



שירות בתי הסוהר
מנהל תמיכה לוגיסטית
מחלקת רכישות - ענף מכרזים
מכרז מס' 20/2022

**הזמנה להציע הצעות
לניהול פרויקט, תכנון ופיקוח
בהקמת אשכול בתי סוהר
במתחם מגידו**

חוברת א'

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

מסמך ב' - הצעה כספית

מסמך ג' - הסכם לניהול הפרויקט

מסמך זה הינו רכוש שירות בתי הסוהר. כל הזכויות שמורות לשירות בתי הסוהר. המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

מאי 2022

תוכן עניינים למסמכי המכרז

חוברת א'

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

- נספח א' - הצהרת המציע
- נספח ב' - השירותים במכרז ובעלי התפקיד
- נספח ג' - מסמכי המציע ומסמכי תנאי הסף
- נספח ג' (1) - תעודת עוסק מורשה או תעודת רישום תאגיד ישראלי. (יצורף בנפרד)
- נספח ג' (2) - אישור משרד הביטחון- מנהלי פרויקטים. (יצורף בנפרד)
- נספח ג' (3) - טופס תיאור עבודה קודמת עמידה בתנאי הסף של המציע.
- נספח ג' (4) - מנהל הפרויקט-עותק תעודת חבר רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים. (יצורף בנפרד).
- נספח ג' (5) - מנהל הפרויקט-טופס תיאור ניסיון מקצועי.
- נספח ג' (6) - אדריכל- עותק תעודת חבר רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים. (יצורף בנפרד).
- נספח ג' (7) - אישור רו"ח משרד אדריכלים.
- נספח ג' (8) - אדריכל- טופס תיאור ניסיון מקצועי בנושאים תכנוניים.
- נספח ג' (9) - אדריכל- טופס תיאור ניסיון מקצועי בנושא הסטטוטורי.
- נספח ג' (10) - מפקח בניה- עותק תעודת חבר רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים. (יצורף בנפרד).
- נספח ג' (11) - מפקח בניה - תיאור ניסיון מקצועי (2 תצהירים).
- נספח ג' (12) - אישורי רו"ח- מחזור עסקי.
- נספח ד' (1) - מציע- תיאור ניסיון מקצועי לתנאי האיכות.
- נספח ד' (2) - מציע- תיאור ניסיון מקצועי לתנאי האיכות.
- נספח ד' (3) - מציע- תיאור ניסיון מקצועי לתנאי האיכות.
- נספח ד' (4) - מציע- תיאור ניסיון מקצועי מבנה ביטחוני/בית סוהר/בית מעצר בתנאי האיכות.
- נספח ה' - אישור רו"ח בדבר העדר הערת עסק חל.
- נספח ו' - אישור ניהול פנקסי חשבונות. (יצורף בנפרד)
- נספח ז' - תצהיר על קיום דיני עבודה - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי
- נספח ח' - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות.
- נספח ט' - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.
- נספח י' - תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים.
- נספח יא' - אישור רישום עוסק מורשה. (יצורף בנפרד).
- נספח יב' - תדפיס רשם החברות-תאגיד מפר חוק. (יצורף בנפרד)
- נספח יג' - תצהיר המחזיקה בשליטה על עסק בשליטת אישה + אישור רו"ח.
- נספח יד' - תצהיר אודות היעדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים
- נספח טו' - הצהרה בדבר סוד מסחרי, עסקי או מקצועי.
- נספח טז' - נוסח ערבות מכרז.

מסמך ב' - הצעה כספית

מסמך ג' - הסכם עם הזוכה

נספח א'(1) – ערבות ביצוע.

נספח א'(2) - נספח בטחון .

נספח א' 2(1)- נוסח התחייבות לשמירת סודיות מנהל הפרויקט.

נספח א' 2(2)- נוסח התחייבות לשמירת סודיות עובדים.

נספח א' 3 (1) – נוסח אישור על עריכת ביטוחים על ידי הזוכה- ביטוחים כלליים וביטוחי אחריות מקצועית, כפי שידרש ע"י המזמין.

נספח א' 3 (2) - נוסח אישור על עריכת ביטוחים על ידי יועצים ומתכננים חיצוניים. ביטוחים כלליים וביטוחי אחריות מקצועית – כפי שידרש ע"י המזמין.

נספח א'(4) – צוות הניהול, אשר מוצע במסגרת ההליך וכן רשימת עובדים, יועצים ומתכננים, המוצעים.

מכרז מס' – 20/2022

**הזמנה להציע הצעות
לניהול פרויקט, תכנון ופיקוח
בהקמת אשכול בתי סוהר
במתחם מגידו**

חברת א' / מסמך א'

הזמנה להציע הצעות

מכרז מס' 20/2022

מסמך א'

הזמנה להציע הצעות

הזמנה להציע הצעות

1. כללי

1.1 מדינת ישראל - שירות בתי הסוהר (להלן: "המזמין"), מבקש בזה לקבל הצעות: לניהול פרויקט, ניהול ותאום תכנון, ניהול ופיקוח על בינוי אשכול בתי הסוהר במתחם מגידו הכל כמפורט במסמכי המכרז, נספחיהם וכל מסמך אחר המצורף אליהם. מסמכי מכרז זה הינם רכוש שירות בתי הסוהר ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה למתן השירותים ו/או הטובין הנדרשים במכרז. המידע הכלול בהם לא יפורסם, לא ישופל, ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא למעט לשם הכנת הצעה במכרז. מסמך זה וכל המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם בין המציע שיזכה (להלן: המציע הזוכה, הזוכה או הספק) לבין המזמין (להלן: ההסכם). בעצם הגשת ההצעה מתחייב המציע כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז, ובהתאם לדרישת המזמין, יתקשר עם המזמין בתנאים המפורטים במסמכי המכרז וההסכם המצורף. בכל מקום בו ננקטה במכרז זה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה.

1.2 ריכוז מועדים למכרז

<p>א. כנס מציעים יתקיים בשני מועדים ראשון-ביום רביעי, 15/6/2022, שעה 10:00 בבוקר. מפגש שני- ביום שני, 20/6/2022 שעה 10:00. ב. מקום המפגש: נציבות שרות בתי הסוהר רמלה רח' תל-חי פינת רח' אפריאט רמלה. ג. ההשתתפות בכנס המציעים היא חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה למכרז. ד. מציעים המעוניינים להשתתף בכנס המציעים מתבקשים לשלוח לצוות המכרזים הודעה עד לתאריך 12/6/2022 בשעה 12:00 בדבר כוונתם העקרונית להשתתף בימי הכנס ובאיזה מועד. במסגרת ההודעה יכללו את שם המציע, שמות הנציגים שיגיעו לכנס, מספרי ת.ז. ומספרי טלפון. את ההודעה יש לשלוח לכל כתובות הדוא"ל שלהלן: Shiranb@ips.gov.il Olgay@ips.gov.il Oreln@ips.gov.il</p>	<p>כנס מציעים</p>
<p>עד לתאריך 07/07/2022 שעה 12:00</p>	<p>המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה</p>
<p>עד לתאריך 08/08/2022 שעה 12:00 בדיוק את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים מס' 13</p>	<p>המועד האחרון להגשת הצעות</p>
<p>250,000 ש"ח בתוקף עד ל-4 חודשים מיום הגשת הצעות למכרז</p>	<p>סכום ותוקף ערבות המכרז</p>

המזמין רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה בדבר שינוי המועדים האמורים תפורסם באתר מינהל הרכש הממשלתי.

מובהר בזאת כי פתיחת מעטפות המכרז תתבצע רק לאחר אישור ועדת מכרזים של שרות בתי הסוהר.

2. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כללים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת באיזה ממסמכי ההליך. הייתה התייחסות אחרת באיזה ממסמכי ההליך, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת. (ראה המפורט **בנספח ב'** להלן)

צוות מקצועי-

2.1 **מנהל הפרויקט** - שיוצג ע"י המציע, ילווה את המזמין והמשתמש ויסייע בידיו בדרך של ניהול ותיאום, ניהול ותאום שלב התכנון, לרבות האפיון (פרוגרמה), טיפול בהסרת חסמים בתב"ע ג/20631 ובהסרת חסמי בינוי סביבתיים אחרים, ניהול הליך מכרזי לבחירת קבלן מבצע בשיטה שתבחר ע"י המזמין, בהתאם להנחיות וצרכי המזמין פיקוח צמוד ועקבי על הליכי התכנון והליך הבניה וביצוע כל יתר השירותים המפורטים במסמכי ההליך-בנאמנות, במסירות וברמה מקצועית גבוהה, בכל שלבי הפרויקט, החל ממועד חתימתו של ההסכם (**מסמך ג'**) ועד תום תקופת הענקת השירותים, לרבות בשלב ביצוע תיקוני בדק ואחריות על ידי הקבלן המבצע כפי שייקבע במסמכי המכרזים העיקריים.

2.2 **צוותים מקצועיים** - צוותים מקצועיים בראשות מנהל הפרויקט, שתפקידים יפורטו בנספח ב', יכללו צוות משרד אדריכלים שיכולותיו המקצועיות יפורטו להלן בתנאי הסף. בנוסף ייכלל מפקח בניה, מהנדס אזרחי מומחה בתחום הבניה, כמפורט בתנאי הסף, שיפקח פיקוח צמוד על תהליכי התכנון/בינוי בפרויקט.

2.3 **צוותים מקצועיים יעודיים** - יועצים מקצועיים שתחומי התמחותם בנושאים הבאים:

- 2.3.1 יועץ בתחום המיגון.
- 2.3.2 יועץ בתחום התחבורה וכבישים.
- 2.3.3 יועץ בתחום הקונסטרוקציה.
- 2.3.4 יועץ בתחום מערכות החשמל והרגולציה בנושא.
- 2.3.5 יועץ בתחום הניקוז.
- 2.3.6 יועץ בתחום המים והאינסטלציה הסניטרית.
- 2.3.7 יועץ בתחום קרקע וביסוס.
- 2.3.8 יועץ בתחום הפיתוח הסביבתי.
- 2.3.9 יועץ לקיימות ובניה ירוקה
- 2.3.10 יועץ בתחום בקרת מבנה
- 2.3.11 יועץ בתחום הכלכלי והערכת פרויקטים.
- 2.3.12 יועץ בתחום מערכות מתח נמוך.
- 2.3.13 יועץ בתחום מערכות מזוג אויר.
- 2.3.14 יועץ בתחום רישוי וכיבוי אש.
- 2.3.15 יועץ בתחום האקוסטיקה.
- 2.3.16 יועץ בתחום מסגרות אלומיניום.
- 2.3.17 יועץ בתחום איטום מבנים.
- 2.3.18 יועץ בתחום כתיבת מכרזי בינוי.
- 2.3.19 מודד מוסמך.
- 2.3.20 יועץ לענייני הסעדה ומטבחים.
- 2.3.21 רשימת היועצים המקצועיים אינה רשימה סגורה ותורחב בהתאם לצרכים המקצועיים והנושאים הפרויקטליים שיועלו במהלך מימוש הפרויקט, עפ"י דרישת המזמין.

- 2.4 חברי הצוותים המקצועיים, יעמדו בדרישות שיפורטו במכרז, והם יפורטו בתנאי הסף **בנספח ב'**. על המציע להציג יועצים אלה בכל מקום בו יידרש מענה מקצועי מטעמם. ויודגש כי המזמין רשאי לדרוש ניסיון מקצועי שונה, ככל שמצא צורך לביצוע משימות הנדרשות למימוש הפרויקט במכרז.
- 2.5 למזמין שמורה הזכות הבלעדית שלא לאשר מי מצוותים המקצועיים, החלפת מי מהם באם ימצא שלא עמדו בדרישות הניסיון המקצועי שנדרש, ניגוד עניינים וכל ענין אחר עפ"י שיקול דעתו של המזמין והמציע מתחייב להעמיד חבר צוות מקצועי אחר, מתאים לשביעות רצון המזמין והעומד בדרישותיו.
- 2.6 המציע אינו רשאי להחליף את חברי הצוות המקצועי אלה באישור המזמין בלבד ובכפוף לכך שחבר הצוות המקצועי יעמוד בתנאי הסף ובאמות המידה שנדרשו לאישורו מלכתחילה.
- 2.7 במקרה בו המציע אינו יכול למלא מחליף למי מחברי הצוותים תוך 14 ימים מיום שנדרשה ההחלפה, יהיה המזמין רשאי למנות כל יועץ לפי שיקול דעתו המלא והמציע ישא במלוא העלות של היועץ החליפי שהמזמין הפעיל מטעמו ובין השאר בדרך של קיזוז מהכספים להם זכאי המציע במכרז זה.

עיקרי המשימות בפרויקט - (ראה המפורט בנספח ב')

- 2.8 השלמת כלל המסמכים הטכניים למסמכי הפרוגרמה ובשיתוף פעולה עם הגורם שערך וכתב מסמכי פרוגרמה מטעם המזמין.
- 2.9 השלמת כלל החלקים הטכניים בדפי החדר יבוצעו על ידי יועצי הצל של הזוכה במכרז, ובשיתוף פעולה עם הגורם שטיפל בנושא מטעם המזמין עד אותו שלב.
- 2.10 עריכת תוכנית אב מודולרית מלאה לאשכול הכליאה שתאפשר את יישום התוכנית בשלבים. על התוכנית לשקף את המתקנים שיתוכננו, תצורת העמדתם ביחס לתא שטח הבניה, חלוקת השטחים ביחס מרכיבים השונים (בינוי, יעודים אחרים). התוכנית תציג גם תוכנית כתמים ותערך גם עפ"י תקנון התב"ע.
- 2.11 עריכת תוכנית אדריכלית ראשונית בהתאם למסמכי האפיון קרי, תפיסת הפעלה, פרוגרמה ודפי חדר בהתאם למגבלות הקבועות בתקנון התב"ע.
- 2.12 פעילות רגולטורית בתחום הסטטוריקה והסרת חסמים שנקבעו בתקנון התב"ע לצורך קידום התכנון והמעבר להליך ביצוע בפרויקט. במסגרת משימה זו יפעל הזוכה בצעדים העומדים לרשותו והנדרשים ועל חשבונו, במטרה לקבל תיק מידע הכולל את כל ההנחיות הסטטוטוריות והאחרות ויפעל להסדרת הדרישות והסרת החסמים הנדרשים לאפשר קבלת היתר בניה בהמשך.
- 2.13 תכנון מפורט במידת הצורך, להנחת קווי תשתיות לחיבור האתר לתשתיות על ובתאום ובאישור הרשויות השונות.
- 2.14 כתיבה ועריכת מכרז לבחירת קבלן לתכנון ביצוע של אשכול הכליאה מגידו ולחילופין לבחירת קבלן לביצוע ותחזוקה בפרויקט בשיטת P.F.I, הכל כפי שיחליט המזמין במכרז זה.
- 2.15 לוו ביצוע הפרויקט על ידי מפקח בניה מטעמו שינהל, יפקח, ינחה ויורה לקבלן המבצע בכל שלבי הבניה של הפרויקט (ראה פירוט משימות בנספח ב' להלן).
- 2.16 לוו הליך מסירת המבנים והגשת דוח תיקונים ע"י גורם מוסמך.
- שלבים במימוש המכרז (מצג עקרוני) - (ראה רשימה מפורטת בנספח ב' להלן עמ' 32)**

2.17 **בשלב א'** -יידרש הזוכה, לאחר שלמד את עיקרי הפרויקט להציג **תוכנית ביצוע ושלבים**, בהתאם

לעמדתו המקצועית וגאנט לביצועה ולאישור המזמין.

במקביל להכין ולערוך את כל מסמכים הטכניים הנדרשים להשלמת הפרוגרמה בשיתוף עם הגורם המקצועי מטעם המזמין. עוד יידרש הזוכה להכין ולערוך את המרכיבים הטכניים בדפי החדר. כמו כן ידרש המזמין לפנות לרשות התכנון המקומית בבקשה לקבל את פלט המידע (תיק מידע) הכולל את דרישות הוועדה על כלל ההיבטים הנדרשים לטיפול. עפ"י הידוע למזמין דרישות הוועדה כוללות דרישות בתחום התחבורתי (כביש חליפי לישוב זלפה, הסדרת מחלף בכביש 65 וכו'), הסדרת דרכי אספקת חשמל לאשכול, הסדרת חיבור לצנרת ביוב כולל אישורי חיבור למט"ש, הסדרת ניקוזי נגר במתאר הסביבתי וכו'. **(מדובר ברשימה חלקית בלבד. התנאים המלאים בתב"ע ג/20631).**

הזוכה ידרש להסדיר את הנושאים הללו ואחרים ולקבל אישור על הסדרתם ע"מ שיהיה ניתן לעבור לשלב היתר הבניה. בנוסף, יידרש הזוכה ללוות את המזמין בפני כלל הגורמים וגופי הרגולציה בהסדרת הדרישות והחסמים שהוצגו בתכנית.

ויודגש כי הזוכה יטפל בפרויקט בשלוש רמות. הראשונה - ברמת על של הסדרת תשתיות העל ומבט על של כל מבנה הפרויקט. השנייה - ברמת תפיסת המבנים והעמדתם בתא השטח המיועד. השלישית - ברמת חיבורי התשתיות בתוך תא שטח לבינוי ובראיית האינטגרציה בין כלל הבינוי בפרויקט. תכנית אב ותכנית כתמים - הזוכה ידרש לעניין זה להכין תכנית אב ותכנית כתמים שאלו מתבססות על תנאי הרגולציה שהוסדרו וכמו כן נשענות על מסמכי האפיון, הפרוגרמה ודפי החדר. בשלב זה יתבקש הזוכה להכין עבור המזמין ולבחירתו, 5 מודלים חילופיים של תוכניות כתמים. התוכנית שתבחר ע"י המזמין יכול ויתבקשו לגביה שינויים שונים נוספים.

עוד יתבקש הזוכה, ולאחר שהמזמין בחר את המודל, להכין כ-20 עותקי חוברות במתכונת הצגת שיווקית של מודל, שבהם יוצג המודל ממס' זוויות, וכן תוכן מצגת דינמית שתציג את תוכנית הכתמים והעמדת המבנים מזוויות שונות. ויודגש תוכנית האב תאפשר, ישום בשלבים, בהתאם לצורכי המזמין.

אל אף האמור לעיל, למזמין הסמכות להורות על דחית ביצוע חלק מהמשימות שפורטו לעיל בסעי' זה ובשלב א', ודחית ביצועם והעברתם לביצוע ו/או השלמה בשלב ב'. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה מכל מן וסוג בקשר להחלטת המזמין נשוא סעיף זה.

2.18 **בשלב ב'** - **בכפוף לאישור ארגוני ותקציבי להמשך הפרויקט** - ידרש הזוכה לעריכת תוכנית

אדריכלית ראשונית לפרויקט שתכלול את כל המבנים, הפיתוח הסביבתי, מרכיבי התשתיות וכל הנדרש להשלמת הפרויקט עפ"י הנחית המזמין והמסמכים שנעשו על ידו לצורך כך. כול המסמכים יערכו ברמה שתאפשר פרסומם במכרז תכנון ביצוע ע"י גורם קבלני שיתכנן ויבצע את הפרויקט.

2.19 הזוכה יידרש לערוך מכרז תכנון-ביצוע בלווי שב"ס, או לחילופין עריכת מכרז לביצוע ותחזוקה

בשיטת PFI בהתאם להחלטות המזמין. בחירת הקבלן הזוכה במכרז כולל בדיקת הוכחת מרכיבי איכות, בעלי מקצוע וכל הנדרש לביצוע הפרויקט בשלמותו.

במקביל -ישלים את מימוש כל המרכיבים הנדרשים שבהיתר הבניה והסרת כל החסמים מתחום, התחבורה, החשמל הניקוז והתיעול, הפיתוח הסביבתי, מים וגז, ככל שלא הושלמו. עוד חייב יהיה הזוכה לפקח על כלל העבודות המוקדמות שיבוצעו, ככול שידרש, במסגרת הסרת החסמים והצורך לעמוד בדרישות התוכנית, עוד בטרם יחל הטיפול בהיתר הבניה.

