



מדינת ישראל - משרד הבריאות חטיבת המרכזים הרפואיים

מכרז פומבי מס' – 805/2021

לרכש ותחזוקת פורטל ספקים למערכת מזור

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך : 28/7/2021

שעה: 12:00

בתיבת המכרזים של חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד
הבריאות

רחוב הצבי 15, ירושלים

(בניין בזק), קומה רביעית – התיבה ממוקמת ליד עמדת השומר



מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל
מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.



תוכן עניינים

חלק א' – הזמנה להציע הצעות

4.....	מבוא	
5.....	הגדרות (ממוינות לפי סדר א"ב).....	
6.....	תנאי המכרז - המציע במכרז, תנאי הסף ואמות מידה לציון האיכות.....	
8.....	הגשת המענה למכרז	
13.....	בדיקת ההצעות והערכתן.....	
16.....	דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם.....	
17.....	מסמכי המכרז, שאלות הבהרה והגשת ההצעות.....	
20.....	סמכויות המזמין	
23.....	הוראות שונות	

24.....	חלק ב' - הסכם התקשרות	
37.....	נספח 1 – מפרט טכני ותכולת השירותים הנדרשים.....	
56.....	נספח 2 – מנגנון התמורה.....	
61.....	נספח 3 – נוסח ערבות ביצוע.....	
.....	נספח 4 – מבוטל	
62.....	נספח 5 – אבטחת מידע.....	
64.....	נספח 6 – התחייבות לשמירת סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים.....	
67.....	נספח 7 – הצעת הספק למכרז.....	

69.....	חלק ג' – חוברת מענה להצעה – תוכן עניינים	
70.....	נספח ג1 – תצהיר המציע - לעמידה בתנאי הסף המנהליים.....	
75.....	נספח ג1-1 – העתק תעודת התאגדות של המציע.....	
76.....	נספח ג1-2 – אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות.....	
77.....	נספח ג1-3 – אישור ר"ח על העדר אזהרת עסק חי בדוחות הכספיים של המציע.....	
78.....	נספח ג1-4 – אישור ר"ח לגבי עסק בשליטת אישה.....	
80.....	נספח ג2 – תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות.....	
83.....	נספח ג3 – הצעת המחיר.....	



חלק א - הזמנה להציע הצעות



1. מבוא

- 1.1 מערכת מזור הינה פרויקט ליישום מערכת מרכזית הוליסטית (SAP ERP), למחשוב תהליכי ליבה בתחומי הלוגיסטיקה, הפיננסיים וניהול המשאב האנושי במרכזים הרפואיים הממשלתיים. מערכת המזור נפרסה עד כה ב-8 מרכזים רפואיים, ומתוכננת להיפרס במרכזים רפואיים נוספים.
- 1.2 מערכת מזור כוללת כיום מספר מודולים מרכזיים:
- 1.2.1 מודולים מלאי, רכש, מכירות, אחזקה, פיננסי, תקציב ותמחיר לניהול התהליכים הפנים הארגוניים.
- 1.2.2 מודול HR (נפרס בנפרד) לניהול המשאב האנושי.
- 1.2.3 מודול הקטלוג המרכזי – מודול לניהול תהליכי הרכש ופתרון לניהול קטלוג לוגיסטי מרכזי.
- 1.3 כחלק ממערכת המזור, נדרש להקים פורטל ספקים אשר יאפשר ויספק את הנקודות שלהלן:
- 1.3.1 מרחב תקשורת אדמיניסטרטיבית דו-כיוונית בין כלל ספקי השרות של מזור ובין חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים (להלן: "החטיבה").
- 1.3.2 ריכוז כלל התעבורה של מסמכים דיגיטליים (לדוגמה: הצעות מחיר, חשבוניות וכד') בין החטיבה והמרכזים הרפואיים לבין הספקים ונותני השירות (כיום כ-30,000 ספקים פעילים).
- 1.3.3 ייעול תהליכי העבודה על ידי קליטת ושידור של כמות גדולה של מסמכים למערכת באופן אוטומטי.
- 1.3.4 סטנדרטיזציה והגדרת תהליכי עבודה (Work Flow) ומעקב אחר סטטוס טיפול בפניות, חיובים ובמסמכים נלווים.
- 1.3.5 שיפור תהליכי הבקרה.
- 1.3.6 ארכוב המידע, קטלוגו ואחזור מידע באופן מהיר ופשוט.
- 1.4 החטיבה מפרסמת בזאת מכרז לרכש ותחזוקת פורטל ספקים עבור מערכת המזור.
- 1.5 המכרז מפורסם כמכרז פומבי עם בחינה דו שלבית, בהתאם להוראות תקנות חובת מכרזים, תשנ"ג-1993, תקנה 1א'.
- 1.6 תנאי המכרז (תנאי הסף ומנגנון קביעת ציון האיכות) מפורטים בסעיף 3 להלן.
- 1.7 בדיקת המכרז תבוצע בשלבים, בהתאם למפורט בסעיף 5 למכרז, בסיומו ייבחר אחד המציעים כ"מועמד לזכייה".
- 1.8 כתנאי להכרזה על המציע כ"ספק זוכה" יידרש המציע המועמד לזכייה לעמוד בתנאים שיפורטו בסעיף 6 שלהלן.
- 1.9 עם הספק הזוכה יחתם הסכם ההתקשרות המפורט **בחלק ב'** למכרז.
- 1.10 הספק הזוכה יספק את השירותים הנדרשים (המפורטים **בנספח ב1** למכרז) למרכזים הרפואיים הממשלתיים, וזאת בהתאם להזמנות שיועברו על ידם, בהתאם לשיקול דעתם. התמורה עבור השירותים מפורטת **בנספח ב2** להסכם.



1.11 מסמכי המכרז:

- 1.11.1 חלק א' – הזמנה להציע הצעות – תנאי המכרז, מנגנון לקביעת הספק הזוכה.
- 1.11.2 חלק ב' – הסכם ההתקשרות על נספחיו.
- 1.11.3 חלק ג' – חוברת ההצעה – תשמש למענה המציע למכרז.

1.12 מועדים לביצוע הליך המכרז:

שעה	תאריך	נושא
	31/5/2021	יום פרסום המודעה בעיתונות (להלן - "מועד פרסום המכרז").
12:00	17/6/2021	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00	28/7/2021	מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים
	31/12/2021	מועד תוקף ההצעה
	31/12/2021	תוקף הצעת כשיר נוסף (ככל ויוכרז)

2. הגדרות (ממוינות לפי סדר א"ב)

פירוט	מונח
פורטל המכרזים באתר האינטרנט של משרד הבריאות שכתובתו: www.health.gov.il , "קישורים חשובים" <-- "מכרזים". ו/או אתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx	אתר האינטרנט
מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות תשובות לשאלות המציעים.	המכרז / מסמכי המכרז
הסכם ההתקשרות, על כל נספחיו, שייחתם בין הספק הזוכה לבין המזמין, בנוסח המצורף בחלק ב'	הסכם / הסכם התקשרות
אגף מערכות מידע ותהליכי עבודה בחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות, מדינת ישראל	המזמין
חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות, מדינת ישראל	החטיבה
כלל המוסדות הרפואיים ממשלתיים	מרכזים רפואיים ממשלתיים/ הלקוחות
ההצעה שתוגש על ידי המציע למכרז, ההצעה תוגש על גבי חוברת ההצעה המצורפת כחלק ג למכרז. על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו	הצעת המציע
הצעת המחיר של המציע לביצוע השירותים הנדרשים, כמפורט בנספח 3	הצעת מחיר



מונח	פירוט
ועדת מכרזים	ועדת המכרזים ענ"א חטיבה.
יצרן	בעל הזכויות (IP) בפורטל הספקים המוצע או מי מטעמו
כשיר נוסף	מציע אשר ועדת המכרזים הכריזה עליו ככשיר שני בהתאם למפורט בסעיף 5.6 5.6 להלן
מודולים בסיסיים	המודולים בפורטל הספקים שיפורטו להלן: <ul style="list-style-type: none"> • שידור ספקים/הקמת ספקים חדשים. • שידור הצעות מחיר/הסכמים. • שידור הזמנות רכש. • שידור אישורי הזמנות. • שידור קבלות טובין. • שידור חשבונית דיגיטלית חתומה. • מתן סטטוס הזמנה/תשלום/ חשבונית/ מסמכי רכש.
מערכת המזור	פרויקט ליישום מערכת מרכזית (SAP ERP), למחשוב תהליכי ליבה בתחומי הלוגיסטיקה, הפיננסיים וניהול המשאב האנושי במרכזי החטיבה.
מציע	ספק המגיש הצעה למכרז.
ספק זוכה/הספק	מציע אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים לשמש כספק זוכה.
פורטל הספקים	פורטל ספקים המוצע על ידי המציע, המוצע כשירות ועומד בדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
(ה) שירותים / השירותים הנדרשים	כלל השירותים אותם נדרש הספק הזוכה לספק למזמין כמפורט במסמכי המכרז, בנספח 10 להסכם ההתקשרות, לרבות שינויים המוסכמים שיבוצעו בשירותים הנדרשים במהלך תקופת ההתקשרות.
תקופת ההתקשרות	כהגדרתה בסעיף 6.4 להלן.

3. תנאי המכרז - המציע במכרז, תנאי הסף ואמות מידה לציון האיכות

3.1 כללי

- 3.1.1 בחלק זה מפורטים תנאי הסף למכרז ואמות המידה לקביעת ציון האיכות.
- 3.1.2 הגשת המענה לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף ולצורך קביעת ציון האיכות מפורטים בסעיף 4 ובחלק ג' – חוברת המענה.
- 3.1.3 למען הסר ספק, יובהר כי העמידה בתנאי הסף הינה עמידה בדרישה המהותית המפורטות בסעיף זה, וזאת להבדיל מהגשת אישורים ומסמכים אשר מטרתם להעיד על קיום תנאי הסף, ואשר אינם מהווים לכשעצמם תנאי סף.

3.2 המציע במכרז



- 3.2.1 לצורך הוכחת תנאי הסף שיפורטו להלן ולצורך קביעת ניקוד האיכות כמפורט בסעיף 3.5 להלן, המציע יוכל להסתמך על ניסיונו בלבד. לא תותר הסתמכות על ניסיון גורמים נוספים.
- 3.2.2 המציע יהווה אישיות משפטית אחת בלבד. לא תותר הגשת הצעה משותפת (Joint venture) של מספר ספקים אשר התאגדו לצורך הגשת מענה למכרז זה בלבד.

3.3 תנאי הסף המנהליים

- 3.3.1 המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל.
- 3.3.2 המציע עומד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כמפורט להלן :
- 3.3.2.1 המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, או שהוא פטור מניהולם.
- 3.3.2.2 המציע מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס, לפי חוק מס ערך מוסף.
- 3.3.2.3 המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת הצעה.
- 3.3.2.4 המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 3.3.3 למציע לא קיימת הערת "עסק חי" בדוח הכספי השנתי האחרון.
- 3.3.4 נכון ליום הגשת ההצעות במכרז ובמשך שנה לפניה, למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.
- 3.3.5 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 3.3.6 המציע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר.

3.4 תנאי הסף המקצועיים

- 3.4.1 פורטל הספקים המוצע מספק שירות עבור לפחות 500 לקוחות הרשומים כמשתמשים בתוכנה המוצעת בארץ ובעולם, נכון למועד פרסום המכרז.
- 3.4.2 המציע הינו יצרן פורטל הספקים המוצע או מוסמך מטעמו של היצרן לספק רישוי ושירותים עבור פורטל הספקים המוצע.
- 3.4.3 המציע מספק שירותים על בסיס פורטל הספקים המוצע עבור לפחות 5 לקוחות שונים, נכון למועד פרסום המכרז, כאשר כל שירות שיוצג עומד בדרישות המצטברות הבאות (להלן – "שירות מוכר"): :



3.4.3.1 השירות מסופק עבור לקוח שמרכז עסקיו בארץ.

3.4.3.2 השירות מסופק ללקוחות להם מערכת ERP של חברת SAP.

3.4.3.3 ללקוח המוצג לפחות 500 ספקים הרשומים לפורטל.

3.4.3.4 השירות המסופק באמצעות פורטל הספקים ללקוח המוצג כלל לפחות את כל המודולים הבאים – שליחת הזמנות, קליטת חשבוניות, ושרשרת אספקה.

לעניין סעיף זה – "לקוח" – גורם הרוכש את שירותי הפורטל.

3.5 אמות מידה לקביעת ציון האיכות

3.5.1 ציון האיכות להצעת המציע ייקבע בהתאם לאמות המידה כפי שמפורטות להלן:

#	אמת מידה	שיטת ניקוד	ניקוד מקסימלי
1	היקף הלקוחות של פורטל הספקים המוצג בארץ ובעולם	ינתנו 0.05 נקודות לכל לקוח נוסף, המקבל שירות על בסיס פורטל הספקים, מעבר לנדרש בתנאי הסף (500 לקוחות), נכון למועד פרסום המכרז.	10
2	היקף הלקוחות להם מספק המציע שירותים על בסיס הפורטל המוצג	תינתן נקודה נוספת עבור כל לקוח נוסף לו סיפק המציע "שירות מוכר" (כמוגדר לעיל), באמצעות הפורטל המוצג, מעבר לנדרש בתנאי הסף (5 לקוחות).	20
3	מתן שירות לגופי בריאות	תינתן נקודה (מעבר לניקוד המפורט בשורה 2 לעיל) עבור כל "שירות מוכר" שסופק באמצעות פורטל הספקים המוצג, ללקוח שהינו "גוף בריאות". לעניין סעיף זה – גוף בריאות - בתי חולים, קופות חולים, מרפאות, חברות מתחום הרפואה והתרופות. הניקוד ינתן גם עבור לקוחות שהוצגו במסגרת הוכחת תנאי הסף, ככל והם עונים על הגדרת גוף בריאות.	20
4	יכולות פורטל הספקים המוצג	הניקוד ייקבע לפי המפורט להלן : 1. ארכיטקטורה כללית של פורטל הספקים המוצג - יכול לעבוד בהיקפים גדולים, אבטחת המידע, שרידות - עד 10 נקודות (בהתאם למפורט בנספח ג2 - 3 למענה המציע). 2. היקף כלי צד ג' המשולבים כחלק מהפתרון - ינתן ניקוד גבוה יותר ככל ופורטל הספקים המוצג כולל פחות כלי צד ג' - עד 10 נקודות. 3. תכונות אופציונאליות (מבין התכונות המצוינות בסעיף 6 לנספח ב1 - השירותים הנדרשים) המשולבות בפורטל הספקים - עד 10 נקודות (בהתאם למענה המציע בנספח ג2-2). 4. יופחתו עד 10 נקודות עבור כל תכונה מנדטורית (מאלה המפורטות בסעיף 5 לנספח ב1 - השירותים הנדרשים ואשר אינן מסומנות באות (M)), שאיננה מיושמת בפורטל הספקים המוצג (עד 2 תכונות לכל היותר).	30
5	הדגמה של פורטל הספקים המוצג	המציע יידרש לבצע הדגמה לפורטל הספקים המוצג בפני נציגי המזמין, וזאת ע"י יישום תרחישים מסוימים ע"ב מידע שיימסר לו על ידי החטיבה מראש. ראו הנחיות לשלב ההדגמה בסעיף 3.6 להלן.	20
	סה"כ		100

3.6 הנחיות לעריכת שלב ההדגמה



- 3.6.1 לקראת שלב ההדגמה (ולפחות 4 ימי עבודה מראש), ישלח המזמין לכל מציע מספר תרחישים לבדיקה. התרחישים שיימסרו למציעים יהיו דומים במהותם, אך שונים בנתונים שיכללו במסגרתם. ההודעה תישלח באמצעות הודעה במייל לאיש הקשר שצוין מטעם המציע.
- 3.6.2 התרחישים יכללו תסריט פעילות מסוים (כגון – קליטת הסכם או שידור חשבונית).
- 3.6.3 ההדגמה תבוצע במשרדי המזמין או באמצעות חיבור מרחוק, במועד שייקבע בנפרד לכל מציע. סדר ההופעה ייקבע באופן אקראי.
- 3.6.4 על המציעים לספק את כלל הנדרש לצורך ביצוע ההדגמה, לרבות – מחשבים, רישוי, חיבורי אינטרנט.
- 3.6.5 המציע יידרש ליישם בפורטל הספקים המוצע את התסריטים המבוקשים ולפעול בהתאם (לרבות – יצירת מסמכים, הפקת דוחות וכד').
- 3.6.6 הניקוד לשלב ההדגמה ייקבע בהתאם למפורט להלן:
- 3.6.6.1 בדיקת עמידת פורטל הספקים ביכולות שהוצגו על ידי המציע במסגרת המענה למכרז לעניין תכונותיו.
- 3.6.6.2 פשטות תהליך התחברות לפורטל הספקים.
- 3.6.6.3 פשטות תהליך הזנת המסרים וקליטתם.
- 3.6.6.4 יציבות פורטל הספקים במהלך ההדגמה.
- 3.6.6.5 זמן התגובה של פורטל הספקים.
- 3.6.6.6 זיהוי חריגות ותהליך מתן התרעות.
- 3.6.6.7 רמת הניתוח של הנתונים המתקבלים.
- 3.6.6.8 יכולות השליטה, הבקרה והניהול של המשתמש.
- 3.6.7 המציעים לא יהיו זכאים לתמורה כלשהי עבור שלב ההדגמה.

4. הגשת המענה למכרז

4.1 כללי

- 4.1.1 על מציע המבקש להגיש הצעה למכרז בהתאם למפורט בסעיף זה.
- 4.1.2 ההנחיות להלן מתייחסות להגשת הצעות בתיבת המכרזים. המזמין רשאי להודיע, כי הגשת ההצעות במכרז תבוצע באופן מקוון. ככל ויודיע כאמור – יפורסמו הנחיות בנושא ב"אתר האינטרנט" (כהגדרתו בסעיף 2 לעיל), וזאת לפחות 7 ימי עסקים לפני מועד הגשת ההצעות. על המציעים יהיה לנהוג בהתאם להוראות אלה, כתחליף למפורט בסעיף 4.2 להלן.



4.2 אופן הגשת ההצעות בתיבת המכרזים

- 4.2.1 על המציע להגיש את חלק ג' למכרז – חוברת המענה בלבד, יחד עם המסמכים שיש לצרפם, כמפורט בחלק ג', וכן את הסכם ההתקשרות המצורף כחלק ב' למכרז, חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו..
- 4.2.2 יובהר כי המציע לא נדרש לצרף את כל מסמכי המכרז ולא נדרש להשיב לסעיפים ספציפיים במסגרת מסמכי המכרז, שלא בהתאם לנדרש בחלק ג'.
- 4.2.3 את המענה יש להגיש בסדר פנימי לפי תוכן העניינים בחלק ג'. יש להפריד כל סעיף במענה באמצעות דף מפריד/חוצץ.
- 4.2.4 על המציע לחתום בכל עמוד בחוברת ההצעה ובמקומות המיועדים לכך על גבי התצהירים בלבד. אין צורך לחתום על כל עמוד בשאר חלקי ההצעה. החתימה תבוצע בהתאם לסמכויות החתימה של המציע שפורטו בנספח ג1. על עותק ההעתק לא נדרשות חתימות נוספות (מלבד צילום חתימות המקור מעותק המקור).
- 4.2.5 כל הצעה למכרז, תוגש ארוזה במעטפה מס' 1 - סגורה היטב, ללא ציון פרטי המציע או סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה ירשם "מכרז מס' – 805/2021 לרכש ותחזוקת פורטל ספקים עבור מערכת מזור".
- 4.2.6 בתוך מעטפה מס' 1 יש לצרף שתי (2) מעטפות נפרדות ואטומות, בהן עותק מלא וזהה של המענה. מעטפה מס' 2 תסומן כמקור, מעטפה מס' 3 כהעתק.
- 4.2.7 בתוך כל עותק יש לכלול 3 מעטפות הפנימיות (6-4 כמפורט להלן):
- 4.2.7.1 מעטפה 4 - תנאי הסף המנהליים - מעטפה זו תכלול את התצהיר המצורף בנספח ג1 על נספחי המשנה שלו. נספחי המשנה ימוספרו בספרור משנה (ג1-1, ג1-2 וכן הלאה).
- 4.2.7.2 מעטפה 5 - מענה מקצועי - מעטפה זו תכלול את התצהיר המצורף כנספח ג2 על נספחי המשנה שלו. נספחי המשנה ימוספרו בספרור משנה (ג2-1, ג2-2 וכן הלאה).
- 4.2.7.3 מעטפה 6 - הצעת המחיר - מעטפה זו תכלול את טופס הצעת המחיר (נספח ג3).
- 4.2.8 על כל מעטפה פנימית יירשם בחלק החיצוני שם הספק, שם המכרז ותוכן המעטפה (מעטפה מנהלית, מעטפה מקצועית והצעת מחיר בהתאמה).
- 4.2.9 מעטפות 4 (מנהלי) ו 5- (מקצועי) יוגשו גם בעותק דיגיטלי על גבי disk on key אחד בקבצי PDF. בנוסף, יצורפו מסמכי Microsoft Word עבור חוברת ההצעה בחלק ג', וקבצי Microsoft Excel עבור טפסים. נדרשת זהות בין תוכן ההצעה ותוכן המדיה הדיגיטלית (כולל החתימות). במקרה של סתירה יגבר האמור בתוכן ההצעה המודפסת. יובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר לעותק הדיגיטלי. צירוף הצעת המחיר לעותק הדיגיטלי עלול להביא לפסילת ההצעה.
- 4.2.10 המענה, על כל צרופותיו, יהיה בשפה העברית.



4.3 הנחיות להגשת הצעת המחיר

4.3.1 המציע נדרש להגיש הצעת מחיר עבור הצעתו במכרז על גבי **טופס בנספח 3** למכרז. אין לצרף מסמכים נוספים.

4.3.2 הצעת המחיר תוגש עבור 4 רכיבי תמורה כמפורט להלן:

4.3.2.1 הצעת מחיר ליישום המודולים בסיסיים בפורטל הספקים - ההצעה ליישום שלב א' תוצע כסכום אחד לכל המודולים הבסיסיים בפורטל הספקים המוצע. התשלום יבוצע עבור ביצוע שירותי האפיון, קליטת נתונים, הדרכה והטמעה המפורטים ב**נספח 1** להסכם.

4.3.2.2 הצעת מחיר להקמת המודולים נוספים (מעבר למודולים הבסיסיים) בפורטל הספקים - התשלום יבוצע עבור השירותים **בנספח 1**, להסכם, בשינויים המתחייבים. ההצעה להקמת שלב ב' תוצע כסכום נפרד לכל מודול מהמודולים הנוספים שיוזמנו בפורטל הספקים המוצע.

4.3.2.3 הצעת מחיר שנתי לשימוש של המזמין בפורטל הספקים - ההצעה תוצע כאחוז מהמחיר ליישום פורטל הספקים (עד תקרה של 25%), וזאת לכל מודול שיוזמן. תשלום זה ישולם עבור שירותי התחזוקה של פורטל הספקים, בהתאם למפורט בסעיף **10 בנספח 1** - השירותים הנדרשים.

