

**הנדון: הודעה בדבר פרסום מכרז פומבי מספר 71/2012**

**נושא: ארגון שירותי נופש פנים למשטרת ישראל ושרות בתי הסוהר**

**1. כללי**

- 1.1 משטרת ישראל מבקשת לקבל הצעות מחיר למכרז שבנדון.
- 1.2 הנכם מוזמנים להשתתף במכרז שבנדון, כמפורט במסמכי המכרז והמפרט על כל נספחיהם.
- 1.3 את מסמכי המכרז ניתן לקבל תמורת תשלום של 3,500 ₪ (שלא יוחזר) אשר יש להפקיד בבנק הדואר מספר חשבון 7-025106 בציון מספר מכרז. טפסי המכרז ימסרו כנגד הצגת הקבלה במשטרת ישראל, במחלקת הרכישות והמכירות, הנמצאת ברח' בעלי מלאכה 41 א.ת. רמלה. **מודגש בזאת כי הקבלה אינה ניתנת להעברה.**

**2. התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז**

- 2.1 למציע מחזור כספי שנתי של לפחות 100 מיליון ₪ במהלך כל אחת מהשנים 2009, 2010 ו-2011 הנובע מפעילות בתחום ארגון שירותי לינה במלונות בישראל.
- 2.2 המציע הפעיל במהלך 24 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז לפחות, מרכז הזמנות ארצי לשירותי נופש ותיירות פנים.
- "מרכז הזמנות ארצי" לעניין זה, משמעו מרכז לקבלת וניהול הזמנות לנופש ו/או לינה בבתי מלון ו/או טיסות מבודדים, באמצעות טלפון ואינטרנט, הפעיל במשך 5 ימים בשבוע לפחות.
- 2.3 השתתפות בכנס ספקים שיערך בתאריך **11.9.2012** במטה ארצי רמלה, רחוב בעלי מלאכה 41 א.ת. רמלה. התכנסות בשער המטה הארצי בשעה 10:00. **השתתפות בכנס הינה חובה.**
- 2.4 צירוף ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית מאת בנק בישראל או ערבות מאת חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981/ המאושרת ע"י משרד האוצר לעניין זה, או המחאה בנקאית מטעם המציע לפקודת משטרת ישראל כבטוחה לקיום תנאי המכרז על סך 2,000,000 ₪, אשר תהא בתוקף החל מהמועד האחרון להגשת הצעות ועד לתאריך 16.1.2013. אי צירוף ערבות כנדרש תמנע דיון כלשהו בהצעה.

**3. תקופת התקשרות הינה ל- 24 חודשים + אופציה לשנתיים נוספות.**

**המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום ג' 16.10.2012 עד השעה 14:00. ההצעות יוגשו**

**לתיבת המכרזים המתאימה במזכירות מחלקת הרכישות, מטא"ר רמלה, ברח' בעלי המלאכה 41 רמלה. על המעטפה יש לרשום את נושא ומספר המכרז. אין לשלוח את ההצעה בדואר/פקס אלא להניחה אישית בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות.**

**4. הנחיות לאינטרנט:**

- 4.1 ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של משטרת ישראל בכתובת הבאה תחת הקישור של מכרזים : [/http://www.police.gov.il](http://www.police.gov.il)
- 4.2 למען הסר ספק, הנוסח הקובע הינו הנוסח שיימסר למשתתפים במחלקת הרכישות (כולל שינויים או עדכונים שעשויים לחול ושיימסרו למי שרכש את מסמכי המכרז) יש להגיש את המכרז רק על גבי מסמכי המכרז שנקנו כדין.
- 4.3 רצוי להקדים ולרכוש את מסמכי המכרז על מנת לקבל (ככל שיידרש) עדכונים למכרז במועד. משטרת ישראל אינה מתחייבת להעביר עדכונים למכרז לספקים אשר לא רכשו וקיבלו את המכרז במשרדנו !
5. לפרטים נוספים ניתן לפנות לרפ"ק מאיר פולבר בפקס 09-7697829 או 08-9124727 או בטלפון : 08-9124326, בימים א'- ה', בין השעות 08:00 - 16:00 (למעט ימי שישי, ערבי חג, חגים וימי חול המועד).

שאול כהן, נצ"מ

ר' מחלקת הרכישות והמכירות

יו"ר וועדת המכרזים

**רשימת המסמכים למכרז**

מסמך א'	תנאי מכרז כלליים + נספחים א'-יא'
מסמך א'1	הסכם
מסמך ב'	מפרט + נספחים א'-ג'

**משטרת ישראל**  
**את"ל - מחלקת הרכישות והמכירות**

**מסמך א'**

**תנאי מכרז כלליים**



**משטרת ישראל**  
**את"ל - מחלקת הרכישות והמכירות**

**מכרז פומבי 71/2012**  
**ארגון שירותי נופש פנים למשטרת**  
**ישראל ושרות בתי הסוהר**

**ספטמבר 2012**

מסמך זה הינו רכוש משטרת ישראל  
כל הזכויות שמורות למשטרת ישראל

המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי  
לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה

מ ש ט ר ת י ש ר א ל  
 מטא"ר / אגף תמיכה לוגיסטית  
 מחלקת הרכישות והמכירות  
 רח' בעלי המלאכה 41, א.ת. רמלה  
 טל' 08-9124326  
 פקס' 08-9124727

### מכרז פומבי מספר 71/2012

נושא: ארגון שירותי נופש פנים למשטרת ישראל ושירות בתי הסוהר

#### 1. כללי:

- 1.1. משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר, מבקשים לקבל הצעות למכרז שבנדון.
- 1.2. כל המסמכים המצורפים למכרז זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 1.3. בכל מקום בו נכתב בלשון זכר או נקבה, אזי הכוונה היא גם לזכר וגם לנקבה.

#### 2. תיאור תמציתי של השירות המבוקש

- 2.1. מכרז זה, עניינו ארגון שירותי נופש פנים לשוטרי משטרת ישראל ובני משפחותיהם, לאנשי שרות בתי הסוהר ובני משפחותיהם ולאוכלוסיות מיוחדות נוספות שייקבעו על ידי משטרת ישראל ושב"ס בהתאם ובכפוף לאמור במסמכי המכרז והמפרט.
- 2.2. הזוכה יתפעל מרכז הזמנות טלפוני ואתר הזמנות ומידע ברשת האינטרנט שיספק לזכאים במשטרת ישראל ובשב"ס את שירותי המידע וההזמנות לנופש.
- 2.3. המכרז מפורסם במתווה של מחזורי נופש לזכאי נופש המשפחות והמבצעי כמוגדר במסמכי המכרז והמפרט. יחד עם זאת, מובא לידיעת המציעים כי המשטרה שוקלת להעלות את זכאות השוטרים. במידה והחלטה בנידון תתקבל לאחר המועד האחרון וקביעת הזוכים, אזי המחיר לכל לילה במתווה החדש יקבע במו"מ בין משטרת ישראל והזוכה, על בסיס ההצעה הזוכה והכול בהסכמת שני הצדדים ובכפוף לאמור בסעיף 6.2 להלן.
- 2.4. הזוכה יתקשר עבור משטרת ישראל לצורך מתן השירותים עפ"י מכרז זה, עם 77 בתי מלון מתוך הרשימה שבטופס הצעת המחיר.
- 2.5. מקורות המימון לנופש הינם: תקציב המשטרה, תקציב שב"ס והשתתפות עצמית של הזכאים (שוטרים וסוהרים), הכל על פי האמור במסמכי המכרז והמפרט.

#### 3. התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז

- 3.1. למציע מחזור כספי שנתי של לפחות 100 מיליון ₪ במהלך כל אחת מהשנים 2009, 2010 ו-2011 הנובע מפעילות בתחום ארגון שירותי לינה במלונות בישראל.
- 3.2. המציע הפעיל במהלך 24 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז לפחות, מרכז הזמנות ארצי לשירותי נופש ותיירות פנים.
- "מרכז הזמנות ארצי" לעניין זה, משמעו מרכז לקבלת וניהול הזמנות לנופש ו/או לינה בבתי מלון ו/או טיסות מבודדים, באמצעות טלפון ואינטרנט, הפעיל במשך 5 ימים בשבוע לפחות.
- 3.3. השתתפות בכנס ספקים שיערך בתאריך **11.9.2012** במטה ארצי רמלה, רחוב בעלי מלאכה 41 א.ת. רמלה. התכנסות בשער המטה הארצי בשעה 10:00. השתתפות בכנס הינה חובה.

3.4 צירוף ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית מאת בנק בישראל או ערבות מאת חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981/ המאושרת ע"י משרד האוצר לעניין זה, או המחאה בנקאית מטעם המציע לפקודת משטרת ישראל כבטוחה לקיום תנאי המכרז על סך 2,000,000 ₪, אשר תהא בתוקף החל מהמועד האחרון להגשת ההצעות ועד לתאריך 16.1.2013. **אי צירוף ערבות כנדרש תמנע דיון כלשהו בהצעה.**

#### **4. תנאים נוספים להשתתפות במכרז**

- 4.1 קיומם של כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו, לרבות האישורים הבאים:
- 4.1.1 תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 (נספח ו' להלן).
- 4.1.2 אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 4.1.3 המשטרה תהא רשאית להחליט כי הוצאת אישורים תקפים תתבצע על ידי הספקים באופן ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים או באופן מקוון באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים לגבי ספקים המחויבים למערכות אלה או על ידי עורך המכרז באופן ממוחשב מאתר האינטרנט.
- 4.2 במקרים שבהם קיים תקן ישראלי רשמי בנושא ההתקשרות – עמידה בדרישות התקן לפי חוק התקנים, התשי"ג-1953.

**5 המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום 16.10.2012 עד השעה 14:00.** ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים המתאימה במזכירות מחלקת הרכישות, מטא"ר רמלה, רח' בעלי המלאכה 41 רמלה כמפורט בסעיף 9 להלן. על המעטפה יש לרשום את נושא ומספר המכרז. אין לשלוח את ההצעה בדואר/פקס אלא להניחה אישית בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות.

#### **6 תקופת ההתקשרות**

- 6.1 תקופת ההתקשרות תהא למשך 24 חודשים החל מקביעת זוכה על ידי ועדת המכרזים.
- 6.2 למרות האמור לעיל, יובהר כי במצב בו המשטרה תחליט על הגדלת הזכאות בלילה נוסף, ותנהל על כך מו"מ עם הזוכה, כאמור בסעיף 2 לעיל, במידה ולא תושג הסכמה בין שני הצדדים, כי אז תהא המשטרה רשאית לקצר את תקופת ההתקשרות ולצאת למכרז חדש, בהתאם לתקופת הזכאות שתאושר. בכל מקרה התראה על כך תינתן לזוכה לפחות שישה חודשים מראש.
- 6.3 למשטרה שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת או בחלקה ועד לשנתיים נוספות. מימוש ההתקשרות לרבות בתקופת האופציה יעשה בכפוף לאישור ועדת המכרזים ולמסירת הזמנה החתומה מטעם מורשה החתימה של המשטרה.

6.4 ההתקשרות תהא כפופה לתקופת ניסיון במהלך 9 החודשים הראשונים של מתן השרות ("תקופת הניסיון"), בה ייבחנו השירותים אותם יספק הזוכה ושאר מילוי התחייבויותיו. מילוי התחייבויות הזוכה באופן מלא מהווה תנאי מתלה למימוש סופי של ההתקשרות. המשטרה שומרת לעצמה הזכות שלא לשכלל סופית את ההתקשרות עם הזוכה במהלך או בתום תקופת הניסיון ובמקרה זה תהא המשטרה זכאית להתקשר עם הזוכה הבא אחריו ("זוכה חליפתי").

6.5 המשטרה רשאית בכל עת, **משיקולים תקציביים או מבצעיים מיוחדים** בתקופת ההתקשרות הראשונית או בתוך תקופת האופציה מכל סיבה שהיא להביא את ההתקשרות או חלק ממנה לידי סיום, וזאת לפני השלמת ביצועה ושלא מחמת הפרתה על ידי הזוכה, ע"י משלוח הודעת סיום לזוכה של לפחות של 60 יום לפני מועד הביטול, וללא מתן פיצוי כלשהו בגין כך, ובכפוף לעקרונות הקבועים בסעיף זה. הזוכה יפעל מיד בהתאם להוראות הכלולות בהודעת הסיום.

## **7 אופן ביצוע ההתקשרות**

7.1 הצעת המחיר עפ"י תנאי מכרז זה תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעות המוגשות למכרז ניתן להארכה ב- 60 יום נוספים בהסכמת הצדדים. במקרה שכזה המציע יידרש להאריך את תוקף ערבותו בהתאם. **אי הארכת הערבות עלולה להביא לפסילת ההצעה.**

7.2 הזוכה מתחייב, אם יידרש לכך ע"י המשטרה, להתקשר עמו תוך 14 יום בהתקשרות שתנאיה יהיו כמפורט במכרז זה. לא קיים הזוכה התחייבותו כאמור לעיל, תהא המשטרה רשאית לדרוש את סכום הערבות כפיצויים קבועים ומוערכים מראש, בנוסף לזכותו לכל סעד נוסף על פי כל דין בגין הפרת התחייבותו.

7.3 תנאי ההתקשרות ואספקת השירותים על ידי הזוכה במכרז יהיו עפ"י תנאי המכרז, ההסכם, המפרט, והבהרות/עדכוני שיפורסמו במסגרתו ותנאי ההזמנה שתבוצע מכוחו. הצעת מציע תחשב כאילו ניתנה לאחר שעיין ובדק את תנאי המכרז, ההסכם והמפרט על כל נספחיהם והסכים להם.

## **8 היקף ההתקשרות**

8.1 לנוחיות המציעים מפורטים להלן נתוני רקע כמותיים על מספר הזכאים ביחס למשטרה ולשב"ס בשנת 2012:

8.1.1 מ"י – 22,500 זכאים.

8.1.2 שב"ס – 8,300 זכאים. במהלך שנת 2013 צפוי גידול של כ- 1,000 זכאים נוספים.

**הנתונים להלן אינם כוללים, ניצול נופש על חשבון השוטרים והסוהרים, לינות בתפקיד, הזמנות גמלאים ואלמנות, לינות אוכלוסיות נוספות במסגרת פרויקטים מיוחדים, הזמנות המשרד לבטחון פנים (להלן: המשרד לבט"פ) ועובדיהם.**

## נתוני משטרת ישראל

### נתוני שנת 2010

#### ניצול לינות בחלוקה לאזורים/ אשכולות

מס' חדרים (באחוזים)	מס חדרים בפועל	מס נופשים בפועל- ילד בחדר נפרד (מתוך שניים)	מס נופשים בפועל-ילד בחדר הורים	מס נופשים בפועל תעריף בסיסי	מס נופשים בפועל - בוגר יחיד בחדר	אזור בית מלון
74.52%	20954	14246	9725	27104	248	אילת
0.58%	162	122	99	200	0	אשקלון
1.48%	417	382	316	442	3	גלאט
0.63%	176	102	47	230	10	הרצליה
1.21%	340	234	194	446	0	חיפה
4.14%	1163	898	659	1402	13	טבריה
8.05%	2265	1554	1232	2946	13	ים המלח
0.96%	270	172	127	366	1	ירושלים
0.25%	69	44	38	94	0	נתניה
1.42%	398	0	0	796	0	ספא
3.28%	921	726	459	1094	8	צפון
0.65%	182	96	96	262	3	קיסריה
2.86%	803	460	256	1090	25	ת"א
100%	28120	19036	13248	36472	324	סה"כ

#### ניצול לינות עפ"י בתי המלון

מס' חדרים (באחוזים)	מס חדרים בפועל	מס נופשים בפועל- ילד בחדר נפרד (מתוך שניים)	מס נופשים בפועל - ילד בחדר הורים	מס נופשים בפועל תעריף בסיסי	מס נופשים בפועל - בוגר יחיד בחדר	שם בית מלון
0.05%	15	14	6	14	1	אואזיס
0.47%	132	88	62	174	1	אורכידאה
0.20%	57	38	32	76	0	בלו ביי
1.23%	347	264	115	410	10	גולדן טוליפ פריוויליג
0.28%	80	56	49	102	0	גני דן
0.04%	12	10	5	14	0	גני ים המלח
0.01%	2	2	0	2	0	דן כרמל
2.48%	697	474	329	900	9	דן פנורמה אילת
0.73%	206	108	51	282	10	דן פנורמה תא
0.65%	182	96	96	262	3	דן קיסריה
0.63%	176	102	47	230	10	דניאל הרצליה
0.89%	251	200	78	286	6	הגושרים
0.29%	82	66	50	98	0	הולידיי אין אשקלון

מס' חדרים (באחוזים)	מס חדרים בפועל	מס נופשים בפועל - ילד בחדר נפרד (מתוך שניים)	מס נופשים בפועל - ילד בחדר הורים	מס נופשים בפועל תעריף בסיסי	מס נופשים בפועל - בוגר יחיד בחדר	שם בית מלון
4.08%	1147	776	420	1464	24	הילטון מלכת שבא
5.32%	1497	892	790	2088	5	המלך שלמה
6.78%	1907	1366	888	2428	10	הנסיכה
0.04%	12	6	6	18	0	העונות
2.82%	792	528	226	990	30	הרודס פאלאס
1.01%	283	188	68	352	11	הרודס תל אביב (לאונרדו פלאזה)
0.18%	51	42	24	60	0	חוף התמרים עכו
1.71%	482	360	231	600	2	ישרוטל ים סוף
0.52%	145	138	135	150	0	כינר קלאסיק
0.96%	270	0	0	540	0	כנען ספא
0.63%	176	142	91	206	2	כפר גלעדי
0.70%	197	144	102	246	2	לאונרדו פריויליג (מוריה קלאסי)
0.10%	29	16	17	40	1	לאונרדו (מוריה קלאסיק) ירושלים
1.03%	289	192	174	386	0	לאונרדו (מרדיאן) חיפה
0.69%	193	148	88	230	4	לאונרדו פלאזה (מוריה פלאזה)
1.55%	435	332	129	512	13	לאונרדו פלאזה (מוריה פלאזה) אי
0.61%	171	114	92	228	0	לאונרדו פלאזה (מוריה פלאזה) ים
0.30%	83	68	30	96	1	לאונרדו פלאזה ירושלים (שרתון פ)
3.06%	861	636	542	1074	6	לאונרדו קלאב (ג. קלאב אילת)
2.67%	751	582	467	906	7	לאונרדו קלאב (ג. קלאב טבריה)
2.22%	623	458	382	784	2	לאונרדו קלאב (ג. קלאב ים המלח)
0.55%	155	146	128	160	2	לביא
3.85%	1083	940	417	1166	24	לגונה
4.36%	1227	990	736	1456	4	מגיך סאנרייז קלאב
4.19%	1178	744	573	1588	11	מגיך פאלאס
8.16%	2294	1236	1029	3300	25	מרדיאן
2.22%	623	408	341	832	3	מרדיאן ים המלח
0.33%	94	74	62	114	0	נוף גינוסר
0.78%	218	186	142	248	0	נעורים
0.46%	128	0	0	256	0	ספא וילג - חמת גדר
5.09%	1432	1244	483	1508	43	ספורט קלאב
0.11%	30	28	23	30	0	פרימה פאלאס ירושלים
1.46%	410	252	223	562	3	קורל ביץ (קלאב מד)
0.30%	84	74	47	94	0	קיסר פרמייר

מס' חדרים (באחוזים)	מס חדרים בפועל	מס נופשים בפועל- ילד בחדר נפרד (מתוך שניים)	מס נופשים בפועל – ילד בחדר הורים	מס נופשים בפועל תעריף בסיסי	מס נופשים בפועל - בוגר יחיד בחדר	שם בית מלון
2.46%	693	484	367	892	4	קלאב הוטל אילת
2.44%	687	456	328	918	1	קראון פלאזה
0.17%	49	40	20	58	0	קראון פלאזה חיפה
1.50%	422	292	199	542	3	קראון פלאזה ים המלח
0.01%	2	2	1	2	0	קראון פלאזה סיטי סנטר
1.11%	312	162	136	454	4	קראון פלאזה תא
0.05%	15	12	5	18	0	קרלטון נהריה
7.40%	2082	1156	1153	2988	9	רויאל גארדן
1.55%	437	338	214	526	5	רויאל טוליפ אילת
0.17%	47	40	16	54	0	ריגנסי דן ים
4.42%	1244	732	517	1738	9	רימונים אילת
0.41%	116	70	57	162	0	רימונים חרמון נווה אטי"ב
0.78%	219	168	104	266	2	רימונים מינרל (הולדיי אין)
0.72%	202	114	105	286	2	רימונים רויאל
0.01%	4	2	0	6	0	שערי ירושלים
100%	28120	19036	13248	36472	324	סכום כולל

### נתוני שנת 2011

#### ניצול לינות בחלוקה לאזורים / אשכולות

מס' חדרים (באחוזים)	מס חדרים בפועל	מס נופשים בפועל- ילד בחדר נפרד (מתוך שניים)	מס נופשים בפועל – ילד בחדר הורים	מס נופשים בפועל תעריף בסיסי	מס נופשים בפועל קטגוריה א	אזור בית מלון
72.69%	20364	14178	9225	26094	208	אילת
0.42%	118	0	0	236	0	אילת ספא
0.40%	113	88	72	136	1	אשקלון
1.60%	449	414	337	468	2	גלאט
1.08%	302	204	88	380	8	הרצליה
1.30%	363	270	203	450	2	חיפה
4.33%	1214	950	643	1438	18	טבריה
9.10%	2550	1728	1360	3352	10	ים המלח
0.99%	276	188	128	352	5	ירושלים
0.27%	75	54	33	92	2	נתניה
1.06%	298	0	0	596	0	ספא
3.32%	930	720	469	1104	17	צפון
0.65%	182	88	99	272	2	קיסריה
2.79%	782	448	296	1072	20	ת"א
100%	28016	19330	12953	36042	295	סה"כ

## ניצול לינות עפ"י בתי המלון

מס' חדרים (באחוזים)	מס חדרים בפועל	מס נופשים בפועל- ילד בחדר נפרד (מתוך שניים)	מס נופשים בפועל – ילד בחדר הורים	מס נופשים בפועל תעריף בסיסי	מס נופשים בפועל - בוגר יחיד בחדר	שם בית מלון
0.42%	118	94	48	142	0	אורכידאה
2.62%	734	610	252	810	24	גולדן טוליפ פריוויליג
2.18%	611	400	237	812	3	דן פנורמה אילת
3.83%	1073	712	490	1424	4	הילטון מלכת שבא
4.59%	1286	750	677	1808	7	המלך שלמה
2.48%	696	474	308	910	5	הנסיכה
2.10%	587	370	162	768	16	הרודס בוטיק (פורום)
2.55%	714	528	212	856	22	הרודס פאלאס
2.87%	805	618	402	988	2	ישרוטל הנסיכה
1.45%	407	322	202	490	1	ישרוטל ים סוף
1.37%	385	300	115	438	16	לאונרדו פלאזה (מוריה פלאזה) אי
3.47%	973	768	587	1172	3	לאונרדו קלאב (ג. קלאב אילת)
2.93%	822	696	286	906	14	לגונה
5.05%	1414	1156	851	1664	4	מגיק סאנרייז קלאב
4.10%	1148	798	536	1484	8	מגיק פאלאס
8.23%	2307	1312	1009	3270	16	מרידיאן
3.75%	1050	926	376	1092	36	ספורט קלאב
1.53%	429	316	240	540	0	קורל ביץ (קלאב מד) U
0.05%	14	14	7	14	0	קיסר פרמייר
2.42%	679	484	353	868	3	קלאב הוטל אילת
1.37%	383	262	177	496	3	קראון פלאזה
7.36%	2061	1202	973	2880	17	רויאל גארדן
1.78%	500	382	237	616	1	רויאל טוליפ אילת
4.17%	1168	684	488	1646	3	רימונים אילת
0.42%	118	0	0	236	0	הרודס ויטאליס
0.25%	70	50	49	90	0	גני דן
0.15%	43	38	23	46	1	הולידיי אין אשקלון
0.03%	9	8	6	10	0	חפץ חיים
0.39%	110	102	100	114	0	כינר קלאסיק
0.44%	123	108	54	126	2	לאונרדו פלאזה ירושלים (שרתון פ
0.58%	163	154	140	172	0	לביא
0.07%	20	18	13	22	0	פרימה פאלאס ירושלים
0.09%	24	24	24	24	0	שערי ירושלים
1.08%	302	204	88	380	8	דניאל הרצליה
1.19%	332	244	193	416	1	לאונרדו (מרידיאן) חיפה
0.11%	31	26	10	34	1	קראון פלאזה חיפה
0.58%	162	136	62	170	6	לאונרדו פלאזה (מוריה פלאזה)
2.97%	831	636	467	1004	12	לאונרדו קלאב (ג. קלאב טבריה)
0.79%	221	178	114	264	0	רימונים מינרל (הולידיי אין)
0.02%	7	6	3	8	0	אואזיס
0.02%	7	6	4	8	0	גני ים המלח

מס' חדרים (באחוזים)	מס חדרים בפועל	מס נופשים בפועל- ילד בחדר נפרד (מתוך שניים)	מס נופשים בפועל – ילד בחדר הורים	מס נופשים בפועל תעריף בסיסי	מס נופשים בפועל - בוגר יחיד בחדר	שם בית מלון
1.24%	346	202	177	488	1	דניאל ים המלח
0.23%	64	54	32	74	0	לאונרדו פריויליג (מוריה קלאסי
0.50%	141	98	72	184	0	לאונרדו פלאזה (מוריה פלאזה) ים
2.43%	680	506	398	846	4	לאונרדו קלאב (ג.קלאב ים המלח
2.59%	727	484	374	962	4	מרידיאן ים המלח
1.50%	421	274	215	566	1	קראון פלאזה ים המלח
0.56%	157	98	85	216	0	רימונים רויאל
0.08%	22	18	12	26	0	לאונרדו (מוריה קלאסיק) ירושלים
0.74%	208	140	98	270	3	קראון פלאזה
0.16%	46	30	18	56	2	ריגנסי דן י-ם
0.21%	60	48	28	68	2	בלו ביי
0.05%	15	6	5	24	0	העונות
0.26%	72	0	0	144	0	אסינדה ביער
0.36%	100	0	0	200	0	כנען ספא
0.45%	126	0	0	252	0	ספא וילג - חמת גדר
1.00%	280	214	77	314	14	הגושרים
0.17%	49	42	24	58	0	חוף התמרים עכו
0.53%	149	90	85	204	2	כפר גלעדי
0.32%	90	72	52	108	0	נוף גינוסר
0.87%	245	218	167	270	1	נעורים
0.09%	24	20	10	28	0	קרלטון נהריה
0.33%	93	64	54	122	0	רימונים חרמון נווה אטי"ב
0.65%	182	88	99	272	2	דן קיסריה
0.74%	208	116	63	284	8	דן פנורמה תא
0.29%	80	60	26	96	2	הרודס תל אביב (לאונרדו פלאזה)
0.50%	139	74	40	190	5	קראון פלאזה סיטי סנטר
1.27%	355	198	167	502	5	קראון פלאזה תא
100.00%	28016	19330	12953	36042	295	סכום כולל

**נתוני שב"ס****נתוני שנת 2011****ניצול לינות בחלוקה לאזורים / אשכולות**

מס' חדרים (באחוזים)	מס חדרים בפועל	הזמנות/ זכאים	אזור בית מלון
68.76%	6642	4598	אילת
0.21%	20	20	אילת ספא
0.59%	57	38	אשקלון
1.75%	169	90	גלאט
0.64%	62	46	הרצליה
1.26%	122	89	חיפה
6.30%	609	384	טבריה
12.98%	1254	842	ים המלח
0.94%	91	62	ירושלים
0.17%	16	9	נתניה
0.59%	57	57	ספא
2.27%	219	134	צפון
0.55%	53	42	קיסריה
2.99%	289	208	ת"א
100%	9660	6619	סה"כ

**ניצול לינות עפ"י בתי המלון**

מס' חדרים (באחוזים)	חדרים	הזמנות/ זכאים	שם בית מלון
0.32%	31	25	אורכידאה
3.18%	307	178	גולדן טוליפ פריווייליג
1.93%	186	139	דן פנורמה אילת
3.59%	347	239	הילטון מלכת שבא
4.66%	450	352	המלך שלמה
1.34%	129	91	הרודס בוטיק (פורום)
1.55%	150	88	הרודס פאלאס
3.37%	326	237	ישרוטל הנסיכה
0.87%	84	60	ישרוטל ים סוף
0.39%	38	24	לאונרדו פלאזה (מוריה פלאזה) אי
5.28%	510	312	לאונרדו קלאב (ג. קלאב אילת)
4.60%	444	269	לגונה
6.46%	624	381	מגיך סאנרייז קלאב
4.08%	394	291	מגיך פאלאס
6.99%	675	537	מרידיאן
4.36%	421	238	ספורט קלאב
0.60%	58	56	קורל ביץ (קלאב מד) U
0.03%	3	2	קיסר פרמייר
2.83%	273	187	קלאב הוטל אילת
1.51%	146	106	קראון פלאזה

שם בית מלון	הזמנות/ זכאים	חדרים	מס' חדרים (באחוזים)
רויאל גארדן	409	534	5.53%
רויאל טוליפ אילת	116	179	1.85%
רימונים אילת	261	333	3.45%
הרודס ויטאליס	20	20	0.21%
גני דן	25	36	0.37%
הולידיי אין אשקלון	13	21	0.22%
כינר קלאסיק	29	49	0.51%
לאונרדו פלאזה ירושלים (שרתון פ	21	45	0.47%
לביא	31	59	0.61%
פרימה פאלאס ירושלים	6	10	0.10%
שערי ירושלים	3	6	0.06%
דניאל הרצליה	46	62	0.64%
לאונרדו (מרידיאן) חיפה	89	122	1.26%
לאונרדו פלאזה (מוריה פלאזה)	19	31	0.32%
לאונרדו קלאב (ג. קלאב טבריה)	294	466	4.82%
רימונים מינרל (הולידיי אין)	71	112	1.16%
דניאל ים המלח	155	254	2.63%
לאונרדו פריויליג (מוריה קלאסי	13	19	0.20%
לאונרדו פלאזה (מוריה פלאזה) ים	39	55	0.57%
לאונרדו קלאב (ג.קלאב ים המלח	250	373	3.86%
מרידיאן ים המלח	229	333	3.45%
קראון פלאזה ים המלח	127	182	1.88%
רימונים רויאל	29	38	0.39%
לאונרדו (מוריה קלאסיק) ירושלים	6	10	0.10%
קראון פלאזה	50	73	0.76%
ריגנסי דן י-ם	6	8	0.08%
בלו ביי	9	16	0.17%
אסינדה ביער	16	16	0.17%
כנען ספא	8	8	0.08%
ספא וילג - חמת גדר	33	33	0.34%
הגושרים	53	97	1.00%
חוף התמרים עכו	1	2	0.02%
כפר גלעדי	29	44	0.46%
נוף גינוסר	15	22	0.23%
נעורים	7	13	0.13%
רימונים חרמון נווה אטי"ב	29	41	0.42%
דן קיסריה	42	53	0.55%
דן פנורמה תא	52	70	0.72%
הרודס תל אביב (לאונרדו פלאזה)	17	29	0.30%
קראון פלאזה סיטי סנטר	52	75	0.78%
קראון פלאזה תא	87	115	1.19%
סכום כולל	6619	9660	100.00%

8.2 יובהר כי הנתונים המפורטים לעיל נמסרים לצורך מתן אינדיקציה בלבד ונועדו להקטנת חוסר הוודאות של המציעים ואין בהם משום התחייבות של המשטרה/ שב"ס, עפ"י עניין לכמות כלשהי של נופשים.

8.3 נתוני הזכאות מייצגים את מספר הזכאים לנופש בהשתתפות המשטרה/ שב"ס, עפ"י העניין. המשטרה/שב"ס, עפ"י העניין אינם מתחייבים כי כל הזכאים יממשו את זכותם לנופש, ולפיכך מובהר בזאת כי התשלום בפועל יבוצע בהתאם למימושי הזכאים, ולמספר הנופשים שינפשו בפועל.

8.4 המשרד לבטי"פ ושרותי הכבאות רשאים להתקשר עפ"י תוצאות מכרז זה וכל ותנאיו.  
 8.5 המשטרה, שב"ס, שרותי הכבאות והמשרד לבטי"פ יהיו רשאים להרחיב אספקת השירותים  
 נשוא מכרז זה, הקשורים באופן ישיר ומשלימים את המכרז. המחיר עבור השירותים  
 הנוספים יקבע עפ"י תנאי המכרז ו/או במו"מ בין הצדדים ובלבד שסה"כ התמורה הנוספת  
 לא תעלה על 20% מערך ההתקשרות השנתית. **יובהר כי אין סעיף זה מתייחס לנושא הגדלת  
 הזכאות בלילה נוסף, ככל שיהיה רלוונטי, ובמקרה זה תפעל המשטרה כאמור לעיל בסעיף**

## **6.2.**

8.6 ההתקשרות עפ"י מכרז זה תעשה בכפוף לאפשרויות המימון של משטרת ישראל/ שב"ס,  
 עפ"י העניין ו/או אפשרויותיה התקציביות. מוסכם כי לזוכה לא תהא כל טענה בגין אי  
 מימוש ההתקשרות כולה או חלקה מחמת מגבלות מימון ו/או תקציב.  
 8.7 אין המשטרה/שב"ס מתחייבים לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או להזמין הצעה כלשהי.

## **9. הגשת הצעות במכרז**

9.1 הצעת המחיר מתייחסת ל- 16 אשכולות ולסה"כ 103 מלונות, מתוכם יש להגיש הצעה עבור  
 כל האשכולות ועבור סה"כ 78 מלונות, עפ"י הפירוט בסעיפים 9.1.1 עד 9.1.16 להלן.  
**יובהר בעניין זה, כי החלוקה לאשכולות, אין בה כדי להצביע על זירוג כלשהו של המלונות  
 עפ"י איכות או עפ"י כל פרמטר אחר.**

עוד יובהר כי המציע רשאי להציע בזמן פירסום המכרז ובכל מקרה עד לא יאוחר מהמועד  
 האחרון להגשת השגות/ הערות למכרז, כמפורט בסעיף 16 לעיל, שמות של **עד שני מלונות**  
**חלופיים** במקום המלונות הנדרשים עפ"י המכרז. המשטרה תדון בכל הצעה וככל שתאושר,  
 יובא השינוי בפני כלל המציעים במכרז. לא קיבלה המשטרה את ההמלצה, תשאר רשימת  
 המלונות להגשה עפ"י המפורסם.

- 9.1.1 אשכול אילת (A5) - יש להגיש הצעה **לשלושה מלונות מתוך חמישה.**
- 9.1.2 אשכול אילת (A3) - יש להגיש הצעה **לחמישה מלונות מתוך שבעה.**
- 9.1.3 אשכול אילת (A6) - יש להגיש הצעה **לארבעה מלונות מתוך חמישה.**
- 9.1.4 אשכול אילת (A4) - יש להגיש הצעה **לשישה מלונות מתוך שבעה.**
- 9.1.5 אשכול אילת (A2) - יש להגיש הצעה **לחמישה מלונות מתוך שישה.**
- 9.1.6 אשכול ים המלח (D) - יש להגיש הצעה **לשישה מלונות מתוך תשעה.**
- 9.1.7 אשכול ים המלח (E) - יש להגיש הצעה **לשני מלונות מתוך ארבעה.**
- 9.1.8 אשכול ספא (F) - יש להגיש הצעה **לחמישה מלונות מתוך שבעה.**
- 9.1.9 אשכול טבריה (G) - יש להגיש הצעה **לחמישה מלונות מתוך שבעה.**
- 9.1.10 אשכול חיפה והצפון (H) - יש להגיש הצעה **לארבעה מלונות מתוך חמישה.**
- 9.1.11 אשכול חיפה והצפון (I) - יש להגיש הצעה **לשני מלונות מתוך שלושה.**

9.1.12 אשכול מרכז מישור החוף (J)- יש להגיש הצעה לשנים עשר מלונות מתוך ארבעה עשר.

9.1.13 אשכול מרכז מישור החוף (K)- יש להגיש הצעה לארבעה מלונות מתוך חמישה.

9.1.14 אשכול ניהול דתי (L)- יש להגיש הצעה לחמישה מלונות מתוך שישה.

9.1.15 אשכול קיבוצים (M)- יש להגיש הצעה לחמישה מלונות מתוך שישה.

9.1.16 אשכול ירושלים (N)- יש להגיש הצעה לחמישה מלונות מתוך שבעה.

9.2 הצעת המחיר תמולא בחלק א' בטופס הצעת המחיר, לכל בית מלון תינתן הצעה עבור לינה של מבוגר אחד בחדר זוגי (בתפוסה של שני מבוגרים בחדר) בתנאי חצי פנסיון HB (להלן: תעריף הבסיס). במלונות בהם בסיס האירוח על בסיס "הכל כלול", יתייחס התעריף המוצע לבסיס אירוח זה.

9.3 המחיר המוצע בסעיפים PH, PL, PL1, PH ו-PH1, כמפורט בטופס הצעת המחיר יהיה ליחידה אחת כמוגדר בסעיף 9.2 לעיל. המחיר המוצע בכל אחד מהסעיפים לא יהיה נמוך מ-100 ₪ ללילה בכל אחד מהסעיפים. המחיר המוצע יהיה במטבע ישראלי ויכלול מע"מ בשיעור 17% (לא כולל באזור אילת). כל שינוי בשיעור המע"מ יגרור התאמת התמורה בהתאם לשיעור המע"מ העדכני, כלפי מעלה או מטה לפי העניין.

9.4 הצעה תתייחס לכל אחת מהעונות בנפרד: (Low season)-L, (Regular season)-R ו-H (High season) וכהגדרתם בסעיף 3.5 במפרט (מסמך ב'), עבור אמצע שבוע וסוף שבוע בנפרד לכל עונה, כמפורט בטופס הצעת המחיר ובסה"כ שישה מחירים לכל בית מלון נבחר.

9.5 בנוסף, במכרז מוגדרים שני תעריפי מקסימום המתבססים על תעריף הבסיס, כמפורט להלן:

9.5.1 קטגוריה א'- תעריף עבור לינת ילד עד גיל 21 בחדר הורים בחצי פנסיון- התעריף המוצע לא יעלה על 45% מתעריף הבסיס.

9.5.2 קטגוריה ב'- תעריף עבור לינת ילד עד גיל 21 בחדר נפרד מחדר ההורים (כאשר באותו חדר לנים לפחות שני ילדים) בחצי פנסיון- התעריף המוצע לא יעלה על 75% מתעריף הבסיס.

9.5.3 את ההצעה יש למלא בחלק ב' שבטופס הצעת המחיר במקום המיועד לכך.

יובהר בעניין זה, כי התעריף שיוצג בכל אחת מהקטגוריות הנ"ל יהיה קבוע לכל בתי המלון שנבחרו ובכל האשכולות.

9.6 בכל הצעה שתוגש יש להציע מחיר לכל השירותים המפורטים לעיל. הצעה חלקית (בה לא יוצע מחיר לכל השירותים) תיפסל.