- במידת הצורך יכול והזוכה ידרש לתכנון מפורט של תשתיות העל בהתאם להנחיות ולאישור הרשויות ובאישור המזמין.

2.20 ילווה לווית מקצועי בתהליך ההקמה וכמפקח על ביצוע התכנון והבניה של הקבלן הזוכה במכרז וזאת הן באמצעות יועצי הצל מטעמו והן באמצעות היועצים מתחום הבניה, כגורם מנהל ומפקח ומכריע בכל הסוגיות שתעלינה בשלבי הביצוע השונים, הכל כמפורט בנספח ב' להלן.
עוד ידרש הזוכה ללוות את הליך המסירה של המבנים וכן בביצוע מעקב בתקופת הבדק והאחריות והשלמת התיקונים הנדרשים

3. תנאי הסף להשתתפות במכרז

על המציע להוכיח עמידתו בתנאים המצטברים הבאים בעצמו ולגביו, להלן:

3.1. המציע הינו יחיד או תאגיד ישראלי הרשום כדין בישראל.
לצורך הוכחת תנאי זה על המציע לצרף להצעתו צילום תעודת עוסק מורשה ו/או תעודת רישום התאגיד בישראל. נספח ג'(1) שיצורף בנפרד.
מובהר בזאת כי לא תתקבלנה הצעות משותפות, אלא רק הצעות מאישיות משפטית אחת.

3.2. הוכחת ניסיון קודם בתחום ניהול פרויקטים בתחום הבניה

3.2.1 המציע נכלל במאגר מנהלי פרויקטים של משרד הביטחון בקטגוריות של "ג. מורכב"- 2. להוכחת תנאי זה ימציא המציע אישור משרד הביטחון כי המציע נכלל ברשימת מנהלי הפרויקטים בקטגוריה הני"ל, נספח ג'(2) שיצורף בנפרד .

3.2.2 ב-15 שנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז זה, המציע ניהל באופן ישיר, טיפול ופיקוח על הקמת מתחם אחד בין 200 דונם לפחות, עליו נבנו במתחם "מבני ציבור", לפחות 4 מבנים בבניה רוויה, וכן במקביל ניהל ופיקח על עבודות פיתוח כללי [כבישים, תשתיות (לרבות תשתיות מים וביוב), שטחים ציבוריים פתוחים וכו'] שהיקף ההתקשרות של המציע בפרויקט זה לא פחת מ-6 מיליון ₪ כולל מע"מ. כמו כן, ולצורך הפרויקט המוצג, ניהל צוות יועצים מקצועיים בתחומים שיפורטו בנספח ג'(3).
לצורך עמידה בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים וימציא את אישור המזמין בתצהיר מאומת ע"י עו"ד (נספח ג'(3) הכולל:

- 3.2.2.1 את אישור המזמינים כי המציע סיפק להם שרותי ניהול ופיקוח בפרויקט מהסוג הני"ל שהחל בתאריך ומועד סיום השרות במועד הנקוב.
- 3.2.2.2 כי הפרויקט שהוצג הושלם וניתן למבנים טופס 4 עד מועד הגשת ההצעה במכרז זה.
- 3.2.2.3 המציע העסיק צוות יועצים מקצועיים למתן השירותים בפרויקט לפי הרשימה כדוגמת הרשימה המפורטת בנספח ב'.
- 3.2.2.4 עבודות ניהול הפרויקט, התכנון והפיקוח נעשו והושלמו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.
- 3.2.2.5 אישור ר"ח של המציע כי היקף ההתקשרות של המציע בפרויקט המוצג, לא פחת מ-6 מיליון ₪ כולל מע"מ.

"מבני ציבור" לעניין זה משמע - בתי סוהר, בתי מעצר, בתי משפט, מתקנים ביטחוניים בעלי מאפיינים דומים, בתי חולים לרבות מבנים המשמשים לשירותים

שיקומיים, בתי אבות, בתי מלון, מוסדות חינוך ואוניברסיטאות, מעונות סטודנטים, קניונים, מרכזי מסחר, מרכזי ספורט, מתחמי בריאות, מרכזי תרבות, בנייני משרדים, מבנים המשמשים לתעשייה עתירת-ידע/היי-טק, מרכזים לוגיסטיים. מבנה אשר 50% (או יותר) מהיקפו משמש למגורים או לתעשייה (שאיננה עתירת ידע) לא ייחשב מבנה שהינו למטרת כ"מבני ציבור" לעניין זה.

3.2.3 **מנהל הפרויקט והתכנון** - המציע מעסיק את מי שמוצע על ידו כמנהל הפרויקט. להלן יפורטו דרישות הסף המקצועיות:

3.2.3.1 אדריכל/מהנדס, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

להוכחת תנאי זה ימציא המציע עותק תעודת חבר רשום תקפה בפנקס המהנדסים והאדריכלים עבור מנהל הפרויקט המוצע על ידו נספח ג(4) שיצורף בנפרד.

3.2.3.2 מנהל הפרויקט המוצע הינו בעל ניסיון מקצועי ב-15 שנים, עובר למועד ההגשה ההצעות במכרז זה, בניהול פרויקט בינוי בו ניהל את התכנון ואישור של תכניות ופיקוח על הבניה של "מבנה ציבור" כמפורט לעיל, אחד/מס' מבנים, בשטח כולל 10,000 מ"ר לפחות.

להוכחת עמידה בתנאי זה ימציא המציע נספח ג(5), אישור מזמין העבודה בתצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו מנהל הפרויקט המוצע ניהל, תכנן ופיקח על תוכנית הבניה משלב התכנון ועד מתן היתר הבניה, ובכל שלבי הבניה, יפרט את גודל המבנה/מבנים ותקופת הפרויקט מתכנון ועד קבלת טופס 4.

3.2.4 **אדריכל הפרויקט -**

3.2.4.1 אדריכל, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

להוכחת תנאי זה ימציא המציע עותק תעודת חבר רשום תקפה בפנקס המהנדסים והאדריכלים עבור האדריכל המוצע על ידו נספח ג(6) שיצורף בנפרד.

3.2.4.2 האדריכל המוצע על ידי המציע מנהל משרד אדריכלים עצמאי בו מועסקים לפחות 4 אדריכלים בנוסף לאדריכל הפרויקט המוצע.

להוכחת תנאי זה יצרף המציע את אישור רו"ח של משרד האדריכלים שמנהל האדריכל המוצע בנוסח שצורף לנספח ג(7).

3.2.4.3 האדריכל המוצע הינו בעל ניסיון מקצועי ב-15 שנים האחרונות, עובר למועד ההגשה ההצעות במכרז זה, בעריכת תוכנית אב וכתובת פרוגרמה ותוכניות אדריכליות.

תוכנית אב-מסמך מנחה לא סטטוטורי, הכולל נספחים רלבנטיים מתווה, מגמות ועקרונות לביצוע פרויקט הבינוי באשכול המיועד, משלב איסוף המידע ועד לקבלת אישור גורמי ההיגוי בפרויקט אצל המזמין.

מסמך פרוגרמה - מסמך המגדיר את התוכניות מפורטות ברמת המבנים וברמת הפירוט של כל מבנה ופרטיו ובאופן ניתן לתכנן את כלל פרטי האשכול לקראת בניה. משלב איסוף המידע ועד מתן אישור במוסד תכנון.

להוכחת עמידה בתנאי זה ימציא המציע נספח ג(8) אישור מזמין העבודה בתצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו אדריכל הפרויקט המוצע עסק בכתיבת תוכנית אב לפרויקט בינוי וכן היה שותף לכתיבת פרוגרמה, תוכניות אדריכליות, ויפרט את שם הפרויקט בו בוצעה העבודה, וכן את תקופת ביצועה.

3.2.4.4 האדריכל המוצע הינו בעל ניסיון ב-15 שנים עובר להגשת ההצעות במכרז זה בלווי והכנה ו/או טיפול בתוכניות בנין עיר (תב"ע) ונספחי בינוי ובמסגרת זו טיפל בהסדרת התב"ע, טיפול בדרישות סטטוטוריות, הסדרת דרישות של רשויות התכנון, הסדרת היתר הבניה, של תוכנית אחת לבניה של מתחם בו תוכננו, נבנו והושלמו עד למועד הגשת ההצעות במכרז, מבנים בשטח כולל של 40,000 מ"ר לפחות.

להוכחת תנאי זה ימציא המציע בנספח ג' (9) אישור המזמין העבודה בתצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו האדריכל המוצע טיפל בהסדרת התב"ע, טיפול בדרישות סטטוטוריות, הסדרת דרישות של רשויות התכנון, הסדרת היתר הבניה, החל בתהליכי היזום והתכנון של פרויקט הבניה ועד לקבלת היתר בניה לפרויקט בו טיפל. עוד יפרט את שם הפרויקט בו בוצעה העבודה, וכן את תקופת ביצועה.

3.2.5 **מפקח בניה-המציע במכרז זה מעסיק מפקח בניה שימש כמפקח על קבלן המבצע של בנית הפרויקט. להלן יפורטו הדרישות המקצועיות והניסיון המקצועי :**

3.2.5.1 מפקח הבניה הינו מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים. **להוכחת תנאי זה ימציא המציע עותק תעודת חבר רשום תקפה בפנקס המהנדסים והאדריכלים בנספח ג' (10) שיצורף בנפרד.**

3.2.5.2 מפקח הבניה הינו בעל ניסיון מקצועי ב-10 שנים האחרונות, עובר למועד ההגשה ההצעות במכרז זה, שימש כמפקח בניה על הקבלן המבצע, ב-2 פרויקטים של בינוי מבנים של לפחות 10,000 מ"ר כל אחד.

להוכחת עמידה בתנאי זה ימציא המציע בנספח ג' (11), אישור מזמין העבודה בתצהיר מאומת ע"י עו"ד בה הועסק מפקח הבניה כמפקח בניה על המבצע של המבנים הנ"ל הכולל את פרטי המבנה/פרויקט, תקופת הבניה וסיומה ומידת שביעות הרצון מעבודת מפקח הבניה בפרויקט.

3.3 הוכחת יכולת פיננסית להלן:

3.3.1 המחזור הכספי המצטבר של המציע בשנים 2019, 2020, 2021, לא פחת מ- 30,000,000 ₪ (שלושים מיליון שקלים חדשים) .

להוכחת כלל התנאים הכלולים בסעיף זה ימציא המציע בנספח ג' (12), אישור רו"ח של המציע המפרט את כל הנתונים המפורטים והנדרשים בסעיף 3.3.

3.4 ערבות מכרז וכנס ספקים

3.4.1 הגשת ערבות מכרז - המציע יצרף להצעתו ערבות מכרז בנקאית, בלתי מותנית וברת חילוט ע"ש המציע לטובת שירות בתי הסוהר שתהא בתוקף עד ל-4 חודשים מיום הגשת הצעות למכרז, גובה הערבות יעמוד על 250,000 ₪ (ובמילים: מאתים חמישים אלף שקלים חדשים).

3.4.2 השתתפות בכנס המציעים הינו חובה ותנאי סף להגשת הצעה.

יתקיימו 2 כנסי מציעים : כנס מציעים יתקיים בשני מועדים : הראשון- יתקיים ביום רביעי, 15/6/2022, שעה 10:00 בבוקר. השני- יתקיים ביום שני, 20/6/2022 שעה 10:00.

מקום המפגש : נציבות בתי הסוהר רח' תל-חי פינת אפריאט רמלה.

הודעה על כוונת השתתפות בכנס המציעים :

מציעים המעוניינים להשתתף בכנס המציעים מתבקשים לשלוח לצוות המכרזים הודעה עד ליום 12/6/2022 בשעה 12:00 בדבר כוונתם העקרונית להשתתף בכנס. במסגרת ההודעה

יכללו שם המציע, שמות הנציגים שיגיעו לכנס, מספרי ת.ז. ומספרי טלפון

לכל כתובות הדוא"ל שלהלן :

Olgay@ips.gov.il Shiranb@ips.gov.il Oreln@ips.gov.il

יובהר כי מציע שלא עמד בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף 3 לעיל במצטבר, ו/או לא צירף להצעתו את כל המסמכים כמפורט בסעיף 4 להלן, תהיה ועדת המכרזים רשאית, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע במכרז זה ו/או להזמין לשימוע בטרם תתקבל החלטה, ו/או לבקש כי ישלים ו/או יבהיר איזה מהמסמכים האמורים ו/או כל פעולה או החלטה אחרת, כפי שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מהוראות סעיפים 5 להלן.

3.5 התמורה

3.5.1 בתמורה לבצוע השירותים ולמילוי המלא והמדויק של התחייבויות המציע עפ"י הסכם ההתקשרות וכל יתר תנאי המכרז, ישלם המזמין למציע את התמורה בסכומים ובתנאים כמפורט במסמך התמורה, מסמך ב', בו פורטה הצעת המציע שזכתה במכרז.

3.5.2 התמורה תהווה את התמורה הסופית, המלאה והכוללת עבור קיום מלוא התחייבויותיו של הזוכה כלפי המזמין על פי כלל מסמכי המכרז.

3.5.3 אומדן- האומדן ימסר ויופקד בידי ועדת מכרזים.

3.5.4 הצעה שתסטה מהאומדן בשיעור העולה על 25% (מעל מחיר האומדן או מתחתיו) תיפסל. לוועדת מכרזים תהיה הסמכות לסטות מכלל זה מנימוקים שירשמו והכל בהתאם לתקנות חובת המכרזים.

4. מסמכי ההצעה / צרופות (כל הנספחים המוזכרים מצורפים להלן למסמך א')

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן (ויעמוד בכל התנאים המפורטים בהם) :

4.1 סט מלא וחתום כדין של כל מסמכי המכרז, לרבות הודעות ועדכונים שהוצאו, ככל שהוצאו.

4.2 הצהרת המציע, בנוסח **נספח א'** לאחר שהושלמו בה כל הפרטים וכשהיא חתומה ומאומתת כדין.

4.3 המציע יצרף להצעתו מסמכים המוכיחים את קיומם של כל תנאי הסף האמורים בסעיף 3 דלעיל, שימלאו על ידו ויחתמו ע"י המצהירים כמפורט בחוברת זו וכן את המסמכים שלהלן שירוכזו בנפרד ויסומנו עפ"י מספרם בתוכן עניינים שבעמ' 1 למסמך א' :

4.3.1 תעודת עוסק מורשה או תעודת רישום תאגיד. (נספח ג'1).

- 4.3.2 אישור משרד הביטחון כי המציע נכלל ברשימת היועצים שהמשרד מנהל למנהלי פרויקטים בתחום הבניה. (נספח ג'2).
- 4.3.3 תעודת חבר רשום בפנקס המהנדסים והקבלנים עבור מנהל הפרויקט והתכנון, אדריכל ומפקח בניה בנספחים- נספח ג'4, נספח ג'6, נספח ג'10.
- 4.3.4 פרטים בדבר ניסיונו המקצועי של המציע כמנהל פרויקט ועמידה בתנאי הסף ימלאו בהתאם להוראות המפורטות בנספח ג'3.
- 4.3.5 פרטים בדבר ניסיונם המקצועי של מנהל הפרויקט והתכנון, האדריכל, מפקח הבניה אשר בכוונת המציע להעסיק במסגרת הביצוע והקמת הפרויקט, ולצורך עמידה בתנאי הסף, בנוסח המפורט בנספחים- נספח ג'5, נספח ג'8, ג'9, ג'11, במסמכי המכרז.
- 4.4 המציע יצרף להצעתו מסמכים המוכיחים את קיומם של תנאי הסף האמורים בסעיף 3 דלעיל, כמפורט להלן:
- 4.4.1 אישור רו"ח של המציע, בדבר המחזור הכספי של המציע, בהתאם לקבוע בסעיף 3 דלעיל, בנוסח נספח ג'12.
- 4.5 דרישות ומסמכים נדרשים לשלב האיכותי (ראה נספח ד')
- במכרז זה יתקיים שלב איכותי כחלק מהליכי בחירת הזוכה במכרז, במשקל של 60% מהציון הסופי שיינתן למציעים. להלן יפורטו הדרישות בשלב האיכות (הניקוד הפרטני לכל פרט מפרטי השלב האיכותי יפורט בטבלת הניקוד האיכותי שלהלן בסעיף 5.8.1):
- 4.5.1 על המציע במכרז זה להציג עד 3 פרויקטים נוספים, מעבר לאלה המוצגים בתנאי הסף, של ניהול פרויקטים בתחום הבניה ושבוצעו על ידו, תכנון ופיקוח, בתקופה של 20 שנים עובר למכרז זה, זהים בתנאיהם לפרויקט שהוצג בתנאי הסף, פרט לסוגי המבנים והמפורט בסעיף 3.2.2 לעיל. [לנוחות המציע צורפו מסמכים לכל פרויקט נוסף למילוי פרטים נספח ד'(1-3)].
- 4.5.2 המציע ו/או מנהל הפרויקט ו/או האדריכל, ב-20 השנים טרם מועד הגשת ההצעות במכרז זה, עסקו בניהול ותכנון של פרויקט אחד במסגרתו נבנה מבנה בית סוהר ו/או בית מעצר ו/או מתקן ביטחוני אחר (מתקן ביטחוני-ראה המוגדר מטה).
- להוכחת עמידה בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים בנספח ד'(4) וימציא את אישור המזמין הכולל:
- 4.5.2.1 את אישור המזמינים כי המציע ו/או מנהל הפרויקט ו/או האדריכל, מי מהם סיפק להם שרותי ניהול ופיקוח בפרויקט שהחל והושלם במועדים שפורטו.
- 4.5.2.2 כי הפרויקט הושלם וקבל טופס 4 עד מועד הגשת ההצעה במכרז זה.
- 4.5.2.3 עבודות ניהול הפרויקט, התכנון והפיקוח נעשו לשביעות רצונו המלאה.
- מתקן ביטחוני- בניין/מחנה שאינו משמש למגורים ו/או משרדים בלבד והמחוזק והמופעל ע"י אחת מרשויות הביטחון בישראל.

- 4.5.3 המציע מעסיק יועצים מקצועיים בהתאם לרשימת היועצים שצורפה למכרז בנספח ב', ואשר סיכמת שנות הותק המקצועי של כלל היועצים הינה 200 ומעלה.
- 4.5.4 בכל אחד מהפרויקטים שמסר המציע בסעיף 4.5.1 לעיל, ימסור המציע שם ומס' טל' של ממליץ אליו יוכל המזמין לפנות ולקבל מענה לשאלות המייצגות את רמת השרות וטיבו ויערך ניקוד בטבלת הניקוד האיכותי. (כל שאלה תנוקד מ-1 עד 5 סה"כ 4% מכס').
- 4.5.4.1 האם השרות של ניהול הפרויקט ניתן לשיעור רצונך בהתאם להזמנה.
- 4.5.4.2 האם השרות שניתן נעשה תוך עמידה בתקציב ובלוחות הזמנים שהוגדרו לפרויקט בשלבי הייזום.
- 4.5.4.3 האם השרות שניתן כלל מתן פתרונות ומענים מעבר לאלו שתוכננו מראש.
- 4.5.5 ראיון אישי עם המציע אליו יוזמן כל מציע- במסגרת הראיון יבחנו הפרויקטים שהציג המציע במכרז בהיבטים שיפורטו להלן:
- 4.5.5.1 מורכבות- תבחן דרגת המורכבות של הפרויקטים וניקוד מכסימלי ינתן לפרויקטים שכללו מס' מבנים עבור מס' שירותים וכן ריבוי מערכות וטכנולוגיה. (ציון 1-10 מקסי 4% לשאלה זו).
- 4.5.5.2 היקף הפרויקטים- היקף הפרויקטים יבחן עפ"י שטח התכנון הכולל, שטח המבנים ופיתוח תשתיות עזר (פיתוח כבישים מערכות ביוב וניקוז וכו') ינתן משקל עולה לפי גודל הפרויקט בהיבטים שפורטו לעיל. (ציון 1-10 מקסי 4% לשאלה זו).
- 4.5.5.3 תכולת עבודת ניהול הפרויקטים לשלביה- יבחנו היקף המשימות שהוזמנו בניהול הפרויקט. ניקוד גבוה יותר ינתן ככל שהוזמנו יותר משימות, כגון טיפול בתוכניות, הסדרת רגולציה, פיקוח הבניה ומשימות נוספות תוך עמידה בלוחות הזמנים מתוכננים. (ציון 1-10 מקסי 4% לשאלה זו).
- 4.5.5.4 התרשמות המראיינים- התרשמות המראיינים מאיכות, אמינות וביצועיות של המציע (בניקוד 1-10) מקסי 4%.

