

כ"א באב התשפ"ב
18 באוגוסט 2022
רכ. 2022-2115

"פרויקט נימבוס"

הנדון: פנייה לקבלת מידע (Request for Information) בנוגע למערכות ושירותי Productivity & Collaboration בענן במסגרת פרויקט נימבוס

מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן: "מינהל הרכש") פונה בזאת בבקשה לקבלת מידע (RFI-Request For Information), כהגדרתה בס' 14א לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים"), כמפורט להלן:

1. כללי

1.1 "פרויקט נימבוס" הוא פרויקט דגל רב שנתי ורחב היקף שנועד לתת מענה מקיף מתוך הסתכלות כוללת על הרכש והשימוש של ממשלת ישראל בשירותי ענן. הפרויקט כולל מס' רבדים שונים שמטרתם ליצור את הערוצים לרכש שירותי ענן בפועל, גיבוש אסטרטגיה ומדיניות ממשלתית בנושא, הגירת משרדי הממשלה לענן ומודרניזציה של פעילויות, ביצוע בקרה ואופטימיזציה פיננסית על הפעילות בענן והקמת השוק הדיגיטלי הממשלתי על גבי פלטפורמות ספקי הענן הזוכים, כפי שיצוין בהמשך (להלן: "הפרויקט").

1.2 במסגרת הפרויקט פרסם מינהל הרכש מס' מכרזים שונים, הראשון שבהם הוא מכרז מרכזי-01-2020 לאספקת שירותי ענן על גבי פלטפורמה ציבורית עבור משרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן: "מכרז הענן"). במכרז זכו הספקים Amazon Web Services (להלן: "AWS") ו-Google (להלן: "GCP") כזוכה ראשון וזוכה שני, בהתאמה (להלן יחדיו: "ספקי נימבוס"), והם מספקים שירותי ענן ציבורי לממשלת ישראל בהתאם למגוון השירותים הרחב המוצע על ידם. כחלק מכך, ספקי נימבוס מקימים בימים אלו אזור ישראלי (אזור נפרד לכל ספק) בשטח הטריטוריאלי של מדינת ישראל ואשר עומד בדרישות שנקבעו במכרז הענן ובהתאם למפורט בהצעתם של ספקי נימבוס (להלן: "האזור הישראלי").

1.3 נוכח התקדמות פרויקט נימבוס, קיבלה ממשלת ישראל ביום 01.08.2021 את החלטת ממשלה 231 ובה החליטה, בין היתר, לאמץ מדיניות שלפיה תינתן עדיפות לכך שמערכות המחשוב של הממשלה ויחידות הסמך תפותחנה בענן ציבורי או תהגרנה אליו (מדיניות Cloud First) על בסיס הענן הציבורי של הספקים הזוכים בפרויקט נימבוס, וכן לקדם פתרונות לתשתיות רוחביות שונות בענן הציבורי ובהן תשתית לניהול ושיתוף מסמכים ותשתית לניהול הדואר האלקטרוני הממשלתי.

2. עיקרי הפנייה:

2.1 במטרה להמשיך ולקדם את מעבר הממשלה לפלטפורמות הענן של ספקי נימבוס בהתאם להחלטת הממשלה, מינהל הרכש בוחן את האפשרויות לרכישת שירותי Cloud Productivity &

“פרויקט נימבוס”

Collaboration Suites אשר יתנו מענה לצרכי העבודה השוטפת של משרדי הממשלה בהיבטי Collaboration-ו Productivity, Document Management (להלן: “שירותי CPACS” / “המערכת”), ויסופקו במלואם מהאזור הישראלי של לפחות אחד מספקי נימבוס, תוך ששמירת, תעבורת ועיבוד המידע יתבצעו באזור הישראלי ובהתאם לתנאים המפורטים במכרז מרכזי-01 2022 להוספת שירותים לשוק הדיגיטלי הממשלתי בענף (להלן: “מכרז השוק הדיגיטלי הממשלתי”). ראו סעיף 2.4 להלן.