9.7 למרות האמור בסעיף 9.6 לעיל במידה וועדת מכרזים תהא סבורה כי העדר ציון מחיר, או הגשת הצעה שאינה עומדת בתנאי סעיפים 9.5-9.1 לעיל נובע מטעות או שכחה שבתום לב, יופעל מנגנון השלמה כמפורט להלן:

9.7.1 במידה והוגשו לאשכול מסויים הצעות למספר גבוה יותר של מלונות מהמוגדר לאותו אשכול, אזי לצורך השיקול בלבד ילקחו בחשבון ההצעות הגבוהות ביותר באותו אשכול, לפי מספר המלונות שנתבקשו לאותו אשכול. במידה ואותה הצעה תקבע כזוכה, אזי במהלך ההתקשרות המשטרה תבחר במלונות, בכמות שנתבקשה, עפ"י שיקול דעתה.

9.7.2 במידה והוגשו לאשכול מסויים הצעות למספר נמוך של מלונות מהמוגדר לאותו אשכול, אזי לצורך השיקול בלבד של המחירים החסרים, ילקחו בחשבון המחירים הגבוהים ביותר שהוצעו מבין יתר ההצעות, או מחירי האומדן, עפ"י הגבוה ביותר מביניהם. במידה ואותה הצעה תקבע כזוכה, אזי לצורך חישוב התמורה, ילקחו בחשבון המחירים הנמוכים ביותר שהתקבלו לבתי המלון באותו אשכול או מחירי האומדן, לפי הנמוך מביניהם. במידה והצעה בה הופעל מנגנון ההשלמה הנ"ל תקבע כזוכה יודיע הזוכה למשטרה לאחר קביעתו כזוכה לאיזה מבתי המלון באותו אשכול יוקצו חדרים בפועל. **יודגש כי השלמת הצעת המחיר ביחס לבתי מלון חסרים לא תתאפשר ביחס ליותר משני בתי מלון בכל הצעת מחיר. מעבר לכך ההצעה תיפסל.**

9.7.3 במידה והוגשו באשכול מסויים בתי מלון, כאשר באחד מהפריטים לא הוצע מחיר, יופעל מנגנון השלמה כדלקמן והמחיר ישוקלל עפ"י המחיר הגבוה ביותר שניתן לאותו בית מלון באותו אשכול על ידי מציע אחר, או מחירי האומדן, עפ"י הגבוה מבין השניים. מנגנון השלמה ביחס למחירים חסרים בהצעה למלון ספציפי, יופעל עד חמש פעמים בכל הצעת מחיר. מעבר לכך ההצעה תיפסל.

9.7.4 לעניין ההצעות באחוזים לקטגוריות א' ו-ב' כנדרש בסעיף 9.5 לעיל, יובהר כי במידה ויוצעו/תעריף/ים גבוה/ים יותר מהאמור לעיל, תהא רשאית וועדת המכרזים לשקלל את ההצעה על פי תעריפי המקסימום המפורטים לעיל. עוד יובהר כי במידה ולא יוצעו/תעריף/ים, אזי ילקחו בחשבון לצורך שיקולל ההצעה, תעריפי המקסימום שמפורטים לעיל. השלמות שיבוצעו כאמור על פי סעיף זה, לא ילקחו בחשבון במניין הפעלת מנגנון השלמה כאמור בסעיף 9.7.3 לעיל.

9.7.5 לעניין ההבהרה בסעיף 9.3 לגבי מחיר מינימום להצעה, יובהר כי במידה ויוצעו/ מחיר/ים נמוך/ים יותר מהאמור לעיל, תהא רשאית וועדת המכרזים לשקלל את ההצעה על פי תעריף המינימום המפורט לעיל. השלמות שיבוצעו כאמור על פי סעיף זה, לא ילקחו בחשבון במניין הפעלת מנגנון השלמה כאמור בסעיף 9.7.3 לעיל.

9.8 על המציע להקליד את הצעתו המלאה בקובץ ה- EXCEL השמור על גבי התקליטור המצורף למסמכי המכרז ( הצעת המחיר מפורטת בנספח ב' למכרז ומובאת לעיון המציעים לנוחיותם בלבד ). בסיום יש לצרוב את ההצעה המלאה על תקליטור חדש (קובץ EXCEL בפורמט של Office 2000 ומעלה), לחתום על גבי התקליטור ( חותמת וחתימה של המציע ), ולהעבירו במעטפה סגורה, ללא פרטי הזיהוי של המציע, בצרוף כל יתר נספחי המכרז והאישורים הנדרשים עפ"י המכרז כשהם מלאים וחתומים, לתיבת המכרזים המתאימה במזכירות מחלקת הרכישות, מטא"ר רמלה, רח' בעלי המלאכה 41 רמלה. על המעטפה יש לרשום את נושא ומספר המכרז.

9.9 לאחר הקלדת פרטי ההצעה יש להפיק פלט מודפס של ההצעה, לחתום על כל עמוד ועמוד של ההצעה (חותמת וחתימה) ולצרפו להצעה המוגשת. פלט המחירים המודפס יהווה את ההתחייבות בהצעת המציע למכרז.

9.9.1 במידה ותמצא סתירה בין המופיע ע"ג התקליטור לבין פלט ההצעה, אזי הפלט החתום ע"י המציע יהיה הקובע לעניין הצעת המחיר. הצעת מחיר ללא פלט חתום לא תידון.

9.9.2 אין לשנות את נתוני הפורמט שקיימים בתקליטור שצורף למכרז לרבות עדכונים ושינויים כלשהם ע"י המציע.

9.10 אין לשלוח את ההצעה בדואר/פקס אלא להניחה אישית בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות.

9.11 המציע יצמיד על הצד החיצוני של המעטפה (או האריזה) מעטפה נוספת, סגורה היטב, ללא פרטי המציע על גבה, ובתוכה יופיעו שם המציע ופרטי איש קשר מטעמו (שם, מספר טלפון וכתובת) לשם החזרת ההצעה במקרה הצורך.

9.12 המחיר המוצע יכלול את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות באספקתו. כל תמורה נוספת לא תשולם אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז.

9.13 הסתייגויות: מודגש בזאת כי אין להתנות את הצעת המחיר בשום תנאי, כמון כן אין לעשות כל שנוי בניסוח מסמכי המכרז שנמסרו על ידי המשטרה, אין לרשום כל הסתייגות ביחס לדרישות במסמכי המפרט, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת. הסתייגויות מעין אלה עלולות לגרום לפסילת ההצעה. מציע המעוניין להביע הסתייגות כלשהיא ו/או לבצע שינוי במסמכי המכרז יפנה בקשתו בכתב לנציג המשטרה כמפורט בסעיף 16.

9.14 סבר המציע כי יש במסמכי המכרז פגם ו/או ליקוי ו/או אי-בהירות ו/או חסר, חובה עליו להודיע על כך **בכתב** לנציג המשטרה בהתאם לאמור בסעיף 16 להלן. לא עשה כן, ייחשב הדבר כוויתור על כל נזק או הוצאה שייגרמו או עלולים להיגרם למציע כתוצאה מכך והוא לא יהיה רשאי לתובעם או לדרוש שיפוי בגינם מהמשטרה, בין אם זכה במכרז ובין אם לא זכה.

#### 9.15 סודות מסחריים וזכות עיון בהצעות

9.15.1 הצעת המציע תחשב כאילו ניתנה ללא כל סוד מסחרי או סוד מקצועי והמציע ער לכך כי אם ייקבע כזוכה תועמד הצעתו לעיונם של המשתתפים במכרז.

9.15.2 רצה המציע למנוע עיון בחלקים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי או סוד מקצועי, יציין בדף נפרד את החלקים כאמור תוך מתן נימוקים לטענתו בדבר היות החלקים כאמור בגדר סוד מקצועי. ההחלטה הסופית בדבר מניעת העיון בחלקים מהצעת הזוכה נתונה בכל מקרה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים. מחירי ההצעה בכל מקרה, לא ייחשבו כסוד מסחרי או סוד מקצועי.

9.15.3 מודגש כי מציע אשר ביקש כי עניין ו/או חלק בהצעתו יחשב סוד מסחרי או סוד מקצועי, יהיה מנוע מלעיון באותו העניין ו/או חלק בהצעה הרלוונטי המופיע בהצעת מציעים אחרים, וזאת ללא תלות בהחלטת ועדת המכרזים בבקשתו לחיסיון.

- 9.15.4 ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בטענה של סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם היא אינה מנומקת ו/או בשל סימון גורף בהצעה.
- 9.16 מכרז זה והמפרט המצ"ב הם קניינה הרוחני של המשטרה אשר מועבר לספק לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בהם שימוש שלא לצורך הגשת ההצעה.

#### 10. מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה

- 10.1 נספח א' - התחייבויות והצהרות המציע.
- 10.2 נספח ב' - דיסק+ פלט מודפס של ההצעה.
- 10.3 נספח ג' - פירוט הניסיון של המציע.
- 10.4 נספח ד' - כתב ערבות ( מקור+ העתק ), כמצוין בסעיף "תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז" ( 3.4 לעיל ), עפ"י נוסח כתב הערבות.

#### למען הסר ספק מובהר כדלקמן:

- 10.4.1 אי צירוף ערבות בנקאית מקורית כנדרש, תביא לפסילת ההצעה.
- 10.4.2 לא תתקבלנה המחאות אישיות.
- 10.4.3 ערבות חברת הביטוח תהא חתומה ע"י חברת הביטוח עצמה. לא תתקבלנה ערבויות חתומות ע"י הסוכנים.
- 10.4.4 הערבויות תוחזרנה למציעים (למעט הזוכה במכרז) לאחר קבלת החלטה בדבר הזוכה.
- 10.4.5 ערבות ההגשה אינה חייבת להיות צמודה.
- 10.4.6 אם הוגשה ערבות צמודה- לא יהיה בכך בכדי לפסול את ההצעה.
- 10.4.7 אין למשטרה התנגדות לכך שהצגת הדרישה למימוש הערבות תיעשה שלא באמצעות הפקסימיליה, אם דרש זאת הבנק הערב.

כל התנאים הקבועים לגבי הערבות הבנקאית למשל: צרוף ערבות מקור, משך התקופה, שם הנערב, הסכום הנערב, הצמדתו ( במידה ונדרש ), היותה בלתי מותנת וכיו"ב הינם תנאים מהותיים וסטייה מהם תביא לפסילה של ההצעה.

על פי פסיקה חדשה של בית המשפט העליון דינה של ערבות מטיבה ( בסכום גבוה מהנדרש או שתאריך פקיעת הערבות מרחיב יותר מהנדרש על ידי עורך המכרז ) היא פסילה. יש להקפיד על כך כדי שההצעה לא תיפסל.

#### 10.5 להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף :

- 10.5.1 נספח ה'1 – אישור רו"ח בדבר עמידתו בתנאי המוקדם 3.1.
- 10.5.1 נספח ה'2 – הצהרת המציע על עמידתו בתנאי המוקדם 3.2.
- 10.6 אישורים ותצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ן, התשל"ו-1976) ביניהם :

- 10.6.1 אישור לצורך ניכוי מס מטעם אגף מס הכנסה תקף למועד הגשת ההצעה.
- 10.6.2 נספח ו' – תצהיר לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין כנדרש לפי החוק הנ"ל – ראה נוסח המופיע בנספח.
- 10.7 נספח ז' – טופס זיכוי חשבון בנק המצ"ב, מלא וחתום ע"י הבנק או ע"י רו"ח.
- 10.8 נספח ח' – תצהיר של המציע או מנהלו, מאומת על ידי עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז וכן כי אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או הקפאת הליכים שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 10.9 במידה והמציע הינו עסק בו המחזיקה בשליטה היא אישה, כאמור בסעיף 2.ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992, וברצונו לקבל את ההעדפה לפי חוק זה - יצרף המציע אישור רואה חשבון ותצהיר המחזיקה בשליטה כנדרש בחוק הנ"ל.
- 10.10 נספח ט' – תצהיר המציע כי אינו מצוי במצב של ניגוד עניינים ו/ או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה ובין עניינים אחרים שלו או תפקידים אחרים שהוא ממלא (בנוסח המופיע).
- 10.11 למרות החיוב לצרף את כל האישורים והמסמכים במצורף להצעה, וועדת המכרזים תהא רשאית לאפשר למציע להשלים את המצאתם, למעט ערבות ונספח הצעת המחיר, בפרק הזמן אשר ייקבע, וזאת, כל עוד עולה בבירור מהאישורים ו/או מהמסמכים הנ"ל כי היו קיימים ובעלי תוקף במועד הגשת ההצעה כפי שנדרש בתנאי המכרז.
- 10.12 כל הנספחים אשר נוסחם מצ"ב יוגשו ללא כל שינוי ובהתאם לנוסח המצ"ב.

### 11. בדיקות מקדימות

- המשטרה שומרת לעצמה את הזכות:
- 11.1 לדרוש מהמציעים להגיש לה תוך 3 ימים ממועד בקשתה, כל מידע כלכלי / טכני / כספי או אחר המאמת את דרישות המכרז והמפרט והצעת המציע, לרבות אישורים שונים, (לרבות אישורי רו"ח המאשרים את ניסיון המציע) רשימת לקוחות וכד'.
- 11.2 לפנות ללקוחות המציע לשם קבלת חוות דעת, ותהא רשאית שלא להתקשר עם מציע אשר חוות הדעת לגביו לא הניחה את דעתה.
- 11.3 לבדוק את יכולת המציע לעמוד בדרישות המכרז והמפרט. המשטרה תהא רשאית שלא לקבל הצעתו של מציע אשר אינו עומד בדרישות המכרז והמפרט.

### 12. אופן קביעת זוכה

- 12.1 במכרז זה יקבע זוכה אחד.
- 12.2 ההחלטה בדבר הזוכים תתקבל על ידי וועדת המכרזים של משטרת ישראל לאחר שקלול ההצעות ביחס לכל מלון עפ"י הנוסחא הבאה:

$$C = (PR * 60\% * 65\% + PR1 * 40\% * 65\% + PL * 60\% * 19\% + PL1 * 40\% * 19\% + PH * 60\% * 16\% + PH1 * 40\% * 16\%) * (M + Aa + Bb)$$

מחיר משוקלל עבור לילה לתעריף הבסיסי
כמויות לשקלול

**בנוסחא זו מחושבים המשתנים הבאים:**

**PR** - המחיר המוצע עבור לינת אמצ"ש בעונה R של מבוגר אחד בחדר זוגי ( בתפוסה של שני מבוגרים בחדר ) בתנאי חצי פנסיון (HB), להלן: "תעריף בסיסי".

**PR1** - המחיר המוצע עבור לינת סופ"ש בעונה R של מבוגר אחד בחדר זוגי ( בתפוסה של שני מבוגרים בחדר ) בתנאי חצי פנסיון (HB), להלן: "תעריף בסיסי".

**PH** - המחיר המוצע עבור לינת אמצ"ש בעונה H של מבוגר אחד בחדר זוגי ( בתפוסה של שני מבוגרים בחדר ) בתנאי חצי פנסיון (HB), להלן: "תעריף בסיסי".

**PH1** - המחיר המוצע עבור לינת סופ"ש בעונה H של מבוגר אחד בחדר זוגי ( בתפוסה של שני מבוגרים בחדר ) בתנאי חצי פנסיון (HB), להלן: "תעריף בסיסי".

**PL** - המחיר המוצע עבור לינת אמצ"ש בעונה L של מבוגר אחד בחדר זוגי ( בתפוסה של שני מבוגרים בחדר ) בתנאי חצי פנסיון (HB), להלן: "תעריף בסיסי".

**PL1** - המחיר המוצע עבור לינת סופ"ש בעונה L של מבוגר אחד בחדר זוגי ( בתפוסה של שני מבוגרים בחדר ) בתנאי חצי פנסיון (HB), להלן: "תעריף בסיסי".

**a** - התעריף המוצע עבור לינת ילד עד גיל 21 בחדר הורים בחצי פנסיון ( להלן קטגוריה א' ).

**b** - התעריף המוצע עבור לינת ילד עד גיל 21 בחדר נפרד מחדר ההורים ( כאשר באותו חדר לנים לפחות שני ילדים ) בחצי פנסיון ( להלן קטגוריה ב' ).

**M** - כמות לשקלול לתעריף הבסיסי.

**A** - כמות לשקלול לקטגוריה א'.

**B** - כמות לשקלול לקטגוריה ב'.

**C** - מחיר משוקלל למלון.

12.2.1 כל המחירים המשוקללים (  $C_1+C_2+C_3+....C_{78}$  ) יסוכמו למחיר אחד המהווה את העלות השנתית המשוקללת לכל הצעה.

12.3 ככלל, הזוכה יהיה זה אשר עמד בתנאי הסף ואשר הצעתו המשוקללת היא המיטבית ( הנמוכה ביותר ), ובכפוף לאמור בסעיף 8.7 לעיל.

**12.4 קביעת זוכה חליפי**

12.4.1 וועדת המכרזים של המשטרה תהא רשאית לקבוע **כזוכה חליפי** למכרז זה את הצעה המשוקללת הזולה/הנמוכה/הטובה ביותר לאחר הצעת הזוכה העומדת בתנאי המכרז. זכייתו של הזוכה החליפי תהא תקפה לכל תקופת ההתקשרות על פי המכרז.

12.4.2 במקרה שההתקשרות עם הזוכה תופסק, שמורה למשטרה הזכות להתקשר עם הזוכה החליפי. הזוכה החליפי מתחייב להתקשר עם המשטרה במידה ויידרש לכך על פי תנאי מכרז זה וזאת במהלך תשעת החודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. התקשרות עם הזוכה החליפי לאחר חלוף מועד זה תיעשה בהסכמת הצדדים.

12.4.3 וועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב בהסתייגות של מציע מתנאי המכרז. החליטה הוועדה לעשות כן, והצעת המציע מתאימה לתנאי המכרז, רשאית הוועדה לקבוע אותו כזוכה בתנאי שיסיר את הסתייגותו תוך הזמן שתקבע הוועדה, ויאשר את התחייבותו לעמוד בכל תנאי המכרז.

12.5 למכרז זה **קיים אומדן כספי**. מובהר בזאת כי לועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה, שמורה הזכות לפסול הצעות הסוטות כלפי מעלה או כלפי מטה מהאומדן ובנסיבות מסוימות לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים אף לבטל את המכרז כולו או חלקו.

### 13. ערבות ביצוע

13.1 הזוכה יידרש להמציא למשטרת ישראל ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה ובלתי מותנית בסכום כולל של 5% מערך ההתקשרות השנתית, להבטחת התחייבויותיו של הזוכה עפ"י מכרז זה ולרבות כיסוי נזקי והוצאות המשטרה מכל סיבה שהיא בשל הפרת התחייבויותיו של הזוכה עפ"י מכרז זה ו/או הפיצויים שהמשטרה זכאית להם בגין הפרה כאמור.

13.2 הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר תום כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות האופציה עפ"י נוסח כתב הערבות המצ"ב **כנספח ד'** למכרז. יודגש כי קבלת ערבות ביצוע הכוללת את תקופת האופציה הינה לנוחות משטרת ישראל בלבד, ואין במתן ערבות לכל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציה, כדי להוות התחייבות כלשהי מצד משטרת ישראל למימוש זכות האופציה, כולה או חלקה.

13.3 למשטרה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להקטין את גובה ערבות הביצוע הנדרשת במהלך ההתקשרות בהתאם לרמת השירותים והמוצרים אותם מספק הזוכה.

13.4 המשטרה תהיה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי שיקול דעתה, ולאחר מתן התראה בכתב על כך לפחות 7 ימים מראש, בכל מקרה שלדעתה הפרה החברה התחייבות מהתחייבויותיה עפ"י מכרז זה.

13.5 היה והערבות תחולט על ידי המשטרה וההתקשרות עפ"י מכרז זה לא תבוטל, ימציא הזוכה ערבות ביצוע חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה. כל סכום שיחולט יהפוך להיות קניינה של המשטרה.

13.6 מתן הערבות לעיל אינו פוטר את הזוכה ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשטרה עפ"י מכרז זה. גבייתה וממושה של הערבות כולה או חלקה לא תהווה מניעה מהמשטרה לתבוע מהזוכה כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים על פי מכרז זה או על פי דין.

13.7 במידה והזוכה יהיה זכאי לתשלומים כלשהם ממ"י והוא טרם העביר ערבות בנקאית לביצוע כנדרש, משטרת ישראל תהא רשאית לעכב את התשלומים האמורים עד לגובה ערבות הביצוע עד למועד העברתה.

#### 14. אופן הגשת חשבוניות, תנאי תשלום והצמדה

- 14.1 הזוכה יקים וינהל מערך התחשבות ממוחשב בינו לבין הזכאים ובינו לבין מ"י ושב"ס. מערך ההתחשבות ינוהל בנפרד עבור כול גוף ובאמצעותו יתבצעו החיובים הכספיים בכפוף לאמור במפרט זה.
- 14.2 לזוכה תינתן בתחילת ההתקשרות מקדמה בסך 3,000,000 ₪ מטעם מ"י ו- 1,300,000 ₪ מטעם שב"ס וכמופיע בנספח א', ובתנאי שבתמורה תומצא למשטרה ולשב"ס מטעם הזוכה ערבות בנקאית צמודה ובלתי מותנית בסכום השווה לסכום המקדמות. המקדמות יועברו בנפרד על ידי המשטרה והשב"ס והערבויות מטעם הזוכה תינתנה בהתאם. קיזוז המקדמות יתבצע כנגד תשלומים המגיעים לזוכה בסמוך לסיום הרבעון הרביעי של כל שנת התקשרות מתוך חשבונות שהוגשו לתשלום ע"י הזוכה.
- 14.3 הזוכה יעביר למשטרת ישראל או לשב"ס, עפ"י העניין, חשבונית מרכזת אחת בתחילת כל חודש בגין השירותים שסיפק בחודש הקודם. ע"ג החשבונית יש לציין מס' הזמנה, חודש השרות, תיאור השרות וכל פרט נוסף/אחר הרלוונטי לחישוב התמורה בחשבונית.
- 14.4 התשלום בגין השירותים אשר יסופקו למשטרת ישראל/שב"ס, עפ"י העניין יהיה מיום קבלת החשבונית במשרדנו ובהתאם לאמור לעיל:
- 14.4.1 חשבוניות שיוגשו למשרדים במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15) ישולמו בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה- 15 לחודש העוקב.
- 14.4.2 חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו) ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב.
- 14.4.3 חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו) ישולמו ביום ה- 24 לחודש העוקב.
- 14.5 במניין ימים אלה לא תילקח בחשבון התקופה שבה הומצאו למשטרה שירותים לקויים ו/או חשבונית שגויה ו/או הומצאו שלא עפ"י תנאי ההתקשרות.
- 14.6 במקרה של איחור בתשלומים שנובע מאחריות מ"י בלבד, יהיה הזוכה החל מיום האיחור ה-30 שלאחר המועד האמור בסעיף 14.4 לעיל, רשאי לדרוש כפיצוי מוסכם ובלעדי הפרשי תשלום שיחושבו בהתאם לריבית החשב הכללי עפ"י תעריף "ריבית צמודה" התקף למועד הדרישה. מעבר לכך לא יהיה הזוכה זכאי לכל פיצוי שהוא, לרבות בגין נזקים ישירים ו/או עקיפים שנגרמו עקב איחור בתשלומי מ"י כאמור.
- 14.7 חיוב כל זכאי בתשלום השתתפות עצמית, יעשה ב- 3 תשלומים שווים ללא ריבית וללא הצמדה.
- 14.8 כל זכאי שהזמין נופש על חשבונו יהיה רשאי לשלם התשלום בגין ימי נופש אלה במספר תשלומים שקליים שווים באופן הבא: עד 3 תשלומים ללא ריבית והצמדה, אם ביקש הנופש לחלק התשלום לתשלומים נוספים יהיה הזוכה רשאי לגבות ריבית שלא תעלה על ריבית הפריים בגין התשלומים הנוספים בלבד. מודגש כי הריבית והפרשי ההצמדה ייגבו מהתשלום הרביעי והלאה. הזוכה יאפשר עד 10 תשלומים נושאי ריבית.

14.9 **תנאי הצמדה** : המחירים הנקובים בהצעת המחיר יהיו צמודים למדד כמפורט בנספח ההצמדה, **נספח ג'**, המצ"ב. ככול שבמועד אספקת השירות הזוכה יהא זכאי להפרשי הצמדה עליו לדרוש הפרשים אלו מהמטרה בדרך של משלוח חשבונית הצמדה מתאימה. הזוכה לא יהיה זכאי להפרשי ריבית או הצמדה כלשהם אם לא דרש את תשלומם תוך 6 חודשים ממועד הגשת החשבונית שבגינה יידרשו תשלומים אלה.

## **15. תנאים כללים**

### **15.1 אופן אספקת השירותים:**

- 15.1.1 אספקת השירותים תבוצע ע"י הזוכה עפ"י כל תנאי המכרז, ההסכם, המפרט ועפ"י כל דין.
- 15.1.2 הזוכה מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם המטרה ונציגיה ולבצע את הנחיות המטרה כפי שינתנו מעת לעת, בכפוף להוראות מכרז זה.
- 15.1.3 הזוכה מתחייב לבצע העבודה לשביעות רצונה המלאה של המטרה.

### **15.2 לוח זמנים לפעולות הדרושות מהזוכה עד לתחילת מתן השירות (מרגע חתימת אחרון מורשי החתימה במטרה על ההסכם):**

- 15.2.1 **עד שבועיים** – העברת רשימת עובדים לצורך מתן אישורי ביטחון שדה.
- 15.2.2 **עד חודש** - הערכות מערכות מחשבוניות לקליטת זכאויות בהתאם לנספח המחשוב ותרשים המערכת!
- 15.2.3 **עד חודשיים** –
- 15.2.3.1 הערכות מרכז הזמנות, חיבור ממשק תקשורת מרכז הזמנות למערכת מחשוב מענה אוטומטי ומענה אנושי בהתאם לסטנדרט השירות הנדרש.
- 15.2.3.2 הפצת חוברת מידע ראשונה לשוטרים.
- 15.2.3.3 העברת קובץ מחירים לחודש הראשון של ההתקשרות בהתאם למפרט.
- 15.2.4 **עד חודשיים וחצי** - סיום ביצוע הדרכות לעובדים.
- 15.2.5 **עד שלושה חודשים** - השלמת כלל ההערכות למתן מענה כולל כדלקמן:
- 15.2.5.1 מערכת מחשוב הכוללת בסיס נתונים בהתאם לדרישות המחשוב ותרשים המערכת העומד בכול תנאי המפרט, הזכאויות, החיובים הזיכויים רישום תיעוד וכו'.
- 15.2.5.2 השלמת אתר האינטרנט בהתאם לדרישות האפיון המפורטים בנספח המחשוב.
- 15.2.5.3 השלמת ממשק הזמנות באתר האינטרנט אשר יהווה בהתאם לדרישות המפרט והנחיות משטרת ישראל ערוץ הזמנות נוסף לרישום הזמנות הנופש של השוטרים, העברה ופרסום מידע ותעבורת תקשורת בין השוטרים, משטרת ישראל שב"ס לזוכה בהתאם לדרישות המפרט.
- 15.2.5.4 מרכז הזמנות ערוץ לקליטת הזמנות השוטרים בהתאם לסטנדרט השירות.
- 15.2.5.5 רישום הזמנות השוטרים בבתי המלון.

15.2.5.6 מתן שירותי נופש בבתי המלון שאושרו בהצעת הזוכה על פי תנאי המכרז, בהתאם לרישום וקליטת הזמנות השוטרים במערכות הזוכה בהתאם למפרט זה ותנאי הזכאות המפורטים במפרט ונספחיו ובכלל זה הנחיות משטרת ישראל מדור תנאי שירות.

15.2.5.7 השלמת מערכות החיוב, זיכוי, דו"חות, כספים בהתאם לדרישות המפרט ומדור תנאי שירות של המשטרה.

### 15.3 אמנת שירות (SLA) :

15.3.1 אמנת השירות מגדירה את רמת השירות מן הזוכה במהלך כל תקופת ההתקשרות מכח מכרז זה ואת הפיצויים המוסכמים אשר ישלם בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.

15.3.2 במידה שהזוכה לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת הוא ישלם פיצוי מוסכם על פי מידת החריגה מהרמה המוגדרת ובהתאם ל"טבלת אמנת השירות והפיצויים המוסכמים" המפורטת להלן :

#### טבלת אמנת השירות והפיצויים המוסכמים :

נושא	הפרה	פיצוי מוסכם
אי עמידה בסטנדרט שירות	אי עמידה בסטנדרט השירות בנוגע להקצאות	500 ₪ בגין כל חדר שלא הוקצה בנוסף תחויב החברה בגין הפרשי המחירים הנובעים מהעברה למלון חלופי.
	אי הקצאת קווים כמבוקש במפרט עד לפתיחת מרכז ההזמנות לחודש אפריל	2000 ₪ בגין כל פתיחת מרכז בו לא הוקצו הקווים
	אי עמידה בסטנדרט שירות הנדרש לגבי זמני תגובה במוקד הטלפוני כמפורט במפרט.	500 ₪ לכל חריגה
	אי עמידה בסטנדרט השירות בנוגע למגוון בתי מלון	2000 ₪ בגין כל בית מלון שלא הוקצה לכל מחזור
	אי מתן מענה בשעות ובמועדים שנקבעו (מרכז שירות/כונן)	500 ₪ לכל חריגה
	אי הקצאת חדר משופר במלון	300 ₪ לכל חדר שלא הוקצה
הערכות לפתיחת מרכזי הזמנות	אי השלמת אתר האינטרנט לפתיחת מרכז ההזמנות תוך שלושה חודשים מוקד הזמנות לא יהיה ערוך לביצוע הזמנות שוטפות תוך שלושה חודשים	2000 ₪ לכל יום איחור
	איחור בהגשת דוחות מבוקשים או מסמכים עפ"י מפרט זה	200 ₪ בגין כל יום איחור בהגשת דו"ח או מסמך מסויים
אי עמידה בזמנים	אי העברת הקצאות 3 שבועות לפני פתיחת מרכז	200 ₪ לכל יום איחור
	לא תוקנה תקלה באתר תוך 48 שעות	500 ₪ לכל יום איחור
אתר אינטרנט ומחשוב – שירות ותחזוקה	אתר שקרס/ הופסקה פעילותו באופן יזום בשל תקלה/אבטחת מידע- אי החזרת אתר לפעולה מעבר ל 12 שעות מרגע קריסת האתר/ (או 12 שעות לאחר יום העבודה למחרת אם התקבלה ההודעה לאחר תום יום העבודה)/ הורדת האתר	500 ₪ לכל שעת איחור

150 ₪ בגין כל פריט שגוי/חסר	הנתונים המוצגים באתר לא מעודכנים באופן שוטף ואינם תואמים את הקיים (דוג' מידע, מגוון בתי מלון, מבצעים)	<b>הפצת מידע</b>
500 ₪ בגין כל יום איחור החל מהתאריך שנקבע כמועד לסיום העדכון	לא בוצעו שינויים/עדכונים נדרשים באתר בהתאם לדרישות המשטרה (בשל עדכוני זכאויות לדוגמא)	
500 ₪ לכל חריגה	מרכז תמיכה אינו נותן מענה בשעות ובמועדים שנקבעו	
500 ₪ לכל יום בו אין תקשורת	קיום קו תקשורת / תיקון תקלות תקשורת נתונים מול משרדי משטרה שב"ס תוך 48 שעות משעת ההודעה	
500 ₪ קנס לכל יום איחור	איחור בהפקת חוברת מידע מהמועד בו סוכם על הפצת החוברת	
עלות הפקת החוברת לכלל השוטרים	אי הפקת דפי עדכון/פוסטרים/פלקטים לפחות פעמיים בשנה ומיד עם הודע דבר המבצע	
150 ₪ לכל יום חריגה לכל נציג	אי העמדת נציגים כמתחייב	<b>נציגי קישור</b>
500 ₪ לכל מקרה/ יום איחור	כל הפרה נוספת מטעם הזוכה שאינה מוגדרת לעיל.	<b>כללי</b>
2% מגובה החשבונית לכל חודש איחור לכל חשבונית, החל מהחודש השלישי לאיחור.	אי הגשת חשבונית במועד	

15.3.3 כל איחור מטעם הזוכה בהתחייבות כלשהיא עפ"י מכרז זה על ניספחיו כלפי המשטרה ו/או כלפי שב"ס שלא נקבע לגביו פיצוי לפי סעיף אחר לפי נספחי המכרז, יזכה את המשטרה ו/או שב"ס בסך 500 ש"ח לכל יום איחור.

15.3.4 בלי לגרוע מזכויות המשטרה לכל סעד ו/או תרופה אחרים המוקנים לה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין, משטרת ישראל תהא רשאית לקזז סכום הפיצויים המוסכמים והמפורטים לעיל מהתמורה המגיעה לזוכה בגין מתן שירותים למשטרה. האמור יתבצע בכפוף לדיווח מהגורמים המתאימים במשטרת ישראל ולאחר מתן התראה כתובה אחת מראש לזוכה.

15.3.5 למען הסר ספק, מודגש בזאת כי, מנגנוני הפיצוי העומדים לרשות המשטרה בהתאם לסעיף האמור ועל פי כל דין בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל במקרה הצורך.

#### **16. שאלות והבהרות:**

16.1 שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, המפרט ונספחיהם יש להפנות בכתב, לפקס 08-9124727 או 09-7697828. ניתן לוודא הגעת הפקס בטלפון מס' 08-9124326.

16.2 אם המציע ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות וכו' במסמכי המכרז ואל מול כל דין, תקנה צו וכו', או שיהיה לו ספק כלשהוא בקשר למובן המדויק של סעיף או פרט כלשהו בקשר עם המכרז וההתקשרות מכוחו, עליו להודיע על כך בכתב לעורך המכרז בסמוך ככל הניתן למועד פרסום המכרז.

16.3 הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פירוט השאלה, פרטי השואל, מס' טלפון, מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

16.4 שאלות הבהרה ניתן להעביר עד לתאריך: 11.10.2012 בשעה 10:00.

- 16.5 לא יתקבלו שאלות/ בקשות הבהרה לאחר מועד זה.
- 16.6 התשובות לבקשות ההבהרה ישלחו באמצעות פקס לכלל המציעים ללא ציון שם הפונה.
- 17 למען הסר ספק, מובהר ומודגש כי תנאי המכרז הקובעים הבלעדיים יהיו התנאים המפורטים בכתב ואין במתן מענה בעל פה כדי לשנות ו/או להוסיף עליהם.

**שאל כהן, נצ"מ**

ר' מחלקת הרכישות והמכירות

יו"ר וועדת המכרזים

נספח א'

לכבוד  
משטרת ישראל

התחייבויות והצהרות המציע

1. אני מצהיר כי הנני מוסמכת/ך לחתום בשם המציע על ההצעה.
2. הנני מצהיר כי קראתי את כל תנאי המכרז ומסמכיו והם מקובלים על המציע והאמור בהם מהווה חלק בלתי נפרד מהצעה זאת.
3. הנני מאשר כי החברה עומדת בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז.
4. אני מתחייבת/ת כי כאשר משטרת ישראל תדרוש ממני תוך 14 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות לחתום על הסכם/הזמנה (כאמור בסעיף 7.2 למכרז), עפ"י תנאי המכרז ועפ"י המפורט בהצעתי לעיל, יחתום עמה על הסכם/הזמנה כאמור.
5. ידוע לי כי הפרת התחייבותי האמורה תזכה את משטרת ישראל בפיצוי מוסכם, כמפורט בסעיף 3.4 למכרז ולגבות את הבטוחה שמסרתי להבטחת התחייבותי זו.
6. אני נותן בזה הסכמתי לגורם מוסמך במשטרה, לערוך בדיקת ביטחון שדה כנהוג על ידה, לגבי ו/או לגבי המציע ולעיין במלא המידע הרלוונטי מהמרשם הפלילי והמודיעיני ובכפוף לקבוע בחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים. ידוע לי כי אי מתן הסכמה כנדרש לעיל פוסלת את הצעתי.

פרטי המציע

<u>מס במקור</u>	<u>מס' עוסק מורשה/ מס' ח.פ.</u>	<u>המציע</u>
<u>מס' פקס</u>	<u>מס' טלפון</u>	<u>כתובת</u>
<u>מס' נייד</u>	<u>@</u> <u>E MAIL</u>	<u>שם איש הקשר/מנהל</u>

נספח ב'

טופס הצעת מחיר מכרז פומבי 71/2012

-מצורף בקובץ נפרד-

**פרוט ניסיון המציע ושביעות רצון**

המציע יפרט בטבלה שלהלן את ניסיונו במכירת שרותי נופש במהלך השנים 2009, 2010 ו- 2011:

מס"ד	שם הגוף/ מוסד/ חברה	תקופת מתן השירות (מתאריך עד תאריך)	היקף מתן השירותים (ב-נח כולל מע"מ)	שם איש קשר (אצל הלקוח)	טלפון לברורים
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

**הערות:**

1. במידה ויימצא כי איש הקשר המצוין לעיל אינו הגורם המוסמך בארגון למתן חוות דעת, תהא המשטרה רשאית לפנות לגורם הרלוונטי.
2. ניתן להוסיף גופים נוספים במסגרת פירוט הניסיון.
3. במידה ונספח זה ימולא ביותר מעמוד אחד, יש לוודא חתימה ואישור המציע על כל עמוד בנפרד.

---

 שם החברה

---

 שם המציע

---

 חתימה וחותמת

---

 תאריך

**נספח ד' - נוסח ערבות**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות****לכבוד משטרת ישראל**

הנדון : ערבות מס' \_\_\_\_\_

**לבקשת (שם הספק)**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של : \_\_\_\_\_ ₪, (במילים \_\_\_\_\_ ₪) צמוד

ל \_\_\_\_\_ מתאריך \_\_\_\_\_

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת : \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר

**עם מכרז מספר 71/2012 בנושא ארגון שירותי נופש פנים למשטרת ישראל ושרות בתי הסוהר**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חב' הביטוח שכתובתו : \_\_\_\_\_

שם הבנק / חב' הביטוח

מספר הבנק \_\_\_\_\_ מספר הסניף \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק / חב' הביטוח \_\_\_\_\_

**ערבות זו אינה ניתנת להעברה.**

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך

**הערה – הצמדה על פי נספח ההצמדה למכרז, נדרשת בערבות ביצוע בלבד ולא בערבות המכרז**

נספח ה'1

**הנדון: מחזור כספי לעניין תנאי הסף 3.1 במכרז של תחום פעילות לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום \_\_\_\_\_ וביום \_\_\_\_\_ וביום \_\_\_\_\_.**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של חברתכם (החברה המגישה הצעה למכרז \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של חברתכם בדבר ארגון שירותי לינה במלונות בישראל \_\_\_\_\_ בהיקף של \_\_\_\_\_ כולל מע"מ לכל אחת מהשנים \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ הכלולה בהצעה למכרז \_\_\_\_\_ של חברתכם \_\_\_\_\_ המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של חברתכם. אחריותנו היא לחוות דעת על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים בהתאם לנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו (1).

