



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שחר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות



## רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף (ע"ר)

מכרז ליישום הקמה והפעלה של מערכת שחר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

מכרז מספר 001/2025

## מבוא

רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף (ע"ר) (להלן: הרשת, ו/או המזמין) מפרסמת בזאת מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות ("המכרז").

1. הרשת מזמינה מציעים העונים לתנאי המכרז להגיש מענה למכרז על פי ההנחיות המפורטות בו.
2. השירות יינתן להנהלת הרשת, למטה הרשת, למנהלי מוסדות החינוך ברשת ולעובדי הרשת, הכל כמפורט בפרק ג' - המפרט הטכני ליישום והקמת המערכת להלן. השירותים באופן כללי הם:
  - 2.1. התאמת מערכת השכר של הספק לחישוב שכר עובדי הוראה לפי חוקות השכר הבאות: רפורמת אופק חדש, רפורמת עוז לתמורה, וטרומ רפורמה, לרבות חישוב שכר עובדים שעתיים וממלאי מקום ולרבות שירותים נוספים כמפורט בפרק ג סעיף 2.
  - 2.2. התאמת מערכת השכר של הספק לחישוב שכר עובדי מטה ועובדי עזר. כמפורט בפרק ג סעיף 2.
  - 2.3. הקמה של מערכת ניהול ותכנון התקן, השיבוץ ומערכת השעות, כמפורט בפרק ג סעיף 3.
  - 2.4. הקמה של מערכת ניהול מילוי מקום, כמפורט בפרק ג סעיף 4.
  - 2.5. הקמה של מערכת ניהול משאבי אנוש לעובדי הוראה, עובדי מטה ועובדי עזר, כמפורט בפרק ג סעיף 5.
  - 2.6. הקמה של מערכת ניהול מוסדות חינוך כמפורט בפרק ג סעיף 6.
  - 2.7. הקמה של מערכת ניהול נוכחות (לעובדים המדווחים בשעון נוכחות) כמפורט בפרק ג סעיף 7.
  - 2.8. הספקת שירותי תפעול פנסיוני, מערכת סליקה פנסיונית ודשבורד תואם, כמפורט בפרק ג, סעיף 8.
  - 2.9. ביצוע פרויקט להקמת כלל המערכות והשירותים במסגרת לוחות זמנים המוכתבים ע"י הרשת ובהתחשב בתחילת שנת לימודים ובתחילת שנת מס, כמפורט בפרק ג, סעיף 9.
  - 2.10. תפעול ותחזוקת כל השירותים במתכונת לשכת שירות בכפוף להסכם רמות שירות ומנגנון פיצוי מוסכם, כמפורט בפרק ג, סעיף 10.
  - 2.11. כל שירות אחר הנזכר במסמכי המכרז ו/או שיעלה בשלבי האפיון המפורט.
3. הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם הרשת לתקופה של עשר שנים ("תקופת ההתקשרות"), כאשר לרשת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות בנות חמש שנים או חלק מהן כל אחת, ועד לעשרים שנים נוספות (בסך הכל תקופת ההתקשרות הראשונה ותקופות נוספות – שלושים שנים).



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

פרק א' – ההליך המכרזי.

פרק ב' – חוברת הצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

פרק ג' – מפרט טכני - תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

פרק ה' – הצעת מחיר.

**המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 31/12/2025 בשעה 12:00**

## תוכן עניינים

2	מבוא .....
6	פרק א'- הליך המכרז .....
	1. עקרונות המכרז 6
	2. הגדרות 6
9	3. תנאים להשתתפות במכרז .....
10	4. ניקוד ההצעות ובחירת זוכה .....
	5. בחירת זוכה 14
15	6. מופעים ומועדים במכרז .....
	7. כללי המכרז 21
26	פרק ב'- חוברת ההצעה .....
26	8. הגשת הצעה במכרז .....
	9. פרטי המציע 26
27	10. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז .....
	11. איכות ההצעה 32
32	12. התחייבויות נוספות של המציע .....
33	13. עסק בשליטת אישה .....
33	14. עסק בשליטת משרת מילואים פעיל .....
33	15. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת .....
	16. בקשה לחיסיון 34
36	17. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה .....
37	נספח 2 - אישור על מורשי חתימה במציע .....
38	נספח 4 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים .....
40	נספח 6 – אישור רו"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים .....
41	נספח 7 – אישור רו"ח אודות העדר חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי .....
43	נספח 8 – זכויות קניין בבעלות צד ג' .....
44	נספח 9 – ממליצים לחישוב שכר עובדי הוראה .....
45	פרק ג' – מפרט טכני ליישום והקמת המערכות .....
46	פרק ד' – הסכם התקשרות .....



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

- פרק ד' – הסכם התקשרות ..... 47
- פרק ה' – הצעת המחיר ..... 72



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## פרק א' - הליך המכרז

### 1. עקרונות המכרז

- 1.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך ע"י רשת בני יוסף למערכת ליבה שתתמוך בתהליכי ניהול ותפעול ההון האנושי ברשת ובפרט עובדי הוראה ועובדי עזר במוסדות החינוך ברשת, ובכלל זה: חישוב שכר, ניהול התקן, שיבוץ עובדי הוראה ובניית מערכת שעות, ניהול ממלאי מקום, ניהול נוכחות, ניהול משאבי אנוש ותפעול פנסיוני.
- 1.2. המערכות ישרתו אוכלוסיית עובדים מגוונת ובכלל זה – עובדי מטה, עובדי הוראה ביסודי ובתיכונים, ממלאי מקום ועובדי עזר במוסדות הלימוד.
- 1.3. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 1.4. בתום הליך המכרז, הרשת תכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.
- 1.5. המכרז יתנהל לפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

### 2. הגדרות

2.1	המזמין ו/או הרשת	רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף (ע"ר)
2.2	גורם מבקר	החשב הכללי במשרד האוצר, או מי מטעמו שתפקידו לבצע בקרה על ההתנהלות הכספית של הרשת ומתוקף כך הוא בעל הרשאות לצפייה ושליפת נתונים מהמערכות נשוא מכרז זה
2.3	מנהל פרויקט מטעם המזמין	הגורם שיועסק לטובת ניהול הפרויקט מטעם המזמין, לרבות מעקב שוטף על עמידה בתנאי המכרז המלאים.
2.4	מציע ו/או משתתף במכרז	מי שהגיש הצעה בהתאם לאמור במסמכי המכרז.
2.5	ספק	מציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז והמזמין חתם עמו על הסכם ההתקשרות.
2.6	המערכת ו/או המערכת החדשה	מערכת המוצעת ע"י המציע שכוללת מענה לכל דרישות המכרז בנושאים של חישוב שכר (עובדי הוראה, פרא רפואים, עובדי עזר

		ומטה), שיבוץ ותקן לעובדי הוראה, משאבי אנוש לכל עובדי הרשת, ניהול נוכחות לעובדים המדווחים בשעון נוכחות וניהול תיקי מוסדות.
2.7	המערכת הקיימת	מערכת השכר המחשבת כיום את שכר העובדים ברשת, לרבות ניהול כ"א וניהול תקן ושיבוץ. המערכת מופעלת ע"י חברת יוניק תעשיות תוכנה בע"מ במתכונת לשכת שירות.
2.8	עובד הוראה, ו/או עובד, ו/או עו"ה, ו/או מורה	עובד הוראה המועסק ע"י הרשת אשר המערכת מחשבת את שכרו בכפוף לנתוניו האישיים, נתונים קובעי שכר וחוקות השכר הרלוונטיות עבורו ומספקת לו את שאר השירותים הנדרשים במכרז.
2.9	פרויקט ההקמה	הפרויקט להתאמת המערכת החדשה על כל השירותים הנדרשים במכרז זה, בהתאם לדרישות המכרז ובלוח הזמנים הנקוב במסמכי המכרז.
2.10	עלייה לאוויר	חודש הפעלה ראשונה של המערכת החדשה בסביבת הייצור והחודש שבו מערכת השכר החדשה משמשת כמערכת קובעת לשכר, לאחר סיום בהצלחה של בדיקות קבלה ולאחר הדרכת המשתמשים והטמעת המערכת.
2.11	תקופת התפעול השוטף	התקופה המתחילה בחודש העלייה לאוויר ומסתיימת בתום תקופת ההתקשרות עם הספק.
2.12	ההסכם, ו/או החוזה	הסכם ההתקשרות, לרבות נספחים, שייחתם בין הרשת לספק ומצורף למסמכי המכרז.
2.13	קבלת המערכת	אישור הרשת כי הספק השלים את כל הפיתוחים הנדרשים כאמור במכרז זה וכי המערכת עברה בהצלחה את בדיקות הקבלה (לרבות, אך לא רק, ריצה במקביל) וכי ניתן להפעילה כמערכת הקובעת לחישוב שכר במקום המערכות הקיימות.
2.14	משתמשי המערכת	עובדי הרשת העושים שימוש במערכת כפי שמפורט בפרק ג' סעיף 2.4
2.15	ריצה במקביל	בדיקות מערכת השכר (כולה ו/או חלקים ממנה) שיבצע הספק בסיוע נציגי הרשת. במסגרת פעילות זו יבצע הספק פעולות חישוב שכר במערכת החדשה בהשוואה לחישוב שבוצע במערכת הקיימת על אותם הנתונים, וזאת במטרה לגלות פערים בין שתי המערכות. פעילות זו כוללת גם את חקירת מקור הפערים ועריכת התיקונים ככל שידרשו במערכת החדשה. הכל כמפורט בפרק ג', סעיף 9.
2.16	לשכת שירות ו/או SaaS	מתכונת תפעולית שבה הספק מספק לרשת שירותי חישוב שכר ותפעול לשאר המערכות על גבי מערכת של הספק אותה התאים לצרכי הרשת. המתכונת התפעולית כוללת גם שירותי תפעול המערכת החדשה ותפעול פנסיוני. המערכת פועלת מאתר הספק (לשכת שירות) והשירותים מוגשים על פי מפרט קבוע מראש,



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

באחריות כוללת של הספק ובכפוף להסכם רמת שירות ופיצוי מוסכם. כל זאת במחיר מוגדר וידוע מראש.		
שירות הכולל ביצוע כל הפעולות הנדרשות עד לביצוע כל ההפקדות הפנסיוניות של עובדי הרשת וביצוע בקרה שהן נקלטו באופן תקין בחשבונותיהם האישיים אצל היצרנים והגופים המוסדיים השונים, וזאת באמצעות ממשקים אחידים, היזונים חוזרים וטיפול בשגויים, הכל בהתאם להנחיות החוקים והתקנות ובהתאמה לכל דרישות הרגולציה.	תפעול פנסיוני, ו/או סליקה פנסיונית	2.17
אוסף החוקים, הכללים, ההסכמים, הסמלים, הטבלאות וכל רכיב אחר הנדרש לשם ביצוע חישוב שכר נטו במערכת השכר של הספק עבור כלל אוכלוסיות העובדים ברשת. מובהר כי, אין הכוונה לסמלי שכר בלבד אלא גם לכל הכללים הנגזרים מהסכמי השכר, לרבות חישובי ותק, דרגות ועוד.	חוקת שכר	2.18
דרישת רמת השירות מהספק לאחר זכייתו במכרז. אי עמידה במדדי רמת השירות עלולה לגרור הטלת קנס (פיצוי מוסכם) על הספק. לעניין ה-SLA ישנן הגדרות נוספות המפורטות משיקולי נוחות בפרק ג', סעיף 10, תת סעיף 10.5.	SLA	2.19
חברת יוניק תעשיות תוכנה בע"מ.	הספק הקיים	2.20



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

### 3. תנאים להשתתפות במכרז

#### 3.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

3.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בכל תנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.