2.2. במצב הקיים, משרדי הממשלה ויחידות הסמך משתמשים בעיקר במוצרי Microsoft Office ושרתי Exchange המופעלים בפריסה מקומית (On-Premise). שירותי ה-CPACS המבוקשים נועדו לתת מענה רוחבי ומקיף על צרכי הממשלה בתחום בהתייחס ליכולות שונות, כגון: דואר אלקטרוני וקשר ארגוני (Email, Calendar and Contacts), משימות ורשימות (Tasks and Notes), שמירת וניהול מסמכים (ספריות אישיות, ספריות משותפות, יכולת שיתוף קבצים חכמה, מבנה היררכי של תיקיות וכו') וכלי עבודה משרדית (Documents, Spreadsheets, Presentations, Diagrams, Forms, Whiteboards, Archiving etc), עבודה משותפת Content (and Workstream Collaboration), צ'אט (Chat), ויעוד וידאו (Video Conferencing) ואחרות.

2.3. בפנייה פומבית זאת, אנו מזמינים כל מי שמעוניין בכך, להעביר התייחסות בהתאם לפירוט בנספח א' לפנייה זו, וכן כל מידע אחר שהינו רלוונטי בעיניכם לגיבוש המכרז המרכזי.

2.4. ניתן להתרשם מדרישות הממשלה בהיבטי הגנה בסייבר, פרטיות, תנאי שימוש, אחסון ועיבוד מידע וכן דרישות נוספות בהיבטי אבטחת מידע ביחס לעבודה בענף, אשר הפתרון המוצע נדרש לעמוד בהן, בהתאם לפירוט הקיים במכרז השוק הדיגיטלי הממשלתי, אשר נערך במסגרת פרויקט נימבוס ומסמכיו מפורסמים באתר מינהל הרכש בקישור הבא: <https://mr.gov.il/ilgstorefront/he/p/4000553566>

3. את המענה לפנייה יש להגיש בהתאם להנחיות המפורטות להלן:

3.1. אשת הקשר לעניין פנייה זו היא הגב' הילה גיגי, דוא"ל: nimbus@mof.gov.il.

3.2. המענה לפנייה יוגש בקובץ Word (Doc/Docx) וכן בקובץ PDF הזהה בתוכנו לקובץ ה-Word.

3.3. המענה לפנייה יוגש באמצעות דוא"ל לכתובת הדוא"ל המצוינת בסעיף 3.1 לעיל, עד ליום 25.10.2022. על הפונה לוודא כי קיבל אישור קבלה על הגשת המענה במייל חוזר.

3.4. מינהל הרכש רשאי לשנות את המועד האחרון להגשת מענה הפנייה, וככל שיחליט על כך יפרסם זאת באתר מינהל הרכש הממשלתי.

3.5. פניה זו מפורסמת בעברית ובאנגלית. **בכל סתירה בין הנוסחים, יגבר הנוסח בעברית**. מענה לפנייה זו, ניתן להגיש בשפה העברית או בשפה האנגלית.

4. כללי הפנייה

4.1. **למען הסר ספק, מסמך זה אינו הליך מכרזי ואינו בבחינת בקשה לקבלת הצעות (RFP)**, ואין בו כדי לחייב את מינהל הרכש לבצע מכרז כאמור או ליצור כל מחויבות חוזית אחרת בין מינהל הרכש ובין מי שהגיש מענה לפנייה. לאחר קבלת המענים לפנייה זו, מינהל הרכש ישקול את המשך פעולותיו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

“פרויקט נימבוס”

4.2. כמו כן, מובהר כי מתן התייחסות מצד משיב, אינה מהווה יתרון או תנאי להשתתפות במכרז, ככל שייערך בעתיד, ולא יחייב את שיתופו במכרז של מינהל הרכש או התקשרות עמו בכל דרך אחרת.