לדעתנו, ההצהרה בדבר ארגון שירותי לינה במלונות בישראל \_\_\_\_\_ בהיקף של \_\_\_\_\_ כולל מע"מ לכל אחת מהשנים \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

---

**רואי חשבון**

**הערות:**

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.
- תשומת לב – המשפטים שנמחקו מנוסח חוות הדעת הסטנדרטית יימחקו מחוות הדעת באותם מקרים בהם הבדיקה מלאה (לא מדגמית), ואין בחינה של כללי חשבונאות ואומדנים של ההנהלה

נספח ה' 2הנידון: הצהרת המציע על עמידה בתנאי הסף 3.2

אני הח"מ, מורשה חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כדלקמן:

**3.1 המציע הפעיל במהלך 24 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות**

**במכרז לפחות, מרכז הזמנות ארצי לשירותי נופש ותיירות פנים.**

"מרכז הזמנות ארצי" לעניין זה, משמעו מרכז לקבלת וניהול הזמנות לנופש

ו/או לינה בבתי מלון ו/או טיסות מבודדים, באמצעות טלפון ואינטרנט,

הפעיל במשך 5 ימים בשבוע לפחות.

\_\_\_\_\_  
תפקיד

\_\_\_\_\_  
שם

\_\_\_\_\_  
חותמת

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

1. הנני נותן/נת תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא/היא הספק המבקש/ת להתקשר עם המשטרה (להלן "הספק"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם הספק.

2. תצהירי זה ניתן לצורך ההתקשרות הנוכחית בין הספק לבין המשטרה בנוגע ל - (למילוי ולסימון על ידי X במשבצת הנכונה)

□ מכרז מס' \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ עסקה בלא מכרז בעניין \_\_\_\_\_  
(להלן - "ההתקשרות הנוכחית")

3. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה", "הורשע/ו", "עבירה/עבירות", "מועד התקשרות" משמעותם כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי עיינתי בהגדרות של מונחים אלה וכי אני מבין אותם.

4. אני מצהיר/ה כי - (למילוי ולסימון על ידי X במשבצת הנכונה)

□ עד ל"מועד ההתקשרות" בנוגע להתקשרות הנוכחית לא הורשעו הספק ו"בעל הזיקה" אליו ביותר משתי "עבירות".

□ עד ל"מועד ההתקשרות" בנוגע להתקשרות הנוכחית הורשעו הספק ו"בעל הזיקה" אליו ביותר משתי "עבירות", אך במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת מורשה החתימה של הספק

**א י ש ו ר**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ חותמת + מספר רישיון עריכת דין

\_\_\_\_\_ תאריך

חשבות/מח' כספים/גזברות/ספקים

ירושלים - 91906

**הנדון :- תשלום למוטב באמצעות זיכוי חשבון בנק**

1. הרינו לבקשכם לבצע תשלומים, בגין טובין/שרותים שנשפק/נבצע עבורכם, באמצעות זיכוי חשבוננו בבנק כדלהלן :-

שם הספק (העסק)	מס' עוסק מורשה/ת.ז./מלכ"ר
שם הבנק	סמל הבנק
שם הסניף	סמל הסניף
כתובת הבנק	מס' חשבון בבנק

2. על כל שינוי בפרטים בסעיף 1 לעיל, נודיעכם בהקדם - בכתב בחתימת מורשה החתימה וחותרמת העסק.

3. מספר פקסימיליה אליה תוכלו להעביר פרוט התשלומים שהועברו לחשבוננו, במידה ויוחלף מספר הפקסימיליה נעדכן אתכם בהקדם.

מס' טלפון	מס' פקסימיליה
קידומת	קידומת

4. אם משטרת ישראל תעשה כל מה שאדם סביר צריך לעשות כדי לזכות את חשבוננו בבנק על סמך הפרטים שנמסרו על ידינו, לא תהא לנו כל טענה וכל תביעה מסוג ומין כלשהו בגין אי תשלום.

5. טופס זה אינו משמש המחאה זכות לקבלת אשראי ולא התחייבות לרכוש ציוד/שירותים ו/או לבצע תשלום.

6. תשלום של משטרת ישראל לפי הפרטים כפי שנמסרו על ידינו, לפי כתב זה יחשב כפירעון מלא.

7. לא תהא לנו כל תביעה כנגד משטרת ישראל בגין אי תשלום אם לא מסרנו פרטים מלאים או מדויקים בדרך הקבועה בכתב זה.

חתימת מורשה החתימה וחותרמת העסק	תאריך
מאשר אני כי הפרטים הנ"ל מתאימים לעסק/חברה	
חתימת בנק/רו"ח	תאריך

נספח ח' למכרז**הנדון: תצהיר פשיטת רגל, כינוס נכסים, הקפאת הליכים והעדר תביעות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_ לא מתנהלות תביעות נגד המציע שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז וכן כי והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק ו/או הקפאת הליכים ו/או כינוס נכסים שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

המצהיר

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

---

חתימת עוה"ד

---

חותמת ומספר רישיון עורך דין

---

תאריך

**נספח ט' למכרז****הנדון: תצהיר והתחייבות למניעת ניגוד עניינים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_ המציע אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים בהתאם למכרז זה לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אחרים אותם הוא ממלא.
3. ככל שתבחר הצעתו של המציע במכרז, מתחייב המציע להודיע למזמין באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
המצהיר

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח הצמדה למכרז מספר 71/2012**  
**המהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז**

1. הספק יהיה זכאי לתוספת, והמזמין יהיה זכאי להפחתה מהמחיר בסך של 100% משיעור השינוי באחוזים, בין המדד הבסיסי לבין המדד הקובע במועדים כאמור בסעיף קטן ו' להלן. חישוב ההצמדה יהיה כדלקמן :-

- א. **שם המדד** : מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- ב. **יום הבסיס** : המועד האחרון לקבלת הצעות על פי המכרז כאמור בסעיף 2 לעיל.
- ג. **המדד הבסיסי** : המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום הבסיס.
- ד. **המדד הקובע** : המדד הידוע לאחרונה במועד שנקבע לאספקת השרות, או במועד אספקתו בפועל, לפי הנמוך ביותר, כפוף לאמור בסעיף קטן ו'.
- ה. **המחיר הבסיסי** : המחירים שהוצעו במכרז.
- ו. חישוב ההצמדה יהיה כדלקמן :

מדד קובע (בנק') ----- 1 - מדד בסיס (בנק')	X	מחיר הבסיס
--	---	------------

- ז. עדכון המחירים ייעשה, אחת לשלושה חודשים, החל מחלוף 18 חודשים מיום הבסיס.
2. עם אספקת הטובין/השירות עפ"י תנאי ההזמנה, יגיש הספק חשבונית שתפרט בנפרד את המחיר הבסיסי ואת הפרשי ההצמדה עפ"י החישוב דלעיל. החשבונית הנ"ל תהיה סופית, מעבר להפרשי ההצמדה שפורטו לעיל לא יהיה הספק זכאי לכל תוספת התייקרות או אחרת.
3. הוראות ההצמדה כפופות לחוק יציבות המחירים במצרכים ובשירותים (הוראות שעה) התשמ"ה 1985 וכל צו שהוצא על פיו או כל דבר חקיקה אחר שיבוא במקומו או בנוסף לו וכל חיקוק נוסף המסדיר התקשרויות במשק.
4. על אף האמור בסעיף 1 ו' דלעיל, במידה ובמהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד, ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ביחס למדד הידוע ביום הבסיס תעשה ההתאמה לשינויים כדלקמן :
- 4.1 ייקבע מדד בסיס, אשר יהיה בגובה המדד הרלוונטי ביום בו עבר את המדד הידוע ביום הבסיס (בשיעור של 4% ויותר).
- 4.2 ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות (רבעוני, חצי שנתי, שנתי) כמפורט לעיל החל מהיום בו עלה המדד בשיעור של 4% ויותר (ביחס למדד הידוע ביום הבסיס).
- 4.3 שיעור ההתאמה לצורך ביצוע ההצמדה יבוצע בין מדד הבסיס שנקבע כאמור לעיל [ר' סעיף 4.1], למדד הקובע נכון ליום ביצוע ההצמדה.
5. בכל מקרה של שינוי במיסים העקיפים בתקופת המכרז, תעוקר השפעת השינוי ותחושב התוספת, או ההפחתה הנובעים מהשינוי.

**נספח יא' למכרז****הנדון: תנאי ביטוח****ביטוח**

החברה מתחייבת לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתנו ולטובת מדינת ישראל, משטרת ישראל שרות בתי הסוהר, ולהציג להם, את הביטוחים הכוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

**ביטוח חבות המעבידים**

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי כל דין בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות למקרה ולתקופה לא יפחתו מסך - 250,000 דולר ארה"ב.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
4. הביטוח יורחב לכסות את המשתתפים בפעילויות אשר ייחשבו צד שלישי.
5. רכוש מדינת ישראל ורכוש המשתתפים ייחשב רכוש צד שלישי.
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק ועובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו, ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית בתום לב, בקשר ארגון שירותי נופש פנים.
3. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ - 500,000 דולר ארה"ב.
4. הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות :

- מרמה ואי יושר של עובדים ;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח
- אחריות צולבת - Cross Liability , אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה.
- הארכת תקופת הגילוי ל- 6 חודשים.

5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

### כללי

בכל פוליסות הביטוח יכללו התנאים הבאים:

א. לשם המבטוח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל, - משטרת ישראל, שירות בתי הסוהר** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום חשב משטרת ישראל וחשב שירות בתי הסוהר.

ג. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר, עובדיהם, ובני משפחותיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

ד. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי הספק למשטרת ישראל ושירות בתי הסוהר עד למועד חתימת החוזה.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על חידושן לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח הקיימות.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל- משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

לכבוד

**מדינת ישראל- משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר**

א.ג.ג.

**הנדון: אישור עריכת ביטוח**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר לארגון שירותי נופש פנים למשטרת ישראל ושירות בתי הסוהר ובני משפחותיהם ולאוכלוסיות מיוחדות נוספות שיקבעו ע"י משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר, במסגרת התקשרות עם משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל- משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות למקרה ולתקופה לא יפחתו מסך - 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
4. הביטוח הורחב לכסות את המשתתפים בפעילויות אשר ייחשבו צד שלישי.
6. רכוש מדינת ישראל ורכוש המשתתפים ייחשב רכוש צד שלישי.
3. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל- משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. אחריותו המקצועית בגין פעילותו בארגון שירותי נופש פנים.
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר ארגון שירותי נופש פנים.
3. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ - 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.
4. הכיסוי על פי הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח
- אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה.
- הארכת תקופת הגילוי ל- 6 חודשים.

5. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל- משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

### כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל, - משטרת ישראל, שירות בתי הסוהר** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום חשב משטרת ישראל וחשב שירות בתי הסוהר.

ג. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר, עובדיהם, ובני משפחותיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

ד. הספק אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

חתימת מורשה הביטוח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_

תאריך

**הנדון :- תשלום למוטב באמצעות זיכוי חשבון בנק**

1. הרינו לבקשכם לבצע תשלומים, בגין טובין/שרותים שנספק/נבצע עבורכם, באמצעות זיכוי חשבוננו בבנק כדלהלן :-

שם הספק (העסק)	מס' עוסק מורשה/ת.ז./מלכ"ר								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>								
שם הבנק	סמל הבנק								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>								
שם הסניף	סמל הסניף								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33.3%;"></td> <td style="width: 33.3%;"></td> <td style="width: 33.3%;"></td> </tr> </table>								
כתובת הבנק	מס' חשבון בבנק								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>								

2. על כל שינוי בפרטים בסעיף 1 לעיל, נודיעכם בהקדם - בכתב בחתימת מורשה החתימה וחותרמת העסק.

3. מספר פקסימיליה אליה תוכלו להעביר פרוט התשלומים שהועברו לחשבוננו, במידה ויוחלף מספר הפקסימיליה נעדכן אתכם בהקדם.

מס' טלפון	מס' פקסימיליה								
קידומת	קידומת								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>								

4. אם משטרת ישראל תעשה כל מה שאדם סביר צריך לעשות כדי לזכות את חשבוננו בבנק על סמך הפרטים שנמסרו על ידינו, לא תהא לנו כל טענה וכל תביעה מסוג ומין כלשהו בגין אי תשלום.

5. טופס זה אינו משמש המחאה זכות לקבלת אשראי ולא התחייבות לרכוש ציוד/שירותים ו/או לבצע תשלום.

6. תשלום של משטרת ישראל לפי הפרטים כפי שנמסרו על ידינו, לפי כתב זה יחשב כפירעון מלא.

7. לא תהא לנו כל תביעה כנגד משטרת ישראל בגין אי תשלום אם לא מסרנו פרטים מלאים או מדויקים בדרך הקבועה בכתב זה.

חתימת מורשה החתימה וחותרמת העסק

תאריך

מאשר אני כי הפרטים הנ"ל מתאימים לעסק/חברה

חתימת בנק/רו"ח

תאריך

**משטרת ישראל**

**את"ל - מחלקת הרכישות והמכירות**

**מסמך א'1**

**הסכם**

## ה ס כ ם

בין : חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה"):

ע"י \_\_\_\_\_

וע"י \_\_\_\_\_

שהנם מורשי החתימה של החברה. מצד אחד

לבין : משטרת ישראל בשם מדינת ישראל (להלן: "המשטרה"):

ע"י רב ניצב יוחנן דנינו, המפקח הכללי

וע"י תת ניצב, יעקב שושנה, חשב המשטרה מצד שני

לבין : שירות בתי הסוהר בשם מדינת ישראל (להלן: "שב"ס"):

ע"י רב גונדר אהרון פרנקו, נציב שרות בתי הסוהר

וע"י מר ניסים בן עלי, חשב שרות בתי הסוהר מצד שלישי

והואיל : והמשטרה ושב"ס מעוניינים לאפשר לשוטרים ולסוהרים ולבני משפחותיהם כהגדרתם להלן, הסדרי נופש בבתי מלון ;

והואיל : והמשטרה ושב"ס פרסמו מכרז פומבי מס' 71/2012 (להלן "המכרז") לארגון שירותי נופש פנים למשטרת ישראל ושרות בתי הסוהר ;

והואיל : והחברה עוסקת במתן שירותי נופש ותיירות פנים ;

והואיל : והחברה מצהירה כי היא רשאית עפ"י כל דין לעסוק במתן שירותי נופש ותיירות פנים וכי יש בידיה הכושר, היכולת והמימונות לתת שירותי נופש כנדרש עפ"י הסכם זה ;

והואיל : והחברה הגישה הצעת מחיר למכרז, אשר מצורפת להסכם זה ומסומנת כנספח ב' ;

והואיל : וועדת המכרזים של המשטרה הכריזה על החברה, כזוכה במכרז ;

והואיל : והחברה מעוניינת לתת לשוטרים, לסוהרים, לגמלאים ולבני משפחותיהם כהגדרתם להלן, שירותי נופש ולהעמיד לרשותם חדרי מלון בתנאים המפורטים בגוף ההסכם ובתנאי המפרט ;

והואיל : והמשטרה ושב"ס מעוניינים לקבל שירותי נופש כאמור ;

**אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן :**

בהסכם זה ובנספחיו תינתן למונחים הבאים המשמעות שבצידם:-

- "**המכרז**" מכרז 71/2012 של משטרת ישראל ושב"ס לקבלת שירותי נופש לשוטרים ו"המפרט" וסוהרים והמפרט ( מסמך ב' ) למכרז זה.
- "**שוטר**" "שוטר" כהגדרתו בפקודת המשטרה (נוסח חדש) תשל"א 1971, למעט שוטר חובה.
- "**סוהר**" "סוהר" כהגדרתו בפקודת בתי הסוהר (נוסח חדש) תשל"ב - 1971.
- "**זכאי**" שוטר או סוהר, הנמנה עם משטרת ישראל או עם שירות בתי הסוהר לפחות שנה, הזכאי להשתתפות תקציבית עפ"י המפרט ועל פי הקבצים ועדכוניהם שיעבירו המשטרה ו/או השב"ס לחברה מעת לעת.
- "**גמלאי**" שוטר או סוהר שפרש לגמלאות.
- "**נופש**" שוטר ו/או סוהר ו/או גמלאי .
- "**נופש תקציבי**", "זכאי נופש מבצע", "זכאי נופש משפחות" - כהגדרתם במפרט.
- "**בן משפחה זכאי**" בן זוג או בת זוג של נופש וכן בן ו/או בת של נופש (עד גיל 21 או עד גיל תום הזכאות כפי שיוגדר על ידי המשטרה), אשר איננו נשוי/נשואה.
- "**בן משפחה מדרגה ראשונה**"- ילדי הנופש מעל גיל 21 (או גיל תום זכאות כפי שיוגדר על ידי המשטרה) ו/או הוריו ו/או אחאחות של הנופש.
- "**בית מלון**" כל אחד מבתי המלון או בתי ההארחה המאושרים עפ"י המפרט, ונכללו בהצעת המחיר מטעם החברה, כולל בתי מלון שהוספו בהתאם לאמור בסעיף 9 למפרט ואושרו על ידי המשטרה.
- "**חדר**" יחידת דיור בבית מלון המאפשרת להעמיד בה לפחות שלוש מיטות.
- "**לילות נופש**" קבלת שירותי נופש בבתי מלון על בסיס לינה (ללילה אחד), בחצי פנסיון לפחות (ולעניין סוף שבוע פנסיון מלא בשבת בכל אזורי הארץ, למעט אילת), בהתאם למפרט ובתנאים זהים או משופרים ביחס לכל האורחים באותו בית מלון (בכפוף לאמור במפרט).
- "**יום תחילת הנופש**" - היום המיועד לתחילת הנופש עפ"י ההזמנה .
- "**הקצאה**" או "**להקצות**"-העמדת חדרים לרשות הנופשים עפ"י המפרט.
- "**עונה רגילה** (R - Regular season) " **עונה בוערת** (H - High season) " **עונת שפל** (L - Low season) - " - כמוגדר בסעיף 2.6 למפרט.
- "**מחזור נופש**" - ימי נופש רצופים הכוללים:

- א. **בסוף שבוע** את הלילה שבין יום ה' ליום ו' וכן את הלילה שבין יום ו' ליום שבת; או את הלילה שבין יום ה' ליום ו' וכן את הלילה שבין יום ו' ליום שבת וכן את הלילה שבין יום שבת ליום א'; או הלילה שבין יום ו' ליום שבת וכן הלילה שבין יום שבת ליום א'.
- ב. **באמצע שבוע** שניים או שלושה או ארבעה לילות רצופים בין יום א' ליום ו' (לדוגמא: הלילה שבין יום א' ליום ב' והלילה שבין יום ב' ליום ג'; או הלילה שבין יום ב' ליום ג' והלילה שבין יום ג' ליום ד' וכן הלאה).

"חגים" חג הפסח, חג שבועות, ראש השנה וסוכות בלבד. (למען הסר ספק מודגש כי יום העצמאות, חנוכה, ימי הפורים, חגים נוצריים, חגים מוסלמים או כל חגים אחרים לא יחשבו כחגים לצורך הסכם זה).

"המשטרה ו/או נציג המשטרה" בהתאם למפורט בסעיף 20 להסכם.

"שב"ס ו/או נציג שב"ס" בהתאם למפורט בסעיף 20 להסכם,

"החברה ו/או נציג החברה" בהתאם למפורט בסעיף 20 להסכם.

"שובר נופש" כהגדרתו בסעיף 9.13.4 למפרט.

"המערכת" מערכת המחשוב להזמנות כמתואר עפ"י דרישות המפרט, ונספח המחשוב, נספח ב' למפרט.

כל מונח אחר שאין בהסכם זה הגדרה לגביו - יוגדר עפ"י האמור במפרט.

## 2. המבוא ונספחי ההסכם :

2.1. המבוא ונספחי ההסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. כל מקום בו נאמר בהסכם זה "הסכם" - גם נספחי ההסכם במשמע. יש לראות הסכם זה כבא להוסיף על כל הקבוע במפרט ולא לגרוע ממנו.

2.2. במקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה לבין הוראות נספח מנספחיו ו/או תנאי הזמנה סטנדרטיים ו/או מסמך שנערך מבלי שהוראות הסכם זה שונו במפורש ובמתכוון על ידי מורשי החתימה, תהיינה הוראות הסכם זה עדיפות.

2.3. בכל מקרה בו תתגלה סתירה כאמור חייב הצד שגילה את הסתירה להביאה לידיעת הצד השני מיד עם גילויה.

2.4. בכל מקרה שלא ניתן לפרש באופן חד משמעי את ההסכם מתוכו, יחולו הוראות חוק הפרשנות התשמ"א 1981, על פרשנות הסכם זה.

2.5. להלן רשימת הנספחים המצורפים להסכם זה :

2.5.1. תנאי המכרז, המפרט ונספחיו, כולל תנאי המכרז הכלליים מטעם מחלקת

הרכישות והמכירות של המשטרה - נספח א'.

2.5.2. הצעת החברה - נספח ב'.

2.5.3. הצהרה על שמירת סודיות - נספח ג'.

2.5.4. הצהרת ויתור סודיות - נספח ד'.

## 3. התחייבויות כלליות :

3.1. החברה מתחייבת להתקשר עם בתי המלון כך שאלו יעמידו לרשות הנופשים שירותי נופש ברמה גבוהה וביעילות ובהתחשב בצורכיהם ובטובתם של הנופשים, של המשטרה ושל שב"ס, והכל עפ"י הקבוע בהסכם זה.

3.2. החברה מתחייבת להקצות חדרים מבין חדרי בתי המלון עבור הנופשים וכן לנהל עבורם מרכז הזמנות ממוחשב ואתר אינטרנט לביצוע הזמנות, לתת להם מידע על זכויותיהם וחובותיהם עפ"י הסכם זה, לרשום ולבצע עבורם את הזמנת החדרים בבתי מלון, לנהל עבורם מערך חיובים ממוחשב ולספק את יתר השירותים, הכל כמתחייב בהתאם ובכפוף למפורט בהסכם זה.

3.3. החברה מתחייבת לנהל מעקב שוטף אחר כל בתי המלון ואחר טיב ואיכות השירות הניתן על ידם לנופשים. על החברה לדווח למשטרה ולשב"ס מייד על כל תקלה ו/או ליקוי ו/או חסר מהותיים שייוודעו לה בנוגע לטיב ואיכות השירות ו/או על שינוי מהותי אחר בשירות הניתן ע"י בתי המלון.

3.4. החברה מתחייבת למלא אחר דרישות הסכם זה בנאמנות ותוך מחויבות להשיג את טובת המשטרה ו/או שב"ס לרבות בכל הנוגע להתחשבות בגין הזמנות הנופשים ובנוגע לפעולות הגורמות לחיובים כספיים של המשטרה ו/או השב"ס ו/או הנופשים.

3.5. החברה מתחייבת לייצג כלפי בתי המלון את טובת הנופשים ואת צורכיהם, לדאוג לרווחתם ולהבטחת מתן שירות מעולה עבורם וכן לעמוד על שיפורים ושינויים בשירות הניתן על ידי בתי המלון.

3.6. החברה מצהירה בזה כי היא חברה שמורשית עפ"י כל דין לספק שירותי נופש וכי ידוע לה כי העדר חידוש ו/או ביטול רשיון, ככל שנדרש לפי דין, מסיבה כלשהי מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

3.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייבת החברה לעשות את כל הדרוש כדי להוציא ו/או לחדש רשיון ו/או היתרים ו/או קבלת אישורים מרשויות המדינה בכל הקשור להסכם זה ככל שיידרש על פי כל דין. החברה מתחייבת לוודא ולעקוב אחרי קיומם ותוקפם של רשיונות עסק, תעודות כשרות, אישורים והיתרים מטעם משרד הבריאות וכל יתר האישורים ההיתרים והרשיונות הנדרשים על פי כל דין ו/או הנחיות מינהל מאת רשויות המדינה ו/או הרשויות המקומיות בקשר לפעילות כל בתי המלון המספקים שירותים לפי הסכם זה (להלן – אישור בתי המלון).

3.8. במקרה של ביטול ו/או העדר תוקף ו/או חשש כלשהוא לאי-חידוש ו/או ביטול של אישור של בית מלון ו/או במקרה שנודע לחברה על כוונה מצד הגורם המוסמך שלא להעניק או לבטל אישור של בית מלון כלשהוא ו/או שלא לחדשו, תודיע החברה על כך מיד למשטרה ולשב"ס ובמקרה זה יהיו המשטרה ו/או שב"ס רשאים לנקוט בכל הצעדים הדרושים לרבות יצירת קשר ישיר עם בתי המלון, וזאת למניעת ו/או צמצום נזקיהם העתידיים ו/או הקיימים לשם המשך מתן שירותי נופש באופן סדיר מבלי לגרוע מכל תרופה אחרת עפ"י דין.

3.9. החברה מתחייבת לדאוג לכך כי במחזור נופש אשר מסתיים בשבת, לא יתבקש פינוי חדרים על יד נופשים בשבת, אלא לאחר צאת השבת, בכל הארץ.

#### 4. מרכז הזמנות:

4.1. החברה מתחייבת להקים להפעיל לתחזק ולקיים על חשבונה מרכז הזמנות ממוחשב ואתר אינטרנט, אשר ישמש כמרכז להזמנות חדרים בבתי מלון עבור הנופשים וכמרכז למתן שירותי נופש לנופשים כמפורט במפרט (נספח ב'). מרכז זה ישמש רק את הזכאים והנופשים עפ"י הסכם זה.

4.2. מרכז ההזמנות נופש יהיה ערוך לטיפול בבקשות הנופשים ולמתן מידע לנופשים בכל הנוגע לזכויותיהם ולחובותיהם עפ"י הסכם זה, ובכלל זה למתן מידע אודות בתי המלון העומדים לרשות הנופשים, מחירים, מבצעים, תנאי הזמנה, תנאי תשלום וכד'.

- 4.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייבת החברה לפרט באוזני כל נופש הפונה למרכז ההזמנות ולהראות בכתובים לפונים באמצעות אתר האינטרנט, את הנתונים, ביחס לאמור במפרט עפ"י בקשת הפונה, כדלקמן:
- 4.3.1. מהות הזכאות ("זכאי נופש משפחות" או "זכאי נופש מבצע");
- 4.3.2. מספר לילות נופש להם זכאי הפונה בהתאם לנתוניו האישיים;
- 4.3.3. חלקיות משרה של הפונה;
- 4.3.4. גובה החיוב הצפוי (ההשתתפות העצמית ו/או עלות הנופש על חשבון הנופש כולל מע"מ) בהתאם לנתוני הפונה ובהתאם לבקשותיו;
- 4.3.5. מספר בני המשפחה העונים על הגדרת הסכם זה לצורך ההשתתפות התקציבית.
- 4.4. מרכז ההזמנות יפעל באמצעות מערכת תקשורת ואינטרנט שתהיה ערוכה לקבל פניות טלפוניות ופניות בכתב (לרבות פניות בפקס ובדואר אלקטרוני) של כל הנופשים במשך כל ימות השנה (למעט שבתות וחגים) והכל כאמור בסעיף 8 במפרט.
- 4.5. החברה תדאג להעסקת כח-אדם מיומן ומקצועי אשר יטפל בפניות ובבקשות הנופשים במסירות ובאדיבות. לא יועסק כוח אדם לא מיומן או שלא קיבל הדרכה מתאימה המאפשרת לו לטפל בפונים כנדרש עפ"י הסכם זה.
- 4.6. **פרסומים** - החברה מתחייבת להפיק ולהדפיס עפ"י נתונים עדכניים ועל חשבונה בכמות המספקת לכל הזכאים ובכפוף להנחיות המשטרה ולאמור בסעיף 6 למפרט, כל אלה:
- 4.6.1. חוברת מידע ובה פירוט זכויות וחובות הנופשים עפ"י הסכם זה כפי שיועברו על ידי המשטרה ושב"ס (כל אחד בנפרד), רשימת בתי המלון ובה פירוט לגבי השירותים הניתנים בכל מלון ומלון, מיקומו, וכן צילום של המלון וזאת לגבי לפחות 80% מרשימת בתי המלון עפ"י הסכם זה. כמו כן יכלול הפרסום פירוט של תנאי הזמנות וביטולן וכל מידע נחוץ אחר, בתיאום עם החברה והכל על פי אישור סופי של המשטרה. חוברת הפרסום תופץ אחת לשנה בין כל הנופשים במועד שתקבע המשטרה. החוברת הראשונה תופץ תוך חודש ממתן ההודעה על הזכייה, ועל החברה להיערך בהתאם.
- 4.6.2. דפי עדכון ופוסטרים/פלקטים לעניין מבצעים והוזלות – מינימום פעמיים בשנה - ובהם פירוט כל ההנחות ו/או הוזלות ו/או מבצעים שינתנו בכל בית מלון ועדכון מחירי בתי המלון בהתאם. חומר זה יופץ ליחידות השונות לפחות פעמיים בשנה ו/או מיד עם היוודע דבר ההנחה ו/או ההוזלה ו/או המבצע.
- 4.6.3. דף לגמלאים ובו תמצית של המבצעים, דוגמאות מחירי בתי מלון, וכל מידע נוסף שיועבר על ידי המשטרה ושב"ס. דף זה יופץ לכ- 14,500 גמלאי ואלמנות משטרה ושב"ס, באמצעות הדואר.
- 4.7. כל פרסום שתוצה החברה להפיץ לנופשים יהא כפוף לאישור נציג המשטרה בכתב טרם הפצתו. הפצת כל החומר תבוצע ע"י ועל חשבון החברה, ואולם לעניין ההפצה עפ"י ס"ק 1-2 תהא רשאית החברה להפיץ את החומר באמצעות הדואר המשטרתי, כל עוד הוא קיים.

4.8. אין באמור בסעיף 4.6 דלעיל כדי למנוע את זכות המשטרה ו/או שב"ס לפרסם ו/או להפיץ בעצמם מידע או פרסום בקשר עם הסכם זה לזכאים, וככל שההפצה ו/או ההדפסה ו/או הפרסום נובעים מאי-עמידת החברה בתנאי ההסכם, אף לחייב את החברה בעלויות ההדפסה, ההפצה והפרסום, וזאת מבלי לגרוע מכל תרופה שהיא עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין.

4.9. כל חוברת מידע תהיה עטופה ועל גבי העטיפה תודבק מדבקה עליה יופיעו פרטי הזכאי כפי שיועברו לחברה ע"י המשטרה על גבי מדיה מגנטית. כל עלויות הפקת החוברות ודפי המידע, עטיפת חוברות המידע והדבקת מדבקה עם פרטי הנופש יהיו על חשבונה של החברה ובאחריותה.

4.10. לצורך הפצת חוברת המידע ודפי העדכונים לזכאים עפ"י האמור לעיל, בדואר המשטרתי, מתחייבת החברה למסור את החוברות ודפי המידע למשרד דואר המשטרה במטה הארצי בירושלים ו/או במטה הארצי ברמלה ו/או בבסיס המשטרה בבית דגן, כפי שיקבע ע"י המשטרה, . החוברות יארזו ע"י החברה בקבוצות לפי רשימת היחידות שתסופק לחברה בנפרד ע"י המשטרה והשב"ס.

## 5. הקצאת חדרים :

5.1. החברה מתחייבת להקצאת חדרים בכל יום מימות השנה בכל המלונות שנכללו בהצעתה ובהתאם לאמור במפרט ובהסכם זה. חדרים אלה יעמדו אך ורק לרשות המשטרה ושב"ס ולא לרשות אדם אחר.

5.2. בכל תקופת נופש החברה תקצה מספר חדרים שלא יפחת מהמספר המינימלי, כמוגדר ב**נספח א'** למפרט. במידה ולא תתאפשר הקצאת חדרים בבית מלון מסויים, במחזור נופש או בתקופת נופש מסויימת, תציע החברה חלופה שוות ערך, באותה קטגוריה, ובתעריף הנמוך באותה קטגוריה.

5.3. החברה מתחייבת להעביר לנציג המשטרה את רשימת הקצאת החדרים לתקופת הנופש, שלושה שבועות לפני פתיחת מרכז ההזמנות לתקופת נופש חדשה, באופן ממוחשב.

5.4. הקצאת חדרים תעשה באופן שלפחות ב- 85% מבתי המלון יהיו חדרים בהם ניתן להעמיד 4 מיטות (מהן לכל היותר 2 מיטות ילדים) ובלבד שסך כל החדרים בהם ניתן להעמיד 4 מיטות לא יקטן מ- 85% מההקצאה הכוללת, אלא אם כן ניתן אישור מראש ובכתב ע"י נציג המשטרה לסטות מהאמור לעיל.

5.5. אין בהקצאת החדרים כשלעצמה כדי לחייב את המשטרה ו/או שב"ס ו/או הנופשים להזמין כמות כלשהיא של חדרים ו/או לשלם סכום כלשהוא עבור ההקצאה עצמה.

5.6. במקרה של אי-עמידה בהקצאת חדרים עפ"י הסכם זה, יהיו המשטרה ו/או שב"ס רשאים להזמין עבור הנופשים חדרים בבתי מלון ברמה שלא תפחת מרמת בתי המלון המופיעים ברשימת בתי המלון עפ"י **נספח ב'** במקום החדרים שלא הוקצו כאמור לעיל ("בית מלון חלופי") ולחייב את החברה בגין הפרשי המחירים הנובעים מכך, מבלי לגרוע מהאמור במפרט לעניין זה ומכל תרופה אחרת הקיימת עפ"י כל דין.

6. הזמנת חדרים בבתי מלון :

- 6.1. הזמנת חדרים ע"י נופשים תעשה מתוך מאגר החדרים שהוקצו ובהתאם ובכפוף לאמור בהסכם זה ובהתאם לפנייות ולבקשות הנופשים ועפ"י בחירתם.
- 6.2. החברה תענה לבקשותיהם של הנופשים ותזמין עבורם חדרים במועדים, באזורים, ובבתי המלון המבוקשים על ידם בכפוף לאמור בהסכם זה.
- 6.3. לא יוזמנו חדרים אלא מתוך רשימת בתי המלון המאושרים עפ"י המפרט או עפ"י הסכם זה ובמחירים קבוע עפ"י המפרט והסכם זה.

7. החלפת בתי מלון :

- 7.1. נציג המשטרה רשאי לדרוש מהחברה הסרת בתי מלון מהרשימה או הוספת בתי מלון נוספים לפי שיקול דעתו הבלעדי, כאמור בסעיף 9.3 למפרט.
- 7.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 7.1, במקרה של שינוי מהותי לרעה ברמת השרות הניתנת ע"י בית מלון מסוים ו/או במקרה של הרעת תנאים בתפקודו או בתנאי השירות שלו לרבות ברמת המחירים שלו, תציע החברה ו/או תהא המשטרה רשאית להורות לחברה להחליף מיד את בית המלון בבית מלון אחר באותם תנאים ובאותם מחירים (או זולים יותר) ושרמתו אינה יורדת מרמת בית המלון המוחלף כפי שהיתה במועד כריתת הסכם זה ("בית מלון חלופי"). ההחלפה כאמור כפופה לאישורו בכתב ומראש של נציג המשטרה.
- 7.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף לעיל, הצדדים יהיו רשאים להציע החלפת בתי המלון בודדים מתוך אלה המופיעים ברשימה (נספח ב') ו/או הוספת בתי מלון עליהם ("בית מלון חלופי") ו/או "בית מלון מצורף"), במחירים שיוסכמו, ובלבד שניתן לגביהם אישור מראש ובכתב מנציג המשטרה ובכפוף לאמור בסעיף 9 למפרט.
- 7.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא נציג המשטרה רשאי לדרוש גריעת בית מלון מתוך רשימת בתי המלון (נספח ב'), בין באופן קבוע ובין לתקופה מסוימת, ובמקרה זה תשונה הקצאת החדרים בהתאם.
- 7.5. המשטרה רשאית לדרוש בהתאם לצרכיה מעת לעת שינויים בנוגע לשיטת ניהול מערכת הכספים, בהקצאת החדרים, בחלוקה העונתית והאיזורית, בניהול מרכז ההזמנות ובעריכת והעברת המעקב הממוחשב השוטף או הדו"חות או כל שינוי אחר כעולה מתנאי המפרט. שינוי כאמור בניהול מערכת הכספים וניהול מרכז ההזמנות ואתר האינטרנט ייעשה בתיאום עם החברה.

8. מחירים :

- 8.1. מחירי החדרים בבית מלון והחיובים הכספיים של הנופשים ושל המשטרה ושב"ס יקבעו עפ"י המחירים בהתאם להצעת המחיר שהוגישה החברה.
- 8.2. המשטרה ו/או שב"ס יהיו רשאים להשתתף במו"מ עם כל בתי המלון או חלקם, בנוגע לתנאי ההתקשרות בינם לבין החברה בכלל ולעניין המחירים בפרט. החברה תודיע למשטרה ו/או לשב"ס שבועיים מראש על מועד קיום המו"מ כאמור.

- 9.1 קריטריונים לחיובים כספיים יהיו לפי המפורט להלן :
- 9.1.1 מחיר הבסיס הינו עבור לינה של מבוגר אחד בחדר זוגי ( בתפוסה של 2 מבוגרים בחדר), בתנאי חצי פנסיון ( HB), ועפ"י מחירי ההצעה הזוכה.
- 9.1.2 כיום ישנה אוכלוסייה המוגדרת כזכאי נופש מבצעי (כ- 2,000 איש במשטרה) זכאים לארבעה לילות נופש (כמפורט במפרט). במקרים בהם ינוצלו ארבעת הלילות ברצף (בעונות L ו- R), יתומחר הלילה הרביעי בעלות של 75% מעלות לילה באותו מחזור נופש.
- 9.1.3 המחיר עבור לינת מבוגר אחד (בתפוסה של 2 מבוגרים), בתנאי פנסיון מלא (FB) יהיה 125% מהתעריף הבסיסי.
- 9.1.4 המחיר עבור לינת מבוגר אחד (בחדר בתפוסה של 2 מבוגרים), בתנאי לינה וארוחת בוקר BB יהיה 80% מהתעריף הבסיסי.
- 9.1.5 בבתי מלון בהם נהוגה שיטת "הכל כלול" תתייחס הצעת המחיר לבסיס האירוח הנהוג במלונות אלה.
- 9.1.6 המחיר עבור לינת מבוגר (בתפוסה של יחיד בחדר) יהיה 120% מתעריף הבסיס.
- 9.1.7 המחיר עבור לינת ילד אחד עד גיל 21 (או עד גיל תום הזכאות, כפי שיקבע על ידי המשטרה) בחדר ההורים יהיה עד 45% מתעריף הבסיס, עפ"י הצעת המחיר הזוכה.
- 9.1.8 המחיר עבור לינת ילד עד גיל 21 (או עד גיל תום הזכאות, כפי שיקבע על ידי המשטרה) בחדר נפרד מחדר ההורים (כאשר באותו חדר לנים לפחות 2 ילדים) יהיה עד 75% מתעריף הבסיס, עפ"י הצעת המחיר הזוכה.
- 9.1.9 אם יתארחו יותר מ- 2 ילדים בחדר נפרד מחדר ההורים, הרי שהמחיר עבור הילד השלישי ואילך יהיה עד 45% מתעריף הבסיס.
- 9.1.10 עבור ילד עד גיל שנתיים (להלן תינוק) לא יידרש כל תשלום אך הוא יחשב כילד לצורך חישוב הקצאת החדרים.
- 9.1.11 במקרה שהנופש זכאי ל- 2 חדרים עפ"י כללי הזכאות לחישוב מספר החדרים לזכאי הנופש, כאשר באחד החדרים תפוסה של ילד מעל גיל שנתיים + תינוק אחד או יותר או 3 תינוקות ומעלה אזי יהיה המחיר לחדר הנוסף, 120% מתעריף הבסיס.
- 9.1.12 **עבור סעיפים 9.1.3 – 9.1.10 (כולל) יובהר כי בכל מקרה ישולם המחיר הנמוך מבין כל הצירופים האפשריים.**
- 9.2 היום הקובע לחיובים הכספיים של הנופשים של המשטרה ושב"ס יהיה נפרד לכל ליל נופש בהתאם למחירון בפועל התקף לאותו ליל הנופש וחישוב מחיר החיוב בפועל ייעשה בהתאם, דהיינו בגין כל נופש וכל ליל נופש המחיר הרלוונטי הקובע לאותו לילה.
- 9.3 החברה תנהל מערכת כספים ממוחשבת לצורך ניהול החיובים הכספיים לשם ביצוע הסכם זה.
- 9.4 לא יבוצעו חיובים כספיים ולא ישולמו תשלומים כלשהם אלא בגין הזמנות ומספר ימי הנופש שמומשו ובהתאם לעקרונות האמורים להלן ובכפוף לאמור בהסכם זה.
- 9.5 נופשים שאינם זכאים ו/או נופשים זכאים המזמינים נופש על חשבונם יחויבו בגין הזמנותיהם, עבורם ועבור בני משפחתם במלוא מחיר ההזמנה בכפוף לאמור במפרט.