3.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב').

#### 3.2. תנאי סף מנהליים

3.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.  
3.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").

3.2.3. המציע יהיה מוסמך ביום הגשת ההצעות לתקן אבטחות מידע ISO 27001 וימשיך לשמור על הסמכה זו במהלך כל תקופת ההתקשרות. על המציע לצרף תצלום מתעודת ההסמכה לתקן העדכנית למועד ההגשה.

#### 3.3. תנאי סף מקצועיים

המציע עומד בכל התנאים המפורטים להלן, במצטבר:

##### 3.3.1. ניסיון מקצועי בחישוב שכר:

3.3.1.1. המציע הוא לשכת שירות, כהגדרתה לעיל, שעיסוקה מתן שירותי חישוב שכר והוא מחשב שכר בהיקף של מעל 7,000 תלויים בחודש בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

3.3.1.2. המציע מספק שירותי חישוב שכר ליותר מעשרה ארגונים שונים בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

3.3.1.3. המציע מחשב שכר עובדי הוראה בשלושת העולמות - טרום רפורמה, אופק חדש, עוז לתמורה ליותר מ-3,000 עובדי הוראה במצטבר בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל. בכל שנה נדרשת בעלות אחת לפחות בה מחושב שכר לפי 2 מתוך 3 עולמות השכר – טרום רפורמה, אופק חדש, עוז לתמורה.

3.3.1.4. למציע ניסיון בחישוב שכר לעובדים במתכונת דירוג-דרגה כמקובל בסקטור הציבורי בישראל, בארגון אחד לפחות בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

### 3.3.2. ניסיון המציע בתפעול פנסיוני

- 3.3.2.1. למציע ניסיון בתפעול פנסיוני ל-7,000 מקבלי שכר בשנה במצטבר (לא בהכרח עובדי הוראה), בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.
- 3.3.2.2. לפחות אחד מהלקוחות בכל באחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל, מונה לפחות 1,000 מקבלי שכר.

### 3.3.3. מחזור כספי

- 3.3.3.1. למציע מחזור כספי שנתי בהיקף שלא יפחת מ-10,000,000 ₪, הנובע ממתן שירותי חילול שכר ללקוחות, בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024.
- 3.3.3.2. לא נכללה הערת עסק חי בדו"ח הכספי השנתי המבוקר של המציע בשנות הדיווח שמאז שנת 2019.

## 4. ניקוד ההצעות ובחירת זוכה

### 4.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

- 4.1.1. מציע שהצעתו תעמוד בתנאי הסף יעבור לשלב בדיקת האיכות על פי המסמך הפנימי להערכה (מפ"ל) המוצג בסעיף 4.2.2 להלן.
- 4.1.2. מציע שהצעתו תעמוד בציון איכות של 70 נק' יעבור לשלב התייחור על המחיר.
- 4.1.3. ציוני האיכות והמחיר ישוקללו לפי יחס 70% איכות ו-30% מחיר.

### 4.2. מדדי איכות – מפ"ל

- 4.2.1. עבור כל מציע יחושב ציון איכות בהתאם לסכימת כלל הציונים שקיבל המציע בכל מדד איכות בהתאם למשקל של אותו מדד. מענה לתוכן המקצועי במכרז יתבצע בהתאם להנחיות המפורטות בפרק ג', סעיף 1 תת סעיף 1.3. תשומת לב המציע להנחיות אלה ולאופן המענה הנדרש.
- 4.2.2. המענה למפרט הטכני ייבחן בהתאם למפ"ל המפורט להלן:

ניקוד מירבי	אופן הבדיקה	פירוט	רכיב
30	ניקוד מדד זה יתבסס על מענה המציע למסמכי המכרז והצגת המערכת במפגש ייעודי (ראה פירוט בסעיף 4.2.3 להלן)	מענה לדרישות פרק ג' סעיף 2	מערכת השכר
20	ניקוד מדד זה יתבסס על מענה המציע למסמכי המכרז והצגת המערכת במפגש ייעודי (ראה פירוט בסעיף 4.2.3 להלן)	מענה לדרישות פרק ג' סעיף 3, 4	מערכת ניהול תקן ושיבוץ וניהול מ"מ
10	ניקוד מדד זה יתבסס על מענה המציע למסמכי המכרז והצגת המערכת במפגש ייעודי (ראה פירוט בסעיף 4.2.3 להלן)	מענה לדרישות פרק ג' סעיף 5	מערכת ניהול משאבי אנוש
5	ניקוד מדד זה יתבסס על מענה המציע למסמכי המכרז והצגת המערכת במפגש ייעודי (ראה פירוט בסעיף 4.2.3 להלן)	מענה לדרישות פרק ג' סעיף 7	מערכת ניהול נוכחות
10	ניקוד מדד זה יתבסס על מענה המציע למסמכי המכרז והצגת המערכת במפגש ייעודי (ראה פירוט בסעיף 4.2.3 להלן)	מענה לדרישות פרק ג' סעיף 8	שירותי תפעול פנסיוני
5	הניקוד למדד זה יתבסס על שני מרכיבים: א. על כל פרויקט שכר עובדי הוראה שניהל בבעלות בהיקף העולה על 200 עו"ה יקבל נקודה עד למקסימום של 3 נקודות. ב. במסגרת הצגת המערכות, יערך ראיון למנהל הפרויקט וייקבע ניקוד בהתבסס על פרמטרים בקיאות בעולם התוכן, הבנת המכרז על כל מרכיביו והתרשמות חבר הצוות, עד למקסימום של 2 נקודות.		מנהל הפרויקט
5	התרשמות מהיערכות המציע לפרויקט ולמתן השירותים על בסיס, על בסיס תוכנית העבודה שיגיש ועל בסיס ערכים מוספיים שהצוות סבור שיש בידי המציע להצלחת הפרויקט ולתפעול השוטף של הרשת	מענה לדרישות פרק ג' ומפגש מציעים	היערכות המציע וערכים מוספיים
15	חוות הדעת תילקח משני לקוחות המציע להם מחשב המציע שכר עו"ה במועד הגשת ההצעה לתקופה של למעלה משנה וזאת בשיחה טלפונית על בסיס שאלון אחיד וניקוד במהלך השיחה, או לחלופין פגישה פרונטלית של הרשת עם הממליץ וניקוד בהתאם.	חו"ד ממליצים	חוות דעת ממליצים

4.2.3. ניקוד מענה המציע לגבי המערכות המוצעות לדרישות המפרט הטכני יבוצע על בסיס מענה המציעים לנספח ג' ועל בסיס הצגת המערכות לצוות הרשת. המציעים יוזמנו להציג את המערכות המוצעות על ידם, וצוות הבדיקה יבחן את המערכות המוצעות והתאמתן לדרישות המפרט ולצרכי הרשת והתרשמות מהמערכות, תוך ניקוד הפרמטרים בטופס בדיקה אחיד שיופץ למציעים.

4.2.4. מובהר כי הרשת תבחר לבחון דרישות לפי בחירתה (באופן שוויוני לכל המציעים) ולא בהכרח את כל הדרישות. כמו כן ינוקד אופן יישום הדרישה במערכת, התאמתה למאפייני העבודה ברשת וממשק המשתמש (UI/UX).

4.2.5. לעניין חוות דעת על המציע, הרשת רשאית לראיין נציגי לקוחות שונים מאלה שהוצגו על ידי המציע בהצעה כאנשי קשר, הרשת רשאית לפנות גם לארגונים אשר לא צוינו ע"י המציע בהצעה. מובהר כי הרשת יכולה להיות ממליץ בעצמה על מציע המספק לה שירותים במצב הקיים.

4.2.6. באחריותו הבלעדית של המציע לוודא כי פרטי אנשי הקשר מטעם הארגונים שיצוינו בהצעה יהיו העדכניים ביותר נכון למועד ההגשה. מובהר בזאת כי ככל שהרשת לא תצליח ליצור קשר עם מי מאנשי הקשר, או שמי מאנשי הקשר יסרב לחוות את דעתו, הרשת רשאית לקבוע כניקוד 0 את ציון חוות הדעת מאותו הארגון, או לפנות לאיש קשר אחר כראות עיניה.

#### 4.3. מדד המחיר

4.3.1. על המציע להגיש הצעת מחיר כמפורט בפרק ה' למכרז. שלב בדיקת המחיר על ידי ועדת המכרזים יתבצע בתיחור הכספי שבו ישתתפו מציעים שעברו את ציון סף האיכות כמפורט בסעיף 4.1.2 לעיל (להלן: "מציעים מאושרים").

4.3.2. התיחור יהיה על מחיר התלוש ותוספת למחיר התלוש כמפורט להלן:

תכולת השירות	רכיב מחיר
התאמה, הקמה, תפעול, תחזוקה ושירות של כלל המערכות הכלולות בדרישות פרק ג' – המפרט הטכני למעט ניהול נוכחות ותפעול פנסיוני	מחיר לתלוש כולל הפקה, עיטוף ומשלוח תלוש לבית העובד
התאמה, הקמה, תפעול, תחזוקה ושירות של מערכת ניהול נוכחות הן לעובדים במצב הקיים היום (במטה בלבד) ומתחבר אל שעוני הנוכחות הקיימים והן לאוכלוסיות עתידיות ברשת שיתווספו, ככל שיתווספו, במהלך ההתקשרות	תוספת חודשית עבור מערכת ניהול נוכחות לעובדי המטה בלבד (כ70 עובדים)

<p>תוספת למחיר תלוש עבור שירותי תפעול פנסיוני</p>	<p>- הקמה והתאמה של שירותי תפעול פנסיוני ומערכת ניהול ומעקב אחר השירותים</p> <p>- תפעול פנסיוני שוטף לאחר עלייה לאוויר כולל שירותי מומחה ותפעול מערכת הכל כנדרש בפרק ג' – המפרט הטכני</p>
<p>הפחתת המחיר עבור הסרת הצורך בעיטוף ומשלוח תלוש לבית העובד- ככל שלא יידרש</p>	<p>עבור אוכלוסיות שיקבלו את התלוש באופן מקוון ככל שיעודכן על ידי הרשת</p>

4.3.3. הצעת המחיר תוגש בנפרד לשנים 1-3 והיא תגלם את עלויות ההקמה שלה המערכות והשירותים ובנפרד לשנים 4-30 והיא תגלם את עלויות התפעול והשירות השוטפים.

4.3.4. גבולות הצעת המחיר (לפני מע"מ)

4.3.4.1. הצעת המחיר לא תעלה על 15 ₪ לתלוש ולא תפחת מ 9 ₪ לתלוש.