4.3. בהמשך לפנייה זו, מינהל הרכש שומר על זכותו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי:

4.3.1. לפנות ולהיפגש עם מי שהגיש מענה לפנייה זו לצורך הצגת מידע והבהרות, להצגת המוצר והדגמות (“פילוט”) ולביקור באתרו או באתרי לקוחותיו.

4.3.2. להשתמש במידע אשר יקבל בעקבות פנייה זו לצורך הרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים.

4.3.3. ככל שיתקיים בעתיד הליך התקשרות לקבלת השירותים בנושא שבנדון, לרבות מכרז, לשנות או להוסיף תנאים ודרישות מהמפורט בפנייה זו.

4.3.4. לפרסם בדרך של מכרז או בדרך אחרת, מפרטים או אפיונים אשר יתבססו על המידע אשר יצטבר כתוצאה מהליך זה.

4.3.5. בכפוף למפורט להלן בסעיף 4.4 לעשות כל שימוש במידע שיימסר במענה לפנייה זו לצורך בחינת האפשרות לבצע התקשרות בנושא.

4.4. סודיות המענה

4.4.1. לא תפורסם זהות המשיב לפנייה זו, למעט במקרה כאמור בס’ 14א(ו) לתקנות חובת המכרזים.

4.4.2. מבלי לגרוע מהאמור ובכפוף לכל דין, מינהל הרכש ישמור את המידע שהגיע אליו במסגרת הפנייה בסודיות, וכן לא יעשה בו שימוש, כמפורט להלן:

4.4.2.1. לא יפרסם את המידע באופן פומבי.

4.4.2.2. לא יפגע בקניין הרוחני של המשיב.

4.4.2.3. לא יעשה בו שימוש מסחרי למעט למטרות המנויות בפנייה לקבלת מידע.

4.4.2.4. לא יעביר את המידע לצד ג’ למעט גורם רלוונטי נוסף לעיצוב התקשרות עתידית, כגון נציגים ממשלתיים המעורבים בתהליך או יועץ מקצועי.

4.4.3. על אף האמור לעיל, מינהל הרכש יהיה רשאי לפנות אל המשיב ולבקש ממנו לעשות שימוש במידע כאמור בסעיף 4.4.2.

4.4.4. על המשיב לפנייה לציין במפורש במסגרת המענה אילו חלקים במענה הינם בגדר סוד מסחרי או מקצועי ולא תהיה לו טענה ככל שלא ייעשה כן.

4.5. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת המענה לפנייה ובהגשתו, הן באחריותם הבלעדית של המשיבים על הפנייה ועל חשבונם. יודגש, כי המשיבים לא יהיו זכאים לכל פיצוי, שיפוי, החזר או תשלום כלשהו ממינהל הרכש בגין הגשת מענה לפנייה.

4.6. במענה לפנייה זו מצהיר המשיב כי אין במידע המוגש במסגרת המענה לפנייה זו או בשימוש עתידי בו כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי, לרבות זכויות יוצרים, וכי הוא לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא

“פרויקט נימבוס”

ישפה את מינהל הרכש מיד עם קבלת דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

"פרויקט נימבוס"

נספח א' – פירוט הפנייה

1. פרטים כלליים :

	1. שם המשיב כפי שהוא רשום במרשם	
	2. סוג התארגנות (חברה/עמותה/שותפות וכו')	
	3. מספר מזהה (ח.פ/מס' זיהוי אחר)	
	5. אתר אינטרנט של המשיב	
	6. איש קשר מטעם המשיב ותפקידו	שם :
		טלפון :
		טלפון נייד :
		דוא"ל :

2. מידע כללי על המשיב (להלן: "החברה") :

- 2.1 מהם תחומי הפעילות של החברה? יש לפרט בהרחבה על תחומי הפעילות המבוקשים.
- 2.2 כמה שנים עוסקת החברה באספקת השירותים המבוקשים?
- 2.3 יש לספק פירוט על מעמד החברה – יצרן, נציגות רשמית של נותן שירות, זכיון, מפיץ/משווק, אינטגרטור וכד'.
- 2.4 יש לפרט על ניסיונה של החברה במערכות CPACS כנדרש במסמך זה, בדגש על אספקה ומתן שירות ללקוחות ארגוניים.