- 9.6. זכאים - זכאים יחויבו בגין השתתפות עצמית לימי הנופש כקבוע במפרט בגין מחיר הזמנתם (עבורם ועבור בני משפחתם) וכן בגין מלוא מחיר הזמנתם עבורם ועבור בני משפחתם לימים שהם מעבר לימי הנופש במסגרת הזכאות כקבוע עפ"י המפרט.
- 9.7. המשטרה ושב"ס יחויבו בהשתתפות התקציבית עפ"י המפרט בגין הזמנות הזכאים עבורם ועבור בני משפחתם למספר ימי הנופש כקבוע עפ"י המפרט.
- 9.8. החברה לא תבצע כל חיוב כספי אלא על סמך אישור על שהייה בפועל של הנופש מטעם בית המלון חתום על ידו, בו תכלול הסכמת הנופש לכך שהחיוב בגין ההשתתפות העצמית והתוספות שעל חשבוננו, אם יהיו כאלה, ינוכו באמצעות תלוש השכר בהתאם לתקנות הסליקה במשרד האוצר/ כרטיס אשראי.
- 9.9. לצורך אישור השהייה דלעיל תסדיר החברה את זיהוי הנופש בידי נציג בית המלון בדרך של הצגת תעודה מזהה על ידו. המשטרה ושב"ס לא יחויבו בכל חיוב כספי אלא אם מי ששהה בפועל בבית המלון הוא אכן הזכאי עפ"י ההזמנה שהוצאה. חל איסור מפורש לצלם את התעודה המזהה שהיא תעודת מינוי של כל שוטר.
- 9.10. ניהול מערכת הכספים יעשה בהתאם לאמור במפרט וכאמור לעיל ובאופן שניתן יהיה באמצעות מערכות המחשוב לבדוק בכל עת את מספר לילות הנופש שהוזמנו וכן לילות הנופש שמומשו ע"י הנופשים, את הנתונים הקשורים לכל ההזמנות שנעשו, לרבות החיובים הכספיים שבוצעו ואלה שכבר נפרעו ע"י הנופשים תוך פירוט הנתונים לגבי כל נופש ונופש בנפרד, לגבי קבוצות נופשים ולגבי סך כל הנופשים, ואת מספר החדרים שהוזמנו לגבי כל מועד ומועד, עפ"י אזורים, עונות ובתי מלון (להלן: "המעקב הממוחשב השוטף").
- 9.11. הסעיפים השונים בדוחות ההתחשבוניות יהיו כאמור במסמכי המכרז והמפרט ויתבצעו באופן ממוחשב כאמור בסעיף 10 למפרט.
- 9.12. המעקב הממוחשב השוטף ינוהל בנפרד לגבי המשטרה ונופשיה ולגבי שב"ס ונופשיה.
- 9.13. מודגש כי החברה לא תהא זכאית לתמורה עבור שירותים ו/או לילות נופש שסופקו מהמשטרה ו/או שב"ס אלא אם כן וככל שקיבלה הזמנה מאושרת מראש ובכתב ובחתימת יד מורשי חתימה עפ"י חוק נכסי המדינה, 1951 - התשי"א, ובסכום שיהיה נקוב בהזמנה כאמור.
- 9.14. חויב נופש או חויבו המשטרה או שב"ס בסכום גבוה מהסכום המתחייב עפ"י הסכמה שניתנה על ידי הנופש מראש ובכתב ו/או בסכום שהוא גבוה מהמתחייב עפ"י הסכום זה, (להלן: "סכום החיוב שלא כדין"), תחזיר החברה לנופש ו/או למשטרה ו/או לשב"ס את סכום החיוב שלא כדין תוך 7 ימים מיום שנודע לה על ביצוע החיוב שלא כדין כאמור, ובתוספת ריבית חודשית כנהוג על משיכת יתר של לקוחות מן השורה (יחידים) בבנק לאומי לישראל מיום החיוב שלא כדין ועד מועד התשלום בפועל.
- 9.15. לא החזירה החברה את סכום החיוב בהתאם לאמור בסעיף 9.14 לעיל, תוך 30 יום מיום שנודע לה על החיוב שלא כדין, תחויב החברה להחזיר לנופש ו/או למשטרה ו/או לשב"ס את הסכום המגיע לפי סעיף 9.14 בתוספת ריבית חודשית בשיעור של 3% (בנוסף לריבית המגיעה עפ"י סעיף 9.14).

10. דרכי ותנאי תשלום :

- 10.1. החברה תקים ותנהל מערך התחשבות ממוחשב בינו לבין הזכאים ובינו לבין מ"י ושב"ס. מערך ההתחשבות ינוהל הנפרד עבור כל גוף ובאמצעותו יתבצעו החיובים הכספיים.
- 10.2. החברה תעביר למשטרה /שב"ס, עפ"י העניין בתחילת כל חודש (ולא יאוחר מה-10 לחודש) חשבונית מרכזת בגין השירותים שסיפקה בחודש הקודם.
- 10.3. בד בבד עם העברת החשבוניות כאמור תעביר החברה למשטרה ולשב"ס קובץ חיוב של כל הנופשים באותו חודש והחיוביים בגינם.
- 10.4. המשטרה ושב"ס ישלמו את הסכומים בגין ההשתתפות התקציבית עבור הזמנות הזכאים בהתאם לחשבוניות שהועברו כאמור בסעיף 10.1 דלעיל כאמור בסעיף 14 למכרז.

11. מקדמה :

- 11.1. החברה זכאית לקבל מהמשטרה ושב"ס מקדמה בתחילת ההתקשרות ובגינה, בסכום של לא יותר מסך של שלושה מליון ₪ שיועברו ע"י המשטרה וכן מליון ושלוש מאות אלף ₪ שיועברו על ידי השב"ס, בכפוף לאמור בסעיף 14.2 למכרז ובתנאי שביצוע ההסכם נעשה לשביעות רצון המשטרה והשב"ס.
- 11.1. המשטרה והשב"ס תהיינה רשאיות לדרוש מהחברה להעמיד כנגד המקדמה ערבות בנקאית בלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן בגובה סכום המקדמה לטובת המשטרה ו/או שב"ס לפי הענין, ולפי סכום המקדמה.
- 11.2. המקדמה הראשונה תועבר לידי החברה תוך 30 ימים מכריתת הסכם זה, בכפוף לאמור לעיל, ועפ"י המפרט.

12. בטחונות :

- 12.1. להבטחת קיום התחייבויותיה וחיוביה של החברה עפ"י הסכם זה וכן להבטחת כל נזק ו/או אובדן שעלולים להיגרם כתוצאה מהפרת התחייבויותיה עפ"י הסכם זה וכן לאחריותה הנובעת מהן, על החברה להמציא ערבות ביצוע בנקאית בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן בסך \_\_\_\_\_ מליון ש"ח לפקודת המשטרה (גם בעבור ההתחייבויות כלפי שב"ס) ערבות זו תהא בתוקף עד ל- 90 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות, כולל תקופת האופציה.
- 12.2. הערבות תהיה בנוסח המופיע בנספח ד' למסמכי המכרז. ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבות על פי פרק זה תחולנה על החברה.
- 12.3. המשטרה ו/או שב"ס יהיו רשאים לממש את הערבות דלעיל או חלקה לשם גביית סכומים ו/או נזקים ו/או פיצויים המגיעים להם או למי מהם עפ"י הסכם זה או בשל הפרתו, ובלבד שניתנה על כך הודעה בכתב 7 ימים מראש.
- 12.4. אי מימוש הביטחונות לא יתפרש כוויתור מצד המשטרה ו/או שב"ס, על כל טענה עפ"י דין ו/או עפ"י הסכם זה שתהיה למשטרה ו/או שב"ס כלפי החברה, לרבות לאחר החזרתם ו/או פקיעתם.

12.5. למען הסר ספק, אין בגובה הערבויות כדי לשמש מגבלה או תקרה להתחייבויות החברה ואחריותה על פי הסכם זה. אין במימוש הערבות כדי לגרוע מאחריות החברה ו/או מהסעדים העומדים למשטרה על פי הסכם זה ועל פי כל דין וכן אין במימוש הערבויות כדי להוות ביטול ההסכם על ידי המשטרה.

12.6. אין בביטחונות דלעיל כדי לגרוע מחובותיה ואחריותה של החברה עפ"י הסכם זה ו/או לפי כל דין.

### 13. עיון במסמכים :

13.1. החברה מתחייבת לאפשר למשטרה ו/או לשב"ס לעיין בכל המסמכים הקשורים להסכם זה ו/או לקבל העתקים מהם לרבות מסמכים הקשורים לבתי המלון, ולרבות הצעות מחיר, סיכומים, חוזים על נספחיהם ומכתבי הלוואי שלהם, מחירוני, מסמכי הנחה, מבצעים, התכתבויות עם בתי המלון, מסמכים הקשורים למערכת הכספים לחשבוניות, להזמנות וכד' וכן דיסקטים, תקליטורים ו/או כל חומר - תוכנה אחרים הקשורים להסכם זה (להלן: "מסמכים נוספים").

13.2. החברה מתחייבת להציג בפני המשטרה ו/או שב"ס את המסמכים הנוספים עפ"י דרישתם ו/או לגרום להצגתם ו/או העברת העתקים מהם עפ"י בקשת המשטרה ו/או שב"ס, וזאת תוך פרק זמן קצר ככל האפשר, ולא יאוחר מ- 7 ימים ממועד הדרישה.

### 14. אי תחולת יחסי עובד מעביד :

14.1. אין בהתקשרות זו בכדי ליצור בין החברה ו/או מי מעובדיה לבין משטרת ישראל/ שב"ס יחסי עובד-מעביד. כל העובדים שתעסיק החברה לצורך ביצוע התחייבויותיה לפי מכרז זה יהיו וייחשבו כעובדי החברה בלבד.

14.2. כל ההוצאות הנובעות ממתן השירות, לרבות, רכישת ציוד, תשלום לעובדי החברה (לרבות, שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלומים סוציאליים וכל מס או היטל או תשלום חובה אחר) יחולו על החברה בלבד, ישולמו על ידה ומשטרת ישראל/ שב"ס לא תהיה אחראית לתשלומים האמורים ואחרים בכל צורה שהיא.

14.3. התמורה שמשלמת המשטרה/ שב"ס לחברה, או כל סכום אחר נוסף שישולם לה, אינו מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור כל השירותים הניתנים כמתחייב עפ"י מכרז זה והמבוצעים ע"י החברה בהיותה עצמאית, בלתי תלויה, ותוך הדגשה שהיחסים שבין המשטרה לבין החברה ועובדיה אינם מהווים יחסים שבין עובד למעביד.

14.4. ביחס לעובדי החברה אשר מועסקים במתקני המשטרה והשב"ס, כאמור בסעיף 8.28 למפרט, עלות העסקתם תחול כולה על החברה. החברה מתחייבת לשאת בכל הוצאות המשטרה והשב"ס, אם יהיו כאלה, ביחס לאותם עובדים לרבות עלות ארוחת הצהריים, אותה יוכלו לאכול עובדי החברה במתקני המשטרה והשב"ס. עלות זו תועבר לתשלום החברה על ידי המשטרה והיא תקוּזז מתשלומי המשטרה והשב"ס, לחברה.

14.5. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין בהסכם זה או בתניה מתניותיו כדי ליצור בין משטרת ישראל לבין החברה או מי מעובדיה כל יחסי שליחות ו/או שותפות והחברה מצהירה בזאת כי לא תציג עצמה בכל צורה שהיא כנציגתה ו/או שלוחתה של משטרת ישראל וכן לא תתחייב בשמה.

14.6 החברה מתחייבת לצפות את המשטרה/שב"ס בכל מקרה בו תחויב בתשלום כלשהו לעובדי החברה.

## 15 שמירת סודיות:

15.1 החברה מתחייבת כי היא וכל עובד מטעמה ו/או קבלן משנה או כל גוף שיעבוד מטעמה בקשר לביצוע הסכם זה ישמרו בסוד, לא יעבירו, לא יודיעו, לא ימסרו ולא יביאו לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מסמך שיגיע אליהם אגב או בקשר לביצוע הסכם זה.

15.2 חובת הסודיות כאמור לא תחול על מידע כדלקמן:

15.2.1 מידע שהוא נחלת הציבור;

15.2.2 מידע שהושג או פותח עצמאית על ידי החברה ללא שימוש במידע שהושג אגב הסכם זה;

15.2.3 מידע שנתקבל אצל החברה מצד ג' ולא חלה עליו חובת סודיות;

15.2.4 מידע שהיה בידי החברה קודם לחתימת הסכם זה ולא חלה עליו חובת סודיות;

15.3 החברה לא תעשה שימוש כלשהוא במידע המופיע ברשימת הנופשים והזכאים ו/או במאגר מידע או באמצעים ממוחשבים או במידע הקיים לגבי נופש כלשהוא בידי החברה או בידי בתי המלון, או לגבי הנופשים בכלל, או במידע כלשהו שהגיע לידי החברה ע"י המשטרה ו/או שב"ס ו/או ע"י בתי המלון ו/או ע"י צד ג' כלשהו בקשר לביצוע הסכם זה (להלן: "המידע הסודי") אלא עפ"י הוראותיו המפורשות של הסכם זה.

15.4 החברה מתחייבת לשמור ולדאוג כי כל מי שיפעל מטעמה, יפעל עפ"י הסכם זה לגבי המידע הסודי וישמור בסודיות גמורה ובהתאם לדרישות כל דין ובפרט דרישות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ותקנותיו את המידע הסודי וכי הוא לא יועבר ולא ימסר ולא ייוודע לכל אדם שאינו רשאי לדעתו, והיא מתחייבת לנקוט בכל האמצעים הדרושים להבטחת הסודיות כאמור ברמה גבוהה ונאותה.

15.5 החברה מתחייבת להביא לידיעת עובדיה כי הפרת הוראות פרק זה עלולה להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין (התשל"ז 1977) (להלן: "החוק").

15.6 החברה מצהירה כי במסגרת הסכם זה נמסרים לרשות מסמכים רשמיים בתנאי מפורש שעליה לשומרם בסוד. החברה ערה בעניין זה להוראות סעיף 119 לחוק.

15.7 החברה מתחייבת לדאוג כי מילוי חובת שמירת הסודיות כמפורט לעיל יחולו עליה ועל כל מי מעובדיה ו/או כל מי שיפעל מטעמה גם לאחר תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה, והיא מתחייבת להחתים את עובדיה ו/או כל מי שיפעל מטעמה בביצוע העבודה על פי הסכם זה על הצהרת שמירת סודיות בנוסח המצ"ב כנספת ג' ולהעבירה לידי המשטרה לא יאוחר מ-14 ימים ממועד חתימת ההסכם.

15.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייבת החברה להחתים את כל האנשים הנחשפים למידע הסודי על התחייבות לשמירת סודיות בהתאם להצהרה המצ"ב כנספת ג' ולהביא לידיעתם כי אי שמירת הסודיות מהווה עבירה לפי סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977.

15.9 החברה מצהירה כי ידועות לה ההשלכות החמורות שעלולות להיות להפרת חובת שמירת הסודיות כאמור.

15.10 החברה מתחייבת לחשוף את המידע הסודי למספר מועט ככל האפשר של אנשים ורק לאנשים המטפלים בביצוע הסכם זה ושיש לגביהם אישור מטעם המשטרה ו/או שב"ס שהם רשאים לקבל המידע הסודי האמור.

15.11 החברה מתחייבת שלא להעסיק ושלא לאפשר לאנשים לבוא במגע ו/או לאפשר להם גישה למידע הסודי, אלא לאנשים שפרטיהם האישיים (שם, שם האב ומס' תעודות זהות) הועברו למשטרה ואושרו על ידה מבחינת דרישות בטחון שדה.

15.12 החברה מתחייבת להעביר את פרטי האנשים כאמור בסעיף 15.7 דלעיל לפני חתימת הסכם זה, לרבות הסכמתם בכתב לעריכת בדיקת בטחון שדה ולעיון במרשם הפלילי. ההסכמה תינתן ע"ג טופס הצהרת ויתור סודיות שדוגמא ממנו לעיון מצ"ב **כנספח ד'**.

15.13 המשטרה רשאית לדרוש בכל עת את הפסקת העסקת עובד מטעם החברה בעניין ביצוע הסכם זה ו/או החלפתו מסיבות בטחון שדה, ללא צורך במתן נימוקים לכך ועבודתו ו/או טיפולו ו/או כל קשר בין העובד או האדם לבין ביצוע הסכם זה יופסקו מיד לאחר הדרישה כאמור והחלפתו תתבצע תוך 7 ימים.

15.14 מבלי לגרוע מהאמור במפרט, עם סיום ההתקשרות עפ"י הסכם זה תעביר החברה למשטרה ולשב"ס את כל המידע הסודי המצוי במאגריה הממוחשבים, לרבות כל הקבצים שבידיה מבלי להותיר בידיה או בידי צד ג', מידע סודי כלשהוא, לרבות לא כגיבויים, והיא תמחק את כל הנתונים.

15.15 החברה מתחייבת עם תום תקופת הסכם זה להשמיד ולבער את כל אישורי השהייה בבתי המלון והעתקיהם ובנוסף את כרטיסי האורח, בכפוף לאישור בכתב ומראש של המשטרה.

15.16 אין באמור בסעיפים 15.14 ו- 15.15 לעיל כדי למנוע מהחברה למלא אחרי חובות החלים עליה מכוח הדין, ואולם במקרה של סטייה מהוראות סעיפים 15.14 ו- 15.15 המתחייבים מכח הוראות הדין כאמור, לא ייעשה הדבר אלא לאחר מתן הודעה על כך בכתב ומראש למשטרה, ותוך פירוט מהות הסטייה והנימוקים לכך, לרבות הדין הנוגע, המחייב את הסטייה כאמור.

## 16 אחריות, נזקין וביטוח :

### 16.1 אחריות המשטרה ושב"ס

16.1.1 אחריותם של המשטרה ו/או שב"ס מוגבלת אך ורק לביצוע חיוביהם הכספיים המתחייבים עפ"י הסכם זה.

16.1.2 מוצהר ומוסכם כי המשטרה ו/או שב"ס לא יהיו אחראים בצורה כלשהיא לעניין פעולותיהם ו/או לקיום או אי קיום חיוביהם של הנופשים עפ"י הסכם זה וכי לא יוטל על המשטרה ו/או על שב"ס חיוב כספי או אחר כלשהוא בגין קיום או אי קיום התחייבויות הנופשים עפ"י הסכם זה.

16.1.3 כמו כן מוצהר ומוסכם כי המשטרה ו/או שב"ס לא יישאו באחריות כלשהיא, לרבות לא לנזקים כלשהם, בגין מעשים ו/או מחדלים של מי מהנופשים ו/או לגביהם ו/או ביחס אליהם ו/או לגבי בני משפחותיהם, בכל הקשור לנופש ולקבלת שירותים כתוצאה מהסכם זה, בין בבתי המלון ובין מחוץ להם, בין בימי הנופש ובין לפנייהם ו/או אחריהם.

16.1.4 החברה מתחייבת להבהיר ולהביא לידיעת בתי המלון את עניין העדר האחריות כאמור לעיל.

16.1.5 כן מוצהר ומוסכם כי המשטרה איננה אחראית לחיוביו של שב"ס הנובעים מהסכם זה בגין הזמנות הנופשים הסוהרים וכן אין שב"ס אחראי לחיוביה של המשטרה הנובעים מהסכם זה בגין הזמנות הנופשים – השוטרים.

## 16.2 אחריות החברה

16.2.1 החברה אחראית כלפי המשטרה ו/או שב"ס בגין כל הוצאה, הפסד אובדן, או נזק מכל סוג שהוא או קלקול שיגרם על ידה או באחריותה כתוצאה מביצוע התחייבויותיה לפי הסכם זה.

16.2.2 החברה תהיה אחראית לנזק גוף או רכוש מכל סוג שהוא שיגרם מכל סיבה שהיא במישרין ובעקיפין למי מעובדי החברה או לגופים הפועלים בשמה ו/או למי מאנשי או הפועלים בשמה ו/או לכל צד ג' אחר שיפגע כתוצאה מביצוע העבודה על פי הסכם זה ו/או כתוצאה מביצוע לקוי ו/או כתוצאה ממחדל או מעשה רשלני של החברה או של מי מטעמה הקשור לביצוע העבודה.

16.2.3 החברה מוותרת על כל זכות שיבוב כלפי מדינת ישראל, עובדיה וכל הפועלים מטעמה.

16.2.4 החברה מתחייבת לפצות את המשטרה ו/או שב"ס בגין כל אובדן, הפסד, הוצאה או נזק מכל סוג שהוא שיגרמו למי מהם, ושהחברה חייבת בתשלום לפי פרק זה. כן מתחייבת החברה לשפותם בכל מקרה שתתבע ע"י צד ג' לשלם תשלום בגין כל הפסד הוצאה, אובדן, או נזק כאמור ושחובת תשלומם על פי הסכם זה חלה על החברה, וזאת תוך זמן סביר לאחר דרישת המזמינים.

## 16.3 ביטוח

16.3.1 החברה מתחייבת לרכוש ולקיים לכל תקופת ההסכם והמועדים הרלוונטיים עפ"י ההסכם את כל הביטוחים המפורטים **בנספח א'**, לטובתה ולטובת מדינת ישראל - משטרת ישראל, שרות בתי הסוהר ולהציג בפניהם בד בבד עם חתימת הסכם זה, את אישורי הביטוח, הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים עפ"י **נספח א'** כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין בנספח האמור.

16.3.2 לאחר חתימת ההסכם יומצאו אישורי ביטוח כאמור בהתאם לחידושם מעת לעת כמתחייב על פי ההסכם.

16.3.3 העתקים מפוליסות הביטוח המלאות יועברו למזמינים תוך 30 ימים ממועד דרישת המזמינים.

16.3.4 אין בכל האמור בסעיף זה כדי לפטור או לגרוע מכל חובה החלה על החברה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

#### 17 ביטול או השהיית ההסכם שלא מחמת הפרתו:

- 17.1 המשטרה ו/או שב"ס יהיו רשאים משיקולים תקציביים או מבצעיים מיוחדים לבטל ו/או להשהות הסכם זה כולו או מקצתו לתקופה שבה קיים אילוץ מבצעי, כספי או תקציבי וזאת לפני השלמת ביצועו ושלא מחמת הפרת ההסכם על ידי החברה ומבלי לגרוע מכל תרופה אחרת העומדת למשטרה ו/או שב"ס עפ"י כל דין, על ידי משלוח הודעת סיום לחברה של לפחות 30 יום לפני מועד הביטול, ובכפוף לעקרונות הקבועים בפרק זה.
- 17.2 במקרים יוצאים מן הכלל רשאית המשטרה לסיים את ההסכם ו/או חלק ממנו ללא הודעה מוקדמת כאמור ובלבד שניתן לכך אישור המפק"ל. החברה תפעל מיד בהתאם להוראות הכלולות בהודעת הסיום.
- 17.3 השתמשו המשטרה ושב"ס בזכותם לפי פרק זה תפסיק החברה לאלתר כל פעילות הגורמת לצבירת עלויות, אלא אם דרשה המשטרה או שב"ס ביצוע פעילות מסויימת ובהתאם לדרישה שתועבר בכתב ומראש על ידי נציגי המשטרה.
- 17.4 אם יבוטל ההסכם עד 6 חודשים מכריתתו, ישלמו המשטרה ושב"ס ביחד סכום של עד 480,000 ₪ בעבור עלויות שנגרמו לחברה בפועל, אם נגרמו, ובלבד שהחברה תוכיח למשטרה ולשב"ס כי עלויות אלה נגרמו לצורך ביצוע הסכם זה. מסכום זה ינוכו כל הסכומים שהחברה חייבת למשטרה ו/או שב"ס.
- 17.5 אם יבוטל ההסכם בין 6 ל- 12 חודשים מכריתתו, ישלמו המשטרה ושב"ס ביחד סכום של עד 265,000 ש"ח בעבור עלויות שנגרמו לחברה בפועל, אם נגרמו, ובתנאי שהחברה תוכיח למשטרה ולשב"ס כי עלויות אלה נגרמו לצורך ביצוע הסכם זה. מסכום זה ינוכו כל הסכומים שהחברה חייבת למשטרה ו/או שב"ס.
- 17.6 בהתאם לאמור בסעיף 6.2 למכרז, המשטרה תהיה רשאית לקצר את תקופת ההתקשרות עם החברה, לאחר מתן הודעה על כך חצי שנה מראש, במקרה בו תוארך הזכאות לארבעה לילות נופש, והמו"מ עם החברה ביחס למחיר עבור הלילה הרביעי, לא יביא להסכמות בין החברה למשטרה, כמתואר שם. במקרה זה, לא תשלם המשטרה כל פיצוי.
- 17.7 במקרה של השהיה או ביטול כאמור, תחזיר החברה למשטרה ולשב"ס תוך 30 ימים מיום הביטול או השהיה כאמור את יתרת המקדמה ששולמה לחברה עפ"י הסכם זה.
- 17.8 כל הסכומים המפורטים לעיל יהיו צמודים בהתאם לכללי ההצמדה על פי המפרט.
- 17.9 החברה לא תהא זכאית לכל פיצוי או תשלום נוסף עקב ביטול עפ"י סעיף זה מלבד התשלומים המפורטים בסעיפים 17.4 ו- 17.5 לעיל.

17.10.1 אירעה הפרת חוזה בנסיבות המצוינות בסעיף 18 (א) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א - 1970 (להלן "כח עליון") ינהגו הצדדים כדלקמן:

17.10.1.1 כל צד יודיע למשנהו מיד לכשייוודע לו קיומו של כח עליון המשפיע על קיום התחייבויותיו. כל צד יהיה חייב להוכיח למשנהו כי עיכוב או אי ביצוע נגרם כתוצאה מאירוע כח עליון וכי הוא נקט בכל האמצעים הסבירים האפשריים כדי לצמצם ולהקטין את השפעת האירוע על ביצוע ההסכם, ותוך פירוט האמצעים שננקטו כאמור.

17.10.1.2 בכל מקרה שכתוצאה מהתערבות כח עליון, יגרמו עיכוב בביצוע מעל לשלושה חודשים או אי ביצוע עבודות המתחייבות על פי הסכם זה, יהא כל צד רשאי להביא הסכם זה או חלק ממנו לידי סיום ע"י משלוח הודעת סיום.

17.10.2 מוסכם על דעת שני הצדדים כי כח עליון, כהגדרתו בסעיף 17.9.1 לעיל אינו כולל שירות מילואים של עובדים שאיננו במסגרת מצב מלחמה או גיוס כללי וכן איננו כולל קשיים בהשגת עובדים מקצועיים.

17.10.3 אירע כח עליון, לא יהיו הצדדים חייבים בפיצוי בגין הפרת ההסכם הנובעת מכך.

## 18 תקופת ההסכם :

18.1 תקופת ההסכם תהא מיום כריתתו ועד ליום \_\_\_\_\_ בכפוף לתקופת הניסיון בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

18.2 למשטרה ולשב"ס שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת או בחלקה ועד לשנתיים נוספות, בכפוף לאישור ועדת המכרזים ולמסירת הזמנה החתומה מטעם מורשה החתימה של המשטרה, והחברה מתחייבת לפעול בהתאם להחלטת המשטרה ו/או שב"ס.

18.3 הודעה על ההארכה תינתן לחברה עד לא יאוחר מ-60 ימים לפני תום תקופת ההסכם או תום תקופת ההארכה, לפי העניין, אולם אין לראות בהודעה כאמור משום התחייבות אלא בכפוף לחתימת הסכם הארכה מטעם מורשי החתימה של המשטרה. הארכה תוכל להיעשות בהסכמת הצדדים גם בהודעה לאחר המועד הנ"ל.

18.4 המשטרה רשאית בכל עת, משיקולים תקציביים או מבצעיים מיוחדים בתקופת ההתקשרות הראשונית או בתוך תקופת האופציה מכל סיבה שהיא להביא את ההתקשרות או חלק ממנה לידי סיום, וזאת לפני השלמת ביצועה ושלא מחמת הפרתה על ידי הזוכה, ע"י משלוח הודעת סיום לזוכה של לפחות של 60 יום לפני מועד הביטול, וללא מתן פיצוי כלשהו בגין כך, ובכפוף לעקרונות הקבועים בסעיף זה. הזוכה יפעל מיד בהתאם להוראות הכלולות בהודעת הסיום.

- 19.1 קבלני משנה ואישורי צדדים שלישיים - החברה אינה רשאית להעביר או להסב או להמחות ו/או להשאיל, גם לא באופן זמני או חלקי, את זכויותיה ו/או התחייבויותיה עפ"י הסכם זה, כולן או מקצתן, במישרין או בעקיפין לאדם אחר אלא אם כן ניתנה הסכמת מורשי החתימה של המשטרה לכך בכתב ומראש. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומיתר סעיפי ההסכם, המשטרה תהיה רשאית להתקשר בין בעצמה ובין באמצעות אחרים במישרין עם מי מקבלני המשנה ו/או ספקי החברה לצורך הספקת שירותים או טובין הנדרשים לביצוע העבודה.
- 19.2 כל שינוי או תוספת להסכם, לבד אם הם נעשו מכח הוראות ההסכם, לא יהיו בני תוקף אלא אם נערכו בכתב ובמפורש ונחתמו על ידי מורשי החתימה מטעם הצדדים.
- 19.3 חובות שהצדדים חבים זה לזה, בין מכוח הסכם זה ובין מכוח עסקה אחרת, ניתנים לקיזוז. הקיזוז כאמור לא יפגע בכל תרופה או פיצוי אחר העומדים לרשות הצדדים מכוח כל דין ו/או מכוח הסכם זה.
- 19.4 שום פעולה ו/או העדר נקיטת צעדים מצד מי מהצדדים או מצד מי שפועל בשמם או מטעמם, לא יחשבו כוויתור על זכויותיהם עפ"י הסכם זה אלא אם כן נעשו במפורש ובכתב.
- 19.5 כל מקום שנאמר בו בלשון יחיד - דינו כדין לשון רבים ולהיפך.
- 19.6 אין כותרות הסעיפים בהסכם זה ו/או בנספח מנספחיו גורעות מכלליותם ותוקפם של הסעיפים, ואין בכוחן להגבילם, והסעיפים כולם יחשבו כחלים על ההסכם כולו לפי הגיונם של הדברים.
- 19.7 החברה מוותרת בזאת על הזכות לעיכבון, הקמה לה לפי כל דין בשל אי תשלום או אי עמידה של המשטרה ו/או שב"ס בתנאי ההסכם, של נכסים של המשטרה ו/או שב"ס מכל סוג שהוא הנמצאים ברשותה.
- 19.8 בעת סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, מתחייבת החברה לפעול בשיתוף פעולה מלא עם המשטרה, שב"ס והחברה המחליפה, לצורך הבטחת העברה מסודרת, מהירה ויעילה לחברה המחליפה, עפ"י הנחיות המשטרה ולצורך הבטחת רציפות שירותי הנופש.
- 19.9 מובהר בזאת כי מיזוג החברה או רכישתה על ידי חברה אחרת, שתוצאתה תהיה הסבת חיובים ומטלות של החברה על פי הסכם זה לחברה הרוכשת או החברה הקולטת כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט - 1999, תחייב אישור מראש ובכתב של המשטרה, בהתאם לאמור בסעיף 19.1 לעיל, ותחשב כהסבת הסכם לכל דבר ועניין. באם לא תאשר המשטרה הסבת ההסכם כאמור, תהיה המשמעות של המיזוג ו/או הרכישה כפירוק החברה ויחולו הוראות סעיף 20.5 להסכם זה.

## 19.10 זכויות ותיעוד מערכת המחשוב :

19.10.1 החברה מצהירה ומתחייבת לפעול במסגרת הסכם זה באופן שכל מרכיבי התכנון, תוכנה, חומרה, רעיונות וכל עבודה שתבוצע על ידה לא יהיו כאלה העלולים לגרום לתביעה נגד המשטרה בשל פגיעה בזכויות יוצרים של צד ג' או פגיעה אחרת בזכויות כלשהן של צד ג'.

19.10.2 במקרה של תביעה נגד המשטרה בנושאים דלעיל, היא תועבר לחברה ועל החברה יהיה לשאת בהוצאות ותוצאות הנובעות מכך, והיא תשפה את המשטרה בגין כל ההוצאות והנזקים אשר ייגרמו לה כתוצאה מתביעה בנושאים אלה.

## 19.11 זכויות קניין רוחני :

19.11.1 מוסכם בזה בין הצדדים כי כל המצאה, פטנט, או כל נכס גשמי או רוחני שיווצרו במהלך ועקב העבודה על פי הסכם זה ו/או כל מידע ו/או מסמך ו/או תכנית ו/או רעיונות ו/או צילומים ו/או שרטוטים ו/או העתקים שיווצרו או יפותחו או יתוכננו או יומצאו במהלך העבודה או בקשר אליה או כתוצאה ממנה (להלן: "זכויות המשטרה") יהיו בבעלותה הבלעדית של המשטרה ולה יהיו זכויות השימוש ו/או הפיתוח והיא תהיה בעלת זכות היוצרים ו/או השימוש ו/או זכויות כלשהן ללא הגבלת זמן וללא צורך בנטילת רשות החברה. למשטרה תהיה הזכות להשתמש בזכויות המשטרה כאמור, לקבל לידיה את כל התיעוד לרבות התיעוד המקורי, להכניס בו כל שינוי ולעשות בו כל שימוש שתמצא לנכון לפי שיקול דעתה, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים, לרבות לשם ייצור, לנכון ובכלל זה פיתוח, מכירה או התקשרות כלשהי עם צד ג' ואין לחברה כל זכות קניינית או אחרת בזכויות המשטרה על פי סעיף זה ולא תעמוד לה כל טענה או תביעה בקשר לכך.

19.11.2 בלי לגרוע מן האמור לעיל, היה ותרצה החברה לעשות כל שימוש בזכות מזכויות המשטרה כאמור, ו/או לרוכשה ו/או להעבירה ו/או למוכרה שלא במסגרת עבודתה וחובותיה על פי הסכם זה, לא תהיה רשאית לפעול כן אלא לאחר שהתמלאו התנאים הבאים :

19.11.2.1 ניתנה הסכמה מראש ובכתב של נציג משטרה ;

19.11.2.2 שולמה למשטרה או למי שזו תורה, תמורה בגין ההסכמה כאמור, בשיעור ובתנאים שייקבעו.

19.11.3 אין באמור בסעיף משנה 19.10.1 זה כדי לגרוע ו/או לפגוע בזכות קניין רוחני הנוגעת לרכיבי המערכת (חומרה או תוכנה) שהיו בידי החברה או מי מטעמה ערב ביצוע הסכם זה ו/או שהגיעו לחברה שלא בקשר להסכם זה.

20.1 בכל מקרה שהחברה הפרה ו/או לא קיימה תנאי או הוראה כלשהם של הסכם זה ו/או לא ביצעה התחייבות כלשהיא עפ"י הסכם זה, יהיו המשטרה ו/או שב"ס רשאים לבצעם ו/או לקיימם בעצמם ו/או באמצעות אחרים, ולהשתמש במסמכים, בעזרים ובאמצעים של החברה לשם כך. במקרה זה תישא החברה בכל ההוצאות הנוספות שהיו או שיהיו למשטרה ו/או לשב"ס וניתנת בזאת הסכמת החברה מראש להעברת זכויותיה של החברה כלפי הנופשים ו/או כלפי בתי מלון לידי המשטרה ו/או שב"ס לצורך ביצוע הוראות סעיף זה.

20.2 ניתנת בזאת הסכמה מראש ובלתי מותנית של החברה להעברת והמחאת כל זכויותיה הנובעות מהסכם זה, במישרים ובעקיפין, לרבות כלפי הנופשים, ו/או בתי מלון, כולן או מקצתן, לידי המשטרה ו/או לידי שב"ס ו/או למי שהם יורו, בהתקיים אחד או יותר מתנאים אלה:

20.2.1 ביטול ו/או אי-חידוש רישיון הנדרש לפי כל דין;

20.2.2 מונה לחברה כונס נכסים, ו/או כונס נכסים זמני, ו/או מפרק ו/או מפרק זמני ו/או מפעיל חיצוני אחר בגין מצבה הפיננסי הקשה של החברה.

20.3 הוראות פרק זה באות להוסיף על כל הוראות הדין לעניין תרופות בשל הפרת חוזה ולא לגרוע מהן.

20.4 מוסכם כי סעיפים 2,3,4,5,6,7,8,12,13,14 ( לרבות הוראות הנספחים ) מהווים תנאים יסודיים והפרתם מהווה הפרה יסודית של הסכם זה .

20.5 מבלי לפגוע ביתר הוראות הסכם זה ומבלי לגרוע מכל סעד העומד למשטרה בין מכח הסכם זה ובין מכח הוראות כל דין, במקרה שיוצא נגד החברה צו לפירוק ו/או לפירוק זמני ו/או צו למינוי כונס נכסים ו/או כונס נכסים זמני ו/או שימונה מפעיל חיצוני אחר בגין מצבה הפיננסי הקשה של החברה, כי אז תהא המשטרה רשאית לבטל הסכם זה לאלתר (כולו או חלקו) וללא מתן הודעה מראש והיא תהיה רשאית לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים לחברה ולממש בטחונות ו/או ערבויות ולעכב כל נכס השייך לחברה. כן תהא המשטרה רשאית (אף מבלי לבטל את הסכם כאמור) לבוא במקום החברה בכל הנוגע לזכויותיה והתחייבויותיה או חלקן כלפי בתי המלון בנוגע להזמנות שבוצעו עבור נופשים ובהיקף שיקבע ע"י המשטרה ו/או לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים לחברה ולממש בטחונות ו/או ערבויות ולעכב כל נכס השייך לחברה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויותיה של החברה עפ"י הסכם זה בכלל ולעניין הקצאת החדרים בפרט.

20.6 עיכוב בביצוע ו/או איחור ו/או פיגור שייגרמו באשמת המשטרה לא ייחשבו לאיחור של החברה ומועדי הביצוע על פי הסכם זה יוארכו בהתאמה.

20.7 סעד שנקבע על פי הסכם זה אין בו כדי לגרוע מזכותו של אותו הצד לכל סעד נוסף או אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין, אלא אם נקבע אחרת בהסכם זה.