ערבות מכרז

4.6

המציע נדרש להגיש ערבות מכרז, כחלק מדרישות תנאי הסף.

המציע יצרף להצעתו ערבות מכרז בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית וברת חילוט ע"ש המציע לטובת שירות בתי הסוהר שתהא בתוקף עד ל-4 חודשים מיום הגשת ההצעות במכרז, גובה הערבות יעמוד על 250,000 ₪ (מאתיים חמישים אלף שקלים חדשים).

ערבות מכרז תתקבל מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981. הערבות תוגש בנוסח סטנדרטי של הבנק או חברת הביטוח. ערבות מחברת ביטוח תהיה חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח שלה. **מציע שלא יצרף להצעתו ערבות מכרז, הצעתו תיפסל על הסף.** **מציע שיצרף להצעתו ערבות מכרז שאינה תואמת את תנאי המכרז, רשאית ועדת המכרזים לפסול אותה על הסף ולא לדון בה כלל.**

שב"ס יהיה רשאי להורות על הארכת תוקף ערבות המכרז בהתאם לשיקול דעתו (לדוגמא במקרה בהם ידחה שב"ס את המועד האחרון להגשת ההצעות). במקרה כזה על המציע להאריך את תוקף הערבות ע"פ הנחיית שב"ס. לא תידון כלל הצעה שהערבות שצורפה לה, לא הוארכה בהתאם לדרישת שב"ס.

שב"ס יהא רשאי להציג את ערבות המכרז לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה, במלואו וכפיצוי מוסכם בלא צורך בהערכת ו/או הוכחת נזק, בכל מקרה בו המציע לא קיים את תנאי המכרז ובכלל זה, אם התברר כי המציע הציג מצגי שווא או מסר מידע שיקרי, אם המציע או מי מהחברים בו חזר בו מההצעה או כל חלק ממנה בעודה אמורה להיות בתוקף, אם המציע לא האריך את ערבות המכרז כנדרש על ידי שב"ס, סרב המציע למלא אחר הדרישות ממנו בערבות הזכייה במכרז, או לא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז. הוכרז הזוכה במכרז, תוארך תוקף ערבותו בהתאם להנחיות שב"ס. לאחר שהזוכה במכרז הגיש את הערבויות הנדרשות ממנו למועד חתימת ההסכם לפי הוראות ההסכם, תוחזר לו ערבות המכרז.

בסמוך לאחר בחירת הזוכה במכרז תוחזר הערבות למציעים שלא זכו במכרז.

הליך בדיקה מקדמית של ערבות המכרז

נוכח ריבוי המקרים בהם נפסלות הצעות עקב פגם בערבות המכרז, מתבקשים המציעים להקפיד הקפדה יתרה כי ערבות המכרז המוגשת במסגרת הצעתם תתאים במדויק לנוסח הנדרש. המזמין יאפשר למציעים המעוניינים בכך להגיש טיוטה של נוסח ערבות המכרז שבכוונתם להגיש במסגרת הצעתם למכרז, במטרה לקבל את התייחסותו המוקדמת של המזמין, לפי הצורך, לנוסח הטיוטה שתוגש (להלן בסעיף זה: הליך הבדיקה המקדמית או ההליך). מובהר כי מול כל מציע יתקיים סבב אחד בלבד של הערות לנוסח המוצע מטעמו של ערבות המכרז.

הליך הבדיקה המקדמית הינו הליך בלתי מחייב, וכל מציע יוכל לבחור אם לעשות בו שימוש, על פי שיקול דעתו הבלעדי. שימוש בהליך זה לא יטיל כל חובה להגיש הצעה למכרז. אי שימוש בהליך לא יפגע בזכויותיו של מציע שלא עשה בו שימוש. ההליך, כאמור, אינו מחייב ואולם המזמין מעודד את המשתתפים במכרז לעשות שימוש בהליך זה.

מציע שיבחר לעשות שימוש בהליך הבדיקה המקדמית, יגיש למזמין את נוסח הטיוטה של ערבות המכרז מטעמו במועד שלא יאוחר מחמישה-עשר (15) ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יעביר את התייחסותו לנוסח המוצע של ערבות המכרז ישירות למציע שיבחר לעשות שימוש בהליך זה. ככל שהמזמין יסבור, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי התייחסותו עשויה להיות רלבנטית ליתר המשתתפים, עשוי הוא לפרסם הודעת הבהרה/תיקון מטעמו במסגרת מסמכי המכרז, בקשר לטיטת הערבות שהוגשה.

מובהר כי הליך הבדיקה המקדמית הינו הליך בלתי מחייב, ואין בו כדי לגרוע כהוא זה מאחריותו הבלעדית והכוללת של מציע להגיש במסגרת הצעתו ערבות מכרז העומדת בכל דרישות המכרז וכל הוראת אחרת המחייבת בנסיבות העניין.

מובהר כי אין בקיומו של הליך הבדיקה המקדמית בכדי להטיל על המזמין כל חובה או כל אחריות בקשר עם הערבות המוגשת מטעם המציעים במכרז ו/או בקשר עם הליך הבדיקה

המקדמית, ואין בקיום ההליך בכדי לגרוע כהוא זה מחובתו של המציע כאמור לעיל. זאת, אף אם, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, נפסלה בסופו של דבר הצעתו של המציע בגין פגם בערבות המכרז, בין אם בהחלטת ועדת המכרזים ובין אם בהחלטה שיפוטית או כל החלטה אחרת של רשות מוסמכת.

מובהר כי :

4.6.1 המזמין יהיה רשאי, בהודעה שתימסר למציע טרם חלוף מועד תוקף הערבות, להאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות, למשך 60 (שישים) ימים נוספים והמציע חייב לעשות כן על חשבונו. מציע שסירב להאריך את הצעתו ו/או את ערבותו מעבר למועד תוקף הערבות, תיפסל הצעתו והמזמין יהיה רשאי להמשיך בהליכי המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתו להארכת תוקף הערבות, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הוארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.
הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.

4.6.2 המזמין יהא רשאי להגיש את הערבות לפירעון מידי בכל אחד מהמקרים הבאים :

4.6.2.1 כל אימת שהמציע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

4.6.2.2 כל אימת שהמציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

4.6.2.3 אם המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

4.6.2.4 אם המציע, אחרי שנבחר כזוכה במכרז, לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז הנדרשות ליצירת ההתקשרות על-פי מכרז זה.

מובהר, כי חילוט הערבות, בכל מקרה, לא יגרע מזכותו של המזמין לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לו עקב קרות איזה מהנסיבות האמורות ו/או עקב הפרה של התחייבויות המציע כאמור.

4.6.3 מציע שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו במועד משלוח ההודעה בכתב שיתן המזמין באשר לאי זכייתו, או במועד החתימה על ההסכם עם זוכה, לפי שיקול דעתו של המזמין.

4.6.4 הוכרז הזוכה במכרז, תוארך תוקף ערבותו בהתאם להנחיות המזמין. לאחר שהזוכה במכרז הגיש את יתר הערבויות הנדרשות ממנו למועד חתימת ההסכם לפי הוראות ההסכם, תוחזר לו ערבות הגשת המכרז.

4.7 אישור מאת רוי"ח המבקרים את המציע ואשר לפיו לא קיימת אזהרה על המשך קיומו של המציע כ"עסק חיי" בהתאם לכללים החשבונאים בנדון, בנוסח נספח ה'. מובהר, כי לא תתאפשר השתתפות במכרז למציע אשר לגביו חלה אזהרה כאמור.

4.8 המציע יצרף להצעתו את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, דהיינו :

- 4.8.1 אישור תקף מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז - 1975, או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאותיו על פי דין. (נספח ו'-יצורף בנפרד)
- 4.8.2 תצהיר על קיום דיני עבודה- תנאי לעסקה עם גוף ציבורי, בנוסח נספח ז'.
- 4.8.3 תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות בנוסח נספח ח'.
- 4.9 תצהיר בדבר אי תיאום הגשת הצעות בנוסח נספח ט', לפיו לא תיאם המציע עם מציעים פוטנציאליים אחרים את הגשת הצעתו למכרז.
- 4.10 תצהיר בכתב בדבר קיום חובותיו של המציע בעניין שמירת זכויות עובדים על פי משפט דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע בנוסח נספח י'.
- 4.11 אישור מרשויות המס על היותו של המציע רשום כעוסק מורשה (במקרה של מציע המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המציע נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור). (נספח יא'-בנפרד)
- 4.12 הוגשה הצעה על ידי תאגיד, יצורף להצעה תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, בעלי מניותיו ומנהלי התאגיד.
- מציע שהינו חברה ציבורית יצרף להצעתו אישור מהיועץ המשפטי של החברה הציבורית המפרט את כל בעלי מניותיה (שאינם הציבור) ואת שיעור אחזקותיהם וכן את פרטי כל המנהלים בחברה (וזאת חלף תדפיס הנתונים האמור לעיל).
- 4.13 העדר חובות אגרה שנתית / רישום חברה "מפרת חוק"- על המציע לצרף להצעתו נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il (בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה") בו לא מצוינים חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה ואם המציע הינו חברה כי לא מצוין שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כתברה מפרת חוק. (נספח- יב' יצורף בנפרד).
- 4.14 הוגשה ההצעה על ידי תאגיד יצורף גם אישור עו"ד המאשר כי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה של המציע ומחייבות את המציע לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס הצהרת המציע, נספח א', או במסמך נפרד).
- 4.15 על מציע העונה על הדרישות לחוק חובת המכרזים, התשמ"ב-1992 לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה וכמפורט, בין היתר, בסעיף 7 להלן. (נספח יג').
- 4.16 מובהר והמציע מודע לכך כי תנאי ליצירת ההתקשרות במכרז בין המזמין לזוכה, הוא חתימת גורמי שב"ס המוסמכים לכך על נוסח ההסכם ויתר מסמכי המכרז. עצם מתן הודעה למי מהמציעים על זכייתו במכרז, אינה מהווה לכשעצמה כריתת חוזה מחייב בין המזמין לבין אותו המציע.

4.17 המזמין יהא רשאי לפסול בהתאם לשיקול דעתו, בהחלטה כתובה מנומקת, ובכפוף לכל דין, איזו מין ההצעות במכרז ובכלל זה יהיה רשאי לפסול הצעה, שקיים ביחס אליה בסיס לחשש סביר כי הינה הצעה תכסיסנית, הצעה הלוקה בחוסר תום-לב או באי-ניקיון כפיים, הצעה הכוללת מידע שאינו נכון או הצעה שאינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור.

4.18 היעדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים:

4.18.1 המציע יתחייב ויצהיר כחלק מההצעה, כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה.

4.18.2 המציע יתחייב ויצהיר כי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שעשוי לעורר חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח ההסכם שיחתם עם שב"ס.

4.18.3 המציע יתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם שב"ס מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של חשש לניגוד עניינים בקשר למימוש המכרז.

4.18.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור, על המציע הזוכה להודיע לשב"ס על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. המציע הזוכה לא יתקשר בכל עניין העלול לעורר חשש לניגוד עניינים, אלא אם שב"ס יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.

4.18.5 שב"ס מביא בזאת לידיעת כל מציע את ההוראות הבאות: מבלי לגרוע מכלליות האמור, סוגיית ניגוד העניינים ככל שתעלה בכל שלב, תיבחן על ידי הלשכה המשפטית בשירות בתי הסוהר בטרם שיבוצו של המציע שייבחר על ידי שב"ס לפרויקט מסוים.

4.18.6 ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעה אשר נגועה בתכסיסנות פסולה ו/או חשש לחוסר תום לב מצד המציע.

4.18.7 מצ"ב כנספת יד' לפרק הנספחים נוסח מחייב לתצהיר להוכחת העדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים בקשר למכרז.

4.19 לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור ככל שתחפוץ בכך, המציע מצידו מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה ולהמציא כל מסמך שיידרש על ידם, כאמור.

4.20 צילום תעודת רישום התאגיד בישראל כמפורט בסעיף 2.1 דלעיל.

5. ההצעה והליך בחירת הזוכה

5.1 ניתן לצפות בהזמנה להציע הצעות ובהסכם המכרז באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: <http://www.mr.gov.il> (להלן: "אתר האינטרנט"). הודעות ושינויים ביחס למכרז יועלו לאתר האינטרנט כאמור. **באחריות המציעים לבדוק את אתר האינטרנט בתדירות גבוהה ולהתעדכן בהודעות ושינויים כאמור.**

5.2 חל איסור מוחלט לבצע כל שינוי ו/או תוספת ו/או הסתייגות במסמכים. כל שינוי או הסתייגות כאמור עלולים לפסול או לדחות את ההצעה או לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל ובכל מקרה, גם אם המזמין לא הגיב כלל לשינוי כאמור, לא יחייב השינוי את הצדדים והנוסח שנערך על ידי המזמין - הוא הנוסח המחייב היחיד.

5.3 הגשת הצעה למכרז זה, משמעה הסכמה לכל תנאי ההסכם ומסמכי המכרז, והיא מחייבת את המציע בקיום כל התנאים והמחויבויות שבהסכם ובתנאי המכרז, במקרה שהצעתו תבחר כהצעה הזוכה. מבלי לפגוע באמור לעיל, על המציע לצרף את ההסכם להצעתו כשהוא חתום ע"י מורשי החתימה, ללא כל הסתייגות או התניה. הסתייגות או התניה על תנאי ההסכם או המכרז, עלולות לפסול את ההצעה.

5.4 כל מציע ישלים בטופס ההצעה הכספית, **חוברת א' מסמך ב'**, את התמורה המבוקשת על ידו בגין ביצוע כלל התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז כאשר היא חתומה ומאומתת כדין.

5.5 בעת קביעת הזוכה במכרז, יוענק **למרכיב האיכות של ההצעה משקל של 60%** ואילו **להצעה הכספית יוענק משקל של 40%**.

5.6 כל מציע חייב להגיש את הצעתו בשתי מעטפות נפרדות סגורות, כדלקמן:

5.6.1 **מעטפה א'** – עליה יציין המציע את מספר המכרז ואת הכותרת "מעטפה א'" בלבד. המציע יכניס למעטפה את כל מסמכי המכרז שימסרו לו במעמד כנס המציעים, לרבות כל ההודעות והעדכונים שיוצאו למסמכי המכרז (ככל שיוצאו), ישלים בהם את כל הפרטים הנדרשים, יחתום על כל עמוד ועמוד ויכניסם לתוך מעטפה זו.

למעטפה זו יכניס המציע גם את כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 דלעיל, לאחר שהשלים בהם את כל הפרטים הנדרשים להשלמה וחתם עליהם, **אולם בטופס ההצעה הכספית, מסמך ב', לא ישלים המציע את התמורה המבוקשת על ידו (המציע לא יכניס למעטפה א' את טופס ההצעה הכספית כלל).**

5.6.2 **מעטפה ב'** – עליה יציין המציע את מספר המכרז ואת הכותרת "מעטפה ב'" בלבד. **למעטפה זו יכניס המציע טופס ההצעה הכספית - מסמך ב', בלבד, כאשר מושלמת בו התמורה המבוקשת על-ידו בגין קיום התחייבויותיו.**

שתי המעטפות יוכנסו **למעטפה שלישית**, עליה יירשם מספר המכרז בלבד.

5.7 **בחירת הזוכה תיעשה בשני שלבים, כדלקמן:**

5.7.1 **שלב ראשון** – בשלב זה תיפתח מעטפה א' בלבד של מסמכי המכרז אשר הוגשה על ידי המציעים כמפורט לעיל, ייבדקו הערבויות והמסמכים השונים אשר צורפו למעטפה, שלמותם ונכונותם לרבות עמידתו של המציע בתנאי הסף למכרז. צוות מקצועי בראשות רע"ן תכנון וסטוטוריקה וכן יועמ"ש חטי' לוגיסטיקה וק. אינטגרציה מחטי' לוגיסטיקה, יבחן את ההצעות ויביא לפני הוועדה המלצה לעניין

בדיקת ההצעות והניקוד המוצע **בגין מרכיב האיכות**. מובהר כי החברים בצוות המקצועי יכול שלא יהיו עובדי המזמין ויכול שלא יהיו חברים בוועדת המכרזים.

ניקוד האיכות יקבע על פי המשקלות והפירוט שלהלן:

הניקוד	אמת המידה	התחום
יוענקו 6% לכל פרויקט נוסף כאמור (מעבר לפרויקט הנדרש בתנאי הסף) ובסה"כ עד 18%.	עד שלושה פרויקטים קודמים, מעבר לפרויקט שהוצג בתנאי סף, אשר בוצעו והושלמו על ידי המציע ואשר עונים על כל הדרישות המפורטות בסעיף 4.5.1, 3.2.2, במסמך זה.	5.7.1.1 המציע
יוענקו 6% למציע שעסק בביצוע מתקן בטחוני, או 8% למציע שעסק בביצוע בית סוהר ו/או בית מעצר.	ביצוע ניהול ותכנון של פרויקט בניה של מבנה אחד לפחות בו נבנה מבנה כליאה ו/או בית מעצר ו/או מתקן ביטחוני .	5.7.1.2 המציע ו/או מנהל הפרויקט ו/או האדריכל
יוענקו 6% עבור מילוי תנאי זה.	סך כל שנות הותק של 20 היועצים המקצועיים שפורטו בנספח ב', עומד על 200 ומעלה	5.7.1.3 היועצים המקצועיים
יוענקו במרכיב זה מקסימום 12% כולל ניקוד יחסי בהתאם לניקוד הממליצים	תשובות הממליצים כמפורט בסעיף 4.5.4 וניקוד על ידם בתחום מ-1 עד 5 לכל אחד מהפרויקטים הנוספים	5.7.1.4 מענה ממליצים
פירוט הניקוד בראיון האישי יעמוד על מקסימום 16%	צוות מטעם ועדת מכרזים יקיים ראיון למציע בו ימסור המציע פרטים לפי המפורט בסעיף 4.5.5	5.7.1.5 ראיון אישי למציע
עד 60%		סה"כ

5.7.1.6 לצורך קביעת הניקוד האיכותי הצוות המקצועי ו/או ועדת המכרזים, יזמנו את המציעים, לצורך הצגת המציע, ההצעה והצוות מטעמו וקבלת הבהרות, ככל וכפי שיידרש על ידי הצוות המקצועי ו/או ועדת המכרזים. בסמכות הוועדה לדרוש קבלת כל מידע הנדרש לקבלת החלטות בנוגע למציעים ולהערכתם בנושאי המכרז, ובכלל זה לבדוק כל נתון שנמסר ולבקר באתרים שנמסרו.

5.7.1.7 **הצעה אשר לא תקבל ניקוד מיני' בשיעור של 70% לפחות (מתוך 60% של מרכיב האיכות, לפחות ציון של 42), תיפסל ולא תועבר להמשך בחינה בשלב השני שלהלן.**

5.7.1.8 אם לא תהיינה לפחות 2 הצעות שתעבורנה את הסף בניקוד האיכותי כאמור לעיל, רשאית ועדת מכרזים להעלות לשלב ב', שתי הצעות שקבלו ניקוד הגבוה ביותר בשלב האיכותי, להמשך הבחינה הכלכלית. לחילופין רשאית ועדת מכרזים, **במצב זה להחליט על ביטול המכרז כבר בשלב זה.**

$$Q_1 = \text{ניקוד האיכות (סכמת ציוני הטבלה) שנקבע להצעה המוצעת.}$$

5.7.2 **שלב שני** – בשלב זה, תפתח ועדת המכרזים את מעטפה ב' של המציעים, אשר הצעותיהם עמדו בתנאי שלב ראשון.