4.3.4.2. הצעת המחיר עבור תוספת בגין תפעול פנסיוני לא תעלה על 2.5 ₪ לתלוש ולא תפחת מ 1 ₪ לתלוש.

4.3.5. הצעת המחיר תוגש במענה לטבלאות המחירים שבנספח 3 לחלק זה. הצעת המחיר תוגש כקובץ נפרד מחוברת ההצעה בהתאם להוראות המפורטות במערכת להגשת הצעות בקשר עם מכרז זה, כמפורט בסעיף 10 להלן.

4.3.6. חישוב הצעת המחיר לכל מציע יתבצע כמכפלת היקפי העובדים במחירי התלוש שיציע כל ספק. נוסחת החישוב תהיה כדלקמן:

4.3.6.1. המשתנים:

Pi – הצעת המחיר של מציע i

PT – הצעת המחיר לתלוש בסיס

PP – הצעת המחיר לתוספת לתלוש הבסיס עבור תפעול פנסיוני

j - מציין את תקופת ההתקשרות, j=1 תקופה ראשונה (שנים 1-3), j=2 תקופה שניה (שנים 4 עד 30).

4.3.6.2. ההיקפים לצורך השוואה:

תקופת ההתקשרות – 30 שנה  
עובדים – 9000

4.3.6.3. נוסחת חישוב עלות ההצעה למציע:

$$M_i = 3 \times 12 \times [9000 \times (P_{Ti1} + P_{Pi2})] + 27 \times 12 \times [9000 \times (P_{Ti2} + P_{Pi2})]$$



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

4.3.7. השוואת הצעות המחיר תתבצע באופן הבא:

4.3.7.1. ההצעה הנמוכה ביותר תקבל ציון 100 ברכיב המחיר וכל שאר ההצעות ידורגו יחסית אליה.

ML- ההצעה הנמוכה ביותר - ציון רכיב המחיר  $Z=100$

$Z = \frac{Mi}{ML}$  – הצעה של מציע  $i$  – ציון רכיב המחיר יחושב באופן הבא

4.3.8. כל המחירים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע ביום העלייה לאוויר כמערכת קובעת.

## 5. בחירת זוכה

### 5.1. דירוג ההצעות

5.1.1. בסיום שלב ניקוד מדדי האיכות והמחיר יבוצע שקלול ציוני האיכות והמחיר לכל מציע.

5.1.2. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

5.1.3. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, תפעל הרשת לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

5.1.3.1. תפעל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

5.1.3.2. אם עדיין אין הכרעה, ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

5.1.3.3. אם עדיין אין הכרעה, תבצע הרשת הליך תיחור נוסף, בין אותן ההצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן ההצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת הרשת.

### 5.2. הכרזה על זוכה

בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, הרשת תכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן תודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

### 5.3. כשירים לזכיה



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

הרשת רשאית לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנתיים מיום בחירתו כזוכה, רשאית הרשת להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

#### 5.4. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

כתנאי לחתימת הרשת על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שתגדיר:

5.4.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.

5.4.2. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של הזוכה וחותמת התאגיד.

5.4.3. את המסמכים והאישורים לאחר הזכייה יש להציג עד 10 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.

#### 5.5. תחילת מתן השירותים

5.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים תוסיף הרשת את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות ("מועד החתימה על הסכם ההתקשרות").

5.5.2. לאחר מועד החתימה על הסכם ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שתוגדר על ידי הרשת.

## 6. מופעים ומועדים במכרז

### 6.1. מועדי המכרז

6.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

תאריך	נושא
20/11/2025	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
15/12/2025	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה
31/12/2025 שעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
מהלך ינואר - מרץ 2026	מועד ראיונות ספקים והצגת מערכות

6.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי הרשת בלבד, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

6.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים".

## 6.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

6.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות לרשת בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

6.2.2. שאלות הבהרה והערות יועברו באמצעות מערכת יהלום להגשת הצעות כמפורט בסעיף 6.3.5 למכרז.

6.2.3. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, שיועברו בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמצוין לעיל, לא יחייבו מענה מאת הרשת.

6.2.4. לא ינתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

6.2.5. הרשת רשאית לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.2.6. מציע שלא יפנה לרשת בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

6.2.7. המתכונת היחידה להעברה של השאלות וההערות היא באמצעות המערכת. יודגש, כי הרשת לא תענה לשאלות הבהרה או תתייחס להערות, אלא אם נשלחו במועד באמצעות המערכת כאמור לעיל.

6.2.8. יודגש, כי הרשת אינה מתחייבת לענות או להתייחס לכל השאלות והערות שיוגשו.

6.2.9. התשובות לשאלות וההערות יועלו למערכת, ללא ציון פרטים מזיהוי של הפונים, ויפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים".

6.2.10. הרשת רשאית לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

6.2.11. הרשת אינה מחויבת לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאית הרשת, בעת ניסוח מענה לשאלות הבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסח מחדש.

## 6.3. הגשת הצעות במכרז

6.3.1. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד למועד המצוין בסעיף 6.1 לעיל.

6.3.2. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

6.3.3. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש בפניה, יוגשו בשפה העברית.

6.3.4. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום.

6.3.5 קישור למערכת לצורך הגשת הצעות במכרז באופן מקוון יפורסם בדף המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש שאלות הבהרה והערות או שמעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת שאלות והצעות" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת.

6.3.6 הליך הגשת הצעות במערכת כולל 2 שלבים:

6.3.6.1 הזדהות מגיש הצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.

6.3.6.2 הגשת הצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום.

6.3.7 פעולות במערכת ההזדהות:

6.3.7.1 מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת תהליך ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת הצעות.

6.3.7.2 מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת הצעה.

6.3.7.3 בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון – 1299, כתובת דואר אלקטרוני [moked@mail.gov.il](mailto:moked@mail.gov.il), טלפון נוסף – 08-6863100).

6.3.7.4 פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה מפורטים בקישור זה.

6.3.7.5 לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש הצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת הצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

6.3.8 פעולות במערכת יהלום:

6.3.8.1 מציע המעוניין לשאול שאלות הבהרה או שיש לו הערות, יוכל לבצע זאת כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה והערות, באמצעות לחיצה על כפתור "להגשת שאלות והצעות". המציע ימלא עבור כל שאלה את מספר הפרק/נספח ואת מספר הסעיף.

6.3.8.2 במסגרת הגשת הצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.

6.3.8.3 לאחר השלמת הגשת הצעה במערכת, תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" והמציע יוכל להוריד את מסמך הצעה. מסמך הצעה הינו



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

- מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם באמצעות הדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת.
- 6.3.8.4 מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעה.
- 6.3.8.5 במקרה שבו לאחר שהוגשו הצעות בתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז (למעט שינוי במועדי המכרז), הצעות שהיו בתיבה תבוטלנה ותעבורנה למצב טיוטה. מציע המעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים, יידרש להגיש הצעה מחדש.
- 6.3.8.6 לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 6.3.8.7 באפשרות המציע לבצע הגשה אחת בלבד הגשה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו. לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.
- 6.3.9 במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות כגון:
- 6.3.9.1 ניתן לעלות עד 10 קבצים, כאשר גודל מקסימאלי של כל קובץ הוא עד 15MB.
- 6.3.9.2 פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-Time out)
- 6.3.9.3 מגבלות טכניות נוספות - על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית. בנוסף, לרשותו של מגיש הצעה חומרי הדרכה, אשר נועדו לסייע בהגשת הצעות.
- 6.3.9.4 לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה, ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 בכתובת הדואר האלקטרוני: [moked@mail.gov.il](mailto:moked@mail.gov.il) או באמצעות הצ'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>
- 6.3.9.5 בפניה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
- 6.3.9.6 זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.

- 6.3.9.7. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 6.3.9.8. מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשאר פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.
- 6.3.9.9. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- 6.3.9.10. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר עלולים למנוע את הגשת הצעתו במועד. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.
- 6.3.9.11. למציע לא תהיה כל טענה לרשת באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת הצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.
- 6.3.9.12. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה, בסדר המפורט במכרז. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהנדרש, עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל על הסף.

#### 6.4. חלקים חסויים בהצעה

- 6.4.1. מציע שמעוניין שחלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים, כפי שציין במפורש בנספח ח' למכרז, יגיש עותק נוסף של הצעתו, בו יושחרו כל החלקים החסויים בהצעת המציע.
- 6.4.2. מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המזמין וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
- 6.4.3. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.
- 6.4.4. מובהר כי עותק זה נדרש רק עבור מציעים המבקשים כי חלקים מסוימים בהצעתם יהיו חסויים, על מציעים אשר אינם מעוניינים בחסיון חלקים מהצעתם להגיש עותק אחד בלבד, עוד מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

6.4.5. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן, כל הנספחים, מכתבי המלצה, אישורים וכל פרט הנדרש במכרז יוצגו אך ורק בשפה העברית.

6.4.6. ההצעות הטכניות והמענה לתנאי הסף יוגשו בפורמט WORD ולא כ-PDF.

## 6.5. הצעה אחת

6.5.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

6.5.2. המגבלה האמורה חלה על המציע וכל חברה קשורה בו. במקרה ותוגש יותר מהצעה אחת בידי מי מהגורמים הנ"ל, אזי ייפסלו הצעותיהם של כל הגורמים האלה.

בסעיף זה –

"חברה קשורה" - כל תאגיד השולט במציע, ו/או כל תאגיד שבעל שליטה או נושא משרה במציע או מי מקרוביהם הינו בעל שליטה או נושא משרה בו וכל תאגיד הנשלט בידי המציע.

לצורך הגדרת "חברה קשורה" לעיל –

"מציע" - מציע המורכב מחברה בודדת.

"קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

"שליטה", "שולט" או "נשלט" - הינם "שליטה" ישירה או עקיפה או קיומן של "אמצעי שליטה" כהגדרת המונחים בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968.

## 6.6. בעלות/זכויות בהצעה

6.6.1. המציע מצהיר, כי יש לו בעת הגשת הצעתו, ויהיו לו לכל אורך תקופת ההתקשרות, כל הזכויות (לרבות זכויות קניין רוחני) לגבי כל הכלים, השיטות והרכיבים שבהם יעשה שימוש ו/או שימשו למימוש ההצעה, באופן שבכל עת יתקיימו כל אלה:

6.6.2. לא תהיה כל מניעה או הגבלה, מכל מין וסוג, לעשות שימוש בכל המרכיבים אשר ישמשו למתן השירותים על-פי מכרז זה.

6.6.3. יהיה באפשרותו לקיים את כל התחייבויותיו לפי ההסכם וההצעה במלואם ובמועדם.

