

רשות מקרקעי ישראל

מכרז מספר 303/ 2015

למתן שירותים בתחום שמירה ומעקב תכנוני על המקרקעין המנוהלים ע"י רמ"י

1. רקע

א. רשות מקרקעי ישראל (להלן – "הרשות" ו/או "רמ"י") פונה בזאת לקבלת הצעות למתן שירותי שמירה תכנונית ומניעת פגיעה בשל שינויים תכנוניים.

ב. שירותי השמירה התכנונית (להלן: "השירותים") יכללו, בין היתר:

- 1) איתור תכניות המקודמות ע"י יוזמי תכנון, לרבות רשויות מקומיות, שאינם רמ"י או מי שניתנה לו הרשאה לתכנון ע"י רמ"י (להלן: "יוזם תכנון") בקרקעות מדינה/קק"ל/ר"פ המנוהלות ע"י הרשות, או בבעלות רשות מקומית בשלמות או בחלק.
- 2) מתן חו"ד לבחינת המשמעויות התכנוניות והקנייניות המגולמות בתכניות אלו.
- 3) המשך מעקב וביצוע פעילות נדרשת על פי הצורך (כגון: ניתוח – כלכלי כתוצאה מיישום התוכנית המוצעת, סיוע בהגשת התנגדויות עפ"י דרישת הרשות וכיו"ב).

ג. שירותי השמירה התכנונית אינם כוללים שירותים משפטיים. ככל שיידרשו שירותים משפטיים הם יינתנו ע"י הלשכות המשפטיות ברשות ו/או ע"י עו"ד חיצוניים ממאגר עו"ד שהוקם ברשות.

ד. כל פעולות הזוכים יעשו בהתאם להנחיות מנהל אגף תכנון ופרויקטים ברשות, או גורמים נוספים לפי שיקול דעתה של הרשות, אשר יפקחו על ביצוע השירותים נשוא מכרז זה. לצורך ביצוע השירותים הנדרשים, המציע הזוכה ו/או בעלי התפקיד שיוצגו על ידו, יבצעו את כל הפעולות הנדרשות. כל מרכיבי העבודה ובכלל זה בסיסי הנתונים, ההערכות, ניירות העבודה וחוו"ד, יוכנו על ידי הזוכים לפי דרישות והנחיות של אגף תכנון ופרויקטים ברשות או מוסמכים אחרים.

מצ"ב נספח המפרט את השירותים אותם יידרשו ליתן הזוכים – **נספח א'**

ה. השירות נדרש בשלושה אשכולות על פי חלוקת מרחבי הרשות, כמפורט ב**נספח ב'**. כל מציע רשאי להציע הצעות לאשכול אחד או שניים. לכל אשכול ייבחר זוכה אחד. אין מניעה שאותו זוכה ייבחר לשני אשכולות.

האשכולות הם: חיפה- צפון, ת"א- מרכז, ירושלים - דרום.

2. מועדי המכרז

מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	30/11/15
מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה	07/12/15
מועד אחרון להגשת הצעות	21/12/15 בשעה 12:00
תוקף ההצעה	31/03/16

הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תובא לדיון ותפסל על הסף.

א. שאלות ובירורים יש להעביר בדואר אלקטרוני לכתובת michraztichnun@land.gov.il (יש לציין את מספר המכרז) עד לתאריך הנקוב בטבלה. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה לא יענו. פניות טלפוניות לא תיענינה.

מטה הרשות

רח' הצבי 15 (בנין בזק), ת.ד. 2600, ירושלים 9438622 | טל': 073-2021111 | פקס: 073-2021500

www.land.gov.il | מוקד טלפוני: 03-9533333 / *5575 | שער הממשלה: www.gov.il

ב. תשובות לשאלות ההבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות שכתובתו היא www.land.gov.il ובאתר מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו היא www.mf.gov.il עד למועד הנקוב בטבלה. תשובות אלו יהיו חלק מחייב ובלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ג. הרשות רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב, לידיעתם של הפונים ע"י פרסום באתר הרשות ובאתר מינהל הרכש הממשלתי.

3. תנאים להשתתפות במכרז

במכרז יוכלו להשתתף אך ורק מציעים העומדים בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

א. המציע יהיה אישיות משפטית אחת שתהא אחת מאלה:

(1) יחיד (עוסק מורשה), שהוא יהיה "מנהל השמירה התכנונית" בכל אשכול בו הוא מציע, כהגדרתו להלן,

או

(2) תאגיד רשום כחוק בישראל שעיסוקו הינו בתחום התכנון והבנייה, ובלבד שהמוצע למנהל השמירה התכנונית יהיה עובד התאגיד או מבעליה/ מנהליה,

או

(3) שותפות ובלבד שאחד מהשותפים יהיה מנהל שירותי השמירה.

ב. בהצעה יוצגו שני בעלי תפקיד. אם מוגשת הצעה לשני אשכולות ניתן להגיש לכל אשכול את אותם בעלי תפקיד, או בעלי תפקיד שונים (בכפוף לאמור לעיל ביחס למנהל השמירה התכנונית):

(1) מנהל השמירה התכנונית

1.1 בעל תואר אקדמאי שהוענק לו לפני 1.1.10, באחד מהמקצועות הבאים: אדריכלות, גיאוגרפיה, תכנון ערים, כלכלה, או הנדסאי בתחומי התכנון והבניה.

1.2 בעל ניסיון של 5 שנות פעילות לפחות (לאחר שנת 2005) באחד או יותר מהתחומים להלן: קידום תכניות כהגדרתן בחוק התכנון והבניה, בקרה תכנונית, הכנת חו"ד תכנוניות, הכנת התנגדויות.

(2) שמאי מקרקעין

2.1 בעל רישיון שמאי מקרקעין, שהוענק לו לפני 1.1.10.

2.2 בעל ניסיון של 5 שנים לפחות (לאחר שנת 2005) בשמאות מקרקעין.

ניסיון לעניין סעיף זה הוא: עיסוק פעיל (בעל אחריות וסמכות) בתחום שמאות המקרקעין, במגוון פרויקטים למגורים ו/או תעסוקה ומסחר, ו/או תיירות ו/או פיתוח עירוני, הכולל בחינת כלכליות של תכניות (תב"ע), ניסיון בהכנת טבלאות איזון, הכנת שומות למתחמי בנייה ושינוי ייעודי קרקע, בחינת ירידת ערך בשל שינוי ביעוד קרקע.

- ג. לצורך בחינת עמידת בעלי התפקידים המפורטים בתנאי סעיף זה, על כל אחד מהם למלא בקפידה את נספח ד'.
- ד. המציע מנהל ספרים כדין כנדרש על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- ה. חברות מנהלות, חברות מפתחות, חברות מתכננות, שלהן חוזים בתוקף עם הרשות לביצוע עבודות ניהול ו/או פיתוח ו/או תכנון לא יהיו רשאיות להשתתף במכרז זה.

4. נספחי המכרז

להלן יפורטו נספחי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

- נספח א' – מפרט השירותים הנדרשים.
- נספח א'1- תכניות המומלצות למתן חו"ד תכנונית במסגרת שירותי השמירה התכנונית.
- נספח א'2- טופס חוות דעת תכנונית.
- נספח א'3- פורמט להגשת תצהיר להתנגדויות.
- נספח א'4- פורמט להגשת דוח חוות דעת כחלק מדיווח פעילות חודשית לאגף תו"פ.
- נספח ב' - חלוקה לאשכולות.
- נספח ג'1 – טופס להגשת הצעה.
- נספח ג'2 – טופס הצעת מחיר.
- נספח ד' – פירוט ניסיון המציע, ופירוט ניסיון וקו"ח של בעלי התפקיד.
- נספח ה' – חוזה ההתקשרות ונספחיו.
- נספח ו' – הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים התחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות ושימוש בתוכנות מקוריות.

5. הגשת הצעה

- א. המציע יגיש את הצעתו בתוך מעטפה סגורה היטב ואטומה, עליה יצוין בכתב: מכרז מס' 303/2015 למתן שירותים בתחום שמירה ומעקב תכנוני על המקרקעין המנוהלים ע"י רמ"י.
- ב. ההצעה תוגש ע"ג הטופס המיועד לכך (נספח ג'1). טופס ההצעה יהיה ממולא על כל פרטיו, חתום ע"י המציע, כשחתימתו מאומתת ע"י עו"ד.
- ג. ניתן להגיש הצעות לאשכול אחד או שניים לפי שיקול דעת המציע. המציע יציין בטופס להגשת הצעות (נספח ג'1) לאיזה אשכול כל צוות מוצע. ניתן להציע את אותם אנשי צוות או שונים לכל אשכול.
- ד. בעל תפקיד המוצע ע"י מציע אחד, לא ייכלל בהצעה של מציע אחר. כל מציע יוודא כי בעלי התפקידים הנ"ל המוצעים על ידו, אינם מוצעים ע"י מציע אחר.
- ה. מנהל השמירה התכנונית והשמאי לא יוכלו לשמש לאותו תפקיד, דהיינו, בכל מקרה יש להציג שני בעלי תפקיד.
- ו. להצעה יש לצרף, בתוך המעטפה האמורה בס"ק א' לעיל, את כל המסמכים הבאים:
- (1) פרוט ניסיון המציע בטבלת ניסיון, פרטי צוות המציע, קורות חיים, כמפורט בנספח ד'.