4.3.2.4 הצעת מחיר לחיבור של הספקים של המזמין לפורטל הספקים - הספק נדרש להגיש אחוז הנחה לתעריפי המקסימום הבאים : אחוזי הנחה לתשלום חד פעמי עבור חיבור ראשוני לפורטל הספקים ואחוז הנחה רוחבי לתעריפי המקסימום, במדרגות המפורטות להלן:

סוג תשלום	נושא	עלות מקסימלית (₪ לפני מע"מ)
עלות חיבור חד פעמית	ממשק אינטרנטי לשליחת חשבוניות אלקטרוניות	800 ₪ חד פעמי
	ממשק למערכת ה ERP של הספק	2,000 ₪ חד פעמי
עלות שנתית בהתאם לכמות המסרים השנתית	צפייה בלבד או עד 20 מסרים בשנה	0 ₪ - אין להציע הצעה
	20-100 מסרים בשנה	250 ₪ לשנה
	101-500 מסרים בשנה	600 ₪ לשנה
	מעל 500 מסרים בשנה	900 ₪ לשנה

4.3.3 פרטים נוספים לגבי רכיבי התמורה במכרז זה מפורטים ב**נספח 2** להסכם - התמורה. יש לקרוא היטב נספח זה בטרם תמולא הצעת המחיר.

4.3.4 רכיבי התמורה המוצעים בהצעת המחיר של המציע לא יהיו מותנים בכל צורה שהיא בהתחייבות של המזמין לכמויות ו/או להיקפים כל שהם.



- 4.3.5 רכיבי התמורה שיוצעו על-ידי המציע יוגשו כרכיבים סופיים וקבועים ויכללו כיסוי לכל הוצאות הספק הזוכה, לרבות עלויות רישוי, רכש של מוצרי צד ג', הדרכות, שירותים מקצועיים נוספים וכן היטלים ומיסים החלים על הספק לצורך אספקת המוצרים והשירותים הנדרשים על-פי מכרז זה, וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש מכרז זה, למעט מע"מ.
- 4.3.6 שקלול הצעת המחיר יבוצע בהתאם למפורט בסעיף 6.4 להלן. יובהר כי מקדם השקלול בסעיף 6.4 להלן הינו לצורכי שקלול ההצעות בשלב המכרז בלבד, ולא יהווה אינדיקציה או התחייבות מצד המזמין לרכש בהיקף כלשהו.

4.4 הגשת ההצעות

- 4.4.1 את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים אשר נמצאת במשרד הבריאות בכתובת הצבי 15 ירושלים (בניין בזק), קומה רביעית – התיבה ממוקמת ליד עמדת השומר, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת ההצעות כמפורט בטבלת המועדים בסעיף 1.11 שלעיל.
- 4.4.2 ההצעות יוגשו במסירה ידנית או באמצעות דואר שליחים בלבד.
- 4.4.3 יובהר לכל המציעים כי קיים בידוק ביטחוני בכניסה למשרדים, והמציע נדרש להצטייד בתעודה מזהה. כמו כן, לא תתאפשר חנייה בבניין. יובהר כי לא תתקבל כל טענה בדבר איחור בהגשת הצעה במועד שנקבע.
- 4.4.4 הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

4.5 שלמות ההצעה ואחריות כוללת של המציע למענה

- 4.5.1 הצעה אשר תוגש שלא במבנה המפורט לעיל עלולה להידחות על הסף, או לחילופין רשאי יהיה המזמין להפחית עד 5 נקודות מסך ניקוד האיכות לו זכאי המציע לפי הוראות סעיף לעיל, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 4.5.2 כל האישורים שנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמו של המציע או מורשה החתימה מטעמו, כשהם תקפים במועד הגשת ההצעות.
- 4.5.3 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המציע לא יהיה רשאי בשום צורה ואופן לחזור בו מהצעתו (עד המועד שנקבע במסמכי המכרז לתוקף ההצעות), לבצע כל שינוי מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז או בתוכן הצעתו. ככל שיבוצעו שינויים כלשהם על-ידי המציע באלו ממסמכי המכרז, יהיה המזמין רשאי לפעל בהתאם להוראות סעיף 8.4.3 להלן.
- 4.5.4 באחריות המציע להגיש הצעה הכוללת את כל הרכיבים הנדרשים על מנת לספק את השירותים הנדרשים.
- 4.5.5 המענה המוגש הינו שלם ומוצע כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.



- 4.5.6 על המציע לבדוק על חשבוננו ואחריותו, בעצמו וכן באמצעות מומחים מטעמו את כל היבטי השירותים הנדרשים, וכן את מלוא ההיבטים של דרישות הדין והמזמין. בכל מקרה ייחשב המציע כאילו ביצע את כל הבדיקות הנדרשות, ובכללן האמורות בסעיף זה, בעצמו ובאמצעות מומחים מטעמו, ויהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניינים האמורים.
- 4.5.7 האחריות הכוללת לבדיקת המידע והוצאת התחייבויות המציע לפועל תוטל על המציע בלבד.

5. בדיקת ההצעות והערכתן

5.1 כללי

- 5.1.1 הצעות המציעים ייבחנו בהתאם לשלבי בחינת ההצעות שיפורטו להלן.
- 5.1.2 ועדת המכרזים רשאית למנות צוות משנה מטעמה לבדיקת ההצעות בכל אחד משלבי הבדיקה אשר תביא את המלצותיה בפני הוועדה.
- 5.1.3 יובהר כי וועדת המכרזים תהא רשאית לשנות את סדר בדיקת המכרז, לפי שיקול דעתה.
- 5.1.4 ועדת המכרזים או צוות המשנה שימונה מטעמה יבדקו את ההצעות וינקדו את ציון האיכות, תוך שימוש בכל המקורות העומדים לרשותם במסגרת ההצעה. לעניין זה, רשאית ועדת המכרזים או מי מטעמה, לבחון פרטנית כל מידע שיוצג על ידי המציע בהתאם לתכולת השירותים שיוצגו ולפסול מידע שלא עונה על הדרישות.
- 5.1.5 רק הצעה שעומדת בכל שלב משלבי הבדיקה תועבר לבדיקת השלב הבא.

5.2 שלב א' בבדיקת המכרז – בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף

- 5.2.1 במסגרת שלב זה תיבדק עמידתם של כל המענים בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים, בהתאם למסמכים שיכללו במסגרת מעטפות מס' 4 ו-5.
- 5.2.2 מציע שוועדת המכרזים תמצא אותו כשיר לעמוד בתנאי הסף, הצעתו תעבור לשלב הבדיקה הבא.

5.3 שלב ב' בבדיקת המכרז – קביעת ניקוד האיכות

- 5.3.1 במסגרת שלב זה יבדקו המסמכים והקבצים שייכללו במסגרת מעטפה מס' 5 – המענה המקצועי.
- 5.3.2 הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי אמות המידה שפורטו בסעיפים 3.5 לעיל. הניקוד בציון האיכות ייקבע עבור יעדים שלמים שהוצגו בטבלת אמות המידה, לא יינתנו חלקי נקודות.
- 5.3.3 להצעות המציעים בשלב זה יוענק ציון איכות (בין 0-100) לכל הצעה (להלן: "ציון האיכות").



5.3.4 במסגרת שלב זה, תבחן ועדת המכרזים קודם את קיומן של הדרישות המנדטוריות המוצגות בסעיף 5 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים. ועדת המכרזים תהיה רשאית לאשר כי למציע קיימות הדרישות המנדטוריות, אם אף יהיו חסרות לו מספר דרישות בודדות (מלבד תכונות המסומנות ב (M) סעיף באותו, וזאת במידה וימצא כי פורטל הספקים מספק בכללותו את המענה המקצועי הנדרש.

5.3.5 במסגרת שלב זה תבוצע ההדגמה של פורטל הספקים, בהתאם למפורט בסעיף 3.6 לעיל.

5.3.6 ציון המינימום למעבר לשלב הבא יכלול:

5.3.6.1 קבלת ציון מינימלי כולל לכלל אמות המידה של 60 נקודות (מתוך 100).

5.3.6.2 קבלת ציון מינימלי של 15 נקודות בשלב ההדגמה (מתוך 20).

5.3.7 במקרה ובו לא יעמדו לפחות 3 מציעים בציון המינימום שנקבע, ועדת המכרזים רשאית לאשר מעבר של 3 המציעים אשר ניקוד האיכות שלהם יהיה נמוך יותר, לשלב הבא – הצעת המחיר.

5.4 שלב ג' בבדיקת המכרז – בחינת הצעת המחיר

5.4.1 הצעת המחיר שתיבחן תהיה זו שהוגשה על גבי נספח ג3 להצעת המציע, במסגרת המעטפה מס 6 .

5.4.2 המעטפה, בה תיכלל הצעת המחיר של כל מציע, תיפתח רק עבור מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים בשלבי הבדיקה הקודמים.

5.4.3 הצעות המחיר (TP) לכל מציע i יחושבו כמפורט להלן :

5.4.3.1 $A_i =$ הצעת המחיר להקמת פורטל הספקים עבור המודולים הבסיסיים.

5.4.3.2 $B_i =$ הצעת המחיר לכלל המודולים הנוספים.

5.4.3.3 $M_i =$ הצעת המחיר השנתית לתחזוקת המודולים הבסיסיים.

5.4.3.4 $Cf1 =$ דמי חיבור חד פעמיים בממשק אינטרנטי לשירות עבור ספקים שלא מחוברים לשירות.

5.4.3.5 $Cf2 =$ דמי חיבור חד פעמיים בממשק למערכת ERP לשירות עבור ספקים שלא מחוברים לשירות.

5.4.3.6 $S_f =$ אחוז הנחה רוחבי לדמי השימוש השנתיים לספקים, בהתאם לכמות המסרים השנתית. העלות בפועל תיגזר מהעלות המקסימלית לכל מדרגה כמפורט בסעיף 4.3.2.4 לעי. לצורכי שקלול בלבד חושבה העלות השנתית לפי 500 ₪ לשנה:

$$TP_j = A_i + 30\%BI + 5 * M_i + Cf1 * 1000 + Cf2 * 1000 + 5 * 900 * (1 - Sf)$$

5.4.4 ציון המחיר לכל מציע יחושב באופן יחסי, כאשר הצעת המחיר הנמוכה ביותר תקבל ציון 100, ולשאר הצעות ייקבע ציון המחיר באופן יחסי בהתאם לנוסחה להלן:



$$\text{ציון המחיר} = \left(\frac{\text{TPmin הצעת המחיר המינימאלית}}{\text{Tpi הצעת המחיר הנבחרת}} \right) \times 100$$

5.5 שלב ד' בבדיקת המכרז – בחירת המציע המועמד לזכייה

5.5.1 בתום בדיקת הצעות המחיר, ציון המחיר של מציע ישוקלל יחד עם ציון האיכות לפי המשקלות הבאים (להלן – "ציון ההצעה"):

$$\text{ציון ההצעה} = \text{ציון המחיר (50\%)} + \text{ציון איכות (50\%)}$$

5.5.2 ההצעות ידורגו בהתאם לציוני ההצעה, כאשר ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר תדורג ראשונה, ההצעה שתקבל את ציון ההצעה השני בטיבו תדורג שנייה וכן הלאה.

5.5.3 אם לאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות בעלות ציון ההצעה הגבוה ביותר ציון הצעה זהה, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (בכפוף לאישור שהגיש המציע בהתאם למפורט בנספח ג1 לעיל), תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז.

5.5.4 ככל שבתום תהליך שקלול ההצעות כמפורט לעיל ידורגו שתי הצעות או יותר במקום הראשון (בחישוב של 2 ספרות לאחר הנקודה לציון ההצעה), תקיים וועדת המכרזים הליך תיחור נוסף (Best & final) בהתאם להוראות תקנה ה'17 לתקנות חובת המכרזים, וזאת לצורך קביעת המציע המועמד לזכייה. במסגרת הליך זה יתבקשו המציעים שהצעותיהם שוות להגיש הצעות מחיר (הנחות) המיטיבות עם המזמין ביחס להצעותיהם המקוריות. יובהר, כי במסגרת הליך זה לא יתנהל משא ומתן. תוצאות ההליך וקביעת המועמד לזכייה תיקבענה על סמך הצעת המחיר הראשונה והיחידה שתוגש ("One Shot") ולא תינתן למציעים אפשרות לשפרן.

5.5.5 לאחר תום הליך שקלול ההצעות, ועדת המכרזים תכריז על המציעים שהצעותיהם דורגו ראשונות כ-"מועמד לזכייה".

5.5.6 לאחר שימלא המועמד לזכייה את כל התנאים הנקובים בסעיף 6 להלן, תכריז עליו ועדת המכרזים כספק זוכה.

5.5.7 אין בהודעה על מועמד לזכייה כדי ליצור יחסים חוזיים בין הצדדים. אלה ייווצרו רק עם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות בין הצדדים.

5.6 בחירת כשירים נוספים

5.6.1 לאחר קביעת המציע המועמד לזכייה, ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציעים אשר הצעותיהם מדורגות לאחר המועמד לזכייה כ"כשירים נוספים".

5.6.2 הוכרז מציע ככשיר נוסף, תוארך תוקף הצעתו עד למועד המקסימאלי המפורט בסעיף 1.11 למכרז זה.



5.6.3 אם לא יעמוד מציע המועמד לזכייה או ספק הזוכה (לפי העניין) באילו מדרישות המכרז או ינהג שלא בתום לב, או מכל סיבה אחרת המפורטת במסמכי המכרז, רשאי המזמין, בתקופה בה תהיה הצעת הכשיר השני בתוקף, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להודיע לכשיר השני שהוא "מועמד לזכייה", ולאחר מכן להתקשר עם הכשיר הנוסף (בכפוף לעמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 6 להלן, ובהתאם לתנאי המכרז).

6. דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם

6.1 אישור על העדר חובות לרשות התאגידיים

6.1.1 המציע המועמד לזכייה יידרש להגיש אישור כי אין חוב בגין אגרה שנתית למרשם הרלוונטי, לשנים הקודמות לשנת 2021 ואם הוא חברה – אין לו רישום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כמשמעותה בסעיף 362 לחוק החברות, התשנ"ט-1999 ואין לו התראה לפני רישום כאמור.

6.1.2 לצורך זה, יש לצרף נסח עדכני מרשם התאגידיים.

6.2 ערבות ביצוע

6.2.1 כתנאי לחתימת המזמין על ההסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה, המציע המועמד לזכייה יעמיד לפקודת המזמין, תוך שבעה (7) ימי עסקים מרגע קבלת הודעה, ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים בהיקף של 25,000 ₪ (להלן: "ערבות ביצוע").

6.2.2 ערבות הביצוע תהא בנוסח המחייב **בנספח ב'3** לחלק ב' (הסכם ההתקשרות), ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא.

6.2.3 ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד הגשת המענה למכרז.

6.2.4 ערבות הביצוע תהיה ערבות בנקאית ישראלית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

6.2.5 על ערבות הביצוע יחולו הוראות סעיף להסכם ההתקשרות, לרבות לעניין תוקף הערבות.

6.3 חתימה על ההסכם

6.3.1 לאחר השלמת הפרטים החסרים בהסכם ההתקשרות על ידי המזמין, יוסיף המזמין את חתימתו על גבי ההסכם וינפיק למציע הזוכה הזמנת רכש חתומה על-ידי מורשי החתימה מטעם המזמין, וזאת בכפוף להשלמת המטלות שפורטו בסעיפים 6.1-6.3 לעיל.



- 6.3.2 אם המועמד לזכייה לא יציג את האישורים והמסמכים שפורטו לעיל בתוך שבועיים מיום הודעה על מועמדותו לזכייה, יהיה המזמין רשאי לבטל את ההודעה על זכייתו.
- 6.3.3 תקופת ההתקשרות תחל רק לאחר חתימת המזמין על הסכם ההתקשרות.

6.4 תקופת ההתקשרות

- 6.4.1 תקופת ההתקשרות הינה לחמש (5) שנים (להלן: "תקופת ההתקשרות"), בסיום תקופה זו למזמין תהיה האופציה להמשיך את ההתקשרות למשך 5 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, ובמצטבר עד חמש (5) שנים נוספות (להלן: "תקופת האופציה"), וזאת עד לתקופה מצטברת של עד עשר (10) שנות התקשרות סה"כ, כל זאת בכפוף לצרכי המזמין ולמגבלות התקציב.
- 6.4.2 תקופת ההתקשרות תחל רק לאחר חתימת המזמין על הסכם ההתקשרות.
- 6.4.3 למזמין שמורה האופציה להתקשר עם ספק/ספקים נוספים לצורך מתן השירותים נשוא המכרז (כולם או חלקם), לפי שיקול דעתו הבלעדי.

7. מסמכי המכרז, שאלות הבהרה והגשת ההצעות

7.1 מסמכי המכרז

- 7.1.1 מסמכי המכרז ניתנים לצפייה ולהורדה באתר משרד הבריאות בכתובת: www.health.gov.il בעמוד "מכרזים" ← מכרז מס' – 805/2021 לרכש ותחזוקת פורטל ספקים עבור מערכת מזור".
- 7.1.2 בעת הורדת מסמכי המכרז יש להשאיר פרטי התקשרות (שם המתעניין, מס' טלפון, מס' פקס, כתובת דואר אלקטרוני, שם איש הקשר). יש לשלוח פרטים אלה גם לכתובת הדואר האלקטרוני HR-tenders.hatifa@MOH.GOV.IL (להלן: "כתובת הדוא"ל של החטיבה") ולציין בהודעה – בקשה לרישום עבור המכרז (כולל מספר המכרז ושמו). מסמך שתשלח החטיבה למספר הפקס או לכתובת הדוא"ל של איש הקשר של כל מי שנרשם למכרז ייחשב כאילו התקבל בידיו.
- 7.1.3 מסמכי המכרז (לרבות הנספחים למכרז והטפסים) יפורסמו בשתי גרסאות:
- 7.1.3.1 גרסה מלאה של מסמכי המכרז, המחייבת את המזמין, בגרסת PDF.
- 7.1.3.2 חוברת ההצעה (חלק ג' למסמכי המכרז) – לצורכי הגשת המענה של חלק ג' (חוברת המענה) בגרסת WORD/EXCEL לפי העניין. גרסה זו תפורסם לאחר המענה לשאלות הבהרה.
- 7.1.4 מובהר בזאת, כי הנוסח של מסמכי המכרז, כפי שפורסם על-ידי המזמין, בכפוף לעדכונים, ככל שיבוצעו, במסגרת הבהרות שיערכו על-ידו הוא באופן בלעדי ומוחלט הנוסח המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המציע מהאתר וכן כל מסמך אחר, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב.



7.2 כנס מציעים

7.2.1 המזמין לא יקיים כנס מציעים במרכז זה.

7.3 העברת שאלות המציעים וביורורים

7.3.1 שאלות המציעים תוגשנה לאיש הקשר בכתב באמצעות הדואר האלקטרוני, כקובץ PDF סגור ובקובץ EXCEL פתוח כהעתק.

7.3.2 שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

מס שאלה	שם המציע	מספר החלק במסמכי המכרז/ הנספח	שם החלק	מספר סידורי של הסעיף בחלק	נושא הסעיף	פירוט השאלה
1	א	הזמנה	3.3	תנאי הסף		
2	ב	הסכם ההתקשרות	5	בדיקת ההצעות		

7.3.3 יובהר לגבי שאלות אשר לא יגיעו בפורמט האמור כי המזמין רשאי שלא להתייחס אליהן.

7.3.4 אין לבצע הפנייה של שאלות אל שאלה אחרת בקובץ. יש להעתיק בשנית את תוכן השאלה.

7.3.5 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא המועד המפורט בטבלת התאריכים בסעיף 1.11 שלעיל.

7.3.6 תשובות המזמין לשאלות שיוגשו תפורסמנה בקובץ הבהרות באתר האינטרנט ותישלחנה למציעים אשר ביצעו הרשמה למכרז, כפי שמפורט בסעיף 7.1.2 לעיל. על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור באתר האינטרנט.

7.3.7 המזמין רשאי שלא להשיב על כל השאלות במידה ואינן רלוונטיות, וזאת בהתאם לשיקול דעתו. כמו כן, רשאי המזמין להשמיט חלק מנוסח השאלה או לנסח את השאלה באופן שונה במענה, וזאת ככל שיחליט המזמין כי נוסח השאלה עלול ליצור רושם מוטעה על המציעים האחרים.

7.3.8 התשובות יפורסמו ללא ציון פרטי המציע השואל.

7.3.9 נוסח התשובות של המזמין הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.3.10 למען הסר ספק, מובהר כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין/ועדת המכרזים ו/או מי מטעמם למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור. רק תשובות שפורסמו כמפורט לעיל מחייבות את ועדת המכרזים.



7.3.11 המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו, לקיים מספר סבבים של שאלות הבהרה. במקרה זה יקבעו מועדים רלוונטיים בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט.

7.4 צד שלישי – עיון בהצעה הזוכה

7.4.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים") מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בפרוטוקולים של וועדת המכרזים, בהתכתבויות עם מציעים, בחוות דעת מקצועיות שניתנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעת הזוכה במשרד והכל בהתאם להוראות התקנה (להלן – "המסמכים לעיון"), המפורטים בתקנה.

7.4.2 על המציע לציין מראש במסגרת הצעתו, באופן ברור, בצורה מפורשת, מנומקת ונהירה, מהם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעתו, אשר עיון בהם על ידי מציעים אשר הצעתם לא זכתה במכרז, מכח תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, עלול, לטעמו, להביא לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי, רשימה זו מופיעה בנספח ג1 למכרז בסעיף 10.

7.4.3 על המציע לצרף להצעתו גרסה מצונזרת, אותה יעביר המזמין לשאר המתמודדים, אשר יבקשו לממש את זכות העיון בהצעת הספק הזוכה.

7.4.4 ציון של חלקים סודיים מהווה הסכמה מפורשת כי אותם חלקים בהצעות המציעים האחרים, יחשבו אף הם לסודיים, היינו, שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלו בהצעות של אחרים; כך או כך, ההצעה הכספית וסעיפים הנוגעים לעמידה בדרישות הסף אינם מהווים סוד מסחרי או מקצועי.

7.4.5 אי-העברת גרסה מצונזרת ו/או העברת גרסה ללא נימוקים מפורטים ו/או העברת גרסה מצונזרת שלא בהתאם לאופן המתואר לעיל, משמעו ויתור על האפשרות שניתנה למציע למנוע משאר המתמודדים בהליך המכרזי עיון בסעיפים המהווים פגיעה בזכויותיו; במקרה זה הגרסה אשר תועבר למבקש זכות העיון תועבר תוך בחינת ועדת המכרזים את חסיון הסעיפים אשר צוינו, ככל שצוינו, במסגרת טופס הגשת ההצעה כחסיים.

7.4.6 שיקול הדעת הבלעדי וההחלטה הסופית בכל הנוגע לנושא חסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים ושלה בלבד. חרף האמור בסעיף לעיל, רשאית ועדת המכרזים, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המתחרים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בהוראת חוק ותקנות חובת המכרזים.

7.4.7 עוד יודגש כי ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת המציע למכרז בשל סוד מסחרי או מקצועי, במידה ותבוצע באופן גורף ו/או באם אינה מנומקת כדבעי.

7.4.8 יובהר כי לא יותר עיון בהצעות כשיר שני כל עוד זה לא הוכרז כספק זוכה. בנוסף, המציע זכאי אף לקבל עותק ממסמכים אלה למעט החריגים הקבועים בסעיף זה.

7.4.9 לא תתבצע פניה נוספת מאת החטיבה ו/או ועדת המכרזים אל המציע אשר הצעתו זכתה במכרז לשם ציון הסעיפים החסיים בהצעתו.



7.4.10 יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים, כי בכפוף להחלטת ועדת המכרזים, העיון ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה.

8. סמכויות המזמין

8.1 ביטול המכרז

- 8.1.1 המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש בכל שלב משלבי המכרז.
- 8.1.2 במקרה שההחלטה על הביטול תהיה לאחר המועד להגשת הצעות, תישלח ההודעה על ביטול המכרז לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.
- 8.1.3 המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול מכל סיבה ובכל צורה שהיא.