6.6.4. לא תהיה כל מניעה או הגבלה בהעברת זכויות הבעלות לרשת או לפקודתה או למי מטעמה במערכת על כל מרכיביה ובכל תוצרי השירותים, מכל מין וסוג, שיספק הספק לפי ההסכם, ולא תחול על הרשת או על חליפיה כל מגבלה בהעברת זכויות בעלות כאמור, או מתן זכות שימוש במערכת- לצדדים שלישיים כפי שימצא לנכון. למען הסר ספק - זכויות הקניין, לרבות הקניין הרוחני ובפרט זכויות היוצרים במערכת, בפיתוחים הייעודיים שישולבו בה (לרבות מסמכי אפיון ועיצוב וקטעי קוד מקור שיפותחו במסגרת הפרויקט) ובנתונים הנצברים בה יהיו שייכות בלעדית לרשת. המציע מצהיר כי יפעל ככל שנדרש כדי להעביר לרשת זכויות כאמור. החריגים היחידים הם מוצרי מדף של צד ג', או יצירה (בסעיף זה "יצירה" משמעותה יצירה לרבות יצירות ספרותיות כהגדרתן

בחוק זכויות יוצרים – 1991 ופקודת זכויות יוצרים), שהספק פיתח לפני ובלי כל קשר עם אספקת השירותים לרשת, אף אם שולבה או נעשה בה שימוש במערכת (להלן – "יצירה מוקדמת"), לגביהם יחולו הכללים הבאים:

6.6.4.1 ביצירות מוקדמות תהיה לרשת ולכל צד שלישי שתמצא הרשת לנכון, זכות שימוש בלתי מותנית ובלתי מוגבלת (לרבות בלתי מוגבלת בזמן).

6.6.4.2 לגבי מוצרי מדף של צדדים שלישיים, ידאג הספק למתן זכות שימוש בלתי מותנית ובלתי מוגבלת (לרבות בלתי מוגבלת בזמן), באופן הבא: לרשת - ללא כל תמורה, לצד שלישי - בכפוף לתשלום דמי רישוי בעבור מוצרי המדף (אך ללא כל התניה אחרת).

6.6.5 זכויות השימוש כאמור תעמודנה גם אם הספק אינו מספק עוד שירותים לפי ההסכם, והספק לא יהיה זכאי לקבל תשלום נוסף כלשהו בגין זכויות השימוש הנ"ל. יובהר כי זכויות הקניין הרוחני בשינויים או בהתאמות במוצר מדף, יהיו שייכות לרשת ככל פיתוח ייעודי אחר.

6.6.6 לא תהיה בהתקשרות בהסכם ו/או במימושה ו/או בקיום התחייבויות הספק לפיה משום פגיעה או הפרה בדרך כלשהי של זכויות צד שלישי כלשהו לרבות קניין רוחני, מכל מין וסוג (זכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, מדגמים, סימני מסחר וכיו"ב, בין שהם רשומים ובין שהם בתהליכי רישום).

6.6.7 במקרים בהם זכויות הקניין בחלק מהפתרון המוצע, או כולן, שייכות לצד שלישי, יפרט זאת המציע בהצעתו בנספח 8, תוך ציון פרטי הצד השלישי ובתוספת הסבר מקור זכותו של המציע להציע לרשת את הפתרון (נציג היצרן, משווק מורשה, הצעת מחיר מהיצרן עבור הרשת, וכד').

6.6.8 המציע מתחייב ליטול על עצמו את האחריות לטיפול, על חשבוננו ותוך שחרור הרשת ו/או חליפיו, ו/או לשפות את הרשת ו/או חליפיה בגין כל דרישה או תביעה, לרבות תביעה כספית, ו/או בגין כל הוצאה שתופנה אל הרשת ו/או חליפיה בגין הפרה או פגיעה בזכות כאמור לרבות שכר טרחה והוצאות בקשר עם הליך שהרשת ו/או חליפיה יהיו צד לו.

## 7. כללי המכרז

### 7.1. בדיקת ההצעות

7.1.1 הרשת תבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), ותנקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

7.1.2 במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמה רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהרשת בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת הרשת.

7.1.3 לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאית הרשת לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

7.1.4 הרשת, רשאית לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של הרשת.

7.1.5 ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, הרשת רשאית לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתה לבקש השלמה נוספת.

## 7.2 הצעה יחידה

7.2.1 ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה יחידה, הרשת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי תהיה רשאית:

7.2.2 להכריז על המציע שנותר כזוכה;

7.2.3 לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

## 7.3 פסילת הצעות

הרשת, לאחר שנתנה למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של הרשת) רשאית לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתה, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

7.3.1 פסילת הצעה חסרה או לא ברורה – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר הרשת לא יכולה להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

7.3.2 פסילת הצעה הפסדית – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

7.3.3 פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

7.3.4 פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

7.3.5 פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת הרשת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

7.3.6 פסילת הצעה בגין תיאום הצעות - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

#### 7.4 מינוי נציג מטעם המציע

7.4.1 לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו אשר יהווה את הכתובת לכל פניה בנושא המכרז.

7.4.2 כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע לרשת, או מהרשת לנציג המציע תחייב את המציע.

#### 7.5 תוקף הצעות

7.5.1 תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. הרשת רשאית להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

7.5.2 מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

#### 7.6 ביטול או שינוי המכרז

7.6.1 הרשת רשאית מיוזמתה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

7.6.2 שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

7.6.3 ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאית הרשת לבטל את המכרז.

7.6.4 הרשת לא תפצה את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

## 7.7 הוצאות

7.7.1 מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך

השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהרשת בגין עלויות אלו.

7.7.2 המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות

במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

## 7.8 בעלות על מסמכים

7.8.1 מכרז זה הוא קנינו הרוחני של הרשת והוא מועבר למציעים לצורך הגשת הצעה בלבד.

אין לעשות במכרז זה כל שימוש שאינו לצורכי הכנת הצעת המציע.

7.8.2 הצעת המציע למכרז זה היא רכוש של המציע. לרשת קיימת הזכות להשתמש בהצעה

ובמידע שבה לכל צורך הקשור במכרז זה ולהתקשרות עם הזוכה במכרז.

## 7.9 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז

ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של הרשת.

## 7.10 סודיות ההצעה וזכות העיון

7.10.1 הרשת מתחייבת שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי הרשת או יועצים

המועסקים על ידהו ונותנים לה שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת

הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

7.10.2 יחד עם זאת, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של

ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים

המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים

לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור. אף על פי כן,

בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו

לעין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה

הזוכה במכרז.

7.10.3 אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים נוספים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד

מקצועי, או כל טעם אחר, עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב),

במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים

הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של הרשת. מובהר כי מחיר

ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

7.10.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

7.10.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכייה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

7.10.6. במקרה בו ועדת המכרזים של הרשת תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, הרשת תודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

#### 7.11. מיצוי הליכים מול הוועדה

7.11.1. ככל שלאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

7.11.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, ככל שישנן, הרשת לא תעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

7.11.3. ככל שלאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## פרק ב' - חוברת ההצעה

### 8. הגשת הצעה במכרז

כללים למילוי חוברת ההצעה:

- 8.1 פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
- 8.2 יש לעקוב באופן מדויק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 8.3 בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות לרשת בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 8.4 ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 8.5 חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשת.

### 9. פרטי המציע

על המציע למלא טבלה זו:

פירוט	נושא
	שם המציע:
	המספר המזהה (ח.פ. / ע.מ.):
	סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	תאריך התארגנות:
	שם המנהל הכללי:
	מען המציע (כולל מיקוד):
	שם איש הקשר למכרז זה:
	מספר טלפון נייד של איש הקשר למכרז זה:
	דוא"ל של איש הקשר למכרז זה:



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## 10. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

### 10.1. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים:

המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן:

#### 10.1.1 מציע רשום כדין

(יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה)

המציע רשום בישראל כדין.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור על רישום התאגיד ולסמנו **כנספח 1**.

לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין.

נימוק: \_\_\_\_\_

#### 10.1.2 עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים

##### 10.1.2.1 ניהול פנקסים – המציע:

10.1.2.1.1 מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

10.1.2.1.2 מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

10.1.2.1.3 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמנו **כנספח 3**.

##### 10.1.2.2 היעדר הרשעות:

10.1.2.2.1 המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

10.1.2.2.2 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את

התצהיר המפורט **בנספח 4**.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

### 10.1.2.3. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

(יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

• במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק: יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות:

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

○ במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר –  
(יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

10.1.3. המציע עומד בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך ההתקשרות, ככל שישנם.

הרשת תהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, ככל שעמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## 10.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים

עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן במסמך שיצורף כנספח 5:

### 10.2.1. ניסיון מקצועי בחישוב שכר

10.2.1.1. המציע הוא לשכת שירות, כהגדרתה לעיל, שעיסוקה מתן שירותי חישוב שכר והוא מחשב שכר בהיקף של מעל 7,000 תלויים בחודש בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

שנה	2020	2021	2022	2023	2024
תלויים בחודש					
מספר תלויים בחודש בממוצע					

10.2.1.2. המציע מספק שירותי חישוב שכר ליותר מעשרה ארגונים שונים בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

שנה	2020	2021	2022	2023	2024
לקוחות בשנה					
פירוט שמות הלקוחות					

10.2.1.3. המציע מחשב שכר עובדי הוראה בשלושת העולמות - טרום רפורמה, אופק חדש, עוז לתמורה ליותר מ-3,000 עובדי הוראה במצטבר בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

להוכחת עמידת המציע בתנאי זה יש לפרט שמות בעלויות, לציין מס' התלויים המונפקים ולפרט את עולמות השכר לכל בעלות. בכל שנה נדרשת בעלות אחת לפחות בה מחושב שכר לפי 2 מתוך 3 עולמות השכר – טרום רפורמה, אופק חדש, עוז לתמורה. סך התלויים בכל שנה לא יפחת מ 3,000 תלויים במצטבר.

שנה	שם הבעלות	עולמות שכר בבעלות	מס' תלויים שנתי בבעלות
2020			



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

שנה	שם הבעלות	עולמות שכר בבעלות	מס' תלויים שנתי בבעלות
סה"כ תלויים שנתי			
2021			
סה"כ תלויים שנתי			
2022			
סה"כ תלויים שנתי			
2023			
סה"כ תלויים שנתי			
2024			
סה"כ תלויים שנתי			

הערות:

- א. ניתן להוסיף שורות ככל הנדרש.
- ב. מס' התלויים שיש לציין הוא סך התלויים השנתי לכל בעלות.

**10.2.1.4. ניסיון המציע בחישוב שכר במתכונת דירוג-דרגה**

למציע ניסיון בחישוב שכר לעובדים במתכונת דירוג-דרגה, כמקובל בסקטור הציבורי בישראל בארגון אחד לפחות בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

שנה	שם הארגון הלקוח בו מחשב המציע שכר במתכונת דירוג-דרגה
2020	
2021	
2022	



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

שם הארגון הלקוח בו מחשב המציע שכר במתכונת דירוג-דרגה	שנה
	2023
	2024

### 10.2.2. ניסיון המציע בתפעול פנסיוני

למציע ניסיון בתפעול פנסיוני ל-7,000 מקבלי שכר בשנה במצטבר (לא בהכרח עו"ה), בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל. יש להציג שמות לקוחות ומספר עובדים ללקוח. בכל שנה לפחות אחד הלקוחות יהיה בעל 1,000 עובדים המקבלים את השירות או יותר.