דף 3 מתוך 30

מטה הרשות

- (2) תעודות השכלה ותעודות מקצועיות של בעלי תפקידים.
- (3) הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים התחייבות לשמירת סודיות, חתום ע"י המציע וצוות המציע - **נספח ו'.**
- (4) אישורים תקפים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- (5) תעודת עוסק מורשה.
- (6) אם המציע הינו תאגיד:
א. תעודת רישום של התאגיד (לרבות אישור שינוי שם במידה ושונה שם התאגיד) ואישור עו"ד/רו"ח בדבר המוסמכים לחתום בשם התאגיד.
ב. הצגת נסח חברה עדכני של רשם התאגידים, אשר הופק לאחר 01/10/15.
- (7) ניתן לצרף כל חומר רלבנטי לרבות חו"ד תכנוניות ושמאיות שהוכנו ע"י המציע או ע"י בעלי התפקיד.
- (8) הצעת מחיר מלאה וחתומה כנדרש ע"ג הטופס המצורף **בנספח ג'2**, כמפורט להלן. יש לסגור את הצעת המחיר, ולהכניסה למעטפה נפרדת אשר תוכנס למעטפה הכללית.
- ז. המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים המיועדת למכרז זה, שתמצא במשרדי הרשות ברחוב הצבי 15 (בנין בזק) ירושלים (קומה 7). על התיבה תודבק מודעה עם שם המכרז ומספרו.

6. הצעת המחיר

- א. יש למלא טופס הצעת מחיר נפרד לכל אשכול.
- ב. הצעות המחיר ינקבו בש"ח ולא יכללו מע"מ והן תוגשנה במעטפה סגורה נפרדת (אשר תוכנס למעטפה בה יוגשו כל מסמכי המכרז).
- ג. על המציע להגיש הצעת מחיר עבור מתן השירותים (כמפורט **בנספח ג'2**) לשלבים א ו- ב בלבד:
1. הצעת מחיר בגין שלב א' – איתור תכניות המקודמות ע"י יזמים ורשויות מקומיות בקרקעות המנוהלות ע"י רמ"י – הצעת המחיר הינה עבור תשלום חודשי ולא תעלה ע"ס של 12,000 ₪, לא כולל מע"מ.
 2. הצעת מחיר בגין שלב ב' - מתן חו"ד לבחינת המשמעויות התכנוניות והקנייניות המגולמות בתכניות אלו, בהתאם לדרישת הרשות- הצעת המחיר הינה עבור חו"ד לתוכנית אחת ולא תעלה ע"ס 1,200 ₪, לא כולל מע"מ.
 - ד. הצעות מעל הסכומים המרביים כאמור לעיל, תיפסלנה.
 - ה. המציע אינו נדרש להגיש הצעה בגין שלב ג'.
 - ו. ההצעה תהיה סופית ותכלול את כל עלויות המציע לרבות כוח אדם, הוצאות נסיעה, ביטול זמן, חנייה, צילומים, טלפונים, עריכה לשונית וגרפית, הגשת דו"חות פעילות לאגף תו"פ, וכיוצ"ב.

7. אמות המידה לבחירת הזוכה

- א. **בשלב הראשון** תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף כאמור בסעיף 2 לעיל. הצעות שלא תעמודנה בכל תנאי הסף יפסלו. רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף הנדרשים תעבור לשלב הבא. הרשות רשאית, אך לא חייבת, לפנות למציעים לצורך השלמת מסמכים חסרים וכן לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים ותקנותיו, והוראות התכ"ם.
- ב. **בשלב השני** תיבדק איכות ההצעות שעברו את תנאי הסף בהתאם לקריטריונים המפורטים להלן. ציון האיכות יהיה 100 נקודות, כאשר ניקוד השמאי יהווה 30% וניקוד מנהל השמירה יהווה 70%.

דף 4 מתוך 30

הניקוד יינתן בהתאם לחומר שהוגש (כנדרש בתנאי המכרז) ובהתאם לפירוט הבא:

קריטריונים לדירוג ציוני האיכות למנהל השמירה התכנונית	
ציון מקסימאלי משוקלל באחוזים	אמות מידה
60%	טיב ומגוון הניסיון: בקידום תכניות, בקרה תכנונית, הכנת חוות דעת תכנוניות.
10%	השכלה: בתחומים רלוונטיים לתפקיד, מעבר לנדרש בתנאי הסף למכרז.
30%	התרשמות כללית ומקצועית, לרבות במסגרת ראיון אשר יערך למציע, שביעות רצון רמ"י מאופן ביצוע עבודה במסגרת התקשרויות קודמות עם הרשות, ככל שהיו, ו/או המלצות בכתב מגורמים שעבורם ביצע המציע שירותים דומים בעבר.

קריטריונים לדירוג ציוני האיכות לשמאי	
ציון מקסימאלי משוקלל באחוזים	אמות מידה
60%	טיב ומגוון הניסיון: בתחום שמאות מקרקעין במגוון פרוייקטים, כולל בחינת כלכליות של תכניות, הכנת טבלאות איזון, הכנת שומות למתחמי בניה ושינוי ייעודי קרקע, בחינת ירידת ערך.
10%	השכלה: בתחומים רלוונטיים לתפקיד מעבר לנדרש בתנאי הסף למכרז.
30%	התרשמות כללית ומקצועית, לרבות במסגרת ראיון אשר יערך למציע, שביעות רצון רמ"י מאופן ביצוע עבודה במסגרת התקשרויות קודמות עם הרשות, ככל שהיו, ו/או המלצות בכתב מגורמים שעבורם ביצע המציע שירותים דומים בעבר.

ג. רק הצעות שיקבלו ניקוד כולל של לפחות 85 נקודות מתוך 100 אפשריות יעברו לשלב השלישי. ככל שבאשכול אחד או יותר לא יהיו הצעות שיקבלו ציון העולה על 85, או שתהיה רק הצעה אחת העולה על ציון איכות של 85, אזי, בכל האשכולות, כל ההצעות שיקבלו מעל 75 נקודות יעברו לשלב השלישי.

ד. בשלב השלישי, באישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קביעת ציון האיכות, תיפתחנה הצעות המחיר, ויקבע ציון הצעת המחיר.

ההצעה הכוללת, לצורך קביעת ציון המחיר תחשב כך:
 ההצעה הכוללת = הצעה לשלב א' + (10 X הצעה לשלב ב')

הצעת המחיר הכוללת הנמוכה ביותר, בכל אשכול, תקבל את מלא הניקוד לרכיב העלות (100 נק'), ויתר ההצעות תקבלנה ציון יחסי להצעה הזולה, כדלקמן:

$$\text{ציון הצעת המחיר} = \frac{\text{ההצעה הזולה} \times 100}{\text{ההצעה הנבדקת}}$$

ה. **בשלב הרביעי**, יבוצע שקלול סופי של ציון האיכות מהשלב השני וציון המחיר מהשלב השלישי (להלן - הציון המשוקלל) כמפורט להלן:

ציון האיכות – 70%.

ציון המחיר – 30%.

דף 5 מתוך 30

ההצעה שתקבל את הציון המשוקלל הסופי הגבוה ביותר בכל אשכול, תהיה הזוכה באותו האשכול. מציע יכול לזכות בשני אשכולות ככל והצעתו תהיה ההצעה אשר קיבלה את הציון הגבוה ביותר בכל אשכול.