21.1 נציגות המשטרה ושב"ס :

- 21.1.1 נציג המשטרה המוסמך לפעול מטעם המשטרה בביצוע הסכם זה, למעט בעניינים בהם פורש בהסכם זה אדם אחר המורשה מטעם המשטרה לפעול (כגון לצורך הזמנה או תשלום מעבר לסכום ההזמנה שהוצאה מטעם מורשי חתימה עפ"י חוק נכסי המדינה) הוא ראש מחלקת פרט ו/או מי שהוסמך מטעמו תוך מתן הודעה על כך לחברה. נציג שב"ס כאמור הוא קצין הרווחה ו/או מי שהוסמך מטעמו תוך מתן הודעה על כך לחברה.
- 21.1.2 נציג המשטרה ונציג שב"ס יהיו אחראים מטעמם לניהול העבודה עפ"י ההסכם ולריכוז כל הפעולות שמוטלות על המשטרה או על שב"ס בהתאם למפורט בהסכם על נספחיו.
- 21.1.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יהיה נציג המשטרה רשאי ומוסמך :
- 21.1.3.1 להנחות את החברה על פי המפורט בהסכם זה ;
- 21.1.3.2 לאשר נושאים לביצוע ועמידה בלוח זמנים ;
- 21.1.3.3 לקבוע נהלי עבודה ולתת הוראות לצורך ביצוע הוראות ההסכם ;
- 21.1.3.4 לעקוב אחרי ביצוע פעולות והתחייבויות החברה ולבחון התאמתן ועמידתן לדרישות הסכם זה ;
- 21.1.3.5 לדרוש מחברה ביצוע פעולות ומתן דוחות הנדרשים לדעתו במסגרת ביצוע הסכם זה ;
- 21.1.4 שמות נציגי המשטרה ושב"ס יימסרו לחברה בתחילת ההתקשרות. המשטרה ו/או שב"ס יהיו רשאים להחליף נציגיהם במהלך תקופת ההסכם והודעה על כך תימסר לחברה.
- 21.1.5 על אף האמור לעיל וביתר הוראות הסכם זה, בכל מקרה שנדרשת החלטה שיש לה השלכה תקציבית על המשטרה, לא יהיו נציגי המשטרה מוסמכים לחייב את המשטרה אלא בגבולות הזמנות בכתב ומראש בחתימת מורשי החתימה על פי חוק נכסי המדינה תשי"א - 1951, ורק הזמנות אלה יחייבו את המשטרה ו/או שב"ס מבחינת החיובים הכספיים, גם אם בפועל סופקו שירותי נופש מעבר לסכום ההזמנות כאמור.

21.2.1 החברה תמנה נציגים מטעמה שיהיו אחראים על ניהול וביצוע העבודה על ידי החברה. בראש נציגות החברה תעמיד החברה נציג בכיר שיהיה בעל אחריות כוללת לביצוע התחייבויות החברה עפ"י הסכם זה ואחראי על כל נציגי החברה (להלן: "הנציג הבכיר"). הנציג הבכיר יהיה בעל סמכות מטעם החברה להחליט בכל הנושאים הדורשים הכרעה לצורך מילוי הוראות הסכם זה.

21.2.2 הנציג הבכיר, יעבוד בתיאום צמוד עם הנהלת החברה, ויהיה אחראי במישרין לכל העניינים, הנוגעים לנושא המחירים בפועל, לרבות בכל העניינים השוטפים שיש בהם כדי להשפיע על קביעת המחירים בפועל מעת לעת ועל המו"מ מול בתי המלון.

21.2.3 כמו כן ובנוסף לנציג הבכיר, מתחייבת החברה להעמיד מטעמה נציגים נפרדים נוספים לפי הפירוט דלהלן:

21.2.3.1 נציג הזמנות - כאחראי לביצוע התחייבויותיה השוטפות של החברה הכרוכות בהזמנות ובכל הכרוך בהפעלת מרכז ההזמנות כנדרש עפ"י המפרט;

21.2.3.2 נציג לענייני חיובים כספיים - כאחראי לביצוע התחייבויותיה השוטפות של החברה בכל הכרוך בביצוע החיובים הכספיים, בהגשת חשבוניות, הפקת קבצי החיוב וקבצי המחירים.

21.2.3.3 נציג מחשוב - כאחראי לביצוע התחייבויותיה השוטפות של החברה בכל הכרוך בטיפול בענייני המחשוב עפ"י ההסכם (ובכלל זה מרכז ההזמנות ואתר האינטרנט), לרבות טיפול בכל בעיה שתתעורר בכל אחת ואחת מהמערכות הממוחשבות אותן תידרש להפעיל החברה בהקשר להסכם זה.

21.2.4 החברה תעסיק נציגי קישור ופניות אשר יעמדו לרשות המשטרה והשב"ס, במשרדיהם, והכל כאמור בסעיף 8.28 למפרט וישמשו כנציגי החברה לצורך מענה מיידי לעניינים שוטפים המתנהלים בין המשטרה ושב"ס לבין החברה, ולצורך מתן סיוע לנציג המשטרה ושב"ס בכל הנוגע לפניות המופנות אליו מטעם הנופשים בנוגע לביצוע ההסכם.

21.2.5 נציג הקישור יהיה בקיא בתנאי ההתקשרות על כל פרטיה ויהיה מיומן בהפעלת תוכנות המחשב הרלוונטיות (לרבות שליטה ב: excel ו- word), ובעל כישורים הולמים לצורך קיום התחייבויות החברה עפ"י האמור לעיל.

21.2.6 בין היתר יפעל נציג הקישור והפניות לביצוע הפעולות הבאות ולמסירת המידע במסגרת הפעלת מרכז ההזמנות (כולל אתר האינטרנט):

- 21.2.6.1 מתן אינפורמציה לנופשים הפונים לנציג המשטרה ושבי"ס, עפ"י העניין בנושאי תנאי זכאות לנופש תקציבי ולנופש משפחות, מידע כללי וספציפי ביחס לבתי המלון, פריסתם והשירותים הקיימים בהם, מחזורי הנופש, מועדי פתיחת מרכז ההזמנות בתקופות השונות, אופן הזמנת הנופש ומסירת פרטים לגבי דרכי ההתקשרות למרכז ההזמנות.
- 21.2.6.2 טיפול בתלונות נופשים לגבי התנהגות החברה ונציגיה ו/או בנוגע לבתי המלון, לרבות ביחס לאופן מתן השירות, חיובים כספיים שגויים, ומתן הוראות למתן פיצויים כמתחייב עפ"י ההסכם וכו'.
- 21.2.6.3 סיוע בפתרון בעיות שהתעוררו בין השוטרים/סוהרים, עפ"י העניין לחברה.
- 21.2.6.4 סיוע לנופשים בבקשות מיוחדות, בעת ההזמנה ולאחר הנופש.
- 21.2.6.5 הפצת חומר כתוב הנוגע להפעלת שירותי נופש, לרבות המחירונים שבפועל, מבצעים מיוחדים, אטרקציות ועוד.
- 21.2.6.6 בירור נושאים הקשורים בהתחשבות המשטרה ושבי"ס עם החברה.
- 21.2.7 שמו של הנציג הבכיר יועבר בד בבד עם הגשת הצעת החברה. שמות יתר נציגי החברה יועברו בכתב למשטרה בד בבד עם חתימת ההסכם. החברה תעשה מאמץ שלא להחליף את נציגיה במשך כל תקופת העבודה על פי ההסכם. לא יכול מי מנציגי החברה להמשיך בתפקידו, בדרך קבע או באופן ארעי, תקבע לו החברה מחליף שכישוריו לא יפחתו מכישורי הנציג המוחלף, באישור המשטרה.
- 21.2.8 נציג המשטרה יהיה רשאי לדרוש מהחברה במקרים חריגים ומטעמים סבירים להחליף את נציג הקישור והפניות, תוך פרק זמן מינימלי, בגלל חוסר התאמה, והחברה מתחייבת לדאוג להחלפתו של אותו נציג ולהציב תחתיו נציג כנדרש המוסכם על המשטרה.
- 21.2.9 נציגי החברה יהיו בעלי כישורים והכשרה הולמים לצורך ביצוע תפקידיהם ובעלי ניסיון מעשי וישים בתחומים בהם יעסקו.
- 21.2.10 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל מקום שבהסכם זה נאמר "משטרה" רק המשטרה במשמע.

20. משלוח הודעות :

20.1 כתובות הצדדים לעניין הסכם זה הן כדלקמן :-

המשטרה : המטה הארצי ירושלים, דרך חיים בר-לב, אגף משאבי אנוש/מח' פרט.

שב"ס : \_\_\_\_\_

החברה : \_\_\_\_\_

22. הסכם זה ייכנס לתוקף רק לאחר שכל מורשי החתימה של המשטרה ושב"ס יהיו חתומים עליו.

ולראיה באו הצדדים על החתום

נספח ג'הצהרה לשמירת סודיות וחובת נאמנות

- אני החתום מטה, שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר ומתחייב בזה כלפי משטרת ישראל כדלקמן:
- שמירת סודיות:
- א. לשמור בסוד ולנקוט בכל האמצעים הנדרשים לשם כך, את כל המידע המסווג כאמור לעיל.
  - ב. לא לעשות שום שימוש במידע שיגיע אלי ואל כל עובד מטעמי מכוח ההתקשרות עם המשטרה בקשר לשירותים נשוא המכרז (להלן 'ההתקשרות'), אלא לצורך ההתקשרות בלבד.
  - ג. לוודא שהמידע בקשר להתקשרות יטופל כמידע מסווג, ולא יגיע לידי מי שאינו מוסמך לקבלו.
  - ד. ידועות לי חובותיי עפ"י סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכי גילוי המידע המסווג ו/או שימוש בו בניגוד להצהרות דלעיל מהווה עבירה לפי סעיפים אלה.
  - ה. כן ידוע לי שהעברת מידע מסווג כאמור לעיל למאן דהוא, ללא אישור בכתב מאת אדם מוסמך מטעם משטרת ישראל היא אסורה.
  - ו. אני מתחייב לשמור בקפדנות אחרי כל ההוראות בדבר שמירת סודיות ואחר כללי הביטחון שיונהגו בעתיד.
  - ז. התחייבות זו כוחה יפה גם בתום מילוי תפקידי כאמור בכל הקשור לידיעות שהגיעו אלי עקב מילוי תפקידי בקשר להתקשרות.

חובת נאמנות:

- א. ידוע לי, כי אני חב חובת נאמנות כלפי המשטרה בלבד בכל הקשור להתקשרות, ואפעל למען מימוש חובת נאמנות זאת בין במישרין ובין בעקיפין.
- ב. אני מצהיר כי אינני מצוי במצב של ניגוד אינטרסים או אפשרות של ניגוד אינטרסים בין אינטרסים של משטרת ישראל בקשר להתקשרות, ובין אלה שלי או של גורם אחר כלשהו שאיננו המשטרה, ואני מתחייב שלא להימצא בעתיד במצב של ניגוד אינטרסים כאמור, לא במישרין ולא בעקיפין, ואם אקלע לכזה אפעל מייד להפסקתו ואודיע על כך מייד לנציגי המשטרה, ואפעל ככל שאלה ימצאו לנכון להורות לי.

שם פרטי: \_\_\_\_\_

שם משפחה: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

נספח ד'הצהרת ויתור סודיות

אני הח"מ :

שם משפחה	שם פרטי	קודם	שם האב
שנת לידה	ארץ לידה	עיר רחוב / שכונה	מס' בית
מספר ת.ז.	מס' אישי בצה"ל		

אני נותן בזאת את הסכמתי לעריכת בדיקת בטחון שדה לגבי על ידי המשטרה וכנהוג על ידה לרבות העיון במרשם הפלילי.

ולראיה באתי על החתום :

חתימת המצהיר : \_\_\_\_\_.

היום : \_\_\_\_\_ החודש \_\_\_\_\_ השנה \_\_\_\_\_.

**משטרת ישראל**  
**את"ל - מחלקת הרכישות והמכירות**

**מסמך ב'**

**1. כללי**

- 1.1 משטרת ישראל (להלן – "המשטרה" /או "מ"י") ושרות בתי הסוהר (להלן – "שב"ס") מבקשים לקבל הצעות לאספקת שירותי נופש לשוטרים, סוהרים ומשפחותיהם ואוכלוסיות נוספות שייקבעו ע"י מ"י /או שב"ס בכפוף לדרישות ולתנאים המפורטים במפרט זה (להלן – "נופש" /או "שירותי נופש").
- 1.2 הזוכה יתפעל מרכז הזמנות טלפוני ואתר הזמנות ומידע ברשת האינטרנט שיספק לזכאים במשטרת ישראל ובשב"ס את שירותי המידע וההזמנות לנופש בהתאם לתנאי המפרט והזכאות כהגדרתם במפרט זה ובמסמכי המכרז.

**2. הגדרות**

- 2.1 **נופש תקציבי** – הזכאות של אוכלוסיות השוטרים והסוהרים לנופש על פי מפרט זה יחד עם בני זוגם וילדיהם במימון תקציבי בכפוף לתנאי המפרט תיקרא להלן "**נופש תקציבי**". נופש תקציבי נחלק לנופש משפחות ונופש מבצעי.
- 2.2 **זכאי נופש משפחות** – אוכלוסייה הזכאית במועד פרסום מכרז זה להשתתפות תקציבית של 2-3 לילות נופש בשנה.
- 2.3 **זכאי נופש מבצעי** – אוכלוסייה הזכאית להשתתפות תקציבית עבור 3-4 לילות נופש בשנה.
- 2.4 חגים ומועדי ישראל לעניין מפרט זה: ראש השנה, סוכות, פסח ושבועות.
- 2.5 **הגדרת תאריכי הנופש** –

הערות	תקופה	אזור	עונה
למעט חגים ומועדי ישראל כהגדרתם במפרט	1.3 - 14.7	אילת	R
		צפון	
	1.9 - 31.10	קיבוצים	
		מרכז	
		ירושלים	
	1.1 - 31.3	ים	
	1.6 - 30.9	המלח	
בכפוף למועד סיום חופשת הקיץ הנהוגה על פי הנחיות משרד החינוך	15.7 - 31.8	אילת	H
		צפון	
		קיבוצים	
		מרכז	
		ירושלים	
	1.4 - 30.5	ים	
	1.10 - 31.12	המלח	
	1.11 - 28.2	אילת	L
		צפון	
		קיבוצים	
		מרכז	
		ירושלים	

- R(Regular)** – עונות נופש או תקופות שנה, בהן הביקוש למלונות הוא בגדר הנורמל.
- H(High)** – עונות נופש או תקופות שנה, בהן הביקוש למלונות גבוהה.
- L(Low)** – עונות נופש או תקופות שנה, בהן הביקוש לנופש במלונות נמוכה.

### 3. תיאור השירות המבוקש - כללי

- 3.1. לצורך מתן השירות יידרש הזוכה לספק שירותי נופש לכלל אוכלוסיית זכאי הנופש במשטרה ובשב"ס במגוון רחב של בתי מלון ברחבי הארץ, כפי שיפורט להלן.
- 3.2. הזוכה יפעל להקמת מרכז הזמנות טלפוני ואתר אינטרנט לצורך ביצוע הזמנות הנופש על ידי הזכאים, כפי שיפורט להלן.
- 3.3. תקופות מחזורי הנופש בכל שנה:
- 3.3.1. ינואר פברואר
- 3.3.2. מרץ
- 3.3.3. אפריל כולל פסח
- 3.3.4. מאי יוני עד 20.6
- 3.3.5. טרום קיץ 20.6 עד 15.7
- 3.3.6. קיץ 15.7 עד 31.8 או בהתאם לתקופת חופשת הקיץ המוגדרת על ידי משרד החינוך לכלל האוכלוסייה, כפי שתקבע מעת לעת.
- 3.3.7. ספטמבר (כולל ראש השנה)
- 3.3.8. אוקטובר כולל סוכות
- 3.3.9. נובמבר
- 3.3.10. דצמבר כולל חנוכה

### 4. כללי זכאות לנופש תקציבי

#### 4.1. נופש משפחות

- 4.1.1. איש משטרה או שב"ס הזכאי לנופש משפחות יהיה זכאי לממש את זכאותו בכל שנה קלנדרית באחת מהדרכים הבאות:
- 4.1.1.1. 2 לילות נופש בסוף שבוע בכל הארץ מלבד אילת (כולל ארוחת צהריים ביום העזיבה). יובהר כי בעונה H הזכאות היא לשני לילות נופש והזכאי יידרש להוסיף לילה על חשבונו.
- 4.1.1.2. 3 לילות בסופ"ש (בעונה H הזכאות היא לשני לילות נופש וזכאי הנופש יידרש להוסיף לילה נוסף על חשבונו).
- 4.1.1.3. 3 לילות באמצע שבוע בכל הארץ (למעט בעונה H).
- 4.1.1.4. בעונה H הזכאות היא לשני לילות נופש בכל רחבי הארץ ע"ח המשטרה/שב"ס. בעונה זו תתכן דרישה לתוספת לילות ע"ח הזכאי בהתאם למחזורי הנופש בבתי המלון.

#### 4.2. נופש מבצעי

- 4.2.1. איש משטרה או שב"ס הזכאי לנופש מבצעי יהיה זכאי לממש את זכאותו בכל שנה קלנדרית באחת מהדרכים הבאות:
- 4.2.1.1. 4 לילות נופש בסוף שבוע בכל הארץ הניתנים לפיצול לשני מועדי נופש בני שני לילות (למעט בעונה H).
- 4.2.1.2. 4 לילות באמצע שבוע בכל הארץ הניתנים לפיצול כני"ל (למעט בעונה H).

4.2.1.3. בעונה H הזכאות היא לשני לילות נופש בכל רחבי הארץ באמצע שבוע ו- 3 לילות בסוף שבוע. במידה וניצל 2 לילות באמצע השבוע יהיה זכאי להשלים 2 לילות בעונה L או בעונה R, עפ"י החלטת חוליית הנופש של המשטרה ו/ או שב"ס.

4.2.1.4. ניצל הזכאי לנופש מבצעי 3 לילות בסופ"ש בעונות L ו- R יהיה זכאי למחזור נופש נוסף של מינימום 2 לילות כאשר לילה אחד יהיה על חשבון הזכאות ולילה נוסף יהיה על חשבון הזכאי.

### 4.3. מחזורי נופש בחגים-

4.3.1. בחגים ומועדי ישראל כהגדרתם במפרט זה, תוספת לילה שלישי על חשבון הזכאי תהיה בהתאם לעיתוי ורצף מחזורי הנופש הנהוגים בבתי המלון הן לזכאי לנופש משפחות והן לזכאים לנופש מבצעי.

4.3.2. בחגים ומועדי ישראל כהגדרתם במפרט זה, יהיו בכל מקרה על פי מחזורי הנופש ו/או בהתאם למחזורי הנופש שיסוכמו עם הזוכה, לעניין חג ומועד זה או אחר במהלך השנה.

4.4. משטרת ישראל שומרת לעצמה הזכות לצמצם או להרחיב את מספר לילות הזכאות בהתאם לצרכיה, ובתנאי שמחזורי הנופש יהיו לפחות שני לילות באמצע שבוע ושני לילות בסוף שבוע וחגים, בהתאם למתכונת המחזוריים הנהוגה בבתי המלון באותה עת.

4.5. הזוכה מתחייב לדאוג לכך כי במחזור נופש, אשר מסתיים בשבת, לא יתבקש פינוי חדרים על יד נופשים בשבת, אלא לאחר צאת השבת, בכל הארץ.

4.6. נופש במסגרת ירח דבש – במסגרת זו מעניקים משטרת ישראל ושב"ס זכות לממש את זכאות הנופש באחד מבתי המלון שבהסדר. על הזוכה לפעול בהתאם להנחיות חוליית הנופש ולתאם נופש במסגרת ירח דבש בהתאם לתנאים הבאים:

4.6.1. תיאום נופש מול הנופש יבוצע באמצעות חוליית הנופש ולא באמצעות מרכז ההזמנות למועד ולמלון המבוקש. מרכז ההזמנות יבצע את ההזמנה מול בתי המלון עפ"י הנחיית חוליית הנופש.

4.6.2. החדר יהיה בסטנדרט מפרט זה ובכל מקרה בחדרים משודרגים כהגדרתם במפרט זה.

4.6.3. צירוף ברכה בפורמט שייקבע בהמשך, אשר יישלח ליחידת השירות עם הוואוצ'ר.

4.6.4. הודעה למלון כי הנופש הינו במסגרת ירח דבש – לכל מלון שדרוג הנהוג לכלל הציבור לנופשים במסגרת זו וכך ינהג גם המלון למימוש זכאות השוטר בתנאים דומים.

4.6.5. העברת הודעה / מברק שתועבר מטעם משטרת ישראל/ שב"ס לשוטר/סוהר במסירה אישית לחדרו של השוטר/הסוהר.

4.6.6. בנוסף לאמור לעיל יוצבו בחדר שני בקבוקי מים וסלסלת פירות העונה בהנחה של 25% מהמחירון של המלון. באחריות הזוכה להעביר את מחירון המלון העדכני עם

כל חיוב המועבר למשטרת ישראל/ שב"ס.

4.7. **עלות הנופש התקציבי** - על פי כללי הזכאות שפורטו לעיל, מוטלת על משטרת ישראל/שב"ס בתוספת השתתפות עצמית של הזכאי המשולמת ישירות על ידו לזוכה בשיעור או בסכום כפי שייקבע על ידי המשטרה / השב"ס.

## 5. **שירותי נופש לצרכים נוספים**

5.1. מלבד זכאי הנופש התקציבי, יוצעו שירותי נופש על פי מפרט זה גם לאוכלוסיות נוספות (גמלאים, אלמנות, הורים שכולים ועובדי המשרד לבט"פ), במימון עצמי מלא מטעמים ובהתאם להזמנתם. המחיר הקובע לאוכלוסיות אלה יהיה התעריף הקבוע עפ"י הצעת הזוכה + 5%. ההקצאות לאוכלוסיות אלה יהיו בנוסף להקצאות הנדרשות במכרז ו/או מתוך ההקצאות הנדרשות במכרז ובהתאם להוראות חוליית הנופש במשטרת ישראל ו/או שב"ס.

5.2. המשטרה ו/או שב"ס שומרים לעצמם הזכות להזמין בנוסף לנופש התקציבי לשוטרים ו/או סוהרים שירותי אירוח בבתי מלון (במימון עצמי או במימון של מ"י ו/או שב"ס) לאורחים מחו"ל ו/או עבור לינה בתפקיד.

5.3. בנוסף המשטרה ו/או שב"ס יוכלו להזמין שירותי נופש מיוחדים עבור פעילות רווחתית (כגון נופש עבור מצטיינים או נופש מפקדים וכו') ו/או לינה מבצעית של שוטרים / סוהרים עפ"י צרכי משטרת ישראל ו/או שב"ס ובכלל זה ייתן מענה ללינות שוטרים עם משפחתם במסגרת לינה בתפקיד ו/או אחר הכול בהתאם לאישור חוליית הנופש במשטרת ישראל / שב"ס.

5.4. במקרים מסוימים ומיוחדים בהתאם לדרישת מ"י והשב"ס ייתן הזוכה מענה ללינות שוטר/סוהר ובני משפחתו בהתראה מיידיית לבית מלון שבהסדר על בסיס תקופה ובסיס לינה כפי שתדרוש משטרת ישראל בהתאם לתעריף המוצע של הזוכה. בכל מקרה של הסדר לינה לשוטר ו/או לשוטר ובני משפחתו של למעלה משבוע הזוכה ייתן מענה ללינה בתעריף הנמוך של המלונות באזור ובקטגוריה שהוקצתה בהתאם לדרישת ההלנה והאירוח של משטרת ישראל לגבי אותו מקרה.

5.5. בנופשים ו/או בלינות לצרכים מיוחדים כמפורט בסעיפים 5.2 ו- 5.3 לעיל, יתומחרו התוספות שיידרשו על ידי המשטרה לאותן פעילויות (כגון ארוחת צהריים, קוקטייל וכו') עפ"י המחירון הקיים במלון או בבתי מלון ברמה דומה לקבוצות ו/או למוסדות.

5.6. מובהר כי הקצאות עבור נופש בסעיפים 5.1-5.3 לעיל (כולל) יהיו בנוסף להקצאות עבור נופש תקציבי.

5.7. שוטר או סוהר יהיה רשאי לצרף לנופש על חשבונו בני משפחה מדרגה ראשונה (הורים, אחים וילדים מעבר לאלה הכלולים בזכאות השוטר) בתנאים שייקבעו במכרז זה (מחיר הזוכה) ועל בסיס מקום פנוי. צירוף כאמור ייעשה שלא מתוך ההקצאות השמורות למ"י / שב"ס, אלא אם כן התקבל אישור חוליית הנופש של המשטרה ו/או שב"ס לכך.

5.8. **נופש בכפר הנופש נעורים** - בתקופות הקיץ והחגים עומדת לרשות השוטרים האפשרות לנפוש בכפר הנופש בנעורים (להלן "נעורים") בתנאים ובמחירים המתפרסמים ע"י קרנות השוטרים (להלן "מחיר נעורים"). הזוכה יאפשר לשוטרים המעוניינים בכך להזמין דרכו נופש בתקופות אלו בנעורים ויתקשר לשם כך ובהתאם עם חברת קרנות השוטרים (שהנה מלכ"ר) ותנאי המפרט הרלוונטיים יחולו על הזמנות אלה בכפוף לאמור להלן. התשלומים בגין הזמנות הנופש בנעורים יבוצעו כדלקמן:

- 5.8.1. בגין הנופש, בהתאם למחירי נעורים ובהתאם לנתוני מימוש הנופש, תשלם המשטרה ישירות לחברת קרנות השוטרים.
- 5.8.2. בנוסף, תשלם המשטרה לזוכה בגין כל הזמנה בנעורים עמלת דמי טיפול בהזמנה בסכום של 25 ₪ כולל מע"מ.
- 5.9. לאחר תחילת מתן השירותים יהיה הזוכה רשאי להציע מבצעי נופש, אטרקציות טיסות ו/או הנחה קבועה לתקופת ההתקשרות על שירותים בתחומי פעילותו של הזוכה לאוכלוסיית זכאי הנופש בכפוף לאישור חוליית הנופש של המשטרה ו/או שב"ס. מתכונת המבצע, מועדו ונוסח הפניה לזכאים יקבעו ויפורסמו בתיאום מלא עם חוליית הנופש של המשטרה ו/או שב"ס.

## **6. פרסומים באחריות הזוכה**

- 6.1. באחריות הזוכה להפיק פרסומים שונים לנופשים על פי מפרט זה, כמפורט להלן:
- 6.1.1. עלון נופש שנתי במתכונת של חוברת או לוח שנה.
- 6.1.2. פרסום מבצעים – ע"ג פלייר או בהודעה באמצעות מערכות המידע הפנים ארגוניות או בכל דרך אחר שתאושר על ידי חוליית הנופש של המשטרה ו/או שב"ס.
- 6.1.3. אגרת לנופש בנוסח שיאושר, אשר תשלח לבתי המלון ותועבר לזכאי לנופש במעמד רישומו בבית המלון.
- 6.1.4. פרסום סיסמא בתלוש השכר אחת לשנה. הפירסום יעשה בשיתוף עם משטרת ישראל ובמימון הזוכה. לידיעת המציעים, עלות דרישה זו מוערכת בכ- 3,000 ₪ בשנה.

## **7. מערכת ההזמנות הממוחשבת**

- 7.1. לצורך מתן השירות על פי מפרט זה, הזוכה יפתח, יתחזק ויפעיל על חשבונו מערכת הזמנות ממוחשבת שתאפשר את ביצוע ההזמנות הן באמצעות מרכז ההזמנות הטלפוני והן באמצעות אתר האינטרנט שיופעל על ידי הזוכה, בהתאם לנספח המחשוב המצורף למפרט זה (**נספח ב'**).
- 7.2. מערכת ההזמנות הממוחשבת תפעל כמערכת אינטגרטיבית ומתואמת. כל העדכונים במערכת יבוצעו בזמן אמת - on line ובכלל זה, ניהול הנתונים ביחס לקובץ הזכאים/ קובץ זכאויות וקובץ ביצוע הזמנות וביטולים.
- 7.3. מערכת המחשוב תפעל באופן שיימנעו הזמנות שאינן על פי תנאי הזכאות ו/או בניגוד לאמור במפרט זה ובאופן שימנע ביצוע הזמנות כפולות.
- 7.4. הקצאת החדרים לכל מחזור נופש תחולק על ידי המשטרה ו/או שב"ס בין מרכז ההזמנות הטלפוני לבין אתר האינטרנט על פי החלטת חוליית הנופש הרלוונטית. בסמכות חוליית הנופש במשטרה ו/או שב"ס לנייד בכל שלב הקצאה בין מערכות ההזמנה השונות (מרכז הזמנות ואינטרנט) על פי שיקול דעתן. מערכת ההזמנות תהיה ערוכה לקלוט הקצאות שונות לכל מערכת (כולל לעניין תאריכים, בתי מלון, כמות חדרים וכו').

- 7.5. מערכת ההזמנות הממוחשבת תתבסס, תופעל ותעודכן לפי נתוני קבצי הזכאים שיועברו לזוכה מעת לעת. מבנה הקבצים השונים שיועברו על ידי המשטרה ו/או שב"ס יהיה אחיד. הקבצים יועברו על ידי המשטרה ושב"ס באופן נפרד.
- 7.6. על פי המתוכנן יועברו הקבצים לזוכה פעמיים בכל חודש, ואולם העדכון מצד הזוכה יתבצע לקבצים או נתונים שיועברו גם אם יועברו או יעודכנו בתדירות שונה. **יובהר בעניין זה, כי על הזוכה להיות ערוך גם לעידכון נתונים באופן מיידי, ידני ושוטף, עפ"י עידכונים הנשלחים מחוליית הנופש של המשטרה ו/או שב"ס.**
- 7.7. במשטרת ישראל קיימות אוכלוסיות בעלות זיהוי ייחודי. הזוכה יקלוט אוכלוסיות אלה במערכת המחשוב בהתאם להנחיות משטרת ישראל כפי שיינתנו לזוכה ויהיה ערוך לטפל בהם באופן שונה מאשר ביתר האוכלוסיות.
- 7.8. הזוכה יערך לקליטה ועדכון קובץ הזכאים שיהיה במבנה ASCII באמצעות תקשורת מחשבים או באמצעות מדיה מגנטית, כפי שתבחר המשטרה. עדכון הנתונים ע"י הזוכה יתבצע תוך לא יאוחר מ- 5 שעות מרגע קבלת הנתונים במשרדי הזוכה. **יובהר בעניין זה, כי האחריות לקבלת הנתונים הינה של הזוכה, ובכל מקרה של תקלה או סיבה כלשהי המונעת העברת קבצים כאמור, ידאג הזוכה לקבלת הנתונים גם באופן ידני תוך פרק הזמן של עד 24 שעות מרגע הבקשה ( למעט שבתות וחגים ). למען הסר ספק, קיום תקשורת המחשבים המאובטחת הינה באחריות הזוכה.** הזוכה יבטיח שלא לכלול נתונים לא עדכניים ויגרע נתוני אוכלוסייה לא מעודכנים והכל בהתאם לקבצים המעודכנים ביותר.
- 7.9. ממשק המשתמש במערכת ההזמנות באמצעות אתר האינטרנט יהיה מבוסס WEB. בביצוע הזמנות באמצעות מרכז ההזמנות הממשק למשתמש יהיה בממשק WEB.
- 7.10. על הזוכה לספק למשטרת ישראל ו/או שב"ס גישה למערכת ניהול בממשק WEB, בה יוצגו כל התנועות של מערך ההזמנות, כולל רישום, שינוי וביטול הזמנות נופש כמוגדר **בנספח ב'** למרכז (נספח המחשוב) אחת לשבוע ובמבנה קובץ כהגדרתו בנספח. כל רשומה תתייחס לזכאות נופש של זכאי אחד כהגדרתו עפ"י מספרו האישי וזכאות הנופש כפי שהינה מופיע בקבצי הזכאות המועברים ע"י משטרת ישראל לספק מעת לעת כמוגדר במפרט זה.
- 7.11. הזוכה יעביר קובץ טרנזקציות רישום נופש לצורך בקרה שוטפת בממשק ניהול שיבנה.
- 7.12. למען הסר ספק מודגש כי גם נתונים של ביצוע הזמנות בנוגע לזכאים שלא במסגרת נופש תקציבי ובכלל זה בנוגע להזמנות שירותי אירוח נוספים, על חשבון המשטרה או על חשבון השוטר, שלא במסגרת הזכאות ירשמו במערכת, בקובץ נפרד.
- 7.13. המערכת תאפשר מעקב ממוחשב כמתחייב לפי האמור לעיל וכן לגבי כמות חדרי המלון הזמינים להזמנות נופש לכל יום מימי השבוע.
- 7.14. המשטרה תהא זכאית לדרוש מהזוכה לבצע שינויים במערכת זו בהתאם לצרכיה השוטפים. שינויים אלו יהיו על חשבון הזוכה.
- 7.15. הזוכה ידאג לגיבוי כל מערכות המחשוב וההתקשרות לרבות מערכת ההזמנות והחשבונות/חיובים כספיים.
- 7.16. במקרה של תקלה לא יושבת מרכז ההזמנות לפרק זמן העולה על 4 שעות.

7.17. כאמצעי עזר לצורך מילוי התחייבויות הזוכה מצ"ב תת **נספח לנספח ב'1** למפרט (תרשימי זרימת מידע לעניין חיובים והזמנות).

7.18. מובהר ומודגש כי כל מידע שהוא, המועבר מהמשטרה ו/או השב"ס לידי הזוכה, הינו קניינם הבלעדי של המשטרה ו/או שב"ס והזוכה מחזיק בו בנאמנות עבור המשטרה ו/או שב"ס. הזוכה מתחייב שלא לעשות כל שימוש שהוא במידע האמור אלא לצורך שירותי הנופש בלבד והוא לא יעבירם לכל צד ג' כלשהו, אלא בכפוף למתן הסכמה בכתב ומראש של המשטרה.

7.19. עם סיום ההתקשרות עם הזוכה, ובכפוף להנחיית הגורם המוסמך לעניין מכרז זה במ"י ימחק הזוכה ממאגרי המידע שלו את כל הנתונים ו/או הקבצים שנאגרו במסגרת ביצוע מכרז זה, ויודיע למשטרה ולשב"ס בכתב על גמר ביצוע המחיקה כאמור לא יאוחר מ – 30 ימים מתום ההתקשרות.

## 8. **מרכז הזמנות**

- 8.1. הזוכה יפעיל על חשבונו מרכז הזמנות מאוייש שיעניק שירותים למ"י ושב"ס בלבד.
- 8.2. הזוכה יקים מרכז הזמנות שיהיה ערוך לתת מענה למספר רב של פניות, ככל שיהיו תוך עמידה בסטנדרט השירות המפורט במפרט זה.
- 8.3. מרכז ההזמנות יהיה פתוח בכל ימות השנה מלבד שבתות וחגים, שעות פתיחת מרכז ההזמנות – ימים א' ו- ה' בין השעות 8:00 – 20:00, ימים ב' – ד' בין השעות 8:00 – 17:00, בימי ו' וערבי חג בין השעות 8:00 – 13:00.
- 8.4. מ"י ושב"ס רשאים להורות על שינוי שעות פעילות מרכז ההזמנות על פי שיקול דעתה.
- 8.5. בכל יום בו ייפתח מרכז ההזמנות לקבלת הזמנות למחזור נופש חדש, שעות הפעילות של מרכז ההזמנות יהיו 18:00 – 23:00, אלא אם כן יסוכם בין שני הצדדים, על שעות פתיחה אחרות.
- 8.6. נציג ההזמנות או מוקדן שיוגדר, יהיה זמין למתן פתרונות לבעיות שוטפות ולפניות מיוחדות של נופשים בשעות הבאות: בימי א' – ה': ממועד סגירת מרכז ההזמנות עד השעה 20:00, בימי ו': עד השעה 15:00.
- 8.7. משטרת ישראל שומרת לעצמה את האפשרות לחייב את הזוכה לפתוח את מרכז ההזמנות במועדים נפרדים להזמנת נופש עפ"י חלוקה שתקבע על ידי משטרת ישראל ו/או שב"ס.
- 8.8. מועדי פתיחת מרכז ההזמנות לתקופות חדשות יהיו נפרדים עבור השב"ס ועבור המשטרה.
- 8.9. משטרת ישראל רשאית להורות על פיצול האוכלוסיות כך שתינתן עדיפות לאוכלוסייה מסוימת בקדימות לקבלת הזמנות באמצעות קבצים שיועברו לספק ואשר יעודכנו במערכות המחשוב כך שניתן יהיה לזהות את האוכלוסיות הזכאיות לביצוע ההזמנה במועד הרלוונטי.
- 8.10. הזוכה לא יתנה רישום הזמנה כלשהיא בהזמנת לילות נופש בכמות שמעבר למה שזכאי מסוים זכאי לה עפ"י הזכאות אלא אם כן הדבר הותר במפורש על פי המפרט או שניתן אישור מפורש בכתב ומראש לכך מטעם נציג המשטרה.

- 8.11. מלבד המתחייב מהאמור לעיל, לא יפלה הזוכה ברישום ההזמנה בין זכאי לזכאי או בין סוגי זכאים, וירשום כל הזמנה בהתאם לנדרש עפ"י המפרט. ואולם במקרה שיש לזכאי שפונה לזוכה חוב כלפיו יהיה רשאי הזוכה שלא לרשום את הזמנתו אלא לאחר שהפונה פרע את חובו כאמור ("חוב" לעניין זה הסכום הנומינלי נכון למועד החיוב בפועל של הזוכה ע"י בית המלון בתוספת הפרשי הצמדה).
- 8.12. מובא בזאת לידיעת המציעים, כי בימים הראשונים לפתיחת מרכז ההזמנות לנופש לתקופות נופש מסוימות, צפוי עומס במרכז ההזמנות (אשר יתכן ויפחת ליניארית עם הגברת השימוש במערכת ההזמנות האינטרנטית). המדובר באלפי ניסיונות חיג בטווח זמן מצומצם (מספר שעות). הזוכה מתחייב לעמוד בסטנדרט השירות אשר יפורט בהמשך.
- 8.13. מבלי לגרוע מהאמור, הזוכה מתחייב לעשות כל שביכולתו ולשתף פעולה ביחד עם המשטרה, לצורך מציאת פתרונות למתן שירותים טובים, יעילים ומהירים לנופשים ולפונים לצורך הזמנת נופש, גם בתקופות אלה של ביקוש גבוה במטרה ולשמור על סטנדרט השירות הקבוע במפרט זה.
- 8.14. הזוכה יפרסם לאוכלוסיית זכאי הנופש מספר טלפון רב קווי להתקשרות חנם מכל רשתות הטלפון ממדינת ישראל (קווי וסלולרי).
- 8.15. זמן ההמתנה למענה אנושי על ידי נציג שירות לא יעלה על 7 דקות. זמן זה ימדד החל מסיום השמעת המידע הרלוונטי לזכאי הנופש ועד לקבלת המענה בפועל.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור, סטנדרט השירות יהיה כדלקמן:**
- הזוכה יקצה מספר טלפון רב קווי להתקשרות חנם ( 1212 או אחר ) כך שבכל רגע נתון יוכל המתקשר להיכנס ל"משפך השיחות". בכל מקרה מספר מספרי הטלפון הרב קווי לא יפחת משלושה והמערכת תאפשר כניסה של שיחות כל אזורי החיג השונים, לרבות כל הרשתות הסלולריות. המערכת תשולב על גבי פלטפורמה אחת תוך יכולת הפעלת מספר מוקדנים אשר יידרשו בהתאם לתקופה ובהתאם לסטנדרט השירות המבוקש.
- 8.16. במידה ויהיה הזוכה מעוניין להפעיל את מוקד ההזמנות גם בדרך של מענה קולי ממוחשב IVR הדבר ידרוש אישור מראש של המערכת הנ"ל על ידי המשטרה ובכל מקרה תתאפשר לפונים הפניית השיחה לנציג שירות אנושי בכל שלב.
- 8.17. בזמן ההמתנה הפונה יאזין למידע שוטף בהתאם להנחיות מ"י והמערכת תעדכנו על מיקומו בתור וזמן ההמתנה הממוצע. לרשות הפונה תעמוד האפשרות להשאיר את פרטיו לצורך קבלת שיחה חוזרת עם הגעת תורו.
- 8.18. במקרה של פניה באמצעות פקס או בדרך של השארת פרטים יענו הפונים עפ"י התור ובהתאם למענה הנגזר מאופן פנייתם.
- 8.18.1. מענה באמצעות מוקדן.
- 8.18.2. חזרה לפונה שבחר לשלוח בפקס.
- 8.18.3. חזרה לפונה שבחר השארת הודעה כאמור בסעיף 8.17 לעיל או בדוא"ל.
- 8.19. תקופות מחזורי הנופש עשויות להשתנות מעת לעת, על הזוכה להיות ערוך לביצוע הזמנות נופש עד שלושה חודשים לפני תחילת תקופת מחזור הנופש הבא להזמנת נופש על ידי הזכאים.