5.7.2.1 **שקלול ההצעה הכלכלית לשלב א' במכרז (10% ממשקל ההצעה הכלכלית)-** המציע אשר ינקוב בהצעתו את אחוז ההנחה הגבוה ביותר, יקבל 4% במרכיב הכלכלי. כל יתר ההצעות לגבי שלב א', ידורגו ויקבלו ניקוד באופן יחסי אליו, כמפורט בנוסחה שלהלן:
 הציון של מרכיב זה יחושב לפי הנוסחה הבאה:

$$Q_2 = V_1 / V_i \times 4$$

כאשר:

$$\begin{aligned} Q_2 &= \text{ציון לאחוז ההנחה במרכיב הכלכלי שלב א'} \\ V_1 &= \text{אחוז הנחה המוצע הנבחן.} \\ V_i &= \text{אחוז ההנחה המוצע הגבוה ביותר.} \end{aligned}$$

5.7.2.2 **שקלול ההצעה הכלכלית שלב ב' (90% ממשקל ההצעה הכלכלית)**

המציע אשר ינקוב בהצעתו את אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל 36% במרכיב הכלכלי. כל יתר ההצעות של שלב ב', ידורגו ויקבלו ניקוד באופן יחסי אליו, כמפורט בנוסחה הבאה:

$$Q_3 = V_1 / V_i \times 36$$

$$\begin{aligned} Q_3 &= \text{ציון לאחוז הנחה במרכיב הכלכלי שלב ב'} \\ V_1 &= \text{אחוז הנחה המוצע הנבחן.} \\ V_i &= \text{אחוז ההנחה המוצע הגבוה ביותר.} \end{aligned}$$

5.8 **הציון הסופי / המשוקלל של הצעת המציע תחושב על פי הנוסחה שלהלן:**

$$Q_t = Q_1 + Q_2 + Q_3$$

ההצעה בעלת הציון הסופי המשוקלל הגבוה ביותר (Qt) תיבחר כזוכה במכרז.

5.9 אם לאחר חישוב התוצאות הסופיות (איכות ומחיר), קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כמפורט בסעיף 7 להלן.

5.10 ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות ו/או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת ועדת המכרזים מונע את הערכת ההצעה כנדרש.

5.11 מובהר בזאת כי לוועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה הבלעדי, שמורה הזכות לפסול הצעות החורגות כלפי מעלה או כלפי מטה בשיעור הגבוה מ-20% מממוצע אחוז ההנחה של כלל המציעים במכרז זה. אין באמור לעיל כדי לפגוע בסמכות ועדת המכרזים לפעול עפ"י תקנות חובת המכרזים.

במקרים שבהם שתי הצעות או יותר זכו לניקוד זהה בשקלול כלל אמות המידה שנקבעו לבחירת הזוכה במכרז, ודורגו שתיהן במקום הראשון, רשאית ועדת המכרזים להורות על קיום הליך תחרותי נוסף. ההליך התחרותי הנוסף יוכרע לפי אמות המידה שתקבע ועדת המכרזים, ואלו עשויות להיות דומות או שונות מאמות המידה שנקבעו בעת פרסום המכרז.

5.12 מובא לידיעת המציעים, כי המזמין בפרויקט נעזר ביועצים מקצועיים (להלן: "היועצים המקצועיים") שסייעו בידיו עד מועד פרסום מכרז זה. בעצם הגשת הצעתו למכרז מתחייב המציע כי אין בין המציע לבין מי מבין היועצים המקצועיים קשרי עבודה, ייעוץ או מתן שירותים ואם קיימים/היו קיימים, קשרים כאמור, מתחייב המציע לפרט בהצעתו את כל קשרי העבודה, הייעוץ או מתן השירותים וכן מתחייב המציע לנקוט בכל האמצעים שידרשו למניעת קיומו של ניגוד עניינים נוכח הקשרים כאמור, כפי שיקבע על ידי המזמין או מי שהוסמך על ידו לכך. מובהר בזאת כי ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע עקב חשש לניגוד עניינים כאמור בסעיף זה, והכל בהתאם להנחיות המזמין או מי שהוסמך על ידו לכך.

5.13 המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם המציע הזוכה בכל שלב משלבי המכרז ומימושו.

במסגרת זו, יהא המזמין רשאי לבקש להתאים, לשנות, לתקן או לשפר את הצעת הזוכה. המזמין יהיה רשאי, בין היתר, לבצע דילול / הרחבה של העבודות מושא המכרז במסגרת הליך מו"מ זה.

5.14 ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא בכלל והיא רשאית לבטל את המכרז וכן לצאת במכרז אחר לביצוע הפרויקט, מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתה ולא תהיה למי מבין המציעים כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

5.15 בנוסף לבחירת הזוכה, רשאית ועדת המכרזים לדרג מציע או מציעים נוספים, באופן שבמקרה אשר בו הזוכה לא יעמוד בתנאי כלשהו עקב זכייתו במכרז, תהיה ועדת המכרזים רשאית לקבוע כי המציע שדורג אחריו יבוא במקומו (זוכה חלופי), וכך הלאה.

5.16 ועדת המכרזים רשאית לקבוע כי על הזוכה (או לקבוע דרישה כאמור כתנאי לזכייה) להציע מנהל פרויקט ותכנון, אדריכל ומפקח בניה, כאמור בסעיף 4.5 דלעיל, אחרים מאלו שאותם הציג במסגרת הצעתו ואשר יתאימו, לדעת המזמין, לדרישות הפרויקט מבחינת ותק, ידע, מומחיות, ניסיון קודם מוצלח בעבודות מסוג דומה והתאמה לעבודה בצוות שיהיה אחראי על ניהול הפרויקט ויאושרו על-ידי המזמין. במקרה כאמור, ניקוד האיכות של ההצעה ייקבע על פי מנהל הפרויקט ו/או

האדריכל ו/או מפקח הבניה, לפי העניין, שהוגשו במסגרת ההצעה המקורית (למרות שנדרשה החלפתם).

5.17 בנוסף לכל האמור לעיל, רשאית ועדת המכרזים לדרוש מאת המציעים לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, מצבו הפיננסי, או של בעלי עניין בו וכן כל מידע אחר שלדעתם יש עניין בגילוי וכן לבקש כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר. כן רשאית ועדת המכרזים לאפשר למציע שהצעתו חסרה או פגומה לתקן או להשלים את הצעתו, הכל לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי של ועדת המכרזים, בדרך ובתנאים שתקבע. בכלל זאת, רשאית ועדת המכרזים להורות למציעים להציע מנהל פרויקט ותכנון ו/או אדריכל ו/או מפקח הבניה אחרים מאלה שהוצעו במסגרת ההצעה המקורית ו/או להורות למציעים להציג פרויקטים אחרים במסגרת הניסיון הקודם הנדרש מהמציע והצוות המקצועי, ובלבד שפרויקטים אלה עומדים בתנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז והסתיימו טרם המועד האחרון להגשת הצעות במכרז. עוד רשאית ועדת המכרזים לבקש מהמציעים הבהרות בנוגע לפרטים הכלולים בהצעתם וכן כל מידע נוסף אשר לדעת ועדת המכרזים ו/או המזמין יש בו כדי לסייע להערכת ההצעה.

5.18 ועדת המכרזים והמזמין רשאים לנקוט בכל אמצעי שימצאו לנכון על מנת לברר אמיתות כל מידע ו/או הצהרה לגבי המציע, ובכלל זאת באמצעות בירורים ברשויות אחרות של המדינה ו/או אצל כל גורם אחר שהוא והמציע, בהגשת הצעתו למכרז, נותן בזאת הסכמתו לבירורים כאמור. לצורך קבלת החלטות במכרז רשאית ועדת המכרזים להיוועץ במי שאינו חבר בוועדת המכרזים, לרבות מי שאינו עובד של המזמין.

5.19 סוד מסחרי או סוד עסקי :

5.19.1 בהגשת הצעתו, נותן המציע מראש את הסכמתו כי המזמין יעשה כל שימוש, בכל דרך וכפי שימצא לנכון, במידע המפורט בהצעתו ובכלל זאת יציג, בפני כל גוף אשר עימו יהיה בקשר בנוגע למכרז ו/או לפרויקט ו/או בפני מציעים אחרים, חלקים מהצעות או את ההצעות בשלמותן. על אף האמור לעיל, המזמין לא יאפשר למציעים אחרים במכרז לעיין בחלקים בהצעתו של הזוכה, אשר לגביהם החליטה ועדת המכרזים כי העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו. כמו כן, ככל שמציע יידרש לספק הבהרות ו/או מסמכים ו/או תחשיבים ו/או נתונים אחרים בקשר להצעתו במכרז (כאמור בסעיף 5.18 דלעיל) ו/או פרטים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, מצבו הפיננסי, או של בעלי עניין בו (כאמור בסעיף 5.18 דלעיל) - יהיו גם הנתונים האמורים סוד מסחרי של מגיש ההצעה ובהתאם, לא יועמדו לעיון כאמור.

5.19.2 מבלי לגרוע משיקול דעתה של ועדת המכרזים וסמכותה על פי כל דין, נדרש המציע להצהיר במסגרת הצעתו מהו המידע הכלול בהצעתו אשר העיון בו על ידי מציעים אחרים עלול, לדעתו, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו.

5.19.3 מובהר בזאת, חרף האמור לעיל, כי ועדת המכרזים בשב"ס רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לקבוע אם אכן כל נתון ו/או מסמך כאמור, יעמוד או לא יעמוד לעיונו של מציע אחר, ואף אם צוין לגביו כי הינו סוד מסחרי או סוד מקצועי.

5.19.4 למען הסר ספק, מובהר כי לגבי כל מידע אשר לא צוין כאמור לעיל, כמהווה לדעת המציע סוד מסחרי או מקצועי יהיה המציע מנוע מלטעון שאין לחושפו בפני מציעים אחרים והמציע מוותר בזאת על כל טענה כאמור.

5.19.5 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי מציע שלא יצרף הצהרה בדבר סוד מסחרי או מקצועי כאמור, לא יהיה רשאי לצרפה לאחר הגשת הצעתו למכרז.

5.19.6 מצ"ב בנספח טו' נוסח מחייב להצהרה אודות סוד מסחרי, עסקי או מקצועי.

5.20 מובהר כי ככל שאף אחת מההצעות לא תניח את דעת שב"ס מבחינת מחיר ההצעה, רשאי שב"ס לאפשר הגשת הצעות מחיר חדשות לכל המציעים שעמדו בתנאים המקדימים של המכרז בפרק זמן שתקבע ועדת המכרזים.

5.21 אם כל ההצעות שהוגשו למכרז (או לנושא מסוים במכרז בו ייבחר זוכה) מרעות עם שב"ס לעומת האומדן, רשאית ועדת המכרזים להודיע למציעים כי הם רשאים להגיש במועד שתורה הוועדה, הצעה סופית ביחס למחיר הצעתם, בתנאים מיטיבים לעומת הצעתם המקורית. לא הגיש מי מהמציעים הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה - סופית.

5.22 במקרים שבהם שתי הצעות או יותר זכו לניקוד זהה באמות המידה שנקבעו לבחירת הזוכה במכרז, ודורגו שתייהן במקום הראשון, רשאית ועדת המכרזים להורות על קיום הליך תחרותי נוסף. ההליך התחרותי הנוסף יוכרע לפי אמות המידה שתקבע ועדת המכרזים, ואלו עשויות להיות דומות או שונות מאמות המידה שנקבעו בעת פרסום המכרז.

אין בכל האמור בהזמנה להציע הצעות זו כדי לגרוע מסמכויותיה של ועדת המכרזים על פי הוראות כל דין.

6 אופן ומועד הגשת ההצעה

6.1 המציע יגיש את הצעתו וכל מסמכי וחברות המכרז מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 דלעיל.

6.2 ערך המציע שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהא ועדת המכרזים רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם ועדת המכרזים לא התייחסה כלל לשינויים ו/או להסתייגויות כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן על ידי המזמין ונמסר למציעים. הודיע המזמין למציע כי הוא מתעלם מההסתייגות, וסירב הוא לחתום על החוזה ו/או לבצע את העבודות נשוא המכרז, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויותיו של המציע עקב הזכיה. ועדת המכרזים תהיה רשאית, בין היתר, לחלט הערבות ו/או לבטל הזכיה ו/או לפעול בהתאם ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי בלבד.

6.3 המציע יחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז.

במקרה בו דירקטוריון המציע אישר במפורש למורשי החתימה לחתום על מסמכי המכרז (תוך שעל המציע לצרף את אישור והסמכת הדירקטוריון בכתב לכך) באמצעות חותמת גומי של חתימתם האישית, וקבע שהרכב חתימות מעין זה יחייב את המציע, רשאי המציע לחתום באמצעות חותמת גומי של חתימותיהם האישיות בכתב של מורשי החתימה. במקרה כאמור, באישור עוה"ד האמור בסעיף 4.14 לעיל, יצוין דבר ההסמכה האמורה במפורש. מודגש כי האמור נכון רק לחתימה שבשולי כל עמוד (במקום המסומן ל"חתימת וחותמת המציע" ובתחתית העמודים שבחוברת ב') ואילו בכל מקום במסמכי המכרז, אשר בו נדרשת חתימה של המציע (לדוגמא, בטופס הצהרת המציע, נספח א'1)) - נדרשת חתימה מלאה ומקורית של מורשי החתימה, ולא חותמת גומי של החתימות.

המציע ישים את המסמכים במעטפה סגורה (כשבתוכה מעטפה א' ומעטפה ב', כאמור לעיל) וישלשל את המעטפה לתיבת המכרזים המפורטת להלן. ההצעות תוגשנה במסירה אישית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.

את ההצעה למכרז יש להגיש באופן ידני לתיבת המכרזים מס' 13 הממוקמת בענף מכרזים, מחלקת רכישות, נציבות שירות בתי הסוהר, רמלה.

כתובת: "מפגש הרחובות תל-חי ושדרות ירושלים", רמלה. (הגעה באמצעות waze: נציבות שירות בתי הסוהר, רמלה. יובהר כי המזמין אינו אחראי ואינו מתחייב כי שירותי waze יפעלו כהלכה אם בכלל, ועל המציע לבדו לכלכל צעדיו מראש כך שיגיש את ההצעה לפני המועד האחרון).

את ההצעה יש להגיש כאשר כל עמודיה ומסמכיה מאוגדים בצורה מסודרת.

יודגש, כי עקב בדיקות ביטחוניות הכרוכות בכניסה לנציבות שב"ס ברמלה, אשר יש בהן לעבד את מגיש ההצעה, נדרש המציע להיערך בהתאם ולהגיע מבעוד מועד. בנוסף, על המגיש להגיע עם תעודה מזהה.

המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה הינו כמפורט בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 1.2 דלעיל. ועדת המכרזים לא תידון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד זה, מכל סיבה שהיא.

6.4 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המזמין יהיה לדרוש את הארכת תוקף ההצעה וערבות המכרז למשך 60 (שישים) ימים נוספים, כאמור בסעיף 4.6 לעיל.

7. עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על דרישות חוק חובת המכרזים, התשמ"ב - 1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה כמפורט **בנספח יג'**

הגדרות לצורך סעיף זה:

"**אישור**" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא מתקיים אף אחד מאלה:

1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"**אמצעי שליטה**" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;

"**מחזיקה בשליטה**" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"**נושא משרה**" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי (אם יהיה), מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"**עסק**" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

"עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"קרוב" - בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;

"תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

8. הוצאות

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר כי המציע לא יהיה זכאי לכל החזר או תשלום עבור הוצאות שהוציא לשם הגשת הצעה במכרז זה וזאת גם במקרה בו בוטל המכרז מכל סיבה שהיא.

9. כנס מציעים, הבהרות ושינויים

9.1. במועד המפורט בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 1.2 דלעיל, ייערך מפגש וכנס של המציעים במכרז בניצבות שרות בתי הסוהר רמלה רח' תל-חי פינת רח' אפריאט רמלה.

9.2. כל אחד מהמציעים יהיה רשאי לשלוח לכנס עד 3 נציגים מטעמו.

במועדים הקבועים בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 1.2 לעיל, יהיה רשאים המציעים להפנות למזמין פניותיהם (להלן: הפנייה או הפניות) עד לתאריך והשעה המפורטים 1.2 דלעיל ובהתאם לפורמט שלהלן, לכל כתובות הדוא"ל שלהלן:

Olgay@ips.gov.il

Shiranb@ips.gov.il Oreln@ips.gov.il

לא תתקבלנה פניות לאחר מועד זה.

9.3. הבהרות ושינויים - על המציע לציין בפנייתו את שם המכרז ומספרו ואת פרטיו של הפונה לצורך קבלת תשובה. המציעים מתבקשים להגיש שאלות הבהרה באמצעות **קובץ WORD** בפורמט הטבלה שלהלן, תוך הפרדה בין שאלות המתייחסות להזמנה להציע הצעות, להצעה הכספית, להסכם ההקמה, וכיו"ב.

מס' שאלה	המסמך הרלוונטי לגביו נשאלת השאלה	מספר הסעיף במסמך הרלוונטי לגביו נשאלת השאלה	השאלה
1			
2			

- 9.4. **העתק השאלות שייענו והתשובות יועלה לאתר האינטרנט** בעילום שמו ופרטיו של הפונה בשאלות ההבהרה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. מובהר, למען הסר ספק, כי המזמין אינו מחויב לפרסם את כל השאלות שיופנו אליו וכן הוא אינו מחויב להשיב לכל השאלות כאמור. העדר פרסום של השאלה ו/או העדר תשובה – כמוה כהודעה מטעם המזמין כי לא יחול שינוי בתנאי המכרז באותו ענין.
- 9.5. **כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה** בכל הליכי המכרז, לרבות תשובות שיינתנו בעל-פה במסגרת כנס המציעים, **אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא**. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין.
- 9.6. המזמין רשאי, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. **שינויים כאמור יועלו לאתר האינטרנט. על המשתתפים במכרז חלה האחריות להיכנס לאתר האינטרנט מדי יום ביומו ולבדוק האם נערכו עדכונים או הודעות אחרות. התשובות/ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם להצעתם למכרז שכשהם חתומים על ידם**. תשומת לב המציעים מופנית בעניין זה גם להוראות סעיף 5 לעיל.
- 9.7. **מציע שלא פנה בדרך ובמועדים המפורטים במסמכי המכרז יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו / או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.**
- 9.8. בכל מקרה של פגם, חוסר, שגיאה, אי בהירות, אי התאמה וכיו"ב במסמכי המכרז, בין אם בתוך מסמך ממסמכי המכרז גופו, בין מסמכי המכרז לבין עצמם ובין אם בין מסמכי המכרז לכל דין, חובה על המציע ליתן לשב"ס הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוי על ידו ועל פי המפורט לעיל בסעיף 8 ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כמפורט להלן בסעיף 1.2. שאם לא כן יהא מנוע מלטעון כל טענה בהקשר זה.
- 9.9. הבהרות והודעות תיקון למכרז - גוברות על האמור במסמכים מוקדמים יותר. בין הבהרות שונות גוברת הבהרה מאוחרת על מוקדמת וספציפית על כללית.
- 9.10. נפלה סתירה בין המועדים בטבלת המועדים שבסעיף 1.2 לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, יגברו המועדים בטבלה שבסעיף 1.2 לעיל.
10. **שמירת זכויות**
- 10.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמין, והמציעים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה בלבד.
- 10.2. המזמין יהיה זכאי לאכוף על כל מציע שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.
11. **הודעה על זכייה וההתקשרות**
- 11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך ועדת המכרזים לזוכה.