הרשות שומרת לעצמה את הזכות להזמין את המציעים ו/או בעלי התפקידים מטעמם לראיון אישי לצורך התרשמות כללית. הרשות תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להזמין את המציע ובעלי התפקיד המוצעים להופיע בפני וועדת המכרזים או מי מטעמה, להציג את ההצעה ולהשיב לשאלות על מנת להתרשם מיכולת המציע ובעלי התפקיד לעמוד בביצוע מפרט המכרז. **למען הסר ספק מובהר, כי אין הרשות מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי.**

8. ההתקשרות

- א. הרשות תחתום עם המציע הזוכה על חוזה למתן השירותים נשוא המכרז, לתקופה שמיום חתימת החוזה ועד ליום 31/12/16.
- ב. ההתקשרות תהיה עם המציע בלבד, והתשלום יבוצע רק אליו.
- ג. לרשות הזכות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת מתן השירותים לתקופה נוספת או לתקופות נוספות, ובלבד שסך תקופות ההתקשרות לא יעלה על ארבע שנים מיום תחילת ההתקשרות, בכפוף לקבלת אישור תקציבי.
- ד. הרשות רשאית, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, להפסיק את ההתקשרות בתוך תקופת ההתקשרות (לרבות תקופת ההארכה), מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי, ללא חובת הנמקה.
- ה. הזוכה לא יהיה רשאי לשנות/להחליף בתקופת ההתקשרות, לרבות בתקופת ההארכה, אף אחד מבעלי התפקיד ללא אישור הרשות בכתב ומראש. לרשות יהיה שיקול דעת מוחלט בשאלת אישור או אי אישור בעל תפקיד. בכל מקרה, על בעל התפקיד שיבוא במקום בעל התפקיד שהוחלף, יהיה לעמוד בדרישות המכרז לעיל.
- ו. החלפת אחד או יותר מבעלי התפקיד שהציג המציע ללא קבלת אישור הרשות מראש ובכתב, כאמור בסעיף ד' לעיל, תהווה עילה להפסקת ההתקשרות עם המציע באופן מיידי.
- ז. למרות האמור בכל מקום במכרז או בחוזה, מובהר בזאת, כי הרשות אינה מתחייבת לכמות מינימאלית של שירותים והיא שומרת לעצמה את האפשרות לצמצם או להרחיב את ההתקשרות על פי שיקול דעתה, והכול בכפוף לחוק חובת המכרזים התשנ"ב - 1992 התקנות על פיו, אישור תקציבי והוראות התכ"ס.
- ח. המציע הזוכה יתחיל בביצוע העבודה מיד עם חתימת חוזה ההתקשרות בחתימות מלאות על ידי מורשי החתימה ברשות.
- ט. הרשות תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להעביר את תכולת העבודה, כולה או חלקה, באחד מהאשכולות, לטיפולו של זוכה באשכול אחר, באופן קבוע או זמני. כמו-כן, ככל והרשות תפסיק את ההתקשרות עם אחד הזוכים כאמור בסעיף ג' היא תהיה רשאית להעביר את תכולת עבודתו לזוכה באשכול אחר, או לפרסם מכרז חדש, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- י. הרשות שומרת לעצמה את הזכות להשתמש בשירותיהם של יועצים אחרים, וזאת מבלי שתהיה למציע הזוכה עילה לטענות או תביעות בנושא.
- יא. מציע שייבחר יספק את השירותים בימים ובשעות הנדרשים בהתאם לאופי המשימה ולהנחיות הרשות.
- יב. המציע יספק לעצמו ועל חשבונו את שירותי המשרד והאמצעים הכרוכים בביצוע עבודתו, לרבות נסיעות וכל הוצאה אחרת הקשורה במתן השירותים.

9. התמורה

- א. התמורה בגין שלב א' ובגין שלב ב' תהיה בהתאם להצעת הזוכה.
- ב. בגין חווי"ד חוזרת (שלב ב') ישולם סך של 50% מהתמורה להכנת חווי"ד.
- ג. בגין שלב ג' – המשך מעקב וביצוע הפעילות הנדרשת עפ"י הצורך בהתאם לדרישת מתכנן המרחב, התשלום יבוצע עבור שעת עבודה, על פי שעות עבודה שיוקצבו לכך על ידי מתכנן המרחב בכתב ומראש, ובאשור מנהל אגף תו"פ או סגנו. התשלום בגין שעת עבודה יהיה התמורה תהיה לפי תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים המתפרסם ע"י החשב הכללי, מספר הודעה: ה. 13.9.2.1 (להלן: "התעריף") למתכנן 2 (70%). המחיר לפי התעריף התקף מיום 01/01/15, הוא 203 ש"ח, לא כולל מע"מ. עבודה שבוצעה ללא אישור של מתכנן המרחב ומנהל אגף תו"פ או סגנו, לא ישולם תשלום בגינה.
- ד. התמורה תהיה סופית ותכלול את כל עלויות המציע לרבות כוח אדם, הוצאות נסיעה, ביטול זמן, חנייה, צילומים, טלפונים, עריכה לשונית וגרפית, הגשת דו"חות פעילות לאגף תו"פ וכיוצ"ב.

10. העדר ניגוד עניינים

- א. הזוכה וכן בעלי זיקה לזוכה חייבים להיות כאלו שאינם במצב של ניגוד עניינים קיים או פוטנציאלי במתן השירותים לפי מכרז זה.
- ב. לעניין זה, "בעל זיקה לזוכה" הוא: בעל שליטה בחברה (כהגדרת "שליטה" בחוק ניירות ערך התשכ"ח – 1968), הדירקטורים, המנכ"ל, הסמנכ"לים, מנהל הכספים, היועץ המשפטי וכל בעלי התפקיד אשר פורטו ע"י הזוכה בהצעתו, בני משפחה (כהגדרתם בחוק ניירות ערך) של כל הגורמים הנזכרים לעיל, חברות בשליטת המציע או בשליטת מי שהם בעלי השליטה בזוכה, חברות בשליטת כל אחד מן הגורמים המנויים לעיל.
- ג. הזוכה באמצעות מורשי החתימה שלו יהיה אחראי להחתים את בעלי התפקיד ומנהלי החברה, על התחייבות להעדר ניגוד עניינים במשך תקופת מתן השירותים בהתאם לאמור בסעיף זה, וכן על היעדר זיקה מן הזיקות המפורטות בסעיף זה.
- ד. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף לעיל, העדר ניגוד עניינים, לצורך זה, משמעו, בין היתר – לא יהיה לזוכה וליתר המנויים לעיל כל זיקה אישית, לא במישרין ולא בעקיפין, בקרקע או זכויות כלשהן בתחום התכניות/פרויקט שעבורם יוזמנו שירותיו ע"י רשות מקרקעי ישראל באמצעות מכרז זה.
- ה. ככל שהמציע ו/או מי מבין המנויים בסעיף זה, עוסקים במועד הגשת ההצעה למכרז זה בפעילות שיש בה ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, כמפורט לעיל, עליו לפרט זאת בהצעתו. מובהר כי במקרה של קבלת הודעה על זכייה במכרז, יהיו חייבים המציע ו/או מי מהמנויים לעיל, שיועסקו על ידו לחדול מיידית מכל פעולה אחרת, שיש בה ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, עפ"י המפורט לעיל.
- ו. המציע הזוכה יתחייב להימנע במשך כל תקופת החוזה עם הרשות מלקחת חלק ו/או להיות מעורב באופן ישיר או עקיף בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים ביחס להתחייבותיו מכוח החוזה שיחתם עם הרשות בהתאם להצהרתו בנספח ו' למכרז זה כמו כן ומבלי לגרוע מכלליות האמור הזוכה לא יוכל בכל מקרה, לייעץ/לייצג כל גוף הפועל מול הרשות בין במישרין ובין בעקיפין.
- ז. המציע הזוכה מתחייב לדווח לרשות לאלתר על כל מצב בו קיים חשש לניגוד עניינים כמו כן מתחייב המציע הזוכה להביא לידיעת הרשות כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת הרשות אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הגורם שיבחר לביצוע השירותים להודיע לרשות על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. נותן השירותים יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם הרשות תאשר מראש ובכתב כי אין בדבר משום ניגוד עניינים

וכי אין לה התנגדות לכך. ידוע למציע הזוכה כי ההכרעה בכל שאלה בדבר ניגוד עניינים תהא בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של יועמ"ש הרשות.

11. כללי

- א. הרשות אינה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי, וכן היא רשאית לפצל את הזכייה בין מספר זוכים. כמו כן הרשות תהיה רשאית לבטל מכרז זה בכל עת משיקוליה היא.
- ב. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז ונספחיו המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.
- ג. הרשות מבחירה כי המציע הזוכה ו/או בעלי התפקיד מטעמו אינם עובדי הרשות ושירותיהם נשכרים לתקופה מוגבלת, הם לא ישתלבו באופן אינטגרציה בעבודת הרשות, מקום מושבם העיקרי יהיה מחוץ לכותלי הרשות ולא ייהנו משירותים מנהליים ברשות, הם לא ישתלבו בהיררכיה של הרשות, לא ישתמשו בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי הרשות ולא יהיו מעורבים בפעולות ביצוע של הרשות, לא יציגו עצמם מול גורמי חוץ כעובדי הרשות אלא כפועלים מטעם הרשות.
- ד. האומדן השנתי הצפוי למתן השירותים בכל אשכול הוא 500,000 ₪. בתוספת מע"מ כחוק. על אף האמור, הרשות אינה מתחייבת להזמין שירותים בכלל או בהיקף מינימאלי כלשהו מהמציע הזוכה וכן תוכל על פי שיקול דעתה לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים. כמו כן, תוכל הרשות להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 30 יום מראש. הרשות רשאית להגדיל את השירותים נשוא המכרז בהיקף של עד 30%.
- ה. על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15) התשס"ג-2002 (להלן – התיקון לחוק המכרזים) לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; "ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק המכרזים). על פי התיקון לחוק המכרזים, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה בהליך ובלבד שצורף לה בעת הגשתה "אישור" ו-"תצהיר". במקרה בו יקבלו שתי הצעות את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר באופן שווה ולאף אחת מהן אין "אישור" או "תצהיר" כאמור, תיבחר ההצעה שלה ניקוד האיכות הגבוה יותר.
- ו. בתוך התקופה של עד 45 יום לאחר שניתנה הודעה בכתב לזוכה על זכייתו, לרבות אם נחתם החוזה, רשאית הרשות עפ"י שיקול דעתה הבלעדי להשהות את המכרז או ההתקשרות לכל פרק זמן שיקבע על ידה, או לבטל את המכרז ולפרסמו מחדש בשינויים.
- ז. הרשות רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בתנאיה ו/או חסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- ח. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או זכות המוקנית לרשות, ההצעות שעמדו בתנאי הסף ובציון סף האיכות ושלא זכו, תעמודנה בתוקפן 60 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז, וזאת למקרה שבו אחד מהמציעים הזוכים יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עימו או בכל מקרה שלא תמומש הזכייה עימו. בנסיבות אלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז על בעל ההצעה השנייה הטובה כזוכה במכרז.
- ט. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מכרז זה הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
- י. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג 1993, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. ועדת המכרזים תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו כל מסמך אשר לפי הערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי.