8.2 סתירה בין מסמכים במהלך ההליך המכרזי

- 8.2.1 בכל מקרה של סתירה בין המסמכים, יגברו ההוראות בהתאם לכללים המפורטים להלן:
- 8.2.1.1 בתקופה עד לחתימת הסכם ההתקשרות – ההזמנה להציע הצעות (חלק א' למכרז, לרבות התשובות לשאלות ההבהרה וכל פרסום ו/או עדכון שיישלח מטעם המזמין למציעים שנרשמו למכרז ו/או יפורסם באתר האינטרנט).
- 8.2.1.2 בתקופה שלאחר חתימת הסכם ההתקשרות יגברו הוראות הסכם ההתקשרות (חלק ב' למסמכי המכרז).
- 8.2.2 ככל ובמענה המציעים יהיו תוספות אשר מוסיפות ומיטיבות על זכויות המזמין – יגברו תוספות מיטיבות אלה על המסמכים שלעיל.
- 8.2.3 בכל מקרה של סתירה שלא יושבה כאמור לעיל, אי התאמה או אי בהירות בין מסמכי המכרז או בהם, המזמין יקבע את הפרשנות המחייבת.
- 8.2.4 למציע לא תהא כל טענה או תביעה, כלפי המזמין או מי מטעמו, הנובעת מאי בהירות או סתירה במסמכי המכרז או בגין הפרשנות שבחר המזמין.

8.3 בדיקת הצעות

- 8.3.1 המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לאפשר למציע, לאחר הגשת הצעה, להשלים פרטים טכניים במענה ולצרף אסמכתאות נוספות להוכחת האמור בטפסים או בתצהירים.
- 8.3.2 אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה המציע בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו על-ידי ועדת המכרזים בפנייה אליו.



8.3.3 במסגרת בדיקת המענה למכרז, ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבל כל החלטה בקשר עם פרשנות תנאי הסף לרבות פרשנות רחבה או שאינה המסתברת ביותר, להסיר או לוותר על כל פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתיבחר עולה בקנה אחד עם לשון הדרישה ותכליתה. בכלל זה, בין השאר, רשאית ועדת המכרזים להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.

8.3.4 המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו בתנאים שיקבע:

8.3.4.1 לדון עם מציעים בפרטי הצעתם (כולם או חלקם), בין אם בעל-פה ובין בכתב, בין אם בשלב אחד ובין אם במספר שלבים.

8.3.4.2 במקרים בהם סברה ועדת המכרזים כי הצעת המציע איננה סבירה או כי קיים חשש כי המציע לא יעמוד בדרישות המכרז, תוכל ועדת המכרזים לדרוש מהמציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז בהתאם להצעתו, ולהציג את הצעתו ו/או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות ועדת המכרזים, ולבקשות הבהרה או השלמה.

8.3.4.3 ועדת המכרזים רשאית לבצע תיקוני סופר ו/או פליטת קולמוס ו/או לתקן טעויות חישוב בהצעות המחיר של המציע לפי שיקול דעתה, תוך מתן הודעה למציע.

8.3.4.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת אשר לדעתו מונעת את הערכת ההצעה כראוי.

8.3.5 אין באמור לעיל בכדי לגרוע מכל זכויות המזמין, לרבות האפשרות לפסול הצעה שאינה עונה על תנאי מכרז זה, גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו).

8.4 שינוי מסמכי המכרז

8.4.1 ועדת המכרזים רשאית לבצע כל שינוי במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת הצעות, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וכל זאת, בין אם ביוזמתם ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות המציעים.

8.4.2 שינוי מסמכי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתישלח לכל מציע אשר נרשם למכרז, כמפורט בסעיף 7.1.2 לעיל ותופץ באתר האינטרנט. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו.

8.4.3 במקרה שהמציע ביצע שינוי במסמכי המכרז, הסתייג ממסמכי המכרז או הגיש נתונים סותרים (לרבות במסגרת השלמת מידע כאמור בסעיף זה לעיל) ועדת המכרזים רשאית להתעלם משינויים שערך המציע במסמכי המכרז במסגרת המענה, לדרוש ממנו לתקנם או לפסול את ההצעה – לפי שיקול דעתה.

8.5 עדכון לוחות הזמנים

8.5.1 במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלת המועדים בסעיף 1.11 שלעיל לבין הרשום בגוף מסמכי המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.



8.5.2 המזמין רשאי לבצע שינויים במועדים שנקבעו בטבלה שלעיל, לרבות דחיה של המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. עדכון בדבר שינויים במועדים יישלח למציעים שביצעו הרשמה למרכז ויפורסם באתר האינטרנט.

8.5.3 אין באמור לעיל כדי להוות מצג או התחייבות מכל מין וסוג שהוא למתן ארכה למועד הגשת ההצעות או לדחיית מועד כלשהו.

8.6 פסילת הצעות

8.6.1 המזמין רשאי לפסול הצעה בהתאם להוראות הדין וההוראות שנקבעו מכוחו, לרבות הצעה הכוללת מידע כוזב או מטעה.

8.6.2 המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של המזמין או של גורם ממשלתי אחר ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה ועדת המכרזים רשאית לתת למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

8.6.3 המזמין רשאי לפסול את הצעת המציע ככל והמציע חזר בו מהצעתו כפי שהוגשה, שינה מידע יחסית למידע שנמסר על ידו במסגרת כלשהי במהלך המכרז לרבות בשלבי בדיקתו, השלמות שנדרשו על ידי המזמין או במסגרת תהליך קביעת ציון האיכות.

8.6.4 המזמין רשאי לפסול כל הצעה שאינה עונה על דרישות המכרז, גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן את הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו, לפי שיקול דעת המזמין וההצעה עדיין איננה תקינה).

8.6.5 במקרה של תאום הצעות של המציע עם מציע אחר, יוכל המזמין לפסול את ההצעה של אותו מציע או לבטל את הסכם ההתקשרות עמו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:

8.6.5.1 כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו – למעט קבלן משנה או גוף שהוא בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיוצא באלו;

8.6.5.2 קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

8.6.6 בכל המקרים בהם המזמין יפסול את הצעתו של המציע יוכל המזמין בנוסף לפסילה לחלט את הערבויות שברשותו.

8.7 הצעה יחידה

8.7.1 ככל שבתום ההליך המכרזי תיוותר הצעה יחידה, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, יהיה רשאי:

8.7.1.1 להכריז על המציע שנותר כמועמד לזכייה;



8.7.1.2 לנהל משא ומתן עם המציע שנותר על מנת להיטיב את הצעתו;

8.7.1.3 לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

9. הוראות שונות

- 9.1 המזמין יפעל במכרז זה בכפוף להוראות כל דין.
- 9.2 סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 9.3 מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המזמין אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.
- 9.4 מסמכי המכרז אינם מסווגים.
- 9.5 המזמין מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז. המזמין מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ולמעט ככל שהדבר יידרש בהתאם להוראות כל דין (כך למשל, במסגרת זכות העיון במסמכי המכרז לפי תקנות חובת המכרזים).



חלק ב - הסכס ההתקשרות

**הסכם התקשרות במסגרת מכרז 805/2021 בנושא -****לרכש ותחזוקת פורטל ספקים עבור מערכת מזור**

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2021

ב י ן

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, או הסמנכ"ל במשרד הבריאות, יחד עם חשב חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות או סגנו, המוסמכים לחתום בשמה עפ"י ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" או "חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות" או "החטיבה")

מצד אחד**ל ב י ן**

הזוכה _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____

אשר כתובתו

באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הזוכה ולחייבו בחתימת/תם (להלן: "הספק")

מצד שני

- הואיל:** והחטיבה פרסמה המכרז שבכותרת ובהסתמך על האמור בהצעת הספק למכרז, אושר הספק כזוכה על ידי ועדת המכרזים לענ"א של החטיבה;
- [הצעת הספק מצ"ב ומסומנת כנספח ב7 להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו].
- והואיל:** והספק מצהיר כי הינו בעל כל הזכויות הנדרשות על פי כל דין לביצוע הסכם זה וכי לא קיימת כל מניעה, חוקית ו/או חוזית ו/או כל מניעה אחרת, להתקשרותו עם החטיבה לביצוע הסכם זה במלואו;
- והואיל:** והספק מצהיר כי אין במילוי התחייבויותיו כלפי החטיבה, כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה, משום הפרת זכויות קנייניות של אדם ו/או גוף אחר, לרבות הפרה של זכויות יוצרים או פטנט;
- והואיל:** והספק מצהיר ומתחייב בפני החטיבה, כי יש לו הידע, המומחיות והאמצעים הדרושים למתן השירותים המפורטים במכרז ובהסכם זה;
- והואיל:** והחטיבה מעוניינת לקבל את השירותים והספק מעוניין להעניקם, הכול כמפורט ובכפוף למסמכי המכרז והסכם זה.

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:



1. הגדרות

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצידים אלא אם כן נאמר אחרת:

המכרז – המכרז נשוא הסכם זה, כפי שמופיע בכותרת ההסכם.
האגף – אגף מערכות מידע ותהליכי עבודה בחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.

2. כללי

המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם, יחד עם מסמכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ויפורשו ביחד עמו. הנספחים לחוזה זה הם:

- נספח ב'1 - השירותים הנדרשים
- נספח ב'2 - התמורה
- נספח ב'3 - ערבות בנקאית/חברת ביטוח
- נספח ב'4 – מבוטל.
- נספח ב'5 - דרישות אבטחת מידע
- נספח ב'6 - ניגוד עניינים ושמירת סודיות
- נספח ב'7 - הצעת הספק למכרז

3. סתירה בין מסמכים

בכל מקרה של סתירה או אי-התאמה בין הצעת הספק, כפי שאושרה על ידי החטיבה, לבין ההסכם ו/או יתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות ההסכם ונספחיו על פני הצעת הספק.

4. מהות השירותים והתחייבויות הספק

- 4.1. הספק מתחייב לספק את כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז, ובפרט הדרישות והיכולות המופיעות בנספח ב1 – השירותים הנדרשים (להלן: "השירותים"), ביעילות ובמקצועיות, תוך הקפדה על לוחות הזמנים ובהתאם לסדר תיעדוף המשימות כפי שייקבע על ידי החטיבה.
- 4.2. הספק מתחייב כי פורטל הספקים, שהוצע על ידו במסגרת ההצעה למכרז (להלן – "פורטל הספקים"), יעמוד בכל הדרישות המפורטות בהסכם (לרבות המצגים שהוצגו על ידי הספק במסגרת הצעתו למכרז), באופן מלא לאורך כל תקופת ההתקשרות.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

5. תקופת ההתקשרות ותקופת האחריות

5.1. **תוקף הסכם זה הינו לתקופה של חמש שנים (60 חודשים), אשר תחילתה במועד בו נתקבלה החלטת ועדת המכרזים בדבר זכיית הספק, בכפוף להעברת הספק כל הדרוש למימוש ההתקשרות, ותסתיים ביום** ____/____/____ **(להלן: "תקופת ההתקשרות").**

5.2. **זכות ברירה** –

בהתאם להוראת תקנה ג3(א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 ובכפוף לקבלת אישור ועדת המכרזים לעני"א, לחטיבה תהא שמורה זכות ברירה הן בנוגע למשך תקופת ההתקשרות והן בנוגע להיקפה, כדלקמן:

- 5.3. החטיבה תהא רשאית להאריך תקופת ההתקשרות בעוד 5 תקופות נוספות, אשר אורכה של כל אחת מתקופות אלה לא יעלה על שנה אחת (להלן: "תקופות האופציה"), וזאת במתן הודעה בכתב לספק, לפני תום תקופת ההתקשרות ובסיומה של כל תקופת אופציה. תקופת ההתקשרות הכוללת עם הספק, בנוסף לתקופת האופציה, לא תעלה על עשר (10) שנים סה"כ, כל זאת בכפוף לצרכי המזמין ולמגבלות התקציב.
- 5.4. הודיעה החטיבה על מימוש תקופת האופציה כאמור, יחולו על המציע, במהלך כל תקופת האופציה, כל



- תנאי ההסכם בשינויים המחייבים, לרבות חובת המצאת ערבות ביצוע עדכנית והמצאת אישור קיום ביטוחים עדכני.
- 5.5. החטיבה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להרחיב תכולת השירותים, בהתאם לתכולה המפורטת בסעיף 6 לנספח 1 למכרז (דרישות אופציונאליות), וזאת בהיקף כספי של עד פי 2 מהיקף ההתקשרות המקורי. עלויות עבור שירותים נוספים שיידרשו יסוכמו בין הצדדים, בהתאם לצרכי החטיבה ולמגבלות התקציב.
- 5.6. הפסקת או צמצום התקשרות -
- 5.6.1. על אף האמור לעיל, למזמין שמורה הזכות להפסיק ההתקשרות ו/או לצמצם היקפה בכל עת, עוד בטרם סיומה של תקופת ההתקשרות וכן במהלך של תקופת האופציה, מבלי שתחול עליו חובת נימוק כלשהי.
- 5.6.2. הפסקת התקשרות תבוצע - בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב בת 30 יום מראש ;
- 5.7. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 5.6 לעיל, החטיבה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק, לאחר התראה מוקדמת בכתב בת 14 ימים בכל אחד מהמקרים הבאים, (תקופה זו תחשב כתקופה לתיקון ההפרה על ידי הספק):
- 5.7.1. במקרה שהספק הפר את ההסכם הפרה יסודית ;
- 5.7.2. במקרה שהספק לא יעמוד באלה מדרישות הסף במכרז או במצגים שהוצגו במסגרת המענה למכרז (לרבות לעניין יכולות פורטל הספקים) ;
- 5.7.3. במקרה שהספק עבר על הוראות אבטחת המידע ;
- 5.7.4. במקרה שהספק יפסיק לשמש כנציג רשמי מטעם יצרן פורטל הספקים ;
- 5.7.5. במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.
- 5.8. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות כנ"ל, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום ו/או פיצוי כלשהן בקשר עם פעולות החטיבה כאמור, למעט עבור תשלום בגין שירותים שסופקו בטרם סיום ההתקשרות, וכן החזר הוצאות עבור הזמנות שבוצעו באישור החטיבה מראש ובכתב, ושאינן ניתנות לביטול. פעולות אשר טומנות בחובן עלויות נוספות כלשהן, בהן נקט הספק לאחר מועד משלוח הודעת הביטול, ללא קבלת הוראה מפורשת מאת החטיבה, לא ישולמו.
- 5.9. במידה ויוחלט על הפסקת עבודתו של הספק מכל סיבה שהיא, בין בשל סיום ההסכם ובין בשל הפסקתו, מתחייב הספק לסיים את אספקת השירותים אליהם הוא מחויב בגין הזמנות שחלו בתקופת ההתקשרות, למעט אם הורה נציג החטיבה אחרת.
- 5.10. כמו כן, מתחייב הספק במידה והחטיבה תדרוש כן, להשלים את כל ההזמנות שהוזמנו והספק טרם השלים למזמין ו/או לכל גורם אחר כפי שתורה לו החטיבה ולהעביר חפיפה והדרכה מסודרת לכל גורם אחר כפי שתורה לו החטיבה וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין החטיבה והספק.
- 5.11. הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם ולמנוע נזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה ולשתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר לחטיבה המשך קבלת שירותים כראוי.
- 5.12. אופן העברת המידע בעת סיום או הפסקת התקשרות יהיה כדלקמן :
- 5.12.1. הספק יעביר לחטיבה את כל התיעוד הנדרש לפי הוראות נספח 1 - השירותים הנדרשים, לחטיבה שמורה הזכות לדרוש את קבלת המידע בחלקים, ובמספר העברות נפרדות במהלך תקופת העברת המידע.
- 5.12.2. הספק יחזיר לחטיבה את כל הקבצים וקבצי המדיה, המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה שהיא (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגעים למתן השירותים.
- 5.12.3. הספק מתחייב כי לא יותיר בידי כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע למזמין ו/או לגורמים הקשורים עמו בכפוף לדין, וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו.
- 5.12.4. כל האמור לעיל מתייחס לספק ולמי מטעמו, במידה ומידע ונתונים יועברו לקבלני משנה, באחריות הספק כי ההוראות לעיל יתבצעו כהלכה גם על ידי קבלני המשנה.
- 5.13. למען הסר ספק, הארכה ו/או הפסקת ההסכם כאמור בסעיף זה, מתייחסת לכלל ההסכם או לחלקו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

6. נציגים

- 6.1. נציג החטיבה לצורך ביצוע הסכם זה הינו מנהל הפרויקט באגף מערכות מידע ותהליכי עבודה, כאשר הודעה בדבר זהותו ופרטי ההתקשרות עמו תועבר לידי הספק במועד מימוש ההתקשרות (להלן: "נציג החטיבה").



- החטיבה רשאית להחליף את נציגה ו/או נציגיה בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
- 6.2. הספק מתחייב להישמע להוראות נציג החטיבה הנוגעות ליישום דרישות המכרז.
- 6.3. בכל הקשור לביצוע שירותיו המקצועיים יהיה הספק בקשר עם נציג החטיבה, שגם יפקח על עבודות הספק. נציג החטיבה יהא רשאי מעת לעת לדרוש מהספק ביצוע מטלות נוספות הנכללות בתחום הרחב של דרישות המכרז וכישורי ספק השירות. יובהר, כי החטיבה רשאית לדרוש דרישות נוספות אלה בתשלום נוסף, לפי נוהל שינויים ותוספות שיוגדר בין הצדדים.
- 6.4. נציג הספק (להלן: "הנציג הניהולי") לעניין הסכם זה הינו _____ (שם מלא),
 _____ (כתובת דוא"ל).
- 6.5. החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור מוקדם של החטיבה, בכתב. במקרה של התפטרות הנציג הניהולי מתפקידו אצל הספק, או במקרה של התקיימות נסיבות אשר בעטיין ניתן לשלול מהנציג הניהולי פיצויי פיטורין והוא פוטר מהעסקתו אצל הספק, יעמיד הספק תחליף בתוך 14 ימי עבודה, אשר יהא מקובל על החטיבה ויאושר בכתב.
- 6.6. על אף האמור לעיל, אי זמינות הנציג הניהולי כבר בתחילת ההתקשרות ו/או עזיבתו במהלך החודש הראשון לה, ייחשבו כהפרת ההסכם.
- 6.7. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל, החטיבה תהא רשאית בכל עת לדרוש מהספק להחליף את נציגו הניהולי וכן כל אחד אחר מחברי הצוות המספק את השירותים למזמין, ללא פיצוי כלשהו, תוך ציון סיבת ההחלפה. יובהר כי אי-ציון סיבת ההחלפה על ידי החטיבה לא תהווה בכל סיבה תנאי להחלפת איש הצוות או יגרום לעיכוב כלשהו בביצוע ההחלפה, והספק מתחייב לעשות כן בתוך 14 ימי עבודה.
- 6.8. הנציג הניהולי ידווח על השירותים שניתנו באופן חודשי ובהתאם למתכונת השירות (דיווח שעות, תפוקות וכיו"ב) ולהנחיות נציג החטיבה.
7. העדר בלעדיות
- 7.1. לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהחטיבה והחטיבה תוכל לקבל את השירותים, מן הסוג נשוא הסכם זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו.
- 7.2. לחטיבה תהא שמורה הזכות שלא לבקש מן הספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמה, הכל לפי שיקול דעתה המוחלט של החטיבה.
8. אחריות
- 8.1. הספק יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם, האחריות הינה, בין היתר, לביצוע מקיף ומלא של השירותים.
- 8.2. במהלך תקופת האחריות ו/או במהלך תקופת מתן שירותי התחזוקה בתשלום, כל תקלה ו/או קלקול בפתרון או במי ממרכיביו, הם באחריותו הבלעדית של הספק.
- 8.3. אחריות הספק תחול במלואה בהתאם להוראות השירותים הנדרשים ונספח התמורה (נספחים ב'1 ו- ב'2).
- 8.4. במקרה של רישיון או תעודה הנדרשים במסגרת מכרז זה אשר תוקפם פקע, באחריות הספק לוודא את חידושם ולהודיע על כך באופן מידי למזמין.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**
9. בקרה ופיקוח
- 9.1. החטיבה תהא רשאית לערוך, על פי שיקול דעתה הבלעדי, או לדרוש מהספק לבצע, בדיקות אקראיות לבחינת השירותים שיסופקו לחטיבה, בין על ידי הספק עצמו ובין על ידי מי מקבלני המשנה של הספק, כמפורט במכרז.
- 9.2. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציג החטיבה, בכל הנוגע לביצוע השירותים ומילוי כל יתר התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, וימלא אחר כל הנחיה של נציג החטיבה, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור כל מידע או דיווח שיידרש על ידיהם, במועד ובאופן שייקבע על ידיהם.
10. בעלות וזכויות יוצרים



- 10.1. מוסכם על הצדדים כי הבעלות על פורטל הספקים לא תהיה של המזמין, ולמזמין תוקנה זכות שימוש, בלתי מוגבלת, מבלי שיחולו על המזמין תנאי רישיון נוספים או אחרים זולת אלו המפורטים במסגרת הסכם זה במפורש.
- 10.2. במידה ופורטל הספקים המוצע כולל זכויות שימוש במוצרי צד שלישי, יתחייב הספק לדאוג להסדרת זכויות אלה עבור החטיבה ללא צורך להחתיים את החטיבה על הסכם מעבר להסכם זה וללא צורך בחיוב בעלות נוספת.
- 10.3. מוסכם בזאת כי הנתונים, התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, תוכנות וכל חומר אחר שיכין הספק לשם ביצוע חובותיו על פי הסכם זה או כתוצאה ממנו (בין שימסרו למזמין ובין שלא) (להלן: "התוצרים"), יהיו שייכים בלעדית לחטיבה והיא תהא רשאית לעשות בהם כל שימוש, לרבות שימוש מסחרי, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.4. מוסכם על הצדדים כי ככל ולצרכי אספקת השירותים נשוא הסכם זה נדרש פיתוח, התאמה ו/או הסבה של פורטל הספקים לצרכי המזמין, אשר יסופקו על ידי הספק בעקבות הזמנה של המזמין ותמורה בעבור לתשלום נוסף (להלן - "הוראת השינוי"), יהיו הם הפיתוח, ההתאמה ו/או ההסבה בבעלותו של המזמין, למעט במקרים בהם יבקש הספק כי הזכויות בהוראת השינוי יישארו בבעלותו, וזאת בכפוף להתחייבות של הספק, בכתב ובנוסף שייקבע על ידי המזמין, לשיפוי המזמין בעלויות שישלם המזמין עבור הוראת השינוי, בכל מקרה בו הספק שיווק את הוראת השינוי כחלק מפורטל הספקים לצד שלישי כלשהוהספק מתחייב להעביר למזמין, לפי דרישתו ולפחות אחת לשנה אישור מרו"ח בדבר שיווק הוראת השינוי. סעיף זה יישאר בתוקף גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים. במקרה זה הספק מתחייב להעברה מלאה של הבעלות על פיתוח, התאמה ו/או הסבה למזמין, כולל זכויות שימוש בכל הרכיבים הנלווים, כולל תיעוד מלא ותוכניות מקור, בצורה ובזמן שהמזמין ידרוש וכולל רישיונות לסביבת פיתוח ובדיקות.
- 10.5. בוטל למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי לחטיבה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לקחת אחריות על תחזוקת פורטל הספקים ולהמשיך ולבצע בו פיתוחים, התאמות, יישום וכיו"ב באמצעות עובדי החטיבה או נתני שירותים המועסקים על-ידי ספקים אחרים. במקרה זה, האחריות המלאה על תחזוקת התוצרים תחול על החטיבה.
- 10.6. הספק מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע מחויבויותיו על פי הסכם זה.
- 10.7. המציע מתחייב לשפות את החטיבה בכל מקרה של תביעת צד שלישי כי השימוש בפורטל הספקים מפר זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או רישיון קוד פתוח. חובת השיפוי תיכנס לתוקפה עם מתן פסי"ד חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ובלבד שהחטיבה תודיע לספק באופן מידי על כל תביעה ו/או דרישה כאמור, תשלב את הספק בניהול ההגנה ו/או מו"מ לפשרה, תסייע לספק ככל שנדרש על ידו באופן סביר ולא תתפשר בכל תביעה ו/או דרישה כאמור ללא קבלת הסכמת הספק לכך מראש ובכתב.
- 10.8. חובת השיפוי של הספק לחטיבה תהא כפופה לתנאי השיפוי המצויים ברישיון השימוש הסטנדרטי של יצרן פורטל הספקים ולא תחול על תביעה שעילתה אחד (או יותר) מהמצבים הבאים:
- 10.8.1. עמידתו של הספק בדרישות השירותים הנדרשים או בהוראות החטיבה;
- 10.8.2. שימוש של הספק במידע טכני או בטכנולוגיה שסופקו על ידי החטיבה;
- 10.8.3. שינוי בפורטל הספקים על ידי החטיבה ו/או מי מטעמה, או על ידי צד שלישי אחר שאינו הספק;
- 10.8.4. שימוש בפורטל הספקים על ידי החטיבה ו/או מי מטעמה באופן האסור על פי השירותים הנדרשים הטכני או על פי דפי היישום או על פי התיעוד או בניגוד לתנאי רישיון השימוש.
- 10.9. הסייגים שלעיל יחולו כאשר המצבים המתוארים גרמו להפרה של זכויות יוצרים ואלמלא שימוש כזה לא היה השימוש בפורטל הספקים כדי להפר זכויות צד ג', וכאשר הספק התריע מראש על כך ששימוש באופן זה יגרום להפרה והחטיבה הנחתה אותו להמשיך לפעול באופן זה, או לחלופין - שלא היה באפשרות הספק לדעת ולהתריע.