11.2. במועד שייקבע על ידי הוועדה בהודעתה על הזכייה כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו, ערבות ביצוע ואישור על עריכת ביטוחים.

11.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, יהיו רשאים הוועדה ו/או המזמין לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז ולחלט את הערבות אשר הוגשה על ידי המציע במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן יהיו המזמין ו/או ועדת המכרזים רשאים לקבוע זוכה אחר למכרז, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאים המזמין ו/או ועדת המכרזים על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

12. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הייחודית לכל העניינים הנוגעים למכרז זה ובכלל זה ההסכמים הנובעים ממנו לרבות יישומם, היא של בתי המשפט המוסמכים בלבד.

הצהרת המציע

לכבוד

מדינת ישראל – שירות בתי הסוהר

מחלקת רכישות- ענף מכרזים

הנדון: מכרז מס' 20/2022 לניהול פרויקט, ניהול תכנון, ניהול ופיקוח על בינוי אשכול בתי הסוהר במתחם מגידו, כמפורט במסמכי המכרז, ונספחיו.

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור בכל מסמכי המכרז השונים, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ואנו מסכימים לכל האמור בהם.
2. הבנו את השיטה, אשר בה מתבצע המכרז, על כל שלביו ולרבות שיטת בחירת הזוכה במכרז, אם יהיה כזה.
3. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על כל פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, לרבות אלה הנוגעות למקום העבודה, לטיב הקרקע ולתנאי הגישה אליו וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המזמין ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות מעין אלו כאמור.
4. הננו מודעים לכך כי המזמין רשאי לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתו המלא והבלעדי בלבד, וזאת בין לפני ובין לאחר הגשת ההצעות במכרז. הננו מאשרים כי לא תהיינה לנו כל טענות ו/או דרישת בקשר לביטול המכרז כאמור.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמציעים במכרז ו/או עפ"י כל דין לביצוע העבודה, הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודה בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
6. אנו מתחייבים להודיע למזמין על כל שינוי במבנה המציע, בבעלות, בכל נתון או בכל מסמך שנמסר על ידינו במסגרת הצעתנו למכרז ו/או הדרוש לצורך ביצוע העבודות או עריכת ההתקשרות על פי המכרז ו/או על פי כל דין, לרבות רישיון, היתר או רישום ממין האמור.
7. יש לנו את כל הידע, האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
8. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם מציעים אחרים.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המזמין רשאי לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) ימים נוספים, ואם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאי המזמין על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

10. אנו מסכימים בזאת, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה בלתי-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג - 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבניכם.
11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שיקבע על ידי הוועדה בהודעה על הזכיה כאמור, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.
12. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
13. אנו מצהירים ומודעים לכך כי תנאי ליצירת ההתקשרות במכרז בין המזמין לזוכה הוא חתימת גורמי שב"ס המוסמכים לכך על נוסח ההסכם ויתר מסמכי המכרז. עצם מתן הודעה למי מהמציעים על זכיותו במכרז אינה מהווה לכשעצמה כריתת חוזה מחייב בין המזמין לבין אותו המציע.
14. אנו מצהירים ומודעים לצורך בקבלת אישור של החשב הכללי במשרד האוצר למכרז, טרם פתיחת תיבת המכרזים.

ולראיה באנו על החתום :

- תאריך: _____
- שם המציע: _____
- כתובת: _____ טל': _____
- כתובת דוא"ל: _____ מס' פקסימיליה: _____
- שם איש קשר: _____ מס' טלפון נייד: _____
- חתימה וחותמת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המציע, כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.

עו"ד

תאריך

השירותים במכרז ובעלי התפקיד**1. רקע-**

- 1.1 במסגרת מכרז זה והפניות הפרטניות לביצוע השירותים במכרז, יידרש הזוכה לספק שירות ב-3 שלבים עיקריים שמציג מכרז זה. שלבי המכרז מטרתם להביא לסופו של דבר לבניית אשכול בתי סוהר במתחם מגידו, הכל כפי שמפורט במכרז זה.
- 1.2 הזוכה במכרז ישמש כמנהל הפרויקט, אנשי המקצוע שיעסיק המציע ילוו את הפרויקט בכל שלביו.

2. פירוט המטלות והשירותים במכרז - כללי

- 2.1 הזוכה במכרז יבצע את שירותי התיאום והניהול של התכנון, לרבות את הפעולות שיפורטו, ביחס לכל שירותי התכנון והניהול שיספק למזמין. מובהר ומודגש כי בעבודות הפרויקט יכללו כלל העבודות ובכללם עבודות של צדי ג' וכל עבודה הנדרשת למימוש הפרויקט בכללו וכפי שיפורט להלן.
- 2.2 הזוכה יעסוק בלוי כלל התוכניות בשלבי האישור בגופי התכנון המוסמכים, כולל השתתפות בדיונים מקדמים, הכנת מידע ונתונים שידרשו ובשיתוף עם הגורם האחראי לקידום הסטטוטורי של התוכנית.
- 2.3 הזוכה יפעל ללמידת פרטי הפרויקט, אתר הפרויקט ומאפייניו המיוחדים, הרקע התכנוני סטטוטורי ופיזי, למידת התנאים להיתרי הבניה, התנאים למתן אישורים להשלמת הפרויקט וכל דרישה של איזה צד שלישי הקשור לפרויקט ותנאיו.
- 2.4 הזוכה יהיה אחראי למתן המלצות לביצוע הפרויקט בשלמותו ו/או בשלבים ו/או בחלקים הכל בהתאם ליכולת לממש את הפרויקט בשלמותו או בחלקיו בהתחשב בחסמים ו/או בהוראות התב"ע.
- 2.5 על הזוכה לאתר את החסמים, למפות אותם וליתן המלצות להסרתם ודרכי פעולה לעמידה בדרישות הרשויות לרבות לוי"ז ואבני דרך לטיפול הנדרש.
- 2.6 הזוכה יכין תוכנית עבודה הכוללת סנכרון מלא בפעולות הגורמים המעורבים בפרויקט, לוח זמנים מפורט הקושר בין הפעילויות, זיהוי נתיבים קריטיים ומתן דגשים וקדימויות לטיפול בהתאם. לוח הזמנים יבוצע ויוצג במתכונת גאנט.
- 2.7 הזוכה יוודא עמידה בביצוע המשימות בהתאם לגאנט שנקבע. בהתאם ידווח ויפנה את תשומת לב המזמין לחריגות/תקלות, מכל הסוגים, אשר יעכבו/ימנעו את הפעילות במימוש הפרויקט, ויציע דרכים להסרת התקלות/המניעות באופן שהפרויקט ימשך בהתאם לגאנט שאושר. האמור בסעיף זה יתבצע בישיבות עבודה של אחת לחודש בהם יעדכן/ידווח הזוכה את המזמין בנושאים שפורטו לעיל. (כולל טבלת ניהול סיכונים).
- 2.8 הזוכה יהיה אחראי לביצוע/תיאום של כל העבודות שהוטלו על צדדי ג', בין רשויות ובין פרטיים, ויעדכן את המזמין על ביצוע/עיכוב המטלות שביצוען בתחומו של כל צד ג'.
- תכנון תשתיות-**
- 2.9 בהתאם לצרכי הפרויקט, יבצע הזוכה את התיאום והניהול של התכנון ההנדסי המפורט של התשתיות בתחום התוכניות.
- 2.10 הכנת התוכניות תעשה תוך התאמתן לצרכי הפרויקט ומאפייני השטח ובכפוף להנחיות המזמין.
- תאום התכנון-**
- 2.11 תאום בין תוכניות המתאר והבינוי, תוכניות המבנים על פי היעודים השונים, הפרוגרמה ודפי החדר, הכבישים, דרכי הגישה, המערכות ויתר עבודות התשתית והפיתוח.

- 2.12 תאום בין המתכננים, המהנדסים, היועצים במקצועות השונים והמודדים בפרויקט, לבין כל גורמי התכנון האחרים הנוגעים לפרויקט, עד לגמר התכנון המוסכם והמאושר ע"י המזמין וכל רשות אחרת הקשורה לפרויקט.
- 2.13 ביקורת על עבודתם של היועצים/מתכננים ופיקוח עליהם באופן שוטף, תיאום בניהם, התאמתן לדרישות התב"ע, וכן להוראות כל דין רלבנטי, ובהתאם לדרישות המזמין.
- 2.14 תכנון ותיאום הסרת מטרדים והעתקת תשתיות, ככל הנדרש.
- 2.15 איסוף נתונים בדבר מיקום התשתיות ואפשרויות חיבורן לפרויקט. לצורך כלל המטלות, ביקור ולמידה של האתר לביצוע הפרויקט.
- 2.16 טיפול בהשגת כל אישור/היתר הנדרש לביצוע כל פעולה במימוש הפרויקט.
- 2.17 הכנה/השלמה של תוכנית פרוגרמה ודפי חדר כתשתית שתאפשר תכנון ותוכניות לפרסום מכרז וכן לתכנון מפורט של קבלן מבצע לקראת ביצוע הבינוי על ידו.
- פעולות בהליכי מכרז לבחירת קבלן מבצע תכנון/ביצוע**
- 2.18 הכנת מסמכי מכרז שלמים ומתואמים (תוכניות, פרוגרמה, דפי חדר, מפרטים ושאר מסמכי המכרז), לבחירת קבלן זוכה לביצוע בשיטת תכנון-ביצוע הפרויקט ו/או בשיטת PFI, כפי שיבחר המזמין.
- 2.19 הכנת מסמכי המכרז תעשה בשיתוף פעולה עם גורמי המזמין העוסקים בנושא.
- 2.20 המכרז יכלול הוראות והפניות לביצוע הפרויקט בכפוף לכל החוקים, תקנות, תקנים, בין תקן ישראלי ובין תקן מחו"ל שנוהגים ומקובל בשוק הבניה להשתמש בו, במיוחד הוראות התב"ע, הוראות הועדות הסטטוטוריות, הנחיות רשויות אחרות בתחומים המקצועיים, הכל במהדורתן העדכנית והשלמה.
- 2.21 ניהול והשתתפות בכל שאר הליכי המכרז לבחירת קבלן מבצע ובכלל זה עריכת סיורי קבלנים, השתתפות בדיונים והמלצות לוועדת מכרזים, מיון ההצעות וסווגם ועד בחירת זוכה במכרז הקבלן.
- פיקוח על עבודות התכנון והבינוי.**
- 2.22 **בשלב התכנון**- העמדת כלל צוות היועצים המקצועיים של הזוכה כיועצי צל לטובת בדיקה ואישור של תוכניות הבינוי בפרויקט שיציג הקבלן המבצע, כולל בדיקת התאמתן לפרוגרמה שילובן בכלל התוכניות, התאמתן להוראות החוק והדין ויעוץ שוטף למזמין בנושא זה.
- 2.23 אישור תכנון ראשוני, סופי ומפורט ובשלבם נוספים ככול שידרש, באמצעות יועצי הצל, דרישה לתיקונים בהתאם להערות, ככול שידרש.
- 2.24 ניהול תהליך הצגת התוכניות של הקבלן, שיעשו בקצב ועפ"י לוחות זמנים לקראת הצגת התוכניות וכן במסגרת בקשה להיתר בניה לפרויקט.
- 2.25 **בשלב הבינוי/ביצוע**- פיקוח הנדסי שוטף, קבוע על עבודות הבניה של הקבלן המבצע מיום צו תחילת עבודה ועד גמר עבודות התיקונים וההשלמות בהתאם לתקופות האחריות, עפ"י נושא.
- 2.26 הזוכה ידווח למזמין על כל סטייה/חריגה/עיכוב מכל סוג, וכן ימליץ למזמין בדבר דרך הפעולה שיש לנקוט בה לתיקון ו/או ביטול של הפעולות הנ"ל והשבת תהליך הבינוי למתוכנן ובדרך הנאותה.
- 2.27 קיום ישיבות תיאום ופיקוח עם גורמי הביצוע, קבלת עיכונים מגורמים אלה והעברת עיכון למזמין בנושאים אילו.
- 2.28 ניהול איסוף כלל המידע והנתונים המבוצעים בפרויקט בהתאם ללוחות הזמנים השוטף ומידי יום.
- 2.29 פיקוח מקצועי פיזי באתר הפרויקט, קבוע ובתדירות סבירה, על ביצוע מדוייק של כל פרטי העבודות, כולל בקשר לחומרים ולמוצרים המותקנים בפרויקט. הפיקוח יבוצע ע"י המפקח שהציג המציע, ובעזרת בעלי מקצוע מומחים לתחום העבודות/מוצרים באתר הפרויקט. כמו כן כפי הנדרש הפיקוח יעשה גם במפעלי יצור ובכל אתר בהם מייצרים מוצרים לטובת הפרויקט.
- 2.30 בדיקת קיום ניהול יומן עבודה באתר, אישור ביצוע עבודות בשלבים השונים כולל בדיקת חשבונות לתשלום עפ"י הקבוע בהסכמים שנחתמו מול גורמי הביצוע.

- 2.31 מתן אישור בדבר השלמת עבודות, ניהול מסירה של הפרויקט, בקרה של פגמים ודרישה להשלמה ותיקונים ע"י גורמי הביצוע בתקופת הבדק ואישור סופי למזמין בדבר השלמת כלל התיקונים של הפגמים.
- 2.32 לווי וגיבוס מערך אחזקות במתקני הפרויקט.
- 2.33 יעוץ, עזרה והופעה בכל מחלוקות בקשר לפרויקט ובפני כל רשות וכל פורום עפ"י הנדרש.
- 2.34 אישור ובדיקת חשבונות- טיפול מלא ומקיף בכל הנושא הכספי ובירור למול קבלנים ומבצעים מכל מן וסוג.
- 2.35 **מודגש- כל הוראת התנהלות/ביצוע שיקבעו במכרז לקביעת קבלן מבצע, תחייב את המציע כאן, בפיקוח, בקרה וישום הוראות/פעולות אלה, כחלק מכלל חובות המציע במכרז זה, כאילו נכתבו בו מלכתחילה.**

3. **שלבי המכרז יכללו את הפעולות הבאות- שלב א'-**

- 3.1 יידרש הזוכה, לאחר שלמד את עיקרי הפרויקט, להציג **תוכנית ביצוע ושלבים**, בהתאם לעמדתו המקצועית וגאנט לביצועה לאישור המזמין.
- 3.2 במקביל יידרש הזוכה להכין ולערוך את כל מסמכים הטכניים הנדרשים להשלמת הפרוגרמה בשיתוף עם הגורם המקצועי מטעם המזמין.
- 3.3 הזוכה יידרש להכין ולערוך את המרכיבים הטכניים בדפי החדר.
- 3.4 הזוכה ידרש לפנות לרשות התכנון המקומית בבקשה לקבל את פלט המידע (תיק מידע) הכולל את דרישות הוועדה על כלל ההיבטים הנדרשים לטיפול, כולל הערכות להסדרת כל תשתיות העל. עפ"י הידוע למזמין דרישות הוועדה כוללות דרישות בתחום התחבורתי (כביש חליפי לישוב זלפה, הסדרת מחלף בכביש 65 וכו'), הסדרת דרכי אספקת חשמל לאשכול, הסדרת חיבור לצנרת ביוב כולל אישורי חיבור למט"ש, הסדרת ניקוזי נגר במתאר הסביבתי, או כל הנחייה סטטוטורית בהתאם להנחיות התב"ע, ג/20631, "אשכול בתי סוהר במרחב הבינוי ספארי מגידו".
- הזוכה ידרש להסדיר את הנושאים הללו ואחרים באופן שניתן יהיה לקבל אישור הסדרתם ע"מ שניתן יהיה לעבור לשלב היתר הבניה. **ויודגש- כל העבודות בפועל במרכיבי תשתיות העל, יבוצעו בשלב ב'.**
- 3.5 יידרש הזוכה ללוות את המזמין בפני כלל הגורמים וגופי הרגולציה בהסדרת הדרישות והחסמים שהוצגו בתכנית. ויודגש כי הזוכה יטפל בפרויקט בשלוש רמות. הראשונה- ברמת על של הסדרת תשתיות העל ומבט על של כל המבנים בפרויקט. השנייה- ברמת תפיסת המבנים והעמדתם בתא השטח המיועד. השלישית- ברמת חיבורי התשתיות בתוך תא שטח הבינוי ובראיית האינטגרציה בין כלל הבינוי בפרויקט.
- 3.6 עריכת מדידות מסגרת בפרויקט לטובת הכנת תוכנית כתמים, ועדכון, ככל שיידרש.
- 3.7 **תכנית אב ותכנית כתמים (תוכנית כתמים כוללת העמדת מבנים, מבנה עזר ותשתיות וכן פיתוח סביבתי עקרוני)** – הזוכה ידרש לעניין זה להכין תכנית אב ותכנית כתמים שאלו מתבססות על תנאי הרגולציה שהוסדרו וכמו כן נשענות על מסמכי האפיון, הפרוגרמה ודפי החדר. בשלב זה יתבקש הזוכה להכין עבור המזמין ולבחירתו, 5 מודלים חילופיים של תוכניות כתמים. התוכנית שתבחר ע"י המזמין יכול ויתבקשו לגביה שינויים שונים נוספים.

עוד יתבקש הזוכה, ולאחר שהמזמין בחר את המודל, להכין כ-20 עותקי חוברות **במתכונת הצגת שיווקית של מודל**, שבהם יוצג המודל ממס' זויות, וכן תוכן מצגת דינמית שתציג את תוכנית

הכתמים והעמדת המבנים מזוויות שונות. ויודגש תוכנית האב תאפשר, ישום בשלבים, בהתאם לצורכי המזמין.

אל אף האמור לעיל, למזמין הסמכות להורות לגבי חלק מהמשימות שפורטו לעיל בסעי' זה ובשלב א', ודחית ביצועם והעברתם לביצוע ו/או השלמה בשלב ב'. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה מכל מן וסוג בקשר להחלטת המזמין נשוא סעיף זה.

3.8 בשלב ב' - בכפוף לאישור ארגוני ותקציבי להמשך הפרויקט -

3.8.1 ידרש הזוכה לעריכת תוכנית אדריכלית עקרונית לפרויקט שתכלול את כל המבנים, הפיתוח הסביבתי, מרכיבי התשתיות, וכל הנדרש להשלמת הפרויקט עפ"י הנחית המזמין והמסמכים שנעשו על ידו לצורך כך. כול המסמכים יערכו ברמה שתאפשר פרסומם במכרז תכנון ביצוע ע"י גורם קבלני שיתכנן ויבצע את הפרויקט.

3.8.2 הזוכה ידרש לערוך מכרז תכנון/ביצוע בלווי שב"ס, או לחילופין עריכת מכרז לביצוע ותחזוקה בשיטת PFI בהתאם להחלטות המזמין. בחירת הקבלן הזוכה במכרז כולל בדיקת הוכחת מרכיבי איכות, בעלי מקצוע וכל הנדרש לביצוע הפרויקט בשלמותו.

במקביל - ישלים את מימוש כל המרכיבים הנדרשים שבהיתר הבניה והסדרה ופקוח של החסמים מתחום התחבורה ודרכי גישה, החשמל הניקוז והתיעול, הפיתוח הסביבתי, התשתיות אספקת מים, גז ותקשורת, ככל שלא הושלמו. כמו כן, במועד הנדרש, יערכו מדידות באתר ככל שיידרש רגולטורית ולצורכי ביצוע עבודות הבינוי באתר.

3.8.3 עוד חייב יהיה הזוכה לפקח על כלל העבודות המוקדמות שיבוצעו, ככול שיידרש, במסגרת הסרת החסמים והצורך לעמוד בדרישות התוכנית, עוד בטרם יחל הטיפול בהיתר הבניה והסדרתו.

3.8.4 ילווה לווי מקצועי בתהליך ההקמה וכמפקח על ביצוע התכנון והבניה של הקבלן הזוכה במכרז וזאת הן באמצעות יועצי הצל מטעמו והן באמצעות היועצים מתחום הבניה, כגורם מנהל ומפקח ומכריע בכל הסוגיות שתעלינה בשלבי הביצוע השונים, הכל כמפורט בנספח ב' להלן.