דף 8 מתוך 30

מטה הרשות

יא. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים) שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז ינהג כדלקמן:

יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו, אשר לא סומנו, לעיון מציעים אחרים.

סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

יב. המציע הזוכה יחתום על חוזה על פי הנוסח המצורף למכרז זה.

יג. מובהר בזאת כי המידע אשר ייאסף לצרכי מתן השירותים, ישמש למתן שירותים לרשות ולא יותר בו כל שימוש אחר אלא באישור מפורש ובכתב מהרשות וגורם שלישי אם יידרש;

יד. תוצרי העבודה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכושה הבלעדי של הרשות, אלא באישור מפורש ובכתב מהרשות. הזכות לפרסום החומר שמורה לרשות בלבד, אלא באישור מפורש ובכתב מהרשות;

טו. המציע מתחייב לספק את השירות נשוא מכרז זה בהתאם לכל ההצהרות וההתחייבויות שנמסרו על ידו במסגרת הצעתו. טו. הגשת ההצעה על ידי המציע כמוה כהצהרה ואישור שכל פרטי ותנאי מכרז זה ונספחיו ידועים, מובנים ונהירים לו, וכי יש לו את הידע, הכישורים והתכונות המקצועיות והארוך הדרושים לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז וכן כי במסגרת המחירים הנקובים על ידו בהצעתו, גולמו כל דרישותיו ותנאיו, ואין ולא תהיינה לו כל דרישה או טענה מעבר להן.

טז. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז ונספחיו אשר תעלה לאחר שהוגשה ההצעה, או לאחר הזכיה, לא תתקבל.

יז. המציע מצהיר ומתחייב שכל המידע המופיע בהצעתו נכון ומדויק והוא מתחייב להודיע לרשות באופן מיידי ובכתב במידה ויחול שינוי כלשהו במידע שנמסר על ידו במסגרת הצעתו.

יח. הרשות שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות באם המציע הזוכה לא סיפק את השירותים הנדרשים ו/או לא עמד בלוחות הזמנים כפי שהתבקש במהלך קבלת השירותים ו/או פעל שלא בהתאם לתנאים בדבר איסור ניגוד עניינים.

יט. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הרשות על פי כל דין.

בכבוד רב,

אגף תכנון ופרויקטים
רשות מקרקעי ישראל

נספח א' - מפרט השירותים הנדרשים

השירותים הנדרשים מהזוכה כוללים בין היתר את הפעילויות הבאות וכן שירותים מקצועיים נוספים על פי דרישת הרשות:

שלב א': איתור תכניות בהן קיים פוטנציאל לפגיעה תכנונית:

הזוכה יידרש בעבודתו השוטפת מול הרשות, בביצוע בחינה ראשונית של התכניות שעמדו בתנאי סף ונקלטו במערכת מבא"ת של משרד הפנים, תוך בחינת ההיבטים הבאים:

1. יזם או מגיש התוכנית.
2. מטרת התכנית.
3. בעלי זכויות בקרקע
4. שטח המקרקעין המנוהלים ע"י הרשות וחלקו (באחוזים) מכלל שטח התכנית.
5. יחס לתוכניות קודמות.

מידי חודש הזוכה יגיש למתכנן המרחב ברמ"י דו"ח ובו רשימת התכניות לבדיקת הצורך במתן חוות דעת תכנונית. הדו"ח יוגש במתכונת המפורטת בנספח א'1 ויכלול תכניות שעמדו בקריטריונים הבאים:

1. תכניות החלות על קרקעות פנויות שבעל העניין בהן הוא רמ"י או רמ"י ובעלי עניין אחרים.
2. תכניות החלות על קרקעות שאינן פנויות שבעל העניין בהן הוא רמ"י או רמ"י ובעלי עניין אחרים ומטרתן הינה שינוי יעוד וניצול (להוציא שינוי קווי בנין, מס' קומות וכד' שאין בהם שינוי בשטחי הבניה).
3. תכניות החלות בקרקעות שבעל העניין בהן הוא רשות מקומית או רשות מקומית ואחרים, בהן קיים שינוי מיעוד ציבורי ליעוד סחיר.

שלב ב': מתן חוות דעת הכוללת בחינה שלילת פגיעה תכנונית, שלילת ירידת ערך, ובחינת השימוש המיטבי בקרקע:

לאחר קבלת דו"ח "תכניות המומלצות למתן חו"ד תכנונית במסגרת שירותי שמירה תכנונית" המופיע בנספח א'1, מתכנן המרחב יורה על פי שיקול דעתו על אילו תכניות יש להכין חוות דעת תכנונית. מתכנן המרחב רשאי לבקש מהזוכה ע"פ שיקול דעתו הכנת חו"ד גם לגבי תכניות שאינן כלולות בדו"ח שהוגש ולא אותרו על ידו.

חוות הדעת תכלול את הניתוחים המפורטים בנספח א'2 וכוללים בין היתר: ניתוח תכנוני, כלכלי ושמאי, ניתוח בעלויות וחכירות וכן המלצות להמשך טיפול בתכנית.

במידת הצורך יידרש הזוכה בניתוח קריטריונים נוספים לפי דרישת מתכנן המרחב. חוות הדעת תוגש בתוך 14 ימי עבודה לבדיקת מתכנן המרחב, למעט מקרים בהם יוגדרו על ידי מתכנן המרחב לויז' אחרים. במידת הצורך יידרש הזוכה על ידי מתכנן המרחב בהשלמות ובדיקות נוספות טרם אישור חוות הדעת.

חוות דעת חוזרת: מתכנן המרחב רשאי לבקש חוות דעת חוזרת במקרה שחלו שינויים תכנוניים ו/או אחרים, הדורשים עדכון בחוות הדעת המקורית.

דף 10 מתוך 30

שלב ג' - מתן שירותים אופציונאליים נוספים על פי דרישת מתכנן המרחב ובאישור מראש של מנהל אגף תכנון ופרויקטים או סגנו:

1. ניתוח פגיעה כלכלית צפויה כתוצאה מיישום התכנית המקודמת.
 2. מתן חוות דעת תכנונית מעודכנת בעת הפקדת התכנית.
 3. סיוע בהכנת מכתב התנגדויות ככל שיידרש, כמפורט בנספח א'3.
 4. שירותים נוספים על פי דרישת מתכנן המרחב.
- עבודה שבוצעה בלא אישור של מתכנן המרחב ומנהל אגף תכנון ופרויקטים או סגנו, לא ישולם תשלום בגינה.**

הגשת דוחות פעילות לאגף תכנון ופרויקטים: אחת לחודש יידרש הזוכה בהגשת דו"ח מפורט לאגף תכנון ופרויקטים המתאר את היקפי פעילותו ויכול:

1. רשימת תכניות שעמדו בתנאי סף באשכולות הבדיקה הנתונים.
2. העתק דו"ח חודשי חתום על ידי מתכנן המרחב, כמפורט בנספח א'1- דו"ח תכניות המומלצות למתן חו"ד תכנונית במסגרת שירותי שמירה תכנונית.
3. דו"ח פירוט התכניות להן הוכנה חוות דעת תכנונית, חתום על ידי מתכנן המחוז כמפורט בנספח א'4.
4. פירוט שירותים נוספים שבוצעו על פי דרישת מתכנן המרחב ופירוט שעות העבודה חתום ע"י מתכנן המרחב.

