5.12.4.3 תאונה, או פגעי טבע למיניהם, הזנחה, נזק בשל אש או מים, הפרעות חשמליות או סיבות אחרות שמעבר לשליטתו של הספק;
- 5.12.4.4 נזקים שנגרמו בשל תקלה ו/או באג במוצרי צד ג';
- 5.12.4.5 ככל שהתקלה אינה מכוסה תחת שירותי התמיכה כאמור, התיקון יבוצע על ידי הספק בתשלום נוסף לספק, בהתאם לאמור להלן בסעיף 5.14 (שירותים מקצועיים).

5.13 רציפות השירות

5.13.1 כללי

5.13.1.1 על הספק להתחייב לרציפות שימור הידע, ובכלל זה יכולות המערכת, ההתאמות, ארכיטקטורה ותשתיות של המערכת כפי שנדרש במפורט במסמכי המכרז.

5.13.1.2 מובהר כי הספק מתחייב לספק את שירותי התמיכה למערכת ללא קשר להמשך פעילותו העסקית השוטפת והתקינה של יצרן המערכת. במקרה בו יוחלט על ידי היצרן להפסיק את התמיכה ברכיב מרכיבי המערכת, לא יהיה בדבר כדי לפטור את הספק מאחריות לספק על חשבוננו, בהתאם לדרישת המשרד, רכיב ו/או תמיכה הזזהם בטיבם ובאיכותם לרכיב המערכת אשר יצורו ו/או התמיכה בו הופסקה על ידי יצרן המערכת.

5.13.2 הפסקת ייצור של המערכת או רכיביה

במקרה של הפסקת ייצור המערכת ו/או איזה מרכיביה, על ידי היצרן, או במקרה של תכנון להפסקת ייצור כאמור, יפנה הספק למשרד מידית עם היוודע לו על כך ויעדכן את המשרד בחידושים ובעדכונים. במקרה כאמור, יהיה למשרד האפשרות לבחור אחת מדרכי הפעולה הבאות:

- 1) לדרוש מאת הספק, במקום הפריט שיצורו הופסק, פריט שתכונותיו זהות או עולות - על פי בדיקת וקביעת המשרד - על תכונות הפריט שבהצעת הספק, וזאת ללא כל תמורה נוספת. הפריטים החלופיים יעברו תהליך אפיון, בדיקות, התקנה והטעמה בהתאם לאלה שעבר הפריט המקורי; או
- 2) להפסיק ההתקשרות מול הספק כולה או בחלקה ולרכוש מוצרים מסוג זה באמצעות מכרז חדש, או בכל דרך אחרת שימצא המשרד לנכון.

5.14 שירותים מקצועיים

5.14.1 כללי

5.14.1.1 לצורך ביצוע תוספות, שינויים ושיפורים ("שיו"שים") וכן משימות מקצועיות נדרשות, יהיה המשרד רשאי להזמין מהספק, מעת לעת, ביצוע שירותים מקצועיים ועל הספק לבצעם בהתאם להנחיות המשרד (להלן: "שירותים מקצועיים").

5.14.1.2 שירותים מקצועיים אלה יכולים להיות הדרכות נוספות (מעבר לאלה הכלולות בתכולת השירותים), ניתוח מערכת ואפיון, פיתוחים שוטפים במערכת, ייעוץ, אינטגרציה וכיוצא באלו פעילויות נדרשות לתפעול מלא ותקין של המערכת, ו/או שיפורים ושינויים במערכת, ובלבד שפעולות אלה אינן חלק משירותי התמיכה או התחזוקה שבאחריות הספק או ביתר התחייבויותיו הכלולות במסגרת ההתקשרות.

5.14.1.3 הספק מצהיר שיש לו הידע הדרוש לביצוע השירותים המקצועיים במערכת, והוא מתחייב ששירותים מקצועיים שיבצע כשדרוג ברכיבי המערכת והשירותים המבוקשים, יבוצעו על פי הוראות והנחיות היצרן ולא יפגעו במחויבות הספק והיצרן לתת אחריות למערכת, ולשירותים המבוקשים, וכן שירותים מקצועיים אלה ישתלבו במערכת ובשירותים כך שלא יפגעו באיכות המערכת והשירותים, שימשיכו לפעול לאחר שדרוג מסוג זה.

5.14.1.4 המשרד יהיה רשאי להזמין שירותים מקצועיים בנוהל הזמנת שירותים מקצועיים כמפורט להלן.

5.14.1.5 הספק יספק שירותים מקצועיים באמצעות צוות נותני השירותים כמפורט בסעיף 5.2.3 לעיל, אולם המשרד יהיה רשאי לבקש כי הספק יעמיד נותני שירותים נוספים או אחרים לשם ביצוע

השירותים המקצועיים.

5.14.2 נוהל הזמנת שירותים מקצועיים

השירותים המקצועיים יוזמנו בהתאם לנוהל הבא:

5.14.2.1 מנהל ההתקשרות מטעם המשרד, כהגדרתו בחוזה, יבקש מהספק להגיש הצעה לביצוע השירות. ההצעה תהיה מפורטת ותכלול את האפיון הנדרש לביצוע; אומדן בקשר לסך השעות המוערכות, אומדן כספי המבוסס על עלות התפוקות, בהתאם לעלות לאחר ההנחה כפי שהוצעה במכרז, או למספר השעות המוערכות, במכפלת התעריף לשעת עבודה שנקב הספק בהצעתו הכספית במכרז; הלו"ז לביצוע השירות; השפעות צפויות והשפעות אפשריות של השירות על המערכת ועל ביצוע יתר התחייבויות הספק וכל דבר אחר אשר יתבקש ע"י מנהל ההתקשרות. ההצעה תוגש תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המשרד.

5.14.2.2 השירות יבוצע בהתאם להחלטת המשרד ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, באחת מהדרכים הבאות: או במחיר לפי תשומה – עלות שעה, בהתאם למחיר / אחוז ההנחה המוצע בהצעת המחיר, בהתאם לביצוע השעות בפועל, או לחלופין - במחיר לפי תפוקה – מחיר כולל בהתאם למחיר / אחוז ההנחה המוצע בהצעת המחיר או בשילוב בינם. במקרה של מחיר כולל, יסוכמו אבני הדרך לתשלום.

5.14.2.3 הצעתו של הספק תוגש למנהל ההתקשרות מטעם המשרד.

5.14.2.4 המשרד יהיה רשאי לפנות לספק בקשר לכל רכיב שנכלל בהצעתו ולבקש לגביו הבהרות / השלמות / עדכונים / שינויים.

5.14.2.5 רק לאחר אישור בכתב של מנהל ההתקשרות את הצעתו של הספק (המקורית ו/או המעודכנת), יוציא המשרד לספק הזמנה מתאימה החתומה כדין על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד.

5.14.2.6 הספק מאשר כי ידוע לו כי תחילת ביצוע השירות על-ידו מותנית בהוצאת הזמנה מתאימה וחתומה כדין לביצוע השירות ובמילוי שאר ההוראות של סעיף זה וכי לא תהיה למשרד כל חובה לקבל את הצעת הספק.

5.14.2.7 הספק ינהל יומן עבודה מפורט בו יתעד את כל הפעולות שנעשו על ידו במסגרת מתן השירותים המקצועיים למשרד.

5.14.2.8 היה ובוצעו שירותים מקצועיים במחיר לפי שעה, כחלק מהדיווח החודשי של הספק ביחס לשירותים נשוא החוזה שסופקו על ידו, יגיש הספק למנהל ההתקשרות מטעם המשרד לבדיקה ולאישור דו"ח מפורט הכולל גם ריכוז חודשי של ביצוע השירותים המקצועיים הני"ל, לרבות פירוט התפקיד ומספר שעות העבודה במידה והיו. הדו"ח יוגש גם למנהל ההתקשרות מטעם המשרד, לבדיקה ולאישור, כחלק מההתנהלות השוטפת של הספק לעניין דיווח ותשלום התמורה בגין השירותים נשוא החוזה, והכל כמפורט בחוזה.

5.14.2.9 התשלום עבור שירותים מקצועיים, במחיר כולל, יתבצע בהתאם לאבני הדרך המוסכמות.

5.14.2.10 כל משימה תימסר לבדיקות המשרד בהתאם לנהלים האמורים.

5.14.2.11 התשלום לספק יתבצע לאחר אישור בכתב של מנהל ההתקשרות המביע את שביעות רצונו מביצוע השירות הנוסף ואישור הדו"ח ובהתאם לנוהל התשלום הנוהג במשרד.

5.14.3 אחריות שירותים מקצועיים

לגבי כל שירות נוסף אשר יסופק למשרד במסגרת שירותים מקצועיים כאמור לעיל בסעיף 5.14

לפרק זה, על הספק לספק את שירותי התמיכה המפורטים בסעיף 5.12.3 לעיל, ובכללם אחריות על עבודת קבלני משנה (ככל שיהיו ויאושרו על-ידי המשרד בהתאם להוראות החוזה), לתקינות מלאה ומתמדת של השירות או הפריט, ללא כל תשלום, כחלק מהרישיון השנתי למערכת.

5.14.4 הזמנת מוצרים נוספים

המשרד רשאי להזמין מוצרים נוספים מאותה משפחת מוצרים כמוגדר על ידי הספק במחירון היצרן והספק מתחייב למכור למשרד מוצרים כאמור, במחיר שלא יעלה על מחיר המחירון לאחר ההנחה, בהתאם להצעת מחיר הספק ואישור המשרד. יובהר, כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט לרכוש את המוצרים הנוספים, וכי זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן והמשרד רשאי לפרסם מכרז נפרד ואחר לכל פריט, מוצר כאמור.

5.15 רמת שירות

5.15.1 אמנת שירות (SLA) - זמני תגובה נדרשים

- 5.15.1.1 אמנת השירות היא כלי בידי המשרד להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, לתחזוקה שוטפת ולביצוע פיקוח על הספק לקיום התחייבויות הספק על-פי החוזה.
- 5.15.1.2 הספק מתחייב לעמוד בזמני התגובה שמפורטים להלן באמנת השירות לקריאות שירות ו/או תפעול.
- 5.15.1.3 חלון הקריאה לקבלת שירות, זמן התגובה לטיפול בתקלות, אופן הטיפול במערכת, ייעשה על פי המפורט להלן וכן על-פי כל התנאים המפורטים במפרט תכולת השירותים ובחווה ההתקשרות.
- 5.15.1.4 על הספק לעמוד בזמני התגובה הבאים לקריאות שירות:

סוג התקלה	תיאור סוג התקלה	חלון שירות	זמן תגובה / זמן טיפול – דרישות המכרז
זמן המתנה למענה במוקד השירות		שעות העבודה	עד חמש דקות.
קריטית	משביתת מערכת או מספר רכיבים במערכת או משביתה אפשרות הפצה	365*7*24	תחילת הטיפול בתקלה בתוך 10 דקות לכל היותר בשעות העבודה מרגע פתיחת הקריאה במוקד בשעות העבודה ותוך 30 דקות כאשר פתיחת הקריאה אינה בשעות העבודה. הטיפול יתבצע באופן רציף עד לפתרון התקלה, בכל דרך נדרשת הן בשעות העבודה והן מחוץ לשעות העבודה.
חמורה	משביתת שירות או רכיב במערכת	שעות העבודה כמפורט בסעיף	תחילת הטיפול בתקלה תהיה תוך 1 שעה מרגע פתיחת הקריאה במוקד בשעות העבודה. במקרה של דיווח לאחר השעה 18:00, הטיפול בתקלה יחל ביום העבודה הבא, עד השעה 09:00



בבוקר לכל המאוחר. הטיפול יתבצע באופן רציף בשעות העבודה עד לפתרון התקלה.	5.13.4 לעיל.		
תחילת הטיפול בתקלה שדווחה עד השעה 12:00, תהיה באותו יום עד השעה 18:00. במידה ודווחה תקלה לאחר השעה 12:00, תחילת הטיפול בה תהיה ביום העבודה הבא עד 12:00 בצהריים. הטיפול יתבצע באופן רציף בשעות העבודה עד לפתרון התקלה.	שעות העבודה כמפורט בסעיף 5.13.4 לעיל.	אינה קריטית או חמורה	רגילה

- 5.15.1.5 לגבי כל תקלה או קריאת שירות, המשרד יהיה רשאי לפנות לנציג הספק באמצעות הודעה בטלפון הנייד / בדוא"ל או בכל דרך אחרת שתוסכם.
- 5.15.1.6 הספק יפעל ברציפות, במהלך שעות העבודה, עד לפתרון התקלה לשביעות רצון המשרד.
- 5.15.1.7 המשרד יהיה רשאי לשגר לנציג הספק הודעה בטלפון הנייד / בדוא"ל לאחר שעות העבודה המקובלות והיא תיחשב כאילו נמסרה לספק בבוקרו של יום העבודה הבא עד השעה 09:00.
- 5.15.1.8 במקרה של תקלה שתיקונה לא יסתיים ביום החל הטיפול, ובהתאם לאפשרויות ודרישת המשרד, יסופק שירות או פתרון זמני חלופי ללא עלות נוספת.

5.15.2 פיצויים בגין הפרת אמת השירות

- 5.15.2.1 במידה והספק לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות לעיל, יישא הספק בפיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם בטבלה שלהלן.
- 5.15.2.2 מימוש פיצויים מוסכמים על ידי המשרד, יכול ויעשה בדרך של קיזוז חשבונית בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המשרד ו/או בכל דרך אחרת.
- 5.15.2.3 יובהר, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהמשרד הפעלת כל סנקציה אחרת נגד הספק, לרבות חילוט ערבות הביצוע.

הנושא	פיצוי בגין חריגה מדרישות המכרז
המתנה למענה אנושי לפתיחת תקלה או לקריאת שירות או להנחיה / תמיכה מרחוק	פיצוי של 1,000 ₪ בגין כל שעת איחור
תחילת טיפול בתקלה קריטית / עיכוב בטיפול הרציף	פיצוי של 5,000 ₪ בגין כל שעת איחור בתחילת הטיפול או בגין כל שעת עיכוב בטיפול הרציף.
תחילת טיפול ביתר התקלות / עיכוב בטיפול הרציף	פיצוי של 1,000 ₪ בגין כל שעת איחור בתחילת הטיפול או בגין כל שעת עיכוב בטיפול הרציף.
איחור בהספקת ו/או הקמת המערכת או כל חלק ממנה	פיצוי של 5,000 ₪ בגין כל יום איחור בתחילת אספקת השירות.
איחור בהספקת שירות (לרבות שירותים מקצועיים והדרכה)	פיצוי של 5,000 ₪ בגין כל יום איחור מתחילת אספקת השירות.



פיצוי של 5,000 ₪ בגין כל הפרה של דרישות הביצועים במחזוריות של 24 שעות במידה וההפרה נמשכת.	אי עמידה בדרישות הביצועים של המערכת כמפורט בסעיף 4.2 לפרק 2.
פיצוי של 5,000 ₪ בגין כל שעה של אי זמינות המערכת להפצה של מסרים (דיוור/סמס וכל מסר המופץ במערכת).	אי עמידה בדרישות הזמינות של המערכת.

5.16 תכנית היפרדות

- 5.16.1 בהתאם להנחיית המשרד, הספק יכין ויספק לידי המשרד תכנית היפרדות. תכנית ההיפרדות מגדירה את התהליכים שיופעלו במקרה של סיום או הפסקת ההתקשרות בין הצדדים (כולה או חלקה) מכל סיבה שהיא, ובכל שלב של מתן השירותים, הן בשלבי היישום, ההרצה או האחריות, והן בתקופת תחזוקה אם תמומש.
- 5.16.2 מטרת תכנית ההיפרדות היא להעביר את המערכת או לחלופין להסב את כלל הנתונים למערכת חליפית וכן את כל המידע הנדרש לידי המשרד או למי מטעמו, באופן מסודר אשר ימנע נזק ו/או תקלות כלשהן למשרד במהלך ההיפרדות ולאחריה, ויאפשר את רציפות השירות, תוך שיתוף פעולה מלא של כל הצדדים, בהתאם לאמור להלן.
- 5.16.3 ככל שיחליט המשרד להפסיק לקבל חלק מהשירותים, לא תיפגע רמת השירות לגבי יתר השירותים אותם המשרד בחר להמשיך ולקבל. מבלי לגרוע מהאמור בתכנית ההיפרדות או בחוזה, הספק מתחייב לעשות כל שביכולתו, ולבצע כל פעולה, לשם השגת המטרה הנ"ל, וכן להימנע מלבצע כל פעולה אשר עשויה להכשיל או לפגוע במטרה הנ"ל.
- 5.16.4 הספק מתחייב לגלות רצון טוב, לשתף פעולה באופן מלא, לקיים את כל בקשות המשרד ולסייע לממש את ההיפרדות באופן מוצלח ומהיר. הספק מתחייב לפעול על פי תכנית ההיפרדות אף אם יהיו לו טענות כלשהן נגד המשרד ולרבות כנגד החלטת המשרד להיפרד, או טענות כספיות. הצדדים מסכימים כי בכל מקרה של התדיינות משפטית בין הצדדים בנוגע להחלטת המשרד להיפרד, ימנע הספק מלדרוש סעד של אכיפה או צו מניעה, ויסתפק בסעד של פיצויים.
- 5.16.5 שלבי ההיפרדות:

(1) **"תקופת היערכות"** – מיום הודעת המשרד על הפסקת החוזה ועד לאישור המשרד על סיום תקופת היערכות. בתקופת היערכות, יבצע הספק חפיפה לנציגי המשרד, וכן לנציגי הספק/ים החדש/ים, ככל שהמשרד התקשר עם ספק/ים אחר/ים. תחילת החפיפה תהיה מיד עם תחילת תקופת היערכות, או מיד עם בחירתו/ם של ספק/ים אחר/ים. על הספק לפעול כך שתוך חודש מיום הודעת משרד על הפסקת החוזה, יועברו כל המידע, הנתונים, ושאר החומרים, לספק/ים החדש/ים, באופן המאפשר המשך השירותים ללא פגיעה.

בתקופת היערכות ימשיך הספק להיות מחויב בכל סעיפי החוזה, לרבות לכל פרטי רמת השירות שבחוזה, ובמקביל - לביצוע תכנית ההיפרדות שבסעיף זה.

במידה ויידרש, הספק מתחייב להעמיד לצורך החפיפה עובדים מתוך אנשי הצוות, שיבחר המשרד לפי שיקול דעתו המוחלט. עובדים אלה יעבדו במשותף עם נציגי הספק/ים החדש/ים וכן עם המשרד ו/או מי מטעמו, להעברה מהירה וטובה ככל שניתן של השירותים.

(2) "תקופת התמיכה" – מיום סיום תקופת ההיערכות ועד 12 חודשים לאחר מכן. בתקופת התמיכה יספקו עובדי הספק ו/או מי מטעמו, אשר השתתפו במתן השירותים (ושיבחרו על פי שיקול דעתו המוחלט של המשרד), לספקים החדשים או לנציגי המשרד או מי מטעמם, סיוע טלפוני ובמידת הצורך אף סיוע במתקני המשרד, בהיקף השעות חודשיות הנדרש, ובהתאם לנוהל שינויים ושיפורים.

5.16.6 המשרד יפרט בהודעתו האם מדובר בהפסקת כל השירותים הנמסרים על ידי הספק והעברתם לספק חדש (הפסקת החוזה במלואו), או בהשארת מקצת מהשירותים אצל הספק והעברת חלק מהם לספק חדש.

5.16.7 בשני המקרים מחויב הספק לקיים את תכנית ההיפרדות לגבי אותם חלקים של החוזה שהופסקו. במקרה של הפסקת חלק משירותים כאמור, תותאם התמורה המגיעה לספק מהמשרד בהתאם להיקף השירותים שהושארו אצלו. הספק ימשיך במתן השירותים, כפי שנדרש לספק שירותים אלה לפני שהותחל בתכנית ההיפרדות. שירותים אלה יסופקו עד לתום תקופת ההתקשרות או עד שהמשרד יודיע במפורש ובכתב כי ברצונו להפסיק אותם לפני תום תקופת ההתקשרות.

5.16.8 בכפוף להודעת המשרד על ההיפרדות כאמור לעיל, על הספק לפרט את כלל הצעדים הנדרשים על מנת לשמור על רמת השירות במקרה ויבחר המשרד להשתמש בשירותיו של ספק אחר. הספק יתאר, במהלך תקופת ההיערכות, את סדר הצעדים אשר יש לנקוט על מנת לבצע העברת שירותים במינימום תקלות, ואת כלל הפעולות על מנת לאפשר למשרד להעביר את השירותים לגורם אחר.

5.16.9 תכנית ההיפרדות תכיל, בין השאר, את הנדרש בהתאם לפירוט הבא: העברת תיעוד עדכני; העברת קבצי ניהול מצאי (חומרה, תוכנה, רישיונות וכד'); השלמת משימות בביצוע; ייצוא נתונים קיימים במערכות הספק כולל פרטי משתמשים, תכנים וכל הנדרש מאפשרים את קליטתם במערכת אחרת והגירתם אליה וכל המידע הנדרש לצורך ביצוע Migration; הסבת הסכמי תחזוקה, תמיכה וסיוע של ספקים או קבלני משנה נותני שירותים למכרז זה; שמירה על סודיות והשמדת נתונים לאחר העברתם למשרד או למי מטעמו.

5.16.10 כל תוצר וכל מידע שקיים וכל מידע שיצטבר, והנוגע לשירותי הספק עבור המשרד, הינו ויישאר בבעלות המשרד בלבד. הספק אינו רשאי להשתמש ו/או להרשות לאחר להשתמש בכל נתון ו/או מסמך ו/או קלט ו/או פלט של מידע זה, במישרין או בעקיפין, בין לעצמו ובין לכל גורם אחר, בין מטעמו ובין אם לאו, בתמורה או שלא בתמורה.

5.16.11 הסבת ההסכמים של הספק מול ספקי המשנה כמפורט בסעיף 15 לחוזה ההתקשרות, תבוצע באחריות הספק במהלך תקופת ההיערכות.

5.16.12 הספק יחזיר למשרד את כל המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה שהיא (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגע למתן השירותים. הספק יעביר את כל מרכיבי השירותים (נתונים ומסמכים, וכו'), באופן שלא יישאר בידיו שום פרט שלא היה בידיו לפני חוזה זה.

5.16.13 הספק מתחייב כי בתום תקופת ההיערכות לא יותיר בידיו כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע למשרד ו/או לגורמים הקשורים עמו (בכפוף לדיון), וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו.