8.20. מערכת ממוחשבת לניהול ובקרת השירות - לצורך הפעלת מרכז ההזמנות על הזוכה להפעיל מערכת ממוחשבת לניהול ובקרת השירות הניתן לזכאים הן בזמן אמת והן בדיעבד.

8.20.1. המערכת תאפשר יכולת שליטה ובקרה מלאה בזמן אמת (כולל אפשרות הקלטת השיחה) על כל תהליך השיחה החל מרגע ניסיון החיג, כניסתה ועד לניתוקה. יכולת הגעת השיחה למרכז ההזמנות ועד לסיומה.

יכולת הבקרה תתבצע על ידי בקרת קווים עבור כל קו, איזה שיחה מנהל, מה מצב השיחה, מה אורכה וכו'.

בקרת נציג שירות, בדיקת סטטוס מוקדן, מצב טלפון/ מחשב, זמן תגובה ממוצע, משך שיחה.

בקרת טיב השירות- שליטה ובקרה בזמן אמת על ביצוע טיב השירות בעמדות המוקדנים.

בקרה ניצול משאבי מערכת (מספר הקווים שהופעלו) שליטה ובקרה בזמן אמת על משאבי המערכת השונים, כגון שרתים, קווי טלפון, עמדות וכו'.

סיכומים וסטטיסטיקות ברמת כלל המערכת- צג בקרה ראשי שיאפשר שליטה ובקרה על כל העמדות.

מידע לגבי מספר שיחות בתור, זמן המתנה של נופש ראשון בתור, זמן המתנה ממוצע, מספר שיחות נכנסות ויוצאות וכו'.

8.20.2. המערכת תאפשר הפקת דו"חות בדבר השימוש בשירותי מרכז ההזמנות בחתכים שונים ובנוגע לנתונים שייאספו באמצעותה בין היתר בנושאים הבאים: כמות שיחות שהיו בכל זמן נתון, כמות ניתוקי שיחה ללא מענה, זמני המתנה עד למענה, אורך שיחה (בממוצע או במפורט), מספר שיחות בפרק זמן נתון, מספר עמדות פעילות וכל נתון אחר על פי דרישת המשטרה ו/או השב"ס. הזוכה יאפשר מעקב אחר נתוני המערכות כמפורט בסעיף זה במחשב הזוכה שימוקם במשרדי המטה הארצי.

8.21. הזוכה יעסיק כח אדם מיומן לכל המשרות הנדרשות לצורך מתן השירות עפ"י מכרז זה בהתאם לכל משרה ומשרה. כח האדם שיפעל מטעם הזוכה, יפעל במסירות, באדיבות, ביושר, בהגינות, ובהתאם וללא כל חריגה מהנחיות נציג המשטרה ורק לאחר קבלת הדרכות מתאימות על חשבון הזוכה לצורך יישום הוראות מכרז זה. הזוכה ידאג לרענון ולהדרכות בעניין זה לפחות כל רבעון.

8.22. נציג המשטרה רשאי לחייב הפסקת העסקת נציג שירות במרכז ההזמנות למשטרה ולשב"ס בשל אי שביעות רצון מאופן מתן השירות והזוכה מחויב להחליפו באופן מיידי. עובדי מרכז ההזמנות יועסקו רק לאחר קבלת אישור נציג בטחון שדה משטרת ישראל.

8.23. נציג המשטרה יערוך מעת לעת ביקורות במרכז ההזמנות לשם בדיקת אופן תפקודו ואכיפת סטנדרט השירות לעניין מפרט זה. כמו כן יערוך נציג המשטרה בקרות טלפוניות. הזוכה מחויב לתקן לאלתר כל ליקוי שיתגלה מרגע שנודע לו על הליקוי או מרגע קבלת הודעה מנציג המשטרה.

8.24. מבלי לגרוע מהאמור לעיל או מכל תרופה שתעמוד לזכות המשטרה ו/או שב"ס עפ"י מכרז זה או עפ"י כל דין, במקרה שנציג המשטרה מתרשם כי יש מקום לשיפור השירות הוא יהיה רשאי לדרוש מהזוכה להעסיק על חשבון הזוכה, יועץ חיצוני שיפעל לשיפור השירות אצל הזוכה.

#### 8.25. ביטול הזמנה

8.25.1. מרכז ההזמנות של הזוכה יהיה ערוך לקליטת ביטולים כך שכל זכאי יוכל לבטל את הזמנתו באמצעות הטלפון ו/או אתר האינטרנט כל פעולה במערכת ההזמנות תקבל משוב באמצעות מסרון כמוגדר במפרט זה. הזכאי יוכל לבטל את הזמנתו עד פעמיים בשנה. ביטול מעבר יחויב הזכאי בהוצאות טיפול שובר בסך 35 ₪ למעט מקרים חריגים אשר יאושרו על ידי נציג מ"י.

8.25.2. ביטול הזמנת נופש ללא חיוב יתאפשר עד שבוע לפני מועד הנופש שהוזמן כל ביטול נופש יגובה באסמכתא בכתב לביטול אשר יישלח לשוטר/סוהר.

8.25.3. כל נתוני הביטולים יישמרו וייאגרו אצל הזוכה ויוצגו לבקשת נציג המשטרה ו/או שב"ס.

8.25.4. במקרה של ביטול הזמנת חדרים ע"י הנופש שייעשה פחות מ- 7 ימים לפני מועד הנופש יהיה רשאי הזוכה לתבוע מהנופש עד סכום השווה ל- 50% מעלות יום נופש אחד מההזמנה שבוטלה כאמור, וזאת בתנאי שהזוכה חויב בסכום האמור על ידי בית המלון. גביית הסכום האמור לא תבוצע באמצעות ניכוי מהמשכורת של הנופש, אלא בכפוף להסכמה בכתב של הנופש.

8.25.5. במקרים של ביטול הזמנת חדרים בטווח של פחות מ- 7 ימים בגין נסיבות ביטחוניות (בכפוף לאישור נציג המשטרה) או כוח עליון או צרכי משטרה ושב"ס חיוניים או מחלתו של הזכאי או של אחד מבני משפחתו (או סיבה מוצדקת אחרת עפ"י קביעת נציג המשטרה), לא יחויבו הזכאי ו/או המשטרה או שב"ס בחיוב כספי כלשהו.

8.25.6. לאחר מתן אישור להזמנה שבוצעה על ידי הנופש, לא תבוטל ההזמנה ולא יבוצע שינוי כלשהו בהזמנה (למעט שינויים הכרוכים בעדכון פרטי זכאות עפ"י מפרט זה) על ידי הזוכה ו/או על ידי בית המלון מכל סיבה שהיא, לרבות בגין תפוסת יתר בבית המלון. על אף האמור לעיל, יהיה רשאי הזוכה לבקש אישור חריג בכתב ומראש במקרים חריגים מנציג המשטרה לשינוי ההזמנה כאמור, בכפוף לפיצוי הנופש או להגיע להסדר/חלופה שיהיה מקובל על ידו ובחתימתו.

#### 8.26. פיצוי בגין תקלות במתן שירות

8.26.1. חלה טעות בפרטי שובר הנופש שנשלח לנופש ו/או חלה אי-התאמה בין שובר הנופש לבית המלון לבין ההזמנה שבוצעה בפועל ו/או נרשמה ע"י בית המלון ו/או לא נרשמה ההזמנה בבית המלון בניגוד לפרטי שובר התשלום, יפוצה הנופש ו/או הנופשים עפ"י העקרונות הבאים:

8.26.1.1 לא הוצע לנופש, נופש במלון באותה העיר באותם המועדים וברמה ובתנאים שאינם יורדים מרמת ההזמנה עפ"י שובר התשלום או שהנופש לא הסכים להצעה כאמור, יהיה הנופש זכאי לנופש עפ"י תנאי טופס ההזמנה במועד אחר תוך 3 חודשים או במועד מאוחר יותר (אם בחר זאת הנופש), על חשבון הזוכה וללא חיוב המשטרה ו/או שב"ס ו/או הנופש. וזאת מעבר לזכאותו הרגילה באותה שנה.

8.26.1.2 מומש שובר הנופש בהסכמת הנופש באופן חלקי בלבד ו/או תוך הרעת תנאיו, יפוצה הנופש ע"י הזוכה ו/או ע"י המלון בכך שיקבל נופש זוגי נוסף למשך 2 לילות לפחות בחצי פנסיון על חשבון החברה בבית המלון המצוין בשובר הנופש המקורי או בבית מלון אחר, בהסכמת הנופש.

8.26.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל אם ניתן לנופש מספר חדרים קטן מאשר מצוין ו/או לתקופה קצרה מהקבוע בשובר הנופש, יפוצה הנופש בהתאם ועל פי העיקרון האמור בסעיף 8.26.1 לעיל בשינויים המחוייבים.

8.26.3 אם לא ניתנה לנופש ארוחה אשר היה זכאי לה עפ"י מכרז זה, יפוצה הנופש בליל נופש זוגי נוסף בחצי פנסיון על חשבון הזוכה ו/או המלון.

8.27 בכל מקרה אחר של מתן שירות לקוי ו/או שירות שלא כמתחייב לפי מכרז זה שלא חלים עליו סעיפים 8.26.1-8.26.3 (כולל) ו/או של תקלות מסוג אחר במסגרת מתן שירותי הנופש יפוצה הנופש ע"י החברה בפיצוי ראוי כגון ימי נופש ו/או פיצוי כספי ובהתאם לעקרונות הפיצוי שסוכמו בין החברה למשטרה ו/או שב"ס לגבי כל מקרה ומקרה. במקרה שלא תושג הסכמה כאמור יהא רשאי נציג המשטרה לחייב את החברה בפיצוי שיראה לו ראוי בנסיבות העניין ולא יעלה על שני לילות נופש בבית המלון בו ארעה התקלה, ולפי נתוני הזכאות של הנופש.

8.28 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות ו/או כל סעד ו/או טענה ו/או תביעה העומדים לנופש ו/או למשטרה ו/או לשב"ס בגין ליקויים ו/או טעויות ו/או פגמים ו/או הפרות הקשורות להסכם זה ו/או לטיב השירות שניתן עפ"י הסכם זה.

#### **8.29 משך הזמן לקבלת הזמנות לתקופת נופש**

8.29.1 הזוכה יאפשר הזמנת נופש למועד בחודש מסוים החל בשלושה חודשים קלנדריים לפני ה- 1 באותו החודש. הזוכה רשאי שלא לרשום הזמנת נופש ב- 12 הימים הקודמים למועד הנופש המבוקש.

8.29.2 הזוכה רשאי "לשחרר" חדרים 12 יום לפני כל מחזור. יחד עם זאת יהיה ערוך לבקשות חריגות של הזמנות שיתבקשו בתקופה קצרה מאשר 12 ימים לפני מועד הנופש ובאמצעות נציג המשטרה.

8.29.3 משטרת ישראל רשאית לשנות את טווחי ההזמנה לחודש מסוים או בכלל והזוכה מתחייב להיערך בהתאם.

8.30 **מיגון מרכז ההזמנות** – כל חלונות מרכז ההזמנות יהיו מוגנים בסורגים למניעת כניסת אדם. כל דלת כניסה למרכז ההזמנות תהיה דלת בטחון פלדה (פלדלת או תואם). בשעות שלא נמצאים עובדים במרכז ההזמנות תופעל מערכת אזעקה המחוברת למוקד בקרה אלקטרוני אשר תעביר התרעה לנציג החברה (חיבור לחייגן). **בכל מקרה, יובהר כי הכניסה תתאפשר רק למורשים בלבד.**

### 8.31 **העסקת נציגי שירות בחוליות הנופש**

8.31.1 לצורך התפעול השוטף של ההתקשרות יעסיק הזוכה על חשבונו 3 עובדי שירות לקוחות בהיקף משרה של 300% על פיה החלוקה הבאה: 200% משרה תועסק בחוליית הנופש של מ"י במטה הארצי בירושלים ו- 100% משרה תועסק בחוליית הנופש של שב"ס ברמלה. **למען הסר ספק, משרה בהיקף של 100% מוגדרת כעבודה בין השעות 8:00 - 17:00, למשך חמישה ימים בשבוע.**

8.31.2 נציגי השירות יהיו בעלי יידע ונתונים אישיים מתאימים בתחום שירות הלקוחות בענף התיירות. מודגש כי לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין מ"י/ שב"ס לנציגי השירות וכי תנאי העסקתם יהיו עפ"י החוק למ"י ולשב"ס תישמר הזכות לדרוש החלפת נציגי השירות מכל סיבה שהיא בהודעה מוקדמת של חודש והעסקתם מותנית בתחקיר בטחוני.

### 8.32 **מחירון**

14 ימים לפני פתיחת מרכז ההזמנות לתקופת מחזור נופש חדשה יעביר הזוכה למ"י קובץ מחירים עדכניים כדלקמן:

8.32.1 מחירי בתי המלון על פי הצעת המחיר של הזוכה בתוספת הפרשי הצמדה על פי תנאי המכרז ו/או עדכוני מע"מ ו/או הוזלות נכון למועד העברת הקובץ (להלן – "מחירון בפועל").

8.32.2 מבנה הקובץ שיועבר יהיה במבנה המוגדר בנספח המחשוב **נספח ב'** למפרט.

8.32.3 המחירון בפועל יעמוד לעיון הנופשים באמצעות אתר האינטרנט ו/או האינטראנט הפנימי של מ"י/ שב"ס ובאמצעות אתר האינטרנט של הזוכה.

8.32.4 במידה ויבוצעו עדכוני מחירים לאחר מועדים אלה, יעביר הזוכה את קבצי המחירים בהתאם.

## 9. **בתי מלון**

9.1 רשימת בתי המלון המוצעת על ידי המציע תחייב אותו לגבי כל תקופת ההתקשרות על פי המכרז.

9.2 במהלך ההתקשרות תהיה רשאית מ"י לדרוש מהזוכה הסרה ו/או הוספה של בתי מלון לכל תקופת ההתקשרות, או לתקופה מוגבלת או לאשר לזוכה, על פי בקשתו, החלפת בית מלון, וזאת על פי תנאי מפרט זה ועפ"י שיקול דעתו. צירוף בתי מלון נוספים ו/או החלפת בית מלון ייעשה רק במחירים נמוכים יותר מהמחירים המרביים של בית המלון היקר ביותר באותו אזור, באותה קבוצה ובאותה תקופה. **במהלך שנת ההתקשרות הראשונה תתאפשר הוספת/החלפת בית מלון אחד בלבד.**

- 9.3. על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, תהיה מ"י רשאית לאשר צירוף בית מלון ו/או החלפתו במחירים גבוהים מהמחירים המרביים של בית המלון היקר ביותר באותו אזור, באותה קבוצת ייחוס ובאותה תקופה, כאשר השינוי יהיה בהתאם לתנאי המפרט, קרי לאורך כול תקופת ההתקשרות ובתנאי שהדבר אושר מראש ובכתב על ידי ראש מחלקת פרט במ"י ור' מרו"מ במ"י.
- 9.4. הוספת בתי מלון כאמור תתבצע באמצעות פנייה בכתב לר' חוי הנופש, בו יפורטו הצורך בשינוי והמשמעויות הנלוות.
- 9.5. הסרת בתי מלון מהרשימה תתבצע לא יאוחר מ- 2 ימי עבודה ממתן הודעה בכתב לזוכה ע"י מ"י (במקרה של הסרת בית מלון הזוכה יפעל להעברת כל ההזמנות של השוטרים/הסוהרים הקיימות במערכת לבית מלון זה לחלופות שוות ערך, בכפוף להסכמת השוטר/הסוהר באשר למלון ו/או למועד המוצע).
- 9.6. כל בתי המלון בהם ינתן שירות על ידי הזוכה למשטרת ישראל ולשב"ס, ובכלל זה מלונות שיתווספו באישור המשטרה במהלך תקופת ההתקשרות נדרשים לעמוד בדרישות סף ובהם: רישיון עסק בתוקף, תעודת כשרות תקפה וכל יתר הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים עלפי כל דין. לעניין תעודת כשרות – נדרשת תעודת כשרות מטעם מוסד רבני מוכר. תעודות כשרות מטעם המדינה ו/או מטעם מועצה דתית ו/או מטעם העדה החרדית ו/או הבד"ץ יחשבו לתעודות של מוסד רבני מוכר.
- 9.7. באחריות הזוכה לעקוב אחרי תקפות האישורים הנ"ל ולהודיע למ"י על כל שינוי שחל בתוקף ובתנאים בסמוך למועד השינוי. הזוכה ינהל מעקב כך שאחת לרבעון יוודא קיום ותקפות של כל האישורים לעיל.
- 9.8. באחריות הזוכה על פי כל דין לעדכן את מ"י/שב"ס מדי חודש על כל מלון שתוקף רישיון העסק שברשותו פג או נלקח מכל סיבה שהיא. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם העיקרי, מובהר כי במקרה שלבית מלון כלשהוא אין רישיון עסק בתוקף ו/או בית המלון אינו כשיר מכול סיבה שהיא למתן שירותי הנופש הנדרשים עפ"י מפרט זה ו/או חלו בו שינויים הגורעים מסטנדרט השירות הנדרש ו/או סטנדרט השירות הקודם שהונהג בו – על הזוכה למצוא חלופה שוות ערך בכפוף לאישור מ"י.

#### 9.9. מחירי הנופש / לינה במסגרת המכרז

- 9.9.1. מחיר הבסיס הינו עבור לינה של מבוגר אחד בחדר זוגי ( בתפוסה של 2 מבוגרים בחדר), בתנאי חצי פנסיון ( HB), ועפ"י מחירי ההצעה הזוכה.
- 9.9.2. המחיר עבור לינת מבוגר אחד (בתפוסה של 2 מבוגרים), בתנאי פנסיון מלא (FB) יהיה 125% מהתעריף הבסיסי. למען הסר ספק, במידה וזכאי לנופש יחיד צירף בן/ת זוג על חשבונו לחדר, תחוייב המשטרה/שב"ס במחיר הבסיס עבור אותו זכאי.
- 9.9.3. המחיר עבור לינת מבוגר אחד (בחדר בתפוסה של 2 מבוגרים), בתנאי לינה וארוחת בוקר BB יהיה 80% מהתעריף הבסיסי.
- 9.9.4. בבתי מלון בהם נהוגה שיטת "הכל כלול" תתייחס הצעת המחיר לבסיס האירוח הנהוג במלונות אלה.

9.9.5. המחיר עבור לינת מבוגר (בתפוסה של יחיד בחדר) יהיה 120% מתעריף הבסיס.  
9.9.6. המחיר עבור לינת ילד אחד עד גיל 21 בחדר ההורים יהיה עד 45% מתעריף הבסיס,

#### עפ"י הצעת המחיר הזוכה.

9.9.7. המחיר עבור לינת ילד עד גיל 21 בחדר נפרד מחדר ההורים (כאשר באותו חדר לנים לפחות 2 ילדים) יהיה עד 75% מתעריף הבסיס, עפ"י הצעת המחיר הזוכה.

9.9.8. אם יתארחו יותר מ- 2 ילדים בחדר נפרד מחדר ההורים, הרי שהמחיר עבור הילד השלישי ואילך יהיה עד 45% מתעריף הבסיס.

9.9.9. עבור ילד עד גיל שנתיים (להלן תינוק) לא יידרש כל תשלום אך הוא יחשב כילד לצורך חישוב הקצאת החדרים.

9.9.10. במקרה שהנופש זכאי ל- 2 חדרים עפ"י כללי הזכאות לחישוב מספר החדרים לזכאי הנופש, כאשר באחד החדרים תפוסה של ילד מעל גיל שנתיים + תינוק אחד או יותר או 3 תינוקות ומעלה אזי יהיה המחיר לחדר הנוסף, 120% מתעריף הבסיס.

9.9.11. **כיום ישנה אוכלוסייה המוגדרת כזכאי נופש מבצעי (כ- 2,000 איש במשטרה) זכאים לארבעה לילות נופש (כמפורט במפרט). במקרים בהם ינוצלו ארבעת הלילות ברצף (בעונות L ו- R), יתומחר הלילה הרביעי בעלות של 75% מעלות לילה באותו מחזור נופש.**

9.9.12. **עבור סעיפים 9.9.2 – 9.9.11 (כולל) יובהר כי בכל מקרה ישולם המחיר הנמוך מבין כל הצירופים האפשריים.**

#### 9.10. הקצאת חדרים בבתי מלון מסוימים

9.10.1. משטרת ישראל רשאית להחליט להקצות בתי מלון מסוימים (שלגביהם קיים ביקוש רב מצד הנופשים ובמועדים מסוימים כפי שיקבע ע"י נציג המשטרה) לאוכלוסיות מסוימות ו/או בכפוף לתנאים וקריטריונים עם או ללא הגרלה ובהתאם להודעה בכתב של מ"י לזוכה שבועיים לפני כל פתיחת מרכז הזמנות. בנוגע לבתי מלון אלה, לא ניתן יהיה לבצע הזמנה אלא בכפוף לתנאים שנקבעו על ידי מ"י ובכלל זה תבצע הגרלה במידה ומספר הזכאים אותם קבעה מ"י גדול ממספר ההקצאות לאותו מלון/ת.

9.10.2. במידה ותתקיים הגרלה במתכונת שתקבע ע"י נציג המשטרה יהיו נוהלי ההגרלה על פי הצורך, מועד ההגרלה, מיקום ביצועה, כמות החדרים, בהתאם לנספח ההקצאות והתנאים הנקובים לעניין זה במפרט זה, שמות בתי המלון והאוכלוסיות הרשאיות להשתתף בהגרלה יקבעו ע"י נציג המשטרה ועל הזוכה לפעול בהתאם. נכון למועד פרסום המכרז, סדרי ונהלי ההגרלה הם כמפורט להלן:

9.10.2.1. ההגרלות יבוצעו בפיקוח נציג המשטרה וחשב החברה הזוכה ובהתאם לנהלים שייקבעו על ידי נציג המשטרה.

9.10.2.2. על הזוכה לשמור את תוצאות ההגרלה ולהעביר למשטרה את הדו"חות הממוחשבים בהתאם.

- 9.10.2.3. מנגנון ההגרלה יהיה באמצעות מתן מספרים רנדומאליים לאוכלוסייה שהוגדרה ע"י מ"י ובאמצעות תוכנה שתאושר על ידי המשטרה. חלוקת החדרים תעשה עפ"י רמת בתי המלון כפי שיוגדרו ע"י נציג המשטרה – החדרים בבתי המלון ברמה הגבוהה יותר יינתנו לשוטרים להם המספר הרנדומאלי הגבוה יותר.
- 9.10.2.4. תוצאות ההגרלה ירשמו בפרוטוקול ויועברו בקובץ ממוחשב לנציג המשטרה בתוך 24 שעות ממועד ההגרלה (לא כולל שישי, שבת, חגים, ערבי חג).
- 9.10.2.5. באחריות הזוכה להודיע טלפונית לזוכים בהגרלה על זכייתם בתוך 72 שעות ממועד ביצוע ההגרלה ולהסב את הזמנתם בהתאם (לא כולל שישי, שבת, חגים, ערבי חג).
- 9.10.2.6. שיבוצים בבתי המלון בהם היו השוטרים/ סוהרים טרם ההגרלה ישמרו לאותם זכאים 24 שעות לאחר מתן ההודעה על השינוי ורק לאחר מכן יוקצו מחדש לכלל השוטרים/ סוהרים.
- 9.10.2.7. יובהר בעניין זה, כי בהגרלה יוכלו להשתתף רק שוטרים/ סוהרים אשר זכאים לכך, עפ"י קריטריונים שיקבעו על ידי חוליית הנופש של משטרת ישראל ו/ או השב"ס.
- 9.10.2.8. הזוכה יפתח במערכת הממוחשבת של ההזמנות מנגנון סינון אשר ידע לסנן מההגרלה/ זכאות להזמנת נופש בבתי מלון מסוימים, זכאים עפ"י כללים שיוגדרו על ידי משטרת ישראל / שב"ס.

## 9.11. הקצאת חדרים

- 9.11.1. הקצאת החדרים לזכאים, תעשה על פי פרופיל הזכאות שלהם הנובע ממספר בני המשפחה של כל זכאי, על פי גילאי הילדים. פרופילי הזכאות של כל הזכאים יועברו לזוכה עם קביעתו כזוכה ויעודכן פעמיים בכל חודש במהלך תקופת ההתקשרות.
- 9.11.2. הזכאין יפתח במערכות ההזמנה הממוחשבות שברשותו אלגוריתם אשר יגזור את מספר החדרים לו זכאי כל שוטר או סוהר במועד ההזמנה.
- 9.11.3. ההרכבים המשפחתיים הבאים יתארחו בחדר אחד:
- 9.11.3.1. מבוגר יחיד או זוג מבוגרים.
- 9.11.3.2. זוג עם ילד אחד עד גיל 21.
- 9.11.3.3. זוג עם שני ילדים מתחת לגיל 10.
- 9.11.4. ההרכבים המשפחתיים הבאים יתארחו ב- 2 חדרים ומעלה:
- 9.11.4.1. 2 חדרים:
- 9.11.4.1.1. זוג עם 2 ילדים, כאשר לפחות אחד מהילדים מעל גיל 10.
- 9.11.4.1.2. זוג עם 3, 4 ו- 5 ילדים.
- 9.11.4.1.3. זוג עם 6 ילדים אשר לפחות 2 ילדים מתוכם מתחת לגיל 10.
- 9.11.4.2. 3 חדרים:
- 9.11.4.2.1. זוג עם 6 ילדים, אשר לפחות 5 מהם מעל גיל 10.
- 9.11.4.2.2. זוג עם 7 ילדים.

- 9.11.4.3 תוספת חדרים מעבר ל- 3 חדרים יהיה עפ"י מפתח של 4 נפשות לחדר.
- 9.11.5 רישום הזמנת חדרים לשוטרים וסוהרים לצורך הנופש התקציבי ייעשה בהתאם למפתח הנ"ל בלבד, אלא אם התקבלה הודעה על שינוי מראש ובכתב ע"י נציג המשטרה/שב"ס.
- 9.11.6 כל סטייה ממפתח זה שתיצור הגדלת מספר החדרים המוקצים לזכאי הנופש, תעשה על חשבון השוטר / סוהר. המשטרה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את מפתח חלוקת החדרים ע"י מתן הודעה מראש ובכתב של נציג מ"י.
- 9.11.7 במידה ומדובר במלון סוויטות דהיינו שכל החדרים במלון הם סוויטות (לפחות חדר שינה, סלון ומטבח) הרי שלצורך העניין תחשב סוויטה כחדר אחד. במידה ומדובר בסוויטה גדולה (לפחות 2 חדרי שינה, סלון, שירותים ומטבח) ניתן יהיה להתחשב בה כשני חדרים.
- 9.11.8 בבתי מלון בהם מוגבל מס' הלנים ל- 3 נפשות בחדר יחושב מס' החדרים בהתאם. (מס' בתי המלון בהצעת הזוכה המוגבלים ל- 3 נפשות לא יעלה על 15% מבתי המלון שבהצעת הזוכה).
- 9.11.9 הזוכה מתחייב להקצות בכל תקופת נופש מספר חדרים שלא יפחת מהמספר המינימלי, כמוגדר **בנספח א'** למפרט. במידה שלא תתאפשר הקצאת חדרים בבית מלון מסויים, במחזור נופש או בתקופת נופש מסויימת, יחוייב הזוכה להציע חלופה שוות ערך, באותה קטגוריה, ובתעריף הנמוך הקיים באותה קטגוריה.
- 9.11.10 הקצאת החדרים על ידי הזוכה, תתבצע באופן יחסי למספר זכאי הנופש בין המשטרה לבין השב"ס. כל שינוי במכסת החדרים בכל מלון או בכל קטגוריה, מחייב אישור מראש של חוליית הנופש של המשטרה /או שב"ס.
- 9.11.11 שלושה שבועות לפני פתיחת מרכז ההזמנות לתקופת נופש חדשה, יעביר הזוכה לנציג המשטרה ולנציג השב"ס את רשימת הקצאת החדרים כאמור באופן ממוחשב באופן שיקבע ע"י המשטרה.
- 9.11.12 למשטרה ולשב"ס שמורה הזכות לשנות, למחזור נופש או לתקופת נופש מסויימת את הקצאות החדרים שינתנו בפועל על ידי הזוכה, בשונה מהאמור **בנספח א'**. נציג המשטרה יודיע על כל שינוי בהקצאה בפועל לזוכה בכתב לפני תחילת מועד רישום ההזמנות לכל חודש ו/או תקופה. הזוכה לא יבצע שינוי בהקצאת החדרים, אלא אם ניתן לכך אישור בכתב ומראש על ידי נציג המשטרה.
- 9.11.13 בהתאם **לנספח א'** למכרז להקצאת חדרים לתקופה, יפעל הזוכה להקצאת חדרים בכפוף לביקוש של השוטרים ועפ"י כללי האצבע הבאים:
- 9.11.13.1 חלוקת ההקצאות כך שלפחות 70% מהם יוקצו למחזורי הנופש של אמצע שבוע.
- 9.11.13.2 כידוע ישנם בכול תקופה מחזורי נופש מועדפים, הזוכה ינייד עפ"י דרישה לפחות 25% מההקצאות בין המחזורים עפ"י הביקושים ו/או דרישות חוליית הנופש.
- 9.11.13.3 מחזורי נופש לחגים ומועדי ישראל יוגדרו בנפרד בדגש על ראש השנה, חוה"מ פסח, סוכות וחנוכה.

- 9.11.14. במידה והזוכה יאשר ביצוע הזמנות לזכאי הנופש, מעבר להקצאות שאושרו על ידי המשטרה ו/או השב"ס, רשאית המשטרה או השב"ס, בגין כל הזמנה מעבר להקצאה שלא באישור כאמור בנוגע לנופש תקציבי, תשלום מלא או תשלום בסכום הנקוב בחשבונית המלון שהופקה לזוכה עבור אותו נופש הנמוך מבין השניים. בכל מקרה בו לא הוקצה מספר החדרים בהתאם ל**נספח א'** - רשאים מ"י ושב"ס לקזז קנס של 500 ₪ בגין כל חדר שלא הוקצה. הקנס יקוזז מהתשלומים השוטפים המגיעים לזוכה.
- 9.11.15. מובהר כי ההקצאה שאושרה ע"י מ"י/שב"ס תופיע במערכת ההזמנות של הזכיין לאותה תקופה, כאשר מ"י/שב"ס שומרת לעצמה את הזכות לבצע שינויים בכפוף לביקושים של השוטרים/הסוהרים הצפויים לפני ובמהלך תקופת הנופש.
- 9.11.16. מעבר לאמור לעיל על המציע להיות ערוך לשינוי במספר הזכאים ולביקוש המשתנה מעת לעת ולכמות הזמנות נופש מטעם השוטרים / סוהרים כך שיוכל להגדיל בלפחות 15% את שיעור הגידול של האוכלוסייה את הקצאת החדרים באזור, בקטגוריה ובתקופה (מחזור נופש) מסוימת לפי דרישת המשטרה לעומת הנקוב ב**נספח א'** למפרט.
- 9.11.17. אם ישנה הקצאת חדרים במלון העובר שיפוצים או שיש בו נסיבות אחרות המשפיעות באופן מהותי על מידת ההנאה מהנופש, יידע הזוכה את נציג מ"י/שב"ס באופן מיידי לצורך קבלת אישור מקדים למכירת חדרים בבית המלון המדובר. עם קבלת האישור מנציג מ"י/שב"ס ניתן יהיה למכור חדרים לבית המלון. יש ליידע את הנופש בעת הזמנת הנופש או לאחריה לפי העניין, ולקבל את הסכמתו המפורשת בכתב. ללא הסכמה בכתב כאמור לא תבוצע הזמנת נופש למלון שמתבצעים בו שיפוצים או שיש בו נסיבות אחרות כאמור אשר עשויות לגרוע ממידת הנאתו של הנופש ו/או גריעה מהשירות, המתקנים ורמת החדרים הנהוגה באותו מלון.
- 9.11.18. בבית מלון בו שופץ אגף ו/או שופצה קומה ו/או נבנה אגף חדש ו/או נבנתה קומה חדשה ו/או קיימים חדרים הפונים לבריכה או לים ו/או חדרים עם דלת מקשרת, או קיימים בו חדרים בסטנדרט גבוה, שאינן חדרי דה לקס (DLX), (להלן חדרים משופרים), על הזוכה להבטיח כי באותו מלון יחולקו חדרים משופרים גם לשוטרים וסוהרים וזאת ללא כל תוספת תשלום ועפ"י העיקרון הבא – לפחות 50% מהחדרים המשופרים במלון או 50% מהחדרים המוקצים לשוטרים וסוהרים לאותו מחזור נופש הנמוך מבין השניים.
- 9.11.19. פירוט רשימת החדרים המשופרים לפי האמור לעיל תועבר ע"י הזוכה תוך 24 שעות ממועד שנתבקש לכך על ידי נציג המשטרה. מבלי לגרוע מכל הסעדים העומדים לרשות המשטרה ושב"ס עפ"י מכרז זה, הרי שבמקרה של הפרת דרישה זו שומרת לעצמה מ"י את הזכות לדרוש הפסקת ההתקשרות עם אותו בית מלון בין באופן זמני ובין באופן קבוע. הפרה עפ"י סעיף זה תזכה את מ"י בפיצוי בסך של עד 300 ש"ח בגין כל חדר משופר שלא הוקצה.

9.11.20. עם תחילת ההתקשרות יעביר הזוכה למ"י קובץ מפורט ובו הפרטים הנוגעים לכל בית מלון אשר בהצעתו ועפ"י הנתונים הבאים - מס' חדרים, פילוח סוגי חדרים, מס' חדרים בסטנדרט הנדרש למפרט זה, מס' חדרים אוכל ותכולתם, פרוט המתקנים שבמלון, שטחים ציבוריים, ספא, שירותים שונים נוספים, צוות בידור ופעילויות.

9.11.21. בכל מקרה אם מגיע הנופש לבית המלון ויתברר כי יש בבית המלון "חדר משופר" פנוי, כי אז יהיה זכאי הנופש לקבל חדר משופר במקום החדר שהוזמן ללא כל תוספת תשלום.

9.11.22. דלת מקשרת- הזכייין מתחייב לפעול למימוש ההזמנה בהתאם לדרישות הלקוח לדלת מקשרת. במידה ונעשתה הזמנה על ידי זכאי הנופש ובמסגרתה נדרשה דלת מקשרת, ונמצא כי בית המלון שהוזמן אינו ערוך להיענות לדרישה לדלת מקשרת, יעודכן הזכאי בהתאם, ותינתן לזכאי האפשרות לבחור בין מימוש הנופש בבית המלון שהוזמן ללא דלת מקשרת או מימוש הנופש במלון אחר על בסיס מקום פנוי אשר יכול להיענות לבקשתו לדלת מקשרת.

9.11.23. צירוף בני משפחה- מדרגה ראשונה ו/או אורחים אחרים לנופש של שוטרים ו/או סוהרים יעשה עפ"י תנאי מפרט זה וכפוף לאמור להלן:

9.11.23.1. צירוף בני משפחה מדרגה ראשונה ו/או אורחים כלשהם לנופש אשר נעשה במסגרת הקצאת החדרים הנובעת מזכאותו של הנופש יעשה על פי המחירון בפועל.

9.11.23.2. צירוף בני משפחה מדרגה ראשונה אשר חורג מהקצאת החדרים לה זכאי הנופש יעשה על פי המחירון בפועל בתוספת 5% ובתנאי שהמחיר לבן משפחה כאמור לא יעלה על מחיר "בודדים" באותה תקופה ובאותו מלון הקצאת חדרים לבני משפחה מדרגה ראשונה תעשה על בסיס מקום פנוי ובכל אופן לא על חשבון הקצאת החדרים לנופשים זכאים עפ"י מפרט זה.

9.11.23.3. הזמנת נופש לבני משפחה מדרגה ראשונה כאמור לעיל תעשה אך ורק באותו מלון ובאותו תאריך בו בוצעה הזמנת הנופש של הזכאי.

## 9.12. הזמנות

9.12.1. רישום הזמנות - הזוכה יהיה ערוך לרישום הזמנות נופש בפנייה ישירה אליו באמצעות מוקד טלפוני ו/או באמצעות אתר אינטרנט וזאת על פי זיהוי מספר אישי של הזכאי (שוטר/ סוהר) ועל פי המפורט להלן.

### 9.12.2. הזמנות באמצעות המוקד הטלפוני:

9.12.2.1. בעת פנייה ישירה אל הזוכה באמצעות מוקד ההזמנות הטלפוני, יבדוק הזוכה ויפרט לפונה את פרטי זכאותו על פי המפרט ובהתאם לקובץ הזכאים שברשותו על פי מבנה קובץ הזכאים כמוגדר בנספח ב' למפרט (נספח המחשוב).

9.12.2.2. נציג השירות יציג בפני זכאי הנופש את המלונות הרלוונטיים באיזור ובמועדים המבוקשים יפרט לזכאי את המידע הרלוונטי בנוגע למחזור הנופש הנדרש ולבית המלון המבוקש, ובכלל זה מבצעים ומגבלות שאושרו ע"י מ"י.

9.12.2.3. לאחר אישור הנופש על נציג השירות לאשר באוזני הזכאי את מספר ההזמנה תוך חזרה מדויקת על פרטי ההזמנה כולל ההערות המיוחדות שנרשמו ועלות ההשתתפות העצמית.

9.12.2.4. הזמנתו של הזכאי תבוצע ותרשם בהתאם לנתונים הקיימים מהעדכון האחרון של קובץ הזכאים בלבד ולא תירשם הזמנה בניגוד לנתוני זכאותו של הזכאי אלא באישור בכתב ומראש מנציג המשטרה. הזוכה ישלח בסיום התהליך אישור הזמנה לזכאי.