נספח א'2 - טופס חוות דעת תכנונית

• **הגדרת התוכנית**

1. שם ומספר התכנית: _____
2. מיקום התכנית: _____
3. מגיש התכנית: /החוכר/רשות מקומית/ פרטיים אחר: _____
4. סוג תוכנית: מפורטת ללא איחוד וחלוקה /תכנית מפורטת עם איחוד וחלוקה: בהסכמה/ שלא בהסכמה.
5. בתכנית איחוד וחלוקה: האם קיימת טבלת הקצאות: כן/לא.
6. בתכנית איחוד וחלוקה ללא הסכמה: האם קיימת טבלת איזון: כן/לא.
7. רקע רישומי: גוש רשום/גוש שומה/אין רישום
8. בעלי עניין בקרקע: מדינה/קק"ל/ר"פ/פרטי/חוכרים לדורות

• **מהות התוכנית**

9. סטאטוס התוכנית: _____
10. שטח התוכנית (בדונם): _____
11. גודל השטח שמנוהל ע"י רמ"י: _____
12. מס' יח"ד: _____
13. שטח בניה למגורים במ"ר: _____ / מ"ר מסחר: _____
 מ"ר תעסוקה: _____ / מ"ר אחר: _____
 מלונאות: _____
14. אחוז הפרשות לצרכי ציבור: _____
15. אחוז הפרשות ציבור ממקרקעי רמ"י: _____
16. צפיפות ברוטו למתחם: _____
17. צפיפות נטו למתחם: _____
18. התחייבויות:
 - א. חכירה: מס' תיק: _____
 שם החוכר: _____
 תוקף החוזה: _____
 מטרת החוזה: _____
 זכויות בניה על פי החוזה: _____
 תנאים מיוחדים בחוזה: _____
 - ב. הרשאה זמנית (חוזה חקלאי/רעיה/שימוש/אחר): _____
 בעל ההרשאה: _____

דף 13 מתוך 30

מטרת ההרשאה: _____

תוקף ההרשאה: _____

ג. הרשאה לתכנון: _____

בעל ההרשאה: _____

מטרת ההרשאה: _____

תוקף ההרשאה: _____

ה. פלישות ו/או תביעות משפטיות:

ו. _____

• **ניתוח התוכנית**

א. מטרת התוכנית ומצב תכנוני ביחס לתכניות תקפות או בהליכי תכנון:

ב. תכנית בסמכות ועדה _____

האם מחייב שינוי תכנית מתאר מחוזית/תמ"א/אחר _____

ג. מסלול: רגיל/סמכות מקומית/וד"ל/ותמ"ל

ד. אישורים נוספים הנדרשים: משהב"ט/איכו"ס/תחבורה/משרד הבריאות/ אחר _____

ה. מטלות פיתוח: במגרש/מחוץ למגרש/אחר _____

ו. צפי לאישור התוכנית _____

דף 14 מתוך 30

ז. בדיקת בעלויות כולל בדיקת בעלויות היסטוריות והפקעות עבר בהתאם לצורך.

ח. בדיקת טבלת איזון על ידי שמאי:

נדרשת בדיקה יסודית	לא תקין	תקין	בדיקה
			האם היחס באחוזים של בעלות רמ"י נשמר בין המצב הנכנס והמצב היוצא
			האם הרישום הנכנס נשאר?
			האם השווי שנקבע באיחוד וחלוקה הינו בגבולות הסביר?

ט. מסקנות המלצות שמאי (נא לסמן):

ממליץ להעביר לבדיקה שמאית.

תקין

הוכן על ידי: _____ תאריך: _____

המלצות מתכנן המרחב ברמ"י באשר להמשך טיפול:

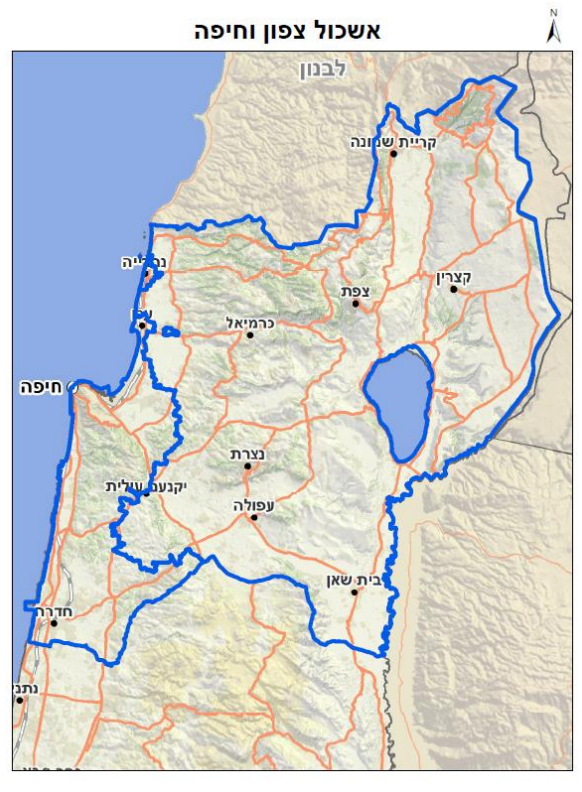
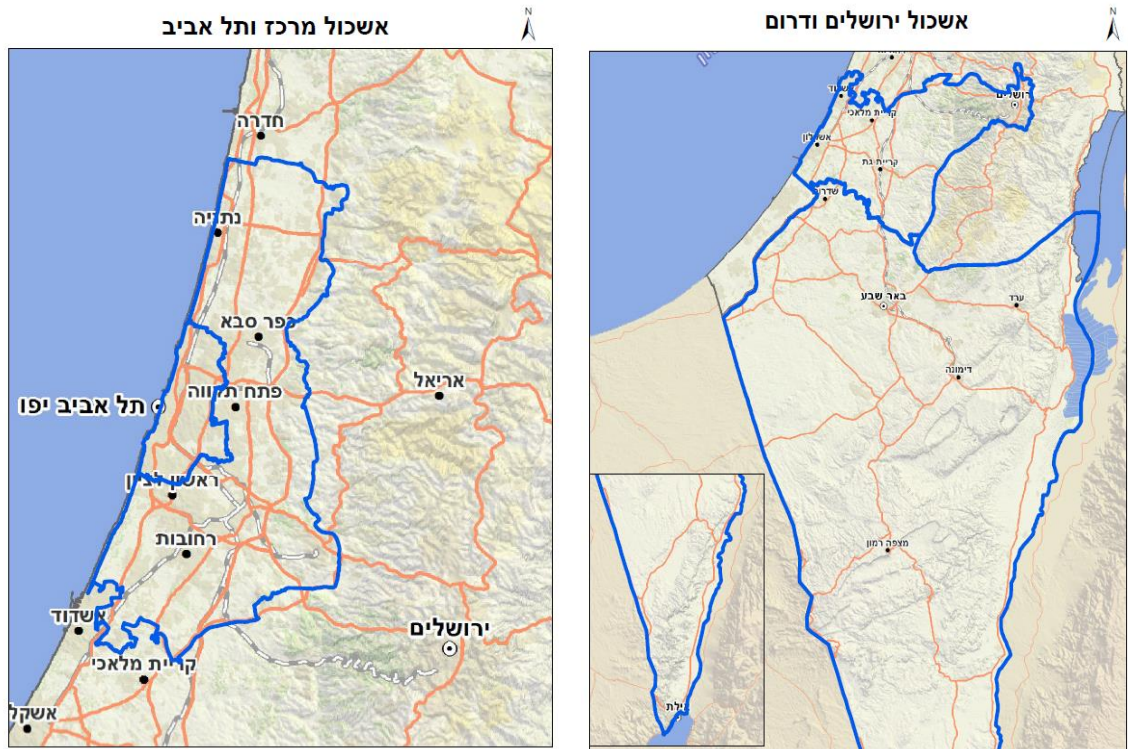
חתימת מתכנן המרחב: _____

תאריך: _____

דף 15 מתוך 30

נספח ב' - חלוקה לאשכולות

מכרז למתן שירותים בתחום שמירה ומעקב תכנוני על המקרקעין המוהלים על ידי רמ"י - חלוקה לאשכולות



דף 18 מתוך 30

מטה הרשות

נספח ג'1 - טופס להגשת הצעה

לכבוד רשות מקרקעי ישראל

אנו הח"מ, לאחר שקראנו את חוברת המכרז על כל חלקיה ונספחיה, לרבות נוסח החוזה, הבנו היטב את האמור בה ומקובל עלינו האמור בה, מגישים בזה את הצעתנו למכרז, כדלקמן:

1. פרטי המציע

שם המציע: _____

ח"פ/ עוסק מורשה מס' _____

כתובת רשומה: _____

2. פרטי צוות המציע:

אשכול: _____

שם	מנהל שירותי השמירה	בצוות

אשכול: _____

שם	מנהל שירותי השמירה	בצוות

המציע מצהיר ומתחייב כי הצוות שפרטיו מופיעים לעיל יבצע בפועל את השירותים נשוא המכרז, כל אחד בתחום מקצועו/תפקידו וכי השירותים בתחומים אלה לא יבוצעו, אף לא באופן חלקי, ע"י נותני שירותים אחרים.