5.16.14 החלטה בדבר ביצוע תכנית היפרדות במלואה או בחלקה, כמפורט בסעיף זה תהיה בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של המשרד.

5.16.15 ככל שישנה סתירה או אי התאמה במסמכי המכרז ביחס למועדים לביצוע פעולות על ידי הספק במקרה של סיום או הפסקת ההתקשרות בין הצדדים כאמור לעיל, יגברו המועדים שיקבעו בתכנית ההיפרדות המאושרת על ידי המשרד.

6. אבטחת מידע

על הספק ועל המערכת לעמוד בדרישות אבטחת מידע הבאות:

6.1 כללי

6.1.1 בכפוף להנחיות והוראות המשרד, על הספק לעמוד בדרישות הבאות:

6.1.1.1 הספק וכל הפועל מטעמו, ובכלל זה עובדיו, נותני שירותים מטעמו, ספקי משנה וכל המעורבים בהתקנת המערכות ו/או איזה מרכיביהן, הקמתן ותחזוקתן - יעמוד בכל דרישות והנחיות אבטחת המידע והגנת הסייבר, בין אם אלה פורטו במסמכי המכרז ובין אם יועברו על ידי המשרד מעת לעת ככל שלב בביצוע הפרויקט.

6.1.1.2 הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה בכלל והצהרת הסודיות בנספח ד' לחוזה בפרט.

6.1.1.3 עמידה בדרישות פיתוח מאובטח. לרבות עדכונים מאובטחים – כולל תיאור באופן מפורט, כולל מתודולוגיה מוכחת.

6.1.1.4 **עמידה בדרישות נוהל שרשרת אספקה** – דרישות מספק מהותי בנוהל שרשרת האספקה ככל שיקבע ע"י המשרד.

6.1.1.4.1.1 על הספק לעמוד בדרישות רמה B (מילוי שאלון והצהרה) של נוהל

שרשרת אספקה וככל שיידרש על ידי המשרד על היצרן לעמוד בדרישות רמה B (מילוי שאלון והצהרה) של נוהל שרשרת אספקה. הנחיות והחרגות יינתנו על ידי המשרד בלבד.

6.1.1.4.1.2 ככל שיידרש על ידי המשרד, על הספק לעמוד בדרישות רמה A (ביצוע

הסמכה ע"י גוף התעדה) בנוהל שרשרת אספקה.

6.1.1.5 להעביר לידי המשרד רשימת תוכנות עזר (Third Party Components) המשולבות במערכת, לרבות גרסאותיהן.

6.1.1.6 להעביר לידי המשרד תוצאות בדיקות אבטחה, כגון Penetration Test - במידה ובוצעו.

6.1.1.7 הגישה לניהול המערכת בסביבת הענן תהיה מוגבלת (כגון הגבלה מ-IP מסוים - Conditional Access).

6.1.1.8 המערכת תאפשר ביצוע פעולות וגישה לנתוני המערכת אך ורק לאותם משתמשים מורשים וברמות ההזדהות וההרשאה כפי שיוגדרו על ידי המשרד.

6.1.1.9 לא תתאפשר הוצאת מידע/נתונים מהמערכת ומהתשתית, הכוללים מידע חסוי, לצרכים אלו.

6.1.1.10 במידה וקיים הכרח חריג להוצאת קבצי Log, הדבר יבוצע בתיאום מראש וקבלת אישור לתהליך ההוצאה ולאישור המידע המוצא, ע"י מנהל תחום בכיר בקרת סייבר ביה"ב או בעל תפקיד אחר עליו יורה המשרד.

6.1.2 בהתאם לדרישת המשרד, על הספק להציג ולפרט את כלל היבטי הגנת הסייבר של המערכת,

הן ברובד הגנת המידע והן ברובד הגנת המערכת על כלל מרכיביה, בפרט בהיבטים באים:

6.1.2.1 ארכיטקטורת הגנת המידע (לרבות "מידע על המידע", קרי - מידע ניטור ובקרה), לרבות ההיבטים הבאים:

- 6.1.2.1.1.1 חסיון מידע העונה לדרישות החוק והפרטיות.
- 6.1.2.1.1.2 הגנת מידע במנוחה, בעיבוד ובתנועה, לרבות היבטי METADATA
- 6.1.2.1.1.3 מנגנוני זיהוי והזדהות.
- 6.1.2.1.1.4 עמידה במידור תשתיתי ואפליקטיבי והרשאות גישה למידע.
- 6.1.2.1.1.5 מנגנוני הצפנה/ מידור קריפטוגרפים מוצעים.
- 6.1.2.1.1.6 שמירת עקרונות הטיפול במידע בשלבי התמודדות עם אירוע סייבר (דלף/אובדן חולשה/אובדן התמודדות עם פוגען).

6.1.2.2 תיאור ארכיטקטוני של יכולות זמינות גבוהה (High Availability) באותו אתר פיזי ובאתרי המשרד השונים.

6.1.2.3 הספק יתאר את מרכיבי הטופולוגיה המוצעת, חומרות, תוכנות, תווכות וקושחות (אם מוצעות כאלו) בהיבטי מערכים פונקציונאליים, מערכי ניטור ובקרה, מערכי זיהוי והתמודדות למול אירועי סייבר.

6.1.3 בהתאם לדרישת המשרד כאמור, על הספק לתאר ולמקד בהיבטי הגנת הסייבר, את העיקרים הבאים:

6.1.3.1 כלל מנגנוני אבטחת המידע הנכללים בתוך המערכת, ברמת כל מכלול ורכיב. הפירוט יתייחס באופן ממוקד לכל מנגנון, וזאת למול הפונקציונאליות הנדרשת במכרז זה ומתאר האימונים שנדרש לעיל.

6.1.3.2 מנגנוני תחזוקה, עדכונים, שדרוגים ודרך התקנתם באופן מאובטח.

6.1.3.3 על הספק להתייחס לכל אחת מהנקודות המצוינות לעיל לציין כיצד המערכת נותנת מענה לסיכונים אלו, ככל שהדבר רלבנטי.

6.2 תפיסת האבטחה

6.2.1 הספק יספק את המערכת בהתאם למסמכי מדיניות הגנת הסייבר, מדיניות אבטחת מידע,

מדיניות פיתוח מערכות מאובטחות, תקן שדרת המידע, מדיניות מערכות מנהלות משתמשים, מדיניות סיסמאות והכללים לביצוע בדיקות חוסן – הכל ע"פ מדיניות אבטחת המידע של מערך ההגנה הסייבר במשרד.

6.2.2 המערכת תיישם את עקרונות הגנת הסייבר ואבטחת המידע, בין היתר במטרה להבטיח את הרציפות התפקודית, בהיבטים הבאים:

6.2.2.1 אמינות המערכות והמידע.

6.2.2.2 זמינות המערכות והמידע.

6.2.2.3 חסיון המידע, לרבות נתוני המערכות.

6.2.3 המערכת תיישם את העקרונות הבאים מול ממשקי הניהול ושאר ממשקי המערכת, כדלהלן:

6.2.3.1 Identification – אמצעי הזיהוי.

6.2.3.2 Verification – אימות הזיהוי.

6.2.3.3 Authentication – תצורת רכיב הזהות וההזדהות בתהליך הכניסה לשירות ובמהלך הפעילות האופרטיבית.

6.2.3.4 Authorization – תהליך אשרור אלמנט הזהות וההזדהות בתהליך הכניסה לשירות ובמהלך הפעילות האופרטיבית.

6.2.3.5 Access control – בקרת גישה בהתאם לכל רכיב במערכת.

6.2.3.6 Reliability – מהימנות המידע.

6.2.3.7 Confidentiality – סודיות/חסיון המידע, הגנה על מידע רגיש (הצפנה).

6.2.3.8 Data integrity – שלמות המידע.

6.2.3.9 Non-repudiation – מניעת התכחשות.

6.2.3.10 Log, Audit, Monitor – תיעוד, רישום, ניטור.

6.2.4 מוצרי צד שלישי: שימוש בקוד צד ג' כמו plug-in, מחלקות עזר, מוצרים משלימים וכו',

מחייב אישור מראש של תחום אבטחת אפליקציות במערך הגנה בסייבר במשרד.

6.2.5 הספק מתחייב להשתמש במערכות הפעלה עדכניות לשרתים (Linux או Windows)

המעודכנות בטלאי האבטחה העדכניים ביותר. הספק יישם מדיניות התקנת טלאים עיתית

ומדיניות שדרוג מערכת הפעלה, בהתאם להנחיות המשרד.

6.3 עמידה בדרישות חוק, תקנות ותקני אבטחת מידע

על הספק ועל המערכת לעמוד בכל דרישות החוק והרגולציה הרלבנטיות. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ומבלי לגרוע מיתר התחייבויות הספק, המערכת תענה על כל דרישות אבטחת המידע ואחרות המפורטות בגרסתם ומהדורתם העדכנית ביותר של החוקים, התקנות, התקנים וההנחיות המפורטים להלן:

6.3.1 תקן אבטחת הנתונים ISO 27001

6.3.2 תקן אבטחת הנתונים ISO 27002

6.3.3 תקן אבטחת נתונים בענן ISO 27017

6.3.4 תקן אבטחת פרטיות בענן ISO 27018

6.3.5 הנחיות הרשות להגנת הפרטיות ויחידת הגנה בסייבר (יה"ב), הוראות חוק הגנת הפרטיות,

התשמ"א-1981 ותקנות על פיו ובכלל זה תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז–

2017 ותקנות הגנת הפרטיות (העברת מידע אל מאגרי מידע שמחוץ לגבולות המדינה),

תשס"א-2001.

6.3.6 נוהל משרדי 1051 נוהל עבודה מול ספקי חוץ בהיבטי אבט"מ.

6.3.7 מדיניות פיתוח מערכות מאובטחות של המשרד.

6.3.8 הוראות כל חוק המתייחס גם למערכות ממוחשבות (כגון חוק המחשבים, חוק זכויות

יוצרים וקניין רוחני וכיו"ב).

6.3.9 על הספק להבטיח כי הניטור המתבצע עונה על דרישות חוק דיני הראיות במלואן.

6.4 הגנה לוגית

6.4.1 על הספק לבצע הפרדה לוגית של סביבת הענן של המשרד מסביבות הענן של לקוחות אחרים

(Tenant נפרד).

6.4.2 שירותי הענן יוקשחו בהתאם לדרישת המשרד.

- 6.4.3 ממשיקי המערכת יהיו מודולריים. תתאפשר הפרדת ממשקים, כגון - הפרדה מלאה בין ממשק המשתמשים לבין ממשק הניהול, ובין ממשקי הניהול עצמם.
- 6.4.4 ביצוע עדכוני תוכנה קריטיים: עדכוני מערכות הפעלה ועדכוני אבטחת מידע יתבצעו באופן סדיר ושוטף ובאישור נציג המשרד. הספק יעדכן את המערכת בעדכוני האבטחה עבור המערכת ככל שתתגלה חולשה, או שיתבצע שיפור למצב הקיים.
- 6.4.5 הספק יספק שירות ניטור מלא על כלל מרכיבי המערכת.
- 6.4.6 המערכת תאפשר הפעלת מנגנון למניעת ריבוי בקשות בכל חלק של המערכת שבו נוצר ו/או מאומת מידע.
- 6.4.7 המערכת תעמוד בכל דרישות אבטחת המידע כפי שפורטו במכרז וכן בנהלי אבטחת המידע ונהלי ממשל זמין, כולל בדיקות חדירות וחוסן וסקרי קוד תקופתיים בהתאם להנחיית המשרד בהתאם לאמור להלן בסעיף 5.1.5. על הספק למנוע קיום כל פרצות אבטחת מידע ולטפל בהן מיד עם גילויין, כולל הסרה מהמערכת כל איומי אבטחת המידע ותיקון כלל הליקויים ככל שיהיו.
- 6.4.8 נדרש כי תהליך הפיתוח בכל שלב ישולב במתודולוגיות ונהלים לפיתוח מאובטח – SSDLC (Secure Software Development Lifecycle).
- 6.4.9 מערכות ההפעלה והשירותים (services) של המערכת יוקשחו על פי Best Practice מקובל בעולם וגם ע"פ נהלי המשרד, ככל שישנם.
- 6.4.10 עדכוני תוכנה קריטיים: עדכוני מערכות הפעלה ועדכוני אבטחת מידע יתבצעו באופן סדיר ושוטף ובאישור מערך הגנה בסייבר במשרד. הספק יוציא עדכוני האבטחה עבור המערכת ככל שתתגלה חולשה, או בכל מקרה של עדכון איזה מרכיבי המערכת.
- 6.4.11 המערכת תתמוך בביצוע הורדת עדכונים שלא בחיבור ישיר לאינטרנט (Offline).
- 6.4.12 המערכת תאפשר ליישם מנגנון למניעת ריבוי בקשות בכל חלק של המערכת שבו נוצר ו/או מאומת מידע (ובכלל זה ריבוי בקשות להעלאת קבצים).
- 6.4.13 הספק מתחייב ליידע את המשרד על כל ליקויי / חולשה / פגיעות שימצאו ולתקנם בהתאם לדרישת המשרד.

6.5 הגנה ברמת האפליקציה

- 6.5.1 המערכת תתמוך ביישום בדיקות קלט על פי העיקרון של הגבל – דחה – סנן
(Constrain → Reject → Sanitize):
- 6.5.1.1 הגבל (Constrain): שימוש ב-White List - וידוא קלט לפי סוג, אורך, פורמט וטווח.
- 6.5.1.2 דחה (Reject): שימוש ב-Black List – חסימת קלט הידוע כמשמש למתקפות מוכרות.
- 6.5.1.3 סנן (Sanitize): סינון הקלט ובידודו - להפוך קלט שיש לו פוטנציאל להיות זדוני לקלט בטוח.
- 6.5.2 בנוסף לאמור לעיל, מערכת תוודא גם את מבנה הבקשה המתקבלת ל-API. לדוגמה, אם הבקשה המתקבלת ל-API הינה בפורמט XML, אזי המערכת תוודא גם את תקינות מבנה ה-API באמצעות Schema, בהתאם להגדרתו.
- 6.5.3 המערכת תיישם מנגנונים הגנה בהתאם ל-OWASP top 10

6.6 אימות (Authentication)

- 6.6.1 כל רכיב במערכת, כגון - מערכת ההפעלה, API, שירות וכדומה, מחויב באימות ייחודי עבורו.
- 6.6.2 על הספק לתאר את אופן אחסון הסיסמאות הפנימי במערכת, כגון על ידי - בסיס נתונים, מערכת הפעלה, פורטל או יישום. זאת, ככל שלא ייעשה שימוש במערכת חיצונית.
- 6.6.3 המערכת תתמוך ותממש ביכולת הזדהות אחודה של המשתמש (SSO) בעת ההתחברות לממשקי הניהול והמשתמש.
- 6.6.4 המערכת תתמוך ותממש ביכולת החלת מדיניות סיסמאות, אשר תכלול קביעה של המשתנים הבאים ע"פ מדיניות הסיסמאות של המשרד:
- 6.6.4.1 אורך סיסמה: קביעת אורך סיסמה של X תווים או יותר.
- 6.6.4.2 מורכבות סיסמה: אכיפת שימוש בתווים הכוללים אותיות קטנות וגדולות, ספרות וסימנים מיוחדים.
- 6.6.4.3 תוקף סיסמה: קביעת תקופת זמן שלאחריה יחויב המשתמש בהחלפת הסיסמה (X ימים).
- 6.6.4.4 היסטוריית סיסמאות: קביעת היסטוריית סיסמאות של לפחות X סיסמאות לאחור.
- 6.6.4.5 המערכת תתמוך בעבודה מול מערכת מרכזית לניהול זהויות/סיסמאות: לרבות שימוש במערכת Active-Directory.
- 6.6.4.6 המערכת תתמוך בפרוטוקול SAML.
- 6.6.4.7 המערכת תתמוך ביכולת יישום MFA בתהליך ההזדהות.
- 6.6.4.8 סיסמאות יישמרו באמצעות פונקציה חד-כיוונית במאגר הנתונים בהתאם להנחיות פיתוח מאובטח במשרד. לא יתאפשר פיענוח חזרה של הסיסמה.
- 6.6.5 המערכת תתמוך ביכולת בקרת ומניעת ניסיונות הזדהות כושלים – ובכלל זה קבלת התרעות על אירועים כנזכר לעיל - ונעילת משתמשים לאחר מספר ניסיונות הזדהות כושלים, כאשר ניתן יהיה להגדיר את הפרמטרים המהווים תנאי לנעילה ו/או נעילה דיפרנציאלית.
- 6.6.6 בהזדהות מול API המערכת תעשה שימוש ב-API Keys (Token) ולא בשם משתמש וסיסמה.
- 6.6.7 בכל מצב – סיסמאות לא יישמרו כ- HARD CODED בשום יישום, וכן לא ישמרו כ- CLEAR TEXT.
- 6.6.8 בסביבת הניהול תתקיים תמיכה ב- MFA והתממשקות למערכת SSO הקיימת במשרד על פי הצורך ועל פי הנחיות המשרד.
- 6.6.8.1 בשלב ראשון - הזדהות בכרטיס חכם הינה תנאי הכרחי לצורך גישה לממשק עדכון התוכן וניהול המערכת.
- 6.6.8.2 בעתיד – שימוש באמצעי ביומטרי אשר יכנס לשימוש במשרד.

6.7 ניהול ואכיפת הרשאות (Authorization & Permissions)

- 6.7.1 חל איסור שימוש ב- Shared Credential במערכות ההפעלה, אפליקציות, מנהלי מערכת וכו'.
- 6.7.2 המערכת תתמוך ב"הפרדת תפקידים" (Roles Segregations), היררכית ומבוזרת, כלומר – בתוך הארגון פנימה ובין ארגונים שונים.
- 6.7.3 על הספק לתאר את מנגנוני ניהול ההרשאות המובנות במערכת ולתמוך בהתממשקות

למערכת ניהול זהויות חיצוניות לרבות Active-Directory & LDAP.

6.7.4 על הספק לתאר את כלל ה-Roles במערכת ומידת ההרשאות הקיימת לכל תפקיד.

6.7.5 המערכת תתמוך ב-RBAC (Role-Base Access Control).

6.7.6 המערכת תתמוך במנגנון הרשאות מרכזי אשר יתמוך בעקרונות הבאים:

6.7.6.1 עקרון ההרשאה המינימאלית: בכל מערכת ובכל רכיב מערכת יש לאפשר גישה אך ורק

למינימום גורמים מורשים, ככל שניתן ע"מ לבצע את תפקידי ותפקודי המערכת.

6.7.6.2 הגבלת הגישה למשאבי המערכת: יש להגביל אילו משתמשים יכולים לגשת למשאבים (קבצים,

תיקיות, registry keys, וכד') ומה הם יכולים לבצע.

6.7.6.3 הרשאות מינימאליות עבור משתמש בסיס הנתונים: בגישה לבסיס הנתונים לצורך פעולות של

אימות, שליפה ועדכון נתונים, יש צורך לוודא שהרשאות הן ל-Store Procedure בלבד או

מינימאליות ככל שניתן.

6.7.6.4 המערכת תתמוך בהענקת הרשאות בהתבסס על משתמשים / קבוצות ב-AD.

6.8 בקורות גישה - Access Control

6.8.1 המערכת תתמוך בניהול ACL (Access Lists) שניתן ליישמו ביחס לאוכלוסיות שונות

(לדוגמה, הגבלת גישה ונגיעה של מפתחים בסביבת הייצור).

6.9 הצפנות

6.9.1 המערכת תאפשר הצפנה ברמת היישום ותמיכה ב-AES256 ומעלה (או ECC שוי"ע) כאשר

מפתחות ההצפנה יהיו בבעלות המשרד, ללא גישה לספק. ניתן יהיה לבצע עבודות תחזוקה

במערכת על ידי הספק ללא ידיעת מפתחות אלו.

6.10 מידע - Data & Information

6.10.1 המערכת תתמוך בהפרדת רכיביה ובהגדרת רמות ההגנה הנדרשות לצורך גישה למידע

בהתאם לסיווג המידע.

6.10.2 מידע במנוחה (Data at Rest):

6.10.2.1 כל המידע הנשמר במערכת ויש לו היבטי פרטיות, יאוחסן בצורה מוצפנת כאשר מנגנון

ההצפנה יתבסס על אלגוריתמים מוכרים ותקינים. מפתחות ההצפנה יהיו בשליטה בלעדית של

המשרד וניתן יהיה לייבא למערכת מפתחות הצפנה שחוללו בנפרד. הספק יוכל לבצע פעולות תחזוקה

ללא ידיעת מפתחות ההצפנה.

6.10.2.2 המערכת תאפשר הצפנת דיסק והצפנות בסיסי נתונים

6.10.2.3 המערכת לא תאפשר שמירה של מידע רגיש במנגנוני ה-Cache.

6.10.2.4 המערכת לא תאפשר שמירת מידע חסוי באופן גלוי. כל מידע אשר יוגדר כחסוי יוצפן.

6.10.2.5 על המערכת לתמוך בהצפנת מידע ניח רגיש באמצעות שימוש בפרוטוקולי הצפנה מקובלים

(לפחות AES 256 bit או ECC שוי"ע).

6.10.2.6 סיסמאות של משתמשים מקומיים יישמרו באופן מאובטח תוך שימוש בפרוטוקולי הצפנה

מקובלים, ומאובטחים כגון SHA512 בצירוף ערכי Salt אשר ניתנם לשליטה ע"י המשרד.

6.10.3 מידע בתנועה (Data In Motion):

- 6.10.4 כל המידע המועבר ברשת יועבר בצורה מוצפנת ברמת המידע עצמו, ללא תלות בהצפנות רשתיות, כגון TLS1.2 ומעלה. יובהר כי XOR, Base 64 ואחרים אינם מקובלים כהצפנה.
- 6.10.5 מידע הכולל שמות משתמש וסיסמאות, חייב להיות מוצפן בתעבורה הרשתית.