### 9.12.3. הזמנת נופש באמצעות אתר האינטרנט -

9.12.3.1. במקביל למרכז ההזמנות הטלפוני יפעיל הזוכה אתר אינטרנט אשר באמצעותו יוכלו זכאי הנופש לבצע הזמנות באופן עצמאי.

9.12.3.2. אתר האינטרנט ייבנה ויתופעל על ידי הזוכה ועל פי ההגדרות המפורטות ב**נספח ב'** למכרז.

9.12.3.3. במסגרת הליך ההזמנה יוצגו לזכאי פרטי זכאותו העדכניים, ותתאפשר לו בחירה בין בתי המלון הרלוונטיים על פי איזור ומועד מבוקש.

9.12.3.4. בסיום ההליך יוצגו לזכאי פרטי הזמנתו כולל ההערות המיוחדות שנרשמו ועלות ההשתתפות העצמית.

9.12.3.5. הזכאי יוכל להפיק את שובר הנופש באופן עצמאי.

9.12.3.6. אתר האינטרנט יאפשר ביטול הזמנות שבוצעו הן באמצעות האתר והן באמצעות מרכז ההזמנות הטלפוני.

9.12.4. שובר נופש - באחריות הזוכה להפיק שובר הזמנה (וואוצר), אשר יונפק לכל מזמיני הנופש ובכלל זה מזמיני הנופש באמצעות האינטרנט. שובר ההזמנה יחולק לשני חלקים הניתנים להפרדה. בחלק העליון יופיעו שם הזכאי, מספרו האישי וכתובת יחידתו. ובחלק השני נתוני הנופש לרבות תאריכי הנופש, שם בית המלון, האזור מס' הנופשים, מס' החדרים, בקשות מיוחדות, חדרים צמודים/ דלת מקשרת/ נוף, סכום חיוב ההשתתפות העצמית וכו'. הזוכה ימסור את השובר לזכאי באמצעות דואר, דוא"ל, פקס, עפ"י בחירתו.

9.12.5. הזוכה יעביר את שובר הזמנת הנופש לזכאי ארבעה שבועות לפני מועד הנופש (אלא אם כן נרשמה הזמנתו בטווח זמן קצר מזה). הזוכה יוכל להעביר את השוברים למשרד הדואר המשטרתי שבמטה הארצי רמלה או במטה הארצי י-ם (עפ"י קביעת מ"י) או בכל משרד דואר שישמש את מ"י לשם הפצתן לזכאים בדואר שב"ס / משטרה. יתר ההזמנות ישלחו לזכאים בדואר אזרחי, על חשבון הזוכה. בנוסף לאמור הזוכה יעביר בפקס או בדוא"ל את השובר לזכאים המבקשים זאת (דוא"ל – יועבר השובר בפורמט על פי בחירת המשטרה/שב"ס ולמייל של הזכאי בכפוף להעברת הדוא"ל הפרטי ע"י הזכאי לזוכה).

9.12.6. במ"י קיימות אוכלוסיות מיוחדות. הגדרתם בשובר, אופן הפקת השובר ושליחתו והגדרתם מול בתי המלון תועבר לזוכה בסמוך לקביעתו כזוכה.

9.12.7. בטופס ההזמנה תופיע פסקה לפיה הזכאי נותן הסכמתו לכך כי החיוב בגין ההשתתפות העצמית והתוספות שעל חשבונו אם יהיו כאלו, ינוכו באמצעות תלוש השכר בהתאם לתקנות הסליקה במשרד האוצר ו/או כול אמצעי חיוב אחר כפי שייקבע בהתאם לדרישות משטרת ישראל ובכפוף לתקנות הסליקה במשרד האוצר.

9.12.8. **מסרון** – לכול פעולה של רישום או ביטול נופש יישלח לזכאי מיסרון לטלפון הנייד הרשום על שמו במערכת הזוכה (תוכן ההודעה יימסר לזוכה במסגרת היערכותו ויהיה בן עד 72 תווים לכול היותר).

9.12.9. הזוכה יפעיל ערוץ דוא"ל ופקס לפניית שוטרים באמצעותו יוכלו לפנות שוטרים לקבלת מענה לתיאום נופש, קבלת מידע והגשת תלונות. הפונה ייקבל מענה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 48 שעות. במקרה של תיאום נופש שאינו ניתן למימוש תועבר לפונה אלטרנטיבה קרובה ככול שניתן לבקשתו למימוש זכאותו (אותו מלון במועד אחר לאותו חודש או מלון אחר לאותו מועד נופש וכו').

9.12.10. הזמנות נופש על ידי נופשים שלא במסגרת תנאי הזכאות לנופש תקציבי (ובכלל זה הזמנות חדרים מעבר לזכאותם וכן הזמנות נופש על חשבון הנופשים ו/או צירוף בני משפחה וכד') תתבצע רק במרכז ההזמנות וכמפורט בהמשך.

9.12.11. הזמנת נופש שלא במסגרת הזכאות לנופש משפחות – ביצוע הזמנה לשוטרים ולאוכלוסיות נוספות יתאפשר בכל עת ובתנאי שאין בהקצאה בכדי לגרוע מההקצאות עבור מ"י שב"ס אולם בטווח של עד 21 יום ממועד הנופש בעונה R ו – L ו – 14 יום בעונה H תתאפשר הקצאה לעניין סעיף זה גם מתוך הקצאות המשטרה אלא אם כן ביקש נציג המשטרה בכתב שלא לעשות כן. הזמנות נופש יתבצעו בהתאם ל"מחירון בפועל" + 5% ועפ"י התנאים המפורטים בסעיף 9.11.23 בלבד.

9.12.12. משטרת ישראל רשאית בכל עת להגביל הזמנות נופש שלא במסגרת הנופש התקציבי במטרה להבטיח קדימות לביצוע הזמנות במסגרת הנופש התקציבי.

9.12.13. הזוכה מתחייב לפעול בעניין רישום ההזמנות על פי סדר עדיפות שיקבע על ידי נציג המשטרה, לרבות לעניין מתן עדיפות לאוכלוסיות שונות ו/או למחזורי נופש שונים בין הזמנת לילות נופש בזכאות תקציבית לבין הזמנת לילות נופש על חשבון הזכאים וכן במקרה של הזמנת חדרים מעבר להקצאה ו/או של הזמנה במסגרת ההקצאה באישור מראש ובכתב של נציג המשטרה עניין זה יכלול גם התחשבות במתן תיעדוף לאוכלוסיות נבחרות ו/או בהגבלה ותוצאותיה כמפורט להלן.

9.12.14. על אף האמור בכל מקום במפרט זה, הזוכה לא יהיה רשאי לרשום הזמנה כלשהי בנוגע לנופש תקציבי שתגרום לחיובים כספיים של המשטרה או של שב"ס החורגים מהתקציב המאושר בהזמנה החתומה כדין בחתימת מורשה החתימה עפ"י חוק נכסי המדינה. המשטרה ו/או שב"ס לא ישלמו כל סכום כאמור שיחרוג מסכומי ההזמנה כאמור גם אם בפועל סופקו ימי הנופש לנופשים.

9.12.15. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הזוכה מתחייב להודיע בכתב, למשטרה ולשב"ס בהתאם, ברגע שסך ההזמנות הנוגעות לנופש תקציבי שנרשמו עובר את הסכום הקובע. "הסכום הקובע" לעניין זה – סך ההזמנה המאושרת (על פי הזמנה חתומה כדין בחתימת מורשה החתימה) פחות 3,000,000 ₪ לגבי המשטרה ופחות 1,300,000 ₪ לגבי השב"ס.

## **10. חיוביים כספיים**

10.1. כל החיוביים הכספיים יבוצעו בכפוף ובהתאם למגבלות והכללים על פי מפרט זה ובהצעת המחיר הזוכה ועל פי הכללים וההתניות להלן.

### **10.2. התנאים להגשת חיוב כספי על פי המפרט**

הזוכה יגיש למשטרת ישראל ולשב"ס (לכל אחד מהגופים בנפרד) חיובים בגין הזמנות נופש שבוצעו בהתאם לתנאים המפורטים להלן:

10.2.1. על הזוכה תחול האחריות לבדיקת נתוני הזכאות של השוטר/הסוהר ובני משפחתו עפ"י המידע הממוחשב שיועבר לרשות הזוכה ולוודא כי הקצאת לילות הנופש, מס' החדרים, מס' הנופשים וכו' תבצע בחופף למועד מימוש הנופש רק עפ"י כללי הזכאות בהתאם למפרט זה.

10.2.2. קיומו של טופס הזמנה ("וואצ'ר") חתום על ידי הנופש ובכפוף לניצול לילות הנופש בפועל. אין לאפשר בשום אופן חתימה על הוואצ'ר על ידי אדם אחר מלבד הנופש הרשום בגוף וואצ'ר וזאת בכפוף להצגת תעודת עובד או תעודת זהות (הצגת תעודה - למעט במקרים המוגדרים על ידי משטרת ישראל בהם לא נדרשת הצגת תעודה מזהה).

10.2.3. הגשת חשבון חיוב למלון.

10.2.4. כל הוואצ'רים יישמרו על ידי הזוכה ויוצגו בפני נציג המשטרה/שב"ס לא יאוחר מ- 48 שעות מרגע דרישתו לכך מ"י/שב"ס רשאים לדרוש הצמדת הוואצ'רים החתומים הרלוונטיים לכל חשבונית שישלח הזוכה לחיוב ו/או רשאית מ"י לערוך בדיקה מדגמית הכול עפ"י דרישתה של מ"י/שב"ס.

10.3. הזוכה ינהל על חשבונו מערכת חיובים ממוחשבת שתהא חלק אינטגרלי ממערכת ההזמנות או בממשק ישיר איתה. המערכת תנהל סעיפי התחשבות כדלקמן:

10.3.1. חיובי משטרה בגין ההשתתפות התקציבית בגין נופש תקציבי עפ"י תנאי מכרז זה.

10.3.2. חיוב שוטרים בגין נופש על חשבונם או בהשתתפות עפ"י תנאי מכרז זה.

10.3.3. חיובי שב"ס בגין ההשתתפות התקציבית בגין נופש תקציבי עפ"י תנאי מכרז זה.

10.3.4. חיוב סוהרים בגין הנופש על חשבונם או בהשתתפות עפ"י תנאי מכרז זה.

10.3.5. חיוב משטרה בגין תוספות כגון פרויקטים מיוחדים, לינות בתפקיד וכד'.

10.3.6. חיוב יתר הנופשים ( אלמנות, גמלאים וכו' ) בנפרד לחיובי המשטרה ושב"ס.

10.4. באחריות הזוכה להפיק קבצי חיוב וקבצי מחירים למשטרה ושב"ס על פי האמור לעיל. קבצי חיוב המשטרה ושב"ס האומרים יופקו באופן ממוחשב ויועברו באמצעות תקשורת מחשבים בנפרד למשטרה ולשב"ס. קבצים אלו יהיו בפורמט ASCII ויהיו ערוכים במבנה המופיע ב**נספח ב'** למפרט. בגין כל הזמנת נופש תופק רשומת חיוב אחת בלבד (שורה אחת). קבצי החיוב יפרטו את נתוני זכאותו של הנופש כפי שהיו ביום מימוש הנופש בפועל, נתוני הנופש שנוצל בפועל והתעריף העדכני עליו התבסס החיוב וזאת במבנה המפורט ב**נספח ב'** (להלן "קובץ החיוב"). בנוסף יועברו בד בבד עם כל קובץ חיוב גם קובץ מחירים עדכני רלוונטי לאותה תקופה עפ"י המחירון בפועל בפורמט ASCII כמפורט ב**נספח ב'** המפרט את כל תעריפים בתי המלון הרלוונטיים לתקופת החיובים המופיעים בקובץ החיוב (להלן "קובץ המחירים"). הזוכה יהיה ערוך להעברת הקבצים גם בפורמט xls בהתאם לדרישת מ"י/שב"ס.

10.5. **השתתפות עצמית** – כל זכאי שקיבל בפועל שירותי נופש יחויב בהשתתפות עצמית. גובה ההשתתפות העצמית ייקבע על ידי משטרת ישראל ו/או השב"ס בהתאם לפרמטרים ו/או כללים שונים והוא עשוי להשתנות מעת לעת, מגוף לגוף (משטרה – שב"ס), וכן לפי פרמטרים ו/או כללים שונים שייקבעו לרבות בהתייחס לאוכלוסיות זכאים שונים, וכן לגבי פרמטרים שונים כגון: בתי מלון, קטגוריות של בתי מלון, תקופות נופש, סוג נופש (מבצעי או משפחות) או אחרים, והזוכה מתחייב לפעול ולמלא את דרישות המפרט בהתאם לשינויים שייקבעו מעת לעת.

10.5.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מפורטים להלן הפרמטרים והכללים לצורך חישוב ההשתתפות העצמית כנהוג במשטרה ושב"ס:

10.5.1.1. **נופש מבצעי** – השתתפות בהתאם לדירוג המלון ו/או למספר הלילות המנוצלים בכל מחזור ו/או כול שיטה אחרת שתיקבע עם קביעת הזוכה. נופש משפחות – השתתפות בהתאם לדירוג המלון ו/או מספר הלילות שנוצלו ובכפוף לחיוב בפועל (למעט אם נקבעה השתתפות קבועה) ו/או כול שיטה אחרת שתיקבע עם קביעת הזוכה.

10.5.1.2. חלקיות המשרה בה משרת השוטר/סוהר – שוטר/סוהר הזכאי לנופש משפחות ועובד במשרה חלקית ישלם עבור הנופש השתתפות בהתאם לחלקיות משרתו. ועפ"י המפורט להלן: המשרת בחצי משרה, תגבה מחצית מההשתתפות העצמית המלאה (עפ"י ההשתתפות העצמית שנקבעה) ומחצית ממחיר הנופש המלא. המשרת בשלושת רבעי משרה, יגבו שלושה רבעים מההשתתפות ורבע ממחיר הנופש המלא. למעט במקרים שיוגדרו על ידי משטרת ישראל/שב"ס ויאושרו באופן פרטני על ידי חוליית הנופש של המשטרה/שב"ס.

10.5.1.3. משטרת ישראל ו/או שב"ס רשאים בנפרד או יחד להחליט כי סכום ההשתתפות העצמית יקבע עפ"י קטגוריית בית המלון אליו יצא הנופש. קביעת בתי המלון בכל קטגוריה ועלות ההשתתפות העצמית בכל קטגוריה תקבע ע"י משטרת ישראל והשב"ס.

10.5.1.4. תתאפשר הפרדה בין קטגוריות ורמות ההשתתפות העצמית שישולמו ע"י שוטרים ורמות השתתפות שישולמו ע"י סוהרים. המערכת תאפשר השתתפות עצמית קבועה עבור כל בתי המלון לשב"ס והשתתפות עצמית דיפרנציאלית לעניין הדירוג עבור מ"י. סכום ההשתתפות העצמית ואופן חישובה בהתאם לקטגוריית בית המלון, סוגי הנופש ונתוני הזכאים השונים, יועבר לזוכה ע"י המשטרה והשב"ס ויעודכן מעת לעת.

10.5.1.5. הזוכה יחשב לכל זכאי את סכום ההשתתפות הרלוונטי, בהתאם לקריטריונים שיועברו לידי על ידי המשטרה. החיובים הכספיים למשטרה, לשב"ס ולנופשים ינוהלו בנפרד וידווחו בהתאם.

10.5.1.6. נופש שניצל ימי נופש מעבר לזכאותו (מספר מצטרפים, נופש בחל"ת וכו') יחויב בתשלום עפ"י המחירון בפועל.

10.5.1.7. כל חיובי הזכאים יתבצעו בניכוי מהמשכורת/הגמלה של הזכאי (בכפוף להסכמתו בכתב) ישירות באמצעות מסלקה של החשב הכללי או באמצעות כרטיס אשראי עפ"י בחירתו. באחריותו של הזוכה להתקשר עם המסלקה של החשב הכללי להסדרת החיובים הנ"ל. במקרה של ניכוי באמצעות המסלקה של החשב הכללי, הזוכה ידאג להעביר למסלקה של החשב הכללי הפרטים הבאים. חיוב כל זכאי בתשלום השתתפות עצמית יעשה בשלושה תשלומים שווים ללא ריבית והצמדה.

10.5.1.8. לצורך הכללתם בתלוש המשכורת/גמלה של הזכאים, יפורטו: סכום כולל בו חויב, סכום הניכוי החודשי, יתרה לניכוי, תאריך התחלה וסיום של הניכוי, הכל עפ"י תנאי המפרט וכללי הסליקה במשרד האוצר.

10.5.1.9. גובה ההשתתפות העצמית יועבר לזוכה סמוך למועד קביעתו כזוכה, למ"י/שב"ס תישמר הזכות לשנות את שיטת ההשתתפות ו/או גובה ההשתתפות מעת לעת ועל פי העניין, הזוכה מצידו יהיה ערוך במערכות המחשוב וההתחשבות לעניין מכרז זה לבצע שינויים אלו בכפוף לבקשת מ"י ו/או שב"ס.

10.5.1.10. הזוכה יאפשר לנופשים המעוניינים בכך להאריך את מחזור הנופש על חשבונם, על פי המחירון בפועל על בסיס מקום פנוי ובתנאי שהדבר אינו גורע מההקצאות שאושרו ע"י מ"י ו/או בסבב מחזורי הנופש למ"י ושב"ס.

10.5.1.11. הזוכה יאפשר לנופשים המעוניינים בכך לקצר את מחזור הנופש ולקזז את החלק היחסי מחיובי המשטרה וההשתתפות העצמית של הזכאי ובתנאי שאין בפעולה זו בכדי לפגוע בזוכה בכל צורה שהיא קרי, ושהזוכה פעל והשיג את הסכמת המלון לקיצור הנופש.

10.5.1.12. במידה וקיצור הנופש נבע מסיבות מבצעיות, אבל ו/או בריאות

של הזכאי ו/או בני משפחה הזכאים לנופש/או קרבה ראשונה, ו/או כל סיבה ראויה אחרת, לא יתבצע חיוב של המשטרה והנופש על הימים שלא נוצלו.

10.6. בטרם הגשת חשבונית יעביר הזוכה בממשק את כל רשומות הנופש לעניין חשבונית זו והמחירון המעודכן הנוגע לתעריפים הרלוואנטיים לאותה תקופת חיוב ובכלל זה רישום בתי המלון כולל קוד מלון.

10.7. מערכת הקליטה במשטרת ישראל תבצע על הקובץ את הבדיקות הבאות:

10.7.1. בדיקת כפילויות – רישום כפול או ניצול זכאות כפול.

10.7.2. בדיקת תעריף בהתאם למועד ולמלון.

10.7.3. בדיקת זכאות, מספר נופשים, גיל, מס' לילות, מס' חדרים.

10.7.4. חישוב עלות כוללת של הנופש בהתאם לתעריף במכפלת מס' הזכאים לפי אחוז יחסי עפ"י הגדרת זכאותם, מס' החדרים ומספר הלילות.

10.7.5. חיוב משטרת ישראל.

10.7.6. חיוב השתתפות עצמית.

10.8. בכל מקרה טרם העברת חשבונית לחיוב מועד נופש כלשהו, יבצע הזוכה במשרדיו בדיקה באמצעות תכנית הבדיקה כדלקמן:

10.8.1. בדיקת זכאות עפ"י קובץ זכאים חופף למועד מימוש הנופש.

10.8.2. בדיקת הרכב זכאות עפ"י קובץ זכאים חופף למועד הנופש.

10.8.3. בדיקת זכאות למס' לילות בהתאם לתנאי התקשרות זו, וזכאות עפ"י קובץ זכאים חופף למועד הנופש

10.8.4. בדיקת מערכת להרכב הזמנה הזול ביותר מבין האפשרויות הקיימות לזכאי, למועד, למחזור נופש, למלון, למספר חדרים וכו'.

10.8.5. בדיקת תעריף מלון מעודכן וחופף לחיוב.

10.8.6. בדיקה מול קובץ נגרעים על ידי הזוכה (לצורך זה הספק יערוך במערכות המחשוב שלו בדיקת נגרעים עם כל קליטת קובץ זכאים. בדיקת הנגרעים הזוכה תביא להשמטת הזכאות ובמקביל תוודא כי במידה וקיימת הזמנה עתידית ההזמנה תבוטל).

10.9. הזוכה לא יגיש לתשלום חיוב כלשהו בגין הזמנה כלשהי אלא אם בהתקיים כל אלה:

10.9.1. החיוב מופיע בקובץ החיוב כמוגדר לעיל ותואם את תנאי המפרט בהתאם לבדיקת תכנית הבדיקה העדכנית וקובץ רשומות המפרט את כל מימושי הנופש הרלוואנטיים לאותה חשבונית ואשר יכלול את פרטי הזכאי, פרופיל זכאותו בקובץ ובפועל, פרטי מימוש הנופש חדרים ולילות, תאריך עדכני לאותו מועד / עונה / מלון.

10.9.2. קובץ מחירים מעודכן אשר אושר טרם קביעת החשבונית והמחירים בקובץ החיוב ימצאו מתאימים למחירים שאושרו ע"ג קובץ המחירים.

10.9.3. החיוב תואם את תנאי המפרט אלא אם לצורך חריגה מתנאי המפרט התקבל אישור מראש ובכתב של נציג המשטרה/שב"ס.

10.9.4. על כל רשומת חיוב בקובץ החיוב ימצא ברשות הזוכה וואציר חתום ע"י השוטר/סוהר המאשר את מימוש זכאותו באותו בית מלון וחשבונית חיוב תואמת מבית המלון.

10.9.5. לא תשולם תמורה כלשהי בגין הזמנה שלא הוגשה לתשלום עפ"י אחת החלופות האמורות.

## **11. דו"חות וקבצים**

11.1. הזוכה יעביר למשטרת ישראל/שב"ס כל דו"ח וקובץ על פי כל חתך שיידרש, וזאת באמצעות תקשורת מחשבים לפי דרישות המפרט, עפ"י דרישת המשטרה או דרישת השב"ס בכל עת שתידרש וללא חיוב נוסף. הדו"חות והקבצים יועברו למשטרת ישראל תוך 6 שעות מרגע הדרישה. למען הסר ספק הפקת הדוחות והקבצים לא תפגע בתפעול השוטף של מרכז ההזמנות ואתר האינטרנט.

11.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יועברו הדוחות והקבצים כמפורט להלן:

11.2.1. דו"חות וקבצים שעניינם הזמנות נופש, דוחות פרטניים שיכילו את פרטי כל הזמנות הנופש שבוצעו במועדים מסוימים או בכל המועדים וכן דוחות סטטיסטיים לפי חיתוכים שונים שיתבקשו כגון: ניצול החדרים לפי: בתי המלון, אזורים וכו' וכן נתונים לגבי ניצול נופש לפי שמות הנופשים סכומי ההזמנות לתקופה מסוימת ו/או לפי אזורים ו/או לפי בתי מלון ספציפיים ו/או רשת של בתי מלון ולפי חתך של לקוח (משטרה, שב"ס, נופשים) ו/או מקור ההזמנה (אתר האינטרנט או מרכז ההזמנות).

11.2.2. על פי בקשת המשטרה/שב"ס יכללו בדוחות אלו כל אוכלוסיות המזמינות נופש באמצעות מרכז ההזמנות או אתר האינטרנט ובכלל זה זכאי הנופש ומזמינים על חשבונם. מבנה הדוחות הפרטניים המפרטים את שמות הנופשים יהיו במבנה בהתאם לדרישות נספח ה' (מבנה קובץ חיובים). דוחות וקבצים כאמור לעיל שעניינם נתוני שיחות הטלפון במרכז ההזמנות, ובכלל זה לגבי: משך זמן שיחה, משך זמן המתנה מקסימאלי, משך זמן המתנה ממוצע, מספר שיחות ננטשות, מספר מוקדניות וכו' וכל נתון שיידרש על ידי נציג המשטרה.

11.2.3. מדי חודש יועבר ע"י הזוכה קובץ טקסט לחשבות משטרת ישראל ולחשבות השב"ס במבנה, כפי שמופיע **בנספח ג'**.

## **12. אבטחת איכות**

12.1. הזוכה מוטלת האחריות לוודא את קיום כל ההוראות וההנחיות המופיעות במפרט זה ובנספחיו.

12.2. לנציגי המשטרה/שב"ס הזכות לערוך ביקורות אצל הזוכה ובבתי המלון על מנת לוודא את קיום כל ההוראות וההנחיות המופיעות במפרט זה ובנספחיו.

12.3. מבלי לגרוע מיתר סעיפי המפרט המאפשרים למשטרה/שב"ס לבדוק ולוודא עמידת הזוכה בדרישות המפרט וקיום התחייבויותיו לפיו, יהיה הזוכה ערוך טרם פתיחת מרכז ההזמנות בפעם הראשונה לבדיקה מקפת לקיום הדרישות המפורטות במפרט זה.

12.4. פיקוח במהלך ההתקשרות – מבלי לגרוע מיתר סעיפי המפרט המאפשרים למשטרה/שב"ס לבדוק ולוודא עמידת הזוכה בדרישות המפרט וקיום התחייבויותיו לפיו, יהיה הזוכה ערוך במהלך ההתקשרות לעריכת בדיקות ו/או ביקורת באופן מדגמי מטעם נציג המשטרה, הכול עפ"י העניין ובכפוף לתנאי מפרט זה:

- 12.4.1. הקצאות חדרים בהתאם לנדרש.
- 12.4.2. הקצאות חדרים בפועל בבתי המלון בהתאם לאיכות וסיווג החדרים בבית המלון.
- 12.4.3. שינויים, ליקויים, אישורים ורישיונות בבתי המלון.
- 12.4.4. אישור חריגות מהקצאות.
- 12.4.5. חיובי זכאים.
- 12.4.6. התקשרויות מול בתי מלון.
- 12.4.7. שמירת סודיות ואבטחת מידע פיסית ולוגית.
- 12.4.8. סקר שביעות רצון.
- 12.4.9. טיפול בפניות ותלונות.
- 12.4.10. אתר אינטרנט.
- 12.4.11. מרכז הזמנות מערכת הזמנות ממוחשבת ומאגר נתונים.
- 12.4.12. נתוני קליטת קבצים.
- 12.4.13. שובר נופש.
- 12.4.14. מערכות הנוגעות לתפעול ההתקשרות.
- 12.4.15. הצגת והמצאת כל ההסכמים / סיכומים / הבנות עם בתי המלון.
- 12.4.16. דו"חות שונים כמפורט עפ"י מפרט זה.
- 12.4.17. שמירת סודיות ואבטחת מידע.
- 12.4.18. מיומנות ואישור כ"א.

12.5. הזוכה יאפשר לנציג המשטרה או מי מטעמו גישה מקוונת (on line) ובלתי מוגבלת למידע הממוחשב הקיים אצלו בכל הנוגע ל –

- 12.5.1. מערכת הזמנות נופש, קבצי בסיס הנתונים, הקצאות חדרים עפ"י מפרט זה.
- 12.5.2. מערכת מעקב טלפוניה ובה מעקב אחר פרטי שיחות, כמות שיחות, משך זמן המתנה, משך זמן המתנה מקסימאלי, משך זמן המתנה ממוצע, משך שיחות, מצב טלפון אצל כל מוקדן, מספר ממתנינים וכו' וכל זאת בנתוני זמן ובנתונים היסטוריים.
- 12.5.3. הזוכה יאפשר באמצעות הגישה המקוונת העברת קבצי חיוב, בדיקת חשבוניות, בדיקת מחירים וכד' וכן יכולת עדכון מקוון (on line) של פרטי הזכאות של הזכאים ע"י נציג המשטרה/שב"ס.
- 12.5.4. לצורך כל האמור לעיל ולצורך הבטחת תקשורת מקוונת (on line) מלאה ומהירה בין נציג המשטרה/שב"ס לבין הזוכה יעמיד הזוכה לרשות המשטרה/שב"ס, כל זמן ביצוע ההתקשרות, את הציוד המפורט להלן:
  - 12.5.4.1. מחשב נייד ( 1 למשטרה + 1 לשב"ס ) כולל מערכת הפעלה וחבילה של תוכנת OFFICE.
  - 12.5.4.2. פקס משולב מדפסת.

12.5.4.3. הזוכה יסמן את הציוד הנ"ל בסימון המעיד על היותו בבעלות

ויהיה אחראי על תחזוקתו השוטפת ותקינותו כמו כן ידאג לקבלו

בחזרה לאחר סיום ההתקשרות.

12.6. משטרת ישראל ושב"ס שומרים לעצמם בתקופת ההתקשרות את הזכות להיות שותפים

לניהול מו"מ עם כל בתי המלון או חלקם כפי שיבחרו. הודעה על קיום פגישות עם בתי

מלון תשלח ע"י הזוכה למשטרה עד שבועיים לפני כל פגישה.

12.7. בנוסף שומרת לעצמה המשטרה את הזכות לבקר תקופתית בבתי המלון ולעמוד על

איכותם, ועל איכות השירות הניתן על ידם.

12.8. עפ"י דרישת משטרת ישראל, יהא על הזוכה להציג את כל הסיכומים בכתב או בעפ"י בינו

לבין בתי המלון לרבות נספחים, כפי שיידרש ובהתאם לבחירת המשטרה ולהעביר

העתקים מהם לעיונה, מ"י תהא רשאית לקיים מו"מ בכל עת עם ספקי המשנה בתיאום

עם הזוכה בסוגיות הנוגעות למפרט זה.

12.9. בהתאם לקביעת המשטרה, אחת לשנה במועד שייבחר ע"י מ"י יערוך הזוכה יד יגוף

שיאושר על ידי משטרת ישראל סקר שביעות רצון לקוחות עפ"י מדגם מייצג ושאלון אשר

יאושר ע"י מ"י. ממצאי הסקר יועברו למ"י עם סיום ניתוח הממצאים.

12.10. תוצאות הסקר יהוו שיקול בהחלטה באשר למימוש אופציית הארכת תקופת ההסכם

בין הזוכה לבין מ"י ושב"ס. כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות בסעיף זה (למעט

בגין פעולות שיבוצעו על ידי מ"י) יחולו על הזוכה. משטרת ישראל שומרת לעצמה את

הזכות לבצע את הסקר באמצעות גורמי המשטרה ומי מטעמה ועל חשבון הזוכה.

13 הזוכה יהיה ערוך לפעול על פי מפרט זה ולהפעיל את מרכז ההזמנות, אתר האינטרנט ואספקת

השירותים לא יאוחר מ – 90 יום מיום ההודעה על זכייתו.

נספח הקצאות

-מצורף בקובץ נפרד-

## נספח מחשוב

הערה: במקרה של סתירה ו/או חסר ו/או חוסר בהירות ו/או ספק בין הוראות נספח זה לבין הוראות גוף המפרט, יגברו הוראות גוף המפרט והוראות נספח זה יושלמו ו/או יובהרו בהתאם.

### יעדים:

#### 1. כללי – הבהקים:

1.1 בכוונת משטרת ישראל לאפשר הזמנת נופש תקציבי באמצעות אתר אינטרנט ובאמצעות מרכז הזמנות טלפוני.

1.2 המערכת תותקן באתר הספק והחיבור אליה יתאפשר מהבית, מכל מחשב המחובר לרשת אינטרנט הציבורית, ומכל מחשב במרכז ההזמנות. כמו כן הכניסה בדף הבית לאתר המשטרה יופרד מהכניסה לאתר שב"ס וההיפך.

1.3 המערכת תכלול מידע עדכני אודות זמינות החדרים ובתי המלון שבהסדר הנופש.

1.4 הכניסה למערכת תתאפשר רק לאחר הזדהות אישית של השוטר/סוהר באמצעות סיסמא עבור הזמנות באמצעות אתר האינטרנט, או הזדהות בפני המוקדן עבור הזמנות דרך מרכז ההזמנות.

1.5 המערכת תכלול מידע לגבי זכאויות הנופש של השוטר/סוהר על מנת שניתן יהיה לבצע בדיקות לוגיות לגבי ההזמנה.

1.6 המערכת תכלול את הקריטריונים על פיהם תאושר ההזמנה לנופש לשוטר.

1.7 המערכת תכלול מידע אינפורמטיבי לגבי המלונות, מיקומם, הצעות מיוחדות וכו'.

#### 2. לקוח:

ניהול הפרויקט יתבצע תוך ליווי ובקרה של מחלקת פרט אשר באגף משאבי אנוש. כל מידע שיוצג במערכת כפוף לאישור הגורמים בכתב.

לפני העלאת המערכת יינתן אישור לספק ע"י גורמי מ"י הרלוואנטיים באמ"ש / מנ"ט ובכלל זה אישור צלמיות מסכים, מסמכי שרידות, אפליקציות וכו'.

שלבי הפרויקט יהיו בהתאם להנחיות הגורמים הרלוואנטיים במשטרת ישראל, כאשר כול שלב יאושר במהלך אישור הפרויקט הנדרש להפעלת המערכת לתפעול השוטף כפי שנדרש במפרט זה ומסמכי המכרז בכללם.

#### 3. יעדים ומטרות:

##### 3.1 מטרה:

3.1.1 ביצוע הזמנת נופש מהירה ויעילה לזכאים ועפ"י תנאי זכאותם.

##### 3.2 יעדי הפרוייקט:

3.2.1 עמידה בסטנדרט השירות.

3.2.2 גמישות מגוון ערוצים לביצוע הזמנת נופש.

3.2.3 אתר אינטרנט להזמנות נופש ידידותי וקל לתפעול ע"י המשתמש.

3.2.4 ביצוע בדיקות לוגיות לשמירה על עמידה בתנאי ההתקשרות והזכאויות.

3.2.5 שמירת שלמות ועדכניות המידע אודות הזמנות השוטרים והסוהרים.

### **3.3 עמידות בפני עומס:**

על המערכת לעמוד בפניות מרובות בו זמנית בתקופות "לחץ" (לפחות - 12,000 משתמשים בו זמנית). למען הסר ספק 12,000 איש לוחצים באותה אלפית שניה על כפתור הזמן או כל כפתור אחר באתר (קונקרנט).

### **3.4 איכות וטיב:**

המערכת תבטיח רמת אמינות נתונים של 100%.

### **3.5 לוג אפליקטיבי:**

באחריות הזוכה לנהל לוג אפליקטיבי בו יתועדו כל העידכונים המבוצעים במערכת (בין אם ע"י המוקדנים ובין אם דרך אתר ההזמנות). הלוג ישמר לאורך תקופה של שנה קלנדרית מלאה.

כמו כן יספק הלוג דו"חות ומנגנוני חיפוש אינטואיטיביים וקלים לחיפוש / למשתמש.

## **4. יישום:**

### **4.1 תפיסה כללית – הבהקים:**

המערכת הנדרשת תסייע בשיפור השירות לשוטרים/סוהרים במסגרת הזמנת נופש תקציבי. המערכת תכלול יישום לשימוש פנימי של עובדי החברה הזוכה, של מוקד ההזמנות הטלפוני ושל נציגי משטרת ישראל. בנוסף תפתח החברה אתר אינטרנט שיהיה נגיש לכלל השוטרים והסוהרים להזמנת נופש. יישום המערכת כולל את השלבים הבאים (כפוף ללו"ז המרבי כמפורט בהמשך):

4.1.1 אפיון ועיצוב מערכת המידע והאתר.

4.1.2 פיתוח מערכת המידע והאתר.

4.1.3 בדיקות קבלה.

4.1.4 הקמת מערכת המידע והאתר.

### **4.2 אופי ומצב כללי:**

#### **4.2.1 כללי:**

4.2.1.1 האתר ובסיסי הנתונים יוקמו, יתוחזקו, יתופעלו, יגובו ויעודכנו ע"י הזוכה בהתאם

לדרישות נספח זה וכמתחייב כדי להבטיח תפעול רציף ותקין, כל התשלומים וההוצאות בעבור הקמת המערכת והאתר, אחזקתם, תפעולם, רישיונות תוכנה נדרשים ובכלל זה עדכון, שדרוג, גיבוי, ממשקים למערכות קיימות במרכז ההזמנות, תיקון תקלות וכל תשלום אחר שיידרש יהיו על חשבון הזוכה.

4.2.1.2 משטרת ישראל שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תנאי זכאות הנופש ולשם כך יהיה ערוך הזוכה לעדכון הממשקים והבדיקות הלוגיות במערכת וללא תוספת תשלום.

4.2.1.3 תנאי הזכאות הקובעים לנופש, כמו גם עדכון הזכאים יהיו עפ"י התנאים המופיעים במפרט המכרז לנופש תקציבי.

4.2.1.4 כניסה למערכת – בדיקה לוגית קובץ זכאים.

4.2.1.5 מודול הזמנות – בדיקה לוגית קובץ זכאים, קובץ זכאויות, הקצאות, הגבלות ותעדוף אוכלוסיות, ככלל המערכת תכלול את כול הקריטריונים לפיהם תאושר ההזמנה לזכאים.

4.2.1.6 המערכת תכלול מידע אינפורמטיבי לגבי בתי מלון, מיקום, תמונות, הצעות מיוחדות, פרסומים, מבצעים ועדכונים שוטפים ובפוף לאישור מ"י.

4.2.1.7 דרישות אבטחה כמפורט בנספח בסעיף 5.6 בנספח זה.

#### 4.2.2 סוג מערכת המידע :

מימוש המערכת יבוצע במתודולוגיה מונחית עצמים ( object oriented ) לפי מודלים של UML.

**האתר יהיה בטכנולוגיה net 2010 sql 2008 r2**

**קוד HTML יכתב ב- DIV ולא במבנה טבלאי.**

**קוד JAVA יהיה בקובץ נפרד ולא בתוך קוד ה- HTML כנ"ל קוד CSS**

**האתר יהיה מקומפל ב- DLL**

**קובץ CONFIG WEB יהיה מוצפן.**

4.2.3 ממשק לאתר אינטרנט שיופעל באמצעות דפדפן בלבד ( Internet Explorer 6.0 ומעלה )

וממשק חלונאי או דפדפן כנ"ל עבור מרכז ההזמנות.

האתר יתמוך בכול הדפדפנים הקיימים "אקספולרר", " פייר פוקס" ו- "אופרה", ספארי כרום עד שלושה גרסאות אחורה.

#### 4.2.4 מאגרי הנתונים :

מאגר הנתונים המרכזי עם הנתונים שהמשטרה החליטה להעביר לספק לשם ניהול ההתקשרות והנתונים הנוספים הנדרשים למתן כלל השירותים, הדיווחים והחיובים, יישב באתר הספק ויכלול:

4.2.4.1 קבצי זכאי נופש : נתוני השוטרים והגמלאים, נתוני הסוהרים והגמלאים (קבצים

אלו יהיו במבנה אחיד ויועברו ע"י מ"י ושבי"ס בתדירות ובדרך כמפורט במפרט.

**מבנה קובץ זכאים** ראה תת נספח ב1 לנספח המחשוב.

4.2.4.2 קובץ הקצאת חדרים לפי בית מלון ועל פי תאריכי מחזורי נופש.

4.2.4.3 קובץ הזמנות נופש – יתעדכן ON LINE (באמצעות האתר ובאמצעות מרכז ההזמנות הטלפוני) בהתאם להזמנות הזכאים.

4.2.4.4 קובץ חיובים בכפוף למימושי הנופש העתידיים או בפועל או שניהם יחד בהתאם לבקשת מ"י ובמבנה כמפורט - **מבנה קובץ חיובים / מימוש והזמנות נופש** ראה תת נספח ה2 לנספח המחשוב.

4.2.4.5 קובץ מחירים בכפוף לתעריפים הקבועים בהתאם להצעת הזוכה ו או מחירי השוק במבנה כמפורט – **מבנה קובץ מחירים** ראה תת נספח ה3 לנספח המחשוב.