המציע מצהיר כי ידוע לו שהוא לא רשאי להחליף איש מהצוות, ובמקרה שיקבע כזוכה החלפת איש מהצוות תהיה טעונה אישור הרשות מראש ובכתב.

דף 19 מתוך 30

מטה הרשות

רח' הצבי 15 (בנין בזק), ת.ד. 2600, ירושלים 9438622 | טל': 073-2021111 | פקס: 073-2021500

www.land.gov.il | מוקד טלפוני: 03-9533333 / *5575 | שער הממשלה: www.gov.il

3. פרטי איש הקשר מטעמו של המציע לצורך התקשרות עם הרשות בעניין המכרז:

שם: _____ ת"ז: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ טלפון נייד: _____

פקסימיליה: _____ e-mail: _____

4. אנו מצרפים בזה את כל המסמכים/האישורים הנדרשים בתנאי המכרז.

5. תוקף ההצעה

הצעתנו תחייב אותנו לכל פרטיה ומרכיביה, וזאת עד ליום 31/03/16 ידוע לנו כי אם נודיע במהלך התקופה האמורה על חזרתנו בנו מהצעתנו או מכל חלק הימנה ו/או על סירובנו או חוסר יכולתנו למלא אחר האמור בהצעה או כל חלק הימנה, תיחשב ההצעה כמבוטלת.

שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

שם: _____ חתימה: _____

דף 20 מתוך 30

נספח ג'2
טופס הצעת מחיר

לכבוד רשות מקרקעי ישראל

שם המציע: _____

אשכול: _____

יש להגיש טופס נפרד לכל אשכול

להלן הצעת המחיר למכרז 303/ 2015, למתן שירותי שמירה תכנונית:

שלב	הצעה ב-₪ לא כולל מע"מ	ההצעה לא תעלה על:
א	איתור תכניות	₪12,000
ב	מתן חוות דעת תכנונית	₪1,200

ידוע לי כי המחירים שהוצע לעיל הינם סופיים וכוללים את כל ההוצאות הנלוות לצורך מתן השירותים הנדרשים המפורטים במסמכי המכרז על כל סעיפיו לרבות הוצאות נסיעה, ביטול זמן, צילומים, טלפונים וכיוצ"ב.

כל הסכומים הם לא כוללים מע"מ.

יש לחתום על מסמך זה ולהכניסו למעטפה סגורה נפרדת. את המעטפה יש להכניס למעטפה הראשית הכוללת את יתר מסמכי ההצעה.

תאריך	שם מלא של מורשה חתימה	חתימה וחותמת
-------	-----------------------	--------------

דף 21 מתוך 30

מטה הרשות

נספח ד'

פירוט ניסיון

1. המציע

על המציע לצרף מסמך בו יפורטו הידע והניסיון בביצוע עבודות בדומה לאלו הנדרשות במכרז זה.

2. בעלי התפקיד המוצעים

על המציע לצרף תעודות השכלה, תעודות מקצועיות, קורות חיים ופירוט ניסיון רלוונטי למוצעים לתפקידים מנהל שירותי השמירה והשמאי וכן יצרפו טבלה המפרטת את הניסיון לפי המתכונת:

סוג העבודה	שם העבודה	תאריכי התחלה וסיום של העבודה	תפקיד ספציפי בהכנת העבודה	איש קשר לבירור+מספר טלפון	תיאור כללי של העבודה, היקפה, והערות נוספות

כמו כן, יצרפו המלצות בכתב ככל שיש.

נספח ה' - חוזה למתן שירותים

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ חודש _____ שנת _____

ב י ן

רשות מקרקעי ישראל, מרח' הצבי 15 ירושלים (להלן: "הרשות") מצד אחד

ל ב י ן

_____, ת.ח.פ. _____ שכתובתו _____
עוסק מורשה מס' _____ (להלן: "הקבלן") מצד שני

- הואיל והרשות מעוניינת כי הקבלן יבצע עבורה את השירותים המפורטים בחוזה זה, באופן, במועדים ובתנאים הכל כמפורט להלן;
- והואיל והקבלן מצהיר כי בידו הידע המקצועי, הניסיון והיכולת וכי הוא כשיר, מסוגל ומעוניין לבצע עבור הרשות את השירותים המפורטים בחוזה זה, כאמור להלן;
- והואיל ושני הצדדים החליטו כי השירותים יינתנו לרשות שלא במסגרת של יחסי עבודה הנוהגים בין עובד למעביד אלא כאשר הקבלן פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את שירותיו לרשות על בסיס קבלני ומקבל את תמורת שירותיו כמתחייב ממעמד זה;
- והואיל והרשות הסכימה להתקשר עם הקבלן כמפורט להלן, לאחר שהתקשרות זו אושרה ע"י ועדת המכרזים בישיבתה מיום _____, לאחר קביעת הקבלן כזוכה במכרז מס' 303/2015 למתן שירותים בתחום שמירה ומעקב תכנוני על המקרקעין המנוהלים ע"י רמ"י (להלן: "המכרז");

אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה, כל מסמכי המכרז על נספחיו והנספחים שלהלן מהווים חלק בלתי נפרד ממנו;
2. **נספח א'** – מפרט השירותים הנדרשים.
3. **נספח א'1-** תכניות המומלצות למתן חו"ד תכנונית במסגרת שירותי השמירה התכנונית.
4. **נספח א'2-** טופס חוות דעת תכנונית.
5. **נספח א'3-** פורמט להגשת תצהיר להתנגדויות
6. **נספח א'4-** פורמט להגשת דוח חוות דעת כחלק מדיווח פעילות חודשית לאגף תו"פ.
7. **נספח ב'** – חלוקה לאשכולות.
8. **נספח ג'2** – טופס הצעת מחיר.

דף 23 מתוך 30

מטה הרשות

- א. תחילת החוזה מיום _____ ועד יום _____
- ב. הרשות זכאית להאריך חוזה זה לתקופה נוספת או לתקופות נוספות של עד 4 שנים, כולל תקופת חוזה זה, במצטבר לכל היותר, בכפוף לקבלת אישור תקציבי.
- ג. על אף האמור בסעיף זה, רשאית הרשות לבטל חוזה זה בכל עת, על ידי מתן הודעה מוקדמת של 30 ימים מראש, בלא שתצטרך לנמק את הסיבות לביטול החוזה ובלא שהקבלן יהיה זכאי לפיצוי כלשהו או לתשלום כלשהו עקב הביטול או כל הנובע ממנו, למעט תשלום המגיע לקבלן עבור העבודה שביצע עד למועד הפסקת העבודה בפועל.
- ד. בוטל החוזה או הגיע לידי סיום מכל סיבה שהיא, תהיה הרשות רשאית להשתמש בכל מסמך, מידע או חוות דעת שהוכנו על ידי הקבלן או עובדיו או הפועלים מטעמו עבור הרשות, במסגרת מתן השירותים או לעניין ביצוע חוזה זה.
- 9.
- א. השירותים שהקבלן יספק לרשות הינם שירותי שמירה התכנונית ומניעת פגיעה בשל שינויים תכנוניים, כמפורט במפרט השירותים המצורף בנספח א' לחוזה זה. השירותים יינתנו כשהם כוללים כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצועם ברמה הנדרשת בחוזה זה ולשביעות רצונה המלא של הרשות, אף אם אינה נזכרת במפורש בחוזה זה ונספחיו.
- ב. השירותים שיינתנו יכללו, במידת הצורך הכנה והשתתפות בישיבות עם הרשות, הכנה והגשת מסמכים במספר עותקים מספיק, גיבוש הנתונים לקראת ישיבות עבודה, מסירת נתונים במדיה אלקטרונית על פי דרישת הרשות וכדומה.
- ג. מובהר בזאת כי הרשות מצידה אינה מתחייבת להזמנת שירותים כלשהם מהקבלן או בהיקף מינימאלי כלשהו.
10. הקבלן מתחייב בזאת להגיש לרשות בכל עת שידרש לכך כל נתון, מידע ו/או מסמך המצוי בידו והקשור לעניין ביצוע חוזה זה.
11. לשם ביצוע השירותים כאמור בחוזה זה מתחייבת הרשות לשתף פעולה עם הקבלן ולמסור לו נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותה הקשור לביצוע השירותים.
12. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לחוזה זה על כל פרטיו ונספחיו, במלואם בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה.
13. הקבלן לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן.
14. הקבלן מסכים ומתחייב לבצע את השירותים בכפוף להנחייתם של מתכנני המרחבים או הפועלים מטעמם לעניין חוזה זה.
15. הקבלן יספק את השירותים בימים ובשעות הנדרשים, הכל בהתאם לאופי השירותים ולפי הנחיות הממונה.
16. הקבלן יגיש עבודותיו לממונה, או לכל גורם אחר ברשות, בהתאם להנחיית הממונה.
17. עבודות (חוות דעת מקצועיות, דו"חות, סיכומים, תסקירים, התנגדויות מסמכים שונים וכו') שתבוצענה בהזמנת הרשות, הנן רכוש בלעדי של הרשות, ואין לקבלן בלעדיות או "זכויות יוצרים" על עבודות אלו.
18. מוסכם ומוצהר בזאת במפורש שכל הזכויות בתוצרי השירותים, לרבות כל חוות דעת, דו"ח, סקר, מדידה, מפה, שרטוט, מוצר, יצירה, תכנית, מפרט או כל מסמך אחר, שיטות בדיקה, מתודולוגיה, מודל, ידע, פטנט, המצאה, סימני מסחר, סודות מקצועיים, מסחריים ואחרים וכל קניין רוחני הקשור עם השירותים, בין אם רשומים ובין אם לאו, לרבות שינויים בהם, שיבוצעו על ידי הקבלן, כתוצאה מביצוע השירותים, יהיו ויישארו בכל עת קניינה הבלעדי והמלא של הרשות ואין בחוזה זה כדי להעניק

דף 24 מתוך 30

לקבלן כל זכות בעלות שהיא, ולא תהא לו כל טענה או תביעה במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לשירותים ולתוצריהם. הרשות תהיה רשאית להשתמש בתוצרים כאמור בכל אופן שיעלה על דעתה לרבות פרסום באתר האינטרנט של הרשות.