הערה - הזוכה במכרז זה מאשר כי הוא מודע לכך ששלב ב', הינו אופציונלי בלבד במובן

שנדרש לקבל אישור להמשך הפרויקט כולל אישור המימון התקציבי לביצועו.

לפיכך אין ולא תהיה לו תלויה ו/או דרישה לגבי העובדה כי יכול והפרויקט יעצר ו/או

יבוטל לאחר השלמת שלב א' במכרז. הזוכה מוותר על כל טענה מכל מין וסוג ולא תהינה

לו כל זכות לפיצוי ו/או שיפוי מכל מן וסוג עקב אי השלמת כל שלבי המכרז כמוצג.

צוות אנשי המקצוע של המציע

4.1 לצורך מתן השירותים המבוקשים במכרז זה, ובתחומים המיוחדים בו, יהיה על הזוכה לספק בעיקר שירותי יעוץ מקצועיים בתחומים הרלוונטיים להכנת מסמכי מדיניות ו/או תוכניות אב ו/או מסמכי פרוגרמה ודפי חדר שיהוו בסיס להכנת תוכניות מפורטות ותכנון עתידי לבנית הפרויקט.

- 4.2 בנוסף יעמיד המציע צוות הניהול בכיר לביצוע השירותים הנדרשים שיכלול את בעלי התפקידים הבאים : מנהל הפרויקט והתכנון, אדריכל ומפקח בניה (להלן : "צוות הניהול הבכיר").
- 4.3 על המציע לצרף להצעתו את פרטי צוות הניהול הבכיר, ולהוכיח את עמידתם בתנאי הסף כפי שפורט בסעיף 3.2.3-3.2.5 (בעמ' 6 והילך) לעיל.
- 4.4 **כל חברי צוות הניהול הבכיר חייבים להשתתף באופן אישי בכל הישיבות המקצועיות שיקבעו בענין הפרויקט בכל הפורומים העוסקים בנושאי הפרויקט.**
- תפקידי חברי הצוות הניהולי-**
- 4.5 **מנהל הפרויקט והתכנון-**
- 4.5.1 מהות התפקיד : נושא באחריות המקצועית הכוללת של ניהול כל הליכי הפרויקט על שלביו השונים מיום חתימת שב"ס על ההסכם (מסמך ג') ועד לסיום תקופת הבדק/האחריות של הקבלן המבצע של הבינוי בפרויקט כולל בעלי התפקיד האחרים.
- 4.5.2 אחראי על התנעת תהליך התכנון וקידום הפרויקט משלבי התכנון השונים לשלבים של הצגת פרוגרמה ודפי חדר ומעבר לתוכניות מפורטות הן לצורכי מכרז בינוי והן בתוכניות שיוכנו לקבלת היתר בניה.
- 4.5.3 יפעל למימוש כל פעולה נדרשת וסבירה לקידום הפרויקט.
- אדריכל -**
- 4.6.1 מהות התפקיד : משלים את משימות מנהל הפרויקט.
- 4.6.2 יפעל להשלמת כלל המסמכים הטכניים למסמכי הפרוגרמה ובשיתוף פעולה עם הגורם שערך וכתב מסמכי פרוגרמה מטעם המזמין.
- 4.6.3 ידאג לשלמת כלל החלקים הטכניים בדפי החדר יבוצעו על ידי יועצי הצל של הזוכה במכרז, ובשיתוף פעולה עם הגורם שטיפל בנושא מטעם המזמין עד אותו שלב.
- 4.6.4 אחראי בין היתר לגיבוש חלופות בינוי ואדריכלות, גיבוש התוכניות בהיבט הסטטוטורי לחלופה שנבחר. כמו כן לעבודה למול מוסדות התכנון הרגולטוריים וספקי התשתיות לעמידה ומימוש הדרישות המקצועיות המוצגות על ידם, כולל הסרת חסמים לקבלת היתר בניה.
- 4.6.5 ידאג לעריכת תוכנית אב מודולרית מלאה לאשכול הכליאה שתאפשר את ישום התוכנית בשלבים. על התוכנית לשקף את המתקנים שיתוכננו, תצורת העמדתם ביחס לתא שטח הבניה, חלוקת השטחים ביחס מרכיבים השונים (בינוי, יעודים אחרים). התוכנית תציג גם תוכנית כתמים ותערך גם עפ"י תקנון התב"ע.
- 4.6.6 יערוך תוכנית אדריכלית ראשונית בהתאם למסמכי האפיון קרי, תפיסת הפעלה, פרוגרמה ודפי חדר בהתאם למגבלות הקבועות בתקנון התב"ע.
- 4.6.7 יפעל כנדרש בתחום הסטטוריקה להסרת חסמים שנקבעו בהיתרי הבניה לצורך קידום התכנון והמעבר להליך ביצוע בפרויקט. במסגרת משימה זו יישם את כל ההנחיות הסטטוטוריות והאחרות שיקבעו כתנאי להיתר הבניה ויפעל להסדרת הדרישות והסרת החסמים הנדרשים לקבלת היתר בניה בהמשך.
- 4.6.8 יפעל למימוש כל פעולה נדרשת וסבירה לקידום הפרויקט.

מפקח הבניה-

- 4.7.1 אחראי על ומפקח על עבודת הקבלן המבצע שיבחר לבצע את הפרויקט, הן בשלבי תכנון הפרויקט באמצעות חבר יועצי הצל המועסקים בצוות המשלים שיפורט להלן, והן בפיקוח על עבודות הבניה לכל שלביהם.
- 4.7.2 המפקח יעבוד עפ"י הוראות מנהל הפרויקט יישם אותם ויפעיל ביקורת אפקטיבית על כל שלבי הביצוע והבינוי בפרויקט ובכלל זה יפקח ויכריע בסוגיות החשובות שיגיש הקבלן המבצע.
- 4.7.3 המפקח ידווח באופן שוטף למזמין באמצעות ישיבות עיתיות ושוטפות על כלל התהליכים המבוצעים, על חריגות וסטיות בכל שלבי הביצוע.
- 4.7.4 המפקח יורה לקבלן המבצע לתקן ו/או לשנות ו/או להתאים את פעולות הבניה המבוצעות לתוכניות ו/או להתאימן להוראות כל דין ו/או לכל תקינה נדרשת ומקובלת.
- 4.7.5 המפקח באישור המזמין יורה לקבלן לבצע כל שינוי נדרש הן לצורכי התאמה ו/או שינוי ו/או עדכון בין ללא עלות נוספת ו/או בתשלום נוסף כפי שיקבע במכרז התכנון/ביצוע שיפרסם המזמין והזוכה כאן.
- 4.7.6 יפעל למימוש כל פעולה נדרשת וסבירה לקידום הפרויקט.

חברי צוות היועצים המקצועיים-

להלן פירוט צוות היועצים המקצועיים אותו נדרש הזוכה להציג לצורך ביצוע התהליכים במכרז זה וביצוע השרותים בו. המציע יפרט בצד פרטי היועץ מהצוות המשלים את השכלתו, את שנות עבודתו, את הפרויקט המקצועי האחרון בו עסק. **כל חבר בצוות היועצים המקצועיים צריך להיות בעל ותק של 7.5 שנים לפחות מסיום הכשרתו האקדמית** (ראה טבלת פרטים להלן).

- 4.8.1 יועץ בתחום המיגון.
- 4.8.2 יועץ בתחום התחבורה וכבישים.
- 4.8.3 יועץ בתחום הקונסטרוקציה.
- 4.8.4 יועץ בתחום מערכות החשמל והרגולציה בנושא.
- 4.8.5 יועץ בתחום הניקוז.
- 4.8.6 יועץ בתחום המים והאינסטלציה הסניטרית.
- 4.8.7 יועץ בתחום קרקע וביסוס.
- 4.8.8 יועץ בתחום הפיתוח הסביבתי.
- 4.8.9 יועץ לקיימות ובניה ירוקה
- 4.8.10 יועץ בתחום בקרת מבנה
- 4.8.11 יועץ בתחום הכלכלי והערכת פרויקטים.
- 4.8.12 יועץ בתחום מערכות מתח נמוך.
- 4.8.13 יועץ בתחום מערכות מזוג אויר.
- 4.8.14 יועץ בתחום רישוי וכיבוי אש.
- 4.8.15 יועץ בתחום האקוסטיקה.
- 4.8.16 יועץ בתחום מסגרות אלומיניום.
- 4.8.17 יועץ בתחום איטום מבנים.
- 4.8.18 יועץ בתחום כתיבת מכרזי בינוי.
- 4.8.19 מודד מוסמך.
- 4.8.20 יועץ לענייני הסעדה ומטבחים.

4.9 רשימת היועצים המשלמים אינה רשימה סגורה ותורחב בהתאם לצרכים המקצועיים והנושאים הפרויקטליים שיועלו במהלך מימוש הפרויקט.

טבלת היועצים בצוות המשלים

נא להשלים את הפרטים בטבלה

פרויקט אחרון אותו ביצע	מס' שנות ניסיונו המקצועי	תעודת השכלתו ומועד סיום לימודיו	שם היועץ ות.ז.	תחום ההתמחות של היועצים
				יועץ בתחום המיגון
				יועץ בתחום התחבורה וכבישים
				יועץ בתחום הקונסטרוקציה
				יועץ בתחום מערכות החשמל והרגולציה
				יועץ בתחום הניקוז.
				יועץ בתחום המים וביוב.
				יועץ בתחום קרקע וביסוס
				יועץ בתחום הפיתוח הסביבתי.
				יועץ לקיימות ובניה ירוקה
				יועץ בתחום בקרת מבנה
				יועץ בתחום הכלכלי והערכת פרויקטים
				יועץ בתחום מערכות מתח נמוך
				יועץ בתחום מערכות מזוג אויר

פרויקט אחרון אותו ביצע	מס' שנות ניסיונו המקצועי	תעודת השכלתו ומועד סיום לימודיו	שם היועץ ות.ז.	תחום ההתמחות של היועצים
				יועץ בתחום רישוי וכיבוי אש
				יועץ בתחום האקוסטיקה
				יועץ בתחום מסגרות אלומיניום
				יועץ בתחום איטום מבנים
				יועץ בתחום כתיבת מכרזי בינוי
				מודד מוסמך
				יועץ לענייני הסעדה ומטבחים

תיאור עבודה קודמת- ניהול פרויקט בניה של המציע-תנאי סף

שם המציע: _____

נספח זה יושלם ביחס לעבודה, אשר בוצעה על ידי המציע במסגרת תנאי הסף:

ב-15 שנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז זה, המציע ניהל באופן ישיר, טיפול ופיקוח על הקמת **מתחם אחד** בין 200 דונם לפחות, עליו נבנו במתחם "מבני ציבור", **לפחות 4 מבנים בבניה רוויה**, וכן במקביל ניהל ופיקח על **עבודות פיתוח כללי** [כבישים, תשתיות (לרבות תשתיות מים וביוב), שטחים ציבוריים פתוחים וכו'] שהיקף ההתקשרות עם המציע בפרויקט זה לא פחת מ-6 מיליון ₪ כולל מע"מ. כמו כן, ולצורך הפרויקט המוצג, ניהל צוות יועצים מקצועיים בתחומים שיפורטו בטבלה שלהלן.

לצורך עמידה בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים וימציא את אישור **המזמין בתצהיר** מאומת ע"י עו"ד (נספח ג'(3) הכולל:

1. את אישור המזמינים כי המציע סיפק להם שרותי ניהול ופיקוח בפרויקט מהסוג הנ"ל שהחל בתאריך ומועד סיום השרות במועד הנקוב.
 2. כי הפרויקט שהוצג הושלם וניתן למבנים טופס 4 עד מועד הגשת ההצעה במכרז זה.
 3. המציע העסיק צוות יועצים מקצועיים למתן השירותים בפרויקט לפי הרשימה כדוגמת הרשימה המפורטת בנספח ב'.
 4. עבודות ניהול הפרויקט, התכנון והפיקוח נעשו והושלמו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.
 5. אישור רו"ח של המציע כי היקף ההתקשרות של המציע בפרויקט המוצג, לא פחת מ-6 מיליון ₪ כולל מע"מ.
- "מבני ציבור" לעניין זה משמע - בתי סוהר, בתי מעצר, בתי משפט, מתקנים ביטחוניים בעלי מאפיינים דומים, בתי חולים לרבות מבנים המשמשים לשירותים שיקומיים, בתי אבות, בתי מלון, מוסדות חינוך ואוניברסיטאות, מעונות סטודנטים, קניונים, מרכזי מסחר, מרכזי ספורט, מתחמי בריאות, מרכזי תרבות, בנייני משרדים, מבנים המשמשים לתעשייה עתירת-ידע/היי-טק, מרכזים לוגיסטיים. מבנה אשר 50% (או יותר) מהיקפו משמש למגורים או לתעשייה (שאיננה עתירת ידע) לא ייחשב מבנה שהינו למטרת כ"מבני ציבור" לעניין זה.

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי באם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ שהזמין את העבודה של ניהול פרויקט בניה בה שימש מר _____ כמנהל הפרויקט.

2. שם הפרויקט שניהל המציע: _____

3. מיקום הפרויקט (כתובת, גוש, חלקה): _____

4. הגורמים שהזמינו את ביצוע הפרויקט: _____

שם	שם איש קשר	טל'	פקס'
הבעלים של המקרקעין ו/או			
היזם של הפרויקט			

5. האם קיימת זיקה כל שהיא או שליטה בין הבעלים ו/או המזמין לבין המציע? _____

אם כן, נא פרט מהות הקשר _____

6. האופן בו נבחר המציע לנהל את הפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב): _____

7. המציע _____ ניהל, טיפל ופיקח על תכנון והקמת מתחם בשטח _____ דונם עליו נבנו _____ מבנים בבניה רוויה, וכן ניהל ופיקח על ביצוע עבודות פיתוח כללי של תשתיות ושטחים ציבוריים פתוחים. כמו כן ולצורך הפרויקט, הסתייע המציע הנ"ל למימוש עבודתו, ביועצים מקצועיים עפ"י המסומן בטבלת היועצים בהמשך.

8. תקופת הביצוע על פי החוזה: _____

תקופת הביצוע בפועל (עד לקבלת טופס 4 עבור כלל המבנים שנבנו): _____

9. הנני לאשר כי כל העבודות שהוזמנו מהמציע _____ בניהול פרויקט הבניה המפורט לעיל בוצעו לשביעות רצוננו המלאה תוך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו וללא חריגות מהתקציב שנקבע למשימה זו.

10. להלן יפורטו היועצים המקצועיים שנתנו לנו שרות מטעם המציע _____ ולטובת מימוש המשימות בפרויקט (במידה והרשימה כוללת יועץ מקצועי שלא סיפק שירות ניתן למוחקו מהרשימה ו/או להוסיף תחום מקצועי שאינו מופיע ברשימה).

תחום ההתמחות של	שם היועץ ות.ז.	תחום ההתמחות של	שם היועץ ות.ז.
-----------------	----------------	-----------------	----------------

היועצים	היועצים
יועץ בתחום רישוי וכיבוי אש	יועץ מיגון
יועץ בתחום האקוסטיקה	יועץ בתחום התחבורה וכבישים
יועץ בתחום מסגרות אלומיניום	יועץ בתחום הקונסטרוקציה
יועץ בתחום איטום מבנים	יועץ בתחום מערכות החשמל והרגולציה
מודד מוסמך	יועץ בתחום הניקוז.
	יועץ בתחום המים וביוב.
	יועץ בתחום קרקע וביסוס
	יועץ בתחום הפיתוח הסביבתי.
	יועץ לקיימות ובניה ירוקה
	יועץ בתחום בקרת מבנה
	יועץ בתחום הכלכלי והערכת פרויקטים
	יועץ בתחום מערכות מתח נמוך
	יועץ בתחום מערכות מזוג אויר

11. זה שמי ולהלן חתימתי וכל שהוצהר אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אימות חתימה

הנני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי מר _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי אותו/אותה כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק , חתם על התצהיר שלהעיל.

חתימת עורך הדין

תאריך

חלק מנספח ג(3)

אישור רו"ח של המציע

1. אני הח"מ _____ משמש כרו"ח של המציע _____ במכרז זה,
2. הנני מאשר כי, עפ"י נתוני הרישום בספרי המס של המציע הנ"ל, היקף ההתקשרות, בגין ביצוע עבודתו כמנהל הפרויקט, בפרויקט _____, לא פחת מ-6 מיליון ₪ כולל מע"מ.

_____ שם רו"ח ומשרד רו"ח

_____ תאריך

_____ חתימה וחתימת

תיאור ניסיון מקצועי – מנהל הפרויקט-תנאי הסף

שם המציע: _____

מנהל הפרויקט המוצע הינו בעל ניסיון מקצועי ב-15 שנים, עובר למועד ההגשה ההצעות במכרז זה, בניהול פרויקט בינוי בו ניהל את התכנון ואישור של תכניות ופיקוח על הבניה של "מבנה ציבורי" אחד/מס' מבנים, בשטח כולל 10,000 מ"ר לפחות.

להוכחת עמידה בתנאי זה ימציא המציע אישור מזמין העבודה בתצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו מנהל הפרויקט המוצע ניהל, תכנן ופיקח על תוכנית הבניה משלב התכנון ועד מתן היתר הבניה, ובכל שלבי הבניה, יפרט את גודל המבנה/מבנים ותקופת הפרויקט מתכנון ועד קבלת טופס 4.

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי באם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ שהזמין את העבודה של ניהול פרויקט בניה בה שימש מר _____ כמנהל הפרויקט.

2. שם הפרויקט שניהל מנהל הפרויקט: _____

3. מיקום הפרויקט (כתובת, גוש, חלקה): _____

4. הגורמים שהזמינו את ביצוע הפרויקט: _____

שם	שם איש קשר	טל'	פקס'	
				הבעלים של המקרקעין ו/או
				היזם של הפרויקט

5. האם קיימת זיקה כל שהיא או שליטה בין הבעלים ו/או המזמין לבין מנהל הפרויקט: _____

אם כן, נא פרט מהות הקשר _____

6. האופן בו נבחר מנהל הפרויקט לנהל את הפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב): _____

7. מנהל הפרויקט _____ ניהל, טיפל ופיקח על תכנון והקמת מבנה אחד/מס' מבנים העונה להגדרה "מבני ציבורי" בשטח של _____ מ"ר שנבנו עבור המזמין _____.

8. תקופת הביצוע על פי חוזה: _____

תקופת הביצוע בפועל (עד לקבלת טופס 4 עבור כלל המבנים שנבנו): _____

9. הנני לאשר כי כל העבודות שהוזמנו בניהולו של _____ בפרויקט הבניה המפורט לעיל, בוצעו לשביעות רצוננו המלאה תוך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו וללא חריגות מהתקציב שנקבע למשימה זו.

10. זה שמי ולהלן חתימתי וכל שהוצהר אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אימות חתימה

הנני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי מר _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי אותו/אותה כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, חתם על התצהיר שלעיל.

חתימת עורך הדין

תאריך

מכרז מס' 20/2022
נספח ג' (7) - תנאי הסף
טופס אישור ניהול משרד אדריכלים

אישור רו"ח-ניהול משרד אדריכלים-תנאי הסף

1. אני הח"מ _____ משמש כרו"ח של משרד אדריכלים _____ .
2. משרד האדריכלים התקשר עם המציע _____ בקשר למתן שירותי ניהול פרויקט לבנית אשכול מגידו עבור שב"ס מזמין השרות.
3. משרד האדריכלים _____ כולל בתוכו _____ אדריכלים בנוסף למנהל המשרד.

שם ומשפחה ושם משרד רו"ח

תאריך

חתימה וחותמת המשרד

מכרז מס' 20/2022
נספח ג' (8) - תנאי הסף
 תיאור ניסיון מקצועי בנושאים תכנוניים

אדריכל- תיאור ניסיון מקצועי בנושאים תכנוניים-תנאי סף

שם המציע: _____

□

האדריכל המוצע הינו בעל ניסיון מקצועי ב-15 שנים האחרונות, עובר למועד ההגשה ההצעות במכרז זה, בעריכת תוכנית אב וכתובת פרוגרמה.