קליטת הקבצים תהיה בהתאם למבנה הקובץ, הספק יהיה ערוך לשינויים במבנה ו/או סוג הקבצים. הספק יהיה ערוך כך שהמערכת תהיה גמישה ותאפשר בידול אוכלוסיות, ובכלל זה מתווה זכאות נדרש ו/או אישור הזמנה ו/או מועד הזמנה תוך בידול האוכלוסיות כפי שיוגדר ע"י משטרת ישראל/שב"ס.

4.2.5 **שפה** :

המערכת תפעל במלואה בשפה העברית .

#### 4.3 **משתמשים ומערכות משיקות**

##### **משתמשים פנים ארגוניים**

משתמשי המערכת יהיו כלל השוטרים במ"י וכלל אנשי שב"ס.

הצפנה - פרטי השוטרים הזכאים והאחרים כולל שם, מ"א, ת"ז, כתובת יחידה יהיו מוצפנים.

#### 4.4 **תיחום פנימי: תת מערכות**

##### 4.4.1 **כללי** :

מערכת המחשוב (באמצעות אתר האינטרנט או באמצעות מרכז ההזמנות) יספק מענה

לדרישות הבאות:

##### 4.4.1.1 **דרישות עבור מזמין הנופש** :

4.4.1.1.1 כניסה למערכת עפ"י הזדהות:

אם ההזמנה מתבצעת ע"י נופש באתר האינטרנט, ההזדהות תהיה

עפ"י:

4.4.1.1.1.1 קוד משתמש: מספר אישי (ללא תחילית) (הספרה 1) וללא

אפסים מובילים).

4.4.1.1.1.2 סיסמא אישית – שתונפק על ידי הזוכה באופן חד פעמי עם

תחילת ההתקשרות. אם ההזמנה מתבצעת ע"י המוקדן

עבור הנופש, ההזדהות תהיה מול המוקדן.

4.4.1.1.2 הצגת מידע אינפורמטיבי באתר האינטרנט: נוהל נופש תקציבי במ"י ( יועבר לזוכה ע"י מ"י ויופיע באתר מ"י בלבד ), נוהל נופש תקציבי בשב"ס (כפי שיימסר לזוכה ע"י נציג שב"ס ויוצג באתר שב"ס בלבד ), דפי מידע על כל אחד מבתי המלון שבהסדר, דפי מידע לגבי מבצעי נופש עדכניים. (או קישורים לאתרים הרלוונטים במידה וקיימים).

4.4.1.1.3 תתאפשר הזמנת נופש ב-3 אפשרויות :

4.4.1.1.3.1 המזמין יבחר אזור (מתוך רשימה שתוצג) ולאחריו בתי המלון באזור שנבחר. המערכת תציג את כל מחזורי הנופש בהם קיימים חדרים פנויים בהתאם לזכאות השוטר החל ממועד ההזמנה ועד המועד האחרון הפתוח להזמנת נופש. המזמין יבחר את המועד הרצוי לצורך ביצוע ההזמנה.

4.4.1.1.3.2 המזמין יבחר מועד נופש רצוי ואזור. המערכת תציג את כל בתי המלון בהם קיימים חדרים פנויים בהתאם לזכאות השוטר במועד ובאזור שנבחרו.

4.4.1.1.3.3 המזמין יבחר מועד נופש רצוי. המערכת תציג את כל בתי המלון בהם קיימים חדרים פנויים בהתאם לזכאות השוטר ובמועד הרצוי בכל האזורים.

4.4.1.1.4 ביטול נופש - יתאפשר ביטול נופש הן באמצעות אתר האינטרנט והן באמצעות המוקד הטלפוני. הפעלת אפשרות ביטול נופש באמצעות אתר האינטרנט תתאפשר אך רק לאחר אישור משטרת ישראל. ביטול נופש יתבצע בהתאם לאמור במפרט.

4.4.1.1.5 הוספת לילות על חשבון המזמין לנופש קיים.

4.4.1.1.6 הזמנת נופש שלא במסגרת הזכאות (דרך מערכת האינטרנט ו/או דרך מערכת הטלפוניה בלבד, לפי בחירת המשטרה).

4.4.1.1.7 הצגת נתוני נופש שהוזמנו (כולל הצגת שובר הנופש והדפסתו) בכפוף להזדהות באמצעות מספר אישי וסיסמא.

#### 4.4.1.2 דרישות עבור מנהלי הפרוייקט במ"י :

4.4.1.2.1 ניהול של הקצאת החדרים בכפוף להקצאת החדרים שתועבר לספק ע"י נציג מ"י יתבצע כדלקמן :

4.4.1.2.1.1 יכולת לבצע הקצאת חדרים לפי כמות מסוימת שתקבע על ידי המשטרה וכן יכולת לשנות את כמות החדרים המוקצית למועדים מסוימים (להוסיף או לגרוע) מעת לעת, והכול בהתאם לדרישת מ"י.

4.4.1.2.1.2 ניתוב הקצאת החדרים בהתאם לערוץ ההזמנה (דרך מרכז הזמנות טלפוני ו/או דרך אתר האינטרנט) כולל במועדים שונים ו/או לבתי מלון שונים.

4.4.1.2.1.3 כל ערוץ הזמנה יוכל לעבוד כמערכת עצמאית לכל דבר ועיניין.

4.4.1.2.2 העברה סדירה של קובץ מימושי נופש.

4.4.1.2.3 הפקת דוחות וקבצים בהתאם לסעיף 3.9 במפרט.

4.4.1.2.4 הפקת קובץ מימושי נופש אשר יופק בצמוד לכול חשבונית וייפרט את

מימושי הנופש הרלוונטיים לחשבונית שהוגשה לתשלום.

## **5. אפיון אתר האינטרנט:**

**כל המידע באתר הממשקים ומנוע ההזמנות יאושר ע"י משטרת ישראל טרם עלייתו לאויר.**

### **5.1 כללי:**

5.1.1 באחריות הזוכה לבנות דף כניסה ייחודי לאתר שאינו חלק מדף הבית של החברה הזוכה.

5.1.2 הגישה לדף הכניסה לאתר משטרה/שב"ס תהיה מתוך קישור מובנה בדף הכניסה באתר הבית של הזוכה. תהיה כניסה נפרדת לאתר המשטרה ולא אתר שב"ס.

5.1.3 הכניסה תתבצע באמצעות סיסמה שתונפק לכלל הזכאים על ידי הזוכה עם תחילת ההתקשרות כמפורט בסעיף 5.2.1.

הסיסמא תפורסם אחת לשנה לכלל השוטרים/ סוהרים.

5.1.4 תינתן האפשרות באתר לשחזר/ לשנות סיסמא.

5.1.5 כתובת דף הבית תקבע בשיתוף משטרת ישראל ופורסם לציבור הזכאים הן ע"י הזוכה והן ע"י משטרת ישראל.

5.1.6 דף הבית יכלול את סמל המשטרה, סמל אמ"ש משטרת ישראל, סמל שב"ס, סמל מנ"ט וכל סמל אחר שיקבע ע"י נציג משטרת ישראל ובכלל זה מידע רלוואנטי וקישורים בהתאם להנחיות מ"י.

5.1.7 בממשק של אתר האינטרנט יופיע רק נתוני האישיים הבאים של השוטר/סוהר: מספר אישי של השוטר/סוהר, זכאות (עפ"י קוד זכאות), מספר ילדים עפ"י קטגוריות, חלקיות משרה, מספר לילות נופש.

5.1.8 המערכת תשתמש בנתוני: השם והיחידה של השוטר/סוהר אך ורק בביצוע התהליכים ב-back office שבו מנוהלים יתר הנתונים על פי המפרט על מנת להפיק את ההזמנה המודפסת שתשלח למ"י ועל מנת להפיק ולנפק סיסמאות.

### **5.2 כניסה לאתר:**

#### **5.2.1 ניהול והנפקת סיסמאות:**

הזוכה ינהל את מערך הסיסמאות האישיות עבור הזכאים כדלקמן:

5.2.1.1 הנפקת סיסמא ראשונית לכלל השוטרים, הסוהרים והגמלאים המופיעים בקובץ הזכאים. שליחת הסיסמא האישית לכתובת השוטר, הסוהר הגמלאי והאלמן בהתאם למפורט בקובץ הזכאים. החל משנת ההתקשרות השנייה ואילך- הסיסמא תפורסם אחת לשנה בתלוש השכר, הסיסמא תשלח בצרוף מכתב שניסוחו יקבע ע"י משטרת ישראל.

5.2.1.2 ביטול סיסמאות עבור זכאים שזכאותם הופסקה – באחריות הזוכה לעקוב אחר גריעת הזכאים מהקובץ.

5.2.1.3 הנפקת סיסמאות לזכאים חדשים – באחריות הזוכה לעקוב אחר הוספת זכאים חדשים ולשלוח אליהם סיסמא בתוך 30 ימים ממועד זכאותם לנופש.

- 5.2.1.4 מענה לזכאים שאינם זוכרים את סיסמתם - הסיסמא תשלח לכתובת היחידה בלבד תוך 14 יום ממועד הפנייה.
- 5.2.1.5 קובץ סיסמאות יועבר למי"ש/שב"ס.

### 5.3 מבנה וממשקים:

#### 5.2.1 מבנה התוכנה יהיה בשכבות:

- 5.2.1.1 שכבת התצוגה – מימוש ממשק אדם-מכונה, מימוש WEB ולא Rich Client באמצעות דפדפן Ex 5.5 ומעלה.
- 5.2.1.2 שכבה BTC – תממש את החוקים והבדיקות הלוגיות של המפרט ושל המערכת למימוש הזמנות נופש.
- 5.2.1.3 שכבת נתונים – תממש את הפניה לבסיס הנתונים.
- 5.2.1.4 API - תחשוף את השירותים שלה כ Web Services.

#### 5.2.2 תכנים טקסטואליים:

##### 5.2.2.1 עברית:

ליישומים המציגים תכנים טקסטואליים בעברית באמצעות דפדפן של המשתמש, ב-HTML או בטקסט פשוט, קידוד התווים העבריים בטקסט המוצג, יהיה לפי UTF-8. סדר התווים יהיה סדר לוגי (ולא ויזואלי).

##### 5.2.2.2 אנגלית/תווים לטיניים:

קידוד תווים לטיניים בטקסט יהיה לפי תקן UTF-8.

##### 5.2.2.3 XHTML:

תכני HTML יהיו לפי תקן XHTML 1.0, עם תמיכה בכל הדפדפנים הנפוצים. עיצוב התצוגה יהיה ע"י קבצי CSS תקן 2.0, וקישור של האלמנטים מה HTML אליהם. קבצי ביצוע – Executables.

### 5.3 אפיון גראפי של האתר

#### 5.3.1 כללי:

- 5.3.1.1 מטרת האתר לשמש אתר אינפורמטיבי ופלטפורמה לביצוע הזמנות נופש.
- 5.3.1.2 המערכת תותקן באתר הספק והחיבור אליה יתאפשר מכל מחשב המחובר לרשת אינטרנט ציבורית ומכל מחשב במרכז ההזמנות.
- 5.3.1.3 הכניסה למשתמשים תתאפשר רק לאחר הזדהות אישית של השוטר / סוהר באמצעות סיסמא עבור הזמנות באמצעות אתר האינטרנט, או הזדהות מול המוקדן עבור הזמנות דרך מרכז ההזמנות.
- 5.3.1.4 הכניסה לחלון זיהוי משתמש יבוצע דרך דף הבית של אתר הזוכה במידה וקיים אתר ובאופן בולט בסרגל הכלים העליון – במידה ולזוכה אין אתר אינטרנט יקים אתר עבור מפרט זה כאשר דף הבית יהיה של האתר יהיה דף ההזדהות.

5.3.1.5 דף הבית של האתר יהיה דף אינפורמטיבי אשר יכלול כותר מידע כללי, זכאויות, הסברים וסרגל כלים לקישורי ניווט באתר מתחת לסרגל הכלים הודעה רצה לעדכון הודעות דינמיות וחלונות עדכון הודעה נגללת "חדשות נופש" דף הבית ישלב תמונות כול התכנים והתמונות יועלו לאוויר באישור מ"י בלבד.

5.3.1.6 הממשק למשתמש יהיה גרפי ותצורת והפעלת האתר יהיו בכל מקרה כפופים לאישור הלקוח (אמ"ש/ מחלקת פרט).

### 5.3.1 אחידות ועקביות :

סדר הפעולות יהיה אחיד ועקבי ויתבצע תוך שימוש באותם מקשים וצלמיות, בתהליכי התפעול והזנת הנתונים במסכים השונים. פעולות דומות תתבצענה בצורה זהה בפונקציות שונות ובמסכים שונים. כמו כן תישמר אחידות במשמעות המונחים בכל חלקי המערכת.

חוקיות קבועה למבנה "חלונות", מיקומם במסך, ושיטת תפעולם.

חוקיות קבועה למבנה תפריטים, מיקומם במסך, ושיטת תפעולם.

חוקיות קבועה לשימוש בצבע במסך.

סגנון גרפי אחיד לצלמים (ICONS), כפתורים וגופנים.

חוקיות קבועה להודעות שגיאה ואישורן.

### 5.3.2 התמצאות במערכת :

למשתמש יהיה ברור בכל רגע באיזו פונקציה הינו נמצא במערכת ולאילו פונקציות/מצבים אחרים ניתן לעבור מהמצב הנוכחי, כיצד להגיע במהירות לתפריטים מרכזיים כיצד לשמור על הנתונים כיצד לצאת מהמערכת עם או בלי שמירת נתונים. המערכת תשקף תמיד בבהירות את מצבה (קליטה, עדכון, תצוגה).

### 5.3.3 פשטות תפעול :

צמצום מספר ההקשות הנדרש להשלמת פונקציה כלשהי.

רצף פעולות הנדרש לביצוע פונקציה יהיה פשוט ומאורגן עם התחלה, אמצע וסוף ברורים למשתמש.

### 5.3.4 טיפול בשגיאות משתמש :

המערכת תיתן התרעה ברורה על שגיאה.

### 5.3.5 ניווט מדף הבית :

5.3.5.1 קישור 1 – דף מידע בתי מלון במבנה של תמונה בפורמט JPG ולצידה מסגרת

טקסט אשר תכיל הסברים כלליים ותמציתיים על כול בתי המלון שבהסדר – (חיתוך לפי אזורים ולפי דירוג).

5.3.5.2 קישור 2 - מידעון נופש קובץ PDF פרסום מידעון במתכונת המידעון המודפס.  
 5.3.5.3 קישור 3 – הזמנת נופש, המערכת תאפשר כניסה לדף ביצוע ההזמנות בכמה אפשרויות.

5.3.5.3.1 מתוך דף הבית (משטרה /שב"ס), לאחר זיהוי המשתמש. כברירת מחדל אופציית ההזמנה תהיה על פי תאריך ואזור.

5.3.5.3.2 מתוך תמונת בית המלון (מתוך קישור 1) לחצן הזמנה, ברירת מחדל פתיחת מודול הזמנות תוך זיהוי בית המלון בתא הרלוונטי.

5.3.5.4 קישור 4 – ביטול נופש.

5.3.5.5 קישור 5 – הדפסת ושליחת וואוצר דוא"ל.

5.3.5.6 קישור 6 – מבצעים.

5.3.5.7 קישור 7 – אטרקציות.

5.3.5.8 קישור 8 – הזמנת נופש בפתיחת מרכז הזמנות – במועדים אשר ייקבעו ע"י מ"י מעת לעת ולפני פתיחת מרכז הזמנות, תאפשר המערכת חסימת הנגישות למודול ההזמנות ופתיחת דף "אוכלוסיה" בדף זה יופיע קישור לאוכלוסיות הרלבנטיות ועדכון המועדים בהם יורשו לבצע הזמנה. המערכת תאפשר גמישות וביצוע מספר פעולות לוגיות במקביל באשר לחיתוך אוכלוסיה מתוך קובץ זכאים, הפרדה בין זכאים מ"י לזכאים שב"ס, והפרדה לוגית בין ההקצאות למערכת הטלפון לאתר האינטרנט.

8.3.5.9 קישור 9 – תוצאות הגרלות ו- או קריטריונים לאוכלוסיות הזכאיות לבתי מלון מדירוג A

### 5.3.6 מודול הזמנות :

5.3.6.1 מבנה מודול הזמנות יהיה מבנה הנהוג לעניין הזמנות נופש כאשר ממשק הלקוח יהיה זהה לממשק המוקדן במוקד ההזמנות הטלפונית.

5.3.6.2 בעת בחירת מלון ע"י הלקוח תאפשר המערכת מעבר "למידע מלון" וחזרה מתוך חלונית "מידע מלון" למודול ההזמנות.

5.6.3.3 המערכת תתריע למשתמש על העדר זכאות מכול סיבה שהיא (מימש זכאותו, לא זכאי לנופש במתכונת שציין ע"ג מודול ההזמנה וכו').

5.6.3.4 אישור ההזמנה יהיה בכפוף לזכאות המזמין לעניין מפרט זה (סוג מערכת מידע).

5.6.3.5 המערכת תאפשר למשתמש לבדוק את סטאטוס ההזמנה כמו גם תוספת לעניין זכאותו וע"ח הזכאי במועד ובתנאים שייקבעו ע"י מ"י.

5.6.3.6 הדפסת ושליחת וואוצ'ר (אישור הזמנה למימוש נופש) – בדף הבית ובמודול ההזמנות יוכל הזכאי לבקש הדפסת הוואוצ'ר או שליחתו בפורמט DOC למייל אישי ברשת הציבורית המשתמש יזין את כתובת הדוא"ל.

5.6.3.7 הזוכה יאפשר גישה לרישום הזמנות גם מאתר אינטרנט של משטרת ישראל במידת הצורך ועפ"י דרישת משטרת ישראל (מובהר כי הרישום יהיה לזכאים בלבד הרשומים כזכאים בקבצי הזכאות ו/או רישום הזמנות לאוכלוסיות נוספות בהתאם לקביעת משטרת ישראל בהינתן לגביהם עפ"י הצורך בידול זיהוי מטעמי בטחון שדה).

5.6.3.8 ביטול נופש – בדף הבית ימוקם קישור לדף ביטול נופש בפורמט שיאושר ע"י מ"י.  
 המערכת תבצע את הבדיקות הלוגיות לעניין זכאות הביטול ותתריע על כול חריג אשר  
 יחסום את הזכאי מפעולת הביטול. במידה והזכאי שלח הודעת ביטול וקיבל אישור  
 תעודכן הזמנת הזכאי וזכאותו בהתאם.

5.3.6 תרשים האתר :



דף הבית כותר		באנר
סרגל כלים קישורים – על פי הקישורים הרצ"ב		
<p align="center"><u>תמונות ומידע כללי</u></p>		<p align="center"><u>תיבת הודעות</u> <u>נגללת</u></p>

מבנה דף מידע מלונות – לכול אזור דף נגלל נפרד (מתוך קישור לפג' אזור)

<p align="center"><u>תיאור כללי</u> מגבלות, ייחוד, צוות בידור, דלתות מקשרות, נגישות נכים. אטרקציות</p>	<p align="center"><u>תמונה</u> <u>מלון</u></p>	להזמנה
<p align="center"><u>תיאור כללי</u> מגבלות, ייחוד, צוות בידור, דלתות מקשרות, נגישות נכים. אטרקציות.</p>	<p align="center"><u>תמונה</u> <u>מלון</u></p>	להזמנה

כניסה מודול הזמנות אופ' 1

<u>סוהר</u>	<u>שוטר</u>
-------------	-------------

כניסה מודול הזמנות הגבלה תאריכם  
אוכלוסיה אופ' 2

<p align="center"><u>אוכלוסיה</u> ג' מתאריך – תאריך</p>	<p align="center"><u>אוכלוסיה</u> ב' מתאריך – תאריך</p>	<p align="center"><u>אוכלוסיה</u> א' מתאריך – תאריך</p>
---	---	---

להזמנה

כניסה מודול הזמנות אופי 1

סוהר

שוטר

כניסה מודול הזמנות הגבלה תאריכים  
אוכלוסיה אופי 2

אוכלוסיה

ג'

מתאריך -  
תאריך

אוכלוסיה

ב'

מתאריך -  
תאריך

אוכלוסיה

א'

מתאריך -  
תאריך

## מודול הזמנות

ממשק מוקדן (מערכת ניהול  
הזמנות של הזוכה)

ביטול הזמנה  
שליחת וואוצ'ר

### 5.4 דרישות טכניות:

#### 5.4.1 עומסים וביצועים:

על הספק להיערך לכמות של לפחות- 12,000 משתמשים/(שוטרים/סוהרים (גולשים) באתר בו זמנית. כמות כזו של משתמשים במקביל צפויה במועדי ההזמנה לתקופות מבוקשות.

#### 5.4.2 זמני תגובה:

להלן פירוט זמני תגובה הנדרשים מהמערכת מרגע ביצוע הפעולה ע"י המשתמש ועד לקבלת משוב למשתמש ע"ג התצוגה:  
קבלת אישור לביצוע פעולה: עד- 3 שניות.  
הצגת מידע: עד - 2 שניות.  
פעולת דפדוף עד- 0.5 שנייה.  
החלפת מסך עד- 2 שניות.  
הצגת הודעת שגיאה עד- 2 שניות.  
הפקת דו"חות עד- 25 שניות.

**זמן התגובה מוגדר מרגע לחיצת ENTER ועד לקבלת תשובה על המסך או סיום העיבוד.**

### 5.5 דרישות אבטחת מידע:

5.5.1 החברה הזוכה תהיה כפופה לביקורת של נציגי מ"י אשר תכליתן לוודא פעילות תקינה ועמידה בתנאי המכרז של מ"י בכל הקשור לביטחון המידע ובטחון שדה ומתחייבת להיערך בהתאם.  
הזמנת נופש באמצעות אתר האינטרנט מחייבת הגנות על מאגר המידע המשטרתי בחברה הזוכה (עפ"י סעיף זה). יש לדאוג לחיבור המערכת בהתאם לדרישות אלו.

5.5.2 הזמנת נופש באמצעות אתר האינטרנט תכלול רק את הנתונים הבאים: מ"א, קוד זכאות, מס' ילדים, חלקיות משרה ומס' לילות נופש. לא יכלול באתר האינטרנט פרטים מזהים נוספים לשם ביצוע ההזמנה.

5.5.3 מערכת ההזמנות בחברה הזוכה לא תחובר, בכל מקרה, למערכות המחשוב של משטרת ישראל באופן ישיר.

השקת אתר האינטרנט והפעלתו יהיו בכל מקרה כפופים לאישורי והוראות בטחון שדה או הוראות אחרות מטעם המשטרה מעת ועת והחברה מתחייבת לפעול על פיהן. באחריות החברה למלא אחרי דרישות ההגנה המינימליות המפורטות להלן ו/או כפי שיעודכנו בעתיד בהתאם לצורך.

#### **5.5.4 להלן דרישות אבטחת מידע מינימליות למערכת זו, בפרמטרים הבאים:**

- הגנת תווך התקשורת
- הגנת התקשורת באתר
- הגנה ברמת היישום
- זיהוי משתמש
- ניטור ומעקב אירועים

##### **5.5.4.1 הגנת תווך התקשורת:**

האתר יימצא ברשת האינטרנט הציבורית. על האתר תהיה הגנה ברמת ה-IP מפני ניסיונות חדירה בתעבורת רשת נכנסת ויוצאת. התקשורת אל האתר תסונן, ותאופשר תעבורת רשת בפרוטוקולים שייקבעו מראש בלבד. כל גישה בפרוטוקול אחר תיחסם. תקשורת המשתמשים לשרת ה-Web באתר תתבצע בתווך מוצפן בלבד. התווך יוצפן ע"י שימוש בפרוטוקול SSL Version 3, בחוזק של 128 Bit לפחות. על עורק התקשורת מרשת האינטרנט לאתר תתבצע בדיקה וזיהוי של תעבורה המתאימה לתבניות ידועות של התקפות רשת.

##### **5.5.4.2 הגנת התקשורת באתר:**

שרתי ה-Web ושרתי ה-DB יהיו כל אחד ע"ג סגמנט רשת פיזי נפרד. למשתמשים המתחברים לאתר לא תהיה גישה לסגמנט של שרתי ה-DB. שידור או קליטה של נתונים ממשתמשי המערכת לא יתבצעו לשרתי ה-DB, אלא לשרתי ה-Web בלבד. הפרוטוקולים המורשים בתעבורה בין הסגמנטים, וכמו כן הכיווניות של פרוטוקולים אלו, ייקבעו ויוגדרו מראש. במידה ונפל שרת ייכנס לפעולה שרת שרידות.

**5.5.4.3 הגנה ברמת היישום:**

הנתונים שיישמרו בשרתי ה-DB יהיו בעלי סיווג בלמ"ס בלבד, ויאושרו ע"י משטרת ישראל.

על היישום תגן מערכת אבטחה למניעת שגיאות והתקפות אפליקטיביות. מערכת זו תפעל ברמת היישום, ותספק הגנה על כל שכבות העבודה של היישום עצמו.

מערכת אבטחה זו תחסום כל שגיאה אפליקטיבית או התקפה ברמת היישום, ותמנע מהן להגיע אל שרתי ה-Web באתר.

על הזוכה יהיה להמציא מסמך חדירות (PEN TEST) על ידי חברה חיצונית שביצעה בדיקות אבטחת מידע וחתומה על מסמך שלא היה קשר אישי/ מסחרי בין הזוכה לחברה המבצעת עד היום.

יש להמציא מסמך זה בסיום הפרוייקט, לפני עליה לאויר, וכן אחרי כל שינוי/ תיקון/ תוספת וכו', תיכנותית שנעשה באתר על ידי הזוכה ומי מטעמו ואושר על ידי איש טכנולוגיה של משטרת ישראל.

רק לאחר אישור גורמי הטכני של מ"י האתר/ השינוי יעלו לאויר.

**5.5.4.4 זיהוי משתמש:**

משתמש המתחבר לאתר דרך רשת האינטרנט יידרש להזדהות.

כדי להזדהות יהא על המשתמש להכניס מספר אישי וקוד סודי.

הקוד הסודי יינתן לכל שוטר וסוהר ויהיה אישי בלבד.

קוד סודי זה יונפק ע"י הזוכה, ויישלח לכל שוטר וסוהר לכתובת יחידתו באמצעות הזוכה.

עם הזדהות השוטר באתר, יאומת הקוד הסודי שהקיש מול שרתי ה-DB הנמצאים באתר.

לא תתאפשר גישה לאתר ללא קוד סודי, או גישה שלא אומתה מול מאגר המידע.

המערכת תאפשר שיחזור / החלפה של הקוד האישי.

**5.5.4.5 ניטור ומעקב אירועים:**

כלל המערכות באתר ידווחו על אירועים רגילים וחריגים במערכת ההפעלה וביישומים ייעודיים ללוג במערכת ההפעלה. קובץ הלוג ישמר לפחות שבוע במערכת.

מערכת הניטור והמעקב המרכזית תתריע לגורמי התפעול של האתר על כל אירוע חריג כגון ניסיונות פריצה, גישה לא מורשת וכד' ו/או כל פעילות חריגה שהתרחשה, וזאת עפ"י סוג האירוע ורמתו.

המערכת תחסום אפשרות כניסה נוספת על אותו שם משתמש על שם וסיסמה של משתמש שכבר נמצא במערכת.

הצפנת סיסמאות:

על חלק מהנתונים (על פי דרישה של מ"י) להיות מוצפנים כגון שם, שם משפחה, ת"ז, מ"א, כתובת יחידה, סיסמאות.

**6 מימוש:****6.1 צוות מקצועי:**

הצוות המקצועי לצורכי יישום המערכת הינו הצוות הטכני של הספק והוא יפורט על ידי המציע. הצוות יעסוק בפיתוח המערכת ולא יעסוק בפיתוח ותפעול מערכות אחרות ויהיה בנוסף למומחה היישום הנדרש.

בכל הנוגע להיבטים התוכניים והישומיים למימוש הפרויקט הצוות יעבוד בכפיפות ובהתאם להנחיות נציג המשטרה.

**6.2 צוות הפרויקט מטעם הזוכה:**

על הזוכה למנות נציג מיוחד שינהל וירכז את כל האפיון והפיתוח מטעם הזוכה לפי נספח זה, ויהווה "כתובת" לכל עניין הקשור למערכת. הנציג יקרא להלן "מנהל הפרוייקט".

במקרה שהמציע מתכנן לספק את השירותים לפי נספח זה באמצעות קבלן משנה, עליו למלא את נספח "אישור זכויות וקבלני משנה" המצורף למסמכי מרו"ם. בנוסף, עליו לצרף את הסכמתו של קבלן המשנה לביצוע העבודה על פי נספח זה ויתר תנאי המפרט הרלוונטיים, ובכלל זה יש לשים לב למתחייב מסעיף 18.10 להסכם וכן לתקופת ההתקשרות המתחייבת מהמפרט וההסכם. **אישור למילוי בידי קבלן המשנה למחשוב לעניין זה מצ"ב כנספח ה' (4).**

כמו כן יפרט המציע (בטבלה שבנספח ה' (4)) את הפרטים לגבי מנהל הפרוייקט ויתר אנשי הצוות המוצעים מטעמו או מטעם קבלן המשנה לביצוע עבודות המחשוב.

דרישות מוקדמות: מנהל הפרוייקט יהיה בעל ניסיון של לפחות 3 שנים בפיתוח מערכות WEB.

משטרת ישראל שומרת לעצמה את הזכות לפנות לגורמים שלישיים לבירור הפרטים הנ"ל. מנהל הפרוייקט לא יוחלף באדם אחר ללא אישור מוקדם של הגורמים מטעם משטרת ישראל כל עוד הוא מועסק על ידי הספק או שבכוחו של הספק להפעילו.

**7. מימוש כולל:****7.1 סוג הפתרון הכללי הנדרש:**

הספק הנבחר יידרש להכין את המערכת על בסיס הדרישות המופיעות בנספח זה, ולפתח עבור המשטרה, במידת הצורך, את ההתאמות הנדרשות לצורך יישום המערכת. מימוש המערכת יכלול את כל השלבים החל משלב ההתקשרות כפי שמפורט בתוכנית העבודה אשר בסעיף 7.2 וכן תחזוקתה והפעלתה בכל תקופת ההתקשרות. 7.2 תוכנית עבודה כוללת לביצוע הנדרש על פי נספח זה.

**7.2.1 הזוכה מתחייב:**

7.2.1.1 להקים ולהפעיל את מערכת המידע לביצוע הזמנות נופש דרך מרכז ההזמנות תוך 60 ימים ממועד תחילת ההתקשרות עם מ"י, בכפוף לשלבים ואבני הדרך המפורטים בסעיף 15.2 במכרז (מסמך א').

7.1.1.2 להקים ולהפעיל את אתר האינטרנט וביצוע ההזמנות דרך האתר, תוך 90 יום מועד תחילת ההתקשרות עם מ"י, ובכפוף לשלבים ואבני הדרך המפורטים בסעיף 15.2 במכרז (מסמך א').

7.2.2 הזוכה מתחייב לפני תחילת ההתקשרות (14 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה) להציג תוכנית עבודה ולו"ז ובלבד שהלו"ז אינו חורג מהזמן המקסימאלי המפורט בסעיף 15.2 במכרז (מסמך א').

#### 8. שירותי תמיכה ותחזוקה :

8.1 הזוכה יתחייב למתן שירותי תמיכה ותחזוקה למערכת לאורך כל תקופת החוזה עם הזוכה אשר יכללו בין היתר :

8.1.1 אחריות כוללת לביצועים התפעוליים והטכניים של רכיבי התוכנה של המערכת.

8.1.2 תיקוני "באגים" בתוכנה ובתיעוד הפנימי והחיצוני.

8.1.3 סיוע ומתן פתרונות לתקלות, לבעיות ול"באגים" ע"י אספקת תיקונים בתוכנה הבסיסית או בתוכנות האחרות או פתרונות עוקפים עד לגמר ביצוע התיקונים באופן מושלם.

8.1.4 באגים יתוקנו ע"י הזוכה ללא תשלום לאורך כול חי הפרויקט.

8.2 במסגרת השירות והתחזוקה, מתחייב הזוכה להיענות לקריאות שרות טלפוניות של משטרת ישראל לצורך איתור תקלות בהפעלת רכיבי המערכת ומתן שירותי help desk עבור משתמשים המתקשים בתפעול ההזמנות דרך אתר האינטרנט. שירותי היענות יינתנו בימים א'-ה' בשעות 8:00-17:00 במספר טלפון ייחודי (לא מספר הטלפון של מרכז ההזמנות) כל זאת ללא קשר למועדי פתיחת מרכז ההזמנות לצורך הזמנת נופש. במועד בו יפתח אתר האינטרנט להזמנת נופש בשעות אחר הצהריים, יינתן מענה עד השעה 22:00.

8.3 הטיפול בתקלות תוכנה ("באגים") יבוצע תוך 48 שעות מקבלתה. הטיפול בקריסת האתר עקב נפילת שרת, הפסקות חשמל וכו' – במידה ואתר האינטרנט יקרוס – שלא עקב תקלת תוכנה באחריות החברה הזוכה לדאוג לפעולה תקינה של אתר הנופש בתוך 12 שעות מרגע קריסת האתר. עם דיווח ברגע הנפילה ודיווח ברגע חזרה לפעילות תקינה של האתר. דיווח לאחר שעות העבודה המקובלות ייחשב כאילו דווח על התקלה בתחילת יום העבודה הראשון החל מהיום למחרת.

8.4 הספק ינהל יומן רישום מסודר של הודעות על תקלות וקריאות שירות, באופן בו לכל הודעה יינתן עם קבלתה סימון ברור, אשר ילווה אותה לאורך כל הטיפול.

#### 8.5 עדכונים ושדרוגים :

8.5.1 המערכת תאפשר ביצוע שדרוג טכנולוגי רציף ללא פגיעה בפעילות שוטפת.

8.5.2 באחריות הספק לעדכן גרסאות חדישות במידה ויצאו כאלה ו/או ככל שהדבר מתחייב לצורך טיפול בתקלות או שיפורים מתבקשים בהתאם להתפתחות הטכנולוגית ו/או לשינויי סביבה, וזאת בכפוף לביצוע בדיקות קבלה מקדמיות בטרם הפעלת המערכת ובהתחשב בסביבות עבודה דומות. החלפת הגרסאות ו/או השדרוג יתבצעו לאחר אישורה של משטרת ישראל ובתיאום מלא עמה. התאמות שבוצעו במערכת לפי נספח זה עבור משטרת ישראל ייכללו וישתלבו כולן באופן מלא ואינטגרטיבי בכל השדרוגים העתידיים.

## 8.6 חוסן ואמינות:

### 8.6.1 תיעוד תקלות:

בכל שלבי הבדיקות יבוצע תיעוד שוטף של התקלות שהתגלו ואופן הטיפול בהן. תקלות שתתגלינה תטופלנה באופן מיידי על ידי הספק הזוכה. אי עמידה בל"ז הנובע מהתקלות והטיפול בהן, לא יהווה עילה לעיכוב בל"ז המחייב לביצוע העבודה.

### 8.6.2 שרידות המערכת וגיבוי שוטף:

המערכת נדרשת לפעול ללא התערבות חיצונית למעט לצורך טיפול בתקלות ותחזוקה שוטפת. גיבוי למערכת יתבצע אחת ליום לצורך שחזור במקרה של תקלה בנתונים. הגיבוי יכיל את כל האפליקציות וכן כל קבצי הנתונים. למען הסר ספק מודגש שהמשטרה לא תישא בכל עלות נוספת לצורך ביצוע האמור בנספח זה.

שמירת היסטוריה לאורך כול מחזור החיים של הפרויקט. תקלת חומרה תוכנה תיקון וחזרה לפעילות עד 12 שעות לכול היותר.

## 9. תיעוד:

### 9.1 כללי:

במקביל לפיתוח המערכת, על הזוכה לספק למשטרת ישראל תיעוד ברור ומקיף, על פי הנדרש בשלבים השונים בתוכנית העבודה ובהתאם ללוח הזמנים המוגדר בסעיף 15.2 במכרז (מסמך א'). התיעוד יהיה בשפה העברית, בסטנדרטים שיסוכמו על דעת שני הצדדים, ויכיל את כל ההסברים בפירוט הנדרש לצורך הבנה ותפעול של המערכת.

מבלי לגרוע מכל האמור בעניין זכויות קניין רוחני, משטרת ישראל תהיה רשאית לשכפל העתקים נוספים של כל מסמך לשימוש פנימי ללא הגבלה, גם של זכויות רכיבי המערכת שהיו בידי החברה.

### 9.2 מוצרי תיעוד:

על הזוכה להגיש למשטרת ישראל את התיעוד והמסמכים הבאים, בשלבים/באבני דרך בהתאם למפורט בנספח ט(3):

9.2.1 תוכנית עבודה מפורטת.

9.2.2 תיקי עיצוב מפורטים לכל שלב.

9.2.3 תיקי תכנות לכל הרכיבים שיפותחו.

9.2.4 הוראות התקנה, תפעול, תחזוקה וגיבוי לכל רכיבי המערכת, תהליכי איתור תקלות והטיפול בהן (תיק תפעול ותיק נוהלי שירות ותחזוקה).

9.2.5 הסברים טכניים הנדרשים לצורך פיתוחי המשך של המערכת.

9.2.6 מסמך תכנון בדיקות קבלה כולל תסריטים (מסמכי STP – software test planning).

9.2.7 מסמך ביצוע בדיקות קבלה ותוצאות, כולל מעקב אחר תקלות והטיפול בהן.

**נספח ה(4) - פרטי מנהל הפרוייקט ואנשי הצוות לביצוע עבודות המחשוב**

(למילוי בידי המציע)

מס'	שם ושם משפחה של מנהל הפרוייקט ושל אנשי הצוות	הכשרה מקצועית	פירוט נסיון קודם בהקמת מערכות דומות וציון שמוחלקוחות שעברם בוצעה העבודה	שם וטלפון של איש קשר אצל הלקוחות שעברם בוצעה העבודה

נספח ב'1

תרשים זרימת מידע לעניין חיובים והזמנות מחשוב

-מצורף בקובץ נפרד-

## נספח ג'

מבנה אירוע 226 - תוספות/ניכויים

שם שדה	עמודות	אורך	תוכן
סוג אירוע	1-3	3	"226"
משרד העובד	4-6	3	"130"
זהות	7-15	9	אפסים או רווחים מובילים
מ.נ.	16	1	ריק
קוד עדכון	17	1	"1"
תאריך תוקף מ-	18-23	6	DDMMYY
תאריך תוקף עד-	24-29	6	DDMMYY
סמל	30-33	4	4798
סכום	34-41	8	השתתפות העובד
כמות	42-47	6	ריק
אחוז	48-52	5	ריק
תעריף	53-60	8	ריק
שלילי	61	1	ריק
קוד מס	62	1	ריק
פרטים	63-72	10	ריק
רווחים	73-112	40	ריק
קוד חשב	113-115	3	"360"
מספר סודר	116-118	3	ריק
תאריך דיווח	119-122	4	DDMM
סוג טופס	123-125	3	"226"

כאשר : סכום ללא נקודה עשרונית (8 פוזיציות). 100 נה ירשמו 00010000

יום = DD אורך רשומה : 125

חודש = MM

שנה = YY

אפסים או רווחים מובילים ב- סכום, כמות, מספר אישי, סמל, תאריך

ריק = לרווחים