19. הקבלן מצהיר כי אין בשירותים ו/או בביצועם משום הפרת פטנט או זכות יוצרים וכי הוא רשאי להקנות לרשות את כל הזכויות המוקנות לרשות כאמור בסעיף קודם.

20. תמורה

- א. בתמורה למתן כל השירותים, כמפורט במפרט השירותים, המצ"ב כנספח א', לשלב א' ולשלב ב', תשולם לקבלן בהתאם להצעתו, המצ"ב כנספח ג' 2:
- ב. התמורה לשלב א' _____ ₪ לחודש.
- ג. התמורה לשלב ב' _____ ₪ לחוו"ד. התמורה תשולם לאחר השלמת החוו"ד לשביעות רצון הרשות. בגין חוו"ד חוזרת ישולם סך של 50% מהתמורה להכנת חוו"ד.
- ד. התמורה בגין שלב ג', המשך מעקב וביצוע הפעילות הנדרשת, תשולם לפי שעות עבודה, בהתאם להיקף שעות העבודה שהוקצב לכך ע"י מתכנן המרחב בכתב ומראש, ואישורן ע"י מתכנן המרחב ומנהל אגף תכנון ופרויקטים או סגנו.
- ה. עבודה שבוצעה בלא אישור של מתכנן המרחב ומנהל אגף תכנון ופרויקטים או סגנו, לא ישולם תשלום בגינה.
- ו. התשלום בגין שעת עבודה יהיה התמורה תהיה לפי תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים המתפרסם ע"י החשב הכללי, מספר הודעה: ה. 13.9.2.1 (להלן: "התעריף") למתכנן 2 (70%). המחיר לפי התעריף התקף מיום 01/01/15, הוא 203 ₪, לא כולל מע"מ.
- ז. לתמורה לשלבים א' ו-ב' יתווספו הפרשי הצמדה בהתאם להנחיות החשב הכללי:

1) הגדרות בנושא הצמדה

- תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
 תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה.
 מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
 המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
 הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
 מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

2) עקרונות ביצוע הצמדה

- המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו לפי הצעת הקבלן למכרז.
 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
 ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד.

3) מנגנון ביצוע הצמדה

- ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט להלן.
 המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
 ההצמדה תתבצע מדי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 24 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 6 חודשים לאחר מכן.
 על אף האמור בסעיף זה, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
 המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
 ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף זה לעיל.

דף 25 מתוך 30

מטה הרשות

רח' הצבי 15 (בנין בזק), ת.ד. 2600, ירושלים 9438622 | טל': 073-2021111 | פקס: 073-2021500

www.land.gov.il | מוקד טלפוני: 03-9533333 / *5575 | שער הממשלה: www.gov.il

- ז. התמורה לשלב ג' תהיה צמודה לשינויים בתעריף התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים המתפרסם למתכנן 2, ע"י החשב הכללי, מספר הודעה: ה. 13.9.2.1.
- התמורה הנקובה בסעיף זה הינה סופית וכוללת את כל עלויות הזוכה לרבות כח אדם, הוצאות נסיעה, ביטול זמן, חנייה, צילומים, טלפונים, עריכה לשונית וגרפית וכיוצ"ב ואמצעים שונים.
- ח. בתום כל חודש יגיש הקבלן חשבון בו יפורטו העבודות שבוצעו במהלך החודש, מועדי הביצוע והפעולות שבוצעו. בחשבונית יפורטו מרכיבי הדרישה לתשלום, בהתאם לשלבי העבודה (א), (ב) ו-(ג).
- ט. התמורה תשולם תוך 45 יום מיום קבלת החשבון בהתאם להוראות חשכ"ל מס' 1.4.3.
- י. כל תמורה לפי חוזה זה תשולם רק לאחר אישור הממונה או מי שהוסמך על ידו לצורך כך, כי השירות אכן ניתן לפי תנאי חוזה זה.
21. מוסכם בזאת בין הצדדים כי הרשות אינה אחראית לגבי הקבלן, עובדיו או הפועלים מטעמו באחריות כלשהי בגין מחלה, תאונת עבודה או כל נזק העלול להיגרם למי מהם תוך כדי מתן השירותים לפי חוזה זה או כתוצאה מביצועו. למען הסר ספק יובהר בזה כי הרשות לא תהיה חייבת לשלם תשלומי ביטוח לאומי וכל הפרשה סוציאלית אחרת לקבלן, עובדיו או הפועלים מטעמו בגין מתן השירותים לפי חוזה זה.
22. מוסכם בזה כי הקבלן, עובדיו או הפועלים מטעמו לא ישמשו כסוכנים, כשליחים או כנציגי הרשות אלא רק כמתחייב ממתן השירותים, או אם הוסמך לכך במיוחד על ידי הממונה לעניין מסוים.
23. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד בין הרשות לבין הקבלן ובין עובדיו או הפועלים מטעמו.
24. אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של חוזה זה, כי למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, רואים את העסקתו של הקבלן או מי מעובדיו ו/או היועצים המועסקים על ידו, כהעסקת עובד וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי שכרם של הנ"ל כעובדים, בשל העסקתם בעקבות חוזה זה יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע ע"י נציב שרות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור, יחושב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה, או בהעדר הסכם כאמור, לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין לדעת נציב שרות המדינה. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של חוזה זה, וכל החיובים והזיכויים על פי חוזה זה מחד גיסא, והחישוב החדש האמור מאידך גיסא - יקוּוּזוּ הדדית. בכל מקרה, לא יהא שכרם הכולל של הקבלן ושל כל מי שיחשב כ"עובד" כאמור, גבוה יותר מהתמורה הנזכרת בסעיף 15 לעיל.
25. א. בכל עת תהיה הרשות רשאית להחליט אם הקבלן ממלא את התחייבויותיו על פי חוזה זה כיאות ואם קיים פגם או ליקוי במתן השירותים או כל חלק מהם.
- ב. הפר הקבלן, בעצמו או על ידי פעולת מי מעובדיו או הפועלים מטעמו, אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, תהיה הרשות רשאית להביא לידי גמר חוזה זה ולמסור את ביצוע השירותים לאחר.
- ג. מוסכם בין הצדדים, כי הממונה או מי שהוסמך על ידו הוא שיחליט אם עבודותיו של הקבלן מבוצעות ברמה מקצועית נאותה, ויהיה רשאי, לפי ראות עיניו, לבטל חוזה זה או לצמצמו, אם ישתכנע כי עבודתו של הקבלן מתבצעת בצורה לקויה או כי הקבלן חדל מביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה. במקרה כזה יודיע הממונה או מי שהוסמך על ידו לקבלן 7 ימים מראש ובכתב על הפסקת עבודתו.
- ד. ביטול או צמצום החוזה לא יפטור את הקבלן מאחריות לאותו חלק השרות שניתן על ידו עד למועד הביטול או הצמצום.
- ד. בכפוף לשאר הוראות חוזה זה, הרי בכל מקרה של ביטולו או צמצומו, יהיה הקבלן זכאי לתשלום עבור אותו חלק של השירות שניתן על ידו בשלמות לשביעות רצון הרשות.