שנה	שמות לקוחות	מס' עובדים המקבלים שירות תפעול פנסיוני
2020		
ס"כ עובדים		
2021		
ס"כ עובדים		
2022		
ס"כ עובדים		
2023		
ס"כ עובדים		
2024		
ס"כ עובדים		

הערות:  
ניתן להוסיף שורות ככל הנדרש

### 10.2.3. מחזור כספי

10.2.3.1. למציע מחזור כספי שנתי בהיקף שלא יפחת מ-10,000,000 ₪, בין השנים 2022-2024, עבור כל שנה הנובע ממתן שירותי חילול שכר ללקוחות, בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

על המציע להוסיף את **נספח 6** ובו אישור רו"ח המאמת עמידה בתנאי סף זה.

10.2.3.2. עסק חי - לא נכללה הערת עסק חי בדו"ח הכספי השנתי המבוקר של המציע בשנות הדיווח האחרונה ולא מאוחר שמאז שנת 2019. להוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור עסק חי בנוסח המפורט ב**נספח 7**.

## 11. איכות ההצעה

המציע יפרט את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה בהתאם לתנאי האיכות שפורטו בפרק א' לעיל ולהוראות ולהנחיות במפרט הטכני (פרק ג' למסמכי המכרז).

## 12. התחייבויות נוספות של המציע

### 12.1. כשירות להתמודדות במכרז

- 12.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי הרשת ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 12.1.2. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 12.1.3. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 12.1.4. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לרשת.
- 12.1.5. המציע מתחייב לעדכן בכתב את הרשת, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.
- 12.1.6. ככל שהמציע אינו חברה בע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המיסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

### 12.2. אי תיאום הצעות מכרז

- 12.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 12.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

12.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

12.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

12.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

12.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

### 12.3. עצמאות המציע

12.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

12.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

12.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

## 13. עסק בשליטת אישה

מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2 לחוק חובת המכרזים.

## 14. עסק בשליטת משרת מילואים פעיל

על מציע אשר הינו עסק זעיר, קטן או בינוני בשליטת משרת מילואים פעיל בהתאם לסעיף 2ד לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, להגיש תצהיר לפיו העסק הוא עסק זעיר, קטן או בינוני בשליטת משרת מילואים פעיל.

## 15. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

15.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, ה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהרשת בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות בכפוף לכללים הקבועים במכרז.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

15.2. ככל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

15.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת הרשת.

## 16. בקשה לחיסיון

בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

חלק/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

### אישור והתחייבות

בחתימתנו אנו מאשרים כי:  
קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.  
כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.  
הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך

## 17. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	אישור רישום תאגיד	על המציע לצרף אישור על רישום התאגיד כד"ן.
נספח 2	אישור מורשי חתימה במציע	על המציע לצרף אישור חתום בידי עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה מטעם המציע
נספח 3	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו.
נספח 4	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 5	מסמכי עמידה בתנאי סף מקצועיים	מסמכים ואישורים המעידים על עמידה בתנאי הסף המקצועיים כמפורט בסעיפים 10.2.1, 10.2.2, 10.2.3, 10.2.4, 10.2.5
נספח 6	אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדוחות הכספיים	אישור רו"ח מבקר, בדבר היקף הפעילות של המציע, כנדרש בתנאי הסף, בהתאם לנוסח המופיע בנספח שיודפס על נייר לוגו של משרד רו"ח.
נספח 7	אישור עסק חי	אישור רו"ח בדבר העדר חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי בהתאם לנוסח המופיע בנספח.
נספח 8	זכויות קניין בבעלות צד ג'	ככל שחלק מזכויות הקניין בהצעה נמצאים בבעלות צד ג', יפרט זאת המציע בנספח זה, תוך ציון פרטי הצד השלישי ובתוספת הסבר מקור זכותו של המציע להציע לרשת את הפתרון
נספח 9	ממליצים	על המציע לציין בטבלה שבנספח עד 4 ממליצים להם הוא מחשב שכר עובדי הוראה בתקופה העולה שנה.
נספח 10	אישור עמידה בתקן אבטחת מידע	על המציע לצרף אישור עמידה בתקן ISO 27001 בתוקף ליום הגשת הצעה
נספח 11	מענה טכני	על המציע לצרף מענה על המפרט הטכני בהתאם להוראות המפורטות בו.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## נספח 2 - אישור על מורשי חתימה במציע

לכבוד

רשת מעיין החינוך התורני בני יוסף

הנדון: **מכרז ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת ניהול מ"מ, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות (להלן - "המכרז")**

אני \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח (מחק את המיותר) מאשר כי על פי תקנות \_\_\_\_\_ (המציע) והחלטותיו הרשאים להתחייב ולחתום בשם \_\_\_\_\_ (המציע) הם כמפורט להלן:

שם	תפקיד	דוגמת חתימה
שם	תפקיד	דוגמת חתימה
שם	תפקיד	דוגמת חתימה

בכבוד רב

שם רו"ח/עו"ד	כתובת	טלפון
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## נספח 4 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים

### ציבוריים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז יישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה ומערכת ניהול מ"מ, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות, מספר 001/2025, עבור רשת מעיין החינוך התורני בני יוסף (ע"ר). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז יישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות, מספר 001/2025.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

מספר רישיון

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## נספח 6 – אישור רו"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

\_\_\_\_\_ [שם המציע]

**הנדון: אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים<sup>1</sup>) לתקופה 2022 עד 2024**

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת \_\_\_\_\_.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
  - 2.1 הדוחות הכספיים המבוקרים סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום/לימים \_\_\_\_\_ בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום בימים \_\_\_\_\_.
  - 2.2 הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום/ימים \_\_\_\_\_ בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ ביום/בימים \_\_\_\_\_.
3. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 3.1 ו-3.2:
  - 3.1 דוח רואי החשבון המבוקרים ליום \_\_\_\_\_ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק חי, או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.
  - 3.2 דוח רואי החשבון המבוקרים ליום \_\_\_\_\_ כולל סטייה מהנוסח האחיד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף \_\_\_\_\_ להלן.

בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל, המחזור הכספי של חברתכם לתקופה 2022-2024<sup>2</sup> הינו במוצע גבוה מ/שווה ל 10,000,000 ₪.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ רואי חשבון

הערות:

נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – בדצמבר 2020. יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

<sup>1</sup> אישור רואי חשבון וחוות דעת רואי חשבון הן אסמכתאות חלופיות. במקרים בהם מדובר בנתון חשבונאי המופיע בדוחות הכספיים המבוקרים / בדוחות כספיים סקורים בדבר מידע כספי לתקופות ביניים, תוגש אסמכתה מסוג "אישור", אחרת יוגש דוח מיוחד במתכונת של "חוות דעת". לגבי נתונים חשבונאיים שלא מופיעים בדוחות הכספיים, רואי החשבון ייתן דוח מיוחד רק בנושאים שהם בתחום עיסוקו המקצועי. כמו כן, ככל שהליך הביקורת / סקירה על הדוח הכספי טרם הסתיים, רואי החשבון יכול לתת דוח מיוחד אם נקט בנהלי ביקורת / בנהלי סקירה להנחת דעתו בדבר נאותותם ואימותם של הנתונים עליהם הוא נותן את הדוח. אולם, אם לדעתו של רואי החשבון השלמת הביקורת / הסקירה עלולה להביא לשינוי בנתונים שבהצגת הלקוח, עליו לציין נסיבות הימנעותו בדוח המיוחד.

<sup>2</sup> אישור רואי חשבון וחוות דעת רואי חשבון הן אסמכתאות חלופיות. במקרים בהם מדובר בנתון חשבונאי המופיע בדוחות הכספיים המבוקרים / בדוחות כספיים סקורים בדבר מידע כספי לתקופות ביניים, תוגש אסמכתה מסוג "אישור", אחרת יוגש דוח מיוחד במתכונת של "חוות דעת". לגבי נתונים חשבונאיים שלא מופיעים בדוחות הכספיים, רואי החשבון ייתן דוח מיוחד רק בנושאים שהם בתחום עיסוקו המקצועי. כמו כן, ככל שהליך הביקורת / סקירה על הדוח הכספי טרם הסתיים, רואי החשבון יכול לתת דוח מיוחד אם נקט בנהלי ביקורת / בנהלי סקירה להנחת דעתו בדבר נאותותם ואימותם של הנתונים עליהם הוא נותן את הדוח. אולם, אם לדעתו של רואי החשבון השלמת הביקורת / הסקירה עלולה להביא לשינוי בנתונים שבהצגת הלקוח, עליו לציין נסיבות הימנעותו בדוח המיוחד.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## נספח 7 – אישור רו"ח אודות העדר חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

\_\_\_\_\_ [שם המציע]

### הנדון: אישור רואה חשבון על היעדר הערת "עסק חי" בדוחות הכספיים

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ ("המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת \_\_\_\_\_.

#### 1. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:

1.1. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום \_\_\_\_\_.

1.2. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום \_\_\_\_\_.

2. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*).

3. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חי" עם הנהלת המציע.

4. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתינו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*\*).

(\* ) לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

(\*\*) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבקרים חלפו פחות מ- 3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו- 5.

בכבוד רב,

---

רואי חשבון

הערות:

נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020.  
יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## נספח 8 – זכויות קניין בבעלות צד ג'

במקרים בהם זכויות הקניין בחלק מהפתרון המוצע, או כולן, שייכות לצד שלישי, יפרט זאת המציע בנספח זה, תוך ציון פרטי הצד השלישי ובתוספת הסבר מקור זכותו של המציע להציע לרשת את הפתרון (נציג היצרן, משווק מורשה, הצעת מחיר מהיצרן עבור הרשת, וכד'): .

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## נספח 9 – ממליצים לחישוב שכר עובדי הוראה

#	שם בעלות	שנת התחלת חישוב שכר	מספר עובדי הוראה בבעלות	פרטי ממליץ (שם, תפקיד, מספר נייד, כתובת דוא"ל)
.1				
.2				
.3				
.4				



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## **פרק ג' – מפרט טכני ליישום והקמת המערכות**

המפרט פרק ג' למכרז זה מפורסם כקובץ נפרד.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שחר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## פרק ד' – הסכם התקשרות



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

# פרק ד' – הסכם התקשרות

סכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2025

בין:

רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף ע.ר. 580121952

מרחוב כנפי נשרים 7 ירושלים

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל בין

מכתובת \_\_\_\_\_

(להלן: "הספק")

מצד שני

**הואיל** והמזמין פרסם מכרז ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר לעובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת תקן ושיבוץ לעובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה ומערכת ניהול תיק מוסד במתכונת לשכת שירות (להלן: "המכרז");

**והואיל** והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את המוצרים והשירותים המבוקשים במפרט הטכני, המפורט בפרק ג' למכרז ("המוצרים והשירותים"), בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

**והואיל** ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## 1. כללי

1.1 להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1 **נספח א'** – מפרט טכני (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2 **נספח ב'** – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.3 **נספח ג'** – ערבות ביצוע;

1.1.4 **נספח ד'** – ביטוח;

1.1.5 **נספח ה'** – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;

1.1.6 **נספח ו'** – כללי הצמדה של התמורה;

1.2 בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו, ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.

1.3 המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4 כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.

1.5 האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך, האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

1.6 פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין המוצרים והשירותים למזמין באופן מיטבי.

1.7 בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז או ההצעה לבין הסכם זה, יחולו הוראות ההסכם; בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז לבין ההצעה, יחולו הוראות חוברת המכרז;

1.8 הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"איש הקשר" – מי שיתמנה על ידי המזמין. איש הקשר יהא אחראי לפיקוח על עבודת הספק וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים בהסכם זה על נספחיו איש הקשר יהא רשאי ליתן לספק הנחיות הנוגעות למתן השירותים.

"השירותים" – יישום הקמה והפעלה של מערכת שכר לעובדי הוראה, עובדים פרארפואיים, שרתים, מזכירים ועובדי מטה, מערכת תקן, שיבוץ ומערכת שעות לעובדי הוראה ועובדי עזר, מערכת ניהול משאבי אנוש לכלל עובדי הרשת, מערכת ניהול מוסדות חינוך, מערכת ניהול ממלאי מקום ודיווח



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

טיולים ומערכת ניהול נוכחות לעובדים המדווחים בשעון נוכחות. כלל המערכות יפעלו באופן אינטגרטיבי. ההקמה והתפעול יהיו במתכונת לשכת שירות בהתאם למפרט הטכני המפורט בפרק ג' למכרז ומצורף כנספח א' להסכם זה, ובהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו כפי שיהיו מעת לעת.

"מידע" - כל מידע (**Information**), ידע (**Know-How**), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור במתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הספק בקשר למתן השירותים בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר לספק ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של כל אחד מהנ"ל.

"עובד" - כל אחד מעובדי הספק אשר ייטול חלק במתן השירותים מטעם הספק.

כל מונח שלא הוגדר מפורשות, תהיה משמעותו בהתאם למשמעות המופיעה במכרז.

## 2. היקף ותקופת ההתקשרות

2.1 תקופת ההתקשרות תארך 10 שנים ממועד חתימת מורשי החתימה של הצדדים על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתנאים זהים בתקופות נוספות בנות עד חמש שנים כל אחת, ועד לסך כולל של עשרים שנה נוספות, על פי שיקול דעתו הבלעדי (בסך הכל תקופת ההתקשרות הראשונה ותקופות נוספות – שלושים שנה). הארכת תקופת ההתקשרות תיעשה באותם תנאים בהודעה שתיתן בכתב חודש ימים לפני תום תקופת ההתקשרות.

2.2 כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, ייעשה בכתב ויכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין.

## 3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1 הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1 אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2 הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת המוצרים והשירותים בהתאם להסכם.

3.1.3 ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

- 3.1.4 הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות ההסכם, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.
- 3.1.5 הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.
- 3.1.6 הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות המזמין או מי מטעמו.
- 3.1.6.1 יעניק את השירותים לשביעות רצונו של המזמין בהתאם למפורט בהסכם זה וכן בהתאם למסמכי ההתקשרות והמכרז.
- 3.1.6.2 יספק את השירותים במלואם על פי לוח הזמנים ולפי שלבי מתן השירותים הקבועים בנספח א ובתוכנית העבודה ככל שתהא ולפי לוחות הזמנים שנקבעו, וכפי שייקבע בכל נושא על ידי המזמין בכתב, ולפי העניין.
- 3.1.6.3 השירותים האמורים בהסכם זה דורשים רמה גבוהה של מומחיות ומקצועיות, ולפיכך הספק אחראי באופן בלעדי לרמתם ולתוכנם של השירותים האמורים בהסכם זה.
- 3.1.6.4 יבצע את העבודות על חלקיהן בהתאם לתנאים, לרמת השירות ולדרישות המפורטים בהסכם זה ובהתאם להנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין כפי שיהיו מעת לעת, כל זאת מבלי לפגוע באחריותו הכוללת של הספק.
- 3.1.6.5 מתחייב לדווח למזמין על התקדמות עבודתו ועל כל שלב משלבי מתן השירותים. כמו כן אין להתקדם לשלב כלשהו משלבי השירותים, ללא אישור בכתב ומראש מהמזמין.
- 3.1.6.6 קיבל הסבר מפורט לגבי דרישות המזמין, אשר לשם עמידה בהן נשכרו שירותיו, והוא מסוגל ומתכוון לקיימן.
- 3.1.6.7 הוא בעל ניסיון במתן השירותים וברשותו צוות מיומן אשר מסוגל ליתן את השירותים ולמלא אחר התחייבויותיו בהסכם זה.
- 3.1.6.8 קרא את כל תנאי ודרישות ההתקשרות, הבין אותם, והוא מתחייב להעניק את השירותים, על חלקיהם ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהסכם זה על נספחיו, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המזמין



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

במועדים הנדרשים מהמזמין, ובמיקום לפי דרישת המזמין, והכול בכפוף להוראות הסכם זה.

3.1.6.9 כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, ובכלל זה פרטים על אנשי הצוות, המידע אשר ברשותו, ויכולתו לבצע את השירותים, הינם מלאים ונכונים.

3.1.6.10 עומדים לרשותו בכל עת, כל הציוד והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.

3.1.6.11 מתן השירותים ייעשה על-ידי צוות עובדים מיומנים וברמה מקצועית מתאימה לסוג הפעילות. בראש הצוות יעמוד מר/גב' \_\_\_\_\_.

3.1.6.12 אף לאחר הגשת מתן השירותים על ידו ואף לאחר תקופת ההתקשרות, יעמוד לרשות המזמין, ככל שיידרש מעת לעת על ידו, לכל הבהרה ו/או הצגת ממצאי ממתן השירותים ו/או הסבר או הרחבה, ככל שידרשו על ידי המזמין כפועל יוצא ממתן השירותים ו/או במסגרת פעולותיו של המזמין.

3.1.6.13 בכל מקרה של סיום ההתקשרות עם הספק, בין אם הופסקה כאמור מסיבות כלשהן, ובין אם הסתיימה במועדה, יפעל הספק בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם כל נזק שעלול להיגרם למזמין בגין סיומה.

3.1.6.14 הספק יהא מחויב להעברת כל החומרים הפיסיים והמגנטיים, את כל הנתונים ביחס לעובדים ונתונים נוספים, התוכנות, התלושים והמידע הקשורים במתן השירותים למזמין או למי שייקבע מטעמו כמפורט בנספח א' להסכם זה.

3.1.6.15 יפעל בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר, עפ"י הנחייתו המפורשת של המזמין או מי מטעמו לרבות הדרכתו של הגורם, לגבי מהותן ושיטות ביצוען של הפעילויות שבוצעו על ידו במסגרת השירותים.

3.1.6.16 יעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת לפי דרישות רמת השירות ובהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש, מאת המזמין או מי מטעמו.

3.1.6.17 ימלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים והתחייבויותיו על פי תנאי הסכם זה עד למועד סיום עבודתו בפועל.

3.1.6.18 כל הוראה בדבר מתן השירותים וכל התחייבות כספית לפי הסכם זה לא תהיה תקפה לצורך הסכם זה אלא אם אושרה בכתב על ידי המזמין.

3.1.6.19 הוא משלם לעובדיו שכר שאינו נמוך משכר המינימום ומקיים הוראות הסכם קיבוצי או צו הרחבה שחל על עובדיו.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

3.1.6.20 יודיע למזמין בכתב, מיד בע"פ ובדואר אלקטרוני, ולכל המאוחר תוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים ו/או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא ו/או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.

3.1.6.21 יחתים את העובדים שייטלו חלק במתן השירותים על הצהרות הותחייבויות לשמירה על העדר ניגוד עניינים וסודיות.

#### 4. סודיות

4.1 הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו או אצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, ואין להעבירו לכל גורם שהוא, אשר לא אושר על ידי המזמין. הספק מצהיר שידוע לו כי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים.

4.2 הספק מצהיר שידוע לו כי המידע שיתקבל אצלו ואצל עובדיו או מי מטעמו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.

4.3 הספק מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים ו/או בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

4.4 הספק לא יעביר לכל גורם אחר שבו או עמו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם בכתב של המזמין ושל הגורם שבעניינו המידע.

4.5 הספק מתחייב לדאוג לכך שכל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתום על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה. חתימת העובד כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעות אותו עובד. התחייבות הספק ועובדיו לשמירת סודיות מצורפת כנספח ה' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

#### 5. אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1 הספק יהיה אחראי לאבטחת מידע של המזמין המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים בהתאם למפורט במפרט הטכני (פרק ג' למכרז). הספק יציג למזמין, ככל שיידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע, ויפעל בהתאם לדרישות מאת המזמין לתיקון כל ליקוי או פריצה באבטחת המידע והגנות הסייבר.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## 6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

- 6.1 הספק מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים ביחס למתן השירותים.
- 6.2 הספק מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ולאחריה, הוא לא יעסוק ו/או יועסק ו/או יעניק שירותים ו/או יקיים קשרים עסקיים או קשרים אחרים הקשורים, במישרין או בעקיפין, למתן השירותים, וזאת עם כל גורם אשר לו עניין בשירותים שנתן הספק.
- 6.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הספק לדווח מראש למזמין או לנציג מטעמו על כל כוונה שלו, של מי מעובדיו, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לספק התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והספק יפעל בהתאם להוראות אלו.
- 6.4 מובהר כי הספק מתחייב לדאוג לכך שאנשי צוותו שיעסקו בשירותים מטעמו, אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתמו על התחייבות להיעדר ניגוד עניינים, כאמור בנספח ה' להסכם. מובהר כי חתימת אנשי הצוות, אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או העובדים כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם.
- 6.5 על הספק להודיע למזמין או לנציג מטעמו באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם הוא, ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין תפקידו האמור בהסכם זה לבין עניין אחר, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.
- 6.6 אם לדעת המזמין, מי מטעמו של הספק, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו הוא נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הספק ועל סיום ההתקשרות עם הספק, מטעם זה בלבד.

## 7. קניין רוחני וזכויות יוצרים

- 7.1 הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.
- 7.2 כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים, פיתוחים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ("תוצרי העבודה"), הנם זכויות הרוחניות וקנייני הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

7.3 תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.

7.4 למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

### 7.5 הפרת קניין רוחני

7.5.1 נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

7.5.1.1 הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.

7.5.1.2 הספק יחדל מאספקת השירות המפר.

7.5.1.3 הספק יעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

### 7.6 טענת הפרה

7.6.1 נטען במסגרת הליך משפטי כי בשימוש באספקת השירותים למזמין יש משום פגיעה בזכויות הקניין הרוחני של צד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:

7.6.1.1 ככל שהמזמין אינו צד להליך, הספק יודיע לו על קיומו של ההליך בהקדם האפשרי.

7.6.1.2 ככל שהספק אינו צד להליך, יפעל המזמין לצרפו, בהקדם האפשרי כצד להליך, על מנת לאפשר לו להתגונן. במקרה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.

7.6.1.3 במקרה שהמזמין בחר לייצג את עצמו במסגרת הליך כאמור, הוא ימנע מלהודות בטענות התביעה, ללא הסכמת הספק מראש ובכתב.

### 8. יחסים בין הצדדים

8.1 מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

- 8.1.1 היחסים בין הצדדים להסכם זה הינה של מזמין וספק וכי בין המזמין לעובדי הספק לא מתקיימת ולא תתקיים, כתוצאה ממתן השירותים, מערכת יחסים של עובד-מעסיק ועל בסיס הצהרה זו נקבעה התמורה.
- 8.1.2 מוצהר ומוסכם כי במידה וחרף האמור בהסכם זה יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין מי מעובדי הספק תהיה התמורה על פי הסכם זה בסך שהינו 50% מהתמורה המגיעה לספק לפי הסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת").
- 8.1.3 בכל מקרה כאמור יערך חישוב מחדש של התשלום המגיע לספק בגין השירותים על בסיס התמורה המופחתת (להלן: החישוב החדש) והספק מתחייב לשלם למזמין כל סכום שהתקבל על ידו שהינו מעבר לחישוב החדש האמור.
- 8.1.4 מוצהר ומוסכם כי לספק או למי מטעמו לא יהיו זכויות של עובד המזמין, וכי למעט תשלום התמורה הם לא יהיה זכאים לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין מתן השירותים, לרבות הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, זמן הוצאות אש"ל וכיוצא באלה.
- 8.1.5 אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגו לפיקוח, להדרכה או הכוונה של הספק או מי מטעמו, אלא כאמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד-מעסיק.
- 8.1.6 הספק מצהיר כי הינו המעסיק של העובדים המועסקים על ידו, במסגרת הצוות המקצועי שיעניק את השירותים, והוא בלבד נושא באחריות כלפיהם ובכל החובות המוטלות על מעסיק על פי חוק ו/או ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי הרחבה החלים על העובדים בענף בו הם מועסקים.
- 8.1.7 הספק מתחייב לשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כמוגדר בחוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות.

## 9. ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים

- 9.1 הספק מצהיר שהינו ספק עצמאי והוא משלם כדן, כעצמאי מס הכנסה, דמי ביטוח לאומי וביטוח בריאות החלים עליו.
- 9.2 הספק מצהיר כי הוא הצהיר כחוק על העסקת עובדיו לפי חוק ביטוח לאומי (נוסח משולב), התשי"ח-1968 ותקנותיו, והוא מתחייב בזאת להמציא למזמין, אם יידרש לכך על ידו, אישור מהמוסד לביטוח לאומי על רישום עובדיו כאמור.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

9.3 הספק מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה.

9.4 הספק מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו בין על פי חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.

## 10. תמורה

10.1 התמורה תשולם בהתאם להצעת המחיר של הספק המצורפת כנספח ב' להסכם זה.

10.2 התמורה עבור מלוא השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו תשולם אחת לחודש בהתאם למספר תלושי השכר שיופקו בפועל על ידי הספק באותו חודש.

10.3 במידה שהרשת תזמין מהספק עבודות נוספות, שאינן כלולות בשירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו, התמורה שתשולם עבורן תסתכם ב- 275 ₪ לשעת עבודה, לפני מע"מ, בהתאם לשעות העבודה של הספק בפועל, וזאת בהתאם לדרישתו של המזמין לאספקת שעות עבודה, כפי שתהיינה, בהתאם לצרכי המזמין, ורק לאחר שנתקבל אישורו של המזמין, מראש ובכתב להיקף השעות.

10.4 יובהר להלן, כי למעט תשלום התמורה האמורה בסעיפים 10.1-10.3 לעיל, לא יהיה זכאי הספק לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, זמן נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.

10.5 בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

10.6 התמורה תוצמד למדד המחירים לצרכן, בהתאם לכללים המפורטים בנספח ו' להסכם.

## 11. כללי תשלום

11.1 כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות התכ"ס של החשב הכללי במשרד האוצר, כפי שמתפרסמות מעת לעת.

11.2 לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולנספחיו ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

11.3 החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

11.3.1 שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

11.4 על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

11.5 במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

11.6 הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות בהתאם להנחיות המזמין לרבות באמצעות פורטל ספקים המאפשר בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

11.7 המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.

11.8 מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.

## 12. ערבות ביצוע

12.1 כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית.

12.2 ערבות הביצוע תהיה בגובה 5% מהיקף ההתקשרות לתקופה ההתקשרות הראשונה.

12.3 ערבות הביצוע תהיה בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג להסכם.

12.4 תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם המזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות המוארכת.

12.5 המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

12.6 לאחר תום התקוף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

### 13. אחריות בניזקין וחובת שיפוי

13.1 הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

13.2 המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

13.3 לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

13.4 הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

13.5 המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמין לא יסכים לטענות שהועלו או נטענו נגד הספק, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על הספק, ללא הסכמה מראש ובכתב של הספק, ויודיע לספק מראש על כוונתו להתפשר עם התובע.

### 14. ביטוח

14.1 מבלי לגרוע מאחריותו והתחייבויותיו של הספק על פי דין ו/או על פי האמור במכרז ובהסכם זה, מתחייב הספק לערוך ולקיים את כל הביטוחים ויתר ההוראות המפורטים בנספח הביטוח ובאישור הביטוח המסומנים כ-נספח ד' וד'1 בהתאמה על כל תנאיהם ומצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו, במהלך כל תקופת ההתקשרות ו/או כל תקופה נוספת אחרת כפי המוגדר בנספחים.

### 15. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם

15.1 חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

15.2 מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

## **16. שינוי בהיקף השירותים**

16.1 המזמין רשאי להקטין את היקף השירותים הניתנים לו על-פי מכרז זה לפי צרכיו ואילווציו התקציביים, והתמורה שתשולם לזוכה תהא אך ורק בעד השירותים שיסופקו בפועל על-ידי הזוכה למזמין ולמשרד.

## **17. הפסקת ההתקשרות**

17.1 המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

17.2 תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

17.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

17.3.1 אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

17.3.2 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;

17.3.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

17.3.4 אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;

17.3.5 אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;

17.4 על הספק להודיע מידיית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## 18. הפרת ההסכם

### 18.1 הפרה יסודית של ההסכם –

18.1.1 אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):

18.1.1.1 הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; ערבות ביצוע; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;

18.1.1.2 אם הספק לא ביצע תיעוד חוקה כדרוש בנספח א' להסכם;

18.1.1.3 אי עמידה בלוח זמנים להקמת המערכות שאינו מאפשר עלייה לאוויר בינואר 2027 בפונקציונליות מלאה;

18.1.1.4 אי עמידה במדדי השירות באירועים חריגים בנספח א' להסכם.

18.1.1.5 אספקת מוצר שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם;

18.1.1.6 אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;

18.1.2 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:

18.1.2.1 לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.

18.1.2.2 אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מדי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

### 18.2 הפרת ההסכם שאינה יסודית -

18.2.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

18.2.2 בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, ולאחר קיום שימוע בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:

### 18.2.3 ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:

18.2.3.1 המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

18.2.3.2 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

18.2.3.3 בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

### 18.2.4 קיזוז ועכבון –

18.2.4.1 מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי הסכם זה או כל הסכם אחר, כל חוב שהספק חייב לו מהסכם זה או כל הסכם אחר, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין.

18.2.4.2 לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו מי מהם חייב לו.

### 18.2.5 חילוט ערבות –

18.2.5.1 מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי המכרז או ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

18.2.5.2 לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה.

18.2.5.3 ככל שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.

18.2.5.4 לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתו הבלעדי, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

#### 18.2.6 אמנת שירות ופיצויים מוסכמים –

18.2.6.1 אמנת השירות (SLA) נועדה להגדיר את רמת השרות הנדרשת ע"י המזמין מהספק. אם הספק לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת, רשאי המזמין לגבות מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע בפרק 10 סעיף 10.5 לנספח א' להסכם- המפרט הטכני (פרק ג' למסמכי המכרז).

18.2.6.2 מימוש הפיצויים המוסכמים על ידי המזמין יכול ויעשה בכל דרך לרבות בדרך של קיזוז של חשבונית או חילוט ערבות.

18.2.6.3 הסכומים המצויינים בפרק 10 סעיף 10.5 לנספח א' להסכם בגין פיצויים מוסכמים הינם הסכומים המקסימליים ולמזמין שיקול דעת בלעדי אם לדרוש פיצויים בגובה נמוך מהקבוע בסעיף.

#### 18.2.7 רכש מספק חלופי –

18.2.7.1 מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

### 19. תרופות מצטברות

19.1 התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שרשאי המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

19.2 ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

## 20. סיום התקשרות

20.1 הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

20.1.1 ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגינם זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

20.1.2 לאחר הפסקת ההתקשרות המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר לאספקת השירותים.

20.1.3 הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפנייתיו. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

20.1.4 לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות.

## 21. כתובות הצדדים והודעות

21.1 כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני של איש הקשר הנקוב להלן, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.

21.2 משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

21.3 איש הקשר של המזמין- \_\_\_\_\_, כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין.

21.4 איש הקשר של הספק- \_\_\_\_\_, כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק.

21.5 כל הודעה מהותית על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות התקשרות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

21.6 אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

## 22. שונות

22.1 הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

22.2 כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

22.3 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכלל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

22.4 מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם הספק
------------------------------------

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם המזמין
--------------------------------------

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם הספק
------------------------------------

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם המזמין
--------------------------------------



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## נספח ג' – ערבות ביצוע

שם מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון: \_\_\_\_\_  
מספר הבנק ומספר הסניף: \_\_\_\_\_  
אם המנפיק הוא בנק

### הנדון: כתב ערבות (עם הצמדה)

לכבוד

רשת מעיין החינוך התורני בא"י בני יוסף

ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ (במילים \_\_\_\_\_), שיוצמד למדד \_\_\_\_\_ מתאריך \_\_\_\_\_, אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב"), בקשר עם הסכם \_\_\_\_\_.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_.

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להעביר לידי מנפיק הערבות, שכתובתו \_\_\_\_\_.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת ניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## נספח ד' - ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - \_\_\_\_\_ (הספק הזוכה).

"מבקש האישור" – מרכז החינוך העצמאי לת"ת ובתי ספר/או חברות בנות ו/או חברות אחיות ו/או חברות קשורות ו/או חברות שלובות ו/או עובדיהם ומנהליהם.

"השירותים" – הקמה והפעלה של מערכת שכר לעובדי הוראה, גמלאים, פארא רפואיים ועובדי מטה, מערכת תקן ושיבוץ לעובדי הוראה, מערכת ניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול נוכחות עובדי מטה, ומערכת ניהול תיק מוסד במתכונת לשכת שירות ו/או כהגדרתם במכרז ובהסכם.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים להלן ובנספח ד' 1 המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "ביטוחי המבוטח" ו-"אישור ביטוחי המבוטח").

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או מי בגין מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.2. **ביטוח סייבר** - המבטח אבדן או נזק שיגרם לצד שלישי כלשהו עקב אירוע סייבר במערכות המידע ו/או הוצאות הנדרשות לצורך שחזור נתונים הנמצאים ברשת של או שבשימוש של המבוטח, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אבדן או נזק למבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, עקב הפרת הסודיות, פגיעה בפרטיות, השמצה, הוצאת לשון הרע, הוצאת דיבה, גניבת מידע, מרמה ואי יושר עובדים ומנהלים, פגיעה במוניטין של צד שלישי, הפרת זכויות קניין רוחני, גניבה אובדן או גילוי בלתי מורשה של מידע של צד שלישי או מידע אישי של אדם כלשהו. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.5. מבטח המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

2.7. המבוטח מתחייב לעדכן את סכומי הביטוח בגין ביטוחי הרכוש הנערכים בביטוחי המבוטח, מעת לעת, כדי שישקפו תמיד את מלא שווי של נשוא הביטוח המבוטח על-פיהם.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון, וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.
- בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.
- מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.
4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה ובכפוף להנחיות המפקח על הביטוח בדבר אישור ביטוח אחיד. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. היה ולדעת המבוטח יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחי המבוטח, מתחייב המבוטח לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת מבקש האישור והבאים מטעם מבקש האישור אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. מוסכם כי האמור בנספח ביטוח זה יחול במלואו גם ביחס לביטוחים המשלימים ו/או הנוספים כאמור בסעיף זה לעיל.
7. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
8. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב, נגרים וכלי שינוע כלשהם), אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- \*\*\*בכפוף לפטור המפורט בסעיף זה לעיל, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוחי רכוש, במלואם או בחלקם, אולם הפטור המפורט בסעיף זה לעיל יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

9. **ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.** באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שיחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי, ראשוניות ופטור בגין נזק לרכושם, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
10. **מבקש האישור לעניין ביטוחי המבוטח יכלול גם חברות אם ו/או חברות בנות ו/או חברות אחיות ו/או חברות קשורות ו/או את מזמין השירותים.**
11. **הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי איחור של עד 7 ימי עבודה בהמצאת אישורי ביטוחי המבוטח ו/או עד 7 ימי עבודה ממועד דרישת מבקש האישור בכתב, לא יחשב כהפרה יסודית ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.**



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

**נספח ד-1 אישור ביטוחי המבוטח**

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
<p>שם: _____</p> <p>מעין החינוך התורני בא"י בני יוסף</p> <p>ת.ז.ח/פ.פ.: 580121952</p> <p>מען: _____</p> <p>רחוב אדוניהו הכהן 17 ירושלים</p>	<p>שם: _____</p> <p>חברות בנות ו/או חברות אחרות ו/או חברות קשורות ו/או חברות שלובות ו/או עובדיהם ומנהליהם</p> <p>ת.ז.ח/פ.פ.: _____</p> <p>מען: _____</p> <p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברת קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.</p>	<p>שם: _____</p> <p>(הספק הזוכה)</p> <p>ת.ז.ח/פ.פ.: _____</p> <p>מען: _____</p>	<p>נדלין <input type="checkbox"/></p> <p>שירותים <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>אחר: מכרז ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר לעובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת תקן ושיבוץ לעובדי הוראה, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות ו/או כהגדרתם במכרז ובהסכם.</p> <p>העיסוק המבוטח: _____</p>
<p>מעמד מבקש האישור</p> <p>משכיר <input type="checkbox"/></p> <p>שוכר <input type="checkbox"/></p> <p>זכיון <input type="checkbox"/></p> <p>קבלני משנה <input type="checkbox"/></p> <p>מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>אחר: _____ <input type="checkbox"/></p>			

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין רטרואקטיבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000	₪	302, 304, 307, 309, 315, 322, 328, 329
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪	309, 319, 328, 350
אחריות מקצועית			ת. רטרו		4,000,000	4,000,000	₪	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332 (06 חודשים)
אחר: סייבר			ת. רטרו		2,000,000	2,000,000	₪	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332 (12 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסיכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה) **043** (מחשוב), **088** (שירותי תחזוקה ותפעול), **103** (שירותי חומרה ו/או תוכנה)

ביטול/שינוי הפוליסה  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
המבטח:



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## נספח ה' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

רשת מעין החינוך התורני בא"י בני יוסף

אני \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, אשר תפקידי אצל \_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר למכרז ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר לעובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת תקן ושיבוץ לעובדי הוראה, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות יישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה במשרד החינוך במתכונת לשכת שירות (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שגיגעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקידי או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## נספח ו' – כללי הצמדה לתמורה

### 1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1 הצמדה – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.
- 1.2 מדד הבסיס – המדד הידוע בתאריך הבסיס.
- 1.3 מדד קובע – המדד הידוע בתאריך הקובע.
- 1.4 תאריך הבסיס – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.
- 1.5 התאריך הקובע – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.

### 2. תנאי ההצמדה

- 2.1 מנגנון ההצמדה – התמורה תעודכן אחת לשנה, לפי 60% מהשינוי המצטבר במדד המחירים לצרכן, בין מדד הבסיס למדד הקובע, לפי הנוסחה:
- 2.2 
$$\text{תמורה חדשה} = \text{תמורה נוכחית} \times [1 + 0.6 \times (\text{מדד קובע} - \text{מדד בסיס}) / \text{מדד בסיס}]$$
- 2.3 תאריך הבסיס 1 – בינואר של שנת ההתקשרות הראשונה.
- 2.4 התאריך הקובע 1 – בינואר של כל שנה קלנדרית עוקבת.
- 2.5 תדירות ההצמדה – שנתית בלבד.

### 3. ביצוע ההצמדה

- 3.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 3.2 אופן חישוב ההצמדה -
  - 3.2.1 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.
  - 3.2.2 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקבוע לעיל. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

## פרק ה' – הצעת המחיר

**הצעת המחיר תוגש כקובץ נפרד מחוברת ההצעה בהתאם להוראות המפורטות במערכת להגשת הצעות בקשר עם מכרז זה. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר, או העתק ממנה, או חלק ממנה, לא יופיעו בחוברת ההצעה בשום דרך שהיא.**

1. על המציע למלא את הצעת המחיר עבור השירותים הנדרשים במכרז בטבלה שלהלן.
2. מובהר כי על ההצעה לכלול את כל עלויות המציע הן להקמה על כל שלביה והן לתפעול השוטף אחרי העלייה לאוויר. הרשת לא תשלם סכומים נוספים מעבר להצעת המחיר עבור השירותים המוגדרים בחלק ג' – מפרט טכני.
3. גבולות הצעת המחיר (לפני מע"מ):
  - 3.1. הצעת המחיר לא תעלה על 15 ₪ לתלוש ולא תפחת מ 9 ₪ לתלוש.
  - 3.2. הצעת המחיר עבור תוספת בגין תפעול פנסיוני לא תעלה על 2.5 ₪ לתלוש ולא תפחת מ 1 ₪ לתלוש.
4. הצעת המחיר:
  - 4.1. הצעת מחיר לשנים 1-3

#	רכיב מחיר	תכולת השירות	הצעת המחיר ₪ ללא מע"מ
1.	מחיר לתלוש כולל הפקה, עיטוף ומשלוח תלוש לבית העובד	התאמה, הקמה, תפעול, תחזוקה ושירות של כלל המערכות הכלולות בדרישות פרק ג' – המפרט הטכני למעט ניהול נוכחות ותפעול פנסיוני	₪ _____
2.	תוספת חודשית עבור מערכת ניהול נוכחות לעובדי המטה בלבד (כ70 עובדים)	התאמה, הקמה, תפעול, תחזוקה ושירות של מערכת ניהול נוכחות הן לעובדים במצב הקיים היום (במטה בלבד) ומתחבר אל שעוני הנוכחות הקיימים והן לאוכלוסיות עתידיות ברשת שיתווספו, ככל שיתווספו, במהלך ההתקשרות	₪ _____
3.	תוספת למחיר תלוש עבור שירותי תפעול פנסיוני	- הקמה והתאמה של שירותי תפעול פנסיוני ומערכת ניהול ומעקב אחר השירותים - תפעול פנסיוני שוטף לאחר עלייה לאוויר כולל שירותי מומחה ותפעול מערכת הכל כנדרש בפרק ג' – המפרט הטכני	₪ _____



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

#	רכיב מחיר	תכולת השירות	הצעת המחיר שם ללא מע"מ
4.	הפחתת המחיר עבור הסרת הצורך בעיטוף ומשלוח תלוש לבית העובד- ככל שלא יידרש	עבור אוכלוסיות שיקבלו את התלוש באופן מקוון ככל שיעודכן על ידי הרשת	שם _____
5.	שעת עבודה למקרים בהם תזמין הרשת עבודה נוספת מהספק	לתכולות שאינן כלולות מסמכי המכרז	275 ש"ע לש"ע - לא לתיחור

#### 4.2. הצעת מחיר לשנים 30-4

#	רכיב מחיר	תכולת השירות	הצעת המחיר שם ללא מע"מ
1.	מחיר לתלוש כולל הפקה, עיטוף ומשלוח תלוש לבית העובד	התאמה, הקמה, תפעול, תחזוקה ושירות של כלל המערכות הכלולות בדרישות פרק ג' - המפרט הטכני למעט ניהול נוכחות ותפעול פנסיוני	שם _____
2.	תוספת חודשית עבור מערכת ניהול נוכחות לעובדי המטה בלבד (כ70 עובדים)	התאמה, הקמה, תפעול, תחזוקה ושירות של מערכת ניהול נוכחות הן לעובדים במצב הקיים היום (במטה בלבד) ומתחבר אל שעוני הנוכחות הקיימים והן לאוכלוסיות עתידיות ברשת שיתווספו, ככל שיתווספו, במהלך ההתקשרות	שם _____
3.	תוספת למחיר תלוש עבור שירותי תפעול פנסיוני	- הקמה והתאמה של שירותי תפעול פנסיוני ומערכת ניהול ומעקב אחר השירותים - תפעול פנסיוני שוטף לאחר עלייה לאוויר כולל שירותי מומחה ותפעול מערכת הכל כנדרש בפרק ג' - המפרט הטכני	שם _____
4.	הפחתת המחיר עבור הסרת הצורך בעיטוף ומשלוח תלוש לבית העובד- ככל שלא יידרש	עבור אוכלוסיות שיקבלו את התלוש באופן מקוון ככל שיעודכן על ידי הרשת	שם _____



מכרז 001/2025 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה ועובדי מטה, מערכת ניהול מוסדות, מערכת ניהול תקן ושיבוץ עובדי הוראה, מערכת לניהול ממלאי מקום ודיווח טיולים, מערכת ניהול משאבי אנוש עובדי הוראה ועובדי מטה ומערכת ניהול נוכחות עובדי מטה במתכונת לשכת שירות

הצעת המחיר שם ללא מע"מ	תכולת השירות	רכיב מחיר	#
275 ש"ח לש"ע – לא לתיחור	לתכולות שאינן כלולות מסמכי המכרז	שעת עבודה למקרים בהם תזמין הרשת עבודה נוספת מהספק	.5