3. תפישת המענה :

על החברה לתת מענה רחב ככל הניתן על הסעיפים המפורטים להלן, לפרט אילו יכולות זמינות כבר כיום במערכת, אילו יכולות צפויות להיות מפותחות בעתיד וכן לספק מידע על מפת הדרכים של המערכת ולוחות הזמנים להמשך פיתוחה.

3.1 יש לפרט מי יצרן שירותי ה-CPACS, האם החברה פיתחה מערכת או שהינה מייצגת מערכת של יצרן אחר.

3.2 בהתייחס לדרישות המפורטות לעיל, יש לפרט בהרחבה על תפישת המענה המוצע של החברה ביחס לשירותי ה-CPACS בדגש על הנקודות הבאות :

3.2.1 חבילת השירותים והאפליקציות הכלולות בתפישת המענה, תוך פירוט על היכולות הנתמכות והיקפן (יש לספק פירוט נרחב על כל אחת מהאפליקציות ויכולותיהן למול הצרכים המפורטים לעיל וכן כל יכולות נתמכת נוספת). יש לפרט על אופן המענה של שירותי ה-

“פרויקט נימבוס”

CPACS המוצעים על צרכי ארגון Enterprise וכן ארגונים ממשלתיים אחרים בהיבטי Productivity ו-Collaboration. ככל שהמערכת מוטמעת כיום בארגון אחר בתצורה דומה לתפישת המענה המוצע של החברה, יש לפרט על כך.

3.2.2. ארכיטקטורת המערכת והממשקים בין האפליקציות השונות הכלולות בחבילת השירותים.

3.2.3. יכולות הניהול של המערכת, בדגש על דוחות, יכולות ניהול משתמשים וגישה.

3.2.4. חוויית השימוש ופשטות השימוש של מנהלי המערכת ומשתמשי הקצה. יש להתייחס לאופן השימוש וההפעלה של המערכת, לרבות ביחס לשימוש בדפדפן ו-Client ייעודי.

3.2.5. יכולות האבטחה של המערכת, תוך התייחסות להיבטי מיקום המידע, עיבודו ושמירתו באזור הישראלי של לפחות אחד מספקי נימבוס. ככל שבנוסף על האמור לעיל, יש למערכת המוצעת יכולות נוספות בהיבטי מיקום, שמירה ועיבוד המידע, יש לפרטן.

3.2.6. Ecosystem, שותפויות וממשקים של המערכת עם כלי צד ג'. יש להתייחס ליכולת לממשן בהתאם לאופן המענה של החברה על פנייה זו.

3.2.7. זמינות הדרכות והכשרות ביחס למערכת, הן עבור מנהלי המערכת והן עבור משתמשי קצה.

3.2.8. יכולות הפיתוח וההתאמה של המערכת, לרבות באופן עצמאי על ידי לקוחות.

3.2.9. מודל הרישוי והתמחור של המערכת.

3.3. יש לספק מידע על ה-SLA של המערכת ביחס ללקוחות Enterprise בעולם. ככל שה-SLA צפוי להיות מושפע לאור תפישת המענה של החברה, יש לפרט על כך.

3.4. ממשקים מול ספקי נימבוס :

3.4.1. יכולות פריסה של המערכת על אחד או שני ספקי נימבוס.

3.4.2. לוחות זמנים אפשריים לפריסת המערכת על ידכם באזור הישראלי.

3.4.3. זמינות השירות במסגרת השוק הדיגיטלי הממשלתי (אשר יבוסס על ה-Marketplace של ספקי נימבוס). לעניין זה ראו מכרז השוק הדיגיטלי הממשלתי.

3.4.4. ממשקים נוספים של החברה עם ספקי נימבוס (ככל שישנם).