- ה. אין בסעיף זה כדי לפגוע בזכות הרשות לביטול החוזה על פי סעיף 2 (ג) לעיל.
- ו. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויות הצדדים לפי חוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 וחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970 או כל דין.
26. חוזה זה הוא חוזה קבלנות כמשמעו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד-1974.
27. כתנאי מוקדם לכניסת חוזה זה לתוקף ימציא הקבלן אישורים תקפים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976.
28. הקבלן לבדו אחראי כלפי כל המועסקים על ידו לפי דיני העבודה ודיני הנזיקין, והוא לבדו יהיה אחראי לכל נזק שיגרם על ידו ועל ידי אלה שיועסקו על ידו למטרות חוזה זה.
- אם על אף האמור תחויב הרשות לשאת בחובות כלשהם, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הקבלן, בפיצוי מלא.
29. אין הקבלן מנוע ממתן שירותים לאחרים מחוץ למתן השירותים ע"י חוזה זה, ובלבד שלא יפגע בתנאי מתן השירותים ובאיכותם על פי חוזה זה.
30. הקבלן לא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם שירותיו לפי חוזה זה ולא יעסוק בדרך כלשהי במתן שירותים לגורם אחר, תוך שימוש במידע שהגיע לידיו בעת או עקב ביצוע חוזה זה, למעט שירותים שיספק לגורמים אחרים, עפ"י הנחיות הממונה.
31. הקבלן מצהיר כי נכון למועד התקשרותו בחוזה זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ חוזה זה, וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח חוזה זה. הקבלן מתחייב להימנע במשך כל תקופת חוזה זה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם חוזה זה.
32. הקבלן מתחייב להביא לידיעת הרשות כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת הרשות אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצל הקבלן. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הקבלן להודיע לרשות על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. הקבלן יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם הממונה יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
33. הקבלן מצהיר כי ידועה לו אחריותו לפעול בתום לב כלפי הרשות בכל פעולותיו בקשר עם חוזה זה, וכי כל המלצה וכל יעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת הרשות ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.
34. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים תכריע דעת הרשות.
35. כל חומר, מסמך או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם, הנו רכוש הבלעדי של הרשות, והקבלן, עובדיו וכל הפועל מטעמו אינם רשאים למסור לאדם אחר, פרט לעובדי הרשות המוסמכים לכך, כל חומר, מסמך או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינם רשאים לשמור לעצמם העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בכפוף לאישור בכתב מאת הממונה.
36. הקבלן אינו רשאי להשתמש בכל חומר שהגיע אליו עקב ביצוע חוזה זה לצורך עבודות אחרות או לצורך אחר כלשהו. הקבלן אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו או מי הפועל מטעמו לא ישתמש בכל מסמך או חומר כאמור.
37. הקבלן אינו רשאי לפרסם, בין בעצמו ובין על ידי אחרים, מידע, מסמך או חומר כלשהם שהגיעו לידיעתם בקשר עם ביצוע חוזה זה או אגב ביצועו, אלא בכפוף לאישור בכתב מאת הממונה.

38. הקבלן מתחייב להחזיר לרשות או למי שיורה לו הממונה כל חומר או מסמך שקיבל לצורך מתן השירותים, וזאת לא יאוחר משבועיים ימים מיום סיום מתן השירותים ע"פ חוזה זה.
39. הקבלן מתחייב לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע חוזה זה. ללא הרשאת הרשות לא ימסור הקבלן ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה. לעניין זה יחולו על הקבלן הוראות סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין התשל"ז.
40. הקבלן מתחייב לחתום בעצמו ולהחתים את עובדיו המועסקים על ידו לצורכי חוזה זה על התחייבות באותו הנוסח המצורפת לחוזה זה כנספח ו' (נספח ג' לחוזה).
41. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של הרשות במימוש זכויותיה על פי חוזה זה לא יתפרשו כוויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.
42. הקבלן מוותר בזאת על כל זכות לעיכובן כלשהו על נכסים ו/או מסמכים ו/או מידע שנמסר לו על ידי הרשות לצורך ביצוע השירותים.
43. הקבלן, עובדיו ומי מטעמו מתחייבים למסור לרשות ו/או לחתום עבור הרשות על כל מסמך שיידרש לה ו/או על ידה לשם מימוש זכויותיה לפי חוזה זה, לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, ייפויי כח, הצהרה על העדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות וכיו"ב, בכל עת שהרשות תדרוש מהם. כמו כן מתחייב הקבלן לגרום לכך, והוא מצהיר כי הוא אחראי לכך שהבאים מכוחו ו/או המועסקים על ידו המטפלים בעניינים הקשורים לחוזה זה, יימסרו לרשות ו/או יחתמו עבורה על כל מסמך כאמור, בכל עת שהרשות תדרוש זאת.
44. כל הודעה ע"פ חוזה זה שתשלח ע"י צד אחד למשנהו בדואר רשום לכתובת המצוינת בכותרת החוזה, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה 72 שעות לאחר המשלוח.

ולראיה באו על החתום :

הקבלן

הרשות

נספח ו' למכרז (נספח ג' לחוזה) - הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים התחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות ושימוש בתוכנות מקוריות (לחתימה על ידי הקבלן וכל צוות עובדיו המועסק לצורך מתן השירותים לפי החוזה)

לכבוד

רשות מקרקעי ישראל (להלן: "הרשות")

אדונים נכבדים,

אני הח"מ

שם	ת.ז.	תפקיד
----	------	-------

מצהיר/ה בזאת ומתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן:

הואיל ובתוקף תפקידי בצוות המבצע את השירותים על פי חוזה נשוא מכרז מספר 2015/303 למתן שירותים בתחום שמירה ומעקב תכנוני על המקרקעין המנוהלים ע"י רמ"י (להלן: "המכרז"), הגיעו ו/או יגיעו לרשותי, מידע, מסמכים וחומר אחר מכל סוג שהוא הקשורים בכל אופן שהוא למתן השירותים ע"פ המכרז הנ"ל, שפורסם על ידי הרשות (להלן: "המידע"). לפיכך הריני מצהיר/ה ומתחייב/ת כלפיכם וכלפי כל אחד מכם כדלקמן:

- לאחר שבדקתי את העניין אני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי אין לי עצמי או לבני משפחתי הקרובה או לצד ג' הקשור עימי ולכל בעל זיקה אלי, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה. אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי, יתקיים ניגוד עניינים כאמור, או חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי. כמו כן ומבלי לגרוע מכלליות האמור לא אוכל, בכל מקרה, לייעץ/לייצג כל גוף הפעול מול הרשות בין במישרין ובין בעקיפין. ידוע לי ואני מסכים, כי כל שאלה בדבר ניגוד עניינים תוכרע על ידי יועמ"ש הרשות ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- לא אעשה שימוש, מלבד השימוש במסגרת התפקיד שאני ממלא/ת, בכל הקשור למתן השירותים נשוא המכרז וכל הקשור עימם, בתוצרי השירותים על כל חלקיהם נספחיהם ומרכיביהם לרבות כל מדיה אלקטרונית וכל המסמכים והעזרים שיעשה בהם שימוש לצורך ביצוע השירותים/ התחייבותי זאת מתייחסת גם לתקופה שלאחר סיום כל הליכי המכרז וסיום החוזה ללא הגבלת זמן.
- אני מתחייב/ת לשמור על סודיות מוחלטת בקשר למידע ולא אעביר לאחרים, כל מידע שהועבר אלי, למעט מידע המפורסם ברבים, ו/או מידע הפתוח על פי הדין לעיון הציבור (כל הללו יקראו להלן: "מידע גלוי") או מידע אחר שחויבנו לגלותו על פי כל דין ובלבד שאמסור לכם הודעה על מצב שבו

דף 29 מתוך 30

מטה הרשות

הננו נדרשים, על פי כל דין, לגלות מידע כאמור, אולם, אעשה ככל שביכולתי בכדי להותיר בידיכם שהות סבירה להתגונן מפני דרישה כזאת, אם לדעתכם היא עלולה לפגוע בזכות מזכויותיכם. אני מצהיר/ה כי ידוע לי שהפרת התחייבות זו עלולה להיות עבירה לפי סעיפים 118 ו/או 119 לחוק העונשין תשל"ז-1977.

4. עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז הנ"ל, הנני מתחייב/ת כי, למעט המידע הגלוי, אעביר לכם את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר לי בקשר עם המכרז הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא אשאיר בידי העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים למכרז הנ"ל.
5. לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, אעשה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.
6. מבלי לגרוע מיתר תנאי המכרז/החוזה ידוע לי כי הרשות רשאית להפסיק את ההתקשרות באם אפעל שלא בהתאם לתנאים בדבר איסור ניגוד עניינים.
7. בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בהצהרה זו, ידועות לי כל התחייבויות החוזה, המכרז וכל נספחיו הקשורות להימנעות מניגוד עניינים, שמירה על סודיות ושימוש בתוכנות מקוריות ואני מתחייב לעמוד בהן.

ולראייה באתי על החתום:

חתימת המצהיר/ה	שם המצהיר/ה	תאריך
----------------	-------------	-------

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עוד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה על התצהיר דלעיל. ככל שתצהיר זה הינו מטעם תאגיד, הריני לאשר כי המצהיר מוסמך על פי דין, ובהתאם למסמכי התאגיד, להצהיר ולהתחייב בשם התאגיד.

חתימת עו"ד	חותמת ומס' רישיון עו"ד	תאריך
------------	------------------------	-------

דף 30 מתוך 30