תוכנית אב-מסמך מנחה לא סטטוטורי, הכולל נספחים רלבנטיים מתווה, מגמות ועקרונות לביצוע פרויקט הבינוי באשכול המיועד, משלב איסוף המידע ועד לקבלת אישור גורמי ההיגוי בפרויקט אצל המזמין.

מסמך פרוגרמה - מסמך המגדיר את התוכניות מפורטות ברמת המבנים וברמת הפירוט של כל מבנה ופרטיו ובאופן ניתן לתכנן את כלל פרטי האשכול לקראת בניה. משלב איסוף המידע ועד מתן אישור במוסד תכנון.

להוכחת עמידה בתנאי זה ימציא המציע אישור מזמין העבודה בתצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו אדריכל הפרויקט המוצע עסק בכתובת תוכנית אב לפרויקט בינוי וכן היה שותף לכתובת פרוגרמה, יפרט את שם הפרויקט בו בוצעה העבודה, וכן את תקופת ביצועה.

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי באם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ שהזמין את העבודה של ניהול פרויקט בניה בו מר _____ סיפק שרותי אדריכל המפורטים להלן.

2. שם הפרויקט בו סופקו שרותי האדריכלות: _____

3. מיקום הפרויקט (כתובת, גוש, חלקה): _____

4. הגורמים שהזמינו את ביצוע הפרויקט:

שם	שם איש קשר	טל'	פקס'
הבעלים של המקרקעין ו/או			

				היזם של הפרויקט
--	--	--	--	-----------------

5. האם קיימת זיקה כל שהיא או שליטה בין הבעלים ו/או המזמין לבין האדריכל? _____

אם כן, נא פרט מהות הקשר _____

6. האופן בו נבחר האדריכל לספק את השירותים בפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב): _____

7. האדריכל _____ עסק בכתיבת תוכנית אב ובפרוגרמה לפרויקט המפורט בסעי' 2 לעיל.

8. תקופת הביצוע על פי חוזה: _____

9. הנני לאשר כי כל העבודות שפורטו בסעיף 7 לעיל, הוזמנו ובוצעו ע"י האדריכל _____ בפרויקט הבניה המפורט לעיל, בוצעו לשביעות רצוננו המלאה תוך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו וללא חריגות מהתקציב שנקבע למשימה זו.

10. זה שמי ולהלן חתימתי וכל שהוצהר אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אימות חתימה

הנני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי מר _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי אותו/אותה כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, חתם על התצהיר שלעיל.

_____ חתימת עורך הדין

_____ תאריך

מכרז מס' 20/2022
נספח ג' (9) - תנאי הסף
 תיאור ניסיון מקצועי בנושאים סטטוטוריים

אדריכל - תיאור ניסיון מקצועי בנושאים סטטוטוריים - תנאי סף

שם המציע: _____

האדריכל המוצע הינו בעל ניסיון ב-15 שנים עובר להגשת ההצעות במכרז זה בלווי והכנה ו/או טיפול בתוכניות בנין עיר (תב"ע) ונספחי בינוי ובמסגרת זו טיפל בהסדרת התב"ע, טיפול בדרישות סטטוטוריות, הסדרת דרישות של רשויות התכנון, הסדרת היתר הבניה, של תוכנית **אחת** לבניה של מתחם בו תוכננו, נבנו והושלמו עד למועד הגשת ההצעות במכרז, מבנים בשטח כולל של 40,000 מ"ר לפחות.

להוכחת תנאי זה ימציא המציע **אישור המזמין העבודה בתצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו האדריכל המוצע טיפל בהסדרת התב"ע, טיפול בדרישות סטטוטוריות, הסדרת דרישות של רשויות התכנון, הסדרת היתר הבניה, החל בתהליכי היזום והתכנון של פרויקט הבניה ועד לקבלת היתר בניה לפרויקט בו טיפל. עוד יפרט את שם הפרויקט בו בוצעה העבודה, וכן את תקופת ביצועה.**

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי באם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ שהזמין את העבודה של ניהול פרויקט בניה בו מר _____ סיפק שרותי אדריכל המפורטים להלן.
2. שם הפרויקט בו סופקו שרותי האדריכלות: _____
3. מיקום הפרויקט (כתובת, גוש, חלקה): _____
4. הגורמים שהזמינו את ביצוע הפרויקט: _____

שם	שם איש קשר	טל'	פקס'	
				הבעלים של המקרקעין ו/או

				היזם של הפרויקט
--	--	--	--	------------------------

5. האם קיימת זיקה כל שהיא או שליטה בין הבעלים ו/או המזמין לבין האדריכל? _____

אם כן, נא פרט מהות הקשר _____

6. האופן בו נבחר האדריכל לספק את השירותים בפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב): _____

7. האדריכל _____ טיפל בהסדרת התב"ע, בדרישות הסטטוטוריות, הסדרת דרישות של רשויות התכנון, הסדרת היתר הבניה, החל בתהליכי היזום והתכנון של פרויקט הבניה ועד לקבלת היתר בניה לפרויקט בו טיפל.

8. תקופת הביצוע על פי חוזה: _____

9. הנני לאשר כי כל העבודות שפורטו בסעיף 7 לעיל, בוצעו ע"י האדריכל _____ בפרויקט הבניה המפורט לעיל, בוצעו לשביעות רצוננו המלאה תוך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו וללא חריגות מהתקציב שנקבע למשימה זו.

10. זה שמי ולהלן חתימתי וכל שהוצהר אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אימות חתימה

הנני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי מר _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי אותו/אותה כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, חתם על התצהיר שלעיל.

חתימת עורך הדין

תאריך

מכרז מס' 20/2022
נספח ג'(11) - תנאי הסף
 תיאור ניסיון מקצועי מפקח בניה

מפקח בניה - תיאור ניסיון מקצועי - תנאי סף

שם המציע: _____

מפקח הבניה הינו בעל ניסיון מקצועי ב-10 שנים האחרונות, עובר למועד ההגשה ההצעות במכרז זה, שימש כמפקח בניה על הקבלן המבצע, **ב-2 פרויקטים** של בניוי מבנים של **לפחות 10,000 מ"ר כל אחד**.
 להוכחת עמידה בתנאי זה ימציא המציע אישור מזמין העבודה בתצהיר מאומת ע"י עו"ד בה הועסק מפקח הבניה כמפקח בניה על המבצע של המבנים הנ"ל הכולל את פרטי המבנה/פרויקט, תקופת הבניה וסיומה ומידת שביעות הרצון מעבודת מפקח הבניה בפרויקט.

תצהיר (עבור מבנה א')

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי באם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ שהזמין את העבודה של ניהול פרויקט בניה בו מר _____ סיפק שרותי מפקח בניה המפורטים להלן.

2. שם הפרויקט בו סופקו שרותי מפקח בניה: _____

3. מיקום הפרויקט (כתובת, גוש, חלקה): _____

4. מפקח הבניה פיקח על הקבלן _____ שבנה במסגרת הפרויקט מבנה בן _____ קומות בשטח כולל של _____ מ"ר, החל מיום עלית הקבלן על השטח ועד קבלת טופס 4 ותקופת הבדק.

5. הגורמים שהזמינו את ביצוע הפרויקט:

שם	שם איש קשר	טל'	פקס'

הבעלים של
המקרקעין ו/או

היזם של הפרויקט

6. האם קיימת זיקה כל שהיא או שליטה בין הבעלים ו/או המזמין לבין מפקח הבניה? _____

_____ אם כן, נא פרט מהות הקשר _____

7. האופן בו נבחר האדריכל לספק את השירותים בפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב): _____

8. תקופת הביצוע של עבודות הפיקוח (מיום ועד לסיום תקופת הבדק): _____

9. הנני לאשר כי כל העבודות שפורטו בסעיף 4 לעיל, בוצעו ע"י מפקח הבניה _____ בפרויקט הבניה המפורט לעיל, בוצעו לשביעות רצוננו המלאה תוך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו וללא חריגות מהתקציב שנקבע למשימה זו.

10. זה שמי ולהלן חתימתי וכל שהוצהר אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אימות חתימה

הנני לאשר כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי מר _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי אותו/אותה כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, חתם על התצהיר שלעיל.

חתימת עורך הדין

תאריך

חלק מנספח ג'(11)

תצהיר - (עבור מבנה ב')

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי באם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ שהזמין את העבודה של ניהול פרויקט בניה בו מר _____ סיפק שרותי מפקח בניה המפורטים להלן.
2. שם הפרויקט בו סופקו שרותי מפקח בניה: _____
3. מיקום הפרויקט (כתובת, גוש, חלקה): _____
4. מפקח הבניה פיקח על הקבלן _____ שבנה במסגרת הפרויקט מבנה בן _____ קומות בשטח כולל של _____ מ"ר, החל מיום עליית הקבלן על השטח ועד קבלת טופס 4 ותקופת הבדק.
5. הגורמים שהזמינו את ביצוע הפרויקט: _____

שם	שם איש קשר	טל'	פקס'
הבעלים של המקרקעין/או			
היזם של הפרויקט			

6. האם קיימת זיקה כל שהיא או שליטה בין הבעלים/או המזמין לבין מפקח הבניה? _____

אם כן, נא פרט מהות הקשר _____

7. האופן בו נבחר האדריכל לספק את השירותים בפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב): _____

8. תקופת הביצוע של עבודות הפיקוח (מיום ועד לסיום תקופת הבדק): _____

9. הנני לאשר כי כל העבודות שפורטו בסעיף 4 לעיל, בוצעו ע"י מפקח הבניה _____ בפרויקט הבניה המפורט לעיל, בוצעו לשביעות רצוננו המלאה תוך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו וללא חריגות מהתקציב שנקבע למשימה זו.

10. זה שמי ולהלן חתימתי וכל שהוצהר אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אימות חתימה

הנני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי מר _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי אותו/אותה כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, חתם על התצהיר שלעיל.

חתימת עורך הדין

תאריך

חתימה וחותמת המציע:

הנדון: אישור על מחזור כספי לשנים שנסתיימו

ביום 31.12.19, 31.12.20 ו-31.12.21

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.
- 1.1 הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום 31.12.19, ליום 31.12.20 וליום 31.12.21 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

- הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום 31.12.19, ליום 31.12.20 וליום 31.12.21 בוקרו/נסקרו ע"י משרד אחר.
- 1.2 חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום 31.12.19, ליום 31.12.20 וליום 31.12.21 אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד (2).

לחילופין:

- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום 31.12.19, ליום 31.12.20 וליום 31.12.21, כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 2 להלן.

לחילופין:

- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום 31.12.19, ליום 31.12.20 וליום 31.12.21 כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף 2 להלן.

- 2 בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/לדו"חות הכספיים הסקורים/למאזן הבוחן הלא מבוקר ליום 31.12.19, ליום 31.12.20 וליום 31.12.21 המחזור הכספי של חברתכם בשלושת השנים הנ"ל במצטבר לא פחת מסך של 30,000,000 ₪ (במילים: שלושים מיליון ₪) לא כולל מע"מ.

בכבוד רב,

רואי חשבון

(2) לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.
הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.
- **ניתן** להוסיף לאחר המילים "הדוחות הכספיים" את המילה "מאוחדים". מודגש כי על כל האישורים האמורים בנספח זה לאשר הנתונים המופיעים בדוחות הכספיים של המציע (ולא ניתן) להגיש אישורים המתייחסים לדוחות הכספיים של חברת האם של המציע).

6. האם קיימת זיקה כל שהיא או שליטה בין הבעלים ו/או המזמין לבין המציע? _____
 אם כן, נא פרט מהות הקשר _____
7. האופן בו נבחר המציע לנהל את הפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב): _____
8. המציע _____ ניהל, טיפל ופיקח על תכנון והקמת מתחם בשטח _____ דונם עליו נבנו _____ מבנים בבניה רוויה, וכן ניהל ופיקח על ביצוע עבודות פיתוח כללי של תשתיות ושטחים ציבוריים פתוחים. כמו כן ולצורך הפרויקט, הסתייע המציע הנ"ל למימוש עבודתו, ביועצים מקצועיים עפ"י המסומן בטבלת היועצים בהמשך.
9. תקופת הביצוע על פי החוזה: _____
 תקופת הביצוע בפועל (עד לקבלת טופס 4 עבור כלל המבנים שנבנו): _____
10. הנני לאשר כי כל העבודות שהוזמנו מהמציע _____ בניהול פרויקט הבניה המפורט לעיל בוצעו לשביעות רצוננו המלאה תוך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו וללא חריגות מהתקציב שנקבע למשימה זו.
11. להלן יפורטו היועצים המקצועיים שנתנו לנו שרות מטעם המציע _____ ולטובת מימוש המשימות בפרויקט (במידה והרשימה כוללת יועץ מקצועי שלא סיפק שירות ניתן למוחקו מהרשימה ו/או להוסיף תחום מקצועי שאינו מופיע ברשימה).

שם היועץ ות.ז.	תחום ההתמחות של היועצים	שם היועץ ות.ז.	תחום ההתמחות של היועצים
	יועץ בתחום רישוי וכיבוי אש		יועץ בתחום המיגון
	יועץ בתחום האקוסטיקה		יועץ בתחום התחבורה וכבישים
	יועץ בתחום מסגרות אלומיניום		יועץ בתחום הקונסטרוקציה
	יועץ בתחום איטום מבנים		יועץ בתחום מערכות החשמל והרגולציה
	מודד מוסמך		יועץ בתחום הניקוז.
			יועץ בתחום המים וביוב.
			יועץ בתחום קרקע וביסוס

	יועץ בתחום הפיתוח הסביבתי.
	יועץ לקיימות ובניה ירוקה
	יועץ בתחום בקרת מבנה
	יועץ בתחום הכלכלי והערכת פרויקטים
	יועץ בתחום מערכות מתח נמוך
	יועץ בתחום מערכות מזוג אויר

12. זה שמי ולהלן חתימתי וכל שהוצהר אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אימות חתימה

הנני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי מר _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי אותו/אותה כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, חתם על התצהיר שלהעיל.

חתימת עורך הדין

תאריך

אישור רו"ח של המציע

1. אני הח"מ _____ משמש כרו"ח של המציע _____ במכרז זה,

2. הנני מאשר כי, עפ"י נתוני הרישום בספרי המס של המציע הנ"ל, היקף ההתקשרות, בגין ביצוע עבודתו כמנהל הפרויקט, בפרויקט _____, לא פחת מ-6 מיליון ₪ כולל מע"מ.

חתימה וחותמת

מכרז מס' 20/2022 - ניסיון מקצועי לתנאי האיכות (פרויקט ב')

שם המציע: _____ **ח.פ./ח.צ.** _____

נספח זה יושלם ביחס לעבודה, אשר בוצעה על ידי המציע במסגרת תנאי הסף:

ב-20 שנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז זה, המציע ניהל באופן ישיר, טיפול ופיקוח על הקמת **מתחם אחד** בין 250 דונם לפחות, עליו נבנו במתחם מבנים מכל הסוגים, **לפחות 4 מבנים בבניה רוויה**, וכן במקביל ניהל ופיקח על **עבודות פיתוח כללי** [כבישים, תשתיות (לרבות תשתיות מים וביוב), שטחים ציבוריים פתוחים וכו'] שהיקף ההתקשרות עם המציע בפרויקט זה לא פחת מ-40 מיליון ₪ כולל מע"מ. כמו כן, ולצורך הפרויקט המוצג, ניהל צוות יועצים מקצועיים בתחומים שיפורטו בטבלה שלהלן.

לצורך עמידה בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים וימציא את אישור **המזמין בתצהיר** שלהלן, מאומת ע"י עו"ד הכולל:

1. את אישור המזמינים כי המציע סיפק להם שרותי ניהול ופיקוח בפרויקט מהסוג הנ"ל שהחל בתאריך ומועד סיום השרות במועד הנקוב.
2. כי הפרויקט שהוצג הושלם וניתן למבנים טופס 4 עד מועד הגשת ההצעה במכרז זה.
3. המציע העסיק צוות יועצים מקצועיים למתן השירותים בפרויקט לפי הרשימה כדוגמת הרשימה המפורטת בנספח ב', **מצורפת להלן**.
4. עבודות ניהול הפרויקט, התכנון והפיקוח נעשו והושלמו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.
5. אישור רו"ח של המציע כי היקף ההתקשרות של המציע בפרויקט המוצג, לא פחת מ-6 מיליון ₪ כולל מע"מ.

תצהיר

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי באם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר כדלקמן:
13. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ שהזמין את העבודה של ניהול פרויקט בניה בה שימש מר _____ כמנהל הפרויקט.
 14. שם הפרויקט שניהל המציע: _____
 15. מיקום הפרויקט (כתובת, גוש, חלקה): _____

הגורמים שהזמינו את ביצוע הפרויקט:

שם	שם איש קשר	טל'	פקס'	
				הבעלים של המקרקעין ו/או

				היזם של הפרויקט
--	--	--	--	------------------------

16. האם קיימת זיקה כל שהיא או שליטה בין הבעלים ו/או המזמין לבין המציע? _____
 אם כן, נא פרט מהות הקשר _____
17. האופן בו נבחר המציע לנהל את הפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב): _____
18. המציע _____ ניהל, טיפל ופיקח על תכנון והקמת מתחם בשטח _____ דונם עליו נבנו _____ מבנים בבניה רוויה, וכן ניהל ופיקח על ביצוע עבודות פיתוח כללי של תשתיות ושטחים ציבוריים פתוחים. כמו כן ולצורך הפרויקט, הסתייע המציע הנ"ל למימוש עבודתו, ביועצים מקצועיים עפ"י המסומן בטבלת היועצים בהמשך.
19. תקופת הביצוע על פי החוזה: _____
 תקופת הביצוע בפועל (עד לקבלת טופס 4 עבור כלל המבנים שנבנו): _____
20. הנני לאשר כי כל העבודות שהוזמנו מהמציע _____ בניהול פרויקט הבניה המפורט לעיל בוצעו לשביעות רצוננו המלאה תוך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו וללא חריגות מהתקציב שנקבע למשימה זו.
21. להלן יפורטו היועצים המקצועיים שנתנו לנו שרות מטעם המציע _____ ולטובת מימוש המשימות בפרויקט (במידה והרשימה כוללת יועץ מקצועי שלא סיפק שירות ניתן למוחקו מהרשימה ו/או להוסיף תחום מקצועי שאינו מופיע ברשימה).

שם היועץ ות.ז.	תחום ההתמחות של היועצים	שם היועץ ות.ז.	תחום ההתמחות של היועצים
	יועץ בתחום רישוי וכיבוי אש		יועץ בתחום המיגון
	יועץ בתחום האקוסטיקה		יועץ בתחום התחבורה וכבישים
	יועץ בתחום מסגרות אלומיניום		יועץ בתחום הקונסטרוקציה
	יועץ בתחום איטום מבנים		יועץ בתחום מערכות החשמל והרגולציה
	מודד מוסמך		יועץ בתחום הניקוז.
			יועץ בתחום המים וביוב.
			יועץ בתחום קרקע

		וביסוס
		יועץ בתחום הפיתוח הסביבתי.
		יועץ לקיימות ובניה ירוקה
		יועץ בתחום בקרת מבנה
		יועץ בתחום הכלכלי והערכת פרויקטים
		יועץ בתחום מערכות מתח נמוך
		יועץ בתחום מערכות מזוג אויר

22. זה שמי ולהלן חתימתי וכל שהוצהר אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אימות חתימה

הנני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי מר _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי אותו/אותה כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, חתם על התצהיר שלהעיל.

חתימת עורך הדין

תאריך

אישור רו"ח של המציע

1. אני הח"מ _____ משמש כרו"ח של המציע _____ במכרז זה,
2. הנני מאשר כי, עפ"י נתוני הרישום בספרי המס של המציע הנ"ל, היקף ההתקשרות, בגין ביצוע עבודתו כמנהל הפרויקט, בפרויקט _____, לא פחת מ-6 מיליון ₪ כולל מע"מ.

_____ שם רו"ח ומשרד רו"ח

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת

מכרז מס' 20/2022 ניסיון מקצועי לתנאי האיכות (פרויקט ג')

שם המציע: _____ ח.פ./ח.צ. _____

נספח זה יושלם ביחס לעבודה, אשר בוצעה על ידי המציע במסגרת תנאי הסף:

ב-20 שנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז זה, המציע ניהל באופן ישיר, טיפול ופיקוח על הקמת **מתחם אחד** בין 250 דונם לפחות, עליו נבנו במתחם מבנים מכל סוג, **לפחות 4 מבנים בבניה רוויה**, וכן במקביל ניהל ופיקח על **עבודות פיתוח כללי** [כבישים, תשתיות (לרבות תשתיות מים וביוב), שטחים ציבוריים פתוחים וכו'] שהיקף ההתקשרות עם המציע בפרויקט זה לא פחת מ-6 מיליון ₪ כולל מע"מ. כמו כן, ולצורך הפרויקט המוצג, ניהל צוות יועצים מקצועיים בתחומים שיפורטו בטבלה שלהלן.

לצורך עמידה בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים וימציא את אישור **המזמין בתצהיר** שלהלן, מאומת ע"י עו"ד הכולל:

1. את אישור המזמינים כי המציע סיפק להם שרותי ניהול ופיקוח בפרויקט מהסוג הנ"ל שהחל בתאריך ומועד סיום השרות במועד הנקוב.
2. כי הפרויקט שהוצג הושלם וניתן למבנים טופס 4 עד מועד הגשת ההצעה במכרז זה.
3. המציע העסיק צוות יועצים מקצועיים למתן השירותים בפרויקט לפי הרשימה כדוגמת הרשימה המפורטת בנספח ב', **מצורפת להלן**.
4. עבודות ניהול הפרויקט, התכנון והפיקוח נעשו והושלמו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.
5. אישור רו"ח של המציע כי היקף ההתקשרות של המציע בפרויקט המוצג, לא פחת מ-6 מיליון ₪ כולל מע"מ.

תצהיר

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי באם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר כדלקמן:
23. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ שהזמין את העבודה של ניהול פרויקט בניה בה שימש מר _____ כמנהל הפרויקט.
 24. שם הפרויקט שניהל המציע: _____
 25. מיקום הפרויקט (כתובת, גוש, חלקה): _____
 26. הגורמים שהזמינו את ביצוע הפרויקט: _____

שם	שם איש קשר	טל'	פקס'
----	------------	-----	------

				הבעלים של המקרקעין ו/או
				היזם של הפרויקט

27. האם קיימת זיקה כל שהיא או שליטה בין הבעלים ו/או המזמין לבין המציע? _____
אם כן, נא פרט מהות הקשר _____
28. האופן בו נבחר המציע לנהל את הפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב): _____
29. המציע _____ ניהל, טיפל ופיקח על תכנון והקמת מתחם בשטח _____ דונם עליו נבנו _____ מבנים בבניה רוויה, וכן ניהל ופיקח על ביצוע עבודות פיתוח כללי של תשתיות ושטחים ציבוריים פתוחים. כמו כן ולצורך הפרויקט, הסתייע המציע הנ"ל למימוש עבודתו, ביועצים מקצועיים עפ"י המסומן בטבלת היועצים בהמשך.
30. תקופת הביצוע על פי החוזה: _____
תקופת הביצוע בפועל (עד לקבלת טופס 4 עבור כלל המבנים שנבנו): _____
31. הנני לאשר כי כל העבודות שהוזמנו מהמציע _____ בניהול פרויקט הבניה המפורט לעיל בוצעו לשביעות רצוננו המלאה תוך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו וללא חריגות מהתקציב שנקבע למשימה זו.
32. להלן יפורטו היועצים המקצועיים שנתנו לנו שרות מטעם המציע _____ ולטובת מימוש המשימות בפרויקט (במידה והרשימה כוללת יועץ מקצועי שלא סיפק שירות ניתן למוחקו מהרשימה ו/או להוסיף תחום מקצועי שאינו מופיע ברשימה).

שם היועץ ות.ז.	תחום ההתמחות של היועצים	שם היועץ ות.ז.	תחום ההתמחות של היועצים
	יועץ בתחום רישוי וכיבוי אש		יועץ בתחום המיגון
	יועץ בתחום האקוסטיקה		יועץ בתחום התחבורה וכבישים
	יועץ בתחום מסגרות אלומיניום		יועץ בתחום הקונסטרוקציה
	יועץ בתחום איטום מבנים		יועץ בתחום מערכות החשמל והרגולציה

	מודד מוסמך		יועץ בתחום הניקוז.
			יועץ בתחום המים וביוב.
			יועץ בתחום קרקע וביסוס
			יועץ בתחום הפיתוח הסביבתי.
			יועץ לקיימות ובניה ירוקה
			יועץ בתחום בקרת מבנה
			יועץ בתחום הכלכלי והערכת פרויקטים
			יועץ בתחום מערכות מתח נמוך
			יועץ בתחום מערכות מזוג אויר

33. זה שמי ולהלן חתימתי וכל שהוצהר אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אימות חתימה

הנני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי מר _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי אותו/אותה כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, חתם על התצהיר שלהעיל.

חתימת עורך הדין

תאריך

אישור רו"ח של המציע

1. אני הח"מ _____ משמש כרו"ח של המציע _____ במכרז זה,
2. הנני מאשר כי, עפ"י נתוני הרישום בספרי המס של המציע הנ"ל, היקף ההתקשרות, בגין ביצוע עבודתו כמנהל הפרויקט, בפרויקט _____, לא פחת מ-6 מיליון ₪ כולל מע"מ.

_____ שם רו"ח ומשרד רו"ח

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת

מכרז מס' 20/2022 - ניסיון מקצועי לתנאי האיכות (מבנה ביטחוני)

שם המציע: _____ **ח.פ./ח.צ.** _____

נספח זה יושלם ביחס לעבודה, אשר בוצעה על ידי המציע במסגרת תנאי האיכות:

המציע ו/או מנהל הפרויקט ו/או האדריכל, ב-20 השנים טרם מועד הגשת ההצעות במכרז זה, עסקו בניהול ותכנון של פרויקט אחד במסגרתו נבנה מבנה בית סוהר ו/או בית מעצר ו/או מתקן ביטחוני אחר (ראה הגדרה מטה). להוכחת עמידה בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים בנספח זה וימציא את אישור המזמין בתצהיר מאומת ע"י עו"ד הכולל:

1. את אישור המזמינים כי המציע ו/או מנהל הפרויקט ו/או האדריכל, מי מהם, סיפק למזמין שרותי ניהול ופיקוח בפרויקט שהחל והושלם במועדים שפורטו.
2. כי הפרויקט הושלם וקבל טופס 4 עד מועד הגשת ההצעה במכרז זה.
3. עבודות ניהול הפרויקט, התכנון והפיקוח נעשו לשביעות רצונו המלאה.

מתקן ביטחוני- "מבנה שאינו משמש מגורים לבני אדם ושנבנה עבור אחת מרשויות הביטחון בישראל.

תצהיר

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי באם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר כדלקמן:
34. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ שהזמין את העבודה של ניהול פרויקט בניה בה שימש מר _____ כמנהל הפרויקט/אדריכל.
 35. שם הפרויקט שניהל המציע: _____
 36. מיקום הפרויקט (כתובת, גוש, חלקה): _____
 37. הגורמים שהזמינו את ביצוע הפרויקט: _____

שם	שם איש קשר	טל'	פקס'
הבעלים של המקרקעין ו/או			
היזם של הפרויקט			

38. האם קיימת זיקה כל שהיא או שליטה בין הבעלים ו/או המזמין לבין מנהל הפרויקט/האדריכל?

אם כן, נא פרט מהות הקשר _____

39. האופן בו נבחר המציע לנהל את הפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב):

40. מנהל הפרויקט/האדריכל _____ ניהל, טיפל ופיקח על תכנון והקמת מבנה בית סוהר ו/או בית מעצר ו/או מבנה ביטחוני עבור גוף ביטחוני, כמוגדר לעיל. (מחק את המיותר).

41. תקופת הביצוע על פי החוזה: _____

תקופת הביצוע בפועל (עד לקבלת טופס 4 עבור כלל המבנים שנבנו): _____

42. הנני לאשר כי כל העבודות שהוזמנו בניהול פרויקט הבניה המפורט לעיל בוצעו לשביעות רצוננו המלאה תוך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו וללא חריגות מהתקציב שנקבע למשימה זו.

43. זה שמי ולהלן חתימתי וכל שהוצהר אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אימות חתימה

הנני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי מר _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי אותו/אותה כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, חתם על התצהיר שלהעיל.

חתימת עורך הדין

תאריך

מכרז מס' 20/2022
נספח ה'
אישור ודיווח רו"ח אודות -
"עסק חי"

**הנדון: בעניין מכרז 20/2022- (להלן: "המכרז") - חוות דעת רואה
חשבון אודות - "עסק חי"**

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ ח.פ./ח.צ. _____ (להלן: "המציע" הנני לדווח כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין (נא למחוק את המיותר)
הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדו"חות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי (ככל שנסקרו על ידי דו"חות כאמור), אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדו"חות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ד. ממועד החתימה על הדו"חות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל ועל מאזני בוחן שהוכנו לחברה (ככל שהוכנו בפרק הזמן האמור), מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

ה. כמו כן אני מצהיר כי המציע הנו ישות משפטית פעילה, ואינו מצוי בהליכי פשיטת רגל, פירוק, כינוס נכסים, חדלות פירעון, בקשה להקפאת הליכים או הליך משפטי כלשהו העלולים לפגוע בתפקודו/או בעמידה בהחייבויותיו ככל שיזכה במכרז.

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד' **אולם** יש לציין במפורש את מועד חתימת דוח הסקירה האחרון.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

* נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.

** **ניתן** להוסיף לאחר המילים "הדוחות הכספיים" את המילה "מאוחדים". מודגש כי על כל האישורים האמורים בנספח זה לאשר הנתונים המופיעים בדוחות הכספיים של המציע (ולא **ניתן** להגיש אישורים המתייחסים לדוחות הכספיים של חברת האם של המציע).

יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח

תצהיר על קיום דיני עבודה - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להגיש הצעה במכרז מס' 20/2022 לניהול פרויקט, ניהול ותאום תכנון, ניהול ופיקוח על בינוי אשכול בתי הסוהר במתחם מגידו, הכל כמפורט במסמכי המכרז, נספחיהם וכל מסמך אחר המצורף אליהם. שפורסם על ידי מדינת ישראל- שירות בתי הסוהר (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז. בהתקשרות נשוא המכרז.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותרמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותרמת	מספר רישיון	תאריך

מכרז מס' -----

נספח ח'

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם המזמין במכרז מספר 20/2022 לניהול פרויקט, ניהול ותאום תכנון, ניהול ופיקוח על בינוי אשכול בתי הסוהר במתחם מגידו הכל כמפורט במסמכי המכרז, נספחיהם וכל מסמך אחר המצורף אליהם, (להלן: "המכרז") עבור מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים- שירות בתי הסוהר. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה

תאריך

שם

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר
ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.
_____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

מכרז מס' 20/2022

נספח ט'

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____ (שם התאגיד) (להלן: "התאגיד" או "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו של קבלני המשנה **העיקריים** המיועדים לפרויקט)¹:

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות מסמכי המכרז לעניין העסקת קבלני משנה.

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו למכרז הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

¹ מובהר, כי על המציע לפרט בסעיף זה את זהות קבלני המשנה העיקריים אשר בכוונתו להעסיק במסגרת הפרויקט.

9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.

אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל, הכל בהתאם להוראות סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

מכרז מס' 20/2022

נספח י'

תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

לכבוד

מדינת ישראל שירות בתי הסוהר

מחלקת רכישות- ענף מכרזים

תצהיר

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, המכהן כנושא משרה בתפקיד _____ אצל _____ ח.פ.ע.מ./מ.ז. _____ (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. המציע מקיים את חובותיו בכל הנוגע לשמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המועמד כמעסיק לצורך ביצוע העבודות ובין היתר:

פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945; פקודת הבטיחות בעבודה, 1946; חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954; חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958; חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995; חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988; חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991; חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996; חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, פרק ד'; חוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1988, סעיף 8; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001; חוק מידע גנטי, תשס"א-2000, סעיף 29; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002; חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006; חוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997, סעיף 5א.

2. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר+ חתימה

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

חתימה וחותמת המציע:

אישור רו"ח בדבר עסק בשליטת אישה

אני רו"ח _____ מאשר בזאת כי העסק _____ ח.פ. _____

(להלן: המציע) הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992

המחזיקה בשליטה במציע הנ"ל הינה:

שם מלא _____ מס' ת.ז. _____

ולראיה באתי על החתום:

תאריך _____ שם רו"ח _____ חתימה וחותמת רו"ח _____

מכרז מס' 20/2022
נספח יד'
תצהיר אודות היעדר מניעה חוקית או
ניגוד עניינים

תצהיר אודות היעדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם המציע כדלקמן:

1. נכון למועד עריכת תצהירי זה, אינני יודע על מניעה חוקית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ממני לבצע את השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה. ואינני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר, שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים, ביחס להתחייבויותי על-פי מכרז זה.
2. כמו כן הנני מתחייב כי במהלך כל תקופת ההתקשרות לא להתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יהיה ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, אבקש את הסכמת השב"ס, מראש ובכתב, להתקשרות.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לי כי עלי לדווח מראש לשב"ס או לנציג מטעמו על כל כוונה שלי, של מי מעובדי, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. השב"ס רשאי לא לאשר התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.
4. להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים לשירות בתי הסוהר, בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____

שם	תפקיד	חתימה וחותמת
----	-------	--------------

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מס' רישיון	חתימה וחותמת עו"ד
-------	------------	-------------------

מכרז מס' 20/2022
נספח ט'
הצהרה בדבר סוד מסחרי, עסקי או
מקצועי

הצהרה בדבר סוד מסחרי, עסקי או מקצועי

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המוסמך להצהיר בשם המציע, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו וצרופותיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
2. להלן העמודים/ הנתונים / המסמכים הכלולים בהצעתי אשר העיון בהם על ידי מציעים האחרים עלול, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה:

- 2.1 _____
- 2.2 _____
- 2.3 _____
- 2.4 _____

3. ידוע לי כי ועדת המכרזים בשב"ס רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לקבוע אם אכן כל נתון ו/או מסמך כאמור, יעמוד או לא, לעיון המציע האחר מחמת סודיות מסחרית או סודיות מקצועית.
4. ידוע לי כי לגבי כל מידע, אשר לא צוין כאמור לעיל, כמהווה לדעתי סוד מסחרי או מקצועי אהיה מנוע מלטעון, שאין לחשפו בפני מציעים אחרים ואני מוותר בזאת על כל טענה כאמור.
5. ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים, הכל בכפוף לאמור במכרז.
6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

חתימה וחותמת

תפקיד

שם

לכבוד

מדינת ישראל - שירות בתי הסוהר

ג.א.נ.,

הנדון : כתב ערבות מספר _____

1. על פי בקשת _____ (להלן "המציע"), אנו ערבים בזה כלפיכם בערבות מוחלטת ובלתי מותנית בכל תנאי, לתשלום כל סכום עד לסך של _____ ₪ (שקלים חדשים) (להלן "סכום הקרן") בהתאם לתנאים המפורטים להלן (להלן "סכום הערבות") שתדרשו מאת הקבלן.
 2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידכם עד סכום הערבות תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב וזאת מבלי שנטיל עליכם חובה לבסס את דרישתכם או להוכיחה בכל אופן שהוא ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהמציע הנ"ל. כמו כן מוסכם בזאת במפורש כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד המציע ו/או לפנות בדרישה מוקדמת למציע ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום ערבות זה על ידינו.
 3. אתם זכאים ורשאים לממש את הערבות בדרישה כאמור, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על ידכם וישולמו על ידנו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
- אנו נשלם מעת לעת הסכומים הנדרשים במועד ועל פי הקבוע בסעיף 3 לעיל.
4. אנו לא נהיה רשאים לבטל ערבות מכל סיבה ועילה שהיא, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום עפ"י כתב ערבות זה מכל סיבה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת למציע עפ"י הדין.
 5. בנוסף לכל האמור לעיל, הערבות אינה מותנית בתוקף החבות של המציע כלפיכם והינה בלתי חוזרת, בלתי מותנית ועצמאית.
 6. הערבות תהיה בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל וכל דרישה מכס חייבת להימסר לנו עד מועד זה למשרדנו ב_____. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
 7. כל דרישה על פי ערבות זו יכול ותעשה על ידי כל אחד מהמוטבים על פיה והתשלום על פיה בין אם לכולם ובין אם לאחד מהם יחשב כתשלום כדין ועל פי ערבות זו.
- בכל מקרה כל התשלומים שנשלם על פי ערבות זו לא יעלו על סכום הערבות.
8. מובהר כי ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

הבנק

מכרז מס' – 20/2022

הצעה כספית

**הזמנה להציע הצעות
לניהול פרויקט, תכנון ופיקוח
בהקמת אשכול בתי סוהר
במתחם מגידו**

חוברת א' / מסמך ב'

הצעה כספית

מאי 2022

הצעה כספית

בהסתמך על כל האמור בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים בזאת לבצע את מלוא התחייבויותינו על פי כל מסמכי המכרז 20/2022 בתמורה כדלקמן:
התמורה המבוקשת על ידינו הינה:

1. תשלום בגין שירותי מנהל פרויקט ושירותי היועצים/מתכננים בשלב א' במכרז (כמפורט בנספח ב' למסמך א' בעמ' 32 סעי' 3.1 והילך) - אשר יחושב על פי התעריפים של משימות מנהל הפרויקט ו/או היועצים/מומחים כמפורט בתעריפי "הספר הצהוב" המעודכן של משרד הביטחון, בניכוי אחוז ההנחה המוצע ע"י מגיש ההצעה, דהיינו:

% _____ הנחה, (במילים _____ אחוזים) (אחוז ההנחה לא יהיה שלילי).

2. תשלום בגין שירותי מנהל פרויקט ושירותי היועצים/מתכננים בשלב ב' במכרז (נספח ב' הנ"ל עמ' 33 סעי' 3.8 והילך) - אשר יחושב על פי התעריפים של משימות מנהל הפרויקט ו/או היועצים/מומחים כמפורט בתעריפי "הספר הצהוב" המעודכן של משרד הביטחון, בניכוי אחוז ההנחה המוצע ע"י מגיש ההצעה, דהיינו:

% _____ הנחה, (במילים _____ אחוזים) (אחוז ההנחה לא יהיה שלילי).

לכל התשלומים ייוסף מע"מ כדין והתשלום יבוצע כנגד חשבוניות מס.
(במקרה של סתירה בין המצוין בספרות לבין המצוין במילים - יגבר הסכום הנמוך מביניהם.)
לעניין התשלום, הצעתינו המפורטת לעיל, בשלבים א' ו- ב' תהיה כפופה לסייג הבא:
כל המשימות שיבוצעו עד 90 שעות עבודה, ישולמו לפי שעת עבודה בהתאם לתעריף הקבוע בספר הצהוב של משרד הביטחון.
משימה מעל ל- 90 שעות תשולם בהתאם לתעריף המשימתי בספר הצהוב הנ"ל.
בכל מקרה, למזמין יהיה שיקול דעת לסטות מהאמור, לעיל לפי שיקול דעתו.
הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית לביצוע מלוא התחייבויותינו על פי כל מסמכי המכרז ובהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

שם המציע: _____ ח.פ./צ. _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי

ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המציע, כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת ומזכה את המציע לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.

_____ עו"ד

_____ תאריך