11. שיתוף פעולה עם ספקים נוספים ועם צוות החטיבה

- 11.1. הספק מודע לכך כי בחטיבה פועלים ספקים רבים, אשר חלקם עלולים להיות מתחריו, והוא מתחייב לעשות כמיטב יכולתו לשתף פעולה עימם למען אספקת השירותים נשוא הסכם זה ועמידת הצדדים ביעדיהם.
- 11.2. הספק נותן בזאת את הסכמתו לכך שהאפיון שבוצע על ידו יועבר לספק אחר לקבלת חוות דעת מקצועית, על פי שיקול דעתה של החטיבה.



- 11.3. הספק יעשה כמיטב יכולתו לסייע באיתור ואבחון תקלה בפורטל הספקים, גם במצב בו לא ידוע באופן וודאי מה מקור התקלה והאם מקורה ברכיב \ אמצעי אשר באחריות הספק.
- 11.4. הספק יעביר, על פי בקשת החטיבה, הכשרה וחפיפה על השירותים לכל גורם שתבחר החטיבה לתחזוקה ותמיכה בפורטל הספקים בין אם עובד החטיבה ובין אם מועסק על ידי ספק חיצוני אחר כלשהו, התשלום על העבודה הנ"ל יהיה לפי שעות, אולם יבוצע רק לאחר אישור החטיבה לכך שהתהליך בוצע בצורה מוצלחת.

12. ערבות

- 12.1. לשם הבטחת ביצוע התחייבויות הספק באופן מקצועי ואיכותי במסגרת הסכם זה, וכתנאי לחתימתו, מתחייב הספק להמציא לחטיבה ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 25,000 ₪ כולל מע"מ בתוך 7 ימי עסקים מיום ההודעה על זכייתו במכרז (להלן: "ערבות ביצוע").
- 12.2. מובהר כי המצאת ערבות הביצוע הנ"ל מהווה תנאי מוקדם לאספקת השירותים למזמין. לא הפקיד הספק ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה ולא תהיה לו כל טענה בדבר אי-מימוש ההתקשרות, על כל השלכותיה.
- 12.3. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לכל תקופת אספקת השירותים על ידי הספק לחטיבה ועד 60 ימים לאחר סיומה.
- 12.4. במידה והחטיבה תחליט לממש את תקופת האופציה העומדות לרשותה במסגרת הסכם זה, תוארך ערבות הביצוע בהתאם והספק מתחייב לשם הבטחת התחייבויותיו לפי ההסכם המוארך, למסור למזמין לא פחות מאשר 14 יום לפני תחילת תקופת האופציה, ערבות ביצוע בתוקף, כאשר היא צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא ידוע במועד תחילת תקופת האופציה, ערבות זו תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת אספקת השירותים המוארכת.
- 12.5. בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו לפי ההסכם או על פי דין ו/או התנה תחילת או המשך אספקת השירותים בהצבת דרישות כספיות ו/או אחרות וכן במקרה בו החטיבה עשתה כדין שימוש בזכויותיה ושילמה סכומים החלים על הספק בהתאם להסכם או על פי הדין, תהא החטיבה זכאית לממש את הערבות כולה או מקצתה, בכפוף למתן הודעה בכתב לספק 14 יום מראש בדבר מתן הזדמנות לתיקון אי-מילוי ההתחייבות, במקרים בהם ההפרה לא תוקנה על ידי הספק.
- 12.6. במידה והספק לא עמד בהתחייבויותיו כאמור, יהא חילוט ערבות אשר הופקדה על ידי הספק בהתאם להוראות המכרז, בגדר פיצוי מוסכם כהגדרתו בסעיף 15 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת החוזה) תשל"א-1970 לזכותה של החטיבה, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות החטיבה לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.
- 12.7. למען הסר ספק, מובהר כי אין בגובה הערבות לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הספק לפי הסכם זה.
- 12.8. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק תוך 60 ימים לאחר גמר תקופת ההתקשרות ואישור החטיבה שהשירותים סופקו לשביעות רצונה המלאה.

13. התמורה

- 13.1. תמורת ביצוע השירותים, תוך התאמה מלאה לדרישות החטיבה כפי שמופיעות במסמכי המכרז ובהתאם להנחיות נציג החטיבה, תשלם החטיבה לספק את התמורה המפורטת בנספח ב'2. וזאת בהתאם להצעת המחיר שהגיש הספק במכרז ואשר אושרה על ידי החטיבה, וכן התמורה לשירותים האופציונליים (ללא תיחור) המצוינים בנספח לעיל.
- 13.2. התמורה הינה קבועה, מוחלטת וסופית והספק לא יהיה רשאי לדרוש מהחטיבה העלאות או שינויים, בגין ביצוע חיוביו על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.
- 13.3. מוסכם כי התשלום יתבסס על המחירים שהציע הספק בהצעתו, בהתאם לשלבי המימוש וכנגד חשבונית.
- 13.4. יובהר כי הסכם זה אינו מחייב את החטיבה לתשלום תמורה כלשהי, וההתחייבות היחידה תהא על פי ובכפוף להזמנות מאושרות ממערכת מרכבה כפי שיופקו על ידי החטיבה מעת לעת, בכפוף לביצוע בפועל.
- 13.5. לא ישולמו כל תשלומים בגין הוצאות שלא הוגדרו בהזמנת העבודה, לרבות הוצאות משרדיות ותשלום שכר, הוצאות הכנה והתארגנות לביצוע השירותים ובכלל זה תיאום ואיתור נדגמים, עלויות ציוד והדפסה וכל הוצאה אחרת ישירה ועקיפה הנובעת ממתן השירותים לרבות רווח הספק. למען הסר ספק, בהצעת



המחיר הספק לקח בחשבון את כל העלויות המצוינות לעיל וגילם אותן בתוכה.
13.6. כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים (לפני מע"מ). המחירים, כולל מחירי התחזוקה, יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן. ההצמדה תחול על כל תשלום שישולם לספק במסגרת מנגנון התמורה. למען הסר ספק, יובהר כי מדד הבסיס יהא המדד הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז והמדד הקובע הוא המדד הידוע בעת הוצאת כל חשבונית. התשלומים יבוצעו בשקלים חדשים, על כל הסכומים יתווסף מע"מ כחוק.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

14. אופן ביצוע התשלום

- 14.1. הספק יגיש חשבונית בצרוף אישור כתוב ממנהל הפרויקט מטעם החטיבה לזכאותו לתשלום, בהתאם למפורט בנספח ב2 להסכם.
14.2. בעבור שירות הניתן לפי שעות יצורף דיווח שעות שמי מפורט ואישור מנהל הפרויקט מטעם החטיבה לביצוע.
14.3. ביצוע התשלומים יהיה לפי כללי התשלום המקובלים בממשלה.

15. יחסי עבודה בין הצדדים

למען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים כי:

- 15.1. היחסים בין החטיבה לספק, עובדיו ומי מטעמו בביצוע הסכם זה הינם יחסי מזמין - ספק עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד מעביד בין הספק, או בין מי המועסק מטעמו, בביצוע הסכם זה לבין החטיבה ו/או מי מטעמה.
15.2. לספק ולכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, לא יהיו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי החטיבה, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו.
15.3. אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה למזמין או למי מטעמו, לפקח, להדריך או להורות לקבלן, או לכל אחד מהמועסקים על-ידו, ו/או להתערב בכל צורה ואופן לגבי השירותים, אלא אמצעי בלבד להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה, השגת מטרותיו במלואן, והבטחת אופן ביצוע השירותים ע"י הספק.
15.4. על הספק בלבד יחולו המיסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות, והספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה של עובד ומעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבניהם.
15.5. **הספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה הנובעת מיחסי עובד – מעביד. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים כאמור לעיל, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי קיימים יחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב הספק מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את החטיבה מיידית, במלוא הוצאות שיגרמו לו לרבות הוצאות ותשלומים בהם יחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. זאת בכפוף לקבלת פס"ד סופי שאין עליו עיכוב ביצוע, בכפוף לכך שבמידה שחלה חובת שיפוי כאמור, תודיע החטיבה לספק על דרישה ו/או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגשת הדרישה ו/או התביעה וכן בכפוף לכך שהחטיבה תאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום עמה ובמידה ויתפשר תעשה זאת לאחר קבלת הסכמת הספק אשר לא יסרב לפשרה אלא מטעמים סבירים וראויים.**
15.6. הספק מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי הסכם זה את הקבוע בדיני העבודה החלים במדינת ישראל.
15.7. הספק מתחייב בזה שלא להעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, אדם המועסק על ידי החטיבה, אלא באישור מראש ובכתב של החטיבה, כל עוד הסכם זה בתוקף.
15.8. כל התקשרות של הספק עם קבלני משנה לצורך אספקת השירותים הינה התקשרות של הספק עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והחטיבה. עם זאת, הספק מתחייב כי כל שירות שיינתן למזמין במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק למזמין על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים במפורטים בהסכם זה על נספחיו.

16. שמירת סודיות



- 16.1. הספק, עובדיו ומי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם במהלך או עקב ביצוע הסכם זה תוך תקופת ההסכם או לאחר מכן.
- 16.2. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שיועסק על ידו ו/או מטעמו בקשר עם הסכם זה, את דבר ההתחייבות לסודיות כאמור לעיל.
- 16.3. כתנאי לתחילת אספקת השירותים על ידי עובדי הספק ו/או מי מטעמו, נדרשת חתימתם על התחייבות לסודיות מלאה, טרם התחלת פעילותם בנוסח נספח ב'6 למכרז לפיה ידוע להם שאי - מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי פרק ו', סימן ה', לחוק העונשין, התשל"ז-1977. יובהר כי אין באמור כדי לגרוע מהתחייבות הספק לשמירה על סודיות בנוסח נספח ב'6 לחוברת ההצעה.
- 16.4. הצדדים מתחייבים הדדית לשמור בסוד כל מידע מקצועי או אישי הקשור בחטיבה או בגורמים אשר מקבלים ממנה שירותים, אשר יגיע לידיעתם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע הסכם זה. התחייבות זו תקפה גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
- 16.5. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות ו/או מידע אשר יוצר על ידי המציע/הספק במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי החטיבה. יחד עם זאת, מידע אשר החטיבה תיידע את הספק כי רואה היא כסודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.
- 16.6. הספק מתחייב להחזיר לידי החטיבה ולחזקתה מיד כשיתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבל מהחטיבה או השייך למזמין שהגיע לחזקת הספק או לידי עקב מתן השירותים או שקיבל מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכין עבור החטיבה. כמו כן, מתחייב הספק לא לשמור אצלו עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
- 16.7. הספק מצהיר כי ידוע לו שהוצאת מידע מתחומי החטיבה או שימוש במידע אשר הגיע לידי במסגרת אספקת השירותים שלא לצורך ישיר באספקת השירותים, אסור בתכלית. למען הסר ספק יובהר כי חובת הסודיות חלה מפורשות על רשימות תפוצת נמענים, על כל רכיביהן ושימוש בהן שלא לצורך אספקת השירותים נשוא הסכם זה ו/או העברתן לידי צד ג' תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

17. מניעת ניגוד עניינים

- 17.1. אם לדעת החטיבה הספק ו/או כל צד אחר שבו ו/או הקשור עמו, בכל שלב של ביצוע ההסכם, מצוי במצב בו עלול הוא להימצא בניגוד עניינים בין התפקידים והשירותים המוגדרים בהסכם זה לבין עניין אחר, רשאית החטיבה להורות על הקפאת ו/או הפסקת עבודתו של הספק או מי מטעמו, מטעם זה בלבד.
- 17.2. בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה, על הספק לפנות בהקדם לנציג החטיבה ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. פרסום

מוסכם בזאת כי כל פרסום בכל הנוגע לביצוע ו/או אספקת השירות יעשה בתיאום והסכמה הדדית בין הצדדים ולאחר קבלת אישור דוברות משרד הבריאות.

19. אחריות בניזקין

- 19.1. הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם לחטיבה/למזמין או לצד שלישי כלשהוא עקב מעשה או מחדל, טעות או השמטה מקצועיים שנעשו במתכוון או בפזיזות או ברשלנות של הספק ו/או של מי מעובדיו ו/או שלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.
- 19.2. גבול אחריות הספק לפיצוי ו/או לשיפוי החטיבה /המשרד בגין נזקים שנגרמו לחטיבה יהיה בסכום השווה לסך התמורה המגיעה על פי ההסכם לתקופת 24 החודשים שבסמוך לפני אירוע הנזק או לחילופין סכום השווה ל- 24 חודשים על פי הממוצע החודשי של התמורה בהתאם לתמורה הכוללת לאורך כל



- תקופת ההסכם מחולקת במספר חודשי ההסכם, הגבוה מביניהם. בכל מקרה לא יפחת גבול האחריות מאשר סך של \$ 500,000.
- 19.3. על אף האמור בסעיף 19.2 לעיל, אם הנזק אירע לפני שחלפו 24 חודשים ממועד תחילת תוקפו של ההסכם, יקבע גבול אחריותו של הספק כאמור לעיל על פי התמורה הכוללת אשר הייתה צפויה להיות משולמת לספק על פי ההסכם בתקופת 24 החודשים הראשונים להסכם או הסכום המחושב ל- 24 חודשים על פי הממוצע החודשי, לפי הגבוה מביניהם.
- 19.4. מובהר בזאת כי הגבלות האחריות דלעיל לא תחולנה על:
- 19.4.1. נזקים לגוף ו/או נזקים לרכוש מוחשי;
 - 19.4.2. נזקים שייגרמו על ידי מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו במתכוון ו/או בפזיזות ו/או ברשלנות רבתי של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 19.4.3. מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו שלא לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה;
 - 19.4.4. הפרת חובת סודיות ו/או הפרת זכויות יוצרים על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 19.4.5. גניבה ו/או הפרת חובת נאמנות על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 19.4.6. תביעות המוגשות נגד הספק במישרין על ידי צד שלישי כלשהו בגין נזקים שנגרמו לו.
- 19.5. הספק מתחייב לשפות את החטיבה שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציאה בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט והוצ' משפט. חלה חובת שיפוי כאמור, תודיע החטיבה לספק על דרישה או תביעה שהוגשה בפניה וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. החטיבה תאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו ומבלי שהספק יהיה רשאי להודות בשם החטיבה; יודגש כי כל פשרה תהיה טעונה אישור החטיבה מראש ובכתב.
- 19.6. מוסכם בין הצדדים כי החטיבה לא תהא אחראית ולא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו, או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמם, או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מביצועו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד, למעט אם הנזק נגרם עקב רשלנות רבתי או זדון של החטיבה.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

20. אבטחת מידע

- מבלי לגרוע מהתחייבויותיו לפי סעיפי המכרז ו/או נספחי אבטחת המידע המצורף **כנספח ב5**, הספק מתחייב כדלקמן:
- 20.1. להיות אחראי כלפי החטיבה על המידע שהועבר לרשות הספק ולחזקתו במסגרת חוזה זה לרבות על: דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, או מידע לגבי נתונים אישיים, מערכות מידע ומרשם של מוסדות הבריאות בפרט והחטיבה בכלל.
 - 20.2. לדאוג לאבטחת כל החומר שהגיע אליו במסגרת ביצוע חיוביו על פי חוזה זה, להציג לחטיבה על פי דרישתה או דרישת בא כוחו, את אמצעי אבטחת החומר.
 - 20.3. למנוע גישה למערכות המחשב של הספק או המשרתות אותו לצורך מתן השירותים לפי חוזה זה, ממי שאינו שותף למתן השירותים, או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות המצ"ב **כנספח ב6 להסכם**
 - 20.4. לדאוג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

21. ביטוח

- 21.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לרבות - ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח חבות מוצר (בגבולות אחריות סבירים) בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו.
- 21.2. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.
- 21.3. הספק יוודא כי בכל ביטוחי המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.
- 21.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחי המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות



התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל-משרד הבריאות, עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
21.5. המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

22. זכות קיזוז ועיכוב

22.1. החטיבה רשאית לקזז או לעכב אצלה כל סכום המגיע לה מאת הספק, לרבות סכום המגיע לה לרבות בגין נזיקין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, או ממתן שירות חלקי או ביצוע תשלומים ביתר, וזאת מכל סכום המגיע לספק מהחטיבה ו/או לנכות הסכום מתוך הערבות לביצוע ו/או באמצעות קיזוז מהתשלום האחרון ו/או לגבות אותו בכל דרך אחרת והכול לפי שיקול דעתה המוחלט, זאת לאחר מתן הודעה בכתב לספק 14 יום לפני ביצוע הקיזוז.

23. איסור המחאת זכויות וחובות

23.1. הספק לא יעביר לאחר את זכויותיו וחובותיו על פי הסכם זה, לרבות כל זכות ו/או חובה הנובעים ממנו, אלא אם קיבל לכך רשות מהחטיבה מראש ובכתב, למעט המחאה ו/או העברה בתוך קבוצת הספק (לחברות בנות/נכדות/קשורות) ובלבד שהספק יישאר אחראי כלפי החטיבה.
23.2. למען הסר ספק מוצהר בזה כי בכל מקרה בו בוצעה המחאת זכויות ו/או חובות שלא באישור החטיבה כאמור לעיל, אין בה כדי לפטור הספק מאחריות כלפי החטיבה על פי הסכם זה.
23.3. החטיבה מורשת להמחות את זכויותיה בשירותים כפי שקיבלה במסגרת חתימה על הסכם זה לכל גוף ציבורי ממשלתי המקושר אליה – וכל זאת על פי החלטתה ובהודעה מראש.

24. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרתו או ביטולו

24.1. על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.
24.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לא מילא הספק אחר איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם, או לא יוכל מכל סיבה שהיא לקיים את התחייבויותיו, כולן או מקצתן, הנובעות מהסכם זה, או לא יציית להוראות החטיבה למתן השירותים, תהא החטיבה רשאית למסור לו התראה בכתב בת 14 ימי עבודה הכוללת דרישה לתיקון הליקויים ולחזור בו מהפרת ההסכם.
24.3. באם לא יעשה כן הספק בתוך המועד שנקב בהודעה, תהא החטיבה רשאית לבטל את ההסכם בתום המועד הנ"ל ולחלט את ערבות הספק. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות החטיבה לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.
24.4. בוטל.
24.5. מובהר ומוסכם על הצדדים, כי במקרה בו הפר הספק הפרה יסודית את ההסכם שבין הצדדים, יהא עליו להשיב לחטיבה את כל התשלומים ששולמו לו ממועד ההפרה, למעט תשלומים שהועברו עבור שירותים שבוצעו בפועל בהתאם להוראות המכרז.
24.6. איחור או אי קיום הוראה מהוראות הסכם זה לא יחשב כהפרתו רק אם נגרם על ידי כוח עליון שלספק לא הייתה השליטה עליו, וללא אשמת הספק ובתנאי שהספק ינקוט בכל צעד סביר כדי למנוע אי קיום הוראות ההסכם וכן יודיע למזמין מיד על קרות האירוע של כוח עליון.
24.7. יודגש כי אין באמור בסעיף זה בכדי למנוע מהחטיבה לקבל פיצויים מוסכמים מהספק במקרים המפורטים **בסעיף 7 לנספח ב2 – התמורה**, ואין בקבלת פיצויים מוסכמים אלו בכדי למנוע מהספק לקבל פיצויים מכח סעיף זה.

25. בירור מחלוקות

25.1. ייצוג החטיבה בבירור כל מחלוקת הקשורה או הנובעת ממתן שירותים על פי הסכם זה, תהיה בסמכותה הבלעדית של ועדת המכרזים לעני"א אצל החטיבה. יודגש כי אין בסמכות גורם אחר מטעם החטיבה להתחייב לשינוי בתכולת השירותים, שלא בהתאם להוראות המכרז והסכם זה, וכל התחייבות כאמור תהא



חסרת תוקף.

25.2. קיומם של בירורים, כאמור לעיל, לא יהיה בהם כשלעצמם כדי לחייב הפסקת ביצוע השירותים על פי הסכם זה או להפסקת תשלומי החטיבה לגבי מה שאינו שנוי במחלוקת, הן לגבי ביצוע השירותים והן לגבי ביצוע התשלום.

25.3. על בירורים לפי סעיף זה, לא יחולו הוראות חוק הבוררות, התשכ"ח-1968.

26. שינוי בתנאי ההסכם

כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב, בכפוף לאישור ועדת המכרזים לעניין אצל החטיבה. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

27. משלוח הודעות

27.1. כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום או בפקס, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לתעודתן תוך 120 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לתעודתן.

27.2. הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לתעודתה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה - יש לאשר הגעת הפקס בטלפון.

27.3. כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:

החטיבה – חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות, רחוב הצבי 15, ירושלים.

הספק – כמפורט בכותרת ההסכם.

27.4. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי.

28. סמכות השיפוט

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

29. שונות

29.1. הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים ועם חתימתו לא תהיה עוד כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, זיכרון דברים, טיוטת הסכם וכיו"ב, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.

29.2. הספק מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בה כדי להפריע לביצוע השירותים על פי הסכם זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה. כמו כן, מתחייב הספק שלא להתקשר בתקופת הסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד אינטרסים כנ"ל, יבקש הספק את הסכמת החטיבה, מראש ובכתב להתקשרות.

29.3. הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת בקשר לשירותים ו/או ביצוע ההסכם וכל הנובע והכרוך בהם.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים
משרד הבריאות

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל



הנני לאשר בזאת כי ההצהרה לעיל נחתמה כדין על ידי מורשי חתימה של הספק וכי לא בוצע כל שינוי בנוסח ההסכם, כפי שפורסם על ידי חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות, למעט במקומות המסומנים להשלמה על ידי הספק.

חתימה וחותמת

שם מלא של עו"ד+מ.ר.

תאריך



נספח ב1 – מפרט טכני ותכולת השירותים הנדרשים

1. כללי

1.1 בחלק זה מפורטים השירותים הנדרשים מהספק.

1.1.1 מפרט טכני הכולל דרישות פונקציונאליות מפורטל הספקים.

1.1.2 השירותים הנדרשים מהספק לצורך אפיון מפורט, יישום פורטל הספקים ולתחזוקתו.

1.2 יובהר כי כל המפורט בנספח זה מהווה דרישת מינימום. על הספק לבצע פעולות נוספות לצורך מתן השירותים והפעלה תקינה של הלך תקופת ההתקשרות, ככל והדבר ידרש, בהתאם לBest Practice.

1.3 מענה הספק מהווה חלק בלתי נפרד מהשירותים הנדרשים. ככל והספק יציע במסגרת המענה למכרז, הצעה מיטיבה יחסית למפורט בנספח זה (לפי שיקול דעתו של המזמין) – יהיה על הספק לספק את השירותים בהתאם להצעה העדיפה בעיני המזמין.

1.4 כל הדרישות בנספח זה רלוונטיות לכל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההארכה, ככל וימומשו.

1.5 התמורה עבור השירותים הנדרשים מפורטת ב**נספח ב2** להסכם ההתקשרות.

2. מטרת פורטל הספקים

2.1 מטרת שירותי פורטל הספקים

2.1.1 ריכוז כלל התעבורה של המסמכים דיגיטליים בין החטיבה והמרכזים הרפואיים לבין הספקים ונותני השירות (כיום, כ-30,000 ספקים פעילים).

2.1.2 ייעול תהליכי העבודה על ידי קליטת ושידור של כמות גדולה של מסמכים למערכת באופן אוטומטי.

2.1.3 סטנדרטיזציה והגדרת תהליכי עבודה (Work Flow) ומעקב אחר סטטוס טיפול בפניות, חיובים ובמסמכים נלווים.

2.1.4 שיפור תהליכי הבקרה.

2.1.5 ארכוב המידע, קטלוגו ואחזור מידע באופן מהיר ופשוט.

2.2 הפתרון המוצע מיועד לשמש משתמשים מהסוגים הבאים:

2.2.1 ספקים ונותני שירות של רשת בתי חולים ממשלתיים.

2.2.2 משתמשים פנימיים של החטיבה (רכש, כספים, הנהלה).

2.2.3 מנהלי המערכת (אדמיניסטרטורים).



3. זכויות השימוש בפורטל הספקים

3.1 הספק יספק למזמין את כל זכויות השימוש (רישוי) הנדרש עבור הפעלת פורטל הספקים במהלך תקופת ההתקשרות.

3.2 זכויות השימוש יכללו מענה מלא לדרישות המצטברות הבאות:

- 3.2.1 מענה לכלל המודולים הבסיסיים (כהגדרתם במכרז), ובהתאם לדרישות מכל מודול שיפורטו להלן, וזאת ללא מגבלת משתמשים פנימיים.
- 3.2.2 זכויות השימוש הרישוי יתאימו לאספקת שירותים עבור לפחות 30,000 ספקים.
- 3.2.3 זכויות השימוש יתאימו לקליטה בהיקף של לפחות 6,000 מסמכים ביום.
- 3.2.4 כלל התכונות בפורטל הספקים, המספקות מענה לדרישות המסומנת כמנדטוריות בסעיף 5 להלן, וכן עבור התכונות האופציונאליות שיוצעו על ידי הספק כחלק מהצעתו למכרז, מתוך התכונות המפורטות בסעיף 6 להלן.
- 3.2.5 מענה להפעלת פורטל הספקים בסביבת ענן (כולל סביבת גיבוי), ועבור סביבת ניסוי, העומדת בדרישות שיפורטו להלן.
- 3.2.6 סוגי זכויות השימוש בפורטל הספקים שיוספקו על ידי הספק במסגרת הסכם זה, לצורך מענה לדרישות לעיל, יכללו את כלל זכויות השימוש, בהתאם להרכב זכויות השימוש שהוצגו על ידי הספק במסגרת המענה למכרז. ככל ויחול שינוי בהרכב זכויות השימוש במהלך תקופת ההתקשרות – הספק יספק את הרכב זכויות השימוש באופן שיתאם כדי לספק את המענה הנדרש לכלל דרישות ההסכם במהלך כל תקופת ההתקשרות (ותקופות ההארכה – ככל ורלוונטי).

3.3 הספק מתחייב כדלקמן:

- 3.3.1 כי היצרן המוצג הוא הבעלים הבלעדי של זכויות הקניין בפורטל הספקים.
- 3.3.2 כי אין כל מניעה או הגבלה על הצעת פורטל הספקים לשימוש המזמין ומי מטעמו, או הפרה של זכויות או קניין של צד שלישי כלשהו, כתוצאה מכך.
- 3.3.3 כי הוא יספק את כלל השירותים והזכויות למזמין הכלולות בתנאי זכויות השימוש של היצרן.
- 3.3.4 כי הוא יעמוד בכל דרישות המכרז אף אם הן אינן תואמות את תנאי זכויות השימוש.
- 3.4 ככל והמציע הציע שילוב של כלי צד ג' במסגרת הצעתו לפורטל הספקים, יחולו הוראות להלן:
- 3.4.1 הספק נדרש להעמיד לרשות המזמין את כל הרישוי הנדרש עבור כלי צד ג', כפי שפורט במסגרת הרכב הרישוי שהוצע על ידו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.4.2 הספק מתחייב לספק למזמין, בעצמו או באמצעות קבלני משנה, את כלל הזכויות הנכללות ברישוי כלי צד ג' שהוצעו על ידו, לרבות שירותי התחזוקה, וזאת בהתאם לתנאי הרישוי של אותם כלים.



- 3.4.3 הרישוי עבור כלי צד ג' יסופק עבור כל סביבות בהן יותקן פורטל הספקים (ייצור, גיבוי ובדיקות).
- 3.4.4 בכל מקרה ובו תופסק אספקת הרישוי עבור כלי צד ג' שנכללו הצעת הספק, על הספק להתחייב לספק כלים חלופיים, אשר תכונותיהם אינן נופלות מהתכונות שנכללו בכלי צד ג' שאשר פורטו בהצעת הספק, ואשר יאפשרו את הפעלת מלוא התכונות של פורטל הספקים עליהן התחייב הספק.
- 3.4.5 ככל ויחול שינוי ברישוי כלי צד ג' במהלך תקופת ההתקשרות – הספק יידרש לספק על חשבונו כלים חלופיים, המספקים יכולות שאינן פחותות מהכלי צד ג' שהוצגו במסגרת המענה למכרז, וכן לבצע את כל הפעולות ולשאת בכל העלויות הנגזרות משינוי זה.

4. מודולים נדרשים בפורטל הספקים

- 4.1 בסעיף זה יובא תיאור כללי של המודולים הנדרשים. יובהר כי איפיון מלא של המודולים, יבוצע במסגרת שלב האפיון המפורט, כמפורט בסעיף 8 להלן.
- 4.2 הספק יעמיד לרשות המזמין כחלק מהשירותים את המודולים בפורטל הספקים כמפורט להלן ("המודולים הבסיסיים"):

מודול	כיוון הממשק	ממשקים נדרשים	פעולה נדרשת בפורטל
שידור ספקים/הקמת ספקים חדשים	דו כיווני	<ul style="list-style-type: none"> מילוי טפסים ומסמכים לצורך פתיחת ישות במערכות המזמין ועדכונה. הקצאת קודי שימוש בפורטל לספקים. קבלת הודעות מטעם המזמין. 	הגדרת טפסים ובהם שדות בהתאם לנדרש לצורך פתיחת ועדכון פרטי ספק. הנחיות למילוי הטפסים.
שידור הסכמים	מזור < ספק	<ul style="list-style-type: none"> שליחת מסמכי ההסכם מהמזור. שליחת ממשק ובו פרטים רלוונטיים בהזמנה, לצורך בקרה בעת קליטת חשבוניות (תקופת ההתקשרות, תקרת ההסכם, סכום ערבות ומועד תוקף). עדכון הסכמים וביטולם 	בדיקות תקינות למידע המתקבל (העדר כפילויות, סבירות המועדים). דוחות מסכמים – סה"כ חוזים, מועדי תוקף, דוחות ערבויות לחידוש.
שידור הזמנות רכש	מזור < ספק	<ul style="list-style-type: none"> שליחת מסמכי ההזמנה מהמזור. שליחת ממשק ובו פרטים רלוונטיים בהזמנה, לצורך בקרה בעת קליטת חשבוניות (מק"ט, פריטים, סכום ההזמנה, אבני דרך, וכד'). שליחת עדכוני הזמנות ובטולן. 	בדיקות תקינות למידע המתקבל (העדר כפילויות, תאימות להסכם). ניהול גרסאות ההסכמים והשינוי בכל גרסה. התרעות (חריגה בסכום או בתקופה וכד').



מודול	כיוון הממשק	ממשקים נדרשים	פעולה נדרשת בפורטל
אישורי הזמנות	ספק < מזור	<ul style="list-style-type: none"> אישור הספק לקבלת הזמנה. 	אישור הספק לכל נתוני ההזמנה ששודרו (כמויות, מועדי אספקה, מחירי יחידה). טופס למילוי הערות להזמנה.
קבלות ושירות	מזור < ספק	<ul style="list-style-type: none"> אישור המזמין על קליטת טובין / קבלת שירות. תנאי לתשלום חשבונית. 	בדיקת תקינות המידע. התאמה לנתוני ההזמנה (מק"ט, מחיר, מועד אספקה)
חשבונית דיגיטלית חתומה	ספק < מזור	<ul style="list-style-type: none"> שידור חשבונית דיגיטלית (ממערכות הספק או מגורם צד ג'). 	יכולת קליטת מגוון מסמכים – חשבונית מס, קבלה, חשבונית עיסקה. בדיקת זכאות לתשלום בהתאם להזמנה. בדיקת התאמה לקבלת הטובין ולהזמנה.
סטטוס חשבונית תשלום/	מזור < ספק	ממשק ביצוע תשלום לחשבונית.	התאמת התשלום לחשבונית. דוחות סטטוס על חשבוניות פתוחות.

4.3 בנוסף, המזמין יהיה רשאי להזמין את המודולים הנוספים הבאים:

מודול	כיוון הממשק	ממשקים נדרשים	פעולה נדרשת בפורטל
הערכת ספקים	ספק < מזור	<ul style="list-style-type: none"> הפצת שאלונים. קבלת תשובות מהלקוחות. שליחת דירוג הספקים בממשק למערכת מזור. 	מתן אפשרות להציג ולדרג ספקים לפי הקריטריונים הבאים: מחיר, זמני אספקה, איכות (כמות החזרות ופסילות), נפח פעילות. הגדרת דוחות לנושא.
הסמכת ספקים	מזור < ספק	<ul style="list-style-type: none"> קליטת הסמכות. 	אפשרות ניהול הסמכת ספקים לפי תקופות, קבוצות מק"טים, דרישות תקן \ רגולציה \ משרד הבריאות, מעקב אחרי אישורי ספקים. הגדרת דוחות לנושא.
ניהול חוזים	מזור < ספק	<ul style="list-style-type: none"> קליטת החוזים. 	אפשרות מעקב למול סעיפי חוזה התקשרות מול הספק (איחורים באספקה, ביטוחים וערבויות, SLA שירות) + הגדרת דוחות לנושא
ניהול והצעות מחיר מכרזים	ספק < מזור	<ul style="list-style-type: none"> העברת תוצאות המכרז 	ניהול מלא של הליך המכרז במערכת, ממשק ניהול והעברה למזור



מודול	כיוון הממשק	ממשקים נדרשים	פעולה נדרשת בפורטל
			של תוצאות המכרז כולל - הצעות מחיר שכוללות תאריכי אספקה, מק"טים, כתב כמויות, מחירים, מענה לשאלות

4.4 יובהר כי הדרישה מהמודולים תהיה בהתאם למפורט לעיל ולא בהתאם להגדרות המציע לאותו מודול. ככל ונדרשות התאמות במודולים הקיימים של פורטל הספקים כדי לענות על הדרישות לעיל – התאמות אלה יחולו על הספק ללא תשלום נוסף.

5. דרישות מנדטוריות מפורטל הספקים

בסעיף זה יפורט דרישות מנדטוריות מפורטל הספקים, הרלוונטיות לכל המודולים, פורטל הספקים דרש לעמוד בדרישות אלה בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות. לגבי תכונות המסומנות ב (M) – אי הגשתן במסגרת המענה למכרז תגרום לפסילת ההצעות, ולא יחולו הוראות סעיף 5.3.4 למכרז.

5.1 חיבוריות

5.1.1 קיום PLUG IN ל SAP- המקומי – מגרסה ECC6 ומעלה, כולל יכולת להעברת מסרים מה-SAP לתוך הפורטל (העברת ישויות מרכזיות של ה-SAP) - (M).

5.2 עומסים וביצועים

5.2.1 יכולת לטפל במקביל בלפחות 30,000 משתמשי קצה (ספקים) (M).

5.2.2 יכולת לקלוט לפחות 6,000 מסרים ביום (M).

5.2.3 יכולת לסיים טרנזקציה תוך 5 שנייה.

5.2.4 יכולת לקלוט קבצים בגודל של עד GB15.

5.3 ממשק משתמש

5.3.1 תמיכה מלאה בעברית, לכלל סוגי המשתמשים, לרבות שילוב אנגלית במלל בעברית (M).

5.3.2 יכולת גישה באמצעות דפדפנים מקובלים ומוכרים בשוק (M).

5.4 הזדהות

5.4.1 בעת טעינת נתוני המזמין לסביבת הענן על הספק לתמוך בלפחות שניים מאמצעי ההזדהות הבאים:

5.4.1.1 Something you know :סיסמה מורכבת וארוכה.



- 5.4.1.2 Something you have: כרטיס חכם (Smart Card), RSA Token, קוד (One Time Password) OTP (One Time Password) הנשלח באמצעות SMS או מופק דרך טלפון/התקן חכם אחר.
- 5.4.1.3 Something you are: אמצעי ביומטרי כגון טביעת אצבע, רשתית עין וכדומה.
- 5.4.2 במידה ונעשה שימוש בסיסמאות, יש לאשר מראש את השימוש. הספק יידרש הספק לעמוד במדיניות הסיסמאות הבאה:
- 5.4.2.1 מורכבות סיסמה: הסיסמה תהיה מורכבת מ-12 תווים או יותר הכוללים אותיות קטנות וגדולות, ספרות וסימנים מיוחדים.
- 5.4.2.2 תוקף הסיסמה: תוקף הסיסמה יפוג לאחר תקופה של עד 90 יום ולאחר מכן יידרש המשתמש להחליפה.
- 5.4.2.3 היסטוריית סיסמאות: תשמר היסטוריית סיסמאות של לפחות 10 סיסמאות לאחור.
- 5.4.2.4 ניסיונות הזדהות שגויים באמצעות כל אחד משלושת שיטות ההזדהות שהוזכרו תוביל לנעילת המשתמש למשך 15 דקות.
- 5.4.3 יוגדר פרק זמן קבוע שלאחריו יופעל מנגנון ניתוק תקשורת (session time out) המחייב זיהוי מחדש של המשתמש.

5.5 גישה והעברת מסרים

- 5.5.1 הפורטל יאפשר תקשורת שוטפת דו-כיוונית.
- 5.5.2 הגישה לפורטל הספקים תבוצע באמצעות ממשק משתמש WEB.
- 5.5.3 תהליכי העברת המסרים יהיו בפורמט XML, עם יכולת לעטיפת מסרים בפורמטים אחרים כגון PDF, CSV וכד'.
- 5.5.4 יכולת קליטה ויצוא לכלי Microsoft Office.
- 5.5.5 יכולת המרת נתונים מ Encoding ל Encoding.
- 5.5.6 יכולת איסוף ופתיחת קבצים מכווצים (ZIP).

5.6 ניטור ובקרה

- 5.6.1 תתאפשר שמירת לוג מסרים תקינים ושגויים והצגתם במוניטור \ דוחות ולשינויים בהרשאות והגדרות המערכת.
- 5.6.2 יכולת ניטור מסרים ולוג שינויים דרך מסכי WEB למנהל המערכת.

5.7 ניהול תצורה - יכולת לניהול גרסאות ושינויים תכלול:

- 5.7.1 הוספת או הסרת משתמשים,



5.7.2 שחרור משתמשים נעולים,

5.7.3 ניהול הרשאות גישת המשתמשים.

5.7.4 הגדרות נתוני האב בפורטל הספקים.

5.8 שונות

5.8.1 פורטל הספקים יכלול API לצורך יצירת ממשקים ושילוב שירותים (M).

6. דרישות אופציונאליות

בסעיף זה יפורטו דרישות אופציונאליות מפורטל הספקים. דרישות אלה יהיו חלק מהדרישות מפורטל הספקים, ככל והספק הציע אותן במסגרת הצעתו למכרז:

6.1 אפשרות לשחזר ולאחר פעילות המשתמש, לתחקר תקלות.

6.2 מתן זכות פיתוח ל-PLUG IN למזמין.

6.3 יכולת להגדיר דוחות ולוחות בקרה אינטראקטיביים (dashboards). הדוחות ולוחות הבקרה יכלו גרפים שונים, שיעודכנו בהתאם לעדכון הנתונים.

6.4 ממשק לכלי האינטגרציה TIBCO.

6.5 יכולת התחברות למערכת SAP מבוזרת.

6.6 העברת טקסטים חופשיים (תכתובת עם הספק).

6.7 העברת קבצים (צרופות) מהפורטל ל-SAP בצורה חתומה דיגיטלית.

6.8 יכולת הגנה על שדות מסוימים.

6.9 יכולת לשלוח התרעות במגוון אפשרויות (SMS, מייל).

6.10 יכולת לנהל את הגישה לשירותי הענן לפי סוג ההתקן (מחשבים ניידים/ניידים, טלפונים חכמים וכו'), מיקום וכתובות. יש להגדיר הרשאות גישה למידע באופן מדוקדק תוך הענקת הרשאות גישה רק לגורמים אשר גישתם למידע הכרחית לצורך מילוי תפקידם לדוגמה IAM. במקרה זה, הרשאות הגישה לשירותי הענן ינוהלו על-ידי המזמין.

6.11 יכולת שימוש במערכת ה-IDM או במערכת SCIM לניהול זהויות והרשאות משתמשים. החיבור למערכות התחבורה יבוצע על-ידי פרוטוקולים סטנדרטיים.

6.12 יכולת לפצל את המידע של המזמין המאוחד בין מספר שרתי אחסון שונים במטרה להקשות על תוקף בהשגת המידע בשלמותו (כגון IDA).



7. דרישות כלליות נוספות להן מחויב הספק במסגרת השירות הנדרש

7.1 הנחיות לעניין אחסון המידע

- 7.1.1 המידע בפורטל הספקים יישמר לתקופה של 7 שנים לפחות או עד תום תקופת ההתקשרות – המוקדם מביניהם.
- 7.1.2 המידע שייאגר באתר אירוח (Hosting) או באתר של הספק יעמוד בדרישות להלן:
- 7.1.2.1 ממוקם בישראל, וישנו מרחק של לפחות 15 ק"מ (בקו אווירי) מהאתר הראשי.
- 7.1.2.2 האתר מארח לפחות 2000 שרתים פיזיים.
- 7.1.2.3 רמת המערכות האלקטרו-מכאניות באתר האירוח תואמת לדרישות תקן Tier III, בהתאם להגדרות Uptime Institute.
- 7.1.3 המידע שייאגר בסביבת הענן הציבורי יאוחסן אצל ספקי ענן, אשר תשתית הענן שלהם תעמוד בדרישות להלן:
- 7.1.3.1 אתרי השרתים בהם יישמר המידע (לרבות הגיבוי) ימוקמו במדינת ישראל או במדינות שיאושרו על-ידי המזמין.
- 7.1.3.2 המידע יישמר בשני אתרים לפחות, הממוקמים במרחק של מעל ל-60Km אחד מהשני, כאשר שני האתרים פועלים בגיבוי הדדי.
- 7.1.3.3 תשתית הענן תפעל ברמת שרידות של לפחות 99.5% מהזמן, בתחשיב שנתי.
- 7.1.3.4 תשתית הענן תעמוד בתקן אבטחת המידע כדוגמת ISO 27001, CSA Star או תקן אבטחת מידע דומה אחר.
- 7.1.3.5 ספקי הענן יתחייבו למחיקת כלל המידע בתום תקופת ההתקשרות באופן שלא ניתן יהיה לאחזור.
- 7.1.3.6 שיחזור מידע העלאה מגיבוי – באחריות, ניהול ותפעול הספק. יש לייצע את המשרד כי בוצע שיחזור מידע מגיבוי.
- 7.1.4 בנוסף, על אחסון המידע לעמוד בדרישות יה"ב - הוראה הנחיית רשות התקשוב בנושא אבטחת המידע בנושא מעבר לענן ציבורי (מס' 6.12.5.1).
- 7.1.5 הספק יאפשר למזמין להצפין מידע רגיש השמור בענן תוך שימוש באלגוריתם הצפנה סטנדרטי ומוכר. מידע רגיש הינו מידע המוגדר כרגיש על פי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 או שהוגדר כך על-ידי נציג הביטחון של המזמין.

7.2 תקשורת

- 7.2.1 הספק יתמוך בקישור למערכות המזמין בשתי החלופות הבאות:



7.2.1.1 דרך האינטרנט בתווך מוצפן.

7.2.1.2 באמצעות תשתית ייעודית מוצפנת (באמצעות בודל וכספות) (כיום - CyberArc), ייתכן שינוי בעתיד) בין הספק למזמין אשר תאפשר רציפות עבודה במידה והגישה לספק דרך רשת האינטרנט לא תתאפשר.

7.2.2 כל המסרים (נכנסים ויוצאים) יהיו בפורמט XML.

7.2.3 הספק יאפשר ניתוב (routing) בין תקשורת האינטרנט לבין התשתית הייעודית.

7.2.4 הספק יספק אפשרות כניסה לענן מבוסס מיקום וכתובות IP מוגדרות.

7.2.5 הספק נדרש להעביר מידע אשר נמצא בתנועה על-גבי תווך תקשורת מוצפן לפחות אחד מאלה: (SSL/IPSEC/VPN/SSH וכו').

7.3 אבטחת מידע

7.3.1 הספק יתקין ויפעיל כלי אבטחת מידע לפורטל הספקים:

7.3.1.1 FireWall.

7.3.1.2 אנטי וירוס.

7.3.1.3 מערכת למניעת חדירות IPS.

7.3.1.4 מוצר למניעת זליגת מידע DLP.

7.3.2 הספק יגדיר חוקים במטרה להגן על חדירות לפורטל הספקים וידווח על כל אירוע (ראו הרחבה בשירותי התחזוקה להלן).

7.3.3 הספק יידרש לאבטח את המערכות על-ידי אמצעים להגנה מפני מתקפות מסוג DDOS תשתית ואפליקטיבי.

7.3.4 הספק יספק פתרון אבטחה מתקדם המספק יכולות מתקדמות של ניטור ובקרה, מניעת פעילות זדונית בזמן הזיהוי, הצפנה במנוחה/תנועה, יכולות תיעוד ומעקב אחר פעולות ושינויים ויכולות אבטחה נוספות הנכללות בבלטפורמה זו.

8. שלב האפיון המפורט

8.1 על הספק לבצע אפיון מפורט ליישום פורטל הספקים עבור המזמין.

8.2 מסמך האפיון המפורט יכלול לפחות את כל המפורט להלן

8.2.1 פירוט מלא של כלל רכיבי פורטל הספקים, לרבות – סוגי רישוי, פירוט מוצרי צד ג'. לרבות פירוט היצרנים הרלוונטיים, מק"טים, כמויות וגרסאות).

8.2.2 מיפוי הממשקים הנדרשים למערכת המזור ותכנון היישום.

8.2.3 הגדרת ממשק המשתמש, לרבות – עיצוב מסכים, דוחות.

8.2.4 הגדרת מנגנון הרשאות למודולים השונים, בהתאם לתפקידים של המשתמשים.



- 8.2.5 שיטת אחסון המידע – עמידה בדרישות ההסכם לעניין אחסון המידע.
- 8.2.6 מנגנון אבטחת המידע - על הספק להכין תוכנית סיכונים לאחסון וניהול הנתונים בפורטל הספקים, ותוכנית להתמודדות עם סיכונים אלו
- 8.2.7 מנגנון גיבוי - מנגנון המאפשר גיבוי הנתונים המנוהלים בפורטל הספקים, והתאוששות מנפילה, באופן שיאפשר למזמין גישה לכלל הנתונים המנוהלים בפורטל הספקים, במקרים שבהם לא תהיה זמינה או עם סיום ההתקשרות.
- 8.2.8 הגדרת בדיקות קבלה נדרשות. יוגדרו – סוגי הבדיקות, תסריטי בדיקה, תנאים להצלחת הבדיקות, מועדים צפויים לעריכת הבדיקות, אופן שילוב נציגי המזמין בבדיקות.
- 8.2.9 תוכנית הדרכה והטמעה.
- 8.2.10 פירוט תכולת התייעוד.
- 8.2.11 לוח זמנים מפורט לתקופת היישום, בשיטת גאנט.
- 8.2.12 תוכנית לשירותי התחזוקה של פורטל הספקים (כולל – תהליך עדכון גרסאות, שמירה על זמינות פורטל הספקים
- 8.2.13 נהלים לתהליכי שינוי.
- 8.3 תהליך הכנת האפיון המפורט ואישורו
- 8.3.1 אפיון ראשוני - המזמין יעביר לספק לאחר זכייתו אפיון ראשוני של תהליכי העבודה בכל מודול בפורטל הספקים. האפיון הראשוני יכלול תיאור מסכים ותיאור תהליכי עבודה.
- 8.3.2 לימוד המצב הקיים – במסגרת זו יידרש הספק לקיים סדרת ראיונות עם משתמשים מובילים במערכת המזור, להבנת הצרכים ולטיוב האפיון הראשוני, תוך התאמת האפיון הראשוני לפורטל הספקים המוצע.
- 8.3.3 הכנת מסמך האפיון המפורט, בהתאם לתכולה שפורטה לעיל.
- 8.3.4 הגשת טיוטת למזמין של מסמך האפיון המפורט, תיקון הערות בהתאם להערות המזמין. יובהר כי יתכן שתהליך זה יבוצע מספר פעמים, אם הדבר יידרש.
- 8.3.5 הגשת מסמך אפיון מפורט סופי לאישור המזמין - עם תום תהליך האפיון ולאחר תיקון כלל הערות המזמין, יגיש הספק למזמין נוסח סופי של מסמכי האפיון לאישור. לאחר מתן אישור המזמין יוגדר האפיון כ"אפיון מאושר" וישמש כבסיס ליישום פורטל הספקים, כמפורט בסעיף 9 להלן. יובהר כי הספק לא יורשה להתחיל בביצוע היישום ללא קבלת אישור לאפיון המאושר.
- 8.4 הוראות נוספות להכנת האפיון המפורט
- 8.4.1 את תהליך האפיון המפורט יוביל מנתח מערכת מטעם הספק. מנתח המערכת יוצג לאישור המזמין לאחר תחילת תקופת ההתקשרות. מנתח המערכות יהיה בעל ניסיון של לפחות 3 שנים בשירותים לאפיון ויישום של פורטל הספקים המוצע.



- 8.4.2 במהלך הכנת האפיון ייערכו דיוני סטטוס שבועיים אצל המזמין, במטרה לוודא את התקדמות תהליך האפיון. מנהל הפיתוח מטעם הספק ידרש להציג בכל דיון סטטוס את התקדמותו.
- 8.4.3 המזמין יקבע את פורמט הגשת האפיון המפורט, הספק ידרש להתאים את אופן הכנת המסמך להוראות אלה.
- 8.4.4 על הספק להעביר טיוטות של האפיון המפורט למזמין במהלך תקופת האפיון, בהתאם לדרישה. המזמין יוכל להעיר על הטיוטות והספק ידרש לתקן את האפיון בהתאם.
- 8.4.5 על הספק להשלים את שלב הכנת האפיון המפורט תוך 20 ימי עבודה. לוח הזמנים כולל את כלל הנדרש לצורך השלמת האפיון בהתאם למפורט בסעיף זה, לרבות קבלת אישורי המזמין. יובהר כי סיום שלב הכנת האפיון המפורט ייחשב המועד בו קיבל הספק את אישור המזמין לאפיון כ"אפיון מאושר", כמפורט בסעיף 8.3.5 לעיל.
- 8.4.6 במהלך שלב האפיון המפורט יעביר המזמין תשובות לספק תוך עד 3 ימי עבודה מיום קבלת פנייה להבהרות/השלמות מקצועיות. אם יהיו תשובות שייענו לאחר 3 ימי עבודה כאמור, יהיה הספק זכאי להגיש בקשה להארכת לוחות זמנים לאותה אבן דרך, בהתאם למספר הימים שבהם התעכבה התשובה. המזמין ידון בבקשה ויודיע לספק על החלטתו. יודגש כי הספק לא יהיה זכאי לסעד נוסף ו/או פיצוי בגין עיכוב בלוחות זמנים להשלמת אבני הדרך, למעט האמור בסעיף זה.

9. יישום פורטל הספקים

9.1 כללי

- 9.1.1 הקמת פורטל הספקים תבצע בהתאם לאפיון המאושר.
- 9.1.2 על הספק להשלים את תקופת היישום של שלב א' (עד תום בדיקות הקבלה, ללא תקופת ההרצה) תוך 30 ימי עבודה ממועד קבלת אישור לאפיון מאושר.

9.2 תהליך היישום יכלול:

- 9.2.1 מתן הרשאות לפורטל הספקים לנציגי המזמין, בהתאם למנגנון ההרשאות.
- 9.2.2 ביצוע התאמות בפורטל הספקים, בהתאם לדרישות האפיון המאושר.
- 9.2.3 פיתוח הממשקים למזור.
- 9.2.4 הקמת סביבת הבדיקות.
- 9.2.5 ביצוע בדיקות הקבלה.
- 9.2.6 הרצת פורטל הספקים.
- 9.2.7 מתן שירותי הטמעה והדרכה.



9.2.8 מסירת תיעוד של פורטל הספקים.

9.3 סביבת בדיקות:

- 9.3.1 הספק יקים סביבת בדיקות, אשר תשמש לבדיקת פורטל הספקים לפני העברתו לשלב המבצעי.
- 9.3.2 סביבות הבדיקות תכיל, לכל הפחות, יכולות ותכונות זהות לתכונות פורטל הספקים בסביבת הייצור, להן מחויב הספק במסגרת הסכם זה.
- 9.3.3 סביבת הבדיקות תותקן בסביבה העומדת בדרישות שפורטו לעיל לעניין זה.
- 9.3.4 סביבת הבדיקות תהיה זמינה לרשות המזמין בכל עת.
- 9.3.5 הספק יידרש לתחזק סביבות אלה בהתאם לדרישות התחזוקה המפורטות בסעיף 10 להלן.

9.4 בדיקות קבלה:

- 9.4.1 בתום שלב היישום יבצע הספק את בדיקות קבלה, בהתאם לסוגי הבדיקות שפורטו במסמך האפיון המאושר.
- 9.4.2 על הספק לכלול בבדיקות הקבלה, בין היתר את הבדיקות הבאות:
- 9.4.2.1 ביצוע בדיקות חדירות (PT). בדיקות החדירות יבוצעו על ידי גורם מטעם המזמין ולפי שיקול דעתו.
- 9.4.2.2 עמידה בדרישות אבטחת המידע.
- 9.4.2.3 הפעלת כלל הממשקים.
- 9.4.2.4 מוכנות היישום להפעלה ותחזוקה.
- 9.4.2.5 מוכנות סביבת הבדיקות.
- 9.4.3 בדיקות הקבלה יבוצעו בנוכחות נציגי המזמין. הספק יידרש להיות נוכח במסגרת בדיקות הקבלה הללו וכן לתקן את הליקויים ככל והתגלו.
- 9.4.4 המזמין יהא רשאי לדרוש בדיקות קבלה נוספות, שלא נכללו באפיון המאושר, אם הדבר יידרש.
- 9.4.5 אם פורטל הספקים לא יעמוד בבדיקות הקבלה שיבוצעו, תינתן לספק ארכה של 14 ימי עבודה לתיקון הליקויים שנתגלו, ועריכת בדיקת קבלה חוזרות. אי עמידה בבדיקות הקבלה החוזרות תהווה עיכוב מזכה את המזמין בפיצוי מוסכם
- 9.4.6 בתום בדיקות הקבלה יעביר הספק למזמין את כל תרחישי בדיקות המסירה ותוצאותיהן.

9.5 ביצוע תהליך הטמעה והדרכה



- 9.5.1 כחלק משלב היישום, על הספק לספק למזמין הדרכות רשמיות מטעם יצרן פורטל הספקים כחלק מתהליך היישום.
- 9.5.2 במסגרת זו יספק הספק למזמין לפחות את השירותים הבאים:
- 9.5.2.1 לפחות 2 קורסים של 2 ימים כל אחד, עבור 5 נציגים מטעם המזמין בכל קורס. 2 הקורסים יהיו שונים אחד מהשני. בסיומו של כל קורס תוענק למשתתף בדרישות הקורס תעודה רשמית מטעם היצרן.
- 9.5.2.2 תהליכי הטמעה פרונטאלית לנציגי המזמין במשרדי המזמין בהיקף של 10 ימי עבודה מלאים. הקצאת ימי ההטמעה תבוצע על ידי המזמין.
- 9.5.3 ההדרכות וההטמעות יבוצעו במשרדי המזמין, ככל ולא נקבע אחרת על ידי המזמין.
- 9.5.4 הספק נדרש לספק מדריכים ועזרי הדרכה.

9.6 הרצת פורטל הספקים

- 9.6.1 הספק נדרש לבצע תהליך להרצת פורטל הספקים ב 2 מוסדות שייקבעו על ידי המזמין – מרכז רפואי כללי ומרכז רפואי פסיכיאטרי/ גריאטרי.
- 9.6.2 ההרצה תימשך לתקופה של 3 חודשים (להלן – "תקופת ההרצה").
- 9.6.3 במהלך תקופת ההרצה יידרש הספק לספק את כלל שירותי פורטל הספקים, בהתאם לכל דרישות ההסכם, וכן את כלל שירותי התחזוקה המפורטים בסעיף 10 להלן
- 9.6.4 בתום תקופת ההרצה יידרש הספק לבצע תיקון ליקויים והתאמות, בהתאם ללקחים שייאספו בתקופת ההרצה.
- 9.6.5 יובהר כי הספק לא יהיה זכאי להארכת לוח הזמנים להקמת פורטל הספקים או לתשלום נוסף עבור תקופת ההקצה ובגין תיקון הליקויים.

9.7 תיעוד

- 9.7.1 הספק נדרש להעביר לידי המזמין גישה לתיעוד מלא של פורטל הספקים.
- 9.7.2 התיעוד יכלול לפחות את המפורט להלן:
- 9.7.2.1 הנחיות להפעלה (Manual).
- 9.7.2.2 מסמך האפיון המאושר (על עדכוניו).
- 9.7.2.3 פירוט כלל בדיקות הקבלה שבוצעו ותוצאותיהן.
- 9.7.3 התיעוד יוגש במדיה מגנטית מתאימה, שתאושר על ידי המזמין.
- 9.7.4 הספק אחראי לקבל את אישור המזמין לתכולת התיעוד.



9.8 אישור השלמה

- 9.8.1 עם השלמת כלל הפעולות שעל הספק לבצע בתקופת היישום, כמפורט לעיל, יגיש הספק בקשה לקבלת אישור השלמה.
- 9.8.2 המזמין יבדוק, ביחס לכל משימה בנפרד את עמידת הספק בכלל דרישות ההסכם.
- 9.8.3 ככל ויימצא כי נדרשת השלמה כלשהי, תינתן לספק ארכה של 7 ימי עבודה לתיקון הליקויים יובהר כי איתור הליקויים ותיקונם ייכלל בלוח הזמנים הכולל לתקופת ההערכות ולא יזכה את הספק בתוספת כלשהי.
- 9.8.4 עם תום תיקון כלל התיקונים על ידי הספק, יפיק המזמין לספק "אישור השלמה" לשלב ההערכות. אישור זה יהווה אישור לתחילת השימוש בתוכנה המוצעת וכן תנאי לתשלום האחרון של התמורה ההערכות.

10. שירותי התחזוקה

10.1 כללי

- 10.1.1 על הספק לספק שירותי תחזוקה שוטפים לפורטל הספקים, כמפורט בסעיף זה להלן.
- 10.1.2 תקופת התחזוקה תחל עם קבלת אישור השלמה (למודולים הבסיסיים ולאחר מיכן לכל מודול נוסף – ככל ויוזמן).
- 10.1.3 במהלך תקופת התחזוקה תחול על הספק אחריות בלעדית לתחזוקת פורטל הספקים, לרבות תיקון כל ליקוי שיתגלה בהם, למעט אחריות לתיקון תקלות אשר נגרמו בשל מעשה של המזמין בניגוד להוראות הספק ו/או היצרן או לשינויים שיעשו על ידי המזמין שלא באמצעות הספק.
- 10.1.4 הספק יספק את שירותי והתחזוקה באופן שיביא לעמידה מלאה בכל רמות השירות, גם אם הדבר לא רשום במפורש במסגרת מסמך זה.
- 10.1.5 הספק יוודא כי פעולות התחזוקה יבוצעו בהתאם להוראות היצרן, באופן שלא יביא להפרת האחריות של הספק או להפרת תנאי זכויות השימוש.
- 10.1.6 שירותי התחזוקה יבוצעו על ידי הספק באמצעות גורמים מורשים מטעם היצרן אשר יידרשו לאישור פרטני ובכתב על ידי המזמין.
- 10.1.7 שירותי התפעול והתחזוקה יסופקו בהתאם להנחיות אבטחת המידע, כמפורט בנספח 5 להסכם.

10.2 שדרוג גרסאות

- 10.2.1 הספק נדרש לבצע שדרוג גרסאות לפורטל הספקים, בהתאם למדיניות היצרן.



- 10.2.2 מועד השדרוג יתואם עם המזמין.
- 10.2.3 השדרוג יכלול עדכוני ממשקים למערכת המזור, בהתאם לעדכון בגרסאות ה SAP המשמשות כתשתית למערכת המזור.

10.3 תמיכה טכנית

- 10.3.1 הספק יידרש לספק תמיכה טכנית לנציגי המזמין (Help desk).
- 10.3.2 התמיכה הטכנית תסייע לנציגי המזמין בכל נושא הקשור להפעלת פורטל הספקים (לרבות בנושאי מוצרי צד ג' ששולבו בפיתוח) לרבות:
- 10.3.2.1 סיוע והדכה שוטפת להפעלת פורטל הספקים.
- 10.3.2.2 סיוע בעת שדרוג גרסאות.
- 10.3.2.3 סיוע בבעיות ותקלות.
- 10.3.3 פניות לתמיכה יבוצעו על ידי פנייה של המוקד הטכני של המזמין באמצעות אתר Web או מייל.
- 10.3.4 התמיכה תכלול אפשרות לגישה מאובטחת מרחוק, על פי הסטנדרטים המקובלים במשרדי ממשלה ובגופים פיננסיים.
- 10.3.5 התמיכה תספק מענה אנושי בעברית על ידי אנשי מקצוע בימים א-ה בשעות 8:00-17:00 (להלן – "שעות הפעילות הרגילות"). מעבר לשעות הפעילות הרגילות יוגדר מוקד הודעות שיאפשר מסירת הודעות על תקלות.
- 10.3.6 זמני תגובה נדרשים בשעות הפעילות הרגילות:
- 10.3.6.1 לכל פנייה תימסר הודעה אוטומטית המאשרת את מועד קבלת הפנייה ומעדכנת את הפונה על משך הטיפול הצפוי.
- 10.3.6.2 זמן תגובה למענה על ידי גורם מקצועי מטעם הספק (שהינו אדם בעל יכולת טכנית לטיפול בתקלות מורכבות) לא יעלה על 60 דקות מרגע קבלת הפנייה במוקד.
- 10.3.6.3 אם זמן התגובה חורג משעות הפעילות הרגילות, יינתן מענה בתחילת יום העסקים הבא, באופן שמשך המענה המצטבר (ביום הפנייה וביום העסקים הבא) לא יעלה על המשך המקסימלי המוגדר לעיל.
- 10.3.6.4 במקרה הצורך תבוצע אסקלציה על ידי הפניית קריאות למרכזי התמיכה של היצרן. על הספק להעביר את הפנייה לנציגות היצרן תוך 24 שעות מרגע קבלתה, ככל ולא החל בטיפול בה.
- 10.3.7 על הספק יהיה לנהל את כל הקריאות שיופנו לתמיכה הטכנית (כולל תיעוד של מהות הפנייה, סטטוס הטיפול, לוחות הזמנים לטיפול והמענה שניתן). בסוף כל חודש יונפק למזמין דו"ח פניות הכולל את פרטי הפניות. תכולת הדו"ח תוגדר על ידי המזמין.



10.4 אחסון המידע

- 10.4.1 על הספק לאגור ולאחסן את כל המידע בפורטל הספקים.
- 10.4.2 המידע שייאגר יאוחסן בסביבת הענן הציבורי, העומדת בדרישות שהוגדרו בסעיף 7.1.3 לעיל.

10.5 גיבוי המידע

- 10.5.1 על הספק לגבות את כל המידע בפורטל הספקים באופן יומי.
- 10.5.2 הגיבוי יאפשר החזרת תמונת המצב של הנתונים במערכת לכל יום ב-30 הימים האחרונים.
- 10.5.3 בכל אתר יותקן יישום של פורטל הספקים עם נתונים ב"זמן אמת" אשר עליה מאוחסן המידע, וכן מערכת גיבוי שאליה נדחף המידע אחת ליום. בנוסף לאמור, הספק ידאג לגיבוי OffSite.
- 10.5.4 בנוסף, יש לאפשר רפליקציה מלאה של המידע במערכות למערכות המשרד.

10.6 ניטור ובקרה

- 10.6.1 הספק יידרש לבצע ניטור לשירותים ומערכות בענן ברבדים הבאים:
 - 10.6.1.1 ניטור לוגים – איתור בזמן אמת או בדיעבד של בעיות טכניות או אירועי אבטחת מידע המתרחשים.
 - 10.6.1.2 ניטור ביצועים – מעקב אחר עומסים במשאבי המחשוב בסביבה בה מותקן פורטל הספקים.
 - 10.6.1.3 ניטור ומעקב אחר פעילויות חריגות/עויינות (ניסיונות הזדהות כושלים, גישה לא מורשית, ניסיונות כניסה כפולים ועוד).
- 10.6.2 על הספק להבטיח את אמינות נתוני הרישום של אירועים במערכות/רכיבים שהוגדרו על-ידי המזמין כבעלי רגישות גבוהה לתפקוד המערכת.
- 10.6.3 רישומי המערכת ייאספו על-ידי מערכת SIEM או Syslog ייעודית, או ישלחו למערכת ה-SIEM של המזמין או מערכת אחרת, בהתאם להחלטת המזמין, לצורך ניטור והתראה על אירועי אבטחה המתרחשים בענן.
- 10.6.4 על ספק לאפשר למזמין או מי מטעמו לאסוף את רישומי המערכת בזמן אמת/באופן מתוזמן. הלוגים יועברו בפורמט UTC
- 10.6.5 הספק מתחייב לשמור לאחור רישומי מערכת לתקופה המשתנה בהתאם לרגישות המערכת ולדרישות רגולטוריות התקפות למערכת.
- 10.6.6 במקרה בו ישנה הספק את שיטת הניטור או הדיווח - עליו לעדכן את המזמין 60 יום מראש על מנת שיוכל להיערך.



- 10.6.7 הספק יספק מידע למזמין אודות תוצאות מבדקי חדירה המתבצעים לפחות אחת ל 3 חודשים, לפי סטנדרטים מקובלים על פי תקני אבטחת מידע.
- 10.6.8 אירועים שיוגדרו ברמת סיכון גבוה כגון חשד לנגישות זרה ו/או הזלגת מידע ממאגר הנתונים הספק יעדכן באופן מידי את משרד רה"מ (על פי רשימת תיוג מוגדרת) ויודיע את אופן הטיפול בהם.

10.7 ניהול שרשרת אספקה (Chain Supply)

- 10.7.1 הספק נדרש לקיים תהליך אפקטיבי לזיהוי והערכת הסיכונים, בין היתר, בהתייחס לסביבות הפעילות החיצוניות הקשורות לעבודה עם ספקי שירות חיצוניים המקושרים לפורטל הספקים, וכן לכלול את תהליכי ניהול שרשרת האספקה ותלות בגורמי חוץ במערך הגנת הסייבר.
- 10.7.2 הפעילות תכלול:
- 10.7.2.1 10.7.2.1 הקשחת מערכות הספק, באמצעותן מסופק השירות, בהתאמה לנהלי אבטחת המידע וניהול הסיכונים מקובלים בשוק (כדוגמת הנחיות NIST).
- 10.7.2.2 10.7.2.2 העברת קבצי Log ממערכות הספק, לפי בקשת המזמין או מי מטעמו.
- 10.7.2.3 10.7.2.3 עריכת סקר פגיעויות ומבדקי חדירה מבוקרים אחת ל-18 חודשים.
- 10.7.2.4 10.7.2.4 טיפול בממצאים שזוהו בסקר ובמבדקי החדירה תוך פרק זמן סביר לאחר גילויים.
- 10.7.2.5 10.7.2.5 ביצוע בדיקת מהימנות לעובדי הספק המהותי הקשורים לשירותים למזמין.
- 10.7.2.6 10.7.2.6 הצגת רשימה של ספקי משנה אשר תומכים בשירותים, אחת לשנה.
- 10.7.2.7 10.7.2.7 קביעת הסדרים למחיקת נתונים של המזמין המאוחסנים בחצרי הספק, לאחר סיום ההתקשרות ו/או לפי דרישת המשרד.
- 10.7.2.8 10.7.2.8 ביצוע הפרדה בחצרי הספק בין סביבות העבודה (פיתוח, ייצור, וכד').
- 10.7.2.9 10.7.2.9 דיווח למשרד על אירועי סייבר אשר יתרחשו אצל הספק או אצל ספקי משנה שלו.

10.8 טיפול בתקלות

- 10.8.1 10.8.1 הספק מחויב להתחיל בביצוע תיקון התקלות בהתאם לרמות השירות שיפורטו להלן.
- 10.8.2 10.8.2 היקף שעות ההשבתה של פורטל הספקים לא יעלה על 0.5% בחישוב שנתי.
- 10.8.3 10.8.3 הספק נדרש להודיע לפחות 7 ימי עבודה לפני השבתה מתוכננת.
- 10.8.4 10.8.4 משך הזמן לטיפול בתקלות יהיה על פי דרגות החומרה, בהתאם למפורט בטבלה הבאה:

דרגת חומרה	סוג תקלה	העברת למזמין	דיווחים במהלך	זמן תחילת טיפול מקסימאלי
------------	----------	--------------	---------------	--------------------------



	התקלה עד להשלמת תיקונה		
עד ארבע (4) שעות במהלך שעות העבודה הרגילות.	אחת ל-30 דקות	תקלה קריטית – תקלה הגורמת להשבתה של כללית של פורטל הספקים / יותר מ 2 מודולים.	1
עד תום יום העבודה העוקב ליום דיווח התקלה.	אחת לשעתיים	תקלה דחופה – תקלה הפוגעת בצורה משמעותית בפעילות של מודול אחד	2
עד תום 2 ימי העבודה העוקבים ליום דיווח התקלה.	אחת לשעתיים	תקלה רגילה – תקלה שאינה קריטית ואינה דחופה.	3

10.8.5 ההגדרה אם מדובר בתקלה וכן רמת הסיווג של התקלות ייקבעו על ידי המזמין.

10.8.6 על הספק לפעול בצורה רציפה עד השלמת תיקון התקלה.

10.8.7 הספק נדרש להעביר הערכת זמן לגבי משך הזמן הצפוי לטיפול בתקלה וכן דיווחים למזמין כמפורט בטבלה לעיל.

10.8.8 ככל ונדרש לבצע פעולות פורטל הספקים על מנת לטפל בתקלה מסוימת – יידרש הספק ליידע מיידית את המזמין ולקבל את אישורו לתיקון.

10.8.9 הספק נדרש לתעד את כל התקלות. הספק יעביר למזמין דוחות חודשיים על תקלות. הדוחות יכללו את הסעיפים הבאים:

10.8.9.1 מידע על התקלות לתקופה - תאריך ושעת התקלה, הסיבה לתקלה, הטיפול שבוצע, הטיפול המונע שבוצע/יבוצע למניעת הישנות התקלה.

10.8.9.2 מידע על כשירות כל מודול ורכיב ביישומים הבסיסיים, לרבות הממשקים למערכות חיצוניות.

11. מנגנון היפרדות

11.1 הספק מחויב להמשיך בשירות המלא לפי דרישות ההסכם במהלך התקופה שבין המועד בו נבחר ספק חלופי למועד סיום ההתקשרות לפי ההסכם (מכל סיבה שהיא) (להלן: "תקופת היפרדות").

11.2 בתקופת היפרדות ימשיך הספק לספק את מלוא השירותים על פי ההסכם ללא פגיעה ברמת השירות שלה הוא מחויב.

11.3 הספק נדרש להכין תכנית היפרדות שמטרתה לקבוע נהלים למקרה של הפסקת ההתקשרות. תכנית היפרדות תכלול לפחות את הנושאים הבאים:

11.3.1 תכנית פעולה להעברת האחריות על תחזוקת פורטל הספקים לידי המזמין או מי מטעמו (לרבות ספק חלופי).

11.3.2 הגדרת צוות ייעודי לצורך ניהול והפעלת תכנית היפרדות.



- 11.3.3 מסירת כל התיעוד המעודכן נכון למועד ההפרדות, כולל לכלל הקודים.
- 11.3.4 פירוט הסכמי ההתקשרות עם קבלני משנה. על הסכמים אלה לכלול את תנאי השירות ומנגנון תמורה בגינם.
- 11.3.5 תכנית להדרכה ולהכשרה של כוח אדם מקצועי של המזמין או מי מטעמו.
- 11.3.6 תכנית למחיקת המידע הקשור להסכם אשר בידי הספק או מי מטעמו.
- 11.4 הספק מתחייב שלא למנוע בשום דרך מעבר עובדים אשר יחפצו בכך, לרבות לא ע"י סעיפים מגבילים בהסכמי ההעסקה עימם, ו/או לדרוש וויתור על זכויות בגין הסכמה לשחררם לצורך עבודה עם הספק החליפי.



נספח ב2 – מנגנון התמורה

1. תמורה ליישום

- 1.1 הספק יהיה זכאי לתמורה חד פעמית וקבועה עבור הקמת פורטל הספקים בסכום של _____ ₪ (ישלם לאחר בחירת הספק), לפני מע"מ (להלן – "התמורה ליישום").
- 1.2 התמורה ליישום תשולם עבור הקמת פורטל הספקים, באופן שיכלול את כל המודולים הבסיסיים ויעמוד בכל הדרישות המפורטות בנספח ב1 להסכם – הדרישות הטכניות והשירותים הנדרשים.
- 1.3 התמורה ליישום תשולם בתשלום אחד, בכפוף לקבלת "אישור השלמה", בהתאם למפורט בסעיף 9.8 לנספח ב1 להסכם - הדרישות הטכניות והשירותים הנדרשים.
- 1.4 יובהר כי התמורה ליישום תכלול את כל העלויות הנדרשות מהספק לצורך אספקת פורטל הספקים הכולל את המודולים הבסיסיים ועמוד בכל הדרישות הטכניות, וכן עבור ביצוע כלל השירותים המפורטים בסעיפים 8-9 לנספח ב1 להסכם (השירותים הנדרשים).
- 1.5 התמורה ליישום תכלול הוצאה נוספת הנדרשת לרבות (אך לא רק) - הוצאות עבור רישוי וזכויות שימוש בפורטל הספקים ובכלי צד ג' בתקופת היישום, עבור כוח אדם מטעם הספק, תשלום לרכש וקבלני משנה, הוצאות נסיעה, ביטול זמן, מיסים ורווח, ולמעט מע"מ.
- 1.6 המזמין יהיה רשאי לעכב סכומים מתוך התמורה ליישום לצורך השלמה נדרשת, בכל מקרה בו הספק לא ישלים את כל השירותים והמטלות הנדרשות ממנו כתנאי לקבלת אישור ההשלמה. עיכוב הסכומים יהיה בגובה הסכומים שיידרשו להשלמת אותם שירותים או מטלות בתוספת 15%, והכל בהתאם להערכת המזמין ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

2. תשלום עבור מודולים נוספים

- 2.1 הספק יהיה זכאי לתמורה עבור מודולים נוספים, מעבר למודולים הבסיסיים, ככל ואלה יוזמנו על ידי המזמין, בהתאם למפורט להלן (להלן – "התמורה למודולים נוספים") (ישלם לאחר בחירת הספק):

התמורה למודולים נוספים (₪ לפני מע"מ)	מודול
	הערכת ספקים
	הסמכת ספקים
	ניהול חוזים
	ניהול מכרזים והצעות מחיר



- 2.2 יובהר כי המזמין יהיה רשאי להזמין, במהלך כל תקופת ההתקשרות, חלק מהמודלים הנוספים, את כולם או לא להזמין כלל לפי שיקול דעתו, ולספק לא תהיה טענה לגבי כל החלטה מהחלטות המזמין בעניין זה לרבות לעניין מועד הזמנת המודול הנוסף, התמורה למודול הנוסף וכד'.
- 2.3 התמורה עבור כל מודול נוסף תשולם עבור אספקת המודול הנוסף וכן עבור השלמת השירותים אותם נדרש הספק לספק לפי הוראות סעיפים 8-9 לנספח ב1 להסכם - הדרישות הטכניות והשירותים הנדרשים, בשינויים המתחייבים.
- 2.4 התמורה למודולים הנוספים תכלול את כל הוצאה נוספת הנדרשת לרבות הוצאות עבור רישוי זכויות שימוש בפורטל הספקים ובכלי צד ג' בתקופת היישום של המודול הרלוונטי, עבור כח אדם מטעם הספק, תשלום לרכש וקבלני משנה, הוצאות נסיעה, ביטול זמן, מיסים ורווח, ולמעט מע"מ.
- 2.5 התשלום עבור כל מודול נוסף ישולם בתשלום אחד, ויותנה בקבלת אישור השלמה עבור אותו מודול, בהתאם למפורט בסעיף 9.8 לנספח ב1 להסכם - הדרישות הטכניות והשירותים הנדרשים.
- 2.6 המזמין יהיה רשאי לעכב סכומים מתוך התמורה למודול נוסף, בכל מקרה בו הספק לא ישלים את כל השירותים והמטלות הנדרשות ממנו כתנאי לקבלת אישור השלמה. עיכוב הסכומים יהיה בגובה הסכומים שיידרשו להשלמת אותם שירותים או מטלות בתוספת 15%, והכל בהתאם להערכת המזמין ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

3. דמי שימוש מהמזמין

- 3.1 הספק יהיה זכאי לדמי שימוש שנתיים עבור השימוש בפורטל הספקים, בהתאם להצעתו במכרז, ככל ואלה יוזמנו על ידי המזמין, בסכום של _____ ש"ח, להלן – "דמי השימוש השנתיים" (יושלם לאחר בחירת הספק). המהווה _____% מהתמורה ליישום, (להלן – "שיעור התחזוקה") (יושלם לאחר בחירת הספק).
- 3.2 הספק יהיה זכאי להגיש חשבון עבור דמי השימוש השנתיים במועדים להלן, יובהר כי מועדי התשלום בפועל יהיו בהתאם להוראות ההסכם. מועדי הזכאות להגיש חשבונות:
- 3.2.1 בתחילת כל שנה – 50% מדמי השימוש השנתיים.
- 3.2.2 במהלך חודש אוקטובר של אותה שנה – 50% מדמי השימוש השנתיים.
- 3.3 דמי השימוש יישארו קבועים לאורך כל תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא לרבות בשל היקפי השימוש בפורטל הספקים, שינוי בהרכב הרישוי, **ביצוע פיתוח לפי הוראות סעיף 6 להלן**, וכד', ולמעט במקרה ובו יוזמנו מודולים נוספים בפורטל הספקים. במקרה זה יתווסף לדמי השימוש השנתיים סכום שנתי שיחושב כדלקמן:

$$Am = A * 75\% * M$$

Am – תוספת שנתיית לדמי השימוש.

A – התמורה למודול נוסף.

M - שיעור התחזוקה.



3.4 ככל ויידרש תשלום עבור דמי שימוש תקופה השונה משנה (לרבות תוספות לדמי השימוש כמפורט בסעיף 3.3 לעיל) – יחושבו דמי השימוש באופן יחסי לחודשי השירות יחסית לשנה שלמה.

4. דמי שימוש מהספקים הרשומים.

4.1 הספק יוכל לגבות ישירות מהספקים שיירשמו לראשונה לפורטל הספקים דמי שימוש כמפורט להלן (להלן – "דמי שימוש מהספקים") (יושלם לאחר בחירת הספק, בהתאם לתעריפי המקסימום ולאחוזי הנחה שיגיש הספק):

סוג תשלום	פירוט	דמי שימוש מהספקים (בש"ח לפני מע"מ)
תשלום חד פעמי לספקים שאינם רשומים	ממשק אינטרנטי לשליחת חשבוניות אלקטרוניות	
	ממשק למערכת ה ERP של הספק	
תשלום שנתי	צפייה בלבד או עד 20 מסרים בשנה	0
	20-100 מסרים בשנה	
	101-500	
	מעל 500 מסרים	

4.2 הספק לא יגבה את דמי השימוש החד פעמיים והשנתיים מספקים אשר כבר רשומים לשירות.

4.3 דמי החיבור החד פעמיים יכללו את כל הנדרש לצורך ההתממשקות (לרבות Token).

4.4 דמי החיבור השנתיים יחושבו בהתאם לכמות המסרים בשנה הקודמת, יובהר כי לא תבוצע גבייה בגין שינוי בכמות המסרים בשנה השוטפת יחסית לשנה הקודמת שהיותה בסיס לחישוב.

4.5 גביית דמי השימוש מהספקים תבוצע ישירות מולם, והמזמין לא יישא באחריות לגביית התשלומים, למעט האמור בסעיף 4.4 לעיל.

4.6 המזמין יכול, בכל הזמנה שתופק לספקים מטעמו, חובה להתקשר עם הספק הזוכה לצורך התחברות לפורטל הספקים.

4.7 דמי השימוש מהספקים יישארו קבועים לאורך כל תקופת ההתקשרות.



5. תמורה לרכש מודולים אחרים

- 5.1 המזמין יוכל לרכוש מהספק מודולים אחרים של פורטל הספקים, ככל ואלה לא נכללו במודולים הבסיסיים או במודולים הנוספים.
- 5.2 התמורה שישלם המזמין עבור מודול נוסף כאמור, תהיה בהתאם לחישוב הממוצע של 3 אירועי המכירה במחיר הנמוך ביותר, של אותו מודול נוסף (ללא דמי התקנה ככל והיו) ללקוחות בארץ. הספק יידרש להגיש אישור ר"ח לחישוב זה (מבלי לציין את פרטי הלקוחות או את סכום המכירה לכל לקוח).
- 5.3 יובהר כי ככל ואותו מודול מוצע על ידי היצרן כחלק מחבילת בסיס לפורטל הספקים – לא יידרש המזמין לשלם עובר ראותו מודול נוסף.
- 5.4 עלויות היישום של אותו מודול יחושבו בהתאם למפורט בסעיף 6 להלן (התמורה לשירותים האופציונאליים).
- 5.5 יובהר כי רכיב זה הינו אופציונאלי ומימושו נתון לשיקול דעת המזמין.
- 5.6 רכיב זה לא יתוחר במסגרת המכרז.

6. התמורה לשירותים אופציונאליים

- 6.1 המזמין יוכל לבקש מהספק לספק שירותים אופציונאליים, מעבר לשירותים שפורטו בנספח ב1 לעיל. דוגמאות לשירותים שהמזמין יהיה רשאי להזמין במסגרת זו:
- 6.1.1 פיתוח ממשקים נוספים.
- 6.1.2 שירותי יישום של מודולים אחרים (מעבר למודולים הבסיסיים או המודולים הנוספים).
- 6.1.3 שירותי ייעוץ נוספים בכל הנושאים הרלוונטיים לאספקת השירותים נשוא ההסכם.
- 6.1.4 שירותי הדרכה נוספים, מעבר לשירותי ההדרכה הנכללים בשירותי היישום של הפורטל, כמפורט בסעיף 9.5 לנספח ב1 – השירותים.
- 6.2 יובהר כי הזמנת שירותים אלה תהיה על-פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, וכי הוא אינו מחויב להזמין שירותים אלה כולם או חלקם או לא לממש כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, וכי לספק לא תהיה כל טענה בנוגע למימוש או אי מימוש כאמור.
- 6.3 עוד יובהר, כי לא תשולם תמורה במסגרת רכיב זה עבור שירותים הנכללים בשירותים הנדרשים.
- 6.4 תשלום התמורה עבור השירותים האופציונאליים יהיה בהתאם למפורט להלן:
- 6.5 התמורה לספק תשלום לפי תעריפים שיאושרו על ידי המזמין, בהתאם לתעריפים המוגדרים כ-רמה ב' במסגרת ה"תעריפים מירביים" המפורטים בנספח ד' בהודעת תכ"ם 16.2.0.11 (להלן – "הודעת התכ"ם"), ובניכוי 10% אחוז ההנחה.
- 6.6 לאחר זכייטו, הספק יידרש להגיש בקשה לסיווג אנשי המקצוע בהתאם להוראות בהודעת התכ"ם, וזאת בהתאם לדרישות המפורטות בנספח א' להודעת התכ"ם – תיאור תפקידים, ניסיון והשכלה. על הספק יהיה להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך קביעת הסיווג כאמור.



- 6.7 המזמין יודיע לספק על הסיווג שנקבע לאנשי המקצוע הרלוונטיים בהתאם למסמכים שהוגשו, ועל התעריף לו הוא זכאי (להלן – "התעריף").
- 6.8 התעריף שייקבע לאיש המקצוע יהיה סופי ויכלול את כל ההוצאות ובכלל זאת מיסים, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח לסוגיו השונים, שירותי משרד, שירותי מיפוי ומחשוב, הדפסות, צילומים, דו"חות, ביטול זמן לרבות ביטול זמן נסיעה וכל הוצאות ישירות ועקיפות אחרות של היועץ, לרבות רווח קבלני.
- 6.9 התמורה לספק תחושב לפי כמות השעות שיבוצעו בפועל על ידי אנשי המקצוע מטעם הספק יאושרו על ידי המזמין, מוכפלים בתעריף לכל איש מקצוע. חישוב שעת עבודה הינו לפי 60 דקות.
- 6.10 התעריף, כפי שיקבע בהסכם, יתעדכן בהתאם לעדכונים בתעריף המירבי המפורסם בהודעת התכ"מ מעת לעת, ויחול רק על שירותים שיבוצעו בחודשים שלאחר מועד תחולת התעריף החדש.
- 6.11 במקרה בו סיווג איש המקצוע ישתנה במהלך תקופת ההסכם, רשאי המזמין להעלות את סיווג איש המקצוע ואת התעריף לו הוא זכאי, בכפוף למגבלות התקציב ולאישור ועדת המכרזים.

7. פיצויים מוסכמים

- 7.1 כחלק מאמנת השירות, יפורט להלן מנגנון פיצויים מוסכמים, שלפיו, במקרה של הפרת ההוראות והתנאים המפורטים בהסכם, כולם או מקצתם, יהיה המזמין רשאי להורות על קיזוז מהתמורה לספק, בהתאם להוראות סעיף 24 להסכם.
- 7.2 להלן ריכוז רמות השירות הנדרשות וטבלת פיצויים מוסכמים:

אירוע	משך לתיקון	קיזוז (בש"ח לאירוע)
אי זמינות של פורטל הספקים שהינה פחותה מ 99.5% במצטבר בשנה מסוימת	עד 3 ימים נוספים בשנה	2000 ₪ לכל יום הפסקת פעילות (רטרואקטיבית מהיום הראשון לאי הזמינות)
אי עמידה של פורטל הספקים בדרישות הטכניות שהוגדרו בהסכם (לרבות תכונות נוספות שהוצעו על ידי הספק).	---	1,000 ₪ לאירוע
אי עמידה בל"ז להקמת פורטל הספקים	עד 5 ימי עבודה בפיגור	150 ₪ ליום איחור רטרואקטיבית (מהיום הראשון לפיגור)
אי תיקון תקלה קריטית בהתאם להוראות סעיף 10.8.4 לנספח ב להסכם - השירותים הנדרשים	---	1,000 ₪ לאירוע הראשון בשנה מסוימת, 3,000 ₪ לכל אירוע נוסף באותה שנה
אי תיקון תקלה חמורה בהתאם להוראות סעיף 10.8.4 לנספח ב להסכם - השירותים הנדרשים	עד 2 אירועים בשנה	750 ₪ לאירוע הראשון בשנה מסוימת, 1,500 ₪ לכל אירוע נוסף באותה שנה
אי תיקון תקלה רגילה בהתאם להוראות סעיף 10.8.4 לנספח ב להסכם - השירותים הנדרשים	עד 2 אירועים בשנה	500 ₪ לאירוע הראשון בשנה מסוימת, 1,000 ₪ לכל אירוע נוסף באותה שנה



נספח ב'3 - נוסח ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות

הנדון: **ערבות מס'** _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 25,000 ₪ (במילים – עשרים וחמישה אלף ש"ח)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם **מכרז פומבי מס' – 805/2021 לרכש ותחזוקת פורטל ספקים למערכת מזור**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימת וחותמת מורשה החתימה

שם מלא

תאריך



נספח ב5 - אבטחת מידע

1. תיושם אבטחת מידע כמוגדרת בתקן ISO-27799 ו-ISO-27001 ובענן ISO-27017 ו-ISO-27018: שמירה על סודיות, שלמות ואמינות, זמינות ושרידות המידע, במערכות המידע הרפואיות הממוחשבות בבתי החולים, במרפאות הקהילה ובחטיבת המרכזים הרפואיים. כל זאת בכפוף לתקנות הגנת הפרטיות ולחוקי אבטחת מידע.

יושם דגש על העקרונות הבאים:

- 1.1. **תשתיות טכנולוגיית המידע** כדוגמת מערכות הפעלה בשרתים, בסיסי נתונים, תשתיות תוכנה יישומיות מרכזיות, רכיבי תקשורת יוגדרו אבטחתית בהתבסס על "נוהל תשתיות תקשוב מאובטחות במב"ר".
- 1.2. **פיתוח** - שילוב אבטחת מידע בכל רכש/פיתוח/שידרוג מערכות טכנולוגיית מידע, יתבסס על הדרישות לפיתוח מאובטח המנוסחות ב- "נוהל פיתוח מערכות מידע מאובטח במב"ר".
- 1.3. רשימת הכלים והטכנולוגיות המאושרים לשימוש תתעדכן מפעם לפעם כפי המופיע ב- "תקנים וטכנולוגיות אבטחת מידע בתוקף".
- 1.4. ייעשה שימוש במגוון שיטות וכלים טכנולוגיים להבטחת שלמות ואמינות הנתונים המועברים בין רכיבים שונים של מערכת, בין מערכות בתוך הארגון (ממשק פנימי) ומהארגון החוצה (ממשק חיצוני).
- 1.5. **הזדהות** - חובת הזדהות חד ערכית ע"י משתמש למערכות טכנולוגיית המידע או לחילופין יכולת זיהוי חד ערכית לכל פעילות במערכת המבוצעת ע"י משתמש במערכת.
- 1.6. **הרשאות** - הענקת זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע תבוצע על בסיס ה"צורך לדעת".
 - 1.6.1. תהיה יכולת בקרה ניהולית בארגון, כגון: קביעת הרשאות בהתאם לתפקיד בארגון או בהתאם לתפקיד המבוצע באותה עת.
 - 1.6.2. שינוי/הקפאה/ביטול זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע והרשאות גישה יבוצע בהתאמה ובלר"ז רלוונטי לסטטוס העובד או המשתמש בארגון (דהיינו, בצמוד למעבר תפקיד, יציאה לחופשה ארוכה, ובסיום העסקה).
 - 1.6.3. נדרשת ביקורת תקופתית על פרטי רישום המשתמשים, לכל מערכות המידע, לווידוא שלמותם, דיוקם וכי הגישה עדיין נדרשת.
- 1.7. **בקרת גישה** - מערכות מידע רפואיות שבהן מטופל מידע רפואי אישי נדרשות לתמוך בבקרת גישה מבוססת תפקיד המסוגלות למפות כל משתמש לאחד או יותר תפקידים וכל תפקיד לאחד או יותר פונקציות מערכת.
- 1.8. **הצפנת תווך** - גישה למידע רפואי של בתי החולים, מרפאות הקהילה וחטיבת המרכזים הרפואיים ע"י צד שלישי, המאפשר עיבודו, אחסונו או העברתו, מחייב שילוב דרישות אבטחת מידע בתווך התקשורת, ובתשתיות מערכתיות.
- 1.9. **אירועי אבטחת מידע** – במערכות טכנולוגיית המידע ישולבו אמצעים לגילוי, מניעה, תיעוד, התאוששות והגנה מפני קוד זדוני בתחנות הקצה, בשרתים ובשערי הארגון או עפ"י ארכיטקטורה מתאימה עפ"י החלטת הארגון, כמו כן יש להגדיר נוהל טיפול במקרה של כשל אבטחתי במערכות.
- 1.10. **גיבוי** - יוכנו עותקי גיבוי של מידע ושל תוכנות והם ייבדקו באופן סדיר. לפי מדיניות הגיבוי המוסכמת.



- 1.11. **טיפול במדיה** - מדיה הכוללת מידע רפואי אישי צריכה להיות מוגנת פיזית או שהמידע שבה יוצפן, נדרש לנטר מצבה ומיקומה של מדיה הכוללת מידע רפואי אישי לא מוצפן.
- מדיה מנויידת הכוללת מידע רפואי תוגן מפני גישה בלתי מורשית, באמצעות הצפנת המידע.
- 1.12. **העברת מידע אישי** - יעשה בכפוף לדרישות בחוק ובתקנות להגנת הפרטיות ולהנחיות רמו"ט, ובפרט, הצפנת תווך/מידע בעת העברתו בתווך ציבורי.
- 1.13. **בקרות**
- 1.13.1. גישה ליצירת, עדכון או ארכוב מידע תייצר במקביל רשומת בקרה מאובטחת שתזהה יחידנית את המשתמש, את הרשומה את סוג הפעילות שביצע המשתמש ותתעד את הזמן (תאריך, שעה) שבה הפעולה בוצעה ורכיב טכנולוגיית המידע שבו נעשה שימוש.
- 1.13.2. ניטור רשומות הלוג יבוצע באופן סדיר.
- 1.14. שיח לא פעיל יופסק לאחר פרק זמן מוגדר של אי פעילות שיותאם למיקום תחנת העבודה ולפעילות המתבצעת באמצעותה.
- 1.15. מערכות מידע שבהן מבוטח מידע אישי נדרשות לספק מידע המזהה באופן חד משמעי את המבוטח, במטרה לסייע לוודא כי הרשומה האלקטרונית שאוחזרה משוייכת בוודאות למבוטח.
- 1.16. ככל שהדבר רלוונטי, מעגל הגנה ראשון לרכיבי טכנולוגיית המידע יהיה מעגל אבטחה פיזי.



נספח ב6 – התחייבות לשמירת סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

<p>וחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות (להלן: "החטיבה") פרסם המכרז נשוא התחייבות זו עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות ויחידות הסמך (להלן: "השירותים");</p>	<p>הואיל</p>
<p>והמציע (להלן: "המציע") מעוניין ליטול חלק במכרז זה;</p>	<p>והואיל</p>
<p>והח"מ משמש כ_____ אצל המציע ומוסמך להתחייב מטעמו;</p>	<p>והואיל</p>
<p>והחטיבה התנתה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;</p>	<p>והואיל</p>
<p>והוסבר לי כי במהלך עיסוק המציע במתן השירותים לחטיבה ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");</p>	<p>והואיל</p>
<p>והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;</p>	<p>והואיל</p>

אי לכך, הריני מתחייב כלפי המזמין כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים לחטיבה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותיו על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע, למעט אם שמירת העתק כאמור נדרשת על פי החוק.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בתקופת ההסכם ובשנתיים שאחריה בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע.



10. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל, או שהיה מצוי בחזקת המציע קודם לגילוי ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי המציע מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות ו/או מידע אשר ייווצר על ידי המציע במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המזמין.
- יחד עם זאת, מידע אשר חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות תיידע את המציע כי רואה הוא כמידע סודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין המזמין.

ולראיה באתי על החתום

שנה	בחודש	יום
— ת"ז		שם פרטי ומשפחה
— חתימה	כתובת	



נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת עובדי המציע

(ייתנם לאחר תחילת ההתקשרות בין הצדדים ואישור זהות עובד המציע על ידי המזמין)

טופס הצהרת שמירה על סודיות

אני החתום מטה, _____ (שם פרטי ושם משפחה), ת.ז. _____, המועסק אצל _____ (להלן: "המעסיק"), מתחייב בזאת כדלקמן:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי אצל המעסיק הנותן שירותים לחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות על יחידותיו כאמור במכרז נשוא התחייבות זו, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן, בקשר עם ביצוע השירותים מטעם המעסיק כאמור.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים לחטיבה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
4. הנני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים לחטיבה, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם החטיבה. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 (להלן: "חוק הגנת הפרטיות") והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה פלילית מכוח חוק העונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי התחייבויותיי.
6. חובת הסודיות נשוא התחייבותי זו לא תכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי המציע מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות ו/או מידע אשר יוצר על ידי המציע במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המזמין. יחד עם זאת, מידע אשר חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות תיידע את המציע ו/או את הח"מ כי רואה הוא כמידע סודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.

חתימה

שם מלא של החותם

תאריך



נספח ב7 – הצעת הספק למכרז



חלק ג - חוברת ההצעה



חלק ג' – חוברת מענה להצעה – תוכן עניינים

מעטפה	נספח	תכולת הנספח	אופן הגשת המסמך
4	ג1	תצהיר המציע - לעמידה בתנאי הסף המנהליים	ע"ג המסמך המצורף
	ג1-1	תעודת התאגדות של המציע	יש לצרף העתק תעודת התאגדות
	ג1-2	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות ועל דיווח על הכנסותיו ועסקאות	אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס) המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף")
	ג1-3	חוות דעת רואה חשבון מבקר על הדוח הכספי האחרון של המציע	יצורף בנוסח המצורף על-ידי המציע כשהוא חתום על-ידי רוה"ח המבקר.
	ג1-4	עסק בשליטת אישה	יוגש אם רלוונטי יחד עם אישור וחתום על ידי רו"ח, הכל בהתאם להוראות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים
5	ג1-5	הסכם ההתקשרות	יש להגיש את הסכם ההתקשרות המצורף כחלק ב' למכרז, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע
	ג2	תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות	ע"ג המסמך המצורף
	ג1-1	פירוט לקוחות להם מספק המציע שירותים על בסיס פורטל הספקים המוצע	ע"ג קובץ אקסל המצורף למסמכי המכרז
6	ג2-2	תכונות פורטל הספקים המוצע	ע"ג קובץ אקסל המצורף למסמכי המכרז
	ג3	הצעת המחיר	ע"ג המסמך המצורף



נספח ג' – תצהיר המציע - לעמידה בתנאי הסף המנהליים

	תאריך
--	-------

לכבוד:
משרד הבריאות – חטיבת בתי החולים

מכרז פומבי מס' – 805/2021 לרכש ותחזוקת פורטל ספקים למערכת מזור - תצהיר

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של המציע במכרז (למלא את פרטי המצהיר)

מצהיר 2	מצהיר 1	
		שם :
		כתובת:
		טלפון:
		פקס:
		דוא"ל:
		הם "מוסמכים להתחייב בשם המציע לצרכי מכרז זה" (לסמן במקום המתאים):
		<input type="checkbox"/> ביחד;
		<input type="checkbox"/> ביחד בצירוף חותמת החברה;
		<input type="checkbox"/> לחוד;
		<input type="checkbox"/> לחוד בצירוף חותמת החברה

(להלן – "המצהיר")

מצהיר בשם המציע, מכרז פומבי מס' – 805/2021 לרכש ותחזוקת פורטל ספקים למערכת מזור (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם המזמין:

	שם המציע כפי שהוא רשום במרשם רלוונטי:
	סוג התאגיד:
	תאריך הרישום:
	מספר מזהה:
	מנכ"ל המציע:
	פרטי איש קשר מטעם המציע (שם טלפון ומייל)

(להלן: "המציע")

לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.



הצהרות המציע לעניין עמידתו בתנאי הסף המנהליים

1. המציע הינו יישות משפטית הרשומה כדין בישראל - מצ"ב **בנספח ג1 - 1** לתצהיר זה העתק של תעודת ההתאגדות.
 2. למציע האישורים הנדרשים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**") והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה, לרבות:
 - א. המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם. מצ"ב **בנספח ג1 - 2** אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, וכן על דיווח על הכנסותיו ועסקאות, בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים.
 - ב. המציע עומד בדרישות סעיפים 22 ב-1 וב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 לעניין תשלום שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין ומתן ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
 - ג. המציע עומד בדרישות לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין המצהיר מצהיר בשם המציע (**יש לסמן את אחת האפשרויות להלן**).
 - המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז (להלן: "**מועד ההגשה**") מטעם המציע במכרז.
 - המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- בסעיף זה לתצהירי, תהיה למונחים "**בעל זיקה**", "**עבירה**" ו-"**הורשע**" המשמעות שמוגדרת להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
7. לעניין חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 עומד בדרישות ס' 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, באופן הבא: (**יש לסמן X במשבצת המתאימה**):
 - i. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") לא חלות על המציע.
 - ii. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע (יש לסמן X במשבצת המתאימה):
 - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 - המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
 - iii. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (**יש לסמן X במשבצת המתאימה**):
 - המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 - המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.
3. למציע לא קיימת הערת "עסק ח"י" בדוח הכספי השנתי האחרון. מצ"ב **בנספח ג1 - 3** לתצהיר זה, אישור ר"ח לעניין זה.



4. נכון ליום הגשת ההצעות במכרז ובמשך שנה לפניה, למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.
5. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
6. אי תיאום הצעות עם גורמים אחרים:
 - א. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
 - ב. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
 - ג. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
 - ד. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
 - ה. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 - ו. הצעה זו מוגשת בתום לב.

7. עצמאות המציע ממציעים אחרים במכרז, מצ"ב

במציע מתקיימים כל התנאים הבאים:

- א. המציע אינו מחזיק או מחוזק ע"י מציע אחר במכרז (החזקה בסעיף זה – החזקה במישרין או בעקיפים ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- ב. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו וכן במציע נוסף במכרז, בנפרד, כהגדרתם בחוק ניירות ערך.
- ג. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

8. חלקים מההצעה אותם מבקש המציע להותיר חסויים.

להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע סבור כי העיון בהם על ידי מציעים אחרים הוא חשיפה של סוד מסחרי או סוד מקצועי. מעבר לאמור בטבלה זו, שאר המידע איננו סוד מסחרי או מקצועי.

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

9. הצהרות נוספות של המציע בגין מסמכי המכרז וההצעה

- א. קראנו בעיון את כל הוראות המכרז, על כל צרופותיו, לרבות הסכם ההתקשרות, ברורות לנו כל דרישות המזמין המופיעות במסמכי המכרז, קבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.
- ב. אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו, וכי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
- ג. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.



- ד. אנו מצהירים כי נכון למועד הגשת ההצעות לא ידוע לנו על קיומה של מניעה כלשהי, שיש בה כדי למנוע בעדנו להציע הצעה ולקיים איזו מההתחייבויות על פי המכרז, ההסכם, הצעתנו ועל פי כל דין.
- ה. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה כקבוע במסמכי המכרז. ברור לנו כי אם הצעתנו תוכרז כזוכה ולא נקיים את ההתחייבויות הנובעות מכך, יהיה המזמין זכאי לחלט את ערבות ההצעה אשר תופקד על ידינו מבלי שתהיה לנו כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.
- ו. למציע יש בתוקף כל אישור, רישיון, רישוי, היתר או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.
- ז. ידוע לנו כי תנאי לחתימת הסכם ההתקשרות והכרה כ"ספק זוכה" הינו המצאת כל המסמכים הנדרשים בהקשר זה, במסגרת לוחות הזמנים אשר נקבעו לכך במסמכי ההזמנה להציע הצעות ובהסכם, לפי העניין.

10. זכויות קניין

- א. המציע רשאי לפי כל דין ו/או הסכם להגיש את המענה למכרז זה ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין או זכויות יוצרים של צד שלישי כלשהו.
- ב. למיטב ידיעתנו ובדיקתנו, אין מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם מדינת ישראל בהסכם זה.
- ג. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' כנגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה.

11. הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

- א. למיטב ידיעתי אין בהגשת הצעה למכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי של המציע, של עובדיו, של ספקי משנה או של צד ג' כלשהו, המעורבים בהצעה או בביצועה.
- ב. המציע מתחייב עוד כי אם במהלך עבודת המציע כאמור, יובא לידיעתו ניגוד עניינים כאמור או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, יודיע עליו לעורך המכרז ולמזמינים ללא דיחוי.

12. עסק בשליטת אישה

מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים. התצהיר יוגש כנספח ג-4 לתצהיר זה.

ולראיה באתי על החתום

_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך

אישור ער"ד

אני הח"מ _____, ער"ד מאשר/ת כי:



ביום _____ הופיע/ה בפני:

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי;
 מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי;
 מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי;

וחתם/ה בפני על ההצהרה דלעיל.

בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד והחלטותיו, החתום/ה לעיל על ההצעה במרכז _____, החתומים על התצהיר מוסמך/ת / מוסמכים יחד / לחוד להתחייב בשם התאגיד על הגשת ההצעה ומורשה/ת חתימה כדין עבור המציע _____ למכרז זה.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------



נספח ג-1 – העתק תעודת התאגדות של המציע

יש לצרף העתק תעודת התאגדות וכן תעודות שינוי שם ככל ורלוונטי



נספח ג-2 – אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות

יש לצרף אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס) המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף")



נספח ג-3 – אישור רו"ח על העדר אזהרת עסק חי בדוחות הכספיים של המציע

בהתאם לנוסח המצורף שאושר עם לשכת רואי החשבון בישראל – נוב' 2020.
יודפס על נייר לוגו של משרד רו"ח

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
 2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום _____.
 3. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).
 4. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חי" עם הנהלת המציע.
 5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).
- (* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.
- (**) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ-3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו-5.

בכבוד רב,

רואי חשבון



נספח ג-4 – אישור ר"ח לגבי עסק בשליטת אישה

יצורף ככל ורלוונטי

אני גברת (שם מלא) ת.ז. (מספר ת.ז.) שם העסק (שם העסק) מזהה (ח.פ.ע.מ/ח.צ.) מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 לעניין עידוד נשים בעסקים.

שם מלא	ת.ז.	תאריך	חתימה

אישור רואה חשבון

אני ר"ח (שם מלא) מאשר בזאת כי המציע (שם חברה) הוא עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

המחזיקה בשליטה בעסק (שם העסק) מזהה (ח.פ.ע.מ/ח.צ.) הינה גברת (שם מלא) ת.ז. (מספר ת.ז.).

שם מלא	ת.ז.	מספר רישיון	תאריך	חותמת וחתימה



נספח ג-5 – הסכם ההתקשרות חתום על ידי המציע

יש לצרף במיקום זה את הסכם ההתקשרות (חלק ב' למכרז) כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע



נספח ג2 – תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות

	תאריך
--	-------

לכבוד:

משרד הבריאות – חטיבת בתי החולים

מכרז פומבי מס' – 805/2021 לרכש ותחזוקת פורטל ספקים למערכת מזור –

תצהיר לעמידה בתנאי הסף המקצועיים ומענה לקביעת ציון האיכות

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של המציע במכרז (למלא את פרטי המצהיר)

<u>מצהיר 2</u>	<u>מצהיר 1</u>	
		שם :
		כתובת:
		טלפון:
		דוא"ל:
		הם "מוסמכים להתחייב בשם המציע לצרכי מכרז זה" (לסמן במקום המתאים):
		<input type="checkbox"/> ביחד;
		<input type="checkbox"/> ביחד בצירוף חותמת החברה;
		<input type="checkbox"/> לחוד;
		<input type="checkbox"/> לחוד בצירוף חותמת החברה

(להלן – "המצהיר")

מצהיר בשם המציע, **מכרז פומבי מס' – 805/2021 לרכש ותחזוקת פורטל ספקים למערכת מזור** (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם המזמין:

	שם המציע כפי שהוא רשום במרשם רלוונטי:
	סוג התאגיד:
	תאריך הרישום:
	מספר מזהה:
	מנכ"ל המציע:
	פרטי איש קשר מטעם המציע (שם טלפון ומייל)

(להלן: "המציע")

לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.



הצהרות המציע לעניין עמידתו בתנאי הסף המקצועיים

1. המציע מציע בזאת את פורטל הספקים _____ (להשלים) (להלן – "פורטל הספקים"), המיוצר על ידי היצרן _____ (להשלים) (להלן – "היצרן").

2. לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 3.4.1 למכרז ולקביעת ציון האיכות בשורה 1 לניקוד האיכות בסעיף 3.5 למכרז מוצהר בזאת כי פורטל הספקים המוצע מספק שירות עבור _____ (להשלים) לקוחות בארץ ובעולם, נכון למועד פרסום המכרז.

3. לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 3.4.2 למכרז מוצהר בזאת כי המציע הינו (יש לבחור):

יצרן פורטל הספקים המוצע, או

מוסמך מטעם היצרן לספק רישוי ושירותים עבור פורטל הספקים המוצע.

4. לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 3.4.3 למכרז ולקביעת ציון האיכות בשורות 2-3 לניקוד האיכות בסעיף 3.5 למכרז, מוצהר בזאת כי המציע (מספק שירותים על בסיס פורטל הספקים המוצע עבור _____ (להשלים) לקוחות שונים, נכון למועד פרסום המכרז, כאשר כל שירות שיוצג עומד בכל הדרישות המצטברות המפורטות להלן (יש לסמן בכל הקוביות). מצ"ב פירוט של הלקוחות **בנספח 2ג - 1**, המהווה חלק מתצהיר זה:

השירות מסופק עבור לקוחות שמרכז עסקיהם בארץ.

השירות מסופק ללקוחות להם מערכת ERP של חברת SAP.

לכל לקוח לפחות 500 ספקים הרשומים לפורטל.

השירות המסופק באמצעות פורטל הספקים כלל לפחות את כל המודולים הבאים – שליחת הזמנות, קליטת חשבוניות, ושרשרת אספקה.

הצהרות המציע לעניין קביעת ציון האיכות

5. פורטל הספקים המוצע כולל את כל המודולים להלן, וזאת בהתאם לדרישות בסעיף 4 לנספח ב1 למסמכי המכרז – השירותים הנדרשים (יש לסמן את כל האפשרויות):

שידור ספקים/הקמת ספקים חדשים.

שידור הסכמים.

שידור הזמנות רכש.

אישורי הזמנות.

קבלות טובין.

חשבונית דיגיטלית חתומה.

סטטוס תשלום/ חשבונית.



6. עמידת פורטל הספקים בדרישות הטכניות- מצ"ב **בנספח ג2 - 2**, המהווה חלק מתצהיר זה, פירוט התכונות של פורטל הספקים המוצע.

לצורך בדיקת עמידת המציע בדרישות סעיף 5.3.4 למכרז, המציע מצהיר כי פורטל הספקים המוצע עומד בכל הדרישות המנדטוריות המסומנות באות (M) המפורטות בסעיף 5 לנספח ב1 למסמכי המכרז – השירותים הנדרשים.

לצורך בדיקת עמידת המציע בדרישות סעיף 5.3.4 למכרז, וקביעת ציון האיכות בסעיף 3.5.1 למכרז (שורה 3) המציע מצהיר כי פורטל הספקים המוצע איננו עומד בדרישות הטכניות הבאות, מתוך הדרישות המנדטוריות המפורטות בסעיף 5 לנספח ב1 למסמכי המכרז – השירותים הנדרשים (לסמן ככל ורלוונטי, ניתן לסמם עד 2 תכונות).

תכונה - _____

תכונה - _____

לצורך בדיקת וציון האיכות בסעיף 3.5.1 למכרז (שורה 4) המציע מצהיר כי פורטל הספקים המוצע עומד ב _____ (להשלים) דרישות אופציונאליות, המפורטות בסעיף 6 לנספח ב1 למסמכי המכרז – השירותים הנדרשים.

7. מצורף מסמך ארכיטקטורה של פורטל הספקים המוצע וכן פירוט כלי צד ג' המשולבים כחלק מהפתרון המוצע, **בנספח ג2 - 3**, המהווה חלק מתצהיר זה, פירוט התכונות של פורטל הספקים המוצע.

ולראיה באתי על החתום

_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי:

ביום _____ הופיע/ה בפני:

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;

וחתם/ה בפני על ההצהרה דלעיל.

בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד והחלטותיו, החתום/ה לעיל על ההצעה במכרז _____, החתומים על התצהיר מוסמך/ת / מוסמכים יחד / לחוד להתחייב בשם התאגיד על הגשת ההצעה ומורשה/ת חתימה כדין עבור המציע _____ למכרז זה.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך



נספח ג3 – הצעת המחיר

לכבוד
משרד הבריאות – חטיבת בתי החולים

מכרז פומבי מס' – 805/2021 לרכש ותחזוקת פורטל ספקים למערכת מזור- הצעת מחיר

שם המציע: _____

מס ח"פ _____

1. אני החתום מטה _____, מתכבד להגיש בשם המציע במכרז מכרז פומבי מס' – 805/2021 לרכש ותחזוקת פורטל ספקים למערכת מזור (להלן – "המכרז") הצעה לביצוע השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

הנחיות	הצעת המחיר (שם ללא מע"מ)	סעיף רלוונטי בנספח התמורה (2ב)	מודול	#
הצעת המחיר להקמת המודולים הבסיסיים				
יש לרשום את הצעת המציע לכל מודול בסיסי	ש"ח _____	1	שידור ספקים/הקמת ספקים חדשים.	1.1
	ש"ח _____		שידור הסכמים.	1.2
	ש"ח _____		שידור הזמנות רכש.	1.3
	ש"ח _____		אישורי הזמנות.	1.4
	ש"ח _____		קבלות טובין.	1.5
	ש"ח _____		חשבונית דיגיטלית חתומה.	1.6
	ש"ח _____		סטטוס תשלום/ חשבונית	1.7
	סיכום שורות 1.1-1.7		ש"ח _____	
הצעת המחיר להקמת המודולים הנוספים				
	ש"ח _____	2	הערכת ספקים	1.2
	ש"ח _____		הסמכת ספקים	2.2
	ש"ח _____		ניהול חוזים	2.3
	ש"ח _____		ניהול מכרזים והצעות מחיר	2.4



הנחיות	הצעת המחיר (ש"ח ללא מע"מ)	סעיף רלוונטי בנספח התמורה (2ב)	מודול	#
סיכום שורות 2.1-2.4	ש"ח _____		סה"כ התמורה למודולים הנוספים	B
			דמי שימוש שנתיים	3
	ש"ח _____	3	סה"כ דמי שימוש שנתיים	C
דמי התחברות חד פעמיים לספקים שלא מחוברים לשירות				
עלות מקסימלית להצעה – 800 ₪	ש"ח _____	4	ממשק אינטרנטי לשליחת חשבוניות אלקטרוניות	4.1
עלות מקסימלית להצעה – 2,000 ש"ח	ש"ח _____		ממשק למערכת ה ERP של הספק	4.2
דמי שימוש שנתיים לספקים				
אין להציע הצעה	0 ש"ח	4	צפייה בלבד או עד 20 מסרים בשנה	5.1
עלות מקסימלית לפני הנחה - 250 ₪ לשנה	% הנחה _____		20-100 מסרים בשנה	5.2
עלות מקסימלית לפני הנחה - 600 ₪ לשנה	רוחבי לכל מדרגות השימו יחסית לעלות המקסימלית		101-500 מסרים בשנה	5.3
עלות מקסימלית לפני הנחה - 900 ₪ לשנה			מעל 500 מסרים בשנה	5.4

הערות כלליות

2. המחירים בהצעת המחיר נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ויחייבו את הספק בכל תקופת ההתקשרות.
3. הצעת המציע הינה במחירים קבועים וסופיים ותכלול את כל ההוצאות הרלבנטיות, לרבות שעות עבודה של חברי הצוות השונים, שעות ועלות נסיעה (למעט מע"מ) וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על-פי מכרז זה.
4. הצעת המחיר איננה מותנית בהיקף השירותים שיוזמנו.
5. לא תידרש תוספת מחיר עבור השירותים הנדרשים מעבר למחירים שצוינו בהצעה.

חתימה וחותמת
המציע:

ת"ז של מורשה
החתימה

שם מורשה
החתימה

שם המציע

תאריך: