

שירות עיבודים ממוחשבים – שע"ם

כלי BI

מכרז 10-2015

מסמך זה הוא רכושה הבלעדי של רשות המסים בישראל – שע"ם

המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד לצורך המענה למכרז זה

5.....	מנהלה	0.0
5.....	כללי	0.1
5.....	טבלת ריכוז נתוני המכרז	0.1.1
6.....	הגדרות	0.2
6.....	הגדרות כלליות	0.2.1
6.....	מנהלה	0.3
6.....	תשלום עבור השתתפות במכרז	0.3.1
6.....	קבלת מסמכי המכרז	0.3.2
6.....	כנס מציעים ומצגת טכנית	0.3.3
7.....	נוהל העברת שאלות ובירורים	0.3.4
7.....	הגשת הצעות (M)	0.3.5
8.....	איש קשר	0.3.6
8.....	המכרז	0.4
8.....	תכולת המכרז	0.4.1
8.....	סיווג רכיבי המכרז	0.5
8.....	השיטה	0.5.1
8.....	אופן המענה (M)	0.5.2
9.....	התחייבויות ואישורים שעל המציע לצרף להצעתו (M)	0.6
9.....	ערבות בלתי מותנית בגין הגשת הצעה	0.6.1
10.....	אישורים	0.6.2
11.....	דרישות סף להשתתפות במכרז	0.6.3
12.....	(N)	0.6.4
12.....	ניגוד אינטרסים	0.6.5
12.....	הדגמה, מצגות והשלמת מידע	0.6.6
12.....	עדכניות וזמינות הפתרון (N)	0.6.7
12.....	רכש גומלין (N)	0.6.8
12.....	העדפת תוצרת הארץ (N)	0.6.9
12.....	קבלני משנה	0.6.10
12.....	התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה	0.7
12.....	חתימה על חוזה ההתקשרות (M)	0.7.1
13.....	ערבות ביצוע	0.7.2
13.....	זכויות רשות המסים בישראל – שע"ם	0.8
13.....	כללי	0.8.1
14.....	פיצול ההתקשרות (N)	0.8.2
14.....	בחירת זוכה חליפי	0.8.3
14.....	ביטול המכרז	0.8.4
15.....	שינוי בהיקף ההתקשרות	0.8.5
15.....	הצעת הספק (M)	0.9
15.....	מבנה כללי	0.9.1
15.....	הסתייגות	0.9.2
15.....	אופן הגשת ההצעה	0.9.3
16.....	תוקף ההצעה	0.9.4
16.....	בעלות על המכרז ועל ההצעה	0.10
16.....	בעלות על המכרז ושימוש בו	0.10.1
16.....	בעלות על ההצעה ושימוש בה	0.10.2
17.....	עיון בהצעה הזוכה	0.10.3
17.....	(N)	0.11
17.....	בדיקת ההצעות והערכתן	0.12
17.....	שלבי הבדיקה	0.12.1
18.....	טבלת שקלול איכות	0.12.2
19.....	הערכת איכות/עלות	0.12.3
19.....	מחירים	0.13
19.....	ציוד משומש (N)	0.14
19.....	סיווג ביטחוני	0.15
19.....	סיווג מסמכי המכרז	0.15.1
19.....	סיווג הפרויקט	0.15.2
19.....	מודעת פרסום בעיתונות	0.16

20	יעדים	1
20	כללי – הבהקים	1.1
20	לקוח \ משתמש עיקרי	1.1.1
20	גורמים מעורבים	1.1.2
20	יעדים ומטרות	1.2
20	יעדים	1.2.1
20	מטרות	1.2.2
20	בעיות שהמערכת אמורה לפתור	1.3
20	השתלבות ביעדי הארגון	1.4
20	קשר לתכנית העבודה השנתית	1.5
21	ישימות	1.6
21	אופק הזמן	1.7
22	יישום	2
22	מאפיינים כלליים	2.1
22	אופי המערכת וסוגה	2.1.1
22	ארכיטקטורת המערכת	2.1.2
23	תיחום חיצוני	2.2
23	משתמשים	2.2.1
23	מערכות משיקות	2.2.2
24	הגדרת מונחים	2.2.3
24	תיחום פנימי	2.3
24	מקורות מידע ושכבה סמנטית	2.3.1
25	כלי תחקור ודוחות	2.3.2
25	ויזואליזציה וממשק משתמש	2.3.3
26	סביבת פיתוח	2.3.4
26	פורטל BI	2.3.5
27	תשתית, אבטחת מידע ובקרה	2.3.6
27	נפחים ועומסים	2.4
28	טכנולוגיה ותשתית	3
29	מימוש	4
29	שלבי המימוש	4.1
29	התקנת המוצר והקמת תשתית BI	4.1.1
29	פיתוח יישום בוחן	4.1.2
30	השלמת ההתקנה והטמעת המוצר	4.1.3
30	גורמים מעורבים	4.2
30	ניהול ההתקשרות והמימוש	4.2.1
30	הספק המציע	4.2.2
31	עובדי הספק	4.2.3
34	אימות העמידה בדרישות תנאי הסף להשתתפות במכרז	4.3
34	תפוצת המוצר	4.3.1
35	ניסיון המציע בהקמה והטמעה	4.3.2
36	אימות נתוני המציע	4.3.3
36	תכנית העבודה ולוח זמנים	4.4
36	עקרונות מנחים להתקנת והטמעת המערכת	4.4.1
37	תכנית עבודה	4.4.2
38	מקום ביצוע העבודה	4.4.3
38	איכות ובקרה	4.4.4
38	תפעול שוטף	4.5
38	תיעוד	4.6
39	שירות ותחזוקה	4.7
39	כללי	4.7.1
39	מרכז תמיכה	4.7.2
40	תנאי שירותי האחריות והתחזוקה	4.7.3
40	השתלבות בארגון	4.8
40	הטמעה וליווי מקצועי	4.8.1
40	סיווג ביטחוני של הספק ועובדיו	4.8.2
41	עלות - משאבים	5
41	מודל העלות	5.1
41	רכיבי העלות	5.2
41	עלות רישוי תוכנה	5.2.1

41.....	עלות התקנה, הקמת תשתית סביבות BI ופיתוח יישום בוחן	5.2.2
42.....	עלות שעת עבודת אנשי מקצוע	5.2.3
42.....	עלות כוללת לצורך השוואת ההצעות	5.2.4
42.....	הצגת מחירים	5.3
43.....	השוואת הצעות	5.4
43.....	העברת התמורה (תשלום)	5.5
43.....	תנאים נוספים	5.6
	44 נספחים	
45.....	נספח 3.2.3 פרטי רוכש מכרז	
46.....	נספח 3.2.3 הצהרה על שמירת סודיות מסמכי המכרז	
47.....	נספח 0.6.1 ערבות בגין הגשת הצעה	
48.....	נספח 0.6.2.4 העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	
49.....	נספח 0.6.2.6 הצהרת מציע בדבר הבנת וקבלת תנאי המכרז	
50.....	נספח 0.6.2.8 תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות	
51.....	נספח 0.6.2.9 תצהיר (פשיטת רגל והעדר תביעות)	
52.....	נספח 0.6.2.10 אישור בדבר תשלום שכר מינימום וזכויות סוציאליות	
53.....	נספח 0.6.2.11 אישור מורשה החתימה	
54.....	נספח 0.6.3.1 עמידת המציע בדרישות סף	
55.....	נספח 0.7.1 חוזה התקשרות	
71.....	נספח 0.7.1 ג' הצהרה על שמירת סודיות	
74.....	נספח 0.7.1 ד' אישור עריכת ביטוחים	
77.....	נספח 0.7.1 ה' כתב ערבות ביצוע	
78.....	נספח 0.12.1 גיליון הערכת האיכות	
81.....	נספח 0.16 מודעת הפרסום בעיתונות	

0. מנהלה

0.1 כללי

רשות המסים בישראל – שע"ם מבקשת להקים תשתית BI. הזוכה במכרז ידרש לספק את התוכנה, לסייע בהתקנה ובהטמעה ולספק שירותי תמיכה ותחזוקה.

0.1.1 טבלת ריכוז נתוני המכרז

נושא	נתון
זיהוי המכרז	מכרז 10-2015
שם המכרז	כלי BI
שם מפרסם המכרז	רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים – שע"ם
כתובת מפרסם המכרז	פועלי צדק 4, תלפיות, ירושלים
איש הקשר למכרז	איילת צחי טלפון: 02-5688650 דוא"ל: Tender102015@taxes.gov.il
סכום התשלום עבור השתתפות במכרז	300 ₪
מועד עריכת כנס ספקים	16.7.2015 שעה 11:00
מועד עריכת מצגת טכנית	21.7.2015 שעה 13:00
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	4.8.2015 שעה 14:00
מועד אחרון להגשת תשובות לשאלות ההבהרה	8.9.2015
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	15.10.2015 שעה 14:00
מועד תוקף ההצעה ותוקף הערבות בגין ההצעה	מ-15.10.2015 עד 15.4.2016
סכום הערבות למכרז	10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים)

במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלה לעיל לבין הרשום בגוף המכרז, יקבעו הנתונים הרשומים בטבלה זו.

0.2 הגדרות**0.2.1 הגדרות כלליות**

עורך המכרז / המזמין	רשות המסים בישראל – שירות עיבודים ממוחשבים (שע"ם). ירשם להלן בקיצור – שע"ם .
המכרז או מסמכי המכרז	מכרז זה על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
הצעה	הצעת המציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
ועדת מכרזים	ועדת המכרזים בשע"ם.
זוכה / ספק זוכה	מציע אשר הצעתו הוכרזה ע"י ועדת המכרזים כזוכה במכרז.
חוזה התקשרות	חוזה ההתקשרות המצורף כנספח למכרז זה.
מציע / ספק מציע	רוכש מסמכי המכרז המגיש הצעה למכרז.
תקופת ההתקשרות	פרק הזמן המתחיל במועד החתימה על ההסכם ועד היום האחרון למתן השירותים.

0.3 מנהלה**0.3.1 תשלום עבור השתתפות במכרז**

א. כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך 300 ₪ לפקודת רשות המסים בישראל – שע"ם לחשבון 250299 סניף 001 בנק הדואר ירושלים. תשלום זה לא יוחזר לרוכש בשום מקרה. אישור התשלום יצורף למסמכי המענה בעת שאלה יוגשו ע"י המציע. ראה להלן סעיף 0.6.2.

0.3.2 קבלת מסמכי המכרז

א. מסמכי המכרז המלאים ימסרו למציע כנגד הצגת אישור התשלום האמור, לא יאוחר ממועד כנס המציעים, במשרדי רשות המסים בישראל – שע"ם, רח' פועלי צדק 4 תלפיות, ירושלים קומה 1 חדר 111B בימים א' - ה' בין השעות 09:00 - 15:00 אצל גב' שלומית בראזני טל' 02-5688244.

ב. מסמכי המכרז ימסרו לספק כנגד הגשת המסמכים הבאים:

אישור התשלום עבור השתתפות במכרז.

טופס "פרטי רוכש המכרז" המצורף להלן כנספח 0.3.2 כשהוא מלא וחתום.

טופס "הצהרה על שמירת סודיות" המצורף להלן כנספח 0.3.2 כשהוא מלא וחתום.

ג. ללא מסירת הטפסים הללו לא ניתן יהיה לקבל את מסמכי המכרז.

0.3.3 כנס מציעים ומצגת טכנית**0.3.3.1 כנס מציעים**

א. כנס המציעים יתקיים במשרדי שע"ם בירושלים ביום 16.7.2015 שעה 11:00 בחדר הישיבות בקומה 3.

ב. ההשתתפות בכנס המציעים מותנית ברכישת מסמכי המכרז.

ג. ההשתתפות בכנס המציעים היא תנאי להגשת מענה למכרז.

0.3.3.2 מצגת טכנית

- א. המצגת הטכנית תתקיים במשרדי שע"ם בירושלים ביום 21.7.2015 שעה 13:00 בחדר הישיבות בקומה 3.
- ב. המצגת הטכנית נועדה למומחי BI של המציע ובה יוצג ישום הבוחן המתואר להלן בסעיף 4.1.2 בפרק המימוש, שבאמצעותו יבחן המוצר של הזוכה במכרז.
- ג. ההשתתפות במצגת הטכנית מותנית ברכישת מסמכי המכרז ובהשתתפות בכנס המציעים והיא תנאי להגשת מענה למכרז.

0.3.4 נוהל העברת שאלות ובירורים

- א. שאלות הספקים תוגשנה אך ורק ע"ג קובץ "גלופת שאלות הבהרה" המצורף למסמכי המכרז.
- ב. מבנה גלופת שאלות הבהרה הוא כדלהלן וחובה על הספק להקפיד על ציון מדויק של המסמך/הסעיף/הסעיף הקטן/ אליו מתייחסת כל שאלה ושאלה.

מספר השאלה	המסמך	מספר הסעיף	ס"ק	השאלה
1	מפרט	2.4.1	ג'	<דוגמא>
2	נספח	3		<דוגמא>
3	הסכם	20.4	ב'	<דוגמא>

- ג. שאלות שתגענה שלא ע"ג הגלופה או שלא כקובץ Word לא תטופלנה.
- ד. הספק יעביר את קובץ השאלות בדואר אלקטרוני לכתובת המייל של איש הקשר למכרז.
- ה. הספק יקבל אישור במייל חוזר על הגעת שאלותיו לאיש הקשר. במידה והספק לא קיבל אישור בתוך 48 שעות, עליו החובה לפנות בטלפון ולוודא כי שאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר.
- ו. כל השאלות והתשובות שתינתנה להן תופצנה לכל רוכשי המכרז.
- ז. רק תשובות הניתנות בכתב מחייבות את המזמין.
- ח. תשובות רשות המסים בישראל - שע"ם, אשר יינתנו בהתאם לאמור בסעיף זה, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויגבר על האמור בהם. בעת הגשת ההצעה על הספק להגיש כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות חתום על ידו.

0.3.5 הגשת ההצעות (M)

- א. כל ספק רשאי להגיש למכרז הצעה אחת בלבד. ספק אשר יגיש יותר מהצעה אחת – תיפסלנה ההצעות על הסף, אלא אם נאמר אחרת במפורש במסמכי מכרז זה.
- ב. את ההצעה יש להגיש כמוגדר בסעיף 0.9 להלן, באריזה חתומה (מעטפה או ארגז אחד) ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר.
- ג. רק ההצעות שתמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

0.3.6 איש קשר

נציגת רשות המסים בישראל – שע"מ למכרז זה היא:

איילת צחי

טלפון: 02-5688650

דוא"ל: Tender102015@taxes.gov.il

כל הפניות בקשר עם מכרז זה ייעשו בכתב באמצעות דואר אלקטרוני לאיש קשר זה בלבד.

0.4 המכרז**0.4.1 תכולת המכרז**

פרק 0	פרק המנהלה - בו מפורטים פרטים מנהליים כלליים של המכרז, תנאי הסף למכרז, אופן הגשת ההצעות, אופן בחירת הזוכה וכדומה.
פרקים 1 עד 3	המפרט - בו מוגדרים היעדים והפרטים המקצועיים והטכנולוגיים.
פרק 4	פרק המימוש – בו מוגדר אופן המימוש.
פרק 5	פרק העלות - בו מוגדר האופן בו נדרש המציע להגיש את הצעת המחיר ומוגדרות אבני הדרך לתשלום ותנאי התשלום.
נספחים	לרבות חוזה ההתקשרות על נספחיו.
קבצים נוספים	הקבצים הרשומים להלן יימסרו לספקים בתום שלב המענה לשאלות ההבהרה. 1. קובץ Word המכיל את גלופת המענה למפרט. 2. קובץ Excel המכיל את גיליון הצעת העלות.

0.5 סיווג רכיבי המכרז**0.5.1 השיטה**

רכיבי המפרט מסווגים לפי הסימון הבא:

M (Mandatory) רכיב בו מוגדרת "דרישת סף" – Go / NoGo, היינו, דרישה (או

דרישות) שאי עמידה בה (בהן) עלולה להביא לפסילת ההצעה.

המציע נדרש למלא באופן מדויק ומושלם אחר הדרישה, לפרט

את שנדרש ו/או לספק את האישור או ההצהרה המבוקשים.

N (Non-relevant) רכיב שהושמט במתכוון ושאינ לענות עליו.

0.5.2 אופן המענה (M)

המציע נדרש לשים לב לסיווג ולפעול בהתאם למפורט להלן.

- א. סיווג של רכיב אב תקף לכל הבנים אלא אם צוין ברכיב הבן אחרת. כלומר, רכיב שמסומן לידו סיווג - זה הסיווג המחייב, רכיב שאין לידו סימון - יש לקחת את סיווג רכיב האב שלו.
- ב. לחתום על ההצהרה המצורפת כנספח 0.6.2.6 המעידה על כך שהוא קרא והבין את כל התנאים והדרישות המנוסחים במכרז על סיווגם וכי הוא מתחייב, אם יזכה, למלא אחר כל התנאים והדרישות ללא סייג. הצהרה זו באה במקום חזרה על נוסח זה בכל סעיף וסעיף.
- ג. בכל מקרה בו נדרש בנוסח הסעיף פירוט כל שהוא יש למלא בדיוקנות אחר הנדרש.
- ד. אין לחזור בשום מקרה על הנוסח המופיע במפרט.

0.6 התחייבויות ואישורים שעל המציע לצרף להצעתו (M)

0.6.1 ערבות בלתי מותנית בגין הגשת הצעה

- א. על המציע לצרף להצעתו ערבות בלתי מותנית מאת בנק בישראל או חברת ביטוח בישראל בעלת רישיון "מבטח ישראלי" על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א - 1981, (להלן - **ערבות**) בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.1 להבטחת תנאי המכרז.
- ב. על הערבות להיות אוטונומית ובלתי מותנית. הערבות תהיה בסך 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) לפקודת משרד האוצר - רשות המסים בישראל.
- ג. תוקף הערבות יהיה מ-15.10.2015 עד 15.4.2016.
- ד. מציע שלא יצרף את הערבות או שהערבות שיצרף תהיה שלא בהתאם לתנאים המצוינים לעיל - הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא כלל לדיון.
- ה. רשות המסים-שע"מ בישראל תהא רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, אחרי שנתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בפניה בכתב אם התקיים בו אחד מאלה:
1. המציע לא חתם על חוזה ההתקשרות;
 2. המציע חתם על החוזה אך לא המציא לרשות המסים-שע"מ בישראל מסמכים שנקבעו בחוזה - כדוגמת ערבות ביצוע, וכיוצא בזה;
 3. המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
 4. המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
 5. המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. אחרי שנבחר המציע כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליציאת ההתקשרות של המזמין עם הזוכה במכרז.
- ו. על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק. אי דיוק בשמו של המציע או רישום השם באופן חלקי יגרמו לפסילת ההצעה על הסף.
- ז. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לפי בקשת המזמין עד לקבלת החלטה סופית בדבר המציע הזוכה במכרז. אי הארכת תוקף הערבות, יביא לפסילת הצעת המציע על הסף.

ח. חילוט הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש לרשות המסים בישראל – שע"מ, אולם אין בחילוט הערבות כדי למנוע מרשות המסים בישראל – שע"מ לתבוע מן המציע פיצוי נוסף בגין כל נזק שנגרם לה על פי כל דין.

ט. מציע יהיה רשאי לקבל חזרה את הערבות :

1. אם הודיעה רשות המסים בישראל – שע"מ על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות - לאחר מתן הודעתה של רשות המסים בישראל – שע"מ כאמור ; ואולם, אם נקבע מציע שהוא במקום שני לזכייה, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציע שהצעתו נקבעה כזוכה במכרז, חתם על חוזה ההתקשרות והמציא לרשות המסים בישראל – שע"מ את כל המסמכים הנדרשים לעיל.

2. אם נקבעה הצעתו כזוכה במכרז - לאחר חתימת החוזה והמצאת המסמכים הנדרשים לעיל.

0.6.2 אישורים

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים המפורטים להלן כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה.

0.6.2.1 (N)

0.6.2.2 רישום תאגיד

העתק מתעודת הרישום של התאגיד המציע במרשם המתנהל על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין (יצורף כנספח 0.6.2.2).

0.6.2.3 העדר חובות לרשם החברות

אישור על העדר חובות לרשם החברות. לצורך קבלת האישור על המציע להציג נסח חברה עדכני של רשם התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשם התאגידים.

0.6.2.4 העדר הרשעות

תצהיר בנוסח הרצ"ב כנספח 0.6.2.4 בדבר היעדר הרשעות בעבירות על פי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע ומאושר על ידי עורך דין.

0.6.2.5 רכישת מסמכי המכרז

אישור התשלום עבור ההשתתפות במכרז יצורף למענה ויסומן כנספח 0.6.2.5.

0.6.2.6 הצהרת בדבר הבנת וקבלת תנאי המכרז

תצהיר בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.2.6 המעיד כי המציע קרא והבין את כל דרישות המכרז על סיווגם וכי הוא מתחייב למלא, באם יזכה, אחר התנאים והדרישות המנוסחים במפרט ובנספחיו לרבות חוזה ההתקשרות.

0.6.2.7 התחייבות יצרן (N)**0.6.2.8 תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות**

תצהיר בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.2.8 ובו התחייבות המציע למלא אחר הדרישה לעשות שימוש, לצורך המכרז, אך ורק בתוכנות מקוריות.

0.6.2.9 תצהיר (פשיטת רגל והעדר תביעות)

תצהיר בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.2.9 המעיד כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז. במידה וכן מתנהלות כנגד המציע תביעות, על המציע לצרף מסמך בו פירוט התביעות: מספר הליך, שם ביהמ"ש, מהות התביעה.

0.6.2.10 אישור בדבר תשלום שכר מינימום וזכויות סוציאליות

אישור חתום בידי עו"ד בדבר מורשה החתימה מטעם המציע בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.2.10.

0.6.2.11 אישור מורשה חתימה

אישור חתום בידי עו"ד בדבר מורשה החתימה מטעם המציע בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.2.11.

0.6.3 דרישות סף להשתתפות במכרז

כתנאי מוקדם עבור השתתפותו במכרז, על המציע לעמוד בדרישות הסף המפורטות להלן:

א. המוצר המוצע משמש היום בייצור ככלי בינה עסקית לשליפה ותחקור נתונים אצל לכל הפחות 5 ארגונים בארץ עם לפחות 100 רישיונות משתמש בכל אחד מהם.

ב. המציע הוא בעל ניסיון מוכח בהקמה והטמעה ב-5 השנים האחרונות של מערכת BI המבוססת על המוצר המוצע והפועלת היום בייצור, אצל לכל הפחות 2 ארגונים בארץ, ושהיקף העבודה שהושקע בהקמתה היה לכל הפחות שנת אדם אחת.

ג. המציע הוא בעל צוות מקצועי המונה לפחות 5 אנשים המתמחים במוצר המוצע.

ד. המציע הינו בעל אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון או יועץ מס מייצג (כהגדרתו בחוק הסדרת העיסוק בייצוג על ידי יועצי מס, התשס"ה-2005), בדבר ניהול ספרי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

0.6.3.1 עמידת המציע בתנאי הסף

המציע יחתום על ההצהרה המצורפת כנספח 0.6.3.1 המעידה על עמידתו בדרישות הסף האמורות. הצהרה זו תיחתם על ידי המציע ותאושר ע"י עו"ד או רו"ח מטעמו.

0.6.4 (N)**0.6.5 ניגוד אינטרסים**

המציע מתחייב כי אין בהגשת הצעה זו ובביצועה בפועל במקרה של זכייה משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי שלו או של עובדיו, של ספקי משנה וחברות צד שלישי המעורבים בהצעה או בביצועה.

0.6.6 הדגמה, מצגות והשלמת מידע

רשות המסים בישראל – שע"ם שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מן המציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה, יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש הצעתו למכרז, להציג את הצעתו, להגיש כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות וועדת המכרזים לגבי הטעון הבהרה. מציע יענה לדרישות רשות המסים בישראל – שע"ם להופיע לפגישה כאמור ויופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה תוך פרק זמן שלא יעלה על שבוע ימים מיום קבלת הדרישה אצלו. אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה המציע בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו על ידי ועדת המכרזים בפניה אליו.

רשות המסים בישראל – שע"ם תהיה רשאית לבקש מן המציע להציג ולהדגים, בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה, את הצעתו. רשות המסים בישראל – שע"ם תהיה רשאית לפנות ללקוחות שונים של המציע (גם אלו שלא פורטו בהצעתו) לצורך קבלת מידע והמלצות אודות המציע והשירותים המוצעים.

0.6.7 עדכניות וזמינות הפתרון (N)**0.6.8 רכש גומלין (N)****0.6.9 העדפת תוצרת הארץ (N)****0.6.10 קבלני משנה**

המציע אינו רשאי לצרף להצעתו קבלני משנה.

0.7 התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה**0.7.1 חתימה על חוזה ההתקשרות (M)**

נקבעה הצעתו של מציע כזוכה במכרז, יחתמו המציע ורשות המסים בישראל – שע"ם, על החוזה בנוסח המצורף למסמכי מכרז זה כנספח - 0.7.1 תוך השלמת התמורה ויתר הפרטים החסרים על פי הצעתו של המציע.

על אף האמור לעיל, תהיה רשאית רשות המסים בישראל – שע"ם, גם לאחר קביעת ההצעה הזוכה, לחזור בה מפניה זו ושלא להתקשר עם אף אחד מן המציעים, לרבות המציע שהצעתו נקבעה כזוכה, ושלא לחתום על חוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי אם חזרה בה רשות המסים בישראל – שע"ם מפניה זו כאמור בסעיף זה לעיל, היא לא תישא בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין.

המציע יישא בכל הוצאותיו לשם הכנת המכרז, ובכלל, והמציע מוותר בזאת על כל טענה לפיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם.

המציע יצרף להצעתו את נוסח חוזה ההתקשרות ונספחיו המצורף להלן כנספח 0.7.1 כשהם חתומים בידי מורשי החתימה ומוחתמים בחותמת החברה. החתימה תהא בראשי תיבות על כל דף של המסמכים האמורים (החוזה ונספחיו) וחתימה מלאה בסוף החוזה (במקום המיועד לחתימת הספק).

0.7.2 ערבות ביצוע

הספק הזוכה ימסור לעורך המכרז ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת.

ערבות הביצוע תהיה בסכום הנקוב בהסכם ההתקשרות.

הערבות תהיה תקפה מיום החתימה על הסכם ההתקשרות ועד תום הרבעון הראשון שלאחר תום תקופת ההסכם.

עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות במקרה שהזוכה לא יעמוד במי מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות ו/או ינהג שלא בתום לב בתקופת ההתקשרות ו/או ייסוג מהצעתו.

הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

ערבות זו תחליף את הערבות שהוגשה על ידי המציע בגין הגשת הצעתו למכרז ותהא בנוסח זהה.

0.8 זכויות רשות המסים בישראל – שע"ם

0.8.1 כללי

א. רשות המסים בישראל – שע"ם אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, ובלי לגרוע מכלליות האמור גם בשל אי קביעת הצעתו כזוכה במכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המציעים יישאו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעות, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת רשות המסים בישראל – שע"ם בגין הוצאות אלה.

ב. רשות המסים - שע"ם בישראל תהיה רשאית שלא לבחור את ההצעה אשר קיבלה את ציון הניקוד הגבוה ביותר בהתאם לאמות המידה אשר פורסמו במסמכי המכרז, וזאת בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו ולאחר שניתנה לבעל ההצעה אשר זכתה בציון הגבוה ביותר, הזדמנות להביא את טענותיו בפני המזמין.

ג. רשות המסים בישראל – שע"ם אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או חלק ממנה או הצעה כלשהי, והיא רשאית לקבל הצעה בשלמותה או חלקים ממנה ואף לדחות או לפסול את כל ההצעות.

ד. רשות המסים בישראל – שע"ם תהא רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר הנקוב בה.

ה. רשות המסים בישראל - שע"ם שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחה בלתי נכונה או על הבנה מוטעית של נושא.

1. רשות המסים בישראל – שע"מ שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר סיפק בעבר טובין או שירותים למשרד ממשרדי הממשלה ולא עמד בלוחות הזמנים ו/או בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש או שקיימת חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו, בכפוף למתן זכות טיעון למציע, בכתב או בע"פ, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
2. רשות המסים בישראל – שע"מ שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות בכל עת עפ"י שיקול דעתה הבלעדית וללא צורך במתן הסבר.
3. רשות המסים בישראל - שע"מ שומרת לעצמה את הזכות להפעיל מומחים מקצועיים נוספים כולל בנושאי BI והספק מתחייב כי עובדיו ישתפו עמם פעולה ככל שיידרש כמו עם כל שאר עובדי המזמין.
4. רשות המסים בישראל- שע"מ מבהירה כי המציע הזוכה אינו עובד רשות המסים בישראל ושירותיו נשכרים לתקופה מוגבלת, המציע הזוכה לא ישתלב באופן בפעילות הרגילה והשוטפת ובהיררכיה הארגונית של רשות המסים בישראל ולא יעביר הוראות לעובדים, אלא באמצעות הנהלת רשות המסים בישראל או ע"י אנשי הקשר של רשות המסים בישראל, מקום מושבו העיקרי יהיה מחוץ לכותלי רשות המסים בישראל ולא ייחנה משירותים מנהליים של רשות המסים בישראל (כגון: חדר, מזכירה, טלפון, מחשב ואמצעים אחרים לביצוע העבודה הניתנים לעובדים מן המניין), המציע הזוכה לא ישתמש בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי רשות המסים בישראל, המציע הזוכה לא יציג עצמו מול גורמי חוץ כעובד רשות המסים בישראל אלא כפועל מטעם רשות המסים.

0.8.2 פיצול ההתקשרות (N)

0.8.3 בחירת זוכה חליפי

- בהחלטתה על הזוכה במכרז רשאית רשות המסים בישראל – שע"מ להחליט על המציע שהוא במקום שני כזוכה חליפי. מציע זה יהיה לזוכה במכרז, אם בתוך 9 חודשים מיום פרסום הזוכה התקיים אחד מן התנאים הבאים:
1. לא חתם הזוכה הראשון על חוזה ההתקשרות;
 2. לא המציא הזוכה הראשון מסמכים שנדרשו בחוזה ההתקשרות;
 3. חזר בו הזוכה הראשון מהצעתו;
 4. הזוכה הראשון לא קיים תנאי מוקדם להתקשרות.
- היה והזוכה השני ויתר על זכותו או שגם הוא לא עמד באחד מן התנאים הנ"ל רשאית רשות המסים בישראל – שע"מ לפנות לזוכה הבא אחריו בתור וכך גם הלאה.
- אין בהוראה זו כדי לגרוע מהאמור לעיל בסעיף 0.6.1 ד' ו-ה'.

0.8.4 ביטול המכרז

- רשות המסים בישראל – שע"מ רשאית לבטל את המכרז או לצאת במכרז חדש, מכל סיבה שהיא לרבות בשל העדר/חוסר בתקציב, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- למען הסר ספק מובהר בזה, כי אם חזרה בה רשות המסים בישראל – שע"מ מפניה זו כאמור בסעיף זה לעיל, היא לא תישא בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי

מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין. המציע יישא בכל הוצאותיו לשם הכנת המכרז, ובכלל, והמציע מוותר בזאת על כל טענה לפיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם הכרוכים בהכנת המכרז והגשתו.

0.8.5 שינוי בהיקף ההתקשרות

מובהר כי הכמויות המפורטות במכרז זה הן על פי אומדן והערכה בלבד ואין בהן משום התחייבות כלשהי לרכישת כמות כלשהי של שירותים.

0.9 הצעת הספק (M)

0.9.1 מבנה כללי

מבנה ההצעה יהיה תואם באופן מלא למבנה המכרז. תוכן ומבנה התשובה בכל סעיף יתאים לסיווג הסעיף.

במענה למכרז על המציע להתייחס לסעיפים הדורשים מענה, על פי הסדר בו הם מופיעים במכרז, ועל פי הנחיות המענה שבכל סעיף.

סעיפי המענה ימוספרו בהתאם לסעיפי המכרז. המציע רשאי לצרף להצעתו נספחים להבהרת המענה לסעיפים רלוונטיים, כגון חומר מקצועי וטכני, הבהרות וכדו' תוך סימון כל נספח במספר הסעיף אליו הוא מתייחס.

רשות המסים בישראל – שע"מ רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז ואשר, לדעת רשות המסים בישראל – שע"מ, מונע את הערכת ההצעה כראוי, או שהינו דרישת סף.

המענה למכרז ייחתם בידי המוסמך או המוסמכים להתחייב ולחתום בשם המציע בצירוף חותמת המציע (חתימה בראשי תיבות על כל דף וחתימה מלאה בסוף הטופס).

המציע נדרש לכתוב את המענה שלו למכרז ע"ג גלופת ה- Word שצורפה כאמור בסעיף 0.4.

0.9.2 הסתייגות

מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף להם או למחוק בהם, להסתייג מהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

כל שינוי, הוספה, מחיקה או התניה כאמור שיש בהם משום הסתייגות ממסמכי המכרז או מתנאיו עלולים להביא לפסילת ההצעה.

0.9.3 אופן הגשת ההצעה

הצעה במכרז תוגש ארוזה באריזה אחת שעליה ירשם "מכרז 10-2015" בלבד.

באריזה תהיינה שתי מעטפות חתומות שתכולתן תהיה כלהלן:

א. מעטפה מס' 1: (תסומן "פרקים 0 עד 4") והיא תכיל את הפריטים הבאים:

1. מסמך מקור של מענה המציע לפרקים 0 עד 4 מודפס וכרוך, כאשר כל עמוד בו ייחתם בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעם המציע ובסוף כל פרק או מסמך,

ייתתם בחתימה מלאה ובחותמת, כולל כל הנספחים שעל המציע לצרף להצעתו במסגרת פרקים 0 עד 4 של המכרז, לרבות חוזה ההתקשרות על נספחיו.

2. שלשה עותקים מלאים של כל המפורט בסעיף א'1 לעיל.

3. תקליטור (CD) המכיל את הקבצים הבאים:

- קובץ Word של גלופת המענה המכילה את מענה המציע
- קובץ PDF של קובץ ה-Word הנ"ל
- קבצי הסריקה של כל האישורים, ההצהרות והמסמכים הנספחים לפרקים 0 עד 4.

ב. מעטפה מס' 2: (תסומן "פרק 5 עלות") והיא תכיל את הפריטים הבאים:

1. מסמך מקור של מענה המציע לפרק 5 המכיל את טבלאות קובץ Excel מודפסות וכרוכות, כאשר כל עמוד חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעם המציע ובסופו חתום בחתימה מלאה ובחותמת.

2. שלשה העתקים מלאים של כל המפורט בסעיף ב'1 לעיל.

3. תקליטור (CD) המכיל את הקבצים הבאים:

- קובץ סריקה של המסמך המפורט בסעיף ב'1 לעיל.
- קובץ Excel של טבלת הצעת העלות.

התוכן שב-CD's חייב שיהיה זהה לחומר המודפס. במקרה של סתירה בין החומר המודפס לבין הקיים על גבי המדיה הדיגיטאלית יועדף העותק המודפס והחתום.

0.9.4 תוקף ההצעה

הצעת המציע תהיה בתוקף עד למועד הנקוב בטבלת ריכוז הנתונים למכרז (למשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות). במשך תקופה זו המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו.

לאחר תום תקופה זו, אם הליכי בדיקת המכרז לא יסתיימו, רשאית ועדת המכרזים להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 (תשעים) יום, עד לקבלת החלטה סופית ובחירת הזוכה במכרז. במקרה של הארכה כאמור, יאריך המציע על פי דרישת רשות המסים בישראל – שע"מ את תוקף הערבות שצורפה להצעתו ב-90 יום נוספים ועל פי הדרישה. המציע לא יהא רשאי לחזור בו מהצעתו במשך התקופה האמורה.

0.10 בעלות על המכרז ועל ההצעה

0.10.1 בעלות על המכרז ושימוש בו

מכרז זה הוא קנינה הרוחני של רשות המסים בישראל – שע"מ והוא מועבר למציעים לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות במכרז זה כל שימוש שאינו לצורכי הכנת הצעת המציע.

0.10.2 בעלות על ההצעה ושימוש בה

הצעת המציע למכרז זה היא רכושו של המציע. לרשות המסים בישראל – שע"מ תהא הזכות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור במכרז זה ולהתקשרות עם הזוכה במכרז.

0.10.3 עיון בהצעה הזוכה

- א. בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה למציעים בדבר החלטת וועדת המכרזים על הזוכה במכרז, יהיה כל מציע רשאי לעיין בפרוטוקול וועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעתו של הזוכה במכרז, על נספחיה.
- ב. ככל שלדעת המציע קיימים חלקים בהצעתו אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים כאמור ואת הנימוקים לאיסור העיון בהם. סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או סוד מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא או נושאים אלו כסוד מסחרי או סוד מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.
- ג. וועדת המכרזים אצל המזמין תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, האם לחשוף את הצעת הזוכה ו/או חלקים ממנה.
- ד. זכות העיון כאמור בסעיף קטן א' לא תחול על חלקים של וועדת המכרזים או של הצעת הזוכה, אשר העיון בהם לדעת וועדת המכרזים עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- ה. כמו כן, זכות העיון לא תחול על חוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או להחלטה של וועדת המכרזים או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

0.11 (N)**0.12 בדיקת ההצעות והערכתן****0.12.1 שלבי הבדיקה****0.12.1.1 בדיקת המענה הכתוב**

- א. ההצעות אשר תעמודנה בדרישות הסף תבחנה ותשוקללנה בהתאם לדרישות המנוסחות במפרט ובהתאם לקריטריונים ולאמות המידה.
- ב. רשות המסים בישראל – שע"מ תהיה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים ו/או מסמכים שנדרש המציע לצרף להצעתו וזאת, בין היתר, לצורך בחינת עמידת המציע בדרישות הסף.
- ג. רשות המסים בישראל – שע"מ תהיה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש, מכל אחד מן המציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, כל הבהרה הקשורה להצעה או מידע הנראה לה קשור במציע, בניסיונו, בצוות המוצע על ידו לביצוע הפרויקט, במסמכים אשר צירף המציע להצעתו, וכן כל פרט אחר אשר יידרש על ידה לצורך בחינת ההצעה. במקרה שכזה, המציע יידרש להעביר הבהרה ו/או תיקון ו/או השלמה כאמור עד למועד שיקבע.
- ד. וועדת המכרזים ברשות המסים בישראל – שע"מ תקבע את קבוצת המציעים הסופית ואת ניקוד האיכות של כל מציע.

0.12.1.2 מבדק איכות

- א. המציעים שציון האיכות שקיבלו במבחן האיכות שעל סמך ההצעה הכתובה ציון 80% ומעלה יעברו לשלב מבדק איכות במסגרתו ידרשו להציג בפועל את המוצר המוצע ולאפשר לגורמים המקצועיים בשע"מ לבחון את רמת עמידתו בדרישות המכרז.
- ב. מבדק האיכות יעשה על מערכת של המציע וללא כל נתונים של שע"מ.
- ג. המציע יידרש להציג את הפתרון שהציג במענה ולהוכיח את היכולות והאמצעים שנדרשו במפרט.
- ד. המשרד יבחן, ישווה וידרג את הפתרון שהציג המציעים.
- ה. המשרד יעדכן את ציוני הערכת האיכות על פי ממצאי מבדק האיכות.
- ו. רק המציעים שציון האיכות שיקבלו לאחר המבדק יהיה 80% ומעלה יעלו לשלב הבא של בדיקת העלות.
- ז. לצורך שקלול האיכות מול העלות, ציוני האיכות של המציעים שהשיגו את מינימום ציון האיכות יחושבו באופן הבא, הציון הגבוה ביותר יקבל את הערך 100 ויתר הציונים יעודכנו באופן יחסי אליו. הערכים החדשים שהתקבלו יהיו אלה שישוקללו מול ציון העלות.

0.12.1.3 בדיקת העלות

- א. בדיקת המחירים ועמידתם בכל דרישות המכרז.
- ב. דירוג כל ההצעות שעמדו בדרישות המחיר באופן כזה שההצעה הזולה ביותר במקום ראשון והיתר בסדר יורד אחריה.
- ג. מתן הציון 100% להצעת המחיר המשוקללת הזולה ביותר וחישוב הציונים של יתר ההצעות באופן יחסי בהתאם למחיר שהוצע בכל אחת מהן.
- ד. שקלול ציון האיכות מול ציון העלות של כל אחת מן ההצעות בהתאם ליחס איכות/עלות שנקבע.
- ה. דירוג ההצעות בסדר יורד בהתאם לציון המשוקלל שהתקבל. ההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר היא הזוכה והיתר בסדר יורד אחריה.

0.12.2 טבלת שקלול איכות

אמות המידה על פיהן תשוקלל איכות ההצעות המוצגות בטבלה שלהלן. נספח 0.12.2 מכיל את פירוט הקריטריונים, התבחינים ומשקל האיכות היחסי.

משקל היחסי		רכיב	סעיף במכרז
יישום			
75%	40%	מקורות מידע ושכבה סמנטית	2.3.1
	10%	כלי תחקור ודוחות	2.3.2
	15%	ויזואליזציה וממשק משתמש	2.3.3
	10%	סביבת פיתוח	2.3.4
	5%	פורטל BI	2.3.5
	20%	תשתית, אבטחת מידע ובקרה	2.3.6

25%	מימוש		
	10%	מנהל פרויקט BI	4.2.3.1
20%	ארכיטקט BI	4.2.3.2	
15%	מפתח BI	4.2.3.3	
25%	מידת התפוצה של המוצר בארץ	4.3.1	
30%	ניסיון המציע בביצוע פרויקט הקמה והטמעה של כלי BI	4.3.2	
100%	סה"כ		

0.12.3 הערכת איכות/עלות

להערכה הכוללת של איכות/עלות ההצעות נקבע היחס הבא :

עלות	איכות
30%	70%

0.13 מחירים

המענה לפרק 5 (פרק העלות) יהיה בהתאם למפורט בהנחיות המפורטות בפרק זה ועל גבי הטבלאות המפורטות בפרק 5.

0.14 ציוד משומש (N)

0.15 סיווג ביטחוני

0.15.1 סיווג מסמכי המכרז

מסמכי המכרז אינם מסווגים למעט פרק הטכנולוגיה (פרק 3) שהתנאי לקבלתו הוא הגשת טופס חובת סודיות חתום כאמור לעיל בסעיף 0.3.

0.15.2 סיווג הפרויקט

רשות המסים בישראל - שע"מ הוא גוף מונחה רא"ם ואתרי הארגון מסווגים בסיווגים שונים, החל מסיווג 'בלמ"ס' (בלתי מסווג) ועד סיווג 'שמורי'.

0.16 מודעת פרסום בעיתונות

מודעת הפרסום בעיתונות מצורפת כנספח 0.16.

1. יעדים**1.1 כללי – הבהקים**

רשות המסים בישראל – שע"מ מבקשת לרכוש כלי BI לשימוש עובדי רשות המסים לתחקור ודיווח נתונים ממאגרי המידע המנוהלים בשע"מ.

1.1.1 לקוח \ משתמש עיקרי

עובדי רשות המסים על אגפיה.

1.1.2 גורמים מעורבים

ריקי לוי - מנהלת אגף יישומים רב תחומיים

איילת צחי - ראש צוות כלי BI ואנליטיקה

1.2 יעדים ומטרות**1.2.1 יעדים**

א. הטמעת כלי BI עבור משתמשי מערכות המידע לצד המערכת התפעולית המבוססת על סביבת IBM Mainframe.

ב. מימוש הפוטנציאל העסקי הגלום בתחקור נתוני מחסן הנתונים המכיל מיליארדי רשומות וטבלאות Fact בעלי רמת מורכבות גבוהה.

ג. מתן אפשרויות שליפה מהירה של נתונים בהיקפים גדולים מאד.

ד. שילוב מערך ה-BI עם התפיסה והיכולות של בסיס נתונים טבלאי סטנדרטי לצד בסיסי נתונים אחרים כדוגמת קבצי SAS ו-SPSS.

1.2.2 מטרות

א. פיתוח ותחזוקת דוחות קבועים.

ב. תחקור וניתוח נתונים עצמאי וגמיש ברמת ביצועים גבוהה.

ג. הצגת נתונים ממאגרי המידע באמצעות תווך של שכבה סמנטית ארגונית אחת שתביא לפיתוח שפה ארגונית אחידה תוך ריכוז כל המידע במקום אחד.

1.3 בעיות שהמערכת אמורה לפתור

העדר נגישות של אנשי המקצוע ברשות המסים אל הנתונים הקיימים במערכות המידע התפעוליות לצורך שליפה ותחקור עצמאי ברמת ביצועים מספקת.

1.4 השתלבות ביעדי הארגון

הקמת תשתית BI בשע"מ משתלבת במגמת הארגון לרתום את מאגרי הנתונים השונים שהוא מנהל בצורה אינטגרטיבית ומושכלת לתועלת אנשי המקצוע ברשות המסים.

1.5 קשר לתכנית העבודה השנתית

הקמת המערכת הוגדרה ותוקצבה ע"י שע"מ בתוכנית העבודה.

1.6 ישימות**1.7 אופק הזמן**

תקופת ההתקשרות הינה למשך שנה ולרשות המסים שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתשע נוספות מתום שנת האחריות, עד שנה בכל פעם, וזאת בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, התקנות על פיו והוראות תקנון כספים ומשק המתפרסמות על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.

2. יישום**2.1 מאפיינים כלליים**

מגוון ונפח המידע המנוהל בשע"מ בתחומי המיסוי השונים והתחקור שלהם הנדרש מאנשי המקצוע ברשות המסים מחייבים שימוש בתשתית BI. הנהלת שע"מ שמה לעצמה מטרה למצות את האמצעים הטכנולוגיים הקיימים היום לניהול ותחקור נתונים.

2.1.1 אופי המערכת וסוגה

הפתרון המוצע יהא מבוסס על מוצרי BI מובילים וידועים בשוק, אשר אינם משווקים כפתרון ייחודי.

2.1.2 ארכיטקטורת המערכת

להלן מאפייני סביבת ה-DWH הקיימת בשע"מ ושימוצר ה-BI שירכש ויוטמע במסגרת מכרז זה אמור לפעול עליה ולשרת את משתמשי מאגר המידע.

א. מבנה מערכות ה-BI בשע"מ מורכב משכבה של ETL הכותבת ל-DWH הבנוי בתצורת Star Scheme כאשר חילוץ נתונים מה-Mainframe נעשה באמצעות תכניות פנימיות המעבירות קבצי נתונים לסביבה הפתוחה.

ב. סביבת ה-DWH תהיה מקור המידע הראשי ותאפשר 360 מעלות על כל ישות.

ג. בסביבת ה-DWH קיימים היום כ-40 ממדים משותפים אשר חלקם מגיע למיליוני רשומות.

ד. קיימות עשרות טבלאות fact מרכזיות מורכבות חלקן מונה למעלה מ-300 שדות לטבלה. הטבלאות גדולות מאוד, באורך וברוחב, וכמות הנתונים שברובן נמדדת בעשרות מיליוני רשומות ובחלקן במאות מיליוני רשומות. קיימות גם מספר טבלאות המכילות מיליארדי רשומות.

ה. קצב הגידול בטבלאות הגדולות עומד על עשרות מיליוני רשומות מידי שנה.

ו. הכוונה היא ליצור מעל ה-DWH שכבה סמנטית אחת הממפה את כל נתוני ה-DWH ומקורות מידע נוספים.

ז. קיימות שלוש סביבות:

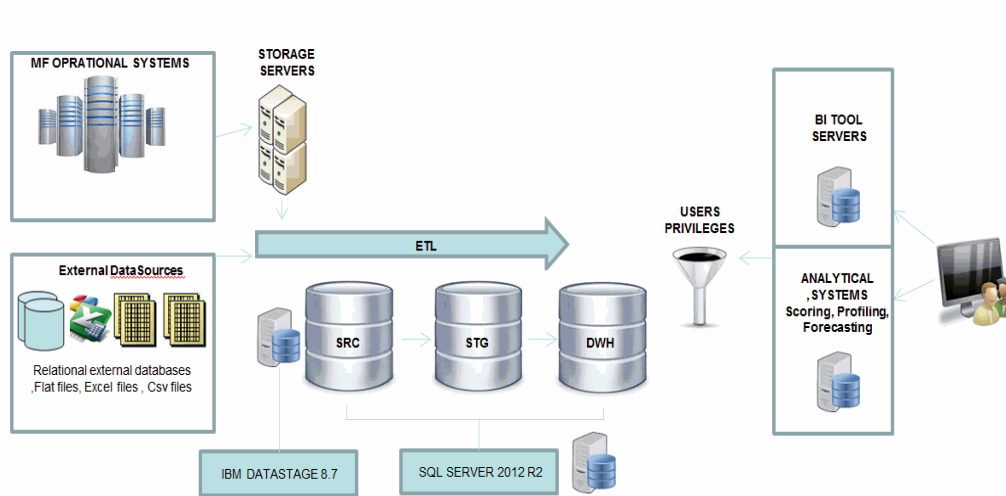
1. **סביבת פיתוח** - מכילה מאגר נתונים מוקטן ומשמשת את צוות הפיתוח לצורך פיתוח ובדיקות יחידה Unit test.

2. **סביבת בדיקות** – סביבה זהה לסביבת הייצור, כולל כל מאגר הנתונים, המשמשת לביצוע בדיקות אינטגרציה, בדיקות קבלה של משתמש ובדיקות עומסים וביצועים.

3. **סביבת ייצור** - סביבת העבודה של המשתמשים על סוגיהם השונים.

ח. כלי ה-BI אמור לספק צרכים שונים לפי סוגי אוכלוסיות המשתמשים, לשם תחקור רחבי המשלב מידע ממקורות שונים ולתחקור ברמת הישות ככלי תפעולי.

ט. להלן סכמה המציגה את ארכיטקטורת מערכות ה-BI בשע"מ.



2.2 תיחום חיצוני

2.2.1 משתמשים

להלן סוגי המשתמשים השונים ואופן השימוש שיעשו בכלי ה-BI.

- א. הנהלת רשות המסים – צפייה בדשבורדים מרוכזים, מדדים ויעדים, תמציות ניתוחים. סה"כ צפויים כ-80 משתמשים.
- ב. מנהלי ועובדי יחידות המטה ברשות המסים - צפייה בדשבורדים מרוכזים, מדדים ויעדים, תמציות ניתוחים. סה"כ צפויים כ-100 משתמשים.
- ג. כלכלנים, סטטיסטיקאים ואנליסטים במטה רשות המסים – תחקור נתונים, הפעלת מודלים אקונומטרים וסטטיסטיים, התאמת אופן ניתוח הנתונים והצגתם. סה"כ צפויים כ-60 משתמשים.
- ד. פקידי שומה, רכזים ומפקחים – צפייה בדוחות קיימים עם יכולת שינוי פרמטרים. סה"כ צפויים כ-1000 משתמשים.
- ה. ממונים אזוריים במע"מ, מבקרי מע"מ – צפייה בדוחות קיימים עם יכולת שינוי פרמטרים. סה"כ צפויים כ-500 משתמשים.
- ו. משתמשים חיצוניים - צפייה בדוחות קיימים הפתוחים ברשת האינטרנט עבור רו"ח המייצגים נישומים.
- ז. צוות BI – מנהלי מערכות ומפתחים – פיתוח ניהול ותחזוקת מערכות BI עבור המשתמשים.
- ח. מנהלי ומפתחי מערכות תפעוליות (יישומים) – בניית דוחות עבור המשתמשים.

2.2.2 מערכות משיקות

- א. סביבת Data Warehouse.
- ב. פורטל ארגוני – שער הכניסה של משתמשי רשות המסים לכל שירותי המחשוב של שע"מ ובכלל זה שירותי ה-BI.

ג. כלים סטטיסטיים כגון SPSS SAS.

ד. כלי Microsoft Office.

2.2.3 הגדרת מונחים

תוצר BI	פלט של עיבוד המוצג למשתמש כטבלה, גרף, KPI אם כדו"ח בודד או כחלק מדשבורד.
מפתח BI	איש צוות BI שעיסוקו פיתוח באמצעות כלי ה-BI והוא בעל גישה לכלל רכיבי המוצר המוצע.
משתמש מתחקר	משתמש שעיסוקו תחקור נתונים והעושה שימוש בכל יכולות התחקור של כלי ה-BI, כולל בניית דוחות ודשבורדים ויכולות ייצוא נתונים.
משתמש צופה	משתמש הצופה בתוצרי BI מופצים והעושה שימוש בכל יכולות כלי ה-BI למעט יכולות תחקור עצמאית.
תוצר BI פשוט	תוצר שהוא תוצאת שליפה של רשומות בודדות עד 4 טבלאות בסדר גודל של מאות אלפי רשומות.
תוצר BI בנוי	תוצר שהוא תוצאת שליפה של מאות רשומות מ-4 עד 6 טבלאות בסדר גודל של מיליוני רשומות.
תוצר BI מורכב	תוצר שהוא תוצאת שליפה של אלפי רשומות מ-6 עד 12 טבלאות בסדר גודל של מאות מיליוני רשומות ברמת גרנולריות שונה והוא כולל התניות, חישובים וסיכומים מורכבים.

2.3 תיחום פנימי

הפתרון המוצע יכיל את השירותים הבאים:

- א. גישה למקורות המידע בארגון באמצעות שכבה סמנטית
- ב. כלי תחקור ודוחות
- ג. ויזואליזציה וממשק משתמש
- ד. סביבת פיתוח
- ה. פורטל BI
- ו. תשתית, אבטחת מידע ובקרה

2.3.1 מקורות מידע ושכבה סמנטית

- א. יכולת עבודה בשתי תצורות:
 1. עבודה ישירה על ה-DWH, ללא גזירה והכפלה של המידע למאגר נתונים נוסף, וזאת ע"י חילול קוד SQL הנתון להתערבות המפתח.
 2. עבודה ב-In Memory.
- ב. קיום שכבה סמנטית מנוהלת אחת ויחידה המתארת עבור משתמשי המערכת את כלל מקורות המידע - ממדיים ורלציוניים - ומוגדרת פעם אחת עבור היישום כולו והמאפשרת לשמור מידע אודות ממדים, מדדים היררכיות ואובייקטים שונים. השכבה

הסמנטית ממפה את שני סוגי מקורות המידע (1)בסיסי נתונים יחסיים (2)קוביות OLAP.

ג. תשתית ה-BI תנוהל ב-Repository מרכזי אחד.

2.3.2 כלי תחקור ודוחות

א. יכולת עבודה על Microsoft Excel באמצעות Add On מובנה בכלי כולל התחברות למקורות מידע, הצגת השכבה הסמנטית, ריענון המידע ופרסום ה-Dashboard לפורטל.

ב. יצוא של דשבורד מלא או חלקי דשבורד לאקסל ול-PDF.

ג. יכולת הצגת הפילטרים על פיהם נגזר תוצר BI בעת ייצוא לאקסל ול-PDF.

ד. יכולת מובנית למשתמשי הקצה של הוספת תיעוד והערות (Annotation) ברמת תוצר BI וכן חיווי מובנה ברמת הנתון החרג עצמו.

ה. יכולת גמישה ונוחה למשתמש הקצה לתשאל בצורה אינטגרטיבית מתוך מקורות מידע המוגדרים בשכבה הסמנטית ומקורות נוספים שאינם מוגדרים בשכבה הסמנטית כגון קובץ אקסל.

ו. יכולות מובנית של Write Back המעדכנת נתונים מהכלי ל-DWH.

ז. יכולת מובנת בכלי להפקת דוח מתוזמן לרבות יכולת שבירה לפי תוכן נתון מוגדר (Prompts) והפצה לקבוצת משתמשים לפי ערך נתון השבירה (Bursting).

2.3.3 ויזואליזציה וממשק משתמש

א. תפריטי הכלי ואובייקטי המערכת שנועדו למשתמש בעברית.

ב. יישור אובייקטים וטאבים (לדוגמה גרף או טבלת Pivot מיושרת לימין) מובנה בכלי מימין לשמאל.

ג. תמיכה בהזנת נתונים בעברית או בעברית ואנגלית כולל תמיכה בהקלדת נתונים בהתחשב בכיווני השפה, יישור לימין או לשמאל, דחיפת תווים בכיוון השפה וטיפול בשילוב של מספרים ותווים מיוחדים כגון סוגריים בתוך השפה.

ד. יישור בהצגה של מחרוזות המכילות טקסטים בעברית ואנגלית, ספרות ותווים נפוצים כגון סוגריים בכלי עצמו וכן בעת ייצוא ל-PDF. כולל תמיכה בכיווני השפה, יישור לימין או לשמאל, וטיפול בשילוב של מספרים ותווים מיוחדים כגון סוגריים בתוך השפה.

ה. יכולות גרפית הכוללת:

1. קיום גרף מובנה בכלי מסוג TreeMap.

קיום גרף מובנה בכלי מסוג Bubble Chart - אפשרות לשלוט על מיקום הבועה, גודל הבועה וצבע הבועה באמצעות מדדים שונים.

תמיכה ב-Network chart מובנה בכלי כגון קשר ספק לקוח ברשת של 3 רמות.

אפשרות לשים גרף בתוך תא בטבלה (Mini Chart).

אפשרות שליטה על עיצוב הגרף ומיקומו במסך ע"י משתמש הקצה.

אפשרות להורדת ויזואליזציות נוספות והתאמתן וכן פיתוח עצמאי של גרפים נוספים.

2.3.4 סביבת פיתוח

- א. יכולת ניהול תצורה הכוללת:
1. ניהול שלוש סביבות: פיתוח, בדיקות וייצור.
 2. מנגנון מובנה בכלי לניהול תצורה או התממשקות לסביבת Microsoft TFS.
 3. נעילת תוצרים המאפשרת עבודה במקביל של צוות פיתוח כולל בניית דוחות שונים בו זמנית באותו מודל ללא צורך במיזוג מאוחר.
 4. יכולת שמירת היסטוריה של תוצרי BI כולל השוואה בין גרסאות.
 5. מנגנון מובנה לאריזה והפצה של תוצרי BI והעברה מסביבת פיתוח לייצור ולא מודל שלם בלבד.
- ב. יכולת ניתוח השפעת Impact Analysis כולל הצגת ההשפעה של שינוי במודל, במקור הנתונים על תוצרי ה-BI בסביבת הייצור לפני ביצוע השינוי ולאחר הביצוע.
- ג. עושר פונקציונאלי מובנה במוצר כולל יכולת שילוב פונקציות Javascript בצורה מובנית כגון בדיקות על פרמטרים מוגדרים במערכת, Onmouseover, Onclick וכדו'.
- ד. יכולות SDK – Software Development Kit הכוללת:
1. ביצוע פעולות אוטומטיות על רכיבי UI כגון סינון וייצוא של דוח.
 2. ביצוע פעולות אוטומטיות כגון תזמון כמות גדולה של דוחות, שינויים ועדכונים בהרשאות, הצגת אובייקטים (שליטה באובייקטים ב-repository).
 3. גישה לרכיבי הכלי ואינטגרציה עם כלים אחרים.
 4. עדכון ה-MetaData של מילון הנתונים.

2.3.5 פורטל BI

- א. יכולת התאמה אישית (פרסונליזציה) ע"י המשתמש של הפורטל הכוללת:
1. התאמת עץ תוצרי BI ובכלל זה הוספת ספריות, שינוי סדר מיון, שינוי מיקום דוחות בין הספריות וכדו'.
 2. בניית Dashboard מתוצרי BI קיימים.
 3. שמירת דוחות פרטיים כולל יכולת שיתופם עם משתמשים אחרים.
- ב. אינטגרציה עם פורטל ארגוני הכוללת:
1. אינטגרציה מלאה עם SharePoint Portal כולל רכיב WebPart מובנה עם אפשרות שליטה במאפייני הרכיב וקישורו עם רכיבים אחרים בפורטל.
 2. יכולת מובנת בכלי המאפשרת הגעה לתוצר BI דרך URL כולל צרוף פרמטרים המסננים את התוצר.
 3. אפשרות לשלב כל תוצר BI ב-iframe.

2.3.6 תשתית, אבטחת מידע ובקרה

- א. יכולת הקמת כל תשתית ה-BI על כל רכיביה בסביבת מיקרוסופט. (M)
- ב. יכולת התקנה של כל כלי ה-BI על שרתי Linux ו-ZLinux.
- ג. יכולת הגדרת הרשאות משתמש בטבלה או קובץ כגון טבלת מבנה ארגוני, טבלת משתמשים וטבלת תפקידים.
- ד. מתן הרשאות ברמת תוצר BI וברמת השורה והעמודה (Row Level & Field Level).
- ה. יכולת גיבוי ושחזור של כל ה-repository במהלך אחד עבור כל סביבת ה-BI.
- ו. התממשקות ל-Active Directory כולל יכולת גישה ישירה וקריאת הרשאות ומאפיינים ב-Online.

2.4 נפחים ועומסים

- א. מספר המשתמשים על סוגיהם השונים שיעשו שימוש בו זמנית במערכות ה-BI שבייצור שתוקמנה במהלך 3 השנים הראשונות הם כמפורט להלן.

סוג המשתמש	מספר משתמשים בו זמנית
משתמש מתחקר	40
משתמש צופה	200

- ב. נפח הנתונים המנוהל היום בסביבת ה-DWH מגיע ל- 4TB. הצפי הוא שנפח הנתונים שינוהל בייצור עבור ככל מערכות ה-BI שתוקמנה יגיע במהלך 3 השנים הראשונות ל- 7TB.

3. טכנולוגיה ותשתית

פרק זה ימסר לרוכשי המכרז

4. מימוש**4.1 שלבי המימוש**

- א. מימוש המערכת יכלול שלשה שלבים כמפורט להלן.
1. התקנת המוצר והקמת תשתית BI
 2. פיתוח יישום בוחן
 3. השלמת ההתקנה והטמעת המוצר
- ב. אנשי המקצוע שיוצגו במענה למכרז יהיו אלו שיבצעו את העבודה על כל שלביה כמפורט להלן.

4.1.1 התקנת המוצר והקמת תשתית BI

- א. הכנת תכנית עבודה מפורטת להתקנה.
- ב. התקנת המוצר בסביבת הפיתוח ובסביבת הניסוי.
- ג. תיעוד ההתקנה וההקמה של סביבת העבודה של צוות BI.
- ד. הדרכת שני אנשי הצוות הטכני/תפעולי של המשרד האמור לתמוך במערכת.

4.1.2 פיתוח יישום בוחן

- א. יישום בוחן ישמש לצורך בחינת המוצר, התשתית שהוקמה והביצועים.
- ב. היישום שיוקם יהיה מקביל ליישום הקיים היום והוא ייחשף לספק בשלב המימוש.
- ג. לצורך הקמת היישום שע"מ יספק את המידע המפורט להלן.
1. רשימת הטבלאות, השדות והנוסחאות במחסן הנתונים הנדרשים להקמת היישום.
 2. תרשים פלט תוצרי BI הנדרשים.
- ד. יישום בוחן יבוצע בשע"מ בסביבת הפיתוח ועל תשתית BI שהוקמה והוא יכלול דוחות שונים עפ"י הגדרתם לעיל בסעיף 2.2.3.
- ה. היישום יפותח ויוקם ע"י אנשי המקצוע של הספק ובליווי אנשי צוות BI שיסייעו לספק בכל הנדרש למילוי המשימה ויוכלו להיחשף לכל פעולות אנשי הספק.
- ו. הדוחות שהספק יידרש לפתח מכל סוג הוא כמפורט להלן.
 - 1 דוח פשוט
 - 4 דוחות בינוניים
 - 1 דוח מורכב
 - ז. פיתוח יישום בוחן ינוהל עפ"י השלבים שלהלן.
 1. אפיון טכני של יישום בוחן והדוחות הנדרשים על בסיס היישום הקיים.
 2. התחברות ל-DWH והקמת השכבה הסמנטית עבור יישום בוחן.
 3. השתלבות במערך אבטחת המידע על פי נהלי שע"מ.

4. פיתוח יישום בוחן.
 5. בדיקת היישום שהוקם מול היישום הקיים.
 6. העברת היישום לסביבת הניסוי.
 7. בדיקת היישום שהוקם, הדוחות שפותחו ובחינת הביצועים.
- ח. שע"מ יבחן את יישום הבוחן על פי הקריטריונים שלהלן ויהיה רשאי להחליט אם להמשיך בהטמעת המוצר או להפסיק את ההתקשרות ולפנות למציע הבא בתור מבין מגישי ההצעות למכרז.

1. פיתוח על בסיס השכבה הסמנטית.
2. זמני ביצוע לסוגי הדוחות השונים.
3. פשטות הפיתוח ומידת הצורך בכתיבת קוד.
4. משך הזמן הנדרש לטעינת נתונים למודל כולל עדכון.

4.1.3 השלמת ההתקנה והטמעת המוצר

- במידה ושלב הקמת יישום הבוחן הושלם בהצלחה הספק ישלים את התקנת המוצר והטמעתו בארגון ויבצע את הפעילויות המפורטות להלן.
- א. התקנת המוצר בסביבת הייצור.
 - ב. תיעוד כל הליך ההתקנה כולל כל הגדרות וההתאמות שנעשו.
 - ג. הגדרת נהלי הפיתוח, התחזוקה והתפעול.
 - ד. הגדרת נהלי ההעברה בין סביבות העבודה.
 - ה. הגדרת תהליכי גיבוי ושחזור של מערך BI עבור שלש סביבות העבודה בהתאם לנהלי שע"מ.

4.2 גורמים מעורבים

4.2.1 ניהול ההתקשרות והמימוש

- א. מימוש המערכת הוא באחריות אגף יישומים רב תחומיים (BI). כל הפעילות מול הספק הזוכה תנוהל ע"י נתי לרנר.
- ב. הספק ימנה מצדו מנהל לקוח שיהיה אחראי על כל הפעילות מול הלקוח במהלך כל תקופת ההתקשרות.

4.2.2 הספק המציע

המציע יציין בסעיף זה את פרטי העסק/החברה

	שם החברה	פרטי החברה
	מספר עוסק	
	כתובת	
	טלפון	

	פקס	
	שם	מנהל החברה
	טלפון	
	דוא"ל	
	שם	נציג החברה למענה זה
	תפקיד	
	טלפון	
	דוא"ל	

4.2.3 עובדי הספק

המציע יפרט להלן את ניסיונם של העובדים בתפקידים השונים ושאותם הוא מייעד להעמיד לרשות שע"מ בשלב ההקמה של יישום הבוחן ובהמשך במהלך תקופת ההתקשרות על פי דרישת שע"מ.

המציע ימלא טבלה נפרדת עבור כל עובד וכן יצרף מסמך קורות חיים שיסומן כנספח הנושא את מספרו של הסעיף המתאים משלשה הסעיפים שלהלן.

4.2.3.1 מנהל פרויקט BI

מנהל הפרויקט אחראי ליישום פרויקט BI על כל שלביו ובכלל זה אפיון, הקמה, בדיקות והטמעה. מנהל הפרויקט יהיה אחראי לכל פעילות אנשי צוות הפרויקט מטעם הספק. המועמד לתפקיד זה חייב שיהיה בעל ניסיון מוכח בניהול פרויקטים ב - BI.

המציע ישלים את כל הפרטים בטבלה שלהלן וכן יצרף מסמך קורות חיים של המועמד שיסומן כנספח 4.1.3.1.

מנהל פרויקט BI	
	שם המועמד
תיאור הניסיון המקצועי	
פירוט הניסיון המקצועי בטכנולוגיה ובמוצרים המוצעים במענה למכרז	
	שנות ניסיון במערכות מידע בכלל
	שנות ניסיון בניהול פרויקט BI
טכנולוגיות בהן העובד מנוסה	
השכלה וקורסים מקצועיים	

המציע יתאר בטבלאות שלהלן פרויקטים שביצע המועמד שהם רלוונטיים לדעתו לנדרש במכרז.

פרויקט 1	
הארגון בו שימש כמנהל פרויקט BI	
השנים בהן בוצע התפקיד	
תיאור הפרויקט	
מוצרי התוכנה והטכנולוגיה עליהם התבססה מערכת ה-BI האמורה	
היקף מערכת BI האמורה (נפח, מספר משתמשים)	
שם	הגורם שהיה הממונה בארגון
תפקיד	
טלפון	

4.2.3.2 ארכיטקט BI

ארכיטקט BI אחראי על תכנון ארכיטקטורת המערכת יהיה שותף מרכזי באפיון המערכת. המועמד לתפקיד זה חייב שיהיה בעל ניסיון מוכח בעבודה כארכיטקט BI. המציע ישלים את כל הפרטים בטבלה שלהלן וכן יצרף מסמך קורות חיים של המועמד שיסומן כנספח 4.1.3.1.

ארכיטקט BI	
שם המועמד	
תיאור הניסיון המקצועי	
פירוט הניסיון המקצועי בטכנולוגיה ובמוצרים המוצעים במענה למכרז	
שנות ניסיון במערכות מידע בכלל	
שנות ניסיון כארכיטקט BI	
שנות ניסיון כארכיטקט בכלי המוצע	
טכנולוגיות בהן העובד מנוסה	

השכלה וקורסים מקצועיים

המזיע יתאר בטבלאות שלהלן פרויקטים שביצע המועמד שהם רלוונטיים לדעתו לנדרש במכרז.

פרויקט 1	
הארגון בו שימש כארכיטקט BI	
השנים בהן בוצע התפקיד	
תיאור הפרויקט	
מוצרי התוכנה והטכנולוגיה עליהם התבססה מערכת ה-BI האמורה	
היקף מערכת BI האמורה (נפח, מספר משתמשים)	
שם	הגורם שהיה הממונה בארגון
תפקיד	
טלפון	

4.2.3.3 מפתח BI

מפתח BI אחראי להקמה של מערכת BI על פי אפיון מפורט. המועמד לתפקיד זה חייב שיהיה בעל ניסיון מוכח בעבודה כמפתח BI.

המזיע ישלים את כל הפרטים בטבלה שלהלן וכן יצרף מסמך קורות חיים של המועמד שיסומן כנספח 4.1.3.1.

מפתח BI	
שם המועמד	
תיאור הניסיון המקצועי	
פירוט הניסיון המקצועי בטכנולוגיה ובמוצרים המוצעים במענה למכרז	
שנות ניסיון במערכות מידע בכלל	

	שנות ניסיון כמפתח BI
	שנות ניסיון כמפתח בכלי המוצע
	טכנולוגיות בהן העובד מנוסה
	השכלה וקורסים מקצועיים

המציע יתאר בטבלאות שלהלן פרויקטים שביצע המועמד שהם רלוונטיים לדעתו לנדרש במכרז.

פרויקט 1	
	הארגון בו שימש כמפתח BI
	השנים בהן בוצע התפקיד
תיאור הפרויקט	
מוצרי התוכנה והטכנולוגיה עליהם התבססה מערכת ה-BI האמורה	
היקף מערכת BI האמורה (נפח, מספר משתמשים)	
	הגורם שהיה הממונה בארגון
	שם תפקיד
	טלפון

4.3 אימות העמידה בדרישות תנאי הסף להשתתפות במכרז

המציע ישלים בסעיפים שלהלן את הפרטים הנדרשים והמוכחים את עמידתו בתנאי הסף הרשום לעיל בפרק המנהלה בסעיף 0.6.3 והמצוטט להלן.

א. המוצר המוצע משמש היום בייצור ככלי בינה עסקית לשליפה ותחקור נתונים אצל לכל הפחות 5 ארגונים בארץ עם לפחות 100 רישיונות משתמש בכל אחד מהם.

ב. המציע הוא בעל ניסיון מוכח בהקמה והטמעה ב-5 השנים האחרונות של מערכת BI המבוססת על המוצר המוצע והפועלת היום בייצור, אצל לכל הפחות 2 ארגונים בארץ, ושהיקף העבודה שהושקע בהקמתה היה לכל הפחות שנת אדם אחת.

ג. המציע הוא בעל צוות מקצועי המונה לפחות 5 אנשים המתמחים במוצר המוצע.

4.3.1 תפוצת המוצר

המציע יציין להלן לפי העניין את הלקוחות עליהם נסמכת הצהרתו בדבר עמידתו בתנאי סף א'.

המציע ימלא טופס נפרד כדוגמת הטבלה שלהלן עבור כל פרויקט שהוא בוחר להציג.

לקוח מס' N	
	הארגון
	המוצר והמהדורה הפועלת היום
	השנה בה הוטמע המוצר
	המודולים שנרכשו והוטמעו
	תיאור המערכת שהוקמה על בסיס המוצר
	מספר משתמשי המערכת שהוקמה על בסיס המוצר
	נפח מחסן הנתונים עליו פועל המוצר
	תיאור כללי של סביבת המחשוב של הארגון
	שם
	הממונה מטעם הארגון
	תפקיד
	טלפון

4.3.2 ניסיון המציע בהקמה והטמעה

המציע יציין להלן לפי העניין את הפרויקטים עליהם נסמכת הצהרתו בדבר עמידתו בתנאי סף ב'.

המציע ימלא טופס נפרד כדוגמת הטבלה שלהלן עבור כל פרויקט שהוא בוחר להציג.

פרויקט מס' N	
	הארגון
	תיאור הפרויקט
	מועד תחילת הפרויקט
	מועד עליית המערכת לייצור
	מוצר BI בו מומש הפרויקט
	תיאור כללי של סביבת המחשוב של הארגון בה בוצע הפרויקט
	מספר אנשי המקצוע שעסקו בפרויקט ותפקידם
	מספר המפתחים העושים היום שימוש במערכת
	מספר המשתמשים העושים שימוש במערכת

	האם שיתף קבלן משנה בביצוע הפרויקט?	
	אם כן, מי היה הקבלן ומה היה תפקידו?	
	שם	הממונה מטעם הארגון
	תפקיד	
	טלפון	

4.3.3 אימות נתוני המציע

המציע מודע לכך שרשות המסים בישראל – שע"מ רשאית לבצע בדיקה לאימות הנתונים שנמסרו ע"י המציע. עצם המענה על המכרז מהווה אישור מטעם המציע כי לא תהיה לו התנגדות לביצוע בדיקה זו וכי התנגדות לביצוע הבדיקה, במידה ותידרש, כמוה כהסתייגות מתנאי המכרז.

4.4 תכנית העבודה ולוח זמנים

4.4.1 עקרונות מנחים להתקנת והטמעת המערכת

- א. כלל עבודת הספק בשלב ההתקנה, בשלב הקמת יישום הבוחן ובהמשך בעבודה השוטפת, תבוצע כצוות כאשר ההחלטות הסופיות חייבות אישור הגורם האחראי בשע"מ.
- ב. שע"מ הוא הפוסק האחרון בכל מחלוקת העלולה להתעורר בעתיד בדבר גבולות האחריות של הספק לבין אלו של שע"מ או של כל גורם אחר הפועל מטעמו. לספק לא תהיה כל זכות ערעור על החלטת המזמין.
- ג. העבודה תבוצע באופן מתודולוגי והיא תכלול אפיון, עיצוב, מבדקים, הטמעה, ותיעוד.
- ד. העבודה תבוצע בהתאם לתוכנית עבודה מפורטת שתוכן ע"י הספק כשלב ראשון של המימוש ותובא לאישור שע"מ.
- ה. היקף הנתונים ב-DWH הוא גדול ובמידה ועל הספק לבצע תהליכי טעינה נוספים חלון הזמן לכך בשעות הלילה הוא מצומצם.
- ו. שע"מ מבצע עבודה עם מערכתיו במשך 24 שעות, 6 ימים בשבוע הטמעת המערכת לא תפגע בעבודה השוטפת של מערכות המחשוב, במידה ותידרש הפרעה כגון, השבתה או מניעת פעילות מערכות, היא תהא מינימלית ומתוכננת מראש.
- ז. מוגדרים זמנים אשר נחשבים לזמני לחץ בחודש במשרד כדוגמת בין תאריכים 14-22 לחודש (כל חודש בחודשו). על הספק להיערך ליישום התשתית ללא הפרעה לפעילות השוטפת. לא תתאפשר עבודה על מערכות הייצור בתאריכים הללו.
- ח. במהלך העבודה יבוצעו פגישות טכניות וסטטוס לעדכון השלבים שבוצעו והשלבים הבאים ולפתרון בעיות.
- ט. התקנות במשרד דורשות תיאום מראש עם כלל הגורמים הרלוונטיים, התקנה שלא תתואם לא תבוצע.

י. בכל מקרה של עבודה על מערכות הייצור, הספק יתכנס למועדי התחזוקה המתואמים, על הספק להיערך בהתאם. בקשה למועדים אחרים תתואם עם המשרד, לפחות 5 ימי עבודה מראש.

יא. לפני כל התקנה תבוצע פגישה עם הגורמים הטכנולוגיים האחראים לתשתיות ותובהר משמעות ההתקנה, אם וכיצד אמורה ההתקנה להשפיע על תהליכי העבודה או פעילותן של מערכות המחשוב במשרד, הסבר על ההתקנות, דרכים ונהלים לטיפול בבעיות אפשריות וכו'.

יב. יבוצע ניהול סיכונים שוטף לפרויקט ע"י מנהל הפרויקט אשר יהא זמין בכל עת לגורם האחראי בשע"ם.

4.4.2 תכנית עבודה

- א. להלן תכנית עבודה כללית ובה פירוט השלבים העיקריים של המימוש.
- ב. הזמן המוקצב לשלבים 1 ו-2 בתוכנית שלהלן הוא 3 חודשים. המציע ישלים בטבלה שלהלן את הערכתו לכל אחת מהפעילויות שהוא רשום כאחראי להן ויקפיד לעמוד במסגרת הזמן האמורה.
- ג. שלב 3 בתוכנית העבודה יבוצע בכפוף לאישור שע"ם את המוצר המוצע על בסיס הצלחת יישום הבוחן.
- ד. בשלב המימוש הספק הזוכה יבנה על בסיס תכנית זו ועל סמך מידע נוסף שייחשף בפניו תכנית עבודה מפורטת לפרויקט.
- ה. תכנית העבודה המפורטת שיכין הספק תוגש למנהל הפרויקט בשע"ם ולאחר אישורה הוא יחל בעבודתו.

משך (שבועות)	אחריות	פעילות	שלב	
	ספק	פגישות ללימוד סביבת המחשוב הקיימת ודרישות שע"ם	התקנת המוצר והקמת תשתית BI	1
	ספק	הכנת תכנית עבודה מפורטת להתקנת והטמעת המוצרים		
	שע"ם	אישור תכנית העבודה		
	ספק	הדרכת 2 אנשי התשתיות, התחזוקה והתפעול		
	ספק	התקנת המוצר בסביבת הפיתוח ובסביבת הניסוי וביצוע ההגדרות והתאמות הנדרשות		
	ספק	הקמת סביבת העבודה לפיתוח		
	שע"ם	אישור סיום ההתקנה		
	ספק	הדרכה בסיסית של 3 אנשי צוות BI על הכלי	פיתוח יישום בוחן	2
	ספק	אפיון יישום בוחן		
	שע"ם	אישור מסמך האפיון		
	ספק	התחברות ל-DWH ובניית השכבה הסמנטית		
	ספק	פיתוח יישום בוחן		
	ספק	העברת יישום הבוחן לסביבת הניסוי		
	שע"ם	ביצוע בדיקות		
	ספק	תיקון ליקויים		
	שע"ם	בחירת היישום והביצועים		

	שע"ם	אישור המוצר והמשך ההטמעה	3	השלמת ההתקנה והטמעת המוצר
	ספק	השתלבות במערך אבטחת המידע הקיים בשע"ם		
	שע"ם	אישור אגף אבטחת מידע		
	ספק	התקנת המוצר בסביבת הייצור		
	ספק	הקמת מודל Usage הכולל ניתוח נתוני Audit		
	ספק	תיעוד כל הליך ההתקנה כולל כל הגדרות וההתאמות שנעשו.		
	ספק	הגדרת נהלי הפיתוח, התחזוקה והתפעול		
	ספק	הגדרת נהלי ההעברה בין סביבות העבודה		
	ספק	הגדרת תהליכי גיבוי ושחזור של מערך BI עבור שלוש סביבות העבודה בהתאם לנהלי שע"ם		
	שע"ם	אישור מסמכי התיעוד והנהלים		
	שע"ם	אישור סיום פרויקט ההתקנה וההטמעה		

4.4.3 מקום ביצוע העבודה

העבודה תבוצע באתר שע"ם בירושלים.

4.4.4 איכות ובקרה

המשרד יבקר באופן שוטף את העבודה המתבצעת והוא יהיה רשאי לדרוש כל מידע רלוונטי. מידי שבוע יעביר הספק דו"ח התקדמות מפורט ותיערך פגישת עבודה בינו לבין מנהל הפרויקט בה ילובנו הבעיות, ידונו המהלכים שבוצעו ויתואמו המהלכים הבאים.

4.5 תפעול שוטף

- א. התפעול השוטף של המוצר והמערכות שיפותחו יבוצע ע"י אנשי התפעול של רשות המסים – שע"ם.
- ב. על הספק לקשר את מתחזקי המערכת במשרד לרשימת Mailing List שתיידע את המתחזקים על נושאי תפעול שוטפים – עדכוני גרסאות, חדשות הספק, וכו'.

4.6 תיעוד

- א. על הספק להכין תיק תיעוד עבור צוות הפיתוח התואם את תבנית נהלי שע"ם. תיק תיעוד עבור צוות הפיתוח יכלול את המפורט להלן.
 1. הסברי מערכות ורכיבי המוצרים.
 2. אפיון ועיצוב הטמעת הפתרון.
 3. מסמך SDK מפורט.
 4. ספרות מלאה לכל רכיבי הפתרון.
 5. כל חומר עזר נוסף לצורך תחזוקה וטיפול במערכת.
- ב. על הספק להכין תיק תיעוד עבור צוות התשתיות והתפעול התואם את תבנית נהלי שע"ם. תיק התפעול יכלול את המפורט להלן.
 1. הסברי מערכות ורכיבי המוצרים.
 2. תיעוד מלא של אופן התקנת המוצרים וקבצי ההתקנה.

3. תיעוד הגדרות במערכת.
4. נהלי גיבוי ושחזור.
5. נהלי התקנה, תחזוקה, תפעול וטיפול מונע.
6. נוהל טיפול בתקלות.
7. נוהל מעבר לאתר הגיבוי.
8. ספרות מלאה לכל רכיבי הפתרון.
9. כל חומר עזר נוסף לצורך תחזוקה וטיפול במערכת.

4.7 שירות ותחזוקה

4.7.1 כללי

- א. הרכש כולל שנת אחריות שתחל ממועד אישור סיום פרויקט ההתקנה וההטמעה ע"י שע"ם, ושירותי התמיכה והתחזוקה בתקופת האחריות יינתנו ללא כל תוספת תשלום.
- ב. בתקופת האחריות ובהמשך במסגרת התחזוקה, יהיה הספק אחראי לתקינות פעולת המוצרים שסופקו על ידו וההתאמות והפיתוחים שביצע בשלב המימוש, ולמתן התמיכה למערכות. באחריות הספק לתת עדכוני תוכנה, להתקין ולשדרג כל רכיב תוכנה ככל שנדרש ובכפוף לאישור הגורם האחראי בשע"ם.
- ג. הספק מתחייב להעמיד בעת הצורך לרשות אנשי המקצוע בשע"ם את מומחי היצרן במהלך כל תקופת ההתקשרות וככל שידרש.
- ד. בתום תקופת האחריות, שע"ם תהיה רשאית לחתום עם הספק על חוזה שירות ותחזוקה שנתי, והספק מתחייב לתת שירות תחזוקה על בסיס הצעת התחזוקה שבמענה לפרק העלות. הסכם השירות יבטיח קיום התנאים המפורטים להלן.

4.7.2 מרכז תמיכה

- א. המענה הראשוני לכל קריאת שירות יינתן ע"י אנשי המקצוע של שע"ם. הפניה לספק תעשה ע"י האחראי המקצועי בשע"ם.
- ב. הספק יידרש להגיע לאתר בכל מקרה בו לא הצליח לפתור את התקלה טלפונית.
- ג. חלון הקריאה לתקלה רגילה ולתקלה משביתה יהיה כדלהלן.
 1. תקלה רגילה: ימים א-ה, 8:00 - 17:00. יום ו', 8:00 - 13:00.
 2. תקלה משביתה: ימים א-ה, 24 שעות יום ו', 8:00 - 13:00.
- ד. זמני תגובה לקריאת שירות לתקלה רגילה ולתקלה משביתה יהיה כדלהלן.
 1. תקלה רגילה – אם דווחה התקלה עד 11:00 תטופל התקלה באותו היום. אם דווחה התקלה לאחר 11:00, תטופל התקלה עד ל-12:00 למחרת.
 2. תקלה משביתה – הגעה לאתר תוך שעתיים ומתן פתרון, כולל פתרון זמני המחזיר את המערכת לפעולה, תוך 4 שעות. בכל מקרה הספק יפעל ברציפות לפתרון התקלה.
 - ה. סיווג תקלה כמשביתה נתון להחלטת הגורם האחראי בשע"ם.

4.7.3 תנאי שירותי האחריות והתחזוקה

- א. השירות והתמיכה יינתנו ע"י אנשי המקצוע של הספק או ע"י גורם מקצועי של היצרן.
- ב. באחריות הספק להעמיד גורם מקצועי לכל אחד מרכיבי המערכת. באחריות הספק לתאם בכל מקרה את הגעת הגורם המקצועי, ואם נדרש אז גם מומחה מקצועי מטעם היצרן בחו"ל.
- ג. הספק מתחייב להפעיל, ואם ישנו צורך, גם לזמן את מומחי היצרן בכל מקרה שהנסיבות מחייבות.
- ד. השירות והתחזוקה שיינתנו יתועדו ע"י הספק ולשע"מ שמורה הזכות לבקש לקבל לידיו את התיעוד האמור בכל עת שירצה.

4.8 השתלבות בארגון**4.8.1 הטמעה וליווי מקצועי**

- א. הספק יהיה אחראי לחנוך את הגורמים המקצועיים השונים בשע"מ בשלב ההתקנה וההטמעה של המוצר כמפורט להלן.
 1. **מפתחי BI** - פונקציות המוצר, שיטות הפיתוח ואופן הטיפול בתקלות.
 2. **אנשי תשתיות, תחזוקה ותפעול** – הדרכת גורמי התשתיות, התחזוקה והתפעול באופן שיאפשר להם לתפעל את המערכת באופן שוטף, לבצע מהלכי תחזוקה ולטפל בתקלות.

4.8.2 סיווג ביטחוני של הספק ועובדיו

- א. רשות המסים בישראל - שע"מ הוא גוף מונחה רא"ם ואתרי הארגון מסווגים בסיווגים שונים, החל מסיווג 'בלמ"סי' (בלתי מסווג) ועד סיווג 'שמורי'. שע"מ רשאי לדרוש מן הספק לדאוג לקבלת סיווג בטחוני מתאים עבור עובדיו ומי מטעמו בהתאם לצורך.
- ב. שע"מ שומר לעצמו את הזכות לפסול כל עובד או נותן שירות של הספק עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

5. עלות - משאבים**5.1 מודל העלות**

הצעת העלות תכלול את כל המרכיבים המפורטים להלן.

- א. רישוי כל רכיבי התוכנה הכלולים בפתרון המוצע ועלות תחזוקתם השנתית.
- ב. התקנת המוצר, הקמת תשתית סביבות BI ופיתוח יישום בוחן.
- ג. עלות שעת עבודה של אנשי מקצוע לתקופה שמעבר לשלב ההקמה.

לתשומת לב המציע:

המציע נדרש להקליד את נתוני הצעתו לתוך טבלאות גיליון ה-Excel המצורף למסמכי המכרז כנספח 5.0 גיליון עלות באקסל. המציע יצרף למענה המוגש על ידו CD המכיל את גיליון ה-Excel לאחר שמילא את נתוני הצעתו בטבלת העלות, ולפרק זה יצרף הדפסה חתומה של הטבלה המלאה.

5.2 רכיבי העלות**5.2.1 עלות רישוי תוכנה**

- א. המציע ינקוב להלן במחיר הרישוי השנתי לכול סוג רישיון ואת שיעור התחזוקה השנתית כאחוז מתוך עלות הרישוי השנתי.
- ב. העלות תחושב על פי מספר רישיונות משתמש בלבד וללא כל תלות במספר השרתים שישמשו את המערכת, בעוצמת המעבדים, במספר היישומים שיפעיל המשתמש, באמצעי דרכו המשתמש יגש למערכת (תחנת עבודה, מחשב לוח, טלפון חכם וכו') או בכל פרמטר כזה או אחר.
- ג. כל הכמויות המצוינות בטבלה שלהלן הן כמויות משוערות ואין בהן משום התחייבות המשרד לממשן.

הרכיב	מחיר ליחידה	כמות	שיעור תחזוקה שנתית	סה"כ רכש ותחזוקה ל-9 שנים
רישיון מפתח BI		10		
רישיון משתמש מתחקר		300		
רישיון משתמש צופה		900		
סה"כ עלות כוללת ל-9 שנים				

5.2.2 עלות התקנה, הקמת תשתית סביבות BI ופיתוח יישום בוחן

המציע יציין את המחיר הכולל להקמת תשתית BI ופיתוח יישום בוחן כמתואר לעיל בפרק המימוש.

סה"כ עלות	הרכיב
	עלות התקנה והקמת תשתית סביבות BI
	עלות פיתוח יישום בוחן
	סה"כ עלות הקמת תשתית BI ופיתוח יישום בוחן

5.2.3 עלות שעת עבודת אנשי מקצוע

המזיע יציין את המחיר לשעת עבודה של אנשי מקצוע בתפקידים הרשומים להלן. הזוכה יהיה מחויב להעמיד את אנשי המקצוע על פי בקשת המשרד במהלך תקופת ההתקשרות על פי תעריף השעה שינקוב בהצעתו ובכפוף לאישור איש המקצוע המוצע על ידי הגורם המקצועי במשרד.

סה"כ עלות	כמות	מחיר לשעת עבודה	איש המקצוע
	2000		מנהל פרויקט
	4000		ארכיטקט BI
	8000		מפתח BI
	סה"כ עלות עבודת אנשי מקצוע		

5.2.4 עלות כוללת לצורך השוואת ההצעות

- א. הטבלה שלהלן מסכמת את עלויות הרכיבים שפורטו לעיל לצורך השוואת ההצעות.
- ב. כל הכמויות המצוינות בטבלה הן כמויות משוערות ואין בהן משום התחייבות המשרד לממשן.

סה"כ עלות	משקל יחסי	נגזר מסעיף	הרכיב
	40	5.2.1	עלות רישוי תוכנה ותחזוקה ל-9 שנים
	30	5.2.2	עלות התקנה, הקמת תשתית סביבות BI ופיתוח יישום בוחן
	30	5.2.3	עלות עבודת אנשי מקצוע
	סה"כ עלות כוללת לצורך השוואת ההצעות		

5.3 הצגת מחירים

- ג. כל המחירים בהצעה יהיו סופיים, נקובים בשקלים חדשים ללא מע"מ, המחירים יכללו את כל הוצאות הזוכה, כולל כל המיסים וההיטלים (למעט מע"מ) לרבות כל תשלום לצד שלישי.

ד. המחירים הנקובים בהצעת המחיר יהוו את התמורה הסופית והמוחלטת לה יהיה זכאי הזוכה, והמשרד לא ישלם כל תשלום שהוא נוסף, בגין כל הוצאה – בין ישירה ובין עקיפה – מכל סוג שהוא של הזוכה ו/או כל צד שלישי למכרז זה בקשר עם הטובין ו/או השירותים הכלולים במכרז זה.

ה. במקרה של סתירה ו/או טעות חשבונאית – ברשום בהצעת המציע (בנספח העלות) - בין המחיר ליחידת מידה אחת של טובין ו/או שירות לבין המחיר הכולל לכמות הנדרשת מאותו טובין ו/או שירות, יהא המחיר שצוין עבור יחידת מידה אחת של הטובין ו/או השירות למחיר הקובע, המשרד יתקן את הכתוב לגבי המחיר הכולל, כך שיהיה המנה של הכפלת מחיר היחידה בכמות.

5.4 השוואת הצעות

סה"כ העלות בהצעת המציע כמתואר לעיל תהווה את רכיב העלות בהשוואת הצעות הספקים השונים כאמור בסעיף 0.3.5 – בדיקת הצעות והערכתן, לעיל.

5.5 העברת התמורה (תשלום)

א. התמורה בגין התקנת המוצר, הקמת תשתית סביבות BI ופיתוח יישום בוחן תשלום לאחר אישור סיום שלב 3 בתוכנית העבודה (השלמת ההתקנה וההטמעה) ואישורו ע"י הגורם האחראי בשע"מ.

ב. התמורה עבור רישיונות תוכנה תעשה בכפוף לרכש הרישיונות ולקצב הרחבת השימוש במוצר.

5.6 תנאים נוספים

א. התשלום בגין תחזוקה שנתית יעשה בתחילת כל שנת תחזוקה.

ב. תנאי ההצמדה הם כמפורט בהסכם ההתקשרות.

נספחים

- נספח 2ב0.3.2 פרטי רוכש מכרז
- נספח 3ב0.3.2 הצהרה על שמירת סודיות מסמכי המכרז
- נספח 0.6.1 ערבות בגין הגשת הצעה
- נספח 0.6.2.4 העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
- נספח 0.6.2.6 הצהרת מציע בדבר הבנת וקבלת תנאי המכרז
- נספח 0.6.2.8 תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
- נספח 0.6.2.9 תצהיר (פשיטת רגל והעדר תביעות)
- נספח 0.6.2.10 אישור בדבר תשלום שכר מינימום וזכויות סוציאליות
- נספח 0.6.2.11 אישור מורשה החתימה
- נספח 0.6.3.1 עמידת המציע בדרישות סף
- נספח 0.7.1 חוזה התקשרות
- נספח 0.7.1 ג' הצהרה על שמירת סודיות
- נספח 0.7.1 ד' אישור עריכת ביטוחים
- נספח 0.7.1 ה' כתב ערבות ביצוע
- נספח 0.12.1 גיליון הערכת האיכות
- נספח 0.16 מודעת הפרסום בעיתונות

נספח 2ב0.3.2 פרטי רוכש מכרז

מכרז 10-2015

כלי BI

לכבוד

רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם

אני

מטעם חברת

קיבלתי לידי את מסמכי מכרז 10-2015 כלי BI כנגד הצגת אישור התשלום שהעתקו מצורף למסמך זה וכנגד מסירת הצהרת סודיות חתומה בידי נציג החברה שיש לו נגיעה ישירה לטיפול החברה במכרז.

פרטי איש הקשר של רוכש המכרז לעניין מכרז זה.

שם פרטי ומשפחה	כתובת החברה

כתובת דואר אלקטרוני

טלפון במשרד	טלפון נייד

חתימה: _____

תאריך: _____

נספח 3ב0.3.2 הצהרה על שמירת סודיות מסמכי המכרז**מכרז 10-2015****כלי BI**

לכבוד

רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם

אני החתום מטה _____ מס' ת"ז _____

נציג חברת _____

מתחייב כדלקמן:

1. לשמור בסוד כל מידע ו/או כל מסמך ממסמכי מכרז 10-2015 כלי BI (להלן: "המכרז") ו/או הקשורים אליהם.
2. לא לעשות במידע ו/או במסמך כל שימוש שאינו לצורכי המכרז.
3. להחתים את כל מי שיש לו נגיעה ישירה ו/או עקיפה למכרז על הצהרה בנוסח זה.

ידוע לי והבאתי לידיעת כל מי שיש לו נגיעה ישירה ו/או עקיפה למכרז, כי התחייבות זאת תקפה גם לאחר סיום הליכי המכרז בין אם אזכה במכרז ובין אם לאו.

הריני מצהיר בזאת כי ידועות לי והבאתי לידיעת כל מי שיש לו נגיעה ישירה ו/או עקיפה למכרז את תוכן הוראות סעיף 23 ב' לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 הנוגעים לחובת הסודיות החלה על ממלא תפקיד מטעם המדינה או המועסק בביצוע החוקים הנ"ל ו/או על בעל חוזה עם המדינה ושהוראות אלו מכוונות אלי ו/או אל כל מי שיש לו נגיעה ישירה ו/או עקיפה למכרז וכי אי מילוי התחייבותי על פי הצהרה זו מהווה עבירה לפיהן.

חתימה: _____ (חתימת נציג החברה/ מי שיש לו נגיעה ישירה ו/או עקיפה למכרז)

תאריך: _____

נספח 0.6.1 ערבות בגין הגשת הצעה

כתב ערבות

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים)

שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך 15.10.2015 אשר תדרשו מאת _____

(להלן "החייב") בקשר למכרז 10-2015 כלי BI .

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב

בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל

שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור

מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 15.4.2016 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח.

_____	_____	_____
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח	מס' הבנק ומס' הסניף	שם הבנק/חב' הביטוח
_____	_____	_____
חותמת וחתימה	שם מלא	תאריך

נספח 0.6.2.4 העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

לכבוד

רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן - "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז 10-2015 כלי BI ואני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן - "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- הגוף או "בעל זיקה" אליו לא הורשעו מעולם בפסק דין לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.
- המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז 10-2015 כלי BI.
- הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	מס' ת"ז	תפקיד	חתימה
-------	----	---------	-------	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם	חתימה וחותמת	מס' רישיון
-------	----	--------------	------------

נספח 0.6.2.6 הצהרת מציע בדבר הבנת וקבלת תנאי המכרז

לכבוד

רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם

הנדון: מכרז 10-2015 כלי BI (להלן - "המכרז").

אני _____ החתום מטה מצהיר בזאת בשם חברת _____ (להלן – "המציע") המגישה מענה למכרז הנדון כי המציע קרא את כל מסמכי המכרז והבין את כל תנאי ודרישות המכרז על כל סעיפיו, וזאת בכפוף לסיווגם וכל המשתמע מכך, וכי המציע מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז על כל תנאיו ונספחיו לרבות חוזה ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	מס' ת"ז	תפקיד	חתימה
-------	----	---------	-------	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם	חתימה וחותמת	מס' רישיון
-------	----	--------------	------------

נספח 0.6.2.8 תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

לכבוד

רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם

הנדון: מכרז 10-2015 כלי BI (להלן - "המכרז").

אני _____ החתום מטה לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בשם חברת _____ (להלן - "המציע") כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז 10-2015 כלי BI ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז ככל שהצעת המציע תוכרז כזוכה על ידי רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	מס' ת"ז	תפקיד	חתימה
-------	----	---------	-------	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם	חתימה וחותמת	מס' רישיון
-------	----	--------------	------------

נספח 0.6.2.10 אישור בדבר תשלום שכר מינימום וזכויות סוציאליות

לכבוד

רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם

הנדון: מכרז 10-2015 כלי BI

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי השכר המשולם לעובדי המציע אינו נמוך משכר המינימום המעודכן במועד הגשת הצעת המציע למכרז בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 וכי משולמים להם מלוא התשלומים הסוציאליים בהתאם להוראות כל דין ו/או ההסכם הקיבוצי או צו ההרחבה שחל עליהם.
3. כמו כן, המציע מתחייב בזאת כי ימשיך לשלם לעובדיו שכר שלא יפחת משכר המינימום (כפי שיעודכן מעת לעת בהתאם לחוק) ואת מלוא התשלומים הסוציאליים המגיעים להם בהתאם להוראות כל דין ו/או ההסכם הקיבוצי או צו ההרחבה שחל עליהם, וזאת ככל שהצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

 המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

 חתימת עוה"ד

 חותמת ומספר רישיון עורך דין

 תאריך

נספח 0.6.2.11 אישור מורשה החתימה

לכבוד

רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם

הנדון: מכרז 10-2015 כלי BI

אני _____, עו"ד/רו"ח (מחק את המיותר) החתום מטה מאשר כי על פי תקנות והחלטות חברת _____ (להלן – "המציע"), הרשומים להלן רשאים להתחייב ולחתום בשם המציע.

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

בכבוד רב

שם רו"ח/עו"ד _____ כתובת _____ טלפון _____

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____

נספח 0.6.3.1 עמידת המציע בדרישות סף

הנדון: הצהרה בשבועה בדבר עמידת המציע בדרישות סף

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם חברת _____ (להלן - "המציע") המבקשת להתקשר עם רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים – שע"מ ואני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מאשר בחתימתי כי המציע עומד בדרישות הסף של מכרז 10-2015 כלי BI כמפורט להלן:

א. המוצר המוצע משמש היום בייצור ככלי בינה עסקית לשליפה ותחקור נתונים אצל לכל הפחות 5 ארגונים בארץ עם לפחות 100 רישיונות משתמש בכל אחד מהם.

ב. המציע הוא בעל ניסיון מוכח בהקמה והטמעה ב-5 השנים האחרונות של מערכת BI המבוססת על המוצר המוצע והפועלת היום בייצור, אצל לכל הפחות 2 ארגונים בארץ, ושהיקף העבודה שהושקע בהקמתה היה לכל הפחות שנת אדם אחת.

ג. המציע הוא בעל צוות מקצועי המונה לפחות 5 אנשים המתמחים במוצר המוצע.

ד. המציע הינו בעל אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון או יועץ מס מייצג (כהגדרתו בחוק הסדרת העיסוק בייצוג על ידי יועצי מס, התשס"ה-2005), בדבר ניהול ספרי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

כל הפרטים והאישורים המעידים על עמידת המציע בתנאי הסף שלעיל רשומים ומצורפים למענה כנדרש בסעיף 4.3 של המפרט.

תאריך	שם	מס' ת"ז	תפקיד	חתימה
-------	----	---------	-------	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם	חתימה וחותמת	מס' רישיון
-------	----	--------------	------------

נספח 0.7.1 חוזה התקשרות

**מכרז 10-2015
כלי BI**

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים – שע"ם
פועלי צדק 4, תלפיות, ירושלים ע"י מורשי חתימה מטעמה שהם מנהל שע"ם
ביחד עם חשב רשת המסים בישראל
(להלן - "רשות המסים")

מצד אחד ;

לבין: <שם החברה הזוכה>
ח.פ.
מען משרדה הרשום :
באמצעות :
ובאמצעות :
המוסמכים להתחייב ולחתום בשם הספק על חוזה זה
(להלן - "הספק")

מצד שני ;

הואיל: ורשות המסים פרסמה מכרז 10-2015 (להלן – המכרז) כלי BI (להלן – השירותים) כמפורט במסמכי המכרז הרצופים בזה כנספח א' והמהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה והספק הגיש הצעה שזכתה במכרז (להלן – ההצעה) המצורפת בזה כנספח ב' והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ;

והואיל: והספק מצהיר כי הוא בעל ידע, ניסיון ואמצעים, והוא מסוגל לספק השירותים כנדרש בחוזה זה ;

והואיל: והספק מצהיר ומאשר בזאת כי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידיו את מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ;

והואיל: והספק הציע לרשות המסים לספק לה השירותים בהתאם לתנאי חוזה זה ;

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר את יחסיהם ההדדיים, הכול כמפורט בחוזה זה על נספחיו.

והואיל: והספק מצהיר כי בידיו האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו - 1976 ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1 המבוא לחוזה זה הינו חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד נספחים כמפורט להלן:
- | | | |
|---------|---|---------------------------------|
| נספח א' | - | מסמכי המכרז שמספרו מכרז 10-2015 |
| נספח ב' | - | הצעת הספק |
| נספח ג' | - | הצהרה על שמירת סודיות |
| נספח ד' | - | אישור עריכת ביטוחים |
| נספח ה' | - | כתב ערבות |

2. פרשנות

- 2.1 כותרות הסעיפים בחוזה זה נרשמו לנוחות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנות של החוזה.
- 2.2 בכל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה ונספחיו לבין הוראה במסמך אחר מהמסמכים המהווים חלק מהחוזה והמצורפים אליו - כוחה של ההוראה המיטיבה עם רשות המסים עדיף על כוחה של ההוראה האחרת, למעט אם צוין במפורש כי הוראות הנספח או המסמך גוברות.
- 2.3 מובהר כי האמור בחוזה זה גובר על הוראות כל תנאי שימוש או כתב אחריות אחר בין אם נחתם בין הצדדים ובין אם נכפה על המשתמש בו מעצם השימוש בתוכנה או פתיחת האריזה (Shrink-wrapped) או בכל דרך אחרת, אלא אם כן תנאי השימוש או כתב האחריות מיטיבים עם רשות המסים.

3. הצהרות הספק

הספק מצהיר בזה כי:

- 3.1 הספק מצהיר ומאשר כי הוא חתם על הסכם זה על נספחיו ועל מסמכי המכרז לאחר שבחן אותם לצורך הגשת הצעתו למכרז והבינם.
- 3.2 הספק מצהיר ומאשר כי מבין היטב את צרכי רשות המסים ודרישותיה כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה וכי הוא בעל רקע מקצועי בתחום השירותים נשוא המכרז וכי הוא בעל ניסיון, יכולת, כישורים ומומחיות הדרושים לבצע בעצמו ובאמצעות מומחים מטעמו, שייבחרו ויועסקו על ידו למטרה זו, את התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 3.3 הספק מצהיר כי הוא עומד בכל התנאים והדרישות כמפורט במסמכי המכרז וכי כל המידע אשר מסר בהצעתו הוא נכון ואמיתי.
- 3.4 הספק מצהיר בזאת כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי רשות המסים בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז.
- 3.5 אין כל מניעה חוקית, מקצועית, כלכלית או אחרת לקיום כל התחייבויותיו לפי חוזה זה.

- 3.6 הוא מעסיק ומתחייב להעסיק במשך תקופת חוזה זה וכל עוד חלות עליו התחייבויות על פי חוזה זה, כוח אדם מקצועי, מיומן, מתאים, בעל הניסיון והכישורים הדרושים ובמספר המתאים.
- 3.7 אין בהתקשרות שלו, כתוצאה מחתימת חוזה זה, פגיעה בכל זכות יוצרים, סודות מסחריים, זכויות קניין רוחני, זכויות פטנטים או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו וכי לא הוגשה תביעה כלשהי על הפרת זכויות כאמור.

4. התחייבויות הספק

- 4.1 הספק מתחייב בזה כלפי רשות המסים כדלקמן:
- 4.1.1 לספק לרשות המזמין את הרכיבים העונים לכל הדרישות הטכניות שנוסחו במפרט כפי שהתחייב במענה שהגיש לבקשה להצעות.
- 4.1.2 לספק לרשות המסים את השירותים המפורטים מסמכי המכרז הרצוף בזה כנספח א' בדיוקנות, ביעילות, במיומנות ובמהירות.
- 4.1.3 לספק לעובדיו, על חשבוננו, מכשירים, חומרים מתאימים, כלי עבודה וכל דבר אחר הדרוש למתן השירותים.
- 4.1.4 לבצע את כל התחייבויותיו על פי חוזה זה, כולן וכל אחת מהן בנפרד, במומחיות ובמיומנות, לפי מיטב כללי המקצוע ולשביעות רצונה של רשות המסים.
- 4.1.5 לעשות את כל הדרוש למתן השירותים וכן לעשות את כל הסידורים הדרושים לביצוע יעיל, מדויק, מעולה ותכליתי של התחייבויותיו על פי חוזה זה ונספחיו.
- 4.1.6 להמציא לרשות המסים, עם החתימה על חוזה זה, אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון בדבר ניהול ספרי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו - 1976. האישור יצורף לחוזה זה כחלק בלתי נפרד ממנו.
- הספק מתחייב לחדש את תוקף האישור בכל עת שיפוג תוקפו במהלך תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה.
- 4.1.7 לקיים את נוהלי העבודה הקיימים ברשות המסים.
- 4.1.8 לדווח לרשות המסים או לנציגה ולעדכן אותם, בין אם באופן שוטף ובין אם עפ"י דרישה בנוגע לממצאים המתקבלים כתוצאה ממתן השירותים והפעילויות אותן הוא מבצע.
- 4.1.9 רשות המסים שומרת לעצמה את הזכות להפעיל מומחים/יועצים נוספים והספק מתחייב כי הוא או כל גורם שיופעל מטעמו ישתף עמם פעולה ככל שיידרש כמו עם כל שאר עובדי הלקוח.
- 4.1.10 רשות המסים הוא גוף מונחה רא"ם ואתרי הארגון מסווגים בסיווגים שונים, החל מסיווג 'בלמ"ס' (בלתי מסווג) ועד סיווג 'שמור' על כן רשאית רשות המסים לדרוש מן הספק והספק מתחייב לקבל סיווג בטחוני מתאים עבור עובדיו ומי מטעמו בהתאם לצורך. רשות המסים שומרת לעצמה את הזכות לפסול כל עובד או נותן שירות של הספק עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו, והחלטתה תהיה סופית ומכרעת.

5. עיקרי ההתקשרות

- 5.1 תוקף הסכם זה הוא לשנה, החל ממועד החתימה על החוזה ועד ליום _____.
- 5.2 לרשות המסים נתונה האפשרות להארכת תוקפו של הסכם זה בשנה אחת או לחלק ממנה, בכל פעם (להלן: "תקופת הסכם מוארכת") ובלבד שתקופת ההסכם, כולל תקופות ההסכם המוארכת, לא תעלה על תשע שנים מתום שנת האחריות, והכול בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, תקנות חובת המכרזים תשנ"ג - 1993 והוראות התכ"מ.
- 5.3 רצתה רשות המסים להאריך את תקופת ההסכם האמורה בס"ק 5.1 לעיל עפ"י זכותו האמורה בס"ק 5.2 לעיל, תודיע על כך רשות המסים לספק בכתב לא יאוחר מ - 15 יום לפני תום תקופת ההסכם או תקופת ההסכם המוארכת לפי העניין.
- 5.4 הוראות הסכם זה יחולו במלואן גם על כל תקופת הסכם מוארכת.
- 5.5 מובהר ומוסכם בזאת כי אספקת שירותים שלא על פי הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה מטעם רשות המסים ובכללם חשב רשות המסים שנמסרה לספק, תהא על חשבון הספק בלבד.

6. אספקת השירותים

השירותים יסופקו בהתאם לכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובהצעת הספק למכרז.

7. שינויים ותוספות בשירותים

רשות המסים רשאית לדרוש מהספק להוסיף שירותים על אלו המצוינים במסמכי המכרז והספק מתחייב לגייס לשם כך אנשי מקצוע מתאימים ולהעמידם לרשות המזמין.

8. תמורה ותנאי התשלום

- 8.1 בעד קיום כל התחייבויות הספק לפי חוזה זה תשלם רשות המסים לספק תמורה בהתאם למחירים ולתנאים המפורטים להלן ובמסמכי המכרז (פרק 5), על פי הכמויות שיוזמנו על ידי רשות המסים מן הספק, מעת לעת, במהלך תקופת חוזה זה.
- 8.2 כל תשלום לספק על חשבון התמורה מותנה בעמידתו בדרישות ובתנאים הנוגעים לתשלום זה על פי מסמכי המכרז (פרק 5) והוא יבוצע כנגד חשבונית מס כדין, וכל מסמך אחר המפורט בהסכם זה ו/או בנספחיו אשר על הספק להמציא למזמין כתנאי לקבלת תשלום כלשהו. לאחר קבלת מסמכים אלה ואישור הגורמים הרלבנטיים במזמין באשר לגובה הסכום לתשלום, התשלום יבוצע במועד התשלום הממשלתי כהגדרתו בהוראת תכ"מ 1.4.3 "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" או בכל מועד נדחה אחר אשר יקבע מעת לעת על ידי החשב הכללי.
- 8.3 בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המוגדרת להלן.

יום הבסיס המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.

מדד הבסיס
 זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה - המדד הידוע ביום - DD/MM/YYYY.

מדד קובע
 המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.

מדד המחירים לצרכן
 כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").

בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות ייקבע מדד הבסיס. ההצמדה תתבצע מידי חודש, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל חודש לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.

למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:

שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף חודש. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-9 ומידי כל חודש לאחר מכן.

8.4 בנוסף לכל תשלום, ובכפוף לקבלת חשבונית מס כאמור, תשלם רשות המסים גם מס ערך מוסף כדין.

8.5 רשות המסים תנכה מכל תשלום מס במקור כדין אלא אם יומצא לה מראש אישור תקף כדין על פטור מלא או חלקי מניכוי מס במקור.

8.6 התמורה המפורטת במסמכי המכרז (פרק 5) היא סופית וממצה, פרט לתנאי ההצמדה דלעיל. הספק יישא בכל הוצאות שיהיו לו בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור, עלות העסקת כוח האדם הנדרש, הוצאות נסיעה והובלה, שעות עבודה ונסיעה של הספק ועובדיו, הדרכה, תיעוד, ביטוח, אחריות ושירותי תחזוקה וכן את כל המסים וההיטלים החלים ושיחולו. הספק לא יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו או להחזר הוצאות מכל סוג מעבר לקבוע בנספח התמורה ובטבלאות המחירים.

9. פיקוח ושיתוף פעולה

9.1 רשות המסים תהיה רשאית, אך לא חייבת, לקיים פיקוח על פעולותיו של הספק בקשר לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, באמצעות נציג רשות המסים.

9.2 הספק ישתף פעולה עם נציג רשות המסים ועם כל גורם אחר מטעמה של רשות המסים ויסייע להם בפעולותיהם כפי שיתבקש.

9.3 הפיקוח מטעמה של רשות המסים אינו מטיל עליה אחריות כלשהי ואינו גורע מאחריות הספק כלפי רשות המסים.

9.4 עובדי רשות המסים ישתפו פעולה עם עובדי הספק לעניין קבלת שירותי הספק.

10. הוראות לעניין זכויות המזמין בשירותים

- 10.1 המידע, המסמכים וקבצי הנתונים שיוכנו ע"י הספק ללא יוצא מן הכלל במסגרת אספקת השירותים לפי הסכם זה יחשבו כקינינו הגמור והבלעדי של המזמין והספק לא ישתמש במידע, במסמכים ובקבצי הנתונים אן כל חלק מהם שלא לצורכי המזמין וללא אישורו מראש ובכתב.
- 10.2 המזמין יהיה זכאי לתבוע ולקבל מן הספק במשך מהלך ביצוע השירותים או לאחר מכן כל מסמך או דבר הקשור לביצוע השירותים.
- 10.3 עם סיום ההסכם מכל סיבה שהיא יעביר הספק למזמין את כל הקבצים והמידע שנצברו אצלו במהלך ביצוע ההסכם ללא תמורה נוספת.
- 10.4 הספק מוותר בזאת מראש וללא סייג על כל טענה לזכות קניינית מוסרית או אחרת במידע האמור.
- 10.5 הספק מתחייב להקנות לרשות המסים עם אספקת המוצרים זכויות שימוש בתוכנות הכלולות במוצרים על כל חלקיהם ומרכיביהם בהתאם לרישיון היצרן ולהציע לה, בתשלום שיוסכם עליו בין הצדדים, בכל תקופת חייהם של המוצרים, כל מהדורה חדשה, תכונות או פונקציות עתידיות של התוכנות הכלולות במוצרים על חלקיהם ומרכיביהם. הספק מתחייב להקנות לרשות המסים את זכויות השימוש בתוכנות כאמור לעיל, מבלי שרשות המסים תידרש לחתום על הסכם הרשאה או כל מסמך אחר מעבר לחוזה זה.
- 10.6 מבלי לגרוע מן האמור לעיל זכויות המזמין בתוצרים יהיו בגין תוצרים שיוצרו או פותחו ספציפית ע"י הספק עבור המזמין במסגרת הסכם זה.

11. הגנה על הזכויות

- 11.1 הספק יפצה וישפה את רשות המסים בשל כל נזק ו/או תביעה הנובעים מכל הפרה של פטנט, סימן מסחר, זכות יוצרים, זכות במדגם או כל קניין רוחני אחר (להלן - זכות קניין רוחני), בקשר עם המוצרים והשימוש בהם ויפעל לאלתר להסרת כל מניעה בשימוש במוצרים כתוצאה מתביעה או דרישה כאמור, אלא אם מדובר ברכיב (חומרה ו/או תוכנה) שלא סופק על ידי הספק או ספקי המשנה מטעמו או בשימוש בלתי מורשה.
- 11.2 הספק ינהל על חשבונו את ההגנה נגד כל תביעה או דרישה כאמור.
- 11.3 רשות המסים תודיע לספק על התביעה או על הדרישה מייד ולא יאוחר מ 7 ימים מיום קבלתה. רשות המסים תספק לספק, על חשבונו של הספק, כל סיוע סביר להגנה או פשרה שיעשה הספק בקשר עם תביעה או דרישה כאמור.
- 11.4 רשות המסים לא תעתיק ו/או תשכפל אותם ו/או תיצור העתקים כלשהם מהמוצרים ומכל התוכנות המרכיבות, וכן לא תהא רשאית לבצע שינויים ו/או תוספות ו/או עדכונים כלשהם במוצרים וכן כל פעולה אחרת הנכללת בגדר הנדסה חוזרת (reverse engineering) לרבות decompilation או disassembly או תרגום התוכנה שבמוצרים לשפת מחשב אחרת.

12. יחסי הצדדים

- 12.1 הספק יקיים את כל התחייבויותיו כלפי רשות המסים לפי חוזה זה כקבלן עצמאי, והיחסים בינו לבין רשות המסים יהיו כיחסים שבין מזמין לבין קבלן עצמאי.
- 12.2 הספק ישלם בעצמו ועל חשבונו את כל תשלומי החובה החלים עליו לפי כל דין מתוקף מעמדו ופעולותיו לפי חוזה זה.
- 12.3 אין ולא יהיו יחסי עובד מעביד בין רשות המסים לבין הספק או המועסקים מטעמו בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 12.4 מוצהר ומוסכם בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י חוזה זה לרשות המסים, לפקח, להדריך או להורות לספק או לכל המועסקים בידו בביצוע חוזה זה, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות חוזה זה במלואן, ולספק ולכל המועסקים בידו לא תהיינה זכויות של עובדים כלפי רשות המסים והם לא יהיו זכאים מרשות המסים לזכויות כלשהן המגיעות לעובדים ממעסיקים.
- 12.5 הספק מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידו לצורך ביצוע הסכם זה כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד.

13. עובדי הספק

- 13.1 מנהל ההתקשרות מטעמו של הספק הוא _____ . הספק מתחייב כי לא יחליף מיוזמתו ולא ייזום, במישרין או בעקיפין, את החלפת מנהל ההתקשרות כל עוד לא הסתיים הייעוץ על פי חוזה זה ללא אישור בכתב ומראש של המזמין.
- 13.2 מובהר בזאת כי רשות המסים לא תכניס עובד מעובדי הספק למיתקן ממתקניה, ללא אישור ממנהל ביטחון, מבצעים ושע"מ של רשות המסים ולספק לא תהא כל טענה בקשר לכך.
- 13.3 לרשות המסים נתונה הזכות לדרוש מהספק בכתב להימנע מלהעסיק או להפסיק להעסיק עובד המועסק על ידו בביצוע חוזה זה וזאת ללא צורך במתן הנמקה. דרישה כאמור לא תהווה עילה לאי עמידת הספק בתנאי החוזה והספק לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין הפסד או נזק שייגרם אם ייגרם, כתוצאה מהדרישה ויישומה. הספק יחליף את העובד בעובד מתאים אחר בתוך 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה מעת קבלת הדרישה.
- 13.4 למען הסר ספק מובהר כי אין בחיוב האמור בסעיף קטן 13.3 לעיל כדי לגרוע מאחריות הספק לפי הוראות חוזה זה וחובתו לעמוד בלוח הזמנים שנקבע בחוזה זה.
- 13.5 המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למועסקים על ידי הספק.
- 13.6 הספק מתחייב לשלם עבורו ועבור המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלום מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצא.

13.7 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לקיים לגבי המועסקים מטעמו בביצועו של הסכם זה את האמור בחוקים המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951
- חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953
- חוק החניכות, תשי"ג - 1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949
- חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
- חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א - 2001
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב – 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

13.8 הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הספק את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.

13.9 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה לעיל, הספק מתחייב לקיים בכל תקופת החוזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי חוזה זה, אחר הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987. הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 על ידי הספק לגבי עובד המועסק על ידו לשם ביצוע החוזה תהווה גם הפרת חוזה זה.

13.10 כתנאי מוקדם לחתימת רשות המסים על הסכם זה, ימציא הספק לרשות המסים במעמד החתימה על חוזה זה תצהיר ערוך על פי **נספח 0.6.2.4** בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

14. אחריות, שיפוי

14.1 הספק יישא באחריות, על פי כל דין, לנזק שיגרם לרשות המסים ו/או לעובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו או לרכושם עקב מעשה או מחדל שלו ו/או עובדיו, מועסקיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ביצוע חוזה זה, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, בגין כל נזק שיגרם לרשות המסים עקב שגיאה מקצועית של הספק ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של הספק תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת החוזה.

- 14.2 הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם למשרד/למזמין או לצד שלישי כלשהוא, עקב מעשה או מחדל, טעות או השמטה מקצועיים שנעשו במתכוון או בפזיזות או ברשלנות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או שלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.
- 14.3 גבול אחריות הספק לפיצוי ו/או לשיפוי המשרד/המזמין בגין נזקים שנגרמו למשרד יהיה בסכום השווה לסך התמורה המגיעה על פי ההסכם לתקופת 18 החודשים שבסמוך לפני אירוע הנזק (או לחילופין סכום השווה ל- 18 חודשים על פי הממוצע החודשי של התמורה בהתאם לתמורה הכוללת לאורך כל תקופת ההסכם מחולקת במספר חודשי ההסכם, הגבוה מביניהם) בכל מקרה לא יפחת גבול האחריות מאשר סך \$ 500,000.
- אם הנזק אירע לפני שחלפו 18 חודשים ממועד תחילת תוקפו של ההסכם, יקבע גבול אחריותו של הספק כאמור לעיל על פי התמורה הכוללת אשר הייתה צפויה להיות משולמת לספק על פי ההסכם בתקופת 18 החודשים הראשונים להסכם (או הסכום המחושב ל- 18 חודשים על פי הממוצע החודשי, לפי הגבוה מביניהם).
- 14.4 מובהר בזאת כי הגבלות האחריות דלעיל לא תחולנה על:
- 14.4.1 נזקים לגוף ו/או נזקים לרכוש מוחשי ;
- 14.4.2 נזקים שייגרמו על ידי מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו במתכוון ו/או בפזיזות ו/או ברשלנות רבתי של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ;
- 14.4.3 מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו שלא לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה ;
- 14.4.4 הפרת חובת סודיות ו/או הפרת זכויות יוצרים על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ;
- 14.4.5 גניבה ו/או הפרת חובת נאמנות על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ;
- 14.4.6 תביעות המוגשות נגד הספק במישרין על ידי צד שלישי כלשהו בגין נזקים שנגרמו לו.
- 14.5 הספק יהיה אחראי, על פי כל דין, לכל נזק ו/או אובדן שייגרם לעובדיו, לקבלני משנה מטעמו ו/או למועסקים על ידו ו/או לכל הפועל מטעמו בקשר ו/או בנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 14.6 הספק יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אובדן, נזק או קלקול לצידו מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש ובחזקתו בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ו/או כתוצאה מהן, ובכלל זאת לכל רכיב וחלק במוצרים עד למסירתם לרשות המסים והוא פוטר את רשות המסים ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
- 14.7 הספק פוטר את רשות המסים ו/או עובדיה ו/או כל מי מטעמה מאחריות לכל נזק ו/או אובדן, לגוף ו/או לרכוש, שהם באחריות הספק על-פי חוזה זה ו/או על פי דין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.
- 14.8 הספק מתחייב לשפות ולפצות את רשות המסים ו/או את כל הפועל מטעמה בגין אובדן או נזק כאמור לעיל וכנגד כל דרישה או תביעה, שתוגש נגד רשות המסים, עובדיה, ושלוחיה בגין כל אובדן או נזק, לרבות הוצאות משפטיות, אשר האחריות לגביהם חלה על הספק על פי האמור לעיל ועל פי כל דין. רשות המסים תודיע לספק בכתב על קבלת דרישה או תביעה כאמור מיד עם קבלתה ולא יאוחר מ- 7 (שבעה) ימים מעת קבלת הדרישה או התביעה. הספק יהא רשאי להתגונן מפני דרישה או תביעה כאמור, על חשבונו.

14.9 רשות המסים תהא רשאית לתקן ולהשלים הנזק או האובדן ו/או לפצות הניזוק בגין הנזק אם הספק לא יעשה זאת תוך זמן סביר מהמועד בו אירע הנזק ו/או האובדן, ובלבד שלספק נשלחה דרישת תיקון, ובכל מקרה לא יאוחר מתום 30 (שלושים) יום מהמועד בו אירע הנזק ו/או האובדן ונשלחה דרישת התיקון ולחייב את הספק במחיר התיקון ו/או הפיצוי בתוספת 15% כהוצאות כלליות, מוערכות וקבועות מראש.

14.10 הספק יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי חוזה זה, לרבות לנזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

15. ביטוח

הספק מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- רשות המסים בישראל ולהציג למשרד, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

15.1 ביטוח חבות המעבידים

15.1.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

15.1.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

15.1.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים;

15.1.4 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

15.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

15.2.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

15.2.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

15.2.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;

15.2.4 כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל;

15.2.5 רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;

- 15.2.6 הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- 15.2.7 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

15.3 ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.

א

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

15.3.1 הספק יבטח את אחריותו בגין אספקת תוכנה, תכנון, פיתוח, הקמה, הטמעה, התקנה ותחזוקת כלי BI עבור רשות המסים בישראל – שע"ם כולל התממשקות למערכות קיימות, אפיון, עיצוב, תיעוד, אינטגרציה, ארכיטקטורה, בדיקות, הדרכה, תמיכה, שירות, אחריות ואבטחת מידע, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר;

15.3.2 הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :-

(1). בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;

(2). חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו;

(3). פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת תוכנה, תכנון, פיתוח, הקמה, הטמעה, התקנה ותחזוקת כלי BI עבור רשות המסים בישראל – שע"ם כולל התממשקות למערכות קיימות, אפיון, עיצוב, תיעוד, אינטגרציה, ארכיטקטורה, בדיקות, הדרכה, תמיכה, שירות, אחריות ואבטחת מידע.

15.3.3 גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 1,000,000 דולר ארה"ב;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים;
- אחריות צולבת - Cross Liability.

15.3.4 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

15.4 כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-

- 15.4.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – רשות המסים בישראל**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל ;
- 15.4.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב רשות המסים בישראל ;
- 15.4.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - רשות המסים בישראל ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- 15.4.4 הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
- 15.4.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק ;
- 15.4.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;
- 15.4.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק לרשות המסים בישראל עד למועד חתימת החוזה.
- הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – רשות המסים בישראל בתוקף.
- הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן לרשות המסים בישראל לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – רשות המסים בישראל על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

16. שמירת סודיות, סדרי בטחון ופרטיות

- 16.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לפרסם, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו עקב או בקשר לחוזה זה, תוך תקופת החוזה או לאחריה.
- 16.2 הספק מתחייב להחתיים את עובדיו וכל הפועל מטעמו על התחייבות לשמירת סודיות, לפיה יתחייבו לשמור בסוד ולא להעביר, לפרסם, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם עקב או בקשר לחוזה זה,

תוך תקופת החוזה או לאחריה. נוסח ההתחייבות יהיה כמפורט **בנספח ג'** המצורף לחוזה זה כחלק בלתי נפרד ממנו.

- 16.3 חובת הסודיות הנדרשת מהספק, כאמור בסעיף זה לעיל, לא תחול על מידע שהיה ברשות הספק קודם להתקשרותו עם רשות המסים בחוזה זה, על מידע שהפך לנחלת הכלל (שלא בדרך של הפרת התחייבות הספק או מי מטעמו), על מידע שהגיע לספק על ידי צד ג' כדין ועל מידע שחובה על הספק לגלותו לפי כל דין או על פי צו מאת ערכאה שיפוטית מוסמכת.
- 16.4 הספק יהיה אחראי כלפי רשות המסים לגבי כל גילוי סוד על ידי עובד שלו וכל מי מטעמו. כמו כן, הספק יהיה אחראי למילוי ההתחייבויות האמורות בסעיף זה גם על ידי עובדיו וכל מי מטעמו.
- 16.5 הספק מצהיר כי ידועות לו הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 בדבר שמירת סוד בידי "בעל חוזה". הספק מתחייב להביא הוראות אלה לידיעתם של עובדיו.
- 16.6 הספק מתחייב לעמוד בכל הנחיות ודרישות מנהל הביטחון והמבצעים של רשות המסים המתחייבות לאבטחת מידע ונוהלי הגישה למידע.
- 16.7 הספק מתחייב לקיים את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ולהימנע מכל פעולה העלולה לפגוע בפרטיותם של לקוחות רשות המסים.

17. העברת זכויות

- 17.1 הספק מתחייב שלא להעביר או להמחות או להסב לאחר כל זכות או חובה הנובעות מחוזה זה, כולן או חלקן. מובהר כי לא יהיה תוקף לכל פעולה כאמור אלא אם כן ניתנה לכך הסכמה מפורשת מאת רשות המסים, מראש ובכתב.
- 17.2 ניתנה הסכמת רשות המסים כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי חוזה זה.

18. ערבות

- 18.1 להבטחת קיום ומילוי כל התחייבויותיו של הספק לפי חוזה זה יפקיד הספק בידי רשות המסים במעמד החתימה על הסכם זה ערבות בלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן, מאת בנק בישראל או חברת ביטוח בישראל בעלת רישיון "מבטח ישראלי" על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א - 1981, על סך 100,000 שקלים חדשים. תוקף הערבות על פי סעיף זה יהיה עד 90 יום לאחר תום שנת האחריות. להבטחת קיום ומילוי כל התחייבויותיו של הספק בתקופת התחזוקה לפי חוזה זה יחליף הספק את הערבות שלעיל בערבות המקיימת את התנאים האמורים בסך 50,000 שקלים חדשים שתוקפה יהיה עד 90 יום לאחר תום שנת התחזוקה או שנת התחזוקה המוארכת לפי העניין.
- 18.2 הערבויות תהיינה בלתי מותנות מאת בנק בישראל או חברת ביטוח בישראל בעלת רישיון "מבטח ישראלי" על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א - 1981, (להלן - **ערבות**)
- 18.3 רשות המסים תהיה זכאית לחלט את הערבויות הנ"ל, כולן או מקצתן, כפיצוי מוסכם וקבוע מראש, בכל מקרה של הפרה יסודית של חוזה זה על ידי הספק לאחר מתן התראה בכתב של לפחות 10 (עשרה) ימי עבודה מראש.

- 18.4 אין באמור בסעיף זה לעיל ו/או בחילוט הערבות כדי לגרוע מכל זכות של רשות המסים לתבוע פיצויים נוספים ומשלימים בגין הנזקים שנגרמו לה בפועל כתוצאה מן ההפרה או מכל תרופה אחרת המגיעה לה על פי חוזה זה או על פי כל דין.
- 18.5 אי מסירת הערבות על ידי הספק מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, ורשות המסים תהיה רשאית לבטלו באופן מיידי.
- 18.6 חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי רשות המסים, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי רשות המסים תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש כמפורט בסעיף 18.1 לעיל.
- 18.7 הערבויות תהינה בנוסח המצורף להסכם זה כנספח ה'.

19. סיום מוקדם

- 19.1 בלי לגרוע מכל זכות וסעד המוקנים לרשות המסים לפי חוזה זה ולפי כל דין, תהא רשות המסים רשאית לבטל את החוזה או כל חלק ממנו/לקצר את תקופת ההסכם או כל תקופת הסכם מוארכת, בכל עת, מכל סיבה שהיא, וללא כל חובה לנמק את החלטתה בהודעה בכתב שתימסר לספק לפחות 60 (שישים) ימים מראש, וזאת ללא תשלום פיצוי כלשהו.
- 19.2 במקרה של ביטול החוזה כאמור, תשלם רשות המסים לספק תמורה אך ורק בעד השירותים שסיפק הספק לרשות המסים בפועל עד למועד הביטול כאמור לרבות הוצאות ישירות שנשא בהן הספק לצורך התחייבויותיו על פי הסכם זה, שלא ניתן לעשות בהן שימוש אלטרנטיבי, בניכוי כל מקדמה ששולמה לו על חשבון ההתחייבות שבוטלה ובשום מקרה לא יעלו ההוצאות הנ"ל על התמורה בעבור ההתחייבות שבוטלה כאמור. הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף ובכלל זה פיצוי בגין אובדן רווח.

20. הפרת החוזה

- 20.1 מוצהר ומוסכם בזה כי הסעיפים 3 עד 18 כולל, לחוזה זה, הם תנאים יסודיים ועיקריים בחוזה והפרתם או חלק מהם תחשב כהפרה יסודית.
- 20.2 הפר הספק הפרה שאינה יסודית בחוזה זה, רשאית רשות המסים - בלי לגרוע מכל סעד אחר שהיא זכאית לו לפי כל דין ולפי חוזה - זה לבטל את החוזה, ובלבד שניתנה לספק התראה של 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה לפחות לתיקון ההפרה והספק לא תיקן את ההפרה בתוך הזמן הנקוב בהתראה כאמור.
- 20.3 למרות האמור לעיל תהא רשאית רשות המסים שלא לבטל את החוזה במקרה של הפרה ולעשות בעצמה או באמצעות אחרים, את אשר חייב הספק לעשות לפי חוזה זה ולחייב את הספק בהוצאותיה בתוספת 15% מהן כפיצויים מוסכמים מראש, ובלבד שניתנה לספק התראה של 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה לפחות לתיקון ההפרה והספק לא תיקן את ההפרה בתוך הזמן הנקוב בהתראה כאמור.
- 20.4 מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת של החוזה – בכל מקרה של הפרת החוזה או תנאי מתנאיו על ידי צד לחוזה – תחולנה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א – 1970.
- 20.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור, תהיה רשות המסים רשאית לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 20.5.1 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק.

- 20.5.2 אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לספק.
- 20.5.3 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- 20.5.4 אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת רשות המסים בכתב.
- 20.5.5 אם הספק הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 20.5.6 כאשר יש בידי רשות המסים הוכחות להנחת דעתו שהספק או אדם אחר שמו או מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה.
- 20.5.7 אם הספק נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.

21. כללי

- 21.1 חוזה זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של חוזה זה.
- 21.2 אי מימוש, ע"י מי מהצדדים לחוזה זה, של זכות מזכויותיהם עפ"י חוזה זה, או ויתור על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת, הדומה לה או שונה ממנה.
- 21.3 כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם של מי מהצדדים לחוזה זה לא יהיו בני תוקף אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי הצדדים.
- 21.4 מבלי לפגוע בזכויות רשות המסים לפי חוזה זה או על פי כל דין, רשאית רשות המסים לקזז כל סכום שיגיע לה מהספק על פי חוזה זה מכל סכום אשר יגיע לספק מאת רשות המסים, מכל מקור שהוא וזאת לאחר התראה בכתב ומראש של 7 ימי עבודה.
- 21.5 שינויים בחוזה זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי הצדדים.
- 21.6 מובהר ומוסכם בזאת כי לספק אין ולא תהא כל זכות עיכבון או שעבוד או כל זכות אחרת לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים לרשות המסים.
- 21.7 סעד שנקבע בחוזה זה אין בו כדי לגרוע מזכותו של אותו הצד לסעד נוסף או אחר על פי חוזה זה או על פי כל דין.

22. כתובות והודעות

- 22.1 הודעה שנשלחה בדואר רשום לפי הכתובת המפורטת להלן בסעיף זה (אלא אם הודיע צד למשנהו בכתב על שינוי בכתובתו) תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת מסירתה למשלוח ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.
- 22.2 כתובות הצדדים לעניין חוזה זה הן:

רשות המסים - רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"מ פועלי צדק 4, תלפיות, ירושלים

הספק -

ולראיה באו הצדדים על החתום :

מנהל

מנהל

חשב רשות המסים

מנהל שע"ם

בשם הספק

בשם רשות המסים בישראל

נספח 0.7.1 ג' הצהרה על שמירת סודיות

הנני מצהיר כי קראתי בתשומת לב את הסעיפים 231, 232, 234 לפקודת מס הכנסה (נוסח חדש), סעיף 105 לחוק מיסוי מקרקעין (שבח, מכירה ורכישה), תשכ"ג 1963, סעיף 50 לחוק מס רכוש וקרן פיצויים, תשכ"א – 1961, סעיף 142 לחוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975, סעיף 231 א לפקודת המכס, סעיף 19 ב לחוק מס קניה התש"ב-1952 וכן סעיפים 118 ו-119 לחוק עונשין, תשל"ז – 1977 ואת סעיף 23 ב' לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 הנוגעים לחובת הסודיות החלה על ממלא תפקיד מטעם המדינה או המועסק בביצוע החוקים הנ"ל ו/או על בעל חוזה עם המדינה.

הנני מכיר את תוכנם ויודעת/שהם מכוונים אלי ומחייבים אותי וכי אי מילוי התחייבותי על פי הצהרה זו מהווה עבירה לפיהם.

פקודת מס הכנסה

- סעיף 231 : הממלא תפקיד רשמי בביצוע הפקודה, או המועסק בביצועה, חייב לראות כל תעודה, ידיעה, דו"ח, רשימת שומה או העתק מהם, והם מתייחסים להכנסתו של אדם או לפרט שבהכנסתו, כדבר שבסוד ושבמהימנות אישית ולנהוג בהם על דרך זו.
- סעיף 232 : מי שנתמנה לפי הוראות הפקודה, או מי שמועסק בביצועה, לא יידרש להראות לבית המשפט כל דו"ח, תעודה או שומה, או לגלות לבית המשפט או להודיע לו, כל דבר שהגיע לידיעתו אגב מילוי תפקידו לפי הפקודה, אלא במידה שדרוש לעשות כן להפעלת הוראות הפקודה או מתוך כוונה לתבוע לדין על עבירה שנעברה במס הכנסה, או תוך כדי בירור תביעה כאמור.
- סעיף 234 : מי שבחזקתו או בשליטתו תעודות, ידיעות, דו"חות, רשימות – שומה או העתקן המתייחסים להכנסתו של אדם או לפרט שבהכנסתו, והוא מסר בכל עת שהיא או ניסה למסור ידיעה כאמור, או משהו מתוכנם של המסמכים לאדם ששר האוצר לא הרשהו למסור לו, או שמסר אותם לא לצורך פקודה זו, דינו – מאסר ששה חדשים, או קנס מאה לירות

חוק מיסוי מקרקעין

- סעיף 105 : (א) לא יגלה אדם כל ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו לפי חוק זה אלא אם נדרש לגלותה על ידי בית המשפט, לצורך ביצוע חוק זה או לצורך ביצועו של חוק מס אחר המשתלם לאוצר המדינה, או בקשר עם תביעה פלילית על עבירה על חוק זה, או על ידי מי ששר האוצר התיר לגלותה לו.
(ב) העובר על הוראות סעיף קטן (א), דינו – מאסר שנה.

חוק מס ערך מוסף

- סעיף 142 : (א) לא יגלה אדם ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצוע חוק זה, אלא אם –
(1) שר האוצר התיר לגלותה;
(2) נדרש לגלותה בהליך משפטי על פי חוק זה או חוק מסים כמשמעותו בחוק לתיקון דיני מסים (חילופי ידיעות בין רשויות המס), תשכ"ז – 1967.
(1א) לעניין סעיף קטן (א)(1) רשאי שר האוצר לתת גם היתר לגילוי מידע

לסוגיו, ובלבד שהיתר כאמור יינתן לבעלי תפקידים שצוינו בו לצורך מילוי תפקידם כדין, ומנימוקי שיירשמו.
 (ב) הגיעה לאדם ידיעה על פי סעיף קטן (א), יראוהו כמי שקיבל אותה אגב ביצוע חוק זה.
 (ג) גילה אדם שלא כדין ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצועו של חוק זה, דינו מאסר שנה או קנס 5000 ש"ח.

פקודת המכס

סעיף 231 א : הוראות סעיפים 1 א (א), 100, 108 (ב), 135, 142, לחוק מס ערך מוסף תשל"ו 1975, יחולו, בשינויים המחוייבים לפי העניין, לעניין מכס על פי פקודה זו.

חוק מס קניה

סעיף 19 ב : (א) לא יגלה אדם ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצוע חוק זה, אלא אם –
 (1) שר האוצר התיר לגלותה;
 (2) נדרש לגלותה בהליך משפטי על פי חוק זה או חוק מסים כמשמעותו בחוק לתיקון דיני מסים (חילופי ידיעות בין רשויות המס), התשכ"ז – 1967.
 (א1) לעניין סעיף קטן (א) (1) רשאי שר האוצר לתת גם היתר לגילוי מידע לסוגיו, ובלבד שהיתר כאמור יינתן לבעלי תפקידים שצוינו בו לצורך מילוי תפקידם כדין, ומנימוקים שיירשמו.
 (ב) הגיעה לאדם ידיעה על פי סעיף קטן (א), יראוהו כמי שקיבל אותה אגב ביצוע חוק זה.
 (ג) גילה אדם שלא כדין ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצועו של חוק זה, דינו – מאסר שנה או קנס 14,000 ₪.

חוק העונשין

סעיף 118 : (א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח – 1958 (נוסח משולב), ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו – מאסר שנה אחת.
 (ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" – לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד הוא מסר את הידיעה בתום לב.
 סעיף 119 : מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשמרו בסוד, והוא מסר לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו – מאסר שנה אחת; התרשל בשמירתו או עשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו – מאסר ששה חדשים.

חוק הגנת הפרטיות

סעיף 23 ב: (א) מסירת מידע מאת גוף ציבורי אסורה, זולת אם המידע פורסם לרבים על פי סמכות כדין, או הועמד לעיון הרבים על פי סמכות כדין, או שהאדם אשר המידע מתייחס אליו נתן הסכמתו למסירה.

הנני מצהיר כי במילוי תפקידי אראה כדבר שבסוד כל דבר שהגיע לידיעתי אגב מילוי התפקיד והמתחייב על פי כל דין.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

מס' רישיון	חתימה וחותמת	שם	תאריך
------------	--------------	----	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גבי _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

מס' רישיון	חתימה וחותמת	שם	תאריך
------------	--------------	----	-------

נספח 10.7.1' אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – רשות המסים בישראל;

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להספקה, הקמה והטמעה של כלי BI עבור רשות המסים בישראל – שע"מ, על פי מכרז וחווה עם מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- מבוטל.
5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY
POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS
AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE**

1. אחריותו החוקית של הספק בגין אספקת תוכנה, תכנון, פיתוח, הקמה, הטמעה, התקנה ותחזוקת כלי BI עבור רשות המסים בישראל – שע"מ כולל התממשקות למערכות קיימות, אפיון, עיצוב, תיעוד, אינטגרציה, ארכיטקטורה, בדיקות, הדרכה, תמיכה, שירות, אחריות ואבטחת מידע, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

2. הפוליסה מכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :-

(א). בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות ;

(ב). חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו ;

(ג). פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת תוכנה, תכנון, פיתוח, הקמה, הטמעה, התקנה ותחזוקת כלי BI עבור רשות המסים בישראל – שע"מ כולל התממשקות למערכות קיימות, אפיון, עיצוב, תיעוד, אינטגרציה, ארכיטקטורה, בדיקות, הדרכה, תמיכה, שירות, אחריות ואבטחת מידע.

3. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 1,000,000 דולר ארה"ב ;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים ;

- אחריות צולבת - Cross Liability.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – רשות המסים בישראל**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב רשות המסים בישראל .

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - רשות המסים בישראל ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח 0.7.1 ה' כתב ערבות ביצוע

כתב ערבות

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 100,000 ₪ (מאה אלף שקלים) שיוצמד למדד*)
 מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת
 _____ (להלן "החייב") בקשר למכרז 10-2015 כלי BI.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב
 בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל
 שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור
 מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מ- _____ עד _____ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח _____

שם הבנק/חב' הביטוח

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

נספח 0.12.1 גיליון הערכת האיכות

סעיף	נושא/דרישה	סיווג	תבחין להערכה	משקל יחסי
				יישום 75%
2.3.1	מקורות מידע ושכבה סמנטית 40%			
א	יכולת עבודה בשתי תצורות: 1. עבודה ישירה על ה-DWH, ללא גזירה והכפלה של המידע למאגר נתונים נוסף, וזאת ע"י חילול קוד SQL הנתון להתערבות המפתח. 2. עבודה ב-In Memory		עבודה על ה-DWH ללא הכפלת הנתונים - 1.5 עבודה ב-IN MEMORY - נק' 1 חילול SQL - נק' 1.5 יכולת התערבות ב-SQL - נק' 1	35%
ב	קיום שכבה סמנטית מנוהלת אחת ויחידה המתארת עבור משתמשי המערכת את כלל מקורות המידע - מימדיים ורלציוניים - ומוגדרת פעם אחת עבור היישום כולו והמאפשרת לשמור מידע אודות ממדים, מדדים היררכיות ואובייקטים שונים. השכבה הסמנטית ממפה את שני סוגי מקורות המידע (1)בסיסי נתונים יחסיים (2)קוביות OLAP.		מיפוי אחד לשני מבני הנתונים - 5 מיפוי נפרד לכל עולם - 3 אין מיפוי של שני מבני הנתונים - 0	30%
ג	תשתית ה-BI תנוהל ב-Repository מרכזי אחד		לא קיים - 0 קיים בקבצים - 3 קיים בבסיס נתונים - 5	35%
2.3.2	כלי תחקור ודוחות 10%			
א	יכולת עבודה על Microsoft Excel באמצעות Add On מובנה בכלי כולל התחברות למקורות מידע, הצגת השכבה הסמנטית, ריענון המידע ופרסום ה-Dashboard לפורטל.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	50%
ב	יצוא של דשבורד מלא או חלקי דשבורד לאקסל ול-PDF.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	5%
ג	יכולת הצגת הפילטרים על פיהם נגזר תוצר BI בעת ייצוא לאקסל ול-PDF.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	5%
ד	יכולת מובנית למשתמשי הקצה של הוספת תיעוד ואנוטציות ברמת תוצר BI וכן חייוי מובנה ברמת הנתון החריג עצמו.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	15%
ה	יכולת גמישה ונוחה למשתמש הקצה לתשאל בצורה אינטגרטיבית מתוך מקורות מידע המוגדרים בשכבה הסמנטית ומקורות נוספים שאינם מוגדרים בשכבה הסמנטית כגון קובץ אקסל.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	10%
ו	יכולת מובנית של Write Back המעדכנת נתונים מהכלי ל-DWH.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	5%
ז	יכולת מובנת בכלי להפקת דוח מתוזמן לרבות יכולת שבירה לפי תוכן נתון מוגדר (Prompts) והפצה לקבוצת משתמשים לפי ערך נתון השבירה (Bursting).		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	10%
2.3.3	ויזואליזציה וממשק משתמש 15%			
א	תפריטי הכלי ואובייקטי המערכת שנועדו למשתמש בעברית.		מובנה במוצר - 5 ניתן להתאמה ע"י הלקוח - 2 לא קיים - 0	10%
ב	יישור אובייקטים וטאבים (לדוגמה גרף או טבלת פיבוט מיושרת לימין) מובנה בכלי מימין לשמאל.		קיים - 5 לא קיים - 0	30%
ג	תמיכה בהזנת נתונים בעברית או בעברית ואנגלית כולל תמיכה בהקלדת נתונים בהתחשב בכיווני השפה, יישור לימין או לשמאל, דחיפת תווים בכיוון השפה וטיפול בשילוב של מספרים ותווים מיוחדים כגון סוגריים בתוך השפה.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	20%
ד	יישור בהצגה של מחרוזות המכילות טקסטים בעברית ואנגלית, ספרות ותווים נפוצים כגון סוגריים בכלי עצמו וכן בעת ייצוא ל-PDF. כולל תמיכה בכיווני השפה, יישור לימין או לשמאל, וטיפול בשילוב של מספרים ותווים מיוחדים כגון סוגריים בתוך השפה.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	20%
ה	יכולות גרפית הכוללת: 1. קיום גרף מובנה בכלי מסוג TreeMap. 2. קיום גרף מובנה בכלי מסוג Bubble Chart - אפשרות לשלוט על מיקום הबועה, גודל הबועה וצבע הबועה באמצעות מדדים שונים. 3. תמיכה ב-Network chart מובנה בכלי כגון קשר ספק לקוח ברשת של 3 רמות. 4. אפשרות לשים גרף בתוך תא בטבלה Mini Chart. 5. אפשרות שליטה על עיצוב הגרף ומיקומו במסך ע"י משתמש הקצה. 6. אפשרות להורדת ויזואליזציות נוספות והתאמתן וכן פיתוח עצמאי של גרפים נוספים.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	20%

סעיף	נושא/דרישה	סיווג	תבחין להערכה	משקל יחסי
2.3.4	סביבת פיתוח 10%			
א	יכולת ניהול תצורה הכוללת: 1. ניהול שלש סביבות פיתוח, בדיקות וייצור. 2. מנגנון מובנה בכלי לניהול תצורה או התממשקות לסביבת Microsoft TFS. 3. נעילת תוצרים המאפשרת עבודה במקביל של צוות פיתוח כולל בניית דוחות שונים בו זמנית באותו מודל ללא צורך במיזוג מאוחר. 4. יכולת שמירת היסטוריה של תוצרי BI כולל השוואה בין גרסאות. 5. מנגנון מובנה לאריזה והפצה של תוצרי BI והעברה מסביבת פיתוח לייצור ולא מודל שלם בלבד.		הערכה יחסית על בסיס יכולות ניהול התצורה.	50%
ב	יכולת ניתוח השפעתו Impact Analysis כולל הצגת ההשפעה של שינוי במודל, במקור הנתונים על תוצרי ה-BI בסביבת הייצור לפני ביצוע השינוי ולאחר הביצוע.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	10%
ג	עושר פונקציונאלי מובנה במוצר כולל יכולת שילוב פונקציות Javascript בצורה מובנית כגון בדיקות על פרמטרים מוגדרים במערכת, Onclick, Onmouseover וכדו'.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	20%
ד	יכולות SDK – Software Development Kit הכוללת: 1. ביצוע פעולות אוטומטיות על רכיבי UI כגון סינון וייצוא של דוח. 2. ביצוע פעולות אוטומטיות כגון תזמון כמות גדולה של דוחות, שינויים ועדכונים בהרשאות, הצגת אובייקטים (שליטה באובייקטים ב-repository). 3. גישה לרכיבי הכלי ואינטגרציה עם כלים אחרים. 4. עדכון ה-MetaData של מילון הנתונים.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	20%
2.3.5	פורטל BI 5%			
א	יכולת התאמה אישית (פרסונליזציה) ע"י המשתמש של הפורטל הכוללת: 1. התאמת עץ תוצרי BI ובכלל זה הוספת ספריות, שינוי סדר מיון, שינוי מיקום דוחות בין הספריות וכדו'. 2. בניית Dashboard מתוצרי BI קיימים. 3. שמירת דוחות פרטיים כולל יכולת שיתופם עם משתמשים אחרים.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	50%
ב	אינטגרציה עם פורטל ארגוני הכוללת: 1. אינטגרציה מלאה עם SharePoint Portal כולל רכיב WebPart מובנה עם אפשרות שליטה במאפייני הרכיב וקישורו עם רכיבים אחרים בפורטל. 2. יכולת מובנת בכלי המאפשרת הגעה לתוצר BI דרך URL כולל צורך פרמטרים המסננים את התוצר. 3. אפשרות לשלב כל תוצר BI ב-iframe.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	50%
2.3.6	תשתית, אבטחת מידע ובקרה 20%			
א	יכולת הקמת כל תשתית ה-BI על כל רכיביה בסביבת מיקרוסופט.	M		0%
ב	יכולת התקנה של כלי ה-BI על שרתי Linux		שרתי Linux בלבד - 2 גם שרתי Zlinux - נק' 5	15%
ג	יכולת הגדרת הרשאות משתמש בטבלה או קובץ כגון טבלת מבנה ארגוני, טבלת משתמשים וטבלת תפקידים.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	15%
ד	מתן הרשאות בכלי לתוצר BI ברמת השורה והעמודה (Row Level & Field Level).		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	20%
ה	גיבויים – יכולת גיבוי ושיחזור של כל ה-repository במהלך אחד עבור כל סביבת ה-BI.		הערכה יחסית על בסיס ההדגמה של המוצר.	40%
ו	התממשקות ל-Active Directory כולל יכולת גישה ישירה וקריאת הרשאות ומאפיינים ב-Online.		עבודה ישירה על AD - 5 העתקה של נתוני AD לסביבת ה-BI - 0	10%
	מימוש 25%			
4.2	ניסיון המציע ואנשי המקצוע			
4.2.3.1	מנהל פרויקט BI		ניסיון מקצועי וחוות דעת ממליצים	10%
4.2.3.2	ארכיטקט BI		ניסיון מקצועי וחוות דעת ממליצים	20%
4.2.3.3	מפתח BI		ניסיון מקצועי וחוות דעת ממליצים	15%
4.3.1	מידת התפוצה של המוצר בארץ	M	הערכה יחסית על פי מידת התפוצה בארץ של הכלי ומימושו בפרויקטים רלוונטיים לצפוי בשע"מ	25%

משקל יחסי	תבחין להערכה	סיווג	נושא/דרישה	סעיף
30%	הערכה יחסית על פי הפרויקטים שביצע ועל פי מידת הרלוונטיות שלהם לצפוי בשע"מ וחוות דעת הלקוחות.	M	ניסיון המציע בביצוע פרויקט הקמה והטמעה של כלי BI	4.3.2

נספח 0.16 מודעת הפרסום בעיתונות**רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם****מכרז 10-2015****כלי BI**

1. רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים – שע"ם (להלן: "רשות המסים") מפרסמת בזאת מכרז לכלי BI.
2. תקופת ההתקשרות הינה למשך שנה ולרשות המסים שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתשע שנים נוספות החל מתום שנת האחריות, עד שנה בכל פעם, וזאת בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, התקנות על פיו והוראות תקנון כספים ומשק המתפרסמות על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.
3. רשות המסים אינה מתחייבת לבחור את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, והיא רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי. הרשות שומרת על זכותה לבקש הבהרות מהמציעים. הרשות לא תתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה או חסרה או שאינה עונה על דרישות הסף במכרז. הרשות שומרת על זכותה לבחור כשיר ראשון וכשיר שני.
4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף):
 - א. המוצר המוצע משמש היום בייצור ככלי בינה עסקית לשליפה ותחקור נתונים אצל לכל הפחות 5 ארגונים בארץ עם לפחות 100 רישיונות משתמש בכל אחד מהם.
 - ב. המציע הוא בעל ניסיון מוכח בהקמה והטמעה ב-5 השנים האחרונות של מערכת BI המבוססת על המוצר המוצע והפועלת היום בייצור, אצל לכל הפחות 2 ארגונים בארץ, ושהיקף העבודה שהושקע בהקמתה היה לכל הפחות שנת אדם אחת.
 - ג. המציע הוא בעל צוות מקצועי המונה לפחות 5 אנשים המתמחים במוצר המוצע.
 - ד. המציע הינו בעל אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון או יועץ מס מייצג (כהגדרתו בחוק הסדרת העיסוק בייצוג על ידי יועצי מס, התשס"ה - 2005), בדבר ניהול ספרי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
5. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים כתנאי להשתתפותו במכרז:
 - א. מלוא האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976.
 - ב. אישור עדכני על רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע ואישור עו"ד או רו"ח.
 - ג. צילום שובר התשלום לרכישת מסמכי המכרז.
 - ד. ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית על סך 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים). הערבות תהיה בתוקף מ-15.10.2015 עד 15.4.2016.
6. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הנוספים הרשומים במסמכי המכרז ובמלוא הדרישות המנוסחות במסמכי המכרז ולצרף להצעתו את כל המסמכים/אישורים הנוספים הנדרשים.

7. מסמכי המכרז יימסרו למציע כנגד הצגת העתק משובר תשלום ע"ס 300 ₪ שהופקד בחשבון בנק הדואר של המזמין, חשבון מס' 250299 סניף 001 בנק הדואר ירושלים, בצירוף נספחים 2ב0.3.2 – פרטי רוכש מכרז ו-3ב0.3.2 – הצהרה על שמירת סודיות מסמכי המכרז כשהם מלאים וחתומים.
8. מסמכי המכרז המלאים ימסרו למציע כנגד הצגת אישור התשלום האמור, לא יאוחר ממועד כנס המציעים, במשרדי רשות המסים בישראל – שע"ם, רח' פועלי צדק 4 תלפיות, ירושלים קומה 1 חדר 111B בימים א' - ה' בין השעות 09:00 - 15:00 אצל גבי שלומית בראזני טל' 02-5688244.
9. כנס המציעים יתקיים במשרדי שע"ם בירושלים ביום 16.7.2015 שעה 11:00 בחדר הישיבות בקומה 3. ההשתתפות בכנס המציעים מותנית ברכישת מסמכי המכרז והיא תנאי להגשת הצעה למכרז.
10. מצגת טכנית המיועדת למומחי BI של המציע תתקיים במשרדי שע"ם בירושלים ביום 21.7.2015 שעה 13:00 בחדר הישיבות בקומה 3. ההשתתפות במצגת הטכנית מותנית ברכישת מסמכי המכרז ובהשתתפות בכנס המציעים והיא תנאי להגשת הצעה למכרז.
11. רוכש המכרז רשאי להעביר בכתב שאלות עד ליום 4.8.2015 שעה 14:00 באמצעות דוא"ל לכתובת המייל של איש הקשר כרשום במסמכי המכרז. שאלות שתגענה לאחר תאריך זה, או שתופנינה שלא בדרך זו לא תיענינה. כל השאלות ותשובות עורך המכרז עליהן יופצו במרוכז לכל רוכשי המכרז.
12. את ההצעה יש להגיש עד 15.10.2015 שעה 14:00 ולהפקידה בתיבת המכרזים הנמצאת ברשות המסים בישראל – שע"ם רח' פועלי צדק 4, תלפיות ירושלים.
13. הזוכה במכרז יידרש לחתום על הסכם במתכונת ההסכם המצורף למסמכי המכרז.
14. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של רשות המסים בכתובת: taxes.gov.il תחת הכותרת מכרזים - מכרז 10-2015 כלי BI.
15. הוראות חוברת המכרז גוברות על מודעה זו.