6.11 ניטור, לוגים (קבצי חיווי) והתרעות

- 6.11.1 המערכת תתעד כל פעולה ברשומה אבטחתית אשר תישלח למרכז ניהול אירועים (SIEM). אם למערכת רכיבים שונים, סנכרון הלוגים (שעון, ID וכ"ו) יתבצע ע"י המערכת באופן מרכזי ומפוקח.
- 6.11.2 המערכת תאפשר למנהלי המערכת, בהתאם להרשאתם, להגדיר מהם הרכיבים אשר הפעילות בהם תתועד בקבצי הלוג ובקבצי החיווי.
- 6.11.3 המערכת תאפשר יכולת העברת לוגים ל-SIEM בהתאם לסטנדרטים מקובלים כגון Syslog.
- 6.11.4 על הספק לתאר את כלל יכולות הניטור של המערכת, לרבות - אפליקציה, בסיס נתונים, שירותים, קישורים שאילתות, הפרת אבטחת מידע (DB, Services, Connections, Queries, Security Violations). על הספק לפרט ולתאר את כלל הלוגים הנרשמים במערכת וניתנים לשילוב במערך האבטחה של המערכת (כולל פעילויות שהצלחו – Success).
- 6.11.5 המערכת תאפשר "להעשיר" את המידע בלוג, כגון: סוג המכונה, סוג מערכת ההפעלה, User Agent וכ"ו"ב..
- 6.11.6 המערכת תאפשר תיעוד כל שינוי בקובץ לוג מסודר או גישה אליו בהתאם להגדרת המדיניות של המערכת.
- 6.11.7 קבצי הלוג במערכת יהיו מוגנים מפני גישה (צפייה, שינוי, מחיקה) לא מורשית; והמערכת תאפשר זיהוי גישה לא מורשית.
- 6.11.8 לא יתאפשר ביצוע שינוי במידע שנאסף לאחר שנרשם (מניעת התכחשות).
- 6.11.9 כחלק משלב התכנון המפורט, ימסור הספק תכנון מפורט להגדרת ניטור הסייבר וההתאמות (קורלציות) הנדרשות לביצוע לצורך ניטור הנדרש לביצוע חקירות לאיתור וניתוח פעולות חשודות. מערכות אלו כוללות מוצרי SIEM ו-Big Data. התכנון יכלול התרעות ומסכים מותאמים לצורכי מחקר וניטור מלא ובהתאם לדרישות מערך הגנת הסייבר במשרד.
- 6.11.10 המערכת תשמור מידע היסטורי על כל פעילות לתקופה פרמטרית שתיקבע, לצורך מעקב רוחבי ומתן מענה משפטי.

6.12 סקרי קוד, בדיקות חדירות

- 6.12.1 הספק יבצע ויצג דו"ח PT שביצע ע"י המערכת ובהתאם לדרישות המשרד, יעמיד את כל רכיבי המערכת לבדיקות נוספות של אבטחת מידע - חדירות/חוסן (Penetration Tests) וסקר קוד (Code Review), וזאת עבור קוד שפותח עבור המשרד, על ידי צוות אבטחת המידע של המשרד. הבדיקות בפועל יתבצעו מאתר המשרד.
- 6.12.2 הבדיקות במשרד וע"י צוות אבטחת המידע של המשרד יתבצעו במועד כפי שייקבע על ידי

המשרד לקראת עליית המערכת לאוויר ויהיה נוכח בה נציג המשרד ו/או מי מטעמו. הבדיקה תתבצע בסביבות הייצור / קדם ייצור ו/או אחרת, על פי קביעת המשרד. תוצאות הבדיקות יושוּו לדו"ח שיימסר ע"י הספק (סעיף 6.12.1).

6.12.3 טיפול בממצאי הבדיקות – הספק מתחייב לטפל בכל הממצאים/ליקויים ובהתאם להנחיות שיועברו לו על ידי המשרד ולתקן כל הנדרש לצורך קבלת אישור עליה לאוויר.
6.12.4 המערכת תעמוד בכל דרישות הממונה על אבטחת המידע וכן בנהלי אבטחת המידע ונהלי המשרד, כולל בדיקות חדירות וחוסן וסקרי קוד תקופתיים. על הספק למנוע קיום כל פרצות אבטחת מידע ולטפל בהן מיד עם גילויין, כולל הסרה מהמערכת כל איומי אבטחת המידע ותיקון כלל הליקויים ככל שיהיו.

6.13 מענה לאירועי אבטחת מידע ו/או איום להתפרצות אירוע אבטחת מידע

6.13.1 הספק מתחייב לתת מענה מיידי לאירוע ו/או איום להתפרצות אירוע ופתרונות, במסגרת פרק זמן סביר ובהתאם להגדרת האירוע, במקרה של איתור פרצות אבטחת מידע, או אל מול איומי אבטחת מידע.
6.13.2 הספק מתחייב לדווח ולהתריע באופן מיידי למשרד על כל ליקוי אבטחתי ו/או פרצת אבטחת מידע – או חשד לליקוי ו/או פרצת אבטח"מ - הקיימת או מתגלה במערכת ו/או בתשתיות בהן פותחה המערכת וכן להציג יכולת הפחתת הפגיעות, או הסיכון לפגיעות, עד לתיקון מלא של הליקוי והסרת הפגיעות.
6.13.3 במקרה של אירוע ברשת ו/או בתשתיות הספק, הספק מתחייב למסור למשרד, מיד עם בקשתו, כל מידע לרבות הקבצים הפגועים ואופן התפשטותם ברשת.

6.14 הנחיות כלליות

6.14.1 במקרה של דרישות אבטחת מידע סותרות, לכאורה, על הספק להפנות את תשומת הלב של נציגי המשרד, ולענות על הדרישה המחמירה יותר מבין הדרישות השונות, אלא אם כן המשרד ויתר על דרישה כלשהי, מראש ובכתב.
6.14.2 חתימת הספק על הצהרות התחייבות לשמירת סודיות הינה תנאי להעברת המסמכים הנזכרים בסעיף זה.



פרק 3

טופס ההצעה ונספחיו

טופס ההצעה	
תצהיר פרטי המציע	- נספח א'
תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים ובדרישות החובה ואיכות	- נספח ב'
אישור היצרן לגבי המערכת המוצעת	- נספח ב'1
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976	- נספח ג'
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (בעל זיקה)	- נספח ג'-1
חוות דעת רו"ח אודות "עסק חי"	- נספח ד'
ערבות הצעה	- נספח ה'
תצהיר זכויות קניין והיעדר ניגוד עניינים	- נספח ו'
אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה	- נספח ז'
אישור עו"ד	- נספח ח'
מסמכי המכרז החתומים	- נספח ט'



- טופס ההצעה -

לכבוד
ועדת המכרזים
מערך הדיגיטל הלאומי

הנדון: הצעה למכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוררים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז")

אני/ _____ [שם המציע] מס' ת.ז./ח.פ. _____, החתום/מים מטה
מגיש/ים בזאת את הצעתי/נו למכרז, כמפורט במסמכי המכרז, לרבות טופס הצעה זה, ובמחירים המפורטים בהצעה
הכספית.

א. פרטי איש הקשר של המציע לעניין מכרז זה הם כמפורט להלן:

שם	כתובת

טלפון במשרד	טלפון נייד	פקס

כתובת דואר אלקטרוני

ב. הצהרות והתחייבויות המציע במסגרת הצעתו

1. הצעת המציע מתייחסת לסל 1.
2. הצעת המציע מתייחסת לסל 2.

[מחק את המיותר. אם המציע מגיש הצעה בגין שני הסלים, יש להגיש שתי הצעות נפרדות, כאמור בפרק 1.1.]

2. ההצעה הכספית שבפרק 5 מהווה חלק בלתי-נפרד מהצעה זו.
3. ידוע לי כי לא תתקבל הצעה מיותר מגורם אחד. לצורך זה, שותפות נחשבת כגורם אחד אך ורק אם מדובר בשותפות רשומה כחוק.

4. אני מצהיר שאני מומחה בעל ניסיון באספקת שירותים מן הסוג נשוא המכרז וכי ברשותי ציוד, כח אדם, ידע, ניסיון ואמצעים כספיים הדרושים למתן השירותים הדרושים בהתאם לכל תנאי המכרז.
5. אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים המופיעים בחוברת המכרז על כל חלקיה ידועים לי ואני מקבלם במלואם ללא סייג. הצעה זו מוצעת לאחר שבדקתי את כל התנאים הכרוכים במתן השירותים ומצאתי אותם מתאימים וראויים, ואני מוותר בזאת על כל טענה של אי-הבנה, פגם או אי-התאמה אחרת.
6. בגדר האמור הנני מתחייב, כי ככל שהצעתנו תזכה במכרז, השירותים יסופקו בהתאם לכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז בכלל, ובהתאם לדרישות המפורטות במפרט תכולת השירותים בפרט.
7. אני מצהיר בזאת כי ההצעה הכספית בפרק 5 כוללת כל תשומה ו/או עלות ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהן, הכרוכות, במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע השירותים, כמפורט בין היתר בחוזה ובמפרט תכולת השירותים, וכן כל פעולה אותה נידרש לבצע לצורך מתן השירותים, לרבות ומבלי לגרוע, אספקת כל כלי העבודה, החומרים והציוד שידרשו למתן השירותים, העמדת כוח האדם הנדרש לצורך מתן השירותים, אחריות, ביטוח וכיו"ב.
8. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).
9. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או גוף אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).
10. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה או בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו או בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
11. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
12. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה לרבות החזקה יחד עם אחרים כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968; גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
13. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.
14. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון (למעט כאמור במפורש במסמכי המכרז) והיא תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד מסירתה ועד תום 90 ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז, ובכפוף לשאר ההוראות האמורות במסמכי המכרז ביחס לתוקף ההצעה. ידוע לי כי המשרד רשאי להודיע על הארכת תוקפה של ההצעה ל-90 ימים נוספים.
15. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות למשרד.
16. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהוגשה שלא על פי הוראות מכרז זה כולן או חלקן.
17. הנני מתחייב לעשות שימוש לצורך מכרז זה ומתן השירותים אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.
18. ידוע לי כי בחירת ההצעה הזוכה במכרז טעונה החלטה בכתב של ועדת המכרזים. כמו כן ידוע לי כי ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת החוזה המצורף כפרק 4 על ידי מורשי החתימה של המשרד, חתימתו כדין על ידי, והגשת ערבות לביצוע ואישורים בדבר קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, וכיו"ב הנדרש בסעיף 4.7 לפרק 1 למכרז. ידוע לי כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המשרד למציע הזוכה.
19. הריני מצהיר כי נכון ליום הגשת הצעה זו, זה לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת



רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

21. ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת את הצדדים.

22. בקשה לחיסיון - בהתאם למפורט בסעיף 6.2.3 לפרק 1 למכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים).

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק לחיסיון מפני עיון

חתימת המציע: _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

באמצעות מורשי החתימה:

_____	_____
שם	תפקיד
_____	_____
שם	תפקיד

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד רישיון מס' _____ מרח' _____ מאשר
 בזאת כי ה"ה _____, ת.ז. מס' _____ ו- _____, ת.ז. מס' _____ מוסמכים לחתום
 בשם המציע, כי חתימותיהם מחייבות את המציע לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

_____ תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת



נספח א'

תצהיר פרטי המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.

2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הכלכלה - מערך הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז").

3. שם המציע בעברית (שם החברה/תאגיד כפי שהוא רשום במרשם): _____

4. שם המציע באנגלית: _____

5. סוג ההתאגדות: _____

6. תאריך הרישום: _____

7. מספר מזהה: _____

8. מספר עוסק מורשה: _____

9. מספר חשבון בנק: _____

10. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידיהם ומספרי הזהות שלהם:

א. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
דוא"ל:	פקס':	דוגמת חתימה:
ב. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
דוא"ל:	פקס':	דוגמת חתימה:

11. הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד [מחק את המיותר].

12. דרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם ישנן: _____

13. בעלי הזיקה של המציע, כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976: _____

14. בעלי השליטה במציע, כהגדרתם בסעיף שגיא! מקור ההפניה לא נמצא. להזמנה להציע הצעות (פרק 1 למסמכי המכרז): _____

15. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.



חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי
שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י
ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



נספח ב'

תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים, דרישות חובה ודרישות איכות

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כלהלן:
- הנני משמשת/ת בתפקיד _____ מטעם _____ [שם המציע] (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.
 - הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הכלכלה - מערך הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז").
 - המערכת המוצעת על ידנו היא _____ [שם וגרסה] מתוצרת _____ [שם היצרן] (להלן: "המערכת המוצעת").
 - המציע הינו [סמן אחד]:
 - יצרן המערכת המוצעת;
 - ספק מורשה למכירה ולאספקה של המערכת המוצעת בישראל. מצ"ב אישור יצרן המערכת, **בנספח ב'1**.
 - המציע סיפק והקים לפחות 20 מערכות מהסוג המוצע על ידו, במהלך התקופה החל מיום 1.1.2021 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות;
 - למציע 50 לקוחות פעילים לכל הפחות אשר כל אחד מהם הפיץ לפחות שני מיליון מסרונים ומיליון דיוורי מייל באמצעות המערכת המוצעת במהלך התקופה החל מיום 1.1.2021 ועד ליום 31.12.2022;
 - למערכת המוצעת יכולת תעבורה מינימלית בו זמנית של 1,000 מסרונים SMS;
 - למערכת המוצעת קיים ממשק למשלוח הודעות SMS מול כל ספקי התקשורת הקווית והמובייל במדינת ישראל.
 - עמידה בדרישות חובה**
 - המערכת המוצעת עונה על כל דרישות החובה המפורטות בסעיף 1 לנספח ב'1 לפרק 1, במלואן, ותעמוד בהן במשך כל תקופת ההתקשרות.
 - על המציע לציין בטבלה שלהלן, האם הרכיב הנדרש קיים או לא קיים:

סעיף	תיאור הדרישה	קיים / לא קיים
א. דרישות כלליות		
1.	המערכת המוצעת הינה מערכת SAAS בהתקנה בתצורת ענן פרטי או טננט (tenant) פרטי בהתאם לאמור להלן בסעיף 6 לפרק 2.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
2.	המערכת תתמוך פונקציונאלית בכל דרישות החוק והתקנים המחייבים, לרבות דרישות בדבר התאמה למכשירי קצה שונים, לרבות אפשרות ליצירת פריטי דיוור נגישים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח - 1988, וקיומו של מנגנון ניהול, רישום, חסימה והסרה של משתמשים, המנויים לצורך הפצה	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים



	על ידי המערכת (להלן: "משתמשים"), המאפשר למערכת לעמוד בהוראות סעיף 30א לחוק התקשורת (בזק ושידורים), התשמ"ב-1982 (להלן: "חוק הספאם").	
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	תמיכה מלאה בריבוי שפות – שמאל-ימין וימין-שמאל – כולל עברית, רוסית, אנגלית וערבית (כולל גם יכולת תרגום תוויות (labels) / השדות של פריטי ההפצה) עבור כלל ערוצי ההפצה.	3.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	תאפשר ניהול והפצה לסגמנטים וקבוצות משתמשים (להלן: "קבוצות"), כולל יצירת תתי רשימות לרשימת הפצה (להלן: "רשימה") קיימת.	4.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	תכלול ממשק ניהול באמצעות דפדפן אינטרנט.	5.
ב. ניהול משתמשים		
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	יכולת יצירת מספר מנהלים לאותו ארגון ויכולת לנהל "עץ ארגון" של מחלקות ומשתמשים וניהול אנשי קשר ומכסות בהתאם.	6.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	יכולת הקצאת הרשאה למשתמש מורשה בהתאם לנדרש (לדוגמה: רמת מנהל מערכת – שליטה מלאה; רמת מנהל ארגון – שליטה רק בתחום הארגון כולל אפשרות לכל אחד מלקוחות הספק להקים חשבון ולנהל משתמשים וקבוצות; רמת משתמש מורשה – שליטה לפעולות המשתמש הרשום בלבד).	7.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	יכולת ייצוא אנשי הקשר, הקבוצות, ההודעות והדו"חות לקובץ במבנה מוסכם.	8.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	יכולת הוספה / חסימת חשבונות משתמשים.	9.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	ניהול ובקרה של כל סוגי החשבונות וקבלת דו"חות בהתאם.	10.
ג. תת מערכת מסרונים SMS		
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	ניהול ושליחת מסרונים SMS לטלפונים ניידים עם גישה לכל רשתות התקשורת הקוויות והמובייל במדינת ישראל התומכות במסרונים.	11.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	(Mobile Number Portability) MNP – תמיכה בניוד מספרי טלפון נייד.	12.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	חיבור ופירוק מסרונים - בחלק מהרשתות (GSM) ניתן לאחד מספר מסרונים למה שנראה כהודעה רציפה אחת. ככל שניתן ברשת התקשורת הרלבנטית, על המערכת לאפשר בניית הודעות ארוכות לכיוון המשתמש וכמו כן יכולת לחבר חזרה הודעות ארוכות שמגיעות ממכשיר סלולארי (ומגיעות כיותר ממסרון יחיד).	13.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	אפשרות שליחת מסרונים SMS לחו"ל / לרשות הפלסטינית ללא מספר באותה ארץ	14.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	אפשרות השבה על מסר SMS - תקשורת דו כיוונית באמצעות מסרונים SMS.	15.



<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	טיפול במספרים שגויים – התרעה על המספר, פירוט השגיאה לפי סטאטוס מספר, מעקב, דו"ח וניהול	16.
ד. תת מערכת דיוור (Newsletter)		
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	יצירה של פריט דיוור באמצעות התבנית: ריספונסיבי ומותאם בהתאם למכשיר המשתמש. אפשרות לצרף קבצים עד 40 מגבייט (MB) מפורמטים שונים (ללא הגבלת פורמט – קבצי אופיס, תמונה, וידאו וכדומה). אפשרות שילוב קישור לקבצים לא מצורפים.	17.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	יכולת ניהול והפצת דיוור עיתי באמצעות תבניות קבועות עם אפשרות לפרמטרים משתנים - דיוור הנשלח באופן אוטומטי לפי טריגר קבוע.	18.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	טיפול בכתובות מייל שגויות - התרעה, פירוט שגיאה, מעקב, דו"ח וניהול.	19.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	בדיקה שהמייל היוצא לא ייחשב לדאר זבל /ספאם / רשימה שחורה. (יובהר כי דיוור הנחשב לדאר זבל /ספאם / רשימה שחורה, פוגע בזמינות המערכת. לגבי זמינות המערכת – סעיף 4.2.2 לפרק 2 במכרז).	20.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	יצירת תבניות דיוור (templates) לשליחת אימיילים - עורך תוכן עם יכולת קליטת תבניות html ושילוב תבניות בסטייל-גייד הממשלתי (ראו https://igds.gov.il/)	21.
ה. דו"חות ודיווחים נדרשים		
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	יכולת הפקת דו"חות מפורטים, כולל דו"חות לפי תאריכים ופרמטרים שונים (כגון תוכן ההודעה, תאריך המשלוח, יעד (מספר/מייל), חיווי על הגעת ההודעה למכשיר הקצה), ובכלל זה סטטיסטיקות במהלך תקופה מבוקשת, ואפשרות שמירת היסטוריה.	22.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	כל פעולה המתבצעת במערכת תירשם ביומן המערכת (LOG). בין השאר יירשמו הפרטים הבאים: (1) תוכן הפריט. (2) שולח הפריט. (3) תאריך ושעת השליחה. (4) חיווי פתיחה/קריאה/כשל/שליחה (5) מספר היעד/כתבות מייל. (6) יכולת שמירה ב-LOG של ID המתקבל מלקוחות, למשל מ-NOTIFY (7) תקלות משלוח	23.
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	חיוויים והתרעות מבוקשות – יכולת דיווחים והתרעות מרכיבי המערכת באמצעות פרוטוקולי SMTP, SNMP ו-SYS LOG ובאמצעות מערכות NMS שונות, לרבות: (1) רישומי התרעה של מערכת ההפעלה. (2) אירועי אבטחת מידע. (3) אירועי המערכת כולל חיווי סטאטוס משלוח ההודעות (האם הגיעו/לא הגיעו ומה הסיבה).	24.



	<p>4) חייוי עבור תקינות המערכת (ברמת SMTP, WS וכד').</p> <p>5) קבלת delivery reports מלאים לגבי משלוח הודעות ישירות באמצעות ה-Gateway.</p> <p>6) קבלת מערכת דיווח מלאה, כולל סטטיסטיקות.</p> <p>7) אפשרות צפייה בכל פריט (מסרון/דיוור וכד') נכנס או יוצא וכן בכל פריטים לפי משתמש ו/או תאריך/שעה ו/או קידומת מובייל/מייל ו/או ספק תקשורת.</p> <p>8) המערכת תאפשר הפקת דו"חות וגרפים של כמות פריטים לפי טווח תאריכים ושעות – שנה, חודש, יום מסוים, שעה ביום וכדומה.</p> <p>9) המערכת תאפשר הפקת דו"חות על רישום משתמשים המאשרים קבלת דיוור.</p>	
25.	<p>קבלת סטטוסים שליחה/קבלה/קריאה (למייל או מסרונים – בהתאמה) באמצעות API ובממשק הניהול וקבלת חייוי על איטיות שתוגדר ע"י המשרד (סטטוס קריאה לא הגיע עד X ד' לקבל חייוי חזרה)</p>	<p><input type="checkbox"/> קיים</p> <p><input type="checkbox"/> לא קיים</p>
26.	<p>בדיקה וקבלת חייוי לאחר השליחה האם כתובת דוא"ל או מספר הנייד קיימים.</p>	<p><input type="checkbox"/> קיים</p> <p><input type="checkbox"/> לא קיים</p>
ו. הפצה		
27.	<p>הפצת הודעות SMS באורך מותאם לכל מפעיל סלולרי.</p>	<p><input type="checkbox"/> קיים</p> <p><input type="checkbox"/> לא קיים</p>
28.	<p>הפצת הודעה למספר קבוצות במקביל ואנשי קשר פרטניים.</p>	<p><input type="checkbox"/> קיים</p> <p><input type="checkbox"/> לא קיים</p>
29.	<p>יכולת הזנת מספר לחזרה (ברמת משרד/יחידה) (SMS חוזר).</p>	<p><input type="checkbox"/> קיים</p> <p><input type="checkbox"/> לא קיים</p>
30.	<p>אפשרות המרת הודעת טקסט (TEXT TO SPEECH) להודעה קולית והפצתה ל"טלפונים כשרים" (טלפונים אשר בשימוש יהודים חרדים) ו/או ע"פ בחירת הלקוח ללא שיבוש מבנה ותוכן המסר, תוך שמירה על שפת המקור</p>	<p><input type="checkbox"/> קיים</p> <p><input type="checkbox"/> לא קיים</p>
31.	<p>יכולת זיהוי לחיצה על קישורים בהודעות וכן כתובות לקבצים.</p>	<p><input type="checkbox"/> קיים</p> <p><input type="checkbox"/> לא קיים</p>
32.	<p>תמיכה בהפצת מסרים ודיוורים המתקבלים דרך ממשק ההפצה בפורמטים TXT ו-HTML ללא שיבוש מבנה ותוכן המסר</p>	<p><input type="checkbox"/> קיים</p> <p><input type="checkbox"/> לא קיים</p>
33.	<p>תמיכה בהפצת קבצים בצרופות עבור הודעות דיוור מייל בפורמט המקורי של הקובץ (בהתאם לסוג הקובץ הנשלח) ללא שיבוש מבנה ותוכן הקובץ.</p>	<p><input type="checkbox"/> קיים</p> <p><input type="checkbox"/> לא קיים</p>
ז. ממשקי מערכת ההפצה		
34.	<p>המערכת תאפשר לכל משתמש מורשה (בכפוף להרשאות) להפיץ הודעה (SMS, דיוור וכדומה) במספר ממשקים: (1) ממשק SMTP.</p>	<p><input type="checkbox"/> קיים</p> <p><input type="checkbox"/> לא קיים</p>



	2) ממשק API תומך REST ותומך WS - שימוש ב API עבור ממשק למערכת באמצעות service web התומך בכל תקני ה- (soap+rest) (לפי תקן Web Services Security העולמי ובהתאם להנחיות המשרד)	
<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים	אפשרות אוטומטית להפצת הודעות המתקבלות ממערכות שונות בהתאם לכללים מוגדרים באמצעות ממשק ההפצה (API).	35.

10. איכות המערכת המוצעת

- א. יש לציין קיים / לא קיים, לגבי כל אחת מדרישות האיכות המפורטות בסעיף 12.1 לנספח 1' לפרק 1 במערכת המוצעת, כמפורט להלן.
- ב. ככל שמסומנת יותר מתשובה אחת לאותה דרישה, תילקח בחשבון התשובה הנמוכה יותר. ככל שלא סומנה תשובה לדרישה, יינתן הציון הנמוך ביותר לאותה דרישה.

סעיף	תיאור הדרישה	קיים/ לא קיים
א. דרישות ניהול		
1.	יכולת טעינת משתמשים למערכת בצורה אוטומטית באמצעות API	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
2.	יכולת הגבלת תדירות שליחה וכן כמות בתקופה לארגון/משתמש.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
3.	יכולת יצירת ספר טלפונים/מייל ארגוני	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
4.	יכולת יצירת רשימות תפוצה שמאפשר DISCUSSION (אפשרות להגיב למייל).	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
ב. תכונות יצירה/ניהול/עריכה פריט דיוור (SMS או מייל בהתאמה)		
5.	יכולת הגבלת מספר תווים בהודעה לפי סוגה (מסרון, מייל וכד').	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
6.	יכולת קביעת שדות מותאמים אישית לאנשי קשר ומנגנון שאילתות לשליחה בחיתוך השדות הללו.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
7.	קיצור כתובות קישור (links)	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
8.	יכולת בחירת חתימה.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
9.	קיום מונה תווים אוטומטי להודעות.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים



10.	אפשרות שיתוף עם רשתות חברתיות מפריט דיוור במייל.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
ג. מערכת דפי נחיתה וסקרים		
11.	מערכת ההפצה כוללת תת מערכת לדפי נחיתה המאפשרת יצירת דפי נחיתה שיווקיים, מותאמים למכשירי קצה שונים (ריספונסיביים) ונגישים.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
12.	מערכת ההפצה כוללת תת מערכת להקמת סקרים מותאמים למכשירי קצה, יכולת הפצת הסקר באמצעות הודעת מייל/SMS ותכונות המענה לסקר בהתאם.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
13.	אפשרות יצירה של קישור לסקר / דפי נחיתה באופן מובנה ואפשרות שליחה בהתאם.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
ד. הפצה		
14.	יכולת לשלוח הודעות SMS ארוכות בשרשור (עד 1000 תווים להודעה) ברשתות תומכות (בשאר הרשתות הודעות מפוצלות).	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
15.	יכולת הפצת הודעות באמצעות תוכנת הדואר במנגנון של Email2SMS – שליחת הודעות מסרונים מתוך. תוכנת דואר (אאוטלוק ודומיו) וכן שליחת מסרונים תזכורות לפגישות ממערכת לוח השנה הן באמצעות רכיב של הספק והן באמצעות ממשק ממערכות הדואר המשרדיות למערכת ההפצה של הספק	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
16.	אפשרות קבלת SMS2MAIL – מסרון חוזר אשר נקלט במערכת כמייל. הן באמצעות רכיב של הספק והן באמצעות ממשק ממערכות הדואר המשרדיות למערכת ההפצה של הספק	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
17.	יכולת שליטה על הצגת התמונות בפריט הדיוור תהיה כתמונות פתוחות (משולבות במייל עצמו) או כתמונות סגורות (מורדות מהשרת).	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
18.	יכולת שליחת מסרונים בערוצי טלגרם (Telegram app) (ניתן לקיים יכולת זו באמצעות מוצר משלים של צד ג'. במידה וכך, יש לפרט המוצר והיצרן)	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים
19.	לשירות REST של המערכת קיים ממשק open API - SWAGGER לצורך פרסום שירות.	<input type="checkbox"/> קיים <input type="checkbox"/> לא קיים

11. תיאור הפתרון, ארכיטקטורה ומרכיבים

- א. על המציע להציג ולפרט תיאור המערכת המוצעת ומרכיבי המערכת הנדרשים על בסיס דרישות המכרז בפרק 2. יש לפרט את כלל מרכיבי המערכת ובכלל זה רכיבים נוספים אשר יסופקו עם המערכת אף כי לא נדרשו במפורש במכרז.
- ב. יש להציג את תיאור הפתרון המוצע בנספח לתצהיר זה. הנספח יתויג תחת הכותרת "תיאור הפתרון: עץ מוצר, ארכיטקטורה ומרכיבים". לחלופין, ניתן להפנות למקורות ברשת האינטרנט המפרטים אודות המערכת המוצעת (בין השאר לאתר היצרן, במידה ויש דוחות אנליסטים וכדומה)
- ג. המציע רשאי להציע ולפרט במענה כל עץ מוצר ו/או ארכיטקטורה נדרשים ובלבד שהצעתו עונה לדרישות המכרז.
- ד. לכל פריט בפתרון יש להגיש פירוט הרכיבים הנכללים בפריטי הצעת המחיר ובכלל זה מק"טים של היצרן



והכמות הנדרשת בהתאם לדרישות המכרז.

12. איכות המציע

- א. המציע סיפק והקים _____ (יש למלא החסר) מערכות מהסוג המוצע על ידו, במהלך התקופה החל מיום 1.1.2021 ועד למועד האחרון להגשת הצעות.
- ב. למציע _____ (יש למלא החסר) לקוחות אשר כל אחד מהם שלח לפחות מיליון מסרונים וחצי מיליון הודעות דיוור באמצעות המערכת המוצעת במהלך שנת 2021 או שנת 2022.

13. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



נספח ב'1

אישור היצרן לגבי המערכת המוצעת

[ימולא במקרה והמציע אינו היצרן של המערכת המוצעת]

לכבוד

מערך הדיגיטל הלאומי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מחברת _____, (להלן: "החברה") אשר
הינה יצרן המערכת המוצע במסגרת מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים ושירותים
מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז"), על ידי המציע _____ (להלן: "המציע"),
מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:

1) המציע, אשר מציע מערכת מתוצרתנו כהגדרתה במכרז, הינו ספק מורשה מטעמנו למכירה ולאספקה של
המערכת המוצעת על ידו.

2) במהלך תקופת ההתקשרות בין המשרד לבין המציע (אם הצעתו תזכה במכרז), אנו מתחייבים כלפיכם להעניק
שירותי תמיכה למציע ולמערכת המוצעת על ידי המציע במסגרת מכרז זה.

שם היצרן: _____

חותמת: _____

שם החותם ותפקיד אצל היצרן: _____



Annex B1

Manufacturer's Confirmation Regarding the Proposed System

To the Attention of
Israel National Digital Agency

I the undersigned, _____, on behalf of the company _____, (hereinafter: the "**Company**") which is the manufacturer of the system included in the bid submitted by the bidder _____ (hereinafter: the "**Bidder**") in response to Tender No. **2/2023** for the provision of the Digital Delivery system, Maintenance Services and Professional Services (hereinafter: the "**Tender**"), hereby declare and undertake as follows :

The Bidder proposing the System as defined in the Tender, which is manufactured by the Company, is licensed by the Company to sell and provide the System as proposed by the Bidder.

During the term of the agreement between the Israel National Digital Agency and the Bidder (if his proposal should be accepted in the Tender), we hereby undertake towards you, to provide support services to the Bidder and the System included in the Bidder's proposal.

Name: _____

Date: _____

Signature and seal: _____

Position: _____

נספח ג'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

[מטעם המציע]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:
הנני משמש/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המציע")
ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.

1. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הכלכלה - מערך הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז").

2. חובות הנוגעות לקיום דיני העבודה בקשר להעסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

בתצהיר זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/נה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

[סמן X במשבצת המתאימה]

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

4. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

[סמן X במשבצת המתאימה]

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע, נדרש לסמן x במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.



[ככל שהמזיע מעסיק 100 עובדים או יותר הוא נדרש גם לסמן X במשבצת המתאימה להלן]

- המזיע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המזיע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, פעל ליישומן (במקרה שהמזיע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות, שלגביה נתן התחייבות זו).
5. המזיע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ג' - 1

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

[מטעם בעל זיקה]

[אם נספח זה אינו רלבנטי להצעת המציע - יש לציין "לא רלבנטי"]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הכלכלה - מערך הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיבורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז").

2. הנני _____², במציע והנני בעל זיקה במציע / מכהן כ_____ אצל _____, שהינו בעל זיקה למציע (להלן: "בעל הזיקה"), ועושה תצהיר זה בשם בעל הזיקה.

[יש למחוק את המיותר]

3. חובות הנוגעות לקיום דיני העבודה בקשר להעסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

בתצהיר זה, משמעותם של המונחים "מועד ההתקשרות", "בעל זיקה", "הורשע" - כהגדרתם בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/נה אותם.

משמעותו של המונח "עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

[סמן X במשבצת המתאימה]

בעל הזיקה למציע לא הורשע ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע במכרז.

בעל הזיקה למציע הורשע בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

בעל הזיקה למציע הורשע בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

² יש לפרט את תפקיד המצהיר, ואת היותו בעל זיקה במציע.



אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי
שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י
ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך



נספח ד'

חוות דעת רו"ח אודות "עסק חי"

[יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח]

תאריך: _____

לכבוד

_____ [שם המציע]

הנדון: בעניין מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוריס ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן "המכרז") - אישור רואה חשבון בדבר היעדר הערת "עסק חי" בדו"חות הכספיים

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

- הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
 - יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - הדו"חות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דו"ח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום _____.
 - הדו"חות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דו"ח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום _____.
 - דו"ח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדו"חות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).
 - קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדו"חות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חי" עם הנהלת המציע.
 - עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).
- (*) לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.
- (**) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דו"ח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ-3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו-5.



בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.
- לתשומת ליבכם – בהתאם לדרישת סעיף 2.2.4 לפרק 1, נדרש אישור לשתי שנות המס המבוקרות האחרונות



נספח ה'

נוסח ערבות

[להצעה עצמה תצורף הערבות המקורית]

שם מנפיק הערבות: _____

מס' הטלפון: _____

מספר הבנק ומספר הסניף: _____

אם המנפיק הוא בנק

הנדון: כתב ערבות (ללא הצמדה)

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות מערך הדיגיטל הלאומי

ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים) _____, אשר תדרשו מאת: _____³ (להלן

"החייב"), בקשר עם מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז").

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להעביר לידי מנפיק הערבות, שכתובתו _____.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

³ יש למלא את שמו המלא של המציע



נספח ו'

תצהיר זכויות קניין והיעדר ניגוד עניינים

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כלהלן:
- הנני משמש/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.
 - הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הכלכלה - מערך הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוררים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז").
 - הריני מצהיר בזאת כי: [סמן X במשבצת המתאימה]
 המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.
 - זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי _____ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את המוצרים מתוצרתו.
 - המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש במוצרים הכלולים בהצעתו.
 - למיטב ידיעתי אין בהגשת ההצעה על פי המכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלי או של עובדי המציע המעורבים בהצעה ובביצועה.
 - ככל שקיים חשש של ניגוד עניינים עסקי, הריני מתחייב להפסיק את הפעילות המתחרה של המציע וזאת כתנאי לחתימת חוזה, אם הצעת המציע תיבחר כהצעה זוכה.
 - זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



נספח ז'

אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה

לכבוד

מערך הדיגיטל הלאומי

א.ג.נ.,

אישור רו"ח:

אני רו"ח _____, מאשר בזאת כי _____, הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

המחזיקה בשליטה הינה גב' _____ מספר זהות _____

שם מלא _____ חתימה _____ חותמת _____

כתובת _____ טלפון _____

תצהיר בעלת השליטה:

אני גב' _____ מספר זהות _____ שם המציע _____ (להלן: "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לאמור בס' 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה _____



**נספח ח'
אישור עו"ד**

לכבוד
מערך הדיגיטל הלאומי

הנדון: חב' _____ (להלן: "המציע")

אני הח"מ _____, עו"ד, רישיון מס' _____ כתובת _____
מאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידיהם ומספרי הזהות שלהם:

א. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
דוא"ל:	פקס:	דוגמת חתימה:
ב. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
דוא"ל:	פקס:	דוגמת חתימה:

2. הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע וחתימותיהם ביחד / לחוד [מחק את המיותר] בצירוף חותמת החברה [מחק אם מיותר] מחייבות את המציע, לעניין מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי והגשת ההצעה ומסמכיה בשם המציע.

3. דרישות נוספות/אם רלבנטיות:

תאריך _____ חתימה _____ חותמת _____



נספח ט'

מסמכי המכרז החתומים

(לרבות הבהרות המשרד)

[על המציע לצרף את המסמכים כחלק מהצעתו. ניתן להדפיס דו-צדדי.]



פרק 4

חובה ההתקשרות

ונספחיו



חוזה התקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2023

בין מערך הדיגיטל הלאומי על-ידי _____ ביחד עם חשב משרד ראש הממשלה או סגנו (להלן: "המשרד");

מצד אחד

לבין _____, מספר ח.פ. _____, כתובת _____, טלפון: _____; (להלן: "הספק");

מצד שני

הואיל והמשרד פרסם מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המוצר"), כמפורט במסמכי המכרז בכלל וכהגדרתם בסעיף 1.5 להלן בפרט (להלן: "השירותים");

והואיל והספק, לאחר שעיין בכל ההנחיות והתנאים במסמכי המכרז, הגיש הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה" ו/או "הצעת הספק");

והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של ההצעה, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הספק, בהתבסס על הנתונים שבהצעתו ובכפוף לחתימתו על חוזה התקשרות זה וקיום יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, בחרה ועדת המכרזים של המשרד בהצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל והצדדים החליטו כי השירותים יינתנו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא על בסיס קבלני דווקא, כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, שלא במסגרת שירות המדינה, על כל המתחייב והמשתמע מכך, וזאת בהתחשב באופי השירותים על פי חוזה זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו, ההולמים העסקה על פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

והואיל והצעת הספק נבחרה כהצעה הזוכה עבור סל _____;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים, כותרות ופרשנות

- 1.1 המבוא לחוזה זה וכן מסמכי המכרז ונספחיהם מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות החוזה.
- 1.3 מבלי לגרוע משאר הוראות החוזה, מובהר בזה, כי הפנייה בחוזה לנספח כלשהו משמעה הפנייה לנוסח המעודכן ביותר של הנספח כפי שיהיה קיים באותו מועד. כל שינוי ועדכון לנספחים יהא כפוף לאישורו של המשרד מראש ובכתב, אלא אם נאמר אחרת בחוזה זה או בנספח הרלבנטי.
- 1.4 במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות ("סתירה") בין הוראה בחוזה להוראה בנספחיו, תגבור הוראת החוזה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה שבו ידע הספק ו/או היה עליו לדעת כבעל מקצוע סביר אודות סתירה בין הוראות שונות בחוזה ו/או סתירה בין הוראות בחוזה להוראות בנספחיו ו/או סתירה בין הוראות בנספחי החוזה, או שהיה לספק ספק בפירושו הנכון ו/או סתירה בין הוראות

- החוזה להוראות כל דין, יישא הספק באחריות הבלעדית לפנות למשרד, באופן מיידי ובכתב, על מנת לקבל הוראות בכתב, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. מובהר בזאת, כי הספק לא יעכב את אספקתו של כל חלק מהשירותים אלא אם קיבל מהמשרד ו/או מכל מי מטעמו הוראה לעשות כן.
- 1.5 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירושים שבצדס, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:
- "החוזה" - חוזה זה על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
 - "יום חתימת החוזה" - יום חתימת החוזה על-ידי מורשי החתימה של המשרד.
 - "כל דין" - לרבות כל חוק, תקנה, צו, כלל, פסיקת רשות שיפוטית מוסמכת, חוקי עזר, צו מינהלי, תכנית בת תוקף, הנחייה, דרישה, היתר, פקודה, תקן מחייב, הוראה מאת רשויות מוסמכות והכל (א) כפי שישתנה ו/או יעודכן ו/או יוחלף מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות; (ב) בקשר ישיר או עקיף עם ביצוע מלוא התחייבויות הספק בחוזה; (ג) בין אם נזכרו בחוזה במפורש ובין אם לאו.
 - "המכרז" - מכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי.
 - "מסמכי המכרז" - (א) הזמנה להציע הצעות; (ב) מפרט תכולת השירותים וטבלת המענה למפרט תכולת השירותים; (ג) טופס ההצעה על נספחיו (לרבות טופס ההצעה הכספית); (ד) החוזה על נספחיו; (ה) מסמכים ותוספות למכרז שפורסמו כדין ושקיבלו תוקף של חלק ממסמכי המכרז; (ו) הוראות תכ"ם הנזכרות במסמכי המכרז בגרסתן העדכנית; (ז) כל מסמך נוסף/אחר שהגיש הספק במסגרת הצעתו במכרז.
 - "השירותים" - כלל השירותים אותם נדרש הספק לספק למשרד כמפורט במסמכי המכרז בכלל, ובפרט במפרט תכולת השירותים (פרק 2 למסמכי המכרז) ובחוזה (פרק 4 למסמכי המכרז), לרבות אספקת המוצר עבור המשרד וכן שירותי תמיכה ותחזוקה ושירותים מקצועיים, הכל כהגדרתם במפרט תכולת השירותים, ובנוסף שירותים שהוצעו על ידי הספק במסגרת המענה למכרז, וכן כל שירות אחר ו/או נוסף הנובע ממתן השירותים שיינתנו על-ידי הספק כמפורט בחוזה, אף שלא נזכר במפורש בחוזה, לרבות כל האמור בסעיף 5.3 להלן.

2. נציגי הצדדים

- 2.1 מנהל ההתקשרות מטעם המשרד לצורך ביצוע חוזה זה הוא/היא מר יוגב שמני או מי שיוסמך על ידו/ה בכתב (להלן: "מנהל ההתקשרות"). המשרד יהיה רשאי להחליף את מנהל ההתקשרות בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
- יובהר כי מנהל ההתקשרות אינו רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות ו/או להגדיל את ההיקף הכספי

של ההתקשרות, אלא באישור מוקדם של ועדת המכרזים המשרדית, ולאחר הוצאת חוזה/הזמנת עבודה חתומים על ידי מורשי החתימה של המשרד.

- 2.2 נציג/ת הספק הוא/היא מר/גב' _____ [יושלים לאחר הזכייה] (להלן: "נציג הספק"). יובהר, כי הספק לא יהיה רשאי להחליף את נציגו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד ובכפוף ליתר התנאים הקבועים בסעיף 14 להלן.
- נציג הספק יהיה הנציג הבלעדי והמוסמך להתחייב מטעמו של הספק בכל הקשור לחוזה, ובין היתר, ירכז את המידע, המסמכים והפעילות, ידאג לביצוע השירותים וכל הדרוש לצורך יישום וביצוע כל התחייבויות הספק על פי החוזה, במלואן ובמועדן.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1 תקופת ההתקשרות היא 3 (שלוש) שנים, החל מיום חתימת החוזה על-ידי המשרד (להלן: "תקופת ההתקשרות").

על אף האמור, לעניין אחריות לרישיונות שנרכשו סמוך לפני תום תקופת ההתקשרות, מובהר כי בנסיבות האמורות והמפורטות במפרט תכולת השירותים, אזי התחייבות הספק לאחריות בגין אותם רישיונות, תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות, הכל כמפורט, כמוגדר וכאמור במפרט תכולת השירותים.

- 3.2 למשרד שמורה זכות הברירה הבלעדית ("אופציה") להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד שנה כל אחת ועד 3 (שלוש) שנים נוספות בסך הכול (להלן: "תקופת ההארכה" או "תקופות ההארכה"), לפי העניין, באופן שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 6 (שש) שנים. המשרד יהיה רשאי לממש את האופציה כאמור באופן חלקי או מלא, לגבי חלק מהשירותים או כולם. ההארכה תיעשה בכתב על-ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. מובהר, כי בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל תנאי המכרז והחוזה, בשינויים המחויבים.

- 3.3 במקרה שאיזו מתקופות ההארכה תמומשנה, מתחייב הספק להאריך את (א) תוקף הערבויות שמסר למשרד במסגרת החוזה, וכן את (ב) הביטוחים שנדרש לערוך ולקיים במסגרת חוזה זה, והכול בהתאמה לתקופות ההארכה.

4. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת, באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:

- 4.1 כי הוא תאגיד הרשום כדין בישראל, אשר לא ננקטה נגדו, ולמיטב ידיעתו גם לא עתידה להינקט נגדו, כל פעולה שמטרתה ו/או תוצאתה האפשרית הינה פירוקו, חיסול עסקיו, מחיקתו או תוצאה דומה אחרת.
- 4.2 כי אין לו חובות אגרה שנתית לרשם התאגידים, בגין השנים הקודמות למכרז; ככל שהספק הינו חברה בע"מ, החברה אינה "חברה מפרת חוק" ואינה מצויה בהתראה לפני רישומה כְּפָזו. המשרד יוכל לדרוש מהספק בכל עת קבלת נסח רישום עדכני של הספק אצל רשם התאגידים, כדי לוודא עמידתו בתנאי זה. מודגש כי אי-מסירת נסח רישום עדכני כאמור, בתוך 30 ימים מהמועד שבו נדרש הספק לעשות כן, תהווה כשלעצמה עילה להפסקת ההתקשרות של המשרד עם הספק.
- 4.3 כי הוא עומד בכל תנאי הסף והתנאים הנוספים שנקבעו במסמכי המכרז, כפי שהצהיר ובמסגרת הנתונים והמסמכים שמסר בהצעה שהגיש במענה למכרז וכי ימשיך לעמוד בהם עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 4.4 כי הינו בעל הניסיון והידע המאפשרים לו לספק את השירותים הנדרשים על פי הוראות חוזה זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לספק את השירותים כמפורט

- במסמכי המכרז בכלל ובחוזה זה ובמפרט תכולת השירותים בפרט, ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 4.5 כי אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או מסמכי ייסודו או כל סיבה אחרת, להתקשרותו בחוזה ולביצוע התחייבויותיו על פיו; הספק אינו כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי חוזה זה ואין בחתימתו על חוזה זה ו/או בביצוע התחייבויותיו על פיו, משום הפרה של חוזה ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין לרבות תקנה, צו ו/או פסק-דין.
- 4.6 כי קיבל ובדק את כל המידע הרלבנטי והדרוש למתן השירותים; כי קיבל ובדק את כל ההסברים וההבהרות בקשר עם מתן השירותים; כי ידוע לו שהחובה לקבלת המידע האמור ובחינתו לצורך מתן השירותים בהתאם להוראות החוזה בכלל ובהתאם להוראות כל דין בפרט, מוטלת עליו ובאחריותו המלאה והבלעדית; וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע הנ"ל לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבויות הספק כמפורט בחוזה ו/או על מנת להטיל על המשרד אחריות כלשהי.
- 4.7 כי הבין את מלוא צרכי המשרד ודרישותיו, לרבות אלו שנמסרו לו במסגרת מסמכי המכרז; כי בחן באופן עצמאי ובעיני בעל מקצוע את כל המשמעויות הכרוכות במתן השירותים ואת אפשרות הביצוע של כל התחייבויותיו על פי החוזה, ולרבות לעניין זה: המידע המפורט במסמכי המכרז, הוראות הדין הרלבנטיות למתן השירותים וההשלכות הנובעות מיישומן בקשר עם השירותים, הפעילות הכרוכה במתן השירותים, היקפם הצפוי, רמת השירותים ואיכותם, וכן כל נתון משפטי, ביצועי, תפעולי או עסקי נוסף הרלבנטי לצורך מתן השירותים; כי לאחר שבדק את האמור וביצע כל בדיקה ובחינה נוספת שמצא לנכון, הגיע למסקנה כי אספקת השירותים בהתאם למסמכי המכרז הינה אפשרית ומעשית, וכי התמורה (כהגדרתה להלן), משקפת תמורה מלאה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה, והוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.
- 4.8 כי הינו האחראי הבלעדי לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה מול המשרד, וכי הוא נושא באחריות מלאה לכל פעילות של כל מי שפועל מטעמו לרבות קבלן משנה מטעמו (ככל שישנו וככל שיאושרו על ידי המשרד), לרבות לנושא איכות העבודה, לוחות זמנים, נזקים, הפרות, יחסי עובד-מעביד וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לביצוע התחייבויותיו על-פי החוזה.
- 4.9 כי ידוע לו שהפיקוח, אותו יבצע מנהל ההתקשרות ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע השירותים, וכל הנחיה ו/או הוראה ו/או אישור שיעניק המשרד ו/או כל מי מטעמו לספק ו/או לכל מי מטעמו, אינם אלא אמצעי ביקורת, כמו גם שהם אינם מהווים חוות דעת ו/או הצהרה מטעם המשרד, ובכל מקרה לא יהיה בהם על מנת לגרוע ו/או לשחרר את הספק מהתחייבויותיו ו/או מאחריותו הישירה, המלאה והבלעדית כלפי המשרד ו/או כלפי כל מי מטעמו בקשר עם החוזה ו/או להטיל על המשרד ו/או על מי מטעמו אחריות כלשהי כלפי הספק ו/או כלפי כל צד שלישי.
- 4.10 כי כל המידע אותו מסר הספק למשרד במסגרת המכרז ו/או לקראת חתימת החוזה, הנו מלא ונכון באופן הדרוש לביצוע מלא התחייבויותיו של הספק וכי אין במסירת המידע כאמור בכדי לגרוע מאחריותו על פי החוזה.
- 4.11 כי ידוע לו שהצהרותיו והתחייבויותיו בחוזה והמשך קיומן בתוקף הן תנאי להתקשרות עמו, והוא יודיע מיידית בכתב על כל שינוי שיחול בהן.

5. השירותים

- 5.1 הספק מתחייב לספק את השירותים כהגדרתם בסעיף 1.5 לעיל, בהתאם להוראות החוזה בכלל והוראות

פרק 2 - מפרט תכולת השירותים בפרט ולהנחיות המשרד, כפי שיינתנו לו מעת לעת, והכל באיכות מעולה ובאופן היעיל ביותר.

5.2 השירותים יבוצעו באמצעות אנשי הצוות המקצועי במסירות, ביושר, בנאמנות, בשקידה, ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ולשביעות רצונו המלאה של המשרד. במסגרת האמור, הספק יישא באחריות לכך שנציג הספק ואנשי הצוות המקצועי מטעמו יעמידו לרשות המשרד את כל הזמן, המשאבים, הניסיון, הידע והכישורים הנדרשים על מנת לבצע את השירותים ויתר התחייבויותיו במלואן ובמועדן.

5.3 במסגרת התחייבויותיו לביצוע השירותים וכחלק בלתי נפרד מהן, יישא הספק באחריות המלאה והבלעדית לביצוע כל הפעולות, אספקת כל הנדרש ותשלום על חשבונו, של כל הכרוך, הקשור, הנוגע והנצרך, במישרין או בעקיפין, לביצוע השירותים.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יערוך על חשבונו דו"חות ו/או יספק כל כוח אדם הנדרש לשם עמידה במלוא התחייבויותיו על פי החוזה, במלואן ובמועדן, וכן יבצע כל פעולה ויספק כל שירות, שביצועם ו/או אספקתם מתבקשים בשל טבעם של השירותים ו/או לשם ביצועם ברמה הנדרשת בחוזה ו/או ברמה הנדרשת בהתאם להוראות כל דין, גם אם פעולות ו/או שירותים אלה אינם נזכרים במפורש בהוראות החוזה, הכל על מנת להבטיח את השלמת השירותים במלואם ובמועדם, ולצורך הגשמת תכליתו של החוזה באופן שבו יסופקו למשרד השירותים בהתאם לכל הדרישות המפורטות במפרט תכולת השירותים ושאר הוראות החוזה.

למען הסר ספק, פעולות כאמור תיחשבה ככלולות בביצוע השירותים על פי החוזה, לכל דבר ועניין, ולא תשולם בגינן כל תמורה נוספת.

5.4 נציג הספק יתייצב לרשות מנהל ההתקשרות בכל מקום שעליו יורה מנהל ההתקשרות, לצורך ביצוע בפועל של השירותים, לצורך מתן ייעוץ, לצורך השתתפות בישיבות ו/או פגישות עם גורמי המשרד ו/או צדדים שלישיים, לצורך עדכון ו/או דיווח ו/או ביצוע של כל עניין הנוגע ו/או הנובע ממתן השירותים, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל האמור לכל תשלום נוסף, מכל מין וסוג שהוא, למעט התמורה האמורה בחוזה.

5.5 מבלי לגרוע משאר התחייבויות הספק על פי החוזה, ייחשבו השירותים (או כל חלק מהם, לרבות כל אבן דרך שנקבעה לביצועם) ככאלה שהושלמו, רק לאחר שבחן המשרד ו/או מי מטעמו את ביצועם ואת התאמתם להוראות החוזה והתקבל אישור, בכתב, של מנהל ההתקשרות המעיד על השלמת השירותים במועד.

אין באישור המשרד ו/או מי מטעמו בדבר ביצוע או השלמת השירותים, על מנת לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לטיב ביצועם ו/או לאיכותם ו/או לביצוע מלוא התחייבויותיו על פי חוזה זה, והספק מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.

5.6 יובהר, כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט ביחס לרכישת המוצר והשירותים בהתאם לצרכיו, והוא אינו מתחייב לרכוש כמות מינימאלית כלשהי. זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן.

6. הבטחת רציפות באספקת המוצר והשירותים במצבי חירום

6.1 הספק מודע כי ייתכן שעקב התקשרות זו, הוא יוכרז כ"מפעל חיוני" לפי חוק שרות עבודה בשעת חירום, התשכ"ז-1967, ועובדיו החיוניים יחויבו לעבוד בשעת חירום.

6.2 הספק מתחייב כי הוא ועובדיו ישתפו פעולה בכל הנדרש להשלמת תהליך ההכרזה וכי לא יקבל תשלום נוסף על עבודה שעשה עבור המשרד כ"מפעל חיוני".

7. זכויות קניין רוחני

- 7.1 הספק מצהיר כי הוא בעל זכויות היוצרים ו/או זכויות הפטנטים ו/או הסודות המסחריים ו/או הזכויות האחרות לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז – 1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר, תשל"ב – 1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים, זכויות לפי חוק להגנת מעגלים משולבים, התש"ס – 1999, זכויות ב- "סוד מסחרי" לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999, וזכויות אחרות במידע שאינו נחלת הכלל הנדרשות לצורך ביצוע השירותים והשימוש בהם על-ידי המשרד (להלן: "הזכויות הקנייניות"). לגבי הזכויות הקנייניות שאינן בבעלות הספק – הספק מצהיר שיש בידיו את כל האישורים הדרושים מטעם בעלי הזכויות האמורות לצורך ביצוע השירותים והשימוש בהם על-ידי המשרד בהתאם לתנאי חוזה זה.
- 7.2 כן מצהיר הספק, כי אין ולא יהיה בביצוע השירותים משום פגיעה בזכויות קנייניות או בכל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה נגדו ו/או נגד מי מטעמו תביעה כלשהי בגין הפרת זכויות כאמור ולא ידוע לו על איום בהגשת תביעה שכזאת.
- 7.3 נודע לספק כי רכיב כלשהו בשירותים מפר זכות, בניגוד להוראות חוזה זה, יסיר אותו מיד ויסכם עם המשרד על שימוש ברכיב חוקי אחר אשר תכונותיו אינן נופלות מאלה של הרכיב מפר הזכות, או ישג רישיון שימוש חוקי ברכיב על פי תנאי חוזה זה, על חשבוננו בלבד וכפי שיסוכם בין הצדדים, והכול כדי לאפשר שימוש בשירותים ללא הפרעה למשרד ו/או למי מטעמו.
- 7.4 בכל מקרה שבו יטען צד שלישי כלשהו, כי איזה מהחומרים שהוכנו ו/או שהוגשו למשרד על ידי הספק או מי מטעמו, מפר זכות של צד שלישי (להלן: "טענת הפרה"), אזי יישא הספק באחריות הבלעדית, על חשבוננו, להגן על המשרד ו/או על מי מטעמו מפני אותה טענת הפרה וישלם את כל ההוצאות, הנזקים ושכ"ט עו"ד שבהם יידרש המשרד לשאת, מיד לאחר שנדרש לכך על-ידי המשרד. הספק יהיה אחראי להבטיח, על חשבוננו, כי המשרד יוכל להשתמש באיזה מהחומרים נשוא טענת ההפרה, כמפורט בסעיף 7.3 לעיל.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יפצה ו/או ישפה את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה, בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או עלות ו/או תשלום ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו למשרד ו/או שאותו נדרש המשרד ו/או מי מטעמו לשאת בקשר עם טענת ההפרה.
- 7.5 המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ולא יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.
- 7.6 כל רעיון, תכנית, רישום, חישוב, שרטוט, מפרט, הרשאה, אישור, היתר, עבודה, מסמך מכל סוג שהוא או יצירה בקשר עם ביצוע החוזה והשירותים עבור המשרד ו/או בתוצריהם ו/או בכל מהדורה ו/או גרסה ו/או תיקון ו/או שינוי שנערך בהם (לרבות מהדורה ו/או גרסה ו/או תיקון ו/או שינוי שנערכו על ידי ו/או בהמלצת הספק ו/או על ידי מי מטעמו) ו/או בכל מידע ומסמכים שהוכנו ו/או שהוגשו במסגרתם, בין אם הוכנו ו/או נערכו על ידי המשרד ו/או מי מטעמו ובין אם הוכנו ו/או נערכו על ידי הספק ו/או מי מטעמו (לעיל ולהלן: "החומרים"), לרבות הזכויות הקשורות ו/או הנובעות, במישרין ו/או בעקיפין מהם, יהיו מלכתחילה קניינו המלא והבלעדי של המשרד, והספק מצהיר כי האמור לעיל הינו בבחינת הסכמה אחרת בהתאם לסעיף 35 לחוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007 (ככל שחל), ומוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
- 7.7 על אף האמור, יוחרג מבעלות המשרד הקניין הרוחני שהינו בגדר תוצרים קיימים שימסרו או יסופקו טרם תחילת ההתקשרות ובכלל זה כל מוצר, ידע ומיומנויות של הספק, שפותחו על ידי הספק שלא

- במסגרת השירותים עבור המשרד או שאינם ייחודיים עבור המשרד, לרבות שיטות עבודה, ידע מקצועי, know-how, מתודולוגיות ורעיונות.
- 7.8 הספק מקנה בזאת למשרד ולכל מי מטעמו רישיון שימוש עולמי, בלתי הדיר ובלתי מוגבל בכמות משתמשים במוצר, , לרבות זכות בלתי מוגבלת לבצע פיתוחים במערכת שסופקה למשרד.
- 7.9 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מוותר בזאת על כל הזכויות המוסריות (כהגדרתן להלן) שיכולות להיות לו בקשר לחומרים, אף לאחר סיום התקשרותו עם המשרד. "זכויות מוסריות" משמען כל זכות של יוצר לטעון כי שמו ייקרא על יצירתו, כל זכות להתנגד לכל שינוי של יצירה וכל זכות דומה הקיימת תחת כל דין בכל מדינה בעולם או תחת כל אמנה.
- 7.10 המשרד יהא רשאי לנהוג בחומרים כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שייראה לו, תוך כדי תקופת ההתקשרות ו/או לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, ביצוע פיתוחים במוצר, השלמות או עריכה מחדש, פרסום, או העברתם לאחר, בתמורה או ללא תמורה.
- 7.11 מודגש בזה כי החומרים וכל עותק מהם, בין אם הוא מודפס או על מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת, הם רכוש של המשרד והספק לא יהיה רשאי לעכבם תחת ידו גם במקרה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד, או מכל סיבה אחרת.
- 7.12 הספק ו/או מי מטעמו לא יהא רשאי לעשות שימוש כלשהו בחומרים, אלא אם קיבל הסכמה בכתב ומראש חתומה בידי מורשי חתימה של המשרד, ובהתאם לתנאי ההסכמה.
- 7.13 בעת סיום תקופת ההתקשרות, או אם בוטל החוזה מכל סיבה שהיא, תוך 3 ימים ממועד ביטול החוזה, או בכל עת לפני כן, על-פי דרישת המשרד, בתוך 3 ימים ממועד דרישה כאמור, ימסור הספק למשרד את כל העותקים המקוריים, ההעתקים והתמציות של כל החומרים המוחזקים על ידו או יבצע בהם כל פעולה אחרת שיורה המשרד, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, מבלי שהספק ישמור עותקים כלשהם של הנ"ל ומבלי שלספק תהא זכות עיכבון בהם. על אף האמור, הספק יהיה רשאי להשאיר בידו העותקים של החומרים האמורים, ככל שנדרש לעשות כן על פי דין, בכפוף לאישור גורמי האבטחה מטעם המשרד ובתנאי שההעתקים האמורים יישמרו במקום מאובטח.
- 7.14 מבלי לגרוע מזכויות המשרד בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, המשרד יהיה רשאי לדרוש והספק מתחייב למסור בתקופת ההתקשרות ועד תום שנה לאחר מכן, כל מידע הקשור בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי החוזה.
- 7.15 הספק מתחייב בזה לעגן את זכויות המשרד בהתאם לסעיף זה בכל התקשרות שלו עם עובדיו, קבלני המשנה ו/או עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.**

8. התמורה

- 8.1 בגין ביצוע השירותים במלואם ובמועדם לשביעות רצון המשרד, ובכפוף לעמידת הספק בכלל ההתחייבויות הנדרשות במכרז ובחוזה, יהיה הספק זכאי לתשלומים כמפורט בפרק 5 למסמכי המכרז – ההצעה הכספית (להלן: "התמורה").
- 8.2 מובהר בזאת כי התמורה המרבית שתשולם לספק בגין ביצוע השירותים על פי חוזה זה לא תעלה בכל מקרה על סך של _____ [יושלים לאחר הזכייה] שו כולל מע"מ.
- 8.3 תעריפים בגין תשומות פיתוח ושירותים - שירותים נוספים הכוללים הזמנת עבודה לפי שעות עבודה יבוצעו בהתאם לתעריף גג על פי הודעת תכ"ם 16.2.11 - הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה (נספח יג' טבלת תעריפי גג) ולתפקיד הנדרש. היה והתפקיד הנדרש לא קיים בהודעת תכ"ם 16.2.11, התעריף ייקבע בהתאם

- לתעריף בעל תפקיד דומה הקיים בהודעה.
- 8.4 התעריפים יקבעו בהתאם לעמידת נותן השירותים המוצע בכל דרישות המקצועיות כפי שנתבקשו מאת המשרד בשלב הזמנת השירות או לחלופין בהתאם לתנאים שנקבעו לתחום המבוקש בהודעת תכ"ס 16.2.11 והכל לפי החלטת המשרד.
- 8.5 אם נותן השירותים עולה בניסיונו והשכלתו על דרישות התחום המבוקש, התעריף הקובע יהיה בהתאם לתחום ולרמה המבוקשים בלבד ולא לפי ניסיון נותן השירותים (לדוגמה, במידה ויבוקש מתכנת רמה א', ויוצע על ידי הספק בפועל נותן שירותים העונה על דרישות רמה ב', ישולם בהתאם לתעריף הגג של רמה א' בלבד).
- 8.6 התעריפים עבור נותני שירותים יהיו צמודים לתעריפים המפורטים בהודעת תכ"ס 16.2.11 (טבלת תעריפים מירביים) ולא יישאו הפרשי הצמדה מעבר לקבוע בהודעת תכ"ס 16.2.11.
- 8.7 בכפוף להוראות חוזה זה ולהוראות התכ"ס כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, התמורה תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות, הנדרשות, המתחייבות והנובעות מביצוע השירותים, לרבות - הוצאות בגין העסקת כוח אדם, עלויות רישיונות נדרשים, הוצאות משרדיות, נסיעות, ביטוחים, כל מס אחר, אגרה וכו'. מוסכם בזה בין הצדדים כי הספק לא יהא זכאי לכל תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף תמורה זה, לא במהלך תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה ולא לאחר פקיעתה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא לספק ולא לכל אדם אחר או גוף אחר, אלא לאחר אישור ועדת המכרזים המשרדית, בהתאם לחוזה בכתב שייחתם מראש על ידי שני מורשי החתימה של המשרד.
- 8.8 התשלומים האמורים לעיל כוללים מס ערך מוסף בשיעור שהוא בתוקף בעת עריכת חוזה זה. ככל שתחול על הספק חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עלית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).
- 8.9 מבלי לגרוע מן האמור, מובהר בזאת כי התמורה היא תשלום מלא, סופי ומוחלט בעד השירותים וכי לא יחולו בה כל שינויים, וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות כל תשלום, מס, היטל ו/או אגרה מכל סוג שהוא, כל ההטבות הסוציאליות ותשלומים נלווים להם זכאי הספק או נותני השירותים מטעמו, לפי העניין, וכן כל התשלומים הכרוכים ו/או הנלווים למתן השירותים על פי חוזה זה, רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין והם נקבעו בהתחשב במעמדו של הספק כקבלן עצמאי. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, ביטול זמן, שעות הפסקה, שכר יועצים, שינויים בשער החליפין של המטבע, הוצאות מכל סוג, תשלום תוספת יוקר, עליה במחירים, הטלתם או העלתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף ו/או אחר, למעט בהתאם לאמור במפורש בחוזה זה.

9. הצמדה

- מנגנון ההצמדה, ככל שיידרש, יחושב בהתאם למפורט להלן. מובהר כי לא ישולמו לספק כל תשלומי הצמדה, התייקרויות מכל סוג שהוא או הפרשי שער כלשהם מעבר לאמור במפורש בסעיף זה להלן.
- 9.1 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלבנטי) לתמורה שנקבעה בהתקשרות.
- 9.2 לצורך האמור בסעיף זה, ישמשו ההגדרות להלן:
- 9.2.1 "המדד" – מדד המחירים לצרכן, כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.
- 9.2.2 "מדד הבסיס" – ערך המדד במועד חתימת החוזה.

- 9.2.3 "המדד הקובע" – ערך המדד בתאריך החשבונית שהוגשה על ידי הספק בהתאם להוראת החוזה.
- 9.2.4 "הצמדה שלילית" – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור מדד הבסיס.
- 9.3 מנגנון ביצוע הצמדה
- 9.3.1 לגבי שירותים ומוצרים אשר המחירים בגינם נקובים בש"ח, אם במועד החשבונית, יחול שינוי במדד הקובע לעומת מדד הבסיס, בין אם המדד הקובע יהיה גבוה (או נמוך) ממדד הבסיס, יעודכן הסכום לתשלום בהתאם לשינוי במדד כאמור.
- 9.3.2 למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הצמדה כאמור יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 9.3.3 חישוב ביצוע הצמדה יהיה במועד הנפקת החשבונית למשרד, כמפורט בסעיף 10 להלן.
- 9.3.4 הצמדת בגין שירותים מקצועיים כמפורט בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** לעיל:
- 9.3.4.1 התעריפים בגין תשומות פיתוח ושירותים - שירותים נוספים לפי שעות עבודה לתפקידים המנויים בהתאם בהודעת תכ"ס 16.2.11 – התעריפים לא יוצמדו אלא יעודכנו בהתאם לאמור בהודעת התכ"ס.
- 9.3.4.2 מובהר בזאת כי הוראות סעיף 9 זה לא יחולו לגבי הזמנת פריטים ממחירון היצרן למעט האמור להלן בסעיף 9.3.5.
- 9.3.5 לגבי מוצרים ושירותים אשר המחירים בגינם נקובים על ידי היצרן בדולרים, המחיר יהיה צמוד לשערו היציג של הדולר, כאשר השער הקובע לתשלום יהיה השער היציג הידוע ביום הנפקת החשבונית.
- 10. תנאי תשלום**
- על תשלום התמורה יחולו ההוראות שלהלן:
- 10.1 מועדי תשלום החשבון יתבצעו לפי המפורט בהוראת תכ"ס 1.4.3 – "מועדי תשלום", בכפוף לביצוע הזמנות על ידי המשרד מעת לעת ובכפוף להגשת חשבוניות ואישורן על-ידי מנהל ההתקשרות.
- 10.2 עבור שירותים מקצועיים אשר יוזמנו לפי שעות, בתום כל חודש קלנדרי, יגיש הספק למשרד דיווח בגין החודש הרלבנטי, לרבות דו"חות נוכחות של הצוות המקצועי ו/או אסמכתאות נוספות בהתאם לדרישות המשרד. לאחר אישור המשרד לדו"ח הנוכחות, יוכל הספק להנפיק חשבונית מס לתשלום. הדיווח ייעשה באמצעות טופס הדיווח המצורף לחוזה **כנספח ב'**.
- 10.3 הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור השירותים, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ס והנחיות החשב הכללי הרלבנטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בהוראת תכ"ס 7.12.5. לחילופין ימציא הספק אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
- 10.4 במעמד חתימת חוזה זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך תקופת ההתקשרות, וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי חוזה זה, ימציא הספק לחשב המשרד צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף, על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "**חוק מס ערך מוסף**"), וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס, כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי חוק מס ערך מוסף, וכמו כן שהספק נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ.

11. ערבות

- 11.1 להבטחת קיום כל התחייבויותיו של הספק על פי החוזה, יפקיד הספק בידי המשרד, עם חתימת החוזה, ערבות צמודה, בלתי מותנית, אוטונומית, בלתי תלויה, ניתנת למימוש בשלמות או לשיעורין על פי דרישה חד-צדדית של המשרד ללא צורך לנמק את דרישתו, בסך של _____ ₪ (שקלים חדשים) *ניושלם לאחר הזכייה. הסכום יהיה 5% מהתמורה המרבית כמפורט בסעיף 8.2* (להלן: "הערבות"). הערבות תהא לבקשת הספק ותינתן לטובת המשרד.
- 11.2 המצאת הערבות ואישורה על-ידי המשרד כמתאימה לדרישותיו הינה תנאי מוקדם לכניסת חוזה זה לתוקף.
- 11.3 כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבות דלעיל יחולו על הספק.
- 11.4 הערבות תהיה בתוקף עד תום 90 ימים לאחר סיום מועד ההתקשרות. ככל שתמומשה תקופת ההארכה, מתחייב הספק כי לפחות 45 ימים לפני מועד פקיעתה של הערבות כאמור, יאריך את תוקפה עד ל-90 ימים לאחר תקופת ההארכה, וכך חוזר חלילה לפי העניין, בהתאם לתקופת ההתקשרות נשוא החוזה, והכל אלא אם נקבע אחרת בחוזה.
- 11.5 הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בארץ או של חברת ביטוח מחוץ לארץ, על פי הנהלים ואמות המידה המפורטים בהוראת תכ"ס 7.3.3.
- 11.6 הערבות תהיה בנוסח המצורף **כנספח ג'** לחוזה.
- 11.7 המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק המצאת ערבות דיגיטלית, והספק מתחייב להמציא ערבות כאמור.
- 11.8 ככל שעל פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, הספק לא מילא איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה, יהא המשרד רשאי לחלט את הערבות או לדרוש הארכה נוספת לתקופה שתיקבע, וזאת מבלי שיהיה חייב לנמק את דרישתו ומבלי שיזקק להליכים משפטיים כלשהם.
- 11.9 הערבות תהיה ניתנת לחילוט, בהודעה בכתב ומראש של 7 ימים.
- 11.10 בכל מקרה בו יפר הספק התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או נספחיו, ולא תיקן את ההפרה בתוך 10 ימים מיום שנדרש לעשות כן בכתב, ו/או בכל מקרה אחר שבו יהיה המשרד זכאי לתשלום מאת הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, יהיה המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו, לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, ולגבות את הכספים המגיעים לו מהספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, וזאת מבלי לפגוע בזכויות המשרד לכל סעד אחר במקרה כזה.
- 11.11 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה זכאי לתבוע מן הספק את מלוא נזקיו הממשיים שמעבר לסכום הנקוב בערבות, אף אם חילט את הערבות. כמו כן, אין במימוש הערבות כדי לגרוע מאחריות הספק ו/או מהסעדים העומדים למשרד כנגדו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- 11.12 מובהר כי זכות המשרד לממש את הערבות, כולה או מקצתה, ולגבות את כספיה, הינה מבלי הצורך להיזקק לפנייה לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו.
- 11.13 השתמש המשרד בזכותו לגבות את כספי הערבות או סכום כלשהו של הערבות, יהא הספק חייב לחדש את הערבות או להשלים כל סכום שהיה חלק מהערבות לפני הגבייה האמורה, תוך שבעה (7) ימים מהיום שבו קיבל הספק הודעה שהמשרד גבה את הערבות או כל סכום ממנה.
- 11.14 מוסכם בזאת שאין בגובה הערבות כדי לשמש כל אינדיקציה, הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק המפורטות בחוזה.
- 11.15 האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות אחרת שישנה בידי המשרד לפי החוזה ו/או על-פי כל דין.
- 11.16 לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות, אם תהיינה, ואישור המשרד כי השירותים סופקו לשביעות רצונו המלאה וכי הספק עמד בכל התחייבויותיו על פי חוזה

זה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

12.

אחריות לנזקים ושיפוי

- 12.1 הספק יישא לבדו באחריות לכל נזק שייגרם למשרד ו/או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, של הספק או של מי מעובדי הספק, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו, במסגרת פעולתם על פי חוזה זה ו/או במסגרת השירותים.
- 12.2 הספק מתחייב לשפות את המשרד ו/או את מי שפועל מטעם המשרד ו/או מי מטעמו בגין כל תשלום, פיצוי, פיצויים, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בקשר עם תביעה או דרישה שהוגשה נגד המשרד, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו או בקשר עם טענה כשלהי כאמור ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 12.1 לעיל וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- 12.3 המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.
- 12.4 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המשרד, הבאים מכוחו ו/או המועסקים על-ידיו לא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו ו/או למועסקים על-ידיו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במסמכי המכרז.
- 12.5 למען הסר ספק, הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא מבצע את השירותים עבור המשרד על בסיס קבלני, כאמור בסעיף 16 להלן, ולכן המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בשל ביצוע השירותים על פי חוזה זה.
- 12.6 עוד יובהר, כי במקרה שמי מעובדי הספק יתבע את המשרד, המדינה, הממשלה ו/או עובדיהם ו/או שליחיהם, מכל סיבה שהיא הקשורה למתן השירותים ו/או הכרוכה בהם, יהא הספק חייב לשלם כל תשלום ו/או פיצוי הנדרשים ו/או כרוכים בתביעה ו/או בצורך להתגונן בפניה, וכן יהא חייב לשפות את המשרד בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה ו/או דרישת תשלום כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- 12.7 סיומו של חוזה זה מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מחוזה זה או קשורה אליו.

13. **ביטוח**

- 13.1 הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – מערך הדיגיטל הלאומי, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:
- 13.1.1 **ביטוח חבות מעבידים**
- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנוזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם - כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.

- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – מערך הדיגיטל הלאומי היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

13.1.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר) בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבולות האחריות לא יפחת מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל - מערך הדיגיטל הלאומי שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל.
- ו. כל סייג / חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הספק, אולם נמצא בשליטתו, בחזקתו ובפיקוחו- יבוטל.
- ז. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – מערך הדיגיטל הלאומי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

13.1.3 ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY

או

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

_____ (בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

- א. ביטוח אחריותו של הספק וכל הפועלים מטעמו בגין רכש מערכת הפצת מסרונים מסוג SAAS בהתקנה בתוצרת ענן פרטי או טננט, עבור מערך הדיגיטל הלאומי, בסל 1 – מערכת ניהול והפצה / בסל 2 מערכת הפצה [למחוק את המיותר] כולל גם אספקת המערכת, התקנה, הגדרות והתאמות, בדיקות, תיעוד, הדרכות, אחריות ושירותי תמיכה, הפעלת מוקד שירות ותמיכה טלפונית ומרחוק, תמיכת יצרן, שינויים, שיפורים ופיתוחים שוטפים במערכת ובהתאם לדרישות המשרד, ייעוץ, אינטגרציה עם מערכות קיימות במשרד, ליווי על ידי מומחים טכניים לביצוע משימות ייעוץ ומתן שירותים מקצועיים, בהתאם להסכם עם מדינת ישראל – משרד מערך הדיגיטל הלאומי, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

- ב. הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :
- (1) בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.
 - (2) חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו.
 - (3) פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כמפורט בסעיף א לעיל.
- ג. גבול האחריות לא יפחת מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- תקופת גילוי של 12 חודשים.
 - אחריות צולבת - Cross Liability.
 - מרמה ואי יושר של עובדים.
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – מערך הדיגיטל הלאומי לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו, ותוחזקו על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

13.1.4 ביטוחים נוספים :

הספק ידאג ויוודא כי בעלי מקצוע, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה - יערכו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות המוצר (ככל ורלוונטיים), וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. ביטוחי החבויות יורחבו לכלול את מדינת ישראל – מערך הדיגיטל הלאומי כמבוטחים נוספים בכפוף להרחבת שיפוי המקובלת באותו סוג ביטוח. כל הביטוחים (רכוש וחבויות) יכללו ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל - מערך הדיגיטל הלאומי ועובדיהם אולם וויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

13.2 כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים :

- 13.2.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – מערך הדיגיטל הלאומי , בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 13.2.2 בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב משרד ראש הממשלה .
- 13.2.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - מערך הדיגיטל הלאומי ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 13.2.4 הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 13.2.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הארגון.

- 13.2.6 כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 13.2.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות, למעט ביטוח אחריות מקצועית משולב מוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט" ו/או כל נוסח אחר מקביל לביט, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- 13.2.8 חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות.
- 13.3 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - מערך הדיגיטל הלאומי וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, וכל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – מערך הדיגיטל הלאומי בתוקף.
- 13.4 אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למשרד לשוויון חברתי עד למועד חתימת ההסכם; הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד לשוויון חברתי לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.
- מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם בא/ים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונת/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש לעיל.**
- 13.5 מדינת ישראל - מערך הדיגיטל הלאומי שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף הביטוח לעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.
- 13.6 הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - מערך הדיגיטל הלאומי לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - מערך הדיגיטל הלאומי או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- 13.7 **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים לעיל, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו ולקבוע מהם הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.**
- 13.8 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כווייתור של מדינת ישראל - מערך הדיגיטל הלאומי על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי ההסכם זה.
- 13.9 אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם זה.

14. הצוות המקצועי המועסק על-ידי הספק

- 14.1 האמור בסעיף 14 זה להלן בא להוסיף ולא לגרוע מהוראות מפרט תכולת השירותים ביחס לצוות המקצועי, לרבות ההוראות בדבר נציג הספק.
- 14.2 הספק יספק את השירותים באמצעות צוות מקצועי ומיומן, ככל שיידרש.
- 14.3 הספק מתחייב שלא להעסיק במתן השירותים עובדים שלא אושרו מראש על ידי מנהל ההתקשרות, ככל שיהיה צורך בכך. נתגלה צורך להחליף ו/או להעסיק עובדים אחרים ו/או נוספים על אלו שאושרו על-ידי מנהל ההתקשרות, יקבל הספק לשם כך, בטרם יעסיק את העובדים האחרים ו/או הנוספים, את אישורו בכתב של מנהל ההתקשרות.
- 14.4 מובהר בזאת, כי הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שבכל עת יוקצו לטובת ביצוע השירותים כל כוח האדם, במיומנויות הנדרשות ובכל היקף נדרש, לצורך ביצוע והשלמת השירותים במועדם לצורך עמידה בלוחות הזמנים הנקובים בחוזה בכלל ובמפרט תכולת השירותים בפרט, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל כך לכל תמורה ו/או תשלום ו/או פיצוי ו/או שיפוי מכל מין וסוג שהוא.
- 14.5 החלפת חבר בצוות המקצועי :

14.5.1 בכל עת יהיה המשרד זכאי לפסול (מראש) כל אחד מהצוות המקצועי או לדרוש את הפסקת עבודתו (בדיעבד) של כל אחד כאמור, אם מצא המשרד כי אותו אחד אינו עומד בדרישות המשרד לשם אספקת השירותים באיכות נאותה ו/או מכל טעם אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי, ומבלי שיהיה חייב לתת נימוקים לכך. במקרה כזה יידרש הספק להעמיד איש צוות חלופי מטעמו בתוך 30 ימי עבודה, או כל פרק זמן אחר כפי שייקבע על ידי המשרד, בהתאם לכל תנאי החוזה ומסמכי המכרז (ככל שישנם תנאים) ביחס לגורם זה בצוות המקצועי.

14.5.2 הספק לא יהיה רשאי להחליף מי מחברי הצוות המקצועי ללא הסכמת המשרד מראש ובכתב, והמשרד לא יימנע ממתן הסכמה כאמור אלא מטעמים סבירים. במקרה שמי מחברי הצוות המקצועי יחליט על סיום עבודתו עבור הספק או עבור מי מטעמו, יודיע הספק על-כך למשרד מיד עם היוודע לו הדבר. המשרד יהא זכאי לדרוש שאותו חבר הצוות המקצועי ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל, והספק ישתדל להיענות לבקשתו.

14.5.3 הספק יתחייב לכך שהחלפת חבר הצוות המקצועי לא תפגע בהתחייבויותיו על-פי ההתקשרות בין הצדדים ושחבר הצוות המקצועי המחליף יהיה ברמה זהה או גבוהה ביחס לרמת חבר הצוות המקצועי שהוחלף, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז ביחס לאותו חבר צוות מקצועי.

14.5.4 הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת לחבר הצוות המקצועי המחליף, בהיקף המקובל על שני הצדדים. הספק יישא בכל העלויות הנגרמות כתוצאה מהחלפת חבר הצוות המקצועי.

14.6 המשרד לא יהיה חייב לפצות את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם המשרד סירב לקבל את השירותים באמצעות נותן שירותים כלשהו או בגין החלפתו או הרחקתו לפי דרישת המשרד, וכן לא ישמש הדבר כעילה לדחיית מועד מתן השירותים.

15. התקשרות הספק עם קבלני משנה

- 15.1 ספק המעוניין בהתקשרות עם קבלני משנה, יתאר ויפרט את כל קבלני המשנה במוצעים, בהתאם לפירוט שבטופס בנספח ה' לחוזה ויגישם לאישור המשרד. הספק יהא רשאי להתקשר עם קבלני משנה, וזאת בכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב טרם ההתקשרות עם קבלני המשנה, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט

של המשרד.

- 15.2 הספק יוודא שקבלני המשנה שאושרו (ככל שיאושרו) על-ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות בחוזה - יקיימו את ההוראות הקבועות בחוזה אשר רלבנטיות אליהן, ובגדר האמור גם את האמור בסעיפים 22 ו-23 להלן.
- 15.3 יודגש, כי המשרד יהיה רשאי לפסול כל קבלן משנה של הספק, ו/או לדרוש מהספק בכל עת להפסיק העסקת קבלן משנה מסוים בקשר עם השירותים, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. למען הסר ספק מודגש כי קבלן משנה, אשר המשרד אישר אותו, לא יהיה מוחלף על-ידי הספק, למעט במקרה בו ניתן לכך אישור המשרד מראש ובכתב.
- 15.4 יובהר, כי בכל מקרה הספק יהיה אחראי לכל מעשי ו/או מחדלי ו/או נזקי קבלני המשנה מטעמו (ככל שאושר לספק על ידי המשרד להתקשר עם קבלני משנה).
- 15.5 יודגש כי התשלומים הנובעים מחוזה זה בהתאם לאמור בסעיף 8 לעיל ישולמו על ידי המשרד לידי הספק בלבד ולא תהיה למשרד כל אחריות בקשר לתשלום לקבלן המשנה ו/או ליחסיו עם הספק.
- 15.6 לא יהיו לקבלן משנה - כמו גם לצד ג' כלשהו מטעם הספק, ולרבות אנשי הצוות המקצועי - זכויות כלשהן כלפי המשרד. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה שהמשרד יידרש ו/או ייתבע ו/או יחויב בתשלום כלשהו לצד ג', ישפה הספק את המשרד בגין כל הוצאותיו וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- 15.7 הספק מצהיר כי בהסכמים בינו לבין קבלני המשנה אין כל הוראה הכובלת את קבלני המשנה באופן שלא יאפשר את העסקתם ישירות על ידי המשרד, או הוראה המגבילה התקשרות כאמור, אם יבקש המשרד לעשות כן, לאחר סיום ההתקשרות עם הספק לפי חוזה זה.
- 15.8 על הספק לכלול סעיפי הסבת חוזה בכל הסכמי ההתקשרות שלו עם כל אחד מקבלני המשנה. בסעיף יצוין כי לשני הצדדים לחוזה אין ולא תהיה כל התנגדות להסבת החוזה בין קבלן המשנה אל מול הספק לבין קבלן המשנה אל מול המשרד, באותם תנאי ההתקשרות המנויים בחוזה בינם.

16. העדר יחסי עובד-מעביד

- 16.1 אין בחוזה זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד, שותפות או שליחות בין הצדדים ו/או בין המשרד לבין עובדי ו/או קבלני הספק ו/או מי מהם ו/או מי מטעמם.
- 16.2 הספק מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בין הספק ו/או המועסק על-ידיו ו/או מי מטעמו לבין המשרד.
- 16.3 הספק מצהיר כי הודיע והבהיר לכל העובדים המועסקים על-ידיו לצורך מתן השירותים כי בינם לבין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
- 16.4 העובדים המועסקים על ידי הספק ו/או מטעמו לצורך ביצוע חוזה זה, לרבות הצוות המקצועי וקבלני משנה ככל שיועסקו, ייחשבו לכל צורך כעובדיו ו/או עוזריו ו/או שליחיו של הספק בלבד.
- 16.5 לא תהיינה לספק ו/או למי מטעמו ו/או למועסקים על-ידיו בביצוע השירותים על פי חוזה זה זכויות של עובדים אצל המשרד ו/או המדינה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע השירותים על פי חוזה זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.
- 16.6 הספק מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע תשלומי ביטוח לאומי וכל התשלומים הסוציאליים ותשלומי חובה אחרים אשר חובת תשלומם חלה על מעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי דין.
- 16.7 אם ייקבע מסיבה כלשהי, כי למרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, יש לראות את ההתקשרות נשוא חוזה זה ביחס לספק ו/או מי מטעמו כהעסקת עובד וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים

על העסקת עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר כעובד, בשל ההעסקה בעקבות חוזה זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור לפי חוזה העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של חוזה זה וכל החיובים והזיכויים על פי חוזה זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.

16.8 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במקרה שלמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, יידרש המשרד במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד-מעביד בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המשרד, ישפה הספק את המשרד מיד עם דרישה בגין כל סכום שיידרש המשרד לשלם כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד, ככל שיהיו. המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

17. פיצויים מוסכמים

17.1 הצדדים מצהירים בזאת, כי הסכומים הנקובים (ככל שנקובים) בחוזה זה ו/או במפרט תכולת השירותים כפיצויים מוסכמים ואופן חישובם מהווים פיצוי הולם וסביר לנזקים אשר נגרמו למשרד בנסיבות האמורות, אולם אין בפיצויים המוסכמים על מנת לגרוע מאחריות הספק לבצע ולהשלים את השירותים במלואם ובמועדם.

17.2 הפיצויים הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למשרד, וגבייתם תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

17.3 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המשרד לכל תרופה אחרת בגין הפרת החוזה, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.

17.4 מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למשרד על פי החוזה ו/או על פי דין, בנסיבות שבהן התעכב הספק בביצוע איזה מהתחייבויותיו על פי החוזה, יהא המשרד רשאי לפנות לכל צד שלישי לביצוע ההתחייבויות האמורות, ויחולו בעניינים אלה שאר ההוראות המפורטות בסעיף 27.1 להלן.

17.5 מובהר בזאת, כי אין בתשלום הפיצויים המוסכמים, כולם או חלקם, על מנת לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למשרד על פי חוזה זה ו/או על פי דין, לרבות ומבלי לגרוע, מכל זכות המוקנית למשרד לבטל חוזה זה בגין הפרתו על ידי הספק ו/או בגין נזקים נוספים שנגרמו לו ו/או למי מטעמו מעבר לסכום הפיצויים המוסכמים.

17.6 עוד מובהר בזאת, כי המשרד יהא רשאי להפחית, בין בדרך של קיזוז ובין בכל דרך אחרת, מתשלום כל חלק מהתמורה לה זכאי הספק על פי הוראות החוזה את סכום הפיצויים המוסכמים שהצטבר עד למועד הקבוע לתשלום התמורה.

18. קיזוז ועיכבון

18.1 המשרד רשאי לקזז ו/או לעכב אצלו תשלומים מהתמורה, בכל מקרה של גרימת נזק למשרד על ידי הספק ו/או מי מטעמו, בין במישרין ובין בעקיפין וכן בכל מקרה בו יהיה המשרד זכאי לכל תשלום מאת הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין. המשרד יודיע לספק בכתב שקיזוז כספים בהתאם לסעיף זה.

18.2 הספק לא יהא רשאי לקזז ו/או לעכב כל סכום ו/או תשלום המגיע ממנו למשרד וכן לא יהיה רשאי לעכב כל נכס ו/או תוצר ו/או ציוד ו/או מתקן, מכל מין וסוג שהם להבטחת חובות המשרד כלפיו.

19. המחאת זכויות או חובות

- 19.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 15 לעיל, הספק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו ו/או מחובותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב ובהתאם לתנאי ההסכמה.
- 19.2 מובהר בזאת כי העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או העברת 25% מזכויות הבעלות בספק, משמעם לעניין חוזה זה – כהסבת זכויות לפי חוזה זה.
- 19.3 כל מסירה, המחאה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 19.4 אישר המשרד המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על-פי חוזה זה, לא יהיה באישור המשרד כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המשרד הנובעת מחוזה זה. מובהר כי כל התחייבויותיו של הספק לפי חוזה זה ימשיכו לחול עליו ויחולו בנוסף גם על אותו נמחה מטעמו והספק מתחייב לוודא ולגרום לכך כי הנמחה מטעמו יהיה מודע לכך ויבצע חיוביו לפי החוזה.
- 19.5 זכויותיו של הספק לפי חוזה זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.
- 19.6 המשרד רשאי להסב או להמחות כל זכות או חובה על פי חוזה זה, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

20. דיווח

- 20.1 המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק, מעת לעת ובהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו הבלעדי, דו"חות בקשר לשירותים, כולם או חלקם, ועל הספק יהא להיענות לדרישה זו וליתן את הדו"חות בהתאם.
- 20.2 בכל מקרה שבו מתעוררת, במהלך הפעילות השוטפת, בעיה מהותית במתן השירותים, ידווח הספק למנהל ההתקשרות בהקדם האפשרי על קיום הבעיה ופתרונה.
- 20.3 הספק יעמיד לעיון מנהל ההתקשרות בכל מועד שיתבקש לכך ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של מנהל ההתקשרות את כל הספרים ו/או החשבוניות ו/או ההסכמים, וכן ימציא למשרד את כל המסמכים שיידרשו כדי לבקר את עבודתו וזאת בכל הקשור לשירותים במישרין או בעקיפין.

21. שיתוף פעולה עם ביקורת

- 21.1 הספק מתחייב לשיתוף פעולה באופן מלא עם כל ביקורת שתבוצע על ידי המשרד ו/או מבקר המדינה ו/או עם כל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי מי מגורמים אלו (להלן: "גורם מבקר").
- 21.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 20 לעיל, הספק יאפשר לכל גורם מבקר, גישה חופשית לכל מידע, מסמך, רשומה, תכנית, דין וחשבון כספי, ספרי חשבוניות, פנקסים ו/או מאגרי מידע רגילים ו/או ממוחשבים וכן כל נתון אחר המצוי בידיו, ובכלל זאת כל מקום שבו נמצא מידע כאמור הדרוש לצורך הביקורת, על פי דרישת מי מהגורמים המבקרים, בכפוף לחתימת הגורם המבקר על התחייבות לשמירת סודיות.
- 21.3 הספק ימסור לבקשת הגורם המבקר כל מידע כאמור וכל נתון אחר המצוי בידיו, ברשותו ו/או בשליטתו, הנחוץ לדעת הגורם המבקר לצורך בדיקת אופן קיום הוראות חוזה זה על ידי הספק.
- 21.4 יובהר כי התחייבות הספק לפי סעיף זה תחול אף לאחר תום תקופת ההתקשרות.

22. סודיות וסיווג בטחוני

- 22.1 הספק מתחייב כי הוא וכל מי מטעמו וכל עובד אשר פעילותו ו/או עבודתו קשורה לחוזה זה ישמרו על סודיות כל מסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, לרבות נתונים או סודות מסחריים על אודות המשרד (להלן המידע) שיגיעו לידיעתו או לידיעת מי מטעמו במישרין או בעקיפין או יופקו על ידו עקב מתן השירותים על פי המכרז ולפי חוזה זה. כן מתחייב הוא לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ביצוע השירותים תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן. הספק מתחייב למלא את חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת ההתקשרות. הספק ומי מטעמו מתחייב שלא לגלות במישרין או בעקיפין את המידע או כל חלק ממנו לצד שלישי כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך אספקת המוצר והשירותים; הוא מתחייב לנקוט את כל אמצעי הזהירות הנדרשים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע בכל צורה שבה יהיה אגור. כל חריגה מהוראה זו תתבצע אך ורק באישור מראש ובכתב של המשרד, או מידע שיש למסור עפ"י דין.
- 22.2 הספק מתחייב לחתום ולהחתים - ככל שיש צורך בכך, בהתאם להנחיות ממונה הביטחון במשרד - את כל עובדיו, שלוחיו, מועסקיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת חוזה זה על נספח ביטחון ושמירה על סודיות על פי הנוסח המתאים שבנספח ד' לחוזה. מבלי לגרוע מיתר הוראות החוזה, הספק לא יעביר מידע אלא על בסיס need to know.
- 22.3 הספק מתחייב להחזיר למשרד כל מסמך שנמסר לו בקשר עם חוזה זה מיד בתום הטיפול בו לצורך חוזה זה.
- 22.4 הספק וחברי הצוות המקצועי יצוידו במידת הצורך באישור כניסה למשרדי המשרד לאחר שיחתמו על הצהרת סודיות מתאימה ויקבלו אישור ביטחוני מתאים.
- 22.5 הספק מצהיר כי ידוע לו שלצורך ביצוע השירותים נשואי מכרז זה קימות הגבלות ביטחוניות מיוחדות, וכי עובד אשר לא תאושר העסקתו על ידי גורמי הביטחון הרלבנטיים, לא יועסק בקשר לביצוע החוזה.
- 22.6 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה עשוי להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, סעיף 28 לחוק לתיקון דיני העונשין של בטחון מדינה, תשי"ז – 1957 וכי יביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדיו המועסקים על ידו לשם ביצוע השירותים על פי חוזה זה ו/או בקשר עמו.
- 22.7 הספק מתחייב להיענות לכל דרישות הממונה על הביטחון במשרד ובגדר האמור למסור כל פרט לגבי כל עובד המגיע לאתרי המשרד. המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבוע נהלי עבודה מיוחדים, למקרה של קבלני משנה מחו"ל ושל אזרחי מדינות זרות.
- 22.8 הספק מתחייב לדווח לממונה על הביטחון במשרד בכל מקרה של אובדן מסמכים ו/או מידע, אם וככל שיהיו מקרים כאלו.
- 22.9 המשרד רשאי לדרוש סילוקו של כל עובד המועסק על-ידי הספק במסגרת חוזה זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתו המוחלט. הספק מתחייב לסלק אדם כזה מיד עם קבלת הדרישה מאת המשרד ללא ערעור.
- 22.10 חובת הסודיות של הספק לא תחול לגבי מידע אשר הספק יוכיח במסמכים כי היה מצוי בחזקתו קודם לגילוי; מידע אשר הספק יוכיח במסמכים כי פותח על ידו באופן עצמאי; אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי החוזה, הוא יודיע על כך למשרד באופן מיידי, כך שהמשרד יוכל להפנות בקשה לערכאה המתאימה בקשה לצו חיסיון ו/או צו מניעה לשימוש במידע. אם לא יינתן צו כאמור או אם המשרד יוותר על זכויותיו לגבי מידע מסוים, יהיה רשאי הספק לגלות את אותו חלק מהמידע הדרוש על פי דין ויעשה כל שביכולתו על מנת שהמידע הנמסר יישמר בסוד.
- 22.11 יובהר כי התחייבות הספק לפי סעיף זה תחול אף לאחר תום תקופת ההתקשרות.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

23. ניגוד עניינים

- 23.1 הספק מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים, וכי אין במועד חתימת חוזה זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים נשוא חוזה זה ביחס לספק ו/או למי מטעמו. הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים.
- 23.2 הספק מתחייב כי ככל שיתעוררו סוגיות שלא נצפו במועד חתימת הצדדים על חוזה זה, של הספק ו/או של מי מטעמו, העלולות להעמידו/ם במצב של חשש לניגוד עניינים או במראית עין של חשש כאמור, יהיה עליו להביא את פרטי המקרה בפני מנהל ההתקשרות והיועצת המשפטית של המשרד וזאת תוך שני ימי עסקים לאחר היוודע לו על היווצרות חשש כאמור, והוא מתחייב לפעול לפי הנחיות היועצת המשפטית.
- 23.3 יודגש, כי הספק יקפיד לעדכן את היועצת המשפטית של המשרד בכל מקרה של שינוי העלול להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים, במהלך מתן השירותים על ידיו לפי חוזה זה.
- 23.4 הספק מתחייב שלא לעשות שימוש בכל מידע או מסמך שהגיע לידו במהלך מתן השירותים שלא לשם מתן השירותים עבור המשרד.
- 23.5 הספק מתחייב שלא לקבל כל טובת הנאה או מתנה מכל צד שלישי אשר יבקש להעניקה לו בקשר עם מתן השירותים על ידיו. הספק מתחייב לדווח ליועצת המשפטית של המשרד לאלתר על כל מקרה שבו הוצעה לו טובת הנאה או מתנה כאמור ולנהוג על פי הוראותיה.
- 23.6 הספק מתחייב שלא להיות מעורב בפעילות של המשרד הנעשית במהלך תקופת ההתקשרות מול לקוחותיו של הספק או שלקוחותיו של הספק עשויים להיות צד לה.
- 23.7 בסעיף זה, "הספק ו/או מי מטעמו" – לרבות מועסקים מטעמו, קבלן משנה מטעמו (ככל שרלבנטי), בני משפחה של הספק ותאגיד שהספק, עובדיו ומועסקיו או בני משפחותיהם כאמור הינם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

24. שמירה על זכויות ושיקול הדעת של המשרד

מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 8 לעיל, המשרד אינו מחויב כלפי הספק לרכוש שירותים בהיקף כלשהו ו/או לרכוש שירותים כלל, וכן יהיה המשרד רשאי להתקשר על פי שיקול דעתו עם ספקים אחרים ו/או נוספים לצורך קבלת השירותים או כל חלק מהם או לבצעם בעצמו, והכל מבלי שהדבר יזכה את הספק בפיצוי כלשהו, והספק מוותר מראש על כל טענה כלפי המשרד בעניין זה.

25. הפסקת ההתקשרות

25.1 המשרד יהא רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש, בכל שלב משלבי ההתקשרות, על הפסקת פעילות על-פי חוזה זה ו/או על הפסקת פעילות של כל הזמנת עבודה שתועבר מכוחו ו/או על הפסקת ההתקשרות בכלל, וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד ו/או מי מטעמו יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. מוסכם ומוצהר כי לספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה כספית ו/או אחרת כלפי המשרד ו/או כלפי כל מי מטעמו בקשר עם הפסקת פעילות כאמור בסעיף זה. ביטל המשרד את החוזה כאמור, יהיה המשרד רשאי לדרוש החזר יחסי בגין אותם תשלומים אשר שולמו מראש לגבי התקופה שלאחר תום תקופת

ההתקשרות

- 25.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 25.1 לעיל, בכל מקרה שהספק יפר את החוזה הפרה יסודית ו/או הפרה לא יסודית שלגביה ניתנה ארכה בכתב על ידי המשרד ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי - בנוסף ומבלי לגרוע מזכויותיו על פי חוזה זה או על פי כל דין - לבטל את החוזה על ידי מסירת הודעה בכתב על כך לספק ובמקרה כזה יהיה חוזה זה בטל ומבוטל עם מסירת הודעה בכתב כאמור לספק. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהיה המשרד רשאי לדרוש כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי חוזה זה ועל פי כל דין.
- 25.3 "הפרה יסודית" תהא הפרה של כל אחד מהסעיפים 7, 11, 13, 16, 19, 22, 23, 28.3 ו-28.7 בחוזה זה.
- 25.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 25.1 ו-25.2 לעיל, המשרד יהא רשאי להביא חוזה זה לסיומו באופן מיידי בקרות אחד מהמקרים הבאים:
- 25.4.1 הוגשה בקשה להכריז על הספק כחדל פירעון והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 25.4.2 הוגשה בקשה לפירוק/פשיטת רגל נגד הספק והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 25.4.3 הוגשה בקשה לרישום אזהרת "עסק חי" והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 25.4.4 הוגשה בקשה לקבלת נכסים של הספק והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 25.4.5 מונה כונס נכסים לספק והמינוי לא בוטל תוך 30 ימים;
- 25.4.6 הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 ימים.
- 25.5 בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות לפי חוזה זה בטרם השלמתה, תשולם לספק התמורה היחסית על העבודה שביצע עד לשלב בו הופסקה ההתקשרות, זאת בהתאם למספר השעות שבוצעו בפועל עד הפסקת העבודה במקרה שהעבודה בוצעה לפי שעות, או לפי החלק היחסי שבוצע במקרה שהעבודה בוצעה במחיר קבוע (Fix Price). מובהר, כי ככל שהמשרד שילם לספק מראש תמורה בגין תקופה שלאחר סיום ההתקשרות, ישיב הספק למשרד את החלק היחסי של התמורה ששולמה לו בגין התקופה שלאחר סיום ההתקשרות.

26. ביצוע המשרד על חשבון הספק

- 26.1 מבלי לגרוע מכל זכות או תרופה העומדים, או שיעמדו למשרד, על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי כל מקרה של מחדל ו/או הימנעות של הספק בביצוע השירותים כמוסכם בחוזה זה או הפרתו על-ידי הספק, יהא המשרד זכאי אך לא חייב לבצע את השירותים בעצמו, לרבות על ידי העסקת עובדים או התקשרות עם ספקים עצמאיים שיבצעו את השירותים, כולם או מקצתם, וזאת על חשבון הספק. במקרה כזה המשרד יהיה רשאי לשלם לעובדים או לספקים כאמור מתוך הכספים המגיעים לספק ו/או לגבות מהספק את ההוצאות שהוציא בגין העסקת העובדים או הספקים לביצוע השירותים, זאת מבלי לגרוע בכל סעד שהמשרד זכאי לדרוש על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- 26.2 כל סכום שחובת תשלומו על פי חוזה זה חלה על הספק ושולם על-ידי המשרד, יוחזר למשרד על ידי הספק כאשר הוא צמוד למדד ובתוספת ריבית כמקובל על פי הוראות החשב הכללי בדבר איחורים בתשלומים, ממועד התשלום על-ידי המשרד ועד ההחזר בפועל. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לקזז סכום זה מכל סכום שהוא חייב בתשלומו לספק, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

27. הוראות כלליות למקרה של הפסקת ההתקשרות

- 27.1 במקרה בו תופסק ההתקשרות בין המשרד לבין הספק מכל סיבה שהיא, יהיה רשאי המשרד להתקשר לצורך ביצוע השירותים עם ספק אחר.
- 27.2 בכל מקרה של הפסקת התקשרות בין המשרד לספק, תבוצע העברת מידע ונתונים באופן מסודר אשר ימנע נזק ו/או תקלות כלשהן למשרד במהלך הפסקת ההתקשרות ולאחריה, ותוך שיתוף פעולה מלא של כל

הצדדים.

- 27.3 הספק יעביר למשרד את כל המידע (INFORMATION) והנתונים (DATA) הקשורים עם חוזה זה, ובכלל זה את כל המידע שמסר המשרד לספק (להלן: "המידע"), באופן שיידרש על ידי המשרד.
- 27.4 הספק יחזיר למשרד את כל הקבצים וקבצי המדיה, המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגעים למתן השירותים. הספק יעביר את כל מרכיבי השירותים (נתונים ומסמכים וכו'), באופן שלא יישאר בידי הספק שום פרט שלא היה בידיו לפני חוזה זה.
- 27.5 הספק מתחייב כי לא יותיר בידיו כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע לחוזה זה ו/או לגורמים הקשורים עימו בכפוף לדין, וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו, למעט מידע שהספק נדרש לשמור אצלו על פי כל דין או לפי דרישת רשות מוסמכת.
- 27.6 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות סעיף 7.14 לעיל.

28. שונות

- 28.1 מוסכם בזה כי הוראות חוזה זה על נספחיו משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים וכי כל צד לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת חוזה זה.
- 28.2 הספק מתחייב כי כל הפעולות שלו ו/או של עובדיו ו/או של קבלני משנה מטעמו ייעשו בכפוף לכל דין, ובכלל זה לא יפגעו בזכות כלשהי של צד ג' לרבות לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, או חוק איסור לשון הרע, התשכ"ה-1965.
- 28.3 הספק יהא חייב לשלם כל תשלום ו/או פיצוי הנדרשים ו/או כרוכים בדרישה ו/או בתביעה הנובעת מפגיעה בזכויות צדדים שלישיים כאמור, וכן יהא חייב לשפות את המשרד בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה ו/או דרישת תשלום כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד, מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- ס"ק זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.**
- המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.
- 28.4 סמכות השיפוט הייחודית בכל ענין הנוגע ו/או הקשור לחוזה זה או בכל תביעה הנובעת ממנו, אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המשרד, שזה בירושלים.
- 28.5 הספק לא יציג עצמו כשליח או כנציג המשרד.
- 28.6 הספק לא יעשה שימוש בתארו או בתפקידו לפי חוזה זה שלא במסגרת פעילותו על פי חוזה זה.
- 28.7 הספק מצהיר בזה כי הוא מנהל פנקסים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 וכי ימציא למשרד את כל האישורים הדרושים בהתאם לחוק זה.
- ס"ק זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה ומהווה תנאי לתשלום תמורה על-ידי המשרד לספק בהתאם לסעיף 8 לעיל. הפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.**
- 28.8 שום ויתור, ארכה, הנחה, הימנעות מפעולה במועדה או שיהוי מצד המשרד לא ייחשבו כוויתור על זכויותיו על פי חוזה זה או על פי דין ולא ישמשו השתק או מניעות.
- 28.9 כל שינוי בתנאי חוזה זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי מורשי החתימה של שני הצדדים.

29. הודעות

- 29.1 כל ההודעות בכל הקשור להסכם זה תישלחנה בדואר אלקטרוני לכתובות הדוא"ל המצוינות להלן, וכל הודעה כאמור תיראה כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם נשלחה במהלך יום העסקים הרגיל ולא התקבל



חיווי בדבר אי הגעת ההודעה ליעדה, וכן נשלח מסרון לטלפון הנייד של מנהל ההתקשרות של הצד השני, בהתאם לטלפונים המצוינים להלן, בדבר שליחת ההודעה בדוא"ל.
29.2 כל הודעה אשר על אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני תישלח לפי המענים הבאים:

הספק - _____, דוא"ל: _____, טלפון נייד של נציג הספק: _____

המשרד - _____, דוא"ל: _____, טלפון נייד של נציג המשרד: _____

לראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

מערך הדיגיטל הלאומי

חשב משרד ראש הממשלה או סגנו

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד רישיון מס' _____ מרח' _____ מאשר
בזאת כי ה"ה _____ ת.ז. מס' _____ ו- _____ ת.ז. מס' _____ מוסמכים לחתום
בשם הספק, כי חתימותיהם מחייבות את הספק לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____



נספחי החוזה

טופס ההצעה (לרבות טופס ההצעה הכספית), כפי שהוגש על-ידי הספק במסגרת המכרז, וכן כל יתר המסמכים שצורפו להצעת הספק במכרז	-	נספח א'
טופס דיווח	-	נספח ב'
נוסח ערבות	-	נספח ג'
התחייבות לשמירת סודיות	-	נספח ד'



נספח א'

טופס ההצעה (לרבות ההצעה הכספית), כפי שהוגש על-ידי הספק במסגרת

המכרז, וכן כל יתר המסמכים שצורפו להצעת הספק במכרז



נספח ג'

נוסח ערבות

[לחווה עצמו תצורף הערבות המקורית]

שם מנפיק הערבות: _____

מס' הטלפון: _____

מספר הבנק ומספר הסניף: _____

אם המנפיק הוא בנק

הנדון: כתב ערבות (עם הצמדה)

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____), שיוצמד למדד _____ מתאריך _____, אשר

תדרשו מאת: _____⁴ (להלן "החייב"), בקשר עם חוזה לרכש מערכת הפצת מסרונים,

דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז").

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או

במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד

לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להעביר לידי מנפיק הערבות, שכתובתו _____.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

⁴ יש למלא את שמו המלא של המציע



נספח ד'

התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב- _____ ביום _____ בחודש _____ 2023

_____ (להלן: "הספק") על ידי: {מורשי החתימה מטעם הספק}

שם: _____ מספר זהות: _____ מרח' _____

המשמש בתפקיד _____ אצל הספק

שם: _____ מספר זהות: _____ מרח' _____

המשמש בתפקיד _____ אצל הספק

הואיל ומערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המשרד") מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז");

והואיל והנני מוסמך להתחייב בשם הספק;

והואיל והספק ומי מטעמו יועסקו בקשר לאספקת השירותים המבוקשים כמפורט במכרז;

והואיל והספק ומי מטעמו עשויים להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך מתחייב הספק כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. בהתחייבות זו, תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

1.1. "השירותים" – כהגדרת "השירותים המבוקשים" בפרק 1 - הזמנה להציע הצעות.

1.2. "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, בין שהתגבש לכדי תוצר שימושי ובין שהוא תוצר ביניים במסגרת הליך הכנת תוצר שימושי.

האמור אינו כולל מידע אשר הספק יוכיח במסמכים כי היה מצוי בחזקתו קודם לגילוי; מידע אשר

הספק יוכיח במסמכים כי פותח על ידו באופן עצמאי; אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על פי

דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי החוזה, הוא יודיע על כך למשרד באופן מיידי, כך

שהמשרד יוכל להפנות בקשה לערכאה המתאימה בקשה לצו חיסיון ו/או צו מניעה לשימוש במידע.

אם לא יינתן צו כאמור או אם המשרד יוותר על זכויותיו לגבי מידע מסוים, יהיה רשאי הספק לגלות

את אותו חלק מהמידע הדרוש על פי דין ויעשה כל שביכולתו על מנת שהמידע הנמסר יישמר בסוד.

1.3. "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הספק בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל

במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר

ע"י מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של כל אחד מהנ"ל, ולרבות מידע שהוא סוד

מסחרי כמשמעו בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע

שיש למסור על כל דין.

2. שמירת סודיות

- 2.1. הספק מתחייב, כי הוא וכל אדם שיפעל מטעמו או בשליחותו, ישמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ויעשה בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הספק וכל מי מטעמו, מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או את הסודות המקצועיים.
- 2.2. הספק, קבלני המשנה וחברות צד שלישי הפועלים מטעמו, אינם רשאים לפרסם את המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במהלך כל תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה וכן לא יעשו כל שימוש במידע שהגיע אליהם כאמור.
- 2.3. כמו כן, מתחייב הספק כי ידאג לכך שכל עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים את המוצרים ו/או השירותים כמפורט במכרז והקשורים בכל דרך שהיא למכרז ומימושו, יקיימו את הוראות התחייבות זו, והספק יחתים לשם כך על הצהרת התחייבות לשמירת סודיות.
- 2.4. עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז, הספק מתחייב כי, למעט המידע הגלוי, יעביר למשרד את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר לספק בקשר עם הדרישה הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא יושאר בידי הספק העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים לדרישה הנ"ל ללא אישור בכתב מאת המשרד.

3. ציות להוראות בטחון

- 3.1. הספק ועובדיו יהיו כפופים לתנאי הביטחון שיפורסמו על-ידי הממונה על הביטחון במערך הדיגיטל הלאומי.
- 3.2. הח"מ מצהיר, כי קרא את חוק העונשין התשל"ז-1977 והוראת כל דין אחר בדבר מסירת ידיעות וחובת שמירת סודות רשמיים, וברורה לו החובה המוטלת עליו, מכוח היותו בעל חוזה עם המשרד, לשמור בסוד ידיעות המגיעות אליו עקב ביצוע החוזה, והחובה שלא למסור ידיעות ללא סמכות כדין לאדם שלא יהיה מוסמך לספק. כן מצהיר הח"מ שידוע לו, כי אם לא ימלא אחר התחייבויותיו ו/או הוראה מהוראות החוק האמור, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בדין.
- 3.3. תשומת לב הח"מ מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 שזו לשונם:

91. הגדרות ופירוש

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה;
"מסירה" - לרבות מסירה על ידי סימון ואיתות ולרבות גרם מסירה; מקום שמדובר על עשיית מעשה בכוונה מסוימת, פירושו עשייה או מחדל באותה כוונה ללא סמכות כדין.

118. גילוי בהפרת חוזה

(א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה [נוסח משולב], תשי"ח-1958, ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.
(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כספק, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.



הצהרה

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנון, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו. ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי תוך כדי ביצוע התחייבותיו לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד. ולראיה באתי/נו על החתום {חתימת מורשה/י החתימה מטעם הספק}

שם: _____ חתימה וחתימת: _____ תאריך: _____

שם: _____ חתימה וחתימת: _____ תאריך: _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד, רישיון מס' _____ מרח' _____ מאשר/ת בזאת כי ה"ה _____ ת.ז. מס' _____ ו- _____ ת.ז. מס' _____ מוסמכים לחתום בשם הספק הנ"ל, כי חתימותיהם יחד / בצירוף חותמת התאגיד [מחק את המיותר], מחייבות את הספק לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

_____ חתימה וחתימת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך

התחייבות לשמירת סודיות (קבלן משנה)

שנערכה ונחתמה ב- _____ ביום _____ בחודש _____ 2023

_____ (להלן: "קבלן המשנה") על ידי: {מורשי החתימה מטעם קבלן המשנה}

שם: _____ מספר זהות: _____ מרח' _____
המשמש בתפקיד _____ אצל קבלן המשנה
שם: _____ מספר זהות: _____ מרח' _____
המשמש בתפקיד _____ אצל קבלן המשנה

הואיל ומערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המשרד") מתכוון לרכוש מאת הספק _____ (להלן: "הספק") שירותים כמפורט במכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיבורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז");
והואיל ועל פי הצעת הספק והסכמות בין הספק לבין קבלן המשנה, אמור קבלן המשנה לספק מוצרים ו/או שירותים כמפורט במסמכי הצעה;
והואיל והנני מוסמך להתחייב בשם קבלן המשנה;
והואיל וקבלן המשנה ומי מטעמו יועסקו בקשר לאספקת השירותים המבוקשים כמפורט במכרז;
והואיל וקבלן המשנה ומי מטעמו עשויים להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך מתחייב קבלן המשנה כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

- בהתחייבות זו, תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
 - 1.1 "השירותים" – כהגדרת "השירותים המבוקשים" בפרק 1 - הזמנה להציע הצעות.
 - 1.2 "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, בין שהתגבש לכדי תוצר שימושי ובין שהוא תוצר ביניים במסגרת הליך הכנת תוצר שימושי. האמור אינו כולל מידע אשר הספק יוכיח במסמכים כי היה מצוי בחזקתו קודם לגילוי; מידע אשר הספק יוכיח במסמכים כי פותח על ידו באופן עצמאי; אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי החוזה, הוא יודיע על כך למשרד באופן מיידי, כך שהמשרד יוכל להפנות בקשה לערכאה המתאימה בקשה לצו חיסיון ו/או צו מניעה לשימוש במידע. אם לא יינתן צו כאמור או אם המשרד יוותר על זכויותיו לגבי מידע מסוים, יהיה רשאי הספק לגלות את אותו חלק מהמידע הדרוש על פי דין ויעשה כל שביכולתו על מנת שהמידע הנמסר יישמר בסוד.
 - 1.3 "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי קבלן המשנה בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של כל אחד מהנ"ל, ולרבות מידע שהוא סוד מסחרי כמשמעו בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע

שיש למסור על כל דין.

2. שמירת סודיות

- 2.1. קבלן המשנה מתחייב, כי הוא וכל אדם שיפעל מטעמו או בשליחותו, ישמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ויעשה בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, קבלן המשנה וכל מי מטעמו, מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או את הסודות המקצועיים.
- 2.2. קבלן המשנה, קבלני המשנה וחברות צד שלישי הפועלים מטעמו, אינם רשאים לפרסם את המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במהלך כל תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה וכן לא יעשו כל שימוש במידע שהגיע אליהם כאמור.
- 2.3. כמו כן, מתחייב קבלן המשנה כי ידאג לכך שכל עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים את המוצרים ו/או השירותים כמפורט במכרז והקשורים בכל דרך שהיא למכרז ומימושו, יקיימו את הוראות התחייבות זו, וקבלן המשנה יחתימם לשם כך על הצהרת התחייבות לשמירת סודיות.
- 2.4. עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז, קבלן המשנה מתחייב כי, למעט המידע הגלוי, יעביר למשרד את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר לספק בקשר עם הדרישה הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא יושאר בידי קבלן המשנה העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים לדרישה הנ"ל ללא אישור בכתב מאת המשרד.

3. ציות להוראות בטחון

- 3.1. קבלן המשנה ועובדיו יהיו כפופים לתנאי הביטחון שיפורסמו על-ידי הממונה על הביטחון במערך הדיגיטל הלאומי.
- 3.2. הח"מ מצהיר, כי קרא את חוק העונשין התשל"ז-1977 והוראת כל דין אחר בדבר מסירת ידיעות וחובת שמירת סודות רשמיים, וברורה לו החובה המוטלת עליו, מכוח היותו בעל חוזה עם המשרד, לשמור בסוד ידיעות המגיעות אליו עקב ביצוע החוזה, והחובה שלא למסור ידיעות ללא סמכות כדין לאדם שלא יהיה מוסמך לספק. כן מצהיר הח"מ שידוע לו, כי אם לא ימלא אחר התחייבויותיו ו/או הוראה מהוראות החוק האמור, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בדין.
- 3.3. תשומת לב הח"מ מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 שזו לשונם:

91. הגדרות ופירוש

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה;
"מסירה" - לרבות מסירה על ידי סימון ואיתות ולרבות גרם מסירה; מקום שמדובר על עשיית מעשה בכוונה מסוימת, פירושו עשייה או מחדל באותה כוונה ללא סמכות כדין.

118. גילוי בהפרת חוזה

(א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה [נוסח משולב], תשי"ח-1958, ובחובה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.
(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כספק, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.



הצהרה

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו. ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד. ולראיה באתי/נו על החתום { חתימת מורשה/י החתימה מטעם קבלן המשנה }

שם: _____ חתימה וחתימת: _____ תאריך: _____

שם: _____ חתימה וחתימת: _____ תאריך: _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד, רישיון מס' _____ מרח' _____ מאשר/ת בזאת כי ה"ה _____ ת.ז. מס' _____ ו- _____ ת.ז. מס' _____ מוסמכים לחתום בשם קבלן המשנה הנ"ל, כי חתימותיהם יחד / בצירוף חותמת התאגיד [מחק את המיותר], מחייבות את קבלן המשנה לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

_____ חתימה וחתימת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך



פרק 5

ההצעה הכספית

ההצעה הכספית

אני/ו _____ [שם המציע] מס' ת.ז./ח.פ. _____, החתום/מים מטה _____, מגישים בזאת את הצעתנו הכספית במענה למכרז פומבי מספר 2/2023 לרכש מערכת הפצת מסרונים, דיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך הדיגיטל הלאומי, במחירים המפורטים להלן. ההצעה הכספית שלהלן מהווה חלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה שהוגשו על ידי המציע במענה למכרז הנ"ל.

1. הוראות למילוי ההצעה הכספית

- יש למלא בטבלאות להלן, לגבי כל אחד מן הפריטים, את המחיר המוצע בהתאם למטבע הנקוב (בדולר ארה"ב או בש"ח) לפריט אחד, כולל מע"מ (להלן: "המחיר המוצע ליחידה").
- אין לציין מחירים כלשהם בנספח התמורה (נספח ה' לחוזה ההתקשרות) אלא במענה לפרק 5 זה בלבד.

2. התמורה

- יש למלא את הטבלה על פי ההנחיות ועל פי מחיר ליחידה אחת בלבד. אין להכפיל את המחיר המוצע ב"כמות".
- התמורה בגין רישיון שנתי - תכלול אספקה, הקמה, את כל התכונות הנדרשות במכרז ואינטגרציה עד אישור תפעול בייצור. כן כוללת התמורה את כל העלויות בגין כל הפעילויות ורכיבים הנדרשים במכרז, לרבות כלל דרישות החובה, האיכות והמכרזיות וכן דרישות המימוש המפורטות בפרק 2 וכל דרישה אחרת המפורטת במכרז, לכל תקופת הרישיון.
 - המציע ימלא מחיר לגבי כל פריט ופריט. אין לציין "כולל"; ניתן לציין מחיר "0".
 - הכמויות המפורטות להלן הן לצורך השוואת המחירים בלבד ואינן בהכרח הכמויות אשר יירכשו על ידי המשדר. המשדר יהיה רשאי לרכוש כל כמות שיראה לנכון.
 - המציע מצהיר ומתחייב כי יש ברכיבים המפורטים להלן, כדי למלא אחר כל הדרישות הטכניות שבמכרז.
- ה. יש למלא את סעיף 2.1 אן את סעיף 2.2; אין למלא את שני הסעיפים. מציע אשר מגיש הצעה בגין שני הסלים, ימלא הצעה כספית נפרדת לכל סל ויגיש כל הצעה בנפרד, כאמור בפרק 1.

2.1 תמורה עבור סל 1

להלן הצעת המציע לגבי הרכיבים הבאים

מס'	רכיב	פירוט רכיבים נכללים ומק"ט יצרן	כמות נדרשת [לשם השוואת ההצעות בלבד]	מחיר בש"ח [כולל מע"מ] ליחידה/חבילה אחת
1.	רישיון שנתי למערכת ניהול והפצה, כולל שירותי תחזוקה ותמיכה כמפורט בסעיף 5.12 לפרק 2, לא כולל הקמה.		3 (שנים)	_____ ₪
2.	חבילה של מיליון (1,000,000) מסרונים SMS		60 חבילות	_____ ₪



_____ ש"ח	4 חבילות	חבילה של מיליון (1,000,000) הודעות קוליות	3.
_____ ש"ח	2 חבילות	חבילה של עשרת אלפים (10,000) מסרונים SMS למספרי הרשות הפלסטינית	4.
_____ ש"ח	2 חבילות	חבילה של חמישים אלף (50,000) מסרונים SMS לחו"ל	5.
_____ ש"ח	20 חבילות	חבילה של מיליון (1,000,000) הודעות דיבור (מייל)	6.
_____ ש"ח	1 X 3 (שנים)	ערוץ הפצה לווטסאפ (WhatsApp) (במסגרת הרישיון השנתי ללא הגבלת כמויות)	7.
_____ ש"ח	1 X 3 (שנים)	ערוץ הפצה לטלגרם (Telegram) (במסגרת הרישיון השנתי ללא הגבלת כמויות)	8.
_____ ש"ח	10 X 3 (שנים)	מספר וירטואלי ("מספר זמין") – יש לציין מחיר לקו אחד, לשנה	9.
_____ ש"ח	5	יצירת תבנית מעוצבת לדיבור רוחבי בהתאם לקווי העיצוב הממשלתיים	10.

2.2. תמורה עבור סל 2

להלן הצעת המציע לגבי הרכיבים הבאים

מס'	רכיב	פירוט רכיבים נכללים ומק"ט יצרן	כמות נדרשת [לשם השוואת ההצעות בלבד]	מחיר בש"ח [כולל מע"מ] ליחידה/חבילה אחת
1.	רישיון שנתי למערכת הפצה כולל שירותי תחזוקה ותמיכה כמפורט בסעיף 5.12 לפרק 2, לא כולל הקמה.		3 (שנים)	_____ ש"ח
2.	חבילה של מיליון (1,000,000) מסרונים SMS		60 חבילות	_____ ש"ח
3.	חבילה של מיליון (1,000,000) מסרונים הודעות קוליות		4 חבילות	_____ ש"ח
4.	חבילה של עשרת אלפים (10,000) מסרונים למספרי רשות הפלסטינית		2 חבילות	_____ ש"ח
5.	חבילה של חמישים אלף (50,000) מסרונים SMS לחו"ל		2 חבילות	_____ ש"ח



_____ ש"ח	20 חבילות	חבילה של מיליון (1,000,000) הודעות דיבור (מייל)	6.
_____ ש"ח	3 חבילות	חבילה של מאה אלף (100,000) הודעות שירות (Service) בערוץ הפצה לווטסאפ (WhatsApp)	7.
_____ ש"ח	3 חבילות	חבילה של מאה אלף (100,000) הודעות הזדהות (Authentication) בערוץ הפצה לווטסאפ (WhatsApp)	8.
_____ ש"ח	3 חבילות	חבילה של מאה אלף (100,000) הודעות תמיכה (Utility) בערוץ הפצה לווטסאפ (WhatsApp)	9.
_____ ש"ח	3 חבילות	חבילה של מאה אלף (100,000) הודעות שיווק (Marketing) בערוץ הפצה לווטסאפ (WhatsApp)	10.
_____ ש"ח	3 (שנים)	ערוץ הפצה לטלגרם (Telegram) (ללא הגבלת כמויות) במסגרת הרישוי השנתי	11.
_____ ש"ח	3X10 (שנים)	מספר וירטואלי ("מספר זמין") - יש לציין מחיר לקו אחד, לשנה	12.
_____ ש"ח	5	יצירת תבנית מעוצבת לדיבור רוחבי בהתאם לקווי העיצוב הממשלתיים	13.

2.3. תמורה בגין הקמה

מס'	פריט	כמות [לשם השוואת ההצעות בלבד]	מחיר בש"ח ליחידה אחת [כולל מע"מ]
1.	הקמה מלאה של המערכת בהתאם לדרישות סעיף 5.7 לפרק 2 למכרז.	1	_____ ש"ח
2.	הסבות מידע טבלאי מהמערכת הקיימת למערכת המוצעת (סל 1 בלבד).	1	_____ ש"ח
3.	הסבה/הקמה ידנית של תבנית דיבור מהמערכת הקיימת למערכת החדשה (סל 1 בלבד)	10	_____ ש"ח

2.4. תמורה בגין הדרכות לסל 1 בלבד

מס'	פריט	כמות [לשם השוואת מע"מ]	מחיר בש"ח למשתמש כולל מע"מ



	ההצעות בלבד]		
1.	הדרכה למנהלי המערכת לתפעול המערכת בהתאם לסעיף 5.11.1.2.1 לפרק 2 במכרז	100 משתמשים	_____ ₪
2.	הדרכה למשתמשים מורשים בהתאם לנדרש בסעיף 5.11.1.2.2 לפרק 2 במכרז.	1000 משתמשים	_____ ₪
3.	הדרכה למפתחים בהתאם לנדרש בסעיף 5.11.1.2.3 לפרק 2 במכרז.	10 משתמשים	_____ ₪

3. שירותים מקצועיים

הערה: הרכיבים שלהלן לא ישוקללו במסגרת בחינת העלות הכוללת של ההצעה. המחירון הקובע לעניין יהיה מחירון היצרן העדכני שפורסם על ידי היצרן לפני ביצוע ההזמנה.

- ככל שיידרשו שירותים מקצועיים אשר הינם בגין פריטי מחירון נוספים (להלן: "שירותים מקצועיים"), בהתאם לאמור בסעיף 5.14 לפרק 2 במכרז, המשרד רשאי להזמין בהתאם למחיר המוצע להלן.
- מימוש סעיף זה הינו אופציה של המשרד. יובהר כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט לרכוש את השירותים המקצועיים וכי זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן, והמשרד רשאי לפרסם מכרז נפרד ואחר לשירותים כאמור.
- אספקת השירותים כפופה להזמנת רכש מראש ובכתב, חתומה בידי מורשי החתימה של המשרד. הספק מתחייב לספק את השירותים המקצועיים בהתאם לאמור לעיל.
- חובה למלא אחוז הנחה. מציע אשר אינו מעוניין להציע הנחה כאמור, ירשום "0" אחוזי הנחה. לא מילא המציע אחוז הנחה, ייחשב הדבר כאילו מילא "0".
- אין לרשום אחוז הנחה "שלילי".

אחוז הנחה מוצע ממחירי היצרן	_____ %
-----------------------------	---------

4. הוראות נוספות בקשר להצעה הכספית

- 4.1 על ההצעה הכספית להיות מלאה. על המציע לנקוב בכל אחת מהעמודות והשורות שהוקצו לשם כך בטבלאות לעיל את כל המחירים כולל מע"מ או את אחוז ההנחה, לפי העניין, כנדרש ומפורט לעיל.
- 4.2 על המציע לציין מחירים/סכומים/אחוזים וכו', אך ורק במקומות המסומנים. אין להוסיף שדות או נתונים נוספים מעבר לאותן עמודות ושורות שהוקצו לשם כך. הצעה כספית שתנקוב במחירים/עלויות נוספים שאינם כלולים בפרק זה עלולה להיפסל.
- 4.3 המחירים בטבלאות כוללים את מלוא העלויות לאספקת המערכת, על כל רכיביה, והשירותים הנדרשים במכרז ובכלל זה:



- 4.3.1. כל המיסים, כולל מע"מ.
- 4.3.2. ערך כל החומרים, הציוד, וכל העבודה הדרושה לשם ביצוע העבודות בהתאם לתנאי המכרז על נספחיו, לרבות עבודות הלוואי והעזר המשתמעות ממסמכים אלו במקרה שאין עבודות אלו נמדדות בפרטים נפרדים.
- 4.3.3. עלויות נלוות לכל סעיף ופריט, ובכלל זה אפיון, ניהול עבודה, ממשקי ניהול וכל הנדרש כדי ליישם המבוקש בהתאם לדרישת המשרד.
- 4.3.4. ההוצאות הכלליות של המציע (ישירות ועקיפות), כל ביטוח הדרוש להבטחת תנאי בטיחות וגהות ותשלום נזיקין לפי כל חוק שהוא, ורווחי המציע, והכל בהתאם לקבוע במכרז זה, לרבות בחוזה (פרק 4 למסמכי המכרז). כמו כן, כוללים המחירים את כל ההוצאות והעלויות של המציע הקשורות בהעסקת עובדים כנדרש לביצוע השירותים, לרבות שכר, תשלומים סוציאליים, העסקה בשעות נוספות ושעות חריגות, ביטוחים, עלות נסיעות וזמן נסיעה, אש"ל, ציוד ואמצעים הניתנים לעובדי המציע.
- 4.4. לגבי מוצרים אשר המחירים בגינם נקובים בדולרים - התמורה תשולם בשקלים חדשים, כאשר השער הקובע לתשלום יהיה השער היציג הידוע ביום הנפקת החשבונית.
- 4.5. התמורה תשולם בהתאם למוצרים ולשירותים שיוזמנו מהספק ושיסופקו בפועל, וזאת במועדים ובתנאים הקבועים בחוזה (פרק 4 למסמכי המכרז).
- 4.6. הכמויות המצוינות לעיל הן לצורך השוואת ההצעות בלבד ואין בהן כדי לחייב את המשרד להזמין את הכמות המצוינת. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק מוצרים ו/או שירותים בכמות מינימאלית כלשהי, או בכלל.
- 4.7. כחלק מהשירותים שישפק הספק, נכללים שירותים נוספים בהתאם לאמור בסעיף בהתאם להנחיות המשרד והזמנתו. שירותים אלו יבוצעו בהתאם לדרישת המשרד והתמורה בגינם (ככל שהספק יהיה זכאי לתמורה נוספת בהתאם למסמכי המכרז) תשולם על-ידי המשרד לספק, בהתאם להצעת מחיר הספק אשר תאושר על ידי המשרד.
- 4.8. מובהר כי התמורה (ככל שהספק הזוכה זכאי לה, כאמור לעיל), תיקבע בהתאם לכל דין ובאישור הגורמים המוסמכים במשרד, ובכפוף לביצוע הזמנה מראש ובכתב, חתומה בידי מורשי החתימה של המשרד.

חתימת המציע: _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

באמצעות מורשי החתימה:

_____	שם
תפקיד	_____
_____	שם
תפקיד	_____



אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד, רישיון מס' _____ מרח' _____ מאשר

בזאת כי ה"ה _____ ת.ז. מס' _____ ו- _____ ת.ז. מס' _____ מוסמכים לחתום

בשם המציע, כי חתימותיהם מחייבות את המציע לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך